

BOLLETTINO UFFICIALE

n. 24
DEL 12 GIUGNO 2024



Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPR n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 65 LR n. 7/2000, come modificato dall'art. 14, c. 18 della LR n. 24/2009 - legge finanziaria 2010 e art. 32, L n. 69/2009).



Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Decreto del Direttore centrale attività produttive e turismo 17 maggio 2024, n. 23791/GRFVG

Legge regionale 2/2006, articolo 8, commi da 69 a 73 - Contributi ai soggetti gestori degli alberghi diffusi (capitolo 8752) - Approvazione graduatoria e prenotazione risorse anno 2024.

pag. **7**

Decreto del Direttore centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche 30 maggio 2024, n. 26034

LR 1/2004, art. 7, comma 34. Correzione dei nominativi parzialmente inesatti di due componenti delle Commissioni ricostituite con DGR 1872 e 1874/2023.

pag. **11**

Decreto del Direttore del Servizio competitività sistema agroalimentare 29 maggio 2024, n. 25650

Legge regionale 5/2006 (SISSAR), articolo 16, comma 2) e legge regionale 3/2024, articolo 43: approvazione di un ulteriore progetto presentato per l'attività 2024.

pag. **11**

Decreto del Direttore del Servizio transizione energetica 29 maggio 2024, n. 25690/GRFVG - Fascicolo ALP-EN/GASDR 14. (Estratto)

Art. 12 della LR 19/2012. Autorizzazione unica alla costruzione ed esercizio del gasdotto "Allacciamento E.ON Business Solutions Srl di Torviscosa (UD) DN 150 (6"), DP 75 bar". Società titolare: Snam Rete Gas Spa.

pag. **13**

Decreto del Direttore del Servizio formazione 31 maggio 2024, n. 26315

Programma regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia. Programma specifico 32/23 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di misure compensative). Approvazione esito valutazione operazioni di misure compensative FPGO e individuali presentate con modalità a sportello nel mese di aprile 2024.

pag. **13**

Decreto del Direttore del Servizio formazione 31 maggio 2024, n. 26318

Programma regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia. Programma specifico 32/23 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di misure compensative). Approvazione esito valutazione operazioni di misure compensative FPGO presentate con modalità a sportello nel mese di marzo 2024.

pag. **17**

Decreto del Direttore del Servizio formazione 31 maggio 2024, n. 26320

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAZZA 2022/2024. Tirez - Tirocini extracurriculari. Approvazione Tirocini extracurriculari presentati entro le ore 17.00 del 15 maggio 2024.

pag. **20**

Decreto del Direttore del Servizio geologico 22 maggio 2024, n. 24422/GRFVG. (Estratto)

Acque minerali, termali e di sorgente. Articolo 6, comma 1, del Regolamento allegato al DPRReg. 21 aprile 2010, n. 079/Pres. Aggiornamento in base agli indici ISTAT, degli importi dei canoni annui anticipati, biennio 6 maggio 2024 - 5 maggio 2026, e dei canoni annui posticipati, anni 2025 e 2026.

pag. **27**

Decreto del Direttore del Servizio lavori pubblici ed edilizia tecnica 27 maggio 2024, n. 25134/GRFVG - Fascicolo LP-D-ESP-327/139. (Estratto)

DPR 327/2001, art. 22. Decreto di esproprio e determinazione dell'indennità provvisoria per la realizzazione dei lavori di costruzione ed esercizio dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile solare di potenza totale 32575 kWp e delle relative opere ed infrastrutture connesse, sito in Terzo D'Aquileia (UD) comprensivo delle opere di connessione e dell'impianto di accumulo di potenza nominale in AC 10000 kWac sito nel Comune di Cervignano del Friuli (UD). Proponente: Renantis Italia Srl. (già Falck Renewables Sviluppo Srl).

pag. **28**

Decreto del Direttore del Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento 21 maggio 2024, n. 24133/GRFVG - SAPI - ALPE/54/372

DLgs. 152/2006. Linee guida per la redazione del Manuale del sistema di gestione ambientale (MSGa) degli allevamenti intensivi di pollame e di suini.

pag. **42**

Decreto del Direttore del Servizio valorizzazione qualità delle produzioni 29 maggio 2024, n. 25556

Integrazione dell'elenco dei "Tecnici degustatori" dei vini DOC e DOCG ricadenti sul territorio regionale.

pag. **56**

Deliberazione della Giunta regionale 31 maggio 2024, n. 795

Avviso pubblico per la concessione di contributi da riconoscere a iniziative culturali legate alle celebrazioni del settantennale del ritorno della città di Trieste all'Italia nel 1954, da realizzarsi nei settori dello spettacolo dal vivo, delle manifestazioni cinematografiche, espositive e di divulgazione della cultura umanistica, ai sensi dell'articolo 127 della legge regionale 10 maggio 2024, n. 3 (Disposizioni multisettoriali e di semplificazione). Approvazione.

pag. **63**

Deliberazione della Giunta regionale 31 maggio 2024, n. 803

LR 23/2007. Regime tariffario per i Servizi di trasporto pubblico locale. Integrazione DGR 2046/2023 e approvazione tariffe servizio marittimo "Trieste-Monfalcone".

pag. **85**

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5 della LR 29 aprile 2015, n. 11. Istanza di concessione di derivazione d'acqua mediante opera di presa da falda sotterranea. Richiedente: ditta Cà di Rajo group Srl.

pag. **89**

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 52, comma 4, della LR 29 aprile 2015, n. 11. Provvedimento di cessazione concessione di derivazione d'acqua alla ditta Folla Denis.

pag. **89**

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5 della LR 29 aprile 2015, n. 11. Istanza di concessione di derivazione d'acqua mediante opera di presa da falda sotterranea. Richiedente: ditta Michelutti Mario.
pag. **90**

Direzione centrale infrastrutture e territorio - Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica - Trieste

Comune di Fagagna. Avviso di adozione della variante n. 55 al Piano regolatore generale comunale e della contestuale variante n. 1 al Piano comunale di classificazione acustica.
pag. **90**

Direzione centrale infrastrutture e territorio - Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica - Trieste

Comune di Gorizia. Avviso di adozione della variante n. 52 al Piano regolatore generale comunale.
pag. **91**

Direzione centrale infrastrutture e territorio - Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica - Trieste

Comune di Pasian di Prato. Avviso di adozione della variante n. 66 al Piano regolatore generale comunale.
pag. **91**

Direzione centrale infrastrutture e territorio - Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica - Trieste

Comune di Pradamano. Avviso di adozione della variante n. 33 al Piano regolatore generale comunale.
pag. **92**

Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche - Servizio caccia e risorse ittiche - Udine

Comunicazione avvio di procedimento amministrativo per l'approvazione delle graduatorie per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia del Friuli Venezia Giulia per l'annata venatoria 2024/2025.
pag. **92**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.
pag. **93**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).
pag. **93**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.
pag. **94**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).
pag. **95**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gradisca d'Isonzo

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **95**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gradisca d'Isonzo

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

pag. **95**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **96**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

pag. **97**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **97**



Sommario Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

Comune di Arta Terme (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 34 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **100**

Comune di Arta Terme (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 36 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **100**

Comune di Bertiole (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 37 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **100**

Comune di Casarsa della Delizia (PN)

Avviso di approvazione del Piano attuativo comunale PAC/PRPC avente come oggetto la "Riqualficazione funzionale ed ambientale di un allevamento di galline ovaiole mediante opere di demolizione, ricostruzione ed ampliamento di fabbricati", della Società agricola Liberelle I di via Sile, con contestuale approvazione della variante n. 42 al PRGC, ai sensi dell'art. 25 della LR 5/2007.

pag. **101**

Comune di Cavazzo Carnico (UD)

Avviso di concessione in affidamento amministrativo ex art. 4, comma 3, della LR 10/2010.

pag. **101**

Comune di Cercivento (UD)

Espropriazione immobili per l'intervento per la messa in sicurezza della strada comunale che da Cercivento di Sopra conduce alla frazione di Casali/Cjasai (anno 2021 - art. 1, comma 139, L. 145/2018 - DM 8 novembre 2021 - Tematica PNRR: m2c4 intervento 2.2 - Next generation Eu) - Decreto di esproprio soggetto a condizione sospensiva n. 2/2024 di data 23 maggio 2024 ai sensi degli artt. 22 bis, 23 e 24 del DPR 8 giugno 2001 n. 327 e s.m.i.

pag. **102**

Comune di Gonars (UD)

Espropriazione dei beni immobili necessari alla realizzazione delle opere di riqualificazione dell' "Area Gandin" di via Trieste. Artt. 23 e 24 del DPR 327/2001 (Testo Unico sugli espropri). Decreto di esproprio Prot. 5270 del 24 maggio 2024 (Estratto).

pag. **104**

Comune di Gorizia

Avviso di approvazione del PAC denominato "Via della barca" e contestuale variante n. 54 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **108**

Comune di Manzano (UD)

Decreto di espropriazione per pubblica utilità per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione con ampliamento di immobile da destinare a sede e magazzino della Protezione civile del Comune di Manzano - CUP: F98E23000100002 (Estratto).

pag. **108**

Comune di Talmassons (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante puntuale n. 45 al PRGC (di livello comunale).

pag. **109**

Comune di Villa Santina (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 6 al Piano attuativo comunale di iniziativa pubblica della zona "O" - comparto B.

pag. **109**

Consorzio di bonifica Cellina Meduna - Pordenone

Ordinanza di pagamento n. 01/4603 del 28 maggio 2024 - Progetto 682 "44° lotto - Stazione di pompaggio nel canale di San Quirino - Roveredo e condotte adduttrici principali e distributrici su una superficie di 490 ha nel Comune di San Quirino (PN)" - CUP C37B17000050001. Pagamento dell'indennità di esproprio o asservimento e per l'occupazione ex art. 28 DPR 327/2001 (Estratto).

pag. **109**

Ufficio del Commissario delegato per l'emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia-Trieste) e il raccordo Villesse-Gorizia - Soggetto attuatore - Trieste

Decreto del Soggetto attuatore n. 532 del 30 maggio 2024 - Decreti n. 3/2009 - n. 176/2012 - n. 203/2012 -- n. 255/2014 e n. 261/2014 - Determinazione dei compiti del Responsabile Unico del Progetto a seguito dell'entrata in vigore ed acquisto di efficacia delle disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.

pag. **131**

Azienda regionale di coordinamento per la salute - ARCS - Udine

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per n. 7 posti di tecnico riabilitazione psichiatrica pubblicata ai sensi dell'art. 18, comma 6, del DPR 27 marzo 2001 n. 220.

pag. **132**

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Avviso di pubblica selezione finalizzato al conferimento dell'incarico di direzione della Struttura operativa complessa Servizio psichiatrico diagnosi e cura.

pag. **133**



Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

24_24_1_DDC_ATT PROD_23791_1_TESTO

Decreto del Direttore centrale attività produttive e turismo 17 maggio 2024, n. 23791/GRFVG

Legge regionale 2/2006, articolo 8, commi da 69 a 73 - Contributi ai soggetti gestori degli alberghi diffusi (capitolo 8752) - Approvazione graduatoria e prenotazione risorse anno 2024.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 18 gennaio 2006, n. 2 (Legge finanziaria 2006), articolo 8, commi da 69 a 73 e smi, che autorizza l'Amministrazione regionale a erogare finanziamenti a favore delle società di gestione degli alberghi diffusi;

VISTO il regolamento di esecuzione riguardante i criteri e le modalità di presentazione delle domande, di erogazione e di rendicontazione dei finanziamenti concessi a favore delle società di gestione degli alberghi diffusi, emanato con DPRReg. n. 0189/Pres.2015 e smi, come modificato con DPRReg. n. 059/Pres. 2021;

VISTO il regolamento (UE) n. 2023/2831 (Regolamento della Commissione relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea relativo agli aiuti "de minimis") pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea serie L del 15.12.2023;

RICORDATO che i contributi di cui al citato regolamento sono concessi a titolo de minimis e non sono cumulabili con altri incentivi ottenuti per il finanziamento delle tipologie di spesa previste nello stesso regolamento;

RICORDATO inoltre che, ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del Regolamento (UE) n. 2023/2831, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad una medesima impresa unica nell'arco di tre anni non può superare i 300.000,00 euro per impresa;

VISTE le seguenti domande di contributo presentate via PEC dalle società di gestione entro il termine previsto del 31 marzo 2024:

numero	Data registrazione	N° Protocollo	Società di gestione
1	06/02/2024	PROT. 79501	VAL DEGANO TURISMO E SERVIZI SOC. COOP. A R.L. - OVARO
2	14/03/2024	PROT. 171189	ALBERGO DIFFUSO MAGREDI DI VIVARO - SOCIETA' COOPERATIVA - VIVARO
3	15/03/2024	PROT. 173509	ALBERGO DIFFUSO POLCENIGO S.R.L. - POLCENIGO
4	15/03/2024	PROT. 174653	ALBERGO DIFFUSO COMEGLIANS - SOC. COOP. A R.L. - COMEGLIANS
5	21/03/2024	PROT. 188599	LA MARMOTE ALBERGO DIFFUSO DI PALUZZA SOCIETA' COOPERATIVA - PALUZZA
6	22/03/2024	PROT. 190827	ALBERGO DIFFUSO LAGO DI BARCIS - DOLOMITI FRIULANE SOCIETA' COOPERATIVA - BARCIS
7	25/03/2024	PROT. 192549	ALBERGO DIFFUSO VALLI DEL NATISONE - SOCIETA' COOPERATIVA - GRIMACCO
8	28/03/2024	PROT. 204683	FORGARIA VIVA SOCIETA' COOPERATIVA - FORGARIA NEL FRIULI

numero	Data registrazione	N° Protocollo	Società di gestione
9	28/03/2024	PROT. 204852	ALBERGO DIFFUSO SAURIS - SOCIETA' COOPERATIVA - SAURIS
10	29/03/2024	PROT. 208822	ALBERGO DIFFUSO TOLMEZZO SOC. COOP. A. R. L. - TOLMEZZO
11	29/03/2024	PROT. 209072	FORT HENSEL
12	02/04/2024 INVIATA IL 29/03/2024	PROT. 210433	ALBERGO DIFFUSO CLAUZETTO SOCIETA' COOPERATIVA - CLAUZETTO
13	02/04/2024 INVIATA IL 29/03/2024	PROT. 211590	SOCIETA' COOPERATIVA FORNEZE - FORNI DI SOTTO
14	03/04/2024 INVIATA IL 29/03/2024	PROT. 214679	BORGO SOANDRI SOC. COOP. A R.L. - SUTRIO
15	03/04/2024 INVIATA IL 29/03/2024	PROT. 214745	ALBERGO DIFFUSO TRAIMONTI
16	03/04/2024 INVIATA IL 29/03/2024	PROT. 214938	ALBERGO DIFFUSO VALCELLINA E VAL VAJONT SOCIETA' COOPERATIVA - CLAUT
17	03/04/2024 INVIATA IL 30/03/2024	PROT. 215113	ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO SOCIETA' COOPERATIVA - PAULARO

CONSIDERATO che l'articolo 9, comma 1, del regolamento di esecuzione prevede che il contributo è concesso entro 90 giorni dall'approvazione della graduatoria delle domande, proporzionalmente al punteggio ottenuto secondo l'ordine stabilito dalla graduatoria e tenuto conto della disponibilità delle risorse finanziarie stanziata sul bilancio regionale;

ATTESO che ciascuna istanza è stata esaminata e valutata in base ai criteri stabiliti dal regolamento e che è stata compilata apposita check list comprensiva dei punteggi e contestuale definizione della spesa ammissibile;

PRESO ATTO dell'ammissibilità a contributo di tutte le 17 domande presentate dalle società di gestione e del relativo punteggio ottenuto;

RITENUTO di formulare la graduatoria, ai sensi dall'articolo 6, comma 4, del regolamento di esecuzione, sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascuna società di gestione, con l'evidenza del contributo concedibile calcolato in misura proporzionale al punteggio ottenuto e mai superiore a quanto richiesto, tenuto conto dello stanziamento di euro 300.000,00 disponibile sul capitolo/articolo 8752/1/S del BFG 2024, così come risulta dalla seguente tabella:

N	SOCIETA' RICHIEDENTE	CODICE FISCALE PARTITA IVA	PUNTEGGIO TOTALE	CONTRIBUTO RICHIESTO (euro)	CONTRIBUTO CONCEDIBILE (euro)
1	ALBERGO DIFFUSO LAGO DI BARCIS - DOLOMITI FRIULANE SOCIETA' COOPERATIVA - BARCIS	01749170930	709	22.000,00	22.000,00
2	LA MARMOTE ALBERGO DIFFUSO DI PALUZZA SOCIETA' COOPERATIVA - PALUZZA	02783210301	664	40.000,00	22.343,60
3	ALBERGO DIFFUSO SAURIS - SOCIETA' COOPERATIVA - SAURIS	02466120306	660,67	28.000,00	22.231,55
4	VAL DEGANO TURISMO E SERVIZI SOC. COOP. A R.L. - OVARO	02288500305	607,33	30.000,00	20.436,65
5	BORGO SOANDRI SOC. COOP. A R.L. - SUTRIO	02151620305	584	40.000,00	19.651,60
6	ALBERGO DIFFUSO VALLI DEL NATISONE - SOCIETA' COOPERATIVA - GRIMACCO	02363700309	572,33	50.000,00	19.258,90
7	FORGARIA VIVA SOCIETA' COOPERATIVA - FORGARIA NEL FRIULI	02198380301	570,67	30.000,00	19.203,05
8	ALBERGO DIFFUSO CLAUZETTO SOCIETA' COOPERATIVA - CLAUZETTO	01780200935	547,33	20.000,00	18.417,65
9	ALBERGO DIFFUSO POLCENIGO S.R.L. - POLCENIGO	01755910930	544	25.000,00	18.305,60

N	SOCIETA' RICHIEDENTE	CODICE FISCALE PARTITA IVA	PUNTEGGIO TOTALE	CONTRIBUTO RICHIESTO (euro)	CONTRIBUTO CONCEDIBILE (euro)
10	LA COMPAGNIA DEL FORTE SRL	02784500304	529	30.000,00	17.800,85
11	ALBERGO DIFFUSO TRAIMONTI	01905500938	514	10.000,00	10.000,00
12	SOCIETA' COOPERATIVA FORNEZE SRL - FORNI DI SOTTO	02776060309	488,67	35.000,00	16.443,75
13	ALBERGO DIFFUSO VALCELLINA E VAL VAJONT SOCIETA' COOPERATIVA - CLAUT	01532000930	485	20.000,00	16.320,25
14	ALBERGO DIFFUSO COMEGLIANS - SOC. COOP. A R.L. - COMEGLIANS	02089220301	464	30.000,00	15.613,60
15	ALBERGO DIFFUSO TOLMEZZO SOC. COOP. A. R. L. - TOLMEZZO	02779670302	464	20.000,00	15.613,60
16	ALBERGO DIFFUSO MAGREDI DI VIVARO - SOCIETA' COOPERATIVA - VIVARO	01755130935	449	25.000,00	15.108,85
17	ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO SOCIETA' COOPERATIVA - PAULARO	02391550304	334	20.000,00	11.239,10

PRESO ATTO che la somma dei contributi da prenotare ammonta ad euro 299.988,60;

RITENUTO di approvare la graduatoria come sopra formulata e di prenotare l'importo complessivo di euro 299.988,60 a carico del capitolo/articolo 8752/1/S del BFG 2024, autorizzando la spesa a favore delle società di gestione degli alberghi diffusi, per le finalità di cui alla legge regionale 18 gennaio 2006, n. 2, articolo 8, commi da 69 a 73 e smi;

VISTO il "Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali", emanato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, gli articoli 14 bis, 16 e 17 del citato regolamento;

VISTA l'Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali, di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 1823 di data 23 novembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1127 di data 25 luglio 2023, con la quale è stato conferito al dott. Massimo Giordano l'incarico di Direttore centrale alle attività produttive e turismo dal 2 agosto 2023 al 1° agosto 2026;

VISTA la deliberazione n. 2138 del 29 dicembre 2023, con cui la Giunta regionale ha approvato, ai sensi della legge regionale 26/2015, articolo 5 e del Decreto legislativo 118/2011, articolo 39, comma 10, il Bilancio Finanziario Gestionale (BFG) per l'esercizio 2024;

VISTI:

- lo Statuto regionale;
- la legge sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento attuativo;
- la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 "Nuove norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale";
- la legge regionale 13 febbraio 2015, n. 1 "Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa";
- la legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 "Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti" e ss.mm.ii.;
- le leggi regionali 28 dicembre 2023, n. 15 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2024-2026", 28 dicembre 2023, n. 16 "Legge di stabilità 2024" e 28 dicembre 2023, n. 17 "Bilancio di previsione per gli anni 2024-2026";
- la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 "Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso",

DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono richiamate, la seguente graduatoria delle domande di contributo presentate dalle società di gestione degli alberghi diffusi per l'anno 2024, ammissibili a contributo ai sensi del regolamento di esecuzione riguardante i criteri e le

modalità di presentazione delle domande, di erogazione e di rendicontazione dei finanziamenti concessi a favore delle medesime società, emanato con DPRReg. 16 settembre 2015, n. 0189/Pres. e smi, come modificato con DPRReg. n. 059/Pres. 2021:

N	SOCIETA' RICHIEDENTE	CODICE FISCALE PARTITA IVA	PUNTEGGIO TOTALE	CONTRIBUTO RICHIESTO (euro)	CONTRIBUTO CONCEDIBILE (euro)
1	ALBERGO DIFFUSO LAGO DI BARCIS - DOLOMITI FRIULANE SOCIETA' COOPERATIVA - BARCIS	01749170930	709	22.000,00	22.000,00
2	LA MARMOTE ALBERGO DIFFUSO DI PALUZZA SOCIETA' COOPERATIVA - PALUZZA	02783210301	664	40.000,00	22.343,60
3	ALBERGO DIFFUSO SAURIS - SOCIETA' COOPERATIVA - SAURIS	02466120306	660,67	28.000,00	22.231,55
4	VAL DEGANO TURISMO E SERVIZI SOC. COOP. A.R.L. - OVARO	02288500305	607,33	30.000,00	20.436,65
5	BORGO SOANDRI SOC. COOP. A.R.L. - SUTRIO	02151620305	584	40.000,00	19.651,60
6	ALBERGO DIFFUSO VALLI DEL NATISONE - SOCIETA' COOPERATIVA - GRIMACCO	02363700309	572,33	50.000,00	19.258,90
7	FORGARIA VIVA SOCIETA' COOPERATIVA - FORGARIA NEL FRIULI	02198380301	570,67	30.000,00	19.203,05
8	ALBERGO DIFFUSO CLAUZETTO SOCIETA' COOPERATIVA - CLAUZETTO	01780200935	547,33	20.000,00	18.417,65
9	ALBERGO DIFFUSO POLCENIGO S.R.L. - POLCENIGO	01755910930	544	25.000,00	18.305,60
10	LA COMPAGNIA DEL FORTE SRL	02784500304	529	30.000,00	17.800,85
11	ALBERGO DIFFUSO TRAIMONTI	01905500938	514	10.000,00	10.000,00
12	SOCIETA' COOPERATIVA FORNEZE SRL - FORNI DI SOTTO	02776060309	488,67	35.000,00	16.443,75
13	ALBERGO DIFFUSO VALCELLINA E VAL VAJONT SOCIETA' COOPERATIVA - CLAUT	01532000930	485	20.000,00	16.320,25
14	ALBERGO DIFFUSO COMEGLIANS - SOC. COOP. A.R.L. - COMEGLIANS	02089220301	464	30.000,00	15.613,60
15	ALBERGO DIFFUSO TOLMEZZO SOC. COOP. A. R. L. - TOLMEZZO	02779670302	464	20.000,00	15.613,60
16	ALBERGO DIFFUSO MAGREDI DI VIVARO - SOCIETA' COOPERATIVA - VIVARO	01755130935	449	25.000,00	15.108,85
17	ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO SOCIETA' COOPERATIVA - PAULARO	02391550304	334	20.000,00	11.239,10

2. di prenotare l'importo complessivo di euro 299.988,60 a carico del capitolo/articolo 8752/1/S sullo stato di previsione della spesa del bilancio pluriennale per gli anni 2024 - 2026 e del bilancio per l'anno 2024, in conto competenza, a titolo di contributo a favore delle società di gestione degli alberghi diffusi di cui al punto 1, per le finalità di cui alla legge regionale 18 gennaio 2006, articolo 8, commi da 69 a 73 e smi..

3. l'allegato contabile costituisce parte integrante del presente provvedimento.

4. di disporre la pubblicazione del presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione.

24_24_1_DDC_RIS AGR_26034_1_TESTO

Decreto del Direttore centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche 30 maggio 2024, n. 26034

LR 1/2004, art. 7, comma 34. Correzione dei nominativi parzialmente inesatti di due componenti delle Commissioni ricostituite con DGR 1872 e 1874/2023.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 26 gennaio 2004, n. 1 (Legge finanziaria 2004) e, in particolare, l'articolo 7, comma 34, il quale prevede che le correzioni di errori materiali e di inesattezze rilevate nel testo di deliberazioni della Giunta regionale, non incidenti sui contenuti sostanziali dell'atto, sono disposte con decreto del Direttore regionale competente;

VISTE le deliberazioni della Giunta regionale n. 1872 e 1874 del 23 novembre 2023, con le quali sono state ricostituite le Commissioni d'esame per il conseguimento, rispettivamente, dell'abilitazione alla caccia di selezione agli ungulati e dell'abilitazione venatoria;

RILEVATO che nelle succitate deliberazioni sono stati indicati due componenti con nominativi parzialmente inesatti e, in particolare:

il sig. Piccoli figura nella d.g.r. n. 1872/2023 col nome di "Adriano" in premessa e di "Damiano" nel dispositivo, anziché di "Adriano Domenico";

in premessa e nel dispositivo della d.g.r. n. 1874/2023 figura il cognome "Di Scipio", anziché "Discipio";

APPURATO che i nominativi corretti sono "Adriano Domenico Piccoli" e "Filippo Discipio";

RITENUTO di provvedere alla rettifica dei suddetti nominativi come da dispositivo del presente decreto e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale, approvato con decreto del Presidente della Regione n. 277/2004 e, in particolare, l'art. 19, co. 4, lettera n), in tema di provvedimenti attribuiti alla competenza del Direttore centrale da disposizioni di legge;

RICHIAMATA la d.g.r. n. 1129/2023 di conferimento, fino all'1.8.2026, dell'incarico di Direttore centrale;

SU PROPOSTA del Servizio caccia e risorse ittiche

DECRETA

1. Il nominativo corretto del componente nominato dalla Commissione ricostituita con propria deliberazione n. 1872/2023 è "Adriano Domenico Piccoli".
2. Il nominativo corretto del componente nominato dalla Commissione ricostituita con propria deliberazione n. 1874/2023 è "Filippo Discipio".
3. Il presente decreto è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Udine, 30 maggio 2024

URIZIO

24_24_1_DDS_COMP SIST AGROAL_25650_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio competitività sistema agroalimentare 29 maggio 2024, n. 25650

Legge regionale 5/2006 (SISSAR), articolo 16, comma 2) e legge regionale 3/2024, articolo 43: approvazione di un ulteriore progetto presentato per l'attività 2024.

IL DIRETTORE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 23 febbraio 2006, n. 5 e successive modifiche ed integrazioni concernente il "Sistema integrato dei servizi di sviluppo agricolo e rurale (SISSAR)";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 02 febbraio 2024, n. 160, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 7 del 14 febbraio 2024, con la quale si approva l'aggiornamento per il 2024 della "Programmazione del sistema integrato dei servizi di sviluppo agricolo e rurale di cui alla legge regionale 5/2006, per il periodo 2022-2024" (di seguito denominato Regolamento);

VISTA la legge regionale 10 maggio 2024, n. 3, art. 43 concernente “Domande per la concessione di contributi a valere sulla Programmazione del sistema integrato dei servizi di sviluppo agricolo e rurale” che prevede la possibilità di presentare ulteriori domande per le azioni da realizzare nel settore relativo agli obblighi derivanti dai criteri di gestione obbligatoria e dalle norme sulle Buone condizioni agronomiche e ambientali (BCAA), all'utilizzo delle tecnologie digitali nell'agricoltura, al miglioramento del rendimento globale dell'impresa, alla prevenzione e alla gestione dei rischi, alla salute e sicurezza sul lavoro, agli aspetti di pianificazione aziendale e alla valutazione della convenienza degli investimenti nelle aziende agricole;

ATTESO che entro i termini stabiliti dall'articolo 43, comma 1 della legge regionale 3/2024, è stato presentato, da parte di un soggetto erogatore, un progetto relativo a “Consulenza e assistenza specialistica altamente qualificata per specifici settori produttivi”;

CONSIDERATO che l'articolo 43, comma 2 della citata legge regionale 3/2024 prevede che l'istruttoria delle domande presentate si svolga secondo le previsioni della legge regionale 5/2006 e che i progetti presentati dagli aventi titolo siano valutati da un'apposita Commissione di esperti (di seguito “Commissione”) entro quindici giorni lavorativi dal termine ultimo di presentazione delle domande;

ATTESO che il progetto presentato è stato valutato il 28 maggio 2024 dalla Commissione, costituita ed aggiornata nella sua composizione con decreti del Direttore centrale alle risorse agricole, naturali e forestali n. 6790 del 17 ottobre 2006, n. 1091 del 9 giugno 2008, n. 1830 del 13 agosto 2009, decreto del Direttore centrale alle risorse rurali, agroalimentari e forestali n. 42 del 19 gennaio 2011 e decreti del Direttore centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche n. 5586/AGFOR del 28/09/2018, n. 1628/AGFOR del 18/03/2022 e n. 6332 del 20/02/2024;

VISTO il verbale del 28 maggio 2024 della Commissione con il quale si approva il progetto presentato, individuandone il costo ed il contributo ammesso, come di seguito:

n.	Soggetto erogatore	Costo richiesto €	Costo ammesso €	Contributo richiesto €	Contributo ammesso €
1	Casaverde Srl	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Totali		35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00

RITENUTO pertanto, in base all'articolo 16, comma 2, della legge regionale 5/2006, di approvare il progetto ammissibile in base alle risultanze formulate dalla Commissione, indicandone anche il relativo costo e il contributo ammesso, nonché di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTA la legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto n. 35823/GRFVG di data 31 luglio 2023 relativo all'incarico sostitutorio ad interim del Servizio competitività sistema agroalimentare al Direttore centrale;

VISTO il decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto di autonomia;

DECRETA

1. È approvato, a seguito delle risultanze formulate dalla Commissione di valutazione, il progetto presentato ai sensi della legge regionale 10 maggio 2024, n. 3, art. 43, da parte di un soggetto attuatore, relativo alle azioni da realizzare nel settore relativo agli obblighi derivanti dai criteri di gestione obbligatoria e dalle norme sulle Buone condizioni agronomiche e ambientali (BCAA), all'utilizzo delle tecnologie digitali nell'agricoltura, al miglioramento del rendimento globale dell'impresa, alla prevenzione e alla gestione dei rischi, alla salute e sicurezza sul lavoro, agli aspetti di pianificazione aziendale e alla valutazione della convenienza degli investimenti nelle aziende agricole, i cui relativi contributi sono di seguito elencati:

n.	Soggetto erogatore	Azione bollettini fitopatologici €	Attività relativa alla Flavescenza dorata €	Attività di consulenza e assistenza specialistica €	Contributo totale €
1	Casaverde Srl			35.000,00	35.000,00
Totali		0,00	0,00	35.000,00	35.000,00

2. Come previsto dall'articolo 16, comma 2, della legge regionale 5/2006, il presente decreto è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.

Udine, 29 maggio 2024

per il direttore del servizio
IL DIRETTORE CENTRALE:
URIZIO

24_24_1_DDS_ENER_25690_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio transizione energetica 29 maggio 2024, n. 25690/GRFVG - Fascicolo ALP-EN/GA-SDR 14. (Estratto)

Art. 12 della LR 19/2012. Autorizzazione unica alla costruzione ed esercizio del gasdotto "Allacciamento E.ON Business Solutions Srl di Torviscosa (UD) DN 150 (6"), DP 75 bar". Società titolare: Snam Rete Gas Spa.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

AI SENSI dell'art. 12 della L.R. 19/2012 e dell'art. 52-sexies del D.P.R. 327/2001;

DECRETA

Art. 1

La Società SNAM RETE GAS S.P.A., con sede in Comune di S. Donato Milanese in P.zza Santa Barbara 7, C.F. 10238291008, è autorizzata alla costruzione e all'esercizio del gasdotto "Allacciamento E.ON Business Solutions S.r.l. di Torviscosa (UD) DN 150 (6"), DP 75 bar", sito nei comuni di Cervignano del Friuli, Bagnaria Arsa e Torviscosa in conformità al progetto, come dettagliatamente elencato in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

(omissis)

Art. 4

La presente autorizzazione unica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 9 della L.R. 19/2012, costituisce approvazione di variante allo strumento urbanistico comunale vigente del Comune di Torviscosa, Bagnaria Arsa e Cervignano del Friuli, conformemente agli elaborati di variante urbanistica costituenti parte integrante e sostanziale del progetto. Ai sensi dell'art. 52-quater del D.P.R. 327/2001, si appone il vincolo preordinato all'esproprio conformemente agli elaborati di variante urbanistica nonché si approva il progetto delle opere come dettagliatamente elencato in premessa al presente provvedimento.

(omissis)

Art. 15

Il presente decreto sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Avverso il presente provvedimento può essere esercitato ricorso giurisdizionale al competente T.A.R. Friuli Venezia Giulia, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni.

Trieste, 29 maggio 2024

CAPROTTI

24_24_1_DDS_FORM_26315_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 31 maggio 2024, n. 26315

Programma regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia. Programma specifico 32/23 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di misure compensative). Approvazione esito valutazione operazioni di misure compensative FPGO e individuali presentate con modalità a sportello nel mese di aprile 2024.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);

VISTO il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (ordinamento della formazione professionale), approvato con il D.P.Reg. n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 e successive modifiche ed integrazioni;

PRECISATO che in attuazione del Regolamento sopra citato vengono finanziati progetti selezionati in base ad avvisi pubblici;

VISTO il Programma regionale (PR) FSE+ 2021/2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia approvato con decisione della Commissione europea n. C(2022)5945 final del 11 agosto 2022;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 298 del 17/02/2023 "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - annualità 2023" e ss.mm.i., che prevede, tra l'altro, la realizzazione del Programma specifico n. 32/23 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di Misure compensative), con uno stanziamento di euro 4.800.000,00, a valere sulla Priorità 3 - Inclusione sociale del PR FSE + 2021-2027;

VISTO il decreto 50053/GRFVG del 30/10/2023, con il quale è stato emanato l'Avviso relativo al Programma Specifico 32/23 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di Misure compensative), pubblicato sul BUR n. 45 del 08/11/2023;

CONSIDERATO che le risorse residue, al netto delle risorse destinate a finanziare le operazioni di formazione iniziale e dei precedenti sportelli di Misure compensative Fpgo ed individuali, ammontano a 925.561,00 €;

PRECISATO che le operazioni di Misure compensative FPGO ed individuali, presentate con la modalità "a sportello", devono essere presentate per via telematica tramite il sistema on line dedicato utilizzando l'apposito formulario on line disponibile sul sito medesimo, a partire dall'8 novembre 2023 ed entro il 30 giugno 2024, salvo anticipato esaurimento delle risorse;

CONSIDERATO che nello sportello di APRILE 2024 sono state presentate 4 (quattro) operazioni di Misure compensative FPGO e 2 (due) operazioni di Misure compensative individuali;

EVIDENZIATO che le operazioni vengono valutate sulla base di quanto previsto dal documento "Metodologia e criteri utilizzati per la selezione delle operazioni ex art. 40 c.2 lett. a) del Regolamento (UE) 2021/1060", di cui alla DGR 1952/2022;

VISTO il verbale di data 30 MAGGIO 2024 della Commissione di valutazione nominata con decreto n. 2814/GRFVG del 19/03/2024, la quale ha provveduto alla valutazione comparativa e di coerenza delle operazioni presentate nello sportello di APRILE 2024;

CONSIDERATO che nell'Allegato 1 al presente decreto, di cui è parte integrante e sostanziale, sono riportate le operazioni approvate ed ammesse a finanziamento;

CONSIDERATO che per le operazioni approvate nello sportello di APRILE 2024 il totale del costo ammesso a contributo è di complessivi € 302.034,00;

PRECISATO che alla prenotazione dell'importo di € 302.034,00 sui competenti capitoli del Bilancio regionale, si provvederà con atto successivo;

CONSIDERATO che l'allegato al presente decreto è:

- l'Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate presentate nel mese di APRILE 2024 ordinate secondo l'ordine temporale di presentazione.

PRECISATO che il presente provvedimento, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato, con valore di notifica ai soggetti interessati, sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e ss.mm.ii., ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giunta n. 1116 del 25 luglio 2023;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, in relazione all'Avviso citato, a seguito dell'esame delle operazioni di Misure compensative FPGO ed individuali nello sportello di APRILE 2024, è approvato:

- l'Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate presentate nel mese di aprile 2024 ordinate secondo l'ordine temporale di presentazione.

2. Il presente provvedimento, comprensivo dell'Allegato 1- elenco delle operazioni approvate -, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Trieste, 31 maggio 2024

MARZINOTTO

ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE

FSE+ 2021/2027

Linea Intervento	DATA PRESENTAZIONE	BENEFICIARIO	NUMERO PRATICA	CODICE PROGETTO	CUP	Progetto - Titolo	COSTO AMMESSO	PUNTEGGIO
FSE+ 2021/27 – PS 32/23 – OSS - Misure compensative FPGO	24/04/2024 14:27:24	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	2024/1358	2024/1358/0	D94D24002250009	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI O.S.S.	€ 75.614,00	86,40
	29/04/2024 12:28:18	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2024/1375	2024/1375/0	D44D24002670009	OPERATORE SOCIO SANITARIO - OSS - MISURE COMPENSATIVE	€ 62.370,00	74,80
	29/04/2024 17:02:29	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	2024/1394	2024/1394/0	D24D24002090009	MISURE COMPENSATIVE FPGO	€ 84.700,00	80,80
	30/04/2024 18:39:02	FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA - IMPRESA SOCIALE	2024/1537	2024/1537/0	D54D24005140009	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS)	€ 76.230,00	73
FSE+ 2021/27 – PS 32/23 – OSS - Misure compensative FPGO			Totale operazioni	4			€ 298.914,00	

Linea Intervento	DATA PRESENTAZIONE	BENEFICIARIO	NUMERO PRATICA	CODICE PROGETTO	CUP	Progetto - Titolo	COSTO AMMESSO
FSE+ 2021/27 – PS 32/23 – OSS - Misure compensative individuali	24/04/2024 14:41:04	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	2024/1359	2024/1359/0	D74D24003020009	MISURE COMPENSATIVE INDIVIDUALI (S.F.)	€ 2.080,00
	30/04/2024 18:49:16	FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA - IMPRESA SOCIALE	2024/1536	2024/1536/0	D54D24005130009	MISURE COMPENSATIVE INDIVIDUALI PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA OSS - M.C.V.	€ 1.040,00
FSE+ 2021/27 – PS 32/23 – OSS - Misure compensative individuali			Totale operazioni		2		€ 3.120,00

			Totale complessivo operazioni	6		Totale con finanziamento :	€ 302.034,00
--	--	--	--------------------------------------	----------	--	-----------------------------------	---------------------



Cofinanziato dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

24_24_1_DDS_FORM_26318_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 31 maggio 2024, n. 26318

Programma regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia. Programma specifico 32/23 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di misure compensative). Approvazione esito valutazione operazioni di misure compensative FPGO presentate con modalità a sportello nel mese di marzo 2024.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);

VISTO il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (ordinamento della formazione professionale), approvato con il D.P.Reg. n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 e successive modifiche ed integrazioni;

PRECISATO che in attuazione del Regolamento sopra citato vengono finanziati progetti selezionati in base ad avvisi pubblici;

VISTO il Programma regionale (PR) FSE+ 2021/2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia approvato con decisione della Commissione europea n. C(2022)5945 final del 11 agosto 2022;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 298 del 17/02/2023 "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - annualità 2023" e ss.mm.i., che prevede, tra l'altro, la realizzazione del Programma specifico n. 32/23 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di Misure compensative), con uno stanziamento di euro 4.800.000,00, a valere sulla Priorità 3 - Inclusione sociale del PR FSE + 2021-2027;

VISTO il decreto 50053/GRFVG del 30/10/2023, con il quale è stato emanato l'Avviso relativo al Programma Specifico 32/23 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di Misure compensative), pubblicato sul BUR n. 45 del 08/11/2023;

CONSIDERATO che le risorse residue, al netto delle risorse destinate a finanziare le operazioni di formazione iniziale e dei precedenti sportelli di Misure compensative Fpgo ed individuali, ammontano a 1.158.255,00 €;

PRECISATO che le operazioni di Misure compensative FPGO, presentate con la modalità "a sportello", devono essere presentate per via telematica tramite il sistema on line dedicato utilizzando l'apposito formulario on line disponibile sul sito medesimo, a partire dall'8 novembre 2023 ed entro il 30 giugno 2024, salvo anticipato esaurimento delle risorse;

CONSIDERATO che nello sportello di MARZO 2024 sono state presentate 3 (tre) operazioni di Misure compensative FPGO;

EVIDENZIATO che le operazioni vengono valutate sulla base di quanto previsto dal documento "Metodologia e criteri utilizzati per la selezione delle operazioni ex art. 40 c.2 lett. a) del Regolamento (UE) 2021/1060", di cui alla DGR 1952/2022;

VISTO il verbale di data 14 MAGGIO 2024 della Commissione di valutazione nominata con decreto n. 2814/GRFVG del 19/03/2024, la quale ha provveduto alla valutazione comparativa delle operazioni presentate nello sportello di MARZO 2024;

CONSIDERATO che nell'Allegato 1 al presente decreto, di cui è parte integrante e sostanziale, sono riportate le operazioni approvate ed ammesse a finanziamento;

CONSIDERATO che per le operazioni approvate nello sportello di MARZO 2024 il totale del costo ammesso a contributo è di complessivi € 232.694,00;

PRECISATO che alla prenotazione dell'importo di € 232.694,00 sui competenti capitoli del Bilancio regionale, si provvederà con atto successivo;

CONSIDERATO che l'allegato al presente decreto è:

- l'Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate presentate nel mese di marzo 2024 ordinate secondo l'ordine temporale di presentazione.

PRECISATO che il presente provvedimento, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubbli-

cato, con valore di notifica ai soggetti interessati, sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e ss.mm.ii., ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, in relazione all'Avviso citato, a seguito dell'esame delle operazioni di Misure compensative FPGO nello sportello di MARZO 2024, è approvato:
 - l'Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate presentate nel mese di marzo 2024 ordinate secondo l'ordine temporale di presentazione.
2. Il presente provvedimento, comprensivo dell'Allegato 1- elenco delle operazioni approvate -, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Trieste, 31 maggio 2024

MARZINOTTO

**ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE
FSE+ 2021/2027**

LINEA INTERVENTO	DATA PRESENTAZIONE	BENEFICIARIO	NUMERO PRATICA	CODICE PROGETTO	CUP	PROGETTO - TITOLO	COSTO AMMESSO	PUNTEGGIO
FSE+ 2021/27 - PS 32/23 - OSS - Misure compensative FPGO	15/03/2024 164729	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	2024/936	2024/936/0	D24D24001540009	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI O.S.S.	€ 67.914,00	86,40
	28/03/2024 090036	ENALIP. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	2024/1016	2024/1016/1	D94D24001820009	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI O.S.S.	€ 89.320,00	85,40
	28/03/2024 090036	ENALIP. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	2024/1016	2024/1016/2	D44D24002090009	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI O.S.S.	€ 75.460,00	85,40
FSE+ 2021/27 - PS 32/23 - OSS - Misure compensative FPGO			Totale operazioni		3		€ 232.694,00	

Totale complessivo operazioni	3	Totale con finanziamento :	€ 232.694,00
--------------------------------------	----------	-----------------------------------	---------------------



24_24_1_DDS_FORM_26320_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 31 maggio 2024, n. 26320

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAzZA 2022/2024. Tirez - Tirocini extracurricolari. Approvazione Tirocini extracurricolari presentati entro le ore 17.00 del 15 maggio 2024.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021 e s.m.i recante "LR 27/2007 - Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione" che delinea le politiche regionali in materia di apprendimento permanente destinate alla popolazione adulta e che, in particolare, definisce le attività del progetto "Piano d'azione zonale per l'apprendimento - PiAzZA - Uno spazio aperto per apprendere", quale declinazione del sistema formativo regionale rispetto allo sviluppo dell'apprendimento permanente (BOX 1);

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1423 del 17 settembre 2021 e s.m.i., recante "Programma Regionale Fondo Sociale Europeo+ 2021/2027 - Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2022. Approvazione" che stabilisce i programmi specifici per l'annualità 2022 a valere sul FSE+ approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022;

CONSIDERATO che le politiche di Apprendiamo@Lavoriamo in FVG prevedono finalità formative unitarie, orientate al raggiungimento sia degli obiettivi del Programma PiAzZA, sia gli obiettivi del Programma GOL, in un quadro di complementarità e integrazione tra la programmazione FSE+ e la programmazione PNRR;

VISTO il decreto n. 657/LAVFORU dell'8 febbraio 2022, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 8 del 23 febbraio 2022, con il quale è stato emanato l' "AVVISO PUBBLICO (di seguito Avviso) per la selezione dei soggetti attuatori delle Operazioni attuative del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2022 - Programma PiAzZA (BOX1), da finanziare nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 finanziato dall'Unione europea - FSE Plus e delle Operazioni attuative del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori - Programma GOL (BOX14), da finanziare nell'ambito del PNRR, Misura 5, Componente 1, Riforma 1.1, finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU";

VISTI i decreti n. 9129/GRFVG del 10 agosto 2022, n. 12674/GRFVG del 13 settembre 2022, e n. 30673/GRFVG del 15 dicembre 2022, con i quali sono state apportate modificazioni all'Avviso;

RICHIAMATO il decreto n° 5281/LAVFORU del 31 maggio 2022 con il quale è stata approvata la graduatoria delle candidature presentate e sono stati individuati i seguenti soggetti realizzatori delle attività formative per i rispettivi ambiti territoriali indicati nel documento Allegato 1 al citato decreto n° 657/LAVFORU/2022:

- ATI 1 - GIULIANO ISONTINO
con capofila I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa sociale
- ATI 2 - FRIULI
con capofila En.A.I.P. Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia
- ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO

con capofila IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa sociale;

RICHIAMATO il documento "Linee Guida - Disposizioni di carattere generale", approvato con il decreto n. 9181/GRFVG dell'11 agosto 2022, e modificato con i decreti n. 12684/GRFVG del 13 settembre 2022, n. 30775/GRFVG del 16 dicembre 2022, e n. 16287/GRFVG del 12 aprile 2023;

VISTO il decreto n. 17248/GRFVG del 17 aprile 2023, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 17 del 26 aprile 2023, con il quale è stato approvato il documento "Direttiva TIREX - Tirocini extracurricolari";

VISTO il decreto 23857/GRFVG del 23 maggio 2023 di approvazione dello schema di convenzione per Tirocini extracurricolari di cui alla citata "Direttiva TIREX - Tirocini extracurricolari";

EVIDENZIATO che i tirocini extracurricolari, conformemente alla Direttiva, sono rivolti a soggetti adulti e giovani, in attuazione rispettivamente dei Programmi specifici 4/22 e 13/22 del PPO 2022;

VISTO il decreto n. 18118/GRFVG del 20 ottobre 2022 e s.m.i., con il quale, tra l'altro, la dotazione finanziaria dei sopracitati programmi specifici è stata ripartita tra le annualità 2022, 2023 e 2024, ed a seguito

del quale sono stati adottati i seguenti decreti di concessione:

- per ATI 1 - GIULIANO ISONTINO, il decreto n. 20273/GRFVG del 4 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE Programma specifico 4/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001110009, e il decreto n. 20265/GRFVG del 4 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001110009

- per ATI 2- FRIULI, il decreto n. 19818/GRFVG del 2 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE Programma specifico 4/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001120009, e il decreto n. 19810/GRFVG del 2 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001120009

- per ATI 3- DESTRA TAGLIAMENTO, il decreto n. 19581/GRFVG del 28 ottobre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE Programma specifico 4/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001130009, e il decreto n. 19573/GRFVG del 28 ottobre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001130009;

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, e dal totale stanziato per l'annualità 2023, che va dal 1 luglio 2023 al 30 giugno 2024 - per la realizzazione dell'attività tirocini extracurricolari, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 4/22 del PPO 2022, e Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022, ripartite a livello di aree territoriali sono le seguenti:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
PS 4/22	Occupazione	Tirocini extracurricolari Adulti	291.836,00	392.098,00	211.268,00	895.202,00
PS 13/22	Giovani	Tirocini extracurricolari Giovani	391.200,00	525.600,00	278.700,00	1.195.500,00
TOTALE						2.090.702,00

RICHIAMATO il decreto 23371/GRFVG del 16 maggio 2024, con cui sono stati approvati i tirocini extracurricolari presentati entro le ore 17.00 del 30 aprile 2024, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua delle risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, e dal totale stanziato per l'annualità 2023, che va dal 1 luglio 2023 al 30 giugno 2024 - per la realizzazione dell'attività tirocini extracurricolari, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 4/22 del PPO 2022, e Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022, è la seguente:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
PS 4/22	Occupazione	Tirocini extracurricolari Adulti	266.036,00	349.682,00	197.768,00	813.486,00
PS 13/22	Giovani	Tirocini extracurricolari Giovani	177.184,00	192.026,00	155.376,00	524.586,00
TOTALE						1.338.072,00

DATO ATTO della ricezione, da parte dell'amministrazione regionale, dell'Atto d'obbligo e dell'Informativa privacy sottoscritti dalle ATI;

SPECIFICATO che le proposte di tirocinio extracurricolare possono essere presentate a partire dal 27 aprile 2023, con modalità a sportello quindicinale, entro le ore 17:00 del quindicesimo e dell'ultimo giorno di ogni mese;

SPECIFICATO che il paragrafo 9.3 della Direttiva prevede che, qualora la scadenza del termine di presentazione coincida con il sabato, o con una giornata festiva, il termine utile è posticipato al primo giorno lavorativo successivo;

VISTE le operazioni presentate entro le ore 17.00 del 15 maggio 2024;

EVIDENZIATO che le proposte di operazioni vengono selezionate sulla base del documento Metodologie approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1952 del 16 dicembre 2022 e s.m.i.;

PRESO ATTO che sono state presentate 18 operazioni;

EVIDENZIATO che la commissione di valutazione, costituita con decreto n. 22466/GRFVG del 16 maggio 2023 ha provveduto alla valutazione delle operazioni presentate entro le ore 17.00 del 15 maggio 2024, formalizzando le risultanze finali nel verbale di valutazione del 28 maggio 2024;

PRESO ATTO, dal citato verbale, che 1 operazione è stata valutata negativamente e non è approvabile, mentre 17 operazioni sono state valutate positivamente e sono approvabili;

CONSIDERATO che la valutazione delle operazioni presentate determina la predisposizione dei seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante);
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 17 operazioni per complessivi euro 68.040,00, di cui 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per complessivi euro 3.300,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 4/22 del PPO 2022, n. 8 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per complessivi euro 36.000,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022, n. 2 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale ATI 2 - FRIULI per complessivi euro 7.800,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 4/22 del PPO 2022, e n. 6 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale ATI 2 - FRIULI per complessivi euro 20.940,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022;

EVIDENZIATO pertanto che la disponibilità finanziaria residua delle risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, e dal totale stanziato per l'annualità 2023, che va dal 1 luglio 2023 al 30 giugno 2024 - per la realizzazione dell'attività tirocini extracurricolari, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 4/22 del PPO 2022, e Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022, è la seguente:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
PS 4/22	Occupazione	Tirocini extracurricolari Adulti	262.736,00	341.882,00	197.768,00	802.386,00
PS 13/22	Giovani	Tirocini extracurricolari Giovani	141.184,00	171.086,00	155.376,00	467.646,00
TOTALE						1.270.032,00

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

DECRETA

1. In relazione alle Direttive indicate in premessa ed a seguito della valutazione delle operazioni Tirocini presentate a valere sul programma PiAZZA entro le ore 17.00 del 15 maggio 2024, sono approvati i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante).
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante).

2. L'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di di 17 operazioni per complessivi euro 68.040,00, di cui 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per complessivi euro 3.300,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 4/22 del PPO 2022, n. 8 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per complessivi euro 36.000,00 a valere

sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022, n. 2 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale ATI 2 - FRIULI per complessivi euro 7.800,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 4/22 del PPO 2022, e n. 6 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale ATI 2 - FRIULI per complessivi euro 20.940,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022.

3. Si dà atto che la disponibilità finanziaria residua delle risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, e dal totale stanziato per l'annualità 2023, che va dal 1 luglio 2023 al 30 giugno 2024 - per la realizzazione dell'attività tirocini extracurricolari, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 4/22 del PPO 2022, e Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 13/22 del PPO 2022, è la seguente:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TA- GLIAMENTO	TOTALE
PS 4/22	Occupazione	Tirocini extracurricolari Adulti	262.736,00	341.882,00	197.768,00	802.386,00
PS 13/22	Giovani	Tirocini extracurricolari Giovani	141.184,00	171.086,00	155.376,00	467.646,00
TOTALE						1.270.032,00

4. Il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

Trieste, 31 maggio 2024

MARZINOTTO

ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE
FSE 2021/2027 - Programma PiAZZA

ATI	Soggetto Capofila	Linea Intervento	NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE PROGETTO	CUP	Progetto - Titolo	COSTO AMMESSO	CONTRIBUTO AMMESSO	
ATI 1 - GIULIANO ISONTINO	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 4/22 - PIAZZA - Tirocini adulti	2024/1606	09/05/2024 16:19:58	2024/1606/0	D24E22001110009	TIROCCINO IN ADDETTA ALLA CONTABILITA' - C.S.	3.300,00	3.300,00	
	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1650	15/05/2024 10:59:48	2024/1650/0	D24E22001110009	TIROCCINO IN ADDETTA A FUNZIONI DI SEGRETARIA - I.S.	4.500,00	4.500,00	
	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1651	15/05/2024 12:10:59	2024/1651/0	D24E22001110009	TIROCCINO IN ADDETTA ALLA RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI VEICOLI A MOTORE - R.N.	4.500,00	4.500,00	
	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1652	15/05/2024 12:19:07	2024/1652/0	D24E22001110009	TIROCCINO IN ADDETTA ALL'ELABORAZIONE DI PROGETTI GRAFICI - CA.	4.500,00	4.500,00	
	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1653	15/05/2024 13:24:31	2024/1653/0	D24E22001110009	TIROCCINO IN ADDETTA ALLA SEGRETARIA E CONTABILITA' - C.C.	4.500,00	4.500,00	
	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1654	15/05/2024 12:38:50	2024/1654/0	D24E22001110009	TIROCCINO IN ADDETTA ALLA SEGRETARIA - A.P.	4.500,00	4.500,00	
	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1655	15/05/2024 12:58:35	2024/1655/0	D24E22001110009	TIROCCINO IN ADDETTA ALLE RELAZIONI PUBBLICHE E DELL'IMMAGINE - M.D.	4.500,00	4.500,00	
	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1658	15/05/2024 13:56:31	2024/1658/0	D24E22001110009	TIROCCINO IN ANALISTA E PROGETTISTA DI SOFTWARE - W.B.	4.500,00	4.500,00	
	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1661	15/05/2024 15:37:13	2024/1661/0	D24E22001110009	TIROCCINO IN ADDETTA ALLA PRODUZIONE DI PRODOTTI DI PANETTERIA - H.S.	4.500,00	4.500,00	
				N.ro operazioni:	9				39.300,00	39.300,00
	ATI 2 - FRIULI	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1628	13/05/2024 11:18:02	2024/1628/0	D24E22001120009	TIROCCINO IN ADDETTA ATTIVITA' DI SEGRETARIA E LAVORI D'UFFICIO - B.G.	4.500,00	4.500,00
		EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	FSE+ 2021/27 - PS 4/22 - PIAZZA - Tirocini adulti	2024/1629	13/05/2024 12:08:56	2024/1629/0	D24E22001120009	TIROCCINO IN ADDETTA ATTIVITA' DI SEGRETARIA - L.B.	3.300,00	3.300,00
		EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1639	14/05/2024 13:53:48	2024/1639/0	D24E22001120009	TIROCCINO ADDETTO PACHE E CONTRIBUTI - B.A.	4.500,00	4.500,00
		EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1649	15/05/2024 10:52:19	2024/1649/0	D24E22001120009	TIROCCINO IN ADDETTA ALLE ATTIVITA' DI DESIGN/ARTE TECNICA G.S.	1.824,00	1.824,00



ATI	Soggetto Capofila	Linea Intervento	NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE PROGETTO	CUP	Progetto - Titolo	COSTO AMMESSO	CONTRIBUTO AMMESSO
ATI 2 - FRIULI	ENALIP (ENTE A C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1656	15/05/2024 13:20:15	2024/1656/0	D24E22001120009	TIROCINIO IN RECEPTIONIST - E.V.	3.300,00	3.300,00
	ENALIP (ENTE A C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	FSE+ 2021/27 - PS 4/22 - PIAZZA - Tirocini adulti	2024/1657	15/05/2024 13:21:48	2024/1657/0	D24E22001120009	Tirocinio in addeito ufficio paghe - ADS	4.500,00	4.500,00
	ENALIP (ENTE A C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1660	15/05/2024 14:55:45	2024/1660/0	D24E22001120009	TIROCINIO IN ADDETTO AL MARKETING DIGITALE E WEB DESIGN-E.T.	4.500,00	4.500,00
	ENALIP (ENTE A C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Tirocini giovani	2024/1662	15/05/2024 16:55:38	2024/1662/0	D24E22001120009	TIROCINIO IN ADDETTO ALLA GELATERIA - G.V.R.	2.316,00	2.316,00
			N.ro operazioni :		8			28.740,00	28.740,00
			Totale N.ro operazioni :		17		Totale con finanziamento :	68.040,00	68.040,00



"ALLEGATO 2 ELENCO DELLE OPERAZIONI NON APPROVATE"

FSE 2021/2027 - Programma PIAZZA

ATI	Soggetto capofila	Linea intervento	NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE PROGETTO	Progetto - Titolo	Motivazione
ATI 1 - GIULIANO ISONTINO	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 13/22 - PIAZZA - Trocini giovani	2024/1659	15/05/2024.143801	2024/1659/0	TIROCCINO IN ADDETTO ALLA PIANIFICAZIONE E GESTIONE COMMERCIALE - S.S.	MANCATA COERENZA DELL'OPERAZIONE
				Totale N.ro operazioni:	1		

24_24_1_DDS_GEOL_24422_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio geologico 22 maggio 2024, n. 24422/GRFVG. (Estratto)

Acque minerali, termali e di sorgente. Articolo 6, comma 1, del Regolamento allegato al DPRReg. 21 aprile 2010, n. 079/Pres. Aggiornamento in base agli indici ISTAT, degli importi dei canoni annui anticipati, biennio 6 maggio 2024 - 5 maggio 2026, e dei canoni annui posticipati, anni 2025 e 2026.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Presidente della Regione 21 aprile 2010, n. 079/Pres. recante il "Regolamento per la determinazione e per l'applicazione dei canoni relativi alle concessioni per la ricerca e la coltivazione di giacimenti delle acque minerali, termali e di sorgente, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, della legge regionale 12/2009" e successive modifiche ed integrazioni, di seguito "Regolamento";

(omissis)

VISTO l'articolo 6, comma 1, del Regolamento, che stabilisce che gli importi dei canoni anticipati e dei canoni posticipati sono soggetti ad aggiornamento automatico biennale in relazione alle variazioni dell'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati pubblicati dall'ISTAT, disposto con provvedimento del direttore della struttura regionale competente in materia di acque minerali e termali;

VISTO l'articolo 7, commi 1 e 2, del Regolamento in tema di decorrenza di applicazione della misura dei canoni anticipati e dei canoni posticipati;

RILEVATO che il Regolamento, come previsto dall'articolo 10 del medesimo, risulta essere entrato in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, avvenuta sul BUR n. 18 di data 5 maggio 2010 e, quindi, con decorrenza 6 maggio 2010;

(omissis)

ATTESO che il coefficiente ISTAT di rivalutazione monetaria, riferito al periodo aprile 2022-aprile 2024, da applicare ai sensi delle precedenti due considerazioni, risulta essere pari a 1,088;

(omissis)

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, con riferimento al biennio 6 maggio 2024 - 5 maggio 2026, i canoni annui anticipati da applicare per il permesso di ricerca e per la concessione di acque minerali, termali e di sorgente, sono rideterminati nei seguenti importi:

- euro 19,24 (diciannove/24) per ogni ettaro o frazione di ettaro della superficie rilasciata come permesso di ricerca;

- euro 38,46 (trentotto/46) per ogni ettaro o frazione di ettaro della superficie rilasciata come concessione;

- euro 384,61 (trecentottantaquattro/61) come importo minimo per il permesso di ricerca;

- euro 769,21 (settecentosessantanove/21) come importo minimo per la concessione;

2. L'eventuale differenza tra l'annualità già versata e l'annualità dovuta negli importi di cui all'articolo 1, sarà oggetto di conguaglio con la prima annualità in scadenza successivamente all'entrata in vigore del presente provvedimento.

3. L'importo unitario da applicare come canone posticipato con riferimento agli anni 2025 e 2026 è rideeterminato in euro 1,28 (uno/28) per ogni mille litri o frazione di risorsa imbottigliata.

(omissis)

Trieste, 22 maggio 2024

ZANETTI

24_24_1_ADC_INF TERR_343287_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio lavori pubblici ed edilizia tecnica 27 maggio 2024, n. 25134/GRFVG - Fascicolo LP-D-ESP-327/139. (Estratto)

DPR 327/2001, art. 22. Decreto di esproprio e determinazione dell'indennità provvisoria per la realizzazione dei lavori di costruzione ed esercizio dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile solare di potenza totale 32575 kWp e delle relative opere ed infrastrutture connesse, sito in Terzo D'Aquileia (UD) comprensivo delle opere di connessione e dell'impianto di accumulo di potenza nominale in AC 10000 kWac sito nel Comune di Cervignano del Friuli (UD). Proponente: Renantis Italia Srl. (già Falck Renewables Sviluppo Srl).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

DECRETA

Art. 1

Ai sensi dell'art. 22, DPR 327/2001, per la realizzazione dell'opera citata in premessa, è determinata nell'importo complessivo di € 3.920,00 (tremilanovecentoventi/00) = €/mq 3,50 x mq 1.120, l'indennità provvisoria urgente che Renantis Italia Srl, p.iva e c.f. 10500140966, con sede legale in Corso Italia, 3 - 20122 Milano, in persona del legale rappresentante p.t., è autorizzata a corrispondere ai proprietari del bene immobile censito in Comune amministrativo di Cervignano del Friuli - Provincia di Udine, Comune Censuario di Cervignano, PT 146 c.t. 1, p.c. n. 1121/3, sez. A Foglio 10 di mq. 2.160 destinazione urbanistica: viabilità, in natura: strada, superficie da asservire mq. 1.120, per la costituzione coattiva di servitù di elettrodotto come rappresentata in colore grigio nella planimetria allegata Sub A, facente parte integrante del presente provvedimento, per la realizzazione dell'opera in progetto.

Tale importo dovrà essere suddiviso pro quota tra gli intestatari tavolari così come individuati nell'allegato Sub B, redatto sulla base delle risultanze estratte dal competente ufficio tavolare, facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Artt. 2, 3

(omissis)

Art. 4

Ai sensi dell'art. 22 DPR 327/2001, a favore di Renantis Italia S.r.l. p.iva e c.f. 10500140966, con sede legale in Corso Italia, 3 - 20122 Milano, in persona del legale rappresentante p.t., per la realizzazione dell'opera in progetto, è disposta la costituzione coattiva di servitù di elettrodotto, sull'immobile censito in Comune amministrativo di Cervignano del Friuli - Provincia di Udine, Comune Censuario di Cervignano, PT 146 c.t. 1 p.c. n. 1121/3 Foglio 10 sez. A di mq. 2.160, destinazione urbanistica: viabilità, in natura: strada/fondario, superficie da asservire mq. 1.120, come rappresentata nella planimetria allegata Sub A in colore grigio e i cui proprietari e intestatari tavolari sono riportati nell'allegato Sub B

Artt. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17

(omissis)

Udine, 27 maggio 2024

MODOLO

p.t.: 146.ct.1 p.c.n.1121/3	ELENCO INTESATARI - Comune amministrativo: CERVIGNANO DEL FRIULI; Comune censuario: CERVIGNANO; p.t.: 146.ct.1 p.c.n.1121/3																									
	Possessore			Titolo			Catasto terreni			Catasto fabbricati			Comune Amministrativo			Comune censuario			Cognome nome / denominazione			Data e luogo di nascita			Codice fiscale	
	Particella 3	1/32	Partita Tavolare	Corpo tavolare	Titolo e Quota	Partita Tavolare	Corpo tavolare	Titolo e Quota	Foglio	Particella	Sezione	Foglio	Particella	Sezione	Subalterno	Comune Amministrativo	Comune censuario	Cognome nome / denominazione	Data e luogo di nascita	Codice fiscale						
CONSORZIO DELLE VIE CAMPESTRINE DENOMINATE I DEGU ONETTI O DEL CIMITRO, TRONCO PRINCIPALE, TRONCO COMPLETO COMPOSTO DA POSSessori DELLE PARTICELLE CATASTALI 1.2.3.4.5.6.7.8.10.12.22.25.26.34.35.36.37.38/2.54.5.47.54.8.54.9.55.56.57.57.1.57.2.57.3.57.4.57.5.57.6.1.59.1.62.4.62.6																Cervignano del Friuli	Cervignano	ZANELLA Paola	24.09.1953 Grado (GO)	ZNELPASPA4E125I						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	LA FRIULIANA S.N.C. IMMOBILIARE COSTRUZIONI DI CLAUDIO SPONTOLE C. consesola CERVIGNANO DEL FRIULI (UD)	sede in Cervignano del Friuli	00992800300						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	SOCIETA' VALORIZZAZIONI EDILIZIE S.R.L.	sede in Udine	1203170501						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	MALAMAN Andrea	10.05.1960 Trieste	MIMNDRO6E10424L						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	ZANELLA Claudia	10.05.1963 Grado (GO)	ZNCLD8E5E125P						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	CETTOLO Daniele	27.10.1964 Domasù (Svizzera)	CTDNL4R2Z7233X						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	SOLDATI Renata	15.04.1969 Palmanova (UD)	SLDRN169D5C284H						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	DRUS Francesco	13.11.1962 Gorizia	DRSFGC2513E09AD						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	MUSIAN Sandra	22.11.1966 Palmanova(UD)	MNSDR065C284O						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	RICCARDI Massimiliano	11.07.1970 Udine	RCCVSV70L11483E						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	CETTOLO Daniele	27.10.1964 Domasù (Svizzera)	CTDNL4R2Z7233X						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	SOLDATI Renata	15.04.1969 Palmanova (UD)	SLDRN169D5C284H						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	FANTIN Saa	31.03.1945 Udine	FNTS846SC71483H						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	RICCARELLI Luca	01.02.1982 Grado (GO)	RCCLCUB9B91E123N						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	CULURCELLO Bruno	19.05.1941 Friesene (FR)	CLBRMA4E8D83OH						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	MARTINELLI Ibara	09.03.1949 Montafone (CO)	MRTLR84C6F356A						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	CULURCELLO Bruno	19.05.1941 Friesene	CLBRMA4E8D83OH						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	MARTINELLI Ibara	09.03.1949 Montafone (CO)	MRTLR84C6F356A						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	MARTINELLI Ibara	09.03.1949 Montafone (CO)	MRTLR84C6F356A						
																Cervignano del Friuli	Cervignano	DRUS Francesco	13.11.1962 Gorizia	DRSFGC2513E09AD						
															Cervignano del Friuli	Cervignano	MUSIAN Sandra	22.11.1966 Palmanova(UD)	MNSDR065C284O							
															Cervignano del Friuli	Cervignano	RICCARDI Massimiliano	11.07.1970 Udine	RCCVSV70L11483E							
															Cervignano del Friuli	Cervignano	PETIZIOI Paolo	14.07.1946 Cervignao del Friuli (UD)	PZPLA4E114C595Y							
															Cervignano del Friuli	Cervignano	TOLOLO Marinella Anna	28.07.1956 Palmanova (UD)	TLLMLU6E6C284S							
															Cervignano del Friuli	Cervignano	DE PAULI Arrigo	28.11.1944 Tolmezzo (UD)	DRPBRCA4528L95G							
															Cervignano del Friuli	Cervignano	IUSSA Bianca	02.07.1951 San Pietro al Natone (UD)	SSIBNC51424892S							

p.t.: 146; c.t. 1 p.c.n. 1121/3	E L E N C O I N T E S T A T A R I - C o m u n e a m m i n i s t r a t i v o : C E R V I G N A N O D E L F R I U L I ; C o m u n e c e n s a r i o : C E R V I G N A N O ; p.t.: 146; c.t. 1 p.c.n. 1121/3																																									
	Posessore	Titolo	Particella	Posessore	titolo	EL	Partita Tavolare	Corpo tavolare	Titolo e Quota	Partita tavolare 2° livello	Corpo tavolare 2° livello	Titolo e Quota 2° livello	Foglio	Particella	Sezione	Catasto terreni	Foglio	Particella	Sezione	Catasto fabbricati	Subalterno	Comune Amministrativo	Comune censuario	denominazione / cognome nome /	Data e luogo di nascita	Codice fiscale																
CONSIGLIO DELLE VIE CAMPESTRINE DENOMINATE DEGLI ONETTI O DEL CIMTERO, TRONCO PRINCIPALE, COMPOSTO DA POSSESSORI DELLE PARTICELLE CATASTALI 1.2.3.4.5.6.7.8.10.12.2.25.26.34.35.36.37.38.2.546.547.548.549.551.567.571.572.573.574.575.576.1.591.624. 626	Particella 5	1771/1920	1/32	1/32	1/32	1/32	1/32	usufrutto	1/32	1/32	usufrutto	1/32	6	5/8	A	6	5/7	A	6	5/1	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	LA FRIULANA S.N.C. IMMOBILIARE COSTRUZIONI DI CLAUDIO SPONTONE C	sede in Cervignano del Friuli	0092800300																
																											3338	1	1/1	1	1/1	6	5/1	A	6	5/1	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	LA FRIULANA S.N.C. IMMOBILIARE COSTRUZIONI DI CLAUDIO SPONTONE C	sede in Cervignano del Friuli	0092800300
																											3684	1	1/1	1	1/1	6	5/2	A	6	5/2	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	ZANELLA Paola	24.09.1953 Crudo (CO)	ZNELLA3P64E1291
																											3685	1	1/1	1	1/1	6	5/3	A	6	5/3	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	POLVEROSI Alfio	18.07.1946 Piscoia (PT)	PLV17446L18G7130
																											6238	1	30/100	1	30/100	6	5/3	A	6	5/3	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	TROVANT Graziana	18.12.1947 Palazzo della Stella (UD)	TRV2ZNF156C268R
																											6239	1	70/100	1	70/100	6	5/4	A	6	5/4	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	GIUO Giovanni	02.06.1971 Palmanova(UD)	GLJNNV71H0G284W
																											6239	1	14/18	1	14/18	6	5/4	A	6	5/4	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	BRESSAN Raffaella	03.11.1971 Palmanova(UD)	BRSPF71543C284J
																											3574	1	2/18	1	2/18	6	5/5	A	6	5/5	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	BRESSAN Marco	05.01.1965 Palmanova(UD)	BRSMR635A06C284J
																											3574	1	1/1	1	1/1	6	5/5	A	6	5/5	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	BRESSAN Kerry	01.03.1985 Palmanova(UD)	BRSKRYR63A1C284C
																											3574	1	2/18	1	2/18	6	5/5	A	6	5/5	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	MARZANO Giuseppe	18.06.1942 Crispiano (TA)	MIRZPPA2H18D171K
																											3574	1	1/1	1	1/1	6	5/5	A	6	5/5	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	MARANG Antonia	21.03.1945 Crispiano (TA)	MRRNTN55C61D171A
																											3574	1	1/1	1	1/1	6	5/6	A	6	5/6	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	DELLAQUILIA Nunzio	18.07.1960 Caserta(CE)	DLLNZZ60L18863Y
																											3574	1	usufrutto	1	usufrutto	6	5/6	A	6	5/6	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	BRANCACCIO Fiomena	13.05.1960 Napoli (NA)	BRNF MN60E33FB39B
																											3575	1	1/3	1	1/3	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	DELL' AQUILA Carmela	21.09.1934 a CASERTA (CE)	DLLCML44P61B863E
																											3575	1	1/3	1	1/3	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	MARZANO Giuseppe	18.06.1942 Crispiano (TA)	MIRZPPA2H18D171K
																											3575	1	1/6	1	1/6	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	MARANG Antonia	21.03.1945 Crispiano (TA)	MRRNTN55C61D171A
																											3575	1	1/6	1	1/6	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	DELLAQUILIA Nunzio	18.07.1960 Caserta(CE)	DLLNZZ60L18863Y
																											3575	1	1/3	1	1/3	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	BRANCACCIO Fiomena	13.05.1960 Napoli	BRNF MN60E33FB39B
																											3575	1	1/6	1	1/6	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	SOARDO Giorgio	21.11.1955 Villa Ventina (UD)	SPDCGR55S21M034J
																											3575	1	1/6	1	1/6	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	CIOLLI Luca	21.12.1956 Udine	CLLUC106T14093A
																											3575	1	1/3	1	1/3	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	ZANELLA Paola	24.09.1953 Crudo (CO)	ZNFLA3P64E1291
																											3575	1	1/3	1	1/3	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	POLVEROSI Alfio	18.07.1946 Piscoia (PT)	PLV17446L18G7130
																											3575	1	1/3	1	1/3	6	5/8	A	6	5/8	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	TROVANT Graziana	18.12.1947 Palazzo della Stella (UD)	TRV2ZNF156C268R
																											3575	1	30/100	1	30/100	6	5/9	A	6	5/9	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	GIUO Giovanni	02.06.1971 Palmanova(UD)	GLJNNV71H0G284W
																											3575	1	70/600+2/108+1/9	1	70/600+2/108+1/9	6	5/9	A	6	5/9	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	BRESSAN Raffaella	03.11.1971 Palmanova(UD)	BRSPF71543C284J
																											3575	1	2/108	1	2/108	6	5/9	A	6	5/9	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	BRESSAN Marco	05.01.1965 Palmanova(UD)	BRSMR635A06C284J
																											3575	1	2/108	1	2/108	6	5/9	A	6	5/9	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	BRESSAN Kerry	01.03.1985 Palmanova(UD)	BRSKRYR63A1C284C
																											3575	1	1/2	1	1/2	6	5/10	A	6	5/10	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	DELLAQUILIA Nunzio	18.07.1960 Caserta(CE)	DLLNZZ60L18863Y
3575	1	1/4	1	1/4	6	5/10	A	6	5/10	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	BRANCACCIO Fiomena	13.05.1960 Napoli	BRNF MN60E33FB39B																											
3575	1	1/4	1	1/4	6	5/10	A	6	5/10	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	SOARDO Giorgio	21.11.1955 Villa Ventina (UD)	SPDCGR55S21M034J																											
3575	1	1/4	1	1/4	6	5/10	A	6	5/10	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	CIOLLI Luca	21.12.1956 Udine	CLLUC106T14093A																											
3575	1	1/2	1	1/2	6	5/11	A	6	5/11	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	SOARDO Giorgio	21.11.1955 Villa Ventina (UD)	SPDCGR55S21M034J																											
3575	1	1/2	1	1/2	6	5/11	A	6	5/11	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	CIOLLI Luca	21.12.1956 Udine	CLLUC106T14093A																											
3575	1	usufrutto	1	usufrutto	6	5/11	A	6	5/11	A	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	CORAZZA Santa	23.09.1933 Aquileia (UD)	CRZSNT3P63A364Y																											

p.t.: 146, c.t. 1 p.c.n. 1121/3	E L E N C O I N T E S T A T A R I - Comune amministrativo: CERVIGNANO DEL FRIULI; Comune censuario: CERVIGNANO; p.t.: 146; c.t. 1 p.c.n. 1121/3																							
	Proprietario	Titolo	Posessore	titolo	EL	Partita Tavolare	Corpo tavolare	Titolo e Quota	Partita tavolare 2° livello	Corpo tavolare 2° livello	Titolo e Quota 2° livello	Foglio	Particella	Sezione	Catasto terreni	Foglio	Particella	Sezione	Catasto fabbricati	Comune Amministrativo	Comune censuario	Cognome nome / denominazione	Data e luogo di nascita	Codice fiscale
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	MARIZZA Andrea	PALMANOVA (UD) 28.10.1985	MIZNDRIER8C284U
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PRIVITERA Giuseppe	CATANIA 25.06.1990	PRVCPPI8H5C351P
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	BUFFON Chantal	MONFALCONE (GO) 15.10.1985	BFFONT8R5F356L
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	DE FRANCESCO Elisabetta	25.01.1959 Udine	DFRUB19A9EL483X
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PUNTI Leda	30.08.1944 Fiumicello (UD)	PNTLDE4M7D6Z7Y
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PUNTI Cristina	02.02.1981 Palmanova (UD)	PNTCST6B842C284T
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PUNTI Donatella	19.11.1970 Palmanova(UD)	PNTDTL70559C284L
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	DE FRANCESCO Elisabetta	25.01.1959 Udine	DFRUB19A9EL483X
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	DE FRANCESCO Elisabetta	25.01.1959 Udine	DFRUB19A9EL483X
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	GIAVEDONI Sergio	Aello del Friul (UD) 19.12.1947	GVDSRC4713A103E
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	GRECORIS Loredana	Cervignano del Friul (UD) 18.12.1955	GRICDN85758C556N
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	MISCO Aldo	19.12.1944 Premantura (Ugoislaive)	MSSUD44T19Z118E
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	FERRO Alessandra	18.05.1946 Santo Sfrno di Livenza (VE)	FRILSN4E818373V
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	Missaro Egidio	Messano (PN) 01.09.1955	MSSGD55P01E889I
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	Miaz Annamaria	Palazzo (UD) 10.09.1955	MIZNMR85P50C300T
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	DOVER Marlin	13.08.1982 GRADO (GO)	DVRMLN84M5E125F
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PUNTI Leda	30.08.1944 Fiumicello (UD)	PNTLDE4M7D6Z7Y
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	Stelato Pasquale	Macerata campagna (CE) 22.10.1943	STLPQJ482E784C
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	Della Gatta Marianna	Macerata campagna (CE) 26.11.1947	DLLMNN4758E784Y
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	TIBALD Carofranco	Toro D'Aquilella (UD) 26.12.1944	TBLCFR4478U144T
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	ZORAT Lina	Cervignano del Friul (UD) 24.08.1949	ZRLNLN48M42C565X
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	TONZAR Clara	10.11.1952 Cervignano del Friul(UD)	TNZCLR2550C556L
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	BAZZO Lucina	Uppogiano (UD) 29.01.1949	BZZLCN48M1044S
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PUNTI Rino	Cervignano 3.02.1959	PNTNRI9893C556I
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	BAZZO Lucina	Uppogiano (UD) 29.01.1949	PNTNRI9893C556I
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	MARIZZA Cristina	UDINE 11.10.1969	MRZCST68R51A83H
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	MARIZZA Masimo	UDINE 5.10.1971	MRZNSM7178L483M
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	MARIZZA Andrea	PALMANOVA (UD) 28.10.1985	MRZNDRIER5C284U
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PRIVITERA Giuseppe	CATANIA 25.06.1990	PRVCPPI8H5C351P
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	BUFFON Chantal	MONFALCONE (GO) 15.10.1985	BFFONT8R5F356L
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	DE FRANCESCO Elisabetta	25.01.1959 Udine	DFRUB19A9EL483X
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PUNTI Leda	30.08.1944 Fiumicello (UD)	PNTLDE4M7D6Z7Y
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PUNTI Cristina	02.02.1988 Palmanova (UD)	PNTCST6B842C284T
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	PUNTI Donatella	19.11.1970 Palmanova(UD)	PNTDTL70559C284L
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	LU MANDO Giovanni	22.04.1948 Riis (UD)	LNMCM48D2H629K
																				Cervignano del Friuli	Cervignano	ORSETTINI MARIALDA	11.04.1952 Prepotto (UD)	RSTMLD52D51H940V

p.t.: 146.ct.1 p.c.n.1121/3	ELENCO INTESATARI - Comune amministrativo: CERVIGNANO DEL FRIULI; Comune censuario: CERVIGNANO; p.t.: 146.ct.1 p.c.n.1121/3																			
	Dati tavolari			Catasto terreni			Catasto fabbricati			Subalterno	Comune Amministrativo	Comune censuario	cognome nome / denominazione	Data e luogo di nascita	Codice fiscale					
Posseessore	Titolo	Partita Tavolare	Corpo tavolare	Titolo e Quota	Partita tavolare 2° livello	Corpo tavolare 2° livello	Titolo e Quota 2° livello	Foglio	Particella							Sezione				
CONSORZIO DELLE VIE CAMPESTRIS DENOMINATE DEGLI ONNETTI O DEL CIMTERO, TRONCO PRINCIPALE, COMPOSTO DA POSSESSORI DELLE PARTICELLE CATASTALI 1.2.3.4.5.6.7.8.10.12.22.25.26.34.35.36.37.38/7.5/6.5/4.5/48.5/48.5/51.5/67.5/71.5/72.5/73.5/74.5/75.76/1.591.624 E 626	Particella 22	1/32	1	1/1	4150	1	1/1	19	22/1	A	Sub da s.a.34	Cervignano del Friuli	Cervignano	GESTIONE CASE PER LAVORATORI	com sede in Roma (RM)	00164770307				
				1/1	4150	1	1/1	19	22/2	A	1.2.4.5.7.8.9.10.11.13.15.16.18.21.22.23.24.26.27.28.30			Cervignano del Friuli	Cervignano	ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI UDINE	com sede a Udine	00164770307		
				1/1	4148	1	1/1	19	22/1	A	6	10/15	A	1 e 2	Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000	
				1/1	4148	2	1/1	19	22/1	A	6	10/12	A	1 e 2	Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000	
				1/1	4148	5	1/1	19	22/1	A	6	10/13	A	1 e 2	Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000	
				1/1	4148	7	1/1	19	22/1	A	6	10/14	A	1 e 2	Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000	
				1/1	4148	8	1/1	19	22/1	A	6	10/15	A	1 e 2	Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000	
				1/1	4149	1	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000
				1/1	4149	2	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000
				1/1	4149	5	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000
				1/1	4149	7	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000
				1/1	4150	1	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000
				1/1	4150	1	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000
				1/1	4150	1	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000
				1/1	4150	1	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000
				1/1	4150	1	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000
				1/1	4150	1	1/1	19	22/1	A	6	11/36	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	VECLER SPA	com sede a Roma	579711000

E L E N C O I N T E S T A T A R I - Comune amministrativo: CERVIGNANO DEL FRIULI; Comune censuario: CERVIGNANO; p.t.: 146; c.t. 1 p.c.n. 1121/3																														
p.t.: 146; c.t. 1 p.c.n. 1121/3	Titolo	Possessore	titolo	E.L.	Partita Tavolare			Partita Tavolare			Titolo e Quota			Catasto terreni			Catasto fabbricati			Comune amministrativo	Comune censuario	cognome nome / denominazione	Data e luogo di nascita	Codice fiscale						
					Partita Tavolare	Corpo tavolare	Titolo e Quota	Partita tavolare 2° livello	Corpo tavolare 2° livello	Titolo e Quota 2° livello	Foglio	Particella	Sezione	Foglio	Particella	Sezione	Subalterno													
CONSORZIO DELLE VIE CAMPESTRI DENOMINATE E DEGLI ONETTI DEL GIMTERO, TRONCO PRINCIPALE, COMPOSTO DAI POSSESSORI DELLE PARTICELLE CATASTALI 1.2.4.5.6.7.8.10.12.22.25.26.34.35.36.37.58/2.54.6.54.7.54.8.54.9.55.56.57.57.1.57.2.57.3.57.4.57.5.57.6.1.59.1.624 E 626			1/32																											

ELENCO INTSTATARI - Comune amministrativo: CERVIGNANO DEL FRIULI; Comune censuario: CERVIGNANO; p.t.: 146; ct. 1 p.c.n. 1121/3																							
p.t.: 146; ct. 1 p.c.n. 1121/3	Posessore	Titolo	Particella 22	Catasto terreni			Catasto fabbricati			Comune Amministrativo	Comune censuario	Cognome nome / denominazione	Data e luogo di nascita	Codice fiscale									
				Foglio	Particella	Sezione	Foglio	Particella	Sezione														
1.2.3.4.5.6.7.8.10.12.25.26.34.35.36.37.53B/2.546.547.548.549.551.57.575.72.73.74.75.76/1.591.624.626 CONSORZIO DELLE VIE CAMPESTR DENOMINATE I DEGLI ONETTI O DEL GIMTRRO; TRONCO PRINCIPALE; COMPOSTO DA POSSESSORI DELLE PARTICELLE CATASTALI	Particella 22	1771/1920	1/32	Titolo e Quota			Titolo e Quota			Cervignano del Friuli	Cervignano	DOVER Marin	13.08.1982 Crabi(CO)	DVRLNes2M5E12EF									
				Partita Tavolare	Corpo Tavolare	Titolo e Quota	Partita Tavolare 2 Livello	Corpo Tavolare 2 Livello	Titolo e Quota 2 Livello						Foglio	Particella	Sezione	Foglio	Particella	Sezione	Foglio	Particella	Sezione
				2891	1	14307/100000	3136	2	1/3						19	22/4	A	19	22/5	A	19	22/7	A
						2.9651/100000	3326	1	1/2														
						14420/100000	3354	2	1/2														
				4246	1	0			1/1														
				2302	3	1/1			1/1														
				1	1	17/1000	WEB 822	1	1/1														
				2	2	6.8557/1000	WEB 830	1	1/2														
				3	3	8.4757/1000	WEB 813	1	1/2														
				4	4	14.547/1000	WEB 828	1	1/2														
				6	6	14.547/1000	WEB 814	1	1/2														
				7	7	15417/1000	WEB 815	1	1/1														
				8	8	12007/1000	WEB 816	1	1/2														
				9	9	6.8857/1000	WEB 824	1	1/2														
				10	10	6.8857/1000	WEB 827	1	1/2														
11	11	12.117/1000	WEB 817	1	1/2																		
12	12	5.8357/1000	WEB 831	1	1/2																		
13	13	6.8857/1000	WEB 831	1	1/2																		
14	14	1.667/1000	WEB 820	1	1/1																		
15	15	13.2167/1000	WEB 826	1	1/2																		
16	16	13.8447/1000	WEB 829	1	1/2																		
		6.6087/1000	WEB 829	1	1/2																		
		6.6087/1000	WEB 829	1	1/2																		

E L E N C O I N T E S T A T A R I - Comune amministrativo: CERVIGNANO DEL FRIULI; Comune censuario: CERVIGNANO; p.t.: 146; c.t.: 1 p.c.n. 1121/3																			
p.t.: 146; c.t.: 1 p.c.n. 1121/3	Titolo	Possessore	Titolo	Catasto terreni				Catasto fabbricati			Comune censuario	Cognome nome / denominazione	Data e luogo di nascita	Codice fiscale					
				Foglio	Particella	Sezione	Foglio	Particella	Sezione	Subalterno					Comune Amministrativo				
Possessore	Titolo	Possessore	Titolo	Dati tavolari		Catasto terreni		Catasto fabbricati			Comune censuario	Cognome nome / denominazione	Data e luogo di nascita	Codice fiscale					
				Partita Tavolare	Corpo Tavolare	Titolo e Quota	Partita tavolare 2° livello	Corpo tavolare 2° livello	Titolo e Quota 2° livello	Foglio					Particella	Sezione			
CONSORZIO DELLE VIE CAMPESTRI DENOMINATE I DEGLI ONETTI O DEL CIMITERO, TRONCO PRINCIPALE, COMPONTO DAI POSSESSORI DELLE PARTICELLE CAVISTILI 1.2.3.4.5.6.7.8.10.12.22.25.26.34.35.36.37.53B/2.54.547/548.549.551.567.571.572.573.574.575.576/1.591.624 E 626	1771/1920	Particella 22	1/32	17		69222/1000	WEB	1/2				Cervignano del Friuli	IORDACHEL Niculai	20.11.1969 Prajten(Romania)	RDCNCL68520Z129B				
						69222/1000	825	1/2						Cervignano del Friuli	IORDACHEL Mihaiela	22.08.1998 Iajasa Husi(Romania)	RDCVHL68M62Z129A		
				18		66087/1000	WEB	1/2						Cervignano del Friuli	KUTSAREV Paolo	23.12.1993 Odessa (Ucraina)	KTSVUL63752Z136F		
						66087/1000	818	1/2							Cervignano del Friuli	KUTSAREVA Lubov	21.11.1992 Odessa (Ucraina)	KTSLB9256Z1239K	
				19	WEB 812	13844/1000	WEB	1/2				19	22/8	A	Cervignano del Friuli	GINCA Anda	27.03.1977 in Romania	GNNGDA7C97Z129H	
						76257/1000	819	1/2							Cervignano del Friuli	GINCA Marius Ioan	31.10.1978 in Romania	GNCMSN78R31Z129I	
				5		76257/1000	WEB	1/2							Cervignano del Friuli	IORDACHEL Niculai	20.11.1969 Prajten(Romania)	RDCNCL68520Z129B	
						76257/1000	823	1/2							Cervignano del Friuli	IORDACHEL Mihaiela	22.08.1998 Husi(Romania)	RDCVHL68M62Z129A	
				1		161369/1000000	5320	1/1							Cervignano del Friuli				
				2		172311/1000000	5321	1/1							Cervignano del Friuli				
				3		153297/1000000	5322	1/1							Cervignano del Friuli				
				4		163764/1000000	5323	1/1							Cervignano del Friuli				
				6		155069/1000000	5325	1/1							Cervignano del Friuli	ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI UDINE	con sede a Udine	00164779307	
				8		75107/1000000	5322	2/1				19	22/9	A	Cervignano del Friuli				
				9	2102	68827/1000000	5320	2/1							Cervignano del Friuli				
				10		68827/1000000	5321	2/1							Cervignano del Friuli				
				11		88327/1000000	5323	2/1							Cervignano del Friuli				
12		75107/1000000	5325	2/1							Cervignano del Friuli								
5		145224/1000000	5324	1/1							Cervignano del Friuli	Azienda territoriale per l'edilizia residenziale di UDINE	con sede a Udine	00164779307					
7		75107/1000000	5324	1/1							Cervignano del Friuli								
		162018/1000000	4240	1/1							Cervignano del Friuli								
		153655/1000000	4242	1/1							Cervignano del Friuli								
		88171/1000000	4242	2/1							Cervignano del Friuli								
		163466/1000000	4243	1/1							Cervignano del Friuli	ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI UDINE	con sede a Udine	00164779307					
		74867/1000000	4243	2/1				19	22/10	A	Cervignano del Friuli								
		145437/1000000	4244	1/1							Cervignano del Friuli								
		69247/1000000	4244	2/1							Cervignano del Friuli								
		154685/1000000	4245	1/1							Cervignano del Friuli								
		72947/1000000	4245	2/1							Cervignano del Friuli								
		172247/1000000	7671	1/1							Cervignano del Friuli	PELLEGRINO Daniele	29.05.1992 TRIESTE (TS)	PLLDVD92E61424Q					
		75447/1000000	4241	2/1							Cervignano del Friuli	DE GRASSI Adelechi	24.01.1975 Gorizia	DGRDCH73424E98X					
		1/1	6	25	A						Cervignano del Friuli	ELBA S.A.S. di Basilio Carofilo	con sede a CERVIGNANO DEL FRIULI (UD)	01836090306					
		1/1	6	26	A						Cervignano del Friuli	ELBA S.A.S. di Basilio Carofilo	con sede a CERVIGNANO DEL FRIULI (UD)	01836090306					

p.t.: 146.ct.1 p.c.n.1121/3	ELENCO INTESATARI - Comune amministrativo: CERVIGNANO DEL FRIULI; Comune censuario: CERVIGNANO; p.t.: 146.ct.1 p.c.n.1121/3												
	Catasto terreni				Catasto fabbricati			Subalterno	Comune Amministrativo	Comune censuario	cognome nome / denominazione	Data e luogo di nascita	Codice fiscale
	Foglio	Particella	Sezione	Area	Foglio	Particella	Sezione						
CONSOZIO DELLE CAMPESTRI DENOMINATE DEGLI ONETTI O DEL CIMTERO, TRONCO PRINCIPALE, COMPOSTO DAI POSSESSORI DELLE PARTELLE CATASTALI 1.2.3.4.5.7.8.9.10.22.25.26.34.35.36.37.38/1.548.549.551.557.571.572.573.575.576/1.591.624 E 626	Particella 547 1/64	Particella 547 1/64	1	1/1	6	547/1	A	WEB 1747	Cervignano del Friuli	Cervignano	RENANTIS ITALIA SRL CON SEDE A MILANO (MI)	10.900.40966	
			3	1/1	6	547/2	A	8802	Cervignano del Friuli	Cervignano	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - DEMANIO STRADALE	8001.49.90327	
			1	1/1	10	1394/7	A	1030	Cervignano del Friuli	Cervignano	DEMANIO DELLO STATO (ANTICO DEMANIO)	SILVCSRS709403X	
			2	1/2	10	548/2	A	261	Cervignano del Friuli	Cervignano	SALVADOR Cesare Sin.Virgall Tagliamento (PN)	SILVCRLE6P01463U	
			1	1/1	10	548/4	A	60	Cervignano del Friuli	Cervignano	BRUJMAT Rita	BRMRTI4LB57C556L	
		Particella 548 3/160	1	1/1	10	548/5	A	8002	Cervignano del Friuli	Cervignano	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - DEMANIO STRADALE	8001.49.90327	
			1	1/2						Cervignano del Friuli	Cervignano	BRUJMAT Angela	BRMNCLE8566C556B
			1	1/4	10	548/6	A	3623	Cervignano del Friuli	Cervignano	BRUJMAT Fabio	BRMFBXA45161424Q	
				1/4						Cervignano del Friuli	Cervignano	BERTOLOINI Piera	BRTRR42HE6E1091T
			1	1/1	10	548/7	A	7997	Cervignano del Friuli	Cervignano	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - DEMANIO STRADALE	8001.49.90327	
			1	1/1	10	1394/6	A	1030					
			2	1/1	6	549/1	A	2639	Cervignano del Friuli	Cervignano	DEMANIO DELLO STATO (ANTICO DEMANIO)	01.901669306	
		Particella 549 2/96		1/1	6	549/3	A			Cervignano del Friuli	Cervignano	LA CASA DI CATELAN GIORGIO E C. SAS - IMMOBILIARE	
			2	1/1	6	549/2	A	7998	Cervignano del Friuli	Cervignano	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - DEMANIO STRADALE	8001.49.90327	
			1	1/1	10	551/3	A	1030	Cervignano del Friuli	Cervignano	DEMANIO DELLO STATO (ANTICO DEMANIO)		
		Particella 551 3/120		1/1	10	551/4	A	1030	Cervignano del Friuli	Cervignano	DEMANIO DELLO STATO (ANTICO DEMANIO)		
			2	1/1	10	551/5	A	1113	Cervignano del Friuli	Cervignano	DE ANGELO Luisa	DNCLSL48P48L424U	
	Particella 567 1/32		1/1	10	551/6	A	7997	Cervignano del Friuli	Cervignano	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - DEMANIO STRADALE	8001.49.90327		
		1	1/1	10	567/1	A	798	Cervignano del Friuli	Cervignano	NATALINI Gianfranco	NTLGRF8P2A3H944P		
	Particella 571 1/32		1/1	10	567/2	A	2942	Cervignano del Friuli	Cervignano	SPONTON Alessandra	SPNLSNE3C7L483G		
		2	1/1	10	571	A	2670	Cervignano del Friuli	Cervignano	SPONTON Alessandra	SPNLSNE3C7L483G		
	Particella 572 1/32		1/1	10	572/1	A	2670	Cervignano del Friuli	Cervignano	SPONTON Alessandra	SPNLSNE3C7L483G		
		1	1/1	10	572/2	A	2670	Cervignano del Friuli	Cervignano	SPONTON Alessandra	SPNLSNE3C7L483G		
	Particella 573 1/32		1/1	10	573	A	883	Cervignano del Friuli	Cervignano	FURLAN Daniele	FRDLNLS6521483U		
		1	1/1	10	574	A	883	Cervignano del Friuli	Cervignano	FURLAN Daniela	FRDLNLS6521483U		
	Particella 574 1/32		1/1	10	575/1	A	883	Cervignano del Friuli	Cervignano	FURLAN Daniela	FRDLNLS6521483U		
		1	1/1	10	575/2	A	8001	Cervignano del Friuli	Cervignano	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - DEMANIO STRADALE con sede a TRIESTE (TS)	8001.49.90327		

E L E N C O I N T E S T A T A R I - C o m u n e a m m i n i s t r a t i v o : C E R V I G N A N O D E L F R I U L I - C o m u n e c e n s a r i o : C E R V I G N A N O - p . r . : 1 4 6 ; c . t . 1 - p . c . n . 1 1 2 1 / 3

p.t.: 146 c.t. 1 p.c.n. 1121/3	Posessore	Titolo	Dati tavolari				Catasto terreni		Catasto fabbricati		Comune Amministrativo	Comune censuario	cognome nome / denominazione	Data e luogo di nascita	Codice fiscale	
			Partita Tavolare	Corpo tavolare	Titolo e Quota	Partita tavolare 2° livello	Corpo tavolare 2° livello	Titolo e Quota 2° livello	Foglio	Particella						Foglio
POSSESSORI DELLE VIE CAMPESTRI DENOMINATE I DEGLI ONETTI O DEL CIMITRO, TRONCO PRINCIPALE COMPRESO DAGLI POSSESSORI DELLE PARTICELLE CIVILTÀ	1,2,3,4,5,6,7,8,10,12,25,26,34,35,36,37,58,72,54,56,47,54,48,49,51,1	Particella 576 1/32		1							Cervignano del Friuli	Cervignano	MILOCCO Romano	30/03/1941 a TRIVIGNANO UDINESE (UD)	MLCRMNH1C30L438N	
			1								Cervignano del Friuli	Cervignano	BRADOTTI Luigia	28/01/1943 a PALERMO (PA)	BRDDCUA86C273D	
			2657	1/1				10	576/13	A		Cervignano del Friuli	Cervignano	SOARLO Bruno	17/02/1938 a CERVIGNANO DEL FRIULI (UD)	SFRBRN6817C556J
			5041	1/2				10	576/15	A		Cervignano del Friuli	Cervignano	MILOCCO Romano	30/03/1941 a TRIVIGNANO UDINESE (UD)	MLCRMNH1C30L438N
			907	1/2								Cervignano del Friuli	Cervignano	BRADOTTI Luigia	28/01/1943 a PALERMO (PA)	BRDDCUA86C273D
			997	1/1				10	591/2	A		Cervignano del Friuli	Cervignano	SOARLO Bruno	17/02/1938 a CERVIGNANO DEL FRIULI (UD)	SFRBRN6817C556J
			7997	3	1/1			10	591/3	A		Cervignano del Friuli	Cervignano	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - DEMANIO STRADALE		80024930327
			423	1/1							1	Cervignano del Friuli	Cervignano	Comune di Cervignano del Friuli		81000730309
			959	1/1				10	626	A		Cervignano del Friuli	Cervignano	DONAGGIO Pierino	11/11/1941 Udine (UD)	DNCRPRN1S111483Z
												Cervignano del Friuli	Cervignano	TOSON Loriziano	15/05/1964 Luzzate (MI)	TSNLNDN4C45E564P
	BRUMAT Angela		1/320									Cervignano del Friuli	Cervignano	BRUMAT Angela	26/11/1938 Cervignano del Friuli	BRMNCLE8S6C556B
	BRUMAT Rita		1/160									Cervignano del Friuli	Cervignano	BRUMAT Rita	17/02/1941 Cervignano del Friuli	BRMRTLH97C556L
	FURLAN Daniele		1/64									Cervignano del Friuli	Cervignano	FURLAN Daniele	Udine(UD)02/11/1936	FRIIDNUGSG2J483U
PAULIN Donatella	1/64									Cervignano del Friuli	Cervignano	PAULIN Donatella	26/04/1939 a TREVISO DI AQUILEA (UD)	PAINDLES96L344G		
LA CASA DI CATELAN C&C SAS IMMOBILIARE	1/96									Cervignano del Friuli	Cervignano	LA CASA DI CATELAN GIORGIO E C. SAS - IMMOBILIARE	33048 Chignia Viscone (UD)	01306469306		
MARLUZZ Manuela	1/288									Cervignano del Friuli	Cervignano	MARLUZZ Manuela	Cervignano del Friuli(UD)02/06/1938	MIZZNLNLS6H42C556B		
MARLUZZ Mario	1/288									Cervignano del Friuli	Cervignano	MARLUZZ Mario	Bergamo (BG) 11/09/1937	MIZZNRH8P1A794K		
MARLUZZ Sabina	1/288									Cervignano del Friuli	Cervignano	MARLUZZ Sabina	Bergamo (BG) 20/10/1970	MIZZRNW70606794J		
DE ANGELIS Luisa	1/128									Cervignano del Friuli	Cervignano	DE ANGELIS Luisa	Bergamo (BG) 08/09/1946 Trieste (TS)	DNCSUJ4P48L424U		
REMANFIS ITALIA S.r.l.	1/64									Cervignano del Friuli	Cervignano	REMANFIS ITALIA SRL	Con Siete a Milano (MI)	10500040966		
PRESENTI Franca	1/192									Cervignano del Friuli	Cervignano	PRESENTI Franca	Dalmine (BG) 29/07/1940	PSNFNC6468D246A		
BERTOLINI Piera	1/640									Cervignano del Friuli	Cervignano	BERTOLINI Piera	20/06/1947 Marano (UD)	BRTFRH47H8E590T		
BRUMAT Fabio	1/640									Cervignano del Friuli	Cervignano	BRUMAT Fabio	16/11/1974 Trieste (TS)	BRMFBAA4516L424Q		

24_24_1_DDS_PREV INQ_24133_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento 21 maggio 2024, n. 24133/GRFVG - SAPI - ALPE/54/372

DLgs. 152/2006. Linee guida per la redazione del Manuale del sistema di gestione ambientale (MSGa) degli allevamenti intensivi di pollame e di suini.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la Direttiva 2010/75/UE del parlamento europeo e del consiglio del 24 novembre 2010 relativa alle emissioni industriali (prevenzione e riduzione integrate dell'inquinamento);

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. 2017/302 relativa alle conclusioni sulle migliori tecniche disponibili (BAT) concernenti l'allevamento intensivo di pollame e di suini, adottate ai sensi della direttiva 2010/75/UE, pubblicate in Gazzetta Europea in data 21 febbraio 2017;

VISTO, in particolare, che la BAT 1 - Sistemi di gestione ambientale (Environmental management systems — EMS) prevede che al fine di migliorare la propria prestazione ambientale generale, le aziende agricole sono tenute ad attuare e rispettare un sistema di gestione ambientale (EMS) comprendente determinate caratteristiche;

VISTO il Decreto legislativo n. 152 del 3 aprile 2006 (Norme in materia ambientale);

VISTO, in particolare, il Titolo III-bis della Parte Seconda del predetto Decreto legislativo, relativa all'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA);

VALUTATO che lo strumento fornito da un Sistema di Gestione Ambientale (SGA) consente alle aziende zootecniche di sviluppare procedure di autocontrollo in grado di prevenire e gestire gli impatti ambientali dell'azienda stessa;

RITENUTO, pertanto, di approvare i seguenti elaborati tecnici:

- 1) "Linee Guida per la redazione del Manuale del Sistema di Gestione Ambientale (MSGa) degli allevamenti intensivi di pollame e di suini";
- 2) "Linee Guida per le procedure per la gestione delle emergenze ambientali";
- 3) "Linee Guida per la predisposizione del Piano di gestione del rumore";
- 4) "Linee Guida per la predisposizione del Piano di gestione degli odori";

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, emanato con decreto del Presidente della regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., e le successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 13 settembre 2013, n. 1363 "Articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative direzionali della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali" e successive modifiche ed integrazioni;

DECRETA

1. Sono approvati i seguenti elaborati tecnici allegati al presente decreto di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:

- 1) Allegato A "Linee Guida per la redazione del Manuale del Sistema di Gestione Ambientale (MSGa) degli allevamenti intensivi di pollame e di suini";
- 2) Allegato B "Linee Guida per le procedure per la gestione delle emergenze ambientali";
- 3) Allegato C "Linee Guida per la predisposizione del Piano di gestione del rumore";
- 4) Allegato D "Linee Guida per la predisposizione del Piano di gestione degli odori".

2. Il presente decreto è trasmesso all'ARPA FVG e al Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica ed è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia sul sito internet della Regione.

Trieste, 21 maggio 2024

SPANGHERO

Allegato A**Linee Guida per la redazione del Manuale del Sistema di Gestione ambientale (MSGa)****MANUALE DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (MSGa)****AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE**

D.lgs. n. 152/2006

Decisione di esecuzione (UE) 2017/302 che stabilisce le conclusioni sulle migliori tecniche disponibili (BAT) concernenti l'allevamento intensivo di pollame o di suini, ai sensi della direttiva 2010/75/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio

Ragione Sociale		
Legale Rappresentante e Responsabile della Politica Ambientale Aziendale	LR - RPAA	<i>(Scrivere il nome del LR – RPAA)</i>
Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale	RSGA	<i>(Scrivere il nome del RSGA)</i>
Indirizzo installazione		
Comune installazione		
Categoria I.P.P.C. come da Allegato VIII, parte II del D.Lgs 152/2006	6.6 Allevamento intensivo di pollame o di suini <input type="checkbox"/> a) con più di 40.000 posti pollame; <input type="checkbox"/> b) con più di 2.000 posti suini da produzione (di oltre 30 kg); <input type="checkbox"/> c) con più di 750 posti scrofe <i>(indicare l'attività a cui l'installazione appartiene)</i>	
Classifica AIA	<i>(scrivere Sigla Provincia/AIA/numero)</i>	
Data		
Firma del LR - RPAA		
Firma del RSGA		

N. Revisione	Data Revisione	Motivo Revisione

Sommario

1	Premessa	3
2	Sistema di Gestione Ambientale	4
2.1	IMPEGNO DELLA DIREZIONE, COMPRESI I DIRIGENTI DI ALTO GRADO	4
2.2	DEFINIZIONE DELLA POLITICA AMBIENTALE AZIENDALE	5
2.3	PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE, DEGLI OBIETTIVI E DEI TRAGUARDI NECESSARI, CONGIUNTAMENTE ALLA PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E AGLI INVESTIMENTI	5
2.4	ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE	6
2.5	CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI E ADOZIONE DI MISURE CORRETTIVE	7
2.6	RIESAME DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) DA PARTE DEI DIRIGENTI DI ALTO GRADO AL FINE DI ACCERTARSI CHE CONTINUI AD ESSERE IDONEO, ADEGUATO ED EFFICACE	8
2.7	ATTENZIONE ALLO SVILUPPO DI TECNOLOGIE PIÙ PULITE	8
2.8	CONSIDERAZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DOVUTI AD UN' EVENTUALE DISMISSIONE DELL'IMPIANTO, SIN DALLA FASE DI PROGETTAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO E DURANTE IL SUO INTERO CICLO DI VITA	8
2.9	APPLICAZIONE CON CADENZA PERIODICA DI UN'ANALISI COMPARATIVA SETTORIALE (per esempio il documento di riferimento settoriale EMAS)	8
2.10	ATTUAZIONE DI UN PIANO DI GESTIONE DEL RUMORE	8
2.11	ATTUAZIONE DI UN PIANO DI GESTIONE DEGLI ODORI	8
3	ALLEGATO 1: Procedure per la gestione delle emergenze ambientali	10
4	ALLEGATO 2: Piano di gestione del rumore	10
5	ALLEGATO 3: Piano di gestione degli odori	10

1 Premessa

Un **Sistema di Gestione Ambientale (SGA)** è uno strumento che permette alle aziende zootecniche in Autorizzazione Integrata Ambientale di sviluppare un sistema di procedure per l'autocontrollo in grado di prevenire e gestire gli impatti che l'azienda stessa ha o potrebbe avere sull'ambiente.

Il **Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale (RSGA)** è la figura aziendale che si occupa di seguire l'attuazione del Sistema di Gestione Ambientale (SGA) e di attuarne ogni singola fase. In particolare i suoi compiti consistono nella pianificazione delle attività da svolgere nell'ambito del SGA, di aggiornare le procedure e i documenti, di verificare la validità e l'efficacia del SGA in modo da correggere eventuali malfunzionamenti del sistema, di valutare le performance ambientali e di adottare gli opportuni accorgimenti e di controllare il rispetto dello scadenziario dei tempi di verifica e di controllo.

L'obiettivo principale è di migliorare continuamente le prestazioni ambientali del complesso zootecnico. A seguito della definizione della Politica Ambientale aziendale da parte del **Legale Rappresentante e Responsabile della Politica Ambientale Aziendale (LR-RPAA)**, il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale (RSGA) monitora gli impatti ambientali allo scopo di gestirli e condurli nell'ottica del miglioramento continuo. La Politica Ambientale aziendale consiste in una dichiarazione dove sono specificati gli impegni, gli obiettivi e le azioni che si intendono porre in essere per migliorare le proprie prestazioni ambientali.

Il RSGA ricorre a quattro azioni fondamentali al fine di garantire il miglioramento continuo e l'ottimizzazione dei processi:

- **PIANIFICAZIONE:** questa fase consiste nello sviluppo e mantenimento di procedure che consentano la mappatura degli aspetti ambientali dell'azienda, la valutazione della significatività degli impatti ad essi connessi, il rispetto della conformità legislativa e la gestione degli obiettivi di miglioramento;
- **ATTUAZIONE:** questa fase consiste nella gestione operativa delle attività e procedure pianificate attraverso la definizione dei ruoli, responsabilità e risorse, dei controlli operativi e delle registrazioni da eseguire sia a livello documentale che dei processi produttivi e la gestione delle emergenze;
- **VERIFICA:** i processi sopra descritti necessitano di essere sottoposti costantemente a verifica. Durante questa fase l'azienda tramite controlli ed audit interni valuta l'efficacia e la correttezza delle azioni in atto;
- **AZIONI DA INTRAPRENDERE:** i risultati delle verifiche servono a definire le azioni da intraprendere.

Adottando un Sistema di Gestione Ambientale, l'Azienda potrà conseguire i seguenti vantaggi:

- Maggiore facilità a rispettare le normative ambientali;
- Risparmio di materie prime e di energia;
- Controllo delle emissioni e delle fasi critiche di processo;
- Riduzione del rischio di incidenti e inconvenienti;
- Migliore efficienza interna;
- Maggiore competitività;
- Aumento della qualità del prodotto e riduzione delle perdite;
- Possibilità di individuare con più precisione e velocità le cause che incidono negativamente sulla produzione e sull'ambiente;
- Acquisizione di un quadro conoscitivo, complessivo e analitico, della propria situazione e dei propri comportamenti nei confronti dell'ambiente;
- Ottimizzazione delle modalità di gestione dell'azienda, distribuendo le risorse e definendo ruoli, responsabilità, obiettivi e processi a seconda dei dati che emergono dalle analisi ambientali;
- Definizione di piani formativi mirati del personale per una corretta gestione ambientale;

- Migliorare il rapporto con le aree interessate, con la pubblica amministrazione o altri soggetti, tramite attività di sensibilizzazione e di coinvolgimento;
- Volontà di realizzare quanto riportato nella propria politica ambientale nell'ottica del miglioramento continuo;
- Dimostrare il rispetto delle prescrizioni di legge in materia ambientale.

2 Sistema di Gestione Ambientale

In attuazione alla BAT 1, il Sistema di Gestione Ambientale attuato presso (*Nome dell'azienda*) comprende:

2.1 IMPEGNO DELLA DIREZIONE, COMPRESI I DIRIGENTI DI ALTO GRADO

- a. Indicare la *mission* ambientale dell'installazione:

A cura dell'azienda (scrivere qui)

- b. Indicare la struttura organizzativa dell'azienda, sottolineando le figure aventi funzioni, responsabilità e autorità attinenti agli aspetti ambientali, tra cui il Responsabile del SGA che avrà il compito di redigere e approvare i documenti e si curerà dell'applicazione del SGA:

A cura dell'azienda (scrivere qui)

- c. Il RSGA si prende l'impegno a perseguire gli obiettivi definiti nella Politica Ambientale e ad attuare le procedure che riguardano le operazioni di controllo già previste dal PMC (Piano di Monitoraggio e Controllo), la riduzione dei rifiuti e l'eventuale attuazione dei piani di gestione del rumore e/o degli odori, qualora si renda necessario;
- d. Per gli allevamenti in soccida, le decisioni sono riservate solo in parte al Legale Rappresentante. Indicare i rapporti tra soccidante e soccidario con i relativi impegni. Se l'allevamento non è in soccida, questo punto sarà "non pertinente".

A cura dell'azienda (scrivere qui), se l'Azienda non è in soccida scrivere "Non pertinente"

- e. Il RSGA si impegna a verificare le procedure messe in atto, la loro congruenza e realizzazione e ad effettuare delle valutazioni periodiche. In caso di non conformità, il RSGA si impegna ad individuare le azioni necessarie per eliminarle.
- f. Il RSGA si impegna alla sensibilizzazione dei dipendenti, se presenti, alle azioni da intraprendere per raggiungere gli obiettivi di miglioramento.

2.2 DEFINIZIONE DELLA POLITICA AMBIENTALE AZIENDALE

Il Legale Rappresentante e Responsabile della Politica Ambientale Aziendale (LR-RPAA) definisce come segue la propria Politica Ambientale Aziendale:

(si fornisce uno schema esemplificativo dei requisiti minimi, eventualmente ampliabili)

Il LR-RPAA esercita le proprie attività nel rispetto delle leggi vigenti in materia ambientale.

Il LR-RPAA considera l'ambiente quale obiettivo di importanza almeno pari a redditività e produttività;

Il LR-RPAA considera l'Ambiente una risorsa fondamentale da conservare e tutelare, da restituire alle future generazioni in condizioni possibilmente migliori.

In considerazione di quanto sopra il LR-RPAA si impegna a:

- Rispettare la legislazione nazionale in materia ambientale e le eventuali prescrizioni da parte degli Enti competenti;
- Garantire il miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Ambientale compatibilmente alle risorse finanziarie a disposizione;
- Sviluppare migliorie nei processi produttivi compatibili con la sostenibilità ambientale;
- Mantenere una particolare cura nel monitoraggio degli aspetti ambientali connessi alla propria attività;
- Mantenere l'impegno nell'utilizzo efficiente delle risorse naturali e nella prevenzione dell'inquinamento;
- Effettuare in modo corretto gli stoccaggi di prodotti pericolosi e le proprie attività in modo che non abbiano influenza significativa sul territorio;
- Promuovere la sensibilità alla politica di prevenzione dell'inquinamento e la crescita professionale dei propri dipendenti e dei Terzi con cui opera, attraverso la formazione e l'informazione;
- Fornire informazione delle azioni intraprese in linea con la Politica Ambientale aziendale, sia all'interno che all'esterno;
- Sviluppare, mantenere e controllare le procedure di emergenza interne collaborando con le Autorità Pubbliche preposte.

Pertanto è responsabilità:

- del LR-RPAA osservare la Politica Ambientale aziendale e vigilare sulla sua attuazione;
- del Personale operare per il raggiungimento degli obiettivi sopracitati;
- dei Terzi, che cooperano con il LR-RPAA, agire secondo i principi della Politica Ambientale aziendale.

Il documento di Politica Ambientale Aziendale è esposto all'interno dell'installazione e può essere consegnata una copia ad ogni dipendente.

La Politica Ambientale Aziendale è oggetto di aggiornamento ogniqualvolta cambiamenti significativi della natura dell'azienda, dei rapporti contrattuali con i clienti/fornitori e dei suoi impatti lo rendano necessario.

2.3 PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE, DEGLI OBIETTIVI E DEI TRAGUARDI NECESSARI, CONGIUNTAMENTE ALLA PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E AGLI INVESTIMENTI

Il Sistema di Gestione Ambientale (SGA) viene attuato al fine di intraprendere tutte le azioni necessarie per concretizzare la propria Politica Ambientale e in modo da poterne monitorare lo stato di avanzamento e di

apportarne eventuali revisioni e di verificare il raggiungimento di determinati obiettivi. Nella pianificazione sono presi in considerazione gli aspetti ambientali che riguardano sia le attività svolte nell'allevamento (aspetti ambientali diretti) che quelle esterne.

Aspetti ambientali diretti:

- a. Emissioni in atmosfera;
- b. Emissioni odorigene;
- c. Scarichi controllati al suolo, in acque superficiali o nella rete fognaria;
- d. Deposito, riciclaggio, riutilizzo, trasporto e smaltimento dei rifiuti e di altro tipo, specialmente dei rifiuti pericolosi;
- e. Uso e contaminazione del terreno;
- f. Uso delle risorse naturali, delle materie prime e dell'energia;
- g. Questioni locali (rumore, vibrazioni, odore, polvere, impatto visivo, etc.);
- h. Presenza di strutture in amianto;
- i. Rischio di incidenti ambientali e conseguenti, o potenzialmente conseguenti, impatti dovuti agli incidenti e situazioni di potenziale emergenza;
- j. Attività di manutenzione;
- k. Controllo degli stoccaggi (alimenti zootecnici, deiezioni, liquami, etc.) e dei sistemi di ventilazione e abbattimento;
- l. Valutazione delle prestazioni ottenute a riguardo dei principali fattori produttivi e controllo con gli anni precedenti;
- m. Adeguamento a nuove BAT/MDT previste dalla normativa.

Aspetti ambientali indiretti:

- a. Questioni relative al prodotto (fase produttiva, trasporto, rifiuti);
- b. Investimenti;
- c. Nuovi mercati;
- d. Introduzione di nuove tecnologie in allevamento;
- e. Amministrazione e programmazione;

Il RSGA utilizza i dati del Piano di Monitoraggio e Controllo (PMC) per valutare le prestazioni delle tecniche e dei dispositivi presenti, analizzandone anche l'andamento durante il periodo di validità dell'Autorizzazione Integrata Ambientale. L'efficacia di tali attività consente di pianificare eventuali azioni di miglioramento.

2.4 ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE

Le procedure vengono attuate prestando attenzione a:

a. Struttura e responsabilità:

LEGALE RAPPRESENTANTE E RESPONSABILE DELLA POLITICA AMBIENTALE AZIENDALE (LR-RPAA):
(Nome, Cognome)
RESPONSABILE DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (RSGA): (Nome, Cognome)
ALTRE FIGURE (se presenti): (Nome, Cognome, definizione della figura)

- b. **Formazione, sensibilizzazione e competenza:** il RSGA individua la necessità di formazione in materia ambientale per i responsabili e per i dipendenti nel caso in cui le attività possano causare impatti

ambientali (se ciò dovesse risultare dall'analisi dei dati). La formazione/aggiornamento, da svolgersi periodicamente è incentrata sulle buone prassi agricole e di allevamento con riferimento agli aspetti ambientali e al rispetto delle condizioni di autorizzazione. Inoltre le attività formative possono essere implementate a seguito di modifiche del SGA. I corsi di formazione/aggiornamento possono essere tenuti direttamente dal Consulente aziendale o da Società che si occupano di formazione specifica. Le attività di formazione sono adeguatamente documentate.

- c. **Comunicazione:** Il RSGA assicura una comunicazione efficiente e tempestiva sia all'interno dell'azienda che verso l'esterno per quanto riguarda gli aspetti ambientali. Il RSGA comunica annualmente l'attuazione del PMC previsto nel Decreto A.I.A., allegando anche una valutazione sintetica dei risultati conseguiti, degli eventuali scostamenti e delle possibili soluzioni.
- d. **Coinvolgimento del personale:** Il RSGA indice periodicamente riunioni di confronto con il personale per la definizione degli obiettivi. In caso di nuove assunzioni, il RSGA provvede a formare e a coinvolgere i nuovi addetti nell'attuazione delle procedure adottate. Le riunioni sono documentate e rintracciabili.
- e. **Documentazione:** la documentazione attinente al Sistema di Gestione Ambientale (SGA) è composta dal presente Manuale del Sistema di Gestione Ambientale e dalle registrazioni. La documentazione viene conservata dal RSGA per un periodo della durata pari a quella della A.I.A.
- f. **Controllo efficace dei processi:** il RSGA effettua periodicamente il controllo di tutti i parametri di processo dell'azienda (con riferimento alla tabella del PMC) e delle fasi critiche e conseguentemente assume decisioni relative alla gestione.
- g. **Programmi di manutenzione:** i programmi e le operazioni di manutenzione devono tenere conto di quanto previsto dal PMC, delle indicazioni presenti nei manuali di istruzione delle apparecchiature e delle raccomandazioni dei costruttori. Tutti gli interventi di manutenzione sono registrati su apposito registro conservato nell'allevamento, lo stesso richiesto nelle verifiche ispettive AIA.
- h. **Preparazione e risposta alle situazioni di emergenza:** il RSGA predispone procedure che indicano le azioni da intraprendere al verificarsi di eventuali emergenze ambientali (Allegato 1). A tal fine il personale aziendale viene istruito costantemente e vengono svolte delle prove e simulazioni sul campo.
- i. **Verifica della conformità alla normativa in materia ambientale:** Il RSGA assicura la verifica della conformità alla normativa ambientale alla luce di eventuali modifiche legislative.

2.5 CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI E ADOZIONE DI MISURE CORRETTIVE

Il controllo delle prestazioni e l'adozione di misure correttive si suddivide nelle seguenti fasi:

- a. **Monitoraggio e misurazione:** attuazione delle prescrizioni e del PMC previsti nell'Autorizzazione Integrata Ambientale. Il sistema di monitoraggio che ne consegue permette un controllo diretto sull'efficienza del processo produttivo, degli impatti sulle matrici ambientali e la possibilità di evidenziare eventuali anomalie sulle quali intervenire.
- b. **Misure preventive e correttive:** a seguito delle attività previste dal SGA possono essere rilevate situazioni di non conformità, alla cui rilevazione il RSGA si comporta nel modo seguente:
 - Individuazione delle Non Conformità (violazioni di prescrizioni) rilevate durante l'applicazione delle prescrizioni e del PMC contenuti nell'A.I.A.;
 - Individuazione delle possibili soluzioni;
 - Individuazione dei tempi necessari a risolvere la Non Conformità;
 - Attuazione della risoluzione della Non Conformità e verifica della risoluzione.
- c. **Tenuta dei registri:** tutti i dati (consumi, produzioni, rilevazioni di non conformità e loro risoluzione) sono annotati in documenti (cartacei o informatici) che sono conservati e a disposizione degli Enti preposti al controllo.
- d. **Audit indipendente (ove praticabile) interno ed esterno, al fine di determinare se il sistema di gestione ambientale sia conforme a quanto previsto e se sia stato attuato e aggiornato**

correttamente: il RSGA è tenuto ad effettuare gli audit con l'obiettivo di verificare l'efficacia e l'efficienza del SGA. I risultati sono utili per conoscere se il SGA è applicato correttamente o se necessità di correzioni o implementazioni.

2.6 RIESAME DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) DA PARTE DEI DIRIGENTI DI ALTO GRADO AL FINE DI ACCERTARSI CHE CONTINUI AD ESSERE IDONEO, ADEGUATO ED EFFICACE

Il RSGA riesamina il sistema di gestione ambientale al fine di mantenerlo efficace nel tempo, proponendo eventualmente al LR-RPAA, modifiche alla politica ambientale.

Il SGA viene riesaminato ad ogni modifica dell'impianto e dei processi di produzione e ad ogni riesame dell'A.I.A.

2.7 ATTENZIONE ALLO SVILUPPO DI TECNOLOGIE PIÙ PULITE

Si adottano le Migliori Tecnologie Disponibili (MDT-BAT) nell'allevamento prendendo in considerazione l'utilizzazione di innovazioni tecnologiche volte a migliorare le performance ambientali aziendali.

2.8 CONSIDERAZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DOVUTI AD UN' EVENTUALE DISMISSIONE DELL'IMPIANTO, SIN DALLA FASE DI PROGETTAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO E DURANTE IL SUO INTERO CICLO DI VITA

Al momento della cessazione definitiva delle attività vengono attuati tempestivamente gli interventi necessari ad eliminare, controllare, contenere o ridurre le sostanze pericolose in modo che il sito non possa comportare un rischio per la salute umana o per l'ambiente.

2.9 APPLICAZIONE CON CADENZA PERIODICA DI UN'ANALISI COMPARATIVA SETTORIALE (per esempio il documento di riferimento settoriale EMAS)

Entro il 30 aprile di ogni anno il RSGA valuta gli indicatori di prestazione definiti nel PMC e si impegna a rivedere i propri obiettivi qualora gli enti pubblici mettano a disposizione i risultati di un'analisi comparativa settoriale.

2.10 ATTUAZIONE DI UN PIANO DI GESTIONE DEL RUMORE

Per prevenire o ridurre le emissioni sonore, il RSGA predispose e attua un piano di gestione del rumore (Allegato 2), che include almeno gli elementi riportati nella BAT9.

2.11 ATTUAZIONE DI UN PIANO DI GESTIONE DEGLI ODORI

Per prevenire o ridurre le emissioni odorigene, il RSGA predispose e attua un piano di gestione degli odori (Allegato 3) che include almeno gli elementi riportati nella BAT12.

- 3 **ALLEGATO 1: Procedure per la gestione delle emergenze ambientali**
- 4 **ALLEGATO 2: Piano di gestione del rumore**
- 5 **ALLEGATO 3: Piano di gestione degli odori**

Allegato B

Linee Guida per le procedure per la gestione delle emergenze ambientali

Il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale (RSGA) deve essere preparato a rispondere a situazioni di emergenza in modo appropriato alle proprie esigenze specifiche affinché nel corso dell'esercizio vengano adottate le misure necessarie a garantire la sicurezza onde evitare un possibile danno ambientale.

Al fine di pianificare correttamente i processi di preparazione e risposta alle emergenze, l'RSGA dovrebbe considerare:

- Definizione delle possibili emergenze
- Il metodo appropriato di risposta ad ogni tipologia di emergenza;
- Le azioni richieste per prevenire o mitigare gli impatti ambientali;
- L'azione di mitigazione e risposta da intraprendere per differenti tipologie di situazioni di emergenza;
- La necessità di una valutazione post-emergenza per stabilire ed attuare azioni correttive;
- La formazione e la comunicazione al personale per la risposta alle emergenze;
- Un elenco di persone chiave e agenzie di soccorso, compresi i riferimenti dettagliati (ad esempio vigili del fuoco, servizi di intervento specializzati).

In caso di emergenza il RSGA deve essere in grado di reagire rapidamente e nel modo più uniforme possibile per fronteggiare il pericolo ambientale e avere i seguenti obiettivi:

- Prevenire o limitare pericoli all'ambiente;
- Coordinare gli interventi, in modo che siano ben definiti tutti i comportamenti e le azioni per limitare i danni ai beni e alla struttura dell'edificio;
- Individuare tutte le emergenze che possano coinvolgere l'attività, la vita e la funzionalità dell'impianto;
- Definire esattamente i compiti da assegnare al personale che opera all'interno dell'azienda durante la fase emergenziale.

Il Responsabile aziendale ha il compito di far rispettare tutte le procedure per operare in sicurezza in tema ambientale e dare adeguata conoscenza a tutti i soggetti che operano all'interno dell'allevamento.

Il gestore dell'allevamento/RSGA deve valutare i rischi individuati dal RSPP e contenuti del documento dei rischi aziendale (DVR) e operare secondo quanto prescritto dallo stesso.

Di seguito un elenco, a titolo di esempio e non esaustivo, delle possibili emergenze che possono causare problematiche di ordine ambientale:

- a. INCENDIO;
- b. ESPLOSIONE;
- c. VERSAMENTO DI SOSTANZE PERICOLOSE LIQUIDE E SOLIDE;
- d. GUASTI E/O ROTTURE DELL'IMPIANTO IDRICO E/O ELETTRICO;
- e. IMPROVVISA MORIA DI ANIMALI DI NOTEVOLE ENTITÀ;
- f. IMPROVVISO BLACK-OUT DEGLI IMPIANTI.

Allegato C

Linee Guida per la predisposizione del Piano di gestione del rumore

Il piano di gestione del Rumore deve includere almeno i seguenti elementi:

1. Azioni per il contenimento del rumore ed il relativo cronoprogramma

L'azienda attua almeno il seguente protocollo di azioni per il contenimento del rumore:

- utilizzo appropriato delle apparecchiature, effettuato solo da personale preparato ed addestrato all'uso specifico;
- limitazione delle attività rumorose nel periodo notturno;
- attività di manutenzione costante delle parti meccaniche in movimento, costituite essenzialmente da ventilatori, generatore elettrico in funzione, impianto di distribuzione del mangime; in caso di persistenza sostituzione dell'apparecchiatura;
- utilizzo di apparecchiature a bassa rumorosità: l'azienda installerà ventilatori ad alta efficienza;
- mantenimento delle siepi circostanti i capannoni in buono stato per poter attutire il rumore emesso.

Tale protocollo viene attuato ad ogni ciclo di allevamento degli animali.

2. Monitoraggio del rumore

Ogniquale volta si realizzano modifiche agli impianti o ampliamenti del comprensorio produttivo che abbiano influenza sull'immissione di rumore nell'ambiente esterno, il gestore, sulla base di indicazioni dell'autorità competente, predispose il monitoraggio del rumore considerando i recettori sensibili nelle vicinanze dell'allevamento e verificando il rispetto dei limiti (anche differenziali) previsti nel Piano di Classificazione Acustica Comunale (PCCA) o dalla normativa vigente.

3. Protocollo delle misure da adottare in caso di eventi identificati

In caso di comprovato superamento dei limiti dei valori di emissione sonora l'azienda provvede a:

- individuare la fonte del rumore che causa il superamento dei limiti e adottare le misure di riduzione/eliminazione del rumore;
- intervenire con opere di manutenzione in caso di guasto dell'impiantistica oggetto di emissione sonora;
- intervenire con opere per l'abbattimento della propagazione del rumore;
- ripetere la misurazione a seguito dell'intervento di manutenzione.

4. Un programma di riduzione del rumore inteso a identificarne la o le sorgenti, monitorare le emissioni sonore, caratterizzare i contributi delle sorgenti e applicare misure di prevenzione e/o riduzione

L'azienda, nell'ambito del continuo miglioramento, effettua controlli periodici delle possibili sorgenti di rumore ed applica eventuali misure di prevenzione e/o riduzione.

5. Riesame degli incidenti sonori e dei rimedi, diffusione di conoscenze in merito a tali incidenti.

L'azienda nell'ambito della relazione annuale del PMC, valuta le segnalazioni ricevute nell'anno passato ed indica le azioni intraprese per la risoluzione delle criticità.

Allegato D

Linee Guida per la predisposizione del Piano di gestione degli odori

Il piano di gestione degli odori deve includere almeno i seguenti elementi:

1. Azioni per il contenimento degli odori:

L'azienda attua almeno il seguente protocollo di azioni per il contenimento dell'odore:

- Durante il ciclo: mantenimento della lettiera asciutta e in condizioni aerobiche, tramite la ventilazione naturale o forzata;
- Alla fine del ciclo: gestione oculata della rimozione degli effluenti di allevamento, a seconda che vengono destinati alla gestione agronomica diretta ovvero allo stoccaggio aziendale o ad impianti di valorizzazione energetica;
- Nel caso di stoccaggi aziendali, verifica delle capacità dimensionali e strutturali dei manufatti per una corretta maturazione dell'effluente;
- mantenimento delle siepi circostanti i capannoni in buono stato di salute vegetativa per poter attenuare l'odore prodotto.

Tutte le azioni/verifiche sono attuate ad ogni ciclo di allevamento.

2. Monitoraggio degli odori

In caso di comprovate segnalazioni che identificano l'azienda quale possibile responsabile di disturbi odorigeni, la stessa collabora con gli Enti preposti al fine di definirne l'entità e individuare quali attività ne sono causa. Nel caso in cui durante la raccolta delle informazioni si rilevi la necessità di caratterizzare maggiormente l'odore prodotto dalle attività aziendali si procederà alla predisposizione di un opportuno monitoraggio secondo quanto previsto alla BAT26.

3. Protocollo delle misure da adottare in caso di eventi imputabili all'azienda

In caso di comprovati odori molesti l'azienda provvede a:

- individuare la fonte principale dell'odore molesto e le cause/concause che la originano;
- intervenire con opere di mitigazione dell'odore (a titolo d'esempio: sostituzione della lettiera umida con nuova lettiera asciutta per evitare la produzione di ammoniaca, barriere alberate, miglioramento della gestione della lettiera, miglioramento della gestione dei parametri ambientali di temperatura e umidità mediante centraline, miglioramento della gestione della pulizia dei piazzali esterni, miglioramento della gestione degli stoccaggi degli effluenti palabili e non palabili e dello spargimento agronomico degli effluenti);
- Valutare con gli enti coinvolti nella quantificazione e caratterizzazione del disturbo la necessità di ripetere la fase di indagine allo scopo di valutare la riduzione della molestia olfattiva.

4. Un programma di prevenzione ed eliminazione degli odori inteso per esempio a identificarne la o le sorgenti, monitorare le emissioni di odori (cfr BAT 26), caratterizzare i contributi delle sorgenti e applicare misure di eliminazione e/o riduzione.

L'azienda, nell'ambito del continuo miglioramento, effettua controlli periodici delle possibili sorgenti di odore ed applica eventuali misure di prevenzione e/o riduzione.

5. Riesame degli eventi odorigeni e dei rimedi nonché la diffusione di conoscenze in merito a tali incidenti.

L'azienda nell'ambito della relazione annuale del PMC, valuta le segnalazioni ricevute nell'anno passato ed indica le azioni intraprese per la risoluzione delle criticità.

24_24_1_DDS_VALOR QUAL PROD_25556_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio valorizzazione qualità delle produzioni 29 maggio 2024, n. 25556

Integrazione dell'elenco dei "Tecnici degustatori" dei vini DOC e DOCG ricadenti sul territorio regionale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali e del turismo 12 marzo 2019 (Disciplina degli esami analitici per i vini DOP e IGP, degli esami organolettici e dell'attività delle commissioni di degustazione per i vini DOP e del finanziamento dell'attività della commissione di degustazione di appello);

RICHIAMATO il decreto n. 1019 del 7 maggio 2012 del Direttore sostituto del Servizio produzioni agricole con cui sono stati istituiti l'elenco dei "tecnici degustatori" e l'elenco degli "esperti degustatori" dei vini DOCG e DOC ricadenti sul territorio della Regione, da ultimo integrato per quanto attiene ai tecnici degustatori con decreto n. 6399 del 20 febbraio 2024;

VISTA la nota del 17 aprile 2024, assunta al protocollo n. 250503, con la quale il signor BERTOLI Luigi, nato a Latisana (UD) il 16 novembre 1977, C.F. BRTLGU77S16E473A, ha presentato domanda di integrazione dell'iscrizione nell'elenco dei "tecnici degustatori" di vini a denominazione di origine, in particolare per la DOC Prosecco;

PRESO ATTO delle dichiarazioni rese dall'interessato in ordine al possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente e della documentazione allegata relativamente all'esperienza professionale di degustatore già maturata per i vini della DOC Prosecco;

ACCERTATO che l'integrazione documentale richiesta è stata espletata mediante invio di copia del documento di identità, precedentemente non allegato al momento della presentazione della domanda;

RITENUTO, pertanto, di disporre le necessarie integrazioni all'elenco dei "tecnici degustatori" per i vini DOCG e DOC ricadenti sul territorio della Regione, istituito con decreto n. 1019 del 7 maggio 2012, e successive integrazioni;

RICHIAMATA la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7;

PRESO ATTO dell'avvenuto assolvimento da parte del richiedente dell'obbligo di pagamento delle imposte di bollo di cui all'identificativo n. 01230052630367 e n. 01230052630378, entrambi di data 12 aprile 2024;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277;

VISTE le deliberazioni della Giunta regionale 15 marzo 2018, n. 574, di istituzione del Servizio valorizzazione qualità delle produzioni, e n. 1183 del 27 luglio 2023, che ha disposto il conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio valorizzazione qualità delle produzioni in capo al dirigente arch. Andrea Giorgiutti, a decorrere dal 2 agosto 2024 e fino al 1 agosto 2026;

DECRETA

1. L'elenco dei "tecnici degustatori" dei vini DOCG e DOC ricadenti sul territorio della Regione, istituito con decreto del Direttore sostituto del Servizio produzioni agricole n. 1019 del 7 maggio 2012, risulta integrato e aggiornato come riportato all'allegato 1 al presente decreto.
2. Di comunicare il presente decreto alle strutture di controllo per le DOCG e le DOC ricadenti sul territorio della Regione.
3. Di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Udine, 29 maggio 2024

GIORGIUTTI

ALLEGATO 1 - ELENCO DEI TECNICI DEGUSTATORI VINI DOC E DOCG REGIONE FVG												
N. ISCRIZ.	NOMINATIVO	ESPERIENZA DICHIARATA										
		DENOMINAZIONI DI ORIGINE										
1	ANTISA LUIGI											
2	ANZELIN GIANLUCA											
3	BERTOLI LUIGI	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO	DOC PROSECCO		DOC CARSO	DOC COLLIO	DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA
4	BERTOSSI GIORGIO	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO	DOC PROSECCO	DOC LISON- PRAMAGGI GRE	DOC CARSO	DOC COLLIO	DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA
5	BIANCHI GIANFRANCO	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO	DOC PROSECCO				DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA
6	BIASIO DEGLI INVERNATI ALBANO	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO				DOC COLLIO	
7	BIDOLI ARMANDO	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO					DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA
8	BIDOT GIOVANNI	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO				DOC COLLIO	DOC FRIULI ANNA
9	BOLE ANDREA										DOC CARSO	
10	BRACCO MANUEL											DOC COLLIO
11	BRANT ANTONIO											
12	BRESCACIN EDZO											
13	BRESSAN MAURO	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO				DOC CARSO	DOC COLLIO
14	BRISOTTO ANTONIO	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO					DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA
15	BURELLO SILVANO											
16	CALZAVARA DANIELE	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO	DOC PROSECCO				DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA
17	CAMPANER FRANCESCO											
18	CAMPO DALL'ORTO GIOVANNI	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO	DOC PROSECCO	DOC LISON- PRAMAGGI GRE		DOC COLLIO	DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA
19	CAPPELLARI ALESSANDRA	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO					DOC FRIULI ANNA
20	CARBONERA GRAZIANO											
21	CECCUTTO GRAZIANO											
22	CERNEZ FRANCO											
23	CESCON VITTORIO											
24	COLUGNATI GIOVANNI	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO					DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA
25	COLUSSI FLAVIO	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO					DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA
26	COLUSSI GIUSEPPE	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO	DOC PROSECCO				DOC COLLIO
27	COMELLI LORENZO	DOCG PROSECCO RAMANDOLO DOCG ROSAZZO	DOC FRIULI COLLI ORIENTALI	DOC FRIULI GRAVIE	DOC FRIULI AGULEIA	DOC FRIULI LATSANA	DOC FRIULI SONZO					DOC FRIULI ANNA DOC FRIULI VENEZIA

N. ISCRIZ.	NOMINATIVO	DENOMINAZIONI DI ORIGINE													
		DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO						DOCG FRIULI ANNA		
110	ZORZETTO GERMANO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO						DOCG FRIULI ANNA	DOCG FRIULI	
111	ZUCAN GIORGIO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO					DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI ANNA	
112	ORLANDINO ERICA	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO					DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI ANNA	
113	VENDRAMI GINO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO	DOCG FRAMMAGGI ORE	DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI ANNA	
114	DOLCE PAOLO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO		DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI ANNA	
115	DEGANO FRANCESCO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO								
116	TOMAS CARPI	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO		DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI ANNA	
117	MARKOVIC DANIELA	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO		DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI ANNA	
118	CORBATTO MONICA	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
119	FABIANI IVAN						DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
120	PERESANI CHIARA		DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO	DOCG LISONI FRAMMAGGI ORE	DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
121	BONASORO MARIO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
122	URLI JACOPO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
123	DIAMANTE FEDERICO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
124	FOLLA MASSIMILIANO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
125	BELLACICCO YURI	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
126	TARLAD FRANCESCO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
127	DI LENARDO ANTONIO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
128	BRUNISSO ANDREA	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
129	BRADA ANDREA	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
130	BONELLI MICHELE	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
131	LANDOLFI ANTONIO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
132	LOVO MATTEO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	
133	IACUZZI MATTEO	DOCG FRIULI RAMANOLDO DOCG ROSAZZO	DOCG FRIULI COLLI ORIENTALI	DOCG FRIULI GRAVE	DOCG FRIULI AQUILEA	DOCG FRIULI LATSANA	DOCG FRIULI SONZIO	DOCG PROSECCO				DOCG CORSO	DOCG COLLO	DOCG FRIULI	

24_24_1_DGR_795_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 31 maggio 2024, n. 795

Avviso pubblico per la concessione di contributi da riconoscere a iniziative culturali legate alle celebrazioni del settantennale del ritorno della città di Trieste all'Italia nel 1954, da realizzarsi nei settori dello spettacolo dal vivo, delle manifestazioni cinematografiche, espositive e di divulgazione della cultura umanistica, ai sensi dell'articolo 127 della legge regionale 10 maggio 2024, n. 3 (Disposizioni multisettoriali e di semplificazione). Approvazione.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 10 maggio 2024, n. 3 (Disposizioni multisettoriali e di semplificazione), di seguito denominata Legge, che, all'articolo 127, dispone che l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere contributi ai soggetti pubblici e privati di cui all'articolo 4, comma 2 bis, della legge regionale 11 agosto 2014, n. 16 (Norme regionali in materia di attività culturali), per iniziative culturali legate alle celebrazioni del settantennale del ritorno della città di Trieste all'Italia nel 1954;

VISTO anche il comma 3 del citato articolo 127, che prevede che sia un bando approvato con deliberazione della Giunta regionale, a definire i singoli settori specifici e le tipologie di iniziative finanziabili, i termini e le modalità di presentazione delle domande e i criteri di valutazione delle stesse, i termini e le modalità di rendicontazione del contributo, le spese ammissibili, nonché l'ammontare minimo e massimo dei contributi;

PRESO ATTO, altresì, che il comma 2 del citato articolo 127 dispone che i contributi in esame siano concessi con il procedimento valutativo a graduatoria, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, della legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo);

APPURATO anche che il comma 4 del più volte citato articolo 127 prevede che i contributi possano essere erogati in via anticipata e in un'unica soluzione, e che al procedimento contributivo si applichino gli articoli da 32 ante a 34 del capo I del titolo IV della legge regionale 16/2014 e, ove compatibile, il regolamento in materia di incentivi annuali per progetti regionali aventi ad oggetto attività culturali, in attuazione degli articoli 14, comma 1, 23, comma 5, 24, comma 5, 26, comma 7, e 27, comma 5, della legge regionale 16/2014, emanato con il decreto del Presidente della Regione 13 febbraio 2015, n. 033/Pres.;

VISTO l'allegato schema di avviso denominato "Avviso pubblico per la concessione di contributi da riconoscere a iniziative culturali legate alle celebrazioni del settantennale del ritorno della città di Trieste all'Italia nel 1954, da realizzarsi nei settori dello spettacolo dal vivo, delle manifestazioni cinematografiche, espositive e di divulgazione della cultura umanistica, ai sensi dell'articolo 127 della legge regionale 10 maggio 2024, n. 3 (Disposizioni multisettoriali e di semplificazione)", comprensivo dei criteri di valutazione da considerarsi parte integrante dell'Avviso pubblico medesimo, predisposto a tale scopo dal Servizio Attività Culturali della Direzione centrale cultura e sport;

RITENUTO, inoltre, di fissare dalle ore 09.00.00 del giorno 3 giugno 2024 e perentoriamente entro le ore 24.00.00 giorno 15 luglio 2024 il termine per la presentazione delle domande di incentivo a valere sull'Avviso in oggetto;

CONSIDERATO che sul capitolo 68818 dello stato di previsione della spesa del bilancio di previsione per gli anni 2024-2026 e del bilancio 2024, approvato con la legge regionale 28 dicembre 2023, n. 17 (Bilancio di previsione 2024-2026), risultano stanziati complessivamente euro 50.000,00=;

VISTE:

- la legge regionale 28 dicembre 2023, n. 15 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2024-2026);
- la legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16 (Legge di stabilità 2024);
- la legge regionale 28 dicembre 2023, n. 17 (Bilancio di previsione 2024-2026);
- la legge regionale 10 maggio 2024, n. 3 (Disposizioni multisettoriali e di semplificazione);

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2024, approvato con deliberazione della Giunta regionale 29 dicembre 2023, n. 2138 e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);

RICHIAMATO lo Statuto di autonomia;

SU PROPOSTA del Vicepresidente e Assessore regionale alla cultura e allo sport, all'unanimità,

DELIBERA

1. Per quanto esposto in premessa, è approvato nel testo allegato, quale parte integrante del presente provvedimento, l'“Avviso pubblico per la concessione di contributi da riconoscere a iniziative culturali legate alle celebrazioni del settantennale del ritorno della città di Trieste all'Italia nel 1954, da realizzarsi nei settori dello spettacolo dal vivo, delle manifestazioni cinematografiche, espositive e di divulgazione della cultura umanistica, ai sensi dell'articolo 127 della legge regionale 10 maggio 2024, n. 3 (Disposizioni multisettoriali e di semplificazione)”, comprensivo della Tabella 1 (riferita agli articoli 16-17 e 18 dell'Avviso stesso).
2. La presente deliberazione, comprensiva degli allegati, è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito web istituzionale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: CORTIULA

Avviso pubblico per la concessione di contributi da riconoscere a iniziative culturali legate alle celebrazioni del settantennale del ritorno della città di Trieste all'Italia nel 1954, da realizzarsi nei settori dello spettacolo dal vivo, delle manifestazioni cinematografiche, espositive e di divulgazione della cultura umanistica, ai sensi dell'articolo 127 della legge regionale 10 maggio 2024, n. 3 (Disposizioni multisettoriali e di semplificazione)

CAPO I FINALITÀ E RISORSE

Art. 1 finalità e oggetto

Art. 2 definizioni

Art. 3 dotazione finanziaria e struttura competente

CAPO II BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Art. 4 soggetti beneficiari

Art. 5 soggetti esclusi

Art. 6 partenariato

CAPO III PROGETTI, SPESE AMMISSIBILI INAMMISSIBILI E AMMONTARE DEI CONTRIBUTI

Art. 7 iniziative progettuali ammissibili

Art. 8 spese ammissibili

Art. 9 spese non ammissibili

Art. 10 limiti dell'incentivo

Art. 11 cumulo di contributi

CAPO IV MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Art. 12 domanda di contributo e relativa documentazione

Art. 13 modalità e termini di presentazione della domanda

Art. 14 cause di inammissibilità della domanda

Art. 15 comunicazione di avvio del procedimento

CAPO V ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Art. 16 istruttoria delle domande

Art. 17 commissione di valutazione

Art. 18 criteri di valutazione dei progetti

Art. 19 graduatoria dei progetti ammissibili

Art. 20 concessione ed erogazione dei contributi in via anticipata

CAPO VI RENDICONTAZIONE DELLA SPESA E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

Art. 21 documentazione di spesa

Art. 22 rendicontazione della spesa

Art. 23 presentazione della rendicontazione

Art. 24 istruttoria della rendicontazione ed erogazione del contributo

Art. 25 rideterminazione del contributo

CAPO VII OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Art. 26 obblighi del beneficiario

Art. 27 variazioni del progetto

CAPO VIII ISPEZIONI, CONTROLLI E REVOCHE

Art. 28 ispezioni e controlli

Art. 29 revoca del contributo

CAPO IX DISPOSIZIONI FINALI

Art. 30 rinvio

Tabella 1 (riferita agli articoli 16-17 e 18 dell'Avviso)

CAPO I FINALITA' E RISORSE

art. 1 finalità e oggetto

1. In attuazione dell'articolo 127 della legge regionale 10 maggio 2024, n. 3 (Disposizioni multisettoriali e di semplificazione), di seguito denominata Legge, il presente Avviso pubblico, di seguito denominato Avviso, definisce i singoli settori specifici e le tipologie di iniziative finanziabili, i termini e le modalità di presentazione delle domande e i criteri di valutazione delle stesse, i termini e le modalità di rendicontazione del contributo, le spese ammissibili, nonché l'ammontare minimo e massimo dei contributi, relativi a iniziative culturali legate alle celebrazioni del settantennale del ritorno della città di Trieste all'Italia nel 1954, nei settori di seguito indicati:

- a) spettacolo dal vivo (teatro, musica e danza);
- b) manifestazioni cinematografiche;
- c) manifestazioni espositive e attività culturali nelle discipline delle arti figurative, visive, della fotografia e della multimedialità;
- d) divulgazione umanistica e promozione della cultura storica ed etnografica.

art. 2 definizioni

1. Ai fini del presente Avviso si intendono per:

a) eventi, festival e rassegne: una manifestazione o una pluralità di manifestazioni, effettuate in un arco temporale limitato, e comunque nell'ambito di un coerente ed unitario progetto culturale, che si svolgono nel settore del teatro, della musica o della danza, ovvero in uno o più di tali settori contemporaneamente, ed eventualmente anche in presenza di eventi in settori diversi dallo spettacolo dal vivo, che tuttavia devono essere non prevalenti ed accessori;

b) attività concertistica o manifestazione musicale: una singola iniziativa o una pluralità di iniziative, realizzate in un arco temporale determinato, che si svolgono nel settore della musica dal vivo, indipendentemente dal genere eseguito;

c) manifestazioni cinematografiche: iniziative culturali destinate ad un pubblico ampio volte a valorizzare l'arte del cinema e dell'audiovisivo, intesa come il complesso delle attività artistiche, tecniche, industriali che concorrono alla realizzazione di spettacoli cinematografici, indipendentemente dalla loro durata o genere;

d) divulgazione della cultura umanistica: iniziative di divulgazione, promozione e diffusione, di attività di ricerca e di elaborazione culturale documentate e fruibili pubblicamente, compresa la realizzazione, stampa e pubblicazione di testi, saggi o cataloghi, nel settore umanistico e della cultura storica ed etnografica;

e) manifestazioni espositive: manifestazioni ed eventi in cui si collocano in visione al pubblico oggetti, opere o manufatti nelle discipline delle arti figurative, delle arti visive, della fotografia e della multimedialità e altre attività culturali, compresa la realizzazione, stampa e pubblicazione di testi, saggi o cataloghi, nonché attività, anche a carattere didattico e formativo, connesse o collegate alle manifestazioni espositive;

f) fabbisogno di finanziamento: la differenza fra le uscite e le entrate previste dal progetto. Per entrate si intendono le fonti di finanziamento direttamente connesse con il progetto quali, ad esempio, i fondi propri del soggetto proponente o dei partner, le entrate generate dalla sua realizzazione, le donazioni, le raccolte fondi, le sponsorizzazioni, le erogazioni liberali di qualsivoglia natura e genere percepite nonché i contributi pubblici ad esso specificatamente destinati, ad esclusione del contributo di cui al presente Avviso.

g) partenariato: il rapporto fra più soggetti che condividono le finalità e il contenuto dell'iniziativa progettuale e concordano le attività e i compiti spettanti a ciascuno di essi.

h) firma digitale valida: la firma digitale basata su un certificato qualificato rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificato e conforme ai requisiti di cui all'allegato I del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno (cd. Regolamento EIDAS). La firma è apposta utilizzando dispositivi che soddisfino i requisiti di cui all'allegato II del Regolamento EIDAS.

Art. 3 dotazione finanziaria e struttura competente

1. Per il perseguimento delle finalità del presente Avviso è messa a disposizione una dotazione finanziaria di euro **50.000,00=**, come stabilito dal comma 5 dell'articolo 127 della Legge, che potrà essere integrata mediante dotazioni aggiuntive con successive leggi regionali di bilancio e di assestamento di bilancio, al fine di aumentare l'efficacia dell'azione.

2. La struttura regionale competente alla concessione dei contributi, di cui al presente Avviso, è il Servizio attività culturali, di seguito denominato Servizio.

CAPO II BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

art. 4 soggetti beneficiari

1. Possono beneficiare dei contributi di cui al presente Avviso, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 4, comma 2 bis, della legge regionale 11 agosto 2014, n. 16 (Norme regionali in materia di attività culturali), come richiamato dall'articolo 127, comma 1, della Legge, i soggetti pubblici, i soggetti privati, diversi dalle persone fisiche, che hanno tra i propri scopi statutari la promozione o lo svolgimento di attività culturali o artistiche, senza finalità di lucro o con obbligo statutario di reinvestire gli utili e gli avanzi di gestione nello svolgimento delle attività previste nell'oggetto sociale, gli enti religiosi civilmente riconosciuti e le società cooperative che per statuto, o in base all'incidenza dei costi per attività culturali o artistiche, da intendersi come dato medio degli ultimi tre esercizi finanziari, oppure al numero di addetti impiegati in tali attività, da intendersi come dato medio dell'ultimo triennio, svolgono attività esclusivamente o prevalentemente culturali o artistiche,
2. I richiedenti di cui al comma 1 devono avere sede legale o sede operativa in Friuli Venezia Giulia al momento della presentazione della domanda di contributo.
3. I soggetti di cui al comma 1 possono partecipare al presente Avviso:
 - a) singolarmente;
 - b) nell'ambito di un rapporto di partenariato.

Art. 5 soggetti esclusi

1. Non possono beneficiare dei contributi di cui al presente Avviso i seguenti soggetti:
 - a) il soggetto indicato all'articolo 126 della Legge;
 - b) le fondazioni bancarie;
 - c) le scuole statali e paritarie appartenenti al sistema nazionale di istruzione ai sensi dell'articolo 1 della legge 62/2000 ed enti di formazione professionale;
 - d) le associazioni di categoria, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, gli ordini e i collegi professionali;
 - e) le associazioni proloco e i loro consorzi e il Comitato regionale, previsti dal Titolo II, Capo IV della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21 (Disciplina delle politiche regionali nel settore turistico e dell'attrattività del territorio regionale, nonché modifiche a leggi regionali in materia di turismo e attività produttive);
2. I soggetti di cui al comma 1, possono comunque partecipare al progetto in qualità di partner.

Art. 6 partenariato

1. Per partenariato si intende il rapporto fra più soggetti che condividono le finalità e il contenuto del progetto nella sua interezza e concordano le attività e i compiti spettanti a ciascuno di essi. Nel caso di presentazione di progetti nell'ambito di un rapporto di partenariato il soggetto capofila, di seguito denominato Capofila, è l'unico beneficiario e referente nei confronti dell'Amministrazione regionale.
2. Possono essere partner dei progetti i soggetti indicati all'articolo 4 e i soggetti di cui all'articolo 5.
3. Ciascuno dei partner dovrà fornire un apporto in termini di finanziamento, di servizi, di logistica o di personale come indicato nella scheda partner.
4. L'attività dei partner può essere remunerata dal soggetto beneficiario, per una quota massima, per tutti i partner, pari al 20 per cento del contributo concesso.

5. I partner possono partecipare a più progetti relativi al medesimo Avviso. Il richiedente può essere partner di altri progetti.

6. Per ogni progetto è previsto un numero massimo di cinque partner.

CAPO III PROGETTI, SPESE AMMISSIBILI, INAMMISSIBILI E AMMONTARE DEI CONTRIBUTI

art. 7 iniziative progettuali ammissibili

1. Sono ammissibili a contributo le iniziative progettuali relative a:

a) produzione, promozione organizzazione e realizzazione di eventi, festival o rassegne nel settore dello spettacolo dal vivo;

b) attività concertistica o di manifestazioni musicali;

c) manifestazioni cinematografiche;

d) promozione, organizzazione e realizzazione di manifestazioni espositive e di altre attività culturali, anche a carattere didattico e formativo, nelle discipline delle arti figurative, delle arti visive, della fotografia e della multimedialità, anche per mezzo di pubblicazioni di testi, saggi o cataloghi;

e) iniziative di divulgazione della cultura umanistica e artistica, nonché di promozione della cultura storica ed etnografica, anche per mezzo di pubblicazioni di testi, saggi o cataloghi, e di prodotti multimediali.

2. Le iniziative progettuali di cui al comma 1 possono svolgersi eventualmente anche nell'ambito di un progetto multisettoriale

3. Le iniziative progettuali di cui al comma 1 devono svolgersi **esclusivamente nell'ambito territoriale di competenza dell'Ente di Decentramento Regionale (EDR) di Trieste, corrispondente alla soppressa Provincia di Trieste.**

4. Le iniziative progettuali di cui al comma 1 **possono essere state avviate a decorrere dal 1 gennaio 2024 e devono concludersi entro il 30 giugno 2025**, salvo quanto previsto dall'articolo 23, comma 4.

art. 8 spese ammissibili

1. La spesa per essere ammissibile rispetta i seguenti principi generali:

a) è relativa al progetto finanziato;

b) è chiaramente riferibile al periodo di durata del progetto finanziato e sostenuta entro il termine di presentazione del rendiconto;

c) è sostenuta dal soggetto che riceve il finanziamento.

2. Sono ammissibili, a titolo esemplificativo e non tassativo, le seguenti tipologie di spese:

a) retribuzione lorda del personale del soggetto beneficiario impiegato in mansioni relative al progetto oggetto di finanziamento, ad esempio, personale amministrativo, tecnico, organizzativo, direzionale, assunto o altrimenti contrattualizzato, con qualsiasi tipo di contratto di lavoro o di prestazione d'opera, e relativi oneri sociali a carico del soggetto beneficiario. Spese di viaggio, di vitto e di alloggio sostenute dal beneficiario relative al personale di cui sopra, ed eventuali diarie forfetarie. Le spese di viaggio, di vitto e di alloggio sostenute dal personale, e rimborsate dal soggetto beneficiario, ovvero sostenute direttamente dal soggetto beneficiario a favore del personale, sono ammissibili nella

misura massima del 20 per cento dell'importo dell'incentivo. Le spese di retribuzione e gli oneri sociali per il solo personale amministrativo sono ammissibili nella misura massima del 30 per cento dell'importo dell'incentivo;

b) spese di produzione: in particolare, spese per compensi e ospitalità a soggetti diversi dal personale di cui alla lettera a), quali spese per compensi per prestazioni fornite occasionalmente da relatori, studiosi e artisti in genere, inclusi oneri fiscali, previdenziali e assicurativi, qualora siano obbligatori per legge e nella misura in cui rimangono effettivamente a carico del beneficiario; spese di viaggio, di vitto e di alloggio relative agli ospiti e ai soggetti diversi dal personale, rimborsate dal soggetto beneficiario, ovvero sostenute direttamente dal soggetto beneficiario. Spese per l'acquisto di beni strumentali, necessari alla realizzazione del progetto, esclusa la spesa per il riscatto dei beni; spese per l'acquisto, l'abbonamento e la manutenzione di materiale audiovisivo, cinematografico, scientifico e librario; spese per l'allestimento di strutture architettoniche mobili utilizzate per il progetto; spese per l'accesso a opere protette dal diritto d'autore e ad altri contenuti protetti da diritti di proprietà intellettuale; spese per il trasporto o la spedizione di opere, di strumenti, e di altre attrezzature e connesse spese assicurative; spese per premi per concorsi; spese per migliorare l'accesso del pubblico alle iniziative finanziate, compresi i costi di digitalizzazione e di utilizzo delle nuove tecnologie; altre spese di allestimento. Nella misura massima del 5 per cento dell'importo del finanziamento, spese di rappresentanza costituite esclusivamente da spese per rinfreschi, catering o allestimenti ornamentali;

c) spese di pubblicità e di promozione: spese per la realizzazione grafica, la stampa e la digitalizzazione di ricerche, pubblicazioni, testi, saggi e cataloghi d'arte; spese per servizi di ufficio stampa; spese per stampe, distribuzione e affissione di locandine e manifesti; spese per prestazioni professionali di ripresa video, registrazione audio, servizi fotografici; spese di pubblicità; spese per la gestione e la manutenzione del sito web; altre spese di promozione;

d) spese per premi in denaro;

e) spese per la gestione di spazi: canoni di locazione di spazi per le attività divulgative e artistiche previste dal progetto finanziato, spese di assicurazione, per la manutenzione, per le utenze e per la pulizia di spazi utilizzati per la realizzazione delle iniziative finanziate;

f) spese generali di funzionamento: spese per la fornitura di elettricità, gas ed acqua; canoni di locazione, spese condominiali e spese di assicurazione per immobili destinati alla sede legale e alle sedi operative; spese per l'acquisto di beni strumentali destinati alla sede legale o alle sedi operative; spese per il noleggio o per la locazione finanziaria di beni strumentali destinati alla sede legale o alle sedi operative, escluse le spese per il riscatto dei beni; spese di pulizia e di manutenzione dei locali delle sedi; spese telefoniche; spese per assistenza e manutenzione tecnica della rete e delle apparecchiature informatiche e multimediali; spese postali; spese di cancelleria; spese bancarie; spese per i servizi professionali di consulenza all'amministrazione (commercialista, consulenze del lavoro, consulenze giuridiche, consulenze economiche, consulenze tecniche); spese relative agli automezzi intestati all'associazione, spese assicurative per responsabilità civile; spese del personale impiegato nell'amministrazione e nella segreteria del soggetto beneficiario.

3. Le spese generali di funzionamento di cui alla lettera f) del comma 2, sono ammissibili nella misura massima del 30 per cento dell'importo dell'incentivo.

4. Le spese sostenute per l'acquisto di beni strumentali di cui alle lettere b) ed f) del comma 2, sono ammissibili nella misura massima del 20 per cento dell'importo dell'incentivo.

art. 9 spese non ammissibili

1. Non sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- a) imposta sul valore aggiunto (IVA), salvo che costituisca un costo a carico del soggetto beneficiario;
- b) contributi in natura;
- c) spese per l'acquisto di beni immobili, mobili registrati;
- d) ammende, sanzioni, penali ed interessi;
- e) altre spese prive di una specifica destinazione;
- f) liberalità, necrologi, doni e omaggi;
- g) spese per oneri finanziari.

art. 10 limiti dell'incentivo

1. L'incentivo non può superare il fabbisogno di finanziamento ed è pari al 100 per cento del fabbisogno medesimo indicato nella domanda.
2. L'incentivo erogabile per ogni progetto è compreso fra **10.000,00** euro e **30.000,00** euro.

Art. 11 cumulo di contributi

1. Il medesimo progetto può essere oggetto di ulteriori sovvenzioni pubbliche o private rispetto a quelle contemplate dal presente Avviso.
2. In sede di rendicontazione il beneficiario presenta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, attestante l'entità e la provenienza delle ulteriori sovvenzioni eventualmente ottenute per il medesimo progetto e si impegna a comunicare tempestivamente quelle che dovesse ricevere successivamente. La somma delle suddette sovvenzioni e del contributo di cui al presente Avviso, non può superare la spesa effettivamente sostenuta; in caso contrario il contributo di cui al presente Avviso è conseguentemente rideterminato.

CAPO IV MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Art. 12 domanda di contributo e relativa documentazione

1. La domanda di contributo è trasmessa via PEC all'indirizzo cultura@certregione.fvg.it.
2. Il medesimo soggetto può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente Avviso. Nel caso in cui il medesimo soggetto presenti più domande di contributo, è considerata valida l'ultima domanda ammissibile in ordine di tempo.
3. In caso di sottoscrizione con firma autografa da parte del legale rappresentante, deve essere altresì allegato il documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. In caso di sottoscrizione digitale, la firma digitale è considerata valida se basata su un certificato in corso di validità rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari riconosciuto, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera h) del presente Avviso.
4. Costituisce parte integrante della domanda la seguente documentazione, redatta secondo i modelli pubblicati sul sito istituzionale della Regione www.regione.fvg.it, nella sezione dedicata alle attività culturali:
 - a) la descrizione del progetto e le informazioni per l'attribuzione dei criteri di cui all'articolo 18;
 - b) le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e di certificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 attestanti, in particolare, la qualità di legale

rappresentante ovvero di procuratore del richiedente e il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 4;

c) l'eventuale scheda partner compilata per ciascun componente della partnership e sottoscritta dal partner stesso;

d) le attestazioni di presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), di conoscenza degli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 1, commi da 125 a 127, della legge 4 agosto 2017, n. 124 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza), le ulteriori dichiarazioni e gli impegni al rispetto degli obblighi di cui all'articolo 26;

e) il modulo F23 o F24 "Elementi identificativi" attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo, salvi i casi di esenzione.

5. E' altresì allegata alla domanda, ove necessario, la procura, redatta secondo il modello pubblicato sul sito istituzionale della Regione www.regione.fvg.it, nella sezione dedicata alle attività culturali, sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente con cui viene incaricato il soggetto alla compilazione, sottoscrizione e presentazione della domanda, corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, qualora la procura sia sottoscritta con firma autografa. La procura e/o la fotocopia del documento d'identità possono essere oggetto di integrazione in fase istruttoria, fermo restando la sussistenza dei requisiti al momento di presentazione della domanda.

6. La modulistica di cui ai commi 4 e 5, viene approvata, modificata o integrata con decreto del Direttore del Servizio e pubblicati sul sito istituzionale della Regione www.regione.fvg.it, nella sezione dedicata alle attività culturali.

7. La mancata presentazione della documentazione di cui al comma 4, lettere a) e b) comporta l'inammissibilità della domanda e l'archiviazione d'ufficio.

art. 13 modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda è presentata a partire dalle ore 09:00:00 del **3/06/2024** e perentoriamente entro le ore 24:00:00 del **15/07/2024** a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo cultura@certregione.fvg.it ed è redatta, a pena di inammissibilità, su apposita modulistica approvata con decreto del Direttore del Servizio competente in materia di attività culturali, di seguito Servizio, scaricabile dal sito istituzionale www.regione.fvg.it, nella sezione dedicata alle attività culturali.

2. La domanda può essere sottoscritta e inoltrata dal legale rappresentante del richiedente ovvero da soggetto munito di procura da parte del legale rappresentante del richiedente o, per gli enti pubblici, dal soggetto legittimato secondo il proprio ordinamento.

3. Qualora i documenti allegati alla domanda e caricati sul sistema siano firmati digitalmente, la firma digitale apposta è considerata valida se basata su un certificato in corso di validità, rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari riconosciuto, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera h).

4. L'inoltro della domanda è a completo ed esclusivo rischio del richiedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove non pervenga a destinazione nei termini perentori di cui al comma 2, per disguidi informatici derivanti dal mancato rispetto delle caratteristiche tecniche del sistema informatico per la presentazione delle domanda on line, pubblicate sul sito istituzionale www.regione.fvg.it nella sezione dedicata alle attività culturali, o disguidi di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo non imputabile all'Amministrazione stessa.

5. Anche le successive comunicazioni tra l'Amministrazione regionale e il richiedente ovvero beneficiario devono avvenire a mezzo di posta elettronica certificata.

Art. 14 cause di inammissibilità della domanda

1. Sono inammissibili e vengono archiviate d'ufficio, in particolare, le domande:

- a) relative a progetti non aventi le finalità del presente Avviso;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli individuati dall'articolo 4 del presente Avviso;
- c) qualora siano presentate più domande da parte del medesimo richiedente, salvo il caso di cui all'articolo 12, comma 2 del presente Avviso;
- d) sia priva della sottoscrizione dei soggetti di cui all'articolo 13, comma 2, ovvero se la firma digitale è basata su un certificato scaduto;
- e) presentate con modalità diverse da quella prevista dall'articolo 13, comma 1 del presente Avviso;
- f) prive dei documenti indicati all'articolo 12, comma 4, lettere a) e b) del presente Avviso;
- g) presentate dopo la scadenza dei termini stabiliti ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del presente Avviso;
- h) relativamente alle quali non sia stata prodotta, entro i termini di cui all'articolo 16, comma 2 del presente Avviso, la documentazione richiesta dal Servizio ai fini istruttori.

Art. 15 comunicazione di avvio del procedimento

1. Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, il Servizio provvede alla comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'articolo 14 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso), anche mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Regione.

CAPO V ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Art. 16 istruttoria delle domande

1. Il Servizio, attraverso l'attività istruttoria, accerta l'ammissibilità delle domande pervenute, verificandone la completezza e la regolarità formale, la sussistenza dei requisiti soggettivi di cui all'articolo 4 in capo ai richiedenti e attribuisce i punteggi in base ai criteri oggettivi di cui alla Tabella 1.
2. Ove la domanda sia ritenuta irregolare o incompleta, il Servizio ne dà comunicazione al richiedente indicandone le cause e assegnando un termine perentorio non superiore a dieci giorni per provvedere alla relativa regolarizzazione o integrazione, decorso inutilmente il quale la domanda è considerata inammissibile ed è archiviata d'ufficio.
3. Qualora nella domanda non siano indicati tutti gli elementi e le informazioni necessari per l'attribuzione del punteggio di uno o più criteri di cui all'articolo 18, comma 1, non viene richiesta alcuna integrazione e non viene assegnato alcun punteggio in relazione a tale criterio.
4. Per l'attribuzione di ciascuno dei punteggi di cui alla Tabella 1 sono valutati i contenuti presenti nel corrispondente campo riguardante la parte descrittiva della documentazione di cui all'articolo 18, comma 1.

5. In caso di difformità tra le informazioni desumibili dalla barratura di un campo e la corrispondente parte descrittiva, prevale l'informazione desumibile dalla parte descrittiva. In caso di barratura di un campo del modulo della domanda e contemporanea assenza totale di compilazione della relativa parte descrittiva viene assegnato punteggio pari a 0 (zero) punti.

6. Non costituiscono casi di incompletezza o irregolarità formale della domanda le fattispecie di cui ai commi 3, 4 e 5.

7. Qualora la scheda partner non sia sottoscritta oppure non sia prodotta secondo le indicazioni di cui all'articolo 12, comma 4, lettera c), non viene richiesta alcuna integrazione e il partner non viene considerato ai fini della valutazione.

Art. 17 commissione di valutazione

1. I progetti risultati ammissibili in esito all'attività istruttoria vengono valutati da una commissione di valutazione, che attribuisce i punteggi qualitativi di cui alla Tabella 1, nominata con decreto del Direttore centrale Cultura e Sport.

2. Nei casi in cui la valutazione tecnica di qualità dei progetti richieda, per le caratteristiche specifiche delle attività culturali oggetto di incentivo e dei criteri di selezione, conoscenze specialistiche particolarmente elevate, la composizione della commissione di valutazione può essere integrata da esperti esterni.

3. Nel caso in cui, a seguito del preavviso ex articolo 10 bis della legge regionale 241/1990, i soggetti presentino controdeduzioni, il Servizio, per le determinazioni del caso, può avvalersi della Commissione di valutazione.

Art. 18 criteri di valutazione dei progetti

1. Ai fini della formulazione della graduatoria sono definiti i criteri di valutazione oggettivi e qualitativi dei progetti e i rispettivi punteggi ai sensi della Tabella 1 allegata al presente Avviso. A parità di punteggio, l'ordine di graduatoria è determinato dall'applicazione successiva dei seguenti criteri di priorità:

- a) progetti che hanno ottenuto un punteggio maggiore nei criteri qualitativi;
- b) ordine cronologico di presentazione della domanda di contributo.

Art. 19 graduatoria dei progetti ammissibili

1. Con decreto emanato dal Direttore centrale competente in materia di attività culturali, entro 60 giorni dal termine di presentazione delle domande, è approvata la graduatoria secondo l'ordine decrescente di punteggio, dei progetti da finanziare, di quelli ammissibili ma non finanziabili per carenza di risorse, e l'elenco dei progetti non ammissibili a contributo con la sintesi delle motivazioni di non ammissibilità. Il decreto è pubblicato sul sito web istituzionale, nella sezione dedicata alle attività culturali.

2. A seguito dell'adozione del decreto di cui al comma 1, è comunicata ai beneficiari, a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), l'assegnazione del contributo. Decorso cinque giorni dalla comunicazione, in mancanza di rinuncia da parte dell'assegnatario il contributo si intende accettato; in caso di rinuncia si procede allo scorrimento della graduatoria.

Art. 20 concessione ed erogazione dei contributi in via anticipata

1. I contributi sono concessi con decreto del Direttore del Servizio o suo delegato entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

2. Su richiesta del beneficiario viene contestualmente erogato in via anticipata un importo corrispondente al cento per cento del contributo medesimo. Ai sensi dell'articolo 32 bis, comma 1 ter della legge regionale 11 agosto 2014 n.16 (Norme regionali in materia di attività culturali), l'erogazione in via anticipata non è subordinata alla presentazione di fidejussioni bancarie o di polizze assicurative o alla prestazione di garanzie patrimoniali.

3. Non possono essere concessi contributi di cui al presente avviso in deroga ai limiti previsti dall'articolo 10 comma 2, Qualora si rendano disponibili ulteriori risorse finanziarie con decreto emanato dal Direttore Centrale competente in materia di cultura, pubblicato sul sito della Regione, viene approvato lo scorrimento della graduatoria dei progetti da finanziare, con l'indicazione del contributo regionale assegnato. Il contributo è concesso entro 30 giorni dalla pubblicazione dello scorrimento della graduatoria.

CAPO VI RENDICONTAZIONE DELLA SPESA E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

Art. 21 documentazione di spesa

1. La documentazione giustificativa delle spese è intestata al soggetto beneficiario.

2. La documentazione giustificativa delle spese è costituita dalla fattura o documento equivalente corredati del documento attestante l'avvenuto pagamento, quale l'estratto conto. Ai fini della prova dell'avvenuto pagamento, non è ammessa la dichiarazione di quietanza del soggetto che ha emesso il documento fiscale, salvo i casi in cui è consentito il pagamento in contanti.

3. È ammesso il pagamento di spese in contanti entro il limite di legge. In tali casi la fattura è quietanzata e sottoscritta dal fornitore e reca la data di pagamento, ovvero il fornitore rilascia dichiarazione liberatoria che riporta i medesimi dati.

4. Gli scontrini fiscali sono ammessi quale documento giustificativo della spesa solo se provano che i costi sostenuti sono riferibili al soggetto beneficiario e permettono di conoscere la natura del bene o servizio acquistato.

5. I rimborsi di spese sono comprovati da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del presidente della Repubblica n° 445/2000, attestante i dati relativi al soggetto rimborsato e la causa e la data del viaggio cui si riferisce il rimborso. Il soggetto beneficiario tiene a disposizione per eventuali controlli fatture o altri documenti contabili aventi valore probatorio equivalente che comprovano la spesa sostenuta del soggetto rimborsato.

6. Il pagamento delle retribuzioni di lavoro dipendente è comprovato dalle buste paga, e, quanto agli oneri fiscali, previdenziali, assicurativi, dal modulo F24 o dalla Certificazione Unica relativa al lavoratore.

7. Nel caso di F24 cumulativi, un prospetto analitico redatto dal soggetto beneficiario dettaglia la composizione del pagamento.

8. Le spese di ospitalità sono comprovate da documentazione recante le generalità dei soggetti ospitati, la durata ed il luogo di svolgimento dell'iniziativa per la quale i soggetti sono stati ospitati, la natura dei costi sostenuti.

9. Le spese telefoniche sono documentate con abbonamento intestato al soggetto beneficiario e, nel caso di ricariche telefoniche, dal pagamento risulta il numero di telefono ricaricato, che deve essere intestato al soggetto beneficiario

Art. 22 rendicontazione della spesa

1. La rendicontazione della spesa è redatta esclusivamente sul modello approvato, modificato o integrato con decreto del Direttore del Servizio e pubblicata sul sito istituzionale della Regione www.regione.fvg.it, nella sezione dedicata alle attività culturali.
2. La rendicontazione della spesa è predisposta ai sensi delle disposizioni di cui al titolo II, capo III, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso).
3. Ai sensi dell'articolo 32 della legge regionale 11 agosto 2014 n.16 (Norme regionali in materia di attività culturali), le spese sono rendicontate fino all'ammontare dell'incentivo concesso.
4. Costituisce parte integrante della rendicontazione la seguente documentazione:
 - a) la relazione riepilogativa del progetto realizzato;
 - b) la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante:
 - 1) il costo complessivo del progetto realizzato, comprensivo del contributo di cui al presente Avviso;
 - 2) eventuali ulteriori finanziamenti ottenuti per la realizzazione del progetto e non indicati in sede di domanda;
 - c) la documentazione giustificativa della spesa di cui all'articolo 21 dell'Avviso, relativamente al contributo concesso.
5. E' altresì allegata alla rendicontazione, ove necessario, la procura sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente con cui viene incaricato il soggetto alla compilazione, sottoscrizione e presentazione della rendicontazione secondo il modello approvato e pubblicato sul sito istituzionale della Regione www.regione.fvg.it, nella sezione attività culturali.
6. Qualora la rendicontazione e i documenti facenti parte integrante della medesima siano firmati digitalmente, la firma digitale è considerata valida se basata su un certificato in corso di validità rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari riconosciuto, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera h) del presente Avviso; ove siano sottoscritti con firma autografa, deve essere altresì allegato il documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Art. 23 presentazione della rendicontazione

1. La rendicontazione della spesa è presentata alla Direzione centrale cultura e sport - Servizio competente in materia di attività culturali, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo cultura@certregione.fvg.it. Il messaggio di posta elettronica certificata ha ad oggetto l'indicazione "Rendicontazione Avviso Trieste in Italia 1954-2024".
2. La rendicontazione è sottoscritta e inoltrata dal legale rappresentante del beneficiario o altro soggetto debitamente autorizzato a ricevere e trasmettere in nome e per conto del beneficiario.
3. La rendicontazione è presentata entro il termine del 30/06/2025, pena la revoca del contributo.
4. Il termine di rendicontazione può essere prorogato per una sola volta e per un massimo di 180 giorni, a condizione che la richiesta motivata sia presentata prima della scadenza del termine medesimo.

Art. 24 istruttoria della rendicontazione ed erogazione del contributo

1. Il Servizio attraverso l'esame della rendicontazione accerta la sussistenza, pena la revoca della concessione, dei presupposti per l'erogazione del contributo.

2. Ove la rendicontazione sia ritenuta irregolare o incompleta, il Servizio ne dà comunicazione all'interessato indicandone le cause ed assegnando un termine non superiore a 30 giorni per provvedere alla regolarizzazione o all'integrazione. Può essere concessa la proroga del termine per una sola volta e per un massimo di 20 giorni, a condizione che la richiesta sia motivata e sia presentata prima della scadenza dello stesso. Qualora le integrazioni richieste non vengano prodotte nei termini assegnati, si procede all'istruttoria sulla base della documentazione agli atti e, qualora la stessa sia incompleta o insufficiente, si procede alla rideterminazione ovvero alla revoca del contributo ai sensi degli articoli 25 e 29.

3. A seguito della conclusione positiva dell'istruttoria della rendicontazione, viene redatto l'atto di approvazione della medesima.

4. La rendicontazione è approvata con decreto del Direttore del Servizio o suo delegato, entro trenta giorni dalla scadenza del termine di presentazione della stessa.

5. Salvo quanto previsto dall'articolo 20, comma 2, i contributi sono erogati entro trenta giorni dall'approvazione della rendicontazione.

Art. 25 rideterminazione del contributo

1. Il contributo è rideterminato, in particolare, qualora in sede di rendicontazione:

- a) emerga che l'importo del contributo concesso è superiore al fabbisogno di finanziamento. In tal caso si applica al contributo concesso una riduzione pari all'importo che eccede tale fabbisogno;
- b) la spesa sostenuta e rendicontata risulti inferiore al contributo concesso. Il contributo è conseguentemente ridotto fino all'ammontare della spesa rendicontata.

CAPO VII – OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Art. 26 obblighi del beneficiario

1. I beneficiari sono tenuti, in particolare, a:

- a) utilizzare la posta elettronica certificata per tutte le comunicazioni con l'Amministrazione regionale, ai sensi dell'articolo 13, comma 5 dell'Avviso;
- b) comunicare entro 15 giorni eventuali variazioni dei dati forniti con la domanda;
- c) rispettare i termini e condizioni previsti dal presente Avviso;
- d) mantenere i requisiti di cui all'articolo 4 per tutta la durata del progetto oggetto di contributo;
- e) presentare la rendicontazione della spesa con le modalità ed entro i termini di cui ai precedenti articoli 22 e 23;
- f) consentire e agevolare ispezioni e controlli effettuati ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento e dell'articolo 28 dell'Avviso;
- g) comunicare eventuali variazioni, ai sensi del seguente articolo 27;
- h) apporre il logo della Regione e il marchio collettivo "IOSONOFRIULIVENEZIAGIULIA" su tutto il materiale prodotto e promozionale del progetto, in particolare: volantini, inviti, manifesti, messaggi pubblicitari e siti internet dedicati, a partire dalla data del decreto di approvazione della graduatoria o eventuale scorrimento della stessa;
- i) tenere a disposizione del Servizio, presso la propria sede, la documentazione comprovante la realizzazione del progetto per cui è stato concesso il contributo e, in

particolare, rassegne stampa, pubblicazioni e video da cui emerga l'evidenza data alla contribuzione regionale;

- j) comunicare all'Amministrazione regionale i dati da questa eventualmente richiesti relativi al progetto presentato;
- k) rispettare gli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 1, commi da 125 a 127, della legge 124/2017.
- l) comunicare all'Amministrazione regionale tempestivamente eventuali ulteriori finanziamenti di fonte pubblica o privata ottenuti per la realizzazione del progetto e non indicati in sede di domanda di contributo, che comportino la riduzione del fabbisogno di finanziamento.

Art. 27 variazioni del progetto

1. Le variazioni devono essere preventivamente comunicate via PEC al Servizio, il quale provvede, anche avvalendosi della Commissione di valutazione che in tal caso viene appositamente riconvocata, a valutare se la modifica apportata comporti una riduzione del punteggio.
2. Le variazioni che comportano una riduzione del punteggio di valutazione in misura superiore al 30 per cento rispetto a quello attribuito sono considerate una modifica sostanziale del progetto, non sono ammissibili e comportano la revoca del contributo ai sensi dell'articolo 29.
3. Le variazioni che determinano una riduzione del punteggio di valutazione fino al 30 per cento, in relazione all'originaria posizione in graduatoria comportano la revoca del contributo nel caso in cui il punteggio derivante dalla variazione sia inferiore a quello dell'ultimo progetto utilmente collocato in graduatoria.
4. I commi 2 e 3 si applicano anche in sede di approvazione della rendicontazione ai sensi degli articoli 23 e 24.

CAPO VIII – ISPEZIONI, CONTROLLI E REVOCHE

Art. 28 ispezioni e controlli

1. In qualsiasi momento possono essere disposti ispezioni e controlli ai sensi dell'articolo 44 della legge regionale 7/2000.

Art. 29 revoca del contributo

1. Il contributo è revocato, in particolare, nei seguenti casi previsti dal presente Avviso:
 - a) rinuncia del beneficiario;
 - b) perdita di uno o più requisiti di cui all'articolo 4;
 - c) mancata presentazione della rendicontazione della spesa con le modalità e nei termini previsti ai sensi dei precedenti articoli 22 e 23;
 - d) mancata presentazione delle integrazioni alla rendicontazione nel caso di cui all'articolo 24, comma 2;
 - e) mancata realizzazione ovvero modifica del progetto originariamente presentato, ai sensi dell'articolo 27, comma 3.

2. La revoca del contributo comporta la restituzione delle somme eventualmente erogate, unitamente agli interessi calcolati con le modalità di cui agli articoli 49 e 51 della legge regionale 7/2000.

CAPO IX - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 30 rinvio

1. Per quanto non previsto dalle disposizioni del presente Avviso, si rinvia alle disposizioni della legge regionale 7/2000.

Tabella 1
(riferita agli articoli 16,17 e 18 dell'Avviso)

LETTERA	CRITERIO	PUNTEGGIO MAX	INDICATORI	VALORI
	CRITERI OGGETTIVI	15/100		
1	Capacità del richiedente di attrarre finanziamenti per progetti culturali	Punti 5	Finanziamenti ricevuti dal soggetto proponente nell'ultimo triennio (2021-2023)	
			Finanziamenti da privati (aziende, fond. bancarie, ecc.)	Punti 1
			Finanziamenti pubblici	Punti 2
			Finanziamenti per i quali è stato concesso l'ART BONUS regionale.	Punti 2
2	Apporto di fondi al progetto diversi dal contributo regionale (fondi propri, fondi dei partner, donazioni, sponsorizzazioni, altri contributi pubblici, entrate generate dalla realizzazione del progetto)	Punti 10	Apporti di fondi al progetto, diversi dal contributo regionale	
			Apporti di fondi fino a 499,99 euro	Punti 0
			Apporti di fondi da 500 fino a 999,99 euro	Punti 1
			Apporti di fondi da 1.000 fino a 1.999,99 euro	Punti 2
			Apporti di fondi da 2.000 fino a 2.999,99 euro	Punti 4
			Apporti di fondi da 3.000 fino a 3.999,99 euro	Punti 5
			Apporti di fondi da 4.000 fino a 4.999,99 euro	Punti 7
			Apporto di fondi oltre 5.000 euro	Punti 10

	CRITERIO	PUNTEGGIO MAX	INDICATORI	VALORI	COEFFICIENTE
	CRITERI QUALITATIVI	85/100			
1	Competenza ed esperienza del soggetto proponente nel campo oggetto dell'Avviso e competenza del soggetto nella gestione amministrativa degli Avvisi	Punti 5			
			Nessuna	Punti 0	1
			Bassa	Punti 1	
			Medio – bassa	Punti 2	
			Media	Punti 3	
			Medio – alta	Punti 4	
			Alta	Punti 5	
2	Congruenza delle attività e del quadro finanziario in relazione agli obiettivi del progetto e dell'Avviso	Punti 10			
			Nessuna	Punti 0	2
			Bassa	Punti 1	
			Medio – bassa	Punti 2	
			Media	Punti 3	
			Medio – alta	Punti 4	
			Alta	Punti 5	
3	Piano di comunicazione e promozione del progetto	Punti 10			
			Nessuna	Punti 0	2
			Bassa	Punti 1	
			Medio – bassa	Punti 2	
			Media	Punti 3	
			Medio – alta	Punti 4	
			Alta	Punti 5	
4	Metodologia utilizzata per la realizzazione del progetto	Punti 5			
			Nessuna	Punti 0	

			Bassa	Punti 1	1
			Medio – bassa	Punti 2	
			Media	Punti 3	
			Medio –alta	Punti 4	
			Alta	Punti 5	
5	Coinvolgimento attivo di giovani (studiosi, ricercatori, videomaker, fotografi ecc.), fino a 35 anni compiuti, e in particolare di studenti delle scuole, nella realizzazione di attività progettuali. (specificandone il ruolo all'interno del progetto)	Punti 10			
			Nessuno	Punti 0	2
			Basso	Punti 1	
			Medio – basso	Punti 2	
			Medio	Punti 3	
			Medio –alto	Punti 4	
			Alto	Punti 5	
6	Rilevanza dell'output di progetto (materiale editoriale, audiovisivo, musicale, multimediale, fotografico, didattico, ecc.), con riferimento all'attività realizzata e alla relativa fruibilità dei materiali	Punti 15			
			Nessuno	Punti 0	3
			Basso	Punti 1	
			Medio – basso	Punti 2	
			Medio	Punti 3	
			Medio –alto	Punti 4	
			Alto	Punti 5	
7	Composizione e qualità della rete di partenariato	Punti 5			
			Nessuno	Punti 0	1
			Basso	Punti 1	
			Medio – basso	Punti 2	
			Medio	Punti 3	
			Medio –alto	Punti 4	
			Alto	Punti 5	
8	Qualità dell'apporto del partenariato al progetto nella realizzazione dell'iniziativa progettuale	Punti 5			
			Nessuno	Punti 0	

			Basso	Punti 1	1
			Medio – basso	Punti 2	
			Medio	Punti 3	
			Medio –alto	Punti 4	
			Alto	Punti 5	
9	Qualità della proposta progettuale con particolare riferimento agli obiettivi dell'Avviso.	Punti 20			
			Basso	Punti 1	4
			Medio – basso	Punti 2	
			Medio	Punti 3	
			Medio –alto	Punti 4	
			Alto	Punti 5	

	Totale punteggio massimo	Punti 100		
--	---------------------------------	------------------	--	--

LEGENDA

INDICATORE	DESCRIZIONE
Alto	Gli aspetti sostanziali previsti dal criterio sono affrontati in modo convincente e significativo. Sono forniti gli elementi sostanziali richiesti su tutte le questioni poste nel criterio e non ci sono aspetti o aree di non chiarezza
Medio – alto	Gli aspetti sostanziali previsti dal criterio sono affrontati in modo adeguato anche se sono possibili alcuni miglioramenti. Sono forniti gli elementi sostanziali richiesti su tutte o quasi tutte le questioni poste nel criterio
Medio	Gli aspetti sostanziali previsti dal criterio sono affrontati in modo generale ma sono presenti parecchie debolezze. Sono forniti alcuni elementi sostanziali significativi ma ci sono diverse questioni poste nel criterio per cui mancano dettagli o gli elementi forniti sono limitati
Medio – basso	Gli aspetti sostanziali previsti dal criterio sono affrontati parzialmente o si forniscono elementi non completi. Sono affrontate solo in parte le questioni poste nel criterio o sono forniti pochi elementi sostanziali rilevanti
Basso	Gli aspetti sostanziali previsti dal criterio non sono affrontati (o sono affrontati marginalmente) o gli stessi non possono essere valutati per i molti elementi carenti o non completi. Non sono affrontate le questioni poste nel criterio o sono forniti elementi sostanziali poco rilevanti
Nessuno	Il campo risulta privo di compilazione e non consente di effettuare alcuna valutazione

VISTO: IL PRESIDENTE: FEDRIGA
VISTO: IL SEGRETARIO GENERALE: CORTIULA

24_24_1_DGR_803_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 31 maggio 2024, n. 803

LR 23/2007. Regime tariffario per i Servizi di trasporto pubblico locale. Integrazione DGR 2046/2023 e approvazione tariffe servizio marittimo "Trieste-Monfalcone".

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il decreto legislativo 1° aprile 2004, n. 111 (Norme in materia di attuazione dello Statuto Speciale della Regione Friuli Venezia Giulia concernenti il trasferimento di funzioni in materia di viabilità e trasporti), con il quale sono state, tra l'altro, trasferite alla Regione tutte le funzioni di programmazione ed amministrative in materia di servizi pubblici di trasporto di interesse regionale e locale con qualsiasi modalità di trasporto effettuate, salvo quelle proprie dello Stato;

VISTO l'articolo 9, comma 1, lettera c), della legge regionale n. 23 del 20 agosto 2007 (Attuazione del decreto legislativo 111/2004 in materia di trasporto pubblico regionale e locale, trasporto merci, motorizzazione, circolazione su strada e viabilità), il quale prevede che la Regione definisce il sistema tariffario del trasporto pubblico e i suoi adeguamenti;

VISTA la propria deliberazione n. 2046 del 22 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il regime tariffario dei servizi di linea del trasporto pubblico locale in vigore dal 1° gennaio 2024 per i trasporti ferroviari, automobilistici e marittimi ed in particolare l'allegato E alla medesima, il quale definisce il regime tariffario per i servizi marittimi di linea di trasporto pubblico locale per l'anno 2024;

ATTESO che con il decreto n. 17494 del 12/04/2024 del Direttore del Servizio Trasporto Pubblico Regionale e Locale sono state approvate le modifiche ai programmi di esercizio (PdE) delle linee di tpl marittimo stagionale per l'anno 2024 contrattualizzate con la società TPL FVG S.c.ar.l., comprensive della nuova linea sperimentale marittima "Trieste -Monfalcone";

RILEVATO che risulta necessario provvedere alla determinazione delle tariffe per la nuova linea sperimentale marittima "Trieste -Monfalcone";

ATTESO che tali tariffe, determinate in analogia alle tariffe degli altri servizi marittimi stagionali contrattualizzati, risultano pari a:

	Tariffa 2024
Corsa singola	8,10 €
Corsa andata e ritorno	12,15 €
10 corse	32,40 €
50 corse	64,80 €

RITENUTO di modificare conseguentemente l'allegato E alla DGR 2046/2023 con l'inserimento delle tariffe per la nuova linea sperimentale marittima "Trieste -Monfalcone" come sopra definite;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alle infrastrutture e territorio, all'unanimità,

DELIBERA

1. Di approvare le nuove tariffe per linea marittima sperimentale "Trieste -Monfalcone" pari a:

	Tariffa 2024
Corsa singola	8,10 €
Corsa andata e ritorno	12,15 €
10 corse	32,40 €
50 corse	64,80 €

2. Di approvare conseguentemente il nuovo allegato E alla deliberazione n. 2046 del 22 dicembre 2023 che forma parte integrante della presente deliberazione.

3. Il nuovo allegato E sostituisce integralmente il corrispondente allegato di cui alla deliberazione n. 2046 del 22 dicembre 2023.

4. Ai gestori dei servizi è demandata l'applicazione delle nuove tariffe e agli stessi è fatto obbligo di trasmettere ai competenti uffici della Regione, con cadenza mensile, una reportistica sui titoli venduti e sull'andamento delle sperimentazioni.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: CORTIULA

ALLEGATO E

REGIME TARIFFARIO PER I SERVIZI MARITTIMI DI LINEA DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PER L'ANNO 2024**TRIESTE MUGGIA** Linea marittima giornaliera annuale

Corsa singola	Euro 4,85
Corsa andata e ritorno	Euro 9,00

Abbonamenti nominativi:

10 corse	Euro 15,00
50 corse	Euro 36,20

TRIESTE-MONFALCONE Linea marittima stagionale giornaliera

Corsa singola	Euro 8,10
Corsa andata e ritorno	Euro 12,15

Abbonamenti nominativi:

10 corse	Euro 32,40
50 corse	Euro 64,80

GRADO-TRIESTE Linea marittima stagionale giornaliera

Corsa singola	Euro 11,00
Corsa andata e ritorno	Euro 16,50

Abbonamenti nominativi:

10 corse	Euro 44,00
50 corse	Euro 88,00

segue ALLEGATO E

GRADO-LIGNANO Linea marittima stagionale giornaliera.

Corsa singola	Euro 7,80
Corsa andata e ritorno	Euro 11,70

Abbonamenti nominativi:

10 corse	Euro 31,20
50 corse	Euro 62,40

MARANO-LIGNANO Linea marittima stagionale giornaliera.

Corsa singola	Euro 3,90
Corsa andata e ritorno	Euro 7,40

Abbonamenti nominativi:

10 corse	Euro 15,60
50 corse	Euro 31,20

TRIESTE-BARCOLA-(CEDAS)-GRIGNANO SISTIANA Linea marittima stagionale giornaliera

	Corsa singola	Corsa andata e ritorno	Abbonamento nominativo 10 corse	Abbonamento nominativo 50 corse
Trieste-Barcola o Cedas	Euro 3,10	Euro 5,80	Euro 12,40	Euro 24,80
Trieste-Grignano	Euro 5,00	Euro 8,50	Euro 20,00	Euro 40,00
Trieste-Sistiana	Euro 7,10	Euro 12,00	Euro 28,40	Euro 56,80
Barcola o Cedas -Grignano	Euro 3,60	Euro 6,80	Euro 14,40	Euro 28,80
Barcola o Cedas -Sistiana	Euro 7,00	Euro 11,90	Euro 28,00	Euro 56,00
Grignano -Sistiana	Euro 5,30	Euro 10,00	Euro 21,20	Euro 42,40

segue ALLEGATO E

TRASPORTO BICICLETTE

Corsa singola	Euro 0,95
50 corse	Euro 26,00

VISTO: IL PRESIDENTE: FEDRIGA
VISTO: IL SEGRETARIO GENERALE: CORTIULA

24_24_1_ADC_AMB ENERP N CÀ DI RAJO GROUP SRL_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5 della LR 29 aprile 2015, n. 11. Istanza di concessione di derivazione d'acqua mediante opera di presa da falda sotterranea. Richiedente: ditta Cà di Rajo group Srl.

La Ditta CA' DI RAJO GROUP S.R.L. (C.F. 04249490261), con sede in Via Del Carmine, 2/2 - 31020 San Polo di Piave (TV), ha chiesto in data 03/04/2024, la concessione per derivare acqua mediante la seguente opera di presa da falda sotterranea:

Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Portate (l/s)	
				Max	Usi specifici
Pz1	Azzano Decimo	Fg. 18 Pcn. 40	Pozzo	20	igienico/assimilati, altri usi

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.

Ai sensi dell'art. 43, comma 8 della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a trenta giorni.

Ai sensi dell'art. 13, comma 5, del Regolamento emanato con D. P. Reg. 11/04/2017, n. 077/Pres., la visita locale d'istruttoria non verrà effettuata.

L'Amministrazione concedente si riserva di effettuare comunque i controlli che riterrà opportuni.

Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, coordinatore della Struttura è Arch. Walter Bigatton - Tel. 0434 529442 - Email walter.bigatton@regione.fvg.it, il responsabile dell'istruttoria tecnica è dott. Giovanni Martin Tel. 0434 529436 - Email giovanni.martin@regione.fvg.it, e il responsabile dell'istruttoria amministrativa è rag. Stefano Cassan - Tel. 0434 529307 - Email stefano.cassan@regione.fvg.it.

Con riferimento alla richiesta di derivazione d'acqua in oggetto indicata si comunica che gli atti di progetto saranno consultabili, nella sezione bandi e avvisi del sito istituzionale della Regione, dal 28/07/2024 al 11/08/2024, fatto salvo il differimento ad altro periodo in caso di presentazione di istanze concorrenti. Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 03/04/2024, data di ricezione dell'istanza in esame.

Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.

Pordenone, 31 maggio 2024

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

24_24_1_ADC_AMB ENERUD FOLLA DENIS_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 52, comma 4, della LR 29 aprile 2015, n. 11. Provvedimento di cessazione concessione di derivazione d'acqua alla ditta Folla Denis.

Con decreto del Responsabile delegato di Posizione Organizzativa del Servizio gestione risorse idriche numero 22285/GRFVG (UD/RIC/5617/0) emesso in data 10/05/2024, è stata dichiarata la cessazione della concessione di derivazione d'acqua pubblica di cui al decreto n. LLPP/B/586/RIC 5617 e vari, Rep. n. 887 del 08/08/2006, a seguito della rinuncia espressa dal concessionario: FOLLA DENIS (C.F. FLLDNS62T07M034M), con sede in Via Carso, 38 - 33052 Cervignano del Friuli (UD).

Sono stati ultimati i lavori di rimozione del collegamento dell'impianto di derivazione che costituiva og-

getto della suddetta concessione: la presa era localizzata in Comune di Cervignano Del Friuli, nel terreno individuato catastalmente al Fg. 6, Mapp. 24/20, per uso lavaggio botti e locali cantina.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

24_24_1_ADC_AMB ENERUD MICHELUTTI MARIO_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5 della LR 29 aprile 2015, n. 11. Istanza di concessione di derivazione d'acqua mediante opera di presa da falda sotterranea. Richiedente: ditta Michelutti Mario.

La Ditta MICHELUTTI MARIO (C.F. MCHMRA65A03Z112M), con sede in via Anna Magnani, 30 - 34079 Staranzano (GO), ha chiesto in data 09/04/2024, la concessione in sanatoria per continuare a derivare acqua mediante la seguente opera di presa da falda sotterranea:

Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Portate (l/s)		Uso specifico
				Max		
P21	Fiumicello Villa Vicentina	Fg. 10 Pcn. 165/27	pozzo 1	1		igienico/assimilati altri usi

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.

Ai sensi dell'art. 43, comma 8 della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a trenta giorni.

La visita di sopralluogo, alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, è fissata per il giorno giovedì 05 settembre 2024, con ritrovo alle ore 10:00 presso l'abitazione, a Fiumicello Villa Vicentina in Via A. Gramsci n. 46 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD).

Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, coordinatore della Struttura è P.Ind. Andrea Schiffo - Tel. 0432 55 5081 - Email andrea.schiffo@regione.fvg.it, la responsabile dell'istruttoria tecnica è geom. Alessia Visintin - tel. 0481 386363 - Email alessia.visintin@regione.fvg.it e il responsabile dell'istruttoria amministrativa è Stefano Cassan - Tel 0434 529307 - Email stefano.cassan@regione.fvg.it.

Con riferimento alla richiesta di derivazione d'acqua in oggetto indicata si comunica che gli atti di progetto saranno consultabili, nella sezione bandi e avvisi del sito istituzionale della Regione, dal 28/07/2024 al 11/08/2024, fatto salvo il differimento ad altro periodo in caso di presentazione di istanze concorrenti.

Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 10/04/2024, data di ricezione dell'istanza in esame.

Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.

Udine, 30 maggio 2024

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

24_24_1_ADC_INF TERR FAGAGNA 55 PRGC_1_TESTO

Direzione centrale infrastrutture e territorio - Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica - Trieste

Comune di Fagagna. Avviso di adozione della variante n. 55 al Piano regolatore generale comunale e della contestuale variante n. 1 al Piano comunale di classificazione acustica.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 bis, co. 9, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il Comune di Fagagna, con deliberazione consiliare n. 20 del 23 aprile 2024, ha adottato la variante n. 55 al Piano regolatore generale comunale.

Successivamente alla presente pubblicazione, la variante n. 55 al Piano regolatore generale comunale sarà depositata presso la Segreteria comunale, in tutti i suoi elementi, per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

Si rende noto inoltre che con la stessa deliberazione consiliare n. 20 del 23 aprile 2024 è stata adottata anche la conseguente variante puntuale n. 1 al Piano comunale di classificazione acustica (PCCA) ai sensi dell'art. 23 della L.R. 16/2007 e s.m.i.

La predetta deliberazione e i relativi elaborati progettuali saranno depositati presso la Segreteria comunale per la durata di trenta giorni effettivi affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i loro elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali, e contestualmente vengono pubblicati sul sito web del Comune di Fagagna in Amministrazione Trasparente - Atti di governo del territorio.

Entro il periodo di deposito chiunque può presentare al Comune osservazioni od opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

per il direttore del servizio
IL DIRETTORE CENTRALE:
dott.ssa Magda Uliana

24_24_1_ADC_INF TERR GORIZIA 52 PRGC_1_TESTO

Direzione centrale infrastrutture e territorio - Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica - Trieste Comune di Gorizia. Avviso di adozione della variante n. 52 al Piano regolatore generale comunale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 bis, co. 9, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il Comune di Gorizia, con deliberazione consiliare n. 19 del 6 maggio 2024, ha adottato la variante n. 52 al Piano regolatore generale comunale.

Successivamente alla presente pubblicazione, la variante n. 52 al Piano regolatore generale comunale sarà depositata presso la Segreteria comunale, in tutti i suoi elementi, per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

per il direttore del servizio
IL DIRETTORE CENTRALE:
dott.ssa Magda Uliana

24_24_1_ADC_INF TERR PASIAN DI PRATO 66 PRGC_1_TESTO

Direzione centrale infrastrutture e territorio - Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica - Trieste Comune di Pasian di Prato. Avviso di adozione della variante n. 66 al Piano regolatore generale comunale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 bis, co. 9, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il Comune di Piasian di Prato, con deliberazione consiliare n. 9 del 27 marzo 2024, ha adottato la variante n. 66 al Piano regolatore generale comunale, di conformazione al Piano paesaggistico regionale.

Successivamente alla presente pubblicazione, la variante n. 66 al Piano regolatore generale comunale sarà depositata presso la Segreteria comunale, in tutti i suoi elementi, per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

per il direttore del servizio
IL DIRETTORE CENTRALE:
dott.ssa Magda Uliana

24_24_1_ADC_INF TERR PRADAMANO 33_1_TESTO

Direzione centrale infrastrutture e territorio - Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica - Trieste Comune di Pradamano. Avviso di adozione della variante n. 33 al Piano regolatore generale comunale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 bis, co. 9, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il Comune di Pradamano, con deliberazione consiliare n. 11 del 22 aprile 2024, ha adottato la variante n. 33 al Piano regolatore generale comunale, di conformazione al Piano paesaggistico regionale.

Successivamente alla presente pubblicazione, la variante n. 33 al Piano regolatore generale comunale sarà depositata presso la Segreteria comunale, in tutti i suoi elementi, per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

per il direttore del servizio
IL DIRETTORE CENTRALE:
dott.ssa Magda Uliana

24_24_1_ADC_RIS AGR GRAD TRASF RISERVE CACCIA 2024-2025_1_TESTO

Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche - Servizio caccia e risorse ittiche - Udine Comunicazione avvio di procedimento amministrativo per l'approvazione delle graduatorie per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia del Friuli Venezia Giulia per l'annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi e per gli effetti della Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 - Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso e della Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, si comunica l'avvio di procedimento relativo all'approvazione delle graduatorie per l'ammissione e il trasferimento alle Riserve di caccia del Friuli Venezia Giulia - annata venatoria 2024/2025 - così come previsto dall' articolo 8, comma 1, del Decreto del Presidente della Regione 7 dicembre 2009, n. 0339/Pres..

Il procedimento, a norma dell'articolo 8, comma 3 del D.P.Reg. richiamato, fatte salve eventuali sospensioni ai sensi dell'art. 2 della L. 241/90, si concluderà entro 150 giorni a decorrere dal termine ultimo per la presentazione delle domande, con l'approvazione delle graduatorie per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori nelle singole Riserve di caccia e dell'elenco delle domande non accolte che verranno pubblicate sul sito internet della Regione e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

In osservanza all'articolo 14 della LR 7/2000 si rende noto che:

Unità organizzativa competente: Servizio caccia e risorse ittiche - Via Sabbadini n. 31, 33100 Udine;

Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche - Via Sabbadini, 31 - 33100 Udine - agricoltura@certregione.fvg.it;

Responsabile del procedimento: dott. Dario Colombi - Responsabile delegato di Posizione Organizzativa "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria".

Responsabile sostituto del procedimento: Avv. Valter Colussa - Direttore del Servizio caccia e risorse ittiche;

Responsabile dell'istruttoria tecnico - amministrativa: Silvia Favit.

Considerato l'ingente numero dei destinatari, ai sensi dell'art. 14, comma 3, della LR n. 7/2000 e in applicazione dell'articolo 8, comma 1 del D.P.Reg. 0339/2009, la presente comunicazione viene resa nota mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Udine, 1 giugno 2024

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
dott. Dario Colombi

24_24_1_ADC_SEGR GEN UTCERV ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

**Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,
della legge regionale 12/2009.**

GN-1121/2024-presentato il-22/05/2024

GN-1124/2024-presentato il-23/05/2024

GN-1126/2024-presentato il-23/05/2024

GN-1133/2024-presentato il-23/05/2024

GN-1137/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1138/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1139/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1140/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1151/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1159/2024-presentato il-27/05/2024

GN-1187/2024-presentato il-29/05/2024

24_24_1_ADC_SEGR GEN UTCERV ELENCO DECRETI TAVOLARI_TRASPOSIZIONE_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

**Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1,
della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).**

GN-809/2024-presentato il-19/04/2024

GN-836/2024-presentato il-23/04/2024

GN-981/2024-presentato il-09/05/2024

GN-985/2024-presentato il-09/05/2024

GN-1021/2024-presentato il-14/05/2024

GN-1035/2024-presentato il-15/05/2024

GN-1044/2024-presentato il-16/05/2024

GN-1046/2024-presentato il-16/05/2024

GN-1059/2024-presentato il-17/05/2024

GN-1073/2024-presentato il-17/05/2024

GN-1076/2024-presentato il-17/05/2024

GN-1092/2024-presentato il-21/05/2024

GN-1095/2024-presentato il-21/05/2024

GN-1117/2024-presentato il-22/05/2024

GN-1128/2024-presentato il-23/05/2024

GN-1129/2024-presentato il-23/05/2024

GN-1135/2024-presentato il-23/05/2024

GN-1136/2024-presentato il-23/05/2024

GN-1145/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1146/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1147/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1148/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1149/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1150/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1153/2024-presentato il-24/05/2024

GN-1163/2024-presentato il-27/05/2024

GN-1164/2024-presentato il-27/05/2024
GN-1169/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1170/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1171/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1172/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1173/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1174/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1175/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1176/2024-presentato il-29/05/2024

GN-1177/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1178/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1179/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1180/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1181/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1182/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1184/2024-presentato il-29/05/2024
GN-1195/2024-presentato il-30/05/2024
GN-1196/2024-presentato il-30/05/2024

24_24_1_ADC_SEGR_GEN_UTGO_ELENCO_DECRETI_TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,
della legge regionale 12/2009.

GN-456/2024-presentato il-14/03/2024
GN-487/2024-presentato il-25/03/2024
GN-497/2024-presentato il-26/03/2024
GN-510/2024-presentato il-27/03/2024
GN-530/2024-presentato il-28/03/2024
GN-548/2024-presentato il-02/04/2024
GN-575/2024-presentato il-04/04/2024
GN-576/2024-presentato il-04/04/2024
GN-609/2024-presentato il-10/04/2024
GN-626/2024-presentato il-11/04/2024
GN-627/2024-presentato il-11/04/2024
GN-628/2024-presentato il-11/04/2024
GN-630/2024-presentato il-11/04/2024
GN-634/2024-presentato il-12/04/2024
GN-642/2024-presentato il-16/04/2024
GN-646/2024-presentato il-16/04/2024
GN-647/2024-presentato il-16/04/2024
GN-648/2024-presentato il-16/04/2024
GN-651/2024-presentato il-16/04/2024
GN-662/2024-presentato il-17/04/2024
GN-679/2024-presentato il-19/04/2024
GN-680/2024-presentato il-19/04/2024
GN-684/2024-presentato il-19/04/2024
GN-690/2024-presentato il-22/04/2024
GN-691/2024-presentato il-22/04/2024
GN-694/2024-presentato il-22/04/2024
GN-696/2024-presentato il-22/04/2024
GN-702/2024-presentato il-23/04/2024
GN-703/2024-presentato il-23/04/2024
GN-705/2024-presentato il-23/04/2024
GN-706/2024-presentato il-23/04/2024
GN-711/2024-presentato il-24/04/2024
GN-712/2024-presentato il-24/04/2024
GN-713/2024-presentato il-24/04/2024
GN-729/2024-presentato il-29/04/2024
GN-730/2024-presentato il-29/04/2024
GN-735/2024-presentato il-30/04/2024
GN-736/2024-presentato il-30/04/2024
GN-737/2024-presentato il-30/04/2024
GN-740/2024-presentato il-30/04/2024
GN-744/2024-presentato il-02/05/2024

GN-746/2024-presentato il-03/05/2024
GN-747/2024-presentato il-03/05/2024
GN-753/2024-presentato il-03/05/2024
GN-754/2024-presentato il-03/05/2024
GN-755/2024-presentato il-06/05/2024
GN-756/2024-presentato il-06/05/2024
GN-759/2024-presentato il-06/05/2024
GN-760/2024-presentato il-06/05/2024
GN-762/2024-presentato il-06/05/2024
GN-763/2024-presentato il-06/05/2024
GN-768/2024-presentato il-09/05/2024
GN-769/2024-presentato il-09/05/2024
GN-770/2024-presentato il-09/05/2024
GN-784/2024-presentato il-10/05/2024
GN-785/2024-presentato il-10/05/2024
GN-786/2024-presentato il-10/05/2024
GN-788/2024-presentato il-10/05/2024
GN-792/2024-presentato il-15/05/2024
GN-794/2024-presentato il-15/05/2024
GN-795/2024-presentato il-15/05/2024
GN-796/2024-presentato il-15/05/2024
GN-797/2024-presentato il-15/05/2024
GN-798/2024-presentato il-15/05/2024
GN-801/2024-presentato il-15/05/2024
GN-802/2024-presentato il-15/05/2024
GN-803/2024-presentato il-15/05/2024
GN-805/2024-presentato il-15/05/2024
GN-806/2024-presentato il-15/05/2024
GN-807/2024-presentato il-15/05/2024
GN-808/2024-presentato il-15/05/2024
GN-810/2024-presentato il-16/05/2024
GN-811/2024-presentato il-16/05/2024
GN-818/2024-presentato il-17/05/2024
GN-824/2024-presentato il-20/05/2024
GN-832/2024-presentato il-21/05/2024
GN-833/2024-presentato il-21/05/2024
GN-834/2024-presentato il-21/05/2024
GN-835/2024-presentato il-21/05/2024
GN-844/2024-presentato il-22/05/2024
GN-847/2024-presentato il-22/05/2024
GN-848/2024-presentato il-22/05/2024

GN-850/2024-presentato il-22/05/2024
GN-861/2024-presentato il-24/05/2024
GN-864/2024-presentato il-24/05/2024
GN-866/2024-presentato il-24/05/2024

GN-867/2024-presentato il-24/05/2024
GN-885/2024-presentato il-29/05/2024
GN-887/2024-presentato il-29/05/2024

24_24_1_ADC_SEGR GEN UTGO ELENCO DECRETI TAVOLARI_TRASPOSIZIONE_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1,
della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN-505/2024-presentato il-26/03/2024
GN-517/2024-presentato il-28/03/2024
GN-533/2024-presentato il-29/03/2024
GN-622/2024-presentato il-11/04/2024
GN-631/2024-presentato il-11/04/2024

GN-656/2024-presentato il-17/04/2024
GN-722/2024-presentato il-29/04/2024
GN-724/2024-presentato il-29/04/2024
GN-813/2024-presentato il-16/05/2024

24_24_1_ADC_SEGR GEN UTGRAD ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gradisca d'Isonzo

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,
della legge regionale 12/2009.

GN-1090/2024-presentato il-11/04/2024
GN-1232/2024-presentato il-07/05/2024
GN-1285/2024-presentato il-14/05/2024
GN-1291/2024-presentato il-14/05/2024
GN-1330/2024-presentato il-20/05/2024
GN-1378/2024-presentato il-22/05/2024
GN-1380/2024-presentato il-22/05/2024
GN-1381/2024-presentato il-22/05/2024
GN-1383/2024-presentato il-22/05/2024
GN-1384/2024-presentato il-22/05/2024
GN-1385/2024-presentato il-22/05/2024

GN-1386/2024-presentato il-22/05/2024
GN-1387/2024-presentato il-22/05/2024
GN-1425/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1427/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1430/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1431/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1432/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1437/2024-presentato il-24/05/2024
GN-1440/2024-presentato il-27/05/2024
GN-1453/2024-presentato il-28/05/2024

24_24_1_ADC_SEGR GEN UTGRAD ELENCO DECRETI TAVOLARI_TRASPOSIZIONE_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gradisca d'Isonzo

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1,
della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN-1024/2024-presentato il-03/04/2024
GN-1261/2024-presentato il-09/05/2024
GN-1263/2024-presentato il-09/05/2024
GN-1264/2024-presentato il-09/05/2024
GN-1265/2024-presentato il-09/05/2024
GN-1266/2024-presentato il-09/05/2024
GN-1267/2024-presentato il-09/05/2024
GN-1268/2024-presentato il-09/05/2024
GN-1289/2024-presentato il-14/05/2024

GN-1350/2024-presentato il-20/05/2024
GN-1356/2024-presentato il-21/05/2024
GN-1357/2024-presentato il-21/05/2024
GN-1358/2024-presentato il-21/05/2024
GN-1379/2024-presentato il-22/05/2024
GN-1391/2024-presentato il-22/05/2024
GN-1394/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1395/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1396/2024-presentato il-23/05/2024

GN-1397/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1398/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1399/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1400/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1401/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1402/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1403/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1404/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1405/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1411/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1412/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1414/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1415/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1416/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1417/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1418/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1419/2024-presentato il-23/05/2024

GN-1420/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1421/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1422/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1423/2024-presentato il-23/05/2024
GN-1441/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1442/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1443/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1444/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1445/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1446/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1447/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1448/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1449/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1450/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1451/2024-presentato il-28/05/2024
GN-1452/2024-presentato il-28/05/2024

24_24_1_ADC_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

**Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,
della legge regionale 12/2009.**

GN-1551/2024-presentato il-26/03/2024
GN-1665/2024-presentato il-02/04/2024
GN-2159/2024-presentato il-29/04/2024
GN-2293/2024-presentato il-07/05/2024
GN-2338/2024-presentato il-09/05/2024
GN-2341/2024-presentato il-09/05/2024
GN-2408/2024-presentato il-10/05/2024
GN-2409/2024-presentato il-10/05/2024
GN-2423/2024-presentato il-13/05/2024
GN-2464/2024-presentato il-14/05/2024
GN-2465/2024-presentato il-14/05/2024
GN-2484/2024-presentato il-14/05/2024
GN-2490/2024-presentato il-14/05/2024
GN-2491/2024-presentato il-15/05/2024
GN-2494/2024-presentato il-15/05/2024
GN-2496/2024-presentato il-15/05/2024
GN-2497/2024-presentato il-15/05/2024
GN-2508/2024-presentato il-15/05/2024
GN-2518/2024-presentato il-16/05/2024
GN-2519/2024-presentato il-16/05/2024
GN-2525/2024-presentato il-16/05/2024
GN-2528/2024-presentato il-16/05/2024
GN-2532/2024-presentato il-16/05/2024
GN-2533/2024-presentato il-16/05/2024
GN-2547/2024-presentato il-17/05/2024
GN-2548/2024-presentato il-17/05/2024
GN-2562/2024-presentato il-17/05/2024
GN-2563/2024-presentato il-17/05/2024
GN-2564/2024-presentato il-17/05/2024

GN-2565/2024-presentato il-17/05/2024
GN-2566/2024-presentato il-17/05/2024
GN-2577/2024-presentato il-20/05/2024
GN-2578/2024-presentato il-20/05/2024
GN-2606/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2621/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2623/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2624/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2626/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2627/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2628/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2629/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2630/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2636/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2638/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2639/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2640/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2641/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2642/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2643/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2645/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2646/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2648/2024-presentato il-22/05/2024
GN-2662/2024-presentato il-23/05/2024
GN-2667/2024-presentato il-23/05/2024
GN-2670/2024-presentato il-23/05/2024
GN-2671/2024-presentato il-23/05/2024
GN-2672/2024-presentato il-23/05/2024

24_24_1_ADC_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI TRASPOSIZIONE_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN-806/2024-presentato il-14/02/2024
GN-1712/2024-presentato il-04/04/2024
GN-1751/2024-presentato il-05/04/2024
GN-2191/2024-presentato il-30/04/2024
GN-2236/2024-presentato il-03/05/2024
GN-2258/2024-presentato il-06/05/2024
GN-2323/2024-presentato il-08/05/2024
GN-2324/2024-presentato il-08/05/2024
GN-2325/2024-presentato il-08/05/2024
GN-2326/2024-presentato il-08/05/2024
GN-2327/2024-presentato il-08/05/2024
GN-2385/2024-presentato il-09/05/2024
GN-2412/2024-presentato il-10/05/2024
GN-2439/2024-presentato il-13/05/2024
GN-2503/2024-presentato il-15/05/2024
GN-2507/2024-presentato il-15/05/2024
GN-2510/2024-presentato il-15/05/2024
GN-2520/2024-presentato il-16/05/2024
GN-2558/2024-presentato il-17/05/2024

GN-2579/2024-presentato il-20/05/2024
GN-2601/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2602/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2603/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2604/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2608/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2609/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2610/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2611/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2612/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2613/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2614/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2615/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2616/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2617/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2618/2024-presentato il-21/05/2024
GN-2678/2024-presentato il-24/05/2024
GN-2679/2024-presentato il-24/05/2024
GN-2730/2024-presentato il-27/05/2024

24_24_1_ADC_SEGR GEN UTTS ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN-9675/2021-presentato il-03/08/2021
GN-9886/2021-presentato il-06/08/2021
GN-9974/2021-presentato il-09/08/2021
GN-10109/2021-presentato il-12/08/2021
GN-10821/2021-presentato il-03/09/2021
GN-11340/2021-presentato il-16/09/2021
GN-11519/2021-presentato il-21/09/2021
GN-11632/2021-presentato il-23/09/2021
GN-11703/2021-presentato il-24/09/2021
GN-11728/2021-presentato il-24/09/2021
GN-11729/2021-presentato il-24/09/2021
GN-11843/2021-presentato il-28/09/2021
GN-11876/2021-presentato il-28/09/2021
GN-11878/2021-presentato il-28/09/2021
GN-11923/2021-presentato il-29/09/2021
GN-12024/2021-presentato il-30/09/2021
GN-12098/2021-presentato il-01/10/2021
GN-12101/2021-presentato il-01/10/2021
GN-12102/2021-presentato il-01/10/2021
GN-12120/2021-presentato il-04/10/2021
GN-12360/2021-presentato il-08/10/2021
GN-12452/2021-presentato il-11/10/2021
GN-12456/2021-presentato il-11/10/2021

GN-12457/2021-presentato il-11/10/2021
GN-12464/2021-presentato il-11/10/2021
GN-12465/2021-presentato il-11/10/2021
GN-12467/2021-presentato il-11/10/2021
GN-12468/2021-presentato il-11/10/2021
GN-12470/2021-presentato il-11/10/2021
GN-12476/2021-presentato il-12/10/2021
GN-12658/2021-presentato il-14/10/2021
GN-12668/2021-presentato il-15/10/2021
GN-12718/2021-presentato il-15/10/2021
GN-12913/2021-presentato il-21/10/2021
GN-12972/2021-presentato il-22/10/2021
GN-14393/2021-presentato il-25/11/2021
GN-14735/2021-presentato il-02/12/2021
GN-14740/2021-presentato il-02/12/2021
GN-14741/2021-presentato il-02/12/2021
GN-14813/2021-presentato il-03/12/2021
GN-14952/2021-presentato il-09/12/2021
GN-15000/2021-presentato il-09/12/2021
GN-15196/2021-presentato il-14/12/2021
GN-15325/2021-presentato il-17/12/2021
GN-15466/2021-presentato il-21/12/2021
GN-15615/2021-presentato il-22/12/2021

GN-15721/2021-presentato il-23/12/2021
GN-15780/2021-presentato il-27/12/2021
GN-15806/2021-presentato il-27/12/2021
GN-15855/2021-presentato il-28/12/2021
GN-16002/2021-presentato il-30/12/2021
GN-546/2022-presentato il-19/01/2022
GN-1882/2022-presentato il-16/02/2022
GN-2106/2022-presentato il-22/02/2022
GN-2560/2022-presentato il-03/03/2022
GN-3022/2022-presentato il-14/03/2022
GN-3211/2022-presentato il-17/03/2022
GN-3257/2022-presentato il-17/03/2022
GN-3425/2022-presentato il-23/03/2022
GN-3769/2022-presentato il-30/03/2022
GN-3824/2022-presentato il-31/03/2022
GN-3840/2022-presentato il-31/03/2022
GN-4193/2022-presentato il-08/04/2022
GN-4200/2022-presentato il-08/04/2022
GN-4299/2022-presentato il-12/04/2022
GN-4304/2022-presentato il-12/04/2022
GN-4315/2022-presentato il-12/04/2022
GN-4318/2022-presentato il-12/04/2022
GN-4319/2022-presentato il-12/04/2022
GN-4320/2022-presentato il-12/04/2022
GN-4349/2022-presentato il-13/04/2022
GN-4444/2022-presentato il-14/04/2022
GN-4737/2022-presentato il-21/04/2022
GN-4781/2022-presentato il-21/04/2022
GN-4800/2022-presentato il-22/04/2022
GN-4953/2022-presentato il-27/04/2022
GN-4954/2022-presentato il-27/04/2022
GN-4958/2022-presentato il-27/04/2022
GN-4959/2022-presentato il-27/04/2022
GN-5060/2022-presentato il-29/04/2022
GN-5068/2022-presentato il-29/04/2022
GN-5070/2022-presentato il-29/04/2022
GN-5242/2022-presentato il-04/05/2022
GN-5259/2022-presentato il-04/05/2022
GN-5263/2022-presentato il-04/05/2022
GN-5264/2022-presentato il-04/05/2022
GN-5265/2022-presentato il-04/05/2022
GN-5266/2022-presentato il-04/05/2022
GN-5282/2022-presentato il-04/05/2022
GN-5762/2022-presentato il-17/05/2022
GN-5952/2022-presentato il-19/05/2022
GN-6009/2022-presentato il-20/05/2022
GN-6156/2022-presentato il-24/05/2022
GN-6547/2022-presentato il-31/05/2022
GN-6841/2022-presentato il-08/06/2022
GN-6849/2022-presentato il-08/06/2022
GN-7353/2022-presentato il-20/06/2022
GN-7360/2022-presentato il-20/06/2022
GN-7373/2022-presentato il-20/06/2022
GN-7377/2022-presentato il-20/06/2022
GN-7378/2022-presentato il-20/06/2022
GN-7604/2022-presentato il-27/06/2022
GN-7638/2022-presentato il-27/06/2022
GN-7659/2022-presentato il-28/06/2022
GN-7663/2022-presentato il-28/06/2022
GN-7665/2022-presentato il-28/06/2022
GN-7667/2022-presentato il-28/06/2022
GN-7668/2022-presentato il-28/06/2022
GN-7672/2022-presentato il-28/06/2022
GN-7677/2022-presentato il-28/06/2022
GN-7679/2022-presentato il-28/06/2022
GN-7680/2022-presentato il-28/06/2022
GN-7681/2022-presentato il-28/06/2022
GN-8056/2022-presentato il-05/07/2022
GN-8532/2022-presentato il-18/07/2022
GN-8533/2022-presentato il-18/07/2022
GN-8731/2022-presentato il-22/07/2022
GN-9424/2022-presentato il-09/08/2022
GN-9476/2022-presentato il-10/08/2022
GN-9691/2022-presentato il-17/08/2022
GN-9811/2022-presentato il-24/08/2022
GN-9996/2022-presentato il-31/08/2022
GN-11094/2022-presentato il-20/09/2022
GN-11095/2022-presentato il-20/09/2022
GN-11718/2022-presentato il-05/10/2022
GN-11729/2022-presentato il-05/10/2022
GN-11730/2022-presentato il-05/10/2022
GN-11860/2022-presentato il-06/10/2022
GN-12331/2022-presentato il-18/10/2022
GN-12903/2022-presentato il-31/10/2022
GN-13261/2022-presentato il-11/11/2022
GN-13335/2022-presentato il-14/11/2022
GN-13346/2022-presentato il-14/11/2022
GN-13458/2022-presentato il-16/11/2022
GN-13459/2022-presentato il-16/11/2022
GN-13460/2022-presentato il-16/11/2022
GN-13464/2022-presentato il-16/11/2022
GN-13588/2022-presentato il-18/11/2022
GN-13650/2022-presentato il-21/11/2022
GN-13651/2022-presentato il-21/11/2022
GN-13802/2022-presentato il-24/11/2022
GN-14018/2022-presentato il-29/11/2022
GN-14086/2022-presentato il-30/11/2022
GN-15453/2022-presentato il-30/12/2022
GN-15481/2022-presentato il-30/12/2022
GN-15489/2022-presentato il-30/12/2022
GN-15490/2022-presentato il-30/12/2022
GN-15493/2022-presentato il-30/12/2022
GN-15494/2022-presentato il-30/12/2022
GN-15495/2022-presentato il-30/12/2022
GN-15496/2022-presentato il-30/12/2022
GN-15498/2022-presentato il-30/12/2022
GN-15509/2022-presentato il-30/12/2022
GN-184/2023-presentato il-09/01/2023
GN-454/2023-presentato il-13/01/2023
GN-455/2023-presentato il-13/01/2023
GN-456/2023-presentato il-13/01/2023
GN-457/2023-presentato il-13/01/2023
GN-458/2023-presentato il-13/01/2023
GN-459/2023-presentato il-13/01/2023
GN-633/2023-presentato il-18/01/2023
GN-1081/2023-presentato il-27/01/2023
GN-1094/2023-presentato il-27/01/2023
GN-1217/2023-presentato il-31/01/2023
GN-1254/2023-presentato il-01/02/2023
GN-1514/2023-presentato il-06/02/2023
GN-1538/2023-presentato il-06/02/2023
GN-1542/2023-presentato il-06/02/2023

GN-2435/2023-presentato il-02/03/2023
GN-2570/2023-presentato il-06/03/2023
GN-2863/2023-presentato il-10/03/2023
GN-2875/2023-presentato il-10/03/2023
GN-2887/2023-presentato il-13/03/2023
GN-3068/2023-presentato il-15/03/2023
GN-3186/2023-presentato il-17/03/2023
GN-3187/2023-presentato il-17/03/2023
GN-3188/2023-presentato il-17/03/2023
GN-3640/2023-presentato il-29/03/2023
GN-3647/2023-presentato il-29/03/2023
GN-3918/2023-presentato il-05/04/2023
GN-4048/2023-presentato il-07/04/2023
GN-4049/2023-presentato il-07/04/2023
GN-4077/2023-presentato il-07/04/2023
GN-4333/2023-presentato il-17/04/2023
GN-4334/2023-presentato il-17/04/2023
GN-4441/2023-presentato il-19/04/2023
GN-4454/2023-presentato il-19/04/2023
GN-4456/2023-presentato il-19/04/2023
GN-4457/2023-presentato il-19/04/2023
GN-4467/2023-presentato il-19/04/2023
GN-4837/2023-presentato il-02/05/2023
GN-4963/2023-presentato il-04/05/2023
GN-6196/2023-presentato il-31/05/2023
GN-6719/2023-presentato il-14/06/2023
GN-7244/2023-presentato il-27/06/2023
GN-7573/2023-presentato il-04/07/2023
GN-7746/2023-presentato il-06/07/2023
GN-8355/2023-presentato il-20/07/2023
GN-8367/2023-presentato il-20/07/2023
GN-8955/2023-presentato il-02/08/2023
GN-8990/2023-presentato il-03/08/2023

GN-9316/2023-presentato il-14/08/2023
GN-9334/2023-presentato il-16/08/2023
GN-9360/2023-presentato il-16/08/2023
GN-9449/2023-presentato il-21/08/2023
GN-9470/2023-presentato il-23/08/2023
GN-9481/2023-presentato il-23/08/2023
GN-9906/2023-presentato il-05/09/2023
GN-11149/2023-presentato il-02/10/2023
GN-11420/2023-presentato il-09/10/2023
GN-11703/2023-presentato il-13/10/2023
GN-11705/2023-presentato il-13/10/2023
GN-12240/2023-presentato il-25/10/2023
GN-12476/2023-presentato il-31/10/2023
GN-12556/2023-presentato il-06/11/2023
GN-12557/2023-presentato il-06/11/2023
GN-12653/2023-presentato il-07/11/2023
GN-12833/2023-presentato il-10/11/2023
GN-13092/2023-presentato il-16/11/2023
GN-13195/2023-presentato il-17/11/2023
GN-13346/2023-presentato il-23/11/2023
GN-13347/2023-presentato il-23/11/2023
GN-14380/2023-presentato il-18/12/2023
GN-14598/2023-presentato il-21/12/2023
GN-14950/2023-presentato il-29/12/2023
GN-283/2024-presentato il-10/01/2024
GN-452/2024-presentato il-12/01/2024
GN-501/2024-presentato il-16/01/2024
GN-550/2024-presentato il-17/01/2024
GN-935/2024-presentato il-25/01/2024
GN-1861/2024-presentato il-20/02/2024
GN-2124/2024-presentato il-26/02/2024
GN-4088/2024-presentato il-15/04/2024



Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

24_24_3_AVV_COM ARTA TERME 34 PRGC_013

Comune di Arta Terme (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 34 al Piano regolatore generale comunale.

IL TITOLARE DI P.O.

Visto l'art. 63 sexies della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 31.05.2024, esecutiva, è stata approvata la variante n. 34 al Piano regolatore generale comune di Arta Terme.

Arta Terme, 3 giugno 2024

IL TITOLARE DI P.O.:
Manuel Sandri

24_24_3_AVV_COM ARTA TERME 36 PRGC_014

Comune di Arta Terme (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 36 al Piano regolatore generale comunale.

IL TITOLARE DI P.O.

Visto l'art. 63 sexies della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.05.2024, esecutiva, è stata approvata la variante n. 36 al Piano regolatore generale comune di Arta Terme.

Arta Terme, 3 giugno 2024

IL TITOLARE DI P.O.:
Manuel Sandri

24_24_3_AVV_COM BERTIOLO 37 PRGC_004

Comune di Bertiole (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 37 al Piano regolatore generale comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

Visto l'art. 63 sexies della L.R. 5/2007 e s.m.i.,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 13.05.2024, esecutive a norma di legge, è stata approvata la variante n. 37 al Piano regolatore generale comunale.

Bertiolo, 29 maggio 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:
ing. Paolo Sutto

24_24_3_AVV_COM CASARSA DELLA DELIZIA 42 PRGC_010

Comune di Casarsa della Delizia (PN)

Avviso di approvazione del Piano attuativo comunale PAC/PRPC avente come oggetto la "Riqualficazione funzionale ed ambientale di un allevamento di galline ovaiole mediante opere di demolizione, ricostruzione ed ampliamento di fabbricati", della Società agricola Liberelle I di via Sile, con contestuale approvazione della variante n. 42 al PRGC, ai sensi dell'art. 25 della LR 5/2007.

IL RESPONSABILE DELL'AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Visto l'art 25 della L.R. 5/2007;

Visto l'art. 7 del DPR 086/Pres/2008;

Visto l'art. 4 della L.R. 12/2008;

Visto il Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale in seduta pubblica approvato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 in data 01.07.2009;

RENDE NOTO

Che con deliberazione di Giunta Comunale in seduta pubblica n. 106 del 29.05.2024 il Comune di Casarsa della Delizia ha approvato il Piano Attuativo Comunale - PAC/PRPC avente come oggetto la "Riqualficazione funzionale ed ambientale di un allevamento di galline ovaiole mediante opere di demolizione, ricostruzione ed ampliamento di fabbricati", della Società agricola Liberelle I di via Sile, con contestuale approvazione della Variante n. 42 al PRGC, unitamente all'allegato schema di convenzione di cui all'art. 4 comma 2 della L.R. 12/2008.

Il Piano, ai sensi dell'art. 25 comma 7 della L.R. 5/2007, entra in vigore dalla data di pubblicazione sul B.U.R. del presente avviso.

Casarsa della Delizia, 3 giugno 2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GESTIONE DEL TERRITORIO:
Pericle Bellotto

24_24_3_AVV_COM CAVAZZO CARNICO TERR INCOLTI_007

Comune di Cavazzo Carnico (UD)

Avviso di concessione in affido amministrativo ex art. 4, comma 3, della LR 10/2010.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 4, comma 3, della L.R. 10/2010, il Comune di Cavazzo Carnico ha adottato il provvedimento finale di concessione in affido amministrativo dei terreni individuati al Fg 30, mapp.li 341 e 355 e Fg 32, mapp.li 225-406-408-409-438-445 del N.C.T del Comune di Cavazzo Carnico, giusta determinazione del Responsabile dell'Ufficio comune per i servizi tecnici-manutentivi n. 24 del 14/02/2024.

Cavazzo Carnico, 30 maggio 2024

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE:
Mauro Paschini

24_24_3_AVV_COM CERCIVENTO DECR ESPR VIA CJSAL_005

Comune di Cercivento (UD)

Espropriazione immobili per l'intervento per la messa in sicurezza della strada comunale che da Cercivento di Sopra conduce alla frazione di Casali/Cjsai (anno 2021 - art. 1, comma 139, L. 145/2018 - DM 8 novembre 2021 - Tematica PNRR: m2c4 intervento 2.2 - Next generation Eu) - Decreto di esproprio soggetto a condizione sospensiva n. 2/2024 di data 23 maggio 2024 ai sensi degli artt. 22 bis, 23 e 24 del DPR 8 giugno 2001 n. 327 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ESPROPRI

VISTA la deliberazione della Giunta del Comune di Cercivento numero 154 di data 13.12.2022 con la quale è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori in oggetto;

RILEVATO che, detta approvazione - ai sensi degli artt. 12, 13 e 17 del D.P.R. 327/2001 - equivale a dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza, per la realizzazione delle opere previste e che il periodo utile per l'esecuzione dei lavori e delle espropriazioni è fissato in anni 5 a decorrere dalla dichiarazione di pubblica utilità, e perciò fino alla data del 13.12.2027;

CHE il vincolo preordinato all'esproprio è stato apposto già in sede di prima approvazione del Piano Regolatore Generale Comunale approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 di data 22.03.2004;

CHE gli immobili da espropriare - al momento dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio di cui sopra - erano urbanisticamente collocati in zona "E4.2 Ambiti di interesse agricolo-paesaggistico" e pertanto non edificabili;

CHE con provvedimento n. 1/2023 di data 19.01.2023, del responsabile dell'ufficio espropri del Comune di Cercivento, ai sensi dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 è stata:

- determinata, e successivamente comunicata, l'indennità provvisoria da corrispondere alle ditte proprietarie degli immobili da espropriare;
- autorizzata l'occupazione anticipata ed all'immissione di possesso degli immobili interessati dall'intervento in oggetto, successivamente avvenuta il 07.02.2023.

CHE con tipo frazionamento approvato dall'Agenzia delle Entrate - Ufficio del Territorio di Udine in data 03.05.2024 al numero 55357 sono state determinate in maniera definitiva le superfici e le particelle oggetto di esproprio.

CHE in forza dell'ordinanza di pagamento n. 4/2023 di data 27.12.2023 emessa dal responsabile dell'ufficio espropri del Comune di Cercivento le indennità accettate, sono state liquidate dal Comune di Cercivento ai soggetti interessati (mandati di pagamento dal n. 103 al n. 115 di data 18.03.2024).

CHE in forza dell'ordinanza di deposito n. 5/2023 di data 27.12.2023 emessa dal responsabile dell'ufficio espropri del Comune di Cercivento le indennità non accettate sono state depositate presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Trieste di Trieste/Gorizia.

CHE al momento dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio le aree da espropriare erano urbanisticamente classificate agricole (zona E4.2 - Ambiti di interesse agricolo paesaggistico).

CHE il decreto qui emanato non è condizionato alla sua esecuzione - come previsto dall'art. 24 del D.P.R. 327/2001 - in quanto già preventivamente avvenuta con l'immissione in possesso e la redazione degli stati di consistenza eseguiti in data 23.03.2021, a norma dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 in forza del sopra citato decreto numero 1/2023 di data 19.01.2023.

ACCERTATA la sussistenza dei presupposti di legge e richiamato:

- la Legge Regionale 31.05.2002 n.14.
- il D.P.R. 8 giugno 2001 n.327 e successive modifiche ed integrazioni.
- l'art.22 della tabella allegata "B" del D.P.R. 26.10.1972 n.642.
- la Legge 1149 del 21.11.1967.
- la Legge n.228 del 15.05.1954.
- l'art.10 D.Lgs n. 23/2011, modificato dall'art. 26, c.1, D.L. n.104/2013, convertito dalla L. 128/2013.
- la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014.

DECRETA

Art. 1

Per la realizzazione dell'opera in oggetto, ai sensi dell'art.23 del D.P.R. n.327/2001, è pronunciata a favore del COMUNE DI CERCIVENTO con sede legale in Cercivento (Ud) in via di Sot n.6 - c.f. 84001470305 - l'espropriazione degli immobili di seguito indicati - sotto la condizione sospensiva che il presente decreto sia notificato nei modi e termini previsti dall'art.24 del citato D.P.R. 327/2001.

N.C.T. del Comune di Cercivento:

1)	Foglio 11 particella 430 di mq 37 - quota da espropriare 1/1 Indennità liquidata	€	91,62
	Ditta:		
	MORASSI ANNALISA n. a Tolmezzo il 02.11.1966 proprietà 2/9		liq.
	MORASSI CINZIA n. a Tolmezzo il 20.04.1972 proprietà 2/9		liq.
	MORASSI OLIVO n. a Tolmezzo il 29.02.1968 proprietà 2/9		liq.
	PITT IOLANDA n. a Cercivento il 28.09.1936 proprietà 3/9		liq.
2)	Foglio 11 particella 432 di mq 35 - quota da espropriare 1/1 Totale indennità	€	193,44
	Ditta:		
	DE CONTI SILVIO n. a Cercivento il 27.05.1930 proprietà 1/1		liq.
3)	Foglio 11 particella 434 di mq 7 - quota da espropriare 1/1 Totale indennità	€	155,83
	Ditta:		
	DASSI MARIA n. a Cercivento il 30.07.1942 proprietà 1/1		liq.
4)	Foglio 11 particella 436 di mq 92 - quota da espropriare 1/1 Totale indennità	€	177,32
	(Deposito definitivo di data 19.03.2024 n. nazionale 1403834 n. provinciale 61821)		
	Ditta:		
	MORASSI DANIELE n. a Tolmezzo il 14.07.1964 proprietà 1/3		
	MORASSI FRANCESCA n. a Tolmezzo il 22.08.1972 proprietà 1/3		
	MORASSI MONICA n. a Tolmezzo il 06.05.1966 proprietà 1/3		
5)	Foglio 11 particella 438 di mq 45 - quota da espropriare 1/1 Totale indennità	€	75,23
	Ditta:		
	SCAMARDÌ EMANUELA n. a Gorizia il 24.10.1978 proprietà 1/1		liq.
6)	Foglio 11 particella 440 di mq 40 - quota da espropriare 1/1 Indennità	€	80,60
	Foglio 11 particella 248 di mq 150 - quota da espropriare 1/1 Indennità	€	161,20
	Totale indennità	€	241,80
	Ditta:		
	DI RONCO ROLANDO n. in Svizzera il 04.07.1963 proprietà 1/1		liq.
7)	Foglio 11 particella 249 di mq 60 - quota da espropriare 1/1 Indennità	€	64,48
	Foglio 11 particella 442 di mq 11 - quota da espropriare 1/1 Indennità	€	37,61
	Totale indennità	€	102,09
	Ditta:		
	MORASSI GRAZIANO n. a Cercivento il 22.04.1949 proprietà 1/1		liq.
8)	Foglio 11 particella 251 di mq 300 - quota da espropriare 1/1 Indennità liquidata	€	214,94
	Indennità depositata	€	107,47
	(Deposito definitivo di data 19.03.2024 n. nazionale 1403891 n. provinciale 61823)		
	Foglio 11 particella 444 di mq 61 - quota da espropriare 1/1 Indennità liquidata	€	125,38
	Indennità depositata	€	62,68
	(Deposito definitivo di data 19.03.2024 n. nazionale 1403891 n. provinciale 61823)		
	Totale indennità	€	510,47
	Ditta:		
	CLOCHIATTI ADOLFO n. a Cercivento il 16.01.1942 proprietà 3/9		liq.

	CLOCHIATTI CLAUDIA n. a Cercivento il 13.08.1944 proprietà 3/9		liq.
	ZANIER DORIANA n. a Cercivento il 15.10.1965 proprietà 1/9		
	ZANIER RAFFAELLA n. a Cercivento il 09.07.1975 proprietà 1/9		
	ZANIER ROBERTO n. in Lussemburgo il 18.04.1962 proprietà 1/9		
9)	Foglio 11 particella 295 di mq 20 - quota da espropriare 1/1		
	Totale indennità	€	21,49
	Ditta:		
	PITT LUIGINO n. a Cercivento il 13.01.1958 proprietà 1/1		liq.
10)	Foglio 11 particella 428 di mq 40 - quota da espropriare 1/1		
	Totale indennità	€	166,57
	Ditta:		
	CORTIULA FRANCA n. a Cercivento il 14.11.1962 proprietà 1/1		liq.

Art. 2

A cura del Comune di Cercivento, il presente decreto, dovrà essere notificato alle ditte interessate, registrato e trascritto presso i competenti uffici, nonché inserito per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Art. 3

Il presente provvedimento è impugnabile ai sensi del Decreto Legislativo n. 104 del 02.07.2010 avanti al T.A.R. del Friuli Venezia Giulia entro 60 (sessanta) giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza ovvero, in via alternativa, entro 120 (centoventi) giorni con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ESPROPRI:
dott. for. Fabio Zoz

24_24_3_AVV_COM GONARS DECR ESPR 5270 AREA GANDIN_003

Comune di Gonars (UD)

Espropriazione dei beni immobili necessari alla realizzazione delle opere di riqualificazione dell'“Area Gandin” di via Trieste. Artt. 23 e 24 del DPR 327/2001 (Testo Unico sugli espropri). Decreto di esproprio Prot. 5270 del 24 maggio 2024 (Estratto).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- OMISSIS-

DECRETA

Articolo 1

Sono espropriati, con la condizione sospensiva di cui al successivo art. 4, a favore del Comune di Gonars, con sede in Gonars, CF.: 81000970301, gli immobili necessari per la realizzazione delle opere di riqualificazione dell' "Area Gandin" in Via Trieste a Gonars, identificati al Catasto Terreni ed al Catasto Fabbricati, con riferimento alla mappa allegata, unitamente alle Ditte intestatarie catastali ed alle relative indennità come di seguito:

DATI CATASTALI				PROPRIETARI	superf. (mq)	titolo	Quota frazionaria	Indennità di esproprio pro quota (euro)	Indennità di occupazione pro quota (euro)
Tipo di Catasto	foglio	numero	Qualità/Categoria						
F	8	536	AREA URBANA	MION CLAUDIA nata a GONARS (UD) il 21.06.1958 - MNICLD58H16E083T	420	proprietà	1/48	165,51 €	1,16 €.
				MION LOREDANA LEONILDA nata a GONARS (UD) il 23.12.1955 - MNILDN55T63E083Q		proprietà	1/48	165,51 €	1,16 €.
				MION MAURIZIO nato a GONARS (UD) il 26.08.1962 - MNIMRZ62M26E083L		proprietà	1/48	165,51 €	1,16 €.
				MION VANIA nata a PALMANOVA (UD) il 21.09.1970 - MNIVNA70P61G284P		proprietà	1/48	165,51 €	1,16 €.
				MOREALE ELSA nata a PAVIA DI UDINE (UD) il 27.08.1932 - MRLLSE32M67G389C		proprietà	8/48	1324,06 €	9,26 €.
				BELTRAMINI DILETTA nata a GORIZIA il 06.08.1982 - BLTDTT82M46E098W		proprietà	12/48	993,06 €	6,94 €.
				DOSE ARDUINO nato a GONARS (UD) il 10.10.1920 - DSORDN20R10E083E		proprietà	6/48	248,26 €	1,74 €.
				TAVAGNUTTI CATERINA fu GIOVANNI		proprietà	2/48	82,76 €	0,58 €.
				TAVAGNUTTI LEONARDO fu GIOVANNI		proprietà	2/48	82,75 €	0,58 €.
				TAVAGNUTTI MARCELLINA fu GIOVANNI		proprietà	2/48	82,75 €	0,58 €.
				CODEN FEDERICO nato a PALMANOVA (UD) il 09.11.1991 - CDNFR91S09G284W		proprietà	12/48	496,53 €	496,53 €.
F	8	539 540 527 sub. 1	A/5 cl. 1	MION CLAUDIA nata a GONARS (UD) il 21.06.1958 - MNICLD58H16E083T	116	proprietà	1/12	2532,29 €	17,71 €.
				MION LOREDANA LEONILDA nata a GONARS (UD) il 23.12.1955 - MNILDN55T63E083Q		proprietà	1/12	2532,29 €	17,71 €.
				MION MAURIZIO nato a GONARS (UD) il 26.08.1962 - MNIMRZ62M26E083L		proprietà	1/12	2532,29 €	17,71 €.
				MION VANIA nata a PALMANOVA (UD) il 21.09.1970 - MNIVNA70P61G284P		proprietà	1/12	2532,29 €	17,71 €.
				MOREALE ELSA nata a PAVIA DI UDINE (UD) il 27.08.1932 - MRLLSE32M67G389C		proprietà	8/12	20258,33 €	141,67 €.

				MION CLAUDIA nata a GONARS (UD) il 21.06.1958 - MNICLD58H16E083T		proprietà	1/6	5362,50 €	37,50 €.
				MION LOREDANA LEONILDA nata a GONARS (UD) il 23.12.1955 - MNILDN55T63E083Q		proprietà	1/6	5362,50 €	37,50 €.
F	8	529	A/4 cl. 2	MION MAURIZIO nato a GONARS (UD) il 26.08.1962 - MNIMRZ62M26E083L	48	proprietà	1/6	5362,50 €	37,50 €.
				MION VANIA nata a PALMANOVA (UD) il 21.09.1970 - MNIVNA70P61G284P		proprietà	1/6	5362,50 €	37,50 €.
				MOREALE ELSA nata a PAVIA DI UDINE (UD) il 27.08.1932 - MRLLE32M67G389C		proprietà	2/6	10725,00 €	75,00 €.
F	8	530 538	A/5 cl. 2	BELTRAMINI DILETTA nata a GORIZIA il 06.08.1982 - BLTDTT82M46E098W	34	proprietà	1/1	16000,00 €	111,11 €.
				DOSE ARDUINO nato a GONARS (UD) il 10.10.1920 - DSORDN20R10E083E		proprietà	3/6	2482,76 €	17,25 €.
F	8	537	A/6 cl. 1	TAVAGNUTTI CATERINA fu GIOVANNI	32	proprietà	1/6	827,58 €	5,75 €.
				TAVAGNUTTI LEONARDO fu GIOVANNI		proprietà	1/6	827,58 €	5,75 €.
				TAVAGNUTTI MARCELLINA fu GIOVANNI		proprietà	1/6	827,58 €	5,75 €.
T	8	566	Seminativ o Arb. cl. 2	CODEN FEDERICO nato a PALMANOVA (UD) il 09.11.1991 - CDNFR91S09G284W	21	proprietà	1/1	630,00 €	4,38 €.
SOMMANO PER INDENNITA'								88.130,20 €	615,29 €.

Articolo 2

Si precisa che le somme per indennità di esproprio e di occupazione d'urgenza come determinate sono state liquidate ai soggetti che hanno condiviso gli importi proposti dall'Autorità Espropriante in esecuzione del comma 3 dell'art. 22 del D.P.R. n. 327/2001, mentre per i soggetti non accettanti si provvederà al deposito delle relative somme presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Trieste.

Articolo 3

Ai sensi del comma 1 lettera e dell'art. 23 del D.P.R. n. 327/2001 si dà atto della sussistenza dei presupposti previsti dall'art. 22bis, comma 1, del D.P.R. n. 327/2001 e della determinazione urgente dell'indennità provvisoria.

Articolo 4

Ai sensi dell'art. 23 comma 1 lettera f con il presente decreto si dispone il passaggio del diritto di proprietà dei beni elencati all'art. 1 sotto la condizione sospensiva che esso sia notificato alle parti a cura e spese dell'Autorità Espropriante nelle forme degli atti processuali civili, precisando altresì che in esecuzione del Decreto d'Urgenza di data 10 gennaio 2024, citato in premessa, i verbali di immissione in possesso e gli stati di consistenza dei beni sono stati redatti in data 26 gennaio 2024.

Articolo 5

Il presente Decreto viene registrato, trascritto presso la Conservatoria dei RR.II. e volturato presso l'Agenzia delle Entrate-Territorio senza indugio.

Articolo 6

Un estratto del presente Decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia entro cinque giorni dalla sua emanazione.

L'opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla data di pubblicazione dell'estratto del Decreto. Decorso tale termine, anche per il terzo l'indennità resta fissata nella somma depositata.

Articolo 7

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso:

- al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 gg. dalla sua notifica o presa conoscenza, per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, in relazione al combinato disposto degli artt. 2 e 21 della legge 6 dicembre 1971, n. 1034;

- al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla sua notifica o presa conoscenza in relazione al combinato disposto degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 24 dicembre 1971, n. 1199.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'Arch. Marco Peluffo.

Ai sensi del D. Lgs. 20.06.2003 n. 196 si informa che il trattamento dei dati personali è effettuato dal Comune di Gonars per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA ESPROPRIATIVA:
arch. Marco Peluffo

24_24_3_AVV_COM GORIZIA 54 PRGC_011

Comune di Gorizia

Avviso di approvazione del PAC denominato "Via della barca" e contestuale variante n. 54 al Piano regolatore generale comunale.

LA RESPONSABILE P.O. DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Visto l'art. 7, comma 7, del Regolamento di attuazione della Parte I Urbanistica, ai sensi della legge regionale 23 febbraio 2007 n. 5,

Visto l'art. 25, comma 7, della legge regionale n. 5 del 23 febbraio 2007,

Visto l'art. 63 sexies, comma 7, della legge regionale n. 5 del 23 febbraio 2007,

RENDE NOTO

che il Comune di Gorizia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 27 maggio 2024, ha preso atto della mancata presentazione di osservazioni/opposizioni avverso il Piano attuativo comunale denominato "Via della barca" con la contestuale variante n. 54 al Piano regolatore generale comunale ed ha approvato i medesimi ai sensi dell'articolo 63 sexies, comma 5, della legge regionale n. 5 del 23 febbraio 2007.

La deliberazione e gli elaborati tecnici costituenti il PAC e la relativa variante saranno consultabili sul sito del comune al seguente link:

<http://www3.comune.gorizia.it/it/pianificazione-governo-del-territorio>

Gorizia, 3 giugno 2024

LA RESPONSABILE P.O. DEL
SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA:
arch. Elisa Turco

24_24_3_AVV_COM MANZANO DECR ESPR IMMOBILE PROT CIV_015

Comune di Manzano (UD)

Decreto di espropriazione per pubblica utilità per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione con ampliamento di immobile da destinare a sede e magazzino della Protezione civile del Comune di Manzano - CUP: F98E23000100002 (Estratto).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ESPROPRIAZIONI

OMISSIS

VISTO il D.P.R. 08.06.2001 n°327 e s.m.i. e in particolare gli artt. 23 e 24;

DECRETA

1) L'espropriazione degli immobili di seguito descritti a favore del COMUNE DI MANZANO (con sede in via Natisone n.34 a Manzano (UD) - codice fiscale 00548040302), necessari per l'esecuzione dei Lavori di ristrutturazione con ampliamento di immobile da destinare a sede e magazzino della Protezione Civile del Comune di Manzano [CUP: F98E23000100002]:

NEGOZIO N.1

Catasto Fabbricati del COMUNE DI MANZANO

- Foglio 19 mappale 951, categoria D/1, Rendita catastale: €. 2.417,02.

Immobile che insiste sull'area censita al Catasto Terreni del Comune di Manzano al Foglio 19, mappale 951, Ente urbano di mq. 6763.

Confini: NORD: Foglio 19 mappale 1045; SUD: Foglio 19 mappali 202,798, 800, 1046; EST: Foglio 19 mappali 800, 900, 903; OVEST: Foglio 19 mappale 1092, Foglio 18 mappali 389, 406.

INDENNITA' LIQUIDATA: €. 210.000,00 (Euro duecentodiecimila/00).

OMISSIS

Manzano, 31 maggio 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ESPROPRIAZIONI:
arch. Alessandro Golosetti

24_24_3_AVV_COM TALMASSONS 45 PRGC_012

Comune di Talmassons (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante puntuale n. 45 al PRGC (di livello comunale).

IL RESPONSABILE DELL'AREA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA

Vista la L.R. n. 6 del 29/04/2019;

Visto l'art. 63 sexies, comma 2 della L.R. n. 05 del 23/02/2007;

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 25.05.2024, immediatamente esecutiva, è stata adottata la variante puntuale n. 45 al PRGC e relativa procedura V.A.S., secondo le procedure previste dall'art. 63 sexies, comma 2 della L.R. n. 05 del 23/02/2007.

Il progetto di variante, viene depositato presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni consecutivi, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali.

Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

Talmassons, 3 giugno 2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI TECNICI
EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA:
dott. Pietro Del Zotto

24_24_3_AVV_COM VILLA SANTINA 6 PAC ZONA O COMPARTO B_001

Comune di Villa Santina (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 6 al Piano attuativo comunale di iniziativa pubblica della zona "O" - comparto B.

IL DIRIGENTE DEL COMUNE DI VILLA SANTINA

Visto la L.R. 23.02.2007, n. 5 e s.m.i., il D.P.Reg. 20 marzo 2008, n. 086/Pres., e la L.R. 21.10.2008, n. 12;

RENDE NOTO

che con deliberazione della Giunta comunale in seduta pubblica n. 48 del 20.05.2024, è stata approvata la variante n.6 al piano attuativo comunale di iniziativa pubblica della zona "O" - comparto B.

Villa Santina, 28 maggio 2024

IL DIRIGENTE:
dott. Maurizio Crozzolo

24_24_3_AVV_CONS BCM ORD 4603 PROG 682_1_TESTO_006

Consorzio di bonifica Cellina Meduna - Pordenone

Ordinanza di pagamento n. 01/4603 del 28 maggio 2024 - Progetto 682 "44° lotto - Stazione di pompaggio nel canale di San Quirino - Roveredo e condotte adduttrici principali e distributrici su una superficie di 490 ha nel Comune di San Quirino (PN)" - CUP C37B17000050001. Pagamento dell'indennità di esproprio o asservimento e per l'occupazione ex art. 28 DPR 327/2001 (Estratto).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE UFFICIO ESPROPRIAZIONI

PREMESSO che con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 066/2020 in data 12/03/2020 è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori indicati in oggetto;

DATO ATTO che con l'approvazione del predetto progetto è stata dichiarata la pubblica utilità dell'opera ai sensi dell'art. 27, comma 2 - D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 12, comma 1, lettera a) - D.P.R. 327/2001;

ACCERTATO che sono stati rispettati i termini e le modalità di partecipazione degli interessati di cui al D.P.R. 327/2001, sia rispetto all'avviso di avvio del procedimento, sia per quello che riguarda le previste notificazioni e/o comunicazioni di cui alla precitata normativa, conseguenti all'approvazione del progetto definitivo/esecutivo;

VISTO il proprio decreto prot. n. 7979 in data 28/08/2020 con cui è stata stabilita, ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. 327/2001, l'indennità di esproprio o asservimento dei beni immobili necessari per l'esecuzione dell'opera di cui trattasi;

DATO ATTO che il predetto decreto dirigenziale è stato notificato, ai sensi di legge, a tutti i proprietari come da certificazioni in atti;

RILEVATO ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.P.R. 327/01 entro i trenta giorni dalla predetta notifica, alcune ditte espropriande o asservite hanno comunicato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ritenuta irrevocabile, di condividere la determinazione dell'indennità di espropriazione o asservimento proposta;

ACCERTATA la regolarità della documentazione, esibita in tempo utile dai concordatari a fronte di quanto richiesto, da questa Autorità, attestante la piena e libera proprietà dei beni nonché l'assenza di diritti di terzi, tenuto conto, inoltre, dei controlli effettuati direttamente dall'Ufficio;

RITENUTO necessario, pertanto, procedere al pagamento dell'indennità di esproprio o asservimento spettante ai soggetti che hanno comunicato l'accettazione dell'indennità ai sensi del DPR 327/2001, oltre alle indennità per l'occupazione;

RICHIAMATO il Decreto di occupazione temporanea di beni immobili non preordinati all'espropriazione protocollo n. 7979 del 28-08-2020 emesso dall'Autorità Espropriante Consorzio di Bonifica Cellina Meduna, contenente la determinazione dell'indennità di occupazione, ex artt. 49 e 50 del DPR n. 327/2001;

PRESO ATTO dell'immissione in possesso e della redazione dello stato di consistenza per le aree oggetto di occupazione temporanea;

PRESO ATTO dell'avvenuta restituzione delle aree di cantiere ai legittimi proprietari;

DATO ATTO che le indennità di cui al Decreto di occupazione temporanea protocollo n. 7979 del 28-08-2020 sono state accettate dai proprietari di cui alla presente Ordinanza fornendo altresì l'indicazione circa la modalità di pagamento;

ACCERTATA la piena e libera proprietà dei beni occupati;

DATO ATTO che per quanto su indicato si può procedere alla liquidazione dell'indennità di occupazione temporanea;

VISTO il D.P.R. 08/06/2001, n. 327;

VISTA la legge regionale n. 14/2002 e, in particolare l'art. 65 ter; la legge regionale n. 1/2004 e, in particolare l'art. 6, comma 20; la legge regionale n. 19/2004 e, in particolare l'art. 6, comma 6;

ORDINA**Art. 1**

il pagamento diretto a favore delle ditte concordatarie indicate nell'ALLEGATO A) Pagamenti ditte concordatarie della somma complessiva di € 5.362,33 (cinquemilatrecentosessantadue\33), secondo gli importi per ognuna indicati, a titolo di indennità di asservimento e di occupazione, relativa agli immobili occorrenti per i lavori in oggetto.

Art. 2

Il presente provvedimento sarà pubblicato per estratto sul BUR della Regione Friuli Venezia Giulia e presso i comuni di esecuzione delle opere.

Diverrà esecutivo decorsi trenta giorni dalla suddetta pubblicazione ove non sia proposta da eventuali terzi opposizione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRIAZIONI:
avv. Gianpaolo Ferrari



consorzio di bonifica cellina-meduna pordenone

**PROGETTO CONSORTILE N. 682V - 44° Lotto - Stazione di pompaggio del canale di S. Quirino - Roveredo e condotte adduttrici principali e distributrici su una superficie di 490 ha nel comune di San Quirino (PN)
CUP C37B17000050001**

decreto di finanziamento afferente alla misura 4.3 del PSNR 2014-2020 n. 0019415 del 30/04/2019 e ss.mm.ii., emesso dal Ministero delle politiche agricole, alimentari, forestali e del turismo

Ordinanza Prot. n. 01/4603 del 28/05/2024

N. PROGETTO	ALLEGATO	TITOLO ELABORATO
682V	A	Ordinanza di Pagamento

N.P. 68 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	38	61	Servitù	8,50
SAN QUIRINO	/	38	61	Occupazione Temporanea	0,89
TOTALE DA CORRISPONDERE					9,39

N.P. 68 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	38	61	Servitù	8,50
SAN QUIRINO	/	38	61	Occupazione Temporanea	0,89
TOTALE DA CORRISPONDERE					9,39

N.P. 69 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	58	23	Servitù	209,25
SAN QUIRINO	/	58	23	Occupazione Temporanea	23,96
TOTALE DA CORRISPONDERE					233,21

N.P. 69 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	58	23	Servitù	209,25
SAN QUIRINO	/	58	23	Occupazione Temporanea	23,96
TOTALE DA CORRISPONDERE					233,21

N.P. 71 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	48	25	Servitù	55,08
SAN QUIRINO	/	48	25	Occupazione Temporanea	4,47
TOTALE DA CORRISPONDERE					59,55

N.P. 72 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	47	141	Servitù	34,34
SAN QUIRINO	/	47	141	Occupazione Temporanea	3,99
TOTALE DA CORRISPONDERE					38,33

N.P. 72 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	47	141	Servitù	34,34
SAN QUIRINO	/	47	141	Occupazione Temporanea	3,98
TOTALE DA CORRISPONDERE					38,32

N.P. 77 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	47	110	Servitù	8,16
SAN QUIRINO	/	47	110	Occupazione Temporanea	0,41
SAN QUIRINO	/	57	65	Servitù	193,80
SAN QUIRINO	/	57	65	Occupazione Temporanea	20,63
TOTALE DA CORRISPONDERE					223,00

N.P. 78 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	58	233	Servitù	7,82
SAN QUIRINO	/	58	233	Occupazione Temporanea	0,86
SAN QUIRINO	/	58	234	Servitù	104,85
SAN QUIRINO	/	58	234	Occupazione Temporanea	11,34
TOTALE DA CORRISPONDERE					124,87

N.P. 78 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	58	233	Servitù	7,82
SAN QUIRINO	/	58	233	Occupazione Temporanea	0,85
SAN QUIRINO	/	58	234	Servitù	104,85
SAN QUIRINO	/	58	234	Occupazione Temporanea	11,34
TOTALE DA CORRISPONDERE					124,86

N.P. 82 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	8	Servitù	180,00
SAN QUIRINO	/	57	8	Occupazione Temporanea	20,08
SAN QUIRINO	/	57	9	Servitù	20,40
SAN QUIRINO	/	57	9	Occupazione Temporanea	1,97
TOTALE DA CORRISPONDERE					222,45

N.P. 84 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	10	Servitù	189,72
SAN QUIRINO	/	57	10	Occupazione Temporanea	16,88
TOTALE DA CORRISPONDERE					206,60

N.P. 84 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	10	Servitù	189,72
SAN QUIRINO	/	57	10	Occupazione Temporanea	16,87
TOTALE DA CORRISPONDERE					206,59

N.P. 86 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	13	Servitù	279,00
SAN QUIRINO	/	57	13	Occupazione Temporanea	30,17
SAN QUIRINO	/	57	19	Servitù	295,80
SAN QUIRINO	/	57	19	Occupazione Temporanea	34,03
TOTALE DA CORRISPONDERE					639,00

N.P. 89 **OMISSIS**

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	77	Servitù	36,00
SAN QUIRINO	/	57	77	Occupazione Temporanea	5,92
TOTALE DA CORRISPONDERE					41,92

N.P. 90 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	30	Servitù	370,60
SAN QUIRINO	/	57	30	Occupazione Temporanea	4,16
SAN QUIRINO	/	57	30	Occupazione Temporanea	18,34
SAN QUIRINO	/	57	30	Occupazione Temporanea	18,25
TOTALE DA CORRISPONDERE					411,35

N.P. 93 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	141	Servitù	47,60
SAN QUIRINO	/	57	141	Occupazione Temporanea	4,94
SAN QUIRINO	/	57	142	Servitù	1,70
SAN QUIRINO	/	57	142	Occupazione Temporanea	0,16
TOTALE DA CORRISPONDERE					54,40

N.P. 93 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	141	Servitù	47,60
SAN QUIRINO	/	57	141	Occupazione Temporanea	4,94
SAN QUIRINO	/	57	142	Servitù	1,70
SAN QUIRINO	/	57	142	Occupazione Temporanea	0,15
TOTALE DA CORRISPONDERE					54,39

N.P. 95 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	174	Servitù	324,90
SAN QUIRINO	/	57	174	Occupazione Temporanea	34,04
TOTALE DA CORRISPONDERE					358,94

N.P. 95 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	174	Servitù	324,90
SAN QUIRINO	/	57	174	Occupazione Temporanea	34,04
TOTALE DA CORRISPONDERE					358,94

N.P. 97 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	37	Servitù	47,60
SAN QUIRINO	/	57	37	Occupazione Temporanea	5,08
TOTALE DA CORRISPONDERE					52,68

N.P. 97 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	37	Servitù	47,60
SAN QUIRINO	/	57	37	Occupazione Temporanea	5,08
TOTALE DA CORRISPONDERE					52,68

N.P. 97 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	37	Servitù	47,60
SAN QUIRINO	/	57	37	Occupazione Temporanea	5,09
TOTALE DA CORRISPONDERE					52,69

N.P. 99 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	69	Servitù	44,88
SAN QUIRINO	/	57	69	Occupazione Temporanea	5,44
TOTALE DA CORRISPONDERE					50,32

N.P. 99 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	69	Servitù	44,88
SAN QUIRINO	/	57	69	Occupazione Temporanea	5,44
TOTALE DA CORRISPONDERE					50,32

N.P. 100 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	45	Servitù	87,04
SAN QUIRINO	/	57	45	Occupazione Temporanea	9,56
SAN QUIRINO	/	57	189	Servitù	367,88
SAN QUIRINO	/	57	189	Occupazione Temporanea	36,59
TOTALE DA CORRISPONDERE					501,07

N.P. 105 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	56	92	Servitù	420,24
SAN QUIRINO	/	56	92	Occupazione Temporanea	48,06
SAN QUIRINO	/	57	151	Servitù	264,52
SAN QUIRINO	/	57	151	Occupazione Temporanea	3,78
SAN QUIRINO	/	57	151	Occupazione Temporanea	20,31
SAN QUIRINO	/	57	152	Servitù	3,40
TOTALE DA CORRISPONDERE					760,31

N.P. 107 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	192	Servitù	55,08
SAN QUIRINO	/	57	192	Occupazione Temporanea	6,38
TOTALE DA CORRISPONDERE					61,46

N.P. 107 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	192	Servitù	55,08
SAN QUIRINO	/	57	192	Occupazione Temporanea	6,37
TOTALE DA CORRISPONDERE					61,45

N.P. 108 OMISSIS

COMUNE	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	TIPO INDENNITA'	IMPORTO IN EURO
SAN QUIRINO	/	57	70	Servitù	61,20
SAN QUIRINO	/	57	70	Occupazione Temporanea	9,44
TOTALE DA CORRISPONDERE					70,64

24_24_3_AVV_UFF COMM DEL DECR 532 SOGG ATTUATORE_008DECRETO DEL SOGGETTO ATTUATOREN. 532DEL 30 MAGGIO 2024.

Ufficio del Commissario delegato per l'emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia-Trieste) e il raccordo Villesse-Gorizia - Soggetto attuatore - Trieste

Decreto del Soggetto attuatore n. 532 del 30 maggio 2024 - Decreti n. 3/2009 - n. 176/2012 - n. 203/2012 -- n. 255/2014 e n. 261/2014 - Determinazione dei compiti del Responsabile Unico del Progetto a seguito dell'entrata in vigore ed acquisto di efficacia delle disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.

IL SOGGETTO ATTUATORE

VISTO il decreto dell'11 luglio 2008, con cui il Presidente del Consiglio dei Ministri ha dichiarato, fino al 31 dicembre 2009, lo stato di emergenza determinatosi nel settore del traffico e della mobilità nell'asse autostradale Corridoio V dell'autostrada A4 nella tratta Quarto d'Altino - Trieste e nel raccordo autostradale Villesse - Gorizia;

VISTA la successiva Ordinanza n. 3702 del 5 settembre 2008 e s.m.i. con la quale il Presidente del Consiglio dei Ministri ha nominato il Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Commissario delegato per l'emergenza determinatasi nel settore del traffico e della mobilità nell'autostrada A4 nella tratta Quarto d'Altino - Trieste e nel raccordo autostradale Villesse - Gorizia;

VISTO l'art. 6-ter, comma 1, lett. a) della legge 7 agosto 2012, n. 131, laddove si prevede la salvezza degli effetti dell'OPCM n. 3702/08 e s.m.i.;

RICHIAMATI i d.P.C.M. dd. 12 dicembre 2009; dd. 17 dicembre 2010; dd. 13 dicembre 2011, dd. 22 dicembre 2012, dd. 20 gennaio 2015, dd. 23 dicembre 2016, dd. 29 dicembre 2017, 21 dicembre 2018 e 23 dicembre 2020;

RICHIAMATO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 16 dicembre 2022 con cui lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 31 dicembre 2024;

RICHIAMATO il decreto dd. 31.10.2022 n. 480 in ordine alla nomina del dott. Riccardo Riccardi quale Soggetto Attuatore ai sensi dell'art. 1, co. 3 dell'OPCM n. 3702/08 e s.m.i. ed al contestuale affidamento di specifici settori di intervento;

RILEVATO che l'art. 1, co. 1 lett. c), dell'OPCM n. 3702/08 e s.m.i. stabilisce che il Commissario delegato provveda alla realizzazione delle opere di competenza di enti diversi dalla concessionaria Autovie Venete S.p.A., tenuto conto della programmazione e della disponibilità finanziaria degli stessi, comunque funzionali al decongestionamento dell'area interessata dallo stato di emergenza;

RICHIAMATI i contenuti dei decreti n°3/2009 - n°176/2012 - n°203/2012 - n°255/2014 e n°261/2014 emessi in vigenza del decreto legislativo 12 aprile 2006, n°163 e s.m.i.;

CONSIDERATO che le funzioni attribuite al R.U.P. sono state nel tempo innovate sia dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n°50 e s.m.i. e sia dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n° 36 e s.m.i.;

VISTI i settori di intervento assegnati con decreto n. 480 dd. 31.10.2022;

UN TANTO PREMESSO,

DETERMINA

1. di confermare il dott. Sandro Gori, dipendente della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A., Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) degli interventi indicati nei decreti n°3/2009 - n°176/2012 - n°203/2012 - n°255/2014 e n°261/2014 e di tutti i procedimenti commissariali ad essi connessi o collegati ai sensi dell'art.15 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. e le relative attività indicate nell'allegato I.2.

2. Di confermare il potere del R.U.P. di accertare le cause, le condizioni e i presupposti delle perizie di variante e di procedere all'approvazione delle stesse qualora non alterino la sostanza dei progetti approvati e non comportino la necessità di ulteriore spesa rispetto a quella prevista dei quadri economici.

3. Il R.U.P., quale direttiva vincolante per l'esperimento di tutte le attività descritte in epigrafe, continuerà ad adottare la massima celerità per attuare gli interventi finalizzati al superamento dell'emergenza.

4. Il R.U.P. continua a predisporre un rendiconto trimestrale riferito all'esercizio dei poteri conferiti ed all'attività svolta per le finalità di cui all'art. 5 OPCM 3702/08 e s.m.i.

La presente determinazione, immediatamente eseguibile in ragione dell'art. 10, co. 4-bis e 4-ter della legge dd. 15.10.2013 n. 119 di conversione del D.L. 93/2013, sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Trieste, 30 maggio 2024

IL SOGGETTO ATTUATORE:
dott. Riccardo Riccardi

24_24_3_CNC_ARCS GRAD 7 TECNICO RIABILITAZIONE PSICHIATRICA_009

Azienda regionale di coordinamento per la salute - ARCS - Udine

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per n. 7 posti di tecnico riabilitazione psichiatrica pubblicata ai sensi dell'art. 18, comma 6, del DPR 27 marzo 2001 n. 220.

n.7 posti di tecnico riabilitazione psichiatrica - bando prot.n.543 del 09/01/2024 - graduatoria dei vincitori e degli idonei approvata con decreto n.83 del 26/4/2024

Azienda Sanitaria Friuli Occidentale

CANDIDATI	TOTALE/100	GRADUATORIA
LO MUSCIO ALESSANDRO	72,450	1
DE FEO AMBRA	70,400	2
GOBBAT CELESTE	69,396	3
CAIRA TOSCA	67,150	4
ELIZAROVA SOFYA	65,650	5
MATTIUZZI ALICE	65,050	6
INGRASSIA ANTONINO	63,625	7
GASPARETTO ALESSIA	62,042	8

Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina

CANDIDATI	TOTALE/100	GRADUATORIA
ANIBI LARA BEZ	78,200	1
BOLOGNA JARI	65,650	2
COCEVARI EMMA	65,467	3
CASSOL ELENA	64,971	4
CAVALIERE FEDERICA	64,295	5
LISSANDRON LUCA	63,025	6
POROPAT ROBERTA	63,000	7
GASPARO MIRIAM	61,411	8
CATALAN GIOVANNI	60,567	9
ADRAGNA MARIA CONSUELO	59,550	10
TOSELLI ELISA	59,275	11
SARI MARCO	56,266	12
JANKOVIC LJILJANA	54,475	13
ZACCHEO ELEONORA	53,804	14

Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale

CANDIDATI	TOTALE/100	GRADUATORIA
D'ANDREA ELEONORA	74,338	1
CALCI ANNA	70,172	2
GINI ERICA	67,450	3
PASSOFORTE MANUEL	65,000	4
MILADOSSI JASMINE	59,881	5
CURCI MIRIANA	58,950	6
GARAU NICOLETTA	58,809	7

IL DIRETTORE SC GESTIONE RISORSE UMANE:
Tecla Del Dò

24_24_3_CNC_ASU FC REITERAZIONE SORTEGGIO COMMISSINE INCAR DIR SOC SERV PSICHIATRICO_002

Azienda sanitaria universitaria “Friuli Centrale” - ASU FC - Udine

Avviso di pubblica selezione finalizzato al conferimento dell’incarico di direzione della Struttura operativa complessa Servizio psichiatrico diagnosi e cura.

In relazione alla procedura selettiva, indetta con decreto del Direttore Generale n. 1425 del 22 dicembre 2023, finalizzata al conferimento dell’incarico quinquennale di direzione della SOC Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura, pubblicata sul BUR FVG n.4 del 24.01.2024 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale - 4^ Serie speciale “Concorsi ed Esami” n.10 del 2.02.2024

SI COMUNICA

che il sorteggio dei componenti la Commissione di valutazione - già realizzato in data 5 febbraio 2024 - verrà reiterato il giorno 16 luglio 2024 alle ore 09.30 presso la SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane dell’Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, Piazzale S.Maria della Misericordia, n.15 - Udine, attesa l’impossibilità di comporre la Commissione per l’indisponibilità ovvero l’intervenuta cessazione dei componenti già estratti.

IL DIRETTORE SOC RECLUTAMENTO
E TRATTAMENTO GIURIDICO RISORSE UMANE:
dott.ssa Rossella Tamburlini

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (fascicolo unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO LOGISTICA, PROTOCOLLO E SERVIZI GENERALI
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2016
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata;
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste - utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfaitariamente applicando le sottoriportate tariffe per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture

IN FORMA ANTICIPATA

I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate.

A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali -

CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE

E-MAIL: logistica@regione.fvg.it

logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.

b) bonifico bancario cod. IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste

OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati):** *il modulo è stampabile ad inoltrare eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli:** *modulo in f.to DOC*

DEMETRIO FILIPPO DAMIANI - Direttore responsabile
ANNA D'AMBROSIO - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con Insiel S.p.A.

impaginato con Adobe Indesign CS5®

stampa: Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali -
Struttura stabile gestione delle attività di elaborazione e stampa pubblicazioni interne ed esterne per l'amministrazione regionale e per il consiglio regionale non riguardanti i lavori d'aula