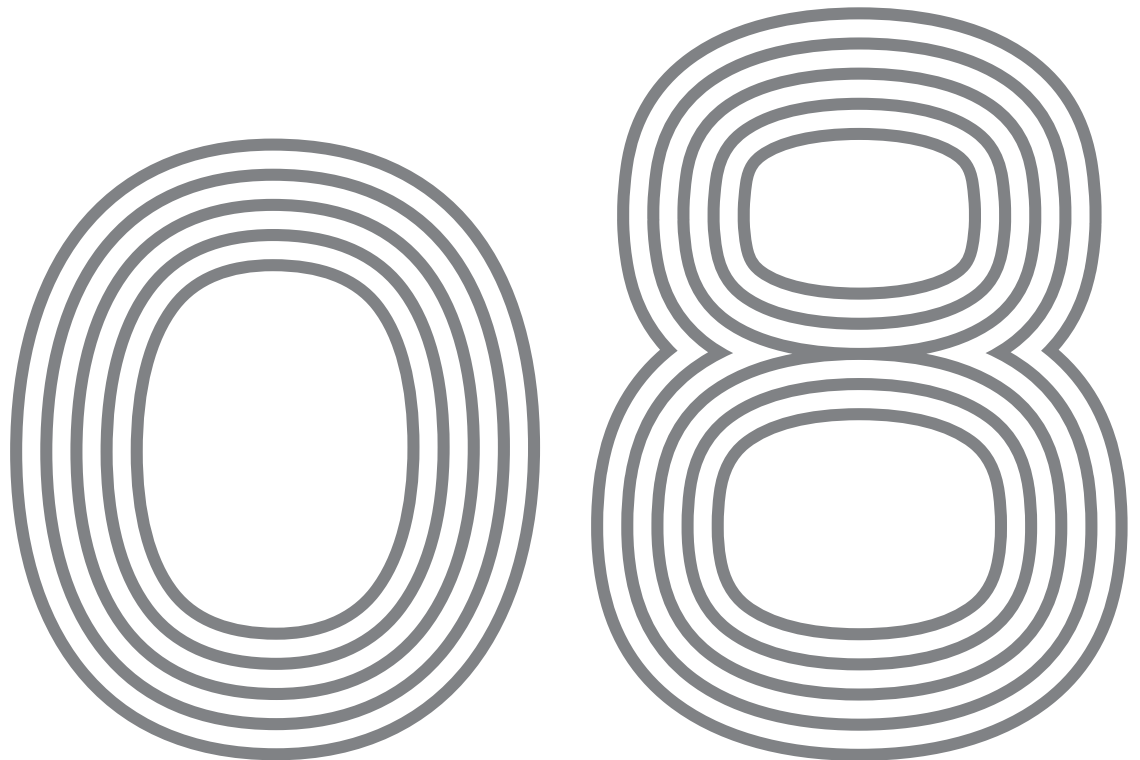




REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

# BOLLETTINO UFFICIALE

n. 8  
DEL 20 FEBBRAIO 2013



Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPR n. 0346/Pres. del 9 novembre 2006, pubblicato sul BUR n. 47 del 22 novembre 2006 e s.m.i. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 65 LR n. 7/2000, come modificato dall'art. 14, c. 18 della LR n. 24/2009 - legge finanziaria 2010 e art. 32, L n. 69/2009).



## Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

---

### **Decreto** del Presidente della Regione 5 febbraio 2013, n. 012/Pres.

LR 12/2002, articolo 22. Sostituzione del segretario effettivo della Commissione regionale per l'artigianato.

pag. **8**

---

### **Decreto** del Presidente della Regione 7 febbraio 2013, n. 013/Pres.

Legge regionale 23 maggio 2005, n. 12, articolo 14. Nomina componenti Consiglio di amministrazione dell'Ente regionale per il diritto e le opportunità allo studio universitario di Trieste in rappresentanza degli studenti.

pag. **8**

---

### **Decreto** dell'Assessore regionale alla cultura, sport, relazioni internazionali e comunitarie, funzione pubblica, autonomie locali e coordinamento delle riforme 4 febbraio 2013, n. 282

Legge regionale 23/1997, articolo 23. Comune di Arzene (Pordenone). Sospensione del Consiglio comunale e nomina del Commissario straordinario.

pag. **9**

---

### **Decreto** del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna 4 febbraio 2013, n. 149

POR Fesr 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e Occupazione - Asse 4 "Sviluppo territoriale" - Attività 4.2.a "Valorizzazione e fruizione delle risorse naturali, culturali e del patrimonio esistente". Linea di intervento 1 "Bando per l'assegnazione di contributi per nuove realizzazioni di Alberghi Diffusi". Aggiornamento della graduatoria approvata con proprio decreto n. 1393 del 15 luglio 2011, e disimpegno risorse.

pag. **10**

---

### **Decreto** del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna 4 febbraio 2013, n. 150

POR Fesr 2007-2013 Obiettivo competitività regionale e Occupazione - Asse 4 "Sviluppo territoriale" - Attività 4.2.a "Valorizzazione e fruizione delle risorse naturali, culturali e del patrimonio esistente". Linea di intervento 1 "Bando per l'assegnazione di contributi per il consolidamento di Alberghi Diffusi già esistenti". Aggiornamento della graduatoria approvata con proprio decreto n. 1369 del 13 luglio 2011, e disimpegno risorse.

pag. **15**

---

### **Decreto** del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna 4 febbraio 2013, n. 151

POR Fesr 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e Occupazione - Asse 4 "Sviluppo territoriale" - Attività 4.2.a "Valorizzazione e fruizione delle risorse naturali, culturali e del patrimonio esistente". Linea di intervento 5 "Bando per l'assegnazione di contributi per interventi di ripristino e/o riqualificazione di infrastrutture, aree pubbliche, itinerarie percorsi a attrezzati". Aggiornamento della graduatoria approvata con proprio decreto n. 3133 del 6 dicembre 2010, e disimpegno risorse.

pag. **19**

## **Decreto** del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna 4 febbraio 2013, n. 152

POR Fesr 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e Occupazione - Asse 4 "Sviluppo territoriale" - Attività 4.2.a "Valorizzazione e fruizione delle risorse naturali, culturali e del patrimonio esistente". Linea di intervento 1 "Bando per l'assegnazione di contributi per il consolidamento di Alberghi Diffusi già esistenti". Aggiornamento della graduatoria approvata con proprio decreto n. 1409 dell'11 giugno 2012, e disimpegno risorse.

pag. **23**

## **Decreto** del Direttore centrale attività produttive 20 dicembre 2012, n. 2080/PROD/TUR

POR Fesr 2007 - 2013 Obiettivo "Competitività regionale e Occupazione" del Friuli Venezia Giulia. Asse 3 "Accessibilità". Attività 3.2.b "Sviluppo servizi informatici avanzati per il sistema turismo". Linea d'intervento 1) "Miglioramento tecnologico del portale turistico regionale per lo sviluppo di un sistema informatico integrato". "Invito all'Agenzia Turismo Friuli Venezia Giulia a presentare proposte progettuali per il miglioramento tecnologico del portale turistico regionale per lo sviluppo di un sistema informatico integrato", approvato con delibera di Giunta regionale 10 dicembre 2009, n. 2781. Sottolinea 1a) "Realizzazione dell'infrastruttura di base del sistema informatico integrato per l'erogazione dei servizi informatici avanzati". Sottolinea 1b) "Creazione di contenuti multimediali e digitali e gestione di informazioni promozionali del territorio". Rideterminazione dei finanziamenti concessi all'Agenzia Turismo Friuli Venezia Giulia e contestuali disimpegni per le somme residue.

pag. **29**

## **Decreto** del Direttore centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali 16 gennaio 2013, n. 45

Approvazione "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" rev. 05 e approvazione della revisione 03 al "Manuale operativo di procedura PI-04 CARBUR-AGRI".

pag. **32**

## **Decreto** del Direttore dell'Area intervento risorse umane 7 febbraio 2013, n. 97/ARU

Graduatoria definitiva unica regionale per i medici di medicina generale, valevole per l'anno 2013.

pag. **61**

## **Decreto** del Direttore sostituto del Servizio energia 7 febbraio 2013, n. SENER/191/ALTERENERGY

Progetto Alterenergy Energy Sustainability for Adriatic Small Communities - Programma IPA Adriatico. Approvazione Bando pubblico per la presentazione di domande di partecipazione dei Comuni delle Province di Udine, Gorizia e Trieste con popolazione complessiva inferiore a 10.000 abitanti per lo sviluppo di modelli di gestione sostenibile dell'energia.

pag. **104**

## **Decreto** del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 14 gennaio 2013, n. 31/LAVFOR.FP/2013

Fondo sociale europeo - Programma Operativo Obiettivo 2 - Competitività regionale e Occupazione - 2007/2013. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2011 - Programma specifico n. 34. Approvazione operazioni formative "Misure compensative per il conseguimento della qualifica di operatore socio-sanitario" - a valere sull'asse 2 - Occupabilità - Azione 33 QBA - Mesi di giugno e settembre 2012.

pag. **128**

## **Decreto** del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 15 gennaio 2013, n. 51/LAVFOR.FP/2013

Fondo sociale europeo - Programma Operativo Obiettivo 2 - Competitività regionale e Occupazione - 2007/2013. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2012 - Programma specifico n. 13 - Piano d'azione per la ricollocazione lavorativa di disoccupati, lavoratori in cassa integrazione, lavoratori in mobilità, lavoratori in mobilità in deroga. Approvazione operazioni a valere sull'asse 2 - Occupabilità - Azione 33 - Mesi di ottobre novembre e dicembre 2012.

pag. **131**

**Decreto** del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 22 gennaio 2013, n. 153/LAVFOR.FP/2013

LR 76/82 - Piano regionale di formazione professionale 2012/2013 - Approvazione progetti e loro finanziamento (attività formative previste da specifiche norme statali e/o regionali come obbligatorie per l'accesso a determinate attività professionali) - Mese di dicembre 2012.

pag. **178****Decreto** del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 28 gennaio 2013, n. 266/LAVFOR.FP/2013

Decreto n. 305/LAVFOR.FP/2012 dd. 30.01.2012 - Piano regionale di formazione professionale 2012/2013 - 2013/2014 - 2014/2015. Individuazione Istituti Professionali di Stato autorizzati ad avviare percorsi sussidiari di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP). Integrazione.

pag. **181****Decreto** del Direttore del Servizio sviluppo rurale 7 febbraio 2013, n. 240

Programma di sviluppo rurale 2007-13. Termini per la presentazione delle domande di pagamento a valere sulle misure forestali d'imboschimento dei terreni agricoli derivanti da contratti in corso relativi al precedente periodo di programmazione 2000-2006 assunti ai sensi dei Regolamenti (CEE) n. 797/85, n. 2328/91, n. 2080/92 e (CE) 1257/99, per l'annualità 2013.

pag. **182****Decreto** del Direttore del Servizio sviluppo rurale 7 febbraio 2013, n. 241

Programma di sviluppo rurale 2007-13. Termini per la presentazione delle domande di pagamento di conferma degli impegni (manutenzioni e perdite di reddito) a valere sulla "Misura 221 - Imboschimento dei terreni agricoli" del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, per l'annualità 2013.

pag. **184****Decreto** del Direttore del Servizio sviluppo rurale 7 febbraio 2013, n. 243

Termini per la presentazione delle domande di pagamento dell'annualità 2013 della "Misura 213, azione 1 - Indennità Natura 2000" del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Bando 2010.

pag. **187****Decreto** del Direttore del Servizio sviluppo rurale 7 febbraio 2013, n. 246

Termini per la presentazione delle domande di pagamento della "misura f" del Piano di sviluppo rurale 2000-2006: impegni decennali a valere sull'azione "Creazione di ambienti per la fauna e la flora selvatica" e da finanziare con risorse aggiuntive per l'annualità 2013.

pag. **189****Decreto** del Direttore del Servizio sviluppo rurale 8 febbraio 2013, n. 260

Programma di sviluppo rurale 2007-2013. Pubblicazione decreto del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 129 del 29 gennaio 2013 relativo all'approvazione della variante n. 2 al Piano di sviluppo locale del Gruppo di Azione Locale Montagna Leader.

pag. **191****Decreto** del Direttore del Servizio tutela da inquinamento atmosferico, acustico ed elettromagnetico 5 febbraio 2013, n. STINQ-0163-I-NAC/496. (Estratto)

Legge 26 ottobre 1995, n. 447 - DGR 6 giugno 1997, n. 1690 - DPCM 31 marzo 1998. Equiparazione del riconoscimento della qualifica di tecnico competente in acustica ambientale al geom. Pierpaolo Andreola.

pag. **195**

---

**Direzione** centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale e lavori pubblici - Servizio pianificazione territoriale

Comune di Buja. Avviso di adozione della variante n. 36 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **195**

---

**Direzione** centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale e lavori pubblici - Servizio pianificazione territoriale

Comune di Buja. Avviso di adozione della variante n. 37 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **196**

---

**Direzione** centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale e lavori pubblici - Servizio pianificazione territoriale

Comune di Trasaghis. Avviso di adozione della variante n. 18 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **196**

---

**Direzione** centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali - Ispettorato agricoltura e foreste - Tolmezzo

Strada forestale Bosc Grand (2° lotto) in Comune di Tolmezzo. Avviso di acquisizione dei sedimi.

pag. **196**

---

**Segretariato** generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Completamento del Libro fondiario del CC di Trebiciano 5/COMP/11. Il pubblicazione dell'editto della Corte d'Appello di Trieste emesso con provvedimento del 4 dicembre 2012.

pag. **203**

---

**Segretariato** generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **203**

---

**Segretariato** generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **204**

---

**Segretariato** generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **204**

---

**Segretariato** generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Pontebba

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **205**

---

**Segretariato** generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **205**



## Sommario Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

---

### **Direzione** centrale lavoro, formazione, commercio e pari opportunità - Servizio programmazione e gestione interventi formativi - Trieste

Pubblica selezione, per titoli e progetto, per il conferimento di un assegno per lo svolgimento di attività di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, cofinanziato dal Fondo sociale europeo (progetto Dianet - modalità incoming).

pag. **208**

---

### **Direzione** centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali - Servizio sviluppo rurale - Udine

Bando per la concessione di aiuti per la realizzazione di nuovi posti letto in agriturismi. Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Asse 4 - Leader, misura 413, azione 1 - Ricettività turistica, intervento 3 del PSL di Torre Natisone GAL.

pag. **239**

---

### **Direzione** centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali - Servizio sviluppo rurale - Udine

Bando per la concessione di aiuti per la realizzazione o il potenziamento di iniziative di fattorie didattiche. Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Asse 4 - Leader, misura 413, azione 3 - Servizi e attività ricreative e culturali, intervento 3 del PSL del GAL Open Leader.

pag. **287**

---

### **Direzione** centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali - Servizio sviluppo rurale - Udine

Bando per la concessione di aiuti per la realizzazione e il potenziamento/miglioramento della filiera corta. Programma di sviluppo rurale 2007 - 2013 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Asse 4 - Leader, misura 411, azione 1 - Valorizzazione dei prodotti agricoli locali, intervento 1 del PSL di Torre Natisone GAL.

pag. **335**

---

### **Associazione** intercomunale "Alta Val Degano-Val Pesarina" - Comune di Rigolato (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 16 al PRGC di Rigolato.

pag. **375**

---

### **Comune** Arzene (PN)

Avviso d'approvazione della variante n. 2 al Piano attuativo comunale (PAC) di iniziativa pubblica denominato "ex Caserma Tagliamento" ad Arzene.

pag. **375**

---

### **Comune** di Codroipo (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 2 al PRPC di iniziativa privata denominato "Borea - Zona H2g".

pag. **375**

---

**Comune di Faedis (UD)**

Avviso di adozione della variante n. 19 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **376**

---

**Comune di Gemona del Friuli (UD)**

Avviso di riadozione della variante n. 46 al PRGC.

pag. **376**

---

**Comune di Marano Lagunare (UD)**

Avviso di deposito relativo alla verifica di assoggettabilità alla procedura di VIA ai sensi dell'art. 20 del DLgs. 152/2006 e s.m.i. riguardante gli "interventi di manutenzione di opere strutturali e potenziamento di opere arginali a difesa del capoluogo nel Comune di Marano Lagunare".

pag. **376**

---

**Comune di Premariacco (UD) - Area tecnica e tecnico-manutentiva**

Lavori di sistemazione della strada comunale "Morendina". Decreto di esproprio prot. n. 1.628 del 06.02.2013.

pag. **377**

---

**Comune di Sacile (PN)**

Avviso di approvazione piano attuativo comunale di iniziativa privata ambito C1/37 del PRGC.

pag. **379**

---

**Comune di Sacile (PN)**

Avviso di deposito relativo all'adozione del PRPC di iniziativa privata ambiti di compensazione urbanistica SC-3B, CC-c1, CC-c2 del PRGC denominato "Parco Vecchio Molino".

pag. **379**

---

**Comune di Sacile (PN)**

Avviso di deposito relativo all'adozione del piano attuativo comunale di iniziativa privata ambiti di compensazione urbanistica SC-14, CC-p del PRGC denominato "Prati di Santa Croce".

pag. **379**

---

**Comune di San Giovanni al Natisone (UD)**

Avviso di avvenuta approvazione della variante n. 32 al PRGC.

pag. **380**

---

**Comune di Tavagnacco (UD)**

Avviso di adozione e deposito del nuovo Piano comunale di settore per l'allocazione delle grandi strutture di vendita, per adeguamento alle norme di cui alla LR 09.08.2012, n. 15.

pag. **380**

---

**Comune di Teor (UD)**

Avviso di approvazione del Piano attuativo comunale di iniziativa privata denominato "Teor Sud".

pag. **380**

---

**Comune di Udine - Dipartimento gestione del territorio, delle infrastrutture e dell'ambiente - Servizio amministrativo appalti - Unità operativa espropri**

Lavori di sistemazione di via Longarone - (opera n. 5167) - Pubblicazione dell'avviso di deposito indennità provvisorie d'esproprio presso il Ministero dell'Economia e Finanze relativamente ai mappali censiti al NCT Fg. 61 Mn. 1341-1338-1340 e al NCT Fg. 58 Mn. 829.

pag. **381**

---

**Provincia di Pordenone - Settore viabilità stradale - Ufficio espropri**

Determinazione n. 237 del 25.01.2013 (estratto). Lavori di realizzazione di una rotatoria tra la SP n. 60 "delle Cinque Strade" e la SR n. 251 in Comune di Azzano Decimo (PN). P/468. Espropriazione per pubblica utilità. Ordine di deposito delle indennità condivise, determinata ai sensi dell'art. 20, comma 3, del DPR 327/2001 ss.mm.ii., a seguito mancata presentazione della dichiarazione, del titolare del diritto reale di godimento.

pag. **382**



---

**Azienda Ospedaliera S. Maria degli Angeli - Pordenone**

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di pediatria.

pag. **382**

---

**Consorzio Comunità collinare del Friuli - Colloredo di Monte Albano (UD)**

Affidamento incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

pag. **383**



## Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

13\_8\_1\_DPR\_12\_1\_TESTO

### **Decreto del Presidente della Regione 5 febbraio 2013, n. 012/Pres.**

LR 12/2002, articolo 22. Sostituzione del segretario effettivo della Commissione regionale per l'artigianato.

#### **IL PRESIDENTE**

**VISTA** la legge regionale 22 aprile 2002, n. 12, recante "Disciplina organica dell'artigianato";

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 736 di data 4 maggio 2012 con la quale è stata ricostituita la Commissione regionale per l'artigianato, ai sensi degli articoli 21 e 22, comma 1, della legge regionale 12/2002;

**VISTO** il proprio decreto 15 maggio 2012, n. 0102/Pres., attuativo della citata deliberazione giuntale n. 736/2012;

**ATTESO** che, in sede di ricostituzione del menzionato organo collegiale, è stato individuato quale segretario effettivo la dott.ssa Emanuela Umek, dipendente della Direzione centrale attività produttive;

**CONSIDERATO** opportuno, al fine della riorganizzazione delle attribuzioni di competenze nell'ambito dell'attività dei dipendenti della Direzione centrale attività produttive, sostituire nel suddetto incarico la dott.ssa Emanuela Umek con la dott.ssa Cristina Pussini, dipendente della medesima Direzione centrale;

**VISTA** la dichiarazione resa dall'interessata ai sensi del comma 1 dell'articolo 7 bis ante della legge regionale 23 giugno 1978, n. 75, così come introdotto dall'articolo 55 della legge regionale 15 febbraio 2000, n. 1;

**VISTA** la legge regionale 23 agosto 1982, n. 63 e successive modifiche ed integrazioni;

**SU CONFORME** deliberazione della Giunta regionale n. 112 del 30 gennaio 2013;

#### **DECRETA**

1. La dott.ssa Cristina Pussini è nominata segretario effettivo della Commissione regionale per l'artigianato di cui agli articoli 21 e 22, comma 1, della legge regionale 12/2002, in sostituzione della dott.ssa Emanuela Umek.

2. Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

TONDO

13\_8\_1\_DPR\_13\_1\_TESTO

### **Decreto del Presidente della Regione 7 febbraio 2013, n. 013/Pres.**

Legge regionale 23 maggio 2005, n. 12, articolo 14. Nomina componenti Consiglio di amministrazione dell'Ente regionale per il diritto e le opportunità allo studio universitario di Trieste in rappresentanza degli studenti.

**IL PRESIDENTE**

**VISTO** l'articolo 14 della legge regionale 23 maggio 2005 n. 12 concernente "Norme in materia di diritto e opportunità allo studio universitario", che disciplina la composizione e la nomina dei Consigli di amministrazione degli Enti regionali per il diritto e le opportunità allo studio universitario;

**RICHIAMATO** il proprio decreto n. 0194/Pres. del 4 agosto 2008, con la quale è stato ricostituito il Consiglio di amministrazione dell'Ente regionale per il diritto e le opportunità allo studio universitario - ERDISU - di Trieste;

**RICHIAMATI** i propri decreti n. 0156/Pres. del 5 luglio 2010, 0112/Pres. del 17 maggio 2011, 0248/Pres. del 25 ottobre 2011 e 0159/Pres. del 3 agosto 2012 relativi alla sostituzione dei rappresentanti degli studenti dell'Università degli studi di Trieste all'interno del Consiglio di amministrazione dell'ERDISU di Trieste;

**VISTA** la comunicazione rettorale prot. n. 24456 del 28 novembre 2012, con la quale l'Università degli studi di Trieste ha comunicato i nominativi dei rappresentanti degli studenti eletti in conformità a quanto disposto dall'articolo 14, comma 6, della citata legge regionale n.12/2005, secondo il quale i rappresentanti eletti dagli studenti stessi sono rinnovati in concomitanza con le elezioni dei corrispondenti rappresentanti negli organi accademici, in base alla normativa vigente per le elezioni medesime;

**PRESO ATTO** che sono state acquisite le dichiarazioni ai sensi dell'articolo 19 della legge regionale 12/2005 e dell'articolo 7 bis ante della legge regionale 75/1978 e che, ai fini di quanto disposto dall'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non sussistono situazioni di incompatibilità per la nomina dei candidati sopra indicati, come da dichiarazioni inerenti all'oggetto rese dagli interessati;

**SU CONFORME** deliberazione della Giunta regionale n. 67 del 23 gennaio 2013;

**DECRETA**

1. Ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettera c, della legge regionale 12/2005, i signori:

- Alice GUARNERI
- Marco LUNGHU
- Arpad MATTOSSI

sono nominati componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ente regionale per il diritto e le opportunità allo studio universitario di Trieste in rappresentanza degli studenti regolarmente iscritti ai corsi di studio, giusta comunicazione rettorale prot. n. 24456 del 28 novembre 2012 dell'Università degli studi di Trieste, in sostituzione dei signori, cessati dall'incarico a seguito del rinnovo degli organi accademici:

- Marco ALBANESE
- Alberto FILETI
- Jacopo LILLINI.

2. Il presente decreto verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.

TONDO

13\_8\_1\_DAS\_FUN PUB 282\_1\_TESTO

## **Decreto dell'Assessore regionale alla cultura, sport, relazioni internazionali e comunitarie, funzione pubblica, autonomie locali e coordinamento delle riforme 4 febbraio 2013, n. 282**

Legge regionale 23/1997, articolo 23. Comune di Arzene (Pordenone). Sospensione del Consiglio comunale e nomina del Commissario straordinario.

**L'ASSESSORE**

**PREMESSO** che nelle consultazioni elettorali del 6 e 7 giugno 2009 sono stati eletti il Consiglio comunale di Arzene ed il Sindaco nella persona del Sig. Luciano Scodellaro;

**VISTA** la nota datata 31 gennaio 2013, con la quale il Segretario comunale di Arzene ha comunicato che nella medesima data sono state depositate al protocollo dell'Ente le dimissioni, presentate personalmente e contestualmente, da sette Consiglieri comunali, sui dodici assegnati al Comune;

**VISTA** la legge costituzionale 23 settembre 1993, n. 2;

**VISTO** il decreto legislativo 2 gennaio 1997, n. 9, ed in particolare l'articolo 6, comma 2, il quale ha trasferito all'amministrazione regionale del Friuli Venezia Giulia la competenza ad emanare provvedimenti concernenti la sospensione e lo scioglimento dei Consigli provinciali e comunali e la sospensione, rimo-

zione e revoca degli amministratori, salvo i provvedimenti adottati dallo Stato in base alla normativa antimafia o per motivi di ordine pubblico;

**ATTESO** che, in virtù dell'articolo 23, comma 1, della legge regionale 4 luglio 1997, n. 23, continuano a trovare applicazione nella Regione Friuli Venezia Giulia gli articoli 37, 37 bis, 39 e 40 della legge 8 giugno 1990, n. 142;

**CONSTATATO** che si è verificata la fattispecie prevista dall'articolo 39, comma 1, lettera b), n. 2 (dimissioni della metà più uno dei membri assegnati) della legge 142/1990, nel testo modificato dall'articolo 5, comma 2, della legge 15 maggio 1997, n. 127, quale causa di scioglimento del consiglio comunale;

**ATTESO** che, ai sensi dell'articolo 37 bis, comma 4, della citata legge 142/1990, lo scioglimento del consiglio comunale determina in ogni caso la decadenza del sindaco e della giunta;

**CONSIDERATO** che, in virtù delle predette dimissioni, gli organi elettivi e la giunta del Comune non sono più in grado di assicurare il funzionamento dell'amministrazione locale;

**RITENUTO** pertanto che, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa del Comune, sussistono motivi di grave e urgente necessità che, ai sensi del comma 7 del citato articolo 39 della legge 142/1990, in attesa dell'emanazione del decreto di scioglimento dell'organo consiliare, impongo di sospendere il Consiglio comunale per un periodo comunque non superiore a novanta giorni e di nominare, per una durata corrispondente, un commissario per la provvisoria amministrazione dell'Ente;

**RITENUTO** di individuare nella dott.ssa Flavia Leonarduzzi, dirigente della Provincia di Pordenone, la persona idonea ad assicurare, con la dovuta competenza, la provvisoria amministrazione del Comune;

**VISTA** la nota datata 1 febbraio 2013, con la quale il Presidente della Provincia di Pordenone comunica che nulla osta al conferimento alla dott.ssa Flavia Leonarduzzi dell'incarico di Commissario straordinario presso il Comune di Arzene;

**RICHIAMATO** il comma 2 del citato articolo 23 della legge regionale 23/1997, il quale prevede che i provvedimenti di sospensione dei consigli comunali e provinciali e di nomina dei relativi commissari sono adottati dall'Assessore regionale competente in materia di autonomie locali;

#### DECRETA

**1.** Il Consiglio comunale di Arzene (Pordenone) è sospeso, con decorrenza immediata e sino alla data dello scioglimento che sarà disposto con decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia e, comunque, per una durata non superiore a novanta giorni dalla data del presente decreto.

**2.** La dott.ssa Flavia Leonarduzzi è nominata Commissario straordinario per la provvisoria amministrazione del Comune fino a quando sarà adottato il citato decreto presidenziale e, comunque, per una durata non superiore a quella sopra indicata.

**3.** Al Commissario sono conferiti i poteri già esercitati dal Sindaco del Comune, dalla Giunta e dal Consiglio comunale.

**4.** Al predetto Commissario è riconosciuta l'indennità di carica prevista dall'articolo 23, comma 4, della legge regionale 23/1997. Allo stesso si applica altresì la normativa vigente in materia di rimborso spese per gli amministratori dell'ente commissariato.

**5.** Il Commissario è incaricato di provvedere all'esecuzione del presente decreto, che è trasmesso, ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della legge regionale 23/1997, al Comune di Arzene, al Commissario del Governo nella Regione Friuli Venezia Giulia ed alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Pordenone, nonché pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione.

Udine, 4 febbraio 2013

DE ANNA

13\_8\_1\_DDC\_AMB ENER 149\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna 4 febbraio 2013, n. 149

POR Fesr 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e Occupazione - Asse 4 "Sviluppo territoriale" - Attività 4.2.a "Valorizzazione e fruizione delle risorse naturali, culturali e del patrimonio esistente". Linea di intervento 1 "Bando per l'assegnazione di contributi per nuove realizzazioni di Alberghi Diffusi". Aggiornamento della graduatoria approvata con proprio decreto n. 1393 del 15 luglio 2011, e disimpegno risorse.

**IL DIRETTORE CENTRALE**

**VISTO** il Programma operativo Regionale FESR 2007-2013 Obiettivo competitività regionale e occupazione della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia approvato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2007) 5717 di data 20 novembre 2007 e modificato con Decisione della Commissione Europea C(2010)5 del 4 gennaio 2010;

**VISTE** le deliberazioni della Giunta regionale n. 3161 del 14 dicembre 2007 e n. 19 del 14 gennaio 2010 con le quali la Giunta medesima prende atto rispettivamente della Decisione della Commissione europea C(2007) 5717 di data 20 novembre 2007 e della Decisione della Commissione Europea C(2010) 5 del 4 gennaio 2010;

**VISTA** la D.G.R. n. 2695 del 3 dicembre 2009 di approvazione dello strumento di Coordinamento e Integrazione delle Aree Montane - CIMA, così come modificato con delibere della Giunta regionale n. 708 del 21 aprile 2011, n. 1366 del 14 luglio 2011, n. 1706 del 23 settembre 2011 e n. 1235 del 6 luglio 2012;

**VISTA** la legge regionale n. 7 del 21 luglio 2008 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione Friuli Venezia Giulia derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee. Attuazione delle direttive 2006/123/CE, 92/43/CEE, 79/409/CEE, 2006/54/CE e del regolamento (CE) n. 1083/2006 (Legge comunitaria 2007)";

**VISTO** il Regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR per l'Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" 2007-2013 (pubblicato sul B.U.R. n. 40 del 1 ottobre 2008), così come modificato con Decreto del Presidente della Regione n. 0185/Pres. di data 6 luglio 2009 e con decreto n. 0105/Pres. del 9 maggio 2011 (pubblicato sul B.U.R. n. 20 del 18 maggio 2011);

**VISTO** l'articolo 24 della citata legge regionale 7/2008 con cui, per il finanziamento degli interventi previsti dal Programma operativo regionale Obiettivo competitività regionale e occupazione FESR per il periodo 2007-2013, è costituito il Fondo POR FESR 2007-2013, ai sensi dell'articolo 25 della legge regionale n. 21 del 8 agosto 2007 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale), presso la Direzione centrale risorse economiche e finanziarie, da gestire con contabilità separata, secondo quanto disposto dalla legge n. 2041 del 25 novembre 1971 (Gestioni fuori bilancio nell'ambito delle amministrazioni dello Stato);

**VISTO** il piano finanziario analitico del Programma, approvato con deliberazione della giunta regionale n. 2142 del 21 ottobre 2008 come da ultimo modificato con la delibera di Giunta regionale n. 319 del 1 marzo 2012 che assegna all'attività 4.2.a) per le linee di intervento di competenza del Servizio coordinamento politiche per la montagna complessivi € 18.730.388,00, comprensivi della quota a carico degli enti pubblici stimata in € 40.495,00;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, emanato con D.P.Reg. n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni.

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1070 del 14 maggio 2009 che individua il Servizio coordinamento politiche per la montagna quale struttura regionale responsabile dell'attuazione dell'attività 4.2.a) per le linee di intervento 1,2 e 5;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2698 del 3 dicembre 2009 recante "POR FESR 2007-2013 - Obiettivo competitività regionale e occupazione - asse 4 - Attività 4.2.a) - Linea 1 valorizzazione dell'Albergo Diffuso - Nuove realizzazioni. Approvazione bando";

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 100 del 27 gennaio 2011 recante "POR FESR 2007-2013 - Obiettivo competitività regionale e occupazione - asse 4 - Attività 4.2.a) - Linea 1 valorizzazione dell'Albergo Diffuso: modifiche ai bandi approvati con DGR 2698/2009 e con DGR n. 2864/2009";

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1236 del 23 giugno 2010 con cui sono state assegnate al Servizio coordinamento politiche per la montagna ulteriori risorse per l'attuazione dell'attività 4.2.a) pari ad € 2.300.000,00 di fondi provenienti dal Piano Aggiuntivo Regionale (di seguito PAR);

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1366 del 14 luglio 2011 con cui è stato assegnato di deliberare la quota parte delle risorse PAR assegnate all'attività 4.2.a) con propria deliberazione n. 1236/2010, e non ancora utilizzate, per un importo di € 1.278.830,23 al bando per l'assegnazione di contributi per nuove iniziative di albergo diffuso;

**VISTO** il Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 1393 del 15 luglio 2011 di approvazione della graduatoria e di ammissione a contributo dei progetti presentati a valere sul bando della Linea di intervento 1 "Valorizzazione dell'albergo diffuso. Nuove realizzazioni";

**VISTO** il Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 900 del 3 aprile 2012 con cui si è disposto l'aggiornamento della graduatoria approvata con decreto n. 1393/2011 a seguito del disimpegno di risorse

**VISTA** la domanda per la realizzazione del progetto integrato di nuova realizzazione di Albergo diffuso "Albergo diffuso Fort Hensel" prot. n. 0007877/SGR-SPM/13.20 del 5 luglio 2010 presentata dal comune di Malborghetto Valbruna;

**VISTA** la domanda per la realizzazione del progetto integrato di nuova realizzazione di Albergo diffuso denominato "Albergo diffuso Paluzza" prot. n. 0007784/SGR-SPM/13.20 del 1 luglio 2010 presentata

dal comune di Paluzza;

**VISTO** il citato decreto n. 1393 del 15 luglio 2011, pubblicato sul BUR n. 30 del 27 luglio 2011 con il quale, tra l'altro:

1. è stata approvata la graduatoria degli interventi ammissibili a contributo nell'ambito del bando sopra richiamato;

2. sono stati ammessi a finanziamento i progetti integrati, e relativi interventi, della graduatoria di cui al punto 1, tra i quali sono ricompresi i progetti integrati denominati "Albergo diffuso Fort Hensel" e "Albergo diffuso Paluzza";

3. è stato impegnato, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del Decreto n. 238/Pres. del 13 settembre 2008 e s.m.i., sul fondo speciale POR FESR 2007-2013, relativamente al progetto integrato denominato "Albergo diffuso Fort Hensel" l'importo complessivo di € 1.550.712,43, di cui € 1.319.712,43 a valere sulle risorse del POR ed € 231.000,00 a valere sulle risorse del PAR e relativamente al progetto integrato denominato "Albergo diffuso Paluzza" l'importo complessivo di € 1.350.956,62, di cui € 1.192.682,65 a valere sulle risorse del POR ed € 158.273,97 a valere sulle risorse del PAR;

**VISTO** il decreto del Direttore di servizio coordinamento politiche per la montagna (di seguito Direttore di Servizio) n. 1869 del 11 ottobre 2011 con cui è stato concesso il contributo di € 1.550.712,43 a fronte di spese ammesse per € 3.356.865,96 per la realizzazione del progetto integrato denominato "Albergo diffuso Fort Hensel";

**ACCERTATO** che a seguito della presentazione del progetto esecutivo finalizzato alla realizzazione dell'intervento proposto dal comune di Malborghetto Valbruna con decreto del Direttore di Servizio n. 886 del 2 aprile 2012 la spesa ammessa è stata rideterminata in € 292.694,46 e conseguentemente il contributo è stato rideterminato in € 225.374,73;

**RITENUTO**, a seguito del citato decreto n. 886/2012, di dover modificare il proprio decreto n. 1393 del 15 luglio 2011 e di procedere per tanto a:

1. prendere atto della rideterminazione del contributo concesso al comune di Malborghetto Valbruna e disimpegnare dal fondo speciale POR FESR, piano finanziario PAR, l'importo di € 5.625,27 di cui € 1.789,86 di quota FESR, € 3.835,41 di quota Stato, impegnato a favore del medesimo per la realizzazione dell'intervento codice MIC 3002;

2. rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile per la realizzazione del progetto "Albergo diffuso Fort Hensel" in un importo pari ad € 3.349.560,42 ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari in un importo pari ad € 1.545.087,16;

**VISTO** il decreto del Direttore di servizio n. 1939 del 19 ottobre 2011 con cui è stato concesso il contributo di € 1.350.956,62 a fronte di spese ammesse per € 2.591.967,02 per la realizzazione del progetto integrato denominato "Albergo diffuso Paluzza";

**ACCERTATO** che il beneficiario Diaris Verdiana ha rinunciato al contributo concesso con nota trasmessa al Comune capofila in data 19 novembre 2012, e che lo stesso ha preso atto di un tanto con delibera della Giunta comunale n. 158 del 22 novembre 2012;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 17 comma 6 del bando, che il progetto integrato denominato "Albergo diffuso Paluzza" successivamente all'esclusione dal progetto stesso della sig.ra Diaris Verdiana mantiene i requisiti di ammissibilità di cui agli artt. 6 e 9 e conferma le caratteristiche per l'ottenimento del punteggio complessivo pari a punti 54 sulla base dell'applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'art. 10 del bando, in quanto i posti letto che sono venuti meno in seguito alla predetta rinuncia, sono stati previamente integrati dal comune capofila;

**VISTO** il decreto del Direttore di Servizio n. 2753 del 29 novembre 2012;

**RITENUTO**, a seguito del citato decreto n. 2753/2012, di dover modificare il proprio decreto n. 1393 del 15 luglio 2011 e di procedere per tanto a:

1. prendere atto della revoca del contributo concesso alla sig.ra Diaris Verdiana e disimpegnare dal fondo speciale POR FESR, piano finanziario POR, l'importo di € 19.000,00 di cui € 4.655,00 di quota FESR, € 9.975,00 di quota Stato e € 4.370,00 di quota Regione, impegnato a favore del medesimo per la realizzazione dell'intervento codice MIC 3073;

2. rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile per la realizzazione del progetto di albergo diffuso "Albergo diffuso Paluzza" in un importo pari ad € 2.548.467,02 ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari in un importo pari ad € 1.320.327,88;

**RITENUTO** di dover aggiornare la graduatoria regionale approvata con decreto n. 1393 del 15 luglio 2011, come modificata dal decreto 900 del 3 aprile 2012, tenuto conto di quanto sopra riportato;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali emanato con D.P, Reg n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 e s.m.i.;

## DECRETA

Per quanto esposto in premessa:

- 1.** Di prendere atto della rideterminazione del contributo concesso al Comune di Malborghetto Valbruna con decreto del direttore di Servizio n. 1869 del 11 ottobre 2011 per la realizzazione del progetto codice MIC 3002 nell'ambito del progetto integrato denominato "Albergo diffuso Fort Hensel", rideterminazione disposta con decreto del Direttore di Servizio n. 886 del 2 aprile 2012
  - 2.** Di rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari per la realizzazione del progetto "Albergo diffuso Fort Hensel" in un importo rispettivamente di € 3.349.560,42 e di € 1.545.087,16;
  - 3.** Di prendere atto della rinuncia del sig. ra Diaris Verdiana al contributo concesso con decreto del direttore di Servizio n. 1939 del 19 ottobre 2011 per la realizzazione del progetto codice MIC 3073 nell'ambito del progetto integrato denominato "Albergo diffuso Paluzza" e della conseguente revoca del contributo concesso di cui al decreto del Direttore di Servizio n. 2753 del 29 novembre 2012;
  - 4.** di rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari per la realizzazione del progetto "Albergo diffuso Paluzza" in un importo rispettivamente di € 2.548.467,02 e di € 1.320.327,88;
  - 5.** di disimpegnare ai sensi dell'art. 11 comma 1 bis del decreto n. 238/Pres del 13 settembre 2008 e s.m.i., dal Fondo speciale POR FESR a valere sul piano finanziario del PAR l'importo di € 5.625,27 suddivisi in quota FESR di € 1.789,86, in quota Stato di € 3.835,41, impegnato con proprio decreto n. 1393 del 15 luglio 2011 a favore del Comune di Malborghetto Valbruna per la realizzazione dell'intervento codice MIC 3002;
  - 6.** di disimpegnare ai sensi dell'art. 11 comma 1 bis del decreto n. 238/Pres del 13 settembre 2008 e s.m.i., dal Fondo speciale POR FESR a valere sul piano finanziario del POR l'importo di € 19.000,00 di cui € 4.655,00 di quota FESR, € 9.975,00 di quota Stato e € 4.370,00 di quota Regione, impegnato con proprio decreto n. 1393 del 15 luglio 2011 a favore della sig. ra Diaris Verdiana per la realizzazione dell'intervento codice MIC 3073;
  - 7.** di approvare, a modifica e sostituzione delle graduatorie di cui all'allegato A del proprio decreto n. 1393 del 15 luglio 2011 e di cui all'allegato 1 del proprio decreto n. 900 del 3 aprile 2012, l'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente decreto, recante la graduatoria di progetti integrati di nuove realizzazioni di albergo diffuso ammissibili a contributo e le graduatorie dei singoli interventi ammissibili a contributo proposti dai Comuni, e dai provati inseriti nei medesimi progetti integrati, a valere sull'Attività 4.2.a - linea di interventi 1 del POR FESR 2007-2013, Obiettivo competitività regionale e Occupazione del FVG, aggiornate nei beneficiari, negli importi della spesa ammissibile e dei contributi concedibili e impiegabili sul Fondo speciale POR FESR a favore dei beneficiari individuati;
  - 8.** di rendere noto che avverso al presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. Friuli Venezia Giulia secondo le modalità di cui al Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104 o in alternativa, è ammesso ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 1199/1971, rispettivamente entro il termine perentorio di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione, ovvero azione innanzi all'Autorità giudiziaria ordinaria per le parti di competenza;
  - 9.** di pubblicare il presente decreto, comprensivo degli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione.
- Udine, 4 febbraio 2013

PETRIS





13\_8\_1\_DDC\_AMB ENER 150\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna 4 febbraio 2013, n. 150

POR Fesr 2007-2013 Obiettivo competitività regionale e Occupazione - Asse 4 "Sviluppo territoriale" - Attività 4.2.a "Valorizzazione e fruizione delle risorse naturali, culturali e del patrimonio esistente". Linea di intervento 1 "Bando per l'assegnazione di contributi per il consolidamento di Alberghi Diffusi già esistenti". Aggiornamento della graduatoria approvata con proprio decreto n. 1369 del 13 luglio 2011, e disimpegno risorse.

### IL DIRETTORE CENTRALE

**VISTO** il Programma operativo Regionale FESR 2007-2013 Obiettivo competitività regionale e occupazione della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia approvato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2007) 5717 di data 20 novembre 2007 e modificato con Decisione della Commissione Europea C(2010)5 del 4 gennaio 2010;

**VISTE** le deliberazioni della Giunta regionale n. 3161 del 14 dicembre 2007 e n. 19 del 14 gennaio 2010 con le quali la Giunta medesima prende atto rispettivamente della Decisione della Commissione europea C(2007) 5717 di data 20 novembre 2007 e della Decisione della Commissione Europea C(2010) 5 del 4 gennaio 2010;

**VISTA** la D.G.R. n. 2695 del 3 dicembre 2009 di approvazione dello strumento di Coordinamento e Integrazione delle Aree Montane - CIMA, così come modificato con delibere della Giunta regionale n. 708 del 21 aprile 2011, n. 1366 del 14 luglio 2011, n. 1706 del 23 settembre 2011 e n. 1235 del 6 luglio 2012;

**VISTA** la legge regionale n. 7 del 21 luglio 2008 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione Friuli Venezia Giulia derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee. Attuazione delle direttive 2006/123/CE, 92/43/CEE, 79/409/CEE, 2006/54/CE e del regolamento (CE) n. 1083/2006 (Legge comunitaria 2007)";

**VISTO** il Regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR per l'Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" 2007-2013 (pubblicato sul B.U.R. n. 40 del 1 ottobre 2008), così come modificato con Decreto del Presidente della Regione n. 0185/Pres. di data 6 luglio 2009 e con decreto n. 0105/Pres. del 9 maggio 2011 (pubblicato sul B.U.R. n. 20 del 18 maggio 2011);

**VISTO** l'articolo 24 della citata legge regionale 7/2008 con cui, per il finanziamento degli interventi previsti dal Programma operativo regionale Obiettivo competitività regionale e occupazione FESR per il periodo 2007-2013, è costituito il Fondo POR FESR 2007-2013, ai sensi dell'articolo 25 della legge regionale n. 21 del 8 agosto 2007 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale), presso la Direzione centrale risorse economiche e finanziarie, da gestire con contabilità separata, secondo quanto disposto dalla legge n. 2041 del 25 novembre 1971 (Gestioni fuori bilancio nell'ambito delle amministrazioni dello Stato);

**VISTO** il piano finanziario analitico del Programma, approvato con deliberazione della giunta regionale n. 2142 del 21 ottobre 2008 come da ultimo modificato con la delibera di Giunta regionale n. 319 del 1 marzo 2012 che assegna all'attività 4.2.a) per le linee di intervento di competenza del Servizio coordinamento politiche per la montagna complessivi € 18.730.388,00, comprensivi della quota a carico degli enti pubblici stimata in € 40.495,00;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, emanato con D.P.Reg. n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni.

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1070 del 14 maggio 2009 che individua il Servizio coordinamento politiche per la montagna quale struttura regionale responsabile dell'attuazione dell'attività 4.2.a) per le linee di intervento 1,2 e 5;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2864 del 17 dicembre 2009 recante "POR FESR 2007-2013 - Obiettivo competitività regionale e occupazione - asse 4 - Attività 4.2.a) - Linea 1 valorizzazione dell'Albergo Diffuso - Consolidamento alberghi diffusi esistenti. Approvazione bando";

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 100 del 27 gennaio 2011 recante "POR FESR 2007-2013 - Obiettivo competitività regionale e occupazione - asse 4 - Attività 4.2.a) - Linea 1 valorizzazione dell'Albergo Diffuso: modifiche ai bandi approvati con DGR 2698/2009 e con DGR n. 2864/2009";

**VISTO** il Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 1369 del 13 luglio 2011 di approvazione della graduatoria e di ammissione a contributo dei progetti presentati a

valere sul bando della Linea di intervento 1 "Valorizzazione dell'albergo diffuso. Consolidamento alberghi diffusi esistenti";

**VISTO** il Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 902 del 3 aprile 2012 con cui si è disposto l'aggiornamento della graduatoria approvata con decreto n. 1369/2011 a seguito del disimpegno di risorse;

**VISTA** la domanda per la realizzazione del progetto integrato di consolidamento di Albergo diffuso "Progetto integrato di Comeglians" prot. n. 0007775/SGR-SPM del 1 luglio presentata dal comune di Comeglians;

**VISTO** il citato decreto n. 1369 del 13 luglio 2011, pubblicato sul BUR n. 30 del 27 luglio 2011 con il quale, tra l'altro:

1. è stata approvata la graduatoria degli interventi ammissibili a contributo nell'ambito del bando sopra richiamato;
2. sono stati ammessi a finanziamento i progetti integrati, e relativi interventi, della graduatoria di cui al punto 1, tra i quali è ricompreso il progetto integrato denominato "Progetto integrato di Comeglians";
3. è stato impegnato, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del Decreto n. 238/Pres. del 13 settembre 2008 e s.m.i., sul fondo speciale POR FESR 2007-2013, relativamente al progetto integrato denominato "Progetto integrato di Comeglians" l'importo complessivo di € 662.793,39, valere sul piano finanziario del POR;

**VISTO** il decreto del Direttore di servizio coordinamento politiche per la montagna (di seguito Direttore di Servizio) n. 1959 del 24 ottobre 2011 con cui è stato concesso il contributo di € 662.793,39 a fronte di spese ammesse per € 1.211.585,98 per la realizzazione del progetto integrato denominato "Progetto integrato di Comeglians";

**ACCERTATO** che a seguito della presentazione di una variante progettuale da parte dell'impresa beneficiaria Archinterni srl con decreto del Direttore di Servizio n. 2403 del 29 ottobre 2012 la spesa ammessa è stata rideterminata in € 220.898,91 e conseguentemente il contributo è stato rideterminato in € 110.449,45;

**RITENUTO**, a seguito del citato decreto n. 2403/2012, di dover modificare il proprio decreto n. 1369 del 13 luglio 2011 e di procedere per tanto a:

1. prendere atto della rideterminazione del contributo concesso all'impresa Archinterni srl e disimpegnare dal fondo speciale POR FESR, piano finanziario POR, l'importo di € 5.039,61 di cui € 1.234,71 di quota FESR, € 2645,80 di quota Stato ed € 1.159,10 di quota Regione, impegnato a favore del medesimo per la realizzazione dell'intervento codice MIC 3030;
2. rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile per la realizzazione del progetto "Progetto integrato di Comeglians" in un importo pari ad € 1.201.506,76 ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari in un importo pari ad € 657.753,78;

**RITENUTO** di dover aggiornare la graduatoria regionale approvata con decreto n. 1369 del 13 luglio 2011, come modificata dal decreto n. 902 del 3 aprile 2012, tenuto conto di quanto sopra riportato;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali emanato con D.P, Reg n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 e s.m.i.;

## DECRETA

Per quanto esposto in premessa:

1. Di prendere atto della rideterminazione del contributo concesso all'impresa Archinterni srl con decreto del direttore di Servizio n. 1959 del 24 ottobre 2011 per la realizzazione del progetto codice MIC 3030 nell'ambito del progetto integrato denominato "Albergo diffuso Comeglians", rideterminazione disposta con decreto del Direttore di Servizio n. 2403 del 29 ottobre 2012
2. Di rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari per la realizzazione del progetto "Progetto integrato di Comeglians" in un importo rispettivamente di € 1.201.506,76 e di € 657.753,78;
3. di disimpegnare ai sensi dell'art. 11 comma 1 bis del decreto n. 238/Pres del 13 settembre 2008 e s.m.i., dal Fondo speciale POR FESR a valere sul piano finanziario del POR l'importo di € 5.039,61 di cui € 1.234,71 di quota FESR, € 2.645,80 di quota Stato ed € 1.159,10 di quota Regione, impegnato con proprio decreto n. 1369 del 13 luglio 2011 a favore dell'impresa Archinterni srl per la realizzazione dell'intervento codice MIC 3030;
4. di approvare, a modifica e sostituzione delle graduatorie di cui all'allegato A del proprio decreto n. 1369 del 13 luglio 2011 e di cui all'allegato 1 del proprio decreto n. 902 del 3 aprile 2012, l'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente decreto, recente la graduatoria di progetti integrati di consolidamento di albergo diffuso ammissibili a contributo e le graduatorie dei singoli interventi ammissibili a contributo proposti dai Comuni, e dai provati inseriti nei medesimi progetti integrati, a valere sull'Attività 4.2.a - linea di interventi 1 del POR FESR 2007-2013, Obiettivo competitività regionale e Occupazione

del FVG, aggiornate nei beneficiari, negli importi della spesa ammissibile e dei contributi concedibili e impiegabili sul Fondo speciale POR FESR a favore dei beneficiari individuati;

**5.** di rendere noto che avverso al presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. Friuli Venezia Giulia secondo le modalità di cui al Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104 o in alternativa, è ammesso ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 1199/1971, rispettivamente entro il termine perentorio di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione, ovvero azione innanzi all'Autorità giudiziaria ordinaria per le parti di competenza;

**6.** di pubblicare il presente decreto, comprensivo degli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Udine, 4 febbraio 2013

PETRIS

13\_8\_1\_DDC\_AMB ENER 150\_2\_ALL1

Allegato 1 al decreto n. 150 del 4 febbraio 2013

PROGR.	PROGETTO INTEGRATO (denominazione)	prog. n. progetto	Beneficiario Finale	Spesa ammissibile	Contributo	Quota UE	Quota Stato	Quota Regione	Quota Ente pubblico	Quota privati	Punteggio Progetto intero	Punteggio Progetto integrato	
1	ALBERGO DIFFUSO VAL CELLINA - VAL VAJONT	1	COMUNE DI BARCIS - addeguamento Casa Cavalotti	120.000,00	92.400,00	29.400,00	63.000,00	45.165,79	27.600,00	196.372,09	213	213	
		2	3957 DE ZAN JUAN - GIUSEPPE	392.745,98	196.372,99	48.113,38	103.095,82	45.165,79	196.372,09	169	169	169	169
		3	3958 FABRIO FRANCA	348.113,45	174.056,72	42.643,65	91.379,25	42.643,65	174.056,72	160	160	160	160
		4	3959 EUROLID SRL	420.364,32	200.000,00	40.000,00	105.000,00	40.000,00	200.000,00	160	160	160	160
		5	3960 NEDDU ALESSANDRIA	173.117,77	86.558,88	21.206,93	45.443,41	15.906,54	86.558,88	128	128	128	128
		6	3961 MAZZUCCO CERVASIA	122.868,41	61.434,21	30.102,76	64.905,92	28.259,75	122.868,41	132	132	132	132
		7	3971 DELLA PUNTA DOMENICO	162.230,70	81.115,35	19.863,39	42.811,55	18.667,91	81.115,35	116	116	116	116
		8	3972 DE FILIPPO STEFANO	103.200,00	51.600,00	12.642,00	27.690,00	11.868,00	51.600,00	67	67	67	67
		9	3973 DE FILIPPO ANDREA	91.800,00	45.900,00	11.245,50	24.097,50	10.557,00	45.900,00	67	67	67	67
		10	3964 PARONCINI EMILIO	140.000,00	70.000,00	17.150,00	36.750,00	16.100,00	70.000,00	57	57	57	57
		11	3965 FOCCHI SERGIO	92.800,00	46.400,00	11.360,00	24.800,00	10.672,00	46.400,00	52	52	52	52
		12	3962 GIORDANO MARISA	106.400,00	53.200,00	13.040,00	27.930,00	12.236,00	53.200,00	49	49	49	49
		13	3963 BOZ ROMEO	104.200,00	52.100,00	12.745,00	27.525,50	11.983,00	52.100,00	49	49	49	49
		15	3975 COMUNE DI TIRRO E CASSO - impianto 500 metri dal Duvo	259.120,09	129.560,05	32.870,72	74.689,33	28.847,29	129.560,05	43	43	43	43
		16	3966 BOZ GABRIELE	182.072,72	91.036,36	22.817,70	47.860,78	21.011,38	91.036,36	42	42	42	42
		<b>PROGETTO INTEGRATO VAL CELLINA VAL VAJONT</b>				<b>2.942.651,86</b>	<b>1.563.511,03</b>	<b>404.424,64</b>	<b>866.624,22</b>	<b>292.462,17</b>			
2	PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DELL'ALBERGO DIFFUSO ESISTENTE BASSA VAL DEGANO - VAL PESARINA	1	COMI LORENZO	596.138,82	200.000,00	49.000,00	105.000,00	46.000,00		356.138,82	246	246	
		2	3139 BASSAVALTANA	283.394,35	141.697,17	34.715,81	74.891,01	32.590,35	141.697,17	84	84	84	
		3	3103 SCORRI DANIELE	262.218,83	131.109,41	32.121,81	68.832,44	30.155,16	131.109,41	84	84	84	
		4	3151 ROMANI CARMELA	207.341,78	103.670,89	25.393,37	54.427,22	23.844,30	103.670,89	82	82	82	
		5	3282 MAZZOLI GERARDO LUIGI	198.501,94	99.250,97	24.316,49	52.106,76	22.827,72	99.250,97	51	51	51	
		6	3225 ROMANIGLIANO	101.022,29	50.511,14	12.375,23	26.518,35	11.617,56	50.511,14	50	50	50	
		7	3397 PIAZZOLA STEFANIA	112.088,02	56.044,01	9.954,44	21.116,65	9.251,10	56.044,01	50	50	50	
<b>PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DELL'ALBERGO DIFFUSO ESISTENTE "BASSA VAL DEGANO - VAL PESARINA"</b>				<b>1.720.706,03</b>	<b>766.461,77</b>	<b>187.783,15</b>	<b>402.392,43</b>	<b>176.286,19</b>				<b>55</b>	
3	ALBERGO DIFFUSO DI COMEGLIANS	1	COMUNE DI TRAVASCLETTO - casa Chilin Zovello	328.744,79	164.372,39	40.271,24	86.295,56	37.809,65	164.372,40	224	224	224	
		2	218.863,34	109.431,67	59.955,67	113.476,42	52.431,25						
		3	3030 SRL	226.898,81	110.449,41	27.060,12	57.885,96	25.403,37	110.449,41	36	36	36	
		4	3064 TOSONELENA	235.280,18	117.640,09	28.821,82	61.781,05	27.057,22	117.640,09	25	25	25	
		5	3065 SOMMACAL FRANCA	503.802,99	251.901,49	6.163,01	13.266,45	5.785,68	251.901,49	17	17	17	
		6	3066 LEPRE ADRIELE	147.493,25	73.746,62	10.057,63	38.094,93	16.952,08	73.746,62	17	17	17	
<b>PROGETTO INTEGRATO DI COMEGLIANS</b>				<b>1.201.506,76</b>	<b>657.753,78</b>	<b>173.329,49</b>	<b>371.420,31</b>	<b>113.003,88</b>				<b>45</b>	
4	ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCARJO	1	3017 ZOZZOLI CATERINA	402.636,18	199.104,00	47,3048	101.379,60	44.413,92		209.522,18	31	31	
		2	4100 VALATI FRANCESCA ANGELO	63.592,37	31.796,19	15.500,13	33.905,99	14.626,25	63.592,37	31	31	31	
		3	4101 SCREMI MARIA	150.440,24	75.220,12	17.793,50	38.280,93	16.704,10	75.220,12	30	30	30	
		4	3023 BORTOLUSSI ENOS	221,374,80	100,687,40	26,183,37	56,107,22	24,580,31	100,687,40	27	27	27	
		5	3028 DI GLERIA SILVANO	84.291,80	42.145,90	9,969,71	21,863,67	9,359,32	42.145,90	26	26	26	
		6	4179 TARUSSIO ANTONIO	96.699,17	48.349,59	11,432,48	24,498,17	10,732,53	48.349,59	25	25	25	
		7	3059 SOLLERO BIANCA	158.360,42	79.180,21	18,730,33	40,336,42	17,583,57	79.180,21	24	24	24	
<b>PROGETTO INTEGRATO VAL D'INCARJO</b>				<b>1.248.479,78</b>	<b>600.000,00</b>	<b>147.000,00</b>	<b>315.000,00</b>	<b>138.000,00</b>				<b>44</b>	
5	ALBERGO DIFFUSO BORGO SOANDRI	1	TOIAZZI GUIDO	335.279,52	167.639,76	41.071,74	89.030,87	38.557,15	167.639,76	206	206	206	
		2	3076 MARSHILO ALBERTO	220.570,79	110.285,39	27.020,90	57.901,93	25.366,56	110.285,39	120	120	120	
		3	3094 NODALE LUCINA	164.000,00	82.000,00	20.000,00	43.000,00	18.800,00	82.000,00	84	84	84	
		4	3074 MORO ANIMES MARIA	73.072,61	36.536,30	8.941,39	19.181,46	8.403,35	36.536,31	50	50	50	
		5	3075 COLZANI ALESSANDRO	66.744,28	33.372,14	8.172,50	17.512,50	7.672,14	33.372,14	50	50	50	
<b>PROGETTO INTEGRATO BORGO SOANDRI</b>				<b>859.645,20</b>	<b>429.822,59</b>	<b>105.306,53</b>	<b>225.656,86</b>	<b>98.859,20</b>				<b>43</b>	
6	ALBERGO DIFFUSO BACONE SUL FRIULI	1	CESCOTTI GIANNI ERNESTO	68.623,74	34.311,87	8.406,41	18.033,73	7.891,73	34.311,87	25	25	25	
		2	COMUNE DI TRAMONTE DI SOTTO - unita abitative loc.	130.404,25	100.411,27	31.949,04	68.462,23	29.992,98	100.411,27	18	18	18	
		3	3303 Biretto alloggio	36.972,06	28.468,48	9.039,15	19.410,33	8.509,58	28.468,48	17	17	17	
		4	3135 LEONLUIGI	172.909,46	86.454,73	21.181,41	45.888,73	19.884,59	86.454,73	4	4	4	
5	3200 comune	21.631,20	10.815,60	5.289,64	11.565,38	4.975,18	10.815,60	0	0	0	0		
<b>PROGETTO INTEGRATO BACONE SUL FRIULI</b>				<b>430.540,71</b>	<b>266.302,37</b>	<b>75.894,65</b>	<b>162.631,40</b>	<b>27.776,32</b>				<b>30</b>	
<b>COMPLESSIVAMENTE SOMMANO</b>				<b>8.400.530,34</b>	<b>4.283.851,54</b>	<b>1.093.738,46</b>	<b>2.343.725,22</b>	<b>846.387,86</b>					

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: PETRIS

Udine, 4 febbraio 2013

13\_8\_1\_DDC\_AMB ENER 151\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna 4 febbraio 2013, n. 151**

POR Fesr 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e Occupazione - Asse 4 "Sviluppo territoriale" - Attività 4.2.a "Valorizzazione e fruizione delle risorse naturali, culturali e del patrimonio esistente". Linea di intervento 5 "Bando per l'assegnazione di contributi per interventi di ripristino e/o riqualificazione di infrastrutture, aree pubbliche, itinerarie percorsi attrezzati". Aggiornamento della graduatoria approvata con proprio decreto n. 3133 del 6 dicembre 2010, e disimpegno risorse.

### **IL DIRETTORE CENTRALE**

**VISTO** il Programma operativo Regionale FESR 2007-2013 Obiettivo competitività regionale e occupazione della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia approvato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2007) 5717 di data 20 novembre 2007 e modificato con Decisione della Commissione Europea C(2010)5 del 4 gennaio 2010;

**VISTE** le deliberazioni della Giunta regionale n. 3161 del 14 dicembre 2007 e n. 19 del 14 gennaio 2010 con le quali la Giunta medesima prende atto rispettivamente della Decisione della Commissione europea C(2007) 5717 di data 20 novembre 2007 e della Decisione della Commissione Europea C(2010) 5 del 4 gennaio 2010;

**VISTA** la D.G.R. n. 2695 del 3 dicembre 2009 di approvazione dello strumento di Coordinamento e Integrazione delle Aree Montane - CIMA, così come modificato con delibere della Giunta regionale n. 708 del 21 aprile 2011, n. 1366 del 14 luglio 2011, n. 1706 del 23 settembre 2011 e n. 1235 del 6 luglio 2012;

**VISTA** la legge regionale n. 7 del 21 luglio 2008 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione Friuli Venezia Giulia derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee. Attuazione delle direttive 2006/123/CE, 92/43/CEE, 79/409/CEE, 2006/54/CE e del regolamento (CE) n. 1083/2006 (Legge comunitaria 2007)";

**VISTO** il Regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR per l'Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" 2007-2013 (pubblicato sul B.U.R. n. 40 del 1 ottobre 2008), così come modificato con Decreto del Presidente della Regione n. 0185/Pres. di data 6 luglio 2009 e con decreto n. 0105/Pres. del 9 maggio 2011 (pubblicato sul B.U.R. n. 20 del 18 maggio 2011);

**VISTO** l'articolo 24 della citata legge regionale 7/2008 con cui, per il finanziamento degli interventi previsti dal Programma operativo regionale Obiettivo competitività regionale e occupazione FESR per il periodo 2007-2013, è costituito il Fondo POR FESR 2007-2013, ai sensi dell'articolo 25 della legge regionale n. 21 del 8 agosto 2007 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale), presso la Direzione centrale risorse economiche e finanziarie, da gestire con contabilità separata, secondo quanto disposto dalla legge n. 2041 del 25 novembre 1971 (Gestioni fuori bilancio nell'ambito delle amministrazioni dello Stato);

**VISTO** il piano finanziario analitico del Programma, approvato con deliberazione della giunta regionale n. 2142 del 21 ottobre 2008 come da ultimo modificato con la delibera di Giunta regionale n. 319 del 1 marzo 2012 che assegna all'attività 4.2.a) per le linee di intervento di competenza del Servizio coordinamento politiche per la montagna complessivi € 18.730.388,00, comprensivi della quota a carico degli enti pubblici stimata in € 40.495,00;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, emanato con D.P.Reg. n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni.

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1070 del 14 maggio 2009 che individua il Servizio coordinamento politiche per la montagna quale struttura regionale responsabile dell'attuazione dell'attività 4.2.a) per le linee di intervento 1,2 e 5;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1420 del 24 giugno 2009 con cui sono state assegnate al Servizio coordinamento politiche per la montagna ulteriori risorse per l'attuazione dell'attività 4.2.a) pari ad € 4.599.882,95 di fondi provenienti dal Piano Aggiuntivo Regionale (di seguito P.A.R.);

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2697 del 3 dicembre 2009 recante "POR FESR 2007-2013 - Obiettivo competitività regionale e occupazione - asse 4 - Attività 4.2.a) - Linea 5 Bando per l'assegnazione di contributi per interventi di ripristino e/o riqualificazione di infrastrutture, aree pubbliche,

itinerarie percorsi a attrezzati”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1236 del 23 giugno 2010 con cui sono state assegnate al Servizio coordinamento politiche per la montagna ulteriori risorse per l’attuazione dell’attività 4.2.a) pari ad € 2.300.000,00 di fondi provenienti dal P.A.R.;

**VISTO** il Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 3133 del 6 dicembre 2010 di approvazione della graduatoria e di ammissione a contributo, a valere sul piano finanziario del PAR, dei progetti presentati a valere sul bando della Linea di intervento 5 “interventi di ripristino e/o riqualificazione di infrastrutture, aree pubbliche, itinerarie percorsi a attrezzati” collocati dalla posizione utile n. 1 alla posizione utile n. 14 della graduatoria stessa;

**VISTO** il Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 971 del 10 maggio 2011 con cui è stato disposto lo scorrimento della graduatoria approvata con decreto n. 3133/2010 e si sono ammessi a finanziamento a valere sul piano finanziario del PAR, i progetti collocati dalla posizione utile n. 15 alla posizione utile n. 22 della graduatoria approvata con decreto 3133/2010;

**VISTO** il Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 901 del 3 aprile 2012 con cui si è disposto l’aggiornamento della graduatoria approvata con decreto n. 3133/2010 a seguito del disimpegno di risorse;

**VISTA** la domanda per la realizzazione del progetto “Riqualificazione infrastrutture e area pubblica nei siti del piazzale ex Ferrovia” prot. n. 0003042 /SGR-SPM del 16 marzo 2010 presentata dal comune di Ovaro;

**VISTA** la domanda per la realizzazione del progetto “Sistemazione aree esterne edificio 30 PRPC e Borgo San Lorenzo” prot. n. 0003222/SGR-SPM del 18 marzo 2010 presentata dal comune di Sauris;

**VISTO** il citato decreto n. 3133 del 6 dicembre 2010, pubblicato sul BUR n. 50 del 15 dicembre 2010 con il quale, tra l’altro:

1. è stata approvata la graduatoria degli interventi ammissibili a contributo nell’ambito del bando sopra richiamato;

2. sono stati ammessi a finanziamento i progetti della graduatoria di cui al punto 1, tra i quali sono ricompresi i progetti presentati dai Comuni di Ovaro e Sauris;

3. è stato impegnato, ai sensi dell’art. 11, comma 1 del Decreto n. 238/Pres. del 13 settembre 2008 e s.m.i., sul fondo speciale POR FESR 2007-2013, piano finanziario del PAR, relativamente al progetto del Comune di Ovaro l’importo di € 363.607,14, e relativamente al progetto del Comune di Sauris l’importo complessivo di € 147.936,20;

**VISTO** il decreto del Direttore di servizio coordinamento politiche per la montagna (di seguito Direttore di Servizio) n. 776 del 12 aprile 2011 con cui è stato concesso al Comune di Ovaro il contributo di € 363.607,14 a fronte di spese ammesse per € 472.217,07 per la realizzazione del progetto denominato “Riqualificazione infrastrutture e area pubblica nei siti del piazzale ex Ferrovia”;

**ACCERTATO** che a seguito della presentazione di una variante progettuale del progetto finalizzato alla realizzazione dell’intervento proposto dal comune di Ovaro, con decreto del Direttore di Servizio n. 1627 del 6 luglio 2012 la spesa ammessa è stata rideterminata in € 441.734,94 e conseguentemente il contributo è stato rideterminato in € 340.135,90;

**RITENUTO**, a seguito del citato decreto n. 1627/2012, di dover modificare il proprio decreto n. 3133 del 6 dicembre 2010 e di procedere per tanto a prendere atto della rideterminazione del contributo concesso al comune di Ovaro e disimpegnare dal fondo speciale POR FESR, piano finanziario PAR, l’importo di € 23.471,24 di cui € 7.468,12 di quota FESR, € 16.003,12 di quota Stato, impegnato a favore del medesimo per la realizzazione dell’intervento codice MIC 1632;

**VISTO** il decreto del Direttore di servizio n. 770 del 12 aprile 2011 con cui è stato concesso al Comune di Sauris il contributo di € 147.936,20 a fronte di spese ammesse per € 192.124,93 per la realizzazione del progetto denominato “Sistemazione aree esterne edificio 30 PRPC e Borgo San Lorenzo”;

**RILEVATO** che a seguito dell’affidamento dei lavori sono state accertate economie contributive, che ai sensi del comma 1 dell’art. 29 della L.R. n. 7 del del 21 luglio 2008, il Comune è tenuto a restituire la Fondo e che per tanto con decreto del Direttore di Servizio n. 2882 del 12 dicembre 2012 la spesa ammessa è stata rideterminata in € 175.207,96 e conseguentemente il contributo è stato rideterminato in € 134.910,13;

**RITENUTO**, a seguito del citato decreto n. 2882/2012, di dover modificare il proprio decreto n. 3133 del 6 dicembre 2010 e di procedere per tanto a prendere atto della rideterminazione del contributo concesso al comune di Sauris e disimpegnare dal fondo speciale POR FESR, piano finanziario PAR, l’importo di € 13.026,07 di cui € 4.144,66 di quota FESR, ed € 8.881,41 di quota Stato, impegnato a favore del medesimo per la realizzazione dell’intervento codice MIC 1598;

**RITENUTO** di dover aggiornare la graduatoria regionale approvata con decreto n. 3133 del 6 dicembre 2010, come modificata dal decreto n. 901 del 3 aprile 2012, tenuto conto di quanto sopra riportato;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli Enti regionali emanato con D.P, Reg n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 e s.m.i.;

**DECRETA**

Per quanto esposto in premessa:

- 1.** Di prendere atto della rideterminazione del contributo, concesso al Comune di Ovaro con decreto n. 776 del 12 aprile 2011, per la realizzazione del progetto codice MIC 1632, rideterminazione disposta con decreto del Direttore di Servizio n. 1627 del 6 luglio 2012, comportante una spesa ammissibile di € 441.734,94 ed un contributo di € 340.135,90;
  - 2.** Di prendere atto della rideterminazione del contributo, concesso al Comune di Sauris con decreto n. 776 del 12 aprile 2011, per la realizzazione del progetto codice MIC 1598, rideterminazione disposta con decreto del Direttore di Servizio n. 2882 del 12 dicembre 2012, comportante una spesa ammissibile di € 175.207,96 ed un contributo di € 134.910,13;
  - 3.** Di disimpegnare ai sensi dell'art. 11 comma 1 bis del decreto n. 238/Pres del 13 settembre 2008 e s.m.i., dal Fondo speciale POR FESR a valere sul piano finanziario del PAR l'importo complessivo di € 36.497,31 di cui:
    - € 23.471,24 suddivisi in quota FESR di € 7.468,12, e in quota Stato di € 16.003,12, impegnati con proprio decreto n. 3133 del 6 dicembre 2010 a favore del Comune di Ovaro per la realizzazione del progetto codice MIC 1632;
    - € 13.026,07 suddivisi in quota FESR di € 4.144,66, e in quota Stato di € 8.881,41, impegnati con proprio decreto n. 3133 del 6 dicembre 2010 a favore del Comune di Sauris per la realizzazione del progetto codice MIC 1598;
  - 4.** di approvare, a modifica e sostituzione delle graduatorie di cui all'allegato A del proprio decreto n. 3133 del 6 dicembre 2010 e di cui all'allegato 1 del proprio decreto n. 901 del 3 aprile 2012, l'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente decreto, recante la graduatoria di progetti ammissibili a contributo nell'ambito del "Bando per l'assegnazione di contributi per interventi di ripristino e/o riqualificazione di infrastrutture, aree pubbliche, itinerarie percorsi a attrezzati" - Attività 4.2.a - linea di interventi 5 del POR FESR 2007-2013, Obiettivo competitività regionale e Occupazione del FVG, aggiornate, negli importi della spesa ammissibile e dei contributi concedibili e impiegabili sul Fondo speciale POR FESR a favore dei beneficiari individuati;
  - 5.** di rendere noto che avverso al presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. Friuli Venezia Giulia secondo le modalità di cui al Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104 o in alternativa, è ammesso ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 1199/1971, rispettivamente entro il termine perentorio di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione, ovvero azione innanzi all'Autorità giudiziaria ordinaria per le parti di competenza;
  - 6.** di pubblicare il presente decreto, comprensivo degli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione.
- Udine, 4 febbraio 2013

PETRIS

13\_8\_1\_DDC\_AMB ENER 151\_2\_ALL1

Allegato 1 al decreto n. 151 del 4 febbraio 2013

N.	Codice Progetto	Titolo Progetto	Beneficiario	Spesa ammissibile	Contributo	Quota UE	Quota Stato	Quota Enti pubblici	Punti	data e ora presentazione domanda
1	1579	arredo urbano lotto 5 <sup>o</sup>	COMUNE DI BARCIS	243.727,48	187.670,16	59.713,23	127.956,93	56.057,32	65	12/03/2010 ore 10.47
2	1607	riqualificazione area parcheggio a Fusine e messa in sicurezza pista ciclabile Tarvisio-Slovenia	COMUNE DI TARVISIO	589.544,03	453.948,90	144.438,28	309.510,62	135.595,13	60	15/03/2010 ore 13.14
3	1589	ripristino antico tracciato di viabilità comunale Torlano-Ramandolo	COMUNE DI NIMIS	130.400,00	100.408,00	31.947,99	68.460,01	29.992,00	50	12/03/2010 ore 13.09
4	1632	riqualificazione infrastrutture e area pubblica nei siti del "Piazzale ex ferrovia"	COMUNE DI OVARO	441.734,94	340.135,90	108.225,05	231.910,85	101.599,04	50	15/03/2010 ore 12.29
5	1586	Riqualificazione aree Sottoriva e Matan	COMUNE DI TRAMONTI DI SOTTO	143.566,66	110.546,33	35.173,83	75.372,50	33.020,33	40	09/03/2010 ore 14.30
6	1585	opere di arredo urbano loc. S. Floriano e via Vittorio Emanuele II, 27	COMUNE DI CIMOLAIS	250.000,00	192.500,00	61.249,99	131.250,01	57.500,00	40	12/03/2010 ore 16.07
7	1591	sistemazione acciottolato e sottoservizi del centro storico dell'abitato di Erto	COMUNE DI ERTO E CASSO	171.015,00	131.681,55	41.898,67	89.782,88	39.333,45	40	13/03/2010 ore 11.39
8	1651	riqualificazione infrastrutture e aree pubbliche - arredo urbano p.zza Conte Ceconi	COMUNE DI VITO D'ASIO	117.000,00	90.090,00	28.664,99	61.425,01	26.910,00	40	15/03/2010 ore 12.00
9	1590	opere di manutenzione ripristino e riqualificazione dei laghetti Pakar	COMUNE DI FORGARIA NEL FRIULI	310.559,00	239.130,43	76.086,95	163.043,48	71.428,57	40	16/03/2010 ore 11.46
10	1638	sistemazione p.zza adiacente nuovo edificio da adibire a promozione, commer. e animaz. turistica	COMUNE DI SUTRIO	180.000,00	138.600,00	44.099,99	94.500,01	41.400,00	30	15/03/2010 ore 12.08
11	1650	ripristino e riqualificazione sentieri collegamento piazze Comeglians, Povolara, Maranzanis	COMUNE DI COMEGLIANS	612.429,59	471.570,78	150.045,24	321.525,54	140.858,81	30	16/03/2010 ore 12.00
12	1598	sistemazione aree esterne edificio 30 PRPC e Borgo S. Lorenzo	COMUNE DI SAURIS	175.207,96	134.910,13	42.925,94	91.984,19	40.297,83	30	16/03/2010 ore 12.27
13	1604	sistemazione area esterna edificio polifunzionale e completamento p.zza Maiaso	COMUNE DI ENEMONZO	132.700,00	102.179,00	32.511,49	69.667,51	30.521,00	25	16/03/2010 ore 11.00
14	1593	completamento area Brustolo con realizzazione punti di ristoro e servizi ciclovia Pedemontana	COMUNE DI MANIAGO	287.652,02	221.492,06	70.474,73	151.017,33	66.159,96	25	16/03/2010 alle 11.11
15	1580	Riqualificazione aree e percorsi Sot Trivea	COMUNE DI TRAMONTI DI SOPRA	143.645,89	110.607,33	35.193,24	75.414,09	33.038,56	20	9/03/2010 ore 14.33
16	1626	copertura e sistemazione della piazza di Villanova delle Grotte	COMUNE DI LUSEVERA	110.000,00	84.700,00	26.949,99	57.750,01	25.300,00	20	12/03/2010 ore 11.46
17	1601	riqualificazione aree pubbliche e itinerari tematici a valenza natur. stor. cult. in comune di Resia	COMUNE DI RESIA	476.254,40	366.715,89	116.682,32	250.033,57	109.538,51	20	15/03/2010 ore 10.22
18	1565	Riqualificazione aree pubbliche in loc. pineta e ongari	COMUNE DI FORNI DI SOPRA	175.000,00	134.750,00	42.874,99	91.875,01	40.250,00	20	16/03/2010 ore 12.00
19	1583	realizzazione marciapiedi, attrezzature parco giochi, riqualificazione area sportiva	COMUNE DI TOLMEZZO	359.057,52	276.474,29	87.969,09	188.505,20	82.583,23	15	16/03/2010 ore 11.52
20	1587	lavori di ripristino e riqualificazione dei percorsi attrezzati di fondo valle del comune di Socchieve	COMUNE DI SOCCHIEVE	500.000,00	385.000,00	122.499,99	262.500,01	115.000,00	15	16/03/2010 ore 12.06
21	1558	Sistemazione del sentiero didattico / naturalistico "Ex colonia" nel capoluogo	COMUNE DI AMPEZZO	112.380,00	86.532,60	27.533,09	58.999,51	25.847,40	0	15/03/2010 ore 12.18
22	1553	lavori di completamento della via del marmo e del percorso vita	COMUNE DI VERZEGNIS	141.487,29	108.945,21	34.664,38	74.280,83	32.542,08	0	16/03/2010 ore 10.01
<b>TOTALE</b>				<b>5.803.361,78</b>	<b>4.468.588,56</b>	<b>1.421.823,46</b>	<b>3.046.765,10</b>	<b>1.334.773,22</b>		

Udine, 4 febbraio 2013

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: PETRIS



13\_8\_1\_DDC\_AMB ENER 152\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna 4 febbraio 2013, n. 152**

POR Fesr 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e Occupazione - Asse 4 "Sviluppo territoriale" - Attività 4.2.a "Valorizzazione e fruizione delle risorse naturali, culturali e del patrimonio esistente". Linea di intervento 1 "Bando per l'assegnazione di contributi per il consolidamento di Alberghi Diffusi già esistenti". Aggiornamento della graduatoria approvata con proprio decreto n. 1409 dell'11 giugno 2012, e disimpegno risorse.

### **IL DIRETTORE CENTRALE**

**VISTO** il Programma operativo Regionale FESR 2007-2013 Obiettivo competitività regionale e occupazione della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia approvato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2007) 5717 di data 20 novembre 2007 e modificato con Decisione della Commissione Europea C(2010)5 del 4 gennaio 2010;

**VISTE** le deliberazioni della Giunta regionale n. 3161 del 14 dicembre 2007 e n. 19 del 14 gennaio 2010 con le quali la Giunta medesima prende atto rispettivamente della Decisione della Commissione europea C(2007) 5717 di data 20 novembre 2007 e della Decisione della Commissione Europea C(2010) 5 del 4 gennaio 2010;

**VISTA** la D.G.R. n. 2695 del 3 dicembre 2009 di approvazione dello strumento di Coordinamento e Integrazione delle Aree Montane - CIMA, così come modificato con delibere della Giunta regionale n. 708 del 21 aprile 2011, n. 1366 del 14 luglio 2011, n. 1706 del 23 settembre 2011 e n. 1235 del 6 luglio 2012;

**VISTA** la legge regionale n. 7 del 21 luglio 2008 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione Friuli Venezia Giulia derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee. Attuazione delle direttive 2006/123/CE, 92/43/CEE, 79/409/CEE, 2006/54/CE e del regolamento (CE) n. 1083/2006 (Legge comunitaria 2007)";

**VISTO** il Regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR per l'Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" 2007-2013 (pubblicato sul B.U.R. n. 40 del 1 ottobre 2008), così come modificato con Decreto del Presidente della Regione n. 0185/Pres. di data 6 luglio 2009 e con decreto n. 0105/Pres. del 9 maggio 2011 (pubblicato sul B.U.R. n. 20 del 18 maggio 2011);

**VISTO** l'articolo 24 della citata legge regionale 7/2008 con cui, per il finanziamento degli interventi previsti dal Programma operativo regionale Obiettivo competitività regionale e occupazione FESR per il periodo 2007-2013, è costituito il Fondo POR FESR 2007-2013, ai sensi dell'articolo 25 della legge regionale n. 21 del 8 agosto 2007 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale), presso la Direzione centrale risorse economiche e finanziarie, da gestire con contabilità separata, secondo quanto disposto dalla legge n. 2041 del 25 novembre 1971 (Gestioni fuori bilancio nell'ambito delle amministrazioni dello Stato);

**VISTO** il piano finanziario analitico del Programma, approvato con deliberazione della giunta regionale n. 2142 del 21 ottobre 2008 come da ultimo modificato con la delibera di Giunta regionale n. 319 del 1 marzo 2012 che assegna all'attività 4.2.a) per le linee di intervento di competenza del Servizio coordinamento politiche per la montagna complessivi € 18.730.388,00, comprensivi della quota a carico degli enti pubblici stimata in € 40.495,00;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, emanato con D.P.Reg. n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni.

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1070 del 14 maggio 2009 che individua il Servizio coordinamento politiche per la montagna quale struttura regionale responsabile dell'attuazione dell'attività 4.2.a) per le linee di intervento 1,2 e 5;

**VISTA** la delibera della Giunta regionale n. 1593 del 2 settembre 2011 che assegna alla Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna € 2.500.000,00 per l'emanazione del bando a valere sulla linea di intervento 1 dell'attività 4.2.a) relativa al consolidamento di alberghi diffusi già esistenti ed € 224.485,00 per l'eventuale scorrimento della graduatoria, ove le domande di contributo superassero la dotazione finanziaria messa a bando;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1707 del 23 settembre 2011, pubblicata sul BUR n. 41 del 12 ottobre 2011 e recante "POR FESR 2007-2013 - Obiettivo competitività regionale e occupazione - Asse 4 - Attività 4.2.a) - Linea di intervento 1 valorizzazione dell'Albergo Diffuso - consolidamento di

alberghi diffusi già esistenti. Approvazione bando”;

**VISTA** la delibera della Giunta regionale n. 1098 del 15 giugno 2012 con cui sono stati assegnati € 2.000.000,00 di fondi provenienti dal P.A.R. al bando approvato con delibera della Giunta regionale n. 1707 del 23 settembre 2012 inerente alla linea di intervento 1 dell'attività 4.2.a) “valorizzazione dell'albergo diffuso”;

**VISTO** il Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 1409 del 11 giugno 2012, di approvazione della graduatoria dei progetti presentati a valere sul “Bando per l'assegnazione di contributi per il consolidamento di alberghi diffusi già esistenti” approvato con DGR 1707 del 23 settembre 2011, e di ammissione a contributo dei primi quattro progetti integrati della graduatoria e dei relativi singoli interventi comportanti un contributo complessivo pari ad € 2.165.658,25 a fronte di una spesa ammissibile complessiva di € 4.344.671,04 a valere sulle risorse del POR;

**VISTA** la delibera della Giunta regionale n. 1235 del 6 luglio 2012, con cui è stata disposta la modifica del paragrafo 7 di CIMA recente il piano finanziario articolato per tipologie di intervento, con la quale sono state assegnate ulteriori risorse per euro 2.514.211,35 al fine di consentire lo scorrimento della graduatoria approvata con Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 1409 del 11 giugno 2012;

**VISTO** il Decreto del Direttore centrale ambiente, energia e politiche per la montagna n. 1686 del 16 luglio 2012 con il quale è stato disposto lo scorrimento della graduatoria approvata con il citato decreto 1409/2012 e si è provveduto al finanziamento dei progetti collocati dalla quinta alla nona posizione utile della stessa per un contributo complessivo pari ad € 2.906.214,43 a fronte di una spesa ammissibile complessiva di € 5.805.190,50, di cui € 2.151.211,00, a fronte di una spesa ammessa pari ad € 4.402.583,59, a valere sul piano finanziario del POR ed € 755.003,43, a fronte di una spesa ammessa pari ad € 1.402.606,91 a valere sul piano finanziario del PAR, assegnate alla linea di intervento 1 con la delibera della Giunta regionale n. 1235/2012 sopra citata;

**VISTA** la domanda per la realizzazione del progetto integrato di Albergo diffuso di consolidamento denominato “Albergo diffuso Val D'Incarojo” prot. n. SPM/0006387-13.20 del 15/02/2012 presentata dal comune di Paularo;

**VISTA** la domanda per la realizzazione del progetto integrato di Albergo diffuso di consolidamento denominato “Bassa Val Degano - Val Pesarina” prot. n. SPM/0006402 del 15 febbraio 2012 presentata dal comune di Ovaro;

**VISTA** la domanda per la realizzazione del progetto integrato di Albergo diffuso di consolidamento denominato “Albergo diffuso Balcone sul Friuli” prot. n. SPM/0006322-13.20 del 15/02/2012 presentata dal comune di Clauzetto;

**VISTO** il citato decreto n. 1409 dell'11 giugno 2012, pubblicato sul BUR n. 25 del 20 giugno 2012 con il quale, tra l'altro:

1. è stata approvata la graduatoria degli interventi ammissibili a contributo nell'ambito del bando sopra richiamato;

2. sono stati ammessi a finanziamento i primi 4 progetti integrati, e relativi interventi, della graduatoria di cui al punto 1, tra i quali è ricompreso il progetto integrato denominato “Albergo diffuso Val D'Incarojo”

3. è stato impegnato, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del Decreto n. 238/Pres. del 13 settembre 2008 e s.m.i., sul fondo speciale POR FESR 2007-2013, relativamente al progetto integrato denominato “Albergo diffuso Val D'Incarojo” l'importo complessivo di € 440.356,83 a valere sulle risorse del POR;

**VISTO** il citato decreto n. 1686 del 16 luglio 2012, pubblicato sul BUR n. 30 del 25 luglio 2012 con il quale

1. è stato approvato lo scorrimento della graduatoria degli interventi ammissibili a contributo approvata con decreto n. 1409 dell'11 giugno 2012

2. sono stati ammessi a finanziamento i progetti integrati di Albergo diffusi collocati dalla quinta alla nona posizione utile della graduatoria di cui al punto 1, tra i quali sono ricompresi i progetti integrati denominati “Bassa Val Degano - Val Pesarina” e “Albergo diffuso Balcone sul Friuli”

3. è stato impegnato, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del Decreto n. 238/Pres. del 13 settembre 2008 e s.m.i., sul fondo speciale POR FESR 2007-2013, relativamente al progetto integrato denominato “Bassa Val Degano - Val Pesarina” l'importo complessivo di € 821.369,42 a valere sulle risorse del POR e relativamente al progetto integrato denominato “Albergo diffuso Balcone sul Friuli” l'importo complessivo di € 498.603,28 di cui € 455.901,52 a valere sulle risorse del POR ed € 42.701,76 a valere sulle risorse del PAR;

**VISTO** il decreto del Direttore di servizio coordinamento politiche per la montagna (di seguito Direttore di Servizio) n. 2051 del 10 settembre 2012 con cui è stato concesso il contributo di € 440.356,83 a fronte di spese ammesse per € 801.076,28 per la realizzazione del progetto integrato denominato “Albergo diffuso Val D'Incarojo”;

**ACCERTATO** che la beneficiaria Sollero Lucia ha rinunciato al contributo concesso con nota trasmessa al Comune capofila in data 29 agosto 2012, e che lo stesso ha preso atto di un tanto con delibera della

Giunta comunale n. 129 del 27 ottobre 2012;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 17 comma 6 del bando, il progetto integrato denominato "Albergo diffuso Val D'Incarojo" successivamente alla rinuncia al contributo da parte della sig. Sollero Lucia mantiene i requisiti di ammissibilità di cui agli artt. 6 e 9 e conferma le caratteristiche per l'ottenimento del punteggio complessivo pari a punti 69 sulla base dell'applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'art. 10 del bando;

**VISTO** il decreto del Direttore di Servizio n. 93 del 22 gennaio 2013

**RITENUTO**, a seguito del citato decreto n. 93/2012, di dover modificare il proprio decreto n. 1409 del 11 giugno 2012 e di procedere per tanto a:

1. prendere atto della rinuncia al contributo concesso alla sig.ra Sollero Lucia e disimpegnare dal fondo speciale POR FESR, piano finanziario POR, l'importo di € 71.691,55 di cui € 17.564,43 di quota FESR, € 37.638,06 di quota Stato e € 16.489,06 di quota regione, impegnato a favore del medesimo per la realizzazione dell'intervento codice MIC 7680;
2. rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile per la realizzazione del progetto "Albergo diffuso Val D'Incarojo" in un importo pari ad € 657.693,18 ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari in un importo pari ad € 368.665,28;

**VISTO** il decreto del Direttore di servizio n. 2056 del 10 settembre 2012 con cui è stato concesso il contributo di € 821.369,42 a fronte di spese ammesse per € 1.667.900,35 per la realizzazione del progetto integrato denominato "Bassa Val Degano - Val Pesarina";

**ACCERTATO** che il Comune capofila ha fatto pervenire in data 18 ottobre 2012 la dichiarazione di accettazione del contributo concesso per tutti i partecipanti al progetto integrato ad eccezione di quella del beneficiario Zarabara Gianni il quale non ha trasmesso nemmeno la procura speciale rilasciata dal comproprietario dell'immobile oggetto di intervento, e che la mancata presentazione della documentazione suddetta comporta la revoca del contributo concesso;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 17 comma 6 del bando, che il progetto integrato denominato "Bassa Val Degano - Val Pesarina" successivamente all'esclusione dal progetto stesso del sig. Zarabara Gianni mantiene i requisiti di ammissibilità di cui agli artt. 6 e 9 e conferma le caratteristiche per l'ottenimento del punteggio complessivo pari a punti 59 sulla base dell'applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'art. 10 del bando;

**VISTO** il decreto del Direttore di Servizio n. 79 del 17 gennaio 2012

**RITENUTO**, a seguito del citato decreto n. 79/2012, di dover modificare il proprio decreto n. 1686 del 16 luglio 2012 e di procedere per tanto a:

1. prendere atto della revoca del contributo concesso al sig. Zarabara Gianni e disimpegnare dal fondo speciale POR FESR, piano finanziario POR, l'importo di € 115.352,54 di cui € 28.261,37 di quota FESR, € 60.560,08 di quota Stato e € 26.531,09 di quota regione, impegnato a favore del medesimo per la realizzazione dell'intervento codice MIC 7678;
2. rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile per la realizzazione del progetto di albergo diffuso "Bassa Val Degano - Val Pesarina" in un importo pari ad € 1.437.195,27 ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari in un importo pari ad € 706.016,88;

**VISTO** il decreto del Direttore di servizio n. 2057 del 10 settembre 2012 con cui è stato concesso il contributo di € 498.603,28 a fronte di spese ammesse per € 997.206,60 per la realizzazione del progetto integrato denominato "Albergo diffuso Balcone sul Friuli";

**ACCERTATO** che il beneficiario Brovedani Alessio ha rinunciato al contributo concesso con nota trasmessa al Comune capofila in data 16 ottobre 2012, e che lo stesso ha preso atto di un tanto con delibera della Giunta comunale n. 84 del 6 novembre 2012;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 17 comma 6 del bando, che il progetto integrato denominato "Albergo diffuso Balcone sul Friuli" successivamente all'esclusione dal progetto stesso del sig. Brovedani Alessio mantiene i requisiti di ammissibilità di cui agli artt. 6 e 9 e conferma le caratteristiche per l'ottenimento del punteggio complessivo pari a punti 52 sulla base dell'applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'art. 10 del bando;

**VISTO** il decreto del Direttore di Servizio n. 94 del 22 gennaio 2013;

**RITENUTO**, a seguito del citato decreto n. 94/2013, di dover modificare il proprio decreto n. 1686 del 16 luglio 2012 e di procedere per tanto a:

1. prendere atto della rinuncia al contributo concesso al sig. Brovedani Alessio e disimpegnare dal fondo speciale POR FESR, piano finanziario PAR l'importo di € 42.701,76 di cui € 10.461,93 di quota FESR, € 22.418,42 di quota Stato e € 9.821,41 di quota regione, impegnato a favore del medesimo per la realizzazione dell'intervento codice MIC 7779;
2. rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile per la realizzazione del progetto "Albergo diffuso Balcone sul Friuli" in un importo pari ad € 911.803,07 ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari in un importo pari ad € 455.901,52;

**RITENUTO** di dover aggiornare la graduatoria regionale approvata con decreto n. 1409 del 11 giugno

2012 e riportata nell'allegato A al medesimo decreto, tenuto conto di quanto sopra riportato;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali emanato con D.P. Reg n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 e s.m.i.;

#### DECRETA

Per quanto esposto in premessa:

- 1.** di prendere atto della rinuncia della sig.ra Sollero Lucia al contributo concesso con decreto del direttore di Servizio n. 2051 del 10 settembre 2012 per la realizzazione del progetto codice MIC 7680 nell'ambito del progetto integrato denominato "Albergo diffuso Val D'Incarojo" e della conseguente revoca del contributo concesso di cui al decreto del Direttore di Servizio n. 93 del 22 gennaio 2013
  - 2.** di rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari per la realizzazione del progetto "Albergo diffuso Val D'Incarojo" in un importo rispettivamente di € 657.693,18 e di € 368.665,28;
  - 3.** prendere atto della revoca, disposta con decreto n. 79 del 17 gennaio 2013, del contributo concesso al sig. Zarabara Gianni con decreto del direttore di Servizio n. 2056 del 10 settembre 2012 per la realizzazione del progetto codice MIC 7678 nell'ambito del progetto integrato denominato "Bassa Val Degano - Val Pesarina"
  - 4.** di rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari per la realizzazione del progetto di albergo diffuso "Bassa Val Degano - Val Pesarina" in un importo rispettivamente di € 1.437.195,27 e di € 706.016,88;
  - 5.** di prendere atto della rinuncia del sig. Brovedani Alessio al contributo concesso con decreto del direttore di Servizio n. 2057 del 10 settembre 2012 per la realizzazione del progetto codice MIC 7779 nell'ambito del progetto integrato denominato "Albergo diffuso Balcone sul Friuli" e della conseguente revoca del contributo concesso di cui al decreto del Direttore di Servizio n. 94 del 22 gennaio 2013;
  - 6.** di rideterminare la spesa complessivamente ritenuta ammissibile ed i contributi complessivamente assegnabili ai singoli beneficiari per la realizzazione del progetto "Albergo diffuso Balcone sul Friuli" in un importo rispettivamente di € 911.803,07 e di € 455.901,52;
  - 7.** di disimpegnare ai sensi dell'art. 11 comma 1 bis del decreto n. 238/Pres del 13 settembre 2008 e s.m.i., dal Fondo speciale POR FESR a valere sul piano finanziario del POR l'importo complessivo di € 187.044,09 di cui:
    - € 71.691,55 suddivisi in quota FESR di € 17.564,43, in quota Stato di € 37.638,06 e in quota Regione di € 16.489,06, impegnato con proprio decreto n. 1409 del 11 giugno 2012 a favore della sig.ra Sollero Lucia per la realizzazione dell'intervento codice MIC 7680;
    - € 115.352,54 suddivisi in quota FESR di € 28.261,37, in quota Stato di € 60.560,08 e in quota Regione di € 26.531,09, impegnato con proprio decreto n. 1686 del 12 luglio 2012 a favore del sig. Zarabara Gianni per la realizzazione dell'intervento codice MIC 7678;
  - 8.** di disimpegnare ai sensi dell'art. 11 comma 1 bis del decreto n. 238/Pres del 13 settembre 2008 e s.m.i., dal Fondo speciale POR FESR a valere sul piano finanziario del PAR l'importo complessivo di € 42.701,76 di cui € 10.461,93 di quota FESR, € 22.418,42 di quota Stato e € 9.821,41 di quota regione, impegnato con proprio decreto n. 1686 del 12 luglio 2012 a favore del sig. Brovedani Alessio per la realizzazione dell'intervento codice MIC 7779;
  - 9.** di approvare, a modifica e sostituzione delle graduatorie di cui all'allegato A del proprio decreto n. 1409 del 11 giugno 2012 e di cui all'allegato A del proprio decreto n. 1686 del 12 luglio 2012, l'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente decreto, recante la graduatoria di progetti integrati di consolidamento de albergo diffuso ammissibili a contributo e le graduatorie dei singoli interventi ammissibili a contributo proposti dai Comuni, dai provati inseriti nei medesimi progetti integrati, a valere sull'Attività 4.2.a - linea di interventi 1 del POR FESR 2007-2013, Obiettivo competitività regionale e Occupazione del FVG, aggiornate nei beneficiari, negli importi della spesa ammissibile e dei contributi concedibili e impiegabili sul Fondo speciale POR FESR a favore dei beneficiari individuati;
  - 10.** di rendere noto che avverso al presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. Friuli Venezia Giulia secondo le modalità di cui al Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104 o in alternativa, è ammesso ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 1199/1971, rispettivamente entro il termine perentorio di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione, ovvero azione innanzi all'Autorità giudiziaria ordinaria per le parti di competenza;
  - 11.** di pubblicare il presente decreto, comprensivo degli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione.
- Udine, 4 febbraio 2013

PETRIS

ALLEGATO 1 AL DECRETO N. 152 DEL 4 febbraio 2013

PROGR.	PROGETTO INTEGRATO (denominazione)	progr. n. progetto	Beneficiario finale	Spesa ammissibile	Contributo	Quota UE	Quota Stato	Quota Regione	Quota Ente pubblico	Quota privati	Fonte finanziamento	Punteggio interesse	Punteggio Progetto integrato	Priorità (data e ora di arrivo della domanda)	
1	PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO SAURIS	1	7817 PETRIS SANDRO	181.361,06	90.680,53	22.216,73	47.607,28	20.895,52		90.680,53	POR	90			
		2	7662 COMUNE DI SAURIS	275.619,52	200.000,00	63.636,36	136.363,64		75.019,52			POR	80		
		3	7702 PETRIS ERMES	144.435,03	72.217,51	17.692,06	37.911,57	16.608,88			72.217,52	POR	58		
		4	7665 DOMINI CANDIDA	118.653,30	59.326,65	14.535,03	31.146,49	13.645,13			59.326,65	POR	57		
		5	168135,05	84.067,52	20.596,54	44.136,45	19.335,53	84.067,53			84.067,53	POR	39		
		6	7713 PETRIS LUIGI	61.511,85	30.755,92	7.535,20	16.146,86	7.073,86			30.755,93	POR	30		
	<b>PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO SAURIS</b>			<b>949.105,81</b>	<b>537.943,13</b>	<b>146.211,92</b>	<b>313.311,29</b>	<b>77.519,92</b>	<b>75.019,52</b>	<b>337.043,16</b>			<b>69</b>	<b>14/02/2012 ore 16.45</b>	
2	ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO	1	7689 COMUNE DI PALLARO	288.439,27	184.038,33	58.575,65	125.480,68		104.400,94		POR	136			
		2	7677 FEMIL LEONARDO	191.908,01	95.954,00	23.508,73	50.275,85	23.069,42			95.954,01	POR	34		
		3	7682 DERGANI NATALIA	177.345,90	88.672,95	21.794,87	46.453,30	20.394,78			88.672,95	POR	24		
	<b>PROGETTO INTEGRATO ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO</b>			<b>657.693,18</b>	<b>368.665,28</b>	<b>103.791,25</b>	<b>222.409,83</b>	<b>42.464,20</b>	<b>104.400,94</b>	<b>184.626,96</b>			<b>69</b>	<b>15/02/2012 ore 13.18</b>	
3	PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO COMEGLIANS	1	7361 VERAURO PIETRO	521.663,93	200.000,00	49.600,00	105.000,00	46.000,00		321.663,93	POR	111			
		2	7366 BARBACETTO ORAZIO SERENO	165.215,71	82.607,85	20.238,92	43.368,12	18.999,81			82.607,86	POR	88		
		3	7333 MARTIN SILVANO	362.268,81	181.134,40	44.377,93	95.095,56	41.660,91			181.134,41	POR	64		
		4	7368 DI SOPRA PAOLA	153.210,68	76.605,34	18.768,31	40.217,80	17.619,23			76.605,34	POR	62		
		5	7369 DI SOPRA PAOLA	117.992,28	58.996,14	14.454,05	30.973,97	13.569,12			58.996,14	POR	58		
		6	7379 DA POZZO SARA	239.873,60	43.065,63	10.551,08	22.609,46	9.965,09			196.807,97	POR	44		
		7	7382 COMUNE DI RICOIATO (inqualificazione Venezia)	78.200,39	60.060,00	19.110,00	40.950,00			18.140,39		POR	0		
	<b>PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO DI COMEGLIANS</b>			<b>1.638.435,40</b>	<b>702.469,86</b>	<b>176.500,29</b>	<b>378.214,91</b>	<b>147.754,16</b>	<b>18.140,39</b>	<b>917.815,65</b>			<b>65</b>		
4	PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO BORGIO SONDRI	1	7897 VALENTINI CRISTINA	335.068,05	167.534,02	41.045,83	87.995,36	38.532,83		167.534,03	POR	145			
		2	7891 MARSILIO ALBERTO	179.193,28	89.596,63	21.951,17	47.038,23	20.607,23			89.596,65	POR	114		
		3	7895 STRALLINO GIULIO	180.000,00	90.000,00	22.090,00	47.250,00	20.700,00			90.000,00	POR	51		
		4	7892 MARSILIO ALESSANDRO	232.495,27	116.023,63	28.435,54	60.911,88	26.685,21			116.305,64	POR	46		
		5	7899 COMUNE DI SUTRO arretrato reception	29.396,95	22.635,65	7.202,25	15.433,40			6.761,30		POR	0		
	<b>PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO BORGIO SONDRI</b>			<b>956.063,95</b>	<b>485.788,93</b>	<b>120.674,79</b>	<b>258.588,87</b>	<b>106.526,27</b>	<b>6.761,30</b>	<b>463.513,32</b>			<b>62</b>		
5	PROGETTO INTEGRATO ALBERGO DIFFUSO VALI DEL NATISONE - SOCC COOP (GRIMACCO)	1	7932 QUALIZZA WALTER	314.261,17	157.130,58	38.496,89	82.493,55	36.140,04		157.130,59	POR	98			
		2	7924 BURSC MARZIA	374.542,99	187.271,49	45.881,52	98.317,53	43.072,44			187.271,50	POR	53		
		3	7946 LOSZACH ANTONELLA	370.855,57	185.432,78	45.451,03	97.952,21	42.649,54			185.432,79	POR	44		
		4	7947 BUCOVAZ GIULIO	189.128,92	94.564,46	23.168,29	49.646,34	21.749,83			94.564,46	POR	1		
	<b>PROGETTO INTEGRATO ALBERGO DIFFUSO VALI DEL NATISONE - SOCC COOP (GRIMACCO)</b>			<b>1.248.798,65</b>	<b>624.996,31</b>	<b>152.977,83</b>	<b>327.809,63</b>	<b>143.611,85</b>	<b>-</b>	<b>624.996,34</b>			<b>61</b>		

ALLEGATO 1 AL DECRETO N. 162 DEL 4 febbraio 2013

PROGR.	PROGETTO INTEGRATO (denominazione)	progr. n. progetto	Beneficiario Finale	Spesa ammissibile	Contributo	Quota UE	Quota Stato	Quota Regione	Quota Ente pubblico	Quota privati	Fonte finanziamento	Punteggio Progetto integrato	Punteggio intervento	Priorità (data e ora di arrivo della domanda)
6	PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO VALCELLINA VAL VAIENT	1	7655 DE LORENZI IRENE	338.695,26	169.347,63	41.490,17	88.907,51	38.949,95		169.347,63	POR	196		
		2	7664 CORONA GIULIANA	146.566,63	73.283,41	17.954,44	38.473,79	16.855,18		73.283,42	POR	118		
		3	7661 CARRARA LUCIO	168.647,22	84.323,61	20.659,28	44.269,90	19.394,43		84.323,61	POR	98		
		4	7668 ROSINA ANGELO PAOLO	245.172,21	122.586,10	30.033,59	64.957,70	20.194,81		122.586,11	POR	72		
	<b>PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO VALCELLINA VAL VAIENT</b>			<b>899.091,52</b>	<b>449.540,75</b>	<b>110.137,48</b>	<b>236.008,90</b>	<b>103.394,37</b>	-	<b>449.540,77</b>		<b>59</b>		15/02/2012 09:10:35
7	PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO BASSA VAL DEGANO VAL PESARINA	1	7657 COMUNE DI RAVEFO	325.000,00	200.000,00	65.696,36	136.963,64	-	125.000,00	-	PAR	173		
		2	7773 FORMASIERE GIULIO	500.161,49	200.000,00	49.000,00	105.000,00	46.000,00		300.161,49	POR	86		
		3	7723 LINDA LORENZO	244.486,05	122.243,02	29.949,54	64.177,59	28.115,89		122.243,03	POR	56		
		4	7676 BONANNI PIERINO	170.945,95	85.472,97	20.940,88	44.873,31	19.658,78		85.472,98	POR	33		
	<b>PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO BASSA VAL DEGANO VAL PESARINA</b>			<b>1.437.195,27</b>	<b>706.016,88</b>	<b>187.610,40</b>	<b>402.022,51</b>	<b>116.393,87</b>	<b>125.000,00</b>	<b>606.178,39</b>		<b>59</b>		15/02/2012 09:14:00
8	PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO BALSONE SUI FRULLI	1	7728 MASCHIBEN CELESTINA	337.068,03	168.534,01	41.290,03	88.483,96	38.762,82		168.534,02	POR	55		
		2	7784 TOSONI CLELIA	114.746,76	57.373,38	14.056,48	30.121,02	13.195,98		57.373,38	POR	33		
		3	7781 CESCUTTI GIULIANO	263.789,49	131.894,74	32.314,21	69.244,74	30.335,79		131.894,75	POR	28		
		4	7782 GARLATTI ANDREA	196.198,79	98.099,39	24.034,35	51.502,18	22.562,86		98.099,40	POR	26		
	<b>PROGETTO INTEGRATO DI CONSOLIDAMENTO DI ALBERGO DIFFUSO BALSONE SUI FRULLI</b>			<b>911.803,07</b>	<b>455.801,52</b>	<b>111.695,87</b>	<b>239.348,30</b>	<b>104.837,35</b>	-	<b>455.801,55</b>		<b>52</b>		
9	ALBERGO DIFFUSO DI FORGARIA - MONTE PRAT	1	7658 FRUCCO CARLO	145.541,89	72.770,94	17.838,88	38.204,74	16.737,32		72.770,95	PAR	32		
		2	7713 ACQUOLA ENO	109.816,03	54.908,01	13.452,46	28.826,71	12.638,84		54.908,02	PAR	31		
		3	7918 COLLINO GIOVANNI	78.760,00	39.380,00	9.648,10	20.674,50	9.057,40		39.380,00	PAR	18		
		4	7719 MOLINARO FELICE	168.292,29	84.146,14	20.615,60	44.178,72	19.353,62		84.146,15	PAR	17		
		5	7921 FAIONI PIERINA	118.000,00	59.000,00	14.455,00	30.975,00	13.570,00		59.000,00	PAR	17		
		6	7933 CHIAPOLO BRUNO	151.793,17	75.896,58	18.594,66	39.845,70	17.456,22		75.896,59	PAR	17		
		7	7948 AGOSTINIS RENZA	160.000,00	80.000,00	19.600,00	42.000,00	18.400,00		80.000,00	PAR	16		
		8	7656 COMUNE DI FORGARIA NEL FRULLI	60.000,00	46.200,00	14.700,00	31.500,00	-		13.800,00	-	PAR	0	
	<b>PROGETTO INTEGRATO AMPLIAMENTO DEL ALBERGO DIFFUSO DI FORGARIA - MONTE PRAT</b>			<b>992.203,38</b>	<b>512.201,67</b>	<b>128.894,90</b>	<b>276.203,37</b>	<b>107.203,40</b>	<b>13.800,00</b>	<b>466.101,71</b>		<b>44</b>		
	<b>TOTALE FINANZIAMENTO POR</b>			<b>8373.165,45</b>	<b>4.129.825,16</b>	<b>1.045.963,37</b>	<b>2.241.595,60</b>	<b>842.510,99</b>	<b>204.222,15</b>	<b>40390.931,4</b>				
	<b>TOTALE FINANZIAMENTO PAR</b>			<b>131.720,338</b>	<b>712.301,67</b>	<b>192.551,26</b>	<b>412.567,01</b>	<b>107.203,40</b>	<b>1.386.000,00</b>	<b>466.101,71</b>				
	<b>COMPLESSIVAMENTE SOMMARIO</b>			<b>9690.369,83</b>	<b>4.842.126,83</b>	<b>1.238.494,83</b>	<b>2.653.817,61</b>	<b>949.714,39</b>	<b>343.121,15</b>	<b>4.505.120,85</b>				

Udine, 4 febbraio 2013

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: PETRIS

13\_8\_1\_DDC\_ATT PROD 2080\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore centrale attività produttive 20 dicembre 2012, n. 2080/PROD/TUR**

POR Fesr 2007 - 2013 Obiettivo "Competitività regionale e Occupazione" del Friuli Venezia Giulia. Asse 3 "Accessibilità". Attività 3.2.b "Sviluppo servizi informatici avanzati per il sistema turismo". Linea d'intervento 1) "Miglioramento tecnologico del portale turistico regionale per lo sviluppo di un sistema informatico integrato". "Invito all'Agenzia Turismo Friuli Venezia Giulia a presentare proposte progettuali per il miglioramento tecnologico del portale turistico regionale per lo sviluppo di un sistema informatico integrato", approvato con delibera di Giunta regionale 10 dicembre 2009, n. 2781. Sottolinea 1a) "Realizzazione dell'infrastruttura di base del sistema informatico integrato per l'erogazione dei servizi informatici avanzati". Sottolinea 1b) "Creazione di contenuti multimediali e digitali e gestione di informazioni promozionali del territorio". Rideterminazione dei finanziamenti concessi all'Agenzia Turismo Friuli Venezia Giulia e contestuali disimpegni per le somme residue.

### **IL DIRETTORE CENTRALE**

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale (di seguito FESR), sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al FESR e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1783/1999 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione, dell'8 dicembre 2006, che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e s.m.i.;

**VISTO** il Quadro strategico nazionale (QSN) 2007 - 2013, approvato con Decisione della Commissione europea C(2007)3329 del 13 luglio 2007, nell'ambito del quale trovano applicazione i Programmi operativi predisposti dalle Amministrazioni regionali a valere, tra l'altro, sull'Obiettivo "Competitività regionale e occupazione";

**VISTO** il Programma operativo regionale FESR 2007 - 2013 Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" del Friuli Venezia Giulia, di seguito solo "Programma" approvato con Decisione della Commissione europea C(2007)5717 di data 20 novembre 2007, come modificata dalla Decisione della Commissione europea C(2010)5 del 04 gennaio 2010;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 19 del 14 gennaio 2010 con la quale si prende atto della suddetta Decisione;

**VISTA** in particolare l'attività 3.2.b del POR FESR "Sviluppo servizi informatici avanzati per il sistema turismo";

**VISTA** la Legge Regionale n. 7 del 21 luglio 2008 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione Friuli Venezia Giulia derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee. Attuazione delle direttive 2006/123/CE, 92/43/CEE, 79/409/CEE/, 2006/54/CE e del Regolamento (CE) n. 1083/2006 (Legge comunitaria 2007 pubblicata sul B.U.R. s.o. n. 16/2008)" e s.m.i., ed in particolare il capo V - "Attuazione del POR FESR Competitività regionale e occupazione 2007 - 2013 previsto dal Regolamento (CE) n. 1083/2006";

**CONSIDERATO** che, in applicazione a quanto previsto dal Capo V della Legge Regionale summenzionata, con decreto n. 238/Pres. del 13 settembre 2008 è stato approvato il Regolamento che disciplina

le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR per l'Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" 2007-2013 (pubblicato sul B.U.R. n. 40 del 1 ottobre 2008), da ultimo modificato con Decreto n. 105/Pres. del 9 maggio 2011 (pubblicato sul B.U.R. 18.05.2011, n.20);

**VISTO** l'articolo 24 della citata Legge Regionale n. 7/2008, in base al quale, per il finanziamento degli interventi previsti dal Programma, per il periodo 2007-2013, è costituito il Fondo POR FESR 2007-2013 presso la Direzione centrale risorse economiche e finanziarie, da gestire con contabilità separata, secondo quanto disposto dalla legge 25 novembre 1971, n.1041 (Gestioni fuori bilancio nell'ambito delle amministrazioni dello Stato);

**VISTO** il piano finanziario analitico del Programma, dettagliato per asse/attività/anno/struttura regionale attuatrice approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2142 del 21.10.2008, come da ultimo modificato con deliberazione giunta n.319 del 1.3.2012, che prevede l'assegnazione all'attività 3.2.b "Sviluppo servizi informatici avanzati per il sistema turismo" di competenza della Direzione centrale attività produttive di una dotazione finanziaria complessiva di Euro 10.000.000,00;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2108 del 24.09.2009, come da ultimo modificata con deliberazione n.699 del 21.04.2011, con cui la Giunta regionale ha approvato la scheda di attività dell'asse 3, obiettivo prioritario 3.2, attività 3.2.b "Sviluppo servizi informatici avanzati per il sistema turismo";

**VISTA** la deliberazione n. 2781 del 10.12.2009, con cui la Giunta regionale ha approvato, in relazione alla linea di intervento 1) "Miglioramento tecnologico del portale turistico regionale per lo sviluppo di un sistema informatico integrato" della succitata attività 3.2.b, l'invito all'Agenzia Turismo Friuli Venezia Giulia (nel prosieguo solo "TurismoFVG") a presentare proposte progettuali (pubblicato sul BUR n. 51 del 23.12.2009), assegnando all'invito medesimo risorse finanziarie pari ad Euro 5.500.000,00 (di cui Euro 1.347.500,00 quota FESR, Euro 2.887.500,00 quota Stato, Euro 1.265.000,00 quota Regione);

**PRESO ATTO** che il succitato invito prevede nell'ambito della linea d'intervento 1) la realizzazione di due sottolinee di intervento;

**CONSIDERATO** che sono state presentate da parte dell'Agenzia TurismoFVG al Servizio sviluppo sistema turistico regionale entro i termini fissati nell'invito due domande di finanziamento, ciascuna pertinente ad un sottolinea d'intervento;

**VISTA** la domanda di finanziamento n. 1/1a relativa alla sottolinea d'intervento 1a), pervenuta al Servizio sviluppo sistema turistico regionale in data 22 febbraio 2010 (ad prot. 4232/PROD/SSSTR);

**VISTO** il decreto del Direttore centrale alle attività produttive n. 506, dd. 07.04.2010, (pubblicato sul B.U.R. n. 16 del 21.04.2010), con il quale l'operazione "Sistema informativo turistico regionale FVG - SISTR FVG", collocata al n. 1 della graduatoria allegata sub a) a detto decreto ed afferente all'attività 3.2.b - linea d'intervento 1) - sottolinea d'intervento 1a), è stata ammessa a finanziamento a valere sul Programma;

**CONSIDERATO** che con il medesimo decreto appena richiamato è stato altresì impegnato per l'operazione sopra citata l'importo di Euro 3.999.600,00 (quota FESR euro 979.902,00, quota Stato euro 2.099.790,00, quota Regione euro 919.908,00);

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio sviluppo sistema turistico regionale n. 722, dd. 29.04.2010 di concessione all'Agenzia TurismoFVG di un contributo di euro 3.999.600,00, pari al 100% della spesa ammissibile, per la realizzazione del progetto "Sistema informativo turistico regionale FVG - SISTR FVG" ammesso a finanziamento ai sensi del POR FESR 2007-2013, attività 3.2.b, linea d'intervento 1), sottolinea d'intervento 1a) (successivamente rettificato con decreto n. 1051, dd. 21.06.2010);

**VISTA** la domanda di finanziamento n. 1/1b relativa alla sottolinea d'intervento 1b), pervenuta al Servizio sviluppo sistema turistico regionale in data 22 febbraio 2010 (ad prot. 4239/PROD/SSSTR);

**VISTO** il già richiamato decreto del Direttore centrale alle attività produttive n. 506, dd.07.04.2010, con il quale anche l'operazione "Sistema informativo turistico regionale FVG - STIR FVG", collocata al n. 1 della graduatoria allegata sub b) a detto decreto ed afferente all'attività 3.2.b - linea d'intervento 1) - sottolinea d'intervento 1b), è stata ammessa a finanziamento a valere sul Programma;

**CONSIDERATO** che con il medesimo decreto appena richiamato è stato altresì impegnato per l'operazione appena citata l'importo di euro 1.500.000,00 (quota FESR euro 367.500,00, quota Stato euro 787.500,00, quota Regione euro 345.000,00);

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio sviluppo sistema turistico regionale n. 724, dd.29.04.2010 di concessione all'Agenzia TurismoFVG di un contributo di euro 1.500.000,00, pari al 100% della spesa ammissibile, per la realizzazione del progetto "Sistema informativo turistico regionale FVG - STIR FVG" ammesso a finanziamento ai sensi del POR FESR 2007-2013, attività 3.2.b, linea d'intervento 1), sottolinea d'intervento 1b) (successivamente rettificato con decreto n. 1052, dd.21.06.2010);

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio sviluppo sistema turistico regionale n. 1877/PROD/TUR del 27.11.2012 di liquidazione all'Agenzia TurismoFVG, a titolo di saldo, del contributo di Euro 177.122,70, per la realizzazione del progetto "Sistema informativo turistico regionale FVG - SISTR FVG" ammesso a finanziamento ai sensi del POR FESR 2007-2013, attività 3.2.b, linea d'intervento 1), sottolinea d'intervento 1a);



**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio sviluppo sistema turistico regionale n. 1824/PROD/TUR del 22.11.2012 di liquidazione all'Agenzia TurismoFVG, a titolo di saldo, del contributo di Euro 612.963,05, per la realizzazione del progetto "Sistema turistico informativo regionale FVG - STIR FVG" ammesso a finanziamento ai sensi del POR FESR 2007-2013, attività 3.2.b, linea d'intervento 1), sottolinea d'intervento 1b);

**PRESO ATTO** che le risultanze finali dei contributi concessi, rispettivamente, al progetto cod.1307 (sottolinea 1a) e al progetto cod.1310 (sottolinea 1b) sono le seguenti:

TIPOLOGIA DI SPESA	AMMESSO	EROGATO	RIMANENTE
Acquisizione di beni (beni e servizi)	460.845,20	460.845,20	0,00
Acquisizione di servizi (beni e servizi)	2.030.154,80	1.968.094,83	62.059,97
IVA (beni e servizi)	597.600,00	579.432,26	18.167,74
Spese per attività di promozione-divulgazione	333.000,00	315.457,79	17.542,21
Spese per il personale	578.000,00	577.045,36	954,64
<b>IMPORTI TOTALI</b>	<b>3.999.600,00</b>	<b>3.900.875,44</b>	<b>98.724,56</b>
Sottolinea 1.a) - cod. 1307			
Acquisizione di beni (beni e servizi)	315.000,00	312.117,78	2.882,22
Acquisizione di servizi (beni e servizi)	765.500,00	612.000,42	153.499,58
IVA (beni e servizi)	232.000,00	197.766,38	34.233,62
Spese per attività di promozione-divulgazione	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale	187.500,00	181.079,73	6.420,27
<b>IMPORTI TOTALI</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.302.964,31</b>	<b>197.035,69</b>
Sottolinea 1.b) - cod. 1310			
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>5.499.600,00</b>	<b>5.203.839,75</b>	<b>295.760,25</b>

**RITENUTO** quindi necessario rideterminare entrambi i contributi sopra considerati, alla luce degli importi erogati e risultanti dalla tabella di cui sopra, pari ad euro 3.900.875,44 in relazione alla sottolinea 1a) e ad euro 1.302.964,31 in relazione alla sottolinea 1b), per un importo complessivo rideterminato di euro 5.203.839,75, con riferimento alla linea d'intervento 1) della Attività 3.2.b del Programma;

#### DECRETA

**1.** il contributo di euro 3.999.600,00 (tremilioninovecentonovantanovemilaseicento) concesso a favore dell'Agenzia TurismoFVG con decreto del Direttore del Servizio sviluppo sistema turistico regionale n. 722 del 29.04.2010 (rettificato con decreto n. 1051 del 21.06.2010) per la realizzazione del progetto "Sistema informativo turistico regionale FVG - SITR FVG", sottolinea 1a), della linea d'intervento 1) dell'attività 3.2.b, pari al 100% della spesa ammissibile, suddiviso secondo le seguenti quote:

- FESR euro 979.902,00 (novecentosettantanovemilaseicentodue);
- nazionale euro 2.099.790,00 (duemilioninovecentonovecento);
- regionale euro 919.908,00 (novecentodiciannovecento);

è rideterminato in euro 3.900.875,44 (tremilioninovecentonovantanovemilaseicento), pari al 100% della spesa ammissibile, suddiviso secondo le seguenti quote:

- FESR euro 955.714,43 (novecentocinquatacinquemilasettecentoquattordici/43);
- nazionale euro 2.047.959,61 (duemilioniquarantasettemilaseicento-cinquantanove/61);
- regionale euro 897.201,40 (ottocentonovantasettemiladuecentouno/40);

**2.** il contributo di euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila) concesso a favore dell'Agenzia TurismoFVG con decreto del Direttore del Servizio sviluppo sistema turistico regionale n. 724 del 29.04.2010 (rettificato con decreto n. 1052 del 21.06.2010) per la realizzazione del progetto "Sistema informativo regionale FVG - STIR FVG", sottolinea 1b), della linea d'intervento 1), dell'attività 3.2.b, pari al 100% della spesa ammissibile, suddiviso secondo le seguenti quote:

- FESR euro 367.500,00 (trecentosessantasettemilacinquecento);
- nazionale euro 787.500,00 (settecentottantasettemilacinquecento);
- regionale euro 345.000,00 (trecentoquarantacinquemila);

è rideterminato in euro 1.302.964,31 (unmilione trecentoduemilaseicentosessanta-quattro/31), pari al 100% della spesa ammissibile, suddiviso secondo le seguenti quote:

- FESR euro 319.226,20 (trecentodiciannovecentoventisei/20);
- nazionale euro 684.056,26 (seicentottantaquattromilacinquantasei/26);
- regionale euro 299.681,85 (duecentonovantanovecentottantuno/85.);

**3.** L'impegno sul Fondo POR FESR 2007-2013 è rideterminato con riguardo al progetto 1a, in euro 3.900.875,44 (tremilioninovecentonovantanovemilaseicento) secondo le seguenti quote:

- FESR euro 955.714,43 (novecentocinquatacinquemilasettecentoquattordici/43);
- nazionale 2.047.959,61 (duemilioniquarantasettemilaseicento-cinquantanove/61);
- regionale euro 897.201,40 (ottocentonovantasettemiladuecentouno/40);

4. L'impegno sul Fondo POR FESR 2007-2013 è rideterminato, con riguardo al progetto 1b, in euro 1.302.964,31 (unmilione trecento due milanevecento sessantaquattro/31) secondo le seguenti quote:  
 - FESR euro 319.226,20 (trecento diciannove mila duecentoventisei/20);  
 - nazionale euro 684.056,26 (seicentottantaquattromilacinquantasei/26);  
 - regionale euro 299.681,85 (duecentonovantanove milaseicentottantuno/85);
5. Le risorse liberate corrispondenti, con riguardo al progetto 1a, ad euro 98.724,56 (novantottomila settecentoventiquattro/56), quota FESR euro (ventiquattromila-centottantasette/57), quota nazionale euro 51.830,39 (cinquantunomilaottocentotrenta/39) e quota regionale euro 22.706,60 (ventiduemila settecentosei/60) e, con riguardo al progetto 1b, ad euro 197.035,69 (centonovantasettemilatrentacinque/69), quota FESR euro 48.273,80 (quarantottomiladuecentosettantatre/80), quota nazionale euro 103.443,74 (centotremila-quattrocentoquarantatre/74) e quota regionale euro 45.318,15 (quarantacinquemila-trecentodiciotto/15) per un totale di euro 295.760,25 (duecentonovantacinquemila-settecentosessanta/25), quota FESR euro 72.461,37 (settantaduemilaquattrocento-sessantuno/37), quota nazionale euro 155.274,13 (centocinquantacinquemiladuecento-settantaquattro/13) e quota regionale euro 68.024,75 (sessantottomilaventi-quattro/75) vengono disimpegnate dal Fondo POR FESR;
6. I fondi disimpegnati di cui al punto 5 restano nella disponibilità della procedura di attivazione (invito approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2781 del 10.12.2009), nell'ambito della Linea di intervento 1 dell'Attività 3.2.b del Programma.
- Udine, 20 dicembre 2012

MILAN

13\_8\_1\_DDC\_RIS RUR 45\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali 16 gennaio 2013, n. 45

Approvazione "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" rev. 05 e approvazione della revisione 03 al "Manuale operativo di procedura PI-04 CARBUR-AGRI".

### IL DIRETTORE CENTRALE

**VISTO** il D.lgs 29.03.2004, n. 99 "Disposizioni in materia dei soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettere d), f), g), l) e e) della legge 7 marzo 2003, n. 38;

**VISTO** il D.lgs 30.04.1998, n. 173 "Disposizioni in materia di contenimento dei costi di produzione e per il rafforzamento strutturale delle imprese agricole, a norma dell'articolo 55, commi 14 e 15 della legge 27 dicembre 1997, n. 449";

**VISTO** il D.P.R. 1.12.1999, n. 503 "Regolamento recante norme per l'istituzione della Carta dell'agricoltore e del Pescatore e dell'anagrafe delle aziende agricole in attuazione dell'articolo 14, comma 3, del D. lgs. 30.04.1998, n. 173";

**VISTA** la L.R. 26.02.2001, n. 4, articolo 7, commi da 23 a 31 che prevede l'istituzione del Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia;

**VISTO** il D.P.G.R.13.09.2004 n. 0291/Pres che approva il "Regolamento di esecuzione del comma 29, dell'art. 7, della L.R. 4/2001 per l'attivazione del S.I.AGRI.FVG - Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia;

**VISTA** la L.R. 12/2006 art. 6 commi 28 e 29 che modifica il "Regolamento di esecuzione del comma 29, dell'art. 7, della L.R. 4/2001 per l'attivazione del S.I.AGRI.FVG - Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia";

**VISTO** in particolare, l'art. 13 del regolamento sopra citato che prevede l'approvazione da parte del Direttore centrale delle risorse agricole, naturali, forestali e montagna del "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG";

**VISTO** il D.M. 14-12-2001 n. 454 - Regolamento concernente le modalità di gestione dell'agevolazione fiscale per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nella florovivaistica;

**VISTO** il D.M. 26 febbraio 2002 - Determinazione dei consumi medi dei prodotti petroliferi impiegati in lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nelle coltivazioni sotto serra ai fini dell'applicazione delle aliquote ridotte o dell'esenzione dell'accisa;

**CONSIDERATA** l'opportunità di consentire ai Centri di Assistenza Agricola la compilazione delle domande di assegnazione di carburante agevolato relativamente alle aziende che hanno conferito loro il

mandato speciale per il carburante;

**VISTO** l'articolo 3, comma 36, della legge regionale 29 dicembre 2010, n. 22 (Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale ed annuale della Regione (Legge finanziaria 2011)), così come modificato dall'articolo 109 della legge regionale 21 dicembre 2012 (Legge di manutenzione dell'ordinamento regionale 2012) con il quale si dispone la delega ai Centri autorizzati di assistenza agricola (CAA) a decorrere dall'1 gennaio dell'anno successivo alla data di sottoscrizione delle convenzioni con i CAA medesimi;

**CONSIDERATO** che le convenzioni di cui sopra sono state sottoscritte in data 31 dicembre 2012 e che pertanto i CAA sono operativi a partire dal 1 gennaio 2013;

**RITENUTO** quindi opportuno, per quanto sopra indicato, aggiornare il "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" con la rev. 05 e la relativa procedura PI-CARBUR - AGRI con la rev. 03;

#### **DECRETA**

**1.** è approvato il "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" revisione 05 unitamente all'Allegato 04 rev. 03 "Manuale operativo di procedura PI-04 rev. 03" che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2.** è disposta la pubblicazione sul portale Internet regionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione del "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" e dell'Allegato sopra citato.

Udine, 16 gennaio 2013

BULFONE

13\_8\_1\_DDC\_RIS\_RUR\_45\_2\_ALL1

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali	
Servizio affari generali e amministrativi	s.aagg.agrifor@regione.fvg.it tel + 39 0432 555 162 fax + 39 0432 555 140 I - 33100 Udine, via Sabbadini 31

Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG

Introduzione 3

## **Termini e definizioni**

### **Riferimenti normativi**

#### **1. Il Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia**

#### **2. Anagrafe delle aziende agricole**

- 2.1. Definizione
- 2.2. Iscrizione
- 2.3. Contenuto

#### **3. Fascicolo aziendale informatizzato**

- 3.1. Definizione
- 3.2. Iscrizione
- 3.3. Contenuto

#### **4. Soggetti autorizzati all'iscrizione e all'aggiornamento dell'anagrafe delle aziende agricole e del fascicolo aziendale informatizzato**

#### **5. Modalità previste per la costituzione e l'aggiornamento dell'anagrafe delle aziende agricole e del fascicolo aziendale informatizzato**

#### **6. Sistema di delega per la visualizzazione del fascicolo aziendale informatizzato**

#### **7. Sistema di autorizzazione per la visualizzazione del fascicolo aziendale informatizzato e l'utilizzo dei dati sulle procedure informatizzate**

#### **8. Utenti dell'anagrafe delle aziende agricole**

- 8.1. Accreditamento al S.I.AGRI.FVG e autorizzazione all'accesso degli utenti
- 8.2. Documentazione da allegare alla richiesta
  - 8.2.1. Documentazione da allegare alla richiesta da parte del beneficiario e del collaboratore delegato
  - 8.2.2. Documentazione da allegare alla richiesta da parte del contoterzista
  - 8.2.3. Documentazione da allegare alla richiesta per la autorizzazione di una nuova struttura/ufficio delegata non beneficiari (per i soggetti delegati, per inserimento contestuale di: struttura/ufficio, titolare e delega/e, )
  - 8.2.4. Documentazione da allegare alla richiesta per l'autorizzazione del CAA già presente nell'elenco dei soggetti autorizzati
  - 8.2.5. Documentazione da allegare alla richiesta da parte dei Soggetti delegati non beneficiari
  - 8.2.6. Documentazione da allegare alla richiesta per la autorizzazione di una nuova struttura/ufficio di Altri soggetti non delegati non beneficiari. (per gli altri soggetti non delegati, per inserimento contestuale di: struttura/ufficio e titolare)
  - 8.2.7. Documentazione da allegare alla richiesta per la autorizzazione di un soggetto appartenente a un' Ente Locale non beneficiario
- 8.3. Rilascio delle credenziali di accesso ai servizi
- 8.4. Revoca delle abilitazioni richieste

#### **9. Gestione delle procedure informatizzate**

#### **10. Trattamento e diffusione dei dati**

#### **11. Sicurezza**

#### **12. Utilizzo e sviluppo del S.I.AGRI.FVG**

- 12.1. Stato attuale
- 12.2. Elenco procedure informatizzate attivate sul S.I.AGRI.FVG

### Introduzione

Al fine di modificare e migliorare le modalità di relazione tra le imprese e gli uffici dell'Amministrazione regionale ed aumentare il livello di efficienza dell'azione amministrativa occorre semplificare, razionalizzare e rendere trasparenti i processi amministrativi.

Per quanto attiene il comparto agricolo l'attenzione si focalizza sui rapporti fra l'Amministrazione e le imprese in un'ottica di effettivo supporto e sostegno del settore.

Il perseguimento di questi obiettivi non può prescindere dalla implementazione di un sistema informativo agricolo regionale, nel quale confluiscono le informazioni ed i dati relativi alle imprese agricole e agli altri soggetti che hanno rapporti con l'Amministrazione regionale.

Per il soddisfacimento di questa esigenza è stato attivato il Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia, quale strumento di raccordo e supporto per l'attività amministrativa regionale in ambito agricolo, strutturato come sistema distribuito e potenzialmente aperto a soggetti pubblici e privati interessati.

## Termini e definizioni

**Account utente:** nome di fantasia, generalmente riferito al nome e cognome dell'utente, che combinato con una parola chiave "password" consente l'accesso a un sistema informatico.

**AGEA:** Agenzia per la Gestione delle Erogazioni in Agricoltura.

**Altri soggetti:** con tale termine si intende identificare tutti i soggetti pubblici e privati diversi dalle imprese agricole che intrattengono a qualsiasi titolo rapporti con la Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali.

**Anagrafe delle aziende agricole:** è un archivio informatizzato che contiene i fascicoli aziendali informatizzati. Tutti i soggetti iscritti all'anagrafe sono identificati univocamente attraverso il CUAA. Di seguito denominata anagrafe.

**Azienda agricola:** con questo termine, si identifica l'UTE e non l'impresa. Solo qualora l'impresa sia costituita da un'unica UTE il termine "azienda" diventa sovrapponibile con il termine "impresa".

**Beneficiario:** con tale termine si identificano tutti i soggetti pubblici e privati che intrattengono con la Pubblica Amministrazione, centrale o locale, rapporti volti all'ottenimento di aiuti o sostegni economici. Il beneficiario è identificato univocamente attraverso il CUAA.

**CAA:** Centri Autorizzati di Assistenza Agricola.

**Capofila Progetti Integrati:** con tale termine si intende la persona fisica nominata quale rappresentante del partenariato con compiti di sottoscrizione delle domande di Progetto Integrato a valere sul Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013, di monitoraggio del progetto e di mantenimento della coerenza strategica dello stesso.

**Collaboratore:** persona fisica appartenente alla struttura/ufficio di un beneficiario o di un non beneficiario in qualità di dipendente dello stesso.

**Collaboratore Capofila Progetti Integrati:** persona fisica che collabora con il "Capofila Progetti Integrati".

**Contoterzista:** abbreviazione di impresa agromeccanica contoterzi iscritta al registro delle imprese, che svolge lavorazioni per le attività agricole ad imprese agricole iscritte nel registro delle imprese e in possesso del fascicolo aziendale.

**CUAA** (codice unico di identificazione impresa agricola come da D.P.R. 1.12.1999, n. 503 ): è rappresentato dal codice fiscale deve essere utilizzato in tutti i rapporti formali fra l'impresa agricola e la Direzione.

**Delega:** atto amministrativo organizzatorio per effetto del quale, nei casi espressamente previsti dalla legge, un organo, un ente, una persona fisica investita in via originaria della competenza a provvedere in una determinata materia, conferisce ad un altro organo, ente, o persona fisica autoritativamente ed unilateralmente, una competenza di tipo derivato in quella stessa materia.

**Direttore Centrale delle risorse rurali, agroalimentari e forestali:** di seguito denominato Direttore Centrale.

**Direzione Centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali:** di seguito denominata Direzione.

**Dossier pratica cartaceo:** è costituito dalla documentazione necessaria ai fini della procedura amministrativa ed è conservato presso gli uffici dell'amministrazione regionale o presso il soggetto all'uopo delegato dall'amministrazione regionale stessa. Le modalità di custodia saranno definite da ogni procedura e disciplinate all'interno del presente manuale.

**Dossier pratica informatizzato:** è l'insieme di tutte le informazioni utilizzate a partire dalla singola istanza di contributo fino al completamento del procedimento amministrativo. I soggetti abilitati all'inserimento e alla gestione di tali dati saranno identificati dal presente manuale, procedura per procedura.

**Fascicolo aziendale cartaceo:** contiene tutti i documenti cartacei previsti a supporto delle informazioni inserite o dichiarate nel fascicolo aziendale informatizzato, il quale viene mantenuto presso AGEA o presso i soggetti da essa delegati ed è contraddistinto dall'apposizione sul fascicolo stesso del CUAA dell'impresa o del soggetto cui si riferisce.

**Fascicolo aziendale informatizzato:** contiene tutti i dati riconducibili ad un'impresa e alle sue UTE oppure ad uno degli altri soggetti ed è contraddistinto dal CUAA dell'impresa o del soggetto cui si riferisce.

**Fascicolo aziendale nazionale:** contiene tutti i dati riconducibili ad un'impresa e alle sue UTE oppure ad uno degli altri soggetti operanti sul territorio nazionale ed è contraddistinto dal CUAA dell'impresa o del soggetto cui si riferisce, è pubblicato sul SIAN ed è detenuto da AGEA.

**Impresa agricola:** è un soggetto giuridicamente rilevante esercente attività agricola ai sensi dell'art. 2135 del C.C., all'impresa fanno capo una o più Unità Tecnico Economiche.

**Mandato:** il contratto con il quale una parte, il mandatario, si obbliga nei confronti dell'altra, il mandante, a compiere uno o più atti giuridici per conto di quest'ultima.

**Manuale operativo di procedura:** è il documento, allegato al presente manuale, che descrive le modalità di accesso e le funzionalità di ogni singola procedura informatizzata utilizzabile nel S.I.AGRI.FVG per la gestione di un procedimento amministrativo.

**Parcella agricola:** una porzione continua di terreno sulla quale un'unica coltura è effettuata da un unico imprenditore ed è interamente contenuta in una particella catastale. La parcella può, quindi, coincidere con la particella o costituirne una ripartizione, in ogni caso la sommatoria delle superfici delle parcelle facenti capo alla stessa particella non potrà essere superiore alla superficie della particella stessa.

**Particella catastale:** una ben delimitata porzione continua di terreno, situata in un unico comune, identificata al catasto tramite precisi elementi identificativi.

**Procedimento amministrativo:** l'insieme di una pluralità di atti e operazioni eterogenee relativamente autonomi e coordinati alla produzione di effetti giuridici propri di una determinata fattispecie.

**Procedura informatizzata:** è l'insieme degli applicativi informatici utilizzati per la gestione del procedimento amministrativo o per la consultazione di banche dati.

**Profilo Utente:** l'insieme delle informazioni che consentono al sistema l'abilitazione per l'accesso personalizzato agli archivi e alle *procedure informatiche*.

**PSR:** Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

**SIAN:** Sistema Informativo Agricolo Nazionale.

**S.I.AGRI.FVG:** Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia.

**UTE (Unità Tecnico Economica):** l'insieme di mezzi di produzione, degli stabilimenti e delle unità zootecniche e acquicole condotte a qualsiasi titolo dal medesimo soggetto per una specifica attività economica, ubicati in una porzione di territorio identificata nell'ambito dell'anagrafe delle aziende agricole, tramite il codice ISTAT del comune ove ricade in misura prevalente, e avente una propria autonomia produttiva.



## Riferimenti normativi

Costituzione art. 117, comma 6.

Statuto di autonomia della Regione Friuli Venezia Giulia – Legge costituzionale 31.01.1963 n.1 e successive modificazioni

D.lgs 29.03.2004, n.99 “Disposizioni in materia dei soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura, a norma dell’articolo 1. comma 2, lettere d), f), g), l) ee) della legge 7 marzo 2003, n.38.

D. lgs 30.06.2003, n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

D.lgs 30.04.1998, n. 173 “Disposizioni in materia di contenimento dei costi di produzione e per il rafforzamento strutturale delle imprese agricole, a norma dell’articolo 55, commi 14 e 15 della legge 27 dicembre 1997, n. 449”

D.P.R. 1.12.1999, n. 503 “Regolamento recante norme per l’istituzione della Carta dell’agricoltore e del Pescatore e dell’anagrafe delle aziende agricole in attuazione dell’articolo 14, comma 3, del D. lgs. 30.04.1998, n.173”

L.R. 20.03.2000, n.7

L.R. 26.02.2001, n.4, articolo 7, commi da 23 a 31 che prevede l’istituzione del Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia

D.P.G.R.13.09.2004 n.0291/Pres che approva il “Regolamento di esecuzione del comma 29, dell’art. 7, della L.R. 4/2001 per l’attivazione del S.I.AGRI.FVG – Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia.

L.R. 12/2006 art.6 commi 28 e 29.

“Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia”, approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007) 5715 del 20 novembre 2007.

“Regolamento generale di attuazione del Programma di sviluppo Rurale 2007 – 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia”, approvato con Decreto del Presidente della Regione del 12 febbraio 2008, n. 054/Pres. e modificato con Decreto del Presidente della Regione del 18 marzo 2008, n. 084/Pres.

## 1. Il Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia.

Il S.I.AGRI.FVG è il Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia che comprende:

- **l’anagrafe delle aziende agricole** che è l’insieme dei *fascicoli aziendali informatizzati*, e costituisce, attraverso il CUAA, il riferimento per tutti i procedimenti gestiti dal sistema;
- **le procedure informatizzate** per l’erogazione degli aiuti previsti dalla normativa statale, comunitaria vigente e per ogni altro aiuto economico erogato dalla Regione o da altro soggetto da essa delegato a sostegno del comparto agricolo, agro-industriale, forestale e della pesca.

I dati presenti all’interno del S.I.AGRI.FVG derivano:

- dall’anagrafe delle aziende agricole;
- dalle procedure informatizzate;
- e dall’accesso a banche dati esterne.

Scopo del S.I.AGRI.FVG. è quello di mettere a disposizione dei soggetti abilitati, attraverso un’opportuna gestione informatica delle informazioni disponibili, una serie di servizi volti a:

- unificare e centralizzare le informazioni contenute nel *fascicolo aziendale* in un’unica banca dati affidabile e certificata resa accessibile a tutti gli utenti;
- garantire agli utenti del sistema l’accesso a tutte le informazioni di comparto disponibili a completamento del *fascicolo aziendale*;
- informatizzare le procedure amministrative di competenza della Direzione, riferendosi, dalla presentazione della domanda fino alla liquidazione dei contributi facendo riferimento al *fascicolo aziendale*;
- permettere l’accesso alle procedure, attraverso l’utilizzo delle tecnologie WEB, definendo di volta in volta diversi ruoli per diversi soggetti abilitati secondo le necessità individuate in un vero rapporto di sussidiarietà tra le strutture presenti sul territorio;
- supportare le attività di monitoraggio e valutazione della Regione;

- supportare le decisioni degli organi tecnici e politici regionali e degli enti locali;
- permettere la verifica, da parte delle *imprese agricole* o degli *altri soggetti* dello stato di attuazione del singolo procedimento amministrativo in corso;
- permettere la verifica da parte della Regione delle agevolazioni concesse ad ogni *impresa agricola* o *altro soggetto*.

Il Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia permette di gestire *l'anagrafe delle aziende agricole* e conseguentemente il *fascicolo aziendale informatizzato* perseguendo obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità, attraverso l'utilizzo delle banche dati già esistenti mirando alla riduzione dei costi diretti ed indiretti a carico delle aziende e della Pubblica amministrazione attraverso il ricorso all'informatizzazione.

Persegue gli obiettivi di semplificazione amministrativa mediante la razionalizzazione dell'utilizzo informatizzato dei dati aziendali, di miglioramento delle modalità di accesso ai *procedimenti amministrativi* e di riduzione delle richieste di documenti alle imprese, attivando nel contempo lo scambio informatico degli stessi.

Il principio di trasparenza amministrativa (L. 241/90) è attuato attraverso una gestione informatizzata unitaria dei dati e delle informazioni relative alle aziende, l'individuazione dei responsabili dei procedimenti e dei soggetti che certificano i dati contenuti *nell'anagrafe delle aziende agricole* e nel *fascicolo aziendale informatizzato* e la conoscenza dello stato dei procedimenti stessi.

Attraverso la gestione informatizzata dei dati relativi *all'anagrafe delle aziende agricole* e al *fascicolo aziendale informatizzato* la Regione si propone altresì l'obiettivo di una maggiore efficienza nei controlli.

## 2. Anagrafe delle aziende agricole

### 2.1. Definizione

Nell'ambito del *S.I.AGRI.FVG* è costituita l'anagrafe delle aziende agricole, la quale raccoglie tutti i fascicoli relativi alle imprese agricole ed agli altri soggetti che intrattengono a qualsiasi titolo rapporti con la Direzione.

Tale anagrafe è costituita attraverso una replica parziale delle informazioni contenute nel fascicolo aziendale nazionale pubblicato sul SIAN e detenuto da AGEA relativa alle imprese agricole conduttrici di particelle catastali sul territorio regionale.

### 2.2. Iscrizione

L'iscrizione dei soggetti al *fascicolo aziendale nazionale* è gestita direttamente da AGEA o dai soggetti cui la stessa ha inteso conferire specifica delega. La titolarità dei dati, quindi anche l'aggiornamento, la gestione e la validazione degli stessi rimangono sotto il controllo di AGEA.

AGEA garantisce altresì la correlazione tra ogni dato archiviato ed il *CUAA* di ciascun soggetto iscritto all'anagrafe cui i dati si riferiscono, così come previsto dal D.P.R. 1.12.1999, n. 503.

### 2.3. Contenuto

Per ogni soggetto iscritto, *l'anagrafe delle aziende agricole* contiene il *fascicolo aziendale informatizzato*. Nel fascicolo sono contenute informazioni di tipo anagrafico e informazioni descrittive dell'azienda.

*L'anagrafe delle aziende agricole* rende disponibili ai soggetti abilitati, secondo i rispettivi livelli di accesso, le seguenti informazioni riguardanti ciascun soggetto iscritto:

- dati anagrafici (se persona fisica);
- ubicazione dell'azienda e delle unità tramite il codice ISTAT;
- legale rappresentante e sede legale;
- consistenza territoriale, titolo di conduzione e individuazione catastale;
- eventuale soggetto mandatario individuato dall'azienda.

### **3. Fascicolo aziendale informatizzato.**

#### **3.1. Definizione**

Il fascicolo aziendale informatizzato è l'archivio di riferimento per il *S.I.AGRI.FVG* ed è parte integrante dell'anagrafe delle aziende agricole, contiene tutti i dati riconducibili ad un'impresa agricola e alle sue UTE oppure ad uno degli altri soggetti ed è contraddistinto dal CUAA dell'impresa o del soggetto cui si riferisce.

Il fascicolo aziendale informatizzato è costituito attraverso una replica parziale delle informazioni contenute nel fascicolo aziendale nazionale pubblicato sul SIAN e detenuto da AGEA relativa alle imprese agricole conduttrici di particelle catastali sul territorio regionale.

#### **3.2. Iscrizione**

La costituzione del fascicolo aziendale cartaceo e conseguentemente del fascicolo aziendale informatizzato è obbligatoria nel caso in cui l'impresa agricola e gli altri soggetti presentino, per la prima volta domanda per accedere ad un qualunque beneficio o agevolazione disposta da norma comunitaria, nazionale o regionale oggetto di procedura informatizzata del *S.I.AGRI.FVG*.

Nel caso in cui siano state apportate delle variazioni non ancora replicate a livello regionale, sarà sufficiente una certificazione in tal senso rilasciata dai soggetti abilitati.

#### **3.3. Contenuto**

Essendo il fascicolo aziendale informatizzato una replica del fascicolo aziendale nazionale i dati in esso contenuti sono quelli definiti da AGEA.

### **4. Soggetti autorizzati all'iscrizione e all'aggiornamento dell'anagrafe delle aziende agricole e del fascicolo aziendale informatizzato**

L'iscrizione dell'impresa o degli altri soggetti all'anagrafe delle aziende agricole è effettuata da AGEA o dai soggetti delegati dalla stessa.

### **5. Modalità previste per la costituzione e l'aggiornamento dell'anagrafe delle aziende agricole e del fascicolo aziendale informatizzato**

L'inserimento di nuove imprese agricole o di altri soggetti e le modifiche alle informazioni contenute nell'anagrafe delle aziende agricole sono effettuate da AGEA o dai soggetti delegati dalla stessa.

### **6. Sistema di delega per la visualizzazione del fascicolo aziendale informatizzato.**

Tutti i soggetti che non sono titolari di *fascicolo aziendale informatizzato* (soggetti diversi dai *beneficiari*) possono accedere *all'anagrafe delle aziende agricole* e al *fascicolo aziendale informatizzato* stesso solo se espressamente delegati dai soggetti titolari del fascicolo.

La richiesta all'accesso deve pervenire al Servizio competente secondo le modalità descritte al paragrafo 7.1 e seguenti.

Possono accedere ai dati del fascicolo indipendentemente dalla delega i soggetti pubblici e privati titolari di procedimenti amministrativi volti all'erogazione e al controllo di contributi per le sole finalità pubbliche da loro svolte.

## 7. Sistema di autorizzazione per la visualizzazione del fascicolo aziendale informatizzato e l'utilizzo dei dati sulle procedure informatizzate

Possono accedere ed utilizzare i dati del fascicolo aziendale, ai fini delle procedure di richiesta di contributi e autorizzazioni di cui agli allegati, i titolari del fascicolo medesimo nonché tutti i soggetti da questi espressamente autorizzati.

## 8. Utenti dell'anagrafe delle aziende agricole.

L'Amministrazione regionale e i soggetti sotto elencati:

- **1 - Enti Locali**
- **2 - Centri Autorizzati di Assistenza Agricola**
- **3 - Imprese agricole**
- **4 - Contoterzista**
- **5 - Altri soggetti**
- **6 - Soggetti delegati**

Possono accedere alla visualizzazione dei dati contenuti nell'*anagrafe delle aziende agricole* nei limiti delle specifiche competenze degli stessi.

Per i soggetti autorizzati all'accesso sono gestiti *profili utente*.

Gli utenti che accedono alle procedure autorizzative sono divisi nei seguenti raggruppamenti:

- **beneficiari**
- **non beneficiari.**

Secondo la seguente tabella:

Raggruppamenti	Sottoraggruppamenti	Categorie utenze	
<b>Beneficiari</b> (Imprese agricole, Enti, Altri soggetti)	<b>Enti Locali:</b> (Comuni, Comunità Montane, Province, ecc.)	Titolari/rappresentanti legali	
		Collaboratori	
		Capofila Progetti Integrati	
		Collaboratori Capofila Progetti Integrati	
	<b>Imprese agricole</b>	Titolari/rappresentanti legali	
		Collaboratori	
		Capofila Progetti Integrati	
		Collaboratori Capofila Progetti Integrati	
	<b>Altri soggetti</b>	Titolari/Rappresentanti legali	
		Collaboratori	
		Capofila Progetti Integrati	
		Collaboratori Capofila Progetti Integrati	
	<b>Non Beneficiari</b>	<b>Contoterzista</b>	Titolari/Rappresentanti legali
<b>CAA</b>			Rappresentante legale
			Collaboratori
			Capofila Progetti Integrati
		Collaboratori Capofila Progetti Integrati	
<b>Enti Locali:</b> (Comuni, Comunità Montane, Province, ecc.)		Rappresentante legale	
		Collaboratori	
		Capofila Progetti Integrati	
		Collaboratori Capofila Progetti Integrati	
<b>Soggetti delegati:</b> (Studi professionali, Associazioni, Consorzi, Cooperative ecc.)		<b>Soggetti delegati:</b> (Studi professionali, Associazioni, Consorzi, Cooperative ecc.)	Titolari/rappresentante legale
			Collaboratori
			Capofila Progetti Integrati

		Collaboratori Capofila Progetti Integrati
	<b>Altri soggetti non delegati</b> (istruttori, controllori, Università, ecc)	Titolari/rappresentante legale
		Collaboratori
	<b>Contoterzista</b>	Titolari/Rappresentanti legali

I *Beneficiari* indipendentemente dal sottoraggruppamento al quale appartengono devono provvedere ad inserire i propri dati e fornire un'identificazione certa del titolare o legale rappresentante al fine di rientrare nell'elenco dei soggetti autorizzati ad accedere al S.I.AGRI.FVG.

All'interno del raggruppamento dei Non *Beneficiari*: **CAA** titolari di una convenzione con AGEA e **Enti Locali** sono già tutti presenti nell'elenco delle strutture (uffici) autorizzate ad accedere al S.I.AGRI.FVG.

Per gli altri soggetti Non *Beneficiari*, **Soggetti delegati e Altri soggetti non delegati** è necessario invece un inserimento della struttura/ufficio (inteso come unità organizzativa, semplice o complessa) nell'elenco delle struttura/ufficio autorizzate ad accedere al S.I.AGRI.FVG e un'identificazione certa del titolare o legale rappresentante della struttura stessa.

Per i *collaboratori* di **Soggetti delegati o Altri soggetti non delegati** sarà necessario verificare la presenza della struttura/ufficio tra quelle autorizzate all'accesso al sistema, ed eventualmente aggiungerla ove non presente, per la registrazione del personale appartenente a quella struttura/ufficio.

La registrazione della struttura/ufficio, non presente tra quelle autorizzate all'accesso al sistema, per i **Soggetti delegati** comporterà tre operazioni obbligatorie e contemporanee:

- registrazione e autorizzazione della struttura/ufficio;
- registrazione e autorizzazione del titolare o legale rappresentante;
- registrazione di almeno una delega da un beneficiario.

I **Soggetti delegati** abilitati alla visualizzazione per conto terzi devono essere:

- professionisti e/o studi professionali iscritti ad un ordine professionale e/o al Registro delle Imprese della CCIAA ed esercenti attività attinente alle materie gestite dal S.I.AGRI.FVG;
- organismi associativi rappresentativi di interessi di comparto attinenti alle materie gestite dal S.I.AGRI.FVG.

Gli **Altri soggetti non delegati** devono motivare la richiesta di accesso e specificare le tipologie di dati di interesse. Qualora la richiesta sia accolta il Servizio competente provvede ad autorizzare la registrazione della struttura/ufficio specificando i dati visibili, e contestualmente definisce ed attribuisce i *profili utente*.

I richiedenti che si accreditano al S.I.AGRI.FVG. in qualità di "Capofila Progetti Integrati", devono necessariamente al momento della registrazione inserire almeno una delega da un beneficiario.

I richiedenti che si accreditano al S.I.AGRI.FVG. in qualità di "Collaboratori Capofila Progetti Integrati", devono necessariamente al momento della registrazione accertarsi che il "Capofila Progetti Integrati" sia già accreditato come tale al sistema.

I richiedenti che si accreditano al S.I.AGRI.FVG. in qualità di "Contoterzista", devono necessariamente al momento della registrazione inserire almeno un'autorizzazione da un beneficiario.

### **8.1. Accreditamento al S.I.AGRI.FVG e autorizzazione all'accesso degli utenti**

La gestione delle autorizzazioni e abilitazioni per l'accesso al sistema (*fascicolo aziendale informatizzato e procedure informatizzate*) è di competenza del Servizio affari generali e amministrativi.

Tutti i soggetti, *beneficiari* e non, che intendono accedere al Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia devono inoltrare richiesta di autorizzazione al Servizio competente seguendo le procedure informatiche sotto descritte.

L'utente che intende richiedere l'autorizzazione all'accesso si collega al sito della Regione all'indirizzo [www.siagri.regione.fvg.it](http://www.siagri.regione.fvg.it) e provvede a:

1. registrarsi sul sito del S.I.AGRI.FVG compilando la relativa richiesta di autorizzazione all'accesso;
2. stampare la richiesta ricevuta nella propria casella di posta elettronica, contenente tutti i dati inseriti;
3. firmare la richiesta;
4. predisporre gli allegati (paragrafo 8.2);

5. consegnare o far pervenire la richiesta cartacea con gli allegati, anche via fax allegando la fotocopia di un documento di identità in corso di validità, all'ufficio preposto ( Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali– Servizio affari generali e amministrativi - via Sabbadini n. 31, 33100 Udine, fax: 0432-555002) entro trenta giorni dalla data di registrazione sul sito.

Entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta cartacea, il Servizio verifica la domanda e, qualora non siano riscontrate anomalie, rilascia l'autorizzazione all'accesso al Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia, e configura l'abbinato profilo utente con le relative autorizzazioni.

Ad ogni *account utente* è associato un *profilo utente* con le abilitazioni per l'accesso ai dati.

Trascorsi trenta giorni dalla data di registrazione sul sito, qualora non sia pervenuta al Servizio competente la richiesta cartacea firmata e corredata dalla documentazione necessaria come previsto al paragrafo 8.2., l'ufficio competente provvederà alla cancellazione dei dati di registrazione memorizzati sul sistema.

Sarà possibile all'utente, in qualsiasi momento effettuare una nuova registrazione, a condizione che l'utente stesso non sia già stato abilitato all'accesso al *S.I.AGRI.FVG*.

Gli utenti autorizzati potranno chiedere variazioni del loro profilo utente; tutte le richieste dovranno essere presentate in forma scritta anche via fax (fax: 0432-555002), utilizzando il fac simile (*S.I.AGRI\_02RV*) scaricabile direttamente dal sito, presso l'ufficio preposto che provvederà a valutarle caso per caso (Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali– Servizio affari generali e amministrativi via Sabbadini n. 31, 33100 Udine). L'ufficio entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta cartacea debitamente firmata e corredata dalla documentazione come previsto al paragrafo 8.2., trasmetterà all'utente la comunicazione con la conferma di attivazione della modifica chiesta, oppure in caso contrario le motivazioni per cui la richiesta non può essere accolta.

L'utente ha la facoltà di disattivare in qualsiasi momento il proprio account, e conseguentemente l'accesso al *S.I.AGRI.FVG*, inviando comunicazione scritta anche via fax (fax: 0432-555002) all'ufficio preposto utilizzando il fac simile (*S.I.AGRI\_02DS*) scaricabile direttamente dal sito.

## **8.2. Documentazione da allegare alla richiesta.**

Per l'accesso al *S.I.AGRI.FVG* sono necessari i sotto elencati documenti da presentarsi con le modalità di cui al paragrafo 7.1 punti dall'1 al 6.

### **8.2.1. Documentazione da allegare alla richiesta da parte del beneficiario e del collaboratore delegato**

#### **1. Titolare dell'impresa o rappresentante legale (beneficiario)**

- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

#### **2. Capofila Progetti Integrati**

- ✓ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Delega originale o copia sottoscritta dal titolare di un soggetto beneficiario per la visualizzazione del fascicolo aziendale o di una procedura informatizzata all'interno del *S.I.AGRI.FVG*, nonché per la compilazione dei progetti integrati a valere sul PSR 2007 – 2013 all'interno del *S.I.AGRI.FVG*, redatta utilizzando il fac simile (*S.I.AGRI\_02DL*) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto delegante. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

#### **3. Collaboratore del beneficiario (Soggetti delegati appartenenti alla struttura del beneficiario)**

- ✓ Delega originale o copia autenticata a firma del Titolare o del legale rappresentante redatta utilizzando il fac simile (*S.I.AGRI\_02DL*) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante che ha sottoscritto la delega. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo

deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

- ✓ Nel caso in cui il soggetto non sia iscritto alla CCIAA dovrà allegare alla richiesta un documento idoneo all'identificazione del richiedente quale legale rappresentante del soggetto richiedente.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

#### 4. **Collaboratore Capofila Progetti Integrati**

- ✓ Dichiarazione del "Capofila Progetti Integrati", attestante che il richiedente riveste il ruolo di collaboratore "Capofila Progetti Integrati" e svolge attività attinenti alla richiesta, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DC) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del "Capofila Progetti Integrati" che ha sottoscritto la dichiarazione. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

### 8.2.2. **Documentazione da allegare alla richiesta da parte del contoterzista**

#### 1. **Titolare dell'impresa o rappresentante legale**

- ✓ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Autorizzazione sottoscritta dal beneficiario che autorizza il contoterzista alla visualizzazione dei dati del proprio fascicolo aziendale all'interno del S.I.AGRI. F.V.G. (Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia) e all'utilizzazione sulle procedure informatizzate della propria consistenza terreni ai fini della richiesta di agevolazioni sul carburante agricolo, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_03DLC) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto che firma l'autorizzazione. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

### 8.2.3. **Documentazione da allegare alla richiesta per la autorizzazione di una nuova struttura/ufficio delegata non beneficiari**

(per i soggetti delegati, per inserimento contestuale di: struttura/ufficio, titolare e delega/e,)

#### 1. **Titolare della struttura/ufficio, Rappresentante legale, deve allegare alla richiesta:**

- ✓ Motivazioni alla richiesta di accesso e indicazioni delle tipologie di dati di interesse redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02MT) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Nel caso in cui il soggetto non sia iscritto alla CCIAA dovrà allegare alla richiesta un documento idoneo all'identificazione del richiedente quale legale rappresentante del soggetto richiedente.
- ✓ Delega originale o copia sottoscritta dal titolare di un soggetto beneficiario per la visualizzazione del fascicolo aziendale o di una procedura informatizzata all'interno del S.I.AGRI.FVG redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DL) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto delegante. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

#### **8.2.4. Documentazione da allegare alla richiesta per l'autorizzazione del CAA già presente nell'elenco dei soggetti autorizzati.**

**1. Rappresentante legale** deve allegare alla richiesta:

- ✓ Fotocopia del documento di identità del rappresentante legale. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

**2. Collaboratore** della struttura/ufficio autorizzata (Soggetti dipendenti o collaboratori appartenenti alla struttura/ufficio di cui al precedente comma)

- ✓ Dichiarazione del legale rappresentante dell'ufficio attestante che il richiedente appartiene all'ufficio medesimo e svolge attività attinenti alla richiesta redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DC) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che ha sottoscritto la dichiarazione. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio

**3. Capofila Progetti Integrati**

- ✓ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Delega originale o copia sottoscritta dal titolare di un soggetto beneficiario per la visualizzazione del fascicolo aziendale o di una procedura informatizzata all'interno del S.I.AGRI.FVG, nonché per la compilazione dei progetti integrati a valere sul PSR 2007 – 2013 all'interno del S.I.AGRI.FVG, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DL) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto delegante. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio

**4. Collaboratore Capofila Progetti Integrati**

- ✓ Dichiarazione del "Capofila Progetti Integrati", attestante che il richiedente riveste il ruolo di collaboratore "Capofila Progetti Integrati" e svolge attività attinenti alla richiesta, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DC) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del "Capofila Progetti Integrati" che ha sottoscritto la dichiarazione. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio

#### **8.2.5. Documentazione da allegare alla richiesta da parte dei Soggetti delegati non beneficiari**

**1. Il titolare della struttura/ufficio** o rappresentante legale deve allegare alla richiesta:

- ✓ Motivazioni alla richiesta di accesso e indicazioni delle tipologie di dati di interesse redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02MT) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.



- ✓ Nel caso in cui il soggetto non sia iscritto alla CCIAA dovrà allegare alla richiesta un documento idoneo all'identificazione del richiedente quale legale rappresentante del soggetto richiedente.

**2. Collaboratore** della struttura/ufficio autorizzata (Soggetti dipendenti o collaboratori appartenenti alla struttura/ufficio di cui al precedente comma):

- ✓ Dichiarazione del legale rappresentante dell'ufficio attestante che il richiedente appartiene all'ufficio medesimo e svolge attività attinenti alla richiesta redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DC) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che ha sottoscritto la dichiarazione. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

**3. Capofila Progetti Integrati**

- ✓ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Delega originale o copia sottoscritta dal titolare di un soggetto beneficiario per la visualizzazione del fascicolo aziendale o di una procedura informatizzata all'interno del S.I.AGRI.FVG, nonché per la compilazione dei progetti integrati a valere sul PSR 2007 – 2013 all'interno del S.I.AGRI.FVG, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DL) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto delegante. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

**4. Collaboratore Capofila Progetti Integrati**

- ✓ Dichiarazione del "Capofila Progetti Integrati", attestante che il richiedente riveste il ruolo di collaboratore "Capofila Progetti Integrati" e svolge attività attinenti alla richiesta, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DC) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del "Capofila Progetti Integrati" che ha sottoscritto la dichiarazione. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

**8.2.6. Documentazione da allegare alla richiesta per la autorizzazione di una nuova struttura/ufficio di Altri soggetti non delegati non beneficiari.**

(per gli altri soggetti non delegati, per inserimento contestuale di: struttura/ufficio e titolare)

**1. Il titolare della struttura/ufficio** o rappresentante legale deve allegare alla richiesta:

- ✓ Motivazioni alla richiesta di accesso e indicazioni delle tipologie di dati di interesse redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02MT) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Documento idoneo all'identificazione del titolare/rappresentante legale (es. delibera, determina, statuto) nel caso in cui il soggetto beneficiario non sia iscritto alla CCIAA.

2. **Collaboratore** della struttura/ufficio autorizzata (Soggetti dipendenti o collaboratori appartenenti alla struttura/ufficio di cui al precedente comma)

- ✓ Dichiarazione del legale rappresentante dell'ufficio attestante che il richiedente appartiene all'ufficio medesimo e svolge attività attinenti alla richiesta redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DC) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che ha sottoscritto la delega. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

### **8.2.7. Documentazione da allegare alla richiesta per la autorizzazione di un soggetto appartenente a un' Ente Locale non beneficiario**

#### **1. Rappresentante legale dell'Ente Locale**

- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Copia dell'atto di nomina del rappresentante legale dell'Ente Locale.

#### **2. Rappresentante legale dell'Ente Locale**

- ✓ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Delega originale o copia sottoscritta dal titolare di un soggetto beneficiario per la visualizzazione del fascicolo aziendale o di una procedura informatizzata all'interno del S.I.AGRI.FVG, nonché per la compilazione dei progetti integrati a valere sul PSR 2007 – 2013 all'interno del S.I.AGRI.FVG, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DL) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto delegante. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

#### **3. Collaboratore (Soggetti dipendenti o collaboratori appartenenti all'Ente Locale)**

- ✓ Delega originale o copia autenticata a firma del Titolare o del legale rappresentante redatta utilizzando il fac simile(S.I.AGRI\_02DL) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante che ha sottoscritto la delega. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

#### **4. Collaboratore Capofila Progetti Integrati**

- ✓ Dichiarazione del "Capofila Progetti Integrati", attestante che il richiedente riveste il ruolo di collaboratore "Capofila Progetti Integrati" e svolge attività attinenti alla richiesta, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DC) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del "Capofila Progetti Integrati" che ha sottoscritto la dichiarazione. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

### **8.3. Rilascio delle credenziali di accesso ai servizi**

Il Servizio competente comunica al richiedente, entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta scritta, le credenziali di accesso al sistema (account utente e password) tramite posta elettronica.

Sussiste responsabilità personale per la conservazione ed il corretto utilizzo dei propri codici di accesso individuali (account utente e password) ai sensi delle vigenti normative.

### **8.4. Revoca delle abilitazioni richieste**

Il Servizio competente, qualora si rilevino irregolarità nell'utilizzo degli accessi al sistema, può revocare in qualsiasi momento e senza preavviso le autorizzazioni e le abilitazioni richieste.

## **9. Gestione delle procedure informatizzate**

L'accesso ai procedimenti amministrativi gestiti all'interno del S.I.AGRI.FVG avviene dopo l'iscrizione all'anagrafe delle imprese e la costituzione o l'aggiornamento del fascicolo aziendale.

Le procedure informatizzate per la gestione dei procedimenti amministrativi possono essere utilizzate da soggetti diversi, in funzione delle competenze e responsabilità loro attribuite o delegate. Per ogni procedura informatizzata tutte le modalità operative saranno dettagliatamente specificate nel manuale operativo di procedura, obbligatoriamente allegato al presente manuale.

Per ogni nuova procedura informatizzata inserita nel S.I.AGRI.FVG sarà necessario aggiornare il presente manuale che dovrà contenere l'elenco delle procedure attive e, in allegato, per ognuna di esse, il manuale operativo di procedura con un numero progressivo di riferimento e un numero di revisione per eventuali necessità di perfezionamento.

Il manuale operativo di procedura descrive le specificità peculiari di ogni procedura informatizzata e deve contenere obbligatoriamente le seguenti informazioni:

- ✓ elenco delle funzionalità gestite dalla procedura informatizzata;
- ✓ elenco dei profili utente abilitabili;
- ✓ individuazione delle categorie di soggetti autorizzabili all'utilizzo per ogni profilo;
- ✓ modalità e tempistica per l'abilitazione degli utenti nei profili previsti.

## **10. Trattamento e diffusione dei dati**

I dati personali contenuti nell'anagrafe delle aziende agricole e nel fascicolo aziendale informatizzato vengono trattati per le sole finalità previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Tutti i soggetti che a vario titolo hanno accesso all'anagrafe delle aziende agricole ed al fascicolo aziendale informatizzato possono utilizzare i dati in essi contenuti esclusivamente per i compiti istituzionali di propria competenza e nei limiti stabiliti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

La diffusione dei dati contenuti nell'anagrafe delle aziende agricole e nel fascicolo aziendale informatizzato da parte dei soggetti abilitati all'accesso è consentita con le modalità stabilite dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

L'accesso ai dati contenuti nell'anagrafe delle aziende agricole e nel fascicolo aziendale è riconosciuto a chiunque abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti così come previsto dalla normativa regionale in materia di accesso ai documenti amministrativi, secondo quanto stabilito Legge Regionale 20 marzo 2000, n. 7.

## 11. Sicurezza

Gli archivi utilizzati dal S.I.AGRI.FVG sono protetti da accessi non autorizzati. Le politiche di sicurezza saranno tarate sul sistema gradualmente in modo proporzionale alla quantità e alla delicatezza delle informazioni contenute e gestite dal sistema.

L'individuazione certa degli utenti è attualmente assicurata da account utente e password.

## 12. Utilizzo e sviluppo del S.I.AGRI.FVG.

### 12.1. Stato attuale.

In questa fase la gestione di alcuni iter amministrativi relativi ad una serie di interventi previsti per il comparto agricolo dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale è mantenuta informaticamente presso la *Direzione* o gli Enti delegati.

Le soluzioni informatiche per tutti i tipi di procedimenti non sono ancora integrate in un unico sistema informativo facente capo ad una anagrafica comune.

A seguito della costituzione del S.I.AGRI.FVG la *Direzione* provvederà ad effettuare una serie di interventi di reingegnerizzazione delle procedure relative alla gestione delle pratiche che, una volta perfezionato, si configurerà in un sistema integrato, distribuito e aperto.

Attualmente nel *fascicolo aziendale informatizzato* sono presenti solo alcuni dei dati previsti dal D.P.R. 1.12.1999, n. 503 e precisamente sono disponibili i dati dall'archivio pubblicato sul SIAN di cui AGEA è titolare, ossia:

- dati anagrafici (se persona fisica)
- ubicazione dell'azienda e delle unità tramite il codice ISTAT
- legale rappresentante e sede legale
- consistenza territoriale, titolo di conduzione e individuazione catastale,
- eventuale ente associativo delegato dall'azienda

Trattandosi di un archivio la cui titolarità dei dati e la relativa gestione rimangono, al momento, di competenza di AGEA, il sistema non può definirsi ancora un sistema interattivo, se non per quanto attiene alla visualizzazione dei dati che può avvenire per un qualunque soggetto fra quelli indicati al paragrafo 7 opportunamente autorizzati.

Relativamente ai dati mancanti, gli stessi saranno resi disponibili attraverso la connessione a banche dati esterne o attraverso il collegamento a quelle già esistenti in possesso dell'Amministrazione regionale. Questa operazione di sviluppo ulteriore dell'archivio del S.I.AGRI.FVG, richiederà sia la stipulazione di convenzioni, sia uno studio preliminare al trasferimento dei contenuti delle informazioni necessarie, di conseguenza i tempi per la sua completa attuazione non sono stimabili allo stato attuale.

Gli adempimenti previsti dall'art. 13 del D. lgs. n. 99 del 29 marzo 2004, concernenti il vincolo alla registrazione di tutti gli aiuti economici concessi nel fascicolo aziendale, saranno attivati nel S.I.AGRI.FVG non appena resi disponibili sul SIAN.

Non appena disponibili le nuove procedure informatizzate saranno riportate nell'elenco predisposto al successivo paragrafo 11.2 del presente manuale dove si dovrà indicare: un numero progressivo; la denominazione data alla procedura; la normativa di riferimento; il riferimento all'allegato manuale operativo di procedura e al suo numero di revisione. Allegati che costituiranno parte integrante del presente manuale causandone la revisione ad ogni nuovo inserimento di procedura in armonia con quanto disposto dal D.P.G.R. 13.09.2004 n. 0291/Pres che approva il "Regolamento di esecuzione del comma 29, dell'art. 7, della L. R. n. 4/2001 per l'attivazione del S.I.AGRI.FVG – Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia.

**12.2. Elenco procedure informatizzate attivate sul S.I.AGRI.FVG.**

<b>Num. Prog.</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Normativa di riferimento</b>	<b>Numero allegato e revisione</b>
PI - 01	Procedura per la concessione di sovvenzioni e del contributo straordinario alle aziende agricole danneggiate da avversità atmosferiche in esecuzione rispettivamente degli articoli 13 e 14 della legge regionale 25 agosto 2006, n. 17 (interventi in materia di risorse agricole, naturali, forestali e montagna e in materia di ambiente, pianificazione territoriale, caccia e pesca)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L.R. 25.08.2006 n.17</li> <li>- D. Lgs. 29.03.2004 n.102</li> <li>- Regolamento approvato con D.P.G. del 20.04.2007 n.106/Pres</li> </ul>	Allegato 01
PI - 02	Modalità di accreditamento al S.I.AGRI.FVG per la presentazione delle domande di Progetto Integrato del PSR 2007 – 2013 quali : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progetti integrati di filiera (PIF);</li> <li>- Progetti integrati territoriali (PIT);</li> <li>- Azioni collettive (AC).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- "Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia".</li> <li>- "Regolamenti generale di attuazione del Programma di sviluppo Rurale 2007 – 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia".</li> </ul>	Allegato 02
PI - 03	Gestione del Potenziale viticolo regionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- D.P.R. 01.12.2009, n. 0333/Pres "Regolamento di attuazione delle procedure tecnico amministrative in attuazione dei Regolamenti (CE) n. 491/2009 e n. 555/2008 in materia di potenziale produttivo viticolo e disciplina delle modalità tecnico procedurali per il rilascio delle autorizzazioni alla variazione del potenziale produttivo viticolo aziendale e per le misurazioni delle superfici vitate in esecuzione dell'articolo 6, comma 1, della legge regionale 8 agosto 2007, n. 20.</li> <li>- D.P.R. 03.03.2006, n. 062/Pres., e successive modificazioni, che disciplina l'istituzione, la tenuta e l'aggiornamento degli Albi dei vigneti a denominazione d'origine (DO) e degli Elenchi delle vigne a indicazione geografica tipica (IGT).</li> </ul>	Allegato 03
PI - 04	CARBUR-AGRI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- D.M. 14-12-2001 n. 454 -Regolamento concernente le modalità di gestione dell'agevolazione fiscale per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nella florovivaistica.</li> <li>- D.M. 26 febbraio 2002 - Determinazione dei consumi medi dei prodotti petroliferi impiegati in lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nelle coltivazioni sotto serra ai fini dell'applicazione delle aliquote ridotte o dell'esenzione dell'accisa.</li> <li>- Articolo 3, comma 36, della legge regionale 29 dicembre 2010, n. 22 - Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale ed annuale della Regione (Legge finanziaria 2011).</li> </ul>	Allegato 04 rev. 03

**Allegato 01**  
**(al manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG)**

### **Manuale operativo di procedura PI-01 rev. 01**

**Concessione di sovvenzioni e del contributo straordinario alle aziende agricole danneggiate da avversità atmosferiche in esecuzione rispettivamente degli articoli 13 e 14 della legge regionale 25 agosto 2006, n. 17 (interventi in materia di risorse agricole, naturali, forestali e montagna e in materia di ambiente, pianificazione territoriale, caccia e pesca)**

## Funzionalità della procedura PI – 01

1. Predisposizione delle domande sul S.I.AGRI.FVG.
2. Stampa e conferma definitiva delle domande.
3. Protocollazione delle domande sul sistema centrale dell'amministrazione regionale.
4. Istruttoria delle domande.

### 1. Elenco dei profili utenti abilitabili

1	Compilatore	Consente di procedere alla compilazione, alla stampa e alla conferma definitiva delle domande sul S.I.AGRI.FVG.
2	Protocollatore	Consente di protocollare le domande sul sistema centrale dell'amministrazione regionale.
3	Istruttore	Consente di avviare il procedimento delle domande pervenute e l'istruttoria delle stesse.

### 2. Categorie di soggetti abilitabili per ogni profilo

1	Compilatore	CAA - Centri autorizzati di Assistenza Agricola (*)
2	Protocollatore	CAA - Centri autorizzati di Assistenza Agricola (*)
3	Istruttore	Ispettorati Provinciali dell'Agricoltura territorialmente competenti

### 3. Modalità e tempistica per l'abilitazione degli utenti

I soggetti appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 3 che dovranno operare sulla procedura PI-01 rev. 01 dovranno necessariamente essere già accreditati come utenti del S.I.AGRI.FVG e richiedere l'abilitazione per le funzionalità autorizzabili.

La richiesta dovrà essere sottoscritta dal responsabile dell'ufficio e dovrà essere fatta pervenire, anche via fax allegando la fotocopia di un documento di identità in corso di validità al n. 0432 555002, all'ufficio preposto della Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali – Servizio affari generali e amministrativi - via Sabbadini, 31, 33100 Udine.

Le nuove abilitazioni, per gli utenti già accreditati, saranno garantite entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta stessa.

### 4. Riferimenti normativi

- L.R. 25 agosto 2006 n. 17, articoli 13 e 14.
- D.Lgs. 29 marzo 2004 n. 102 "Interventi finanziari a sostegno delle aziende agricole, a norma dell' art. 1, comma 2, lett. l) della legge 7 marzo 2003 n. 38"
- Decreto del Presidente della regione 20 aprile 2007 n. 0106/Pres., pubblicato sul BUR n. 18 di data 02.05.2007. di approvazione del Regolamento concernente procedure di controllo, criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni e del contributo straordinario alle aziende agricole danneggiate da avversità atmosferiche in esecuzione rispettivamente degli articoli 13 e 14 della legge regionale 25 agosto 2006, n. 17 (interventi in materia di risorse agricole, naturali, forestali e montagna e in materia di ambiente, pianificazione territoriale, caccia e pesca).

**Allegato 02 rev. 02**  
**(al manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG)**

### **Manuale operativo di procedura PI-02 rev. 01**

**Modalità di accreditamento al S.I.AGRI.FVG per la presentazione delle domande di Progetto Integrato del PSR 2007 – 2013 quali :**

- **Progetti integrati di filiera (PIF);**
- **Progetti integrati territoriali (PIT);**
- **Azioni collettive (AC);**



## 1. Funzionalità della procedura PI – 02

1. Predisposizione delle domande di Progetto Integrato PSR 2007 – 2013 sul S.I.AGRI.FVG.
2. Stampa e conferma definitiva delle domande di Progetto Integrato PSR 2007 – 2013 sul S.I.AGRI.FVG.

## 2. Elenco dei profili utenti abilitabili

1 Compilatore	Consente di procedere alla compilazione, alla stampa e alla conferma definitiva delle domande di Progetto Integrato PSR 2007 – 2013 sul S.I.AGRI.FVG.
---------------	---

## 3. Categorie di soggetti abilitabili per ogni profilo

1 Compilatore	Capofila Progetti Integrati
2 Compilatore	Collaboratore Capofila Progetti Integrati

## 4. Modalità e tempistica per l'abilitazione degli utenti nuovi

I soggetti non ancora accreditati che dovranno operare sulla procedura PI-02 rev. 02 dovranno necessariamente accreditarsi come utenti del S.I.AGRI.FVG seguendo le indicazioni del "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" al paragrafo 7.1. in qualità di Beneficiari o Non beneficiari "Capofila Progetti Integrati" oppure come "Collaboratore Capofila Progetti Integrati" a seconda dei casi previsti.

La richiesta dovrà essere presentata secondo quanto previsto dal "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" al paragrafo 7.2. e dovrà essere fatta pervenire, anche via fax al n. 0432 555002, all'ufficio preposto della "Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali – Servizio affari generali e amministrativi – via Sabbadini n. 31, 33100 Udine".

Entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta cartacea, il Servizio verifica la domanda e, qualora non siano riscontrate anomalie, rilascia l'autorizzazione all'accesso al Sistema Informativo Agricolo del Friuli Venezia Giulia, e configura l'abbinato profilo utente con le relative autorizzazioni.

Trascorsi trenta giorni dalla data di registrazione sul sito, qualora non sia pervenuta al Servizio competente la relativa richiesta cartacea debitamente firmata e corredata dalla documentazione necessaria, l'ufficio competente provvederà alla cancellazione dei dati di registrazione memorizzati sul sistema.

## 5. Modalità e tempistica per l'abilitazione di utenti già accreditati

I soggetti già accreditati come utenti del S.I.AGRI.FVG che vogliono intervenire anche quali "Capofila Progetti Integrati" o "Collaboratore Capofila Progetti Integrati", dovranno richiedere l'abilitazione per le funzionalità autorizzabili secondo tale profilo.

La richiesta dovrà essere corredata della seguente documentazione :

### 1. Capofila Progetti Integrati

- ✓ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Delega originale o copia sottoscritta dal titolare di un soggetto beneficiario per la visualizzazione del fascicolo aziendale o di una procedura informatizzata all'interno del S.I.AGRI.FVG, nonché per la compilazione dei progetti integrati a valere sul PSR 2007 – 2013 all'interno del S.I.AGRI.FVG, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DL) scaricabile direttamente dal sito.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto delegante. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

### 2. Collaboratore Capofila Progetti Integrati

- ✓ Dichiarazione del Capofila Progetti Integrati, attestante che il richiedente riveste il ruolo di collaboratore Capofila Progetti Integrati e svolge attività attinenti alla richiesta, redatta utilizzando il fac simile (S.I.AGRI\_02DC) scaricabile direttamente dal sito.

- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del Capofila Progetti Integrati che ha sottoscritto la dichiarazione. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
- ✓ Fotocopia del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità. Qualora il documento non sia più valido il titolare del medesimo deve dichiarare sulla fotocopia dello stesso che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

La stessa dovrà essere fatta pervenire, anche via fax, n. 0432 555002, all'ufficio preposto della "Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali – Servizio affari generali e amministrativi - via Sabbadini, 31, 33100 Udine".

Le nuove abilitazioni, per gli utenti già accreditati, saranno garantite entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta cartacea.

## 6. Riferimenti normativi

- "Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia", approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007) 5715 del 20 novembre 2007;
- "Regolamento generale di attuazione del Programma di sviluppo Rurale 2007 – 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia", approvato con Decreto del Presidente della Regione del 12 febbraio 2008, n. 054/Pres. e modificato con Decreto del Presidente della Regione del 18 marzo 2008, n. 084/Pres.

**Allegato 03**  
**(al manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG)**

**Manuale operativo di procedura PI-03 rev. 01**

**Gestione del Potenziale viticolo regionale**

## 1. Funzionalità della procedura PI – 03

1. Predisposizione e presentazione delle domande/comunicazioni sul "Potenziale" del S.I.AGRI.FVG.
2. Istruttoria amministrativa delle domande/comunicazioni.
3. Istruttoria tecnica delle domande/comunicazioni.

## 2. Elenco dei profili utenti abilitabili

1 Istruttore Amministrativo	Consente di procedere alla predisposizione e presentazione delle domande/comunicazioni previste per la gestione del potenziale, alla stampa di queste e dell'avvio al procedimento, nonché all'istruttoria amministrativa delle domande/comunicazioni.
2 Istruttore Tecnico	Consente di procedere all'istruttoria tecnica delle domande/comunicazioni previste per la gestione del potenziale nonché a tutta una serie di applicazioni necessarie per la corretta gestione del potenziale.

## 3. Categorie di soggetti abilitabili per ogni profilo

1 Istruttore Amministrativo	CAA - Centri autorizzati di Assistenza Agricola (*)
2 Istruttore Tecnico	Amministrazione regionale

(\*) operanti in conformità alle convenzioni stipulate con la Regione Friuli Venezia Giulia

## 4. Modalità e tempistica per l'abilitazione degli utenti

I soggetti appartenenti alla categoria "Istruttore Amministrativo" di cui al precedente comma 3 per operare sulla procedura PI-03 rev. 03 dovranno prima essere accreditati come utenti del S.I.AGRI.FVG. e successivamente dovranno comunicare all'amministrazione l'operatività sulla procedura "Potenziale viticolo regionale" e la relativa categoria, nei modi e nei termini previsti nel "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" paragrafo 8.1.

I soggetti dell'amministrazione appartenenti alla categoria "Istruttore tecnico" di cui al precedente comma 3 non accreditati al S.I.AGRI.FVG dovranno inviare al Servizio competente apposita richiesta per il tramite del proprio direttore di servizio specificando nella stessa l'e-mail e il codice fiscale del soggetto che deve essere accreditato. Gli utenti dell'amministrazione già accreditati potranno modificare il proprio profilo con apposita richiesta, da inviare sempre al Servizio competente tramite il proprio direttore di servizio, indicando le nuove procedure e le nuove categorie a cui vogliono essere abilitati o disabilitati.

## 5. Riferimenti normativi

- D.P.R. 01.12.2009, n. 0333/Pres "Regolamento di attuazione delle procedure tecnico amministrative in attuazione dei Regolamenti (CE) n. 491/2009 e n. 555/2008 in materia di potenziale produttivo viticolo e disciplina delle modalità tecnico procedurali per il rilascio delle autorizzazioni alla variazione del potenziale produttivo viticolo aziendale e per le misurazioni delle superfici vitate in esecuzione dell'articolo 6, comma 1, della legge regionale 8 agosto 2007, n. 20.
- D.P.R. 03.03.2006, n. 062/Pres., e successive modificazioni, che disciplina l'istituzione, la tenuta e l'aggiornamento degli Albi dei vigneti a denominazione d'origine (DO) e degli Elenchi delle vigne a indicazione geografica tipica (IGT);

**Allegato 04 rev. 03**  
**(al manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG)**

**Manuale operativo di procedura PI-04 rev. 03**

**- CARBUR-AGRI**

## 1. Funzionalità della procedura PI – 04

1. Compilazione delle domande di assegnazione carburante agricolo
2. Istruttoria informatizzata e stampa del libretto di controllo

## 2. Elenco dei profili utenti abilitabili e soggetti abilitati

ruolo	attività	soggetto abilitato
1 Compilatore	Compilazione delle domande di assegnazione carburante agricolo	CAA - Centri autorizzati di Assistenza Agricola
2 Istruttore	Gestione informatizzata dell'istruttoria e stampa del libretto di controllo	CAA - Centri autorizzati di Assistenza Agricola

## 3. Modalità e tempistica per l'abilitazione degli utenti nuovi

Gli utenti non ancora accreditati sul S.I.AGRI.FVG si registrano come utente CAA collaboratore, seguendo la procedura di registrazione on line. In seguito richiedono all'Amministrazione l'abilitazione ad operare sulla procedura PI-04 come compilatore, come istruttore o entrambe. Gli utenti già accreditati richiedono la sola abilitazione ad operare sulla procedura PI-04 indicando l'attività/le attività previste. Le procedure di registrazione/abilitazione/variazione sono indicate nel "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" al paragrafo 8.1.

L'ufficio entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta cartacea, debitamente firmata e corredata dalla documentazione prevista, comunica al nuovo utente l'avvenuta registrazione e attivazione. Per quanto non previsto nella presente procedura si fa riferimento al "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG".

I soggetti che non operano sulla PI-04 ma che sono oggetto di assegnazione dell'agevolazione (aziende agricole e contoterzisti), operano secondo quanto previsto nel "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG".

In particolare coloro che effettuano lavorazioni agricole in conto terzi si accreditano al S.I.AGRI.FVG in qualità di "contoterzista". Soggetti già accreditati al S.I.AGRI.FVG con un profilo diverso da "contoterzista" che necessitano anche di una posizione in qualità di "contoterzista" inviano una richiesta di variazione come previsto nel "Manuale operativo di gestione del S.I.AGRI.FVG" al paragrafo 8.1.

## 4. Riferimenti normativi

- D.M. 14-12-2001 n. 454 - Regolamento concernente le modalità di gestione dell'agevolazione fiscale per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nella florovivaistica.
- D.M. 26 febbraio 2002 - Determinazione dei consumi medi dei prodotti petroliferi impiegati in lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nelle coltivazioni sotto serra ai fini dell'applicazione delle aliquote ridotte o dell'esenzione dell'accisa.
- Articolo 3, comma 36, della legge regionale 29 dicembre 2010, n. 22 - Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale ed annuale della Regione (Legge finanziaria 2011).

13\_8\_1\_DDC\_SAL INT\_AREA RIS UM 97\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore dell'Area intervento risorse umane 7 febbraio 2013, n. 97/ARU

Graduatoria definitiva unica regionale per i medici di medicina generale, valevole per l'anno 2013.

### IL DIRETTORE DELL'AREA

**VISTO** il decreto n. 994/DC dd. 13.11.2012 del Direttore centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali che approva le nuove norme concernenti l'organizzazione interna ed il funzionamento della Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali;

**VISTO** in particolare l'art. 18, comma 2, lettera g), del citato decreto n. 994/DC che attribuisce all'area di intervento delle risorse umane gli adempimenti relativi alla formulazione delle graduatorie regionali per i medici di medicina generale e per i pediatri di libera scelta e pubblicazione delle zone carenti;

**VISTO** il decreto n. 246/DC dd. 23.3.2012 del Direttore centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali di nomina della dr.ssa Bernardetta Maioli a Direttore dell'area di intervento delle risorse umane della Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali;

**PREMESSO** che l'art. 15, comma 1, dell'Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale (di seguito denominato ACN), reso esecutivo il 29 luglio 2009 prevede tra l'altro che "I medici da incaricare per l'espletamento delle attività di settore disciplinate dal presente accordo, sono tratti da graduatorie per titoli, predisposte annualmente a livello regionale, a cura del competente Assessorato alla sanità." (...) Gli Accordi regionali possono inoltre prevedere la formulazione di una graduatoria unica regionale per tutte le attività disciplinate dal presente Accordo";

**ATTESO** che in sede di negoziazione regionale si è stabilito che sia formulata una graduatoria unica regionale anziché singole graduatorie per settore, prevedendo l'indicazione, a fianco di ciascun candidato, dei settori in cui intende espletare la propria attività (assistenza primaria, continuità assistenziale, emergenza sanitaria territoriale e medicina dei servizi);

**VISTO**, altresì, il su citato art. 15 dell'ACN che ai commi 3, 4, 9, 10 e 11 disciplina le modalità e le procedure ai fini della formazione della graduatoria;

**PRESO ATTO** che ai fini dell'inserimento nella graduatoria provvisoria valevole per l'anno 2013, oltre ai medici che hanno presentato domanda di primo inserimento o domanda di integrazione del punteggio, si è tenuto conto anche dei medici che, iscritti nella graduatoria 2012, non hanno chiesto l'aggiornamento del punteggio. Un tanto ai sensi dell'articolo 15, comma 1, dell'ACN che prevede: "La domanda per l'inserimento nella graduatoria regionale viene presentata una sola volta ed è valida fino a revoca da parte del medico, mentre annualmente vengono presentate domande integrative dei titoli, aggiuntivi rispetto a quelli precedentemente allegati (...)" A fianco dei nominativi degli anzidetti medici figurano il punteggio ed i settori riportati nella graduatoria per l'anno 2012;

**RILEVATO** che sono stati esclusi, dalla graduatoria provvisoria, 3 candidati per i seguenti motivi:

- La dott.ssa Laura BARTELUCCI è stata esclusa in quanto ha dichiarato di essere già titolare di convenzione a tempo indeterminato nei settori prescelti ai sensi di quanto disposto dal su citato art. 15, comma 11, dell'ACN, laddove prevede che "I medici già titolari di incarico a tempo indeterminato (...) non possono fare domanda di inserimento nella relativa graduatoria di settore e, pertanto, possono concorrere all'assegnazione degli incarichi vacanti solo per trasferimento.";

- il dott. Luigi ALUIGI è stato escluso perché la domanda, anche se spedita con raccomandata con avviso di ricevimento entro il 31 gennaio 2012, è pervenuta all'ufficio protocollo della Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali dopo il termine, fissato nel bando, di 8 giorni successivi all'anzidetta data del 31.1.2012;

- il dott. Salvatore Christian FINO è stato escluso in quanto non è in possesso dell'attestato di formazione in medicina generale o titolo equipollente, come previsto dai decreti legislativi n. 256/1991, n. 368/1999 e n. 277/2003;

**PRESO ATTO** che la Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali ha comunicato l'esclusione dalla graduatoria provvisoria a ciascuno dei medici interessati, con lettera raccomandata A.R., indicante la motivazione del mancato inserimento;

**ATTESO** che la graduatoria provvisoria per i medici di medicina generale, per l'anno 2013, è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia n. 52 del 27 dicembre 2013 e che gli interessati potevano chiedere il riesame della propria posizione presentando, entro il 26 gennaio 2013, apposita istanza alla Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali;

**PRECISATO** che:

- ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni so-

stitutive è stato effettuato a campione;

- all'atto dell'accettazione di un incarico vacante, la Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali segnalerà, all'A.S.S. interessata, quali dichiarazioni sostitutive devono essere sottoposte a controllo, prima dell'assegnazione definitiva dell'incarico;

**PRESO ATTO** che entro l'anzidetta scadenza del 26 gennaio 2013 sono pervenute, alla Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali, delle istanze di riesame da parte dei seguenti medici:

- la dott.ssa Silvia PERMUTTI ha chiesto di ricalcolare il suo punteggio ritenendo non sia stata valutata l'attività di guardia medica svolta presso le carceri; dopo aver riesaminato la sua domanda il punteggio viene rideterminato in 23,50 punti;

- il dott. Gianni CICUTA ha chiesto di ricalcolare il suo punteggio ritenendo non sia stata valutata parte dell'attività svolta in qualità di medico di assistenza primaria; dopo aver riesaminato la sua domanda il punteggio viene rideterminato in 27,85 punti;

- la dott.ssa Anna RUOCCO ha chiesto di ricalcolare il suo punteggio non ritenendolo corretto; dopo aver riesaminato la sua domanda risulta che, erroneamente, due periodi di attività di sostituzione di medici di medicina generale di assistenza primaria, svolti dall'interessata, non erano stati considerati ai fini del calcolo del suo punteggio nella graduatoria provvisoria. Tenuto conto, però, che le attività svolte nello stesso periodo non sono cumulabili, e che parte del periodo dell'anzidetta attività, non considerata nella graduatoria provvisoria, coincide con altra attività nei servizi di continuità assistenziale, il suo punteggio rimane invariato. Si conferma, pertanto, il punteggio di 8,30 punti, riportato nella graduatoria provvisoria, anche in quella definitiva;

- il dott. Giuseppe GABALDI ha chiesto di ricalcolare il suo punteggio non ritenendolo corretto; dopo aver riesaminato la sua domanda, a differenza di quanto asserito dall'interessato nella sua istanza di riesame, risulta che:

- nel periodo dall'1.7.2001 al 31.12.2001 egli non ha dichiarato ore di attività nel servizio di continuità assistenziale e, pertanto, tale periodo non può essere valutato;

- è stato erroneamente attribuito il punteggio per un mese di attività nel servizio di continuità assistenziale svolta contemporaneamente alla frequenza al corso di formazione in medicina generale.

Il punteggio viene, pertanto, ridotto e rideterminato in 28,40 punti;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare la graduatoria definitiva unica regionale per i medici di medicina generale, valevole per l'anno 2013, nonché le relative Avvertenze e l'elenco alfabetico dei concorrenti, allegati al presente provvedimento, di cui costituiscono parte integrante;

#### DECRETA

**1.** Di approvare la graduatoria definitiva unica regionale per i medici di medicina generale, valevole per l'anno 2013 (allegato 1), completa di Avvertenze (allegato 2), e dell'elenco alfabetico dei concorrenti (allegato 3) - contenente anche i nominativi dei candidati esclusi e il motivo dell'esclusione - facenti parte integrante del presente decreto, predisposto ai sensi dell'Accordo collettivo nazionale per i medici di medicina generale, reso esecutivo il 29 luglio 2009;

**2.** Di disporre l'esclusione dalla graduatoria sub 1, per i motivi citati in premessa, dei dottori Laura BARTELUCCI, Luigi ALUIGI e Salvatore Christian FINO;

**3.** Di disporre che il presente provvedimento, insieme con la graduatoria, completa di Avvertenze, e dell'elenco alfabetico dei concorrenti, sia pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Trieste, 7 febbraio 2013

MAIOLI



Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
1	DE GIROLAMO	MAURIZIO	96,00	SAN SEVERO	FG	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
2	PICCINI	GABRIELE	90,10	MARTIGNACCO	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
3	STROILI	FRANCESCO	82,50	GEMONA DEL FRIULI	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
4	SAULE	MAURIZIO	82,40	TRIESTE	TS	Cont. Ass.
5	CAPPELLO	GIUSEPPE	81,20	LUSEVERA	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
6	FRABONI	GIORGIO	79,00	GORIZIA	GO	Ass. Prim.
7	BOITI	MAURO	77,70	OVARO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
8	MONTANINO	CLAUDIO	76,40	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
9	ANASTASI	ENZO	71,70	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
10	MARIN	LIONELLO	70,70	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
11	VALENZA	PAOLO	70,30	SPILIMBERGO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
12	BASTIANI	DARIO	67,05	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
13	ANTONIACOMI	DIEGO	66,10	FORNI DI SOPRA	UD	Cont. Ass.
14	PAGNANELLI	ROBERTO	61,60	TRIESTE	TS	Cont. Ass.
15	FARINA	ROSARIO	61,50*	MEDEA	GO	Cont. Ass. / Emerg. Terr. / Med. Servizi
16	COLLE	FLAVIO	60,60	TAVAGNACCO	UD	Cont. Ass.
17	MARINO	GIUSEPPE ROBERTO	60,40	GORIZIA	GO	Ass. Prim.
18	ORESTE	ISABELLA	60,20	CEGLIE DEL CAMPO	BA	Cont. Ass. / Med. Servizi
19	FERRARI	GIANFRANCO	57,70	MONFALCONE	GO	Ass. Prim.
20	SCIAMANDA	SILVIA	57,50*	MEDUNO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
21	ROCCONI	GIULIANO	56,90	TRIESTE	TS	Emerg. Terr.
22	ALBANESE	ANTONIO	56,25	SIDERNO	RC	Ass. Prim.
23	RUGOLO	MASSIMILIANO	56,10*	SAN DANIELE DEL FRIULI	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
24	BARONE	FORTUNATO	55,35	GRADO	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
25	DELLA MEA	STEFANO	55,30	CAMINO AL TAGLIAMENTO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
26	MORETTONI	ANTONIO	54,60	FIRENZE	FI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
27	DRI	PIER ELIA CARLO	54,50	UDINE	UD	Cont. Ass.
28	MACRI' DEMARTINO	RICCARDO	54,20	GIOIOSA IONICA	RC	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
29	DE NICOLELLIS	FILIPPO	54,10*	FIUMICELLO	UD	Med. Servizi / Emerg. Terr.
30	CHIATTO	UMBERTO	53,80	AVERSA	CE	Ass. Prim.
31	MAINARDIS	MARIA	52,50	AMARO	UD	Med. Servizi / Emerg. Terr.
32	MUNARI	FLAVIA	52,00	FIUME VENETO	PN	Ass. Prim.
33	BERTUZZI	FRANCESCO	51,80	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
34	DE MARCO	GIOVANNI	51,10	MESSINA	ME	Ass. Prim.
35	LO TAURO	GIOVANNI	50,70	ERTO E CASSO	PN	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
36	POLIMENI	SALVATORE SERGIO	50,00	PELLARO	RC	Ass. Prim.
37	BENEDETTI	FRANCO	49,70	GRADO	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
38	MAROCO	PAOLA	48,90	MONFALCONE	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
39	ANASTASI	ELISA	48,60	TRICESIMO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi
40	TORELLI	ROBERTO	47,90	CAVA DE' TIRRENI	SA	Ass. Prim. / Med. Servizi
41	MALAMISURA	CARLO	47,60	REMANZACCO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
42	TULLIO	VALENTINO	47,50	SAN PIETRO AL NATISONE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
43	SCIMONETTI	VINCENZO	47,30*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN	Ass. Prim. / Med. Servizi
44	DIPLOTTI	LEO	46,70	RESIA	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
45	DI PIETRO	ERMINIO	46,10	AVOLA	SR	Ass. Prim. / Cont. Ass.
46	MAZZELLA	BEATRICE	45,70	RIVIGNANO	UD	Ass. Prim.
47	MORRONE	NICOLA	45,70	MONTENERO DI BISACCIA	CB	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
48	RIVILLITO	ANGELO	45,50	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
49	SCODELLARO	MARIA	44,70*	BASILIANO	UD	Cont. Ass.
50	PAJER	ANNA	44,70*	PADOVA	PD	Cont. Ass. / Med. Servizi
51	LUGATTI	EMILIO	44,50	UDINE	UD	Ass. Prim.
52	MONTELLA	NICOLA	44,40	CODROIPO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
53	MALARA	GIUSEPPE MICHELE	44,20	REGGIO CALABRIA	RC	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
54	NAPOLETANO	GIORGIO	44,10*	TRENTO	TN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
55	BRAVO	MARIA ANGELA	43,85	REANA DEL ROIALE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
56	MEMEO	GIOVANNA	43,20*	UDINE	UD	Ass. Prim.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
57	ABOU-HEIF	EHAB	42,85	TRIESTE	TS	Med. Servizi
58	VIDAS	MAJDA	42,70	DUINO AURISINA	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
59	BOLANDI	MARCO	42,10	TRIESTE	TS	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
60	CONDORELLI	SALVATORE CLAUDIO	41,70	CARLENTINI	SR	Ass. Prim. / Med. Servizi
61	MITA	TERZIANO	41,65	CASTEL GUELFO DI BOLOGNA	BO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
62	CAUTI	ANTONELLA EMILIA MARIA	41,60*	SANTA MARIA DEL CEDRO	CS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
63	PARISE	GRAZIANO GIUSEPPE	41,50	TRICESIMO	UD	Ass. Prim.
64	GALLO	PIERO	41,20	PALMANOVA	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
65	COSSANO	ADA MALVINA	40,95*	TRIESTE	TS	Cont. Ass.
66	ORLANDI	STEFANO	40,90	GROSSETO	GR	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
67	SERENI	MICHELA	40,90*	TRIESTE	TS	Cont. Ass. / Med. Servizi
68	RIZZO	MARIATERESA	40,90	PAULARO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
69	SNIDERO	CARLO	40,80	DOLEGNA DEL COLLIO	GO	Ass. Prim. / Med. Servizi
70	CERTO	FRANCESCO	40,20	TORREGROTTA	ME	Ass. Prim.
71	PADULA	VINCENZO	39,75	GINOSA	TA	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
72	GALIMBERTI	ANA MARIA	39,70	TAPOGLIANO	UD	Med. Servizi / Emerg. Terr.
73	LAUTIERI	CLAUDIO	39,40*	MONFALCONE	GO	Cont. Ass.
74	BUCCI	GIUSEPPE	39,20	MAJANO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
75	BASSANI	ALICE	39,00	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
76	CAPOBIANCO	GAETANO	38,70	TOLMEZZO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
77	VIRDIS	SERGIO	38,50	ROMA	RM	Ass. Prim.
78	GRECO	FRANCESCO	37,90	UDINE	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi
79	CORSO	FILIPPO MARIO	37,80	SCIACCA	AG	Ass. Prim.
80	PAPICCIO	ANTONIO	37,75	CAMPOBASSO	CB	Ass. Prim.
81	LOVINO	NICOLA FRANCESCO	37,70*	GEMONA DEL FRIULI	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
82	BAIARDINI	GIUSEPPINA	37,70*	NOCERA INFERIORE	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
83	CHAMOUNI	BENYAMIN MOSHE'	37,40	ROMA	RM	Ass. Prim.
84	NADDA	JOSEPH	36,95	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
85	TRIPOLI	MARCO	36,90*	UDINE	UD	Ass. Prim.
86	BUSCEMI	FRANCESCA	36,80	SCIACCA	AG	Ass. Prim.
87	AVETA	ALFREDO	36,80	CASSACCO	UD	Med. Servizi / Emerg. Terr.
88	OREFICE	MARINO	36,80	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
89	FRASCI	UMBERTO	36,70*	LIGNANO-SABBIADORO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
90	DI GIROLAMO	CLAUDIO	36,60*	MAJANO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
91	MONTALBANO	DOMENICO	36,25	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
92	BARRESI	PIETRO	36,20	PALERMO	PA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
93	STURM	ROBERTO	36,20	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
94	POUSTI	HAMID REZA	35,90	TRICESIMO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
95	CAVALLARO	VITO	35,90	PULFERO	UD	Ass. Prim.
96	BASSO	ANTONIO	35,70*	FIUME VENETO	PN	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
97	SALIMBENI	GIORGIO	35,60	VERCELLI	VC	Ass. Prim. / Cont. Ass.
98	CESARANO	GABRIELE	35,60	LETTERE	NA	Ass. Prim. / Emerg. Terr.
99	BREGANT	CHIARA	35,40*	GORIZIA	GO	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
100	IMPERATORE	PASQUALINO	35,40	SPILIMBERGO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
101	ZAVAGNA	FRANCESCA	35,40	UDINE	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
102	BARRESI	ALBERTO	35,20*	RONCHI DEI LEGIONARI	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
103	VUKANOVIC	SRETEN	35,20	DUJINO AURISINA	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
104	DI CHIARA	PIETRO	35,15	MUZZANA DEL TURGNANO	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
105	CERRACCHIO	GUSTAVO	34,80*	QUARTO	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
106	CALO'	COSIMO SALVATORE	34,70*	BUJA	UD	Ass. Prim.
107	POIDOMANI	ALESSANDRO	34,50	MODICA	RG	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
108	CRISTIANO	VINCENZO	34,40	CODROIPO	UD	Cont. Ass.
109	GIANGRECO	MARIA LIVIA	34,35	MONFALCONE	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
110	GABRIELLI	ANTONIO	34,30	FIRENZE	FI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
111	URSINI	MARIO	34,20	TOLMEZZO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
112	FRASCA	TONINO	34,20*	MONTERODUNI	IS	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
113	MICALI	MARINO	33,70	BICINICCO	UD	Med. Servizi
114	CAVALLARO	LINO	33,70	GORIZIA	GO	Ass. Prim.
115	FIORETTI	MAURO	33,70	ODERZO	TV	Ass. Prim.
116	CASUCCIO	LUIGI MARIA ALFREDO	33,55	CALTANISSETTA	CL	Ass. Prim. / Med. Servizi / Med. Servizi
117	MAZZERO	MARINA	33,45	SAN GIORGIO DI NOGARO	UD	Med. Servizi
118	ROMANO	FRANCESCA	33,30	TRIESTE	TS	Med. Servizi / Emerg. Terr.
119	MELATO	GIULIO	33,30	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
120	MOLINARI	LAURA	33,25	VARMO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
121	SUKKAR	AHMAD	33,10	CORDOVADO	PN	Ass. Prim.
122	NANNIPIERI	ULDERIGO	32,90	REGGIO CALABRIA	RC	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
123	VIGLIANTI	CATERINA	32,40	BRESCIA	BS	Ass. Prim. / Med. Servizi
124	MATTIUSI	TIZIANO	32,20	UDINE	UD	Ass. Prim.
125	DEL FABRO	CARLO	32,05	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
126	FEDERICI	GINO	31,40	PERUGIA	PG	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
127	ILARDI	VINCENZO	31,10*	CASAGIOVE	CE	Ass. Prim. / Med. Servizi
128	BALDARI	VALENTINO	30,80*	CISTERNINO	BR	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
129	SPEH	ROBERT	30,70	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
130	GRECO	NADYA	30,70*	TRIESTE	TS	Med. Servizi
131	DE MATTEIS	PIERGIUSEPPE	30,50	NOVOLI	LE	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
132	SCARPELLI	SILVIO	30,10	SACILE	PN	Cont. Ass.
133	TRAVAGLINI	BRUNO	29,95	UDINE	UD	Ass. Prim.
134	MOLIGNONI	DANIELE	29,90*	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
135	BUSCEMI	ANGELO	29,80	ROMANO DI LOMBARDIA	BG	Ass. Prim.
136	VERNOLE	VALENTINO	29,70*	SAN CANZIAN D'ISONZO	GO	Ass. Prim.
137	DEL PUP	LINO	29,50	CORDENONS	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
138	PITASSO	LOREDANA	29,35	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
139	DELBELLO	CLAUDIA	29,30	GRADO	GO	Ass. Prim.
140	RUSSO	MICHELE	29,25*	FOGGIA	FG	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
141	PORCELLO	GIUSEPPE	29,15	VILLA SANTINA	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
142	CARBONE	REMIGIO	29,10	SOMMA VESUVIANA	NA	Cont. Ass. / Med. Servizi
143	ROILA	ADRIANO	29,10*	COMO	CO	Ass. Prim.
144	LEANZA	NICOLO'	28,90	MILANO	MI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
145	TELLAN	ANDREA	28,80*	AZZANO DECIMO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
146	CETKOVIC	BORIS	28,60	SESTO SAN GIOVANNI	MI	Ass. Prim.
147	NORANTE	Federico	28,50*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
148	ANGELI	MARIO	28,50	ROVEREDO IN PIANO	PN	Cont. Ass. / Med. Servizi
149	DI BARTOLO	GIUSEPPE	28,40	VILLA SANTINA	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
150	GABALDI	GIUSEPPE	28,40*	CUPELLO	CH	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
151	BENTIVEGNA	CARMELO	28,20	SIRACUSA	SR	Ass. Prim.
152	LO PRESTI	LUCIA	28,20*	CATANZARO	CZ	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
153	CICUTA	GIANNI	27,85	CORDENONS	PN	Ass. Prim.
154	TANDURELLA	ANTONIO EMANUELE	27,70*	GELA	CL	Ass. Prim. / Cont. Ass.
155	ANDRIGHETTO	ENRICA	27,70	SAN MARTINO AL TAGLIAMENTO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
156	BAIBARAC	MAGDALENA	27,60*	POZZUOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
157	SIRUGO	ROBERTO	27,50*	AVOLA	SR	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
158	ISERNIA	PASQUALE	27,30	NOLA	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
159	GIANI	NATASCIA	27,20*	MUGGIA	TS	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
160	SANTORO	LUIGI	27,10*	CAMPOFORMIDO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
161	BRATTOVICH	ANTONELLA	27,00*	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
162	IUS	GIOVANNI	27,00*	MARTIGNACCO	UD	Ass. Prim.
163	GORI	MASSIMO	27,00	CASSACCO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
164	TERMANINI	IBRAHIM MASEN	26,90*	REGGIO EMILIA	RE	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
165	DRAGONI	ALESSANDRO	26,60	UDINE	UD	Ass. Prim.
166	LEOTTA	PAOLO NUNZIO LUIGI	26,40*	COLOGNO	LO	Ass. Prim. / Med. Servizi
167	VERGONI	ADRIANO	26,40	ASTI	AT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
168	COPPOLA	ELENA	26,30	BUDRIO	BO	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Puntaggio	Residenza	Prov.	Settori
169	DI GIAMBATTISTA	NICOLA	26,20*	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
170	FLORIO	MARIA CARMELA	26,10*	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
171	CAPPITELLI	GIANNA	25,80*	TRIESTE	TS	Med. Servizi
172	RIABIZ	ANDREA	25,70*	MANZANO	UD	Cont. Ass.
173	MIRFAKHRAIE	MOHSEN MEHRDAD	25,70	CALDERARA DI RENO	BO	Ass. Prim.
174	LEONE	CLAUDIO	25,60*	CASTELLO TESINO	TN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
175	LUGLIO	DOMENICO	25,50*	PORTIGLIOLA	RC	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
176	SARTOR	DANIELA	25,20*	PORDENONE	PN	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
177	VERTUA	ANDREA	25,10*	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
178	RIZZO	UGO	24,80	UDINE	UD	Cont. Ass.
179	LODOLO	CRISTINA	24,50	FIUME VENETO	PN	Ass. Prim.
180	FRESCH	LORELLA	24,40*	PRATA DI PORDENONE	PN	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
181	BERNARD	MARCO	24,20*	COROVADO	PN	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
182	OKDE	FADY FOUAD	23,85	CREMONA	CR	Ass. Prim. / Med. Servizi
183	SCARLATTI	FABIANO	23,80*	BOLOGNA	BO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
184	SIMEONI	CHRISTIAN	23,70*	CASTELFRANCO VENETO	TV	Ass. Prim. / Cont. Ass.
185	NAJAFZADEH	AMIR HOUSHANG	23,70	PORCIA	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
186	COLLELUORI	CARMINE	23,60*	MONFALCONE	GO	Ass. Prim. / Med. Servizi
187	BLANCO	GIUSEPPINA IRMA	23,60	UDINE	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
188	PERMUTTI	SILVIA	23,50*	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
189	MILITELLO	GIUSEPPE	23,50	FICARAZZI	PA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
190	PAGONI	GILBERTO	23,30	TRIESTE	TS	Cont. Ass.
191	VASTANO	DANILO	23,10*	CAVA DE' TIRRENI	SA	Cont. Ass.
192	SCANDURRA	CLAUDIO	23,00	CIVITA CASTELLANA	VT	Ass. Prim. / Cont. Ass.
193	IZZO	MARIA ROSARIA	23,00	SANT'AGATA DE' GOTI	BN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
194	D'AMATO	GIAMPIERO	23,00	ASCREA	RI	Cont. Ass.
195	VIEL	MIRELLA	22,90	ZOPPOLA	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
196	LATONE	SALVATORE	22,85	UDINE	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
197	TAGLIAFERRI	GIUSEPPE	22,80	ACERRA	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
198	SCLAUNICH	SOFIA	22,70	MONFALCONE	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
199	PADOVAN	UGO MARIO	22,70*	FARRA D'ALPAGO	BL	Ass. Prim. / Med. Servizi
200	TURCO	ANGELO	22,50	GELA	CL	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
201	ASTARITA	GIOVANNI	22,40*	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
202	BERGNACH	BARBARA	22,35	UDINE	UD	Med. Servizi / Emerg. Terr.
203	DI MICHELE	ANTONELLA	22,20	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
204	BEUTELS	SEVERINE	22,10*	CERVIGNANO DEL FRIULI	UD	Ass. Prim.
205	BERTOLI	MARIA	22,10	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
206	SPESSOTTO	PAOLA	22,00*	ODERZO	TV	Ass. Prim. / Cont. Ass.
207	LANDRO	DOMENICO	21,70	MARENO DI PIAVE	TV	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
208	LEO	ANGELO	21,70	OSPEDALETTO D'ALPINOLO	AV	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
209	CITARELLA	GIACOMO	21,60*	POZZILLI	IS	Ass. Prim. / Med. Servizi
210	CANNIZZARO	GIUSEPPE	21,60	FIRENZE	FI	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
211	MEDEOT	FRANCESCA	21,10*	SAN PIER D'ISONZO	GO	Ass. Prim.
212	CLOCCHIATTI	LARA	21,10*	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
213	VANNINI	PAOLA	21,10	DESIO	MI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
214	VALENTE	SANDRO	21,05	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
215	MAIUOLO	ANTONIO	20,90*	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
216	ETNA	CONCETTA	20,85*	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	ME	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
217	CONTE	GIOVANNI	20,80*	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
218	GIUNTA	CARMELA	20,80*	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	ME	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
219	CARMOSINO	FERDINANDO	20,70*	RONERO SANNITICO	IS	Ass. Prim. / Cont. Ass.
220	PRESTI	VINCENZO	20,60*	MELILLI	SR	Ass. Prim. / Cont. Ass.
221	ZUCCARO	GIOVANNI	20,60	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
222	SINCONI	ALESSANDRO	20,40	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
223	POTI	GABRIELE	20,30*	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
224	COSCIA	SALVATORE	20,25*	VERRES	AO	Ass. Prim. / Cont. Ass.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale



Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
225	ZICCARDI	ANTONIO	20,20	DUINO AURISINA	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
226	URLI	KATIA	20,10*	NIMIS	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
227	DI IORGI	TERESA	20,00	PIZZO	VV	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
228	BENINTENDE	VINCENZO	20,00	PRIOLO GARGALLO	SR	Ass. Prim. / Emerg. Terr. / Med. Servizi
229	ARAGONA	ANDREA	19,90*	SCIGLIANO	CS	Ass. Prim. / Cont. Ass.
230	BELVISO	ANNA ELISABETTA	19,90*	PUTIGNANO	BA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
231	TRIMARCHI	DOMENICO	19,80	CATANIA	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
232	ROMITO	FLAVIO	19,75	SANTA MARIA CAPUA VETERE	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
233	MIANI	STEFANO nato il 20/02/1967	19,70*	CIVIDALE DEL FRIULI	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
234	BISCARO	MARCO	19,70*	SESTO SAN GIOVANNI	MI	Ass. Prim.
235	QUARANTA	FABIANA	19,40*	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
236	TURTORO	LUIGI	19,40*	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
237	SOMMA	LUIGI	19,30*	MERCATO SAN SEVERINO	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
238	SIGALOTTI	CRISTINA	19,20*	CORDOVADO	PN	Ass. Prim. / Med. Servizi
239	FARMANI	ALIOSAT	19,20	PRAMAGGIORE	VE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
240	STORTI	LUIGI	19,10*	GROTTAFERRATA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
241	UDERZO	DANIELE	19,00*	UDINE	UD	Ass. Prim.
242	MOSCARRELLI	MICHELE	19,00*	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
243	BARBALACE	DOMENICO	19,00	LIMBADI	VV	Ass. Prim. / Cont. Ass.
244	DIANA	ANTONELLA	18,90*	GRAZZANISE	CE	Ass. Prim.
245	HUJAZI	HASSAN	18,90	LATISANA	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
246	ZAGARIA	MICHELE	18,30*	CASARSA DELLA DELIZIA	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
247	SARRAPOCHIELLO	ANGELAMARIA	18,30*	SAN LORENZO MAGGIORE	BN	Ass. Prim. / Emerg. Terr.
248	MAURO	KATIA	18,20*	TAVAGNACCO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
249	TOFFOLETTI	FRANCO	18,20	GRADO	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
250	RUTTAR	EVA	18,10*	MOIMACCO	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
251	CASTIGLIONE	ANNA	18,10*	MUGGIA	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
252	BERNASCONI	PAOLA	18,10	MONFALCONE	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
253	BENEDETTI	MARINELLA	18,00	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
254	IVANCICH	NADIA	18,00	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
255	BROLLO	LORIS	17,90*	GEMONA DEL FRIULI	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
256	PAGLIARO	ERMELINDA	17,90*	PONZA	LT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
257	NUNNARI	ENZO	17,80*	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
258	CODUTTI	ROLANDO	17,80*	MORUZZO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
259	DE TROVATO	ALBERTO	17,80	CREMONA	CR	Ass. Prim. / Cont. Ass.
260	COPPOLA	GIUSEPPE	17,75*	CASALNUOVO DI NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
261	VERSOLATTO	SONIA	17,70*	LATISANA	UD	Ass. Prim.
262	PETRAGLIA	FRANCESCO	17,70	PIAGGINE	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
263	GRASSO	SEBASTIANO	17,60	LINGUAGLOSSA	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
264	FORMATO	FERRANTE	17,60*	CANZO	CO	Ass. Prim.
265	PAOLETTI	GIUSEPPE	17,50*	MONTE SAN GIUSTO	MC	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
266	ZAGO	CLARA	17,50	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
267	PICARDI	SALVATORE	17,50	CALVANICO	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
268	TREVISANI	SIMONE	17,40*	CASSACCO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
269	BAGNAROL	LUCA	17,30*	ZOPPOLA	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
270	BRUCKBAUER	MICHIELA	17,30*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN	Cont. Ass.
271	CALDIERI	ERASMO	17,00*	SAN GIORGIO A CREMANO	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
272	PIERSANTE	PIETRO	16,80*	CAMPOFORMIDO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
273	DI QUAL	ELENA	16,70*	MARTIGNACCO	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
274	MARGHERIT	PAOLO	16,70*	CODROIPO	UD	Ass. Prim.
275	PANEBIANCO	SERGIO WALTER	16,70*	BARI	BA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
276	ROMANO	GIOVANNI	16,70*	CORDENONS	PN	Cont. Ass.
277	BIANCO	MARINELLA	16,70*	GENOVA	GE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
278	MAHDAVI	DAROUNKALAI ALI	16,70	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
279	PICARIELLO	ENRICA	16,60*	PALMANOVA	UD	Ass. Prim.
280	DI BENEDETTO	OLINDO	16,60*	RENDE	CS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
281	DIMARTINO	GIOVANNA	16,60	RAGUSA	RG	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
282	DELLI SANTI	FORTUNATO	16,60*	BARI	BA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
283	VOLINO	DOMENICO SALVATORE	16,60	MARZANO DI NOLA	AV	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
284	MOSCHINI	TOMMASO	16,50*	MACERATA	MC	Ass. Prim.
285	PASCUCCI	MARZIA	16,45*	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
286	ARGENIO	ALESSIO	16,40*	VILLARICCA	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
287	LEVANTINO	MAGDA	16,40*	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
288	ALBORGHETTI	PAOLA	16,30*	CORDENONS	PN	Ass. Prim.
289	BAGNOLI	ALESSANDRA	16,30*	CORMANO	MI	Ass. Prim.
290	MASOTTI	MIRIAM	16,20*	COSEANO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
291	PEZZANO	MARIA IMMACOLATA	16,10*	PALIZZI	RC	Ass. Prim. / Cont. Ass.
292	LICCARDO	LUISA	15,90*	MUGNANO DI NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
293	ROMANO	DOMENICO	15,90	BOLOGNA	BO	Ass. Prim. / Med. Servizi
294	CANDIDO	SALVATORE	15,90	GELA	CL	Ass. Prim. / Med. Servizi
295	DADVAR	ABDOLREZA	15,90*	MERANO .MERAN.	BZ	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
296	FELICE	GIANPIERO	15,80*	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
297	LUCCHETTA	Maria Cristina	15,80*	GIOIA TAURO	RC	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
298	MELON	FRANCESCA	15,60*	GRADO	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
299	FAZZINI	DANIELA	15,60*	TARANTO	TA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
300	TOFFUL	MASSIMO	15,60*	MARTIGNACCO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
301	POSSAMAI	DANIELA	15,50*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN	Ass. Prim.
302	TERMINELLA	CONCETTA	15,30	TREMESTIERI ETNEO	CT	Ass. Prim.
303	BRUNO BERTETTO	IVANO	15,10*	SAN TEODORO	NU	Ass. Prim.
304	ORAZI	VANESSA	14,80*	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
305	PILLER	PAOLO	14,70	MUGGIA	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
306	MAZZONE	MARIA	14,70*	CASTELPOTO	BN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
307	MANNINO	MARIA CATENA	14,60*	PARMA	PR	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
308	CICALESE	ANTONIO	14,60*	PONTECAGNANO FAIANO	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
309	SCALA	ERNESTO	14,45	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
310	VERBANO	LISA	14,40*	RONCHI DEI LEGIONARI	GO	Ass. Prim.
311	DE TINA	TAMARA	14,40*	CODROIPO	UD	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
312	RUSSO	RAFFAELE	14,20*	FRATTAMINORE	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
313	MARCUZZI	SONIA	14,10*	PORPETTO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
314	PONTICIELLO	NAZARIO	14,10*	AVERSA	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
315	USAI	LUCA	14,00*	SASSARI	SS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
316	LA MALFA	LAURA	14,00*	PIAZZA ARMERINA	EN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
317	STRANGES	SAVERIO	14,00*	CASERTA	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
318	ACCARDI	ANTONIO	14,00*	MONFALCONE	GO	Med. Servizi
319	CIVITILLO	SAMANTHA	13,90*	PIEDIMONTE MATESE	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass.
320	TACHELLA	DOMENICO	13,90*	GENOVA	GE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
321	CONCINA	LARA	13,80*	TAVAGNACCO	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
322	PARLONGO	GIANCARLO	13,70*	GIOIA TAURO	RC	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
323	CORVINO	GIOVANNI	13,60*	FOGGIA	FG	Ass. Prim. / Med. Servizi
324	INSERRA	MARZIA	13,60*	SAN GIORGIO DI NOGARO	UD	Ass. Prim.
325	NASTA	ANTONIO	13,60*	SAN FELICE DEL BENACO	BS	Ass. Prim. / Med. Servizi
326	CIPOLLETTI	PATRIZIA	13,60*	CAPRIGLIA IRPINA	AV	Ass. Prim.
327	SIMONETTA	MARIA	13,60*	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	ME	Ass. Prim. / Cont. Ass.
328	LORUSSO	NICOLA	13,60*	BARI	BA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
329	NOGARA	CALOGERO	13,40*	ALMINUSA	PA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
330	RICCI	VINCENZO	13,40	BASSANO DEL GRAPPA	VI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
331	BOSA	MARIA ANGELA	13,40*	ARZENE	PN	Ass. Prim.
332	CATTONAR	SERGIO	13,40	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
333	PIGNATIELLO	CARLO	13,40*	SEREGNO	MI	Ass. Prim. / Med. Servizi
334	ALI'	ROBERTO	13,40	MESSINA	ME	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
335	COCIANI	LORENZO	13,30*	MUGGIA	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
336	MACIARELLO	CLELIA	13,30*	RIARDO	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
337	GATTI	ALESSANDRO	13,30	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
338	PENNISI	GRAZIA	13,30	NESSO	CO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
339	LEPORE	DONATO	13,20*	FOGGIA	FG	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
340	BRANCIFORTI	SALVATORE	13,20*	CATANIA	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
341	FRANZESE	ANNA	13,10*	SAN FELICE DEL BENACO	BS	Ass. Prim. / Med. Servizi
342	FORTUNATO	GERARDO	13,00*	MONTECORVINO ROVELLA	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
343	CHIUCH	IRENE	12,70*	RIVIGNANO	UD	Ass. Prim.
344	ZANIER	ILARIA	12,70*	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
345	MORAS	FRANCESCO	12,70*	AZZANO DECIMO	PN	Ass. Prim.
346	PATAMIA	FRANCESCA	12,60*	UDINE	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
347	SCHIAVON	ISABELLA	12,60	MARTIGNACCO	UD	Ass. Prim.
348	BORRELLI	ANTONIO	12,60*	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
349	LAURIOLA	CARMINE	12,50*	FOGGIA	FG	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
350	NUOVO	CHIARA	12,50*	AIELLO DEL FRIULI	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
351	SALVATORE	CARMEN	12,50	BOLOGNA	BO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
352	CECCARINI	LAURA	12,45	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
353	TRAVERSO	BEATRICE	12,40*	FERRARA	FE	Ass. Prim.
354	MACLI	RICCARDO	12,30*	ACQUEDOLCI	ME	Ass. Prim. / Med. Servizi
355	ESPOSITO	EMILIANO	12,30*	MASSA LUBRENSE	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
356	PULACINI	SARA	12,30*	UDINE	UD	Ass. Prim.
357	ZARA	GIANNI	12,20*	SAN FELICE DEL MOLISE	CB	Ass. Prim. / Cont. Ass.
358	DA RONCH	LAURA	12,20*	SAN MARTINO AL TAGLIAMENTO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
359	MOFFA	GUIDO	12,10*	FRATTAMAGGIORE	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
360	LOMBARDO	VITTORIO	12,10*	CATANIA	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
361	CONTE	BRUNO	12,00	ARDEA	RM	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
362	BARACCHINI	PAOLA	11,90*	UDINE	UD	Ass. Prim.
363	ZUZZI	MICHELA	11,90*	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
364	COPPOLA	RAFFAELE	11,90*	NOCERA INFERIORE	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
365	TORDI	DARIO	11,80 *	SANTARCANGELO DI ROMAGNA	RN	Ass. Prim.
366	MANGIOLA	MANUELA	11,80 *	REGGIO CALABRIA	RC	Ass. Prim.
367	DE ROSA	CLEMENTE	11,80 *	PIANO DI SORRENTO	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
368	DE LAZZER	FEDERICO	11,80	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
369	LUCCHETTA	Mattia	11,70 *	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
370	PIGHIN	FRANCESCA	11,70 *	ZOPPOLA	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
371	FACCHINETTI	RITA	11,70	GRADO	GO	Ass. Prim.
372	VITA	PIERPAOLO	11,60 *	GIOIA TAURO	RC	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
373	BERGO	LAURA	11,50 *	ROSOLINA	RO	Ass. Prim. / Cont. Ass.
374	PIZZORUSSO	VINCENZO	11,50 *	GIUGLIANO IN CAMPANIA	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
375	BIANCO	VINCENZO	11,50	PORDENONE	PN	Cont. Ass.
376	SEPIACCI	GRAZIA	11,50	CIVIDALE DEL FRIULI	UD	Ass. Prim.
377	POTENZA	BARBARA	11,40	COLONNA	RM	Cont. Ass.
378	DI FILITTO	GIUSEPPE	11,30 *	BATTIPAGLIA	SA	Ass. Prim.
379	SANTON	LAURA	11,30 *	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass.
380	QUAGLIOZZI	GABRIELLA	11,20 *	CIAMPINO	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
381	GIANNANDREA	MILEVA	11,20 *	BARI	BA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
382	de FELICE	OFELIA	11,20 *	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
383	GALASSO MEOLI	ANTONIO	11,20 *	MONTEMIETTO	AV	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
384	GUCCIARDO	BERNARDO	11,20 *	PALERMO	PA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
385	ADILETTA	MICHELE	11,10 *	SARNO	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
386	DI FRANCO	ALESSANDRO	11,10 *	GODEGA DI SANT'URBANO	TV	Ass. Prim. / Cont. Ass.
387	ESTERINI	SERGIO	11,10	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
388	CORONICA	ELENA	11,00 *	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
389	PUCCI	RANIERO	11,00 *	LADISPOLI	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
390	ORLANDO	FEDERICA	10,90	SAN DONA' DI PIAVE	VE	Ass. Prim. / Med. Servizi
391	DI CAPRIO	ALESSANDRO	10,90 *	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
392	VENTRONI	MARIA GIOVANNA	10,90	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
393	MAZZETTINO	ANTONIETTA	10,90*	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
394	FADIGA'	PAOLO	10,80*	LA VALLE AGORDINA	BL	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
395	SCHIOP	VASILE CORNEL	10,80*	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
396	IZZO	CAROLINA	10,80*	SANTA MARIA LA CARITA'	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
397	GAZZOLA	LAURA ELIANA	10,75*	TRENTO	TN	Ass. Prim.
398	MONTALTO	ANTONELLA	10,70*	MARIANO DEL FRIULI	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
399	MARCHIELLO	MARIA	10,70*	VALMONTONE	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
400	CALVO	GIUSEPPE MARCELLO	10,70*	PEDARA	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
401	OLIVA	ANGELA	10,60*	AVERSA	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
402	DOLENTI	MARCO FEDERICO	10,60*	CUSANO MILANINO	MI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
403	SAPUPPO	VALENTINA MARIA	10,60*	CATANIA	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass.
404	GIURCHI	CLAUDIA LAVINIA	10,60*	CORDENONS	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
405	CARLUCCI	DONATINA	10,60*	BELLA	PZ	Ass. Prim.
406	BONANNO	RITA	10,60*	TOLENTINO	MC	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
407	DELLA CORTE	SILVIA	10,60*	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
408	MAGRI	VENERA	10,60	MESSINA	ME	Cont. Ass.
409	LOMBARDI	CHRISTIAN	10,50*	VASTOGIRARDI	IS	Ass. Prim. / Cont. Ass.
410	PICCININ	ANTONELLA	10,50*	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
411	TRINA	MASSIMILIANO *	10,50*	UDINE	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
412	FORLENZA	CLARA	10,50*	LATINA	LT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
413	INTILLA	ROSALY	10,40*	SAN CATALDO	CL	Ass. Prim. / Cont. Ass.
414	DE PAOLA	GAETANO	10,40*	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
415	DONNARUMMA	CIRO	10,40*	GRAGNANO	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
416	BATAFARANO	MARIA ANTONIETTA	10,30*	COSENZA	CS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
417	VIGORITI	FRANCO	10,30	DUINO AURISINA	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass.
418	PALMISANO	GIUSEPPE	10,20*	QUARTO D'ALTINO	VE	Ass. Prim.
419	CRICCHI	LUIGI	10,20*	L'AQUILA	AQ	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
420	CALDERONE	FRANCESCO TINDARO	10,20	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	ME	Ass. Prim. / Cont. Ass.

I punteggi con \* un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
421	STRUTTI	CLAUDIA	10,20 *	TRIESTE	TS	Cont. Ass. / Med. Servizi
422	VE NE	MASSIMO LEONARDO	10,15 *	SAN SEVERO	FG	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
423	COPPOLA	SABRINA	10,10 *	SORRENTO	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
424	SCOCCA	ANTONietta	10,10 *	GAMBATESA	CB	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
425	BOLDINI	SIMONA	10,00 *	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
426	DI GABRIELE	GIUSEPPA	10,00 *	MODICA	RG	Ass. Prim. / Cont. Ass.
427	MOTTOLA	ARMANDO	10,00 *	FOGLIANISE	BN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
428	BUTTINI	GIOVANNI	10,00 *	VELLETRI	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
429	EKMESCIC	GRADIMIR	10,00	NANNO	TN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
430	CLAMA	DANIEL	9,90 *	PAULARO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
431	DELLA LOGGIA	PAOLO	9,90 *	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
432	PINZUTI	LINDA	9,80 *	SIENA	SI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
433	MILANINI	MICHELA	9,80 *	SANSEPOLCRO	AR	Ass. Prim.
434	DENI	LAURA	9,80 *	CATANIA	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
435	MAURIZIO	RAFFAELLA	9,70 *	LATISANA	UD	Ass. Prim.
436	RICCI	CLARA	9,60 *	TAVAGNACCO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
437	ESPOSITO	IDA	9,60 *	SIANO	SA	Cont. Ass. / Med. Servizi
438	BRANCIFORTI	GIACOMO SALVATORE	9,60	DIANO D'ALBA	CN	Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
439	CLARI	TATIANA	9,55 *	STARANZANO	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
440	RAMPOGNA	ROBERTA	9,40 *	FORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
441	CAPITANI	MASCIA	9,40 *	CASTIGNANO	AP	Ass. Prim. / Cont. Ass.
442	BERTOLAMI	ANTONINO	9,40	RUDA	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
443	GOMBIA	Simona	9,30 *	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
444	SANTORO	MICHELE	9,30 *	SANTA MARIA CAPUA VETERE	CE	Cont. Ass.
445	SANGIULIANO	PIETRO	9,20 *	PARETE	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass.
446	JULIANI	Tamilda Grazia	9,20 *	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
447	BARCATI	ILARIA	9,20 *	TREVISIO	TV	Ass. Prim.
448	ROSSI	DINO	9,10 *	POVOLETTO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale



Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
449	POLESELLO	MONICA	9,10*	BRUGNERA	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
450	FERONE	CARMEN ANGELA NUNZIA	9,10*	SPERONE	AV	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
451	BISIANI	FABRIZIO	9,10	PORDENONE	PN	Ass. Prim.
452	BRUNO	SANTE	9,10	APRICENA	FG	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
453	LIUT	CATERINA	9,00*	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
454	CAGGEGI	MARIA AGNESE	9,00*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN	Ass. Prim.
455	FERRO	SILVIO	9,00*	FRATTAMAGGIORE	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
456	DORIA	PAOLO	9,00*	SAN CANZIAN D'ISONZO	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass.
457	SAVERINO	FABIO	9,00*	PISA	PI	Ass. Prim. / Cont. Ass.
458	LEO	VALERIA AGATA	9,00*	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
459	MORRONE	LOREDANA	9,00*	MONDRAGONE	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
460	RUSSO	ANNAMARIA	8,90*	POVOLETTO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
461	MELE	DOMENICO GIOVANNI BATTI	8,90	GORGOGNONE	MT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
462	NICOLAZZI	LUCIANA	8,90	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Med. Servizi
463	DEGENHARDT	Max	8,80*	RONCHI DEI LEGIONARI	GO	Ass. Prim.
464	FRIJIA	ANDREA	8,80*	BATTIPAGLIA	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
465	SCHIAVONE	CONCETTA	8,80*	GIUGLIANO IN CAMPANIA	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
466	FIORILLO	DANILA	8,80*	POMIGLIANO D'ARCO	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
467	QUALIZZA	STEFANO	8,80*	CIVIDALE DEL FRIULI	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
468	VICINANZA	CARLO	8,80*	CASTELLAMMARE DI STABIA	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
469	ALESI	ANTONINA	8,80	CIMINNA	PA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
470	MORETTI	MICHELE EMILIA	8,80	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
471	MASSARUTTO	ALESSIA	8,70*	SOMMACAMPAGNA	VR	Ass. Prim.
472	CRISPI	FRANCESCO	8,70*	CATANIA	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
473	DE FRANCESCO	RAFFAELE	8,70*	MONTEMARANO	AV	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
474	D'ANNA	PAOLA	8,70*	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
475	MATTIGHELLO	PAOLO	8,70*	TRICESIMO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
476	SPECIALE	CATERINA	8,50*	COSENZA	CS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale.

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
477	DEL VECCHIO	LISA	8,50 *	AYERSA	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
478	NIRCHIO	ELENA	8,40 *	SANT'ARPINO	CE	Cont. Ass. / Med. Servizi
479	ZARAMELLA	LUCIA	8,40 *	FORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
480	MAROTTI	Gemma	8,40 *	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
481	FRONDAROLI	FULVIO	8,40 *	VALDOBBIADENE	TV	Ass. Prim.
482	RUOCCO	ANNA	8,30 *	BUTTRIO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
483	BRUSSI	VALENTINA	8,30 *	UDINE	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
484	REINA	CARMINE	8,25 *	FORMIA	LT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
485	MERLINO	GAETANA	8,20 *	FORPETTO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
486	RAGUNI'	GIORGIO	8,20 *	RIPOSTO	CT	Ass. Prim. / Ass. Prim. / Med. Servizi
487	CARNEVALE	EMANUELE	8,20 *	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
488	SILVESTRO	STEFANIA	8,20 *	PORTICI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
489	BOSCO	DOMENICA ANGELA GIUSEP	8,20 *	UDINE	UD	Ass. Prim.
490	BOOR	MIHAELA	8,20 *	BUTTRIO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
491	BORIA	CATERINA DANIELA	8,20 *	SEGRATE	MI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
492	AURIGEMMA	MICHELANGELO	8,20 *	CAPUA	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
493	COZZOLINO	GIANPIERO	8,10 *	PORTICI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
494	VIOLANTE	PAOLA	8,00 *	FOSSACESIA	CH	Ass. Prim. / Med. Servizi
495	MELFI	MARIA	7,95	ACERRA	NA	Cont. Ass. / Med. Servizi
496	AVEZZU'	FEDERICA	7,90 *	PADOVA	PD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
497	FACCA	FRANCESCA	7,90 *	MANIAGO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
498	COTECCHIA	CLELIA	7,90 *	CALVIRISORTA	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
499	BENEDETTO	GABRIELLA	7,90 *	POMIGLIANO D'ARCO	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
500	IANNELLI	MARIANO	7,90 *	SAN DANIELE DEL FRIULI	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
501	PERUZZINI	CARLO MATTEO	7,90 *	TRENTO	TN	Ass. Prim.
502	CAVUTO	CRISTIANO	7,90 *	TOLLO	CH	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
503	CAPISCIOLTO	VIRGINIA MARIA	7,90 *	APRIGLIANO	CS	Ass. Prim.
504	FERRARO	GIUSEPPE	7,80 *	CANICATTI'	AG	Ass. Prim. / Cont. Ass.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
505	VOSELLI	SARA	7,80*	PORCIA	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
506	SAVIANO	RAFFAELE	7,80*	CARDITO	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
507	CANESTRINO	GENNARO	7,70*	BARI	BA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
508	TANGARI	Michele	7,70*	TERLIZZI	BA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
509	D'ALESSIO	CARMELA	7,70*	FRIGNANO	CE	Ass. Prim.
510	PARENTE	Raffaele	7,70*	CAPUA	CE	Cont. Ass. / Med. Servizi
511	CALBRISI	CINZIA	7,70*	FIRENZE	FI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
512	RANALDO	GEPPINA	7,70*	PADULI	BN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
513	GUIDO	SALVATORE	7,70*	RENDE	CS	Ass. Prim. / Cont. Ass.
514	MELO	MASSIMO	7,70*	RUBANO	PD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
515	FAVATO	ANIELLO	7,70*	ATRIPALDA	AV	Ass. Prim. / Cont. Ass.
516	EURO	GIOVANNI	7,70*	PONTELANDOLFO	BN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
517	GREGORI	ATTILIO	7,60*	GUIDONIA MONTECELO	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
518	URICCHIO	ALBERTO	7,55	FARA IN SABINA	RI	Cont. Ass.
519	OLIANA	FEDERICA	7,50*	SAN FIOR	TV	Ass. Prim.
520	CHIURI	DIANA ANNA ELISA	7,50*	TRICASE	LE	Ass. Prim. / Cont. Ass.
521	D'IPPOLITO	VALENTINA	7,50*	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
522	MICOLI	Barbara	7,50	INTROBIO	LC	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
523	DE FEO	FATIMA	7,40*	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
524	DARUGNA	PIETRO	7,40*	LAMON	BL	Ass. Prim.
525	ABAGNALE	RAFFAELE	7,40*	POMPEI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
526	ZICCOLELLA	GIUSEPPE	7,40*	ACERRA	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
527	MASUTTI	FLORA	7,30	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
528	EPAMINONDA	AMEDEO	7,30	AUGUSTA	SR	Ass. Prim. / Cont. Ass.
529	DI SALVO	CARMINE	7,20*	CASERTA	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass.
530	FESTA	FERRUCCIO	7,20*	AVELLINO	AV	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
531	LETTIERI	MARIA ROSARIA	7,20*	SALERNO	SA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
532	DARIO	LUIGI	7,20*	RAVEO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
533	SCAPIN	LORENZO	7,10	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
534	D'ALONZO	MARIA GIOVANNA	7,00	ALTINO	CH	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
535	ROMANO	ROSARIO	6,90	TORRE ANNUNZIATA	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Emerg. Terr.
536	DA PONTE	ALESSANDRO	6,90	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
537	D'ANDREA	MONICA	6,70	GRUARO	VE	Ass. Prim. / Cont. Ass.
538	SACCO	MARIA ROSARIA	6,70	CASERTA	CE	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
539	CONSONNI	FLAVIO	6,60	PORDENONE	PN	Ass. Prim.
540	BORRELLI	VINCENZO	6,05	NAPOLI	NA	Cont. Ass.
541	URSO	MICHELE	6,00	PADOVA	PD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
542	SARTO	DARIO	5,80	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
543	GATTO	MASSIMO	5,80	PALERMO	PA	Ass. Prim.
544	CHIECO	ANDREA	5,70	TRIESTE	TS	Cont. Ass. / Emerg. Terr.
545	PALOMBELLA	OSVALDO	5,65	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
546	D'ANGELO	ANTONINO	5,50	PALERMO	PA	Ass. Prim. / Cont. Ass.
547	MENECHINI	GIUSEPPINA	5,50	PORCIA	PN	Ass. Prim.
548	MILAN	ISABELLA	5,50	AVIANO	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass.
549	LOIERO	GAETANO UBALDO	5,40	PORTOGRUARO	VE	Cont. Ass.
550	GRASSO	MARINELLA	5,30	LINGUAGLOSSA	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
551	ARCIDIACONO	DANIELA	5,30	TREMESTIERI ETNEO	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
552	BONO	ANGELA	5,20	MISILMERI	PA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
553	ROLLO	ROBERTO	5,10	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
554	FAZIO	MASSIMILIANO	5,00	SAN CANZIAN D'ISONZO	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass.
555	SANTIN	STEFANO	4,75	UDINE	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
556	RIOSA	MARINA	4,70	TRIESTE	TS	Cont. Ass.
557	ROVEDO	ANTONELLA	4,70	PORDENONE	PN	Ass. Prim. / Med. Servizi
558	DI GIORGIO	ENZO	4,70	UDINE	UD	Ass. Prim.
559	TAMARO	PAOLO	4,60	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
560	LOGROSCINO	ANTONIO	4,40	BARI	BA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
561	MAZZONI	MASSIMO	4,40	VERBANIA	VB	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
562	STICOTTI	CARLO	4,30	PASIAN DI PRATO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
563	LAURIA	SANTI FEDELE	4,10	BORGETTO	PA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
564	CIANI	DANILO	4,10	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
565	PARENTE	ELIGIO	4,00	POZZUOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
566	FALVO	VINCENZO	3,90	LAMEZIA TERME	CZ	Ass. Prim.
567	CASACCIO	DANIELE	3,80	POVOLETTO	UD	Ass. Prim. / Med. Servizi
568	TABATABAEI	MANDANA	3,60	FIRENZE	FI	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
569	SANCANDI	MAURIZIO	3,40	PAGNACCO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
570	MARTIN	VALENTINA	3,30	ENEMONZO	UD	Ass. Prim.
571	PATERNÒ*	ROSARIA	3,20	PATERNÒ*	CT	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
572	KAMELI	SEYED SAID	3,10	NAPOLI	NA	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
573	RUFFINO	MARIA GRAZIA	3,10	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
574	LIZZIO	SEBASTIANO	3,05	UDINE	UD	Ass. Prim.
575	VITRANI	BARBARA	3,00	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
576	DENTAMARO	GAETANO	3,00	MODUGNO	BA	Cont. Ass.
577	INNOCENTE	ROBERTO	2,90	AZZANO DECIMO	PN	Ass. Prim.
578	GARLATTI COSTA	Elena	2,50	FORGARIA NEL FRIULI	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
579	DICHIO	DOMENICO	2,50	TAVAGNACCO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
580	TASCA	GIULIANA	2,40	GORIZIA	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
581	MIANI	STEFANO nato il 13/06/1959	2,20	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
582	GRACCI	ALESSANDRO	2,00	EMPOLI	FI	Ass. Prim. / Cont. Ass.
583	MASTELLA	GIAN PAOLO	1,80	VERONA	VR	Cont. Ass. / Med. Servizi
584	VALOTTO	CLAUDIO	1,70	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
585	BRAVIN	ANDREA	1,70	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
586	DE ANGELIS	PIO	1,70	MANIAGO	PN	Ass. Prim.
587	BORGESE	ESTERINA	1,60	PROVAGLIO D'ISEO	BS	Ass. Prim.
588	CIRILLO	ENRICO	1,60	SPERONE	AV	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
589	CARBONARA	TERESA ANTONIA	1,60	MONFALCONE	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
590	ANTONUZZI	ROBERTA	1,50	MONFALCONE	GO	Ass. Prim. / Med. Servizi
591	DRI	CINZIA	1,50	TALMASSONS	UD	Ass. Prim.
592	TATTONI	PAOLO	1,50	TRIESTE	TS	Ass. Prim.
593	SQUASI	GAETANO	1,50	NOTO	SR	Cont. Ass. / Emerg. Terr.
594	BERTELLI	FIDIA	1,50	BUTTRIO	UD	Ass. Prim.
595	LEONE	DOMENICO	1,40	REGGIO CALABRIA	RC	Cont. Ass.
596	OTTAVIANI	GIORGIO	1,00	ROMA	RM	Cont. Ass. / Med. Servizi
597	RIPOLI	GIAMBATTISTA	1,00	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
598	PAOLUZZI TOMADA	Giorgio	1,00	MANZANO	TN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
599	MEDORI	IRENE	1,00	FERMO	AP	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
600	VAZZOLER	FIORELLA	0,90	SACILE	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
601	FERRO	GIUSEPPE	0,90	PORCIA	PN	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
602	CARBONE	GIUSEPPE	0,90	MARTIGNACCO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass.
603	RABBANI	HAMZEH	0,80	VENETICO	ME	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
604	GAMBA	SABINA	0,70	UDINE	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
605	SALVADOR	LILIANA	0,70	MONFALCONE	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
606	BONANTE	PIER PAOLO ANTONIO	0,50	MATTINATA	FG	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
607	PAJARO	NIOLETTA	0,50	PAGNACCO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
608	LEONETTI	ANTONIO	0,50	REGGIO CALABRIA	RC	Cont. Ass.
609	TOZZI	PIETRO	0,50	FIRENZE	FI	Med. Servizi
610	LANDRIANI	AURORA	0,30	FERRARA	FE	Ass. Prim. / Emerg. Terr.
611	MAGLIONE	MICHELE	0,30	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
612	SINICCO	GIOVANNA	0,30	UDINE	UD	Ass. Prim.
613	DI SANTE	GIUSEPPE	0,30	PADOVA	PD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
614	IEZZI	Denia	0,00	RIPA TEATINA	CH	Ass. Prim.
615	MILOCANI	MARIA LUISA	0,00	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
616	IACUMIN	FRANCO	0,00	STARANZANO	GO	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio	Residenza	Prov.	Settori
617	VENETO	BRUNO	0,00	ROMA	RM	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
618	SPERONI	CARLO GIUSEPPE	0,00	AGAZZANO	PC	Ass. Prim. / Med. Servizi / Emerg. Terr.
619	FABRIS	MAURO	0,00	TRIESTE	TS	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi
620	VIDONI	RAFFAELE ANGIOLO ARNAL	0,00	VARMO	UD	Ass. Prim. / Cont. Ass. / Med. Servizi

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

13\_8\_1\_DDC\_SALINT\_AREA RIS UM 97\_3\_ALL2

## Allegato n. 2

# Graduatoria definitiva unica regionale per i medici di medicina generale, valevole per l'anno 2013, con avvertenze ed elenco dei concorrenti in ordine alfabetico

(Predisposta dalla Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali, ai sensi dell'art. 15 dell'Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale, reso esecutivo il 29 luglio 2009 (ACN))

### AVVERTENZE

#### **Graduatoria**

In sede di negoziazione regionale si è stabilito che venga formulata una graduatoria unica regionale anziché singole graduatorie per settore, prevedendo l'indicazione codificata dei settori in cui il medico intende espletare la propria attività (assistenza primaria, continuità assistenziale, emergenza sanitaria territoriale e medicina dei servizi).

Nella colonna "Settori" della graduatoria regionale, a fianco di ciascun nominativo sono indicati i settori prescelti ad eccezione di quelli nei quali il medico ha dichiarato di essere già convenzionato a tempo indeterminato.

I medici, già titolari di incarico a tempo indeterminato, per una o più attività disciplinate dall'Accordo, possono concorrere all'assegnazione degli incarichi vacanti solo per trasferimento (art. 15, commi 1 e 11, dell'Accordo collettivo nazionale).

#### **Punteggio**

A parità di punteggio complessivo prevalgono, nell'ordine, la minore età, il voto di laurea e l'anzianità di laurea (art. 16, comma 5, dell'Accordo collettivo nazionale).

#### **Verifiche ex D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive è stato effettuato a campione.

All'atto dell'accettazione di un incarico vacante, la Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali segnalerà, all'A.S.S. interessata, quali dichiarazioni sostitutive devono essere sottoposte a controllo, prima dell'assegnazione definitiva dell'incarico.

#### **Esclusioni**

Gli esclusi sono riportati nell'elenco dei concorrenti in ordine alfabetico con l'indicazione, a fianco di ciascun nominativo, del motivo di esclusione.



Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
525	ABAGNALE	RAFFAELE	7,40	*	POMPEI	NA
57	ABOU-HEIF	EHAB	42,85		TRIESTE	TS
318	ACCARDI	ANTONIO	14,00	*	MONFALCONE	GO
385	ADILETTA	MICHELE	11,10	*	SARNO	SA
22	ALBANESE	ANTONIO	56,25		SIDERNO	RC
288	ALBORGHETTI	PAOLA	16,30	*	CORDENONS	PN
469	ALESI	ANTONINA	8,80		CIMINNA	PA
334	ALI'	ROBERTO	13,40		MESSINA	ME
	ALUIGI	LUIGI			FROSINONE	FR
39	ANASTASI	ELISA	48,60		TRICESIMO	UD
9	ANASTASI	ENZO	71,70		UDINE	UD
155	ANDRIGHETTO	ENRICA	27,70		SAN MARTINO AL TAGLIAMENTO	PN
148	ANGELI	MARIO	28,50		ROVEREDO IN PIANO	PN
13	ANTONIACOMI	DIEGO	66,10		FORNI DI SOPRA	UD
590	ANTONUTTI	ROBERTA	1,50		MONFALCONE	GO
229	ARAGONA	ANDREA	19,90	*	SCIGLIANO	CS
551	ARCIDIACONO	DANIELA	5,30		TREMESTIERI ETNEO	CT
286	ARGENIO	ALESSIO	16,40	*	VILLARICCA	NA
201	ASTARITA	GIOVANNI	22,40	*	NAPOLI	NA
492	AURIGEMMA	MICHELANGELO	8,20	*	CAPUA	CE
87	AVETA	ALFREDO	36,80		CASSACCO	UD
496	AVEZZU'	FEDERICA	7,90	*	PADOVA	PD
269	BAGNAROL	LUCA	17,30	*	ZOPPOLA	PN
289	BAGNOLI	ALESSANDRA	16,30	*	CORMANO	MI
82	BAIARDINI	GIUSEPPINA	37,70	*	NOCERA INFERIORE	SA
156	BAIBARAC	MAGDALENA	27,60	*	POZZUOLI	NA
128	BALDARI	VALENTINO	30,80	*	CISTERMINO	BR
362	BARACCHINI	PAOLA	11,90	*	UDINE	UD
243	BARBALACE	DOMENICO	19,00		LIMBADI	VV
447	BARCATI	ILARIA	9,20	*	TREVISO	TV
102	BARESSI	ALBERTO	35,20	*	RONCHI DEL LEGIONARI	GO
24	BARONE	FORTUNATO	55,35		GRADO	GO
92	BARRESI	PIETRO	36,20		PALERMO	PA
	BARTELUCCI	LAURA			CALDES	TN
75	BASSANI	ALICE	39,00		UDINE	UD
96	BASSO	ANTONIO	35,70	*	FIUME VENETO	PN
12	BASTIANI	DARIO	67,05		TRIESTE	TS

Domanda fuori termine

Medico titolare nei settori indicati

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

## Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
416	BATTAFARANO	MARIA ANTONIETTA	10,30 *		COSENZA	CS
230	BELVISO	ANNA ELISABETTA	19,90 *		PUTIGNANO	BA
37	BENEDETTI	FRANCO	49,70		GRADO	GO
253	BENEDETTI	MARINELLA	18,00		TRIESTE	TS
499	BENEDETTO	GABRIELLA	7,90 *		POMIGLIANO D'ARCO	NA
228	BENINTENDE	VINCENZO	20,00		PRIOLO GARGALLO	SR
151	BENTIVEGNA	CARMELO	28,20		SIRACUSA	SR
202	BERGNACH	BARBARA	22,35		UDINE	UD
373	BERGO	LAURA	11,50 *		ROSOLINA	RO
181	BERNARD	MARCO	24,20 *		CORDOVADO	PN
252	BERNASCONI	PAOLA	18,10		MONFALCONE	GO
594	BERTELLI	FIDIA	1,50		BUTTRIO	UD
442	BERTOLAMI	ANTONINO	9,40		RUDA	UD
205	BERTOLI	MARIA	22,10		TRIESTE	TS
33	BERTUZZI	FRANCESCO	51,80		TRIESTE	TS
204	BEUTELS	SEVERINE	22,10 *		CERVIGNANO DEL FRIULI	UD
277	BIANCO	MARINELLA	16,70 *		GENOVA	GE
375	BIANCO	VINCENZO	11,50		PORDENONE	PN
234	BISCARO	MARCO	19,70 *		SESTO SAN GIOVANNI	MI
451	BISIANI	FABRIZIO	9,10		PORDENONE	PN
187	BLANCO	GIUSEPPINA IRMA	23,60		UDINE	UD
7	BOITI	MAURO	77,70		OVARO	UD
425	BOLDINI	SIMONA	10,00 *		ROMA	RM
59	BOLIANDI	MARCO	42,10		TRIESTE	TS
406	BONANNO	RITA	10,60 *		TOLENTINO	MC
606	BONANTE	PIER PAOLO ANTONIO	0,50		MATTINATA	FG
552	BONO	ANGELA	5,20		MISLMERI	PA
490	BOOR	MIHAELA	8,20 *		BUTTRIO	UD
587	BORGESE	ESTERINA	1,60		PROVAGLIO D'ISEO	BS
491	BORIA	CATERINA DANIELA	8,20 *		SEGRATE	MI
348	BORRELLI	ANTONIO	12,60 *		NAPOLI	NA
540	BORRELLI	VINCENZO	6,05		NAPOLI	NA
331	BOSA	MARIA ANGELA	13,40 *		ARZENE	PN
489	BOSCO	DOMENICA ANGELA GIUSEP.	8,20 *		UDINE	UD
438	BRANCIFORTI	GIACOMO SALVATORE	9,60		DIANO D'ALBA	CN
340	BRANCIFORTI	SALVATORE	13,20 *		CATANIA	CT
161	BRATTOVICH	ANTONELLA	27,00 *		TRIESTE	TS

I punteggi con \* un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
585	BRAVIN	ANDREA	1,70		UDINE	UD
55	BRAVO	MARIA ANGELA	43,85		REANA DEL ROIALE	UD
99	BREGANT	CHIARA	35,40	*	GORIZIA	GO
255	BROLLO	LORIS	17,90	*	GEMONA DEL FRIULI	UD
270	BRUCKBAUER	MICHIELA	17,30	*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN
452	BRUNO	SANTE	9,10		APRICENA	FG
303	BRUNO BERTETTO	IVANO	15,10	*	SAN TEODORO	NU
483	BRUSI	VALENTINA	8,30	*	UDINE	UD
74	BUCCI	GIUSEPPE	39,20		MAJANO	UD
135	BUSCEMI	ANGELO	29,80		ROMANO DI LOMBARDIA	BG
86	BUSCEMI	FRANCESCA	36,80		SCIACCA	AG
428	BUTTINI	GIOVANNI	10,00	*	VELLETRI	RM
454	CAGGEGI	MARIA AGNESE	9,00	*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN
420	CALDERONE	FRANCESCO TINDARO	10,20		BARCELLONA POZZO DI GOTTO	ME
271	CALDIERI	ERASMO	17,00	*	SAN GIORGIO A CREMANO	NA
106	CALO'	COSIMO SALVATORE	34,70	*	BUJA	UD
511	CALOBRISSI	CINZIA	7,70	*	FIRENZE	FI
400	CALVO	GIUSEPPE MARCELLO	10,70	*	PEDARA	CT
294	CANDIDO	SALVATORE	15,90		GELA	CL
507	CANESTRINO	GENNARO	7,70	*	BARI	BA
210	CANNIZZARO	GIUSEPPE	21,60		FIRENZE	FI
503	CAPISCIOLTO	VIRGINIA MARIA	7,90	*	APRIGLIANO	CS
441	CAPITANI	MASCIA	9,40	*	CASTIGNANO	AP
76	CAPOBIANCO	GAETANO	38,70		TOLMEZZO	UD
5	CAPPELLO	GIUSEPPE	81,20		LUSEVERA	UD
171	CAPPITELLI	GIANNA	25,80	*	TRIESTE	TS
589	CARBONARA	TERESA ANTONIA	1,60		MONFALCONE	GO
602	CARBONE	GIUSEPPE	0,90		MARTIGNACCO	UD
142	CARBONE	REMIGIO	29,10		SOMMA VESUVIANA	NA
405	CARLUCCI	DONATINA	10,60	*	BELLA	PZ
219	CARMOSINO	FERDINANDO	20,70	*	RIONERO SANNITICO	IS
487	CARNEVALE	EMANUELE	8,20	*	ROMA	RM
567	CASACCIO	DANIELE	3,80		POVOLETTO	UD
251	CASTIGLIONE	ANNA	18,10	*	MUGGIA	TS
116	CASUCCIO	LUIGI MARIA ALFREDO	33,55		CALTANISSETTA	CL
332	CATTONAR	SERGIO	13,40		TRIESTE	TS
62	CAUTI	ANTONELLA EMILIA MARIA	41,60	*	SANTA MARIA DEL CEDRO	CS

I punteggi con \* un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

## Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
114	CAVALLARO	LINO	33,70		GORIZIA	GO
95	CAVALLARO	VITO	35,90		PULFERO	UD
502	CAVUTO	CRISTIANO	7,90 *		TOLLO	CH
352	CECCARINI	LAURA	12,45		ROMA	RM
105	CERRACCHIO	GUSTAVO	34,80 *		QUARTO	NA
70	CERTO	FRANCESCO	40,20		TORREGROTTA	ME
98	CESARANO	GABRIELE	35,60		LETTERE	NA
146	CETKOVIC	BORIS	28,60		SESTO SAN GIOVANNI	MI
83	CHAMOUNI	BENYAMIN MOSHE'	37,40		ROMA	RM
30	CHIATTO	UMBERTO	53,80		AYERSA	CE
544	CHIECO	ANDREA	5,70		TRIESTE	TS
343	CHIUH	IRENE	12,70 *		RIVIGNANO	UD
520	CHIURI	DIANA ANNA ELISA	7,50 *		TRICASE	LE
564	CIANI	DANILO	4,10		ROMA	RM
308	CICALESE	ANTONIO	14,60 *		PONTECAGNANO FAIANO	SA
153	CICUTA	GIANNI	27,85		CORDENONS	PN
326	CIPOLLETTI	PATRIZIA	13,60 *		CAPRIGLIA IRPINA	AV
588	CIRILLO	ENRICO	1,60		SPERONE	AV
209	CITARELLA	GIACOMO	21,60 *		POZZILLI	IS
319	CIVITILLO	SAMANTHA	13,90 *		PIEDIMONTE MATESE	CE
430	CLAMA	DANIEL	9,90 *		PAULARO	UD
439	CLARI	TATIANA	9,55		STARANZANO	GO
212	CLOCCHIATTI	LARA	21,10 *		TRIESTE	TS
335	COCIANI	LORENZO	13,30 *		MUGGIA	TS
258	CODUTTI	ROLANDO	17,80 *		MORUZZO	UD
16	COLLE	FLAVIO	60,60		TAVAGNACCO	UD
186	COLLELUORI	CARMINE	23,60 *		MONFALCONE	GO
321	CONCINA	LARA	13,80 *		TAVAGNACCO	UD
60	CONDORELLI	SALVATORE CLAUDIO	41,70		CARLENTINI	SR
539	CONSONNI	FLAVIO	6,60		PORDENONE	PN
361	CONTE	BRUNO	12,00		ARDEA	RM
217	CONTE	GIOVANNI	20,80 *		NAPOLI	NA
168	COPPOLA	ELENA	26,30		BUDRIO	BO
260	COPPOLA	GIUSEPPE	17,75 *		CASALNUOVO DI NAPOLI	NA
364	COPPOLA	RAFFAELE	11,90 *		NOCERA INFERIORE	SA
423	COPPOLA	SABRINA	10,10 *		SORRENTO	NA
388	CORONICA	ELENA	11,00 *		TRIESTE	TS

I punteggi con \* un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
79	CORSO	FILIPPO MARIO	37,80		SCIACCA	AG
323	CORVINO	GIOVANNI	13,60 *		FOGGIA	FG
224	COSCIA	SALVATORE	20,25 *		VERRES	AO
65	COSSANO	ADA MALVINA	40,95 *		TRIESTE	TS
498	COTECCHIA	CLELIA	7,90 *		CALVI RISORTA	CE
493	COZZOLINO	GIANPIERO	8,10 *		PORTICI	NA
419	CRICCHI	LUIGI	10,20 *		L'AQUILA	AQ
472	CRISPI	FRANCESCO	8,70 *		CATANIA	CT
108	CRISTIANO	VINCENZO	34,40		CODROIPO	UD
536	DA PONTE	ALESSANDRO	6,90		PORDENONE	PN
358	DA RONCH	LAURA	12,20 *		SAN MARTINO AL TAGLIAMENTO	PN
295	DADVAR	ABDOLREZA	15,90 *		MERANO MERAN.	BZ
509	D'ALESSIO	CARMELA	7,70 *		FRIGNANO	CE
534	D'ALONZO	MARIA GIOVANNA	7,00		ALTINO	CH
194	D'AMATO	GIANPIERO	23,00		ASCREA	RI
537	D'ANDREA	MONICA	6,70		GRUARO	VE
546	D'ANGELO	ANTONINO	5,50		PALERMO	PA
474	D'ANNA	PAOLA	8,70 *		NAPOLI	NA
532	DARIO	LUIGI	7,20 *		RAVEO	UD
524	DARUGNA	PIETRO	7,40 *		LAMON	BL
586	DE ANGELIS	PIO	1,70		MANIAGO	PN
382	de FELICE	OFELIA	11,20 *		ROMA	RM
523	DE FEO	FATIMA	7,40 *		TRIESTE	TS
473	DE FRANCESCO	RAFFAELE	8,70 *		MONTEMARANO	AV
1	DE GIROLAMO	MAURIZIO	96,00		SAN SEVERO	FG
368	DE LAZZER	FEDERICO	11,80		TRIESTE	TS
34	DE MARCO	GIOVANNI	51,10		MESSINA	ME
131	DE MATTEIS	PIERGIUSEPPE	30,50		NOVOLI	LE
29	DE NICOLELLIS	FILIPPO	54,10 *		FIUMICELLO	UD
414	DE PAOLA	GAETANO	10,40 *		ROMA	RM
367	DE ROSA	CLEMENTE	11,80 *		PIANO DI SORRENTO	NA
311	DE TINA	TAMARA	14,40 *		CODROIPO	UD
259	DE TROVATO	ALBERTO	17,80		CREMONA	CR
463	DEGENHARDT	Max	8,80 *		RONCHI DEI LEGIONARI	GO
125	DEL FABRO	CARLO	32,05		UDINE	UD
137	DEL PUP	LINO	29,50		CORDENONS	PN
477	DEL VECCHIO	LISA	8,50 *		AVERSA	CE

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

## Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
139	DELBELLO	CLAUDIA	29,30		GRADO	GO
407	DELLA CORTE	SILVIA	10,60 *		TRIESTE	TS
431	DELLA LOGGIA	PAOLO	9,90 *		TRIESTE	TS
25	DELLA MEA	STEFANO	55,30		CAMINO AL TAGLIAMENTO	UD
282	DELLI SANTI	FORTUNATO	16,60 *		BARI	BA
434	DENI	LAURA	9,80 *		CATANIA	CT
576	DENTAMARO	GAETANO	3,00		MODUGNO	BA
149	DI BARTOLO	GIUSEPPE	28,40		VILLA SANTINA	UD
280	DI BENEDETTO	OLINDO	16,60 *		RENDE	CS
391	DI CAPRIO	ALESSANDRO	10,90 *		NAPOLI	NA
104	DI CHIARA	PIETRO	35,15		MUZZANA DEL TURGNANO	UD
378	DI FILITTO	GIUSEPPE	11,30 *		BATTIPAGLIA	SA
386	DI FRANCO	ALESSANDRO	11,10 *		GODEGA DI SANTURBANO	TV
426	DI GABRIELE	GIUSEPPA	10,00 *		MODICA	RG
169	DI GIAMBATTISTA	NICOLA	26,20 *		UDINE	UD
558	DI GIORGIO	ENZO	4,70		UDINE	UD
90	DI GIROLAMO	CLAUDIO	36,60 *		MAJANO	UD
227	DI IORGI	TERESA	20,00		PIZZO	VV
203	DI MICHELE	ANTONELLA	22,20		TRIESTE	TS
45	DI PIETRO	ERMINIO	46,10		AVOLA	SR
273	DI QUAL	ELENA	16,70 *		MARTIGNACCO	UD
529	DI SALVO	CARMINE	7,20 *		CASERTA	CE
613	DI SANTE	GIUSEPPE	0,30		PADOVA	PD
244	DIANA	ANTONELLA	18,90 *		GRAZZANISE	CE
579	DICHIO	DOMENICO	2,50		TAVAGNACCO	UD
281	DIMARTINO	GIOVANNA	16,60		RAGUSA	RG
44	DIPLOTTI	LEO	46,70		RESIA	UD
521	D'IPPOLITO	VALENTINA	7,50 *		PORDENONE	PN
402	DOLENTI	MARCO FEDERICO	10,60 *		CUSANO MILANINO	MI
415	DONNARUMMA	CIRO	10,40 *		GRAGNANO	NA
456	DORIA	PAOLO	9,00 *		SAN CANZIAN D'ISONZO	GO
165	DRAGONI	ALESSANDRO	26,60		UDINE	UD
591	DRI	CINZIA	1,50		TALMASSONS	UD
27	DRI	PIER ELIA CARLO	54,50		UDINE	UD
429	EKMESCIC	GRADIMIR	10,00		NANNO	TN
528	EPAMINONDA	AMEDEO	7,30		AUGUSTA	SR
355	ESPOSITO	EMILIANO	12,30 *		MASSA LUBRENSE	NA

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
437	ESPOSITO	IDA	9,60	*	SIANO	SA
387	ESTERINI	SERGIO	11,10		ROMA	RM
216	ETNA	CONCETTA	20,85	*	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	ME
516	EURO	GIOVANNI	7,70	*	PONTELANDOLFO	BN
619	FABRIS	MAURO	0,00		TRIESTE	TS
497	FACCA	FRANCESCA	7,90	*	MANIAGO	PN
371	FACCHINETTI	RITA	11,70		GRADO	GO
394	FADIGA'	PAOLO	10,80	*	LA VALLE AGORDINA	BL
566	FALVO	VINCENZO	3,90		LAMEZIA TERME	CZ
15	FARINA	ROSARIO	61,50	*	MEDEA	GO
239	FARMANI	ALIOSAT	19,20		PRAMAGGIORE	VE
515	FAVATO	ANIELLO	7,70	*	ATRIPALDA	AV
554	FAZIO	MASSIMILIANO	5,00		SAN CANZIAN D'ISONZO	GO
299	FAZZINI	DANIELA	15,60	*	TARANTO	TA
126	FEDERICI	GINO	31,40		PERUGIA	PG
296	FELICE	GIANPIERO	15,80	*	UDINE	UD
450	FERONE	CARMEN ANGELA NUNZIA	9,10	*	SPERONE	AV
19	FERRARI	GIANFRANCO	57,70		MONFALCONE	GO
504	FERRARO	GIUSEPPE	7,80	*	CANICATTI'	AG
601	FERRO	GIUSEPPE	0,90		PORCIA	PN
455	FERRO	SILVIO	9,00	*	FRATTAMAGGIORE	NA
530	FESTA	FERRUCCIO	7,20	*	AVELLINO	AV
	FINO	SALVATORE CHRISTIAN		Non in possesso attestato di formazione in MG	PORDENONE	PN
115	FIORETTI	MAURO	33,70		ODERZO	TV
466	FIORILLO	DANIILA	8,80	*	POMIGLIANO D'ARCO	NA
170	FLORIO	MARIA CARMELA	26,10	*	TRIESTE	TS
412	FORLENZA	CLARA	10,50	*	LATINA	LT
264	FORMATO	FERRANTE	17,60	*	CANZO	CO
342	FORTUNATO	GERARDO	13,00	*	MONTECORVINO ROVELLA	SA
6	FRABONI	GIORGIO	79,00		GORIZIA	GO
341	FRANZESE	ANNA	13,10	*	SAN FELICE DEL BENACO	BS
112	FRASCA	TONINO	34,20	*	MONTERODUNI	IS
89	FRESCI	UMBERTO	36,70	*	LIGNANO-SABBIADORO	UD
180	FRESCH	LORELLA	24,40	*	PRATA DI PORDENONE	PN
464	FRIJIA	ANDREA	8,80	*	BATTIPAGLIA	SA
481	FRONDAROLI	FULVIO	8,40	*	VALDOBBIADENE	SA
150	GABALDI	GIUSEPPE	28,40	*	CUPELLO	TV
						CH

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

## Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
110	GABRIELLI	ANTONIO	34,30		FIRENZE	FI
383	GALASSO MEOLI	ANTONIO	11,20 *		MONTEMELETTO	AV
72	GALIMBERTI	ANA MARIA	39,70		TAPOGLIANO	UD
64	GALLO	PIERO	41,20		PALMANOVA	UD
604	GAMBA	SABINA	0,70		UDINE	UD
578	GARLATTI COSTA	Elena	2,50		FORGARIA NEL FRIULI	UD
337	GATTI	ALESSANDRO	13,30		TRIESTE	TS
543	GATTO	MASSIMO	5,80		PALERMO	PA
397	GAZZOLA	LAURA ELIANA	10,75 *		TRENTO	TN
109	GIANGRECO	MARIA LIVIA	34,35		MONFALCONE	GO
159	GIANI	NATASCIA	27,20 *		MUGGIA	TS
381	GIANNANDREA	MILEVA	11,20 *		BARI	BA
218	GIUNTA	CARMELA	20,80 *		BARCELLONA POZZO DI GOTTO	ME
404	GIURCHI	CLAUDIA LAVINIA	10,60 *		CORDENONS	PN
443	GOMBIA	Simona	9,30 *		NAPOLI	NA
163	GORI	MASSIMO	27,00		CASSACCO	UD
582	GRACCI	ALESSANDRO	2,00		EMPOLI	FI
550	GRASSO	MARINELLA	5,30		LINGUAGLOSSA	CT
263	GRASSO	SEBASTIANO	17,60		LINGUAGLOSSA	CT
78	GRECO	FRANCESCO	37,90		UDINE	UD
130	GRECO	NADYA	30,70 *		TRIESTE	TS
517	GREGORI	ATTILIO	7,60 *		GUIDONIA MONTECELIO	RM
384	GUCCIARDO	BERNARDO	11,20 *		PALERMO	PA
513	GUIDO	SALVATORE	7,70 *		RENDE	CS
245	HUJAZI	HASSAN	18,90		LATISANA	UD
616	IACUMIN	FRANCO	0,00		STARANZANO	GO
500	IANNELLI	MARIANO	7,90 *		SAN DANIELE DEL FRIULI	UD
614	IEZZI	Denia	0,00		RIPA TEATINA	CH
127	ILARDI	VINCENZO	31,10 *		CASAGIOVE	CE
100	IMPERATORE	PASQUALINO	35,40		SPILIMBERGO	PN
577	INNOCENTE	ROBERTO	2,90		AZZANO DECIMO	PN
324	INSERRA	MARZIA	13,60 *		SAN GIORGIO DI NOGARO	UD
413	INTILLA	ROSALY	10,40 *		SAN CATALDO	CL
158	ISERNIA	PASQUALE	27,30		NOLA	NA
162	IUS	GIOVANNI	27,00 *		MARTIGNACCO	UD
254	IVANCICH	NADIA	18,00		TRIESTE	TS
396	IZZO	CAROLINA	10,80 *		SANTA MARIA LA CARITA'	NA

I punteggi con \* un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale



Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
193	IZZO	MARIA ROSARIA	23,00		SANT'AGATA DE' GOTI	BN
446	JULIANI	Tamilda Grazia	9,20	*	ROMA	RM
572	KAMELI	SEYED SAID	3,10		NAPOLI	NA
316	LA MALFA	LAURA	14,00	*	PIAZZA ARMERINA	EN
610	LANDRIANI	AURORA	0,30		FERRARA	FE
207	LANDRO	DOMENICO	21,70		MARENO DI PIAVE	TV
196	LATONE	SALVATORE	22,85		UDINE	UD
563	LAURIA	SANTI FEDELE	4,10		BORGETTO	PA
349	LAURIOLA	CARMINE	12,50	*	FOGGIA	FG
73	LAUTIERI	CLAUDIO	39,40	*	MONFALCONE	GO
144	LEANZA	NICOLO'	28,90		MILANO	MI
208	LEO	ANGELO	21,70		OSPEDALETTO D'ALPINOLO	AV
458	LEO	VALERIA AGATA	9,00	*	UDINE	UD
174	LEONE	CLAUDIO	25,50	*	CASTELLO TESINO	TN
595	LEONE	DOMENICO	1,40		REGGIO CALABRIA	RC
608	LEONETTI	ANTONIO	0,50		REGGIO CALABRIA	RC
166	LEOTTA	PAOLO NUNZIO LUIGI	26,40	*	CODOGNO	LO
339	LEPORE	DONATO	13,20	*	FOGGIA	FG
531	LETTIERI	MARIA ROSARIA	7,20	*	SALERNO	SA
287	LEVANTINO	MAGDA	16,40	*	TRIESTE	TS
292	LICCARDO	LUISA	15,90	*	MUGNANO DI NAPOLI	NA
453	LIUT	CATERINA	9,00	*	PORDENONE	PN
574	LIZZIO	SEBASTIANO	3,05		UDINE	UD
152	LO PRESTI	LUCIA	28,20	*	CATANZARO	CZ
35	LO TAURO	GIOVANNI	50,70		ERTO E CASSO	PN
179	LODOLO	CRISTINA	24,50		FIUME VENETO	PN
560	LOGROSCINO	ANTONIO	4,40		BARI	BA
549	LOIERO	GAETANO UBALDO	5,40		PORTOGRUARO	VE
409	LOMBARDI	CHRISTIAN	10,50	*	VASTOGIRARDI	IS
360	LOMBARDO	VITTORIO	12,10	*	CATANIA	CT
328	LORUSSO	NICOLA	13,60	*	BARI	BA
81	LOVINO	NICOLA FRANCESCO	37,70	*	GEMONA DEL FRIULI	UD
297	LUCCHETTA	Maria Cristina	15,80	*	GIOIA TAURO	RC
369	LUCCHETTA	Mattia	11,70	*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN
51	LUGATTI	EMILIO	44,50		UDINE	UD
175	LUGLIO	DOMENICO	25,50	*	PORTIGLIOLA	RC
336	MACIARELLO	CLELIA	13,30	*	RIARDO	CE

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

## Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
354	MACLI	RICCARDO	12,30 *		ACQUEDOLCI	ME
28	MACRI' DEMARTINO	RICCARDO	54,20		GIOIOSA IONICA	RC
611	MAGLIONE	MICHELE	0,30		TRIESTE	TS
408	MAGRI	VENERA	10,60		MESSINA	ME
278	MAHDAMI	DAROUNKALAI ALI'	16,70		PORDENONE	PN
31	MAINARDIS	MARIA	52,50		AMARO	UD
215	MAIUOLO	ANTONIO	20,90 *		UDINE	UD
41	MALAMISURA	CARLO	47,60		REMANZACCO	UD
53	MALARA	GIUSEPPE MICHELE	44,20		REGGIO CALABRIA	RC
366	MANGIOLA	MANUELA	11,80 *		REGGIO CALABRIA	RC
307	MANNINO	MARIA CATENA	14,60 *		PARMA	PR
399	MARCHIELLO	MARIA	10,70 *		VALMONTONE	RM
313	MARCUZZI	SONIA	14,10 *		PORPETTO	UD
274	MARGHERIT	PAOLO	16,70 *		CODROIPO	UD
10	MARIN	LIONELLO	70,70		TRIESTE	TS
17	MARINO	GIUSEPPE ROBERTO	60,40		GORIZIA	GO
38	MAROCOCCO	PAOLA	48,90		MONFALCONE	GO
480	MAROTTI	Gemma	8,40 *		ROMA	RM
570	MARTIN	VALENTINA	3,30		ENEMONZO	UD
290	MASOTTI	MIRIAM	16,20 *		COSEANO	UD
471	MASSARUTTO	ALESSIA	8,70 *		SOMMACAMPAGNA	VR
583	MASTELLA	GIAN PAOLO	1,80		VERONA	VR
527	MASUTTI	FLORA	7,30		TRIESTE	TS
475	MATTIGHELLO	PAOLO	8,70 *		TRICESIMO	UD
124	MATTIUSSI	TIZIANO	32,20		UDINE	UD
435	MAURIZIO	RAFFAELLA	9,70 *		LATISANA	UD
248	MAURO	KATIA	18,20 *		TAVAGNACCO	UD
46	MAZZELLA	BEATRICE	45,70		RIVIGNANO	UD
117	MAZZERO	MARINA	33,45		SAN GIORGIO DI NOGARO	UD
393	MAZZETTINO	ANTONETTA	10,90 *		NAPOLI	NA
306	MAZZONE	MARIA	14,70 *		CASTELPOTO	BN
561	MAZZONI	MASSIMO	4,40		VERBANIA	VB
211	MEDEOT	FRANCESCA	21,10 *		SAN PIER D'ISONZO	GO
599	MEDORI	IRENE	1,00		FERMO	AP
119	MELATO	GIULIO	33,30		PORDENONE	PN
461	MELE	DOMENICO GIOVANNI BATTI	8,90		GORGOLIONE	MT
495	MELFI	MARIA	7,95		ACERRA	NA

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

## Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
514	MELO	MASSIMO	7,70	*	RUBANO	PD
298	MELON	FRANCESCA	15,60	*	GRADO	GO
56	MEMEO	GIOVANNA	43,20	*	UDINE	UD
547	MENECHINI	GIUSEPPINA	5,50		PORCIA	PN
485	MERLINO	GAETANA	8,20	*	PORPETTO	UD
233	MIANI	STEFANO nato il 20/02/1967	19,70	*	CIVIDALE DEL FRIULI	UD
581	MIANI	STEFANO nato il 13/06/1959	2,20		UDINE	UD
113	MICALI	MARINO	33,70		BICINICO	UD
522	MICOLI	Barbara	7,50		INTROBIO	UD
548	MILAN	ISABELLA	5,50		AVIANO	LC
433	MILANINI	MICHELA	9,80	*	SANSEPOLCRO	PN
189	MILITELLO	GIUSEPPE	23,50		FICARAZZI	AR
615	MILOCANI	MARIA LUISA	0,00		TRIESTE	PA
173	MIRFAKHRAIE	MOHSEN MEHRDAD	25,70		CALDERARA DI RENO	TS
61	MITA	TERZIANO	41,85		CASTEL GUELFO DI BOLOGNA	BO
359	MOFFA	GUIDO	12,10	*	FRATTAMAGGIORE	BO
134	MOLIGNONI	DANIELE	29,90	*	TRIESTE	NA
120	MOLINARI	LAURA	33,25		VARMO	TS
91	MONTALBANO	DOMENICO	36,25		TRIESTE	UD
398	MON TALTO	ANTONELLA	10,70	*	MARIANO DEL FRIULI	TS
8	MONTANINO	CLAUDIO	76,40		UDINE	GO
52	MONTELLA	NICOLA	44,40		CODROIPO	UD
345	MORAS	FRANCESCO	12,70	*	AZZANO DECIMO	UD
470	MORETTI	MICHELE EMILIA	8,80		TRIESTE	PN
26	MORETTONI	ANTONIO	54,60		FIRENZE	TS
459	MORRONE	LOREDANA	9,00	*	MONDRAGONE	FI
47	MORRONE	NICOLA	45,70		MONTENERO DI BISACCIA	CE
242	MOSCARELLI	MICHELE	19,00	*	UDINE	CB
284	MOSCHINI	TOMMASO	16,50	*	MACERATA	UD
427	MOTTOLA	ARMANDO	10,00	*	FOGLIANISE	MC
32	MUNARI	FLAVIA	52,00		FIUME VENETO	BN
84	NADDY	JOSEPH	36,95		TRIESTE	PN
185	NAJAFZADEH	AMIR HOUSHANG	23,70		PORCIA	TS
122	NANNIPIERI	ULDERIGO	32,90		REGGIO CALABRIA	PN
54	NAPOLETANO	GIORGIO	44,10	*	TRENTO	RC
325	NASTA	ANTONIO	13,60	*	SAN FELICE DEL BENACO	TN
462	NICOLAZZI	LUCIANA	8,90		TRIESTE	BS
						TS

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

## Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
478	NIRCHIO	ELENA	8,40	*	SANT'ARPINO	CE
329	NOGARA	CALOGERO	13,40	*	ALMINUSA	PA
147	NORANTE	Federico	28,50	*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN
257	NUNNARI	ENZO	17,80	*	ROMA	RM
350	NUOVO	CHIARA	12,50	*	AIELLO DEL FRIULI	UD
182	OKDE	FADY FOUAD	23,85	*	CREMONA	CR
519	OLIANA	FEDERICA	7,50	*	SAN FIOR	TV
401	OLIVA	ANGELA	10,60	*	AVERSA	CE
304	ORAZI	VANESSA	14,80	*	ROMA	RM
88	OREFICE	MARINO	36,80	*	TRIESTE	TS
18	ORESTE	ISABELLA	60,20	*	CEGLIE DEL CAMPO	BA
66	ORLANDI	STEFANO	40,90	*	GROSSETO	GR
390	ORLANDO	FEDERICA	10,90	*	SAN DONA' DI PIAVE	VE
596	OTTAVIANI	GIORGIO	1,00	*	ROMA	RM
199	PADOVAN	UGO MARIO	22,70	*	FARRA D'ALPAGO	BL
71	PADULA	VINCENZO	39,75	*	GINOSA	TA
256	PAGLIARO	ERMELINDA	17,90	*	PONZA	LT
14	PAGNANELLI	ROBERTO	61,60	*	TRIESTE	TS
190	PAGONI	GILBERTO	23,30	*	TRIESTE	TS
607	PAJARO	NICOLETTA	0,50	*	PAGNACCO	UD
50	PAJER	ANNA	44,70	*	PADOVA	PD
418	PALMISANO	GIUSEPPE	10,20	*	QUARTO D'ALTINO	VE
545	PALOMBELLA	OSVALDO	5,65	*	TRIESTE	TS
275	PANEBIANCO	SERGIO WALTER	16,70	*	BARI	BA
265	PAOLETTI	GIUSEPPE	17,50	*	MONTE SAN GIUSTO	MC
598	PAOLUZZI TOMADA	Giorgio	1,00	*	MANZANO	TN
80	PAPICCIO	ANTONIO	37,75	*	CAMPOBASSO	CB
565	PARENTE	ELIGIO	4,00	*	POZZUOLI	NA
510	PARENTE	Raffaele	7,70	*	CAPUA	CE
63	PARISE	GRAZIANO GIUSEPPE	41,50	*	TRICESIMO	UD
322	PARLONGO	GIANCARLO	13,70	*	GIOIA TAURO	RC
285	PASCUCCI	MARZIA	16,45	*	ROMA	RM
346	PATAMIA	FRANCESCA	12,60	*	UDINE	UD
571	PATERNO'	ROSARIA	3,20	*	PATERNO'	CT
338	PENNISI	GRAZIA	13,30	*	NESSO	CO
188	PERMUTTI	SILVIA	23,50	*	TRIESTE	TS
501	PERUZZINI	CARLO MATTEO	7,90	*	TRENTO	TN

I punteggi con \* un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
262	PETRAGLIA	FRANCESCO	17,70		PIAGGINE	SA
291	PEZZANO	MARIA IMMACOLATA	16,10	*	PALIZZI	RC
267	PICARDI	SALVATORE	17,50		CALVANICO	SA
279	PICARIELLO	ENRICA	16,60	*	PALMANOVA	UD
2	PICCINI	GABRIELE	90,10		MARTIGNACCO	UD
410	PICCININ	ANTONELLA	10,50	*	PORDENONE	PN
272	PIERSANTE	PIETRO	16,80	*	CAMPORMIDO	UD
370	PIGHIN	FRANCESCA	11,70	*	ZOPPOLA	PN
333	PIGNATIELLO	CARLO	13,40	*	SEREGNO	MI
305	PILLER	PAOLO	14,70	*	MUGGIA	TS
432	PINZUTI	LINDA	9,80	*	SIENA	SI
138	PITASSO	LOREDANA	29,35		ROMA	RM
374	PIZZORUSSO	VINCENZO	11,50	*	GIUGLIANO IN CAMPANIA	NA
107	POIDOMANI	ALESSANDRO	34,50		MODICA	RG
449	POLESELLO	MONICA	9,10	*	BRUGNERA	PN
36	POLIMENI	SALVATORE SERGIO	50,00		PELLARO	RC
314	PONTICIELLO	NAZARIO	14,10	*	AVERSA	CE
141	PORCELLO	GIUSEPPE	29,15	*	VILLA SANTINA	UD
301	POSSAMAI	DANIELA	15,50	*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN
377	POTENZA	BARBARA	11,40	*	COLONNA	RM
223	POTI	GABRIELE	20,30	*	NAPOLI	NA
94	POUSTI	HAMID REZA	35,90	*	TRICESIMO	UD
220	PRESTI	VINCENZO	20,60	*	MELJLI	SR
389	PUCCI	RANIERO	11,00	*	LADISPOLI	RM
356	PULAGINI	SARA	12,30	*	UDINE	UD
380	QUAGLIOZZI	GABRIELLA	11,20	*	CIAMPINO	RM
467	QUALIZZA	STEFANO	8,80	*	CIVIDALE DEL FRIULI	UD
235	QUARANTA	FABIANA	19,40	*	NAPOLI	NA
603	RABBANI	HAMZEH	0,80	*	VENETICO	ME
486	RAGUNI'	GIORGIO	8,20	*	RIPOSTO	CT
440	RAMPOGNA	ROBERTA	9,40	*	PORDENONE	PN
512	RANALDO	GEPPINA	7,70	*	PADULI	BN
484	REINA	CARMINE	8,25	*	FORMIA	LT
172	RIABIZ	ANDREA	25,70	*	MANZANO	UD
436	RICCI	CLARA	9,60	*	TAVAGNACCO	UD
330	RICCI	VINCENZO	13,40	*	BASSANO DEL GRAPPA	VI
556	RIOSA	MARINA	4,70	*	TRIESTE	TS

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

## Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
597	RIPOLI	GIAMBATTISTA	1,00		ROMA	RM
48	RIVILLITO	ANGELO	45,50		TRIESTE	TS
68	RIZZO	MARIATERESA	40,90		PAULARO	UD
178	RIZZO	UGO	24,80		UDINE	UD
21	ROCCONI	GIULIANO	56,90		TRIESTE	TS
143	ROILA	ADRIANO	29,10 *		COMO	CO
553	ROLLO	ROBERTO	5,10		ROMA	RM
293	ROMANO	DOMENICO	15,90		BOLOGNA	BO
118	ROMANO	FRANCESCA	33,30		TRIESTE	TS
276	ROMANO	GIOVANNI	16,70 *		CORDENONS	PN
535	ROMANO	ROSARIO	6,90		TORRE ANNUNZIATA	NA
232	ROMITO	FLAVIO	19,75		SANTA MARIA CAPUA VETERE	CE
448	ROSSI	DINO	9,10 *		POVOLETTO	UD
557	ROVEDO	ANTONELLA	4,70		PORDENONE	PN
573	RUFFINO	MARIA GRAZIA	3,10		ROMA	RM
23	RUGOLO	MASSIMILIANO	56,10 *		SAN DANIELE DEL FRIULI	UD
482	RUOCCO	ANNA	8,30 *		BUTTRIO	UD
460	RUSSO	ANNAMARIA	8,90 *		POVOLETTO	UD
140	RUSSO	MICHELE	29,25 *		FOGGIA	FG
312	RUSSO	RAFFAELE	14,20 *		FRATTAMINORE	NA
250	RUTTAR	EVA	18,10 *		MOIMACCO	UD
538	SACCO	MARIA ROSARIA	6,70		CASERTA	CE
97	SALIMBENI	GIORGIO	35,60		VERCELLI	VC
605	SALVADOR	LILIANA	0,70		MONFALCONE	GO
351	SALVATORE	CARMEN	12,50		BOLOGNA	BO
569	SANCANDI	MAURIZIO	3,40		PAGNACCO	UD
445	SANGIULIANO	PIETRO	9,20 *		PARETE	CE
555	SANTIN	STEFANO	4,75		UDINE	UD
379	SANTON	LAURA	11,30 *		TRIESTE	TS
160	SANTORO	LUIGI	27,10 *		CAMPORMIDO	UD
444	SANTORO	MICHELE	9,30 *		SANTA MARIA CAPUA VETERE	CE
403	SAPUPPO	VALENTINA MARIA	10,60 *		CATANIA	CT
247	SARRAPOCHIELLO	ANGELAMARIA	18,30 *		SAN LORENZO MAGGIORE	BN
542	SARTO	DARIO	5,80		TRIESTE	TS
176	SARTOR	DANIELA	25,20 *		PORDENONE	PN
4	SAULE	MAURIZIO	82,40		TRIESTE	TS
457	SAVERINO	FABIO	9,00 *		PISA	PI

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
506	SAVIANO	RAFFAELE	7,80	*	CARDITO	NA
309	SCALA	ERNESTO	14,45		UDINE	UD
192	SCANDURRA	CLAUDIO	23,00		CIVITA CASTELLANA	VT
533	SCAPIN	LORENZO	7,10		TRIESTE	TS
183	SCARLATTI	FABIANO	23,80	*	BOLOGNA	BO
132	SCARPELLI	SILVIO	30,10		SACILE	PN
347	SCHIAVON	ISABELLA	12,60		MARTIGNACCO	UD
465	SCHIAVONE	CONCETTA	8,80	*	GIUGLIANO IN CAMPANIA	NA
395	SCHIOP	VASILE CORNEL	10,80	*	PORDENONE	PN
20	SCIAMANDA	SILVIA	57,50	*	MEDUNO	PN
43	SCIMONETTI	VINCENZO	47,30	*	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	PN
198	SCLAUNICH	SOFIA	22,70		MONFALCONE	PN
424	SCOCCA	ANTONietta	10,10	*	GAMBATESA	GO
49	SCODELLARO	MARIA	44,70	*	BASILIANO	CB
376	SEPIACCI	GRAZIA	11,50		UDINE	UD
67	SERENI	MICHELA	40,90	*	CIVIDALE DEL FRIULI	UD
238	SIGALOTTI	CRISTINA	19,20	*	TRIESTE	TS
488	SILVESTRO	STEFANIA	8,20	*	CORDOVADO	PN
184	SIMEONI	CHRISTIAN	23,70	*	PORTICI	NA
327	SIMONETTA	MARIA	13,60	*	CASTELFRANCO VENETO	TV
222	SINCONI	ALESSANDRO	20,40		BARCELLONA POZZO DI GOTTO	ME
612	SINICCO	GIOVANNA	0,30		TRIESTE	TS
157	SIRUGO	ROBERTO	27,50	*	UDINE	UD
69	SNIDERO	CARLO	40,80		AYOLA	SR
237	SOMMA	LUIGI	19,30	*	DOLEGNA DEL COLLIO	GO
476	SPECIALE	CATERINA	8,50	*	MERCATO SAN SEVERINO	SA
129	SPEH	ROBERT	30,70		COSENZA	CS
618	SPERONI	CARLO GIUSEPPE	0,00		TRIESTE	TS
206	SPESSOTTO	PAOLA	22,00	*	AGAZZANO	PC
593	SQUASI	GAETANO	1,50		ODERZO	TV
562	STICOTTI	CARLO	4,30		NOTO	SR
240	STORTI	LUIGI	19,10	*	PASIAN DI PRATO	UD
317	STRANGES	SAVERIO	14,00	*	GROTTAFERRATA	RM
3	STROLI	FRANCESCO	82,50		CASERTA	CE
421	STRUTTI	CLAUDIA	10,20	*	GEMONA DEL FRIULI	UD
93	STURM	ROBERTO	36,20		TRIESTE	TS
121	SUKKAR	AHMAD	33,10		TRIESTE	TS
					CORDOVADO	PN

I punteggi con \* un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

## Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
568	TABATABAEI	MANDANA	3,60		FIRENZE	FI
320	TACHELLA	DOMENICO	13,90 *		GENOVA	GE
197	TAGLIAFERRI	GIUSEPPE	22,80		ACERRA	NA
559	TAMARO	PAOLO	4,50		TRIESTE	TS
154	TANDURELLA	ANTONIO EMANUELE	27,70 *		GELA	CL
508	TANGARI	Michele	7,70 *		TERLIZZI	BA
580	TASCA	GIULIANA	2,40		GORIZIA	GO
592	TATTONI	PAOLO	1,50		TRIESTE	TS
145	TELLAN	ANDREA	28,80 *		AZZANO DECIMO	PN
164	TERMANINI	IBRAHIM MASEN	26,90 *		REGGIO EMILIA	RE
302	TERMINELLA	CONCETTA	15,30		TREMESTIERI ETNEO	CT
249	TOFFOLETTI	FRANCO	18,20		GRADO	GO
300	TOFFUL	MASSIMO	15,60 *		MARTIGNACCO	UD
365	TORDI	DARIO	11,80 *		SANTARCANGELO DI ROMAGNA	RN
40	TORELLI	ROBERTO	47,90		CAVA DE' TIRRENI	SA
609	TOZZI	PIETRO	0,50		FIRENZE	FI
133	TRAVAGLINI	BRUNO	29,95		UDINE	UD
353	TRAVERSO	BEATRICE	12,40 *		FERRARA	FE
268	TREVISANI	SIMONE	17,40 *		CASSACCO	UD
231	TRIMARCHI	DOMENICO	19,80		CATANIA	CT
411	TRINA	MASSIMILIANO	10,50 *		UDINE	UD
85	TRIPOLI	MARCO	36,90 *		UDINE	UD
42	TULLIO	VALENTINO	47,50		SAN PIETRO AL NATISSONE	UD
200	TURCO	ANGELO	22,60		GELA	CL
236	TURTORO	LUIGI	19,40 *		NAPOLI	NA
241	UDERZO	DANIELE	19,00 *		UDINE	UD
518	URICCHIO	ALBERTO	7,55		FARA IN SABINA	RI
226	URLI	KATIA	20,10 *		NIMIS	UD
111	URSINI	MARIO	34,20		TOLMEZZO	UD
541	URSO	MICHELE	6,00		PADOVA	PD
315	USAI	LUCA	14,00 *		SASSARI	SS
214	VAJENTE	SANDRO	21,05		FORDENONE	PN
11	VALENZA	PAOLO	70,30		SPLIMBERGO	PN
584	VALOTTO	CLAUDIO	1,70		UDINE	UD
213	VANNINI	PAOLA	21,10		DESIO	MI
191	VASTANO	DANILO	23,10 *		CAVA DE' TIRRENI	SA
600	VAZZOLER	IORELLA	0,90		SACLE	PN

I punteggi con \* un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale



Ordine alfabetico

Grad.	Cognome	Nome	Punteggio Totale	Motivo esclusione	Residenza	Prov.
422	VE NE	MASSIMO LEONARDO	10,15 *		SAN SEVERO	FG
617	VENETO	BRUNO	0,00		ROMA	RM
392	VENTRONI	MARIA GIOVANNA	10,90		UDINE	UD
310	VERBANO	LISA	14,40 *		RONCHI DEI LEGIONARI	GO
167	VERGONI	ADRIANO	26,40		ASTI	AT
136	VERNOLE	VALENTINO	29,70 *		SAN CANZIAN D'ISONZO	GO
261	VERSOLATTO	SONIA	17,70 *		LATISANA	UD
177	VERTUA	ANDREA	25,10 *		TRIESTE	TS
468	VICINANZA	CARLO	8,80 *		CASTELLAMMARE DI STABIA	NA
58	VIDAS	MAJDA	42,70		DUINO AURISINA	TS
620	VIDONI	RAFFAELE ANGIOLO ARNAL	0,00		VARMO	UD
195	VIEL	MIRELLA	22,90		ZOPPOLA	PN
123	VIGLIANTI	CATERINA	32,40		BRESCIA	BS
417	VIGORITI	FRANCO	10,30		DUINO AURISINA	TS
494	VIOLANTE	PAOLA	8,00 *		FOSSACESIA	CH
77	VIRDIS	SERGIO	38,60		ROMA	RM
372	VITA	PIERPAOLO	11,60 *		GIOIA TAURO	RC
575	VITRANI	BARBARA	3,00		TRIESTE	TS
283	VOLINO	DOMENICO SALVATORE	16,60		MARZANO DI NOLA	AV
505	VOSELLI	SARA	7,80 *		PORCIA	PN
103	VUKANOVIC	SRETEN	35,20		DUINO AURISINA	TS
246	ZAGARIA	MICHELE	18,30 *		CASARSA DELLA DELIZIA	PN
266	ZAGO	CLARA	17,60		TRIESTE	TS
344	ZANIER	ILARIA	12,70 *		UDINE	UD
357	ZARA	GIANNI	12,20 *		SAN FELICE DEL MOLISE	CB
479	ZARAMELLA	LUCIA	8,40 *		PORDENONE	PN
101	ZAVAGNA	FRANCESCA	35,40		UDINE	UD
225	ZICCARDI	ANTONIO	20,20		DUINO AURISINA	TS
526	ZICCOLELLA	GIUSEPPE	7,40 *		ACERRA	NA
221	ZUCCARO	GIOVANNI	20,60		PORDENONE	PN
363	ZUZZI	MICHELA	11,90 *		UDINE	UD

I punteggi con un asterisco indicano i medici in possesso dell'attestato di formazione in Medicina Generale

13\_8\_1\_DDS\_ENER 191\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore sostituto del Servizio energia 7 febbraio 2013, n. SENER/191/ALTERENERGY

Progetto Alterenergy Energy Sustainability for Adriatic Small Communities – Programma IPA Adriatico. Approvazione Bando pubblico per la presentazione di domande di partecipazione dei Comuni delle Province di Udine, Gorizia e Trieste con popolazione complessiva inferiore a 10.000 abitanti per lo sviluppo di modelli di gestione sostenibile dell'energia.

### IL DIRETTORE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

**VISTO** il Regolamento (CE) 11 luglio 2006, n. 1083/2006 (1), recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento (CE) 17 luglio 2006, n. 1085/2006 che istituisce uno strumento di assistenza preadesione (IPA) e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento (CE) 12 giugno 2007, n. 718/2007 che attua il Regolamento (CE) n. 1085/2006 del Consiglio, che istituisce uno strumento di assistenza preadesione (IPA) e s.m.i.;

**VISTI** il Regolamento (CE, Euratom) n. 1605/2002, il Regolamento (CE, Euratom) n.2342/2002 e la Decisione C(2006) 117 della Commissione, del 24 gennaio 2006 (abrogata e sostituita dalla Decisione della Commissione C (2007) 2034) e s.m.i.;

**DATO ATTO** dell'approvazione del Programma Operativo del Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA-Adriatico da parte della Commissione Europea, giusta comunicazione della relativa Decisione in data 25 marzo 2008 C(2008)1073 e successive modifiche del 30.06.2010 Decisione C (2010) 3070 e Decisione C (2011) 3696 del 18.05.2011;

**DATO ATTO** che il Programma di Cooperazione Transfrontaliero IPA ADRIATICO 2007-2013 prevede, come da Piano Operativo, che gli obiettivi delle priorità del Programma saranno raggiunti anche attraverso l'implementazione del Progetto strategico "Italia-Albania";

**DATO ATTO** che in data 14.04.2011 il Comitato congiunto di sorveglianza del Programma ha provveduto ad approvare fra l'altro il Progetto strategico denominato ALTERENERGY, presentato dalla Regione Puglia in qualità di Lead Partner, che rappresenta il Progetto strategico menzionato nel Programma di Cooperazione Transfrontaliero IPA ADRIATICO 2007-2013, per un importo complessivo pari a € 12.499.600,00.

**DATO ATTO** che in data 11.11.2011 è stato sottoscritto il Subsidy Contract tra l'Autorità di Gestione e il soggetto Capofila Regione Puglia, Servizio Mediterraneo;

**VISTA** la Lettera di Intenti del 15/11/2010 con cui la Regione, rappresentata legalmente dal dott. Giovanni Petris in qualità di Direttore della Direzione centrale ambiente energia e politiche per la montagna, si impegna a sottoscrivere l'Accordo di Partenariato;

**VISTA** la firma dell'Accordo di Partenariato tra la Regione Puglia, Lead Partner, rappresentata dal dott. Claudio Polignano e la Regione Friuli Venezia Giulia, rappresentata dall'arch. Pietro Giust in qualità di Vice Direttore centrale e Direttore del Servizio energia, di data 28.07.2011 e sottoscritto dal Lead Partner il 24.10.2011;

**ATTESO** che tale Progetto ALTERENERGY ha come obiettivi il rafforzamento e la cooperazione territoriale tra Italia e Albania e altri Partners dell'area Adriatica riconosciuta dal Programma ed in particolare, come obiettivo specifico, lo sviluppo di piccole comunità sostenibili in riferimento alle energie rinnovabili;

**CONSIDERATO** che il Progetto ricade nell'ambito della priorità 2 – Risorse naturali e culturali e prevenzione del rischio – Misura 2.3 Risparmio energetico e risorse energetiche rinnovabili;

**EVIDENZIATO** che tale progetto, della durata di 48 mesi (dal 01.09.2011 al 01.08.2015), prevede il coinvolgimento dei seguenti Partners: Regione Puglia, Regione Abruzzo, Regione Emilia Romagna, Regione Marche, Regione Molise, Veneto Agricoltura della Regione Veneto, Regione Friuli Venezia Giulia, il Centro per le energie rinnovabili e il risparmio energetico CRES della Grecia, Regione Epirus della Grecia, l'Agenzia Serba per l'Efficienza Energetica, la Contea di Split e della Dalmazia della Croazia, il Comune di Kotor in Montenegro, la Regione Istriana in Croazia, l'Agenzia Regionale DUNEA in Croazia, la Contea di Primorsko-Goranska in Croazia, l'Agenzia locale per l'Energia di Goriska della Slovenia, il Ministero dell'Economia, del Commercio e dell'Energia dell'Albania, il Ministero del Commercio estero e delle Relazioni Economiche della Bosnia e Herzegovina per un costo totale complessivo di € 12.499.600,00 di cui

€ 10.624.660,00 a carico del programma IPA Adriatico titolo di quota FESR e € 1.874.940,00 di quota di co-finanziamento nazionale;

**VISTO** che la quota finanziaria fissata a favore della Regione Friuli Venezia Giulia ammonta a € 371.000,00 cofinanziati dal Fondo IPA Adriatico per € 315.350,00 ed i restanti € 55.650,00 cofinanziati ai sensi della delibera C.I.P.E. n. 36 del 15 giugno 2007 da risorse statali a carico del Fondo di Rotazione di cui alla Legge 16 aprile 1987, n. 183;

**ATTESO** che il progetto si articola nei seguenti pacchetti di attività:

- Work Package 1 (WP1) –Gestione generale del progetto;
- Work Package 2 (WP2) –Comunicazione e disseminazione;
- Work Package 3 (WP3) –Modelli di gestione energetica integrata;
- Work Package 4 (WP4) –Piani di azione energetica sostenibile;
- Work Package 5 (WP5) –Supporto al business e agli investimenti;
- Work Package 6 (WP6) –Progetti pilota e azioni dimostrative;

**CONSIDERATO** che il WP4, che riguarda i “Piani di azione per l’energia sostenibile”, prevede la selezione, secondo dei criteri di valutazione condivisi tra i partners, di uno o più Comuni per i quali implementare delle azioni di sostenibilità energetica;


#### DECRETA

- di approvare, per le motivazioni in premessa, l’allegato bando pubblico costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
  - di approvare, per le motivazioni parimenti indicate in premessa, i seguenti allegati al bando costituenti parte integrante e sostanziale del medesimo:
    1. Domanda di partecipazione;
    2. Modello di Protocollo di intesa;
  - di disporre la pubblicazione del bando pubblico e dei relativi allegati sul Bollettino ufficiale della Regione, sul sito ufficiale della Regione [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it), nella sezione “bandi e avvisi” e di darne avviso attraverso un evento pubblico di presentazione;
  - le domande di ammissione devono essere presentate entro le ore 12.00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del menzionato bando e dei relativi allegati sul Bollettino ufficiale della Regione.
- Trieste, 7 febbraio 2013

CACCIAGUERRA

13\_8\_1\_DDS\_ENER 191\_2\_ALL1



 <b>REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA</b>	
<b>DIREZIONE CENTRALE ambiente, energia e POLITICHE PER LA MONTAGNA</b>	
Servizio energia	s.energia@regione.fvg.it tel + 39 040 377 1111 fax + 39 040 377 4410 I - 34126 Trieste, via Giulia 75/1

BANDO PUBBLICO allegato al decreto del  
 Direttore di Servizio  
 SENER/191/ALTERENERGY  
 di data 7.02.2013

---

Strumento di assistenza pre-adesione (IPA)  
 Programmazione 2007-2013

Programma Operativo di Cooperazione Transfrontaliera IPA Adriatico  
 Progetto Alterenergy  
 WP4 - PIANI DI AZIONE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA

**BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DEI  
 COMUNI DELLE PROVINCE DI UDINE, GORIZIA E TRIESTE CON POPOLAZIONE  
 COMPLESSIVA INFERIORE AI 10.000 ABITANTI PER LO SVILUPPO DI MODELLI DI  
 GESTIONE SOSTENIBILE DELL'ENERGIA**

---



Progetto finanziato dall'Unione Europea, dallo Strumento di Assistenza alla Pre-Adesione (IPA)



## INDICE

Premessa

### CAPO I – FINALITA' E DISPOSIZIONI GENERALI

1. Oggetto, Finalità ed Obiettivi
2. Normativa di riferimento
3. Area ammissibile
4. Soggetti beneficiari

### CAPO II – SERVIZI A SUPPORTO DELLA REALIZZAZIONE DI COMUNI SOSTENIBILI

5. Servizi offerti ai comuni beneficiari
6. Modalità di erogazione dei servizi
7. Fase negoziale e impegni in capo ai comuni beneficiari

### CAPO III – CRITERI DI AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE

8. Requisiti generali di ammissibilità
9. Criteri di valutazione

### CAPO IV – PRESENTAZIONE DOMANDA, ISTRUTTORIA E GRADUATORIA

10. Termini e modalità di presentazione delle candidature
11. Procedimento istruttorio e formazione della graduatoria
12. Commissione giudicatrice

### CAPO V – NORME FINALI

13. Disposizione di rinvio
14. Rinvio dinamico
15. Informazioni e Struttura di attuazione

**Premessa**

Il Progetto strategico ALTERENERGY *"Energy Sustainability for Adriatic Small Communities"* ha come obiettivo il supporto e lo sviluppo alle piccole comunità sostenibili in riferimento alle energie rinnovabili e all'efficienza energetica. Tale progetto è stato finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliero IPA ADRIATICO 2007-2013 per il rafforzamento e la cooperazione territoriale tra Italia e Albania e altre regioni e paesi dell'area Adriatica.

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia è partner del progetto, rappresentata dal Servizio energia. Il Servizio energia della Direzione Centrale ambiente, energia e politiche per la montagna, procede alla pubblicazione del seguente bando pubblico che ha come finalità il supporto alla sostenibilità energetica dei piccoli comuni. Le attività messe a bando sono finanziate nell'ambito del piano finanziario del Progetto ALTERENERGY, conformemente alle procedure e alle modalità stabilite dal Programma Operativo IPA ADRIATICO ed alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

**CAPO I – FINALITA' E DISPOSIZIONI GENERALI****1. Oggetto, Finalità ed Obiettivi**

Il Servizio energia, intende raccogliere domande da parte dei soggetti ammissibili così come definiti al successivo Art. 7 finalizzate alla partecipazione degli stessi al Progetto strategico ALTERENERGY.

Il progetto è finalizzato a definire una strategia comune territoriale in campo energetico che possa affrontare la sfida dei cambiamenti climatici ricercando un equilibrio tra gli obiettivi della protezione ambientale, della competitività e della sicurezza dell'approvvigionamento nell'area Adriatica. Il progetto, avviato nel settembre 2011, terminerà a luglio 2015.

**Il progetto ALTERENERGY ha come target i piccoli comuni con meno di 10.000 abitanti delle regioni adriatiche** per i quali si promuovono azioni per la sostenibilità energetica. Tale obiettivo sarà attuato attraverso un approccio integrato alla sostenibilità energetica che comprende misure di efficienza energetica, produzione e consumo di energia da fonti rinnovabili e miglioramento delle competenze interne in materia di energia e sostenibilità dei soggetti beneficiari.

**2. Normativa di riferimento**

1. Il presente bando è disciplinato in particolare da:

**a) normativa comunitaria e documenti di Programma:**

- Regolamento (CE) 11 luglio 2006, n. 1083/2006 (1), recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 e s.m.i.;
- Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell' 8 dicembre 2006, che stabilisce le modalità di applicazione dei predetti Regolamenti e s.m.i. ;
- Regolamento (CE) 17 luglio 2006, n. 1085/2006 che istituisce uno strumento di assistenza preadesione (IPA) e s.m.i.;
- Regolamento (CE) 12 giugno 2007, n. 718/2007 che attua il regolamento (CE) n. 1085/2006 del Consiglio, che istituisce uno strumento di assistenza preadesione (IPA) e s.m.i.;
- Regolamento (CE, Euratom) n. 1605/2002, il Regolamento (CE, Euratom) n.2342/2002 e la Decisione C(2006) 117 della Commissione, del 24 gennaio 2006 (abrogata e sostituita dalla Decisione della Commissione C (2007) 2034) e s.m.i.;

- Programma Operativo del Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA-Adriatico da parte della Commissione Europea, giusta comunicazione della relativa Decisione in data 25 marzo 2008 C(2008)1073 e successive modifiche del 30.06.2010 Decisione C (2010) 3070 e Decisione C (2011) 3696 del 18.05.2011;
- Approvazione, in data in data 14.04.2011, da parte del Comitato congiunto di sorveglianza del Programma del Progetto strategico denominato ALTERENERGY presentato dalla Regione Puglia in qualità di Lead Partner che rappresenta il Progetto strategico menzionato nel Programma di Cooperazione Transfrontaliero IPA ADRIATICO 2007-2013, per un importo complessivo pari a € 12.499.600,00.
- Contratto di Concessione del Finanziamento sottoscritto in data 11/11/2011 dalla Regione Abruzzo – Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie Programmazione, Parchi, Territorio, valutazioni ambientali, Energia – Servizio Attività internazionali in qualità di Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA-Adriatico e dalla Regione Puglia – Servizio mediterraneo in qualità di partner capofila del progetto ALTERENERGY;
- Delibera C.I.P.E. n. 36 del 15 giugno 2007 da risorse statali a carico del Fondo di Rotazione di cui alla Legge 16 aprile 1987, n. 183;
- Contratto di Partenariato sottoscritto in data 24/10/2012 dalla Regione Puglia – Servizio mediterraneo in qualità di partner capofila e dai 17 partner del Progetto ALTERENERGY, fra i quali la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna - Servizio energia;
- Manuale di Gestione e di controllo del Programma, Agosto 2011 e successivi aggiornamenti.

#### **b) Normativa nazionale e regionale:**

Per la Repubblica Italiana:

- La Legge e i Regolamenti che disciplinano il Sistema Generale di Contabilità di Stato;
- Legge n. 241/1990 che detta norme generali sull'azione amministrativa e s.m.i.;
- Nota n. 0044831 del 4 aprile 2008 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ispettorato Generale Relazioni Finanziarie con l'Unione Europea (IGRUE) e del Ministero per lo Sviluppo Economico – Dipartimento per le Politiche europee dei Fondi Strutturali, sull'attuazione dei Programmi a valere sull'Obiettivo 3 *“Cooperazione territoriale europea” 2007-2013.*

Per la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia:

- Legge regionale 27 marzo 1996 n. 18, modificata ed integrata dalla Legge regionale 17 febbraio 2004 n. 4 e s.m.i.;
- Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 recante Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso e s.m.i.;
- Legge regionale 21 luglio 2008, n. 7 recante disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione Friuli Venezia Giulia derivanti dall'appartenenza dell'Italia alla Comunità Europea. Attuazione delle Direttive 2006/123/CE, 92/43/CEE, 79/409/CEE, 2006/54/CE e del Regolamento (CE) n. 1083/2006 (Legge comunitaria 2007), pubblicata sul Supplemento Ordinario al B.U.R. n. 16 del 25 luglio 2008 e s.m.i.;
- Legge Regionale 11 ottobre 2012, n.19 recante Norme in materia di energia e distribuzione dei carburanti.

#### **3. Area ammissibile**

L'area ammissibile del Programma Operativo di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatico nella Regione Friuli Venezia Giulia comprende le province di Trieste, Gorizia, Udine.

#### 4. Soggetti beneficiari

Sono soggetti beneficiari i **Comuni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia localizzati nelle provincie di Trieste, Gorizia e Udine con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti (dati Istat al 31/12/2011 e Anagrafi Comunali).**

### CAPO II – SERVIZI A SUPPORTO DELLA REALIZZAZIONE DI COMUNI SOSTENIBILI

#### 5. Servizi offerti ai Comuni beneficiari

Il progetto ALTERENERGY prevede che ciascun partner progettuale selezioni comuni con popolazione inferiore ai 10.000,00 abitanti nel cui territorio implementare alcune azioni previste dal Pacchetto di lavoro – “WP4 Piani di azione per la sostenibilità energetica”.

In generale le attività previste dal WP4 includono: l'identificazione dei piccoli comuni; lo sviluppo della loro capacità istituzionale e gestionale; l'elaborazione di bilanci energetici; la preparazione di piani integrati per l'energia sostenibile; studi di fattibilità.

In tale contesto la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione ambiente, energia, sviluppo per la montagna, Servizio energia ha individuato tre categorie di servizi da mettere a disposizione dei comuni:

**1. redazione o aggiornamento di bilanci energetici comunali** propedeutici anche alla redazione dei Documenti energetici comunali secondo quanto previsto dall'Art. 6 della Legge Regionale 11 ottobre 2012, n.19 recante “*Norme in materia di energia e distribuzione dei carburanti*”;

**2. realizzazione di piani integrati per la sostenibilità energetica e di studi di fattibilità;**

**3. attività di informazione e formazione al personale dell'amministrazione comunale** volta a sviluppare e migliorare le competenze nel settore energetico, rinforzare la capacità di gestire fondi europei e nazionali e a sviluppare strutture organizzative stabili per la gestione dell'energia sostenibile.

Tali servizi saranno sviluppati in collaborazione con i comuni utilmente collocati in graduatoria da professionisti selezionati attraverso una procedura di evidenza pubblica posta in essere dalla stessa amministrazione regionale per un importo massimo pari a complessivi € 88.000,00.

#### 6. Modalità di erogazione dei servizi

Sulla base dei criteri di valutazione definiti dal presente bando pubblico al seguente Art.9 saranno offerti i servizi descritti al precedente Art. 5 nelle modalità illustrate dalla tabella n.1. Il bando pubblico prevede dunque lo sviluppo di servizi specifici in funzione del collocamento in graduatoria dei beneficiari.

I Comuni collocati in una posizione dal n. 1 al n. 3 nella graduatoria finale svilupperanno congiuntamente al Servizio energia ed al/ai soggetti incaricati da quest'ultimo tre servizi: la redazione o l'aggiornamento di un bilancio energetico comunale, la realizzazione di un piano per la sostenibilità energetica e uno studio di fattibilità. I comuni collocati in una posizione dal n. 4 al n. 6 nella graduatoria finale svilupperanno congiuntamente al Servizio energia ed al/ai soggetti incaricati da quest'ultimo due tipologie di servizi: la realizzazione di un piano per la sostenibilità energetica e uno studio di fattibilità. Per tutti i comuni collocati entro la posizione n. 20 nella graduatoria finale sarà promossa un'attività di informazione e formazione al personale interno dell'ente volta a sviluppare e migliorare le competenze nel settore energetico, rinforzare la



capacità di gestire fondi europei e nazionali e a sviluppare strutture organizzative stabili per la gestione dell'energia sostenibile.

La tabella di seguito riepiloga i servizi offerti in funzione della collocazione in graduatoria dei comuni.

Tabella n.1

COLLOCAZIONE IN GRADUATORIA	SERVIZI OFFERTI
Comuni collocati in una posizione <b>dal n. 1 al n. 3</b> nella graduatoria finale	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Redazione o aggiornamento di bilanci energetici comunali;</li> <li>▪ Realizzazione o aggiornamento di piani integrati per la sostenibilità energetica e di studi di fattibilità;</li> <li>▪ Attività di informazione e formazione al personale interno dell'ente</li> </ul>
Comuni collocati in una posizione <b>dal n. 4 al n. 6</b> nella graduatoria finale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizzazione di uno studio di fattibilità</li> <li>▪ Attività di informazione e formazione al personale interno dell'ente.</li> </ul>
Comuni risultati collocati entro la <b>posizione n. 20</b> nella graduatoria finale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Attività di informazione e formazione al personale interno dell'ente.</li> </ul>

Qualora si rendano disponibili risorse per fornire i servizi sopra elencati a più soggetti in graduatoria, l'Amministrazione regionale potrà ampliare il numero dei soggetti beneficiari stessi.

#### **7. Fase negoziale e impegni in capo ai comuni beneficiari**

A seguito dell'approvazione e della pubblicazione della graduatoria si apre una fase negoziale condotta tra la Regione e i Comuni al fine di definire nel dettaglio la collaborazione nell'ambito delle attività previste dal Progetto ALTERENERGY. La fase negoziale si svolge attraverso tavoli tecnici a cui partecipano la Regione e i Comuni risultati utilmente collocati in graduatoria. La Regione si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria nel caso di mancato buon fine della fase negoziale con i Comuni utilmente collocati in graduatoria, ovvero nel caso in cui quest'ultimo non dovesse confermare le caratteristiche o gli impegni indicati nella candidatura al presente avviso.

A seguito della procedura di valutazione delle domande pervenute ed a conclusione della fase negoziale, sarà richiesto ai comuni:

1. di sottoscrivere un protocollo di intesa con l'amministrazione regionale (si veda la bozza – Allegato 2 al presente bando pubblico);
2. di adottare un atto formale (delibera di giunta comunale) con il quale è formalizzato l'impegno ad implementare le attività e gli obiettivi del Progetto ALTERENERGY;
3. a implementare le azioni previste dai piani integrati per la sostenibilità energetica e dagli studi di fattibilità così come sarà concordato con ogni singolo beneficiario nel protocollo di intesa.

Una volta conclusa la formalizzazione degli impegni in capo ai beneficiari, il Servizio Energia procederà a garantire i servizi agli stessi in un periodo indicativamente compreso nei 12 mesi successivi alla stipula dell'accordo di collaborazione sottoscritto con i Comuni.

La mancata sottoscrizione degli impegni di cui al presente articolo, determinerà l'esclusione del comune dalla graduatoria e si procederà allo scorrimento della stessa.

### CAPO III – CRITERI DI AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE

#### 8. Requisiti generali di ammissibilità

Sono ritenute ammissibili le candidature che rispondono ai seguenti requisiti generali di ammissibilità:

- 1) presentazione della candidatura entro i termini così come definiti dal presente bando pubblico al successivo Art. 10;
- 2) ammissibilità del proponente così come definita dal presente bando pubblico ai precedenti Art. 3 e 4;
- 3) correttezza e completezza formale della candidatura redatta secondo la modulistica allegata al presente bando, correttamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente o da un suo delegato nelle forme previste dalla normativa vigente (atto di delega e carta di identità del delegato e del delegante).

#### 9. Criteri di valutazione

I criteri per l'identificazione dei piccoli comuni sono raggruppati in 4 categorie, a ciascuna delle quali corrisponde un punteggio complessivo così come riportato nella tabella seguente:

Tabella n.2

CATEGORIA	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
IMPEGNO A COLLABORARE AL PROGETTO ALTERENERGY	30
COMPETENZE	45
VANTAGGI TERRITORIALI	25
TOTALE	100

Sulla base di tali categorie, le candidature ritenute ammissibili, sono valutate sulla base di specifici criteri di seguito elencati.

Tabella n.3

CRITERI	PUNTEGGI MASSIMI
IMPEGNO A COLLABORARE AL PROGETTO ALTERENERGY	30
Disponibilità del Comune a coinvolgere risorse umane interne all'amministrazione per l'implementazione delle attività progettuali (formazione interna, attività di comunicazione, supporto all'implementazione delle attività del bando).	15
Disponibilità del Comune a contribuire con risorse non-finanziarie all'implementazione del progetto (disponibilità di spazi nelle sedi comunali e sul sito WEB istituzionale a supporto delle attività del progetto).	5
Presenza sul territorio comunale di altri soggetti disponibili a contribuire all'implementazione delle attività del progetto (esistenza di convenzioni in essere o future tra comuni e soggetti portatori di interesse in ambito energetico/ambientale).	10

COMPETENZE	45
Adesione al Patto dei Sindaci	2
Il comune ha adottato o si impegna ad adottare Piani di Azione per l'Energia Sostenibile e/o Piani di Gestione Energetica e/o misure di riduzione dei consumi energetici ed aumento delle FER.	15
Esistenza di studi di fattibilità per interventi in ambito energetico.	5
Presenza di interventi già realizzati o in fase di attuazione relativi a iniziative e progetti europei e non su fonti rinnovabili e/o risparmio energetico negli ultimi 5 anni da parte del proponente.	10
Presenza di interventi già realizzati o in fase di attuazione relativi a progetti europei e non sulle fonti rinnovabili e/o risparmio energetico negli ultimi 5 anni da parte di altri soggetti sul territorio comunale e documentati dal proponente	5
Presenza di piani o azioni per la sostenibilità ambientale, culturale e sociale (piano di gestione acque, aria, rifiuti e trasporto, risorse agro-forestali, iniziative di turismo sostenibile e di tutela del patrimonio culturale) incluse acquisizione di sistemi di certificazione ambientale (ISO 14001, EMAS)	8
VANTAGGI TERRITORIALI	25
Disponibilità di analisi e/o studi su base nazionale, regionale, locale che comprovino un potenziale di sfruttamento di fonti rinnovabili locali nel territorio del comune (eolico, solare, biomasse, idroelettrico e geotermico)	10
Presenza di filiera energetica locale a fonti rinnovabili nell'ambito del territorio comunale (sinergie intersettoriali).	15

Qualora due o più proponenti riportino una parità di punteggio, ai fini della graduatoria, come primo criterio di discriminazione sarà assegnata priorità al soggetto che ha conseguito un punteggio maggiore nella categoria "Competenze" e in seguito, qualora vi sia ulteriore parità, al comune che avrà ottenuto un punteggio maggiore nella categoria "Vantaggi territoriali".

#### CAPO IV – PRESENTAZIONE DOMANDA, ISTRUTTORIA E GRADUATORIA

##### 10. Termini e modalità di presentazione delle candidature

1. **Presentazione domanda.** Dopo la pubblicazione del presente bando pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e sul sito web ufficiale della stessa nella sezione "bandi e avvisi", i Comuni interessati ad accedere ai servizi proposti dovranno presentare la propria candidatura sulla base di apposita domanda utilizzando l'**Allegato 1 al presente bando pubblico "Domanda di partecipazione"** completo di tutta la documentazione utile e necessaria alla Commissione giudicatrice per l'attribuzione dei criteri di valutazione.

2. **Integrazioni.** Nel caso in cui la domanda di partecipazione fosse compilata o redatta in modo parziale, l'amministrazione regionale si riserva di acquisire chiarimenti e/o integrazioni dal soggetto proponente. La richiesta di chiarimenti e/o integrazioni sarà inviata, a mezzo raccomandata A/R (anticipata via e-mail), all'indirizzo indicato nella domanda stessa. I chiarimenti e/o integrazioni devono pervenire entro il termine tassativo e perentorio di 10 giorni lavorativi dalla richiesta di chiarimenti e/o integrazioni formulata dalla Direzione. I chiarimenti e/o integrazioni pervenuti oltre il suddetto termine non saranno presi in considerazione.

3. **Documentazione aggiuntiva.** Successivamente all'approvazione della graduatoria l'amministrazione regionale prima di sottoscrivere il protocollo di intesa, si riserva il diritto di procedere alla verifica della documentazione a supporto delle dichiarazioni rese in sede di domanda, richiedendo eventualmente integrazioni alla documentazione inviata qualora questa risulti rilevante rispetto alla valutazione attribuita dalla Commissione giudicatrice.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione, corredata di documento di identità e sottoscritta dal legale rappresentante, contenuta in un plico sigillato con indicazione del mittente e con apposta la dicitura "**NON APRIRE – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PROGETTO ALTERENERGY – COMUNITA' SOSTENIBILI**", deve pervenire alla Direzione ambiente, energia, sviluppo per la montagna - Servizio energia, Via Giulia 75/1, 34136 Trieste, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia** (fa fede il protocollo in entrata della Direzione); a tal fine trova applicazione quanto previsto dall'articolo 6, comma 3, della legge regionale 7/2000. Non sono in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite prima di detta scadenza e prive delle firma e del documento identificativo del legale rappresentante. Il recapito della domanda di partecipazione è a rischio esclusivo del mittente.

#### **11. Procedimento istruttorio e formazione della graduatoria**

L'istruttoria delle proposte progettuali è effettuata sulla base dei criteri di valutazione così come definiti dal presente bando pubblico al precedente Art. 9. Sono oggetto di valutazione le domande di partecipazione e i documenti a queste eventualmente allegati, oltre a quelli prodotti su richiesta di chiarimenti o integrazioni da parte dell'amministrazione regionale, di cui al precedente Art. 10.

Le domande dovranno soddisfare i requisiti generali di ammissibilità così come elencati all' Art.8. A seguito della verifica dei requisiti generali di ammissibilità, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle domande stesse attraverso l'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri dettagliati Art. 9, Tabella n.3 del presente bando pubblico.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e sul sito web della Regione sezione "*bandi e avvisi*" - con l'indicazione dei Comuni in graduatoria beneficiari dei servizi, dei Comuni utilmente collocati in graduatoria unitamente all'elenco delle domande non ammesse.

I comuni procederanno alla sottoscrizione degli impegni necessari all'avvio dei servizi così come definito dall'Art.7 del presente bando pubblico entro 30 giorni dal ricevimento della notifica di accoglimento della domanda eventualmente prorogabili su motivata richiesta per massimo di ulteriori 30 giorni.

L'avviso ha carattere ricognitivo e, come tale, non impegna la Regione a dar seguito alle attività di cui in oggetto. La presentazione e la ricezione delle candidature, nonché la loro valutazione, pertanto, non possono costituire motivo o presupposto per qualsivoglia pretesa nei confronti della Regione anche nel caso in cui quest'ultima non dia alcun seguito al presente invito, lo sottoponga a successive modificazioni o proceda con diversi mezzi e modalità per il perseguimento dei medesimi obiettivi.

#### **12. Commissione giudicatrice**

La Direzione ambiente, energia, sviluppo per la montagna - Servizio energia procederà all'istituzione di una Commissione giudicatrice interna cui competerà la verifica dei criteri generali di ammissibilità così come definiti dall'Art. 8 e la valutazione delle domande di partecipazione

sulla base dei criteri dettagliati all'Art. 9 alla Tabella n.3 del presente bando pubblico con l'attribuzione dei relativi punteggi.

#### **CAPO V – NORME FINALI**

##### **13. Disposizione di rinvio**

Per quanto non previsto dalle disposizioni del presente bando, si rinvia alle pertinenti disposizioni richiamate dalla normativa di cui all'articolo 2 del presente bando, nonché alla legge regionale 7/2000 e successive modifiche e integrazioni.

##### **14. Rinvio dinamico**

Ai sensi dell'articolo 38 bis della legge regionale 7/2000, il rinvio a leggi, regolamenti ed atti comunitari operato dal presente bando si intende effettuato al testo vigente degli stessi, comprensivo delle modificazioni ed integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione, ad eccezione del rinvio al DPRReg. n. 0329/Pres./2007.


##### **15. Informazioni e Struttura di attuazione**

Ai sensi dell'articolo 14 della legge regionale 7/2000, si comunicano i seguenti elementi informativi:

Amministrazione competente:	Direzione ambiente, energia, sviluppo per la montagna
Struttura competente:	Servizio energia
Responsabile del procedimento:	Direttore sostituto del Servizio energia Ing. Sebastiano Cacciaguerra 040/3774194 <a href="mailto:sebastiano.cacciaguerra@regione.fvg.it">sebastiano.cacciaguerra@regione.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria:	dott. ssa Silvia Stefanelli tel. 0432/555450 <a href="mailto:silvia.stefanelli@regione.fvg.it">silvia.stefanelli@regione.fvg.it</a>
Ulteriori persone di riferimento:	Ing. Paola Zuodar tel. 040/3774421 <a href="mailto:paola.zuodar@regione.fvg.it">paola.zuodar@regione.fvg.it</a>

13\_8\_1\_DDS\_ENER 191\_3\_ALL2



 <b>REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA</b>	
<b>DIREZIONE CENTRALE AMBIENTE, ENERGIA E POLITICHE PER LA MONTAGNA</b>	
Servizio energia	s.energia@regione.fvg.it tel + 39 040 377 1111 fax + 39 040 377 4410 I - 34126 Trieste, via Giulia 75/1

### **Allegato n.1**

BANDO PUBBLICO allegato al decreto del  
Direttore di Servizio  
SENER/191/ALTERENERGY  
di data 7.02.2013

---

Strumento di assistenza pre-adesione (IPA)  
Programmazione 2007-2013

Programma Operativo di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatico  
Progetto Alterenergy  
WP4 - PIANI DI AZIONE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA

**BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DEI  
COMUNI DELLE PROVINCE DI UDINE, GORIZIA E TRIESTE CON POPOLAZIONE  
COMPLESSIVA INFERIORE AI 10.000 ABITANTI PER LO SVILUPPO DI MODELLI DI  
GESTIONE SOSTENIBILE DELL'ENERGIA**

---

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

---



Progetto finanziato dall'Unione Europea, dallo Strumento di Assistenza alla Pre-Adesione (IPA)



Spett.le  
Direzione centrale ambiente,  
energia e politiche per la montagna

**Servizio energia**  
Via Giulia 75/1  
34136 Trieste

**Oggetto: BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DEI COMUNI DELLE PROVINCE DI UDINE, GORIZIA E TRIESTE CON POPOLAZIONE COMPLESSIVA INFERIORE AI 10.000 ABITANTI PER LO SVILUPPO DI MODELLI DI GESTIONE SOSTENIBILE DELL'ENERGIA**

Il/La sottoscritto/a

nato/a a            il            in qualità di legale

rappresentante dell'Ente Pubblico (COMUNE)    (denominazione)

con sede in via/piazza n.

CAP, località

Codice Fiscale , P. IVA

Al fine dell'ammissione ai servizi dal bando in oggetto il sottoscritto impegna l'Ente che rappresenta ad aderire agli obiettivi del Progetto Alterenergy - Programma Operativo di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatico, così come descritti dal bando stesso sottoscrivendo, ad avvenuta accettazione della domanda, l'Accordo di Collaborazione (Allegato n.2 al bando pubblico) ed i relativi atti di impegno richiesti e

#### **PRESENTA LA CANDIDATURA**

per quanto previsto dal bando pubblico di cui all'oggetto a beneficiare dei servizi offerti.

Al fine di rendere possibile la valutazione oggettiva della presente istanza si forniscono le seguenti informazioni rispetto ai criteri per l'identificazione delle comunità target così come espressi dall'Art. 9 del bando pubblico.

## 1. IMPEGNO DEL COMUNE A COLLABORARE AL PROGETTO ALTERENERGY

**1.1. Disponibilità del Comune a coinvolgere risorse umane interne all'amministrazione per l'implementazione delle attività progettuali** (formazione interna, attività di comunicazione, supporto all'implementazione delle attività del bando):

- Il Comune dichiara la propria impossibilità a coinvolgere risorse umane interne all'amministrazione per l'implementazione delle attività progettuali;
- Il Comune dichiara la propria disponibilità a coinvolgere da n.1 a n. 2 risorse umane interne all'amministrazione per l'implementazione delle attività progettuali;
- Il Comune dichiara la propria disponibilità a coinvolgere da n.3 a n. 4 risorse umane interne all'amministrazione per l'implementazione delle attività progettuali.

**1.2 Disponibilità del Comune a contribuire con risorse non-finanziarie all'implementazione del progetto** (disponibilità di spazi nelle sedi comunali e sul sito WEB istituzionale a supporto delle attività del progetto):

- Il Comune dichiara la propria impossibilità a contribuire con risorse non-finanziarie all'implementazione del progetto;
  - Il Comune dichiara la propria disponibilità a contribuire con risorse non-finanziarie all'implementazione del progetto mettendo a disposizione (indicare le risorse che si intendono mettere a disposizione):
- 

**1.3 Presenza sul territorio comunale di altri soggetti disponibili a contribuire all'implementazione delle attività del progetto** (esistenza di convenzioni in essere o future tra comuni e soggetti portatori di interesse in ambito energetico/ambientale):

- Il Comune dichiara che al momento della presentazione della domanda di partecipazione non rileva formalmente la presenza sul territorio di altri soggetti disponibili a contribuire all'implementazione delle attività del progetto;
- Il Comune dichiara che al momento della presentazione della domanda rileva la presenza sul territorio di altri soggetti disponibili a contribuire all'implementazione delle attività del progetto con i quali intende formalizzare un accordo/una convenzione coerente alla tematiche ed alla tempistica di attuazione del progetto Alterenergy così come indicati nel bando pubblico;
- Il Comune dichiara che al momento della presentazione della domanda di partecipazione rileva la presenza sul territorio di altri soggetti disponibili a contribuire all'implementazione delle attività del progetto ed invia a comprova accordi/convenzioni in essere su tematiche coerenti al progetto Alterenergy così come presentato nel bando pubblico.

## 2. COMPETENZE DEL COMUNE

**2.1 Adesione al Patto dei Sindaci:**

- Al momento della presentazione della presente domanda il Comune non ha aderito al Patto dei Sindaci;



- Al momento della presentazione della presente domanda il Comune ha aderito al Patto dei Sindaci.

**2.2. Il Comune ha adottato o si impegna ad adottare Piani di Azione per l'Energia Sostenibile e/o Piani di Gestione Energetica e/o misure di riduzione dei consumi energetici ed aumento delle FER**

- Al momento della presentazione della domanda il Comune non ha adottato Piani di Azione per l'Energia Sostenibile e/o Piani di Gestione Energetica e/o misure di riduzione dei consumi energetici ed aumento delle FER;
- Al momento della presentazione della presente domanda il Comune non ha adottato ma intende adottare Piani di Azione per l'Energia Sostenibile e/o Piani di Gestione Energetica e/o misure di riduzione dei consumi energetici ed aumento delle FER e sta procedendo nelle seguenti modalità (delibere di giunta a riguardo, consultazioni pubbliche, bilancio delle opere pubbliche, ecc.) a comprova: allegato n.XX
- Al momento della presentazione della presente domanda il Comune ha adottato Piani di Azione per l'Energia Sostenibile e/o Piani di Gestione Energetica e/o misure di riduzione dei consumi energetici ed aumento delle FER che si trasmettono in allegato: allegato n.XX.

**2.3 Esistenza di studi di fattibilità per interventi in ambito energetico:**

- Al momento della presentazione della presente domanda il Comune rileva che non esistono studi di fattibilità per interventi in ambito energetico;
- Al momento della presentazione della presente domanda il Comune rileva l'esistenza di studi di fattibilità per interventi in ambito energetico che si trasmettono in allegato: allegato n. XX.

**2.4 Presenza di interventi già realizzati o in fase di attuazione relativi a iniziative e progetti europei e non su fonti rinnovabili e/o risparmio energetico negli ultimi 5 anni da parte del proponente.**

- Al momento della presentazione della domanda non vi sono interventi già realizzati o in fase di attuazione né la partecipazione a iniziative e progetti europei non e su fonti rinnovabili e/o risparmio energetico negli ultimi 5 anni da parte del Comune proponente;
- Al momento della presentazione della domanda il comune proponente partecipa o ha partecipato negli ultimi 5 anni a iniziative e progetti europei e non su fonti rinnovabili e/o risparmio energetico: breve descrizione in allegato;
- Al momento della presentazione della domanda il comune proponente sta attuando o ha già realizzato negli ultimi 5 anni interventi e/o investimenti sulle fonti di energia rinnovabile e/o misure di efficienza energetica: breve descrizione in allegato:

**2.5 Presenza di interventi già realizzati o in fase di attuazione relativi a progetti europei e non sulle fonti rinnovabili e/o risparmio energetico negli ultimi 5 anni da parte di altri soggetti sul territorio comunale e documentati dal proponente.**

- Al momento della presentazione della presente domanda non vi sono interventi già realizzati o in fase di attuazione né la partecipazione a iniziative e progetti europei su

fonti rinnovabili e/o risparmio energetico negli ultimi 5 anni da parte di altri soggetti sul territorio comunale;

- Al momento della presentazione della domanda altri soggetti sul territorio comunale partecipano o hanno partecipato negli ultimi 5 anni a iniziative e progetti europei e non su fonti rinnovabili e/o risparmio energetico: breve descrizione in allegato
- Al momento della presentazione della domanda altri soggetti sul territorio comunale stanno attuando o hanno realizzato interventi e/o investimenti sulle fonti di energia rinnovabile e/o misure di efficienza energetica: breve descrizione in allegato;

**2.6 Presenza di piani o azioni per la sostenibilità ambientale, culturale e sociale (piano di gestione acque, aria, rifiuti e trasporto, risorse agro-forestali, iniziative di turismo sostenibile e di tutela del patrimonio culturale) incluse acquisizione di sistemi di certificazione ambientale (ISO 14001, EMAS).**

- Al momento della presentazione della domanda il Comune non rileva la presenza di piani o azioni per la sostenibilità ambientale, culturale e sociale (piano di gestione acque, aria, rifiuti e trasporto, risorse agro-forestali, iniziative di turismo sostenibile e di tutela del patrimonio culturale) incluse acquisizione di sistemi di certificazione ambientale (ISO 14001, EMAS).
- Al momento della presentazione della presente domanda il Comune rileva la presenza di piani o azioni per la sostenibilità ambientale, culturale e sociale (piano di gestione acque, aria, rifiuti e trasporto, risorse agro-forestali, iniziative di turismo sostenibile e di tutela del patrimonio culturale) incluse acquisizione di sistemi di certificazione ambientale (ISO 14001, EMAS) che si descrivono brevemente di seguito.  
 N.1 piano/azione/certificazione: .....  
 N. 2 piani/azioni/certificazioni: .....  
 N. 3 piani/azioni/certificazioni: .....  
 N. 4 piani/azioni/certificazioni: .....  
 N. n. piani/azioni/certificazioni: .....

**3. VANTAGGI TERRITORIALI**

**3.1 Disponibilità di analisi e/o studi su base nazionale, regionale, locale che comprovino un potenziale di sfruttamento di fonti rinnovabili locali nel territorio del comune (eolico, solare, biomasse, idroelettrico e geotermico).**

- il Comune non ha a disposizione analisi e/o studi su base nazionale, regionale, locale che comprovino un potenziale di sfruttamento di una fonte rinnovabile locale nel territorio del comunale (eolico, solare, biomasse, idroelettrico e geotermico);
- il Comune ha a disposizione analisi e/o studi su base nazionale, regionale, locale che comprovino un potenziale di sfruttamento da n.1 a n.2 fonte/i rinnovabile/i locale/i nel territorio del comunale (eolico, solare, biomasse e biogas, idroelettrico e geotermico) e si invia in allegato documentazione a comprova: Allegato n.xx;
- il Comune ha a disposizione analisi e/o studi su base nazionale, regionale, locale che comprovino un potenziale di sfruttamento da n.3 a più fonti rinnovabili locali nel territorio del comunale (eolico, solare, biomasse, idroelettrico e geotermico) e si invia in allegato documentazione a comprova: Allegato n.xx.

**3.2 Presenza di filiera energetica locale a fonti rinnovabili nell'ambito del territorio comunale** (sinergie intersettoriali):

- Non vi è la presenza di una filiera energetica locale a fonti rinnovabili nell'ambito del territorio comunale (sinergie intersettoriali);
- Vi è la presenza di una filiera energetica locale a fonti rinnovabili nell'ambito del territorio comunale (sinergie intersettoriali) e se ne fornisce una breve descrizione in allegato;

A corredo della presente domanda e coerentemente a quanto dichiarato nell'ambito della stessa si allega la seguente documentazione:

- 1) ...;
- 2) ...;
- 3) .....

Si invia inoltre copia della carta d'identità del legale rappresentante.

Riferimento al **Referente interno** all'ente per la presente domanda:

Telefono:                      Fax:    e-mail:

Pec dell'Ente:

Referente:

Luogo e data

IL DICHIARANTE  
(Rappresentante legale o altro  
soggetto legittimato a firmare)

(vedasi informativa ex art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 sotto riportata )

## INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, La informiamo che:

1. i dati personali da Lei forniti saranno trattati dal Servizio Amministrativo di questa Amministrazione provinciale, per le finalità strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente, per consentire un'efficace gestione dei procedimenti relativi all'espletamento delle suddette funzioni e nel rispetto dei limiti stabiliti dalle Leggi e dai Regolamenti;
2. i dati personali vengono trattati in modo tale da contemperare le esigenze di tutela degli stessi con le esigenze di efficiente organizzazione degli uffici e di trasparenza dell'azione amministrativa;
3. i dati vengono trattati su strumento cartaceo e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico e con modalità idonee a garantire la sicurezza;
4. il conferimento dei dati è obbligatorio nei casi espressamente previsti dalla Legge, dai Regolamenti o dalla normativa comunitaria. Pertanto, l'eventuale rifiuto a fornire i dati personali il cui conferimento abbia natura obbligatoria o al successivo trattamento degli stessi, potrà determinare l'impossibilità dei dipendenti preposti al trattamento dei dati personali ad ottemperare agli adempimenti previsti dalla Legge, dai Regolamenti o dalla normativa comunitaria oppure una non corretta esecuzione degli stessi;
5. il conferimento di dati avente natura facoltativa risulta comunque indispensabile per un'efficace gestione dei procedimenti connessi alle funzioni attribuite al Servizio Amministrativo ed in particolare, all'espletamento delle procedure di competenza dell'Unità Operativa "Contributi in materia ambientale". Pertanto, il mancato conferimento di dati che non sia riconducibile ad obblighi previsti dalla Legge, dai Regolamenti o dalla normativa comunitaria, verrà valutato di volta in volta e potrà determinare le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto all'espletamento delle procedure di competenza dell'Unità Operativa preposta al trattamento dei medesimi;
6. i dati di che trattasi potranno essere comunicati e diffusi in Italia o all'estero a soggetti pubblici o privati, nel rispetto dei limiti ed in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/2003;
7. relativamente ai dati medesimi, la S.V. potrà esercitare in ogni momento i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione e cancellazione dei dati, come previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
8. il titolare del trattamento dei dati personali da Lei forniti è la Direzione ambiente, energia, sviluppo per la montagna - Servizio energia, avente sede in Via Giulia 75/1, 34136 Trieste;
9. il responsabile del trattamento è il Direttore sostituto del Servizio energia ing. Sebastiano Cacciaguerra, recapito: Direzione ambiente, energia, sviluppo per la montagna - Servizio energia - Via Giulia 75/1, 34136 Trieste

13\_8\_1\_DDS\_ENER 191\_4\_ALL3



 <b>REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA</b>	
<b>DIREZIONE CENTRALE ambiente, energia e POLITICHE PER LA MONTAGNA</b>	
Servizio energia	s.energia@regione.fvg.it tel + 39 040 377 1111 fax + 39 040 377 4410 I - 34126 Trieste, via Giulia 75/1

**Allegato n.2**

BANDO PUBBLICO allegato al decreto del  
Direttore di Servizio  
SENER/191/ALTERENERGY  
di data 7.02.2013

---

Strumento di assistenza pre-adesione (IPA)  
Programmazione 2007-2013

Programma Operativo di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatico  
Progetto Alterenergy  
WP4 - PIANI DI AZIONE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA

**BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DEI  
COMUNI DELLE PROVINCE DI UDINE, GORIZIA E TRIESTE CON POPOLAZIONE  
COMPLESSIVA INFERIORE AI 10.000 ABITANTI PER LO SVILUPPO DI MODELLI DI  
GESTIONE SOSTENIBILE DELL'ENERGIA**

---

**Modello di PROTOCOLLO DI INTESA tra il Servizio energia – Direzione Centrale ambiente,  
energia e politiche per la montagna ed il Comune di (...)**

---



Progetto finanziato dall'Unione Europea, dallo Strumento di Assistenza alla Pre-Adesione (IPA)



## **INDICE**

**Premessa**

**Art. 1. Base giuridica**

**Art. 2. Oggetto del Protocollo di intesa**

**Art. 3. Servizi**

**Art. 4. Modalità di sviluppo dei servizi**

**Art. 5. Impegni in capo al Comune beneficiario**

**Art.6 Modalità di comunicazione e referenti comunali**

**Premessa**

Il Progetto strategico "Alterenergy - Energy Sustainability for Adriatic Small Communities", co-finanziato dal Programma di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatico, mira a definire una strategia comune territoriale in campo energetico, che possa affrontare la sfida dei cambiamenti climatici ricercando un equilibrio tra gli obiettivi della protezione ambientale, della competitività e della sicurezza dell'approvvigionamento nell'area Adriatica. Avviato nel settembre 2011, il progetto terminerà ad agosto 2015.

Il progetto Alterenergy promuove la sostenibilità energetica nei comuni con meno di 10.000 abitanti delle regioni adriatiche, attraverso un approccio integrato tra misure di efficienza energetica e produzione e consumo di energia da fonti rinnovabili. Per raggiungere tale finalità il presente bando pubblico offre ai comuni selezionati dei servizi per raggiungere gli obiettivi di sostenibilità energetica. In particolare si intende supportare quei comuni che hanno intrapreso delle misure e obiettivi di sostenibilità energetica in tale direzione e/o che intendono perseguirli in futuro.

**Visto** il "BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DEI COMUNI DELLE PROVINCE DI UDINE, GORIZIA E TRIESTE CON POPOLAZIONE COMPLESSIVA INFERIORE AI 10.000 ABITANTI PER LO SVILUPPO DI MODELLI DI GESTIONE SOSTENIBILE DELL'ENERGIA" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia n. d.d. ;

**Vista** la Graduatoria pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia n. d.d. ;

**Vista** la nota del Servizio energia – Direzione Centrale ambiente, energia e politiche per la montagna Prot. n. 1 d.d. indirizzata al Comune XYZ in quanto beneficiario utilmente collocato in graduatoria;

**Le parti:**

Il **Servizio energia – Direzione Centrale ambiente, energia e politiche per la montagna**, con sede in Via Giulia 75/1 a Trieste Codice Fiscale n. 80014930327, rappresentata dal Direttore sostituto del Servizio energia Sebastiano Cacciaguerra

e

il **Comune XYZ**, con sede in Via, ..... Codice Fiscale, rappresentato da

**stipulano il seguente Protocollo di intesa.**

### **Art. 1. Base giuridica**

Il presente Protocollo di intesa è stipulato ai sensi delle norme indicate nel "BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DEI COMUNI DELLE PROVINCE DI UDINE, GORIZIA E TRIESTE CON POPOLAZIONE COMPLESSIVA INFERIORE AI 10.000 ABITANTI PER LO SVILUPPO DI MODELLI DI GESTIONE SOSTENIBILE DELL'ENERGIA", Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia n. d.d. e rinvia alla medesima cornice giuridica ivi indicata.

### **Art. 2 Oggetto del Protocollo di intesa**

Oggetto del presente Contratto è la definizione dei diritti ed obblighi delle Parti, quali il Servizio energia – Direzione Centrale ambiente, energia e politiche per la montagna e il Comune di XYZ, derivanti dall'assegnazione dei servizi per la realizzazione di comunità sostenibili in ambito energetico, così come richiesto dal Comune stesso all'atto di presentazione della domanda con tutti i suoi allegati al Servizio energia il giorno xx/xx/2013, Prot. N. XXXXXXX, le integrazioni ricevute il XX/XX/2013, Prot. N. XXXXX e approvata dalla Commissione giudicatrice il xxxxxxxx, che si ritiene quale parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

### **Art. 3. Servizi**

Con riferimento al collocamento in graduatoria e in linea con il bando pubblico citato, il Comune si impegnerà, con il supporto dei professionisti incaricati, a implementare le seguenti attività e servizi:

- 1. redazione/aggiornamento di bilanci energetici comunali** propedeutici anche alla redazione dei Documenti energetici comunali secondo quanto previsto dall'Art. 6 della Legge Regionale 11 ottobre 2012, n.19 recante "*Norme in materia di energia e distribuzione dei carburanti*";
- 2. realizzazione di piani integrati per la sostenibilità energetica e di studi di fattibilità;**
- 3. attività di informazione e formazione del personale dell'amministrazione comunale** volta a sviluppare e migliorare le competenze nel settore energetico, rinforzare la capacità di gestire fondi europei e nazionali e a sviluppare strutture organizzative stabili per la gestione dell'energia sostenibile.

### **Art. 4. Modalità di sviluppo dei servizi**

I servizi di cui al precedente Art. 4 verranno sviluppati grazie alla collaborazione tra il Servizio energia, il Comune beneficiario ed i professionisti selezionati attraverso una procedura di evidenza pubblica posta in essere dalla stessa amministrazione regionale.

I professionisti contatteranno i referenti indicati dal Comune beneficiario concordando la modalità di incontro al fine di attivare i servizi di cui al precedente Art. 3 e definendo un piano di azione condiviso.



L'attività di informazione e formazione del personale indicato sarà definita dal Servizio energia e sarà rivolta a più Comuni beneficiari nelle modalità e nei tempi coerenti con l'attuazione del Progetto Alterenergy.

A seguito dello sviluppo dei servizi offerti, sarà valutata congiuntamente tra le parti l'attività svolta ed eventuali successive azioni coerenti con le attività del progetto Alterenergy.

#### **Art. 5. Impegni in capo al Comune beneficiario**

Conformemente a quanto previsto nel bando pubblico, il Comune beneficiario procede a sottoscrivere il presente Protocollo di intesa con l'amministrazione regionale e adotta un atto (delibera di giunta comunale) con il quale è formalizzata l'adesione ai servizi e agli obiettivi del Progetto Alterenergy e che sarà parte integrante e sostanziale del presente Protocollo.

A seguito dello sviluppo dei servizi offerti il Comune implementerà le azioni e le misure previste dai piani e dagli studi, qualora previste e indicherà il personale interessato dai programmi di formazione.

#### **Art. 6 Modalità di comunicazione e referenti comunali**

La seguente persona/Le seguenti persone è nominata/sono nominati dal comune come referente/referenti del progetto di cui si forniscono di seguito i contatti.

Riferimento del **Referente interno** all'ente:

Telefono:                      Fax:    e-mail:

Pec dell'Ente:

Riferimento del **Referente interno** all'ente:

Telefono:                      Fax:    e-mail:

Pec dell'Ente:

Per Servizio Energia - Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna	Per il Comune XYZ
Il direttore	Il Sindaco/L'assessore all'energia Il Segretario comunale
Luogo e data	Luogo e data

13\_8\_1\_DDS\_PROG GEST 31\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 14 gennaio 2013, n. 31/LAVFOR.FP/2013

Fondo sociale europeo - Programma Operativo Obiettivo 2 - Competitività regionale e Occupazione - 2007/2013. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2011 - Programma specifico n. 34. Approvazione operazioni formative "Misure compensative per il conseguimento della qualifica di operatore socio-sanitario" - a valere sull'asse 2 - Occupabilità - Azione 33 QBA - Mesi di giugno e settembre 2012.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTO** il decreto n. 4192/LAVFOR.FP dell'11 novembre 2011, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 47 del 23 novembre 2011, con il quale è stato emanato l'Avviso per la presentazione di candidature e prototipi formativi per la realizzazione di operazioni formative finalizzate all'erogazione di misure compensative per il conseguimento della qualifica di operatore socio sanitario a valere sull'asse prioritario 2 - Occupabilità del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2007/2013 Obiettivo 2 Competitività regionale e Occupazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, in attuazione del programma specifico n. 34 del documento concernente "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2011, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 206 dell'11 febbraio 2011;

**VISTI** i decreto n. 4895/LAVFOR.FP del 7 dicembre 2011, n. 4925/LAVFOR.FP del 13 dicembre 2012 e n. 1837/LAVFOR.FP del 24 aprile 2012 con i quali sono state apportate modifiche e correzioni all'Avviso sopra citato;

**EVIDENZIATO** che il citato Avviso prevede l'individuazione di un unico soggetto affidatario per la realizzazione delle operazioni formative nel triennio 2011/2013 (anni formativi 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014) sull'intero territorio regionale;

**VISTO** il decreto n. 339/LAVFOR.FP del 31 gennaio 2012 con il quale è stata individuata, quale affidataria e soggetto attuatore delle operazioni formative, l'Associazione Temporanea formata da En.A.I.P. Friuli Venezia Giulia (soggetto capofila) con sede a Trieste, Fondazione Opera Sacra Famiglia con sede a Pordenone, INDAR con sede a Udine, CRAMARS con sede a Tolmezzo, e I.R.E.S - Istituto Ricerche economiche e sociali del Friuli Venezia Giulia con sede a Udine;

**PRECISATO** che tale Avviso prevede l'attivazione di due tipologie di operazioni formative così individuate: prototipo formativo A - azione 33 QBA MCA "Azioni formative finalizzate alla qualificazione degli adulti", e prototipo formativo B - azione 33 QBA MCB "Azioni formative finalizzate alla qualificazione degli adulti";

**PRECISATO** che il citato Avviso rende disponibile per la realizzazione delle operazioni la somma complessiva di euro 3.400.000,00, suddivisa in euro 1.000.000,00 per la realizzazione delle operazioni formative nell'anno formativo 2011/2012, in euro 1.200.000,00 per la realizzazione delle operazioni formative nell'anno formativo 2012/2013, ed in euro 1.200.000,00 per la realizzazione delle operazioni formative nell'anno formativo 2013/2014;

**VISTO** il decreto n. 2988/LAVFOR.FP del 15 giugno 2012 con il quale sono state approvate ed ammesse a finanziamento le edizioni dei prototipi formativi presentate dall' En.A.I.P. Friuli Venezia Giulia nei mesi di aprile e maggio 2012 ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria risulta essere pari ad euro 133.988,00;

**PRECISATO** che le risorse finanziarie disponibili per la realizzazione delle operazioni suddivise nel triennio 2011/2013 possono essere utilizzate complessivamente;

**PRESO ATTO** che la disponibilità finanziaria totale risulta essere pari ad euro 2.533.988,00;

**VISTE** le edizioni dei prototipi formativi presentate dall' En.A.I.P. Friuli Venezia Giulia nei mesi di giugno e settembre 2012;

**EVIDENZIATO** che nei mesi di luglio ed agosto 2012 non è stata presentata alcuna edizione di prototipo formativo;

**RITENUTO** di approvare il seguente documento:

- elenco delle edizioni dei prototipi formativi approvate ed ammesse a finanziamento (allegato 1 parte integrante);

**CONSIDERATO** che l'allegato 1 determina l'approvazione e l'ammissione al finanziamento di 6 edizioni afferenti le attività di tipologia prototipo A per un costo complessivo di euro 237.384,00;

**PRECISATO** che con successivo provvedimento si provvederà alla prenotazione della spesa sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo;

**EVIDENZIATO** che la disponibilità finanziaria residua del bando per la realizzazione delle operazioni formative è di complessivi euro 2.296.604,00;

**PRECISATO** che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale 24 settembre 2010 n.1860 e successive modificazioni ed integrazioni relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni Centrali e degli Enti regionali;

#### DECRETA

**1.** In relazione alle edizioni dei prototipi formativi presentate dall' En.A.I.P. Friuli Venezia Giulia nei mesi di giugno e settembre 2012, è approvato il seguente documento:

- elenco delle edizioni dei prototipi formativi approvate ed ammesse a finanziamento (allegato 1 parte integrante).

**2.** L'allegato 1 determina l'approvazione e l'ammissione al finanziamento di 6 edizioni afferenti le attività di tipologia prototipo A per un costo complessivo di euro 237.384,00.

**3.** Con successivo provvedimento si provvederà alla prenotazione della spesa sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo.

**4.** Il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 14 gennaio 2013

FERFOGLIA

**Decreto di approvazione  
n.ro 31  
di data 14/01/2013**

**ALLEGATO 1 - GRADUATORIA OPERAZIONI APPROVATE - GIUGNO**

(Sono ammesse a finanziamento le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)

22EAPF33QBAMCA Cloni

OB. 2 ASSE 2EA PER TIP. F. AZ. 33 - QBAMCA Cloni

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	Punti
<b>1</b>	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DIO.S.S. - PROTOTIPO A	FP1227431001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. MISURE COMPENSATIVE OSS 2011/13	2012	39.564,00	39.564,00	50
<b>2</b>	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DIO.S.S. - PROTOTIPO A	FP1242362001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. MISURE COMPENSATIVE OSS 2011/13	2012	39.564,00	39.564,00	50
<b>3</b>	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DIO.S.S. - PROTOTIPO A	FP1242362002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. MISURE COMPENSATIVE OSS 2011/13	2012	39.564,00	39.564,00	50
<b>4</b>	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DIO.S.S. - PROTOTIPO A	FP1243585001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. MISURE COMPENSATIVE OSS 2011/13	2012	39.564,00	39.564,00	50
<b>5</b>	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DIO.S.S. - PROTOTIPO A	FP1244081001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. MISURE COMPENSATIVE OSS 2011/13	2012	39.564,00	39.564,00	50
<b>6</b>	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DIO.S.S. - PROTOTIPO A	FP1244081002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. MISURE COMPENSATIVE OSS 2011/13	2012	39.564,00	39.564,00	50
Totale con finanziamento						237.384,00	
Totale						237.384,00	
Totale con finanziamento						237.384,00	
Totale						237.384,00	

13\_8\_1\_DDS\_PROG GEST 51\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 15 gennaio 2013, n. 51/LAVFOR.FP/2013**

Fondo sociale europeo - Programma Operativo Obiettivo 2 - Competitività regionale e Occupazione - 2007/2013. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2012 - Programma specifico n. 13 - Piano d'azione per la ricollocazione lavorativa di disoccupati, lavoratori in cassa integrazione, lavoratori in mobilità, lavoratori in mobilità in deroga. Approvazione operazioni a valere sull'asse 2 - Occupabilità - Azione 33 - Mesi di ottobre novembre e dicembre 2012.

### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il decreto n. 5014/LAVFOR.FP del 30 dicembre 2011, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 2 dell'11 gennaio 2012, con il quale è stato approvato l'Avviso per la presentazione di candidature provenienti da enti di formazione e finalizzate alla realizzazione di operazioni formative a favore di disoccupati, lavoratori in cassa integrazione, lavoratori in mobilità, lavoratori in mobilità in deroga destinatari di ammortizzatori sociali in deroga, a valere sull'asse prioritario 2 - Occupabilità del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2007/2013 Obiettivo 2 Competitività regionale e Occupazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;

**VISTO** il decreto n. 105/LAVFOR.FP del 20 gennaio 2012 con il quale sono state emanate le Direttive per la realizzazione di operazioni formative a favore di disoccupati, lavoratori in cassa integrazione, lavoratori in mobilità, lavoratori in mobilità in deroga;

**VISTO** il decreto n. 282/LAVFOR.FP del 27 gennaio 2012 con il quale sono state apportate integrazioni all'Avviso emanato con il decreto n. 5014/LAVFOR.FP/2011;

**VISTO** il decreto n. 1260/LAVFOR.FP del 20 marzo 2012 con il quale sono state apportate integrazioni alle Direttive emanate con il decreto n. 105/LAVFOR.FP/2012;

**VISTO** il decreto n. 1261/LAVFOR.FP del 20 marzo 2012 con il quale la disponibilità finanziaria di euro 4.500.000,00 prevista dal programma specifico n. 13 del PPO 2012 è stata ripartita a livello provinciale e, precisamente: euro 506.250,00 per l'ambito provinciale di Trieste, euro 450.000,00 per l'ambito provinciale di Gorizia, euro 2.197.125,00 per l'ambito provinciale di Udine, ed euro 1.346.625,00 per l'ambito provinciale di Pordenone;

**VISTO** il decreto n. 1520/LAVFOR.FP del 4 aprile 2012 con il quale sono state apportate integrazioni alle Direttive emanate con il decreto n. 105/LAVFOR.FP/2012 ed è stato definito il quadro delle risorse finanziarie disponibili dopo il 31 dicembre 2011 relative al programma specifico n. 23 del PPO 2011 che possono essere utilizzate dai raggruppamenti di enti di formazione selezionati a seguito del succitato Avviso e, precisamente: euro 67.980,05 per l'ambito provinciale di Trieste, euro 574.367,89 per l'ambito provinciale di Gorizia, euro 1.145.063,15 per l'ambito provinciale di Udine, ed euro 747.133,74 per l'ambito provinciale di Pordenone;

**VISTO** il decreto n. 2268/LAVFOR.FP del 9 maggio 2012 con il quale sono state apportate integrazioni alle Direttive emanate con il decreto n. 105/LAVFOR.FP/2012;

**PRECISATO** che il citato Avviso prevede l'individuazione di quattro Associazioni Temporanee, ognuna delle quali competente ad operare in uno dei quattro ambiti provinciali della regione (Gorizia, Pordenone, Trieste e Udine) alle quali affidare la realizzazione degli interventi formativi;

**VISTO** il decreto n. 1083/LAVFOR.FP del 12 marzo 2012 con il quale sono stati individuati i soggetti formativi selezionati sulla base delle previsioni dell'Avviso di cui al menzionato decreto n. 5014/LAVFOR.FP/2011;

**VISTO** il decreto n. 2938/LAVFOR.FP del 13 giugno 2012 con il quale è stata apportata una correzione alla graduatoria approvata con il decreto n. 1083/LAVFOR.FP/2012;

**VISTO** il decreto n. 4028/LAVFOR.FP del 2 agosto 2012 con il quale sono state apportate integrazioni alle Direttive emanate con il decreto n. 105/LAVFOR.FP/2012;

**VISTO** il decreto n. 6320/LAVFOR.FP del 14 novembre 2012 con il quale sono state apportate integrazioni alle Direttive emanate con il decreto n. 1520/LAVFOR.FP/2012;

**VISTO** il decreto n. 7115/LAVFOR.FP del 19 dicembre 2012 con il quale sono state apportate modifica-

zioni alla disciplina emanata con il decreto n. 12466/LAVFOR.FP/2010;

**PRECISATO** che il citato Avviso rende disponibile per la realizzazione delle operazioni le seguenti risorse finanziarie suddivise per ambito territoriale:

Gorizia	Pordenone	Udine	Trieste
1.024.367,89	2.093.758,74	3.342.188,15	574.230,05

**EVIDENZIATO** che le operazioni vengono valutate sulla base del sistema di ammissibilità di cui al paragrafo 9.1.2, lettera b) del documento concernente "Linee guida per la realizzazione di operazioni cofinanziate dal Fondo sociale europeo" emanate con decreto n.3923/LAVFOR.FP/2011;

**VISTO** il decreto n. 5935/LAVFOR.FP del 29 ottobre 2012 con il quale sono state approvate ed ammesse a finanziamento le operazioni presentate nei mesi di agosto e settembre 2012 dall'AT Ad Formandum che si realizzano nell'ambito provinciale di Gorizia, dall'ATS Rete.for(m).work che si realizzano nell'ambito provinciale di Pordenone, e dall'AT EN.A.I.P. Friuli Venezia Giulia che si realizzano nell'ambito provinciale di Udine, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua dell'Avviso è la seguente:

Gorizia	Pordenone	Udine	Trieste
271.036,04	1.472.932,75	1.903.330,82	397.802,03

**VISTE** le operazioni presentate nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2012 dall'AT Ad Formandum che si realizzano nell'ambito provinciale di Gorizia, dall'ATS Rete.for(m).work che si realizzano nell'ambito provinciale di Pordenone, dall'AT EN.A.I.P. Friuli Venezia Giulia che si realizzano nell'ambito provinciale di Udine, e dall'AT IRES FVG Impresa sociale che si realizzano nell'ambito provinciale di Trieste;

**EVIDENZIATO** che la struttura stabile decentrata di Udine del Servizio programmazione e gestione interventi formativi ha provveduto alla valutazione delle operazioni presentate, rispettivamente, il 2 ottobre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 45335/FP13.1 del 3 ottobre 2012, il 4 e 5 ottobre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 46009/FP13.1 dell'8 ottobre 2012, l'8 ed il 9 ottobre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 46546/FP13.1 del 9 ottobre 2012, il 10 ottobre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 46930/FP13.1 dell'11 ottobre 2012, l'11, 12, 15 e 18 ottobre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 48960/FP13.1 del 19 ottobre 2012, il 23 ottobre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n.49859/FP13.1 del 25 ottobre 2012, il 25 ottobre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 50372/FP13.1 del 29 ottobre 2012, il 26 e 29 ottobre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 50833/FP13.1 del 30 ottobre 2012, il 31 ottobre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 51339/FP13.1 del 2 novembre 2012, il 5 novembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 51995/FP13.1 del 6 novembre 2012, il 6 ed 8 novembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 52973/FP13.1 del 12 novembre 2012, il 12 e 13 novembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 53743/FP13.1 del 15 novembre 2012, il 14, 15, 16 e 19 novembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 54802/FP13.1 del 20 novembre 2012, il 20 e 21 novembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 55732/FP13.1 del 26 novembre 2012, il 23 e 26 novembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 56534/FP13.1 del 28 novembre 2012, il 27, 28, 29 e 30 novembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 57912/FP13.1 del 4 dicembre 2012, il 30 novembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 58669/FP13.1 del 4 dicembre 2012, il 3 e 4 dicembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 58948/FP13.1 del 7 dicembre 2012, il 6 dicembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 58999/FP13.1 del 10 dicembre 2012, il 7 dicembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n.59634/FP13.1 del 13 dicembre 2012, il 13 e 17 dicembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 61026/FP13.1 del 18 dicembre 2012, il 18 e 19 dicembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n.61604/FP13.1 del 20 dicembre 2012, il 20 e 21 dicembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 62309/FP13.1 del 24 dicembre 2012, ed il 20 e 24 dicembre 2012 formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria prot. n. 912/FP13.1 del 10 gennaio 2013;

**PRESO ATTO** che dalle citate relazioni istruttorie emerge che 421 operazioni valutate hanno superato la soglia di punteggio utile per l'inserimento in graduatoria e sono approvabili, e 45 operazioni risultano rinunciate;

**CONSIDERATO** che la valutazione delle operazioni presentate determina la predisposizione dei seguenti documenti:

- graduatoria delle operazioni approvate ed ammesse al finanziamento, avendo raggiunto un punteggio non inferiore a 50 punti (allegato 1 parte integrante);
- elenco delle operazioni escluse dalla valutazione per mancanza di uno o più dei requisiti essenziali (allegato 2 parte integrante);

**CONSIDERATO** che l'allegato 1 determina l'approvazione e il finanziamento di 421 operazioni per complessivi euro 2.559.284,48, di cui 4 operazioni che si realizzano nell'ambito provinciale di Gorizia per complessivi euro 26.231,00, 129 operazioni che si realizzano nell'ambito provinciale di Pordenone per complessivi euro 909.416,00, 279 operazioni che si realizzano nell'ambito provinciale di Udine per complessivi euro 1.576.983,48, e 9 operazioni che si realizzano nell'ambito provinciale di Trieste per complessivi euro 46.654,00;

**EVIDENZIATO** che tra le operazioni ammesse al finanziamento è compresa quella intitolata "Tecniche di gestione per il personale di un punto vendita" codice FP1244770002 presentata dall'EN.A.I.P, dove risulta che, a fronte di un costo presentato ed ammesso a finanziamento pari ad euro 5.156,48, è stato ammesso a finanziamento il costo rendicontato pari ad euro 3.899,80;

**EVIDENZIATO** altresì che tra le operazioni ammesse al finanziamento è compresa quella intitolata "Tecniche di gestione per il personale di un punto vendita" codice FP1246295001 presentata dall'EN.A.I.P, dove risulta che, a fronte di un costo presentato ed ammesso a finanziamento pari ad euro 3.640,00, è stato ammesso a finanziamento il costo rendicontato pari ad euro 2.605,81;

**PRECISATO** che con successivo provvedimento si provvederà alla prenotazione della spesa sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo;

**EVIDENZIATO** che la disponibilità finanziaria residua dell'Avviso è la seguente:

Gorizia	Pordenone	Udine	Trieste
244.805,04	563.516,75	326.347,34	351.148,03

**PRECISATO** che il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1860 del 24 settembre 2010 e successive modificazioni ed integrazioni relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni Centrali e degli Enti regionali;

#### DECRETA

**1.** In relazione all'Avviso indicato in premessa ed a seguito della valutazione delle operazioni presentate nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2012 dall'AT Ad Formandum che si realizzano nell'ambito provinciale di Gorizia, dall'ATS Rete.for(m).work che si realizzano nell'ambito provinciale di Pordenone, dall'AT EN.A.I.P. Friuli Venezia Giulia che si realizzano nell'ambito provinciale di Udine, e dall'AT IRES FVG Impresa sociale che si realizzano nell'ambito provinciale di Trieste, sono approvati i seguenti documenti:

- graduatoria delle operazioni approvate ed ammesse al finanziamento, avendo raggiunto un punteggio non inferiore a 50 punti (allegato 1 parte integrante);
- elenco delle operazioni escluse dalla valutazione per mancanza di uno o più dei requisiti essenziali (allegato 2 parte integrante).

**2.** L'allegato 1 determina l'approvazione e il finanziamento di 421 operazioni per complessivi euro 2.559.284,48, di cui 4 operazioni che si realizzano nell'ambito provinciale di Gorizia per complessivi euro 26.231,00, 129 operazioni che si realizzano nell'ambito provinciale di Pordenone per complessivi euro 909.416,00, 279 operazioni che si realizzano nell'ambito provinciale di Udine per complessivi euro 1.576.983,48, e 9 operazioni che si realizzano nell'ambito provinciale di Trieste per complessivi euro 46.654,00.

**3.** Con successivo provvedimento si provvederà alla prenotazione della spesa sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo.

**4.** Il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 15 gennaio 2013

FERFOGLIA

**Decreto di approvazione  
n.ro 51  
di data 15/01/2013**

**ALLEGATO 1 - GRADUATORIA OPERAZIONI APPROVATE - OTTOBRE**

(Sono ammesse a finanziamento le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)

22EAPF33IFPGO23

OB. 2 ASSE 2EA PER TIP. F. AZ. 33 FPGO - Piano anticrisi Governo/Conferenza del 12 febbraio 2009

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	Punti
<b>1</b>	TECNICHE DI GESTIONE PER IL PERSONALE DI UN PUNTO VENDITA - ED A	FP1244770007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	7.884,00	7.884,00	50
<b>2</b>	TECNICHE DI CONTABILITÀ AVANZATA	FP1245750005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	36.500,00	36.500,00	50
<b>3</b>	PERCORSO DI SPECIALIZZAZIONE SULLE TECNICHE DI SALDATURA	FP1246112002	AT - AD FORMANDUM - PROGRAMMA 13 - GORIZIA - 2012 :2014	2012	14.600,00	14.600,00	50
<b>4</b>	TECNICHE DI GESTIONE PER IL PERSONALE DI UN PUNTO VENDITA - ED B	FP1246295002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	7.884,00	7.884,00	50
<b>5</b>	SCRITTURE DI ASSESTAMENTO E PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO	FP1247022004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	14.600,00	14.600,00	50
<b>6</b>	TECNICHE DI CONFEZIONAMENTO E VISUAL MERCHANDISING NEL SETTORE MODA	FP1247499010	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	36.500,00	36.500,00	50
<b>7</b>	GESTIRE LA COMUNICAZIONE IN LINGUA TEDESCA NEL SETTORE TURISTICO O DELLE VENDITE - LIVELLO BASE	FP1249957005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	14.600,00	14.600,00	50
<b>8</b>	TECNICHE DI CONTABILITÀ	FP1250262003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	36.500,00	36.500,00	50



<b>9</b>	TEDESCO PER OPERATORI TURISTICI	FP1250262004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	21.900,00	21.900,00	50
<b>10</b>	ELETTICISTA CIVILE E INDUSTRIALE	FP1252519004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	58.400,00	58.400,00	50
<b>11</b>	CAD 2D, 3D CON SOLIDWORKS, RENDERING	FP1252519005	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	58.400,00	58.400,00	50
<b>12</b>	TECNICHE DI SALDOBRASATURA	FP1252663003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	61.320,00	61.320,00	50
<b>13</b>	TECNICHE DI PIZZERIA	FP1252663004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	43.800,00	43.800,00	50
<b>14</b>	TECNICHE AMMINISTRATIVE, CONTABILI E FISCALI PER PMIE STUDI PROFESSIONALI	FP1253078003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	58.400,00	58.400,00	50
<b>15</b>	TECNICHE COMMERCIAL/MARKETING PER P.M.I.	FP1253078004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	58.400,00	58.400,00	50
<b>16</b>	TECNICHE DI CUCINA DI BASE	FP1253868003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	61.320,00	61.320,00	50
<b>17</b>	TECNICHE DI OFFICE AUTOMATION	FP1255696001	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14	2012	17.520,00	17.520,00	50
<b>18</b>	TECNICHE DI IMPORT-EXPORT	FP1256344005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	14.600,00	14.600,00	50
<b>19</b>	SYSTEM INTEGRATOR: TECNICO ADDETTO ALLA GESTIONE DELL'INFRASTRUTTURA INFORMATICA AZIENDALE	FP1260143002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	58.400,00	58.400,00	50

<b>20</b>	TECNICHE DI SVILUPPO SITI WEB	FP1260953004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	43.800,00	43.800,00	50
<b>21</b>	TECNICHE DI SALDATURA	FP1260953005	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	36.500,00	36.500,00	50
<b>22</b>	TECNICHE DI LAVORAZIONE MACCHINE UTENSILI	FP1260953006	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	35.770,00	35.770,00	50
22EAPF33IWE23							
OB. 2 ASSE 2EA PER TIP. F. AZ. 33 WE - Piano anticrisi Governo/Conferenza del 12 febbraio 2009							
N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	Punti
<b>1</b>	TECNICHE DI DISEGNO EDILE - C.A.	FP1244770008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>2</b>	TECNICHE DI LAVORAZIONE ALLE MACCHINE UTENSILI P. I.	FP1244770012	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>3</b>	TECNICHE DI GESTIONE DEI SISTEMI INTEGRATI - P.M.	FP1245512005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>4</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLA SEGRETERIA - B.J.	FP1245512006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>5</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE ESTERO - C.S.	FP1245512007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>6</b>	TECNICHE DI MANUTENZIONE MECCANICA DI VEICOLI INDUSTRIALI - P.G.	FP1245512008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.168,00	3.168,00	50
Totale con finanziamento					797.598,00	797.598,00	
Totale					797.598,00	797.598,00	

<b>7</b>	TECNICHE DI AMMINISTRAZIONE CONTABILE - A.S.	FP1245750006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>8</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE - P.I.	FP1245750007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>9</b>	TECNICHE DI GESTIONE CONTRATTI M. F.	FP1245750008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>10</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO AL WEB MARKETING (V.S)	FP1245985008	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>11</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNICO AMBIENTALE (Z.V)	FP1245985009	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>12</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE E RECUPERO CREDITI (M.E.)	FP1245985010	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>13</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA ALL'UFFICIO PAGHE - (B.S.)	FP1245985011	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>14</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO AI SERVIZI DI BAR (O.S.H.L.)	FP1245985012	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>15</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER PROGETTISTA STUDIO D'ARCHITETTURA - (T.M)	FP1245985013	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>16</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE UFFICIO COMMERCIALE ITALIA/ESTERO (D.M.L)	FP1245985014	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>17</b>	TECNICHE DI REALIZZAZIONE INDUMENTA MAGLIA - C.D.B.	FP1246012008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>18</b>	TECNICHE DI VENDITA - L.A.	FP1246012011	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>19</b>	TECNICHE DI SARTORIA - S.S.	FP1246012012	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>20</b>	TECNICHE DI UTILIZZO DEI SISTEMI GIS - N.G.	FP1246773004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>21</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA - N.E.	FP1246773005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>22</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE - D.G.	FP1246773006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>23</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA IN COMUNITÀ - S.R.	FP1247022005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>24</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA ASSISTENZA IN AMBITO DISABILI - (D.O.M.)	FP1247180007	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	3.168,00	3.168,00	50
<b>25</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA PULIZIE - (C.M.)	FP1247180008	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>26</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE DI ASSISTENTE EDUCATORE (P.E.)	FP1247180009	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>27</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ESTETISTA - (Z.C.)	FP1247180010	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	3.168,00	3.168,00	50
<b>28</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE ALL'UFFICIO CONTABILITÀ (G.F.)	FP1247180011	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.112,00	2.112,00	50

<b>29</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE UFFICIO TECNICO PROGETTAZIONE (C.V.R.)	FP1247180012	ATS - RETE.FORM.WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>30</b>	TECNICHE DI ARCHIVIAZIONE - V.E.	FP1247499011	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>31</b>	GESTIONE PRATICHE UFFICIO FOTOVOLTAICO - R.E.	FP1247499012	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>32</b>	TECNICHE DI GESTIONE PRATICHE PER LA TUTELA LEGALE DEI CITTADINI IMMIGRATI - F.F.	FP1247499013	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>33</b>	TECNICHE DI GESTIONE SEGRETERIA STUDIO PROFESSIONALE - LL.	FP1247499014	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>34</b>	TECNICHE DI SALDOCARPENTERIA - P.A.	FP1247499015	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>35</b>	TECNICHE DI VENDITA C.C.	FP1247499016	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>36</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA COMMERCIALE ESTERO Y.I.S.	FP1247499017	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>37</b>	TECNICHE DI PULIZIA AI PIANI N.M.	FP1247499018	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>38</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLA SICUREZZA SUL LAVORO - D.M.G.	FP1248550003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>39</b>	TECNICHE DI TRATTAMENTO ESTETICO - M.E.	FP1248550004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>40</b>	TECNICHE DI ACCONCIATURA E ACCOGLIENZA CLIENTI Z.G.	FP1249481008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>41</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA AMINISTRATIVA L.G.	FP1249481009	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>42</b>	TECNICHE DI TAGLIO E ACCONCIATURA S.M.L.	FP1249481010	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>43</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE ESTERO-L.M.C.	FP1249481011	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>44</b>	GESTIONE RECEPTION E CENTRALINO - C.S.	FP1249481012	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>45</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA ALL'INFANZIA - V.S.	FP1249957006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>46</b>	GESTIONE PAGHE E CONTRIBUTI - S.M.	FP1249957007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>47</b>	TECNICHE DI VENDITA - C.V.	FP1249957008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>48</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER OPERATORE DI SCUDERIA (P.V)	FP1249961002	AT - AD FORMANDUM - PROGRAMMA 13 - GORZIA - 2012 :2014	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>49</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE ALL'AMMINISTRAZIONE SEGRETARIA IN STUDIO LEGALE	FP1249962008	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>50</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA SEGRETARIA - (C.E)	FP1249962009	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>51</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI LINEE AUTOMATICHE (D.C.)	FP1249962010	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>52</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI LINEE AUTOMATICHE (B.F.)	FP1249962011	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>53</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE TECNICO PROGETTUALE PER IL SETTORE MICROEOLICO (C.F.)	FP1249962012	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>54</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO CONTABILITA' E BILANCIO	FP1249962013	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>55</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLE VENDITE - (B.S.)	FP1249962014	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>56</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE - C.N.	FP1250506004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>57</b>	TECNICHE DI GESTIONE DEL MAGAZZINO - C.S.	FP1250506005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>58</b>	TECNICHE DI ELABORAZIONE PIANI REGOLATORI COMUNALI - D.L.	FP1250506006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>59</b>	TECNICHE DI SEGRETARIA COMMERCIALE T.T.	FP1251221002	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>60</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELL'UFFICIO TECNICO - S.D.	FP1251222003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>61</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA VETERINARIA - C.E.	FP1251222004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>62</b>	TECNICHE DI GESTIONE CONTABILE - P.J.	FP1251680004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>63</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLE PRATICHE DI TRASPORTI INTERNAZIONALI - R.I.	FP1251680005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>64</b>	TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI CORSI DI FORMAZIONE - B.G.	FP1251680006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>65</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO (A.F.)	FP1252054009	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSEMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>66</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA GESTIONE DEL BESTIAME (N.J.P.)	FP1252054010	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSEMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>67</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO UFFICIO ELABORAZIONE PAGHE (I.A.)	FP1252054011	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSEMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>68</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA AL SUPPORTO EDUCATIVO - (Z.A.)	FP1252519006	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSEMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>69</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA ALL'INFANZIA - T.V.	FP1253080003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>70</b>	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - V.L.	FP1253080004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50



<b>71</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLE SPEDIZIONI - F.C.	FP1253365003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>72</b>	TECNICHE COMMERCIALI IN LINGUA ARABA - H.H.	FP1253365004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>73</b>	TECNICHE DI INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI - B.A.	FP1253712005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>74</b>	TECNICHE DI EROGAZIONE CARBURANTI E DI SERVIZIO CLIENTI - P.A.C.	FP1253712006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>75</b>	TECNICHE DI LABORATORIO AMBIENTALE M.L.	FP1253712007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>76</b>	TECNICHE DI PASTICCERIA D.S.C.	FP1253712008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>77</b>	TECNICHE DI GESTIONE SEGRETERIA E CONTABILITA' - L.S.	FP1253868004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>78</b>	TECNICHE DI GESTIONE DEL MARKETING E DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE - M.M.	FP1254202006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>79</b>	TECNICHE DI IMMISSIONE IN PRODUZIONE - C.C.	FP1254202007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>80</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA - C.C.	FP1254202008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>81</b>	TECNICHE DI CONSULENZA LEGALE - J.K.D.	FP1254202009	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>82</b>	TECNICHE DI VENDITA O.L.	FP1254202010	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>83</b>	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - B.I.	FP1254398006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>84</b>	TECNICHE DI ACCONCIATURA MASCHILE E FEMMINILE - I.K.	FP1254398008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>85</b>	TECNICHE DI LAVORAZIONE DELLA CARNE - D.E.	FP1254398009	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>86</b>	TECNICHE DI REDAZIONE DEI TESTI PUBBLICITARI - F.A.	FP1254398010	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>87</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA CON MANSIONI CONTABILI - B.G.	FP1255037003	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>88</b>	TECNICHE DI RELAZIONE COMMERCIALE CON L'ESTERO - T.G.	FP1255041004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>89</b>	TECNICHE DI GESTIONE PIATTAFORMA ATTIVITA' EDITORIALI - R.M.	FP1255041005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>90</b>	TECNICHE DI SELEZIONE E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE -	FP1255041006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>91</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA ASSEMBLAGGIO E CONFEZIONAMENTO (C.D.)	FP1255471010	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINserIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>92</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA ALLA SEGRETERIA E COMMERCIALE (C.A.)	FP1255471011	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINserIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>93</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA ASSEMBLAGGIO E CONFEZIONAMENTO (M.P.)	FP1255471012	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINserIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>94</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE TECNICO-SOFTWARE PER MACCHINE CNC (S.M.)	FP1255471013	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINserIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>95</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA UFFICIO MAGAZZINO - (R.N.)	FP1255471014	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINserIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>96</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA MOVIMENTAZIONE MERCI - (N.M.A.)	FP1255471015	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINserIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>97</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA CONTABILITÀ (T.I.)	FP1255471016	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINserIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>98</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE MARKETING (B.F.)	FP1255471018	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINserIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>99</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA - D.A.	FP1255542004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINserIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>100</b>	TECNICHE DI STAMPA GRAFICA - F.A.	FP1255542005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINserIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>101</b>	TECNICHE DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE - S.M.I.N.	FP1255542006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINserIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>102</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL MAGAZZINO - M.N.	FP1256344006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>103</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - S.V.	FP1256344007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>104</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - R.R.	FP1256344008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>105</b>	TECNICHE DI VENDITA - M.M.	FP1256592004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>106</b>	TECNICHE DI TAGLIO E ACCONCIATURA - M.F.	FP1256592005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>107</b>	TECNICHE DI PREPARAZIONE E IGIENIZZAZIONE AUTO USATE - I.S.	FP1256592006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>108</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA CLIENTI - A.D.S.	FP1256850010	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>109</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA DI STUDIO LEGALE - C.L.	FP1256850011	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>110</b>	TECNICHE DI GESTIONE DEL SISTEMA INTEGRATO AZIENDALE - T.A.	FP1256850013	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>111</b>	TECNICHE DI VENDITA - M.A.	FP1256850014	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>112</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE - E.P.	FP1256850015	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>113</b>	TECNICHE DI WEB MARKETING - M.M.	FP1256850016	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>114</b>	TECNICHE DI RIPARAZIONE E VERNICIATURA AUTOMOBILI - A.V.	FP1256850017	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>115</b>	TECNICHE DI RICEZIONE ALBERGHIERA - G.M.	FP1256850018	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>116</b>	TECNICHE DI GESTIONE PRATICHE AMMINISTRATIVE - C.D.	FP1257690002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>117</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLE MACCHINE CNC/ATTREZZISTA - (C.M)	FP1257691007	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>118</b>	TECNICHE DI ELABORAZIONE STATISTICA DI DATI RELATIVI ALLA CUSTOMER SATISFACTION (M.C)	FP1257691008	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>119</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE TECNICO COMMERCIALE (R.F)	FP1257691009	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>120</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER AIUTO CUOCO IN RISTORANTE ETNICO - (S.A)	FP1257691010	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>121</b>	TECNICHE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' AMMINISTRATIVE COMMERCIALI (R.A)	FP1257691011	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>122</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO MANUTENZIONE MACCHINE PER LA PULIZIA INDUSTRIALE (C.D)	FP1257691012	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSENERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50

<b>123</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER PROGETTISTA ELETTRICO - (Z.A)	FP1257691013	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>124</b>	TECNICHE DI TRATTAMENTO ESTETICO - AD.	FP1257692006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>125</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - M.C.T.	FP1257692007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>126</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - L.C.G.	FP1257692008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>127</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - ML	FP1257692009	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>128</b>	TECNICHE DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA - VV.	FP1257692010	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>129</b>	TECNICHE DI CURA ESTETICA E DEL BENESSERE - P.M.	FP1258031002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>130</b>	TECNICHE DI RECEPTION - S.E.	FP1258714003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>131</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELL'UFFICIO TECNICO COMMERCIALE - F.G.	FP1258714004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>132</b>	TECNICHE DI CARPENTERIA - C.A.	FP1258831003	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>133</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA E COMUNICAZIONE G.C.	FP1258831004	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>134</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER OPERATORE A SUPPORTO DEI PROCESSI D'ASSISTENZA ANZIANI - (D.P.D.)	FP1258832006	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>135</b>	P.P. IN TECNICHE DI PRODUZIONE SEMILAVORATI PER L'INDUSTRIA MANGIMISTICA E FARMACEUTICA (D.V.M.)	FP1258832007	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>136</b>	PERCORSO PROF. ASSISTENTE ATTIVITA' AMMIN. CONTABILI E FISCALI IN STUDIO COMMERCIALISTA (S.E.)	FP1258832008	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>137</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA ALLA GESTIONE E CONTABILITA' DI CORSI (D.A.N.)	FP1258832009	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>138</b>	P. P. PER ASSISTENTE ALLA DIREZIONE IN AREA FINANZIARIA E DI SVILUPPO DI BUSINESS PLAN (F.M.)	FP1258832010	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>139</b>	TECNICHE DI ANALISI E PROGRAMMAZIONE - C.M.	FP1258959016	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>140</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLA CONTABILITA' - P.A.	FP1258959017	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>141</b>	TECNICHE DI RESTAURO ARTISTICO - C.M.	FP1258959018	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>142</b>	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - C.G.	FP1258959019	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>143</b>	TECNICHE DI GESTIONE SEGRETERIA CON MANSIONI CONTABILI - V.L.	FP1258959020	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>144</b>	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - Z.L.	FP1258959021	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>145</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE - D.T.	FP1258959022	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>146</b>	TECNICHE EDITORIALI PER LA DISABILITA' VISIVA - Z.M.	FP1258959023	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>147</b>	TECNICHE DI GESTIONE PRATICHE ASSICURATIVE-Z.S.	FP1258959024	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>148</b>	TECNICHE DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA T. F.	FP1258959025	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>149</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' LAVORI - B. C.	FP1258959026	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSEMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>150</b>	PERC. PROF. NELL'AREA VENDITE E NELLA GESTIONE AMM.VA DELLE PRATICHE DI IMMATRICOLAZIONE AUTO (M.D.)	FP1259598003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSEMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>151</b>	P. P. PER ASSISTENTE OTTIMIZZAZIONE PRODUZIONE SECONDO I PRINCIPI LEAN PRODUCTION (C.E.)	FP1259598004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSEMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>152</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER AIUTO CAMERIERA (Z.C.)	FP1259602003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSEMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>153</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALL'ATTREZZAGGIO DEL CASE MAKER - (M.I.)	FP1259602004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSEMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>154</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER SCIAMPISTA/ADETTA AL TRATTAMENTO DEI CAPELLI - (I.S.)	FP1259605004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSEMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50



<b>155</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE D'ASSISTENTE TECNICO - (P.O.)	FP1259605005	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>156</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER EDUCATORE IN ASILO NIDO - (G.L.)	FP1259605006	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	3.168,00	3.168,00	50
<b>157</b>	TECNICHE DI COMUNICAZIONE E MARKETING PER IL WEB - B. P.	FP1261002005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>158</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA DI STUDIO PROFESSIONALE - V.A.	FP1261002006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>159</b>	TECNICHE DI COORDINAMENTO CANTIERI - R.F.	FP1261002007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>160</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA - L.P.	FP1261002008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>161</b>	TECNICHE DI CUCINA - B.L.	FP1261272005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>162</b>	TECNICHE DI PROGETTAZIONE RICERCHE SETTORE AMBIENTE-C.S.	FP1261272006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>163</b>	TECNICHE DI SVILUPPO GRAFICO WEB - D.M.	FP1261272007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>164</b>	TECNICHE DI CONSULENZA TECNICA - M.V.	FP1261272008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50

<b>165</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA E FRONT OFFICE - A.S.	FP1261273006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>166</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA VETERINARIA E SEGRETERIA - S. E.	FP1261273007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>167</b>	TECNICHE GRAFICHE-MM.	FP1261273008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>168</b>	TECNICHE DI GESTIONE CONTABILE - B.A.	FP1261273009	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>169</b>	TECNICHE DEI SERVIZI FARMACEUTICI - B.C.	FP1261273010	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>170</b>	TECNICHE DI LAVORAZIONI MECCANICHE - N.B.	FP1261551005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>171</b>	TECNICHE DI ANIMAZIONE IN AMBITO SOCIO-ASSISTENZIALE - S.C.	FP1261551006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>172</b>	TECNICHE DI MARKETING- C.V.	FP1261551007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6.336,00	6.336,00	50
<b>173</b>	WE161 CORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ATTREZZISTA TORNI CNC (M.F.)	FP1262071007	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>174</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO UFFICIO IT (Z.D.)	FP1262071008	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50

<b>175</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA LOGISTICA (I.G.)	FP1262071009	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>176</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER IMPIEGATA AMMINISTRATIVA PRESSO STUDIO DI TRIBUTARISTA (E.C.)	FP1262071010	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>177</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE NELLE TECNICHE DI VENDITA E GESTIONE DEL PUNTO VENDITA (C.P.)	FP1262071011	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	5.280,00	5.280,00	50
<b>178</b>	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNICHE DI AMMINISTRAZIONE E SEGRETERIA - (I.R.)	FP1262071012	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>179</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - I.B.	FP1262170015	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>180</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - B.D.P.	FP1262170017	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>181</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - C.F.	FP1262170018	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>182</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - V.G.	FP1262170019	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>183</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - S.G.	FP1262170020	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>184</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - A.H.	FP1262170021	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>185</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - G.P.	FP1262170023	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50

<b>186</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - A.S.	FP1262170024	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>187</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - G.C.U.	FP1262170025	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>188</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - N.V.	FP1262170026	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>189</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - J.V.	FP1262170027	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
<b>190</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - A.K.S.I	FP1262170028	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.224,00	4.224,00	50
22EAA533MIS23					Totale con finanziamento		
OB. 2 ASSE 2EA ACC TIP. S. AZ. 33 - Misure di accompagnamento					1.066.560,00		
					Totale		1.066.560,00
N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	Punti
<b>1</b>	TECNICHE DI DISEGNO EDILE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - C.A.	FP1244770001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	570,00	570,00	50
<b>2</b>	TECNICHE DI GESTIONE PER IL PERSONALE DI UN PUNTO VENDITA ED. A - MIS. ACC	FP1244770002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.156,48	3.899,80	50
<b>3</b>	TECNICHE DI LAVORAZIONE ALLE MACCHINE UTENSILI P. I. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1244770006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.506,20	1.506,20	50

<b>4</b>	TECNICHE DI GESTIONE DEI SISTEMI INTEGRATI - P.M. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1245512001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.943,64	4.943,64	50
<b>5</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLA SEGRETERIA - B.I. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1245512002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>6</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE ESTERO - C.S. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1245512003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.742,32	2.742,32	50
<b>7</b>	TECNICHE DI MANUTENZIONE MECCANICA DI VEICOLI INDUSTRIALI - P.G. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1245512004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	946,50	946,50	50
<b>8</b>	TECNICHE DI AMMINISTRAZIONE CONTABILE - A.S. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1245750001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>9</b>	TECNICHE DI CONTABILTA' AVANZATA - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1245750002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	20.000,00	20.000,00	50
<b>10</b>	TECNICHE DI GESTIONE CONTRATTI M. F. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1245750003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.156,00	1.156,00	50
<b>11</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE - P.I. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1245750004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>12</b>	MIS.ACC.(V.S.)-114WE-RIC-ARS12-PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO AL WEB MARKETING	FP1245985001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	804,00	804,00	50
<b>13</b>	MIS.ACC.(Z.V.)-115WE-RIC-ARS12 PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNICO AMBIENTALE	FP1245985002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.818,00	1.818,00	50

<b>14</b>	MIS.ACC. (DM.L.) - 112WE-RIC-J&S12 - P.P. PER ASSISTENTE UFFICIO COMMERCIALE ITALIA/ESTERO	FP1245985003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.932,00	1.932,00	50
<b>15</b>	MIS.ACC.(B.S.) - 113WE-RIC-SOF12 - CORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA ALL'UFFICIO PAGHE	FP1245985004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.388,00	2.388,00	50
<b>16</b>	MIS.ACC.(O.S.H.L.)-116ACC-WE-ARS12-PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO AI SERVIZI DI BAR	FP1245985005	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	804,00	804,00	50
<b>17</b>	MIS.ACC. (T.M.) - 117WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER PROGETTISTA STUDIO D'ARCHITETTURA	FP1245985006	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	749,00	749,00	50
<b>18</b>	MIS. ACC. (M.E.) - 099WE-RIC-J&S12 - P.P. PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE E RECUPERO CREDITI	FP1245985007	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.328,00	2.328,00	50
<b>19</b>	TECNICHE DI REALIZZAZIONE INDUMENTI A MAGLIA - C.D.B. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1246012001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.263,90	1.263,90	50
<b>20</b>	TECNICHE DI VENDITA - LA. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1246012004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.075,00	1.075,00	50
<b>21</b>	TECNICHE DI SARTORIA - S.S. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1246012005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.205,00	1.205,00	50
<b>22</b>	PERCORSO DI SPECIALIZZAZIONE SULLE TECNICHE DI SALDATURA - MIS. DI ACC. (FOR.GO-FP56)	FP1246112001	AT - AD FORMANDUM - PROGRAMMA 13 - GORIZIA - 2012 : 2014	2012	4.120,00	4.120,00	50
<b>23</b>	TECNICHE DI GESTIONE PER IL PERSONALE DI UN PUNTO VENDITA - ED. B. - MISURE ACC	FP1246295001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.640,00	2.605,81	50
<b>24</b>	TECNICHE DI UTILIZZO DEI SISTEMI GIS - N.G. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1246773001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.904,04	3.904,04	50

<b>25</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA - N.E. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1246773002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.580,92	3.580,92	50
<b>26</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE - D.G. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1246773003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.259,97	2.259,97	50
<b>27</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA IN COMUNITÀ - S.R. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247022001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.263,90	1.263,90	50
<b>28</b>	SCRITTURE DI ASSESTAMENTO E PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247022003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	7.200,00	7.200,00	50
<b>29</b>	MIS.ACC.(D.O.M.) - 119WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER ADDETTA ASSISTENZA IN AMBITO DISABILI	FP1247180001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	643,00	643,00	50
<b>30</b>	MIS.ACC.(C.M.) - 120WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER ADDETTA PULIZIE	FP1247180002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	749,00	749,00	50
<b>31</b>	MIS.ACC.(Z.C.) - 122WE-RIC-SOF12 - PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ESTETISTA	FP1247180003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.219,00	1.219,00	50
<b>32</b>	MIS.ACC.(G.F.) - 121WE-RIC-1&S12 - P.P. PER ASSISTENTE ALL'UFFICIO CONTABILITA'	FP1247180004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	528,00	528,00	50
<b>33</b>	MIS.ACC.(P.E.) - 105WE-RIC-1&S12 - P.P. DI ASSISTENTE EDUCATORE	FP1247180005	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	840,00	840,00	50
<b>34</b>	MIS.ACC.(C.V.R.) - 123WE-RIC-1&S12 - P.P. PER ASSISTENTE UFFICIO TECNICO PROGETTAZIONE	FP1247180006	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	840,00	840,00	50
<b>35</b>	TECNICHE DI ARCHIVIAZIONE - V.E. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247499001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.064,30	2.064,30	50

<b>36</b>	GESTIONE PRATICHE UFFICIO FOTOVOLTAICO - R.E. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247499002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.760,70	1.760,70	50
<b>37</b>	TECNICHE DI GESTIONE PRATICHE PER LA TUTELA LEGALE DEI CITTADINI IMMIGRATI - F.F. - MIS. ACC.	FP1247499003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	748,70	748,70	50
<b>38</b>	TECNICHE DI GESTIONE SEGRETERIA STUDIO PROFESSIONALE - LL. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247499004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	995,00	995,00	50
<b>39</b>	TECNICHE DI SALDOCARPENTERIA - P.A. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247499005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.500,00	2.500,00	50
<b>40</b>	TECNICHE DI CONFEZIONAMENTO E VISUAL MERCHANDISING NEL SETTORE MODA - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247499006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	15.000,00	15.000,00	50
<b>41</b>	TECNICHE DI VENDITA C.C. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247499007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	800,00	800,00	50
<b>42</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA COMMERCIALE ESTERO Y.I.S. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247499008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.050,00	1.050,00	50
<b>43</b>	TECNICHE DI PULIZIA AI PIANI N.M. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1247499009	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.180,00	1.180,00	50
<b>44</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLA SICUREZZA SUL LAVORO - D.M.G. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1248550001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.427,85	2.427,85	50
<b>45</b>	TECNICHE DI TRATTAMENTO ESTETICO - M.E. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1248550002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.252,17	2.252,17	50



<b>46</b>	TECNICHE DI ACCONCIATURA E ACCOGLIENZA CLIENTI Z.G. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1249481002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	6500,00	650,00	50
<b>47</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA L.G. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1249481003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	990,00	990,00	50
<b>48</b>	TECNICHE DI TAGLIO E ACCONCIATURA S.M.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1249481004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.085,00	1.085,00	50
<b>49</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE ESTERO-L.M.C.- MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1249481005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>50</b>	GESTIONE RECEPTION E CENTRALINO - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - C.S.	FP1249481006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	910,00	910,00	50
<b>51</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA ALL'INFANZIA - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO V.S.	FP1249957001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.900,00	3.900,00	50
<b>52</b>	GESTIONE PAGHE E CONTRIBUTI - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - S.M.	FP1249957002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.184,95	1.184,95	50
<b>53</b>	TECNICHE DI VENDITA - C.V. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1249957003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.020,00	1.020,00	50
<b>54</b>	GESTIRE LA COMUNICAZIONE IN LINGUA TEDESCA NEL SETTORE TURISTICO O DELLE VENDITE - MISURE ACCOMPAGNA	FP1249957004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	7.100,00	7.100,00	50
<b>55</b>	MIS. DI ACC. (P.V.) FOR.GOWE95 - PERCORSO PROF. OPERATORE DI SCUERIA	FP1249961001	AT - AD FORMANDUM - PROGRAMMA 13 - GORIZIA - 2012 :2014	2012	1.175,00	1.175,00	50

<b>56</b>	MIS.ACC.(G.P.)-125WE-RIC-ARS12-PERCORSO PROF.ALL'AMM. SEGRETERIA IN STUDIO LEGALE	FP1249962001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	705,60	705,60	50
<b>57</b>	MIS.ACC.(C.E.)-126WE-RIC-SOF12 -PERC. PROF. PER ADDETTA ALLA SEGRETERIA	FP1249962002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	855,00	855,00	50
<b>58</b>	MIS.ACC.(D.G.)-128WE-RIC-J&S12 - P.P. PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI LINEE AUTOMATICHE	FP1249962003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.400,00	2.400,00	50
<b>59</b>	MIS.ACC.(B.F.)-129WE-RIC-J&S12 - P.P. PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI LINEE AUTOMATICHE	FP1249962004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.770,00	1.770,00	50
<b>60</b>	MIS.ACC.(C.F.)-130WE-RIC-J&S12 - P.P. PER ASSISTENTE TECNICO PROGETTUALE PER IL SETTORE MICROEOLICO	FP1249962005	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	840,00	840,00	50
<b>61</b>	MIS.ACC.(C.C.)-131ACC-WE-ARS12-PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO CONTABILITA' E BILANCIO	FP1249962006	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.833,60	1.833,60	50
<b>62</b>	MIS.ACC.(B.S.)-132WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER ADDETTO ALLE VENDITE	FP1249962007	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	855,00	855,00	50
<b>63</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1250262001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	26.741,00	26.741,00	50
<b>64</b>	TEDESCO PER OPERATORI TURISTICI - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1250262002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	16.008,00	16.008,00	50
<b>65</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO C.N.	FP1250506001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	726,00	726,00	50
<b>66</b>	TECNICHE DI ELABORAZIONE PIANI REGOLATORI COMUNALI - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - D.L.	FP1250506002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.090,00	1.090,00	50

<b>67</b>	TECNICHE DI GESTIONE DEL MAGAZZINO - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO C.S.	FP1250506003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.990,00	1.990,00	50
<b>68</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA COMMERCIALE T.T. - MIS. ACCOMPAGNAMENTO	FP1251221001	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14	2012	900,00	900,00	50
<b>69</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELL'UFFICIO TECNICO - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - S.D.	FP1251222001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.281,00	2.281,00	50
<b>70</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA VETERINARIA - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - C.E.	FP1251222002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	916,00	916,00	50
<b>71</b>	TECNICHE DI GESTIONE CONTABILE - P.J. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1251680001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.684,14	2.684,14	50
<b>72</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLE PRATICHE DI TRASPORTI INTERNAZIONALI - R.I. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1251680002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>73</b>	TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI CORSI DI FORMAZIONE - B.G. - MIS. ACCOMP.	FP1251680003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.637,00	1.637,00	50
<b>74</b>	MIS.ACC.(A.F.)124WE-RIC-ARS12PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO	FP1252054001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	810,00	810,00	50
<b>75</b>	MIS.ACC.(N.I.P.)134WE-RIC-ARS12 PERCORSO PROF. PER ADDETTO ALLA GESTIONE DEL BESTIAME	FP1252054002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	810,00	810,00	50
<b>76</b>	MIS.ACC.(I.A.) - 127WE-RIC-16S12 - P. PER ADDETTO UFFICIO ELABORAZIONE PAGHE	FP1252054005	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.202,00	2.202,00	50
<b>77</b>	MIS.ACC.(Z.A.) - 092WE-RIC-SOF12 - PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO AL SUPPORTO EDUCATIVO	FP1252519001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	855,00	855,00	50

<b>78</b>	MIS. ACC. - 001CO-RIC-ARS12 - ELETTRICISTA CIVILE E INDUSTRIALE	FP1252519002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	16.512,00	16.512,00	50
<b>79</b>	MIS. ACC. - 002CO-RIC-ARS12 - CAD 2D, 3D CON SOLIDWORKS, RENDERING	FP1252519003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	19.184,00	19.184,00	50
<b>80</b>	TECNICHE DI SALDOBRASTURA - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1252663001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	53.483,00	53.483,00	50
<b>81</b>	TECNICHE DI PIZZERIA - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1252663002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	25.406,00	25.406,00	50
<b>82</b>	MIS. ACC. - 003CO-RIC-J&S12 - TECNICHE AMMINISTRATIVE, CONTABILI E FISCALI	FP1253078001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	18.920,00	18.920,00	50
<b>83</b>	MIS. ACC. - 004CO-RIC-J&S12 - TECNICHE COMMERCIALI/MARKETING PER P.M.I.	FP1253078002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	19.400,00	19.400,00	50
<b>84</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA ALL'INFANZIA - T.V. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1253080001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.265,00	1.265,00	50
<b>85</b>	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - V.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1253080002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.170,00	1.170,00	50
<b>86</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLE SPEDIZIONI - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - F.C.	FP1253365001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.760,00	3.760,00	50
<b>87</b>	TECNICHE COMMERCIALI IN LINGUA ARABA - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - H.H.	FP1253365002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	964,00	964,00	50
<b>88</b>	TECNICHE DI INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI - B.A. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1253712001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.333,00	1.333,00	50

<b>89</b>	TECNICHE DI EROGAZIONE CARBURANTE DI SERVIZIO CLIENTI - P.A.G. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1253712002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.212,00	2.212,00	50
<b>90</b>	TECNICHE DI LABORATORIO AMBIENTALE M.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1253712003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.800,00	5.800,00	50
<b>91</b>	TECNICHE DI CUCINA DI BASE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1253868001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	61.330,00	61.330,00	50
<b>92</b>	TECNICHE DI GESTIONE SEGRETERIA E CONTABILITA' - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - L.S.	FP1253868002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	970,00	970,00	50
<b>93</b>	TECNICHE DI GESTIONE DEL MARKETING E DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO M.M	FP1254202001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.600,00	2.600,00	50
<b>94</b>	TECNICHE DI IMMISSIONE IN PRODUZIONE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO C.C.	FP1254202002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.250,00	2.250,00	50
<b>95</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - C.C.	FP1254202003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.406,00	1.406,00	50
<b>96</b>	TECNICHE DI CONSULENZA LEGALE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - J.K.D.	FP1254202004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.070,00	1.070,00	50
<b>97</b>	TECNICHE DI VENDITA O.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1254202005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	763,41	763,41	50
<b>98</b>	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - B.I. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1254398001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.150,00	1.150,00	50

<b>99</b>	TECNICHE DI ACCONCIATURA MASCHILE E FEMMINILE - I.K. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1254398003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.100,00	1.100,00	50
<b>100</b>	TECNICHE DI LAVORAZIONE DELLA CARNE - D.E. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1254398004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.333,00	1.333,00	50
<b>101</b>	TECNICHE DI REDAZIONE DEI TESTI PUBBLICITARI - F.A. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1254398005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>102</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA CON MANSIONI CONTABILI - B.G. MIS. ACCOMPAGNAMENTO	FP1255037001	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - AT-REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14	2012	995,00	995,00	50
<b>103</b>	TECNICHE DI RELAZIONE COMMERCIALE CON L'ESTERO - T.G. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1255041001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>104</b>	TECNICHE DI GESTIONE PIATTAFORMA ATTIVITA' EDITORIALI - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - R.M.	FP1255041002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	889,14	889,14	50
<b>105</b>	TECNICHE DI SELEZIONE E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE - D.M. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1255041003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.175,00	1.175,00	50
<b>106</b>	MIS.ACC.(C.D.) - 137WE-RIC-I&S12 - P.P. PER ADDETTA ASSEMBLAGGIO E CONFEZIONAMENTO	FP1255471001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.052,00	2.052,00	50
<b>107</b>	MIS.ACC.(C.A.)-136WE-RIC-ARS12 PERCORSO PROF. PER ADDETTA ALLA SEGRETERIA E COMMERCIALE	FP1255471002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	810,00	810,00	50
<b>108</b>	MIS.ACC.(M.P.) - 138WE-RIC-I&S12 - P.P. PER ADDETTA ASSEMBLAGGIO E CONFEZIONAMENTO	FP1255471003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	816,00	816,00	50
<b>109</b>	MIS.ACC.(S.M.) - 139WE-RIC-I&S12 - P.P. PER ASSISTENTE TECNICO-SOFTWARE PER MACCHINE CNC	FP1255471004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.596,00	1.596,00	50

<b>110</b>	MIS ACC (R.N.) - 140 WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER ADDETTA UFFICIO MAGAZZINO	FP1255471005	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	855,00	855,00	50
<b>111</b>	MIS ACC (N.M.A.) - 141 WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER ADDETTO ALLA MOVIMENTAZIONE MERCI	FP1255471006	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	855,00	855,00	50
<b>112</b>	MIS ACC (T.I.) - 143 WE-RIC-ARS12 PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA CONTABILITA'	FP1255471007	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	810,00	810,00	50
<b>113</b>	MIS ACC (B.F.) - 145 WE-RIC-J&S12 - PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE MARKETING	FP1255471009	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	3.204,00	3.204,00	50
<b>114</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA - D.A. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1255542001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>115</b>	TECNICHE DI STAMPA GRAFICA - F.A. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1255542002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.259,00	2.259,00	50
<b>116</b>	TECNICHE DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - S.M.J.N.	FP1255542003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	906,00	906,00	50
<b>117</b>	TECNICHE DI IMPORT-EXPORT - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256344001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	8.434,00	8.434,00	50
<b>118</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - S.V. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256344002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>119</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - R.R. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256344003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50
<b>120</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL MAGAZZINO - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - M.N.	FP1256344004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	750,00	750,00	50

<b>121</b>	TECNICHE DI VENDITA - M.M. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256592001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.099,00	1.099,00	50
<b>122</b>	TECNICHE DI TAGLIO E ACCONCIATURA - M.F. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256592002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.076,00	2.076,00	50
<b>123</b>	TECNICHE DI PREPARAZIONE E IGIENIZZAZIONE AUTO USATE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - I.S.	FP1256592003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,00	960,00	50
<b>124</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA CLIENTI - A.D.S. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256850001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	748,00	748,00	50
<b>125</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA DI STUDIO LEGALE - C.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256850002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50
<b>126</b>	TECNICHE DI GESTIONE DEL SISTEMA INTEGRATO AZIENDALE - T.A. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256850004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.210,00	1.210,00	50
<b>127</b>	TECNICHE DI VENDITA - M.A. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256850005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.175,00	3.175,00	50
<b>128</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE - E.P. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256850006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.290,16	2.290,16	50
<b>129</b>	TECNICHE DI WEB MARKETING - M.M. MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256850007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.920,56	1.920,56	50
<b>130</b>	TECNICHE DI RIPARAZIONE E VERNICIATURA AUTOMOBILI - A.V. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256850008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.920,56	1.920,56	50



<b>131</b>	TECNICHE DI RICEZIONE ALBERGHIERA G.M. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1256850009	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50
<b>132</b>	TECNICHE DI GESTIONE PRATICHE AMMINISTRATIVE - C.D. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1257690001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.207,00	2.207,00	50
<b>133</b>	MIS ACC (C.M.) - 148WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER ADDETTO ALLE MACCHINE CNC/ATTREZZISTA	FP1257691001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.504,00	1.504,00	50
<b>134</b>	MIS ACC (M.C.) - 118WE-RIC-1&S12 - TECNICHE DI ELABORAZIONE STATISTICA	FP1257691002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.352,00	2.352,00	50
<b>135</b>	MIS.ACC. (R.F.) - 150WE-RIC-ARS12PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ASSISTENTE TECNICO COMMERCIALE	FP1257691003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.712,00	2.712,00	50
<b>136</b>	MIS.ACC (CD) - 151WE-RIC-ARS12-PERC.PROF PER ADD.MANUTENZIONE MACCHINE PER LA PULIZIA INDUSTRIALE	FP1257691004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.310,00	2.310,00	50
<b>137</b>	MIS. ACC (RA) - 154WE-RIC-ARS12-TECNICHE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' AMM. E COMMERCIALI	FP1257691005	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.734,00	1.734,00	50
<b>138</b>	MIS.ACC (ZA) - 153WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER PROGETTISTA ELETTRICO	FP1257691006	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.682,00	1.682,00	50
<b>139</b>	TECNICHE DI TRATTAMENTO ESTETICO - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - AD.	FP1257692001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,00	960,00	50
<b>140</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - M.C.T. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1257692002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.955,44	2.955,44	50
<b>141</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - L.C.G. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1257692003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50

<b>142</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' - M.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1257692004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.147,40	2.147,40	50
<b>143</b>	TECNICHE DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA - V.V. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1257692005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.659,76	2.659,76	50
<b>144</b>	TECNICHE DI CURA ESTETICA E DEL BENESSERE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - P.M.	FP1258031001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.000,00	1.000,00	50
<b>145</b>	TECNICHE DI RECEPTION - S.E. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1258714001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.960,00	3.960,00	50
<b>146</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELL'UFFICIO TECNICO COMMERCIALE-F.G.- MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1258714002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.060,00	3.060,00	50
<b>147</b>	TECNICHE DI CARPENTERIA CA. - MIS. ACCOMPAGNAMENTO	FP1258831001	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14	2012	995,00	995,00	50
<b>148</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA DI COMUNICAZIONE G.C. - MIS. ACCOMPAGNAMENTO	FP1258831002	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14	2012	900,00	900,00	50
<b>149</b>	MIS.ACC.(D.P.D.)-144WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. OPERATORE A SUPP. PROC. ASSISTENZA ANZIANI	FP1258832001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	3.564,00	3.564,00	50
<b>150</b>	MIS.ACC.(D.V.M.)-144WE-RIC-&S1.2-P.P. IN TECNICHE DI PRODUZIONE SEMILAVORATI	FP1258832002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	3.150,00	3.150,00	50
<b>151</b>	MIS.ACC.(S.E.)-156WE-RIC-ARS12 PERCORSO PROF. ASSIST. ATTIVITA' AMM. CONTABILI E FISCALI STUDIO COMM	FP1258832003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	864,00	864,00	50
<b>152</b>	MIS.ACC.(F.M.)-158WE-RIC-&S1.2 - P. ASSIST. DIREZ. IN AREA FINANZ. E SVILUPPO B.P.	FP1258832004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	720,00	720,00	50

<b>153</b>	MIS.ACC.(D.A.N.)-155WE-RIC-ARS12 PERCORSO PROF PER ADDETTA ALLA GESTIONE E CONTABILITA' DI CORSI	FP1258832005	ATS - RETE FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	758,40	758,40	50
<b>154</b>	TECNICHE DI ANALISI E PROGRAMMAZIONE - C.M. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1258959003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.160,00	2.160,00	50
<b>155</b>	TECNICHE DI GESTIONE DELLA CONTABILITA' - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO P.A.	FP1258959004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	900,00	900,00	50
<b>156</b>	TECNICHE DI RESTAURO ARTISTICO - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - C.M.	FP1258959005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.250,00	1.250,00	50
<b>157</b>	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - C.G. - MIS. DI ACC.	FP1258959006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	995,00	995,00	50
<b>158</b>	TECNICHE DI GESTIONE SEGRETERIA CON MANSIONI CONTABILI - V.L. - MIS. DI ACC.	FP1258959007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.280,00	1.280,00	50
<b>159</b>	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - Z.L. - MIS. DI ACC.	FP1258959008	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	995,00	995,00	50
<b>160</b>	TECNICHE DI GESTIONE COMMERCIALE - D.T. - MIS. DI ACC.	FP1258959009	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	995,00	995,00	50
<b>161</b>	TECNICHE EDITORIALI PER LA DISABILITA' VISIVA - Z.M. - MIS. DI ACC.	FP1258959010	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.280,00	1.280,00	50
<b>162</b>	TECNICHE DI GESTIONE PRATICHE ASSICURATIVE-Z.S.-MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1258959011	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	960,30	960,30	50

<b>163</b>	TECNICHE DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA - MIS. DI ACCOMPAGN. T.F.	FP1258959012	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	963,32	963,32	50
<b>164</b>	TECNICHE DI CONTABILITA' LAVORI - MIS. DI ACCOMPAGN. B. C.	FP1258959013	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.294,52	1.294,52	50
<b>165</b>	MIS.ACC (M.D.) - 163WE-RIC-J&S12 - PERC. PROF. NELL'AREA VENDITE E NELLA GESTIONE AMM.VA	FP1259598001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.610,00	2.610,00	50
<b>166</b>	MIS.ACC. (C.E.) - 162WE-RIC-J&S12 - P.P. PER ASSIST. OTTIMIZZAZIONE PRODUIZ. SECONDO LEAN PRODUCTION	FP1259598002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	816,00	816,00	50
<b>167</b>	MIS. ACC. (Z.C.) - 160WE-RIC-ARS12-PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER AUTO CAMERIERA	FP1259602001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	758,40	758,40	50
<b>168</b>	MIS.ACC (M.I.) - 157WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER ADDETTO ALL'ATTREZZAGGIO DEL CASE MAKER	FP1259602002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	855,00	855,00	50
<b>169</b>	MIS.ACC. (I.S.) - 152WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER SCIAMPISTA/ADDETTA AL TRATTAMENTO DEI CAPELLI	FP1259605001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	1.545,00	1.545,00	50
<b>170</b>	MIS.ACC. (P.O.) - 146WE-RIC-SOF12 - PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE D'ASSISTENTE TECNICO	FP1259605002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	749,00	749,00	50
<b>171</b>	MIS.ACC.(G.L.) -159WE-RIC-SOF12 - PER. PROF. PER EDUCATORE IN ASILO NIDO	FP1259605003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	643,00	643,00	50
<b>172</b>	MIS. ACC. - 007CO-RIC-J&S12 - SYSTEM INTEGRATOR:TECNICO ADDETTO ALLA GESTIONE DELL'INFRASTRUTTURA	FP1260143001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	20.600,00	20.600,00	50
<b>173</b>	MIS. ACC. - 005CO-RIC-SOF12 -TECNICHE DI LAVORAZIONE MACCHINE UTENSILI	FP1260953001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	14.142,00	14.142,00	50
<b>174</b>	MIS. ACC. - 006CO-RIC-SOF12 -TECNICHE DI SALDATURA	FP1260953002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	17.279,00	17.279,00	50

<b>175</b>	MIS. ACC. - 008CO-RIC-SOF12 - TECNICHE DI SVILUPPO SITI WEB	FP1260953003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	16.326,00	16.326,00	50
<b>176</b>	TECNICHE DI COMUNICAZIONE E MARKETING PER IL WEB - MIS. DI ACCOMPAGN. B. P.	FP1261002001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.862,70	2.862,70	50
<b>177</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA DI STUDIO PROFESSIONALE - VA. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261002002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	853,80	853,80	50
<b>178</b>	TECNICHE DI COORDINAMENTO CANTIERI - R.F. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261002003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50
<b>179</b>	TECNICHE DI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA - L.P. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261002004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	853,80	853,80	50
<b>180</b>	TECNICHE DI CUCINA - B.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261272001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.460,00	2.460,00	50
<b>181</b>	TECNICHE DI PROGETTAZIONE RICERCHE SETTORE AMBIENTE - C.S. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261272002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.292,00	1.292,00	50
<b>182</b>	TECNICHE DI SVILUPPO GRAFICO WEB - D.M. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261272003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.960,00	3.960,00	50
<b>183</b>	TECNICHE DI CONSULENZA TECNICA - M.V. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261272004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.460,00	2.460,00	50
<b>184</b>	TECNICHE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA E FRONT OFFICE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - A.S.	FP1261273001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	850,00	850,00	50

<b>185</b>	TECNICHE DI ASSISTENZA VETERINARIA E SEGRETERIA - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - S.E.	FP1261273002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	4.823,00	4.823,00	50
<b>186</b>	TECNICHE GRAFICHE-M.M.-MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261273003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.260,00	3.260,00	50
<b>187</b>	TECNICHE DI GESTIONE CONTABILE - B.A. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261273004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.160,00	2.160,00	50
<b>188</b>	TECNICHE DEI SERVIZI FARMACEUTICI - B.C. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261273005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.545,00	1.545,00	50
<b>189</b>	TECNICHE DI LAVORAZIONI MECCANICHE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - I.N.B.	FP1261551001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	1.350,00	1.350,00	50
<b>190</b>	TECNICHE DI MARKETING - C.V. MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	FP1261551002	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.000,00	3.000,00	50
<b>191</b>	TECNICHE DI ANIMAZIONE IN AMBITO SOCIO-ASSISTENZIALE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - S.C.	FP1261551004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.150,00	3.150,00	50
<b>192</b>	MIS. ACC.(M.F.)-161WE-RIC-ARS12- PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ATTREZZISTA TORNI CNC	FP1262071001	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.010,00	2.010,00	50
<b>193</b>	MIS.ACC.(Z.D.)-165WE-RIC-ARS12 PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO UFFICIO IT	FP1262071002	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	2.280,00	2.280,00	50
<b>194</b>	MIS.ACC.(T.G.)-169WE-RIC-ARS12 PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTO ALLA LOGISTICA	FP1262071003	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	3.570,00	3.570,00	50
<b>195</b>	MIS.ACC.(E.C.)-167WE-RIC-ARS12PERC.PROF.PER IMPIEGATA AMMINISTRATIVA PRESSO STUDIO DI TRIBUTARISTA	FP1262071004	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	864,00	864,00	50

<b>196</b>	MIS. ACC. (T.R.) - 147WE-RIC-&S12 - P.P. NELLE TECNICHE DI VENDITA E GESTIONE DEL PUNTO VENDITA	FP1262071005	ATS - RETE FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	822,00	822,00	50
<b>197</b>	MIS. ACC. (T.R.) - 164WE-RIC-SOF12 - PERC. PROF. PER TECNICHE DI AMMINISTRAZIONE E SEGRETERIA	FP1262071006	ATS - RETE FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE	2012	750,00	750,00	50
<b>198</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - JB. - MIS. DI ACC.	FP1262170001	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50
<b>199</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - B.D.P. - MIS. DI ACC.	FP1262170003	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	5.279,60	5.279,60	50
<b>200</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - C.F. - MIS. DI ACC.	FP1262170004	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.514,80	2.514,80	50
<b>201</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - V.G. - MIS. DI ACC.	FP1262170005	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.342,00	2.342,00	50
<b>202</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - S.G. - MIS. DI ACC.	FP1262170006	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50
<b>203</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - A.H. - MIS. DI ACC.	FP1262170007	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50
<b>204</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - G.P. - MIS. DI ACC.	FP1262170009	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	2.082,80	2.082,80	50
<b>205</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - G.C.U. - MIS. DI ACC.	FP1262170010	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50

<b>206</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - A.S. - MIS. DI ACC.	FP1262170011	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50	
<b>207</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - N.V. - MIS. DI ACC.	FP1262170012	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50	
<b>208</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - I.V. - MIS. DI ACC.	FP1262170013	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	959,60	959,60	50	
<b>209</b>	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - A.K.S.I. - MIS. DI ACC.	FP1262170014	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14	2012	3.206,00	3.206,00	50	
					Totale con finanziamento	697.417,35	695.126,48	
					Totale	697.417,35	695.126,48	
					Totale con finanziamento	2.561.575,35	2.559.284,48	
					Totale	2.561.575,35	2.559.284,48	



## ALLEGATO 2 - OPERAZIONI ESCLUSE DALLA VALUTAZIONE PER MANCANZA DI UNO O PIU' DEI REQUISITI ESSENZIALI - NOVEMBRE

Tipo fin.	Codice Operazione	Denominazione Operazione	Descrizione	Operatore
22EAPF33IFPCO23	FP1255037002	TECNICHE DI OFFICE AUTOMATION	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	IRES FVG IMPRESA SOCIALE - A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI TRIESTE 2012/14
22EAPF33IFPCO23	FP1252054008	TECNICHE COMMERCIALI/MARKETING PER P.M.I.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE
22EAPF33IFPCO23	FP1252054007	TECNICHE AMMINISTRATIVE, CONTABILI E FISCALI PER PMI E STUDI PROFESSIONALI	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE
Tipo fin.	Codice Operazione	Denominazione Operazione	Descrizione	Operatore
22EAPF33IWE23	FP1262170022	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - G.M.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1262170016	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - A.D.L.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1261551008	TECNICHE DI CONTABILITA' - D.A.S.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1258959015	TECNICHE DI CONSULENZA TECNICA - M.V.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1258959014	TECNICHE DI SVILUPPO GRAFICO WEB - D.M.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1256850012	TECNICHE DI CURA ESTETICA E DEL BENESSERE - P.M.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1255471017	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE NELLE TECNICHE DI VENDITA E GESTIONE DEL PUNTO VENDITA (M.A.)	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE
22EAPF33IWE23	FP1254803002	TECNICHE DI SEGRETERIA E ACCOGLIENZA CLIENTI - D.G.	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1254398007	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - A.C.	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1253712009	TECNICHE DI VENDITA O.L.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1252054012	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER ADDETTA UFFICIO AMMINISTRATIVO- CONTABILE (S.E.)	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	ATS - RETE.FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE
22EAPF33IWE23	FP1249481007	TECNICHE DI PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE BEVANDE - C.S.	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1247022006	TECNICHE DI ASSISTENZA PER LA SCUOLA PRIMARIA - B.L.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14

22EAPF33IWE23	FP1246012014	TECNICHE DI DISEGNO TECNICO D. L.	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1246012013	TECNICHE DI ASSISTENZA ALL'INFANZIA - A.C.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1246012010	TECNICHE DI ASSISTENZA ALL'INFANZIA - B.I.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1246012009	TECNICHE DI ASSISTENZA PER L'EDUCAZIONE ALL'INFANZIA - D.P.I.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1244770011	GESTIONE DI LABORATORIO ANALISI CHIMICHE - S.S.	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1244770010	TECNICHE DI ELABORAZIONE VIDEO E FOTOGRAFIE D.M.	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAPF33IWE23	FP1244770009	TECNICHE DI LABORATORIO AMBIENTALE M.L.	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1262170008	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - G.M. - MIS. DI ACC.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EMAS33MIS23	FP1262170002	TEC. PER LA GEST. SEGR. E DELLE PROC. DI IG. NEGLI STUDI ODONTO. - ADL. - MIS. DI ACC.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1261551003	TECNICHE DI CONTABILITA' - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - D.A.S.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1258959002	TECNICHE DI CONSULENZA TECNICA - M.V. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1258959001	TECNICHE DI SVILUPPO GRAFICO WEB - D.M. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1256850003	TECNICHE DI CURA ESTETICA E DEL BENESSERE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - P.M.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1255471008	MIS ACC (M.A.) - 147WE-RIC-1&S12 - PP. NELLE TECNICHE DI VENDITA E GESTIONE DEL PUNTO VENDITA	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	ATS - RETE-FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE
22EAAS33MIS23	FP1254803001	TECNICHE DI SEGRETERIA E ACCOGLIENZA CLIENTI - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - D.G.	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1254398002	TECNICHE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA NELLE SCUOLE MATERNE - A.C. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
Tipo fin.	Codice Operazione	Denominazione Operazione	Descrizione	Operatore

22EAAS33MIS23	FP1253712004	TECNICHE DI VENDITA O.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1252054006	MIS.ACC. (S.E.) - 133WE-RIC-IG&S12 - P.P. PER ADDETTA UFFICIO AMMINISTRATIVO- CONTABILE	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	ATS - RETE-FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE
22EAAS33MIS23	FP1252054004	MIS. ACC. - 004CO-RIC-IG&S12 - TECNICHE COMMERCIALI/MARKETING PER P.MI.	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	ATS - RETE-FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE
22EAAS33MIS23	FP1252054003	MIS. ACC. - 003CO-RIC-IG&S12 - TECNICHE AMMINISTRATIVE, CONTABILI E FISCALI	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	ATS - RETE-FOR(M).WORK PN - REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE
22EAAS33MIS23	FP1249481001	TECNICHE DI PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE BEVANDE - C.S. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1247022002	TECNICHE DI ASSISTENZA PER LA SCUOLA PRIMARIA - B.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1246012007	TECNICHE DI DISEGNO TECNICO D. L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1246012006	TECNICHE DI ASSISTENZA ALL'INFANZIA - A.C. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1246012003	TECNICHE DI ASSISTENZA ALL'INFANZIA - B.I. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1246012002	TECNICHE DI ASSISTENZA PER L'EDUCAZIONE ALL'INFANZIA - D.P.I. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1244770005	GESTIONE DI LABORATORIO ANALISI CHIMICHE - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO - S.S.	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1244770004	TECNICHE DI ELABORAZIONE VIDEO E FOTOGRAFIE D.M. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14
22EAAS33MIS23	FP1244770003	TECNICHE DI LABORATORIO AMBIENTALE M.L. - MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO	RINUNCIATO PRIMA DEL DECRETO DI APPROVAZIONE	EN.A.I.P. FRIULI VENEZIA GIULIA-A.T. REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE PROVINCIA DI UDINE 2012/14

13\_8\_1\_DDS\_PROG GEST 153\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 22 gennaio 2013, n. 153/LAVFOR.FP/2013

LR 76/82 - Piano regionale di formazione professionale 2012/2013 - Approvazione progetti e loro finanziamento (attività formative previste da specifiche norme statali e/o regionali come obbligatorie per l'accesso a determinate attività professionali) - Mese di dicembre 2012.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1860 del 24 settembre 2010 e successive modificazioni ed integrazioni relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali;

**VISTA** la legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 e successive modificazioni, concernente l'ordinamento della formazione professionale nel Friuli-Venezia Giulia;

**VISTO** l' "Avviso per la presentazione, l'attuazione e il finanziamento, nell'anno formativo 2012/2013, di progetti riguardanti attività formative previste da specifiche norme statali e/o regionali come obbligatorie per l'accesso a determinate attività professionali, approvato con decreto n. 4918/LAVFOR.FP del 17 settembre 2012, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 39 del 26 settembre 2012;

**VISTO** il decreto n. 6079/LAVFOR.FP del 05 novembre 2012, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 47 del 21 novembre 2012, con il quale è stata prenotata la somma di euro 600.000,00 per le attività formative previste da specifiche norme statali e/o regionali come obbligatorie per l'accesso a determinate attività professionali ed inserite nel Piano regionale di formazione professionale 2012/2013;

**VISTI** i decreti n. 6290/LAVFOR.FP/2012 e n. 6684/LAVFOR.FP/2012, con i quali sono stati approvati e finanziati i progetti presentati nei mesi precedenti a fronte dell'avviso di cui al decreto n. 4918/LAVFOR.FP del 17 settembre 2012;

**PRECISATO** che i progetti approvati comportano una spesa di euro 482.828,00, per cui è rimasta disponibile la somma di euro 115.712,20;

**VISTI** i progetti formativi elencati nell'allegato "A" quale parte integrante di questo decreto, presentati entro il mese di dicembre 2012, e accertato che gli stessi sono stati valutati sotto il profilo didattico;

**PRECISATO** inoltre che l'Avviso sopra citato prevede, oltre allo svolgimento di attività formative realizzate con il sostegno regionale, anche quelle autofinanziate (art. 12 dell' "Avviso");

**CONSIDERATO** che i progetti di cui si tratta comportano l'utilizzo della somma disponibile al cap. 5807/competenza 2013;

**ATTESA** l'opportunità di disporre l'approvazione dei progetti di cui si tratta e di provvedere al loro finanziamento;

**VISTO** l'elenco dei progetti finanziabili, allegato "B" quale parte integrante di questo provvedimento, e precisato che la spesa complessiva ammonta ad euro 94.790,00;

**PRECISATO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

**VISTA** la legge regionale 31 dicembre 2012, n. 28;

**VISTO** il Programma operativo di gestione dell'esercizio in corso approvato con delibera della Giunta regionale n. 2368 del 28 dicembre 2012;

### DECRETA

1. È approvata nei termini di cui allegato "A" la graduatoria dei progetti presentati entro il mese di dicembre 2012 in relazione all'avviso di cui al decreto n. 4918/LAVFOR.FP del 17 settembre 2012;

2. È approvato nei termini di cui all'allegato "B" l'elenco dei progetti finanziabili in relazione all'avviso di cui al decreto n. 4918/LAVFOR.FP/2012.

3. La spesa di euro 94.790,00 trova copertura al capitolo 5807/competenza/2013, giusta decreto n. 6079/LAVFOR.FP del 05 novembre 2012.

4. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 22 gennaio 2013

Allegato A al decreto 153 di data 22/01/2013

**Regione autonoma Friuli Venezia Giulia**  
**Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Commercio e Pari Opportunità**  
**Piano regionale di Formazione Professionale 2012/2013**

CODICE	OPERATORE	TITOLO	ALL	ORE	CONTR. PER SPESE CONS.	CONTR. PER SPESE GENER.	CONTR. TOTALE	COMUNE DI SVOLGIMENTO
<b>FORMAZIONE PREVISTA DA NORMATIVE SPECIFICHE</b>								
FP1258079001	CE.F.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FO	FORMAZIONE COMPLEMENTARE - GESTIRE L'AZIENDA AGRARIA - 4	12	180	864,00	15.300,00	16.164,00	CORDENONS
FP1257052001	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I.) ISTRUZIONE PROFESSION	CONDUTTORE DI IMPIANTI TERMICI - PN2	12	100	480,00	8.500,00	8.980,00	CORDENONS
FP1260993001	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I.) ISTRUZIONE PROFESSION	CONDUTTORE DI IMPIANTI TERMICI - TS1	12	100	480,00	8.500,00	8.980,00	TRIESTE
FP1257204001	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO F	ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI RIMOZIONE DELL'AMBIANTE E DI BONIFICA DELLE AREE INTERESSATE - A	12	30	144,00	2.550,00	2.694,00	UDINE
FP1257204002	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO F	CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER ESTETISTE (UD)	12	600	2.880,00	51.000,00	53.880,00	UDINE
FP1261052001	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO F	ISCRIZIONE ALL'ALBO GESTIONE RIFIUTI - MODULO BASE - (D.M.28.04.1998 N.406)	20	44	352,00	3.740,00	4.092,00	UDINE
FP1258079002	CE.F.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FO	L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE - 1	13	24	0,00	0,00		TOLMEZZO
<b>Totale</b>							<b>94.790,00</b>	

Allegato B al decreto 153 di data 22/01/2013

**Regione autonoma Friuli Venezia Giulia**  
**Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Commercio e Pari Opportunità**  
**Piano regionale di Formazione Professionale 2012/2013**

CODICE	OPERATORE	TITOLO	ALL	ORE	CONTR. PER SPESE CONS.	CONTR. PER SPESE GENER.	CONTR. TOTALE	COMUNE DI SVOLGIMENTO
<b>FORMAZIONE PREVISTA DA NORMATIVE SPECIFICHE - FINANZIATE</b>								
FP1258079001	CE.F.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FO	FORMAZIONE COMPLEMENTARE - GESTIRE L'AZIENDA AGRARIA - 4	12	180	864,00	15.300,00	16.164,00	CORDENONS
FP1257052001	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSION	CONDUTTORE DI IMPIANTI TERMICI - PN2	12	100	480,00	8.500,00	8.980,00	CORDENONS
FP1260993001	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSION	CONDUTTORE DI IMPIANTI TERMICI - TS1	12	100	480,00	8.500,00	8.980,00	TRIESTE
FP1257204001	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO F	ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI RIMOZIONE DELL'AMIANTO E DI BONIFICA DELLE AREE INTERESSATE - A	12	30	144,00	2.550,00	2.694,00	UDINE
FP1257204002	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO F	CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER ESTETISTE (UD)	12	600	2.880,00	51.000,00	53.880,00	UDINE
FP1261052001	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO F	ISCRIZIONE ALL'ALBO GESTIONE RIFIUTI - MODULO BASE - (D.M.28.04.1998 N.406)	20	44	352,00	3.740,00	4.092,00	UDINE
<b>Totale</b>							<b>94.790,00</b>	
<b>FORMAZIONE PREVISTA DA NORMATIVE SPECIFICHE - AUTOFINANZIATE</b>								
FP1258079002	CE.F.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FO	L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE - 1	13	24	0,00	0,00	0,00	TOLMEZZO
<b>Totale</b>								AMMESSO

13\_8\_1\_DDS\_PROG GEST 266\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 28 gennaio 2013, n. 266/LAVFOR.FP/2013

Decreto n. 305/LAVFOR.FP/2012 dd. 30.01.2012 - Piano regionale di formazione professionale 2012/2013 - 2013/2014 - 2014/2015. Individuazione Istituti Professionali di Stato autorizzati ad avviare percorsi sussidiari di Istruzione e Formazione Professionale (leFP). Integrazione.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTA** la nota n. 48471/P/FP-11-2-1 del 6 dicembre 2011, di seguito nota regionale, con la quale la Direzione centrale Lavoro, Formazione, Commercio, Pari Opportunità nell'ambito delle proprie competenze in materia di programmazione dell'offerta di leFP e nel rispetto dell'autonomia delle istituzioni scolastiche, promuove di verificare, attraverso la collaborazione dell' Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia, la disponibilità degli Istituti Professionali di Stato della regione ad attivare, per il prossimo triennio formativo (a partire dall'annualità 2012/2013), e nei limiti e secondo le modalità indicate, un'offerta di leFP di natura sussidiaria ai sensi dell'articolo 2, comma 3 del D.P.R. 87/2010;

**VISTO** il decreto n. 305/LAVFOR.FP/2012 del 30 gennaio 2012 con il quale sono stati individuati gli Istituti Professionali di Stato autorizzati ad avviare nel corso degli anni formativi 2012/2013, 2013/2014 e 2014/2015 un percorso di leFP di natura sussidiaria ai sensi dell'articolo 2, comma 3 del D.P.R. 87/2010;

**VISTA** le note prot. n. 7482/A16 del 29 dicembre 2012 e successiva prot. n.290/A16 del 18 gennaio 2013 con la quale l'ISIS "Giuseppe Marchesini" di Sacile (Pn) richiede l'autorizzazione all'attivazione di un percorso sussidiario leFP, con le modalità previste dalla Tipologia B - offerta sussidiaria complementare - come descritta al Capo II, punto 2.2, delle Linee Guida allegate all'Intesa sancita dalla Conferenza Unificata nella seduta del 16 dicembre 2010, a partire dall'anno scolastico 2013/2014 e qui di seguito riportato: - Operatore Amministrativo Segretariale - Addetto alla Segreteria;

**VISTA** la nota n. AOODRFR/722 del 24 gennaio 2013 con la quale l'Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia, in merito alla citata richiesta dell'Istituto "Giuseppe Marchesini" esprime parere favorevole;

**CONSIDERATO** che la richiesta avanzata dall'ISIS "Giuseppe Marchesini" relativamente alla figura sopra richiamata risulta conforme alle indicazioni contenute nella nota regionale;

**RITENUTO** pertanto di autorizzare l'avvio, per il prossimo biennio formativo e secondo le indicazioni della Direzione centrale competente in materia di programmazione dell'offerta, un percorso di leFP di natura sussidiaria ai sensi dell'articolo 2, comma 3 del D.P.R. 87/2010, così come da tabella seguente :

FIGURA TRIENNALE QUALIFICA PROF.	FIGURA QUADRIENNALE DIPLOMA PROF.	TIPOLOGIA SUSSIDIARIETA' (Capo II, punto 2.2, delle linee guida allegate all'In- tesa sancita dalla CU il 16/12/2010)	N. ED. CORSUALI
Operatore amm.vo segretariale - Addetto alla Segreteria	Tecnico dei servizi d'impresa	B	1

**PRECISATO** infine che, l'avvio dei percorsi in argomento è limitata agli anni formativi 2013/2014 e 2014/2015, così come stabilito dal citato decreto n. 305/LAVFOR.FP/2012 ;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con DPR n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1860 del 24 settembre 2010, e successive modificazioni e integrazioni, relativa all'articolazione e declaratoria di funzioni della strutture organizzative della Presidenza della Regione, della Direzioni centrali e degli enti regionali;

### DECRETA

1. L'ISIS "Giuseppe Marchesini" di Sacile (Pn) è autorizzato ad avviare nel corso degli anni formativi 2013/2014 e 2014/2015 e secondo le indicazioni della Regione, competente in materia di in materia di programmazione dell'offerta, un percorso di leFP di natura sussidiaria ai sensi dell'articolo 2, comma 3 del D.P.R. 87/2010:

FIGURA TRIENNALE QUALIFICA PROF.	FIGURA QUADRIENNALE DIPLOMA PROF.	TIPOLOGIA SUSSIDIARIETA' (Capo II, punto 2.2, delle linee guida allegate all'Intesa sancita dalla CU il 16/12/2010)	N. ED. CORSUALI
Operatore amm.vo segretariale - Addetto alla Segreteria	Tecnico dei servizi d'impresa	B	1

2. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.  
Trieste, 28 gennaio 2013

FERFOGLIA

13\_8\_1\_DDS\_SVILRUR 240\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio sviluppo rurale 7 febbraio 2013, n. 240

Programma di sviluppo rurale 2007-13. Termini per la presentazione delle domande di pagamento a valere sulle misure forestali d'imboschimento dei terreni agricoli derivanti da contratti in corso relativi al precedente periodo di programmazione 2000-2006 assunti ai sensi dei Regolamenti (CEE) n. 797/85, n. 2328/91, n. 2080/92 e (CE) 1257/99, per l'annualità 2013.

### IL DIRETTORE DI SERVIZIO/AUTORITÀ DI GESTIONE

**VISTO** il regolamento (CEE) n. 797/85 del Consiglio, del 12 marzo 1985 relativo al miglioramento dell'efficienza delle strutture agrarie, e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il regolamento (CEE) n. 2328/91 del Consiglio del 15 luglio 1991, relativo al miglioramento dell'efficienza delle strutture agrarie;

**VISTO** il regolamento (CEE) n. 2080/92 del Consiglio del 30 giugno 1992, che istituisce un regime comunitario di aiuti alle misure forestali nel settore agricolo e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Programma pluriennale regionale d'imboschimento in applicazione del regolamento (CEE) n. 2080/92 approvato con deliberazione della Giunta regionale 08 aprile 1993, n. 1739, avviato e modificato con deliberazione della Giunta regionale 28 gennaio 1994, n. 193;

**VISTO** il Manuale applicativo del programma pluriennale regionale 1994-1998 di attuazione del regolamento (CEE) n. 2080/92 approvato con Decreto dell'Assessore regionale alle foreste e ai parchi 04 agosto 1995, n. 341 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento recante norme di attuazione del regolamento (CEE) n. 2080/92 approvato con Decreto del Ministro per le Politiche Agricole del 18 dicembre 1998, n. 494;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1257/99 del Consiglio del 17 maggio 1999, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo di orientamento e garanzia (FEAOG) e che modifica ed abroga taluni regolamenti;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 817/04 della Commissione del 29 aprile 2004, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1257/99 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo di orientamento e garanzia (FEAOG);

**VISTO** il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio del 19 gennaio 2009 che stabilisce norme comuni relative ai regimi di sostegno diretto agli agricoltori nell'ambito della politica agricola comune e istituisce taluni regimi di sostegno a favore degli agricoltori, e che modifica i regolamenti (CE) n. 1290/2005, (CE) n. 247/2006, (CE) n. 378/2007 e abroga il regolamento (CE) n. 1782/2003;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1122/2009 della commissione del 30 novembre 2009 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità, la modulazione e il sistema integrato di gestione e di controllo nell'ambito dei regimi di sostegno diretto agli agricoltori di cui al medesimo regolamento e modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità nell'ambito del regime di sostegno per il settore vitivinicolo;

**VISTA** la decisione della Commissione delle Comunità europee n. C(2000) 2902 def. del 29 settembre 2000 con la quale viene approvato il Piano di Sviluppo Rurale 2000-2006 della Regione Autonoma Friuli



Venezia Giulia;

**VISTO** il Bando-Regolamento relativo all'imboschimento dei terreni agricoli previsto dal Piano di Sviluppo Rurale 2000-2006, approvato con Decreto dell'Assessore alle foreste 04 dicembre 2000, n. 750 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1698/05 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1320/06 della Commissione del 5 settembre 2006, recante disposizioni per la transizione al regime di sostegno allo sviluppo rurale istituito dal regolamento (CE) n. 1698/05 del Consiglio;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1974/06 della Commissione del 15 dicembre 2006, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/05 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**VISTO** il regolamento (UE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

**VISTO** il decreto dell'Assessore alle Risorse agricole, naturali, forestali e montagna del 14 agosto 2007, n. 2228 inerente l'adeguamento delle procedure relative alle misure forestali d'imboschimento dei terreni agricoli alla nuova programmazione 2007-2013;

**VISTO** il Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2007) 5715 del 20 novembre 2007 e seguenti modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento generale di attuazione del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato con DPRReg. 28 febbraio 2011, n. 040/Pres.;

**CONSIDERATO** che sono tuttora vigenti gli impegni pluriennali per l'imboschimento di superfici agricole, riferibili ai regolamenti (CEE) n. 797/85, n. 2328/91, n. 2080/92 e n. 1257/99 - Misura h del PSR 2000-2006, che prevedono la corresponsione di premi per coprire le spese di manutenzione e compensare le perdite di reddito;

**ATTESO** che i pagamenti dei suddetti premi da effettuarsi dopo il 31 dicembre 2006, a fronte degli impegni pluriennali assunti dai beneficiari, sono ammissibili al cofinanziamento del FEASR nel nuovo periodo di programmazione 2007-2013, giusto articolo 3, paragrafo 2 del citato regolamento (CE) n. 1320/06;

**CONSIDERATO** che tutti i contratti in corso per le misure forestali pluriennali derivanti dai regolamenti (CEE) n. 797/85, n. 2328/91, n. 2080/92 e (CE) 1257/99 sono a carico del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 a valere sulla misura 221 - Imboschimento dei terreni agricoli;

**ATTESO** che per i suddetti impegni in corso il fabbisogno finanziario per l'annualità 2013 ammonta a € 1.700.000,00;

**CONSIDERATO** che per la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia le funzioni dell'Organismo pagatore di cui all'art. 74, par. 2, lett. b) del regolamento (CE) n. 1698/05 sono svolte dall'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA);

**CONSIDERATO** che allo scopo di assicurare l'applicazione corretta ed integrale del Sistema Integrato di Gestione e Controllo previsto dal regolamento (CE) n. 73/2009, Titolo II, Capitolo 4, la costituzione ed aggiornamento del fascicolo aziendale, nonché la compilazione delle domande di pagamento devono avvenire per via informatica tramite il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (di seguito denominato SIAN);

**RITENUTO** pertanto di stabilire al 10 giugno 2013 la data di scadenza per il rilascio delle domande di pagamento sul portale SIAN a valere sulle misure forestali d'imboschimento dei terreni agricoli derivanti da contratti in corso relativi al precedente periodo di programmazione 2000-2006 assunti ai sensi dei regolamenti (CEE) n. 797/85, n. 2328/91, n. 2080/92 e (CE) 1257/99;

**RITENUTO** altresì di stabilire al 01 luglio 2013 la scadenza per la presentazione del formato cartaceo agli uffici istruttori delle domande di pagamento a valere sulle misure forestali d'imboschimento dei terreni agricoli derivanti da contratti in corso relativi al precedente periodo di programmazione 2000-2006 assunti ai sensi dei regolamenti (CEE) n. 797/85, n. 2328/91, n. 2080/92 e (CE) 1257/99;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con DPRReg. del 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e successive modifiche ed integrazioni;

## DECRETA

Per quanto indicato nelle premesse:

**1.** A decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia del presente decreto sono aperti i termini per la presentazione delle domande di pagamento, per l'annualità 2013, a valere sulle misure forestali di imboschimento dei terreni agricoli derivanti da contratti in corso relativi al precedente periodo di programmazione 2000-2006 e assunti ai

sensi dei regolamenti (CEE) n. 797/85, n. 2328/91, n. 2080/92 e (CE) 1257/99.

**2.** Le domande iniziali e di modifica sono ricevibili solo se compilate per via informatica ed utilizzando esclusivamente il portale SIAN, secondo le modalità ivi predisposte.

**3.** Le domande iniziali e di modifica sono rilasciate sul portale SIAN entro il 10 giugno 2013. Le domande rilasciate in data successiva saranno considerate inammissibili e restituite al richiedente.

**4.** Le domande iniziali e di modifica rilasciate sul portale SIAN entro il 10 giugno 2013, sono consegnate in formato cartaceo presso gli Ispettorati agricoltura e foreste competenti per territorio entro il 01 luglio giugno 2013. Le domande pervenute oltre tale termine saranno considerate inammissibili e restituite al richiedente, anche se rilasciate a portale entro il termine del 10 giugno 2013.

**5.** Per l'annualità 2013, la disponibilità finanziaria per le domande di pagamento a valere sulle misure forestali di imboschimento dei terreni agricoli derivanti da contratti in corso relativi al precedente periodo di programmazione 2000-2006 e assunti ai sensi dei regolamenti (CEE) n. 797/85, n. 2328/91, n. 2080/92 e (CE) 1257/99 ammonta a € 1.700.000,00 e fa capo alla dotazione finanziaria della Misura 221 del Programma di Sviluppo Rurale.

**6.** I dati acquisiti dai beneficiari nelle diverse fasi procedurali vengono trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy ed in particolare del DLgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**7.** Al fine di adempiere all'obbligo comunitario di pubblicare le informazioni relative ai beneficiari dei fondi provenienti dal bilancio comunitario, l'Autorità di gestione pubblica l'elenco dei beneficiari che hanno ottenuto un finanziamento relativo alle misure forestali di imboschimento dei terreni agricoli derivante da contratti in corso relativi al precedente periodo di programmazione 2000-2006 assunti ai sensi dei regolamenti (CEE) n. 797/85, n. 2328/91, n. 2080/92 e (CE) 1257/99.

**8.** Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Udine, 7 febbraio 2013

CUTRANO

13\_8\_1\_DDS\_SVIL\_RUR\_241\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore del Servizio sviluppo rurale 7 febbraio 2013, n. 241**

Programma di sviluppo rurale 2007-13. Termini per la presentazione delle domande di pagamento di conferma degli impegni (manutenzioni e perdite di reddito) a valere sulla "Misura 221 - Imboschimento dei terreni agricoli" del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, per l'annualità 2013.

### **IL DIRETTORE DI SERVIZIO/AUTORITÀ DI GESTIONE**

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1698/05 del Consiglio del 20 settembre 2005 e successive modificazioni ed integrazioni, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1974/06 della Commissione del 15 dicembre 2006, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/05 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**VISTO** il regolamento (UE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio del 19 gennaio 2009 che stabilisce norme comuni relative ai regimi di sostegno diretto agli agricoltori nell'ambito della politica agricola comune e istituisce taluni regimi di sostegno a favore degli agricoltori, e che modifica i regolamenti (CE) n. 1290/2005, (CE) n. 247/2006, (CE) n. 378/2007 e abroga il regolamento (CE) n. 1782/2003;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione del 30 novembre 2009 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità, la modulazione e il sistema integrato di gestione e di controllo nell'ambito dei regimi di sostegno diretto agli agricoltori di cui al medesimo regolamento e modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità nell'ambito del regime di sostegno per il settore vitivinicolo;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 8, paragrafo 1 del regolamento (UE) n. 65/2011, le domande sono presentate in conformità all'articolo 11, paragrafo 2 del regolamento (CE) n. 1122/2009 e pertanto entro il 15 maggio 2013;

**VISTO** il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia così come approvato dalla Commissione Europea (di seguito denominato PSR) con decisione C (2007) 5715 del 20 novembre 2007 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare le disposizioni relative alla "misura 221 - Imboschimento dei terreni agricoli" (di seguito denominata misura 221);

**VISTO** il Regolamento generale di attuazione del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato con DPR. 28 febbraio 2011, n. 040/Pres.;

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio affari generali, amministrativi e politiche comunitarie del 20 marzo 2008, n. 922 di approvazione del Bando per la presentazione delle "domande di aiuto" di accesso individuale a valere sulla misura 221 e successive modificazioni;

**ATTESO** che il medesimo provvedimento assegna una disponibilità finanziaria per la misura 221 pari a euro 1.768.000,00;

**VISTA** la graduatoria approvata con decreto del Direttore del Servizio gestione forestale e antincendio boschivo 21 maggio 2009, n. RAF/923 e relativa alle domande di aiuto ad accesso individuale a valere sulla misura 221;

**CONSIDERATO** che l'importo indicato nel decreto del Direttore del Servizio affari generali, amministrativi e politiche comunitarie del 20 marzo 2008 n. 922 è ampiamente superiore rispetto al fabbisogno finanziario degli aiuti iniziali per l'impianto nonché per i premi annuali per la manutenzione e per le perdite di reddito laddove previsti in base alla tipologia d'impianto nell'intero periodo di validità del PSR 2007-2013 per le domande ammesse a finanziamento con la graduatoria di cui al punto precedente;

**PRESO ATTO** che il fabbisogno finanziario complessivamente stimato per tale bando risulta pari a euro 890.000,00;

**RITENUTO OPPORTUNO** restituire alla disponibilità di misura le risorse non utilizzabili nell'ambito di tale bando e pari alla differenza tra l'importo bandito (euro 1.768.000,00) e la stima del fabbisogno finanziario (euro 890.000,00), pari a euro 878.000,00;

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio sviluppo rurale 2 marzo 2011, n. 302 di approvazione del Bando per la presentazione delle "domande di aiuto" ad accesso individuale a valere sulla misura 221;

**ATTESO** che il medesimo provvedimento assegna una disponibilità finanziaria per la misura 221 pari a euro 1.700.000,00;

**VISTA** la graduatoria approvata con decreto del Direttore del Servizio gestione forestale e produzione legnosa 10 aprile 2012, n. 803 delle domande di aiuto ad accesso individuale a valere sulla misura 221;

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio gestione forestale e produzione legnosa 05 luglio 2012, n. 1582 di modifica della graduatoria delle domande selezionate a valere sulla misura 221 di cui al punto precedente;

**CONSIDERATO** che l'importo indicato nel decreto del Direttore del Servizio sviluppo rurale 2 marzo 2011, n. 302 è ampiamente superiore rispetto al fabbisogno finanziario degli aiuti iniziali per l'impianto nonché per i premi annuali per la manutenzione e per le perdite di reddito laddove previsti in base alla tipologia d'impianto, nell'intero periodo di validità del PSR 2007-2013 per le domande ammesse a finanziamento con la graduatoria modificata di cui al punto precedente;

**PRESO ATTO** che il fabbisogno finanziario complessivamente stimato per tale bando risulta pari a euro 410.000,00;

**RITENUTO OPPORTUNO** restituire alla disponibilità di misura le risorse non utilizzabili nell'ambito di tale bando e pari alla differenza tra l'importo bandito (euro 1.700.000,00) e la stima del fabbisogno finanziario (euro 410.000,00), pari a euro 1.290.000,00;

**CONSIDERATO** che per la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia le funzioni dell'Organismo pagatore di cui all'art. 74, par. 2, lett. b) del Regolamento (CE) n. 1698/05 sono svolte dall'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA);

**CONSIDERATO** che allo scopo di assicurare l'applicazione corretta ed integrale del Sistema Integrato di Gestione e Controllo previsto dal regolamento (CE) n. 73/2009, titolo II, capitolo 4, la costituzione ed aggiornamento del fascicolo aziendale, nonché la compilazione delle domande di pagamento devono avvenire per via informatica tramite il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (di seguito denominato SIAN);

**RITENUTO** pertanto di stabilire al 15 maggio 2013 la data di scadenza per il rilascio delle domande di pagamento sul portale SIAN a valere sulla misura 221, di cui alle graduatorie delle domande individuali approvate con decreti del Direttore del servizio gestione forestale e antincendio boschivo 21 maggio 2009, n. RAF/923 e 10 aprile 2012, n. 803 e successiva modifica;

**RITENUTO** altresì di stabilire al 01 luglio 2013 la scadenza per la presentazione del formato cartaceo agli uffici istruttori delle domande di pagamento a valere sulla misura 221, di cui alle graduatorie delle domande individuali approvate con decreti del Direttore del servizio gestione forestale e antincendio

boschivo 21 maggio 2009, n. RAF/923 e 10 aprile 2012, n. 803 e successiva modifica;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con DPRReg. del 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e successive modifiche ed integrazioni;

### DECRETA

Per quanto indicato nelle premesse:

- 1.** A decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia del presente decreto sono aperti i termini, per l'annualità 2013, per la presentazione delle domande di pagamento relative ai premi per la perdita di reddito e la manutenzione dell'impianto a valere sulla misura 221, di cui alle graduatorie delle domande individuali approvate con decreti del Direttore del servizio gestione forestale e antincendio boschivo 21 maggio 2009, n. RAF/923 e 10 aprile 2012, n. 803 e successiva modifica.
  - 2.** Le domande sono ricevibili solo se compilate per via informatica ed utilizzando esclusivamente il portale SIAN, secondo le modalità ivi predisposte.
  - 3.** Le domande di pagamento sono rilasciate sul portale SIAN entro il 15 maggio 2013, mentre le domande di modifica ai sensi dell'art. 14 del regolamento (CE) n. 1122/2009 entro il 31 maggio 2013.
  - 4.** Ai sensi dell'articolo 23, paragrafo 1, del regolamento (CE) n. 1122/2009, le domande di pagamento per la conferma degli impegni derivanti dalla nuova programmazione possono essere presentate con un ritardo di 25 giorni solari successivi rispetto al termine previsto del 15 maggio. In tal caso, l'importo al quale il beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile viene decurtato dell'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo.
  - 5.** Ai sensi dell'articolo 23, paragrafo 2, del regolamento (CE) n. 1122/2009, la presentazione delle domande di modifica, di cui all'art. 14 del medesimo regolamento, oltre il termine del 31 maggio 2013 comporta una riduzione dell'1% del premio a cui il produttore avrebbe diritto per ogni giorno lavorativo di ritardo.
  - 6.** Qualora l'autorità competente abbia già informato l'agricoltore che sono state riscontrate irregolarità nella domanda unica o gli abbia comunicato la sua intenzione di svolgere un controllo in loco e se da tale controllo emergono irregolarità, le modifiche di cui al comma 5 non sono autorizzate con riguardo alle parcelle agricole che presentano irregolarità.
  - 7.** Sia le domande di pagamento per la conferma degli impegni derivanti dalla nuova programmazione, sia le domande di modifica presentate oltre il 09 giugno 2013 sono irricevibili.
  - 8.** Le domande di cui ai punti precedenti rilasciate sul portale SIAN sono consegnate in formato cartaceo presso gli Ispettorati agricoltura e foreste competenti per territorio entro il 01 luglio 2013. Le domande presentate oltre i termini suddetti sono irricevibili anche se rilasciate entro i termini di cui ai precedenti punti.
  - 9.** La presentazione delle domande di revoca parziale ai sensi dell'art. 25 del regolamento (CE) n. 1122/2009 delle domande di pagamento e il rilascio sul portale SIAN devono avvenire antecedentemente la comunicazione dell'irregolarità al beneficiario da parte dell'ufficio attuatore; le domande di revoca parziale pervenute dopo la comunicazione delle irregolarità all'agricoltore sono irricevibili.
  - 10.** La dotazione finanziaria del bando di cui al Decreto n. 922/2008 è rettificata in euro 890.000,00;
  - 11.** La dotazione finanziaria del bando di cui al Decreto 302/2011 è rettificata in euro 410.000,00;
  - 12.** All'impegno finanziario delle domande di pagamento a valere sulla misura 221 per la conferma degli impegni derivanti dalla nuova programmazione per l'annualità 2013 di cui alla graduatoria delle domande di aiuto ad accesso individuale approvata con decreto del Direttore del servizio gestione forestale e antincendio boschivo 21 maggio 2009, n. RAF/923 si fa fronte con la disponibilità finanziaria rettificata dal presente decreto e pari a euro 890.000,00;
  - 13.** All'impegno finanziario delle domande di pagamento a valere sulla misura 221 per la conferma degli impegni derivanti dalla nuova programmazione per l'annualità 2013 di cui alla graduatoria delle domande di aiuto ad accesso individuale approvata con decreto del Direttore del Servizio gestione forestale e produzione legnosa 10 aprile 2012, n. 803, modificata con successivo decreto del Direttore del Servizio gestione forestale e produzione legnosa 05 luglio 2012, n. 1582, si fa fronte con la disponibilità finanziaria rettificata dal presente decreto e pari a euro 410.000,00.
  - 14.** I dati acquisiti dai beneficiari nelle diverse fasi procedurali vengono trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy ed in particolare del DLgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
  - 15.** Al fine di adempiere all'obbligo comunitario di pubblicare le informazioni relative ai beneficiari dei fondi provenienti dal bilancio comunitario, l'Autorità di gestione pubblica l'elenco dei beneficiari che hanno ottenuto un finanziamento relativo alla misura 221.
  - 16.** Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
- Udine, 7 febbraio 2013

13\_8\_1\_DDS\_SVIL RUR 243\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio sviluppo rurale 7 febbraio 2013, n. 243

Termini per la presentazione delle domande di pagamento dell'annualità 2013 della "Misura 213, azione 1 - Indennità Natura 2000" del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Bando 2010.

### IL DIRETTORE DI SERVIZIO/AUTORITÀ DI GESTIONE DEL PSR

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**VISTO** il regolamento (CE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione al regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio del 19 gennaio 2009 che stabilisce norme comuni relative ai regimi di sostegno diretto nell'ambito della politica agricola comune e istituisce taluni regimi di sostegno a favore degli agricoltori e che modifica i regolamenti (CEE) n. 1290/2005, (CE) n. 247/2006, (CE) n. 378/2007 e abroga il regolamento (CE) n. 1782/2003;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1120/2009 della Commissione del 29 ottobre 2009 recante modalità di applicazione del regime di pagamento unico di cui al titolo III del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio che stabilisce norme comuni relative ai regimi di sostegno diretto nell'ambito della politica agricola comune e istituisce taluni regimi di sostegno a favore degli agricoltori;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1121/2009 della Commissione del 29 ottobre 2009 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio per quanto riguarda i regimi di sostegno a favore degli agricoltori di cui ai titoli IV e V di detto regolamento;

**VISTO** il regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione del 30 novembre 2009 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità, la modulazione e il sistema integrato di gestione e di controllo nell'ambito dei regimi di sostegno diretto agli agricoltori di cui al medesimo regolamento e modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità nell'ambito del regime di sostegno per il settore vitivinicolo;

**VISTA** la decisione C (2007) 5715 del 20 novembre 2007 con la quale la Commissione europea ha approvato il Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2985 del 30 novembre 2007, con la quale si prende atto dell'approvazione da parte della Commissione europea del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, di seguito PSR;

**VISTA** la modifica al PSR approvata dalla Commissione Europea con nota AGRI D/22341 del 17 settembre 2008 e recepita con deliberazione della Giunta regionale n. 2054 del 9 ottobre 2008;

**VISTA** la modifica al PSR approvata dalla Commissione europea con decisione n. C(2009) 10346 del 17 dicembre 2009 e recepita con deliberazione della giunta regionale n. 2970 del 30 dicembre 2009;

**VISTA** la modifica al PSR approvata dalla Commissione europea con decisione n. C(2012) 8722 final, del 30 novembre 2012 e recepita con deliberazione della giunta regionale n. 2326 del 21 dicembre 2012;

**VISTA** la modifica del PSR accettata dalla Commissione Europea con propria nota ARES (2011)989894 del 19 settembre 2011 e recepita con deliberazione di Giunta regionale n. 1968 del 21 ottobre 2011;

**VISTA** la modifica del PSR accettata dalla Commissione Europea con propria nota RDG:ca (2012) 1581496 del 30 novembre 2012 e recepita con deliberazione di Giunta regionale n. 2326 del 21 dicembre 2012;

**VISTO** il decreto del Presidente della Regione 12 febbraio 2008, n. 54 (Regolamento generale di attuazione del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia);

**VISTE** le disposizioni del PSR relative alla "Misura 213 - indennità natura 2000", di seguito Misura 213 che contengono gli elementi essenziali per la concessione della relativa indennità;

Visto in particolare l'art. 11 par. 2 del Regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione che stabilisce che la domanda unica è presentata entro una data fissata dagli Stati membri, che non deve essere successiva al 15 maggio salvo quanto stabilito dall'art. 22 del medesimo regolamento;

**VISTO** l'articolo 8, commi 1 e 2 del decreto del Presidente della Regione 54/2008 secondo cui l'Autorità di gestione emana bandi per la presentazione delle domande riferibili a tutte le tipologie d'accesso, fissando i termini di apertura e chiusura e indicando le modalità di presentazione delle domande e le disponibilità finanziarie;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 47, comma 1, lettera a) del decreto del Presidente della Regione 54/2008 gli Uffici attuatori ricevono le domande di accesso individuale;

**VISTA** la ripartizione finanziaria per singola misura di intervento e la partecipazione annua del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale alla spesa pubblica totale del PSR;

**VISTO** il proprio decreto 3 maggio 2010, n. 764 con il quale si dispone l'apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto/pagamento a valere sulla misura di cui trattasi con accesso individuale;

**PRESO ATTO** che il succitato decreto fissa in euro 620.796,00 (seicentoventimilasettecentonovantasei/00) la disponibilità finanziaria complessiva per la misura 213 indennità Natura 2000, di cui euro 287.463,00 (duecentottantasettemilaquattrocentosessantatre/00) a carico dei fondi del ordinari del PSR ed euro 333.333,00 (trecentotrentatremilatrecentotrentatrecentotrentatre/00) a carico dei fondi Health Check del PSR;

**DECISO** di rimandare alle disponibilità dei fondi del PSR, misura 213 indennità Natura 2000, la quota di euro 287.463,00 (duecentottantasettemilaquattrocentosessantatre/00) posta a carico dei fondi del PSR con decreto 3 maggio 2010, n. 764;

**VISTO** il proprio decreto 365/2011 "Termini per la presentazione delle domande di pagamento dell'annualità 2011 della "misura 213 - Indennità Natura 2000" del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" con il quale si conferma in euro 620.796,00 (seicentoventimilasettecentonovantasei/00) la disponibilità finanziaria complessiva per la misura 213 indennità Natura 2000 del PSR;

**VISTO** il proprio decreto 744/2012 "Termini per la presentazione delle domande di pagamento dell'annualità 2012 della "misura 213 - Indennità Natura 2000" del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" con il quale si conferma in euro 620.796,00 (seicentoventimilasettecentonovantasei/00) la disponibilità finanziaria complessiva per la misura 213 indennità Natura 2000 del PSR;

**VISTA** la circolare AGEA prot. n. UMU.2012.1468, di data 30 ottobre 2012, ad oggetto "Sviluppo rurale. Istruzioni applicative generali per la presentazione del pagamento delle domande per superficie ai sensi del Reg. (CE) 1698/2005 e successive modifiche. Modalità di presentazione delle domande di pagamento - campagna 2013";

**RITENUTO**, in applicazione della citata circolare, di fissare per il giorno 15 maggio 2013 la data di scadenza, per l'annualità 2013, per il rilascio delle domande di pagamento presentate sul portale SIAN a valere sulla misura 213 indennità Natura 2000 del PSR;

**RITENUTO** di fissare per il 1 luglio 2013 la data di scadenza, per l'annualità 2013, per la presentazione agli uffici istruttori delle domande di pagamento di cui trattasi in formato cartaceo;

Richiamati gli elementi essenziali per la concessione dell'indennità, previsti dalle disposizioni del PSR relative alla Misura 213;

**RITENUTO** di indicare in euro 333.333,00 (trecentotrentatremilatrecentotrentatrecentotrentatre/00), posti in carico sui fondi Health Check del PSR, la disponibilità finanziaria per il quinquennio di impegno della misura 213-indennità Natura 2000;

Visto il "Regolamento di organizzazione dell'amministrazione regionale", approvato con Decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2007, n. 0277/Pres. - e successive modificazioni e integrazioni;

#### DECRETA

**1.** per quanto in premessa indicato, a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia del presente decreto sono aperti i termini per la presentazione delle "domande di pagamento", con modalità di accesso individuale, a valere sulla misura 213 - indennità Natura 2000, per l'annualità 2013;

**2.** le domande di pagamento sono ricevibili solo se compilate per via informatica utilizzando esclusivamente il portale SIAN, secondo le modalità predisposte dall'Organismo Pagatore AGEA e rilasciate sul portale medesimo entro il giorno 15 maggio 2013;

**3.** le domande di pagamento di cui al punto 2, ai sensi dell'art. 23 del reg (CE) n. 1122/2009, possono essere rilasciate entro il giorno 10 giugno 2013 con una decurtazione dell'importo dell'aiuto, al quale il beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile, pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo;

**4.** le domande di modifica, ai sensi dell'art. 14 del Reg. (CE) n. 1122/2009, possono essere presentate e rilasciate entro il 31 maggio 2013;

**5.** le domande di cui ai punti precedenti da 1 a 4 rilasciate successivamente all'10 giugno 2013 sono irricevibili;

6. il termine ultimo per la consegna, in formato cartaceo, agli Uffici attuatori delle domande di pagamento di cui ai punti precedenti è fissato per il 1 luglio 2013, le domande pervenute oltre il termine suddetto, anche se rilasciate a portale SIAN entro il termine di cui al punto 5, sono irricevibili;
  7. per la presentazione delle domande di revoca parziale ai sensi dell'art. 25 del reg. (CE) n. 1122/2009 delle domande di pagamento, il rilascio sul portale SIAN deve avvenire antecedentemente al momento della comunicazione dell'irregolarità al beneficiario da parte dell'ufficio attuatore, le domande presentate successivamente alla comunicazione dell'irregolarità sono irricevibili;
  8. per l'annualità 2013 la disponibilità finanziaria per la misura 213 indennità Natura 2000 del PSR, è posta a carico delle risorse finanziarie Health Check del PSR nell'ambito della dotazione finanziaria complessiva del bando già stabilita con decreto 3 maggio 2010, n. 764;
  9. i dati acquisiti dai beneficiari nelle diverse fasi procedurali vengono trattati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
  10. al fine di adempiere all'obbligo comunitario di pubblicare le informazioni relative ai beneficiari di fondi provenienti dal bilancio comunitario, l'Autorità di Gestione pubblica l'elenco dei beneficiari che hanno ottenuto un finanziamento a valere sulla misura 213-indennità Natura 2000 del PSR;
  11. il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
- Udine, 7 febbraio 2013

CUTRANO

13\_8\_1\_DDS\_SVIL RUR 246\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio sviluppo rurale 7 febbraio 2013, n. 246

Termini per la presentazione delle domande di pagamento della "misura f" del Piano di sviluppo rurale 2000-2006: impegni decennali a valere sull'azione "Creazione di ambienti per la fauna e la flora selvatica" e da finanziare con risorse aggiuntive per l'annualità 2013.

### IL DIRETTORE DI SERVIZIO/AUTORITÀ DI GESTIONE

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1257/1999 del Consiglio del 17 maggio 1999, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo di orientamento e garanzia (FEAOG) e che modifica ed abroga taluni regolamenti;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 817/2004 della Commissione del 29 aprile 2004, recante disposizioni di applicazione del regolamento CE n. 1257/1999 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo di orientamento e garanzia (FEAOG);

**VISTA** la decisione della Commissione delle Comunità europee n. C(2000) 2902 def. del 29 settembre 2000 con la quale viene approvato il documento di programmazione fondato sul Piano di Sviluppo Rurale del Friuli Venezia Giulia (PSR);

**VISTO** il Regolamento applicativo della misura «f- misure agroambientali» del PSR, approvato con decreto del Presidente della Regione del 10 aprile 2001, n. 0108/Pres.;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione del 30 novembre 2009 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità, la modulazione e il sistema integrato di gestione e di controllo nell'ambito dei regimi di sostegno diretto agli agricoltori di cui al medesimo regolamento;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005 e succ. mod. e integr., sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) ed in particolare l'art. 93, par. 1, c. 3;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1320/2006 della Commissione del 5 settembre 2006 recante disposizioni per la transizione al regime di sostegno allo sviluppo rurale istituito dal Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**VISTO** il regolamento (CE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità

di applicazione al regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

**VISTO** il Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007) 5715 del 20 novembre 2007;

**VISTO** il Regolamento generale di attuazione del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia approvato con DPRReg. 12 febbraio 2008, n. 054/Pres., modificato con DPRReg. 18 marzo 2008, n. 084;

**CONSIDERATO** che per la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia le funzioni dell'Organismo Pagatore di cui all'art. 74, par. 2, lett. b) del Regolamento (CE) n. 1698/2005 e succ. mod. e integr. sono svolte dall'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA);

**VISTA** la legge regionale 29 gennaio 2003 n. 1, modificata dalla legge regionale 4 giugno 2004 n. 18 ed integrata dalla legge regionale 18 luglio 2005, n. 15, ed in particolare l'art. 7, c. 89 e 90, che autorizza l'Amministrazione Regionale a trasferire all'Organismo Pagatore le risorse necessarie per l'erogazione degli aiuti aggiuntivi;

**VISTA** la graduatoria provvisoria delle domande ammissibili e finanziabili per le campagne dal 2003 al 2007 inerente al PSR 2000-2006 Misura f) - misure agroambientali, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 21 del 26 maggio 2004;

**VISTA** la graduatoria provvisoria delle ulteriori domande ammissibili e finanziabili riferenti al 2000-2006 Misura f) - misure agroambientali, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 36 del 8 settembre 2004;

**CONSIDERATO** che, con riferimento al Piano di sviluppo rurale 2000-2006 misura f - Misure agroambientali, finanziamenti regionali aggiuntivi assegnati con decorrenza dall'annualità 2003, sono ancora in corso di validità esclusivamente gli impegni decennali a valere sulla azione "Creazione di ambienti per la fauna e la flora selvatica";

**ATTESO** che per i suddetti impegni in corso l'importo liquidabile per l'annualità 2013 ammonta a circa € 40.000,00;

**VISTA** la legge regionale 20 dicembre 2007 n. 32 e il Programma operativo di gestione 2008 approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 3301 dd. 28 ottobre 2007 con i quali è attribuito al capitolo 6330, per l'anno 2008, l'importo di € 250.000,00;

**VISTO** il decreto n. 2793 del 6 novembre 2008 del Direttore del Servizio affari generali, amministrativi e politiche comunitarie che ha disposto l'impegno a favore di AGEA dell'importo di € 250.000,00 per far fronte parzialmente alle esigenze finanziarie delle domande ammissibili a finanziamenti aggiuntivi nell'ambito della misura «f- misure agroambientali» del PSR;

**DATO ATTO** che i fondi necessari per liquidare gli impegni ancora in corso sono imputabili alla disponibilità del capitolo di spesa 6330 del Bilancio Regionale;

**CONSIDERATO** che allo scopo di assicurare l'applicazione corretta ed integrale del Sistema Integrato di Gestione e Controllo previsto dal Regolamento (CE) n. 73/2009, titolo II, capitolo 4, artt. dal 14 al 22 e art. 27, la costituzione e l'aggiornamento del fascicolo aziendale nonché la presentazione delle domande di aiuto/pagamento devono avvenire per via informatica tramite il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (di seguito denominato SIAN);

**RITENUTO** pertanto di stabilire alla data dell' 10 giugno 2013 la scadenza, per l'annualità 2013, per il rilascio delle domande di pagamento sul portale SIAN a valere sulla misura f) del Piano di sviluppo rurale 2000-2006, azione "Creazione di ambienti per la fauna e la flora selvatica", da finanziare con risorse aggiuntive e per la data dell' 1 luglio 2013 per la presentazione del formato cartaceo agli uffici attuatori competenti;

**VISTO** il DPRReg. 27 agosto 2004 n. 0277/pres. e succ. mod. ed integr. di approvazione del Regolamento di organizzazione dell'amministrazione regionale e degli Enti regionali;

#### DECRETA

Per quanto indicato in premessa:

1. A decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia del presente decreto sono aperti i termini, per l'annualità 2013, per la presentazione delle domande di pagamento a valere sulla misura f) del Piano di sviluppo rurale 2000-2006, azione "Creazione di ambienti per la fauna e la flora selvatica", da finanziare con risorse aggiuntive
2. Le domande sono ricevibili solo se compilate per via informatica ed utilizzando esclusivamente il portale SIAN, secondo le modalità predisposte dall'Organismo Pagatore AGEA.
3. Le domande sono rilasciate sul portale SIAN entro la data dell' 10 giugno 2013.
4. Le domande di modifica ai sensi dell'art. 14 del Reg (CE) 1122/2009 sono presentate entro la data dell' 10 giugno 2013.
5. Le domande iniziali e di modifica rilasciate a portale SIAN oltre il termine del 10 giugno 2013 sono irricevibili.



6. Le domande rilasciate sul portale SIAN entro la data del 10 giugno 2013, sono consegnate in formato cartaceo agli uffici attuatori competenti entro l' 1 luglio 2013. Le domande pervenute oltre tale termine sono irricevibili anche se esse sono state rilasciate al portale SIAN entro i termini di cui al punto 5.

7. Per l'annualità 2013 la disponibilità finanziaria per le domande di pagamento a valere sulla misura f) del Piano di sviluppo rurale 2000-2006, azione "Creazione di ambienti per la fauna e la flora selvatica", da finanziare con risorse aggiuntive, ammonta ad € 40.000,00 e fa capo agli stanziamenti di cui al capitolo di spesa 6330 del Bilancio Regionale di cui al decreto 2793 del 6 novembre 2008 del direttore del servizio affari generali amministrativi e politiche comunitarie.

8. I dati acquisiti dai beneficiari nelle diverse fasi procedurali vengono trattati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

9. Al fine di adempiere all'obbligo comunitario di pubblicare le informazioni relative ai beneficiari degli aiuti, l'Autorità di Gestione pubblica l'elenco dei beneficiari che hanno ottenuto un finanziamento con fondi aggiuntivi relativo alla misura f) del Piano di sviluppo rurale 2000-2006, azione "Creazione di ambienti per la fauna e la flora selvatica",.

10. Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Udine, 7 febbraio 2013

CUTRANO

13\_8\_1\_DDS\_SVIL RUR 260\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio sviluppo rurale 8 febbraio 2013, n. 260

Programma di sviluppo rurale 2007-2013. Pubblicazione decreto del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 129 del 29 gennaio 2013 relativo all'approvazione della variante n. 2 al Piano di sviluppo locale del Gruppo di Azione Locale Montagna Leader.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (di seguito denominato PSR) approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007)5715 del 20 novembre 2007;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2985 del 30 novembre 2007, con la quale si prende atto dell'approvazione da parte della Commissione europea del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

**VISTE** le successive modifiche del PSR, accettate o approvate dalla Commissione Europea, e da ultima la versione 6 del Programma, come approvata dalla Commissione Europea con decisione C(2012) 8722 final e nota RDG:ca (2012) 1581496, entrambe del 30 novembre 2012, e recepita con deliberazione di Giunta regionale n. 2326 del 21 dicembre 2012;

**VISTO** il "Regolamento generale di attuazione del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" (di seguito denominato Regolamento) approvato con il decreto del Presidente della Regione 28 febbraio 2011 n. 040/Pres.;

**VISTO** il decreto del Servizio affari generali, amministrativi e politiche comunitarie n. 929 di data 19 maggio 2008, e successive modifiche e integrazioni, con il quale l'Autorità di gestione del PSR ha emanato il bando per la selezione dei gruppi di azione locale per l'attuazione dell'asse 4 Leader del PSR 2007-2013;

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 30/SPM del 10 luglio 2009 avente ad oggetto "Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia approvato dalla Commissione europea con decisione C(2007)5715 del 20 novembre 2007 - asse 4 - Leader: Approvazione della graduatoria dei gruppi di azione locale e dei piani di sviluppo locale", pubblicato sul BUR n. 31 del 5 agosto 2009 giusto decreto del Servizio affari generali, amministrativi e politiche comunitarie n. 1667 del 23 luglio 2009;

**ATTESO** che con il suddetto decreto si ammette a finanziamento, tra gli altri, il Piano di Sviluppo Locale (di seguito PSL) "Montagna Pordenonese" del GAL Montagna Leader s.cons.a.r.l. con sede in Maniago;

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 129 del 29 gennaio 2013 con il quale è stata approvata la variante n. 2 al PSL del GAL Montagna Leader, trasmesso con

nota prot. n. SPM/0003904/13.5 del 31 gennaio 2013 ai fini della pubblicazione sul BUR;

**ATTESO** che il succitato decreto, nell'autorizzare la variante, pone una prescrizione;

**RITENUTO** di provvedere alla pubblicazione sul BUR del suddetto decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 129 del 29 gennaio 2013;

**VISTO** il "Regolamento di organizzazione dell'amministrazione regionale", approvato con Decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e successive modificazioni e integrazioni;

#### DECRETA

**1.** Si dispone la pubblicazione sul BUR del decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 129 del 29 gennaio 2013, di approvazione con prescrizione della variante n. 2 al Piano di Sviluppo Locale del Gruppo di Azione Locale Montagna Leader, allegato al presente provvedimento e comprensivo del piano finanziario modificato.

Udine, 8 febbraio 2013

CUTRANO

13\_8\_1\_DDS\_SVIL RUR 260\_2\_ALL1

## Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna 29 gennaio 2013, n. 129. Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - asse 4 Leader: Approvazione della variante n. 2 al Piano di sviluppo locale del Gruppo di Azione Locale Montagna Leader.

#### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEARS), e successive modifiche;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1320/2006 della Commissione del 5 settembre 2006 recante disposizioni per la transizione al regime di sostegno allo sviluppo rurale istituito dal Regolamento n. 1698/2005 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEARS), e le successive modifiche;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 796/2004 della Commissione del 21 aprile 2004 recante modalità di applicazione della condizionalità, della modulazione e del sistema integrato di gestione e di controllo di cui al Regolamento (CE) n. 1782/2003, e successive modifiche;

**VISTO** il Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (d'ora in poi: PSR 2007-2013), approvato dalla Commissione europea con decisione C (2007) 5715 del 20 novembre 2007, e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA**, in particolare, la versione n. 6 del PSR 2007-2013, approvata dalla Commissione Europea con decisione C(2012)8722 del 30 novembre 2012 e, per la parte non soggetta a decisione, accettata dalla Commissione con nota RDC:ca(2012)1581496 del 30 novembre 2012;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2326 del 21 dicembre 2012, con la quale si prende atto dell'approvazione, da parte della Commissione Europea, della versione n. 6 del PSR 2007-2013;

**VISTO** il decreto del Presidente della Regione 28 febbraio 2011, n. 040/Pres., con il quale è emanato il "Regolamento generale di attuazione del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" (d'ora in poi: Regolamento regionale);

**CONSIDERATO** che l'Allegato B di cui all'art. 4, comma 2, del suddetto Regolamento regionale individua il Servizio coordinamento politiche per la montagna come "struttura responsabile di asse" con riferimento alle misure dell'asse 4 del PSR 2007-2013;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1860 del 24 settembre 2010, che definisce l'articolazione e la declaratoria delle strutture dell'Amministrazione regionale;

**VISTO** il decreto del direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 30/SPM del 10 luglio 2009, con il quale si approva la graduatoria dei gruppi di azione locale (GAL) e si ammette a finanziamento, tra gli altri, il piano di sviluppo locale "Montagna Pordenonese" (PSL) del GAL Montagna Leader s. cons. a r.l. con sede in Maniago;

**VISTO** il decreto del direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 1899 del 14 agosto 2012, con il quale si autorizza la variante n. 1 del PSL del GAL Montagna Leader;

**CONSIDERATO** che la struttura responsabile di asse autorizza, ai sensi degli artt. 80 e 82 del Regolamento regionale, le varianti ai PSL ammessi a finanziamento;

**CONSIDERATO** che il GAL Montagna Leader ha trasmesso con note del 27 settembre 2012, prot. n. 140/12, e dell'11 gennaio 2013, prot. n. 002/13, la documentazione relativa all'adozione di un'ulteriore variazione al proprio PSL;

**CONSIDERATO** che la documentazione di cui sopra consiste in:

- estratto del verbale del Consiglio di amministrazione del GAL del 20 settembre 2012, n. 05, relativo al punto 6 dell'ordine del giorno;
- estratto del verbale del Consiglio di amministrazione del GAL del 20 settembre 2012, n. 05, relativo al punto 14 dell'ordine del giorno;
- copia del verbale dell'Assemblea ordinaria della società del 14 dicembre 2010;

**VISTA** la relazione di istruttoria del 24 gennaio 2013;

**CONSIDERATO** che la variante si presenta come una correzione finanziaria della strategia di sviluppo locale, motivata con il riscontro effettivo ricevuto dai bandi pubblicati (richieste ricevute con le domande di aiuto), e di un aggiornamento del cronoprogramma finanziario della misura 431, limitato alle spese di gestione del GAL;

**CONSIDERATO** che la variante appare ammissibile ai sensi dell'art. 82, comma 2, del Regolamento regionale;

**CONSIDERATO** che, secondo quanto si è potuto accertare in sede di istruttoria, il PSL non risulta aggiornato per quanto riguarda le informazioni sulla compagine sociale riportate al paragrafo 10.1 del documento in vigore e che l'aggiornamento è oggetto di variazione formale ai sensi dell'art. 82, comma 3 del Regolamento regionale;

**CONSIDERATO** che, pertanto, si ritiene di formulare la seguente prescrizione, ai sensi degli artt. 80, comma 4, e 82 del Regolamento regionale: "il GAL aggiornerà l'elenco della compagine sociale riportato al paragrafo 10.1 del PSL";

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 ("Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso"), e successive modificazioni ed integrazioni;

#### DECRETA

1. È autorizzata la variante n. 2 al PSL del GAL Montagna Leader, approvata dal Consiglio di amministrazione con la deliberazione del 20 settembre 2012, n. 05, con la seguente prescrizione: "il GAL aggiornerà l'elenco della compagine sociale riportato al paragrafo 10.1 del PSL".

2. Il piano finanziario di cui all'Allegato C) del decreto del direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 30/SPM del 10 luglio 2009 è sostituito dal piano finanziario di cui all'Allegato A) del presente provvedimento, parte integrante e sostanziale dallo stesso.

Udine, 29 gennaio 2013

TONEGUZZI

PSR 2007-2013. ASSE 4 LEADER  
**PSL "Montagna pordenonese"**  
 GAL MONTAGNA LEADER - MANIAGO  
**Variante n. 2**

MISURA	AZIONE	INTERVENTO	DESCRIZIONE INTERVENTO	MODALITA'	SPESA PUBBLICA (euro)			QUOTA PRIVATA (Euro)	TOTALE
					COFINANZIAMENTO FEASR (44%)	COFINANZIAMENTO NAZIONALE (56%)	TOTALE		
411	1	1	Qualificazione e promozione aziende agricole locali	bando	33.000,00	42.000,00	50.000,00	125.000,00	
411	1	2	Qualificazione e promozione delle aziende di trasformazione locali	bando	98.560,00	125.440,00	336.000,00	560.000,00	
411	1	3	Realizzazione eventi promozionali	bando	85.655,33	109.015,87	194.671,20	299.494,15	
413	1	1	Creazione/potenziamento di una rete per la ricettività extra-alberghiera	bando	52.800,00	67.200,00	80.000,00	200.000,00	
413	1	2	Potenziamento delle strutture per la ricettività extra alberghiera	bando	484.000,00	616.000,00	1.100.000,00	2.200.000,00	
413	3	1	Realizzazione di 3 centri di interpretazione	bando	101.014,84	128.564,35	78.757,79	308.336,98	
413	3	2	Realizzazione di un centro informativo per il volo libero	bando	39.600,00	50.400,00	30.000,00	120.000,00	
413	3	3	Realizzazione di un percorso dei saperi e dei sapori	bando	82.500,00	105.000,00	62.500,00	250.000,00	
413	3	4	Realizzazione di eventi promozionali a cura di enti ed associazioni	bando	126.169,83	160.579,78	122.892,72	409.642,33	
413	3	5	Realizzazione di eventi promozionali	bando	66.000,00	84.000,00	100.000,00	250.000,00	
413	4	1	Creazione di un Sistema Turistico Territoriale	progetto GAL	219.560,00	279.440,00	-	499.000,00	
			<b>Totale misura 410 (411+413)</b>		<b>1.388.860,00</b>	<b>1.767.640,00</b>	<b>2.064.973,46</b>	<b>5.221.473,46</b>	
421	-	1	Progetto per attuazione marketing territoriale	progetto GAL	44.000,00	56.000,00	-	100.000,00	
421	-	2	Progetto per lo sviluppo del settore culturale a supporto del turismo rurale	progetto GAL	44.000,00	56.000,00	-	100.000,00	
			<b>Totale misura 421</b>		<b>88.000,00</b>	<b>112.000,00</b>	<b>-</b>	<b>200.000,00</b>	
431	-	-	Costi di gestione del GAL	GAL	295.372,00	375.928,00	167.825,00	839.125,00	
431	-	-	Acquisizione di competenze	GAL	37.048,00	47.152,00	21.050,00	105.250,00	
431	-	-	Animazione sul territorio	GAL	38.720,00	49.280,00	22.000,00	110.000,00	
			<b>Totale misura 431</b>		<b>371.140,00</b>	<b>472.360,00</b>	<b>210.875,00</b>	<b>1.054.375,00</b>	
			<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>1.848.000,00</b>	<b>2.352.000,00</b>	<b>2.275.848,46</b>	<b>6.475.848,46</b>	

ALLEGATO A)

Udine, 29 gennaio 2013

13\_8\_1\_DDS\_TUTINQ 163\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore del Servizio tutela da inquinamento atmosferico, acustico ed elettromagnetico 5 febbraio 2013, n. STINQ-0163-INAC/496. (Estratto)**

Legge 26 ottobre 1995, n. 447 - DGR 6 giugno 1997, n. 1690 - DPCM 31 marzo 1998. Equiparazione del riconoscimento della qualifica di tecnico competente in acustica ambientale al geom. Pierpaolo Andreola.

### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la Legge 26 ottobre 1995, n. 447;

(omissis)

### **DECRETA**

#### **Art. 1**

È equiparato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 6 del D.P.C.M. 31 Marzo 1998, il riconoscimento della qualifica di tecnico competente in acustica ambientale effettuato, a favore del geom. Pierpaolo ANDREOLA, nato a Pieve di Soligo (TV) l'8 novembre 1970 e residente in Comune di Sernaglia della Battaglia (TV) in via Villanova n. 51, dall'Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto, con deliberazione n. 372 del 28 maggio 2002.

#### **Art. 2**

A seguito dell'equiparazione di cui all'articolo 1, il geom. Pierpaolo ANDREOLA può esercitare l'attività di tecnico competente in acustica ambientale, nell'ambito del territorio della Regione Friuli Venezia Giulia.

(omissis)

Trieste, 5 febbraio 2013

GUBERTINI

13\_8\_1\_ADC\_INF MOB COM BUJA 36 PRGC\_1\_TESTO

## **Direzione centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale e lavori pubblici - Servizio pianificazione territoriale**

### **Comune di Buja. Avviso di adozione della variante n. 36 al Piano regolatore generale comunale.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 bis, co. 9, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il comune di Buja, con deliberazione consiliare n. 41 del 30 novembre 2012, ha adottato la variante n. 36 al Piano regolatore generale comunale.

Successivamente alla presente pubblicazione, la variante n. 36 al Piano regolatore generale comunale sarà depositata presso la Segreteria comunale, in tutti i suoi elementi, per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

13\_8\_1\_ADC\_INF MOB COM BUJA 37 PRGC\_1\_TESTO

## **Direzione centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale e lavori pubblici - Servizio pianificazione territoriale**

### **Comune di Buja. Avviso di adozione della variante n. 37 al Piano regolatore generale comunale.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 bis, co. 9, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il comune di Buja, con deliberazione consiliare n. 40 del 30 novembre 2012, ha adottato la variante n. 37 al Piano regolatore generale comunale.

Successivamente alla presente pubblicazione, la variante n. 37 al Piano regolatore generale comunale sarà depositata presso la Segreteria comunale, in tutti i suoi elementi, per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

13\_8\_1\_ADC\_INF MOB COM TRASAGHIS 18 PRGC\_1\_TESTO

## **Direzione centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale e lavori pubblici - Servizio pianificazione territoriale**

### **Comune di Trasaghis. Avviso di adozione della variante n. 18 al Piano regolatore generale comunale.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 bis, co. 9, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il comune di Trasaghis, con deliberazione consiliare n. 45 del 26 novembre 2012, ha adottato la variante n. 18 al Piano regolatore generale comunale.

Successivamente alla presente pubblicazione, la variante n. 18 al Piano regolatore generale comunale sarà depositata presso la Segreteria comunale, in tutti i suoi elementi, per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

13\_8\_1\_ADC\_RIS RUR ISP AGRIFOR TOL SEDIMI COM TOLMEZZO

## **Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali - Ispettorato agricoltura e foreste - Tolmezzo**

### **Strada forestale Bosc Grand (2° lotto) in Comune di Tolmezzo. Avviso di acquisizione dei sedimi.**

In relazione all'esecuzione dei lavori e nel rispetto della procedura dettata dall'art. 1 - commi 17 e 18 - della L.R. 20/2000, viene di seguito riportato l'elenco delle ditte catastali con le relative particelle (già sedimi delle opere) da acquisire a titolo originario dalla Regione; viene, altresì, riportata la descrizione catastale ed i valori stimati, quest'ultimi secondo quanto previsto dall'art. 1 - comma 20 - della medesima legge regionale

COMUNE DI TOLMEZZO - Catasto terreni

PERIODO DI OCCUPAZIONE: dal 22-23-24/05/1990 al 29/07/1993 per complessivi mesi 39

- |   |           |
|---|-----------|
| 1. Mecchia Giobatta nato a Tolmezzo il 28/11/1904 | proprietà |
| Mecchia Riccardo nato a Tolmezzo il 13/10/1912    | proprietà |

DESCRIZIONE CATASTALE

	Fg. 27 mapp. 209 qualità: bosco alto	mq	873	
	Superficie da acquisire: bosco ceduo	mq	873	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	488,16
2.	lob Arianna nata in Svizzera il 28/12/1967		propr. 1/9	
	lob Gianluca nato in Svizzera il 28/06/1969		propr. 1/9	
	lob Lia nata a Tolmezzo il 05/01/1945		propr. 3/9	
	lob Nicolina nata a Tolmezzo il 02/03/1947		propr. 3/9	
	lob Salina nata a Tolmezzo il 18/06/1942		propr. 1/9	
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 27 mapp. 198 qualità: prato	mq	167	
	Superficie da acquisire:	mq	167	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	245,12
3.	Bonora Luigia nata a Tolmezzo il 26/06/1944		propr. 3/45	
	lob Andrea nato a Tolmezzo il 22/08/1937		propr. 1/5	
	lob Attilia nata a Tolmezzo il 29/11/1948		propr. 1/5	
	lob Dino nato a Udine il 28/05/1975		propr. 2/45	
	lob Eletta nata a Tolmezzo il 11/09/1940		propr. 1/5	
	lob Giustina nata a Udine il 30/03/1969		propr. 2/45	
	lob Lidia nata a Tolmezzo il 21/02/1936		propr. 1/5	
	lob Moris nato a Tolmezzo il 28/03/1982		propr. 2/45	
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 27 mapp. 195 qualità: prato	mq	74	
	Superficie da acquisire:	mq	74	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	108,61
4.	Fasiolo Amabile nata a Tolmezzo il 08/09/1888		usufr. parz.	
	Mecchia Giuseppina nata a Tolmezzo il 15/10/1961		propr. 3/18	
	Mecchia Mariagrazia nata a Tolmezzo il 04/02/1958		propr. 3/18	
	Mecchia Sista nata a Tolmezzo il 29/07/1924		propr. 3/9	
	Rossi Antonio nato a Gemona del Friuli il 13/06/1963		propr. 1/9	
	Rossi Francesco nato a Gemona del Friuli il 17/05/1961		propr. 1/9	
	Rossi Martino nato a Gemona del Friuli il 09/11/1959		propr. 1/9	
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 27 mapp. 206 qualità: prato	mq	78	
	Superficie da acquisire:	mq	78	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	114,49
5.	Contin Corona nata a Tolmezzo il 18/11/1893		usufr. parz.	
	Mecchia Orsola nata a Tolmezzo il 01/11/1921		proprietà	
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 27 mapp. 203 qualità: prato	mq	128	
	Superficie da acquisire:	mq	128	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	187,88
6.	Bubisutti Arturo nato a Tolmezzo il 05/08/1943		propr. 1/1	
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 27 mapp. 201 qualità: prato	mq	132	
	Fg. 27 mapp. 215 qualità: prato	mq	19	
	Superficie da acquisire:	mq	151	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	221,64

DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 27 mapp. 212 qualità: incolto produttivo	mq	<u>177</u>	
Superficie da acquisire: bosco ceduo	mq	<u>177</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	98,97
7. Bubisutti Orsola nata a Tolmezzo il 09/08/1926		usufr. parz.	
Scarsini Arnaldo nato a Tolmezzo il 04/02/1934		propr. 2/8	
Scarsini Benvenuto nato a Tolmezzo il 07/07/1950		propr. 1/8	
Scarsini Giuliano nato a Tolmezzo il 18/06/1929		propr. 2/8	
Scarsini Iolindo nato a Tolmezzo il 06/12/1955		propr. 1/8	
Scarsini Zita nata a Tolmezzo il 27/01/1926		propr. 2/8	
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 27 mapp. 217 qualità: prato	mq	<u>244</u>	
Superficie da acquisire: bosco ceduo	mq	<u>244</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	136,43
8. Iob Isaia nato a Tolmezzo il 24/05/1950		propr. 1/1	
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 27 mapp. 220 qualità: incolto produttivo	mq	<u>149</u>	
Superficie da acquisire: bosco ceduo	mq	<u>149</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	83,31
9. Iob Anna Clara nata a Tolmezzo il 27/07/1944		proprietà	
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 27 mapp. 223 qualità: incolto produttivo	mq	<u>171</u>	
Superficie da acquisire: bosco ceduo	mq	<u>171</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	95,62
10. Iob Angelo nato a Tolmezzo il 06/04/1928		proprietà	
Iob Ermida nata a Tolmezzo il 19/10/1932		proprietà	
Iob Aurelio nato a Tolmezzo il 03/11/1930		proprietà	
Iob Leda nata a Tolmezzo il 09/12/1926		proprietà	
Iob Rosetta nata a Tolmezzo il 04/10/1947		proprietà	
Iob Valentina nata a Tolmezzo il 22/04/1950		proprietà	
Mecchia Orsola nata a Tolmezzo il 01/11/1921		proprietà	
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 27 mapp. 226 qualità: incolto produttivo	mq	<u>347</u>	
Fg. 27 mapp. 228 qualità: incolto produttivo	mq	<u>59</u>	
Superficie da acquisire: bosco ceduo	mq	<u>406</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	227,02
11. Istituto Diocesano Sostentamento Clero di Udine		proprietà	
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 27 mapp. 192 qualità: prato	mq	<u>647</u>	
Superficie da acquisire:	mq	<u>647</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	949,67
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 203 qualità: incolto produttivo	mq	<u>67</u>	
Superficie da acquisire:	mq	<u>67</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	56,20



12. lob Allegro nato a Tolmezzo il 11/01/1930	proprietà		
lob Giocondo nato a Tolmezzo il 28/05/1936	proprietà		
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 252 qualità: bosco alto	mq	248	
Superficie da acquisire:	mq	248	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	329,35
13. lob Floreano nato a Tolmezzo il 22/08/1895	propr.1/1		
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 247 qualità: bosco alto	mq	289	
Fg. 51 mapp. 249 qualità: bosco alto	mq	586	
Superficie da acquisire:	mq	875	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	1.162,02
14. Bubisutti Orsola nata a Tolmezzo il 09/08/1926	proprietà		
lob Giulia nata a Tolmezzo il 29/11/1902	usufr. parz.		
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 200 qualità: bosco alto	mq	123	
Superficie da acquisire:	mq	123	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	163,35
15. Contin Giovanni nato a Tolmezzo il 27/10/1933	proprietà		
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 227 qualità: incolto produttivo	mq	107	
Fg. 51 mapp. 236 qualità: incolto produttivo	mq	183	
Superficie da acquisire:	mq	290	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	243,24
16. Bubisutti Antonio nato in Canada il 03/04/1963	propr. 2/9		
Bubisutti Daniele nato in Canada il 27/10/1965	propr. 2/9		
Bubisutti Patricia nata in Canada il 13/01/1960	propr. 2/9		
lob Luigina nata a Tolmezzo il 09/09/1929	propr. 1/3		
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 242 qualità: bosco alto	mq	29	
Superficie da acquisire:	mq	29	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	38,51
17. lob Leonardo nato a Tolmezzo il 04/03/1952	propr. 1/1		
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 224 qualità: bosco alto	mq	358	
Superficie da acquisire:	mq	358	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	475,43
18. Bonora Giuliano nato a Tolmezzo il 05/04/1949	propr. 1/1		
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 221 qualità: bosco alto	mq	165	
Superficie da acquisire:	mq	165	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	219,12
19. Bonora Luigia nata a Tolmezzo il 26/06/1944	propr. 1/1		
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 218 qualità: bosco alto	mq	141	

	Superficie da acquisire:	mq	<u>141</u>	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	187,25
20.	lob Rosetta nata a Tolmezzo il 04/10/1947			propr. 1/2
	Mecchia Orsola nata a Tolmezzo il 01/11/1921			propr. 1/2
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 51 mapp. 197 qualità: prato	mq	<u>29</u>	
	Superficie da acquisire:	mq	<u>29</u>	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	42,57
21.	lob Angelo nato a Tolmezzo il 06/04/1928			proprietà
	lob Ermida nata a Tolmezzo il 19/10/1932			proprietà
	lob Aurelio nato a Tolmezzo il 03/11/1930			proprietà
	lob Leda nata a Tolmezzo il 09/12/1926			proprietà
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 51 mapp. 215 qualità: prato	mq	<u>205</u>	
	Superficie da acquisire:	mq	<u>205</u>	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	300,91
22.	lob Cecilia nata a Tolmezzo il 21/11/1907			propr. 1/1
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 51 mapp. 212 qualità: prato	mq	<u>150</u>	
	Superficie da acquisire:	mq	<u>150</u>	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	220,18
23.	Nait Adelina nata a Tolmezzo il 02/10/1929			propr.1/1
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 51 mapp. 209 qualità: prato	mq	<u>218</u>	
	Superficie da acquisire:	mq	<u>218</u>	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	319,98
24.	lob Marino nato a Tolmezzo il 13/08/1951			propr. 1/4
	lob Milvio nato a Tolmezzo il 24/12/1937			propr. 1/4
	lob Onelio nato a Tolmezzo il 25/10/1942			propr. 1/4
	lob Rizieri nato a Tolmezzo il 08/03/1941			propr. 1/4
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 51 mapp. 206 qualità: prato	mq	<u>256</u>	
	Superficie da acquisire:	mq	<u>256</u>	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	375,76
25.	Contin Edi nato a Udine il 16/03/1966			propr. 1/2
	Contin Francesco nato a Udine il 11/12/1962			propr. 1/2
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 51 mapp. 230 qualità: incolto produttivo	mq	<u>186</u>	
	Superficie da acquisire:	mq	<u>186</u>	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	156,01
26.	Bonora Celso nato a Tolmezzo il 05/08/1946			propr. 1/1
	DESCRIZIONE CATASTALE			
	Fg. 51 mapp. 239 qualità: incolto produttivo	mq	<u>56</u>	
	Superficie da acquisire:	mq	<u>56</u>	
	VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	46,97

27. Scarsini Edda nata a Tolmezzo il 25/09/1929		propr. 1/3		
Scarsini Fausto nato a Tolmezzo il 17/11/1956		propr. 1/3		
Scarsini Manuela nata a Tolmezzo il 06/12/1959		propr. 1/3		
DESCRIZIONE CATASTALE				
Fg. 51 mapp. 233 qualità: incolto produttivo	mq		211	
Superficie da acquisire:	mq		211	
VALORE STIMATO DEL SEDIME			Euro	176,98
28. Iob Ausonia nata a Tolmezzo il 11/06/1943		propr. 1/2		
Iob Maria Teresa nata in Francia il 27/11/1935		propr. 1/2		
DESCRIZIONE CATASTALE				
Fg. 51 mapp. 179 qualità: bosco alto	mq		277	
Fg. 51 mapp. 181 qualità: bosco alto	mq		326	
Fg. 51 mapp. 183 qualità: bosco alto	mq		229	
Superficie da acquisire:	mq		832	
VALORE STIMATO DEL SEDIME			Euro	1.104,92
29. Scarsini Enore nato a Tolmezzo il 03/09/1951		propr. 1/1		
DESCRIZIONE CATASTALE				
Fg. 51 mapp. 194 qualità: bosco alto	mq		248	
Superficie da acquisire:	mq		248	
VALORE STIMATO DEL SEDIME			Euro	329,35
30. Cattaino Secondo nato a Udine il 23/06/1973		propr. 1/1		
DESCRIZIONE CATASTALE				
Fg. 51 mapp. 173 qualità: bosco alto	mq		213	
Fg. 51 mapp. 175 qualità: bosco alto	mq		581	
Superficie da acquisire:	mq		794	
VALORE STIMATO DEL SEDIME			Euro	1.054,45
31. Iob Paolo nato a Tolmezzo il 29/10/1954		proprietà		
DESCRIZIONE CATASTALE				
Fg. 51 mapp. 169 qualità: bosco alto	mq		329	
Superficie da acquisire:	mq		329	
VALORE STIMATO DEL SEDIME			Euro	436,92
32. Franz Baci nato a Tolmezzo il 10/12/1923		propr. 1/3		
Franz Concetta nata a Tolmezzo il 11/01/1944		propr. 1/3		
Franz Sergio nato a Tolmezzo il 14/09/1930		propr. 1/3		
DESCRIZIONE CATASTALE				
Fg. 51 mapp. 167 qualità: bosco alto	mq		23	
Superficie da acquisire:	mq		23	
VALORE STIMATO DEL SEDIME			Euro	30,55
33. Scarsini Adele nata a Tolmezzo il 15/12/1943		propr. 1/1		
DESCRIZIONE CATASTALE				
Fg. 51 mapp. 187 qualità: bosco alto	mq		208	
Fg. 51 mapp. 190 qualità: bosco alto	mq		159	
Fg. 51 mapp. 192 qualità: bosco alto	mq		196	
Superficie da acquisire:	mq		563	
VALORE STIMATO DEL SEDIME			Euro	747,68

DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 52 mapp. 16 qualità: incolto produttivo	mq	<u>77</u>	
Superficie da acquisire:	mq	<u>77</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	64,58
34. Iob Danilo nato in Francia il 21/10/1959			propr. 1/2
Iob Vinicio nato in Marocco il 22/08/1955			propr. 1/2
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 164 qualità: bosco alto	mq	<u>181</u>	
Fg. 51 mapp. 165 qualità: bosco alto	mq	<u>8</u>	
Superficie da acquisire:	mq	<u>189</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	251,00
35. Iob Pierina nata a Tolmezzo il 18/03/1947			propr. 1/2
Iob Vilma nata a Tolmezzo il 18/12/1939			propr. 1/2
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 245 qualità: bosco alto	mq	<u>57</u>	
Superficie da acquisire:	mq	<u>57</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	75,70
36. Nait Antonio nato a Tolmezzo il 21/11/1949			propr. 1/3
Nait Avelia nata a Tolmezzo il 24/06/1944			propr. 1/3
Nait Giuseppina nata a Tolmezzo il 16/07/1942			propr. 1/3
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 51 mapp. 162 qualità: prato	mq	<u>5</u>	
Superficie da acquisire:	mq	<u>5</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	7,34
37. Iob Cecilia nata a Tolmezzo il 22/07/1911			propr. 2/6
Nait Maria Luisa nata a Tolmezzo il 13/02/1938			propr. 1/6
Scarsini Alda nata a Tolmezzo il 23/11/1942			propr. 1/6
Scarsini Fiore nato a Tolmezzo il 09/09/1945			propr. 1/6
Scarsini Piera nata a Tolmezzo il 17/03/1950			propr. 1/6
DESCRIZIONE CATASTALE			
Fg. 52 mapp. 13 qualità: bosco alto	mq	<u>859</u>	
Superficie da acquisire:	mq	<u>859</u>	
VALORE STIMATO DEL SEDIME		Euro	1.140,77

Si precisa che gli importi stimati per ciascuna particella di terreno interessata, verranno depositati presso la Tesoreria regionale a disposizione degli attuali proprietari catastali o dei loro eredi (per le modalità di liquidazione, gli aventi titolo, potranno rivolgersi all'Ispettorato agricoltura e foreste di Tolmezzo).

Tolmezzo, 11 febbraio 2013

IL DIRETTORE DELL'ISPETTORATO:  
dott. Massimo Stroppa

Amministrazione competente: Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali.

Unità organizzativa: Ispettorato agricoltura e foreste di Tolmezzo.

Responsabile del procedimento: dott. Massimo Stroppa (Direttore dell'Ispettorato).

Responsabile dell'istruttoria: p.e. Marco Floreani (tel. 0433 / 481419 / e-mail: marco.floreani@regione.fvg.it).

13\_8\_1\_ADC\_SEGR GEN LFOND EDITTO 11-5 TREBICIANO\_II PUBBL

## **Segretariato generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste**

Completamento del Libro fondiario del CC di Trebiciano 5/COMP/11. Il pubblicazione dell'editto della Corte d'Appello di Trieste emesso con provvedimento del 4 dicembre 2012.

La Corte di Appello di Trieste ha emesso l'Editto dd. 4 dicembre 2012 che si pubblica di seguito per quanto disposto agli articoli da 3 a 13 del B.L.I. 25 luglio 1871, n. 96.

### **CORTE D'APPELLO DI TRIESTE**

la sezione prima civile, così riunita in camera di consiglio:

dott. Alberto Da Rin - Presidente

dott. Salvatore Daidone - Consigliere relatore

dott. Manila Salvà - Consigliere

in conformità alla legge 25.7.1871 in R.G.B. - B.L.I. n. 96, richiamata dall'art. 1 co. 2 RD 499/1929,

### **RENDE NOTO**

che è stato predisposto dall'Ufficio tavolare di Trieste un progetto per il completamento del Libro fondiario del Comune Censuario di Trebiciano, al fine dell'iscrizione, nella P.T. 646, della frazione del catastrale 2485 di tq. 4,60 marcata "I" in verde, a nome di Carli Ada, nata a Trieste il 12.1.1950;

che alla neo formata Partita tavolare sarà da attribuirsi efficacia d'iscrizione tavolare dal giorno 1.5.2013; che da tale giorno relativamente a detto immobile il diritto di proprietà e gli altri diritti reali, di cui all'art. 9 testo all. al RD 499/1929, si potranno acquistare, modificare od estinguere soltanto con l'iscrizione sul Libro fondiario.

Per la regolazione di questa neo formata Partita, della quale chiunque potrà prender visione presso l'Ufficio tavolare di Trieste, viene avviato il procedimento previsto dal par. 5 della legge 25.7.1871 in R.G.B. - B.L.I. n. 96 e si

### **INVITA**

tutte quelle persone che:

a) intendono conseguire, in forza d'un diritto acquistato prima del giorno sopra fissato, una modifica a loro favore del diritto di proprietà;

b) avessero, già prima del termine sopra fissato, acquistato sull'immobile un diritto d'ipoteca, di servitù od altro diritto suscettibile d'iscrizione, a presentare la loro insinuazione in proposito all'Ufficio tavolare di Trieste entro l'1.4.2013, a scanso di decadenza dei loro diritti reali, di cui all'art. 9 testo allegato al RD 499/1929, sulla base dello stato tavolare non impugnato.

L'insinuazione e la dichiarazione di tali diritti reali è necessaria ancorché risultino già accertati in forza di sentenza giudiziale ovvero penda già lite circa il loro riconoscimento.

Il termine di presentazione delle insinuazioni o dichiarazioni è perentorio ed insuscettibile di proroga.

Così deliberato in Trieste il 4 dicembre 2012.

IL PRESIDENTE:  
dott Alberto Da Rin

13\_8\_1\_ADC\_SEGR GEN UTCERV ELENCO DECRETI TAVOLARI\_1\_TESTO

## **Segretariato generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli**

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN 2196/12 presentato il 15.11.2012

GN 2427/12 presentato il 21.12.2012

GN 2457/12 presentato il 28.12.2012

GN 2458/12 presentato il 28.12.2012

GN 2459/12 presentato il 28.12.2012

GN 2462/12 presentato il 28.12.2012

GN 2480/12 presentato il 31.12.2012

GN 19/13 presentato il 04.01.2013

GN 23/13 presentato il 04.01.2013

GN 26/13 presentato il 08.01.2013

GN 32/13 presentato il 08.01.2013  
GN 93/13 presentato il 14.01.2013  
GN 97/13 presentato il 14.01.2013  
GN 98/13 presentato il 14.01.2013  
GN 99/13 presentato il 14.01.2013  
GN 104/13 presentato il 15.01.2013  
GN 105/13 presentato il 15.01.2013  
GN 106/13 presentato il 15.01.2013  
GN 129/13 presentato il 17.01.2013

GN 143/13 presentato il 21.01.2013  
GN 144/13 presentato il 21.01.2013  
GN 158/13 presentato il 22.01.2013  
GN 165/13 presentato il 23.01.2013  
GN 166/13 presentato il 23.01.2013  
GN 171/13 presentato il 24.01.2013  
GN 197/13 presentato il 24.01.2013  
GN 202/13 presentato il 25.01.2013  
GN 211/13 presentato il 28.01.2013

13\_8\_1\_ADC\_SEGR GEN UTGO ELENCO DECRETI TAVOLARI\_1\_TESTO

## **Segretariato generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia**

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN 172 presentato il 31.01.2013  
GN 175 presentato il 31.01.2013  
GN 182 presentato il 04.02.2013  
GN 183 presentato il 04.02.2013  
GN 184 presentato il 04.02.2013  
GN 192 presentato il 05.02.2013  
GN 193 presentato il 05.02.2013  
GN 202 presentato il 05.02.2013

GN 251 presentato il 06.02.2013  
GN 253 presentato il 06.02.2013  
GN 254 presentato il 06.02.2013  
GN 255 presentato il 06.02.2013  
GN 258 presentato il 06.02.2013  
GN 260 presentato il 08.02.2013  
GN 262 presentato il 08.02.2013  
GN 263 presentato il 08.02.2013

13\_8\_1\_ADC\_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI\_1\_TESTO

## **Segretariato generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone**

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN 5442/12 presentato il 28/12/2012  
GN 5443/12 presentato il 28/12/2012  
GN 5450/12 presentato il 31/12/2012  
GN 5457/12 presentato il 31/12/2012  
GN 0018/13 presentato il 03/01/2013  
GN 0071/13 presentato il 08/01/2013  
GN 0072/13 presentato il 08/01/2013  
GN 0088/13 presentato il 09/01/2013  
GN 0089/13 presentato il 09/01/2013  
GN 0127/13 presentato il 10/01/2013  
GN 0128/13 presentato il 10/01/2013  
GN 0155/13 presentato il 14/01/2013  
GN 0176/13 presentato il 15/01/2013  
GN 0189/13 presentato il 15/01/2013  
GN 0199/13 presentato il 15/01/2013  
GN 0201/13 presentato il 15/01/2013  
GN 0214/13 presentato il 16/01/2013  
GN 0225/13 presentato il 17/01/2013  
GN 0226/13 presentato il 17/01/2013  
GN 0228/13 presentato il 17/01/2013  
GN 0229/13 presentato il 17/01/2013  
GN 0230/13 presentato il 17/01/2013

GN 0232/13 presentato il 17/01/2013  
GN 0241/13 presentato il 17/01/2013  
GN 0242/13 presentato il 17/01/2013  
GN 0243/13 presentato il 17/01/2013  
GN 0245/13 presentato il 17/01/2013  
GN 0260/13 presentato il 21/01/2013  
GN 0262/13 presentato il 21/01/2013  
GN 0275/13 presentato il 21/01/2013  
GN 0278/13 presentato il 22/01/2013  
GN 0279/13 presentato il 22/01/2013  
GN 0298/13 presentato il 22/01/2013  
GN 0299/13 presentato il 22/01/2013  
GN 0324/13 presentato il 24/01/2013  
GN 0332/13 presentato il 25/01/2013  
GN 0333/13 presentato il 25/01/2013  
GN 0334/13 presentato il 25/01/2013  
GN 0353/13 presentato il 25/01/2013  
GN 0357/13 presentato il 28/01/2013  
GN 0378/13 presentato il 30/01/2013  
GN 0382/13 presentato il 30/01/2013  
GN 0384/13 presentato il 30/01/2013  
GN 0385/13 presentato il 30/01/2013

GN 0388/13 presentato il 30/01/2013  
GN 0390/13 presentato il 31/01/2013  
GN 0408/13 presentato il 31/01/2013  
GN 0446/13 presentato il 01/02/2013

GN 0454/13 presentato il 04/02/2013  
GN 0477/13 presentato il 05/02/2013  
GN 0478/13 presentato il 05/02/2013  
GN 0479/13 presentato il 05/02/2013

13\_8\_1\_ADC\_SEGR GEN UTPONT ELENCO DECRETI TAVOLARI\_1\_TESTO

## **Segretariato generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Pontebba**

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN. 102/2012 presentato il 27.01.2012  
GN. 284/2012 presentato il 05.04.2012  
GN. 298/2012 presentato il 12.04.2012  
GN. 299/2012 presentato il 12.04.2012  
GN. 506/2012 presentato il 17.07.2012  
GN. 533/2012 presentato il 27.07.2012  
GN. 608/2012 presentato il 13.08.2012  
GN. 612/2012 presentato il 17.08.2012  
GN. 648/2012 presentato il 12.09.2012  
GN. 679/2012 presentato il 26.09.2012  
GN. 686/2012 presentato il 03.10.2012  
GN. 688/2012 presentato il 03.10.2012

GN. 697/2012 presentato il 11.10.2012  
GN. 709/2012 presentato il 22.10.2012  
GN. 717/2012 presentato il 25.10.2012  
GN. 718/2012 presentato il 25.10.2012  
GN. 738/2012 presentato il 02.11.2012  
GN. 745/2012 presentato il 08.11.2012  
GN. 747/2012 presentato il 08.11.2012  
GN. 748/2012 presentato il 08.11.2012  
GN. 752/2012 presentato il 16.11.2012  
GN. 760/2012 presentato il 22.11.2012  
GN. 768/2012 presentato il 26.11.2012

13\_8\_1\_ADC\_SEGR GEN UTTS ELENCO DECRETI TAVOLARI\_1\_TESTO

## **Segretariato generale - Servizio Libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste**

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'articolo 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN 17082/09 presentato il 23/12/2009  
GN 6953/10 presentato il 21/05/2010  
GN 10907/10 presentato il 02/08/2010  
GN 10952/10 presentato il 03/08/2010  
GN 15908/10 presentato il 17/11/2010  
GN 15909/10 presentato il 17/11/2010  
GN 1841/11 presentato il 11/02/2011  
GN 1842/11 presentato il 11/02/2011  
GN 5975/11 presentato il 11/05/2011  
GN 6087/11 presentato il 12/05/2011  
GN 6115/11 presentato il 13/05/2011  
GN 6564/11 presentato il 23/05/2011  
GN 6655/11 presentato il 24/05/2011  
GN 8458/11 presentato il 27/06/2011  
GN 10039/11 presentato il 25/07/2011  
GN 10200/11 presentato il 28/07/2011  
GN 10391/11 presentato il 01/08/2011  
GN 10392/11 presentato il 01/08/2011  
GN 10905/11 presentato il 10/08/2011  
GN 14029/11 presentato il 02/11/2011  
GN 14975/11 presentato il 25/11/2011  
GN 15037/11 presentato il 28/11/2011  
GN 15038/11 presentato il 28/11/2011

GN 15039/11 presentato il 28/11/2011  
GN 15302/11 presentato il 01/12/2011  
GN 15347/11 presentato il 02/12/2011  
GN 15349/11 presentato il 02/12/2011  
GN 15414/11 presentato il 05/12/2011  
GN 15600/11 presentato il 09/12/2011  
GN 15601/11 presentato il 09/12/2011  
GN 15602/11 presentato il 09/12/2011  
GN 15603/11 presentato il 09/12/2011  
GN 15604/11 presentato il 09/12/2011  
GN 15772/11 presentato il 14/12/2011  
GN 16122/11 presentato il 21/12/2011  
GN 16123/11 presentato il 21/12/2011  
GN 16358/11 presentato il 27/12/2011  
GN 16369/11 presentato il 27/12/2011  
GN 16440/11 presentato il 28/12/2011  
GN 16442/11 presentato il 28/12/2011  
GN 16443/11 presentato il 28/12/2011  
GN 40/12 presentato il 02/01/2012  
GN 41/12 presentato il 02/01/2012  
GN 62/12 presentato il 03/01/2012  
GN 408/12 presentato il 12/01/2012  
GN 2404/12 presentato il 29/02/2012

GN 2657/12 presentato il 07/03/2012  
GN 2999/12 presentato il 14/03/2012  
GN 3114/12 presentato il 16/03/2012  
GN 4078/12 presentato il 10/04/2012  
GN 4246/12 presentato il 16/04/2012  
GN 4737/12 presentato il 27/04/2012  
GN 4738/12 presentato il 27/04/2012  
GN 5059/12 presentato il 08/05/2012  
GN 5995/12 presentato il 01/06/2012  
GN 6316/12 presentato il 07/06/2012  
GN 6545/12 presentato il 12/06/2012  
GN 6560/12 presentato il 12/06/2012  
GN 6561/12 presentato il 12/06/2012  
GN 6563/12 presentato il 12/06/2012  
GN 6570/12 presentato il 12/06/2012  
GN 6595/12 presentato il 13/06/2012  
GN 6856/12 presentato il 19/06/2012  
GN 6872/12 presentato il 19/06/2012  
GN 6874/12 presentato il 19/06/2012  
GN 6930/12 presentato il 20/06/2012  
GN 6931/12 presentato il 20/06/2012  
GN 6932/12 presentato il 20/06/2012  
GN 6990/12 presentato il 21/06/2012  
GN 7188/12 presentato il 27/06/2012  
GN 7236/12 presentato il 28/06/2012  
GN 7312/12 presentato il 29/06/2012  
GN 7434/12 presentato il 04/07/2012  
GN 7543/12 presentato il 06/07/2012  
GN 7544/12 presentato il 06/07/2012  
GN 7546/12 presentato il 06/07/2012  
GN 7547/12 presentato il 06/07/2012  
GN 7570/12 presentato il 06/07/2012  
GN 7571/12 presentato il 06/07/2012  
GN 7572/12 presentato il 06/07/2012  
GN 7573/12 presentato il 06/07/2012  
GN 7574/12 presentato il 06/07/2012  
GN 7616/12 presentato il 09/07/2012  
GN 7644/12 presentato il 09/07/2012  
GN 7647/12 presentato il 09/07/2012  
GN 7662/12 presentato il 10/07/2012  
GN 7665/12 presentato il 10/07/2012  
GN 7715/12 presentato il 11/07/2012  
GN 7716/12 presentato il 11/07/2012  
GN 7721/12 presentato il 11/07/2012  
GN 7722/12 presentato il 11/07/2012  
GN 7751/12 presentato il 12/07/2012  
GN 7752/12 presentato il 12/07/2012  
GN 7758/12 presentato il 12/07/2012  
GN 7759/12 presentato il 12/07/2012  
GN 7789/12 presentato il 12/07/2012  
GN 7809/12 presentato il 13/07/2012  
GN 7823/12 presentato il 13/07/2012  
GN 7906/12 presentato il 16/07/2012  
GN 7907/12 presentato il 16/07/2012  
GN 7916/12 presentato il 16/07/2012  
GN 7925/12 presentato il 16/07/2012  
GN 7926/12 presentato il 16/07/2012  
GN 7927/12 presentato il 16/07/2012  
GN 7928/12 presentato il 16/07/2012  
GN 7929/12 presentato il 16/07/2012  
GN 7962/12 presentato il 17/07/2012  
GN 8046/12 presentato il 17/07/2012  
GN 8056/12 presentato il 18/07/2012  
GN 8107/12 presentato il 19/07/2012  
GN 8108/12 presentato il 19/07/2012  
GN 8110/12 presentato il 19/07/2012  
GN 8137/12 presentato il 20/07/2012  
GN 8247/12 presentato il 24/07/2012  
GN 8248/12 presentato il 24/07/2012  
GN 8402/12 presentato il 26/07/2012  
GN 8501/12 presentato il 30/07/2012  
GN 8578/12 presentato il 31/07/2012  
GN 9058/12 presentato il 09/08/2012  
GN 9059/12 presentato il 09/08/2012  
GN 9386/12 presentato il 24/08/2012  
GN 9573/12 presentato il 03/09/2012  
GN 9574/12 presentato il 03/09/2012  
GN 9576/12 presentato il 03/09/2012  
GN 9577/12 presentato il 03/09/2012  
GN 9825/12 presentato il 11/09/2012  
GN 9834/12 presentato il 11/09/2012  
GN 9839/12 presentato il 11/09/2012  
GN 9840/12 presentato il 11/09/2012  
GN 10054/12 presentato il 18/09/2012  
GN 10055/12 presentato il 18/09/2012  
GN 10056/12 presentato il 18/09/2012  
GN 10151/12 presentato il 20/09/2012  
GN 10363/12 presentato il 26/09/2012  
GN 10368/12 presentato il 26/09/2012  
GN 10369/12 presentato il 26/09/2012  
GN 10370/12 presentato il 26/09/2012  
GN 10472/12 presentato il 28/09/2012  
GN 10500/12 presentato il 28/09/2012  
GN 10501/12 presentato il 28/09/2012  
GN 10502/12 presentato il 28/09/2012  
GN 10503/12 presentato il 28/09/2012  
GN 10532/12 presentato il 01/10/2012  
GN 10540/12 presentato il 01/10/2012  
GN 10541/12 presentato il 01/10/2012  
GN 10621/12 presentato il 02/10/2012  
GN 10691/12 presentato il 03/10/2012  
GN 10692/12 presentato il 03/10/2012  
GN 10693/12 presentato il 03/10/2012  
GN 10694/12 presentato il 03/10/2012  
GN 10709/12 presentato il 03/10/2012  
GN 10710/12 presentato il 03/10/2012  
GN 10711/12 presentato il 03/10/2012  
GN 10712/12 presentato il 03/10/2012  
GN 10713/12 presentato il 03/10/2012  
GN 10747/12 presentato il 04/10/2012  
GN 10748/12 presentato il 04/10/2012  
GN 10890/12 presentato il 09/10/2012  
GN 10928/12 presentato il 09/10/2012  
GN 11000/12 presentato il 10/10/2012  
GN 11001/12 presentato il 10/10/2012  
GN 11002/12 presentato il 10/10/2012  
GN 11004/12 presentato il 10/10/2012  
GN 11005/12 presentato il 10/10/2012  
GN 11048/12 presentato il 11/10/2012  
GN 11049/12 presentato il 11/10/2012  
GN 11051/12 presentato il 11/10/2012  
GN 11110/12 presentato il 12/10/2012



GN 11229/12 presentato il 16/10/2012  
GN 11230/12 presentato il 16/10/2012  
GN 11232/12 presentato il 16/10/2012  
GN 11260/12 presentato il 17/10/2012  
GN 11286/12 presentato il 18/10/2012  
GN 11287/12 presentato il 18/10/2012  
GN 11288/12 presentato il 18/10/2012  
GN 11289/12 presentato il 18/10/2012  
GN 11294/12 presentato il 18/10/2012  
GN 11297/12 presentato il 18/10/2012  
GN 11299/12 presentato il 18/10/2012  
GN 11301/12 presentato il 18/10/2012  
GN 11371/12 presentato il 19/10/2012  
GN 11372/12 presentato il 19/10/2012  
GN 11376/12 presentato il 19/10/2012  
GN 11381/12 presentato il 19/10/2012  
GN 11387/12 presentato il 19/10/2012  
GN 11390/12 presentato il 19/10/2012  
GN 11391/12 presentato il 19/10/2012  
GN 11392/12 presentato il 19/10/2012  
GN 11393/12 presentato il 19/10/2012  
GN 11554/12 presentato il 24/10/2012  
GN 11555/12 presentato il 24/10/2012  
GN 11558/12 presentato il 24/10/2012  
GN 11560/12 presentato il 24/10/2012  
GN 11561/12 presentato il 24/10/2012  
GN 11562/12 presentato il 24/10/2012  
GN 11576/12 presentato il 25/10/2012  
GN 11724/12 presentato il 29/10/2012  
GN 11725/12 presentato il 29/10/2012  
GN 11813/12 presentato il 31/10/2012  
GN 12063/12 presentato il 07/11/2012  
GN 12072/12 presentato il 07/11/2012  
GN 12140/12 presentato il 09/11/2012  
GN 12146/12 presentato il 09/11/2012  
GN 12273/12 presentato il 13/11/2012  
GN 12274/12 presentato il 13/11/2012  
GN 12297/12 presentato il 13/11/2012  
GN 12366/12 presentato il 14/11/2012  
GN 12367/12 presentato il 14/11/2012  
GN 12390/12 presentato il 14/11/2012  
GN 12815/12 presentato il 26/11/2012  
GN 12816/12 presentato il 26/11/2012  
GN 12817/12 presentato il 26/11/2012  
GN 13115/12 presentato il 03/12/2012  
GN 13116/12 presentato il 03/12/2012  
GN 13130/12 presentato il 03/12/2012  
GN 13197/12 presentato il 04/12/2012  
GN 13202/12 presentato il 04/12/2012  
GN 13225/12 presentato il 04/12/2012  
GN 13236/12 presentato il 05/12/2012  
GN 13239/12 presentato il 05/12/2012  
GN 13241/12 presentato il 05/12/2012  
GN 13312/12 presentato il 06/12/2012  
GN 13327/12 presentato il 07/12/2012  
GN 13328/12 presentato il 07/12/2012  
GN 13425/12 presentato il 11/12/2012  
GN 13471/12 presentato il 11/12/2012  
GN 13473/12 presentato il 11/12/2012  
GN 13522/12 presentato il 12/12/2012  
GN 13523/12 presentato il 12/12/2012  
GN 13527/12 presentato il 12/12/2012  
GN 13697/12 presentato il 17/12/2012  
GN 13706/12 presentato il 17/12/2012  
GN 13756/12 presentato il 18/12/2012  
GN 13760/12 presentato il 18/12/2012  
GN 13766/12 presentato il 18/12/2012  
GN 13767/12 presentato il 18/12/2012  
GN 13768/12 presentato il 18/12/2012  
GN 13769/12 presentato il 18/12/2012  
GN 13770/12 presentato il 18/12/2012  
GN 13860/12 presentato il 19/12/2012  
GN 13861/12 presentato il 19/12/2012  
GN 14085/12 presentato il 27/12/2012  
GN 14086/12 presentato il 27/12/2012  
GN 14098/12 presentato il 27/12/2012  
GN 14118/12 presentato il 28/12/2012  
GN 14124/12 presentato il 28/12/2012  
GN 14126/12 presentato il 28/12/2012  
GN 14127/12 presentato il 28/12/2012  
GN 14128/12 presentato il 28/12/2012  
GN 14129/12 presentato il 28/12/2012  
GN 14181/12 presentato il 28/12/2012  
GN 36/13 presentato il 02/01/2013  
GN 37/13 presentato il 02/01/2013  
GN 38/13 presentato il 02/01/2013  
GN 39/13 presentato il 02/01/2013  
GN 40/13 presentato il 02/01/2013  
GN 66/13 presentato il 04/01/2013  
GN 324/13 presentato il 11/01/2013  
GN 333/13 presentato il 11/01/2013  
GN 546/13 presentato il 16/01/2013



## Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_o\_INTESTAZIONE

### **Direzione centrale lavoro, formazione, commercio e pari opportunità - Servizio programmazione e gestione interventi formativi - Trieste**

Pubblica selezione, per titoli e progetto, per il conferimento di un assegno per lo svolgimento di attività di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, cofinanziato dal Fondo sociale europeo (progetto Dianet - modalità incoming).

Si pubblica su richiesta della Direzione centrale lavoro, formazione, commercio e pari opportunità - Servizio programmazione e gestione interventi formativi, a valere sul bando pubblicato con decreto n. 4759 del 11 settembre 2012, l'avviso presentato dalla SISSA di Trieste, concernente l'oggetto.

13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_1\_TESTO



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



## IL DIRETTORE

- VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 dd 28.12.2000;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la legge 30.12.10 n. 240, ed in particolare l'art. 22 recante la nuova disciplina per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca;
- VISTO** il D.M. 09.03.11 n. 102;
- VISTA** la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione della SISSA nella riunione del 05.04.2011 in cui, tra l'altro, sono stati definiti i compensi da attribuire alle posizioni di assegnista per lo svolgimento di attività di ricerca;
- VISTA** la nota ministeriale prot. n. 583 dd 08.04.11;
- VISTO** il D.M. 29 luglio 2011 n. 336 recante la determinazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari raggruppati in macrosettori concorsuali, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 23.12.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione 4 ottobre 2011, n. 0232/Pres. pubblicato sul BUR n. 42 del 19.10.2011 con cui è stato emanato il "Regolamento concernente modalità e criteri per l'attuazione di operazioni cofinanziate dal Fondo sociale europeo ai sensi di quanto previsto dall'articolo 52 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76";
- VISTA** la legge 12 novembre 2011, n. 183, ed in particolare l'art. 15;
- VISTO** lo Statuto della Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati emanato con D.D. n. 40 dd 18/01/2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 36 dd 13/02/2012 e in vigore dal 28.02.2012;
- VISTO** il D.D. n. 121 dd 05.03.2012;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca della SISSA, emanato con proprio D.D. n. 482 dd 02.10.2012 ai sensi dell'art. 22 della legge 30.12.10, n. 240;
- VISTO** Il D.D. 71 di data 08/02/2013 con il quale è stato autorizzato l'avvio delle procedure amministrative per il conferimento di un assegno di ricerca in "Studio dei meccanismi molecolari di disfunzione neuronale nel midollo spinale" della durata di 24 mesi presso l'Area Neuroscienze della SISSA per un importo annuo lordo percipiente di € 19.367,00 con copertura finanziaria a carico del progetto DIANET (CUP G93J12000220009);
- ACCERTATA** la sussistenza di Fondi esterni a valere sul Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2007 - 2013, come da decreto del Direttore di Servizio della Regione Friuli Venezia Giulia n. 6904/LAVFOR.FP/2012 del 4 dicembre 2012 che ha approvato il Progetto denominato DIANET – "Danube Initiative and Alps Adriatic Network", presentato dalla SISSA congiuntamente con l'Università degli Studi di Trieste, l'Università degli Studi di Udine e il Consorzio per l'Area Scientifica e Tecnologica di Trieste, ai sensi dell'avviso regionale "Azioni di sistema Alpe Adria" emanato con decreto n. 4759 dell'11 settembre 2012;
- VISTO** il paragrafo 7.1.2 dell'allegato all'avviso regionale "Azioni di sistema Alpe



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



**VISTA**

Adria” emanato con decreto n. 4759 dell’11 settembre 2012, il quale indica tra i requisiti dei destinatari l’età non superiore a 40 anni compiuti al momento della presentazione della domanda;

**CONSIDERATO**

la nota della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale, Lavoro, Formazione, Commercio e Pari opportunità, prot. n. 0002721 / P di data 18/01/2013 assunta a protocollo SISSA in data 21 gennaio 2013, prot. 273 Tit. III/11 con la quale vengono comunicati l’avvenuta ricezione dei progetti esecutivi, l’avvenuto inserimento dei dati nel sistema di gestione e controllo NetForma e i codici progetto assegnati;

**FATTA RISERVA**

il Decreto n°1/LAVFOR.FP/2013 recante modifiche al paragrafo 13.1.1, capoverso 6 dell’avviso regionale “Azioni di sistema Alpe Adria” emanato con decreto n. 4759 dell’11 settembre 2012;

di eventuali e successive integrazioni al bando che verranno pubblicate sul sito internet della Scuola all’indirizzo: [www.sissa.it](http://www.sissa.it)

**DECRETA**

La pubblica selezione, per titoli e progetto, per il conferimento di 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca, ai sensi dell’art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (progetto DIANET - modalità *incoming*).

**Articolo 1: Finalità**

Il presente avviso è finalizzato al rafforzamento del potenziale umano di ricerca a beneficio del sistema scientifico ed accademico del Friuli Venezia Giulia attraverso l’impegno in iniziative di ricerca condotte da ricercatori stranieri che possano beneficiare delle sinergie e dei collegamenti della Rete composta dalle istituzioni universitarie partecipanti alla Conferenza dei Rettori Alpe Adria, a quella dei Rettori dell’Area Danubiana, ed altri soggetti pubblici o privati aventi rapporti istituzionali con le stesse.

La Scuola persegue l’obiettivo di garantire pari opportunità a uomini e donne, in linea con le direttive comunitarie.

**Articolo 2: Assegni per lo svolgimento di attività di ricerca**

È indetta una pubblica selezione per il conferimento di 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca, di cui all’allegato A) parte integrante del presente avviso.

Il candidato è tenuto a presentare un Progetto di Ricerca secondo le modalità previste al successivo art. 4.2.

**Articolo 3: Soggetti destinatari e requisiti di ammissione**

Possono essere destinatari degli assegni di ricerca di cui al presente avviso, studiosi in possesso dei seguenti requisiti, alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

- a) possesso, di un diploma di laurea di II livello (laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o magistrale) conseguita presso una istituzione Universitaria aderente alla Conferenza dei Rettori Alpe Adria ovvero della Conferenza dei Rettori dell’area Danubiana (vedi Allegato C).

Costituisce titolo preferenziale avere conseguito il titolo di dottore di ricerca e, per i soli settori interessati, la specializzazione di area medica come previsto dalla normativa vigente in materia.



Per quanto concerne l'ammissione di laureati o dottori di ricerca in possesso di titolo conseguito presso Università straniere, privo di equipollenza o equivalenza, il riconoscimento del titolo di studio ai soli fini della selezione compete alla commissione valutatrice;

b) cittadinanza straniera, diversa da quella italiana. In caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia italiana, prevale quest'ultima e quindi non potranno presentare domanda di concorso (legge 31 maggio 1995, n. 218 di riforma del sistema italiano di diritto internazionale privato, art. 19 paragrafo 2);

c) essere residente sul territorio di una delle istituzioni aderenti alla Rete di cui all'allegato D), parte integrante del presente avviso;

d) età non superiore a 40 anni compiuti;

e) avere svolto, negli ultimi tre anni immediatamente precedenti la data di presentazione della domanda e per almeno sei mesi, documentata attività di ricerca post lauream presso università, centri di ricerca, imprese, laboratori o altre strutture pubbliche o private, in materie attinenti al progetto di ricerca che si intende realizzare.

Il requisito di cui alla lettera c) deve essere posseduto anche al momento dell'avvio del progetto.

Gli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca di cui al presente avviso non possono essere conferiti:

1. a coloro che hanno già usufruito di assegni di ricerca ex lege 30 dicembre 2010, n. 240:

a) per complessivi quattro anni, anche se non continuativi, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale del relativo corso;

b) per un periodo, anche non continuativo, che sommato a quello di cui al presente avviso superi i quattro anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale del relativo corso;

2. a coloro che risultino iscritti a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, corsi di dottorato di ricerca o specializzazione medica con borsa, in Italia o all'estero;

3. a coloro che hanno già usufruito di assegni di ricerca e di contratti di ricercatore a tempo determinato previsti rispettivamente dagli artt. 22 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 per complessivi 12 anni anche non continuativi;

4. a coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso:

- con il Direttore, il Segretario Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione della SISSA (vedi allegato B);

- con il tutor scientifico o un professore/ricercatore appartenente all'Area o alla struttura sede dell'attività dell'assegno di ricerca d'interesse (vedi allegato B);

5. a coloro che appartengono al personale di ruolo delle Università, delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e di sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), dell'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.P.R. n. 382/1980.



#### **Articolo 4: Domanda di ammissione al concorso e presentazione progetto di ricerca**

La presentazione delle domande di ammissione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato 1) ed indirizzate al Direttore della SISSA, via Bonomea, 265 - 34136 Trieste, dovrà avvenire, a pena esclusione, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, con le seguenti modalità:

1 - raccomandata A/R; per la presentazione delle domande con tale modalità farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

2 - a mano, direttamente all'Ufficio Risorse Umane della SISSA, sede di via Bonomea n. 265, secondo piano, stanze 204-203 34136 Trieste, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00, tranne il giorno di scadenza, in cui le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00.

Non saranno ammessi alla selezione i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, incomplete, illeggibili o in un periodo diverso da quello sopra indicato.

La domanda dovrà essere redatta secondo il fac-simile allegato (Allegato 1) e ad essa il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae in formato europeo sul modello reperibile sul sito: [https://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=it\\_IT](https://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=it_IT), datato, sottoscritto e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000) (Allegato 2);
3. scheda di adesione, datata e sottoscritta.
4. eventuale manifestazione di interesse dell'ente appartenente al CER (Allegato 4) e/o dell'istituzione ospitante (Allegato 3). Presentare un modello per ogni istituzione coinvolta nel progetto.

La domanda (Allegato 1) dovrà essere presentata anche su supporto informatico, sia in formato pdf che in formato testo .doc.

Si precisa che la domanda di ammissione deve essere trasmessa esclusivamente con le modalità di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato, tardivo o incompleto recapito della documentazione per l'accesso alla procedura dipendente da disguidi postali, telegrafici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

L'Amministrazione inoltre non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle comunicazioni relative alla selezione.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, entro tre mesi dall'espletamento della selezione, al recupero di eventuali titoli e pubblicazioni inviate.

Trascorso tale periodo la SISSA non potrà ritenersi responsabile, in alcun modo, per dette pubblicazioni e titoli.

La sottoscrizione in calce alla domanda di ammissione e alla documentazione da presentare non è soggetta ad autenticazione, qualora venga apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione o sia corredata da fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).



La suddetta domanda e le dichiarazioni sostitutive ivi contenute sono esenti da bollo ai sensi dell'art. 1, legge 23 agosto 1988, n. 370 e dell'art. 14, comma 2, della Tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

#### **4.1 Modalità di presentazione dei titoli e pubblicazioni**

Il candidato dovrà allegare alla domanda i documenti, i titoli e le pubblicazioni che ritenga utili ai fini della selezione.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea possono presentare la predetta documentazione in originale o in copia conforme all'originale ovvero in copia semplice attestata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Essi possono altresì dimostrare il possesso dei titoli e dei documenti mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

I cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi delle disposizioni vigenti, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui alle citate norme del D.P.R. n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi, nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero, nonché nelle convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori delle ipotesi previste dai due paragrafi precedenti, gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati da una traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in lingua originale e devono essere corredate da una traduzione in una delle lingue curricolari certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252. Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione, unita alla domanda, oppure da autocertificazione del candidato sotto la propria responsabilità. Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati alla SISSA in occasione di altri concorsi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.



#### 4.2 Progetto di ricerca

Il Progetto di ricerca deve prevedere una durata pari a quella prevista nell'allegato A, da concludersi obbligatoriamente entro il 30 aprile 2015. I candidati dovranno impegnarsi a trascorrere almeno il 90% della durata del Progetto presso una struttura di ricerca del F.V.G.: obbligatoriamente presso un'Area della SISSA, ed eventualmente presso una sede regionale delle Istituzioni aderenti al CER ( [http://www.area.trieste.it/opencms/opencms/area/it/CER/Download/2012/Griglia\\_Enti\\_CER\\_2012.pdf](http://www.area.trieste.it/opencms/opencms/area/it/CER/Download/2012/Griglia_Enti_CER_2012.pdf) ). La rimanente parte del periodo, potrà essere svolta presso Istituzioni universitarie aderenti alla Conferenza dei Rettori Alpe Adria, a quella dei Rettori dell'Area Danubiana, o altri soggetti pubblici o privati aventi rapporti istituzionali con le stesse qualora localizzate nell'area territoriale definita nell'allegato D); sono escluse altre strutture di ricerca aventi sede in F.V.G..

L'Area della SISSA, nell'ospitare l'assegnista, dovrà sostenere le attività previste nel Progetto, garantendo l'accesso e l'utilizzo delle strutture, dei materiali e dei servizi necessari per la realizzazione del progetto stesso, e fornendo un servizio di tutoraggio scientifico attraverso il proprio personale docente o di ricerca, non necessariamente stabilizzato, che viene ad assumere pertanto funzioni di tutor scientifico dell'assegnista. Il tutor scientifico individuato non può essere membro di alcuna commissione di valutazione per le selezioni del Progetto DIANET.

Il Progetto può prevedere, inoltre, la presenza di uno o più Enti di ricerca, come sopra specificato, che contribuiscano alla realizzazione della ricerca mettendo a disposizione le conoscenze tecnico-scientifiche, le strutture ed i servizi che si rendessero necessari ed assicurando l'accoglienza dell'assegnista presso di esse. L'Ente di ricerca deve fornire al candidato apposita dichiarazione, firmata dal legale rappresentante - o suo delegato, dove si impegna a mettere a disposizione le proprie strutture durante il periodo di permanenza dell'assegnista e a fornirgli un servizio di tutorato.

#### Il Progetto deve contenere le seguenti informazioni:

- Titolo della ricerca;
- Settore concorsuale;
- Tutor scientifico;
- Elenco dei soggetti coinvolti nel progetto e relative informazioni, indicazione del tutor;
- Descrizione degli obiettivi che si intende raggiungere;
- Descrizione della ricerca, con indicazione dei metodi che si intende utilizzare;
- Cronoprogramma di massima delle attività di ricerca.

Il Progetto dovrà essere sottoscritto dal candidato e controfirmato, ai fini della validazione, dal tutor scientifico afferente all'Area della SISSA presso cui verrà realizzato. Il Progetto e relativi allegati fanno parte integrante della domanda di partecipazione.

#### 4.3 Esclusione dalla selezione e rinuncia

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura selettiva per cui hanno presentato domanda. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti è disposta con Decreto motivato del Direttore.

Il candidato che, dopo aver presentato domanda di ammissione, rinunci alla partecipazione, deve darne comunicazione scritta indirizzata al Direttore della SISSA, via Bonomea, 265 - 34136 Trieste, corredata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

#### Articolo 5: Commissione valutatrice

La commissione valutatrice è costituita da almeno tre componenti, scelti tra i professori universitari di ruolo, ricercatori o esperti di comprovata esperienza nella tematica affrontata dal





**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



progetto di ricerca. I membri della commissione non possono avere un vincolo di parentela, fino al quarto grado compreso, con i candidati.

La commissione verrà nominata con apposito Decreto del Direttore prima dell'avvio della procedura di valutazione.

I componenti delle commissioni del progetto DIANET non possono essere impegnati in altre attività inerenti l'attuazione dello stesso (es. tutoraggio scientifico dei candidati).

#### **Articolo 6: Modalità di valutazione**

Il punteggio complessivo del candidato verrà attribuito sulla base di 100 punti totali. Il metodo di valutazione prevede la valutazione dei titoli e delle pubblicazioni secondo i criteri previsti dalla commissione valutatrice (massimo 50 punti) e la valutazione del progetto di ricerca (massimo 50 punti) in base ai seguenti criteri:

- valore del Progetto di Ricerca;
- qualità del Progetto di Ricerca, con particolare attenzione per la metodologia adottata e al cronoprogramma delle attività.

I candidati che ottengono un punteggio complessivo pari o superiore a punti 70/100, saranno utilmente inseriti in graduatoria.

#### **Articolo 7: Esiti della valutazione e formazione della graduatoria**

Espletate le operazioni di selezione dei candidati la Commissione redigerà la graduatoria generale di merito. In caso di pari merito, l'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca verrà assegnato, in ordine di priorità:

- al candidato donna;
- al candidato più giovane.

Le graduatorie saranno rese pubbliche, successivamente all'emissione di un Decreto di approvazione degli atti del concorso, mediante l'affissione agli albi della Scuola e pubblicazione sul sito web della SISSA.

Il candidato che si trova in posizione utile nella graduatoria stipulerà con la SISSA un contratto che disciplinerà lo svolgimento dell'attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della legge 240/2010.

La collocazione in graduatoria non costituisce titolo per successive procedure valutative.

Nel caso di chiusura anticipata del progetto è ammissibile lo scorrimento della graduatoria, nei termini previsti dalla normativa, previa deliberazione del Consiglio/Giunta di Area interessata, purché l'attività, di durata non inferiore a un anno, si concluda entro il 30 aprile 2015.

#### **Articolo 8: Conferimento e disciplina dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca**

Ai candidati risultanti vincitori dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca, verrà data comunicazione tramite lettera raccomandata A.R..

L'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca è conferito al vincitore della selezione mediante stipulazione di un apposito contratto. Tale contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università.

L'attività di ricerca decorre dal primo giorno del mese successivo alla stipulazione.

L'avvio dell'attività da parte dell'assegnatario potrà essere differito per giustificato e comprovato motivo: in tali casi gli effetti economici decorreranno dal giorno di effettivo inizio della prestazione.

In ogni caso l'avvio non potrà essere successivo al 1 maggio 2013.

L'importo annuo lordo spettante al titolare dell'assegno è pari a € 19.367,00 (diciannovemilatrecentosessantasette/00) e verrà corrisposto in rate mensili.



Tale importo è esente da ritenuta fiscale e comprensivo della ritenuta previdenziale posta dalla legge a carico del percipiente. All'assegno di ricerca si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476, nonché, in materia previdenziale, le disposizioni di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni.

In caso di ulteriori disponibilità finanziarie dell'Area presso la quale si svolge l'attività di ricerca, gli assegni possono essere rinnovati per un ulteriore periodo, non inferiore ad un anno. La richiesta di rinnovo dell'assegno deve essere presentata dall'Area interessata almeno un mese prima della scadenza del contratto, ed è subordinata all'effettiva disponibilità della copertura finanziaria, garantita dall'Area stessa. In ogni caso, la copertura finanziaria del periodo di rinnovo non potrà essere a carico del Fondo Sociale Europeo.

I pagamenti avvengono tramite accredito su conto corrente.

Ai fini della liquidazione delle spettanze l'assegnista è tenuto a presentare all'Amministrazione apposita dichiarazione mensile sul modello preposto, validata dal tutor scientifico, che accerti il regolare svolgimento delle attività.

La Scuola provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore dei titolari degli assegni nell'ambito dell'espletamento della loro attività di ricerca. L'importo dei relativi premi è detratto annualmente dall'assegno spettante a ciascun titolare.

Gli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca non sono cumulabili con altri assegni di ricerca, con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere, utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari.

#### **Articolo 9: Obblighi dell'assegnista**

L'assegnista di ricerca dovrà osservare le regole di comportamento e condotta vigenti presso il soggetto ospitante e presso gli eventuali soggetti partner. L'assegnista dovrà inoltre seguire il piano di attività previsto nel progetto.

L'attività di ricerca dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- a) carattere continuativo e comunque non meramente occasionale e in rapporto di coordinamento rispetto alla complessiva attività del committente;
- b) stretto legame con la realizzazione del programma di ricerca;
- c) svolgimento in condizioni di autonomia, nei limiti del programma predisposto, senza orario di lavoro predeterminato.

Qualora siano riscontrate inadempienze in merito al regolare svolgimento dell'attività da parte dell'assegnista, il Coordinatore dell'Area è tenuto a informare immediatamente la Scuola.

Il destinatario è tenuto a:

- i. presentare alla Scuola le dichiarazioni mensili attestanti l'attività svolta, sottoscritti dall'assegnista e controfirmati dal tutor scientifico;
- ii. presentare trimestralmente alla Scuola una relazione delle attività svolte, sottoscritta dall'assegnista e validata dal tutor scientifico, entro 20 giorni dal termine del periodo;
- iii. presentare con cadenza annuale alla Scuola una relazione analitica dell'attività condotta, sottoscritta dall'assegnista e validata dal tutor scientifico, entro 30 giorni dal termine del periodo (per progetti di durata superiore a 12 mesi);
- iv. presentare alla Scuola il rapporto finale sottoscritto dall'assegnista e validato dal tutor scientifico e dal tutor dei soggetti partner, qualora previsti, entro 30 giorni dal termine del periodo di ricerca. Dal rapporto finale di ricerca deve risultare il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto, con l'evidenziazione di eventuali correttivi di percorso che comunque non hanno fatto venir meno il buon esito del progetto stesso.



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



In caso di giudizio negativo nelle valutazioni sull'attività dell'assegnista, potrà essere sancito il recesso dal contratto.

#### **Articolo 10: Chiusura anticipata del progetto**

La chiusura anticipata del progetto, con il riconoscimento delle spese sostenute fino al momento della chiusura anticipata medesima, è ammissibile esclusivamente qualora ricorra una delle seguenti cause:

- a) permanenti motivi di salute del destinatario, certificati da una struttura sanitaria pubblica, che non consentono la prosecuzione del progetto;
- b) gravi motivi familiari che determinano l'impossibilità di proseguire l'attività di studio avviata, adeguatamente documentati;
- c) sottoscrizione di un contratto di lavoro migliorativo a quello relativo allo svolgimento dell'attività di ricerca in corso.

Le certificazioni di cui alle lettere a) e b) devono essere presentate dal destinatario congiuntamente alla dichiarazione di interruzione anticipata del Progetto. Relativamente alla lettera c), il destinatario deve presentare copia del contratto stipulato ovvero dichiarazione secondo le modalità di legge.

Qualora l'assegnista non ottemperi agli obblighi di cui l'articolo 9, lettere a) b) e c), il committente si riserva di interrompere il rapporto.

Qualora l'assegnista non ottemperi agli obblighi di presentazione delle relazioni trimestrali o annuali o finali entro i termini previsti, verrà richiamato ad adempiere entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di reclamo; decorsi tali termini il committente si riserva di interrompere il rapporto.

L'interruzione anticipata del rapporto per motivi che non rientrano nei punti a), b) e c) comporta la decadenza dell'assegno e il contestuale obbligo alla restituzione di quanto percepito fino al momento dell'interruzione.

#### **Articolo 11: Sospensione del progetto**

La sospensione del progetto può avvenire nei seguenti casi:

- malattia prolungata e certificata da apposita documentazione che comporta la sospensione dell'erogazione dell'assegno;
- periodo di maternità dell'assegnista la quale dovrà richiedere la sospensione del Progetto e dell'erogazione dell'assegno. Il Progetto potrà essere riavviato al termine del periodo di maternità. Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS, ai sensi dell'art. 5 del Decreto Ministeriale 12 luglio 2007, è integrata dalla Scuola fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca, ai sensi della legge 240/2010. Al termine dei periodi di sospensione di cui al presente capoverso, la durata del rapporto riprende a decorrere dalla data di cessazione della causa di sospensione e si protrae per il residuo periodo ai fini della realizzazione del programma di ricerca. Tale disposizione si applica solo compatibilmente con i termini del progetto a cui si riferisce la collaborazione ovvero con i limiti imposti dal relativo finanziamento.

Non viene considerata sospensione del Progetto, e non va recuperata l'assenza per un periodo complessivo inferiore a 30 giorni nell'arco dell'anno.



### **Articolo 12: Accesso agli atti, trattamento dati e responsabile del procedimento amministrativo**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, la Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del relativo contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti, e potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della procedura, pena l'esclusione dal concorso. Il candidato può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (L. 241/90 e s.m.i. e D.P.R. 184/2006).

Titolare e Responsabile del trattamento dei dati è la SISSA, nella persona del Direttore.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, Responsabile del procedimento amministrativo è la rag. Gabriella Pippan Barduzzi.

Le pubblicazioni ricevute in fase di ammissione saranno utilizzate ai soli fini della valutazione e della graduatoria di merito del concorso.

### **Articolo 13: Risultati e brevetti / Disciplina della proprietà intellettuale**

I risultati dei progetti di ricerca, intesi come eventuali brevetti e diritti di proprietà industriale conseguibili e i relativi diritti di utilizzazione economica appartengono al committente, eventualmente in cotitolarità (pro quota inventiva) con altri Organismi di ricerca coinvolti nello specifico progetto. In ogni caso viene applicata la normativa vigente in materia, in particolare il decreto legislativo n. 30 del 10 febbraio 2005 "Codice di Proprietà Industriale" e successive modifiche e integrazioni ed i regolamenti interni dei soggetti attuatori che regolano la materia. È comunque fatto salvo il diritto dell'assegnista di essere riconosciuto come autore/inventore. I titolari dei risultati daranno ampia diffusione dei risultati conseguiti, citando espressamente che sono stati conseguiti con il finanziamento ottenuto a valere sul Programma operativo del Fondo sociale europeo 2007/2013 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

Trieste, 08 febbraio 2013

IL DIRETTORE  
prof. Guido Martinelli

13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_2\_ALL1



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



## ALLEGATO A

### Posizione 1 - AREA NEUROSCIENZE

#### Selezione per titoli e progetto

Attività di ricerca nell'ambito della seguente tematica: "Studio dei meccanismi molecolari di disfunzione neuronale nel midollo spinale lesionato"

Termine ultimo del programma di ricerca: 30 aprile 2015;

Requisiti curriculari minimi:

- laurea specialistica in Neuroscienze o materie affini/laurea vecchio ordinamento in Biologia, Biotecnologie, Medicina o materie affini;
- esperienze già maturate in ricerca di laboratorio;

Il possesso del dottorato di ricerca in Neuroscienze, Farmacologia, Fisiologia o materie affini costituirà titolo preferenziale.

Ulteriori requisiti competenze e abilità richieste: 2 lettere di referenze scientifiche.

Durata dell'assegno: 24 mesi, subordinatamente all'espletamento delle pratiche necessarie ai sensi di legge, quali ad esempio i visti, fermo restando che l'attività di ricerca dovrà concludersi entro il 30 aprile 2015.

Le mensilità assegnate possono essere eventualmente rinnovabili su fondi diversi da quelli del Fondo Sociale Europeo.

Importo annuo lordo dipendente dell'assegno: € 19.367,00 a carico del Progetto DIANET "Danube Initiative and Alpe Adria Network" cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo per il tramite della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (CUP: G93J12000220009).

13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_3\_ALL2



## ALLEGATO B/ANNEX B

## Area NEUROSCIENZE

PROFESSORI PRIMA FASCIA	PROFESSORI SECONDA FASCIA	RICERCATORI
prof. Mathew Diamond	prof. Stefano Gustincich	dott. Stefano Canali
prof. Alessandro Treves	prof. Giuseppe Antonio Legname	dott. Giuliano Taccola
prof. Enrico Cherubini	prof. Antonio Mallamaci	
prof.a Anna Maria Menini		
prof. Andrea Nistri		
prof. Vincent Torre		
prof.a Raffaella Rumiati		

Direttore SISSA:

prof. Guido Martinelli

Segretario Generale SISSA:

dott. Gabriele Rizzetto

Componenti Consiglio di Amministrazione della SISSA: Direttore SISSA - prof. Guido Martinelli  
Vicedirettore - prof. Gianni Dal Maso

prof. Giorgio Rossi  
 prof. Stefano de Gironcoli  
 prof. Alessandro Laio  
 prof. Cesare Reina  
 prof.a Raffaella Rumiati  
 dott. Alessandro Filippo  
 dott. Matteo Casati  
 dott.a Alessandra Janousek



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



#### NEUROSCIENCE Area

FULL PROFESSORS	ASSOCIATE PROFESSORS	RESEARCHERS
prof. Mathew Diamond	prof. Stefano Gustincich	dott. Stefano Canali
prof. Alessandro Treves	prof. Giuseppe Antonio Legname	dott. Giuliano Taccola
prof. Enrico Cherubini	prof. Antonio Mallamaci	
prof.a Anna Maria Menini		
prof. Andrea Nistri		
prof. Vincent Torre		
prof.a Raffaella Rumiati		

SISSA Director:

prof. Guido Martinelli

Segretario Generale SISSA:

dr. Gabriele Rizzetto

Members of the Administrative Council:

SISSA director - prof. Guido Martinelli  
SISSA deputy director - prof. Gianni Dal Maso

prof. Giorgio Rossi  
prof. Stefano de Gironcoli  
prof. Alessandro Laio  
prof. Cesare Reina  
prof.a Raffaella Rumiati  
dott. Alessandro Filippo  
dott. Matteo Casati  
dott.a Alessandra Janousek

13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_4\_ALL3

**ALLEGATO C - ANNEX C**

<b>ALBANIA</b>	<b>CITY</b>
Universiteti i Shkodrës "Luigj Gurakuqi"	Shkodra

<b>AUSTRIA</b>	
Karl-Franzens Universität Graz	Graz
University of Music and Performing Arts Graz	Graz
Graz University of Technology	Graz
Alpen Adria Universität Klagenfurt	Klagenfurt
Donauuniversität Krems	Krems
Montanuniversität Leoben	Leoben
Johannes Kepler Universität Linz	Linz
University of Salzburg	Salzburg
Hochschule für Musik und darstellende Kunst "Mozarteum" in Salzburg	Salzburg
University of Bodenkultur Wien	Wien
University of Wien	Wien

<b>BOSNIA-HERZEGOVINA</b>	
University of Mostar	Mostar
University of Tuzla	Tuzla
University of Sarajevo	Sarajevo

<b>BULGARIA</b>	
University of Rousse	Rousse

<b>CROATIA</b>	
University of Dubrovnik	Dubrovnik
Josip Juraj Strossmayer University	Osijek
University of Pula	Pula
University of Rijeka	Rijeka
University of Split	Split
University of Zadar	Zadar
University of Zagreb	Zagreb

<b>CZECH REPUBLIC</b>	
Masaryk University	Brno
Technical University Brno	Brno
Palacký University	Olomuc
Charles University Prague	Prague
Czech Technical University	Prague
Czech University of Agriculture	Prague





**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



Tomas Bata University in Zlin

Zlin

#### GERMANY

Otto-Friedrich Universität Bamberg	<i>Bamberg</i>
Katholische Universität Eichstätt	<i>Eichstätt</i>
Universität Regensburg	<i>Regensburg</i>
Universität Ulm	<i>Ulm</i>

#### HUNGARY

Andrássy Gyula Universität Budapest	<i>Budapest</i>
Central European University	<i>Budapest</i>
Corvinus University of Budapest	<i>Budapest</i>
Eötvös Loránd University	<i>Budapest</i>
Semmelweis University of Medicine	<i>Budapest</i>
University of Pécs - Janus Pannonius Tudományegyetem	<i>Pécs</i>
Sopron, Nyugat-Magyarországi Egyetem, Sopron - University of West Hungary	<i>Sopron</i>
Pannon University of Veszprém	<i>Veszprem</i>

#### KOSOVO

University of Prishtina	<i>Prishtina</i>
-------------------------	------------------

#### ITALY

Free University of Bozen/Bolzano	<i>Bolzano</i>
University of Bergamo	<i>Bergamo</i>
University of Brescia	<i>Brescia</i>
University of Ferrara	<i>Ferrara</i>
Polytechnic Institute of Milan	<i>Milano</i>
Catholic University of Milan	<i>Milano</i>
University of Milan	<i>Milano</i>
University of Padova	<i>Padova</i>
University of Parma	<i>Parma</i>
University of Pavia	<i>Pavia</i>
University of Modena and Reggio Emilia	<i>Modena</i>
University of Trento	<i>Trento</i>
Ca' Foscari University of Venice	<i>Venezia</i>
University IUAV of Venezia	<i>Venezia</i>
University of Verona	<i>Verona</i>

#### ROMANIA

Vasile Goldis Western University of Arad	<i>Arad</i>
University of Pitești	<i>Arges</i>
Romanian University of Sciences and Arts "Gheorghe Cristea"	<i>Bucarest</i>
"Babes-Bolyai" University	<i>Cluj</i>
USAMV Cluj-Napoca	<i>Cluj</i>



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



#### SERBIA

Megatrend University	<i>Belgrade</i>
University of Belgrade	<i>Belgrade</i>
University of Nis	<i>Nis</i>
University of Novi Sad	<i>Novi Sad</i>

#### SLOVAKIA

Comenius University	<i>Bratislava</i>
Constantine the Philosopher University Nitra	<i>Nitra</i>
The Slovak Agricultural University in Nitra	<i>Nitra</i>
University of Prešov	<i>Presov</i>
Alexander Dubček University of Trenčín	<i>Trencin</i>
Trnava University	<i>Trnava</i>

#### SLOVENIA

University of Primorska	<i>Koper</i>
University of Ljubljana	<i>Ljubljana</i>
University of Maribor	<i>Maribor</i>
University of Nova Gorica	<i>Nova Gorica</i>

#### UKRAINE

Odessa National I.I. Mechnikov University	<i>Odessa</i>
---	---------------

13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_5\_ALL4

**ALLEGATO D /ANNEX D****AREA GEOGRAFICA DI RESIDENZA AMMISSIBILE**

ALBANIA (Shkodër region)  
AUSTRIA  
BOSNIA-HERZEGOVINA  
BULGARIA  
CROATIA  
CZECH REPUBLIC  
GERMANY (Baden-Wurttemberg, Baviera Lander)  
HUNGARY  
KOSOVO  
ITALY (Veneto, Trentino Alto Adige, Lombardia, Emilia-Romagna region)  
OMANIA  
SERBIA  
SLOVAKIA  
SLOVENIA  
UKRAINE (Odessa region)

13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_6\_ALL5



**Domanda partecipazione al Concorso e schema progetto ricerca**  
**Application form and project research form**

Spettabile/To the attention of

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E PROGETTO DI RICERCA PER IL CONFERIMENTO DI 1 ASSEGNO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI RICERCA COFINANZIATO DAL FONDO SOCIALE EUROPEO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI RICERCA AI SENSI DELL'ART. 22 DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240 (PROGETTO DIANET)

**SUBJECT: APPLICATION FORM AND RESEARCH PROJECT FOR THE CONFERMENT OF 1 RESEARCH FELLOWSHIP CO-FUNDED BY THE EUROPEAN SOCIAL FUND TO CARRY OUT RESEARCH ACTIVITIES ACCORDING TO ART. 22 OF LAW 30 DECEMBER 2010, N.240 (PROJECT DIANET)**

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritto/a/The \_\_\_\_\_ undersigned  
 \_\_\_\_\_, nato/a a / place of birth  
 \_\_\_\_\_ il/date of birth \_\_\_\_\_ in possesso della cittadinanza /  
 citizenship \_\_\_\_\_ residente a/resident in \_\_\_\_\_ prov/regione / county  
 \_\_\_\_\_ stato / country \_\_\_\_\_ in via/address  
 \_\_\_\_\_ C.F./Italian tax code \_\_\_\_\_

CHIEDE/ASKS

di partecipare alla selezione per l'assegnazione di un assegno per lo svolgimento di attività di ricerca per promossa e coordinata dalla SISSA da svolgersi presso l'Area di \_\_\_\_\_ con sede legale in Trieste prov. TS, indirizzo via Bonomea, 265, C.F. 80035060328/to be admitted to the public selection for the conferment of a research assignments to carry out research activity promoted and coordinated by SISSA, registered office in Trieste, 265 Via Bonomea, Tax Code 80035060328, in the following Area \_\_\_\_\_

Richiede che tutte le comunicazioni relative alla procedura di selezione siano inoltrate al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ e si impegna a comunicare tempestivamente alla SISSA eventuali successive variazioni. / Asks that all communications relevant to the selection procedure are sent to the following address: \_\_\_\_\_, telephone number \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



A tal fine indica ed esplicita, come previsto dall'avviso, le seguenti voci necessarie per la valutazione del progetto/*To this end the undersigned provides the following information which will be taken into consideration for the evaluation of the project:*

**1. Titolo del progetto/*Project title***

**2. Settore concorsuale/*public selection sector***

**3. Area**

**Dati tutor scientifico / *details of the scientist responsible for the research project***

**Cognome e nome / *Name and surname***

**Codice fiscale / *Italian tax code***

**Recapiti istituzionali (indirizzo, telefono, e-mail, fax) / *Address, telephone number, e-mail, fax***

**Qualifica e settore scientifico di appartenenza / *Job title and public selection sector***

**4. Ente di ricerca del CER: denominazione e natura giuridica (nel caso di più soggetti fornire i dati di ognuno) – eventuale: / *Research institution belonging to CER: name and legal status (please insert the details of each institution involved) – not compulsory***

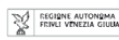
**Sede di via / *address***

**Tutor / *scientific tutor***

**5. Altri soggetti eventualmente coinvolti nel progetto (si veda allegati 3 e 4: denominazione e natura giuridica (nel caso di più soggetti fornire i dati di ognuno) – eventuale / *Other research institutions belonging involved in the project: name and legal status (please insert the details of each institution involved) – not compulsory***



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



**Sede di via / address**

**Tutor / scientific tutor**

**6. Durata del Progetto di ricerca / Duration of the research project:** mesi / months

**7. Descrizione degli obiettivi che si intende raggiungere (max 4.000 caratteri – spazi compresi) /  
Description of the research objectives (max 4.000 characters – including spaces):**

**8. Descrizione della ricerca, con indicazione dei metodi che si intende utilizzare (max 2.000 caratteri – spazi compresi) / Description of the research project, detailing the methods and technology used /max 2.000 characters – including spaces):**



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



**9. Cronoprogramma di massima delle attività, con indicazione delle giornate o percentuale di attività per ogni sede individuata / time schedule of the research activity, detailing the days or percentage of activity carried out in each institution<sup>1</sup>:**

Area \_\_\_\_\_:

Eventuale Struttura di ricerca CER (si veda allegato 4) / *Research institution belonging to CER – if any (see Annex 4):*

Eventuale Struttura di ricerca (si veda allegato 3) *Research institution – if any (see Annex 3):*

**Data / Date**

**Il candidato / The candidate**

*Firma/Signature*

---

**Il responsabile della Struttura Ospitante**

*The responsible of the hosting institution*

**Oppure/or**

**Tutor scientifico/Scientist Responsible for the project**

*Timbro e firma*

*Stamp and signature*

**IL CANDIDATO INOLTRE DICHIARA/FURTHERMORE THE CANDIDATE DECLARES**



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



di conoscere e accettare integralmente le norme contenute nell'avviso emanato con Decreto n. \_\_\_ dd.  
\_\_\_\_\_/to be aware and fully accept the rules set forth in the public announcement with D.D. n.  
\_\_\_\_ dated\_\_\_\_\_.

Lo scrivente candidato, dato atto di esser stato messo a conoscenza dell'informativa prevista dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, espressamente garantisce il suo consenso, ai sensi della summenzionata legge, al trattamento secondo termini e modalità della menzionata informativa e nei limiti ivi indicati, dei propri dati personali acquisiti dal Soggetto Attuatore./The undersigned declares to be aware and to consent that all personal data provided are used according to the provisions set forth in the decree n. 196 dated 30.06.03.

Allega, nelle forme consentite, la seguente documentazione/To this end the undersigned encloses the following documents:

- 1.dichiarazione sostitutiva di certificazione – art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 – allegato 2 / affidavit according to artiche 46 and 47 of the D.P.R. n. 445/2000 – Annex 2;
- 2.documentazione comprovante l'impegno dell'ente di ricerca CER (allegato n. 4) ed eventuali altri soggetti partner (allegato 3) (presentare 1 modello per ogni soggetto coinvolto) / commitment of the research institution belonging to CER (annex 4) and other partner institutions – if any (annex 3). Please submit one form for each institution involved;
- 3.Curriculum vitae in formato europeo sul modello reperibile al sito [https://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=it\\_IT](https://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=it_IT), datato, sottoscritto e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali espressa esplicitamente/CV in European format as available at [https://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=it\\_EN](https://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=it_EN); dated, signed and with clear reference to the consent for the use of personal data;
- 4.scheda di adesione, datata e sottoscritta/(adhesion form, dated and signed);

Data / Date

Il candidato / The candidate

Firma/Signature

---



13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_7\_ALL6



Allegato 3/Annex 3

DA REDIGERE SU CARTA INTESATA DELL'ISTITUZIONE (SOGGETTO PARTNER)  
TO BE PRINTED ON HEADED PAPER OF THE PARTNER INSTITUTION

Spettabile/*To the attention of*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Oggetto:** Manifestazione di interesse al progetto proposto nella domanda di partecipazione alla selezione per l'assegnazione di 1 Assegno per lo svolgimento di attività di ricerca cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo, per la realizzazione di attività di ricerca (Progetto DIANET) *Subject: Availability to accept the candidate following his/her application to benefit from financial support to carry out research activities (project DIANET)*

(*NOME E COGNOME*), legale rappresentante di (*DENOMINAZIONE ISTITUZIONE*), con sede legale in \_\_\_\_\_ condivide le finalità e le modalità di esecuzione del progetto di ricerca "*(TITOLO DEL PROGETTO)*" proposto da (*NOME e COGNOME CANDIDATO*) e intende contribuire al successo dello stesso, mettendo a disposizione le conoscenze tecnico – scientifiche, le strutture ed i servizi che si rendessero necessari ed eventualmente assicurando l'accoglienza del partecipante presso la sede (*SEDE DELL'ATTIVITÀ DEL PROGETTO*)

L'azienda ha deciso di aderire al progetto in quanto ritiene che (*MOTIVAZIONI*)

This is to declare that (*NAME AND SURNAME*), legal representative of (*NAME OF THE INSTITUTION*), with registered office in \_\_\_\_\_ has decided to take part in the project "*(PROJECT TITLE)*" proposed by (*NAME AND SURNAME OF THE CANDIDATE*) as it agrees with the objectives and the research activity methodologies of the project, and shall contribute to the success of the research activity by granting the researcher access to technical and scientific know-how, facilities and services at the premises located in (*PLACE OF THE RESEARCH ACTIVITY*).

The Institution has decided to take part in the project because (*REASONS*).

Inoltre si forniscono i seguenti dati identificativi dell'impresa ai fini del monitoraggio:

*Please provide the following details (for monitoring purposes):*

**RAGIONE SOCIALE E NATURA GIURIDICA/legal status of the institution**

**Denominazione istituzione/name of the institution**



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



<b>Settore Produttivo/activity sector</b>
<b>Tipologia istituzione/legal status of the institution</b>
<b>Indirizzo sede/registered place of business</b>
<b>Telefono/telephone</b>
<b>Fax</b>
<b>E-Mail</b>
<b>Sito web/web page</b>
<b>P. IVA/VAT code</b>
<b>Cod. Fiscale/Tax code</b>
<b>Rappresentante Legale (luogo e data di nascita)/Legal representative (name, surname, place and date of birth)</b>
<b>Tutor /tutor in charge</b>

Distinti saluti./Best regards

(LUOGO, DATA)/(PLACE AND DATE)

*Firma del legale rappresentante  
(e timbro)*

\_\_\_\_\_  
*Signature of the legal representative  
(and stamp)*

\_\_\_\_\_

13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_8\_ALL7



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



Allegato 4/Annex 4

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA DELL'IMPRESA (SOGGETTO PARTNER)  
TO BE PRINTED ON HEADED PAPER OF THE PARTNER ENTERPRISE

Spettabile/To the attention of

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Oggetto:** Manifestazione di interesse al progetto proposto nella domanda di partecipazione alla selezione per l'assegnazione di 1 Assegno per lo svolgimento di attività di ricerca cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo, per la realizzazione di attività di ricerca (progetto DIANET).

**Subject:** Availability to accept the candidate following his/her application to benefit from financial support to carry out research activity (project DIANET)

(NOME E COGNOME) , legale rappresentante di (DENOMINAZIONE ENTE DI RICERCA CER) , membro del Coordinamento degli Enti di Ricerca del Friuli Venezia Giulia) , con sede legale in \_\_\_\_\_ condivide le finalità e le modalità di esecuzione del progetto di ricerca "(TITOLO DEL PROGETTO) " proposto da (NOME e COGNOME CANDIDATO) e intende contribuire al successo dello stesso, mettendo a disposizione le conoscenze tecnico – scientifiche, le strutture ed i servizi che si rendessero necessari ed eventualmente assicurando l'accoglienza del partecipante presso la sede (SEDE DELL'ATTIVITÀ DEL PROGETTO)

L'azienda ha deciso di aderire al progetto in quanto ritiene che (MOTIVAZIONI)

This is to declare that (NAME AND SURNAME), legal representative of (NAME OF THE INSTITUTION BELONGING TO CER), with registered office in \_\_\_\_\_ has decided to take part in the project "(PROJECT TITLE) " proposed by (NAME AND SURNAME OF THE CANDIDATE) as it agrees with the objectives and the research activity methodologies of the project, and shall contribute to the success of the research activity by granting the researcher access to technical and scientific know-how, facilities and services at the premises located in (PLACE WHERE THE RESEARCH ACTIVITY IS CARRIED OUT).

This institution has decided to take part in the project because (REASONS) .

Inoltre si forniscono i seguenti dati identificativi dell'impresa ai fini del monitoraggio:

Please provide the following details (for monitoring purposes):



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



**RAGIONE SOCIALE E NATURA GIURIDICA/legal status of the enterprise**

<b>Denominazione impresa/name of the enterprise</b>
<b>Settore Produttivo/activity sector</b>
<b>Tipologia impresa/legal status of the enterprise</b>
<b>Indirizzo sede/registered place of business</b>
<b>Telefono/telephone</b>
<b>Fax</b>
<b>E-Mail</b>
<b>Sito web/web page</b>
<b>P. IVA/VAT code</b>
<b>Cod. Fiscale/Tax code</b>
<b>Rappresentante Legale (luogo e data di nascita)/Legal representative (name, surname, place and date of birth)</b>
<b>Tutor aziendale/tutor in charge at the enterprise</b>

Distinti saluti./Best regards

(LUOGO, DATA)/(PLACE AND DATE)

*Firma del legale rappresentante  
(e timbro)*

\_\_\_\_\_  
*Signature of the legal representative  
(and stamp)*

\_\_\_\_\_

13\_8\_3\_GAR\_DIR LAV FOR BANDO SISSA PROG 36 1 ASSEGNO RICERCA\_9\_ALL8



## ALLEGATO 2/ANNEX 2

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e DI ATTO NOTORIO / AFFIDAVIT**  
(artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Oggetto: selezione per il conferimento di 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo per la realizzazione di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Progetto DIANET) / *Subject: application form for the award of 1 research fellowship co-funded by the European Social Fund to carry out research activities according to art. 22 of law 30 December 2010, n. 240 (Project DIANET)*

Il/la sottoscritto/a/*The undersigned* \_\_\_\_\_,  
nato/a a (*place of birth*) \_\_\_\_\_ il (*date of birth*) \_\_\_\_\_ in possesso della  
cittadinanza / *citizenship* \_\_\_\_\_ e residente a (*resident in*) \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
in via (*address*) \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ (*Italian Tax*  
*Code*) \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che, se in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dal sottoscritto dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito, ai sensi dell'art. 75 della medesima norma, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000/*being aware that according to the provisions set forth in art. 76 of the D.P.R. n. 445 dated 28.12.2000, in case of false or misleading information SISSA will withdraw the fellowship according to art. 75 of the aforesaid D.P.R.*

**DICHIARA/DECLARES**

1. di aver conseguito

- la laurea (vecchio ordinamento) in \_\_\_\_\_, presso l'Università di \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, conseguendo il punteggio finale di \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, titolo della tesi \_\_\_\_\_;
- la laurea specialistica o magistrale (nuovo ordinamento) in \_\_\_\_\_, classe \_\_\_\_\_, presso l'Università di \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, conseguendo il punteggio finale di \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, titolo della tesi \_\_\_\_\_;
- il dottorato di ricerca in \_\_\_\_\_, area scientifica \_\_\_\_\_, presso l'Università di \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_;
- la specializzazione/perfezionamento in \_\_\_\_\_, area scientifica \_\_\_\_\_, presso l'Università di \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_;
- to have a:*



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



- University Degree in \_\_\_\_\_ awarded by \_\_\_\_\_, on \_\_\_\_\_ with the final mark \_\_\_\_\_, dissertation title;*
- PhD Degree in \_\_\_\_\_, scientific field \_\_\_\_\_, awarded by \_\_\_\_\_, on \_\_\_\_\_;*
- medical school of specialization degree in \_\_\_\_\_, scientific field \_\_\_\_\_ awarded by \_\_\_\_\_, on \_\_\_\_\_.*

2. di frequentare/*to be currently attending:*

il \_\_\_\_\_ anno di dottorato di ricerca in \_\_\_\_\_ e si impegna, in caso di vincita, a rinunciare alla relativa borsa qualora percepita/*the \_\_\_\_\_ year of the PhD in \_\_\_\_\_ and to undertake to renounce to any grant if he/she is awarded the position;*

il \_\_\_\_\_ anno di specializzazione/perfezionamento/laurea/master in \_\_\_\_\_ e si impegna, in caso di vincita, a rinunciare alla relativa iscrizione/*the \_\_\_\_\_ year of the University degree/master/medical school of specialization course in \_\_\_\_\_ and to undertake to withdraw in case he/she is awarded the position;*

Altro/*Other* \_\_\_\_\_ ;

3.  di avere la residenza sul territorio di una delle istituzioni aderenti alla Rete, escluso il Friuli Venezia Giulia / *to be resident in one of the geographic areas belonging to the Network, with the exception of the Friuli Venezia Giulia Region;*

4.  di impegnarsi a mantenere la residenza sul territorio di una delle istituzioni aderenti alla Rete, escluso il Friuli Venezia Giulia, anche alla data di avvio del progetto / *to undertake to be resident in one of the geographic areas belonging to the Network, with the exception of the Friuli Venezia Giulia Region, at the starting date of the project*

5. Di aver svolto, negli ultimi tre anni e per almeno sei mesi (anche non continuativi), documentata attività di ricerca inerente alle tematiche del progetto formativo e particolarmente rilevanti ai fini della valutazione presso/*To have worked, in the past three-years and for at least six months, on research projects relevant to the subject of the current project and that may be relevant for the selection procedure, as follows:*

- dal (as from) \_\_\_\_\_ al (until) \_\_\_\_\_ presso

(at): \_\_\_\_\_

- dal (as from) \_\_\_\_\_ al (until) \_\_\_\_\_ presso

(at): \_\_\_\_\_

- dal (as from) \_\_\_\_\_ al (until) \_\_\_\_\_ presso

(at): \_\_\_\_\_



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



- dal (as from) \_\_\_\_\_ al (until) \_\_\_\_\_ presso

(at): \_\_\_\_\_

- dal (as from) \_\_\_\_\_ al (until) \_\_\_\_\_ presso

(at): \_\_\_\_\_

- dal (as from) \_\_\_\_\_ al (until) \_\_\_\_\_ presso

(at): \_\_\_\_\_

- dal (as from) \_\_\_\_\_ al (until) \_\_\_\_\_ presso

(at): \_\_\_\_\_

6. di richiedere che tutte le comunicazioni relative alla procedura di selezione siano inoltrate al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ .Tel. \_\_\_\_\_, e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Soggetto Attuatore eventuali successive variazioni di indirizzo/ *to ask that all the notifications regarding the selection procedure are sent to the following address: \_\_\_\_\_ telephone number \_\_\_\_\_ and to undertake to promptly inform the Implementing Subject of any change of address*

1. di non essere parente o di affine, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente all'Area SISSA individuata quale sede della ricerca, ovvero con il Direttore, il Segretario Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione della SISSA / *not to have a family relationship or other degree of kinship up to the 4<sup>th</sup> degree with the Director, the Secretary General or a Member of the Administrative Council of SISSA, or with the scientific responsible or other professors or researchers belonging to the Area in which the research project will be carried out;*

7. di essere / essere stato titolare di assegno per collaborazione ad attività di ricerca ai sensi della L. 240/2010 presso le seguenti Università o Enti di Ricerca/ *to have been awarded a research fellowship in accordance with Italian law n. 240/2010:*

8. :

- \_\_\_\_\_ dal/from \_\_\_\_\_ al/until \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ dal/from \_\_\_\_\_ al/until \_\_\_\_\_;

9. di non appartenere al personale di ruolo delle Università, delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e di sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), dell'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.P.R. n. 382/1980. / *not to have a permanent position in Italian Universities, Astronomical and Astrophysical*



**Il Fondo Sociale Europeo  
in Friuli Venezia Giulia**  
Programma Operativo Regionale 2007-2013



UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO



*Observatories and Public Research Institutions (in accordance with the Italian law DPCM of 30.12.93, art. 8), E.N.E.A. and A.S.I., or in Institutions which award scientific degrees considered equivalent to a PhD (in accordance with the Italian law DPR no. 382/80, art.74)*

10. Che sono stati adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 3 maggio 2006 n. 252 per i lavori stampati in Italia (*eventuale*) / *Works published in Italy shall comply with the obligations arising from D.P.R. 3 May 2006, n. 252 (if applicable).*

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, a titolo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che le fotocopie della documentazione allegata alla domanda sono conformi agli originali.

*The undersigned declares that all documents submitted with the application form are true to the original according to articles 19 and 47 of D.P.R. n. 445/2000.*

**Data/Date**

**Firma/Signature**

---

**Data/Date**

**Firma/Signature**



13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_0\_INTESTAZIONE

## **Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali - Servizio sviluppo rurale - Udine**

Bando per la concessione di aiuti per la realizzazione di nuovi posti letto in agriturismi. Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Asse 4 - Leader, misura 413, azione 1 - Ricettività turistica, intervento 3 del PSL di Torre Natisone GAL.

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_1\_TESTO



**PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO RURALE 2007-2013**  
**Asse IV Leader - Misura 4.1.3**  
**AZIONE 1 "RICETTIVITÀ TURISTICA"**  
**INTERVENTO 3 "REALIZZAZIONE DI NUOVI POSTI LETTO IN AGRITURISMO"**

**Piano di Sviluppo locale 2007-2013**  
**del Gruppo di Azione Locale Torre Natisone GAL**

# **BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI POSTI LETTO IN AGRITURISMI**

Approvato dal Consiglio di amministrazione del GAL  
(deliberazione n. 84.04 del 23 gennaio 2013)

Tarcento, 23 gennaio 2013

Il Presidente  
Mauro Veneto

## Sommario

---

### **CAPO I – FINALITÀ E DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Art. 1 - Oggetto e finalità**

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 - Area di intervento

Art. 4 - Soggetti beneficiari

### **CAPO II – CRITERI DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE**

Art. 5 - Requisiti di ammissibilità

Art. 6 - Interventi finanziabili

Art. 7 -Tipologie di spesa ammissibili e non ammissibili

Art. 8 -Criteri di valutazione e punteggi per i singoli interventi

### **CAPO III –RISORSE FINANZIARIE E INTENSITÀ DI AIUTO**

Art. 9 -Risorse finanziarie disponibili

Art. 10 - Tipologia e intensità

### **5. CAPO IV – PROCEDIMENTO CONTRIBUTIVO**

Art. 11 – Modalità e termini di presentazione della domanda di aiuto e relativa documentazione

Art. 12 – Approvazione della graduatoria ed esclusioni

Art. 13 – Concessione del contributo

Art. 14 - Modalità di erogazione dell'aiuto (domande di pagamento)

Art. 15 - Inizio e conclusione degli interventi

Art. 16 – Spesa dei beneficiari e rendicontazione

Art. 17 – Varianti

### **CAPO V – OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E CONTROLLI**

Art. 18 - Obblighi del beneficiario in relazione all'attuazione e documentazione dell'intervento, al vincolo di destinazione e alla pubblicità

Art. 19 - Controlli

### **CAPO VI – RIDUZIONI e REVOCHE DELL'AIUTO**

Art. 20 – Riduzioni dell'aiuto.

Art. 21 – Decadenza, revoche e annullamento

### **CAPO VII – NORME FINALI**

Art. 22 – Controversie

Art. 23 – Rinvio a norme e disposizioni amministrative

Art. 24 - Trattamento dei dati personali

Art. 25 – Pubblicazione del bando e informazioni

### **Elenco allegati**

## CAPO I - FINALITÀ E DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 - Oggetto e finalità.

1. Il presente bando disciplina l'accesso agli aiuti previsti dalla misura 413 del Programma regionale di sviluppo rurale 2007-2013, Azione 1 "Ricettività turistica", con riferimento all'Intervento 3 "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo", previsto dal Piano di sviluppo locale del gruppo di azione locale (GAL) Torre Natisone GAL, approvato con decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 30/SPM del 10 luglio 2009 (pubblicato sul B.U.R. n. 31 del 5 agosto 2009) e cofinanziato dalla Commissione europea attraverso il Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e dallo Stato italiano.
2. L'aiuto è finalizzato a sostenere gli investimenti diretti alla creazione di nuovi posti letto per lo svolgimento di attività di ospitalità agrituristica nell'ambito di interventi volti a:
  - favorire lo sviluppo e il riequilibrio del territorio agricolo, la multifunzionalità in agricoltura;
  - perseguire l'obiettivo del recupero delle strutture aziendali esistenti al fine di agevolare la permanenza delle attività agricole tramite l'integrazione dei redditi famigliari e la creazione di nuove opportunità di lavoro, la tutela e la valorizzazione del patrimonio edilizio di architettura rurale;
  - valorizzare indirettamente i prodotti tipici con particolare riguardo ai prodotti biologici;
  - tutelare e promuovere le tradizioni e le iniziative culturali del mondo rurale;
  - aumentare il numero dei posti letto presenti sul territorio;
  - incentivare la partecipazione femminile alla gestione dell'impresa agricola.

### Art. 2 - Definizioni.

1. Ai fini del presente bando si adottano le seguenti definizioni:
  - a) attività agrituristica: l'attività di ricezione e ospitalità, ai sensi della Legge regionale 22 luglio 1996 n. 25 ("Disciplina dell'agriturismo") e del D.P.Reg. 11 ottobre 2011, n. 234/Pres "Regolamento recante i criteri e le modalità per l'esercizio dell'attività di agriturismo, in esecuzione dell'art. 5 della L.R. 22 luglio 1996 n. 25 (Disciplina dell'agriturismo)", esercitata, nei limiti previsti dall'articolo 2135 del codice civile, dall'imprenditore agricolo iscritto nella sezione speciale del registro di cui all'articolo 2 del decreto del Presidente della Repubblica 14 dicembre 1999, n. 558 (Regolamento recante norme per la semplificazione della disciplina in materia di registro delle imprese, nonché per la semplificazione dei procedimenti relativi alla denuncia di inizio di attività e per la domanda di iscrizione all'albo delle imprese artigiane o al registro delle imprese per particolari categorie di attività soggette alla verifica di determinati requisiti tecnici (numeri 94-97-98 dell'allegato 1 della legge 15 marzo 1997, n. 59) e, se società cooperativa, iscritta altresì nel registro regionale delle cooperative di cui all'articolo 3 della legge regionale 3 dicembre 2007, n. 27 (Disciplina organica in materia di promozione e vigilanza del comparto cooperativo). L'attività agrituristica è svolta attraverso l'utilizzo della propria azienda, in rapporto di connessione e complementarietà rispetto alle attività di coltivazione del fondo, silvicoltura, allevamento di animali, acquacoltura e pesca che devono comunque rimanere principali;
  - b) organismo pagatore: l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA), istituita ai sensi del decreto legislativo 27 maggio 1999, n. 165 (Soppressione dell'AIMA e istituzione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA), a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59);
  - c) operazione: insieme organico degli investimenti, oggetto di una domanda di aiuto, rivolti al conseguimento degli obiettivi previsti dal presente bando;
  - d) investimento: insieme organico dei costi che concorrono alla realizzazione di un'opera edile o di

- un gruppo omogeneo di iniziative;
- e) aree rurali C e D: le aree rurali individuate nell'Allegato 1 al Programma di Sviluppo Rurale della Regione Friuli Venezia Giulia;
  - f) costo totale dichiarato: l'importo totale dichiarato nella domanda di aiuto per la realizzazione dell'operazione;
  - g) costo totale ammesso: l'importo totale ritenuto ammissibile rispetto al costo totale dichiarato;
  - h) spesa richiesta: importo dell'aiuto richiesto per la realizzazione dell'operazione;
  - i) spesa totale: l'importo totale dell'aiuto concesso;
  - j) domanda di aiuto: la domanda di partecipazione a un determinato regime di sostegno;
  - k) domanda di pagamento: domanda del beneficiario finalizzata ad ottenere la liquidazione dell'aiuto concesso;
  - l) decisione di finanziamento: provvedimento con cui viene concesso l'aiuto e vengono comunicate al beneficiario istruzioni e prescrizioni per l'attuazione dell'operazione;
  - m) fascicolo aziendale: modello riepilogativo dei dati dell'azienda agricola, di cui all'articolo 9 del decreto del Presidente della Repubblica l' dicembre 1999, n. 503 (Regolamento recante norme per l'istituzione della Carta dell'agricoltore e del pescatore e dell'anagrafe delle aziende agricole, in attuazione dell'articolo 14, comma 3, del D.Lgs. 30 aprile 1998, n. 173);
  - n) giovane agricoltore: soggetto di età superiore ai diciotto anni e inferiore ai quaranta alla data di presentazione della domanda di aiuto, avente qualifica di capo dell'azienda e con responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale dell'impresa agricola assunta da non oltre cinque anni rispetto alla medesima data. Per a data di presentazione della domanda di aiuto si fa riferimento alla data di presentazione della copia cartacea ai sensi dell'articolo 11, comma 3 del presente bando;
  - o) imprenditoria femminile (ai sensi della legge 215/1992): l'impresa individuale la cui titolare è una donna; le società di persone e le società cooperative costituite da donne in misura non inferiore al 60%; le società di capitali con almeno i 2/3 delle quote detenute da donne e i cui organi di amministrazione siano composti per almeno i 2/3 da donne;
  - p) imprenditore agricolo professionale (IAP): colui il quale è in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs 29 marzo 2004, n. 99 e successive modifiche e integrazioni;
  - q) perizia asseverata: documento redatto e sottoscritto da un tecnico abilitato in cui viene attestata la veridicità del contenuto;
  - r) cronoprogramma: documento attestante le tempistiche previste per la realizzazione dell'operazione;
  - s) lavori di ammodernamento ed adeguamento: lavori relativi a fabbricati esistenti al fine di permettere l'esercizio dell'attività ricettiva nei locali destinati a tale attività attraverso interventi edilizi compresi nelle definizioni di "ampliamento", "ristrutturazione edilizia", "manutenzione ordinaria", "manutenzione straordinaria" e "restauro e risanamento conservativo" di cui all'art. 4 della legge regionale 11 novembre 2009, n. 19. L'ampliamento non può eccedere il 30% della volumetria dell'edificio preesistente.
  - t) superamento barriere architettoniche: le strutture agrituristiche adibite ad ospitalità per soggiorno devono prevedere che almeno il 10 % dei posti letto sia accessibile a persone diversamente abili, con un minimo di un posto letto per ogni struttura agrituristica. L'obbligo non ricorre ove il numero di posti letto sia inferiore a 10 unità;
  - u) cantierabilità: possibilità di dar corso alla realizzazione di un'opera in quanto non soggetta a procedure amministrative o in quanto le stesse siano state espletate secondo quanto previsto dalla normativa in ambito urbanistico-edilizio nonché da eventuale ulteriore normativa di settore;
  - v) l'effetto incentivante di cui all'articolo 71, paragrafo 1, del regolamento (CE) 1698/2005 e dell'art. 34 del Regolamento generale del PSR n. 040/Pres del 28.02.2011, sussiste qualora almeno uno degli investimenti che compongono l'operazione non sia ultimato dal punto di vista fisico o finanziario prima della data della decisione individuale di finanziamento;
  - w) nuovi posti letto: i posti letto realizzati nell'ambito di aziende agricole che avviano un'attività di

- alloggio agriturismo o gli ulteriori posti letto realizzati da operatori agrituristici già esistenti che risultano aggiuntivi rispetto a quelli già oggetto di autorizzazione comunale;
- x) ricezione e ospitalità: l'attività con cui l'operatore agriturismo mette a disposizione dei propri clienti locali idonei all'alloggiamento o soggiorno, di seguito denominata attività di alloggio agriturismo. Per ciascuna azienda agrituristica il numero massimo di posti letto è trenta, eventualmente elevabile a quaranta qualora almeno dieci posti siano in unità abitative indipendenti costituite da monolocali o appartamenti;
  - y) alloggio agriturismo (in spazi chiusi): l'attività esercitata in locali aziendali appositamente predisposti che possono essere costituiti da stanze singole, monolocali o appartamenti composti di più stanze a prescindere che il servizio sia o meno comprensivo della prima colazione o del trattamento di mezza pensione o di pensione completa. Le caratteristiche dei locali sono quelle previste per gli immobili adibiti a civile abitazione;
  - z) autorizzazione comunale: il provvedimento amministrativo con cui, per gli effetti di cui all'articolo 9 della legge regionale 25/1996, il Comune territorialmente competente in base all'ubicazione o alla prevalente ubicazione degli immobili destinati all'attività agrituristica, autorizza l'operatore agriturismo all'esercizio dell'attività stessa, fissandone limiti e modalità.

### Art. 3 - Area di intervento.

1. Gli interventi oggetto di aiuto sono localizzati nel territorio dei Comuni del GAL:  
COMUNI AREA D DEL PSR: Drenchia, Grimacco, Lusevera, Pulfero, San Leonardo, Savogna, Stregna, Taipana;  
COMUNI AREA C DEL PSR: Attimis, Cividale del Friuli, Faedis, Magnano in Riviera, Nimis, Prepotto, San Pietro al Natisone, Tarcento, Torreano.

### Art. 4 - Soggetti beneficiari.

1. Beneficiari dell'aiuto sono le imprese agricole che soddisfano i seguenti requisiti:
  - a) siano iscritte al Registro delle Imprese tenuto presso le Camere di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (CCIAA) competenti per territorio;
  - b) con sede operativa oggetto di intervento, ai sensi del presente bando, localizzata in uno dei Comuni di cui all'articolo 3;
  - c) siano proprietari degli immobili o titolari di altro diritto reale o personale, per un periodo non inferiore alla durata del vincolo di destinazione d'uso di cui all'art. 18, comma 1, lett. a.5) e a.6) del presente bando;
  - d) aventi, alla data di presentazione della domanda, la Superficie Agricola Utile (S.A.U.) collocata prevalentemente nell'area di intervento del presente bando;
  - e) aventi, alla data di presentazione della domanda, almeno una U.T.E. (Unità Tecnico Economica) collocata nell'area di intervento del presente bando;
  - f) siano iscritte all'Elenco degli operatori agrituristici di cui all'art. 7 della L.R. 25/1996 e, solamente per le imprese già esercenti l'attività agrituristica, siano anche in possesso della prescritta autorizzazione comunale.
2. In caso di comproprietà o nel caso di diritto reale o personale, il richiedente dovrà avere acquisito l'assenso scritto da parte di tutti gli altri soggetti che vantano diritti sull'immobile oggetto di contributo allegando alla domanda di aiuto la dichiarazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A, che lo autorizza:
  - a) alla presentazione della domanda;

- b) all'esercizio dell'attività di alloggio agriturismo a cui la domanda è finalizzata;
- c) all'esecuzione degli interventi previsti dalla domanda.

Saranno considerate inammissibili le "domande di aiuto incrociate" ovvero le domande presentate da ciascuno dei comproprietari con l'assenso degli altri e sullo stesso immobile in comproprietà.

3. Le imprese agricole devono occupare, al momento della presentazione della domanda di aiuto, almeno una unità lavorativa a tempo pieno con posizione previdenziale in qualità di lavoratore autonomo o dipendente, fatte salve le aziende ubicate nelle aree rurali caratterizzate da problemi complessivi di sviluppo (Area D). L'unità lavorativa è calcolata sulla base delle indicazioni definite dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 18/04/2005<sup>1</sup>.
4. Non potrà essere individuato come beneficiario il nudo proprietario dell'immobile oggetto della domanda di aiuto.
5. I succitati requisiti devono essere soddisfatti alla data del rilascio della domanda di aiuto compilata tramite il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AgEA), e devono permanere fino alla scadenza del vincolo di destinazione d'uso previsto all'articolo 18, comma 1, lett. a.5) e a.6) del presente bando.
6. Nel caso di avvio di nuova attività agrituristica la conclusione dell'intervento è subordinata all'effettivo avvio dell'attività come indicato all'articolo 15, comma 5.

## **CAPO II - CRITERI DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE**

### **Art. 5 - Requisiti di ammissibilità.**

1. I singoli interventi devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:
  - a) formali:
    - a.1) legittimazione del richiedente;
    - a.2) rispetto dei termini di presentazione della domanda;
    - a.3) correttezza e completezza formale della domanda come indicato nel successivo art. 11;
    - a.4) localizzazione dell'intervento in uno dei Comuni di cui all'art. 3 del presente bando;
  - b) generali:
    - b.1) coerenza dell'intervento con riferimento ad oggetto e finalità del bando;
    - b.2) divieto di cumulo dell'aiuto con altri aiuti concessi o ricevuti per la stessa spesa, fatti salvi i casi ammessi da specifica normativa;
    - b.3) rispetto della disciplina comunitaria in materia di aiuti "de minimis" recata dal regolamento (CE) n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006;
    - b.4) il richiedente non deve trovarsi in stato di scioglimento o liquidazione volontaria, non deve essere sottoposto a procedure concorsuali.
2. Non sono ricevibili le domande palesemente carenti di uno dei requisiti di ammissibilità rilevabili senza necessità di specifica istruttoria:
  - a) mancata sottoscrizione della domanda di aiuto di cui all'art. 11 o mancata autenticazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 della firma posta in calce alla domanda;
  - b) presentazione della domanda fuori termine finale, di cui all'art.11, commi 2 e 3;

<sup>1</sup> I posti di lavoro sono rapportati ad Unità Lavorativa Anno denominata ULA, così come definita del Decreto del Ministero delle Attività produttive del 18/04/2005, e quindi proporzionalmente sia al numero di ore prestate rispetto a quelle fissate dal contratto collettivo di lavoro di riferimento sia al numero di mesi rispetto all'anno (ad esempio, qualora il contratto di riferimento preveda l'effettuazione di 40 ore settimanali e quello part-time di 28 con un periodo di occupazione di sei mesi l'anno, il dipendente viene conteggiati a 0,35 ULA (28/40\*6/12= 0,35).

3. Nel caso di lavori di carattere edilizio, saranno ammesse solo le operazioni ritenute cantierabili, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. u) del presente bando, al momento del rilascio della domanda di aiuto sul portale SIAN.
4. Saranno ammissibili gli interventi previsti da aziende in cui l'attività agrituristica è svolta in rapporto di connessione e complementarietà rispetto alle attività di coltivazione del fondo, silvicoltura, allevamento di animali, acquacoltura e pesca, che devono comunque rimanere principali.
5. Non saranno ammissibili le domande di aiuto che non presenteranno il requisito della sussistenza del rispetto dell'effetto incentivante di cui all'art. 2 comma 1 lett. v) del presente bando.

#### Art. 6 - Interventi finanziabili.

1. Sono ammessi a finanziamento gli interventi che, nel rispetto delle finalità di cui all'articolo 1 e nei limiti previsti dal D.P.Reg. 234/Pres. del 11 ottobre 2011 (art.4 comma 2<sup>2</sup>), sono diretti:
  - a) alla realizzazione di nuovi posti letto in nuove strutture ricettive;
  - b) alla realizzazione di ulteriori posti letto, in esercizi già esistenti.
2. Gli interventi ammissibili rispettano:
  - a) il limite minimo di spesa ammissibile pari ad euro 30.000,00;
  - b) il limite massimo di spesa ammissibile pari ad euro 60.000,00;
  - c) le tipologie di spesa ammissibili di cui al successivo articolo 7;
  - d) la normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche;
  - e) la normativa regionale vigente in materia di agriturismo (legge regionale 22 luglio 1996, n. 25).

#### Art. 7 -Tipologie di spesa ammissibili e non ammissibili.

1. Ai fini della determinazione dell'aiuto e nel rispetto di quanto stabilito dai regolamenti (CE) n. 1698/2005 del 20 settembre 2005, n. 1974/2006 del 15 dicembre 2006 e n. 65/2011 del 27/01/2011, e successive modifiche e integrazioni, sono ammissibili le sotto elencate tipologie di spesa:
  - a) lavori di ammodernamento ed adeguamento di cui all'art. 2 lettera s);
  - b) limitatamente ai lavori di ampliamento di cui all'art. 2 lettera s) citato la parte di spesa relativa ad ampliamento fino al limite massimo del 30% della volumetria dell'edificio preesistente;
  - c) fornitura di arredi, attrezzature e dotazioni per lo svolgimento della specifica attività fino ad un massimo di € 4.000,00 per posto letto;
  - d) spese generali, comprensive delle spese tecniche, fino alla misura massima del 12% dell'importo dell'investimento cui sono funzionali, ai sensi dell'art. 55, paragrafo 1, lett. c) del regolamento (CE) n. 1974/2006;
2. Non sono ammissibili:
  - a) l'imposta sul valore aggiunto (IVA);

<sup>2</sup> art.4 comma 2: Per ciascuna azienda agrituristica il numero massimo di posti letto è trenta, eventualmente elevabile a quaranta qualora almeno dieci posti siano in unità abitative indipendenti costituite da monolocali o appartamenti. Le caratteristiche dei locali sono quelle previste per gli immobili adibiti a civile abitazione e la dicitura da indicare nella targa esterna è alloggio agriturismo.



- b) lavori eseguiti con apporto di lavoro proprio (lavori in economia);
  - c) acquisto di attrezzature o materiali usati;
  - d) acquisto di materiale di facile consumo, stoviglie, posate, pentolame ed oggetti di arredamento non funzionali all'ospitalità;
  - e) acquisto di materiale informatico (hardware e software) e di parabole satellitari per l'accesso ad internet;
  - f) acquisti documentati da fatture di importo inferiore a € 100,00;
  - g) acquisto di immobili e terreni.
3. Le spese devono riferirsi agli investimenti esclusivamente destinati all'attività ricettiva. Nel caso in cui ciò non sia possibile e con riferimento ai soli lavori di cui al comma 1, lett. a) e b), è necessario determinare, a cura di un tecnico qualificato, la spesa pro quota con riferimento all'attività ricettiva.
4. Sono riconosciute ammissibili solo le spese sostenute dopo la presentazione della domanda di aiuto cartacea di cui all'art. 11 comma 3.
5. Ai sensi dell'art. 33, comma 3, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, a richiesta dell'interessato, la domanda utilmente inserita in graduatoria che non trova accoglimento per mancanza di risorse disponibili, vale come segnalazione preventiva ai fini del riconoscimento della spesa sostenuta in caso di riproposizione della domanda su bandi successivi, purché sussista l'effetto incentivante.
6. Sono ammissibili solo le spese regolarmente quietanzate, dimostrate con giustificativi intestati al beneficiario ed effettuate con le modalità di pagamento di cui all'art. 16 del presente bando. Il pagamento in contanti non è riconosciuto e comporta la non ammissibilità della spesa.
7. Per la valutazione di ammissibilità della spesa si applicano, per quanto non specificato nel presente bando, le norme comunitarie, nazionali e regionali di cui al successivo art. 23 del bando stesso.

#### Art. 8 - Criteri di valutazione e punteggi per i singoli interventi.

1. Le domande di aiuto che non possiedono uno o più requisiti di ammissibilità elencati nell'art. 5 del presente bando non sono considerate ai fini della formazione della graduatoria di cui ai commi seguenti e sono escluse dal finanziamento. Il GAL invia a ciascun richiedente la comunicazione dei motivi di non ammissibilità e di esclusione dal finanziamento, fissando un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per le eventuali osservazioni ai sensi dell'art. 10 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Le domande di aiuto in possesso dei requisiti di ammissibilità elencati nell'art. 5 del bando, sono valutate, ai fini della formazione della graduatoria, applicando i criteri seguenti:

CRITERI DI SELEZIONE			PUNTEGGIO (MASSIMO)
CRITERIO	PARAMETRO DI VALUTAZIONE (INDICATORE)		
	Descrizione	Punteggio	
Richiedente	Domanda presentata da un giovane agricoltore	5	17
	Domanda presentata da una imprenditrice	5	
	Domanda presentata da Imprenditore agricolo professionale (IAP)	7	
Incremento dell'occupazione	Da 0,125 a 1 ULA	2	4
	Da 1,01 a 2 ULA	3	

	Più di 2 ULA	4	
Localizzazione investimento	Investimento localizzato nelle aree maggiormente svantaggiate del proprio territorio - zona D del PSR 2007-2013: Drenchia, Grimacco, Lusevera, Pulfero, San Leonardo, Savogna, Stregna, Taipana.	8	9
	Localizzazione dell'investimento in Comuni con territorio incluso in parchi, riserve naturali e aree protette come individuate nell'Allegato 3 capo II al Piano di Sviluppo Rurale della Regione Friuli V.G.(vedi art. 8 comma 3 lett. f)	1	
Creazione di nuovi posti letto	Oltre 10	3	3
	Da 6 a 10	2	
	Da 3 a 5	1	
Intervento	Previsione di servizi separati per ogni camera	3	4
	Aziende agricole biologiche certificate	1	
Contributi	Aziende che nei dieci anni precedenti l'intervento non hanno mai percepito contribuzione pubblica per attività agrituristica	3	3
TOTALE (punteggio massimo)			40

3. Al fine dell'attribuzione dei relativi punteggi, si precisa quanto segue:
- per la definizione di imprenditoria giovanile si rimanda all'art.2 del presente bando. In tutti i casi i limiti di età si considerano con riferimento al momento della presentazione della copia cartacea di cui all'art. 11 comma 3 del presente Per la definizione di imprenditoria femminile si rimanda all'articolo 2 del presente bando;
  - imprenditore agricolo professionale (IAP): colui il quale è in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs 29 marzo 2004, n. 99 e successive modifiche e integrazioni e che sarà autocertificato secondo il modello di dichiarazione di cui all'allegato G);
  - i punteggi per l'incremento dell'occupazione verranno assegnati per i posti di lavoro generati dal progetto e che sono pertanto aggiuntivi rispetto a quelli risultanti dal libro unico del lavoro al momento della presentazione della domanda di aiuto. I posti di lavoro sono rapportati a "unità lavorativa anno" (ULA), così come definita dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 18/04/2005, e quindi proporzionalmente sia al numero di ore prestate rispetto a quelle fissate dal contratto collettivo di riferimento sia al numero di mesi rispetto all'anno (ad esempio, qualora il contratto di riferimento preveda l'effettuazione di 40 ore settimanali e quello part-time di 28 con un periodo di occupazione di sei mesi l'anno, il dipendente viene conteggiato pari a 0,35 ULA ( $28/40 \cdot 6/12 = 0,35$ ). Per ULA inferiori a 0,125 non sarà riconosciuto alcun punteggio. La verifica dell'aumento occupazionale verrà effettuata da parte del GAL nell'ambito dei controlli relativi alla domanda di saldo di cui all'art. 14, comma 2, lettera c) del presente bando;
  - Il punteggio legato all'agricoltura biologica è attribuito alle aziende richiedenti che iscritte nell' "Elenco regionale degli operatori dell'agricoltura biologica" di cui all'art. 4 della legge regionale 24 luglio 1995, n. 32 (Disciplina e promozione dell'agricoltura biologica nel Friuli-

Venezia Giulia). L'iscrizione in tale elenco deve essere già presente alla data del rilascio della domanda di aiuto compilata tramite SIAN e sarà autocertificato secondo il modello di dichiarazione di cui all'Allegato G;

- e) I Comuni localizzati nelle aree maggiormente svantaggiate (zona D del PSR 2007-2013) sono i seguenti: Drenchia, Grimacco, Lusevera, Pulfero, San Leonardo, Savogna, Stregna, Tarpana;
- f) I Comuni con territori inclusi in parchi, riserve naturali e aree protette come individuate nell'Allegato IV al Piano di Sviluppo Rurale della Regione Friuli V.G. sono i seguenti: Attimis-Faedis- Nimis- Taipana- Pulfero-Savogna-Lusevera-Cividale del Friuli- San Pietro al Natisone.

4. A parità di punteggio è data priorità alla domanda di aiuto che prevede il minor costo unitario per posto letto.

Le domande di aiuto sono finanziate secondo l'ordine di graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

### CAPO III -RISORSE FINANZIARIE E INTENSITÀ DI AIUTO

#### Art. 9 -Risorse finanziarie disponibili.

1. Le risorse finanziarie pubbliche disponibili per il presente bando ammontano a euro 200.000,00 e sono così ripartite:

RISORSE DISPONIBILI		
FEASR	COFINANZIAMENTO NAZIONALE	TOTALE
€ 88.000,00	€ 112.000,00	€ 200.000,00

#### Art. 10 - Tipologia e intensità dell'aiuto.

1. L'aiuto si configura come contributo in conto capitale, concesso in conformità della definizione di aiuto "de minimis" di cui al regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 28 dicembre 2006, L379, secondo la seguente tabella:

TIPOLOGIA DEL RICHIEDENTE	INTENSITA' CONTRIBUTO
Giovani con aziende nelle zone D	60 %
Altri imprenditori con aziende nelle zone D	50 %
Giovani in zone C	50 %
Altri imprenditori in zone C	40 %

2. Nel caso che i soggetti beneficiari di cui all' art. 4 abbiano già ricevuto aiuti "de minimis" nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari, l'aiuto concesso deve essere compreso nel massimale previsto dal Regolamento (CE) n. 1998/2006, e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 28 dicembre 2006, L379, pari a euro 200.000,00 di contributo pubblico nel triennio.
3. Nel caso in cui con le risorse disponibili in graduatoria ci sia una domanda finanziabile solamente con un'intensità contributiva inferiore a quella di cui al comma 1, il contributo viene concesso per l'importo pari alle risorse disponibili, sempre che il beneficiario dia il proprio espresso consenso e la percentuale del contributo non sia inferiore al 30% della spesa ammissibile.

4. Ulteriori risorse finanziarie che si rendessero disponibili, saranno utilizzate per il finanziamento della domanda con l'intensità contributiva di cui al comma 3 e, seguendo l'ordine di graduatoria, per il finanziamento delle domande non finanziate per mancanza di risorse.

#### **CAPO IV – PROCEDIMENTO CONTRIBUTIVO**

##### Art. 11 – Modalità e termini di presentazione della domanda di aiuto e relativa documentazione

1. Ai sensi degli artt. 3, lett. bb) e 17 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, coloro che intendono accedere all'aiuto previsto dal presente bando sono tenuti a costituire il fascicolo aziendale presso uno dei soggetti abilitati: centri di assistenza agricola riconosciuti (CAA). La costituzione del fascicolo aziendale è condizione necessaria per la compilazione della domanda di aiuto.
2. La domanda di aiuto, indirizzata al GAL, è compilata e rilasciata in via informatica presso i centri di assistenza agricola (CAA) o altri soggetti abilitati a tale funzione, utilizzando esclusivamente il portale SIAN di AgEA, secondo le modalità ivi predisposte entro e non oltre 60 giorni dalla pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. La domanda cartacea, stampata, sottoscritta dal beneficiario e corredata della documentazione sarà consegnata in originale, entro 15 (quindici) giorni dalla scadenza di cui sopra, pena l'inammissibilità della stessa ai sensi dell'articolo 5, comma 2 del presente bando, al seguente indirizzo del GAL: TORRE NATISONE GAL s. cons. a r.l. - Via Frangipane, 3 - 33017 Tarcento (UD) (articolo 13 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011).
3. La domanda cartacea è presentata a mani presso la sede del GAL dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, oppure spedita a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento. Nel caso di spedizione postale, in conformità a quanto disposto dall'articolo 6 della L.R. 7/2000, ai fini del rispetto del termine di cui al comma 2, fa fede la data del timbro postale, purché la raccomandata pervenga agli uffici del GAL entro i quindici giorni successivi alla scadenza del termine.
4. Le domande cartacee presentate oltre il suddetto termine o pervenute a mezzo posta dopo il termine di quindici giorni e le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate, non saranno considerate ammissibili.
5. Il plico contenente la domanda di aiuto e la relativa documentazione allegata deve riportare all'esterno, oltre ai dati identificativi del mittente, la dicitura: "PSL 2007-2013 del GAL Torre Natisone GAL, Misura 413, Azione 1 "Ricettività turistica", Intervento 3 "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismi".
6. Alla domanda di aiuto, devono essere allegati, pena la non ammissibilità della domanda, i documenti di seguito specificati:
  - a) copia di un documento di identità del richiedente per l'autenticità della firma, ai sensi degli artt. 21 e 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
  - b) nel caso di imprese già esercenti un'attività di alloggio agriturismo, copia dell'autorizzazione comunale che abilita all'esercizio dell'attività agrituristica di cui all'art. 9 della legge regionale 25/96;
  - c) autocertificazione relativa alla localizzazione della sede operativa e dell'intervento in uno dei Comuni di cui all'art. 3 del presente bando, resa ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000;
  - d) documentazione comprovante la proprietà dell'immobile o la titolarità di altro diritto reale o di godimento per un periodo compatibile con quanto indicato dall'art. 18 comma 1 lettera a.5) del

presente bando. In caso di comproprietà, dichiarazione di assenso scritto dei comproprietari alla presentazione della domanda e all'attività ricettiva a cui la domanda è finalizzata, per il periodo del vincolo di destinazione del bene oggetto dell'aiuto, secondo il modello di dichiarazione di cui all'Allegato A); Analoga dichiarazione dovrà essere presentata - tramite la compilazione del medesimo modello Allegato A) - dal titolare di un diritto reale di godimento e dal nudo proprietario dell'immobile oggetto di contributo.

- e) relazione descrittiva dell'intervento, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B1), contenente anche le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 8;
- f) dichiarazione di un tecnico abilitato attestante l'idoneità dell'immobile rispetto all'attività ricettiva per la quale viene presentata la domanda di aiuto, ovvero che la conseguirà a seguito dell'intervento oggetto della domanda di aiuto cui la presente afferisce, anche con riferimento alla normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche secondo lo schema di cui all'allegato B2;
- g) per i lavori di cui all'art. 7, comma 1, lett. a) e b):
  - g.a) copia del progetto;
  - g.b) copia della richiesta di autorizzazione a realizzare gli interventi ovvero della DIA, già presentate al Comune entro la scadenza dei termini del bando;
  - g.c) se già presenti, copia degli idonei titoli abilitativi per l'avvio dei lavori edili;
  - g.d) la descrizione dello stato di fatto con relativa documentazione fotografica;
  - g.e) la perizia asseverata prevista dall'art. 21, comma 1, lett. b) del Regolamento approvato con P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, elaborata secondo il modello di cui all'allegato C), e riferita ai lavori od opere ammissibili rispetto alla tipologia d'intervento prevista dagli articoli 2 e 7 del presente bando. Alla perizia è allegato il computo metrico estimativo, redatto sulla base del prezzario regionale in vigore alla data di pubblicazione del presente bando, contenente il dettaglio analitico delle singole misure dei quantitativi corrispondenti a quanto previsto negli elaborati progettuali. In caso di opere non previste dal prezzario, il computo metrico riporta l'analisi dei prezzi che ne attesta la congruità. La perizia, inoltre, garantisce il rispetto della normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche, con riferimento alla situazione di fatto e alle modifiche previste con i lavori di cui al progetto;
- h) per arredi, attrezzature e dotazioni: tre preventivi forniti da ditte diverse e dichiarazione sottoscritta da un tecnico qualificato (di cui all'allegato D) in cui, sulla base di parametri tecnico-economici, viene motivata la scelta del bene, secondo quanto previsto dall'art. 21, comma 1, lett. a) del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011;
- i) per gli impianti: se sono previste anche opere edili, il costo viene inserito nella perizia di cui alla lettera g) del presente articolo; qualora gli interventi non riguardino opere edili, ma siano previsti solamente investimenti per impianti tecnologici, dovrà essere allegata la documentazione prevista alla lettera h) del presente articolo ;
- j) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 relativa a qualsiasi aiuto "de minimis" ricevuto durante i due anni precedenti e nell'anno in corso (art. 3, paragrafo 1, del regolamento (CE) n. 1998/2006), secondo lo schema di cui all'Allegato E);
- k) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 secondo lo schema di cui all'Allegato F) nella quale si attesti quanto segue:
  - k. a) che l'impresa non si trova in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- k. b) che l'impresa non ha ottenuto altri incentivi pubblici per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le medesime spese;
  - k. c) di essere a conoscenza del divieto di contribuzione previsto dall'art 31 della L.R 7/2000 a fronte di rapporti di coniugio o parentela o affinità fino al secondo grado, o di rapporti giuridici fra soci, amministratori, legali rappresentanti, titolari di impresa rilevanti ai fini della concessione dell'aiuto;
  - k. d) che è in regola con il rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro ai sensi dell'articolo 73 della Legge regionale 5 dicembre 2003, n. 18;
  - k. e) di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel bando determinerà le riduzioni o revoche del contributo previste dal Capo VI del presente bando;
  - k. f) che l'impresa svolge l'attività agrituristica e/o svolgerà l'attività agrituristica a seguito dell'investimento oggetto dell'aiuto in conformità alla normativa regionale di riferimento in tema di agriturismo;
  - k. g) che l'impresa è iscritta al Registro imprese della Camera di commercio competente per territorio ed al Registro degli operatori agrituristici della medesima;
- l) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 secondo lo schema di cui all'Allegato G) nella quale si attesti quanto segue:
- l. a) il numero di giovani agricoltori presenti in azienda;
  - l. b) se il richiedente si configuri come impresa femminile o a prevalente partecipazione femminile;
  - l. c) il numero delle ULA complessive presenti in azienda al momento della presentazione della domanda di aiuto;
  - l. d) il numero delle ULA rappresentate da donne coinvolte nelle attività aziendali al momento della presentazione della domanda di aiuto;
  - l. e) di essere Imprenditore Agricolo Professionale in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs 29 marzo 2004, n. 99 e successive modifiche e integrazione;
  - l. f) di non aver percepito contribuzione pubblica per attività agrituristica nei dieci anni precedenti l'intervento
  - l. g) di essere azienda biologica certificata.
7. I requisiti e i fatti valutabili ai fini della attribuzione dei punteggi devono sussistere alla data del rilascio della domanda di aiuto compilata tramite SIAN, ove non diversamente stabilito dal presente bando. La documentazione allegata alla domanda non deve avere una data successiva a quella del rilascio della domanda tramite SIAN.

#### Art. 12 - Approvazione della graduatoria ed esclusioni.

1. La graduatoria delle domande di aiuto e l'elenco delle domande non ricevibili e non ammissibili, con l'indicazione delle motivazioni di esclusione, sono approvati dal Consiglio di amministrazione del GAL entro il termine di 90 giorni dal termine di scadenza per la presentazione della domanda cartacea di aiuto di cui all'art. 11. Il termine suddetto è interrotto nel caso di richiesta di ulteriore

documentazione e riprende a decorrere dal giorno in cui il GAL riceve la documentazione integrativa richiesta.

2. In caso di domanda non ricevibile o non ammissibile, il GAL, prima dell'approvazione della graduatoria, ne dà comunicazione agli interessati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, formulando le motivazioni e fissando in minimo 10 giorni il termine per la presentazione di eventuali controdeduzioni.
3. La graduatoria e l'elenco di cui al comma 1 sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione.
4. Ai richiedenti non finanziati per carenza di risorse o per inammissibilità della domanda viene data comunicazione personale a mezzo di posta raccomandata con avviso di ricevimento.

#### Art. 13 – Concessione del contributo.

1. Entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione ai beneficiari previo accertamento della regolarità contributiva DURC viene data comunicazione dell'ammissione a finanziamento con decisione individuale di finanziamento, recapitata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La decisione individuale indica le spese ammissibili e l'importo dell'aiuto, le prescrizioni e i termini per l'avvio e la conclusione dell'intervento nonché le informazioni e prescrizioni di cui all'art. 32 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.
2. In caso di mancato rilascio del DURC ovvero di DURC irregolare, l'aiuto non viene concesso.
3. L'aiuto si intende accettato se il beneficiario non comunica per mezzo di lettera raccomandata la rinuncia allo stesso entro 15 giorni dal ricevimento della decisione individuale di cui al comma 1.

#### Art. 14 - Modalità di erogazione dell'aiuto (domande di pagamento).

1. All'erogazione dell'aiuto provvede l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AgEA), organismo pagatore del Programma regionale di sviluppo rurale 2007-2013.
2. L'erogazione dell'aiuto a favore del beneficiario avviene con pagamenti effettuati a titolo di anticipazione, acconti (pagamenti intermedi) e saldo mediante accredito al conto corrente intestato al beneficiario:
  - a) anticipazione: erogabile nella misura massima del 50% dell'aiuto pubblico riferibile alla spesa per investimenti, con presentazione di una garanzia fideiussoria a favore dell'organismo pagatore di importo pari al 110% dell'anticipazione stessa: art. 40 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.
  - b) acconti (pagamenti intermedi): ai sensi dell'art. 41 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, fino a tre mesi prima del termine di conclusione dell'operazione, possono essere erogati 2 (due) acconti, rispettivamente al raggiungimento del 50 per cento e dell'80 per cento del costo totale ammissibile, deducendo comunque dall'acconto l'importo dell'anticipazione precedentemente erogata.
  - c) saldo: erogabile a conclusione dell'intervento, art. 42 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.
3. Ai fini dell'erogazione dell'aiuto, il beneficiario presenta domanda di pagamento compilata e rilasciata in via informatica utilizzando esclusivamente il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AgEA), in analogia alla procedura prevista per la domanda di aiuto. Le domande di anticipazione, acconto e saldo, stampate e sottoscritte, devono

essere presentate al GAL entro quindici giorni dalla data di rilascio.

4. Alle domande di pagamento è allegata la documentazione necessaria per la liquidazione degli importi richiesti:
  - a) anticipazione: fideiussione di cui al comma 2, lett. a);
  - b) acconti e saldo: rendicontazione di cui al successivo art. 16;
5. La liquidazione degli acconti e del saldo presuppone l'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei lavori e delle forniture.
6. Lo svincolo della fideiussione da parte di AgEA viene disposto su nulla osta del GAL in sede di liquidazione del saldo.

#### Art. 15 - Inizio e conclusione degli interventi.

1. Il beneficiario potrà dare inizio agli interventi finanziati solo dopo il rilascio della domanda di aiuto compilata tramite SIAN.
2. Deve essere mantenuto il rispetto dell'effetto incentivante di cui all'art. 2 comma 1 lett. v) del presente bando.
3. La conclusione delle operazioni coincide con la presentazione della domanda di pagamento del saldo, accompagnata dalla rendicontazione finale della spesa sostenuta, che deve avvenire entro 12 mesi dalla data della decisione individuale di finanziamento di cui all'art 13 del presente bando, fatta salva la possibilità da parte del beneficiario di chiedere, in forma scritta e con motivazione, una proroga per causa a lui non imputabile. Il GAL fissa il nuovo termine, tenuto conto anche delle scadenze amministrative e dei termini connessi al buon fine dell'utilizzo dei fondi assegnati al GAL per l'attuazione del PSL.
4. La richiesta di proroga deve essere presentata al GAL prima della scadenza del termine sopra indicato per la conclusione delle operazioni. Spese effettuate dopo tale termine, in assenza della richiesta o in assenza dell'approvazione della richiesta da parte del GAL, non sono riconosciute ammissibili a finanziamento.
5. La conclusione delle operazioni di cui al comma 3 presuppone l'effettivo avvio dell'attività di alloggio agriturismo per la quale è stato concesso l'aiuto, l'agibilità dei locali e l'utilizzo dei beni mobili acquistati ai fini della attività ricettiva.
6. La liquidazione degli acconti e del saldo presuppone l'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei lavori e delle forniture.
7. La conclusione delle operazioni di cui al comma 3 presuppone:
  - a) nel caso di nuova attività di alloggio agriturismo l'effettivo avvio dell'attività per la quale è stato concesso l'aiuto e il possesso dell'autorizzazione comunale all'esercizio dell'attività agrituristica secondo quanto previsto dalla L.R. 25/96;
  - b) nel caso di attività di alloggio agriturismo esercitata precedentemente alla domanda di aiuto, l'avvenuto aggiornamento delle autorizzazioni previste in relazione all'esercizio della specifica attività di ricezione e ospitalità.

#### Art. 16 - Spesa dei beneficiari e rendicontazione.

1. Sono riconosciute come ammissibili a finanziamento esclusivamente le spese sostenute dal



beneficiario, al quale deve pertanto essere intestata tutta la documentazione di spesa.

2. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, il pagamento della spesa sostenuta dal beneficiario è documentato esclusivamente mediante le seguenti modalità di pagamento:
  - a) bonifico bancario;
  - b) ricevuta bancaria;
  - c) bollettino postale;
  - d) vaglia postale;
  - e) assegno circolare o bancario non trasferibili.
  - f) carta di credito o bancomat
3. Nel caso di assegno, sia circolare che bancario, carta di credito o bancomat, è presentata la prova del relativo addebito sul conto corrente intestato al beneficiario mediante copia dell'estratto conto.
4. Il pagamento in contanti e carte prepagate non è riconosciuto.
5. Ai fini del riconoscimento delle spese, il beneficiario produce rendicontazione mediante documentazione di spesa *in originale* (fatture e documentazione di pari valore probatorio, corredate della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento) riferita alle operazioni ammesse a finanziamento. Sulle fatture e sulle altre pezze giustificative equipollenti dal punto di vista della dimostrazione e pertinenza della spesa, il GAL appone timbratura e sigla con l'indicazione della fonte di finanziamento, al fine di impedire che la stessa documentazione sia utilizzata per la richiesta di ulteriori contributi.
6. Le fatture e la documentazione di pari valore probatorio devono essere interamente ed esclusivamente riferite all'intervento ammesso a finanziamento – fatta eccezione per quanto previsto dall'articolo 7, comma 3, del presente bando – e la spesa rendicontata deve riguardare tutta la spesa ammissibile, sia per la parte coperta dal contributo pubblico sia per la parte a carico del beneficiario stesso. La documentazione di spesa non deve pertanto contenere voci di spesa estranee alla domanda di aiuto e al relativo intervento e la descrizione dei beni in fattura ne deve consentire la precisa e inequivocabile identificazione fisica. A quest'ultimo fine si richiede che in fattura vengano indicati gli elementi identificativi dei lavori e dei beni ricorrendo anche a indicazione del modello, del numero di serie, al numero di matricola, ovvero altro elemento univocamente identificativo.
7. Ai sensi dell'art. 41 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, **la domanda di acconto** è accompagnata dalla seguente documentazione a rendicontazione della spesa sostenuta:
  - a) fatture quietanzate in originale o altra documentazione equipollente;
  - b) copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento delle fatture secondo le modalità di cui al comma 2;
  - c) elenco delle fatture o della documentazione equipollente, sottoscritto dal beneficiario, con l'indicazione, per ciascun documento, del numero, della data, del soggetto emittente, dell'oggetto e degli estremi del pagamento. Le fatture sono raggruppate nell'elenco secondo le seguenti categorie di costo:
    - c1 opere edili (lavori) e assimilabili;
    - c2 arredi, attrezzature e dotazioni;
    - c3 spese generali;

- d) relazione comprovante la coerenza tra l'acconto richiesto e lo stato di avanzamento degli interventi realizzati;
  - e) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante che le spese documentate sono inerenti solo ed esclusivamente all'intervento finanziato e che l'intervento stesso è stato realizzato nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;
  - f) per le opere edili, perizia asseverata, sottoscritta da un tecnico abilitato, redatta sulla base dei lavori realizzati con applicazione dei costi ritenuti ammissibili ai sensi dell'art. 23 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 e in coerenza con la documentazione di cui alla lettera a);
  - g) descrizione delle eventuali varianti non sostanziali di cui all'art. 17 del presente bando, con le motivazioni che ne hanno determinato l'esecuzione;
  - h) richiesta di autorizzazione delle eventuali varianti non sostanziali;
  - i) altra documentazione indicata nella decisione individuale di finanziamento.
8. Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, **la domanda di saldo** è accompagnata dalla seguente documentazione a rendicontazione della spesa sostenuta:
- a) documenti di spesa di cui al precedente comma 7, lettere a), b) e c) (fatture, pagamenti, elenco);
  - b) per le opere edili:
    - b.1) perizia asseverata sottoscritta da un tecnico abilitato composta da:
      1. computo metrico analitico finale redatto sulla base dei lavori realizzati con applicazione dei costi ritenuti ammissibili ai sensi dell'art. 23 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 e con l'evidenza, per ogni voce di spesa, del riferimento alle relative fatture;
      2. riepilogo delle fatture, con l'indicazione dell'importo rendicontabile, ripartite tra le seguenti categorie: opere edili, impianti e spese generali;
      3. descrizione delle eventuali varianti non sostanziali con le motivazioni che ne hanno determinato l'esecuzione;
      4. dichiarazione di conformità alla disciplina urbanistica ed alle eventuali autorizzazioni ambientali e paesaggistiche;
      5. dichiarazione attestante l'avvenuto espletamento delle procedure per l'ottenimento del certificato di agibilità, se previsto dalla normativa vigente;
    - b.2) copia del progetto delle eventuali varianti non sostanziali di cui all'art. 17 del presente bando, se previsto dalla normativa vigente;
    - b.3) richiesta di autorizzazione delle eventuali varianti non sostanziali;
    - b.4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante che le spese documentate sono inerenti solo ed esclusivamente all'intervento finanziato e che l'intervento stesso è stato realizzato nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;
  - c) per l'acquisto di arredi, attrezzature e dotazioni:

- c.1) copia della dichiarazione di conformità alla normativa vigente, se prevista dalla normativa medesima;
- c.2) descrizione delle eventuali varianti non sostanziali con le motivazioni che ne hanno determinato l'esecuzione;
- c.3) richiesta di autorizzazione delle eventuali varianti non sostanziali;
- c.4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante che le spese documentate sono inerenti solo ed esclusivamente all'intervento finanziato;
- d) copia dell'autorizzazione di cui all'art. 15, comma 7;
- e) altra documentazione indicata nella decisione individuale di finanziamento.

#### Art. 17 - Varianti .

1. L'intervento della domanda di aiuto ammessa a finanziamento deve essere realizzato come da descrizione contenuta nella documentazione presentata a corredo della domanda di aiuto.
2. Varianti agli interventi possono essere richieste in via preventiva ed eseguite solo dopo la relativa autorizzazione da parte del GAL. Le varianti che comportano una posizione in graduatoria inferiore a quella utile per il finanziamento non sono ammissibili e, nel caso in cui vengano comunque realizzate, con provvedimento dell'ufficio attuatore è disposta la revoca della decisione individuale di finanziamento, la decadenza dall'aiuto e il recupero delle somme già liquidate, come specificato dall'art. 35, comma 5 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.
3. Non sono tuttavia soggette ad autorizzazione preventiva da parte del GAL le varianti non sostanziali come definite dall'art. 35, comma 6 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 consistenti in:
  - a) particolari soluzioni tecniche esecutive o di dettaglio che determinano un incremento o una diminuzione del costo totale ammesso inferiore al 20 (venti) per cento e che non determinano modifiche sostanziali o riduttive delle caratteristiche tecniche degli investimenti o modifiche della tipologia dell'operazione finanziata;
  - b) acquisto di arredi, attrezzature e dotazioni di marca diversa o con caratteristica tecniche e funzionali superiori a quelle previste nella domanda di aiuto;
  - c) variazione dei prezzi di mercato;
  - d) economie derivanti dalla realizzazione dell'operazione finanziata;
  - e) utilizzo dell'economie di cui alle lettere c) e d) per le finalità di cui alle lettere a) e b) ovvero per voci di costo ritenute ammissibili in sede di istruttoria delle domanda di aiuto.
4. Delle varianti di cui al comma 3 il beneficiario dà motivazione in sede di rendicontazione, secondo quanto specificato nella decisione individuale di finanziamento, e le stesse sono approvate dal GAL a consuntivo.
5. La richiesta di variante di cui al comma 2 è corredata della documentazione prevista per la domanda di aiuto, limitatamente all'oggetto della variante.
6. La variante non comporta aumento del costo totale ammesso a finanziamento e pertanto non comporta incremento del contributo.

7. Qualora la spesa complessiva del progetto risulti inferiore a quella inizialmente ammessa a contributo, si procederà alla riduzione proporzionale del contributo medesimo, fatta eccezione per l'aiuto concesso nell'entità ridotta prevista dall'art. 10, comma 3 in maniera non eccedente l'intensità contributiva di cui all'art. 10, comma 1.

## **CAPO V – OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E CONTROLLI**

---

### **Art. 18 - Obblighi del beneficiario in relazione all'attuazione e documentazione dell'intervento, al vincolo di destinazione e alla pubblicità.**

---

1. Il beneficiario è tenuto ad assolvere agli impegni previsti dagli artt. 48 e 49 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011:
- a) Impegni essenziali:
- a.1) non produrre intenzionalmente dichiarazioni e atti falsi;
  - a.2) non aver già ottenuto e non richiedere altri aiuti per il finanziamento della medesima operazione o di una sua parte;
  - a.3) realizzare l'operazione conformemente a quanto previsto nella domanda di aiuto ammessa a finanziamento con riferimento a tutti gli elementi mantenibili, pertinenti e controllabili, fatto salvo quanto previsto in tema di varianti;
  - a.4) mantenere, fino alla liquidazione finale dell'aiuto, i requisiti di ammissibilità, con riferimento a tutti gli elementi mantenibili, pertinenti e controllabili;
  - a.5) conservare la destinazione d'uso dei beni immobili oggetto di aiuto, per il periodo di **10 anni** dalla data della decisione individuale di finanziamento di cui all'art 13 del presente bando, e non cedere i suddetti beni per lo stesso periodo.
  - a.6) conservare la destinazione d'uso dei beni mobili oggetto di aiuto, per il periodo di **5 anni** dalla data della decisione individuale di finanziamento di cui all'art 13 del presente bando, e non cedere i suddetti beni per lo stesso periodo
  - a.7) rispettare la normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;
  - a.8) consentire in ogni momento e senza restrizioni, al GAL e gli organi incaricati dei controlli, l'accesso presso il beneficiario o ai beni oggetto di finanziamento e alla documentazione
  - a.9) nel caso di assegnazione di punteggi per "incremento dell'occupazione", il livello occupazionale raggiunto con l'inserimento dei nuovi posti di lavoro dovrà essere mantenuto per 2 anni a decorrere dalla data di conclusione del progetto così come definita dall'articolo 15, comma 3 del presente bando;
- b) Impegni accessori:
- b.1) comunicare eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda di aiuto, fatte salve le varianti di cui all'art. 17 del bando;
  - b.2) rispettare i termini indicati nella decisione individuale di finanziamento;
  - b.3) mantenere aggiornato il fascicolo aziendale relativamente agli interventi previsti

nell'operazione finanziata;

- b.4) Per gli interventi che comportano un costo totale ammesso superiore a euro 50.000,00, affiggere una targa informativa recante:
1. la descrizione dell'intervento;
  2. la bandiera europea conforme alle specifiche grafiche di cui al punto 4 dell'allegato VI del regolamento (CE) n. 1974/2006;
  3. la dicitura "Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali";
  4. il logo di Leader conforme alle specifiche grafiche di cui al punto 4.2 dell'allegato VI del regolamento (CE) n. 1974/2006;
  5. il logo della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
  6. l'emblema della Repubblica italiana.

Le informazioni di cui ai numeri da 2 a 4 occupano almeno il 25 % dello spazio della targa. Il logo e l'emblema di cui ai precedenti numeri 5 e 6 devono essere conformi alle indicazioni contenute nella "Guida al logotipo istituzionale e alle sue corrette applicazioni" del Servizio sviluppo rurale, autorità di gestione del PSR.

2. Il beneficiario, o suo rappresentate, è obbligato a comunicare al GAL, nel termine prescritto di dieci giorni, le cause di forza maggiore e le circostanze eccezionali previste dall'articolo 47, comma 1, del regolamento (CE) 1974/2006.
3. Entro il 31 gennaio di ogni anno, a partire dall'anno successivo a quello dell'atto di liquidazione del saldo del finanziamento, il beneficiario è tenuto a trasmettere al GAL una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il mantenimento del vincolo di destinazione nel corso dell'anno precedente. In caso di mancata trasmissione della dichiarazione, il GAL procederà alla verifica presso il beneficiario dell'effettivo mantenimento del vincolo di destinazione. Controlli a campione verranno altresì effettuati sulle dichiarazioni rese, secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000.
4. Il beneficiario, ai fini dei controlli delle autorità e degli uffici preposti, è altresì tenuto a conservare per un periodo corrispondente alla durata degli obblighi assunti tutta la documentazione relativa all'intervento in un separato dossier, ai sensi dell'art. 75, paragrafo 1, lett. c) punto i), del regolamento (CE) n.1698/2005. La documentazione, in originale o copia conforme, riguarda tutte le fasi di attuazione e finanziamento, nonché gli obblighi e impegni del beneficiario per il periodo successivo al saldo dell'aiuto, erogato a conclusione dell'intervento.

#### Art. 19 - Controlli.

1. Sull'intervento oggetto della domanda di aiuto sono effettuati i controlli amministrativi previsti dal regolamento (CE) n. 65/2011, dalla normativa in materia di frodi e irregolarità nell'utilizzo dei fondi comunitari e dalla normativa nazionale, statale e regionale, che disciplina singoli aspetti dell'attività interessata dall'aiuto.
2. Ai sensi dell'art. 21, comma 2, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, ai fini del controllo delle perizie asseverate di cui all'art. 11, comma 6, lett. f) del presente bando, è sorteggiato annualmente un campione di domande rappresentativo, secondo i criteri stabiliti dall'Autorità di gestione.
3. Ai sensi dell'articolo 3, paragrafo 4, del regolamento (CE) n. 65/2011, le modifiche di errori palesi

possono essere riconosciute anche in fase di controllo, oltre che in qualsiasi momento da parte dei soggetti competenti dopo la presentazione della domanda di aiuto, della domanda di pagamento e di altra dichiarazione.

## **CAPO VI - RIDUZIONI e REVOCHE DELL'AIUTO.**

---

### Art. 20 - Riduzioni dell'aiuto.

---

1. Ai sensi dell'articolo 30 del regolamento (CE) n. 65/2011, qualora la somma richiesta dal beneficiario con la domanda di pagamento superi di oltre un 3% l'importo erogabile in base all'esame di ammissibilità della spesa rendicontata (importo della domanda di pagamento), a quest'ultimo importo erogabile si applica una riduzione pari alla differenza tra la somma richiesta e l'importo erogabile. Tale riduzione non si applica nel caso in cui il beneficiario è in grado di dimostrare che non è responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile.
2. La riduzione di cui al comma 1 si applica anche in esito ai controlli in loco ed ex post previsti dagli articoli 25 e 29 del regolamento (CE) n. 65/2011.
3. In caso di mancato rispetto degli impegni accessori di cui all'art. 18, comma 1, lettera b) del presente bando, si applicano le riduzioni per inadempimenti definite dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1995 dell'8 ottobre 2010, e successive modificazioni e integrazioni, in attuazione del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali del 22 dicembre 2009, n. 30125.

### Art. 21 - Decadenza, revoche e annullamento.

---

1. Costituiscono cause di decadenza, revoca o annullamento dell'aiuto concesso - secondo i casi -, con conseguente obbligo di restituzione delle somme ricevute:
  - a) rinuncia da parte del beneficiario;
  - b) mancata realizzazione dell'intervento;
  - c) il mancato raggiungimento della finalità dell'intervento di cui all'art. 6, comma 1;
  - d) il mancato rilascio o la revoca dell'autorizzazione comunale all'esercizio dell'attività;
  - e) mancato rispetto di uno degli impegni essenziali di cui all'art. 18, comma 1, lettera a) del presente bando.
2. Agli importi richiesti in restituzione ai sensi del comma 1, si applicano gli interessi legali.

## **CAPO VII - NORME FINALI**

---

### Art. 22 - Controversie.

---

1. Ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione del presente bando e dei conseguenti atti connessi all'esecuzione e controllo dell'operazione finanziata, è devoluta al giudizio arbitrale od alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del decreto del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali del 20 dicembre 2006, pubblicato nella "Gazzetta

Ufficiale" n. 43 del 21 febbraio 2007, e successive modificazioni e integrazioni.

#### Art. 23 - Rinvio a norme e disposizioni amministrative.

1. Per quanto non previsto dalle disposizioni del presente bando, trovano applicazione il Programma regionale di sviluppo rurale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e le norme recate da:
  - a) regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, e successive modificazioni e integrazioni, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
  - b) regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
  - c) regolamento (CE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011, e successive modificazioni e integrazioni, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;
  - d) regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006, e successive modificazioni e integrazioni, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore ("de minimis");
  - e) legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), e successive modifiche e integrazioni;
  - f) legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso), e successive modificazioni e integrazioni;
  - g) decreto del Presidente della Regione 28 febbraio 2011, n. 040/Pres.: "Regolamento generale di attuazione del programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia";
  - h) Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi (2010) del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali;
  - i) Legge 20 febbraio 2006 n. 96 ("Disciplina dell'agriturismo"), applicabile in via subalterna quando non specificato diversamente dalla L.R. 25/96;
  - j) Legge regionale 22 luglio 1996 n. 25 ("Disciplina dell'agriturismo"), e s.m.i.;
  - k) DPR 11 ottobre 2011, n. 234/Pres" Regolamento recante i criteri e le modalità per l'esercizio dell'attività di agriturismo, in esecuzione dell'art. 5 della L.R. 22 luglio 1996 n. 25;nonché le norme e i principi regolanti le specifiche attività interessate dal bando.
2. Il rinvio a leggi, regolamenti e atti comunitari operato dal presente bando si intende effettuato al testo vigente dei medesimi, comprensivo delle modifiche ed integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.

#### Art. 24 - Trattamento dei dati personali.

1. Il presente bando costituisce informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali) e successive modifiche.
2. I dati personali forniti con le domande di finanziamento e la documentazione prevista nel bando e richiesti ai fini della valutazione delle domande medesime sono trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità inerenti al procedimento di finanziamento di cui al presente bando e possono essere comunicati ai soggetti a ciò legittimati a norma di legge.
3. Il conferimento dei dati personali di cui ai commi 1 e 2 è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di ammissibilità delle domande medesime, pena l'esclusione dai finanziamenti.

4. All'interessato spettano i diritti previsti dall'articolo 7 e seguenti del citato decreto legislativo.
5. Titolari del trattamento sono il GAL e, con riferimento alle operazioni effettuate tramite il portale SIAN, l'AgEA.

#### Art. 25 – Pubblicazione del bando e informazioni.

1. Informazioni sul presente bando sono fornite dal GAL Torre Natisone GAL –Via Frangipane 3 – 33017 Tarcento (telefono 0432 793295).
2. Il bando e la relativa modulistica sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione, e resi disponibili sul sito internet della Regione ([www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it)) e sul sito internet del GAL ([www.torrenatisonegal.it](http://www.torrenatisonegal.it)).
3. Informazioni sul Programma regionale di sviluppo rurale sono disponibili sul sito istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia: [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it).

#### Elenco allegati

- Allegato A): modello per l'assenso aventi diritto (comproprietari – titolari di diritti reali – nudo proprietario)
- Allegato B1): relazione descrittiva dell'intervento
- Allegato B2): dichiarazione di idoneità dell'immobile
- Allegato C): modello di perizia asseverata;
- Allegato D): modello di prospetto di comparazione tra preventivi;
- Allegato E): dichiarazione relativa agli aiuti "de minimis"
- Allegato F): situazione impresa
- Allegato G): dichiarazione punteggi



13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_2\_ALL1

Asse IV Leader - Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo"

ALLEGATO A)

Spett.le  
Torre Natisone GAL soc. cons. a r.l.  
Via Frangipane, 3  
33017 TARCENTO (UD)

## DICHIARAZIONE DI ASSENSO DEL COMPROPRIETARIO/I E/O DI TITOLARE DI ALTRO DIRITTO REALE

- art. 11, comma 6, lett. d -

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in relazione all'immobile oggetto della presente domanda di  
aiuto e sito nel comune di \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_ e  
censito al Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_

in qualità di comproprietario dell'immobile

*ovvero*

titolare del diritto reale \_\_\_\_\_ (*specificare quale*) sul medesimo

*ovvero*

in qualità di nudo proprietario

### DICHIARA

- 1) di dare il proprio assenso alla presentazione della domanda di aiuto relativa al bando Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo", all'esercizio della relativa attività agrituristica a cui la domanda è finalizzata, nonché all'esecuzione degli interventi consistenti in lavori da parte del sig./sig.ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'attività agrituristica \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_.
- 2) di garantire il proprio assenso per tutto il periodo del vincolo di destinazione d'uso previsto (art. 18, comma 1, lettera a.5).

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
**Firma**

**Allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore**

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_3\_ALL2

Asse IV Leader -Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo"

**ALLEGATO B1)**

Spett.le  
**Torre Natisono GAL soc. cons. a r.l.**  
 Via Frangipane, 3  
 33017 TARENTO (UD)

## RELAZIONE DESCRITTIVA DELL'INTERVENTO

- art. 11, comma 6, lett. e) -

### 1. DESCRIZIONE DELL'IMPRESA

#### 1.1 Anagrafica aziendale e qualifica del richiedente

**Richiedente** (nome e cognome)

**Indirizzo** (via e n.ro civico)

**CAP – Comune – Prov.**

**Codice fiscale**

#### In qualità di legale rappresentante dell'impresa:

**Ragione sociale**

**Sede Legale** (via e n.ro civico)

**CAP – Comune – Prov.**

**Codice fiscale/PIva**

**Esercente l'attività di**

**Codice ATECO**

**Forma giuridica**

(in base alla classificazione ISTAT)

**Sede operativa oggetto di intervento**

(via e n.ro civico)

**CAP – Comune censuario – Frazione -**

**Prov. – Foglio– Mappale - Sub**

**Iscrizione al Registro Imprese della**

**CCIAA** (n.ro, data, Provincia)

**Iscrizione al Registro degli operatori**

**agrituristici della CCIAA** (n.ro, data,

Provincia)

(Eventuale) **Autorizzazione comunale**

**all'esercizio dell'attività agrituristica**

(n.ro, data)

**N° Telefono** (fisso e cellulare)

N° Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Nel caso di società:**

Capitale sociale euro \_\_\_\_\_

ELENCO SOCI E RELATIVE QUOTE DI CAPITALE			
Cognome e nome	Data di nascita	Sesso (M/F)	Quota posseduta
<b>TOTALE CAPITALE SOCIALE</b>			

**1.2 Forze lavorative utilizzate in azienda**

MANODOPERA FAMILIARE O SOCI				
cognome e nome	data nascita	relazione di parentela	mansione aziendale	N. ore lavorative annue in azienda

MANODOPERA EXTRA FAMILIARE	
	N. ore lavorative / anno
Dipendenti fissi n°	
Avventizi n°	

Forza lavorativa utilizzata in azienda	TOTALE	
--	--------	--

**1.3 Determinazione delle ore destinate all'attività agricola e a quella agrituristica**

MANODOPERA PER ATTIVITA' AGRICOLA			
		ORE INIZIALI	ORE PREVISIONALI
	ALLEVAMENTI		

<b>ore lavorative annue necessarie per</b>	COLTURE		
	TRASFORMAZIONI AZ.		
	SORVEGLIANZA		
<b>TOTALE (a)</b>			

<b>MANODOPERA PER ATTIVITA' AGRITURISTICA</b>			
		<b>ORE INIZIALI</b>	<b>ORE PREVISIONALI</b>
<b>ore lavorative necessarie per</b>	OSPITALITA'		
	SOMMINISTRAZIONE PASTI O SPUNTINI		
	MANEGGIO E ALTRE ATTIVITA'		
	SORVEGLIANZA		
<b>TOTALE (b)</b>			
<b>TOTALE GENERALE</b>			

#### 1.4 Terreni in conduzione

<b>DESCRIZIONE CONDUZIONE</b>	<b>SAU</b>	<b>ALTRA SUPERFICIE</b>	<b>TOTALE</b>
PROPRIETA'			
AFFITTO			
ALTRE FORME <i>(specificare)</i>			
<b>TOTALE</b>			

#### 1.5 Riparto culturale

<b>UTILIZZO</b>	<b>SAU</b>	<b>ALTRA SUPERFICIE</b>	<b>TOTALE</b>
<b>TOTALE</b>			

#### 1.6 Descrizione fabbricati

<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>TIPO FABBRICATO</b>	<b>SUPERFICIE COPERTA (m<sup>2</sup>)</b>	<b>VOLUME (m<sup>3</sup>)</b>	<b>ANNO DI COSTRUZIONE/ RISTRUTTURAZIONE</b>	<b>STATO DI ADEGUATEZZA (scarso-mediocre-buono)</b>

--	--	--	--	--	--

**1.7 Consistenza zootecnica**

DESCRIZIONE	N. CAPI	UNITÀ BESTIAME (UB)

**1.8 Breve descrizione dell'attività agricola**

--

**2. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' AGRITURISTICA**

L'attività agrituristica è:

- già avviata
- in fase di avvio

Si realizzeranno servizi separati per ogni camera

- SI
- NO

Si elimineranno le barriere architettoniche pur rimanendo l'agriturismo al di sotto di 10 posti letto

- SI
- NO
- 

ALLOGGIO IN APPARTAMENTO			ALLOGGIO IN STANZA		
n° appartamenti	n° posti letto esistenti	n° nuovi posti letto (da realizzare con la presente domanda di aiuto)	n° stanze	n° posti letto esistenti	n° nuovi posti letto (da realizzare con la presente domanda di aiuto)

**2.1 Descrizione attrezzature e dotazioni di tipo agriturismo**

*(Descrizione attrezzature e dotazioni di tipo agrituristico eventualmente già utilizzati dall'impresa)*

## **2.2 Tipologia di prodotti/servizi offerti**

*(Descrizione e caratteristiche dei prodotti/servizi, comprese le attività di tipo ricreativo, sportivo e /o culturale eventualmente già offerti dall'impresa)*

## **2.3 Mercato di riferimento**

*Descrivere le caratteristiche del mercato di sbocco e il proprio mercato di riferimento attuale (clienti, territorio, dimensione)*

## **3. DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

### **3.1 Sintesi del progetto e degli obiettivi perseguiti**

*(Descrivere l'iniziativa che si intende realizzare, definendone con chiarezza gli aspetti produttivi, organizzativi e logistici)*

### **3.2 Interventi previsti**

*(Descrivere gli interventi previsti dal progetto in riferimento alla tipologia di spesa)*

### **3.3 Mercato di riferimento e analisi della concorrenza previsionale**

*Descrivere le caratteristiche del mercato di sbocco e il proprio mercato di riferimento previsionale (clienti, territorio, dimensione)*





**3.6 Modalità di copertura finanziaria dell'investimento**

Costo complessivo del progetto	
Contributo richiesto	
Partecipazione del richiedente	
- con fondi propri	
- con prestiti da terzi (mutui...)	

**4 CRONOPROGRAMMA**

Data prevista per l'avvio dell'iniziativa  
(articolo 15, comma 1 del bando)

---

Data prevista per la conclusione dell'iniziativa  
(articolo 15, comma 3 del bando)

---



---

**VERIFICA LIMITI DI SPESA**

Il progetto rispetta i limiti minimi e massimi di spesa ammissibili previsti dall'articolo 6 del bando in quanto:

il totale investimento, pari a € \_\_\_\_\_ è: - maggiore o uguale di € 30.000,00  
- minore o uguale di € 60.000,00

Il costo per arredi e attrezzatura degli alloggi (compresi i vani in comune per la prima colazione e per il soggiorno), pari a €. \_\_\_\_\_ è minore o uguale di €. 4.000,00 euro/posto letto

- le spese generali, pari a € \_\_\_\_\_, sono inferiori o uguali al 12% delle spese di cui alle lettere a) e c) comma 1 art. 7 del bando;

\*\*\*\*\*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in qualità di  
legale rappresentante dell'Azienda agricola \_\_\_\_\_ con sede legale a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CF  
\_\_\_\_\_ PIVA \_\_\_\_\_

al fine della concessione del contributo, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo decreto, sotto la proprio responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

#### **DICHIARA**

(barrare le caselle che interessano)

- che l'intervento viene realizzato su beni immobili:  di proprietà  di comproprietà  sui quali è titolare del seguente diritto reale \_\_\_\_\_, ovvero  sui quali ha la disponibilità giuridica in forza del seguente titolo: \_\_\_\_\_;
- che nessun altro tipo di agevolazione pubblica è stato concesso o ricevuto per la stessa spesa oggetto della presente domanda di aiuto;
- di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel bando determinerà le riduzioni o revoche del contributo previste dal Capo VI del bando medesimo;
- che i dati e le informazioni contenute nel presente allegato sono rigorosamente conformi alla realtà;

#### **SI IMPEGNA:**

- a raggiungere e mantenere le condizioni previste per l'attività agrituristica così come definita dalla normativa regionale di riferimento in tema di agriturismo;
- a cofinanziare l'intervento in misura pari o superiore
  - al 40% della spesa ammessa;
  - al 50% della spesa ammessa;
  - al 60% della spesa ammessa;
- a rispettare gli obblighi a carico dei beneficiari indicati all'articolo 18 del bando;
- ai sensi dell'articolo 31 della L.R. 7/2000, a non acquisire a qualsiasi titolo i beni oggetto del contributo dal coniuge, da parenti ed affini fino al secondo grado ovvero da società, amministratori o soci con cui abbia rapporti giuridici;
- a non superare il limite di contributi "de minimis" assegnabile ad uno stesso soggetto, indicato dal regolamento (CE) 1998/2006 della Commissione Europea in 200.000,00 euro nell'arco di tre esercizi finanziari, ed a comunicare ogni eventuale variazione dei relativi dati dichiarati nell'allegato E)

- (solo nel caso di nuova attività agrituristica), a dare avvio all'attività ed è a conoscenza che il mancato avvio della stessa, comporta la revoca dell'aiuto per il mancato raggiungimento della finalità dell'intervento ai sensi dell'art. 21, comma 1, lett. c) del presente bando;

#### **CHIEDE**

(barrare le caselle che interessano)

che la domanda di aiuto presentata per l'intervento sopra descritto, qualora inserita in graduatoria, ma che non trovi accoglimento per mancanza di risorse disponibili, valga come segnalazione preventiva ai fini del riconoscimento della spesa sostenuta in caso di riproposizione della domanda su bandi successivi (art. 7, comma 5 del bando):

SI

NO

#### **PRENDE ATTO CHE**

(ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di trattamento dei dati personali")

- i dati personali forniti con le domande di finanziamento e la documentazione prevista nel bando e richiesti ai fini della valutazione delle domande di aiuto medesime, sono trattati anche mediante strumenti informatici, per le finalità inerenti al procedimento di finanziamento di cui al presente bando e possono essere comunicati ai soggetti a ciò legittimati a norma di legge;
- all'interessato spettano i diritti previsti dall'art. 7 e seguenti del citato decreto legislativo;
- titolari del trattamento sono il GAL e, con riferimento alle operazioni effettuate tramite il portale SIAN, l'AgEA.

**Luogo e data**

**IL DICHIARANTE**

**(Timbro e firma)**

\_\_\_\_\_

**Le presenti dichiarazioni devono essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_4\_ALL3

Asse IV Leader -Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo"

**ALLEGATO B2)**

Spett.le  
**Torre Natisone GAL soc. cons. a r.l.**  
Via Frangipane, 3  
33017 TARENTO (UD)

**DICHIARAZIONE DI IDONEITÀ DEI LOCALI**  
- art. 11, comma 6, lett. f) -

**Il sottoscritto**

\_\_\_\_\_ (nome e cognome) iscritto al n.  
\_\_\_\_\_ dell'Albo/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_  
(qualifica tecnica) della provincia di \_\_\_\_\_

**in esecuzione a specifica richiesta da parte dell'interessato**

signor \_\_\_\_\_ (*indicare: nome e cognome, luogo e data di  
nascita, domicilio o residenza e codice fiscale*) \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'impresa agricola \_\_\_\_\_, con sede legale a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA  
\_\_\_\_\_

**ATTESTA**

che i locali nei quali dovrà essere condotta l'attività di ospitalità agrituristica sono idonei a tale scopo *ovvero* lo saranno a seguito dell'intervento oggetto della domanda di aiuto cui la presente afferisce anche in relazione alla normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico

\_\_\_\_\_

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_5\_ALL4

Asse IV Leader -Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo"

**ALLEGATO C)**

Spett.le  
Torre Natisone GAL soc. cons. a r.l.  
Via Frangipane, 3  
33017 TARCENTO (UD)

**MODELLO DI PERIZIA ASSEVERATA**

- art. 11, comma 6, lett. g) -

**PERIZIA ASSEVERATA**

prevista dall'articolo 11, comma 6, lettera g) del bando Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo", in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 21 del "Regolamento generale di attuazione del PSR 2007 - 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 28 febbraio 2011.

\*\*\*\*\*

**Il sottoscritto**

\_\_\_\_\_ (nome e cognome) iscritto al n. \_\_\_\_\_  
dell'Albo/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_ (qualifica tecnica) della  
provincia di \_\_\_\_\_

**in esecuzione dell'incarico conferito**

dal signor \_\_\_\_\_ (indicare: nome e cognome, luogo e data di nascita,  
domicilio o residenza e codice fiscale) \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'impresa agricola \_\_\_\_\_, con sede legale a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA  
\_\_\_\_\_.

**redige perizia asseverata**

in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 11, comma 6, lettera g) del bando Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo" e dall'articolo 21 del "Regolamento generale di attuazione del PSR 2007 - 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 28 febbraio 2011;

**preso atto** dell'intenzione da parte del committente sopra generalizzato di presentare a Torre Natisone GAL domanda di aiuto a valere sulla Asse IV Leader -Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo",

**verificato** che nella domanda di aiuto sono previsti investimenti aventi ad oggetto opere edili o ad esse assimilate<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

**preso in esame** il progetto relativo alle opere edilizie o altri lavori assimilabili inclusi a firma del \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ composto da n. \_\_\_\_ elaborati tecnici di data \_\_\_\_\_;

**eseguita** l'analisi delle caratteristiche specifiche del progetto, relativamente a misure, quantitativi e tipologie di lavorazioni, ai fini della determinazione di un'attendibile ipotesi di costo per l'esecuzione dell'intervento;

**verificato che:** le spese generali sono state imputate rispettando il tetto massimo del 12% dell'importo degli investimenti computati, e che vi è una diretta connessione tra le stesse e gli investimenti oggetto di contributo, tenuto altresì conto che non sono imputati oneri per imprevisti;

**preso** quale puntuale riferimento il Prezzario regionale dei lavori pubblici, Edizione 2011, approvato con delibera della Giunta regionale del 15 ottobre 2010, n. 2049;

(EVENTUALE) **ritenuto**<sup>2</sup>

**che** per determinate categorie di opere il riferimento al predetto Prezzario non risulta esaustivo;

**che** si è così fatto ricorso a specifica analisi dei prezzi come si evince dal computo metrico estimativo;

**e che** per determinate categorie di opere edili ad alto contenuto specialistico si è fatto ricorso a preventivo di impresa specializzata del settore;

**predisposto personalmente** il computo metrico estimativo contenente il dettaglio analitico delle singole misure dei quantitativi corrispondenti a quanto previsto negli elaborati progettuali, con riferimento al codice di prezzario regionale per ciascuna voce di costo/lavorazione, che si allega sub "1" alla presente perizia, in modo da formarne parte integrante e sostanziale;

*oppure*

<sup>3</sup> **visto e preso atto del** computo metrico estimativo contenente il dettaglio analitico delle singole misure dei quantitativi corrispondenti a quanto previsto negli elaborati progettuali, con riferimento al codice di prezzario regionale per ciascuna voce di costo/lavorazione, redatto da \_\_\_\_\_ (nome e cognome)

<sup>1</sup> Riportare una sintetica descrizione dell'intervento

<sup>2</sup> Barrare una o più delle opzioni.

<sup>3</sup> Opzione da selezionare ove il computo metrico estimativo non sia stato redatto a cura dello stesso tecnico incaricato alla redazione della presente perizia (caso nel quale, inoltre, lo stesso computo metrico risulterà anche asseverato con giuramento dallo stesso suo predisponente e non dal tecnico incaricato alla redazione della perizia).

iscritto al n. \_\_\_\_\_ dell'Albo/Collegio professionale dei  
\_\_\_\_\_ (*qualifica tecnica*) della provincia di \_\_\_\_\_,  
Asseverato in data \_\_\_\_\_ / in data odierna e che si allega sub "1" alla presente perizia, in modo da formarne  
parte integrante e sostanziale;

**(EVENTUALE) dato atto che** l'intervento prevede fra l'altro l'installazione di impianti tecnologici diversi  
dall'impianto elettrico e idrico-termico-sanitario e strettamente connessi alla struttura oggetto dell'intervento, per i  
quali è stata acquisita pluralità (terna) di preventivi di imprese diverse ed è stata eseguita la determinazione motivata  
di costo con specifica relazione giustificante la scelta come evidenziato nel *Prospetto di comparazione tra preventivi*  
che si allega "Sub 2" alla presente perizia, in modo da formarne parte integrante e sostanziale;

#### **ATTESTA QUANTO SEGUE**

1. **che** gli interventi sono ammissibili in base a quanto previsto dall'articolo 6 del bando
2. **che** il costo complessivo delle opere è pari a euro \_\_\_\_\_ ed è così ripartito:
  - a) opere edilizie o assimilabili, euro \_\_\_\_\_ ;
  - b) impianti tecnologici, euro \_\_\_\_\_ ;
  - c) spese generali, euro \_\_\_\_\_ ;
3. **che** il sopra citato computo metrico analitico è stato redatto tenendo conto delle misure desumibili dal progetto;
4. **che** il costo per la fornitura degli impianti tecnologici e diversi dagli impianti elettrico, idrico-termico-sanitario, è  
stato determinato sulla base di criteri economico funzionali previo confronto di una terna di preventivi di imprese  
diverse laddove disponibili, il tutto come desumibile dal *Prospetto di comparazione tra preventivi* (Allegato 2)  
contenente, per ciascun articolo, l'individuazione dei preventivi messi a confronto, il costo individuato come  
ammissibile, i motivi della scelta ovvero, laddove non disponibile una molteplicità di preventivi, riportante la  
motivazione oggettiva della condizione di deroga;
5. **che**<sup>4</sup>:  
 i progetti di intervento allegati alla domanda e redatti in ossequio alla vigente disciplina urbanistica nazionale e  
regionale, sono gli stessi di cui agli elaborati predisposti e depositati alla competente autorità per il rilascio dei  
dovuti provvedimenti autorizzatori;  
 si tratta di intervento soggetto a dichiarazione di inizio attività;  
 si tratta di attività edilizia libera per la quale specifica quanto segue:  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Scegliere una delle opzioni

---

---

---

6. **che** i progetti di intervento allegati alla domanda di aiuto rispettano la normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche, con riferimento alla situazione di fatto e alle modifiche previste con i lavori di cui al progetto;
7. **che** i locali nei quali dovrà essere condotta l'attività di ospitalità agrituristica sono idonei a tale scopo o lo saranno a seguito dell'intervento oggetto della domanda di aiuto cui la presente afferisce.

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico incaricato alla redazione della perizia

---



**ALLEGATO 1**  
**ALLA PERIZIA ASSEVERATA**  
**COMPUTO METRICO ESTIMATIVO ANALITICO**

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico autore del computo

---

**ALLEGATO 2**  
**ALLA PERIZIA ASSEVERATA**  
**PROSPETTO DI COMPARAZIONE TRA PREVENTIVI**

Dichiarazione resa da un tecnico qualificato in merito alla valutazione della terna di preventivi relativi ad impianti tecnologici e diversi dagli impianti elettrico, idrico-termico-sanitario.

**RIFERIMENTI:**

Denominazione proponente: \_\_\_\_\_

Tipologia di intervento: \_\_\_\_\_

<b>INTERVENTO N. 1 - DESCRIZIONE ACQUISTI</b>			
	<b>Preventivo prescelto</b>	<b>1^ e 2^ Preventivo di raffronto</b>	<b>Motivazioni scelta<sup>5</sup></b>
<b>Ditta</b>			
<b>N:</b> _____			
<b>Data</b> _____			
<b>Importo<sup>6</sup></b>			
<b>INTERVENTO N. 2 - DESCRIZIONE ACQUISTI:</b>			
	<b>Preventivo prescelto</b>	<b>1^ e 2^ Preventivo di raffronto</b>	<b>Motivazioni scelta</b>
<b>Ditta</b>			
<b>N:</b> _____			
<b>Data</b> _____			
<b>Importo</b>			
<b>INTERVENTO N. 3 - DESCRIZIONE ACQUISTI:</b>			
	<b>Preventivo prescelto</b>	<b>1^ e 2^ Preventivo di raffronto</b>	<b>Motivazioni scelta</b>
<b>Ditta</b>			
<b>N:</b> _____			
<b>Data</b> _____			
<b>Importo</b>			

**ULTERIORI ANNOTAZIONI:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico

<sup>5</sup> Fare riferimento a criteri economico funzionali. Nel caso di preventivi di raffronto disponibili in numero inferiore a tre argomentare adeguatamente, ad esempio in base all'impossibilità di reperire offerte per la stessa tipologia di fornitura in un ambito territoriale economicamente sostenibile, o in considerazione dell'eventualità di contenuti particolarmente innovativi della fornitura, o in considerazione della necessità di garantire completezza a precedenti installazioni o in relazione ad altre plausibili motivazioni. Qualora i preventivi si riferiscano a tipologie non esattamente sovrapponibili dovrà essere dato conto della comparabilità tra i diversi modelli costruttivi disponibili sul mercato.

<sup>6</sup> Importo IVA esclusa e al netto di eventuali sconti.

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_6\_ALL5

Asse IV Leader -Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo"

ALLEGATO D)

Spett.le  
**Torre Natisone GAL soc. cons. a r.l.**  
 Via Frangipane, 3  
 33017 TARCENTO (UD)

## MODELLO DI PROSPETTO DI COMPARAZIONE TRA PREVENTIVI

- art. 11, comma 6, lett. h) -

*Dichiarazione resa da un tecnico qualificato in merito alla valutazione della terna di preventivi.*

### Il sottoscritto

\_\_\_\_\_ (nome e cognome) iscritto al n. \_\_\_\_\_  
 dell'Albo/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_ (qualifica tecnica) della  
 provincia di \_\_\_\_\_

### in esecuzione dell'incarico conferito

dal signor \_\_\_\_\_ (indicare: nome e cognome, luogo e data di nascita,  
 domicilio o residenza e codice fiscale) \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'impresa agricola \_\_\_\_\_, con sede legale a \_\_\_\_\_  
 in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_,

preso atto dell'intenzione da parte del committente sopra generalizzato di presentare a Torre Natisone GAL domanda di aiuto a valere sulla Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo", redige il seguente prospetto di comparazione tra i preventivi

INTERVENTO N. 1 - DESCRIZIONE ACQUISTI			
	Preventivo prescelto	1^ e 2^ Preventivo di raffronto	Motivazioni scelta <sup>1</sup>
<b>Ditta</b>			
<b>N:</b> _____ <b>Data</b> _____			
<b>Importo</b> <sup>2</sup>			
INTERVENTO N. 2 - DESCRIZIONE ACQUISTI:			
	Preventivo prescelto	1^ e 2^ Preventivo di raffronto	Motivazioni scelta

<sup>1</sup> Fare riferimento a criteri economico funzionali. Nel caso di preventivi di raffronto disponibili in numero inferiore a tre argomentare adeguatamente, ad esempio in base all'impossibilità di reperire offerte per la stessa tipologia di fornitura in un ambito territoriale economicamente sostenibile, o in considerazione dell'eventualità di contenuti particolarmente innovativi della fornitura, o in considerazione della necessità di garantire completezza a precedenti installazioni o in relazione ad altre plausibili motivazioni. Qualora i preventivi si riferiscano a tipologie non esattamente sovrapponibili dovrà essere dato conto della comparabilità tra i diversi modelli costruttivi disponibili sul mercato.

<sup>2</sup> Importo IVA esclusa e al netto di eventuali sconti.

<b>Ditta</b>				
<b>N:</b> _____				
<b>Data</b> _____				
<b>Importo</b>				
<b>INTERVENTO N. 3 - DESCRIZIONE ACQUISTI:</b>				
	<b>Preventivo prescelto</b>	<b>1^ e 2^ Preventivo di raffronto</b>	<b>Motivazioni scelta</b>	
<b>Ditta</b>				
<b>N:</b> _____				
<b>Data</b> _____				
<b>Importo</b>				

ULTERIORI ANNOTAZIONI:

---



---



---

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico

---

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_7\_ALL6

Asse IV Leader -Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo"

**ALLEGATO E)**

Spett.le  
**Torre Natison GAL soc. cons. a r.l.**  
 Via Frangipane, 3  
 33017 TARENTO (UD)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' RELATIVA  
 AGLI AIUTI DE MINIMIS  
 - art. 11, comma 6, lett. j -**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, in qualità di  
 legale rappresentante dell'impresa agricola \_\_\_\_\_, con sede legale a \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, al fine della  
 concessione dell'aiuto a valere sulla Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi  
 posti letto in agriturismo", consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000,  
 n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75  
 del medesimo decreto, sotto la proprio responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R.  
 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

(barrare solo la casella che interessa)

che, nell'arco dell'esercizio finanziario in corso e nei due esercizi finanziari precedenti

 **non ha ottenuto** contributi pubblici a titolo "de minimis", in qualsiasi forma e per qualsiasi iniziativa **ha ottenuto** i seguenti contributi pubblici a titolo "de minimis":

Data concessione contributo	Ente concedente	Normativa di riferimento	Importo contributo concesso
<b>Totale contributi concessi</b>			

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**\_\_\_\_\_  
(*timbro e firma*)**Allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.**

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_8\_ALL7

Asse IV Leader -Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo"

**ALLEGATO F)**

Spett.le  
**Torre Natisono GAL soc. cons. a r.l.**  
 Via Frangipane, 3  
 33017 TARENTO (UD)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

- art. 11, comma 6, lett. k -

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, in qualità di  
 legale rappresentante dell'impresa agricola \_\_\_\_\_, con sede legale a \_\_\_\_\_ in  
 via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, al fine della  
 concessione dell'aiuto a valere sulla Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi  
 posti letto in agriturismo" del PSL Torre Natisono GAL, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76  
 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei  
 benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli  
 articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

(barrare le caselle)

- che l'impresa non si trova in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che l'impresa non ha ottenuto altri incentivi pubblici per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le medesime spese;
- di essere a conoscenza del divieto di contribuzione previsto dall'art 31 della L.R. 7/2000 a fronte di rapporti di coniugio o parentela o affinità fino al secondo grado, o di rapporti giuridici fra soci, amministratori, legali rappresentanti, titolari di impresa rilevanti ai fini della concessione dell'aiuto;
- che è in regola con il rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro ai sensi dell'articolo 73 della Legge regionale 5 dicembre 2003, n. 18;
- di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel bando determinerà le riduzioni o revoche del contributo previste dal Capo VI del presente bando;
- che l'impresa svolge l'attività agrituristica in conformità alla normativa regionale di riferimento in tema di agriturismo.
- che l'impresa svolge o svolgerà la nuova l'attività agrituristica in conformità alla normativa regionale di riferimento in tema di agriturismo.
- che l'impresa è iscritta al Registro imprese della Camera di commercio competente per territorio ed al Registro degli operatori agrituristici tenuto dalla medesima;

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**  
**(Timbro e firma)**

**Allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.**

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO AIUTI AGRITURISMO\_9\_ALL8

Asse IV Leader -Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi posti letto in agriturismo"

**ALLEGATO G)**

Spett.le

**Torre Natisone GAL soc. cons. a r.l.**

Via Frangipane, 3

33017 TARCENTO (UD)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
RELATIVA ALL'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI****- art. 11, comma 6, lettera l) -**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, in qualità di  
 legale rappresentante dell'impresa agricola \_\_\_\_\_, con sede legale a \_\_\_\_\_ in  
 via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, al fine della  
 concessione dell'aiuto a valere sulla Misura 4.1.3 - Azione "Ricettività turistica" Intervento "Realizzazione di nuovi  
 posti letto in agriturismo" del PSL Torre Natisone GAL, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76  
 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei  
 benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli  
 articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

(barrare solo la casella che interessa)

- che il numero di giovani agricoltori presenti in azienda è \_\_\_\_\_:  
 ovvero \_\_\_\_\_ (specificare nominativo)
- che il richiedente si configura come impresa femminile o a prevalente partecipazione femminile;
- che le ULA complessive presenti in azienda al momento della presentazione della domanda di aiuto sono n.  
 \_\_\_\_\_;
- che le ULA rappresentate da donne coinvolte nelle attività aziendali al momento della presentazione della domanda  
 di aiuto sono n. \_\_\_\_\_;
- di possedere i requisiti prescritti dai D.Lgs 29 marzo 2004, n. 99, e successive modifiche e integrazioni per la  
 qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale e in particolare:
1. di essere iscritto in qualità di lavoratore autonomo presso l'I.N.P.S. - Gestione ex SCAU - nell'ambito della  
 posizione previdenziale n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
  2. di essere in possesso di \_\_\_\_\_<sup>1</sup> conseguito presso  
 \_\_\_\_\_ in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

;

<sup>1</sup> Indicare per esteso il titolo di studio:

- a) di possedere il titolo di laurea in scienze agrarie o in scienze forestali o in medicina veterinaria o in scienze delle produzioni animali o in scienze delle tecnologie animali, ovvero diploma universitario per le medesime aree professionali;
- b) di possedere il diploma d'istituto tecnico agrario o d'istituto professionale ad indirizzo agrario o titolo equipollente;
- c) di possedere attestato di frequenza ad almeno un corso di formazione e qualificazione professionale previsto dalla normativa regionale;
- d) di aver esercitato continuativamente per un triennio attività diretta alla coltivazione del fondo, alla silvicoltura, all'allevamento del bestiame ed attività connesse e collaterali, in proprio, o come partecipante familiare, o come dipendente a tempo indeterminato in aziende agricole;
- e) di possedere il brevetto di agricoltore professionale conseguito ai sensi dell'art. 5 della L.R. 05/04/1972, n.10.

- di non aver percepito contribuzione pubblica per attività agrituristica nei dieci anni precedenti l'intervento
- di essere iscritto nell'Elenco regionale degli operatori dell'agricoltura biologica di cui all'art. 4 della legge regionale 24 luglio 1995, n. 32 (Disciplina e promozione dell'agricoltura biologica nel Friuli-Venezia Giulia):
- data iscrizione \_\_\_\_\_
  - n. iscrizione \_\_\_\_\_

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**  
**(Timbro e firma)**

\_\_\_\_\_

**Allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.**



13\_8\_3\_GAR DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_o\_INTESTAZIONE

## **Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali - Servizio sviluppo rurale - Udine**

Bando per la concessione di aiuti per la realizzazione o il potenziamento di iniziative di fattorie didattiche. Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Asse 4 - Leader, misura 413, azione 3 - Servizi e attività ricreative e culturali, intervento 3 del PSL del GAL Open Leader.

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_1\_TESTO

Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale: l'Europa  
investe nelle zone rurali

## ASSE IV LEADER

### MISURA 413

#### AZIONE 3 "SERVIZI E ATTIVITA' RICREATIVE E CULTURALI" INTERVENTO 3 "AIUTI PER LA REALIZZAZIONE O IL POTENZIAMENTO DI INIZIATIVE DI FATTORIE DIDATTICHE"

#### Piano di Sviluppo Locale 2007-2013 del Gruppo di azione locale Open Leader



#### BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA REALIZZAZIONE O IL POTENZIAMENTO DI INIZIATIVE DI FATTORIE DIDATTICHE

Approvato dal Consiglio di amministrazione del GAL  
(deliberazione n. 144/02 del 07/02/2013)

Pontebba, 07/02/2013

Il Presidente  
dott.ssa Francesca Comello

---

## INDICE

### CAPO I – FINALITÀ E DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 – Oggetto e finalità
- Art. 2 – Definizioni
- Art. 3 – Area di intervento
- Art. 4 – Soggetti beneficiari

### CAPO II – CRITERI DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE

- Art. 5 – Requisiti di ammissibilità
- Art. 6 – Interventi finanziabili
- Art. 7 – Tipologie di spesa ammissibili e non ammissibili
- Art. 8 – Criteri di valutazione e punteggi per i singoli interventi

### CAPO III – RISORSE FINANZIARIE E INTENSITÀ DI AIUTO

- Art. 9 – Risorse finanziarie disponibili
- Art. 10 – Tipologia e intensità dell'aiuto

### CAPO IV – PROCEDIMENTO CONTRIBUTIVO

- Art. 11 – Modalità e termini di presentazione della domanda di aiuto e relativa documentazione
- Art. 12 – Approvazione della graduatoria ed esclusioni
- Art. 13 – Concessione del contributo
- Art. 14 – Modalità di erogazione dell'aiuto (domande di pagamento)
- Art. 15 – Inizio e conclusione degli interventi
- Art. 16 – Spesa dei beneficiari e rendicontazione
- Art. 17 – Varianti

### CAPO V – OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E CONTROLLI

- Art. 18 – Obblighi del beneficiario in relazione all'attuazione e documentazione dell'intervento, al vincolo di destinazione e alla pubblicità
- Art. 19 – Controlli

### CAPO VI – RIDUZIONI E REVOCHE DELL'AIUTO.

- Art. 20 – Riduzioni dell'aiuto
- Art. 21 – Decadenza, revoche e annullamento

### CAPO VII – NORME FINALI

- Art. 22 – Controversie
- Art. 23 – Rinvio a norme e disposizioni amministrative
- Art. 24 – Trattamento dei dati personali
- Art. 25 – Pubblicazione del bando e informazioni

### ELENCO ALLEGATI.

- Allegato A: modello per l'assenso dei proprietari di cui all'art. 11, comma 6, lett. d)
- Allegato B1: relazione descrittiva dell'intervento di cui all'art. 11, comma 6, lett. e) [modello per aziende agricole o agro-forestali in possesso della qualifica di fattoria didattica]
- Allegato B2: relazione descrittiva dell'intervento di cui all'art. 11, comma 6, lett. e) [modello per aziende agricole o agro-forestali prive della qualifica di fattoria didattica]
- Allegato C: modello di perizia asseverata di cui all'art. 11, comma 6, lett. g)
- Allegato D: modello di dichiarazione resa da un tecnico qualificato in merito alla valutazione della terna di preventivi di cui all'art. 11, comma 6, lett. h)
- Allegato E1: dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 11, comma 6, lett. j) [modello per aziende agricole o agro-forestali in possesso della qualifica di fattoria didattica]
- Allegato E2: dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 11, comma 6, lett. j) [modello per aziende agricole o agro-forestali prive della qualifica di fattoria didattica]
- Allegato F: dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, relativa all'iscrizione nell'Elenco regionale degli operatori dell'agricoltura biologica di cui all'art. 4 della legge regionale n. 32/1995
- Allegato G: dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, relativa alla non inclusione nel novero delle attività imprenditoriali dichiarate alla CCIAA dell'attività di fattoria didattica.

## CAPO I – FINALITÀ E DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 – Oggetto e finalità.

1. Il presente bando disciplina l'accesso agli aiuti previsti dalla misura 413 del Programma regionale di sviluppo rurale 2007-2013, azione "Servizi e attività ricreative e culturali", con riferimento all'intervento "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di iniziative di Fattorie didattiche" previsto dal Piano di sviluppo locale 2007-2013 (PSL) del gruppo di azione locale (GAL) Open Leader, approvato con decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 30/S PM del 10 luglio 2009 (pubblicato sul B.U.R. n. 31 del 5 agosto 2009) e cofinanziato dalla Commissione europea attraverso il Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), dallo Stato italiano e dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.
2. La finalità dell'aiuto è quella di offrire alle aziende agricole e agro-forestali locali la possibilità di consolidare o avviare un'attività collaterale (quella di fattoria didattica) a quella principale, con l'intento di diffondere tra il pubblico (turisti e residenti) la conoscenza diretta degli ambienti, delle modalità di produzione e dei prodotti della tradizione agricola locale. Le finalità specifiche dell'intervento sono:
  - a) promuovere la multifunzionalità delle imprese del settore primario;
  - b) sviluppare attività culturali, didattiche e di fruizione naturalistica rivolta alle scuole e ai consumatori;
  - c) diffondere la conoscenza del mondo rurale;
  - d) favorire l'incremento del reddito degli imprenditori agricoli;
  - e) creare strutture da "mettere in rete" con le altre realtà economiche-culturali-ricreative presenti sul territorio al fine di ideare "pacchetti turistici multisettoriali".

### Art. 2 – Definizioni.

1. Ai fini del presente bando si adottano le seguenti definizioni:
  - a) fattoria didattica: si intende l'azienda del settore agricolo e agro-forestale il cui imprenditore, nell'ambito delle attività previste dall'articolo 2135 del codice civile, esercita attività culturali e didattiche rivolte in particolare alle scuole e in generale a favore dei consumatori. Per l'ottenimento della qualifica di fattoria didattica si fa riferimento al Decreto del Presidente della Regione 22 gennaio 2010, n. 07/Pres. in attuazione dell'articolo 23 della Legge regionale 4 giugno 2004, n. 18;
  - b) nuova iniziativa di fattoria didattica: è così inteso l'intervento presentato per il finanziamento a valere sul presente bando da parte delle aziende agricole che al momento della presentazione della domanda di aiuto pur non risultando iscritte all'elenco delle aziende agricole aventi la qualificazione di fattoria didattica hanno tuttavia già ottenuto l'attestato di partecipazione allo specifico corso di formazione organizzato o riconosciuto dall'Agenzia Regionale per lo Sviluppo Rurale (ERSA);
  - c) potenziamento di un'iniziativa di fattoria didattica: è così definito l'intervento presentato da una azienda agricola, in possesso della qualifica di fattoria didattica al momento della presentazione della domanda di aiuto, finalizzato al miglioramento delle attività culturali e didattiche già proposte o alla realizzazione di nuove;
  - d) investimenti di semplice sostituzione di un bene in uso: investimenti finalizzati alla semplice sostituzione di arredi e attrezzature con altre nuove o aggiornate, senza che queste ultime consentano di aumentare l'effettiva funzionalità dell'attività di fattoria didattica. Non è considerato investimento di sostituzione l'acquisto di un'attrezzatura di recente introduzione che ne sostituisce un'altra di pari funzioni con almeno 10 anni di età. Per "recente introduzione" si intende la presenza della dotazione nel catalogo del fornitore da non più di tre anni (da attestarsi nel preventivo del fornitore).

### Art. 3 – Area di intervento.

1. Gli interventi oggetto di aiuto sono localizzati nel territorio del GAL che risulta così suddiviso:
  - a) Comuni appartenenti all'area rurale C del PSR: Artegna, Gemona del Friuli, Montenars;
  - b) Comuni appartenenti all'area rurale D del PSR: Bordano, Chiusaforte, Dogna, Forgaria nel Friuli, Malborghetto Valbruna, Moggio Udinese, Pontebba, Resia, Resiutta, Tarvisio, Trasaghis e Venzone.

### Art. 4 – Soggetti beneficiari.

1. Beneficiari dell'aiuto sono le imprese agricole e agro-forestali singole o associate esercitanti l'attività agricola a titolo principale che soddisfano i seguenti requisiti:
  - a) siano iscritte al Registro delle Imprese tenuto presso le Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competenti per territorio;
  - b) abbiano almeno una sede operativa oggetto di intervento ai sensi del presente bando localizzata in uno dei Comuni di cui all'articolo 3;
  - c) siano proprietari o titolari di altro diritto reale o personale, per un periodo non inferiore alla durata del vincolo di destinazione d'uso di cui al successivo art. 18, comma 1, lett. a.5), degli immobili oggetto degli aiuti di cui al presente bando;
  - d) abbiano, alla data di presentazione della domanda, la Superficie Agricola Utile (S.A.U.) collocata prevalentemente nell'area di intervento del presente bando;
  - e) abbiano, alla data di presentazione della domanda, almeno una U.T.E. (Unità Tecnico Economica) collocata nell'area di intervento del presente bando;
  - f) abbiano già avviato o intendano avviare un'attività di fattoria didattica nel rispetto della normativa regionale di riferimento (Legge regionale n. 18/2004, art. 23 e Decreto del Presidente della Regione 22 gennaio 2010, n. 07/Pres.). Nel caso di avvio di nuova attività di fattoria didattica è comunque richiesto il possesso dell'attestato di partecipazione da parte del richiedente allo specifico corso di formazione organizzato o riconosciuto dall'ERSA.
2. In caso di comproprietà o nel caso di diritto reale o personale, il richiedente dovrà avere e acquisito l'assenso scritto da parte di tutti gli altri soggetti che vantano diritti sull'immobile oggetto di contributo allegando alla domanda di aiuto la dichiarazione, redatta secondo il modello di cui all'allegato A, che lo autorizza:
  - a) alla presentazione della domanda;
  - b) all'esercizio dell'attività di fattoria didattica a cui la domanda è finalizzata;
  - c) all'esecuzione degli interventi previsti dalla domanda.Saranno considerate inammissibili le "domande di aiuto incrociate" ovvero le domande presentate da ciascuno dei comproprietari con l'assenso degli altri e sullo stesso immobile in comproprietà.
3. Non potrà essere individuato come beneficiario il nudo proprietario dell'immobile oggetto della domanda di aiuto.
4. I succitati requisiti devono essere soddisfatti alla data del rilascio della domanda di aiuto compilata tramite il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) dell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AgEA), e devono permanere fino alla scadenza del vincolo di destinazione d'uso previsto all'articolo 18, comma 1, lett. a.5) e a.6) del presente bando.
5. Nel caso in cui l'intervento ammesso a finanziamento riguardi il potenziamento di un'iniziativa di fattoria didattica esistente, se l'intervento riguarda la realizzazione di nuove attività culturali e didattiche rispetto a quelle già autorizzate dall'ERSA, la conclusione dell'intervento stesso è subordinata, come indicato all'art. 15, co. 5, all'effettivo avvio delle attività didattiche migliorate o di nuova creazione e, in quest'ultimo caso, all'avvenuto aggiornamento della scheda di fattoria didattica del beneficiario da parte dell'ERSA stessa.
6. Nel caso in cui l'intervento ammesso a finanziamento riguardi la realizzazione di una nuova iniziativa di fattoria didattica, la conclusione dell'intervento stesso è subordinata all'effettivo avvio delle attività culturali e didattiche e all'ottenimento della qualifica di fattoria didattica da parte dell'ERSA come indicato all'art. 15, co. 5.

## CAPO II – CRITERI DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE

### Art. 5 – Requisiti di ammissibilità.

1. I singoli interventi devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:
  - a) formali:
    - a.1) legittimazione del richiedente;
    - a.2) rispetto dei termini di presentazione della domanda;
    - a.3) correttezza e completezza formale della domanda come indicato nel successivo art. 11;

- a.4) localizzazione dell'intervento in uno dei Comuni di cui all'art. 3 del presente bando;
- b) generali:
  - b.1) coerenza dell'intervento con riferimento ad oggetto e finalità del bando;
  - b.2) rispetto della disciplina comunitaria in materia di aiuti "de minimis" recata dal regolamento (CE) n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006;
  - b.3) proprietà della struttura o disponibilità a titolo di usufrutto, locazione o comodato;
  - b.4) il richiedente non deve trovarsi in stato di scioglimento o liquidazione volontaria, non deve essere sottoposto a procedure concorsuali.
- 2. Non sono ricevibili le domande palesemente carenti di uno dei requisiti di ammissibilità rilevabili senza necessità di specifica istruttoria:
  - a) mancata sottoscrizione della domanda di aiuto di cui all'articolo 11 o mancata autenticazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 della firma posta in calce alla domanda;
  - b) presentazione della domanda fuori termine rispetto a quanto indicato all'articolo 11 del presente bando.

#### **Art. 6 – Interventi finanziabili.**

- 1. Sono ammessi a finanziamento gli interventi che, nel rispetto delle finalità di cui all'articolo 1, sono diretti alla realizzazione di nuove iniziative di Fattori e didattiche, così come definite all'art. 2, o al potenziamento di quelle esistenti.
- 2. Gli interventi ammessi a finanziamento rispettano:
  - a) il limite minimo di spesa ammissibile totale di € 10.000,00;
  - b) ai fini del calcolo dell'aiuto, il limite massimo di spesa ammissibile di € 125.000,00;
  - c) la normativa regionale vigente in materia di fattoria didattica (Legge regionale n. 18/2004, art. 23 e Decreto del Presidente della Regione 22 gennaio 2010, n. 07/Pres.).

#### **Art. 7 – Tipologie di spesa ammissibili e non ammissibili.**

- 1. Ai fini della determinazione dell'aiuto e nel rispetto di quanto stabilito dai regolamenti (CE) n. 1698/2005 del 20 settembre 2005, n. 1974/2006 del 15 dicembre 2006 e n. 65/2011 del 27 gennaio 2011, e successive modifiche e integrazioni, sono ammissibili le sotto elencate tipologie di spesa:
  - a) opere edili, nel limite massimo di € 100.000,00, volte alla nuova costruzione, all'ampliamento e/o alla manutenzione straordinaria delle strutture, così come definite dall'art. 4 della legge regionale 11 novembre 2009, n. 19, compresi gli impianti tecnologici, destinate ad accogliere l'attività di fattoria didattica;
  - b) acquisto di arredi e attrezzature (compresi hardware e software) funzionali all'attività di fattoria didattica;
  - c) spese generali, comprensive delle spese tecniche, fino alla misura massima del 12% dell'importo dell'investimento cui sono funzionali, ai sensi dell'art. 55, paragrafo 1, lett. c) del regolamento (CE) n. 1974/2006.
- 2. Non sono ammissibili:
  - a) imposta sul valore aggiunto (IVA);
  - b) investimenti di semplice sostituzione di un bene in uso;
  - c) lavori eseguiti con apporto di lavoro proprio (lavori in economia);
  - d) acquisto di attrezzature o materiali usati;
  - e) acquisto di materiale di facile consumo;
  - f) acquisti documentati da fatture di importo inferiore a € 200,00;
  - g) spese accessorie quali spese di trasporto, carico e scarico, smontaggio, trasferta ed ogni altro onere avente carattere accessorio.
- 3. Le spese devono riferirsi agli investimenti esclusivamente destinati all'attività di fattoria didattica. Nel caso in cui ciò non sia possibile e con riferimento ai soli lavori di cui al comma 1, lett. a), è necessario determinare, a cura di un tecnico qualificato, la spesa pro quota con riferimento all'attività di fattoria didattica.
- 4. Sono riconosciute ammissibili solo le spese sostenute dopo la presentazione della domanda di aiuto, fatti salvi i casi di preventiva segnalazione di avvio dell'intervento e sussistenza del requisito dell'effetto

incentivante, secondo quanto previsto dagli artt. 39 e 40 del “Regolamento generale di attuazione del Piano di sviluppo rurale 2007 – 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” approvato con D.P.Reg. n. 054/Pres. del 12 febbraio 2008, e successive modifiche e integrazioni e dagli artt. 33 e 34 del “Regolamento generale di attuazione del Piano di sviluppo rurale 2007 – 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 28 febbraio 2011.

5. Ai sensi dell’art. 33, comma 3, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, a richiesta dell’interessato, la domanda utile in graduatoria che non trova accoglienza per mancanza di risorse disponibili, vale come segnalazione preventiva ai fini del riconoscimento della spesa sostenuta in caso di riproposizione della domanda su bandi successivi, purché sussista l’effetto incentivante di cui all’art. 34 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.
6. Sono ammissibili solo le spese regolarmente quietanzate, dimostrate con giustificativi intestati al beneficiario ed effettuate con le modalità di pagamento di cui all’art. 16 del presente bando. Il pagamento in contanti non è riconosciuto e comporta la non ammissibilità della spesa.
7. In ottemperanza all’art. 31 della L.R. 20 marzo 2000, n. 7, non è ammissibile la spesa sostenuta a favore di soggetti (società, persone giuridiche, amministratori, soci, ovvero coniugi, parenti e affini sino al secondo grado) con i quali il beneficiario è in rapporti giuridici instaurati a qualunque titolo, qualora tali rapporti giuridici assumano rilevanza ai fini della concessione dell’aiuto.
8. Per la valutazione di ammissibilità della spesa si applicano, per quanto non specificato nel presente bando, le norme comunitarie, nazionali e regionali di cui al successivo art. 23 del bando stesso.

#### **Art. 8 – Criteri di valutazione e punteggi per i singoli interventi.**

1. Le domande di aiuto che non possiedono uno o più requisiti di ammissibilità elencati nell’art. 5 del presente bando non sono considerate ai fini della formazione della graduatoria di cui ai commi seguenti e sono escluse dal finanziamento. Il GAL invia a ciascun richiedente la comunicazione dei motivi di non ammissibilità e di esclusione dal finanziamento, fissando un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per le eventuali osservazioni ai sensi dell’art. 10 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Le domande di aiuto in possesso dei requisiti di ammissibilità elencati nell’art. 5 del bando, sono valutate, ai fini della formazione della graduatoria, applicando i criteri seguenti:

Criteri di selezione		Punteggio
Iniziativa proposta da imprenditoria femminile		3
Iniziativa proposta da imprenditoria giovanile		3
Nuove iniziative di fattoria didattica		4
Investimento localizzato nelle aree maggiormente svantaggiate del proprio territorio – zona D del PSR 2007-2013		2
Aziende che praticano agricoltura biologica		2
Cantierabilità degli interventi		4
Incremento dell’occupazione	Da 0,125 a 1 ULA	2
	Da 1,01 a 2 ULA	3
	Più di 2 ULA	4
Presenza di percorsi guidati alla conoscenza delle produzioni tipiche locali		2
Investimento localizzato nell’ambito di Comuni con territorio soggetto a parco o riserva naturale		2

3. Al fine dell’attribuzione dei relativi punteggi, si precisa quanto segue:
  - 3.1. Per imprenditoria femminile, ai sensi della legge 215/1992 si intende:
    - a) l’impresa individuale la cui titolare è una donna;
    - b) le società di persone e le società cooperative costituite da donne in misura non inferiore al 60%;
    - c) le società di capitali con almeno i 2/3 delle quote detenute da donne e i cui organi di amministrazione siano composti per almeno i 2/3 da donne.

- 3.2. Per la definizione di imprenditoria giovanile, si considera giovane agricoltore il soggetto di età superiore ai diciotto anni e inferiore ai quaranta alla data di rilascio della domanda tramite SIAN, avente qualifica di capo dell'azienda e con responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale dell'impresa agricola.  
Per capo di una azienda agricola si intende:
- a) il titolare di impresa agricola individuale;
  - b) il contitolare, con poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria, di una società di persone avente ad oggetto la gestione di un'impresa agricola;
  - c) il socio amministratore di società di capitali, avente la gestione di un'impresa agricola quale esclusiva attività costituente l'oggetto sociale.
- 3.3. Il punteggio relativo alle nuove iniziative di fattorie didattiche sarà assegnato all'azienda agricola, ancorché priva della qualifica di fattoria didattica, che al momento del rilascio della domanda di aiuto tramite SIAN non svolge e non prevede nel novero delle sue attività imprenditoriali dichiarate alla CCIAA la specifica attività di fattoria didattica.
- 3.4. I Comuni localizzati nelle aree maggiormente svantaggiate (zona D del PSR 2007-2013) sono i seguenti: Bordano, Chiusaforte, Dogna, Forgaria nel Friuli, Malborghetto Valbruna, Moggio Udinese, Pontebba, Resia, Resiutta, Tarvisio, Trasaghis e Venzone.
- 3.5. Il punteggio legato all'agricoltura biologica è attribuito alle aziende richiedenti che dimostrano di essere in possesso della "certificazione biologica" rilasciata da un organismo terzo per prodotti biologici che devono rappresentare una percentuale superiore al 50% della produzione lorda vendibile. Il possesso di detta certificazione deve essere pertanto già presente alla data di presentazione della domanda di aiuto tramite SIAN.
- 3.6. Il punteggio relativo alla cantierabilità sarà assegnato per quei progetti per cui sussiste la possibilità di dare corso alla realizzazione di un'opera in quanto non soggetta a procedure amministrative o in quanto le stesse siano state espletate e secondo quanto previsto dalla normativa in ambito urbanistico-edilizio nonché da eventuale ulteriori normative di settore. Sono ritenuti pertanto cantierabili gli interventi provvisti della documentazione indicata all'articolo 11, comma 6, lettera e), punto 3 del presente bando.
- 3.7. I punteggi per l'incremento dell'occupazione verranno assegnati per i posti di lavoro generati dal progetto e che sono pertanto aggiuntivi rispetto a quelli risultanti dal libro unico del lavoro al momento della presentazione della domanda di aiuto. I posti di lavoro sono rapportati a "unità lavorativa anno" (ULA), così come definita dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 18/04/2005, e quindi proporzionalmente sia al numero di ore prestate rispetto a quelle fissate dal contratto collettivo di riferimento sia al numero di mesi rispetto all'anno (ad esempio, qualora il contratto di riferimento preveda l'effettuazione di 40 ore settimanali e quello part-time di 28 con un periodo di occupazione di sei mesi l'anno, il dipendente viene conteggiato pari a 0,35 ULA  $(28/40*6/12=0,35)$ ). Per ULA inferiori a 0,125 non sarà riconosciuto alcun punteggio. La verifica dell'aumento occupazionale verrà effettuata da parte del GAL nell'ambito dei controlli relativi alla domanda di saldo di cui all'art. 14, comma 2, lettera c) del presente bando.
- 3.8. Per presenza di almeno un percorso guidato alla conoscenza delle produzioni tipiche locali si intende la possibilità, dettagliata specificatamente nell'allegato B1 o B2 alla domanda di aiuto, di far conoscere la storia, le fasi produttive e le altre caratteristiche dei prodotti appartenenti alla tradizione dei posti, spaziando ad esempio dai piatti della cucina tipica locale alle produzioni agricole (aglio di resia, sidro di pere, ecc).
- 3.9. I Comuni con territorio soggetto a parco o riserva naturale (regionale o statale) sono i seguenti:
- a) Parco naturale delle Prealpi Giulie: Chiusaforte, Moggio Udinese, Resia, Resiutta, Venzone;
  - b) Riserva naturale del Lago di Cornino: Forgaria nel Friuli, Trasaghis;
  - c) Riserva naturale della Val Alba: Moggio Udinese;
  - d) Riserva naturale statale Cucco: Malborghetto Valbruna;
  - e) Riserva naturale statale Rio Bianco: Malborghetto Valbruna.
4. A parità di punteggio è data priorità alla domanda presentata dal beneficiario più giovane.



5. Le domande di aiuto sono finanziate secondo l'ordine di graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

### CAPO III – RISORSE FINANZIARIE E INTENSITÀ DI AIUTO

#### Art. 9 – Risorse finanziarie disponibili.

1. Le risorse finanziarie pubbliche disponibili per il presente bando ammontano a euro 100.000,00 (centomila) e sono così ripartite:

RISORSE DISPONIBILI		
FEASR	COFINANZIAMENTO NAZIONALE	TOTALE
€ 44.000,00	€ 56.000,00	€ 100.000,00

#### Art. 10 – Tipologia e intensità dell'aiuto.

1. L'aiuto si configura come contributo in conto capitale, concesso in conformità della definizione di aiuto "de minimis" di cui al regolamento (CE) n. 1998 della Commissione del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 28 dicembre 2006, L379, secondo i limiti percentuali di intensità stabiliti nel prospetto che segue:

TIPOLOGIA DEL RICHIEDENTE	INTENSITÀ CONTRIBUTO
Giovani con aziende nelle zone D	60%
con aziende nelle zone D	50%
Giovani in altre zone ammissibili	50%
Altri imprenditori in altre zone ammissibili	40%

2. L'aiuto massimo concedibile per intervento è di euro 50.000,00 (cinquantamila/00).
3. Nel caso che i soggetti di cui al comma 1 abbiano già ricevuto aiuti "de minimis" nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari, l'aiuto concesso deve essere compreso nel massimale previsto dal Regolamento (CE) n. 1998/2006, pari a euro 200.000,00.
4. Nel caso in cui con le risorse disponibili in graduatoria ci sia una domanda finanziabile solamente con un'intensità contributiva inferiore a quella di cui al comma 1, il contributo viene concesso per l'importo pari alle risorse disponibili, sempre che il beneficiario dia il proprio espresso consenso e la percentuale del contributo non sia inferiore al 30% della spesa ammissibile.
5. Ulteriori risorse finanziarie che si rendessero disponibili, saranno utilizzate per il finanziamento della domanda con l'intensità contributiva di cui al comma 1 e, seguendo l'ordine di graduatoria, per il finanziamento delle domande non finanziate per mancanza di risorse.

### CAPO IV – PROCEDIMENTO CONTRIBUTIVO

#### Art. 11 – Modalità e termini di presentazione della domanda di aiuto e relativa documentazione

1. Ai sensi degli artt. 3, lett. bb), e 17 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, coloro che intendono accedere all'aiuto previsto dal presente bando sono tenuti a costituire il fascicolo aziendale presso uno dei soggetti abilitati: centri di assistenza agricola riconosciuti (CAA). La costituzione del fascicolo aziendale è condizione necessaria per la compilazione della domanda di aiuto.
2. La domanda di aiuto, indirizzata al GAL, è compilata e rilasciata in via informatica presso i centri di assistenza agricola (CAA) o altri soggetti abilitati a tale funzione, utilizzando esclusivamente il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) di AgEA, secondo le modalità ivi predisposte entro e non oltre 60 giorni dalla pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. La domanda cartacea, stampata, sottoscritta dal beneficiario e corredata della documentazione sarà consegnata in originale, entro 15 (quindici) giorni dalla scadenza di cui sopra,

pena l'inammissibilità della stessa ai sensi dell'articolo 5, comma 2 del presente bando, al seguente indirizzo del GAL: Open Leader s. cons. a r.l. - Via Pramollo, 16 - 33016 PONTEBBA (UD) (articolo 13 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011).

3. La domanda cartacea è presentata a mani presso la sede del GAL dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, oppure spedita a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento. Nel caso di spedizione postale, in conformità a quanto disposto dall'articolo 6 della L.R. 7/2000, ai fini del rispetto del termine di cui al comma 2, fa fede la data del timbro postale, purché la raccomandata pervenga agli uffici del GAL entro i quindici giorni successivi alla scadenza del termine.
4. Le domande cartacee presentate oltre il suddetto termine o pervenute a mezzo posta dopo il termine di quindici giorni e le domande cartacee presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate, non saranno considerate ammissibili.
5. Il plico contenente la domanda di aiuto e la relativa documentazione allegata deve riportare all'esterno, oltre ai dati identificativi del mittente, la dicitura: "PSL 2007-2013 del GAL Open Leader, Misura 413, Azione 3, Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di iniziative di fattorie didattiche".
6. Alla domanda di aiuto, devono essere allegati, pena la non ammissibilità della domanda, i documenti di seguito specificati:
  - a) copia di un documento di identità del richiedente per l'autenticità della firma, ai sensi degli artt. 21 e 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
  - b) documentazione comprovante la proprietà dell'immobile o la disponibilità della stessa da parte del richiedente per un periodo compatibile con quanto indicato dall'articolo 4, comma 1, lettera c) del presente bando. Nel caso in cui il richiedente sia comproprietario dell'immobile o nel caso sia titolare di un diritto reale o personale, autorizzazione scritta da parte di tutti gli altri soggetti che vantano diritti sull'immobile oggetto di contributo alla presentazione della domanda di contributo, alla realizzazione dell'intervento, all'esercizio dell'attività di fattoria didattica e al suo mantenimento per il periodo del vincolo di destinazione d'uso previsto, redatta secondo il modello di cui all'allegato A;
  - c) relazione descrittiva dell'intervento, redatta secondo lo schema di cui agli allegati B1 (per aziende in possesso della qualifica di fattoria didattica) e B2 (per aziende prive della qualifica di fattoria didattica), contenente anche le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi di cui all'articolo 8 e il progetto didattico, dove sono stabiliti i temi, gli obiettivi e la conduzione pratica della visita. Inoltre, per l'eventuale attribuzione del punteggio per la presenza di percorsi guidati alla conoscenza delle produzioni tipiche locali, una specifica descrizione del percorso guidato che si intende realizzare;
  - d) dichiarazione di un tecnico abilitato attestante l'idoneità dell'immobile rispetto all'attività di fattoria didattica per la quale viene presentata la domanda di aiuto, anche con riferimento alla normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche;
  - e) per i lavori di cui all'articolo 7, comma 1, lett. a):
    1. copia del progetto;
    2. copia della richiesta di autorizzazione a realizzare gli interventi ovvero della DIA, già presentate al Comune entro la scadenza dei termini del bando;
    3. se già presenti, copia degli idonei titoli abilitativi per l'avvio dei lavori edilizi;
    4. la descrizione dello stato di fatto con relativa documentazione fotografica;
    5. la perizia assolverata prevista dall'art. 21, comma 1, lett. b) del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, elaborata secondo il modello di cui all'allegato C, e riferita ai lavori od opere ammissibili rispetto alla tipologia d'intervento prevista dagli articoli 2 e 7 del presente bando. Alla perizia è allegato il computo metrico estimativo, redatto sulla base del prezzo regionale in vigore alla data di pubblicazione del presente bando, contenente il dettaglio analitico delle singole misure dei quantitativi corrispondenti a quanto previsto negli elaborati progettuali. In caso di opere non previste dal prezzo, il computo metrico riporta l'analisi dei prezzi che ne attesta la congruità. La perizia, inoltre, garantisce il rispetto della normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche, con riferimento alla situazione di fatto e alle modifiche previste con i lavori di cui al progetto;

- f) per arredi, impianti tecnologici<sup>1</sup> e attrezzature: tre preventivi forniti da ditte diverse e dichiarazione sottoscritta da un tecnico qualificato, redatta secondo il modello di cui all'allegato D, in cui, sulla base di parametri tecnico-economici, viene motivata la scelta del bene, secondo quanto previsto dall'art. 21, comma 1, lett. a) del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/ Pres. del 2011; nel caso in cui non sia possibile reperire più fornitori, il richiedente allega il preventivo di spesa e la dichiarazione sottoscritta da un tecnico qualificato in cui viene attestata l'impossibilità di reperire altri fornitori e, sulla base di parametri tecnico-economici, viene motivata la scelta del bene;
- g) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 secondo gli schemi di cui agli allegati E1 ed E2, attestante:
1. per le aziende agricole o agro-forestali in possesso della qualifica di fattoria didattica rilasciata dall'ERSA (allegato E1):
    - a. che l'intervento viene realizzato su beni immobili di proprietà o nella disponibilità;
    - b. che l'impresa non si trova in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a fallimento, liquidazione coatta o con cordato preventivo e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
    - c. qualsiasi aiuto "de minimis" ricevuto nel triennio comprendente l'esercizio finanziario in corso e nei due esercizi finanziari precedenti, ai sensi dell'articolo 3, paragrafo 1, del Regolamento (CE) n. 1998/2006;
    - d. che l'impresa non ha ottenuto altri incentivi pubblici per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le medesime spese;
    - e. di essere a conoscenza del divieto di contribuzione previsto dall'art. 31 della Legge regionale n. 7/2000 a fronte dei rapporti di coniugio o parentela o affinità fino al secondo grado, o di rapporti giuridici tra soci, amministratori, legali rappresentanti, titolari di impresa rilevanti ai fini della concessione dell'aiuto;
    - f. il rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro ai sensi dell'art. 73 della Legge regionale n. 18/2003;
    - g. di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel bando determinerà le riduzioni o revoche del contributo previste al Capo VI del presente bando;
    - h. di aver conseguito il riconoscimento della qualifica di fattoria didattica rilasciato dall'ERSA ai sensi dell'art. 9 del Regolamento disciplinante i requisiti, i criteri e le modalità per l'ottenimento della qualifica di Fattoria didattica e/o sociale in attuazione dell'art. 23 della Legge regionale n. 18/2004 (Riordinamento normativo dell'anno 2004 per il settore delle attività economiche e produttive), approvato con decreto del Presidente della Regione 22.01.2010, n. 07/Pres.;
  2. per le aziende agricole o agro-forestali private e della qualifica di fattoria didattica rilasciata dall'ERSA (allegato E2):
    - a. che l'intervento viene realizzato su beni immobili di proprietà o nella disponibilità;
    - b. che l'impresa non si trova in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a fallimento, liquidazione coatta o con cordato preventivo e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
    - c. qualsiasi aiuto "de minimis" ricevuto nel triennio comprendente l'esercizio finanziario in corso e nei due esercizi finanziari precedenti, ai sensi dell'articolo 3, paragrafo 1, del Regolamento (CE) n. 1998/2006;
    - d. che l'impresa non ha ottenuto altri incentivi pubblici per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le medesime spese;
    - e. di essere a conoscenza del divieto di contribuzione previsto dall'art. 31 della Legge regionale n. 7/2000 a fronte dei rapporti di coniugio o parentela o affinità fino al secondo grado, o di rapporti giuridici tra soci, amministratori, legali rappresentanti, titolari di impresa rilevanti ai fini della concessione dell'aiuto;
    - f. il rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro ai sensi dell'art. 73 della Legge regionale n. 18/2003;
    - g. di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel bando determinerà le riduzioni o revoche del contributo previste al Capo VI del presente bando;

<sup>1</sup> nel caso in cui gli interventi previsti dal progetto non riguardino opere edili, ma siano comunque previsti investimenti per impianti tecnologici.

- h. di essere in possesso de ll'attestato di partecipazio ne allo spec ifico corso di formazione organizzato o riconosciuto dall'ERSA;
- i. di impegnarsi a conseguire entro un anno dalla richiesta di conc lusione dell'intervento, di cui al successivo art. 15 co. 3, la qualifica di fattoria didattica rilasciatoo dall' ERSA ai sensi dell'art. 9 del Regolamento disciplinante i requisiti, i criteri e le modalità per l'ottenimento della qualifica di Fattoria didattica e/o sociale in attuazione dell'art. 23 della L. R. 04.06.2004, n. 18 (Riordnamento normativo dell'anno 2004 per il settore delle attività economiche e produttive), approvato con decreto del Preside nte della Regione 22.01. 2010, n. 07/Pres., e a dare effettivo avvio al progetto didattico allegato alla dom anda di aiuto, consapevole che il mancato rispetto di q uanto dichiarato comporta la revoca dell'aiut o per il mancato raggiungimento della finalità dell'intervento ai sensi dell'art. 21, comma 1, lett. c) del presente bando.
7. Alla domanda di aiuto devono essere allegati inoltr e, pena il mancato riconoscimento dei relativi punteggi, i documenti di seguito specificati:
- a) dichiarazione sostitutiva di certificazio ne resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, r elativa all'iscrizione nell'Elenco regionale degli operatori dell'agricoltur a biologica di cui all'art. 4 della legge regionale 24 luglio 1995, n. 32, secondo lo schema di cui all'allegato F;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazion e resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, relativa alla non inclusione nel novero delle attività imprenditoriali dichiarate alla CCIAA dell'attività di fattoria didattica, secondo lo schema di cui all'allegato G.
8. I requisiti e i fatti valutabili ai fini dell'attribuzione dei punteggi devono sussistere alla data del rilascio della domanda di aiuto compilata tramite SIAN, ove non diversamente stabilito dal presente bando. La documentazione allegata alla domanda non deve avere una data successiva a quella del rilascio della domanda tramite SIAN.

#### **Art. 12 – Approvazione della graduatoria ed esclusioni.**

1. La graduatoria delle do mande di aiuto ammissib ili e gli elenchi delle domande non ricevi bili e non ammissibili, con l'indicazione delle m otivazioni di esclusione, sono approvati dal C onsiglio di amministrazione del GAL e pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione entro il termine di 180 giorni dal termine di sc adenza per la presentazione della copia cartacea della domanda di aiuto di cui all'art. 11. Il termine suddetto può essere sospeso per una sola volta secondo quanto disposto dalla Legge regionale n. 7/2000.
2. In caso di domanda non ri cevibile o non ammissibile, il GAL ne dà com unicazione agli interessati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, formulando le m otivazioni e fissando i n minimo 10 giorni il termine per la presentazione di eventuali controdeduzioni.
3. Ai richiedenti non finanzi ati per caren za di risorse o per i nammissibilità della dom anda viene data comunicazione personale a mezzo di posta raccomandata con avviso di ricevimento.

#### **Art. 13 – Concessione del contributo.**

1. Entro il termine di 30 gior ni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale dell a Regione, previo accert amento della regolarità contributiva (DURC), ai beneficiari viene data comunicazione dell'ammissione a finanziamento con decisione individuale di concessione, recapitata a mezzo di lettera racco mandata con avviso di ricevimento. La d ecisione individuale indic a le spese ammissibili e l'importo dell'aiuto, le prescrizioni e i termini per l'avvio e la conclusione dell'intervento, nonché le i nformazioni e prescrizioni di cui all'art. 32 del Re golamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.
2. In caso di mancato rilascio del DURC ovvero di DURC irregolare, l'aiuto non viene concesso.
3. L'aiuto si intende accettato se il beneficiario non comunica per mezzo di lettera raccomandata la rinuncia allo stesso entro 15 giorni dal ricevimento della decisione individuale di cui al comma 1.

#### **Art. 14 - Modalità di erogazione dell'aiuto (domande di pagamento).**

1. All'erogazione dell'aiuto provvede l'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AgEA), organismo o pagatore del Programma regionale di sviluppo rurale 2007-2013.
2. L'erogazione dell'aiuto a favore del beneficiario avviene con pagamenti effettuati a titolo di anticipazione, acconti (pagamenti intermedi) e saldo mediante accreditamento al conto corrente intestato al beneficiario:
  - a) anticipazione: erogabile nella misura massima del 50% dell'aiuto pubblico riferibile alla spesa per investimenti, con presentazione di una garanzia a fidejussoria a favore dell'organismo pagatore di importo pari al 110% dell'anticipazione stessa (art. 40 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011);
  - b) acconti (pagamenti intermedi): ai sensi dell'art. 41 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/pres. del 2011 possono essere erogati 2 (due) acconti, rispettivamente al raggiungimento del 50 per cento e dell'80 per cento del costo totale ammissibile, deducendo comunque dall'acconto l'importo dell'eventuale anticipazione precedentemente erogata;
  - c) saldo: erogabile a conclusione dell'intervento (art. 42 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/pres. del 2011).
3. Ai fini dell'erogazione dell'aiuto, il beneficiario presenta domanda di pagamento compilata e rilasciata in via informatica utilizzando esclusivamente il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AgEA), in analogia alla procedura prevista per la domanda di aiuto. Le domande di anticipazione, acconto e saldo, stampate e sottoscritte, devono essere presentate al GAL entro quindici giorni dalla data di rilascio.
4. Alle domande di pagamento è allegata la documentazione necessaria per la liquidazione degli importi richiesti:
  - a) anticipazione: fideiussione di cui al comma 2, lett. a);
  - b) acconti e saldo: rendicontazione di cui al successivo art. 16.
5. La liquidazione degli acconti e del saldo presuppone l'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei lavori e delle forniture.
6. Lo svincolo della fideiussione da parte di AgEA viene disposto su nulla osta del GAL in sede di liquidazione del saldo.

#### **Art. 15 - Inizio e conclusione degli interventi.**

1. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 7, comma 4, del presente bando, il beneficiario dà inizio agli interventi finanziati dopo la presentazione della domanda di aiuto.
2. Ai fini del rispetto del mantenimento dell'effetto incentivante di cui all'art. 34 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/pres. del 2011, almeno uno degli investimenti previsti dalla domanda di aiuto non deve essere ultimato dal punto di vista fisico o finanziario prima della data della decisione individuale di finanziamento.
3. La conclusione delle operazioni coincide con la presentazione della domanda di pagamento del saldo, accompagnata dalla rendicontazione finale della spesa sostenuta, che deve avvenire entro il 31/08/2014, fatta salva la possibilità da parte del beneficiario di chiedere, in forma scritta e con motivazione, una proroga per causa a lui non imputabile. Il GAL fissa il nuovo termine, tenuto conto anche delle scadenze amministrative e dei termini connessi al buon fine dell'utilizzo dei fondi assegnati al GAL per l'attuazione del PSL.
4. La richiesta di proroga deve essere presentata al GAL prima della scadenza del termine sopra indicato per la conclusione delle operazioni. Spese effettuate dopo tale termine, in assenza della richiesta o in assenza dell'approvazione della richiesta da parte del GAL, non sono riconosciute ammissibili a finanziamento.
5. La conclusione delle operazioni di cui al comma 3 presuppone:
  - a) nel caso di nuova attività di fattoria di dattica, l'effettiva conclusione dell'intervento per il quale è stato concesso l'aiuto di cui al presente bando; il rilascio della qualifica di fattoria didattica da parte dell'ERSA come previsto dalla normativa regionale (Legge regionale n. 18/2004, art. 23 e Decreto

del Presidente della Regione 22 gennaio 2010, n. 07/Pres.) deve comunque avvenire entro un anno dalla conclusione dell'intervento;

- b) nel caso di potenziamento dell'attività di fattoria didattica, l'effettivo avvio delle attività migliorate o di nuova creazione e, in quest'ultimo caso, anche l'avvenuto aggiornamento della scheda di fattoria didattica da parte dell'ERSA.

#### **Art. 16 – Spesa dei beneficiari e rendicontazione.**

1. Sono riconosciute come ammissibili a finanziamento esclusivamente le spese sostenute dal beneficiario, al quale deve pertanto essere intestata tutta la documentazione di spesa.
2. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, il pagamento della spesa sostenuta dal beneficiario è documentato esclusivamente mediante le seguenti modalità di pagamento:
  - a) bonifico bancario;
  - b) ricevuta bancaria;
  - c) bollettino postale;
  - d) vaglia postale;
  - e) assegno circolare o bancario non trasferibili;
  - f) carta di credito o bancomat.
3. Nel caso di assegno, sia circolare che bancario, carta di credito, bancomat, bonifico bancario effettuato tramite home banking, è presentata la prova del relativo addebito sul conto corrente intestato al beneficiario mediante copia dell'estratto conto.
4. Il pagamento in contanti e tramite carte prepagate non è riconosciuto.
5. Ai fini del riconoscimento delle spese, il beneficiario produce rendicontazione mediante documentazione di spesa **in originale** (fatture e documentazione di pari valore probatorio, corredate della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento) riferita alle operazioni ammesse a finanziamento. Sulle fatture e sulle altre pezze giustificative equipollenti dal punto di vista della dimostrazione e pertinenza della spesa, il GAL appone timbratura e sigla con l'indicazione della fonte di finanziamento, al fine di impedire che la stessa documentazione sia utilizzata per la richiesta di ulteriori contributi.
6. Le fatture e la documentazione di pari valore probatorio devono essere interamente ed esclusivamente riferite all'intervento ammesso a finanziamento – fatta eccezione per quanto previsto dall'articolo 7, comma 3, del presente bando – e la spesa rendicontata deve riguardare tutta la spesa ammissibile, sia per la parte coperta dal contributo pubblico sia per la parte a carico del beneficiario stesso. La documentazione di spesa non deve pertanto contenere voci di spesa estranee alla domanda di aiuto e al relativo intervento e la descrizione dei beni in fattura deve consentire la precisa e inequivocabile identificazione fisica. A quest'ultimo fine si richiede che in fattura vengano indicati gli elementi identificativi dei lavori e dei beni ricorrendo anche a indicazione del modello, del numero di serie, del numero di matricola, ovvero altro elemento univocamente identificativo.
7. Ai sensi dell'art. 41 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, la domanda di acconto è accompagnata dalla seguente documentazione a rendicontazione della spesa sostenuta:
  - a) fatture quietanzate in originale o altra documentazione equipollente;
  - b) copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento delle fatture secondo le modalità di cui al comma 2;
  - c) elenco delle fatture o della documentazione equipollente, sottoscritto dal beneficiario, con l'indicazione, per ciascun documento, del numero, della data, del soggetto emittente, dell'oggetto e degli estremi del pagamento. Le fatture sono raggruppate nell'elenco secondo le categorie di costo individuate all'articolo 7, comma 1;
  - d) relazione comprovante la coerenza tra l'acconto richiesto e lo stato di avanzamento degli interventi realizzati;
  - e) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante:
    1. che le spese documentate sono inerenti solo ed esclusivamente all'intervento finanziato;
    2. che l'intervento stesso è stato realizzato nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;

- f) per le opere edili:
1. ove non già allegati alla domanda di aiuto, copia degli idonei titoli abilitativi per l'avvio dei lavori edilizi e comunicazione di inizio lavori; nel caso di edilizia libera, dichiarazione sostitutiva di atto notorio rilasciata dal richiedente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed attestante l'avvio dell'intervento;
  2. perizia asseverata, sottoscritta da un tecnico abilitato, redatta sulla base dei lavori realizzati con applicazione dei costi ritenuti ammissibili ai sensi dell'art. 23 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 e in coerenza con la documentazione di cui alla lettera a);
- g) descrizione delle eventuali varianti non sostanziali con le motivazioni che ne hanno determinato l'esecuzione;
- h) richiesta di autorizzazione delle eventuali varianti non sostanziali;
- i) altra documentazione indicata nella decisione individuale di finanziamento.
8. Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, la domanda di saldo è accompagnata dalla seguente documentazione a rendicontazione della spesa sostenuta:
- a) documenti di spesa di cui al precedente comma 7, lettere a), b) e c) – fatture, pagamenti, elenco;
  - b) per le opere edili:
    - b.1) ove non già allegati alla domanda di aiuto o alla domanda di acconto, copia degli idonei titoli abilitativi per l'avvio dei lavori edilizi e comunicazione di inizio lavori; nel caso di edilizia libera, dichiarazione sostitutiva di atto notorio rilasciata dal richiedente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed attestante l'avvio dell'intervento;
    - b.2) perizia asseverata sottoscritta da un tecnico abilitato composta da:
      1. computo metrico analitico finale redatto sulla base dei lavori realizzati con applicazione dei costi ritenuti ammissibili ai sensi dell'art. 23 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 e con l'evidenza, per ogni voce di spesa, del riferimento alle relative fatture;
      2. riepilogo delle fatture, con l'indicazione dell'importo rendicontabile, ripartite tra le categorie di costo individuate all'articolo 7, comma 1;
      3. descrizione delle eventuali varianti non sostanziali con le motivazioni che ne hanno determinato l'esecuzione;
      4. dichiarazione di conformità alla disciplina urbanistica ed alle eventuali autorizzazioni ambientali e paesaggistiche;
      5. dichiarazione attestante l'avvenuto espletamento delle procedure per l'ottenimento del certificato di agibilità, se previsto dalla normativa vigente;
    - b.3) copia del progetto delle eventuali varianti non sostanziali, se previsto dalla normativa vigente;
    - b.4) richiesta di autorizzazione delle eventuali varianti non sostanziali;
    - b.5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante che le spese documentate sono inerenti solo ed esclusivamente all'intervento finanziato e che l'intervento stesso è stato realizzato nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;
  - c) per l'acquisto di arredi, impianti tecnologici e attrezzature della fattoria didattica:
    - c.1) copia della dichiarazione di conformità alla normativa vigente, se prevista dalla normativa medesima;
    - c.2) descrizione delle eventuali varianti non sostanziali con le motivazioni che ne hanno determinato l'esecuzione;
    - c.3) richiesta di autorizzazione delle eventuali varianti non sostanziali;
    - c.4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante che le spese documentate sono inerenti solo ed esclusivamente all'intervento finanziato;
  - d) altra documentazione indicata nella decisione individuale di finanziamento.
9. Con riferimento all'art. 15, comma 5, del presente bando, alla rendicontazione finale, presentata a conclusione dell'intervento e a supporto della domanda di pagamento di saldo, è allegata:
- a) per le nuove attività di fattoria didattica, copia dell'attestato di fattoria didattica rilasciato dall'ERSA;

- b) per le attività di fattoria didattica esercitate precedentemente alla domanda di aiuto, nel caso di interventi riguardanti la realizzazione di nuove attività di culturali e didattiche, copia della scheda aggiornata dall'ERSA di fattoria didattica.

#### **Art. 17 – Varianti.**

1. L'intervento della domanda di aiuto ammessa a finanziamento deve essere realizzato come da descrizione contenuta nella documentazione presentata a corredo della domanda di aiuto.
2. Varianti all'intervento devono essere richieste in via preventiva ed essere eseguite solo dopo la relativa autorizzazione da parte del GAL. Non sono assolutamente ammesse varianti che, incidendo sugli elementi valutati ai fini dell'attribuzione del punteggio di graduatoria, comportano una posizione in graduatoria inferiore a quella utile per il finanziamento, ai sensi dell'art. 35, comma 5, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.
3. Non sono tuttavia soggette ad autorizzazione preventiva da parte del GAL le varianti non sostanziali come definite dall'art. 35, comma 6 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 consistenti in:
  - a) particolari soluzioni tecniche esecutive o di dettaglio che determinano un incremento o una diminuzione del costo totale ammesso inferiore al 20 (venti) per cento e che non determinano modifiche sostanziali o riduttive delle caratteristiche tecniche degli investimenti o modifiche della tipologia dell'operazione finanziata;
  - b) acquisto di arredi, attrezzature e dotazioni di marca diversa o con caratteristiche tecniche e funzionali superiori a quelle previste nella domanda di aiuto;
  - c) variazione dei prezzi di mercato;
  - d) economie derivanti dalla realizzazione dell'operazione finanziata;
  - e) utilizzo dell'economie di cui alle lettere c) e d) per le finalità di cui alle lettere a) e b) ovvero per voci di costo ritenute ammissibili in sede di istruttoria delle domanda di aiuto.
4. Delle varianti di cui al comma 3 il beneficiario dà motivazione in sede di rendicontazione, secondo quanto specificato nella decisione individuale di finanziamento, e le stesse sono approvate dal GAL a consuntivo.
5. La richiesta di variante di cui al comma 2 è corredata della seguente documentazione:
  - a) relazione tecnica descritta, a firma del beneficiario, contenente una dettagliata descrizione delle motivazioni che portano alla necessità di effettuare delle modifiche all'operazione inizialmente approvata;
  - b) documentazione prevista per la domanda di aiuto, limitatamente all'oggetto della variante;
  - c) quadro di raffronto tra le lavorazioni, le quantità e i costi ammessi a finanziamento e le lavorazioni, le quantità e i costi che si determinano a seguito della variante per la quale si chiede l'autorizzazione.
6. La variante non comporta aumento del costo totale ammesso a finanziamento e pertanto non comporta incremento del contributo.
7. Qualora la spesa complessiva del progetto risulti inferiore a quella inizialmente ammessa a contributo, si procederà alla riduzione proporzionale del contributo medesimo, fatta eccezione per l'aiuto concesso nell'entità ridotta prevista dall'art. 10, comma 4 e nel rispetto del limite minimo di spesa previsto dall'art. 6, comma 2, lettera a).

### **CAPO V – OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E CONTROLLI**

#### **Art. 18 – Obblighi del beneficiario in relazione all'attuazione e documentazione dell'intervento, al vincolo di destinazione e alla pubblicità.**

1. Il beneficiario è tenuto ad assolvere agli impegni previsti dagli artt. 48, 49 e del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011:
  - a) Impegni essenziali:
    - a.1) non produrre intenzionalmente dichiarazioni e atti falsi;



- a.2) non aver già ottenuto e non richiedere altri aiuti per il finanziamento della medesima operazione o di una sua parte;
  - a.3) realizzare l'operazione conformemente a quanto previsto nella domanda di aiuto ammessa a finanziamento con riferimento a tutti gli elementi mantenibili, pertinenti e controllabili, fatto salvo quanto previsto in tema di varianti;
  - a.4) mantenere, fino alla liquidazione finale dell'aiuto, i requisiti di ammissibilità, con riferimento a tutti gli elementi mantenibili, pertinenti e controllabili;
  - a.5) conservare la destinazione d'uso dei beni immobili e strumentali oggetto di intervento e lo svolgimento dell'attività didattica per il periodo di 10 anni dalla data della decisione individuale di finanziamento e non cedere i suddetti beni per lo stesso periodo;
  - a.6) nel caso di assegnazione di punteggi per "incremento dell'occupazione", il livello occupazionale raggiunto con l'inserimento dei nuovi posti di lavoro dovrà essere mantenuto per 2 anni a decorrere dalla data di conclusione del progetto così come definita dall'articolo 15, comma 3 del presente bando;
  - a.7) rispettare la normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;
  - a.8) consentire in ogni momento e senza restrizioni al GAL e gli organi incaricati dell'accesso presso il beneficiario o ai beni oggetto del finanziamento e alla documentazione;
  - a.9) consentire l'inserimento degli interventi finanziati nei pacchetti turistici realizzati dal GAL grazie alla misura 413 del PSL;
  - a.10) nel caso di nuova attività di fattoria didattica, l'ottenimento entro un anno dalla conclusione dell'intervento della qualifica di fattoria didattica da parte dell'ERSA come previsto dalla normativa regionale (Legge regionale n. 18/2004, art. 23 e Decreto del Presidente della Regione 22 gennaio 2010, n. 07/Pres.).
- b) Impegni accessori:
- b.1) comunicare eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda di aiuto, fatte salve le varianti di cui all'art. 17 del bando;
  - b.2) rispettare i termini indicati nella decisione individuale di finanziamento;
  - b.3) mantenere aggiornato il fascicolo aziendale relativamente agli interventi previsti nell'operazione finanziata;
  - b.4) per gli interventi che comportano un costo totale ammesso superiore a euro 50.000,00, affiggere una targa informativa recante:
    1. la descrizione dell'intervento;
    2. la bandiera europea conforme alle specifiche grafiche secondo quanto previsto dal punto 4 dell'allegato VI del Regolamento (CE) n. 1974/2006 e dalla "Guida all'uso del marchio e dei loghi", documento del Servizio sviluppo rurale, autorità di gestione del PSR;
    3. la dicitura "Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali";
    4. il logo di Leader conforme alle specifiche grafiche di cui al punto 4.2 dell'allegato VI del regolamento (CE) n. 1974/2006;
    5. il logo della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
    6. l'emblema della Repubblica italiana.Le informazioni di cui ai numeri da 2 a 4 occupano almeno il 25 % dello spazio della targa. Il logo e l'emblema di cui ai precedenti numeri 5. e 6. devono essere conformi alle indicazioni contenute nella "Guida al logotipo istituzionale e alle sue corrette applicazioni" del Servizio sviluppo rurale, autorità di gestione del PSR;
  - b.5) rendere disponibili, qualora richiesto, le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio o valutazione del PSR;
  - b.6) corrispondere, anche mediante compensazione con importi dovuti dall'organismo pagatore, le somme eventualmente percepite in eccesso o quelle dovute a titolo di sanzione, così come previsto dalle norme nazionali e comunitarie.
2. Il beneficiario, o suo rappresentante, è obbligato a comunicare al GAL, nel termine prescritto di dieci giorni, le cause di forza maggiore e le circostanze eccezionali previste dall'articolo 47, comma 1, del Regolamento (CE) 1974/2006.

3. Entro il 31 gennaio di ogni anno, a partire dall'anno successivo a quello dell'atto di liquidazione del saldo del finanziamento, il beneficiario è tenuto a trasmettere al GAL una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il mantenimento del vincolo di destinazione nel corso dell'anno precedente. In caso di mancata trasmissione della dichiarazione, il GAL procederà alla verifica presso il beneficiario dell'effettivo mantenimento del vincolo di destinazione. Controlli a campione verranno altresì effettuati sulle dichiarazioni rese, secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000.
4. Entro il 31 gennaio di ogni anno, a partire dall'anno successivo a quello della data di conclusione del progetto, così come definita dall'articolo 15, comma 3 del presente bando, il beneficiario è tenuto a trasmettere al GAL una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il mantenimento del vincolo occupazionale nel corso dell'anno precedente. In caso di mancata trasmissione della dichiarazione, il GAL procederà alla verifica presso il beneficiario dell'effettivo mantenimento del vincolo occupazionale. Controlli a campione verranno altresì effettuati sulle dichiarazioni rese, secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000.
5. Il beneficiario, ai fini dei controlli delle autorità e degli uffici preposti, è altresì tenuto a conservare per un periodo corrispondente alla durata degli obblighi assunti tutta la documentazione relativa all'intervento in un separato dossier, ai sensi dell'art. 75, paragrafo 1, lett. c) punto i), del Regolamento (CE) n. 1698/2005. La documentazione, in originale o copia conforme, riguarda tutte le fasi di attuazione e finanziamento, nonché gli obblighi e impegni del beneficiario o per il periodo successivo al saldo dell'aiuto, erogato a conclusione dell'intervento.

#### **Art. 19 – Controlli.**

1. Sull'intervento oggetto della domanda di aiuto sono effettuati i controlli amministrativi previsti dal Regolamento (CE) n. 65/2011, dalla normativa in materia di frodi e irregolarità nell'utilizzo dei fondi comunitari e dalla normativa nazionale, statale e regionale, che disciplina singoli aspetti dell'attività interessata dall'aiuto.
2. Ai sensi dell'art. 21, comma 2 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, ai fini del controllo delle perizie asseverate di cui all'articolo 11, comma 6, lett. g) del presente bando, è sorteggiato annualmente un campione di domande rappresentativo, secondo i criteri stabiliti dall'Autorità di gestione.
3. Ai sensi dell'articolo 3, paragrafo 4, del regolamento (CE) n. 65/2011, le modifiche di errori palesi possono essere riconosciute anche in fase di controllo, oltre che in qualsiasi momento da parte dei soggetti competenti dopo la presentazione della domanda di aiuto, della domanda di pagamento e di altra dichiarazione.

### **CAPO VI – RIDUZIONI E REVOCHE DELL'AIUTO.**

#### **Art. 20 – Riduzioni dell'aiuto.**

1. Ai sensi dell'articolo 30 del regolamento (CE) n. 65/2011, qualora la somma richiesta dal beneficiario con la domanda di pagamento superi di oltre un 3% l'importo erogabile in base all'esame di ammissibilità della spesa rendicontata (importo della domanda di pagamento), a quest'ultimo importo erogabile si applica una riduzione pari alla differenza tra la somma richiesta e l'importo erogabile. Tale riduzione non si applica nel caso in cui il beneficiario è in grado di dimostrare che non è responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile.
2. La riduzione di cui al comma 1 si applica anche in esito ai controlli in loco ed ex post previsti dagli articoli 25 e 29 del regolamento (CE) n. 65/2011.
3. In caso di mancato rispetto degli impegni accessori di cui all'art. 18, comma 1, lettera b) del presente bando, si applicano le riduzioni per inadempimenti definite dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1995 dell'8 ottobre 2010, e successive modificazioni e integrazioni, in attuazione del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali del 22 dicembre 2009, n. 30125.

**Art. 21 – Decadenza, revoche e annullamento.**

1. Costituiscono cause di decadenza, revoca o annullamento dell'aiuto concesso - secondo i casi -, con conseguente obbligo di restituzione delle somme ricevute:
  - a) la rinuncia da parte del beneficiario;
  - b) la mancata realizzazione dell'intervento;
  - c) il mancato raggiungimento della finalità dell'intervento di cui all'art. 6, comma 1;
  - d) il mancato rilascio o la revoca della qualifica di fattoria didattica rilasciata dall'ERSA;
  - e) il mancato rispetto di uno degli impegni essenziali di cui all'art. 18, comma 1, lettera a) del presente bando.
2. Agli importi richiesti in restituzione ai sensi del comma 1, si applicano gli interessi legali.

**CAPO VII – NORME FINALI****Art. 22 – Controversie.**

1. Ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione del presente bando e dei conseguenti atti connessi all'esecuzione e controllo dell'operazione finanziata, è devoluta al giudizio arbitrale od alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del decreto del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali del 20 dicembre 2006, pubblicato nella "Gazzetta Ufficiale" n. 43 del 21 febbraio 2007, e successive modificazioni e integrazioni.

**Art. 23 – Rinvio a norme e disposizioni amministrative.**

1. Per quanto non previsto dalle disposizioni del presente bando, trovano applicazione il Programma regionale di sviluppo rurale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e le norme recate da:
  - a) Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, e successive modificazioni e integrazioni, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
  - b) Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
  - c) Regolamento (CE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011, e successive modificazioni e integrazioni, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno della sviluppo rurale;
  - d) Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006, e successive modificazioni e integrazioni, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore ("de minimis");
  - e) Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), e successive modifiche e integrazioni;
  - f) Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali (2010);
  - g) Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso), e successive modificazioni e integrazioni;
  - h) Decreto del Presidente della Regione 28 febbraio 2011, n. 040/Pres.: "Regolamento generale di attuazione del programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia";
  - i) Legge regionale n. 18/2004, art. 23: "Riordinamento normativo dell'anno 2004 per il settore delle attività economiche e produttive";
  - j) Decreto del Presidente della Regione 22 gennaio 2010, n. 07/Pres.: "Regolamento disciplinante i requisiti, i criteri e le modalità per l'ottenimento della qualifica di fattoria didattica e/o sociale in attuazione dell'articolo 23 della Legge regionale 4 giugno 2004, n. 18";nonché le norme e i principi regolanti le specifiche attività interessate dal bando.

2. Il rinvio a leggi, regolamenti e atti comunitari operato dal presente bando si intende effettuato al testo vigente dei medesimi, comprensivo delle modifiche ed integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.

#### **Art. 24 – Trattamento dei dati personali.**

1. Il presente bando costituisce informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell' articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali) e successive modifiche.
2. I dati personali forniti con le domande di finanziamento e la documentazione prevista nel bando e richiesti ai fini della valutazione delle domande medesime sono trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità inerenti al procedimento di finanziamento di cui al presente bando e possono essere comunicati ai soggetti a ciò legittimati a norma di legge.
3. Il conferimento dei dati personali di cui ai commi 1 e 2 è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di ammissibilità delle domande medesime, pena l'esclusione dai finanziamenti.
4. All'interessato spettano i diritti previsti dall'articolo 7 e seguenti del citato decreto legislativo.
5. Titolari del trattamento sono il GAL e, con riferimento alle operazioni effettuate tramite il portale SIAN, l'AgEA.

#### **Art. 25 – Pubblicazione del bando e informazioni.**

1. Informazioni sul presente bando sono fornite dal GAL Open Leader.
2. Il bando e la relativa modulistica sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione, e resi disponibili sul sito internet della Regione ([www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it)) e sul sito internet del GAL ([www.openleader.it](http://www.openleader.it)).
3. Informazioni sul Programma regionale di sviluppo rurale sono disponibili sul sito istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia: [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it).

#### **ELENCO ALLEGATI.**

- Allegato A:** modello per l'assenso dei proprietari di cui all'art. 11, comma 6, lett. d);
- Allegato B1:** relazione descrittiva dell'intervento di cui all'art. 11, comma 6, lett. e) [modello per aziende agricole o agro-forestali in possesso della qualifica di fattoria didattica];
- Allegato B2:** relazione descrittiva dell'intervento di cui all'art. 11, comma 6, lett. e) [modello per aziende agricole o agro-forestali prive della qualifica di fattoria didattica];
- Allegato C:** modello di perizia asseverata di cui all'art. 11, comma 6, lett. g);
- Allegato D:** modello di dichiarazione resa da un tecnico qualificato in merito alla valutazione della terna di preventivi di cui all'art. 11, comma 6, lett. h);
- Allegato E1:** dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 11, comma 6, lett. j) [modello per aziende agricole o agro-forestali in possesso della qualifica di fattoria didattica];
- Allegato E2:** dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 11, comma 6, lett. j) [modello per aziende agricole o agro-forestali prive della qualifica di fattoria didattica];
- Allegato F:** dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, relativa all'iscrizione nell'Elenco regionale degli operatori dell'agricoltura biologica di cui all'art. 4 della legge regionale n. 32/1995;
- Allegato G:** dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, relativa alla non inclusione nel novero delle attività imprenditoriali dichiarate alla CCIAA dell'attività di fattoria didattica.

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_2\_ALL1

Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

**ALLEGATO A**Spett.le Open Leader s. cons. a r.l.  
Via Pramollo, 16  
33016 Pontebba (UD)**DICHIARAZIONE DI ASSENSO DEL/I PROPRIETARIO/I****- art. 11, comma 6, lett. b -**

In riferimento al bando per la concessione di contributi a valere sulle risorse del PSL 2007-2013 del GAL Open Leader, Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

- il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in  
via \_\_\_\_\_

- il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in  
via \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ (*comproprietario/proprietario/ecc.*) dell'immobile  
oggetto della presente domanda di contributo, sito nel Comune di  
\_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_  
e censito catastalmente al NCEU Foglio n. \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_,  
oppure intavolato al Comune censuario di \_\_\_\_\_  
partita tavolare \_\_\_\_\_ corpo tavolare \_\_\_\_\_  
concesso in (*citare la tipologia di atto che garantisce la disponibilità dell'immobile*) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ all'impresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA/DICHIARANO**

1) di autorizzare il richiedente, sig./sig.ra \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F.  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_, in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'azienda  
agricola \_\_\_\_\_, con sede in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, alla presentazione della domanda di contributo, alla realizzazione dell'intervento e  
all'esercizio della relativa attività di fattoria didattica;

- 2) di garantire il proprio assenso per tutto il periodo del vincolo di destinazione d'uso previsto (art. 18, comma 1, lettere a.5).

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
**Firma**

\_\_\_\_\_  
**Firma**

**Allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità del/i sottoscritto/i.**

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_3\_ALL2

Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

ALLEGATO B1

**RELAZIONE DESCRITTIVA DELL'INTERVENTO**

– art. 11, comma 6, lett. c) –

**Modello per aziende agricole o agro-forestali  
in possesso della qualifica di fattoria didattica****1. DESCRIZIONE DELL'AZIENDA AGRICOLA O AGRO-FORESTALE****1.1 Anagrafica aziendale**

<b>Richiedente</b> (nome e cognome)	
<b>Indirizzo</b> (via e numero civico)	
<b>CAP - Comune</b>	
<b>Codice fiscale</b>	

**In qualità di legale rappresentante dell'impresa:**

<b>Ragione sociale</b>	
<b>Sede Legale</b> (via e n.ro civico)	
<b>CAP - Comune</b>	
<b>Codice fiscale/PIva</b>	
<b>Esercente l'attività di</b>	
<b>Codice ATECO</b>	
<b>Forma giuridica</b> (in base alla classificazione ISTAT)	
<b>Sede operativa</b> (via e n.ro civico)	
<b>CAP - Comune</b>	
<b>Iscrizione al Registro Imprese della CCIAA</b> (n.ro, data, Provincia)	
<b>N° Telefono</b> (fisso e cellulare)	
<b>N° Fax ed e-mail</b>	

**Nel caso di società:**

<b>ELENCO SOCI E RELATIVE QUOTE DI CAPITALE</b>			
<b>Cognome e nome</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso (M/F)</b>	<b>Quota posseduta</b>
<b>TOTALE CAPITALE SOCIALE</b>			

L'impresa si configura come (barrare le caselle che interessano):

- impresa giovanile<sup>1</sup>  
 impresa femminile<sup>2</sup>

### 1.2 Forze lavorative<sup>3</sup> utilizzate in azienda alla data della presentazione della domanda

MANODOPERA FAMILIARE O SOCI				
cognome e nome	data nascita	relazione di parentela	mansione aziendale	N. ore lavorative annue in azienda

MANODOPERA EXTRA FAMILIARE	
	N. ore lavorative / anno
Dipendenti fissi (n.ro _____)	
Avventizi (n.ro _____)	

TOTALE FORZA LAVORATIVA UTILIZZATA IN AZIENDA	
(N.RO _____)	PER UN TOTALE ORE _____

### 1.3 Aumento occupazionale previsto dal progetto<sup>4</sup>

	N. ore lavorative annue previsionali
Manodopera familiare o soci (n.ro _____)	
Dipendenti fissi (n.ro _____)	
Avventizi (n.ro _____)	

<sup>1</sup> Per la definizione di imprenditoria giovanile si rimanda alla definizione di giovani agricoltori. Si tratta di soggetto di età superiore ai diciotto anni e inferiore ai quaranta alla data di presentazione della domanda di aiuto, avente qualifica di capo dell'azienda e con responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale dell'impresa agricola.

Per capo di una azienda agricola si intende:

- il titolare di impresa agricola individuale;
- il contitolare, con poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria, di una società di persone avente ad oggetto la gestione di un'impresa agricola;
- il socio amministratore di società di capitali o di società cooperativa, avente la gestione di un'impresa agricola quale esclusiva attività costituente l'oggetto sociale.

<sup>2</sup> Per imprenditoria femminile, ai sensi della legge 215/1992 si intende:

- l'impresa individuale la cui titolare è una donna;
- le società di persone e le società cooperative costituite da donne in misura non inferiore al 60%;
- le società di capitali con almeno i 2/3 delle quote detenute da donne e i cui organi di amministrazione siano composti per almeno i 2/3 da donne.

<sup>3</sup> Non sono conteggiati gli apprendisti con contratto di apprendistato e le persone con contratto di formazione o con contratto di inserimento.

<sup>4</sup> Gli occupati indicati devono essere aggiuntivi rispetto a quelli risultanti dal libro unico del lavoro al momento della presentazione della domanda di aiuto e indicati nella tabella 1. Il livello occupazionale raggiunto con l'inserimento dei nuovi posti di lavoro dovrà essere mantenuto per 2 anni a decorrere dalla data di conclusione del progetto così come definita dall'articolo 15, comma 3 del bando.



**1.4 Posizioni previdenziali ed assicurative mantenute**

Ente	Sede di	Matricola n.	P.A.T. (posizione assicurativa territoriale)
I.N.P.S.			-----
I.N.A.I.L.			

**1.5 Descrizione dell'attività agricola**

(Descrivere l'attività svolta dall'azienda agricola, i prodotti/servizi offerti, l'esistenza di punti vendita, ecc.)

**2. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' DI FATTORIA DIDATTICA****2.1 Descrizione dell'attività di fattoria didattica**

(Indicare il nome della fattoria didattica, la persona preposta all'esercizio dell'attività didattica, la tipologia dell'attività, il settore produttivo e la tecnica di produzione, la capacità ricettiva per visita)

### 3. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

#### 3.1 Localizzazione

L'intervento sarà realizzato in:

Indirizzo (via e numero civico)						
CAP - Comune						
<b>Dati catastali:</b>						
Censito catastalmente al NCEU	Foglio n.		Mappale		Sub	
(EVENTUALE) Comune censuario di			Partita tavolare		Corpo tavolare	

#### 3.2 Segnalazione di avvio intervento

Si è provveduto alla segnalazione di avvio intervento di cui all'art. 39 del Reg. approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres del 2011:  SI, in data \_\_\_\_\_  
 NO

#### 3.3 Carattere dell'intervento

L'azienda agricola è già in possesso della qualifica di fattoria didattica rilasciata dall'ERSA, pertanto:

- presenta un intervento volto a migliorare l'attuale offerta culturale e didattica riconosciuta dall'ERSA;
- presenta un intervento volto a realizzare una nuova offerta culturale e didattica rispetto a quella già svolta e riconosciuta dall'ERSA.

#### 3.4 Descrizione dell'intervento

(Descrivere l'iniziativa che si intende realizzare con particolare riguardo agli aspetti organizzativi e logistici dell'attività)

### **3.5 Descrizione del progetto didattico**

(Descrivere i temi, gli obiettivi, i percorsi didattici e l'attività di laboratorio)



### **3.6 Percorsi guidati alla conoscenza delle produzioni tipiche locali**

(Descrivere come l'intervento intende eventualmente realizzare il percorso in parola al fine di far conoscere la storia, le fasi produttive e le altre caratteristiche dei prodotti appartenenti alla tradizione dei posti, spaziando ad esempio dai piatti della cucina tipica locale alle produzioni agricole [aglio di resia, sidro di pere, ecc])





13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_4\_ALL3

Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

ALLEGATO B2

**RELAZIONE DESCRITTIVA DELL'INTERVENTO**

– art. 11, comma 6, lett. c) –

**Modello per aziende agricole o agro-forestali  
prive della qualifica di fattoria didattica****1. DESCRIZIONE DELL'AZIENDA AGRICOLA****1.1 Anagrafica aziendale**

<b>Richiedente</b> (nome e cognome)	
<b>Indirizzo</b> (via e numero civico)	
<b>CAP - Comune</b>	
<b>Codice fiscale</b>	

**In qualità di legale rappresentante dell'impresa:**

<b>Ragione sociale</b>	
<b>Sede Legale</b> (via e n.ro civico)	
<b>CAP - Comune</b>	
<b>Codice fiscale/PIva</b>	
<b>Esercente l'attività di</b>	
<b>Codice ATECO</b>	
<b>Forma giuridica</b> (in base alla classificazione ISTAT)	
<b>Sede operativa</b> (via e n.ro civico)	
<b>CAP - Comune</b>	
<b>Iscrizione al Registro Imprese della CCIAA</b> (n.ro, data, Provincia)	
<b>N° Telefono</b> (fisso e cellulare)	
<b>N° Fax ed e-mail</b>	

**Nel caso di società:**

<b>ELENCO SOCI E RELATIVE QUOTE DI CAPITALE</b>			
<b>Cognome e nome</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso (M/F)</b>	<b>Quota posseduta</b>
<b>TOTALE CAPITALE SOCIALE</b>			

L'impresa si configura come (barrare le caselle che interessano):

- impresa giovanile<sup>1</sup>  
 impresa femminile<sup>2</sup>

### 1.2 Forze lavorative<sup>3</sup> utilizzate in azienda alla data della presentazione della domanda

MANODOPERA FAMILIARE O SOCI				
cognome e nome	data nascita	relazione di parentela	mansione aziendale	N. ore lavorative annue in azienda

MANODOPERA EXTRA FAMILIARE	
	N. ore lavorative / anno
Dipendenti fissi (n.ro _____)	
Avventizi (n.ro _____)	

TOTALE FORZA LAVORATIVA UTILIZZATA IN AZIENDA	
(N.RO _____)	PER UN TOTALE ORE _____

### 1.3 Aumento occupazionale previsto dal progetto<sup>4</sup>

	N. ore lavorative annue previsionali
Manodopera familiare o soci (n.ro _____)	
Dipendenti fissi (n.ro _____)	
Avventizi (n.ro _____)	

<sup>1</sup> Per la definizione di imprenditoria giovanile si rimanda alla definizione di giovani agricoltori. Si tratta di soggetto di età superiore ai diciotto anni e inferiore ai quaranta alla data di presentazione della domanda di aiuto, avente qualifica di capo dell'azienda e con responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale dell'impresa agricola.

Per capo di una azienda agricola si intende:

- il titolare di impresa agricola individuale;
- il contitolare, con poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria, di una società di persone avente ad oggetto la gestione di un'impresa agricola;
- il socio amministratore di società di capitali o di società cooperativa, avente la gestione di un'impresa agricola quale esclusiva attività costituente l'oggetto sociale.

<sup>2</sup> Per imprenditoria femminile, ai sensi della legge 215/1992 si intende:

- l'impresa individuale la cui titolare è una donna;
- le società di persone e le società cooperative costituite da donne in misura non inferiore al 60%;
- le società di capitali con almeno i 2/3 delle quote detenute da donne e i cui organi di amministrazione siano composti per almeno i 2/3 da donne.

<sup>3</sup> Non sono conteggiati gli apprendisti con contratto di apprendistato e le persone con contratto di formazione o con contratto di inserimento.

<sup>4</sup> Gli occupati indicati devono essere aggiuntivi rispetto a quelli risultanti dal libro unico del lavoro al momento della presentazione della domanda di aiuto e indicati nella tabella 1. Il livello occupazionale raggiunto con l'inserimento dei nuovi posti di lavoro dovrà essere mantenuto per 2 anni a decorrere dalla data di conclusione del progetto così come definita dall'articolo 15, comma 3 del bando.

**1.4 Posizioni previdenziali ed assicurative mantenute**

Ente	Sede di	Matricola n.	P.A.T. (posizione assicurativa territoriale)
I.N.P.S.			-----
I.N.A.I.L.			

**1.5 Descrizione dell'attività agricola**

(Descrivere l'attività svolta dall'azienda agricola, i prodotti/servizi offerti, l'esistenza di punti vendita, ecc.)

### 3. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

#### 3.1 Localizzazione

L'intervento sarà realizzato in:

Indirizzo (via e numero civico)						
CAP - Comune						
<b>Dati catastali:</b>						
Censito catastalmente al NCEU	Foglio n.		Mappale		Sub	
(EVENTUALE) Comune censuario di			Partita tavolare		Corpo tavolare	

#### 3.2 Segnalazione di avvio intervento

Si è provveduto alla segnalazione di avvio intervento di cui all'art. 39 del Reg. approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres del 2011:  SI, in data \_\_\_\_\_  
 NO

#### 3.3 Carattere dell'intervento

L'azienda agricola non è ancora in possesso della qualifica di fattoria didattica rilasciata dall'ERSA, pur essendo in possesso dell'attestato di partecipazione dello specifico corso di formazione organizzato o riconosciuto dall'ERSA, pertanto:

- presenta un intervento volto a realizzare una nuova attività di fattoria didattica.

#### 3.4 Descrizione dell'intervento

(Descrivere l'iniziativa che si intende realizzare con particolare riguardo agli aspetti organizzativi e logistici dell'attività)



### **3.5 Descrizione del progetto didattico**

(Descrivere i temi, gli obiettivi, i percorsi didattici e l'attività di laboratorio)



### **3.6 Percorsi guidati alla conoscenza delle produzioni tipiche locali**

(Descrivere come l'intervento intende eventualmente realizzare il percorso in parola al fine di far conoscere la storia, le fasi produttive e le altre caratteristiche dei prodotti appartenenti alla tradizione dei posti, spaziando ad esempio dai piatti della cucina tipica locale alle produzioni agricole [aglio di resia, sidro di pere, ecc])





13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_5\_ALL4

Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

**ALLEGATO C****MODELLO DI PERIZIA ASSEVERATA**

- art. 11, comma 6, lett. e) -

**PERIZIA ASSEVERATA**

prevista dall'articolo 11, comma 6, lettera e), punto 5, del bando Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche", in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 21 del "Regolamento generale di attuazione del PSR 2007 – 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 28 febbraio 2011.

\*\*\*\*\*

**Il sottoscritto**

\_\_\_\_\_ (nome e cognome) iscritto al n.  
 \_\_\_\_\_ dell'Albo/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_  
 (qualifica tecnica) della provincia di \_\_\_\_\_

**in esecuzione dell'incarico conferito**

dal signor \_\_\_\_\_ (*indicare: nome e cognome, luogo e data  
 di nascita, domicilio o residenza e codice fiscale*) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'impresa agricola \_\_\_\_\_, con sede  
 legale a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
 P.IVA \_\_\_\_\_,

**redige perizia asseverata**

in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 11, comma 6, lettera g) del bando Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche" e dall'articolo 21 del "Regolamento generale di attuazione del PSR 2007 – 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 28 febbraio 2011;

**preso atto** dell'intenzione da parte del committente sopra generalizzato di presentare al GAL Open Leader domanda di aiuto a valere sulla Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche",

**verificato** che nella domanda di aiuto sono previsti investimenti aventi ad oggetto opere edili o ad esse assimilate<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Riportare una sintetica descrizione dell'intervento

**preso in esame** il progetto relativo alle opere edilizie o altri lavori assimilabili inclusi a firma del \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_  
composto da n. \_\_\_\_ elaborati tecnici di data \_\_\_\_\_;

**eseguita** l'analisi delle caratteristiche specifiche del progetto, relativamente a misure, quantitativi e tipologie di lavorazioni, ai fini della determinazione di un'attendibile ipotesi di costo per l'esecuzione dell'intervento;

**verificato che:** le spese generali sono state imputate rispettando il tetto massimo del 12% dell'importo degli investimenti computati, e che vi è una diretta connessione tra le stesse e gli investimenti oggetto di contributo, tenuto altresì conto che:

- a) l'IVA non è esposta nel computo metrico trattandosi di onere non imputabile ai fini della determinazione del costo ammissibile;
- b) non sono imputati oneri per imprevisti;

**preso** quale puntuale riferimento il Prezziario regionale dei lavori pubblici, Edizione 2011, approvato con delibera della Giunta regionale del 15 ottobre 2010, n 2049;

**(EVENTUALE) ritenuto**<sup>2</sup>

- che** per determinate categorie di opere il riferimento al predetto Prezziario non risulta esaustivo;
- che** si è così fatto ricorso a specifica analisi dei prezzi come si evince dal computo metrico estimativo;
- e che** per determinate categorie di opere edili ad alto contenuto specialistico si è fatto ricorso a preventivo di impresa specializzata del settore;
- predisposto personalmente** il computo metrico estimativo contenente il dettaglio analitico delle singole misure dei quantitativi corrispondenti a quanto previsto negli elaborati progettuali, con riferimento al codice di prezziario regionale per ciascuna voce di costo/lavorazione, che si allega sub "1" alla presente perizia, in modo da formarne parte integrante e sostanziale;

*oppure*

- visto e preso atto del**<sup>3</sup> computo metrico estimativo contenente il dettaglio analitico delle singole misure dei quantitativi corrispondenti a quanto previsto negli elaborati progettuali, con riferimento al codice di prezziario regionale per ciascuna voce di costo/lavorazione, redatto da \_\_\_\_\_ (nome e cognome) iscritto al n. \_\_\_\_\_ dell'Albo/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_ (qualifica tecnica) della \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Barrare una o più delle opzioni.

<sup>3</sup> Opzione da selezionare ove il computo metrico estimativo non sia stato redatto a cura dello stesso tecnico incaricato alla redazione della presente perizia (caso nel quale, inoltre, lo stesso computo metrico risulterà anche asseverato con giuramento dallo stesso suo predisponente e non dal tecnico incaricato alla redazione della perizia).

provincia di \_\_\_\_\_, asseverato in data \_\_\_\_\_/ in data odierna e che si allega sub "1" alla presente perizia, in modo da formarne parte integrante e sostanziale;

**(EVENTUALE) dato atto che** l'intervento prevede fra l'altro l'installazione di impianti tecnologici diversi dall'impianto elettrico e idrico-termico-sanitario e strettamente connessi alla struttura oggetto dell'intervento, per i quali è stata acquisita pluralità (terna) di preventivi di imprese diverse ed è stata eseguita la determinazione motivata di costo con specifica relazione giustificante la scelta come evidenziato nel *Prospetto di comparazione tra preventivi* che si allega "Sub 2" alla presente perizia, in modo da formarne parte integrante e sostanziale;

#### **ATTESTA QUANTO SEGUE**

1. **che** gli interventi sono ammissibili in base a quanto previsto dall'articolo 6 del bando;
2. **che** il costo complessivo delle opere è pari a euro \_\_\_\_\_ ed è così ripartito:
  - a) opere edilizie o assimilabili, euro \_\_\_\_\_ ;
  - b) impianti tecnologici, euro \_\_\_\_\_ ;
  - c) spese generali, euro \_\_\_\_\_ ;
3. **che** il sopra citato computo metrico analitico è stato redatto tenendo conto delle misure desumibili dal progetto;
4. **che** il costo per la fornitura degli impianti tecnologici e diversi dagli impianti elettrico, idrico-termico-sanitario, è stato determinato sulla base di criteri economico funzionali previo confronto di una terna di preventivi di imprese diverse laddove disponibili, il tutto come desumibile dal *Prospetto di comparazione tra preventivi* (Allegato 2) contenente, per ciascun articolo, l'individuazione dei preventivi messi a confronto, il costo individuato come ammissibile, i motivi della scelta ovvero, laddove non disponibile una molteplicità di preventivi, riportante la motivazione oggettiva della condizione di deroga;
5. **che**<sup>4</sup>:
  - i progetti di intervento allegati alla domanda e redatti in ossequio alla vigente disciplina urbanistica nazionale e regionale, sono gli stessi di cui agli elaborati predisposti e depositati alla competente autorità per il rilascio dei dovuti provvedimenti autorizzatori;
  - si tratta di intervento soggetto a dichiarazione di inizio attività;
  - si tratta di attività edilizia libera per la quale specifica quanto segue:

---

<sup>4</sup> Scegliere una delle opzioni

- 
- 
6. **che** i progetti di intervento allegati alla domanda di aiuto rispettano la normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche, con riferimento alla situazione di fatto e alle modifiche previste con i lavori di cui al progetto.

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico incaricato alla redazione della perizia

---

**ALLEGATO 1**  
**ALLA PERIZIA ASSEVERATA**  
**COMPUTO METRICO ESTIMATIVO ANALITICO**

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico autore del computo

---

**ALLEGATO 2 (EVENTUALE)**  
**ALLA PERIZIA ASSEVERATA**  
**PROSPETTO DI COMPARAZIONE TRA PREVENTIVI**

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico autore del computo

---



13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_6\_ALL5

Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

ALLEGATO D

## MODELLO DI PROSPETTO DI COMPARAZIONE TRA PREVENTIVI - art. 11, comma 6, lett. f) -

*Dichiarazione resa da un tecnico qualificato in merito alla valutazione della terna di preventivi.*

### Il sottoscritto

\_\_\_\_\_ (nome e cognome) iscritto al n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell'Albo/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_  
(qualifica tecnica) della provincia di \_\_\_\_\_

### in esecuzione dell'incarico conferito

dal signor \_\_\_\_\_ (indicare: nome e cognome, luogo e data di nascita, domicilio o residenza e codice fiscale) \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'impresa agricola \_\_\_\_\_, con sede legale a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_,

preso atto dell'intenzione da parte del committente sopra generalizzato di presentare al GAL Open Leader domanda di aiuto a valere sulla Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche", **redige** il seguente prospetto di comparazione tra i preventivi

INTERVENTO N. 1 - DESCRIZIONE ACQUISTI			
	Preventivo prescelto	1^ e 2^ Preventivo di raffronto	Motivazioni scelta <sup>1</sup>
<b>Ditta</b>			
<b>N:</b> _____			
<b>Data</b> _____			
<b>Importo</b> <sup>2</sup>			
INTERVENTO N. 2 - DESCRIZIONE ACQUISTI:			
	Preventivo prescelto	1^ e 2^ Preventivo di raffronto	Motivazioni scelta
<b>Ditta</b>			
<b>N:</b> _____			
<b>Data</b> _____			
<b>Importo</b>			

<sup>1</sup> Fare riferimento a criteri economico funzionali. Nel caso di preventivi di raffronto disponibili in numero inferiore a tre argomentare adeguatamente, ad esempio in base all'impossibilità di reperire offerte per la stessa tipologia di fornitura in un ambito territoriale economicamente sostenibile, o in considerazione dell'eventualità di contenuti particolarmente innovativi della fornitura, o in considerazione della necessità di garantire completezza a precedenti installazioni o in relazione ad altre plausibili motivazioni. Qualora i preventivi si riferiscano a tipologie non esattamente sovrapponibili dovrà essere motivata la comparabilità tra i diversi modelli costruttivi disponibili sul mercato

<sup>2</sup> Importo IVA esclusa e al netto di eventuali sconti.

<b>INTERVENTO N. 3 - DESCRIZIONE ACQUISTI:</b>				
	<b>Preventivo prescelto</b>	<b>1^ e 2^ Preventivo di raffronto</b>		<b>Motivazioni scelta</b>
<b>Ditta</b>				
<b>N:</b> _____ <b>Data</b> _____				
<b>Importo</b>				

ULTERIORI ANNOTAZIONI:

---

---

---

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico

---

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_7\_ALL6

Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

**ALLEGATO E1**

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000**  
 - art. 11, comma 6, lett. g -  
**Modello per aziende agricole o agro-forestali**  
**in possesso della qualifica di fattoria didattica**

In riferimento alla domanda di aiuto presentata a valere sulle risorse del PSL 2007-2013 del GAL Open Leader, Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche", il sottoscritto

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in  
 via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'azienda agricola con la qualifica di fattoria didattica denominata \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

al fine della concessione del contributo, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

(barrare solo le caselle che interessano)

- che l'intervento viene realizzato su beni immobili:  
 di proprietà  
 di comproprietà  
 di cui ha la disponibilità sulla base del seguente titolo \_\_\_\_\_;
- che l'impresa non si trova in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che, nell'arco dell'esercizio finanziario in corso e nei due esercizi finanziari precedenti  
**non ha ottenuto** contributi pubblici a titolo "de minimis", in qualsiasi forma e per qualsiasi iniziativa"  
**ha ottenuto** i seguenti contributi pubblici a titolo "de minimis":

data concessione contributo	Ente concedente	Normativa di riferimento	Importo contributo concesso
<b>Totale contributi concessi</b>			

- che l'impresa non ha ottenuto altri incentivi pubblici per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le medesime spese;
- di essere a conoscenza del divieto di contribuzione previsto dall'art. 31 della Legge regionale n. 7/2000 a fronte dei rapporti di coniugio o parentela o affinità fino al secondo grado, o di rapporti giuridici tra soci, amministratori, legali rappresentanti, titolari di impresa rilevanti ai fini della concessione dell'aiuto;

6. di rispettare la normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro ai sensi dell'art. 73 della Legge regionale n. 18/2003;
7. di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel bando determinerà le riduzioni o revoche del contributo previste dal Capo VI del bando medesimo;
8. di aver conseguito il riconoscimento della qualifica di fattoria didattica rilasciato dall'ERSA ai sensi dell'art. 9 del Regolamento disciplinante i requisiti, i criteri e le modalità per l'ottenimento della qualifica di Fattoria didattica e/o sociale in attuazione dell'art. 23 della L. R. 04.06.2004, n. 18 (Riordinamento normativo dell'anno 2004 per il settore delle attività economiche e produttive), approvato con decreto del Presidente della Regione 22.01.2010, n. 07/Pres.

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

**Le presenti dichiarazioni devono essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

**IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA:**

- a raggiungere e mantenere le condizioni previste per l'esercizio dell'attività oggetto di contributo;
- a cofinanziare l'intervento;
- a rispettare gli obblighi a carico dei beneficiari indicati all'articolo 18 del bando;
- a non superare il limite di contributi "de minimis" assegnabile ad uno stesso soggetto, indicato dal regolamento (CE) 1998/2006 della Commissione Europea in 200.000,00 euro nell'arco di tre esercizi finanziari, ed a comunicare ogni eventuale variazione dei relativi dati sopra dichiarati;

**CHIEDE**

che la domanda di contributo presentata per l'intervento sopra descritto, qualora inserita in graduatoria, ma che non trovi accoglimento per mancanza di risorse disponibili, valga come segnalazione preventiva ai fini del riconoscimento della spesa sostenuta in caso di riproposizione della domanda su bandi successivi (art. 7, comma 5 del bando):

SI

NO

**PRENDE ATTO CHE**

- i dati personali forniti con le domande di finanziamento e la documentazione prevista nel bando e richiesti ai fini della valutazione delle domande medesime sono trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità inerenti al procedimento di finanziamento di cui al presente bando e possono essere comunicati ai soggetti a ciò legittimati a norma di legge;
- titolari del trattamento sono il GAL e, con riferimento alle operazioni effettuate tramite il portale SIAN, l'AgEA.

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_8\_ALL7

Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

**ALLEGATO E2**

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000**  
 - art. 11, comma 6, lett. g -  
**Modello per aziende agricole o agro-forestali**  
**prive della qualifica di fattoria didattica**

In riferimento alla domanda di aiuto presentata a valere sulle risorse del PSL 2007-2013 del GAL Open Leader, Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche", il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'azienda agricola/agro-forestale denominata \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

al fine della concessione del contributo, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

(barrare solo le caselle che interessano)

- che l'intervento viene realizzato su beni immobili:  
 di proprietà  
 di comproprietà  
 di cui ha la disponibilità sulla base del seguente titolo \_\_\_\_\_;
- che l'impresa non si trova in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che, nell'arco dell'esercizio finanziario in corso e nei due esercizi finanziari precedenti  
**non ha ottenuto** contributi pubblici a titolo "de minimis", in qualsiasi forma e per qualsiasi iniziativa"  
**ha ottenuto** i seguenti contributi pubblici a titolo "de minimis":

data concessione contributo	Ente concedente	Normativa di riferimento	Importo contributo concesso
<b>Totale contributi concessi</b>			

- che l'impresa non ha ottenuto altri incentivi pubblici per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le medesime spese;
- di essere a conoscenza del divieto di contribuzione previsto dall'art. 31 della Legge regionale n. 7/2000 a fronte dei rapporti di coniugio o parentela o affinità fino al secondo grado, o di rapporti giuridici tra soci, amministratori, legali rappresentanti, titolari di impresa rilevanti ai fini della concessione dell'aiuto;
- di rispettare la normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro ai sensi dell'art. 73 della Legge regionale n. 18/2003;

7. di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel bando determinerà le riduzioni o revoche del contributo previste dal Capo VI del bando medesimo;
8. di essere in possesso dell'attestato di partecipazione allo specifico corso di formazione organizzato o riconosciuto dall'ERSA, conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_;
9. di impegnarsi a conseguire entro un anno dalla richiesta di conclusione dell'intervento (art. 15, co. 3, del bando) la qualifica di fattoria didattica rilasciata dall'ERSA ai sensi dell'art. 9 del Regolamento disciplinante i requisiti, i criteri e le modalità per l'ottenimento della qualifica di Fattoria didattica e/o sociale in attuazione dell'art. 23 della L. R. 04.06.2004, n. 18 (Riordinamento normativo dell'anno 2004 per il settore delle attività economiche e produttive), approvato con decreto del Presidente della Regione 22.01.2010, n. 07/Pres.

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

**Le presenti dichiarazioni devono essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

**IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA:**

- a raggiungere e mantenere le condizioni previste per l'esercizio dell'attività oggetto di contributo;
- a cofinanziare l'intervento;
- a rispettare gli obblighi a carico dei beneficiari indicati all'articolo 18 del bando;
- a non superare il limite di contributi "de minimis" assegnabile ad uno stesso soggetto, indicato dal regolamento (CE) 1998/2006 della Commissione Europea in 200.000,00 euro nell'arco di tre esercizi finanziari, ed a comunicare ogni eventuale variazione dei relativi dati sopra dichiarati;

**CHIEDE**

che la domanda di contributo presentata per l'intervento sopra descritto, qualora inserita in graduatoria, ma che non trovi accoglimento per mancanza di risorse disponibili, valga come segnalazione preventiva ai fini del riconoscimento della spesa sostenuta in caso di riproposizione della domanda su bandi successivi (art. 7, comma 5 del bando):

SI

NO

**PRENDE ATTO CHE**

- i dati personali forniti con le domande di finanziamento e la documentazione prevista nel bando e richiesti ai fini della valutazione delle domande medesime sono trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità inerenti al procedimento di finanziamento di cui al presente bando e possono essere comunicati ai soggetti a ciò legittimati a norma di legge;
- titolari del trattamento sono il GAL e, con riferimento alle operazioni effettuate tramite il portale SIAN, l'AgEA.

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_9\_ALL8

Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

**ALLEGATO F****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE****- art. 11, comma 7, lettera a) -**

In riferimento alla domanda di aiuto presentata a valere sulle risorse del PSL 2007-2013 del GAL Open Leader, Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche", il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'azienda agricola / agro-forestale denominata \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo decreto, sotto la proprio responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

di essere iscritto nell'Elenco regionale degli operatori dell'agricoltura biologica di cui all'art. 4 della legge regionale 24 luglio 1995, n. 32 (Disciplina e promozione dell'agricoltura biologica nel Friuli-Venezia Giulia).

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**\_\_\_\_\_  
Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante**La presente dichiarazione deve essere presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FATTORIE DIDATTICHE\_10\_ALL9

Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche"

**ALLEGATO G****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE****- art. 11, comma 7, lettera b) -**

In riferimento alla domanda di aiuto presentata a valere sulle risorse del PSL 2007-2013 del GAL Open Leader, Misura 413, Azione 3 "Servizi e attività ricreative e culturali", Intervento 3 "Aiuti per la realizzazione o il potenziamento di fattorie didattiche", il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'azienda agricola / agro-forestale denominata \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo decreto, sotto la proprio responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

che questa azienda, iscritta dal \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_ del registro delle imprese di \_\_\_\_\_, tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ in via / piazza \_\_\_\_\_, non prevede nel novero delle attività imprenditoriali dichiarate alla suddetta Camera di Commercio l'attività di fattoria didattica.

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**\_\_\_\_\_  
Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

**La presente dichiarazione deve essere presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**



13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FILIERA CORTA\_o\_INTESTAZIONE

## **Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali - Servizio sviluppo rurale - Udine**

Bando per la concessione di aiuti per la realizzazione e il potenziamento/miglioramento della filiera corta. Programma di sviluppo rurale 2007 - 2013 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Asse 4 - Leader, misura 411, azione 1 - Valorizzazione dei prodotti agricoli locali, intervento 1 del PSL di Torre Natisone GAL.

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FILIERA CORTA\_1\_TESTO



PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO RURALE 2007-2013  
Asse IV Leader

Piano di Sviluppo locale 2007-2013  
del Gruppo di azione locale Torre Natisone GAL

Misura 4.1.1  
AZIONE 1 "VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI LOCALI"

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA  
REALIZZAZIONE ED IL  
POTENZIAMENTO/MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA  
CORTA**

Approvato dal Consiglio di amministrazione del GAL  
(deliberazione n. 84.05 del 23 GENNAIO 2013)

Tarcento , 23 gennaio 2013

Il Presidente  
Mauro Veneto

Piano di Sviluppo locale 2007-2013  
BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA REALIZZAZIONE DELLA FILIERA CORTA

Sommario

CAPO I – FINALITÀ E DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Oggetto e finalità

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 - Area di Intervento

Art. 4 - Soggetti beneficiari

CAPO II – CRITERI DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE

Art. 5 - Requisiti di ammissibilità

Art. 6 - Interventi finanziabili

Art. 7 - Tipologie di spesa ammissibili e non ammissibili

Art. 8 - Criteri di valutazione e punteggi per i singoli Interventi

Art. 10 - Tipologia e intensità dell'aiuto

CAPO IV – PROCEDIMENTO CONTRIBUTIVO

Art. 11 – Modalità e termini di presentazione della domanda di aiuto e relativa documentazione

Art. 12 – Approvazione della graduatoria ed esclusioni

Art. 13 – Concessione del contributo

Art. 14 - Modalità di erogazione dell'aiuto (domande di pagamento)

Art. 15 - Inizio e conclusione degli interventi

Art. 16 – Spesa dei beneficiari e rendicontazione

Art. 17 – Varianti

CAPO V – OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E CONTROLLI

Art. 18 - Obblighi del beneficiario in relazione all'attuazione e documentazione dell'intervento, al vincolo di destinazione e alla pubblicità

Art. 19 - Controlli

CAPO VI – RIDUZIONI E REVOCHE DELL'AIUTO

Art. 20 – Riduzioni dell'aiuto

Art. 21 – Decadenza, revoche e annullamento

CAPO VII – NORME FINALI

Art. 22 – Controversie

Art. 23 – Rinvio a norme e disposizioni amministrative

Art. 24 - Trattamento dei dati personali

Art. 25 – Pubblicazione del bando e Informazioni

## CAPO I – FINALITÀ E DISPOSIZIONI GENERALI

---

### Art. 1 - Oggetto e finalità.

---

1. Il presente bando disciplina l'accesso agli aiuti previsti dalla misura 411 del Programma regionale di sviluppo rurale 2007-2013, azione 1 "Valorizzazione dei prodotti agricoli locali", con riferimento all'intervento 1 "Investimenti aziendali volti alla realizzazione ed al potenziamento/miglioramento della filiera corta" previsto dal Piano di sviluppo locale 2007-2013 (PSL) del gruppo di azione locale (GAL) Torre Natisone, approvato con decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 30/SPM del 10 luglio 2009 (pubblicato sul B.U.R. n. 31 del 5 agosto 2009) e cofinanziato dalla Commissione europea attraverso il Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), dallo Stato italiano e dalla Regione Autonomia Friuli Venezia Giulia.
2. L'aiuto è finalizzato a sostenere gli investimenti diretti ad accrescere il valore delle produzioni agricole locali grazie alla creazione di canali di commercializzazione che sfruttino la sinergia con le azioni attivabili nell'ambito della strategia di sviluppo locale e che permettano di "accorciare" il circuito commerciale produttori-consumatori, nell'ambito di interventi finalizzati a:
  - a) favorire l'intervento diretto delle aziende agricole nella trasformazione e nella commercializzazione delle proprie produzioni;
  - b) sostenere l'attivazione di sinergie fra aziende agricole e quelle del turismo;
  - c) favorire l'introduzione di nuove tecnologie finalizzate all'aumento della competitività e alla riduzione dei costi di produzione;
  - d) favorire il miglioramento della qualità e dell'igiene dei prodotti lavorati.

### Art. 2 – Definizioni.

---

1. Ai fini del presente bando si adottano le seguenti definizioni:
  - a) filiera corta: rapporto di compravendita diretta tra produttore e consumatore, che, non prevedendo intermediari commerciali, favorisce una diminuzione del prezzo finale dei prodotti agricoli e una migliore conoscenza di questi ultimi e di chi li produce e consiste nell'ottenimento di produzioni animali e vegetali nelle aziende agricole e la loro destinazione alla vendita diretta al consumatore finale per almeno il 51% di un determinato prodotto aziendale, purché il medesimo prodotto sia stato sottoposto ad almeno una lavorazione successiva alla produzione di base;
  - b) organismo pagatore: l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA.), istituita ai sensi del decreto legislativo 27 maggio 1999, n. 165 (Soppressione dell'AIMA e istituzione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA), a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59);
  - c) operazione: insieme organico degli investimenti, oggetto di una domanda di aiuto, rivolti al conseguimento degli obiettivi previsti dal presente bando;
  - d) investimento: insieme organico dei costi che concorrono alla realizzazione di un'opera edile o di un gruppo omogeneo di iniziative;
  - e) aree rurali C e D: le aree rurali individuate nell'Allegato 1 al Programma di Sviluppo Rurale della Regione Friuli Venezia Giulia;
  - f) costo totale dichiarato: l'importo totale dichiarato nella domanda di aiuto per la realizzazione dell'operazione;
  - g) costo totale ammesso: l'importo totale ritenuto ammissibile rispetto al costo totale

dichiarato;

- h) spesa richiesta: importo dell'aiuto richiesto per la realizzazione dell'operazione;
- i) spesa totale: l'importo totale dell'aiuto concesso;
- j) domanda di aiuto: la domanda di partecipazione a un determinato regime di sostegno;
- k) domanda di pagamento: domanda del beneficiario finalizzata ad ottenere la liquidazione dell'aiuto concesso;
- l) decisione di finanziamento: provvedimento con cui viene concesso l'aiuto e vengono comunicate al beneficiario istruzioni e prescrizioni per l'attuazione dell'operazione;
- m) fascicolo aziendale: modello riepilogativo dei dati dell'azienda agricola, di cui all'articolo 9 del decreto del Presidente della Repubblica l' dicembre 1999, n. 503 (Regolamento recante norme per l'istituzione della Carta dell'agricoltore e del pescatore e dell'anagrafe delle aziende agricole, in attuazione dell'articolo 14, comma 3, del D.Lgs. 30 aprile 1998, n. 173);
- n) giovane agricoltore: soggetto di età superiore ai diciotto anni e inferiore ai quaranta alla data di presentazione della domanda di aiuto, avente qualifica di capo dell'azienda e con responsabilità o corresponsabilità civile e fiscale dell'impresa agricola assunta da non oltre cinque anni rispetto alla medesima data. Per la determinazione della data di presentazione della domanda di aiuto si fa riferimento alla data di presentazione della copia cartacea ai sensi dell'articolo 11, comma 2;
- o) imprenditoria femminile (ai sensi della legge 215/1992).- l'impresa individuale la cui titolare è una donna; le società di persone e le società cooperative costituite da donne in misura non inferiore al 60%; le società di capitali con almeno i 2/3 delle quote detenute da donne e i cui organi di amministrazione siano composti per almeno i 2/3 da donne;
- p) IAP - Imprenditore Agricolo Professionale - definizione di cui al Decreto Legislativo n.99 dd 29 marzo 2004 e succ. mod.;
- q) cantierabilità: possibilità di dar corso alla realizzazione di un'opera in quanto non soggetta a procedure amministrative o in quanto le stesse siano state espletate secondo quanto previsto dalla normativa in ambito urbanistico-edilizio nonché da eventuale ulteriore normativa di settore. Sono ritenuti pertanto cantierabili gli interventi provvisti della documentazione indicata all'articolo 11, comma 6, lettera e) del presente bando;
- r) perizia asseverata: documento redatto e sottoscritto da un tecnico abilitato in cui viene attestata la veridicità del contenuto;
- s) cronoprogramma: documento attestante le tempistiche previste per la realizzazione dell'operazione.

#### Art. 3 - Area di Intervento.

1. Gli interventi oggetto di aiuto sono localizzati nel territorio del GAL che risulta così suddiviso:
  - a) Comuni appartenenti all'area rurale C: Attimis, Cividale del Friuli, Faedis, Magnano in Riviera, Nimis, Prepotto, San Pietro al Natisone, Tarcento, Torreano;
  - b) Comuni appartenenti all'area rurale D: Drenchia, Grimacco, Lusevera, Pulfero, San Leonardo, Savogna, Stregna, Taipana.

#### Art. 4 - Soggetti beneficiari.

1. Possono presentare domanda le imprese agricole e le cooperative di produzione primaria di prodotti agro-zootecnici, iscritte rispettivamente al Registro delle Imprese della Camera di Commercio e al Registro regionale delle cooperative, con sede operativa oggetto di intervento ai sensi del presente bando localizzata in uno dei Comuni di cui all'articolo 3.
2. Le imprese agricole devono occupare, al momento della presentazione della domanda di aiuto, almeno

una unità lavorativa a tempo pieno con posizione previdenziale in qualità di lavoratore autonomo o dipendente, fatte salve le aziende ubicate nelle aree rurali caratterizzate da problemi complessivi di sviluppo (Area D). L'unità lavorativa è calcolata sulla base delle indicazioni definite dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 18/04/2005 e meglio specificate come nota 2 dell'articolo 8, comma 2 del presente bando.

## CAPO II – CRITERI DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE

---

### Art. 5 - Requisiti di ammissibilità.

---

1. I singoli interventi devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:
  - a) formali:
    - a.1 legittimazione del richiedente;
    - a.2 rispetto dei termini di presentazione della domanda;
    - a.3 correttezza e completezza formale della domanda come indicato nel successivo art. 11;
    - a.4 localizzazione dell'intervento in uno dei Comuni di cui all'art. 3 del presente bando;
  - b) generali:
    - b.1 coerenza dell'intervento con riferimento ad oggetto e finalità del bando;
    - b.2 divieto di cumulo dell'aiuto richiesto con ogni altro tipo di agevolazione pubblica concessa o ricevuta per la stessa spesa;
    - b.3 disponibilità giuridica dell'immobile oggetto dell'intervento di durata almeno eguale alla durata del vincolo di destinazione di cui all'art. 18, comma 1, lettera a.5); nel caso il richiedente sia soggetto diverso dal proprietario dell'immobile, autorizzazione dello stesso all'esecuzione dell'intervento;
    - b.4 il richiedente non deve trovarsi in stato di scioglimento o liquidazione volontaria, non deve essere sottoposto a procedure concorsuali;
2. Non sono ricevibili le domande palesemente carenti di uno dei requisiti di ammissibilità rilevabili senza necessità di specifica istruttoria:
  - a) mancata sottoscrizione della domanda di aiuto di cui all'art. 11 o mancata autenticazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 della firma posta in calce alla domanda;
  - b) presentazione della domanda fuori termini, rispetto a quanto indicato all'art.11 comma 2.

### Art. 6 - Interventi finanziabili.

---

1. Sono ammessi a finanziamento gli interventi che, nel rispetto delle finalità di cui all'articolo 1, sono diretti a realizzare ovvero a potenziare/migliorare attività di manipolazione/trasformazione e commercializzazione dei prodotti destinati all'alimentazione umana di cui all'Allegato I del Trattato. Potranno essere finanziati interventi che si riferiscano anche ad una sola delle attività indicate (ad es. solo trasformazione) a condizione che il beneficiario dimostri comunque di dare luogo ad una filiera corta completa.
2. Gli interventi ammessi a finanziamento rispettano:
  - a) il limite minimo di spesa ammissibile totale di euro 10.000,00;
  - b) la spesa massima ammissibile pari a € 62.500,00;
  - c) le tipologie di spesa ammissibili di cui al successivo articolo 7.

### Art. 7 - Tipologie di spesa ammissibili e non ammissibili.

---

1. Ai fini della determinazione dell'aiuto e nel rispetto di quanto stabilito dai regolamenti (CE) n. 1698/2005 del 20 settembre 2005, n. 1974/2006 del 15 dicembre 2006 e n. 651/2011 del 27 gennaio 2011, e successive modifiche e integrazioni, sono ammissibili le sotto elencate tipologie di spesa:

- a) costruzione-realizzazione o miglioramento di beni immobili che si prestino per caratteristiche tipologiche e funzionali ad un conveniente utilizzo aziendale in funzione degli obiettivi dell'intervento;
- b) attrezzature per la trasformazione dei prodotti agricoli;
- c) licenze e certificazioni di qualità;
- d) arredi e dotazioni per l'allestimento del punto vendita;
- e) servizi di consulenza specialistica sulle tecniche di trattamento e commercializzazione delle produzioni (l'investimento per tali servizi non potrà superare l'importo complessivo di € 5.000,00);
- f) spese generali, comprensive delle spese tecniche, nella misura massima del 10% dell'importo dell'investimento cui sono funzionali, ai sensi dell'art. 55, paragrafo 1, lett. e) del regolamento (CE) n. 1974/2006. Nel caso di investimenti ricadenti in zone con vincoli di natura ambientale, le spese generali (comprensive delle spese tecniche) sono riconosciute nella misura del 12%;
- g) produzione e diffusione di materiale promozionale che non potrà superare l'importo complessivo di €. 2.500,00.

La somma delle spese di cui alle precedenti lettere c), e), f) e g) non può superare il 25% dell'intero investimento.

2. Non sono ammissibili:

- a) l'acquisto di terreni;
- b) gli interventi relativi ai fabbricati ad uso abitazione;
- c) gli interventi di mera sostituzione che non comportino miglioramenti tecnologici o funzionali;
- d) l'acquisto di attrezzature o materiali usati;
- e) l'acquisto di veicoli non classificabili come macchine agricole ai sensi del Codice della strada con eccezione per i furgoni da parte di imprese ubicate in zone con svantaggio ambientale elevato (zone D);
- f) gli interessi passivi;
- g) acquisti documentati da fatture di importo inferiore a euro 200,00;
- h) imposta sul valore aggiunto (IVA);
- i) acquisto di diritti di produzione agricola, di animali, di piante annuali e la loro messa a dimora, ai sensi dell'art. 55 del Reg. (CE) 1974/2006;
- j) acquisto di materiale di facile consumo.

3. Sono riconosciute ammissibili solo le spese sostenute dopo la presentazione della domanda di aiuto;

4. Ai sensi dell'art. 33, comma 3, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, a richiesta dell'interessato, la domanda utilmente inserita in graduatoria che non trova accoglimento per mancanza di risorse disponibili, vale come segnalazione preventiva ai fini del riconoscimento della spesa sostenuta in caso di riproposizione della domanda su bandi successivi, purché sussista l'effetto incentivante di cui all'art. 34 del D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.

5. Sono ammissibili solo le spese regolarmente quietanzate, dimostrate con giustificativi intestati al beneficiario ed effettuate con le modalità di pagamento di cui all'art. 16 del presente bando. Il pagamento in contanti non è riconosciuto e comporta la non ammissibilità della spesa.

6. Per la valutazione di ammissibilità della spesa si applicano, per quanto non specificato nel presente bando, le norme comunitarie, nazionali e regionali di cui al successivo art. 23 del bando stesso.

#### Art. 8 - Criteri di valutazione e punteggi per i singoli Interventi.

1. Le domande di aiuto che non possiedono uno o più requisiti di ammissibilità elencati nell'art. 5 del presente bando non sono considerate ai fini della formazione della graduatoria di cui ai commi seguenti e sono escluse dal finanziamento. Il GAL invia a ciascun richiedente la comunicazione dei motivi di non ammissibilità e di esclusione dal finanziamento, fissando un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per le

eventuali osservazioni ai sensi dell'art. 10 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazione ed integrazioni.

2. Le domande di aiuto in possesso dei requisiti di ammissibilità elencati nell'art. 5 del bando, sono valutate, ai fini della formazione della graduatoria, applicando i criteri seguenti:

CRITERI DI SELEZIONE			PUNTEGGIO MASSIMO
CRITERIO	PARAMETRO DI VALUTAZIONE (indicatore)		
	Descrizione	Punteggio	
Imprenditoria giovanile	Aziende con un solo giovane agricoltore	3	5
	Aziende con due o più giovani agricoltori	5	
Incremento dell'occupazione	da 0,125 a 1 ULA	2	4
	da 1,1 a 2 ULA	3	
	più di 2 ULA	4	
Imprenditoria femminile	Azienda agricola femminile o a prevalente partecipazione femminile	3	3
Progetto proposto da Imprenditore Agricolo Professionale (IAP)	Definizione di cui al Decreto Legislativo n.99 dd 29 marzo 2004 e succ. mod.	6	6
Progetto il cui intervento contribuisca alla creazione di un sistema turistico locale e alla qualità della vita della popolazione residente	Contratti di fornitura con aziende del settore turistico relativamente ai prodotti della filiera	1	1
Agricoltura di qualità	Prodotto di filiera biologico (attribuibile alle sole aziende degli imprenditori iscritte nell'Elenco regionale degli operatori dell'agricoltura biologica di cui all'art. 4 L.R. 32 del 1995)	3	5
	Sviluppo dell'allevamento non intensivo	2	
Localizzazione dell'intervento	Investimento localizzato nell' ambito di Comuni con territorio soggetto a parco o riserva naturale	1	8
	Investimento localizzato nelle aree maggiormente svantaggiate del proprio territorio ( zona D)	7	
TOTALE			32

3. Al fine dell'attribuzione dei relativi punteggi, si precisa quanto segue:

- 3.1 Per la definizione di imprenditoria giovanile si rimanda all'art. 2 del presente bando. In tutti i casi i limiti di età si considerano con riferimento al momento della presentazione della domanda cartacea. I punteggi previsti per la domanda presentata da giovani e per la domanda presentata da donne sono cumulabili (nel caso, ad esempio, di una ditta individuale, il cui titolare sia una donna giovane).



- 3.2 I punteggi per l'incremento dell'occupazione verranno assegnati per i posti di lavoro generati dal progetto e che sono pertanto aggiuntivi rispetto a quelli risultanti dal Libro Unico del Lavoro al momento della presentazione della domanda di aiuto. I posti di lavoro sono rapportati ad Unità Lavorativa Anno denominata ULA, così come definita del Decreto del Ministero delle Attività produttive del 18/04/2005, e quindi proporzionalmente sia al numero di ore prestate rispetto a quelle fissate dal contratto collettivo di lavoro di riferimento sia al numero di mesi rispetto all'anno (ad esempio, qualora il contratto di riferimento preveda l'effettuazione di 40 ore settimanali e quello part-time di 28 con un periodo di occupazione di sei mesi l'anno, il dipendente viene conteggiati a 0,35 ULA ( $28/40 \cdot 6/12 = 0,35$ ). Per ULA inferiori 0,125 non sarà riconosciuto alcun punteggio. La verifica dell'aumento occupazionale verrà effettuata da parte del GAL nell'ambito dei controlli relativi alla domanda di saldo di cui all'art. 14, comma 2, lettera c) del presente bando.
- 3.3 Per la definizione di imprenditoria femminile si rimanda all'art. 2 del presente bando.
- 3.4 Per la definizione di imprenditore agricolo professionale (IAP) si rimanda all'articolo 2 lettera p) del presente bando.
- 3.5 Per progetto il cui intervento contribuisca alla creazione di un sistema turistico locale e alla qualità della vita della popolazione residente, si intende l'immissione del prodotto nel sistema turistico locale, dimostrabile attraverso presentazione di accordi scritti tra l'azienda agricola richiedente il contributo e altre imprese del comparto turistico che si impegnano ad utilizzare i beni prodotti dalla stessa azienda agricola nel proprio ciclo produttivo.
- 3.6 Il punteggio per "prodotto di filiera biologico" è attribuibile alle sole aziende degli imprenditori iscritte nell'Elenco regionale degli operatori dell'agricoltura biologica di cui all'art. 4 L.R. 32 del 1995). I prodotti biologici che rientrano nell'investimento aziendale, di cui al presente bando, devono rappresentare una percentuale superiore al 50% della produzione lorda vendibile.
- 3.7 Per l'ottenimento del punteggio per sviluppo dell'allevamento non intensivo si fa riferimento al rapporto UBA ed ettaro di superficie foraggiera compreso tra 0,25 e 2 UBA (Reg. applicativo della misura 211)
- 3.8 I Comuni con territori inclusi in parchi, riserve naturali e aree protette come individuate nell'Allegato IV al Piano di Sviluppo Rurale della Regione Friuli V.G. sono : Attimis- Faedis- Nimis- Taipana- Pulfero-Savogna-Lusevera-Cividale del Friuli- San Pietro al Natisono.
- 3.9 I Comuni localizzati nelle aree maggiormente svantaggiate (zona D del PSR 2007-2013) sono riportati all'art. 3 comma 1 lett.b)

A parità di punteggio è data precedenza alla domanda di aiuto presentata dal beneficiario più giovane.

Le domande di aiuto sono finanziate secondo l'ordine di graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

### CAPO III –RISORSE FINANZIARIE E INTENSITA DI AIUTO

#### Art. 9 -Risorse finanziarie disponibili.

- 1 Le risorse finanziarie pubbliche disponibili per il presente bando ammontano a euro 174.343,17 e sono così ripartite:

RISORSE DISPONIBILI		
FEARS	COFINANZIAMENTO NAZIONALE	TOTALE
€ 76.710,99	€ 97.632,18	€ 174.343,17

#### Art. 10 - Tipologia e intensità dell'aiuto.

1. L'aiuto in conto capitale è concesso secondo i limiti percentuali di intensità stabiliti nel prospetto che segue:

TIPOLOGIA DEL RICHIEDENTE	INTENSITA' CONTRIBUTIVO
Giovani agricoltori	60 %
Altre aziende agricole	50 %

L'aiuto massimo concedibile è pari a € 25.000,00 (euro venticinquemila/00).

Nel caso in cui con le risorse disponibili in graduatoria ci sia una domanda finanziabile solamente con un'intensità contributiva inferiore a quella di cui al comma 1, il contributo viene concesso per l'importo pari alle risorse disponibili, sempre che il beneficiario dia il proprio espresso consenso e la percentuale del contributo non sia inferiore al 30% della spesa ammissibile.

2. Ulteriori risorse finanziarie che si rendessero disponibili, saranno utilizzate per il finanziamento della domanda di cui al comma precedente con l'intensità contributiva di cui al comma 1 del presente articolo e, seguendo l'ordine di graduatoria, per il finanziamento delle domande non finanziate per mancanza di risorse.

#### CAPO IV – PROCEDIMENTO CONTRIBUTIVO

##### Art. 11 – Modalità e termini di presentazione della domanda di aiuto e relativa documentazione

1. Ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. bb), e 17 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, coloro che intendono accedere all'aiuto previsto dal presente bando sono tenuti a costituire il fascicolo aziendale presso uno dei soggetti abilitati: centri di assistenza agricola riconosciuti (CAA). La costituzione del fascicolo aziendale è condizione necessaria per la compilazione della domanda di aiuto.
2. La domanda di aiuto, indirizzata al GAL, è compilata e rilasciata in via informatica presso i centri di assistenza agricola (CAA) o altri soggetti abilitati a tale funzione, utilizzando esclusivamente il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) di AgEA, secondo le modalità ivi predisposte entro e non oltre 60 giorni dalla pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. La domanda cartacea, stampata, sottoscritta dal beneficiario e corredata della documentazione, sarà consegnata in originale, entro 15 (quindici) giorni dalla scadenza di cui sopra, pena l'inammissibilità della stessa ai sensi dell'art. 5, comma 2 del presente bando, al seguente indirizzo: Torre Natisone GAL s. cons. a r.l. - Via Frangipane, 3 - 33017 TARCENTO (UD) (art. 13 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011).
3. La domanda cartacea è presentata a mani presso la sede del GAL dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, oppure spedita a mezzo di posta raccomandata con avviso di ricevimento. Nei caso di spedizione postale, in conformità a quanto disposto dall'articolo 6 della L.R. 7/2000, ai fini del rispetto del termine di cui al comma 2, fa fede la data del timbro postale, purché la raccomandata pervenga agli uffici del GAL entro i quindici giorni successivi alla scadenza del termine.
4. Le domande cartacee presentate oltre il suddetto termine o pervenute a mezzo posta dopo il termine di quindici giorni e le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate, non saranno considerate ammissibili.
5. Il plico contenente la domanda di aiuto e la relativa documentazione allegata deve riportare all'esterno, oltre ai dati identificativi del mittente, la dicitura: "PSL 2007-2013 di Torre Natisone GAL, Misura 411, Azione 1, Intervento 1 "Investimenti aziendali volti alla realizzazione ed al potenziamento/miglioramento della filiera corta" .

6. Alla domanda di aiuto, devono essere allegati, pena la non ammissibilità della domanda, i documenti di seguito specificati:
- a) copia di un documento di identità del richiedente per l'autenticità della firma, ai sensi degli artt. 21 e 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
  - b) copia dell'atto dal quale si evince la legittimazione alla sottoscrizione della domanda di aiuto (solo nel caso in cui il beneficiario sia diverso da impresa individuale);
  - c) copia del titolo in forza del quale il richiedente ha la disponibilità giuridica dell'immobile oggetto dell'intervento di durata almeno eguale alla durata del vincolo di destinazione di cui all'articolo 18 comma 1 lett. a)5 e copia dell'autorizzazione del proprietario all'esecuzione delle opere (per i soli interventi che insistono su fabbricati di cui il richiedente ha la disponibilità giuridica ma non la proprietà) elaborata secondo il modello Allegato A);
  - d) piano d'impresa redatto secondo il modello di cui all'Allegato B);
  - e) per i lavori di cui all'art. 7, comma 1, lett. a): il progetto, corredato della documentazione attestante il possesso dei requisiti e delle prescritte autorizzazioni amministrative per l'avvio dei lavori edilizi - se del caso -, della descrizione dello stato di fatto con relativa documentazione fotografica e della perizia asseverata (di cui all'Allegato C) prevista dall'art. 21, comma 1, lettera b) del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, e riferita ai lavori od opere ammissibili rispetto alla tipologia d'intervento prevista dagli articoli 2 e 7 del presente bando. La perizia asseverata dovrà attestare il rispetto della normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche, con riferimento alla situazione di fatto e alle modifiche previste con il lavori di cui al presente progetto
  - f) terna di preventivi in caso di acquisto di attrezzature, arredi, dotazioni, software forniti da imprese diverse con allegata la dichiarazione sottoscritta da un tecnico qualificato secondo il modello di cui all'Allegato D) al presente bando in cui, sulla base di parametri tecnico — economici, è motivata la scelta del bene. Nel caso in cui i beni siano altamente specializzati o siano finalizzati a completare forniture preesistenti e non sia possibile individuare più fornitori, il richiedente allega il preventivo di spesa e la dichiarazione sottoscritta da un tecnico qualificato in cui viene attestata l'impossibilità di individuare altri fornitori e, sulla base di parametri tecnico/economici viene motivata la scelta del bene;
  - g) preventivi relativi agli investimenti per licenze, certificazioni, servizi di consulenza;
  - h) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 secondo lo schema di cui all'Allegato E), attestante:
    - h1 che l'impresa non si trova in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
    - h2 che l'impresa non ha ottenuto altri incentivi pubblici per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le medesime spese;
    - h3 di essere a conoscenza del divieto di contribuzione previsto dall'art 31 della L.R 7/2000 a fronte di apporti di coniugio o parentela o affinità fino al secondo grado, o di rapporti giuridici tra soci, amministratori, legali rappresentanti, titolari di impresa rilevanti ai fini della concessione dell'aiuto;
    - h4 di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel bando determinerà le riduzioni o revocche del contributo previste dal Capo VI del presente bando.
- 7) Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla domanda di aiuto, deve essere allegata, pena la non attribuzione del relativo punteggio, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 secondo lo schema di cui all'Allegato F), attestante che il richiedente:
- Azienda con un solo giovane agricoltore

- Azienda con due o più giovani agricoltori
- Di prevedere un incremento occupazionale pari :
  - a 0,125 a 1 ULA
  - da 1,1 a 2 ULA
  - più di 2 ULA
- Azienda agricola femminile o a prevalente partecipazione femminile
- Di essere Imprenditore Agricolo Professionale (IAP) come da definizione di cui al Decreto Legislativo n.99 dd 29 marzo 2004 e succ. mod.
- Di impegnarsi a produrre uno o più contratti di fornitura con aziende del settore turistico relativamente ai prodotti della filiera
- di essere in possesso della “certificazione biologica” rilasciata da un organismo terzo e che i prodotti biologici che rientrano nell’investimento aziendale rappresentano una percentuale superiore al 50% della produzione lorda vendibile anteriore al presente investimento;
- Che il rapporto tra UBA ed ettaro di superficie foraggiera è compreso tra 0, 25 e 2.

#### Art. 12 – Approvazione della graduatoria ed esclusioni.

1. La graduatoria delle domande di aiuto ammissibili e gli elenchi delle domande non ricevibili e non ammissibili, con l'indicazione delle motivazioni di esclusione, sono approvati dal Consiglio di amministrazione del GAL entro il termine di 90 giorni dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di aiuto di cui all'art. 11. Il termine suddetto è interrotto nel caso di richiesta ai richiedenti di ulteriore documentazione e riprende a decorrere dal giorno in cui il GAL riceve la documentazione integrativa richiesta.
2. In caso di domanda non ricevibile o non ammissibile, il GAL, prima della approvazione della graduatoria, ne dà comunicazione agli interessati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, formulando le motivazioni e fissando in minimo 10 giorni il termine per la presentazione di eventuali controdeduzioni.
3. La graduatoria e gli elenchi di cui al comma 1 sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione.
4. Ai richiedenti non finanziati per carenza di risorse o per inammissibilità della domanda viene data comunicazione personale a mezzo di posta raccomandata con avviso di ricevimento.

#### Art. 13 – Concessione del contributo.

1. Entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione, previo accertamento della regolarità contributiva (DURC), ai beneficiari viene data comunicazione dell'ammissione a finanziamento con decisione individuale di concessione, recapitata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La decisione individuale indica le spese ammissibili e l'importo dell'aiuto, le prescrizioni e i termini per l'avvio e la conclusione dell'intervento, nonché le informazioni e prescrizioni di cui all'art. 32 della Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.
2. In caso di mancato rilascio del DURC ovvero di DURC irregolare, l'aiuto non viene concesso.
3. L'aiuto si intende accettato se il beneficiario non comunica per mezzo di lettera raccomandata la rinuncia allo stesso entro 15 giorni dal ricevimento della decisione individuale di cui al comma 1.

#### Art. 14 - Modalità di erogazione dell'aiuto (domande di pagamento).

1. All'erogazione dell'aiuto provvede l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AgEA), organismo pagatore del Programma regionale di sviluppo rurale 2007-2013.
2. L'erogazione dell'aiuto a favore del beneficiario avviene con pagamenti effettuati a titolo di anticipazione, acconti (pagamenti intermedi) e saldo mediante accredito al conto corrente

intestato al beneficiario:

- a) anticipazione: erogabile nella misura massima del 50% dell'aiuto pubblico riferibile alla spesa per investimenti, con presentazione di una garanzia fideiussoria a favore dell'organismo pagatore di importo pari al 110% dell'anticipazione stessa (art. 40 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. dei 2011);
  - b) acconti (pagamenti intermedi): ai sensi dell'art. 41 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 possono essere erogati 2 (due) acconti, rispettivamente al raggiungimento del 50 per cento e dell'80 per cento del costo totale ammissibile, deducendo comunque dall'acconto l'importo dell'anticipazione precedentemente erogata;
  - c) saldo: erogabile a conclusione dell'intervento (art. 42 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011).
3. Ai fini dell'erogazione dell'aiuto, il beneficiario presenta domanda di pagamento compilata e rilasciata in via informatica utilizzando esclusivamente il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AgEA), in analogia alla procedura prevista per la domanda di aiuto. Le domande di anticipazione, acconto e saldo, stampate e sottoscritte, devono essere presentate al GAL entro quindici giorni dalla data di rilascio.
  4. Alla domande di pagamento è allegata la documentazione necessaria per la liquidazione degli importi richiesti:
    - a) anticipazione: fideiussione di cui al comma 2, lett. a);
    - b) acconti e saldo: rendicontazione di cui al successivo art. 16.
  5. La liquidazione degli acconti e del saldo presuppone l'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei lavori e delle forniture.
  6. Lo svincolo della fideiussione da parte di AGEA viene disposto su nulla osta del GAL in sede di liquidazione del saldo.

#### Art 15 - Inizio e conclusione degli interventi.

1. Il beneficiario dà inizio agli interventi finanziati dopo la presentazione della domanda di aiuto.
2. La conclusione delle operazioni coincide con la presentazione della domanda di pagamento del saldo, accompagnata dalla rendicontazione finale della spesa sostenuta, che deve avvenire entro il 30/06/2014, fatta salva la possibilità da parte del beneficiario di chiedere, in forma scritta e con motivazione, una proroga per causa a lui non imputabile. Il GAL fissa il nuovo termine, tenuto conto anche delle scadenze amministrative e dei termini connessi al buon fine dell'utilizzo dei fondi assegnati al GAL per l'attuazione del PSL.
3. La richiesta di proroga deve essere presentata al GAL prima della scadenza del termine sopra indicato per la conclusione delle operazioni. Spese effettuate dopo tale termine, in assenza della richiesta o in assenza dell'approvazione della richiesta da parte del GAL, non sono riconosciute ammissibili a finanziamento.

#### Art. 16 – Spesa dei beneficiari e rendicontazione.

1. Sono riconosciute come ammissibili a finanziamento esclusivamente le spese sostenute dal beneficiario, al quale deve pertanto essere intestata tutta la documentazione di spesa.
2. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, il pagamento della spesa sostenuta dal beneficiario è documentato esclusivamente mediante le seguenti modalità di pagamento:
  - a) bonifico bancario;
  - b) ricevuta bancaria;
  - c) bollettino postale;

- d) vaglia postale;
  - e) assegno circolare o bancario non trasferibili;
  - f) carta di credito o bancomat.
3. Nel caso di assegno, sia circolare che bancario, carta di credito, bancomat, bonifico bancario effettuato tramite home banking, è presentata la prova del relativo addebito sul conto corrente intestato al beneficiario mediante copia dell'estratto conto.
4. Il pagamento in contanti e tramite carte prepagate non è riconosciuto.
5. Ai fini del riconoscimento delle spese, il beneficiario produce rendicontazione mediante documentazione di spesa in originale (fatture e documentazione di pari valore probatorio, corredate della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento) riferita alle operazioni ammesse a finanziamento. Sulle fatture e sulle altre pezze giustificative equipollenti dal punto di vista della dimostrazione e pertinenza della spesa, il GAL appone timbratura e sigla con l'indicazione della fonte di finanziamento, al fine di impedire che la stessa documentazione sia utilizzata per la richiesta di ulteriori contributi.
6. Le fatture e la documentazione di pari valore probatorio devono essere interamente ed esclusivamente riferite all'intervento ammesso a finanziamento e la spesa rendicontata deve riguardare tutta la spesa ammissibile, sia per la parte coperta dal contributo pubblico sia per la parte a carico del beneficiario stesso. La documentazione di spesa non deve pertanto contenere voci di spesa estranee alla domanda di aiuto e al relativo intervento e la descrizione dei beni in fattura ne deve consentire la precisa e inequivocabile identificazione fisica. A quest'ultimo fine si richiede che in fattura vengano indicati gli elementi identificativi dei lavori e dei beni ricorrendo anche a indicazione del modello, del numero di serie, al numero di matricola, ovvero altro elemento univocamente identificativo.
7. Ai sensi dell'art. 41 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. dei 2011, la domanda di acconto è accompagnata dalla seguente documentazione a rendicontazione della spesa sostenuta:
- a) fatture quietanzate in originale o altra documentazione equipollente;
  - b) copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento delle fatture secondo le modalità di cui al comma 2;
  - c) elenco delle fatture o della documentazione equipollente, sottoscritto dal beneficiario, con l'indicazione, per ciascun documento, del numero, della data, del soggetto emittente, dell'oggetto e degli estremi del pagamento. Le fatture sono raggruppate nell'elenco secondo le categorie di costo individuate dal comma 1 dell'articolo 7 del presente bando;
  - d) relazione comprovante la coerenza tra l'acconto richiesto e lo stato di avanzamento degli interventi realizzati;
  - e) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante che le spese documentate sono inerenti solo ed esclusivamente all'intervento finanziato e che l'intervento stesso è stato realizzato nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;
  - f) per le opere edili:
    - f)1 ove non già allegati alla domanda di aiuto, copia degli idonei titoli abilitativi per l'avvio dei lavori edilizi e comunicazione di inizio lavori; nel caso di edilizia libera, dichiarazione sostitutiva di atto notorio rilasciata dal richiedente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed attestante l'avvio dell'intervento;
    - f)2 perizia asseverata, sottoscritta da un tecnico abilitato, redatta sulla base dei lavori realizzati con applicazione dei costi ritenuti ammissibili ai sensi dell'art. 23 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 e in coerenza con la

documentazione di cui alla lettera a);

f)3 altra documentazione indicata nella decisione individuale di finanziamento.

8. Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, la domanda di saldo è accompagnata dalla seguente documentazione a rendicontazione della spesa sostenuta:
- a) documenti di spesa di cui al precedente comma 7, lettere a), b) e c) — fatture, pagamenti, elenco;
  - b) per le opere edili:
    - b.1) ove non già allegati alla domanda di aiuto o alla domanda di acconto, copia degli idonei titoli abilitativi per l'avvio dei lavori edili e comunicazione di inizio lavori; nel caso di edilizia libera, dichiarazione sostitutiva di atto notorio rilasciata dal richiedente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed attestante l'avvio dell'intervento;
    - b.2) perizia asseverata sottoscritta da un tecnico abilitato composta da:
      - b)2.a computo metrico analitico finale redatto sulla base dei lavori realizzati con applicazione dei costi ritenuti ammissibili ai sensi dell'art. 23 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 e con l'evidenza, per ogni voce di spesa, del riferimento alle relative fatture;
      - b)2.b riepilogo delle fatture, con l'indicazione dell'importo rendicontabile, ripartite tra le categorie: opere edili, impianti e spese generali;
      - b)2.c descrizione delle eventuali varianti non sostanziali con le motivazioni che ne hanno determinato l'esecuzione;
      - b)2.d dichiarazione di conformità alla disciplina urbanistica ed alle eventuali autorizzazioni ambientali e paesaggistiche;
      - b)2.e dichiarazione attestante l'avvenuto espletamento delle procedure per l'ottenimento del certificato di agibilità, se previsto dalla normativa vigente;
    - b.3) copia del progetto delle eventuali varianti non sostanziali, se previsto dalla normativa vigente;
    - b.4) richiesta di autorizzazione delle eventuali varianti non sostanziali;
    - b.5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante che le spese documentate sono inerenti solo ed esclusivamente all'intervento finanziato e che l'intervento stesso è stato realizzato nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;
  - c) per l'acquisto di arredi, attrezzature, dotazioni, licenze, certificazioni e consulenze specialistiche:
    - c.1) copia della dichiarazione di conformità alla normativa vigente, se prevista dalla normativa medesima;
    - c.2) descrizione delle eventuali varianti non sostanziali con le motivazioni che ne hanno determinato l'esecuzione;
    - c.3) richiesta di autorizzazione delle eventuali varianti non sostanziali;
    - c.4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante che le spese documentate sono inerenti solo ed esclusivamente all'intervento finanziato;
  - d) altra documentazione indicata nella decisione individuale di finanziamento.

#### Art. 17 – Varianti.

1. L'intervento della domanda di aiuto ammessa a finanziamento deve essere realizzato come da descrizione contenuta nella documentazione presentata a corredo della domanda di aiuto.

2. Varianti all'intervento devono essere richieste in via preventiva ed essere eseguite solo dopo la relativa autorizzazione da parte del GAL. Non sono assolutamente ammesse varianti che, incidendo sugli elementi valutati ai fini dell'attribuzione del punteggio di graduatoria, comportano una posizione in graduatoria inferiore a quella utile per il finanziamento, ai sensi dell'art. 35, comma 5, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011.
3. Non sono tuttavia soggette ad autorizzazione preventiva da parte del GAL le varianti non sostanziali come definite dall'art. 35, comma 6 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011 consistenti in:
  - a) particolari soluzioni tecniche esecutive o di dettaglio che determinano un incremento o una diminuzione del costo totale ammesso inferiore al 20 (venti) per cento e che non determinano modifiche sostanziali o riduttive delle caratteristiche tecniche degli investimenti o modifiche della tipologia dell'operazione finanziata;
  - b) acquisto di arredi, attrezzature e dotazioni di marca diversa o con caratteristiche tecniche e funzionale superiori a quelle previste nella domanda di aiuto;
  - c) variazione dei prezzi di mercato;
  - d) economie derivanti dalla realizzazione dell'operazione finanziata;
  - e) utilizzo dell'economie di cui alle lettere c) e d) per le finalità di cui alle lettere a) e b) ovvero per voci di costo ritenute ammissibili in sede di istruttoria delle domanda di aiuto.
4. Delle varianti di cui al comma 3 il beneficiario dà motivazione in sede di rendicontazione, secondo quanto specificato nella decisione individuale di finanziamento, e le stesse sono approvate dal GAL a consuntivo.
5. La richiesta di variante di cui al comma 2 è corredata della documentazione prevista per la domanda di aiuto, limitatamente all'oggetto della variante.
6. La variante non comporta aumento del costo totale ammesso a finanziamento e pertanto non comporta incremento del contributo.
7. Qualora la spesa complessiva del progetto risulti inferiore a quella inizialmente ammessa a contributo, si procederà alla riduzione proporzionale del contributo medesimo, fatta eccezione per l'aiuto concesso nell'entità ridotta prevista dall'art. 10, comma 2 e nel rispetto del limite minimo di spesa previsto dall'articolo 6, comma 2, lettera a).

#### CAPO V – OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E CONTROLLI

##### Art. 18 - Obblighi del beneficiario in relazione all'attuazione e documentazione dell'intervento, al vincolo di destinazione e alla pubblicità.

1. Il beneficiario è tenuto ad assolvere agli impegni previsti dagli artt. 48 e 49 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011:
  - a) Impegni essenziali:
    - a)1 non produrre intenzionalmente dichiarazioni e atti falsi;
    - a)2 non aver già ottenuto e non richiedere altri aiuti per il finanziamento della medesima operazione o di una sua parte;
    - a)3 realizzare l'operazione conformemente a quanto previsto nella domanda di aiuto ammessa a finanziamento con riferimento a tutti gli elementi mantenibili, pertinenti e controllabili, fatto salvo quanto previsto in tema di varianti;
    - a)4 mantenere, fino alla liquidazione finale dell'aiuto, i requisiti di ammissibilità, con riferimento a tutti gli elementi mantenibili, pertinenti e controllabili;
    - a)5 conservare la destinazione d'uso dei beni oggetto di aiuto per il periodo di 10 anni per gli



investimenti relativi ad immobili e di 5 anni per le rimanenti tipologie di spesa, a decorrere dalla data di accertamento di avvenuta esecuzione dell'investimento ;

- a)6 rispettare la normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;
- a)7 non spostare i beni oggetto di contributo al di fuori del territorio indicato dall'articolo 3 del presente bando;
- a)8 consentire in ogni momento e senza restrizioni al GAL e gli organi incaricati dei controlli l'accesso in azienda e alla documentazione;
- a)9 rispettare il dato occupazionale dichiarato in sede di domanda per il periodo di 2 anni dalla data di accertamento di avvenuta esecuzione dell'investimento.

b) Impegni accessori:

- b)1 comunicare eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda di aiuto, fatte salve le varianti di cui all'art. 17 del bando;
- b)2 rispettare i termini indicati nella decisione individuale di finanziamento;
- b)3 mantenere aggiornato il fascicolo aziendale relativamente agli interventi previsti nell'operazione finanziata;
- b)4 per gli interventi che comportano un costo totale ammesso superiore a euro 50.000,00, affiggere una targa informativa recante:
  - a la descrizione dell'intervento;
  - b la bandiera europea conforme alle specifiche grafiche di cui al punto 4 dell'Allegato VI del regolamento (CE) n. 1974/2006;
  - c la dicitura "Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali";
  - d il logo di Leader conforme alle specifiche grafiche di cui al punto 4.2 dell'Allegato VI del regolamento (CE) n. 1974/2006;
  - e il logo della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
  - f l'emblema della Repubblica italiana.

Le informazioni di cui alle lettere da b a d occupano almeno il 25 % dello spazio della targa. Inoltre il beneficiario dovrà tener conto di quanto previsto dalla "Guida al logotipo istituzionale e alle sue corrette applicazioni" del Servizio sviluppo rurale, autorità di gestione del PSR.

Le pubblicazioni (opuscoli, pieghevoli, bollettini informativi, pagine web, materiale multimediale e simili) concernenti l'intervento cofinanziato devono riportare le informazioni previste dall'Allegato VI punto 3 del Reg. CE 1974/2006, utilizzando i loghi della "Guida" di cui alla lettera b.4);

I beneficiari hanno l'obbligo di trasmettere al GAL la bozza di tutto il materiale promozionale che intendono realizzare nell'ambito dell'operazione finanziata al fine di una verifica di conformità alle disposizioni comunitarie nonché devono rendere disponibili, qualora richiesto, le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio o valutazione del PSR. Devono infine corrispondere, anche mediante compensazione con importi dovuti dall'organismo pagatore, le somme eventualmente percepite in eccesso o quelle dovute a titolo di sanzione, così come previsto dalle norme nazionali e comunitarie.

- 2. Il beneficiario, o suo rappresentate, è obbligato a comunicare al GAL, nel termine prescritto di dieci giorni, le cause di forza maggiore e le circostanze eccezionali previste dall'articolo 47, comma 1, del regolamento (CE) 1974/2006.
- 3. Entro il 31 gennaio di ogni anno, a partire dall'anno successivo a quello dell'atto di liquidazione del saldo del finanziamento, il beneficiario è tenuto a trasmettere al GAL una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il mantenimento del

vincolo di destinazione nel corso dell'anno precedente. In caso di mancata trasmissione della dichiarazione, il GAL procederà alla verifica presso il beneficiario dell'effettivo mantenimento del vincolo di destinazione. Controlli a campione verranno altresì effettuati sulle dichiarazioni rese, secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

4. Entro il 31 gennaio di ogni anno, a partire dall'anno successivo a quello della data di conclusione del progetto, così come definita dall'articolo 15, comma 2 del presente bando, il beneficiario è tenuto a trasmettere al GAL una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il mantenimento del vincolo occupazionale nel corso dell'anno precedente. In caso di mancata trasmissione della dichiarazione, il GAL procederà alla verifica presso il beneficiario dell'effettivo mantenimento del vincolo occupazionale. Controlli a campione verranno altresì effettuati sulle dichiarazioni rese, secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000.
5. Il beneficiario, ai fini dei controlli delle autorità e degli uffici preposti, è altresì tenuto a conservare per un periodo corrispondente alla durata degli obblighi assunti tutta la documentazione relativa all'intervento in un separato dossier, ai sensi dell'art. 75, paragrafo 1, lett. c) punto i), del regolamento (CE) n.1698/2005. La documentazione, in originale o copia conforme, riguarda tutte le fasi di attuazione e finanziamento, nonché gli obblighi e impegni del beneficiario per il periodo successivo al saldo dell'aiuto, erogato a conclusione dell'intervento.

#### Art. 19 - Controlli.

1. Sull'intervento oggetto della domanda di aiuto sono effettuati i controlli amministrativi previsti dal regolamento (CE) n. 65/2011, dalla normativa in materia di frodi e irregolarità nell'utilizzo dei fondi comunitari e dalla normativa nazionale, statale e regionale, che disciplina singoli aspetti dell'attività interessata dall'aiuto.
2. Ai sensi dell'art. 21, comma 2, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 2011, ai fini del controllo delle perizie asseverate di cui all'art. 11, comma 6, lett. e.5) del presente bando, è sorteggiato annualmente un campione di domande rappresentativo, secondo i criteri stabiliti dall'Autorità di gestione.
3. Ai sensi dell'articolo 3, paragrafo 4, del regolamento (CE) n. 65/2011, le modifiche di errori palesi possono essere riconosciute anche in fase di controllo, oltre che in qualsiasi momento da parte dei soggetti competenti dopo la presentazione della domanda di aiuto, della domanda di pagamento e di altra dichiarazione.

### CAPO VI – RIDUZIONI E REVOCHE DELL'AIUTO

#### Art. 20 – Riduzioni dell'aiuto.

1. Ai sensi dell'articolo 30 del regolamento (CE) n. 65/2011, qualora la somma richiesta dal beneficiario con la domanda di pagamento superi di oltre un 3% l'importo erogabile in base all'esame di ammissibilità della spesa rendicontata (importo della domanda di pagamento), a quest'ultimo importo erogabile si applica una riduzione pari alla differenza tra la somma richiesta e l'importo erogabile. Tale riduzione non si applica nel caso in cui il beneficiario è in grado di dimostrare che non è responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile.
2. La riduzione di cui al comma 1 si applica anche in esito ai controlli in loco ed ex post previsti dagli articoli 25 e 29 del regolamento (CE) n. 65/2011.
3. In caso di mancato rispetto degli impegni accessori di cui all'art. 18, comma 1, lettera b) del presente bando, si applicano le riduzioni per inadempimenti definite dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1995 dell'8 ottobre 2010, e successive modificazioni e integrazioni, in attuazione del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari forestali del 22 dicembre 2009, n. 30125.

#### Art. 21 – Decadenza, revocche e annullamento.

1. Costituiscono cause di decadenza, revoca o annullamento dell'aiuto concesso - secondo i casi - con conseguente obbligo di restituzione delle somme ricevute:
  - a) rinuncia da parte del beneficiario;
  - b) mancata realizzazione dell'intervento o mancato rispetto delle finalità poste dall'art. 1 comma 2;
  - c) mancato rispetto di uno degli impegni essenziali di cui all'art. 18, comma 1, lettera a) del presente bando.
2. Agli importi richiesti in restituzione ai sensi del comma 1, si applicano gli interessi legali.

#### CAPO VII – NORME FINALI

#### Art. 22 – Controversie.

1. Ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione del presente bando e dei conseguenti atti connessi all'esecuzione e controllo dell'operazione finanziata, è devoluta al giudizio arbitrale od alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del decreto del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali del 20 dicembre 2006, pubblicato nella "Gazzetta Ufficiale" n. 43 del 21 febbraio 2007, e successive modificazioni e integrazioni.

#### Art. 23 – Rinvio a norme e disposizioni amministrative.

1. Per quanto non previsto dalle disposizioni del presente bando, trovano applicazione il Programma regionale di sviluppo rurale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e le norme recate da:
  - regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, e successive modificazioni e integrazioni, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
  - regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
  - regolamento (CE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011, e successive modificazioni e integrazioni, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;
  - legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), e successive modifiche e integrazioni;
  - Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e ad interventi analoghi del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali (2010);
  - legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso), e successive modificazioni e integrazioni;
  - decreto del Presidente della Regione 28 febbraio 2011, n. 040/Pres.: "Regolamento generale di attuazione del programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia";  
nonché le norme e i principi regolanti le specifiche attività interessate dal bando.
2. Il rinvio a leggi, regolamenti e atti comunitari operato dal presente bando si intende effettuato al testo vigente dei medesimi, comprensivo delle modifiche ed integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.

#### Art. 24 - Trattamento dei dati personali.

---

1. Il presente bando costituisce informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali) e successive modifiche.
2. I dati personali forniti con le domande di finanziamento e la documentazione prevista nel bando e richiesti ai fini della valutazione delle domande medesime sono trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità inerenti al procedimento di finanziamento di cui al presente bando e possono essere comunicati ai soggetti a ciò legittimati a norma di legge.
3. Il conferimento dei dati personali di cui ai sommi 1 e 2 è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di ammissibilità delle domande medesime, pena l'esclusione dai finanziamenti.
4. All'interessato spettano i diritti previsti dall'articolo 7 e seguenti del citato decreto legislativo.
5. Titolari del trattamento sono il GAL e, con riferimento alle operazioni effettuate tramite il portale SIAN, l'AgEA.

#### Art. 25 – Pubblicazione del bando e Informazioni.

---

1. Informazioni sul presente bando sono fornite dal GAL Torre Natisone.
2. Il bando e la relativa modulistica sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione, e resi disponibili sul sito internet della Regione ([www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it)) e sul sito internet del GAL ([www.torrenatisonegal.it](http://www.torrenatisonegal.it)).
3. Informazioni sul Programma regionale di sviluppo rurale sono disponibili sul sito istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia: [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it).

#### Elenco allegati

Allegato A): dichiarazione di assenso dei proprietari;

Allegato B): piano di impresa;

Allegato C): modello di perizia asseverata;

Allegato D): modello di dichiarazione resa da un tecnico qualificato in merito alla valutazione della terna di preventivi;

Allegato E): dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

Allegato F): dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa all'assegnazione dei punteggi.

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FILIERA CORTA\_2\_ALL1

Piano di Sviluppo locale 2007-2013- Misura 411- azione 1- intervento 1  
BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA REALIZZAZIONE ED IL POTENZIAMENTO /MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA CORTA

ALLEGATO A)

**DICHIARAZIONE DI ASSENSO DEL/I PROPRIETARIO/I**

- art. 11, comma 6, lett. c -

In riferimento al bando per la concessione di contributi a valere sulle risorse del PSL 2007-2013 di Torre Natisone GAL, Misura 411, Azione 1 "Valorizzazione dei prodotti agricoli locali", Intervento 1 "Investimenti aziendali volti alla realizzazione ed al potenziamento/miglioramento della filiera corta »

- il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

- il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

in qualità di proprietario/i dell'immobile oggetto della presente domanda di contributo, sito nel Comune di \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_ e censito catastalmente al NCEU Foglio n. \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_, oppure intavolato al Comune censuario di \_\_\_\_\_ concesso in (citare il diritto reale di godimento) \_\_\_\_\_ all'impresa \_\_\_\_\_

**DICHIARA/DICHIARANO**

01) di autorizzare il richiedente, sig./sig.ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_, alla presentazione della domanda di contributo e all'esecuzione delle opere.

02) di garantire il proprio assenso per tutto il periodo del vincolo di destinazione d'uso previsto (art. 18, comma 1, lettere a.5).

Luogo e data

**IL DICHIARANTE****IL DICHIARANTE**\_\_\_\_\_  
**Firma**\_\_\_\_\_  
**Firma****Allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità del/i sottoscritto/i.**

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FILIERA CORTA\_3\_ALL2

Piano di Sviluppo locale 2007-2013- Misura 411- azione 1- intervento 1  
BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA REALIZZAZIONE ED IL POTENZIAMENTO /MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA CORTA

**ALLEGATO B**

**PIANO DI IMPRESA**  
- art. 11, comma 6, lett. d) -  
**modello per imprese, società e cooperative agricole**

**Misura 411 -Azione “Valorizzazione dei prodotti agricoli locali”**  
**Intervento “INVESTIMENTI AZIENDALI VOLTI ALLA REALIZZAZIONE ED AL**  
**POTENZIAMENTO/MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA CORTA”**

Indice:

- 1. Descrizione dell’impresa**
  - 1.1 Anagrafica aziendale e qualifica del richiedente
  - 1.2 Forze lavorative utilizzate in azienda
  - 1.3 Terreni in conduzione
  - 1.4 Riparto colturale
  - 1.5 Descrizione fabbricati
  - 1.6 Consistenza zootecnica
  - 1.7 Descrizione dell’attività agricola
- 2. Descrizione della filiera corta**
  - 2.1 descrizione macchinari, attrezzature e dotazioni
  - 2.2 Tipologia di prodotti/servizi offerti
- 3. Descrizione del progetto**
  - 3.1 Sintesi del progetto e degli obiettivi perseguiti
  - 3.2 Interventi previsti
  - 3.3 Mercato di riferimento e analisi della concorrenza
  - 3.4 descrizione tecnica del progetto proposto
  - 3.5 programma degli investimenti
  - 3.6 Modalità di copertura finanziaria dell’investimento
- 4 Cronoprogramma**
  - 4.1 Tempi realizzativi

***RICHIEDENTE IMPRESA*****1. DESCRIZIONE DELL'IMPRESA****1.1 Anagrafica aziendale e qualifica del richiedente****Richiedente** (nome e cognome)**Indirizzo** (via e numero civico)**CAP - Comune****Codice fiscale****In qualità di legale rappresentante dell'impresa:****Ragione sociale****Sede Legale** (via e n.ro civico)**CAP - Comune****Codice fiscale/PIva****Esercente l'attività di**

(indicare l'attività destinataria dei contributi richiesti)

**Codice ATECO****Forma giuridica**

(in base alla classificazione ISTAT)

**Sede operativa** (via e n.ro civico)**CAP - Comune****Iscrizione al Registro Imprese****della CCIAA** (n.ro, data, Provincia)**N° Telefono** (fisso e cellulare)**N° Fax ed e-mail**

Nel caso di società:

Capitale sociale euro \_\_\_\_\_

<b>ELENCO SOCI E RELATIVE QUOTE DI CAPITALE</b>			
<b>Cognome e nome</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso (M/F)</b>	<b>Quota posseduta</b>
<b>TOTALE CAPITALE SOCIALE</b>			

### 1.2 Forze lavorative utilizzate in azienda

<b>MANODOPERA FAMILIARE O SOCI</b>				
<b>cognome e nome</b>	<b>data nascita</b>	<b>relazione di parentela</b>	<b>mansione aziendale</b>	<b>N. ore lavorative annue in azienda</b>

<b>MANODOPERA EXTRA FAMILIARE</b>	
	<b>N. ore lavorative / anno</b>
Dipendenti fissi n°	
Avventizi n°	

Forza lavorativa utilizzata in azienda	TOTALE	
--	--------	--

### 1.3 Terreni in conduzione

<b>DESCRIZIONE CONDUZIONE</b>	<b>SAU</b>	<b>ALTRA SUPERFICIE</b>	<b>TOTALE</b>
PROPRIETA'			
AFFITTO			
ALTRE FORME			
TOTALE			



**1.4 Riparto colturale**

UTILIZZO	SAU	ALTRA SUPERFICIE	TOTALE
TOTALE			

**1.5 Descrizione fabbricati**

DENOMINAZIONE	TIPO FABBRICATO	SUPERFICIE COPERTA (m <sup>2</sup> )	VOLUME (m <sup>3</sup> )	ANNO DI COSTRUZIONE/RISTRUTTURAZIONE	STATO DI ADEGUATEZZA (scarso-mediocre-buono)

**1.6 Consistenza zootecnica**

DESCRIZIONE	N. CAPI	UNITÀ BESTIAME (UB)

**1.7 Breve descrizione dell'attività agricola**

--

## 2. DESCRIZIONE DELLA FILIERA CORTA

L'azienda dispone già di una filiera corta?

- SI
- NO

Se SI, descrivere brevemente la tipologia di filiera corta praticata

### 2.1 Descrizione macchinari, attrezzature e dotazioni

*(Descrizione macchinari, attrezzature e dotazioni in possesso dell'azienda)*

### 2.2 Tipologia di prodotti/servizi offerti

*(Descrizione e caratteristiche dei prodotti/servizi eventualmente già realizzati dall'impresa e collegamenti con i nuovi.)*

*Descrizione e caratteristiche dei nuovi prodotti/servizi che si intendono realizzare e dei bisogni di mercato che si intendono soddisfare*

### 3. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

#### 3.1 Sintesi del progetto e degli obiettivi perseguiti

Descrivere l'iniziativa che si intende realizzare, definendone con chiarezza gli aspetti produttivi, organizzativi e logistici.

#### 3.2 Interventi previsti

Descrivere gli interventi previsti dal progetto in riferimento alla tipologia di spesa.

#### 3.3 Mercato di riferimento e analisi della concorrenza previsionale

*Descrivere le caratteristiche del mercato di sbocco e il proprio mercato di riferimento previsionale (clienti, territorio, dimensione)*

#### 3.4 Descrizione tecnica del progetto proposto

Elencare i singoli investimenti da realizzare relativi ad ogni voce di spesa, specificando la tipologia, il riferimento alla perizia asseverata o al preventivo (selezionato sulla base della dichiarazione del tecnico qualificato) e l'importo. Qualora gli interventi non riguardino opere edili, ma siano previsti solo investimenti per impianti tecnologici, il preventivo del relativo costo dovrà essere riferito alla voce di spesa G.

Esempio:

VOCE DI SPESA	PREVENTIVO	IMPORTO
A-OPERE EDILI	Perizia asseverata	
B-IMPIANTI TECNOLOGICI	Perizia asseverata	
C-SPESE GENERALI	Perizia asseverata	
D-ARREDI	Prev. Ditta XXX del .....	
E-ATTREZZATURE	Prev. Ditta ZZZ del .....	
F-DOTAZIONI	Prev. Ditta ZZZ del .....	
G-IMPIANTI TECNOLOGICI	Prev. Ditta ZZZ del .....	
H- CONSULENZE SPECIALISTICHE	Prev. Ditta ZZZ del .....	
I-ACQUISIZIONE DI LICENZE E CERTIFICAZIONI DI QUALITA'	Prev. Ditta ZZZ del .....	
L- PRODUZIONE E DIFFUSIONE DI MATERIALE PROMOZIONALE	Prev. Ditta ZZZ del .....	



**4 CRONOPROGRAMMA**

Data prevista per l'avvio dell'iniziativa  
(articolo 15, comma 1 del bando)

\_\_\_\_\_

Data prevista per la conclusione dell'iniziativa  
(articolo 15, comma 3 del bando)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4.1 Tempi realizzativi**

ATTIVITÀ	GIORNI	GIORNI CUMULATIVI

**VERIFICA LIMITI DI SPESA**

Il progetto rispetta i limiti minimi e massimi di spesa ammissibili previsti dall'articolo 6 del bando in quanto:

il totale investimento, pari a € \_\_\_\_\_ è: - maggiore di € 10.000,00  
- minore o uguale di € 65.200,00

- le spese generali, pari a € \_\_\_\_\_, sono inferiori o uguali al 10 % (o 12% se del caso) delle spese di cui alle lettere a) b) e d) comma 1 art. 7 del bando;
- le spese per l'acquisizione di servizi di consulenza specialistica (lettera e) comma 1 art. 7 del bando), pari a € \_\_\_\_\_, sono inferiori o uguali ad € 5.000,00;
- le spese per la produzione e diffusione del materiale promozionale (lettera g) comma 1 art. 7 del bando), pari a € \_\_\_\_\_, sono inferiori o uguali ad € 2.500,00;
- le spese di cui alle lettere c), e), f) ed g) comma 1 art. 7 del bando, pari a € \_\_\_\_\_, sono inferiori o uguali al 25% dell'intero investimento.

**Luogo e data**

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FILIERA CORTA\_4\_ALL3

Piano di Sviluppo locale 2007-2013- Misura 411- azione 1- intervento 1  
BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA REALIZZAZIONE ED IL POTENZIAMENTO /MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA CORTA

ALLEGATO C)

**MODELLO DI PERIZIA ASSEVERATA**  
- art. 11, comma 6, lett. e) -

**PERIZIA ASSEVERATA**

Prevista dall'articolo 11, comma 6, lettera e) del bando Misura 411, Azione 1 "Valorizzazione dei prodotti agricoli locali", Intervento 1 "Bando per la concessione di aiuti per la realizzazione ed al potenziamento /miglioramento della filiera corta", in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 21 del "Regolamento generale di attuazione del Piano di sviluppo rurale 2007 – 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 28 febbraio 2011.

\*\*\*\*\*

**Il sottoscritto**

\_\_\_\_\_ (nome e cognome) iscritto al n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell'Albo/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_  
(qualifica tecnica) della provincia di \_\_\_\_\_

**in esecuzione dell'incarico conferito**

dal signor \_\_\_\_\_ (*indicare: nome e cognome, luogo e data di nascita, domicilio o residenza e codice fiscale*) \_\_\_\_\_

**redige perizia asseverata**

in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 11, comma 6, lettera e) del bando Misura 411, Azione 1 "Valorizzazione dei prodotti agricoli locali", Intervento "Bando per la concessione di aiuti per la realizzazione ed al potenziamento /miglioramento della filiera corta" e dall'articolo 21 del "Regolamento generale di attuazione del Piano di sviluppo rurale 2007 – 2013 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" approvato con D.P.Reg. n. 040/Pres. del 28 febbraio 2011;

**preso atto** dell'intenzione da parte del committente sopra generalizzato di presentare Torre Natisone GAL domanda di aiuto a valere sulla Misura 411, Azione 1 "Valorizzazione dei prodotti agricoli locali", Misura 411- Azione "Valorizzazione dei prodotti agricoli locali" Intervento 1 "Investimenti aziendali volti alla realizzazione della filiera corta »;

**verificato** che nella domanda di aiuto sono previsti investimenti aventi ad oggetto opere edili o ad esse assimilate<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Riportare una sintetica descrizione dell'intervento

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**preso in esame** il progetto relativo alle opere edilizie o altri lavori assimilabili inclusi a firma del \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_  
composto dagli elaborati tecnici di data \_\_\_\_\_;

**eseguita** l'analisi delle caratteristiche specifiche del progetto, relativamente a misure, quantitativi e tipologie di lavorazioni, ai fini della determinazione di un'attendibile ipotesi di costo per l'esecuzione dell'intervento;

**verificato che:** le spese generali sono state imputate rispettando il tetto massimo del 10% dell'importo degli investimenti computati (oppure del 12% nel caso di investimenti realizzati in zone con vincoli di natura ambientale), e che vi è una diretta connessione tra le stesse e gli investimenti oggetto di contributo tenuto altresì conto che:

- a) l'IVA non è esposta nel computo metrico trattandosi di onere non imputabile ai fini della determinazione del costo ammissibile;
- b) non sono imputati oneri per imprevisti;

**preso** quale puntuale riferimento il Prezzario regionale dei lavori pubblici, Edizione 2011, approvato con delibera della Giunta regionale del 15 ottobre 2010, n. 2049;

**(EVENTUALE) ritenuto**<sup>2</sup>

- che** per determinate categorie di opere il riferimento al predetto Prezzario non risulta esaustivo;
- che** si è così fatto ricorso a specifica analisi dei prezzi come si evince dal computo metrico estimativo;
- e che** per determinate categorie di opere edili ad alto contenuto specialistico si è fatto ricorso a preventivo di impresa specializzata del settore;

**predisposto personalmente** il computo metrico estimativo così come previsto dall'art. 11, comma 6, lettera e) del bando contenente il dettaglio analitico delle singole misure dei quantitativi corrispondenti a quanto previsto negli elaborati progettuali, con riferimento al codice di prezzario regionale per ciascuna voce di costo/lavorazione, che si allega sub "1" alla presente perizia, in modo da formarne parte integrante e sostanziale;

*oppure*

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Barrare una o più delle opzioni.

<sup>3</sup> **visto e preso atto del** computo metrico estimativo così come previsto dall'art. 11, comma 6, lettera e) del bando contenente il dettaglio analitico delle singole misure dei quantitativi corrispondenti a quanto previsto negli elaborati progettuali, con riferimento al codice di prezzo regionale per ciascuna voce di costo/lavorazione, redatto da \_\_\_\_\_ (*nome e cognome*) iscritto al n. \_\_\_\_\_ dell'Albo/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_ (*qualifica tecnica*) della provincia di \_\_\_\_\_, Asseverato in data \_\_\_\_\_ / in data odierna e che si allega sub "1" alla presente perizia, in modo da formarne parte integrante e sostanziale;

**(EVENTUALE) dato atto che** l'intervento prevede fra l'altro l'installazione di impianti tecnologici diversi dall'impianto elettrico e idrico-termico-sanitario e strettamente connessi alla struttura oggetto dell'intervento, per i quali è stata acquisita pluralità (terna) di preventivi di imprese diverse ed è stata eseguita la determinazione motivata di costo con specifica relazione giustificante la scelta come evidenziato nel Prospetto di comparazione tra preventivi;

#### **ATTESTA QUANTO SEGUE**

1. **che** gli interventi sono ammissibili in base a quanto previsto dall'articolo 6 del bando;
2. **che** il costo complessivo delle opere è pari a euro \_\_\_\_\_ ed è così ripartito:
  - a) opere edilizie o assimilabili, euro \_\_\_\_\_ ;
  - b) impianti tecnologici, euro \_\_\_\_\_ ;
  - c) spese generali, euro \_\_\_\_\_ ;
3. **che** il sopra citato computo metrico analitico è stato redatto tenendo conto delle misure desumibili dal progetto;
4. **che** il costo per la fornitura degli impianti tecnologici e diversi dagli impianti elettrico, idrico-termico-sanitario, è stato determinato sulla base di criteri economico funzionali previo confronto di una terna di preventivi di imprese diverse laddove disponibili, il tutto come desumibile dal Prospetto di comparazione tra preventivi (Allegato D) contenente, per ciascun articolo, l'individuazione dei preventivi messi a confronto, il costo individuato come ammissibile, i motivi della scelta ovvero, laddove non disponibile una molteplicità di preventivi, riportante la motivazione oggettiva della condizione di deroga;
5. **che** <sup>4</sup>:  
 i progetti di intervento allegati alla domanda e redatti in ossequio alla vigente disciplina urbanistica nazionale e regionale, sono gli stessi di cui agli elaborati predisposti e depositati alla competente autorità per il rilascio dei dovuti provvedimenti autorizzatori;

<sup>3</sup> Opzione da selezionare ove il computo metrico estimativo non sia stato redatto a cura dello stesso tecnico incaricato alla redazione della presente perizia (caso nel quale, inoltre, lo stesso computo metrico risulterà anche asseverato con giuramento dallo stesso suo predisponente e non dal tecnico incaricato alla redazione della perizia).

<sup>4</sup> Scegliere una delle opzioni



- si tratta di intervento soggetto a dichiarazione di inizio attività;
- si tratta di l'attività edilizia libera per la quale specifica quanto segue:

---

---

---

---

---

6. **che** i progetti di intervento allegati alla domanda rispettano la normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche, con riferimento alla situazione di fatto e alle modifiche previste con i lavori di cui al progetto.

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico incaricato alla redazione della perizia

---

**ALLEGATO 1**  
**ALLA PERIZIA ASSEVERATA**  
**COMPUTO METRICO ESTIMATIVO ANALITICO**

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico autore del computo

---

**ALLEGATO 2**  
**ALLA PERIZIA ASSEVERATA**  
**PROSPETTO DI COMPARAZIONE TRA PREVENTIVI**

Dichiarazione resa da un tecnico qualificato in merito alla valutazione della terna di preventivi relativi ad impianti tecnologici.

**RIFERIMENTI:**

Denominazione proponente: \_\_\_\_\_

Tipologia di intervento: \_\_\_\_\_

<b>INTERVENTO N. 1 - DESCRIZIONE ACQUISTI</b>				
	<b>Preventivo prescelto</b>	<b>1^ e 2^ Preventivo di raffronto</b>		<b>Motivazioni scelta<sup>5</sup></b>
<b>Ditta</b>				
<b>N:</b> _____				
<b>Data</b> _____				
<b>Importo<sup>6</sup></b>				
<b>INTERVENTO N. 2 - DESCRIZIONE ACQUISTI:</b>				
	<b>Preventivo prescelto</b>	<b>1^ e 2^ Preventivo di raffronto</b>		<b>Motivazioni scelta</b>
<b>Ditta</b>				
<b>N:</b> _____				
<b>Data</b> _____				
<b>Importo</b>				
<b>INTERVENTO N. 3 - DESCRIZIONE ACQUISTI:</b>				
	<b>Preventivo prescelto</b>	<b>1^ e 2^ Preventivo di raffronto</b>		<b>Motivazioni scelta</b>
<b>Ditta</b>				
<b>N:</b> _____				
<b>Data</b> _____				
<b>Importo</b>				

**ULTERIORI ANNOTAZIONI:**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico

<sup>5</sup> Fare riferimento a criteri economico funzionali. Nel caso di preventivi di raffronto disponibili in numero inferiore a tre argomentare adeguatamente, ad esempio in base all'impossibilità di reperire offerte per la stessa tipologia di fornitura in un ambito territoriale economicamente sostenibile, o in considerazione dell'eventualità di contenuti particolarmente innovativi della fornitura, o in considerazione della necessità di garantire completezza a precedenti installazioni o in relazione ad altre plausibili motivazioni. Qualora i preventivi si riferiscano a tipologie non esattamente sovrapponibili dovrà essere dato della comparabilità tra i diversi modelli costruttivi disponibili sul mercato.

<sup>6</sup> Importo IVA esclusa e al netto di eventuali sconti.

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FILIERA CORTA\_5\_ALL4

Piano di Sviluppo locale 2007-2013- Misura 411- azione 1- intervento 1  
BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA REALIZZAZIONE ED IL POTENZIAMENTO /MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA CORTA

ALLEGATO D)

## MODELLO DI PROSPETTO DI COMPARAZIONE TRA PREVENTIVI - art. 11, comma 6, lett. f) -

Dichiarazione resa da un tecnico qualificato in merito alla valutazione della terna di preventivi.

### RIFERIMENTI:

- Bando per la concessione di contributi a valere sulle risorse del PSL 2007-2013 di Torre Natisone GAL, Misura 411, Azione 1 "Valorizzazione dei prodotti agricoli locali", Misura 411 - Intervento 1 " Bando per la concessione di aiuti per la realizzazione ed al potenziamento /miglioramento della filiera corta "

- *Committente: Nome e cognome:* \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Tipologia di intervento: \_\_\_\_\_

INTERVENTO N. 1 - DESCRIZIONE ACQUISTI			
	Preventivo prescelto	1^ e 2^ Preventivo di raffronto	Motivazioni scelta <sup>1</sup>
Ditta			
N: Data _____			
Importo <sup>2</sup>			
INTERVENTO N. 2 - DESCRIZIONE ACQUISTI:			
	Preventivo prescelto	1^ e 2^ Preventivo di raffronto	Motivazioni scelta
Ditta			
N: Data _____			
Importo			
INTERVENTO N. 3 - DESCRIZIONE ACQUISTI:			
	Preventivo prescelto	1^ e 2^ Preventivo di raffronto	Motivazioni scelta
Ditta			
N: Data _____			
Importo			

### ULTERIORI ANNOTAZIONI:

Luogo e data

Sottoscrizione del tecnico

<sup>1</sup> Fare riferimento a criteri economico funzionali. Nel caso di preventivi di raffronto disponibili in numero inferiore a tre argomentare adeguatamente, ad esempio in base all'impossibilità di reperire offerte per la stessa tipologia di fornitura in un ambito territoriale economicamente sostenibile, o in considerazione dell'eventualità di contenuti particolarmente innovativi della fornitura, o in considerazione della necessità di garantire completezza a precedenti installazioni o in relazione ad altre plausibili motivazioni. Qualora i preventivi si riferiscano a tipologie non esattamente sovrapponibili dovrà essere dato della comparabilità tra i diversi modelli costruttivi disponibili sul mercato.

<sup>2</sup> Importo IVA esclusa e al netto di eventuali sconti.

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FILIERA CORTA\_6\_ALL5

Piano di Sviluppo locale 2007-2013- Misura 411- azione 1- intervento 1  
BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA REALIZZAZIONE ED IL POTENZIAMENTO /MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA CORTA

ALLEGATO E)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
- art. 11, comma 6, lett. h) -

In riferimento alla domanda di aiuto presentata a valere sulle risorse del PSL 2007-2013 di Torre Natisone GAL, Misura 411, Azione 1 "Valorizzazione dei prodotti agricoli locali", Intervento 1 "Investimenti aziendali volti alla realizzazione ed al potenziamento/miglioramento della filiera corta »,

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'impresa:

con sede legale in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel n. \_\_\_\_\_  
cell. n. \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_  
esercente l'attività di (*indicare l'attività destinataria dei contributi richiesti*) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ codice ATECO \_\_\_\_\_

forma giuridica (*in base alla classificazione ISTAT*) \_\_\_\_\_  
con sede operativa in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel n. \_\_\_\_\_

al fine della concessione del contributo, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo decreto, sotto la proprio responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

1. che l'impresa non si trova in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. che l'impresa non ha ottenuto altri incentivi pubblici per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le medesime spese;
3. di essere a conoscenza del divieto di contribuzione previsto dall'art 31 della L.R 7/2000 a fronte di apporti di coniugio o parentela o affinità fino al secondo grado, o di rapporti giuridici tra soci, amministratori, legali rappresentanti, titolari di impresa rilevanti ai fini della concessione dell'aiuto;
4. di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel bando determinerà le riduzioni o revoche del contributo previste dal Capo VI del presente bando.

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

**Le presenti dichiarazioni devono essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

**IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA:**

a rispettare gli obblighi a carico dei beneficiari indicati all'articolo 18 del bando;

**CHIEDE**

che la domanda di contributo presentata per l'intervento sopra descritto, qualora inserita in graduatoria, ma che non trovi accoglimento per mancanza di risorse disponibili, valga come segnalazione preventiva ai fini del riconoscimento della spesa sostenuta in caso di riproposizione della domanda su bandi successivi (art. 7, comma 4 del bando):

SI

NO

**PRENDE ATTO**

- che i dati personali forniti con le domande di finanziamento e la documentazione prevista nel bando e richiesti ai fini della valutazione delle domande medesime sono trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità inerenti al procedimento di finanziamento di cui al presente bando e possono essere comunicati ai soggetti a ciò legittimati a norma di legge;
- che titolari del trattamento sono il GAL e, con riferimento alle operazioni effettuate tramite il portale SIAN, l'AgEA.

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

---

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

13\_8\_3\_GAR\_DIR RIS RUR BANDO FILIERA CORTA\_7\_ALL6

Piano di Sviluppo locale 2007-2013- Misura 411- azione 1- intervento 1  
BANDO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI PER LA REALIZZAZIONE ED IL POTENZIAMENTO /MIGLIORAMENTO DELLA FILIERA CORTA

ALLEGATO F)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' - art. 11, comma 7 -

In riferimento alla domanda di aiuto presentata a valere sulle risorse del PSL 2007-2013 di Torre Natisonone GAL, Misura 411, Azione 1 "Valorizzazione dei prodotti agricoli locali", Intervento 1 "Investimenti aziendali volti alla realizzazione ed al potenziamento/miglioramento della filiera corta "

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'impresa:

con sede legale in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel n. \_\_\_\_\_  
cell. n. \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_  
esercente l'attività di (*indicare l'attività destinataria dei contributi richiesti*) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ codice ATECO \_\_\_\_\_  
forma giuridica (*in base alla classificazione ISTAT*) \_\_\_\_\_  
con sede operativa in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel n. \_\_\_\_\_

al fine della concessione del contributo e dell'attribuzione dei relativi punteggi, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

### DICHIARA

di rientrare nelle seguenti categorie:

- Azienda con un solo giovane agricoltore
- Azienda con due o più giovani agricoltori
- Di prevedere un incremento occupazionale pari :
  - a 0,125 a 1 ULA
  - da 1,1 a 2 ULA
  - più di 2 ULA
- Azienda agricola femminile o a prevalente partecipazione femminile

- Di essere Imprenditore Agricolo Professionale (IAP) come da definizione di cui al Decreto Legislativo n.99 dd 29 marzo 2004 e succ. mod.
- Di impegnarsi a produrre uno o più contratti di fornitura con aziende del settore turistico relativamente ai prodotti della filiera
- di essere in possesso della “certificazione biologica” rilasciata da un organismo terzo e che i prodotti biologici che rientrano nell’investimento aziendale rappresentano una percentuale superiore al 50% della produzione lorda vendibile anteriore al presente investimento;
- che il rapporto tra UBA ed ettaro di superficie foraggiera è pari a \_\_\_\_\_ ed è pertanto compreso tra 0,25 e 2 UBA.

Luogo e data

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
Timbro dell’impresa e firma del legale rappresentante

**Le presenti dichiarazioni devono essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**



13\_8\_3\_AVV\_ASS INTERCOM AVD-VP 16 PRGC COM RIGOLATO\_019

## **Associazione intercomunale "Alta Val Degano-Val Pesariana" - Comune di Rigolato (UD)**

Avviso di approvazione della variante n. 16 al PRGC di Rigolato.

### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO**

Ai sensi dell'art.17, comma 8, del Regolamento di attuazione della Parte I urbanistica, ai sensi della legge regionale 23 febbraio 2007, n. 5, approvato con decreto del Presidente della Regione 20 marzo 2008, n. 086/Pres.

### **RENDE NOTO**

Che con deliberazione del Consiglio comunale di Rigolato n. 03 del 09/02/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la variante n. 16 al piano Regolatore Generale Comunale (PRGC) Rigolato, 11 febbraio 2013

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO:  
geom. Orlando Gonano

13\_8\_3\_AVV\_COM ARZENE 2 PAC EX CASERMA\_003

## **Comune Arzene (PN)**

Avviso d'approvazione della variante n. 2 al Piano attuativo comunale (PAC) di iniziativa pubblica denominato "ex Caserma Tagliamento" ad Arzene.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

### **RENDE NOTO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 della L.R. 05/2007 e s.m.i., che con deliberazione n. 1 del 23.01.2013, esecutiva a norma di legge, la Giunta Comunale in seduta pubblica, ha approvato la variante n. 2 al P.A.C. di iniziativa pubblica denominato "Ex Caserma Tagliamento" ad Arzene.  
Arzene, 5 febbraio 2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:  
geom. Paolo Alfredo De Rosa

13\_8\_3\_AVV\_COM CODROIPO 2 PRPC BOREA\_004

## **Comune di Codroipo (UD)**

Avviso di approvazione della variante n. 2 al PRPC di iniziativa privata denominato "Borea - Zona H2g".

### **IL TITOLARE DI P.O.**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 05/2007 e s.m.i., del D.P.Reg. 86/2008 e s.m.i. e dell'art. 4 comma 7 della L.R. 12/2008

### **RENDE NOTO**

che con deliberazione della Giunta Comunale in seduta pubblica n. 20 del 04.02.2013, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Codroipo ha approvato la variante n. 2 al P.R.P.C. di iniziativa privata denominato "BOREA" lungo la S.S. 13 a Codroipo ai sensi dell'art. 4 comma 7 della L.R. 12/2008.  
Codroipo, 5 febbraio 2013

IL TITOLARE DI P.O. DELL'AREA URBANISTICA,  
EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE:  
arch. Tiziana Braidotti

13\_8\_3\_AVV\_COM FAEDIS 19 PRGC\_016

## Comune di Faedis (UD)

Avviso di adozione della variante n. 19 al Piano regolatore generale comunale.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Visto l'art. 63, comma 5, della Legge Regionale 5/2007;

Visto l'art. 17, comma 3, del D.P.Reg. 20.03.2008 n. 086

#### RENDE NOTO

- Che con deliberazione consiliare n. 40 del 18.12.2012, divenuta esecutiva a termine di legge ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 21/03, è stata adottata la VARIANTE N.19 AL PIANO REGOLATORE GENERALE COMUNALE.
  - Ai sensi dell'art. 17, comma 3 del D.P.Reg. 20.03.2008 n. 086 la deliberazione di adozione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, verrà depositata presso la Segreteria comunale per la durata di trenta giorni effettivi a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali.
  - Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante possono presentare opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.
- Faedis, 8 febbraio 2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA:  
geom. Angelo Pelizzo

13\_8\_3\_AVV\_COM GEMONA DEL FRIULI 46 PRGC\_001

## Comune di Gemona del Friuli (UD)

Avviso di riadozione della variante n. 46 al PRGC.

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto l'art. 17 del D.P.Reg. 20/03/2008 n. 086/Pres;

Visto l'art. 11 comma 2 L.R. 19/09;

Visto l'art. 63 comma 5 lett.a) -L.R. n. 5/07 e s.m.i.;

#### RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 18.12.2012 è stata riadottata la variante n. 46 al P.R.G.C. del Comune di Gemona del Friuli relativa all' "Ambito del Volo a Vela" già adottata con Delibera C.C. n. 1 del 13.02.2012.

La Deliberazione di adozione, con i relativi elaborati, è depositata presso la segreteria comunale, in libera visione, per trenta giorni effettivi a far tempo dalla data di pubblicazione sul presente B.U.R.

Gemona del Friuli, 5 febbraio 2013

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO URBANISTICA:  
geom. Adriano Seculin

13\_8\_3\_AVV\_COM MARANO LAGUNARE AVVISO PROCEDURA VIA\_009

## Comune di Marano Lagunare (UD)

Avviso di deposito relativo alla verifica di assoggettabilità alla procedura di VIA ai sensi dell'art. 20 del DLgs. 152/2006 e s.m.i. riguardante gli "interventi di manutenzione di opere strutturali e potenziamento di opere arginali a difesa del capoluogo nel Comune di Marano Lagunare".

PROPONENTE: Comune di Marano Lagunare - Piazza R.Olivotto, 1 - 33050 - Marano Lagunare (UD) - p.iva: 00571730308 c.f.: 81001310309.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO E LOCALIZZAZIONE: interventi di manutenzione di opere strutturali e potenziamento di opere arginali a difesa del capoluogo nel Comune di Marano Lagunare. Ubicazione: via Venezia, canale tra via della Brezza e via San Vito, argine valle da pesca denominata "Valle Marini", via delle Valli ed argine valle Popezzo.

Gli elaborati sono stati depositati in data 05.02.2013 e sono consultabili dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR e per i successivi 45 giorni presso i seguenti recapiti:

- Regione Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale Ambiente e Lavori Pubblici - Servizio V.I.A. - via Giulia, 75/1 - 34126 - TRIESTE;
- Comune di Marano Lagunare - Piazza R. Olivotto 1 - 33050 - MARANO LAGUNARE (UD).

Entro il periodo di deposito chiunque può presentare osservazioni facendole pervenire presso:

- Regione Friuli Venezia Giulia - Servizio V.I.A. - via Giulia, 75/1 - 34126 TRIESTE;

o presso:

- Comune di Marano Lagunare - Piazza R. Olivotto 1 - 33050 - MARANO LAGUNARE (UD).

Marano Lagunare, 7 febbraio 2013

IL SINDACO:  
dott. Mario Cepile

13\_8\_3\_AVV\_COM PREMARIACCO DECR 1628 ESPROPRIO\_015

## Comune di Premariacco (UD) - Area tecnica e tecnico-manutentiva

### Lavori di sistemazione della strada comunale "Morendina". Decreto di esproprio prot. n. 1.628 del 06.02.2013.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(omissis)

Ai sensi del D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 e s.m.i.,

#### DECRETA

### Art. 1

È pronunciata a favore di: COMUNE DI PREMARIACCO C.F. 80002850305 / P.ta I.V.A. 00464600303, avente sede in Comune di Premariacco (UD) Via Fiore dei Liberi n.23, beneficiario dell'espropriazione, per la causale di cui in narrativa, l'espropriazione degli immobili di seguito descritti, siti nel comune di PREMARIACCO, autorizzandone l'occupazione permanente con trasferimento del diritto di proprietà in capo al predetto beneficiario dell'esproprio:

1. terreno iscritto al Catasto Terreni, Comune di PREMARIACCO Foglio 26 p.lla 309 espropriata per l'intera consistenza di mq 150, in ditta a:  
SGIAROVELLO Gabriella nata FAEDIS (UD) il 11.04.1949 cod. fisc. SGRGRL49D51D455H, residente in Via del Collio,14, 33040 PREMARIACCO (UD), proprietaria per la quota di 1/3 - indennità di esproprio liquidata di € 206,28;  
ZORZETTIG MARCO nato in CIVIDALE DEL FRIULI (UD) il 27.09.1974 cod. fisc. ZRZMRC74P27C758P, residente in Via Strada di Sant'Anna,22, 33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD), proprietario per la quota di 1/3 - indennità di esproprio liquidata di € 206,28;  
ZORZETTIG MASSIMO nato in CIVIDALE DEL FRIULI (UD) il 04.11.1972 cod. fisc. ZRZMSM-72S04C758A, residente in Via Strada di Sant'Anna,28, 33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD), proprietario per la quota di 1/3 - indennità di esproprio liquidata di € 206,28;
2. terreno iscritto al Catasto Terreni, Comune di PREMARIACCO Foglio 26 p.lla 324 espropriata per l'intera consistenza di mq 65, in ditta a:  
STANIG VINICIO nato in PREMARIACCO (UD) il 18.03.1935 cod. fisc. STNVNC35C18H029G, residente in Via Commons, 32, 33040 PREMARIACCO (UD), proprietario per l'intero 1/1 - indennità di esproprio liquidata di € 1.339,89;
3. terreno iscritto al Catasto Terreni, Comune di PREMARIACCO Foglio 26 p.lla 310 espropriata per l'intera consistenza di mq 25, in ditta a:

CARLESSO IVA nata in CIVIDALE DEL FRIULI (UD) il 23.12.1971 cod. fisc. CRLVIA71T63C758Y residente in Via del Collio,20, 33040 PREMARIACCO (UD), proprietaria per l'intero 1/1 - indennità di esproprio liquidata di € 515,33;

4. terreno iscritto al Catasto Terreni, Comune di PREMARIACCO Foglio 26 p.la 319 espropriata per l'intera consistenza di mq 250, in ditta a:  
RODDARO FABIANO nato in CIVIDALE DEL FRIULI (UD) il 05.01.1946, cod. fisc. RDDFBN46A-05C758E, residente in Via Cormons,42, 33040 PREMARIACCO (UD), proprietaria per l'intero 1/1 - indennità di esproprio liquidata di € 828,82;
5. terreno iscritto al Catasto Terreni, Comune di PREMARIACCO Foglio 26 p.la 326 espropriata per l'intera consistenza di mq 40, in ditta a:  
NADALUTTI VANNI nato in CIVIDALE DEL FRIULI (UD) l' 11.11.1949, cod. fisc. NDLVNN49S11C758Z, residente in Via Cormons,40/1, 33040 PREMARIACCO (UD), proprietaria per la quota di 1/2 - indennità di esproprio liquidata di € 30,94;  
NADALUTTI EVARISTO nato in CIVIDALE DEL FRIULI (UD) l' 11.11.1949, cod. fisc. NDLVST-49S11C758X, residente in Via Cormons,40/2, 33040 PREMARIACCO (UD), proprietaria per la quota di 1/2 - indennità di esproprio liquidata di € 30,94;
6. terreno iscritto al Catasto Terreni, Comune di PREMARIACCO Foglio 26 p.lle 317-315 espropriata per l'intera consistenza di mq 137, in ditta a:  
DI MARCO ANGELINA nata in DIGNANO (UD) il 06.05.1924, cod. fisc. DMRNLN24E46D300B, residente in Via Cormons,111, 33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD), proprietaria per l'intero 1/1 - indennità di esproprio liquidata di € 565,21.

La consistenza descritta viene trasferita nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con ogni accessione, accessorio, pertinenza, dipendenza, servitù legalmente costituita, attiva e passiva.

## Art. 2

Il COMUNE DI PREMARIACCO, beneficiario dell'espropriazione, provvederà a notificare, nelle forme degli atti processuali civili e nei termini di legge, il decreto di esproprio ai proprietari ablati e agli eventuali possessori.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996 n. 675, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le richieste informazioni vengono rese.

## Art. 3

Il beneficiario dell'espropriazione provvederà senza indugio, a sua cura e spese ex art. 23 comma 4 del DPR 327/2001, a tutte le formalità necessarie per la registrazione del decreto di esproprio presso l'Ufficio delle entrate e successiva trascrizione presso l'Ufficio dei registri immobiliari, oltre alla voltura nel Catasto.

## Art. 4

Il presente decreto sarà pubblicato per estratto nel Boll. Uff. della Regione Friuli Venezia Giulia, ex art. 23 comma 5 del DPR 327/2001. Il terzo interessato potrà proporre, nei modi di legge, opposizione contro l'indennità di esproprio entro 30 giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'indennità di esproprio resta fissa e invariabile nella misura della somma liquidata.

Il presente provvedimento è impugnabile ai sensi dell' art. 21 della L. 06/12/1971, n. 1034 avanti il T.A.R. del Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni da quello in cui l' interessato ne abbia ricevuto notifica, o ne abbia comunque avuta piena conoscenza, ovvero, in via alternativa, entro 120 giorni con ricorso straordinario al Presidente ai sensi dell' art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali è effettuato dal Comune di Premariacco per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
PER L'AREA TECNICO-MANUTENTIVA:  
geom. Marco Toti

13\_8\_3\_AVV\_COM SACILE PAC C1-37\_012

## Comune di Sacile (PN)

Avviso di approvazione piano attuativo comunale di iniziativa privata ambito C1/37 del PRGC.

### IL COORDINATORE D'AREA EDILIZIA, URBANISTICA, AMBIENTE

#### RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28.01.2013, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato ai sensi dell'art. 4 comma 7 della L.R. 12/2008, il piano attuativo comunale di iniziativa privata ambito C1/37 del P.R.G.C.

Sacile, 7 febbraio 2013

IL COORDINATORE D'AREA:  
arch. Sergio Della Savia

13\_8\_3\_AVV\_COM SACILE PAC MOLINO\_011

## Comune di Sacile (PN)

Avviso di deposito relativo all'adozione del PRPC di iniziativa privata ambiti di compensazione urbanistica SC-3B, CC-c1, CC-c2 del PRGC denominato "Parco Vecchio Molino".

### IL COORDINATORE D'AREA

Visto l'art. 25 della L.R. 23.02.2007, n. 5,  
Visto l'art. 7 del D.P.Reg. 20.03.2008, n. 086/Pres,

#### RENDE NOTO

Che con deliberazione della Giunta Comunale in seduta pubblica n. 15 del 28.01.2013, è stato adottato il P.R.P.C. di iniziativa privata ambiti di compensazione urbanistica SC-3b, CC-c1, CC-c2 del P.R.G.C. denominato "Parco Vecchio Molino".

Successivamente alla presente pubblicazione, la deliberazione di adozione divenuta esecutiva, sarà depositata con i relativi elaborati presso l'Area Edilizia, Urbanistica, Ambiente del Comune per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dal P.R.P.C. anzidetto possono presentare opposizioni, sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

Sacile, 6 febbraio 2013

IL COORDINATORE D'AREA:  
arch. Sergio Della Savia

13\_8\_3\_AVV\_COM SACILE PAC SANTA CROCE\_013

## Comune di Sacile (PN)

Avviso di deposito relativo all'adozione del piano attuativo comunale di iniziativa privata ambiti di compensazione urbanistica SC-14, CC-p del PRGC denominato "Prati di Santa Croce".

### IL COORDINATORE D'AREA

Visto l'art. 25 della L.R. 23.02.2007, n. 5,  
Visto l'art. 7 del D.P.Reg. 20.03.2008, n. 086/Pres,

#### RENDE NOTO

Che con deliberazione della Giunta Comunale in seduta pubblica n. 16 del 28.01.2013, dichiarata imme-

diatamente esecutiva, è stato adottato il piano attuativo comunale di iniziativa privata ambiti di compensazione urbanistica SC-14, CC-p del P.R.G.C. denominato "Prati di Santa Croce".

Successivamente alla presente pubblicazione, la deliberazione di adozione con i relativi elaborati, sarà depositata presso l'Area Edilizia, Urbanistica, Ambiente del Comune per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dal P.A.C. anzidetto possono presentare opposizioni, sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

Sacile, 6 febbraio 2013

IL COORDINATORE D'AREA:  
arch. Sergio Della Savia

13\_8\_3\_AVV\_COM SAN GIOVANNI AL NATISONE 32 PRGC\_002

## **Comune di San Giovanni al Natisone (UD)** Avviso di avvenuta approvazione della variante n. 32 al PRGC.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 05/2007 e dell'art. 17 del D.P.Reg. 86/Pres del 20.03.2008

### **RENDE NOTO**

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 28.01.2013, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, dopo aver preso atto che non sono state presentate osservazioni e/o opposizioni, è stata approvata la variante n. 32 al Piano Regolatore Generale Comunale.

Si rende noto inoltre che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 239 del 26.11.2012, è stato disposto di non assoggettare detto Piano alle procedure di Valutazione Ambientale Strategica di cui al D.Lgs n. 152/2006 e s.m.i..

San Giovanni al Natisone, 5 febbraio 2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:  
geom. Elena Zampari

13\_8\_3\_AVV\_COM TAVAGNACCO PIANO GRANDI STRUTTURE\_017

## **Comune di Tavagnacco (UD)** Avviso di adozione e deposito del nuovo Piano comunale di settore per l'allocazione delle grandi strutture di vendita, per adeguamento alle norme di cui alla LR 09.08.2012, n. 15.

Si rende noto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 31.01.2013 è stato adottato, ai sensi della L.R. 29/2005 e successive modifiche ed integrazioni, il nuovo Piano Comunale di Settore del Commercio per l'allocazione delle grandi strutture di vendita, per adeguamento alle norme di cui alla L.R. 9 agosto 2012 n. 15.

Gli elaborati sono depositati presso gli Uffici Comunali per 30 giorni effettivi decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso, affinché chiunque possa prenderne visione, durante l'orario d'Ufficio.

Tavagnacco, 8 febbraio 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ATTIVITÀ ECONOMICHE-SUAP:  
p.i. Maurizio Rossi

13\_8\_3\_AVV\_COM TEOR PAC TEOR SUD\_010

## **Comune di Teor (UD)** Avviso di approvazione del Piano attuativo comunale di iniziativa privata denominato "Teor Sud".

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

ai sensi e per gli effetti del comma 7 dell'art. 25 della L.R. 23/02/07 n. 5

**RENDE NOTO**

che con deliberazione di Giunta Comunale in seduta pubblica n. 4 del 31 gennaio 2013, è stato approvato il Piano Attuativo Comunale di iniziativa privata denominato "TEOR SUD";  
che contestualmente il citato piano attuativo apporta modifiche al vigente Piano Regolatore Generale Comunale (variante n. 9), nei limiti di flessibilità previsti dallo stesso piano, in conformità a quanto previsto dall'art. 63quater della Legge Regionale 23/02/2007 n. 5 e ss.mm.ii.  
Teor, 7 febbraio 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA:  
ing. Paolo Tion

13\_8\_3\_AVV\_COM UDINE AVVISO DET 4901 ESPROPRIO\_007

## **Comune di Udine - Dipartimento gestione del territorio, delle infrastrutture e dell'ambiente - Servizio amministrativo appalti - Unità operativa espropri**

Lavori di sistemazione di via Longarone - (opera n. 5167) - Pubblicazione dell'avviso di deposito indennità provvisorie d'esproprio presso il Ministero dell'Economia e Finanze relativamente ai mappali censiti al NCT Fg. 61 Mn. 1341-1338-1340 e al NCT Fg. 58 Mn. 829.

**IL DIRIGENTE AGLI ESPROPRI DEL COMUNE DI UDINE**

a seguito della propria Determina Dirigenziale N. 2012/4901/15 d'ord. n. cron. 4729 esec. in data 27/11/2012 procede a dare adeguata pubblicità sul B.U.R. - Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, ai sensi dell'art. 26, comma 7 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., pubblicandone per estratto il disposto con il quale si stabiliva:

**3)** di procedere al deposito della somma complessiva di € 12.483,02 presso il Servizio della Cassa Depositi e Prestiti della Direzione Provinciale del Tesoro di Udine, a favore delle ditte proprietarie degli immobili da espropriare per l'esecuzione dei lavori di sistemazione di via Longarone, secondo gli elementi di seguito indicati:

10) Comune di Udine - N.C.T. Fg. 61 Mn. 1341 - indennità da depositare € 6.786,00

1	ESEDRA R.C. S.R.L. con sede in UDINE (ditta non accettante)	02109900304	€ 1.866,83
2	FALLETI Erika nata a UDINE il 13/11/1968 (ditta non accettante)	FLLRKE68S53L483D	€ 1.716,93
3	LA RICAMBI UDINESE S.R.L. con sede in UDINE (ditta non accettante)	00157430307	€ 3.202,25

11b) Comune di Udine - N.C.T. Fg. 61 Mn. 1338 - indennità da depositare € 2.180,01

1	CIVILEASING S.P.A. SOCIETÀ con SOCIO UNICO con sede in UDINE (ditta non accettante)	2434560302	€ 596,25
2	LEASINT SPA con sede in MILANO (ditta non accettante)	1682080153	€ 676,87
3	PALLADIO LEASING S P A con sede in VICENZA (ditta non accettante)	2063140244	€ 625,76
4	UNICREDIT LEASING S.P.A. con sede in BOLOGNA (ditta non accettante)	3648050015	€ 281,13
7	FERRARI Maria nata a Sedegliano il 28/06/1913 (ditta non accettante)	FRRMRA13H68I562F	€ 13,42
8	FERRARI Maria Laura nata a PAVIA il 13/07/1940 (ditta non accettante)	FRRMLR40L53G388G	€ 3,35

20) Comune di Udine - N.C.T. Fg. 58 Mn. 829 - indennità da depositare € 2.117,00

1	BOEMO Anna nata in FRANCIA il 20/11/1930 comproprietà per 1/1 (ditta non accettante)	BMONNA30S60Z110F	€ 2.117,00
---	--	------------------	------------

21) Comune di Udine - N.C.T. Fg. 61 Mn. 1340 - indennità da depositare € 1.400,00

1	LUPIERI Marco nato a Udine il 19/07/1965 Proprietà 1/1 (ditta accettante)	LPRMRC65L19L483A	€ 1.400,00
---	---	------------------	------------

(omissis)

IL DIRIGENTE AGLI ESPROPRI:  
avv. Marco Padrini

13\_8\_3\_AVV\_PROV\_PORDENONE\_DET\_237\_ESPROPRIO\_022

## Provincia di Pordenone - Settore viabilità stradale - Ufficio espropri

Determinazione n. 237 del 25.01.2013 (estratto). Lavori di realizzazione di una rotatoria tra la SP n. 60 "delle Cinque Strade" e la SR n. 251 in Comune di Azzano Decimo (PN). P/468. Espropriazione per pubblica utilità. Ordine di deposito delle indennità condivise, determinata ai sensi dell'art. 20, comma 3, del DPR 327/2001 ss.mm.ii., a seguito mancata presentazione della dichiarazione, del titolare del diritto reale di godimento.

omissis

### IL DIRIGENTE

Determinazione n. 237 del 25.01.2013

omissis

1. di ordinare, per i motivi espressi in premessa, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 20, comma 14 e 26 del D.P.R. 327/2001 ss.mm.ii. il deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. Sezione Tesoreria Provinciale dello Stato di Pordenone a favore della ditta di seguito indicata, della somma riportata a titolo d'indennità di espropriazione dell'area di rispettiva proprietà, determinata ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.P.R. 327/2001 ss.mm.ii., a seguito mancata presentazione della dichiarazione, del titolare del diritto reale di godimento, contenente l'assenso, nelle forme di legge, alla riscossione dell'indennità accettata:

PP.10 Catasto Fabbricati - Comune di Azzano Decimo (PN)

Fg. 8 mapp. 640 (ex 46/b) di mq 45 area urbana

FREGONESE Lorenzo ( c.f. FRGLNZ48E07F770S) nato a Motta Di Livenza (TV) il 07.05.1948 e residente in Azzano Decimo (PN) Via Corva n. 101, proprietà per 1/2, in comunione legale

RIGHETTI Gabriella ( c.f. RGHGRL48R55H501P) nata a Roma il 15.10.1948 e residente in Azzano Decimo (PN) Via Corva n. 101, proprietà per 1/2, in comunione legale

comproprietari dell'immobile sopra identificato, per un'indennità complessiva di lordi € 1.800,00=, da dividere pro-quota;

2. di dare atto che sull'importo lordo di € 1.800,00=, andrà applicata, al momento dello svincolo la ritenuta del 20% a titolo d'imposta in applicazione dell'art. 81, comma 1, lett. b), ultima parte del T.U.I.R. (D.P.R. 917/1986), in quanto area ricadente in "B2.a"-zona residenziale di completamento estensive;

omissis

IL DIRIGENTE:  
arch. Eddi Dalla Betta

13\_8\_3\_CNC\_AZ OSP SM ANGELI GRADUATORIA PEDIATRIA\_006

## Azienda Ospedaliera S. Maria degli Angeli - Pordenone

### Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di pediatria.

Con determinazione n. 18 del 01/02/2013 è stata approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Dirigente medico di Pediatria:

1)	Minen Federico	p. 86,715
2)	Declich Valentina	p. 85,241
3)	Salierno Patrizia	p. 82,403

IL RESPONSABILE F.F.DELLA SC  
POLITICHE E GESTIONE DEL PERSONALE:  
dott.ssa Vania Costella



13\_8\_3\_CNC\_CONS CCF INCARICO\_020

## **Consorzio Comunità collinare del Friuli - Colloredo di Monte Albano (UD)**

### **Affidamento incarico di collaborazione coordinata e continuativa.**

Avviso per affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, sino al 28.02.2015, per la gestione organizzativa, amministrativa e finanziaria del progetto CAMAA "Centro Architetture Militari dell'Alto Adriatico" finanziato nell'ambito del programma Italia Slovenia 2007 2013 Asse prioritario 3 integrazione sociale bando pubblico n.02/2009. Termine presentazione domande: 08.03.2013, ore 12.00. La documentazione (avviso, fac simile domanda) può essere scaricata dal sito Internet: [www.friulicollinare.it](http://www.friulicollinare.it), sezione Albo pretorio, avvisi e bandi di gara. Per informazioni Tel. 0432/889507 int.1.

IL DIRETTORE:  
dott.ssa Maria Giuditta Lanari

## BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA PARTE I-II-III (fascicolo unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
PRESIDENZA DELLA REGIONE - SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA  
P.O. Attività specialistica per la redazione del Bollettino Ufficiale della Regione  
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste  
Tel. +39 040 377.3607  
Fax +39 040 377.3554  
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
DIREZIONE CENTRALE FUNZIONE PUBBLICA, AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME  
SERVIZIO PROVVEDITORATO E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR  
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste  
Tel. +39 040 377.2361 - 377.2037  
Fax +39 040 377.2383  
e-mail: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it

## PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

### INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare IN FORMA ANTICIPATA rispetto l'effettiva pubblicazione sul B.U.R.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori - comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate, fermo restando il PAGAMENTO ANTICIPATO della spesa di pubblicazione;
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale funzione pubblica, autonomie locali e coordinamento delle riforme - Servizio provveditorato e SS.GG., Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste - FAX n. +39 040 377.2383 - utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltrato postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfaitariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab)	Cartaceo (inoltrato postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

### FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture

IN FORMA ANTICIPATA

I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

**La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo** nelle forme in seguito precisate.

A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:

DIREZIONE CENTRALE FUNZIONE PUBBLICA, AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME - SERVIZIO PROVVEDITORATO E SS.GG. - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE  
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.

b) bonifico bancario cod. IBAN **IT 59 0 02008 02241 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

**Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste**

**OBBLIGATORIAMENTE** dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

**www.regione.fvg.it** -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati):** *il modulo è stampabile ad inoltrare eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli:** *modulo in f.to DOC*

GUIDO BAGGI - Direttore responsabile

ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione

iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa

impaginato con Adobe Indesign CS5®

stampa: Centro stampa regionale

- Servizio provveditorato e servizi generali