

BOLLETTINO UFFICIALE

n. 48

DEL 26 novembre 2025

48

Il “Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPR n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 65 LR n. 7/2000, come modificato dall'art. 14, c. 18 della LR n. 24/2009 - legge finanziaria 2010 e art. 32, L n. 69/2009).



Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Decreto del Presidente della Regione 14 novembre 2025, n. 0115/Pres.

Decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495. Commissione medica locale presso l'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale. Aggiornamento.

pag. **10**

Decreto del Presidente della Regione 14 novembre 2025, n. 0116/Pres.

DPR n. 361/2000, art. 2. "Teatro Stabile Sloveno - Slovensko Stalno Gledališče" con sede a Trieste. Approvazione delle modifiche statutarie.

pag. **11**

Decreto del Presidente della Regione 21 novembre 2025, n. 0118/Pres.

Regolamento di modifica al Regolamento per l'attuazione del sussidio economico annuale ai titolari di pensioni INPS inferiori o pari al trattamento minimo ovvero di pensioni sociali o assegni sociali ovvero di pensioni di inabilità per gli invalidi civili ai sensi dei commi da 59 a 64 dell'articolo 7 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26).

pag. **32**

Decreto del Direttore Unità operativa specialistica ricerca, innovazione, Fondo sociale europeo Plus e altri fondi comunitari 11 novembre 2025, n. 59652

Piano sviluppo e coesione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Sezione speciale. Avviso pubblico per la selezione di progetti di ricerca congiunti nei settori del calcolo quantistico e della comunicazione quantistica - Approvazione delle graduatorie. CUP Master D23C25000360001.

pag. **37**

Decreto del Direttore del Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera 13 novembre 2025, n. 60506

DGR 65/2018 - aggiornamento per il 2025 dell'elenco regionale dei soggetti erogatori dei dispositivi protesici con oneri a carico del Servizio sanitario regionale.

pag. **42**

Decreto del Direttore del Servizio edilizia tecnica ed espropri 28 ottobre 2025, n. 56523/GRFVG - Fascicolo 327/123-Sub 6. (Estratto)

DPR 327/2001-Integrazione del decreto n. 147/TERINF del 20 gennaio 2022, con cui, ai sensi dell'art. 22 DPR 327/2001, è stata fissata l'indennità provvisoria e disposta la costituzione coattiva di servitù di gasdotto, nonché, ai sensi dell'art. 49 DPR 327/2001, autorizzata l'occupazione temporanea di aree non soggette ad espropriazione, per la costruzione ed esercizio del gasdotto "Metanodotto Mestre - Trieste, tratto Gonars - Trieste. Interventi per il declassamento a 24 bar e opere connesse. Rimozione PIL 45870/27 in Comune di Duino Aurisina, DN 250 (10)". Proponente Snam rete gas Spa.

pag. **69**

Decreto del Direttore del Servizio formazione 11 novembre 2025, n. 59717

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAZZA 2022/2024 - Programma nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR) misura 5, componente 1, riforma 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia occupabilità dei lavoratori - GOL 2022/2025. "Catalogo percorsi professionalizzanti - FPGO_PRO". Approvazione dei prototipi FPGO_PRO - scadenza 15 ottobre 2025 ore 17:00.

pag. 70

Decreto del Direttore del Servizio formazione 11 novembre 2025, n. 59719

Programma nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR) misura 5, componente 1, riforma 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia occupabilità dei lavoratori - GOL 2022/2025 - Annualità 2022. Catalogo FPGO Formazione permanente per gruppi omogenei professionalizzante - FPGO_PRO. "Catalogo FPGO Soft skills trasversali e digitali - FPGO_SK". Approvazione dei cloni FPGO_PRO e FPGO_SK - presentati nel mese di ottobre 2025.

pag. 74

Decreto del Direttore del Servizio formazione 12 novembre 2025, n. 59977

FSE+. Programma regionale 2021-2027 - PS 11/24. Emanazione delle Direttive per la predisposizione e realizzazione dell'operazione relativa al trasporto allievi partecipanti ai percorsi leFP iscritti presso un CFP - a.f. 2025/2026.

pag. 83

Decreto del Direttore del Servizio formazione 14 novembre 2025, n. 60968

Programma regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia. Programma specifico 40/23 Integra - Approvazione dei prototipi presentati nello sportello di settembre 2025.

pag. 104

Decreto del Direttore del Servizio formazione 14 novembre 2025, n. 60987

Programma regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia. Programma specifico 15/24 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di misure compensative). Approvazione esito valutazione operazioni di misure compensative FPGO e misure compensative individuali presentate con modalità a sportello nel mese di settembre 2025.

pag. 107

Decreto del Direttore del Servizio formazione 14 novembre 2025, n. 61026

FSE+. Programma regionale 2021-2027. PS 10/24. Percorsi personalizzati a favore di giovani in diritto dovere all'istruzione e alla formazione - a.f. 2025/2026. Approvazione delle operazioni formative riferite ai percorsi personalizzati (2PERS).

pag. 110

Decreto del Direttore del Servizio formazione 14 novembre 2025, n. 61085

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAZZA 2022/2024. "Catalogo regionale di percorsi formativi e di webinar per la prevenzione e il contrasto dell'analfabetismo funzionale". Approvazione cloni presentati nel mese di ottobre 2025.

pag. 114

Decreto del Direttore del Servizio formazione 17 novembre 2025, n. 61657

LR 10 maggio 2024, n. 3, articolo 148 e smi - Contributo per Servizio di accompagnamento agli interventi formativi dei programmi di PiAZza e GOL. Proroga termine di rendicontazione.

pag. 120

Decreto del Direttore del Servizio formazione 17 novembre 2025, n. 61658

Programma nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR) misura 5, componente 1, riforma 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia occupabilità dei lavoratori - GOL 2022/2025 - Annualità 2023. "Catalogo regionale di percorsi formativi e di webinar per la prevenzione e il contrasto dell'analfabetismo funzionale". Approvazione cloni presentati nel mese di ottobre 2025.

pag. **121****Decreto** del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 12 novembre 2025, n. 59992

Programma regionale (PR) FSE + 2021/2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO annualità 2023. Programma specifico n. 19/23 - Percorsi di Istruzione tecnologica superiore. Programma specifico n. 21/23 - Voucher per la partecipazione femminile agli ITS. Avviso per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti tecnologici superiori (ITS Academy) per il biennio 2023/2025 e il triennio 2023/2026 emanato con decreto n. 19241/GRFVG del 28 aprile 2023. Seconda modifica dell'Avviso.

pag. **128****Decreto** del Direttore del Servizio sviluppo rurale 11 novembre 2025, n. 59690

PS PAC 2023-2027. CSR FVG 2023-2027. - "Bando per l'accesso all'intervento SRD10 - impianto forestazione/imboschimento su terreni non agricoli - azione 10.2 Impianto di arboricoltura a ciclo breve o medio-lungo su superfici non agricole - ciclo breve" - Bando emanato con deliberazione della Giunta regionale 10 maggio 2024, n. 679. Approvazione graduatoria delle domande ammissibili, anno 2024.

pag. **174****Decreto** del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Coordinamento dei procedimenti di valutazione ambientale" del Servizio valutazioni ambientali 11 novembre 2025, n. 59800

DLgs. 152/2006 - Procedura di verifica di assoggettabilità alla VIA del progetto riguardante le modifiche allo stabilimento esistente denominato "Ampliamento del sito AIA al civ. 58A e contestuale trasferimento dell'attività svolta presso il settore G, incremento dei quantitativi non pericolosi, trattamento D9 con materie prime su rifiuti pericolosi e non pericolosi, incremento dei quantitativi in stoccaggio, realizzazione del nuovo camino C3" in Comune di Maniago (SCR/2063). Proponente: Recycla Spa.

pag. **179****Decreto** del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Coordinamento dei procedimenti di valutazione ambientale" del Servizio valutazioni ambientali 11 novembre 2025, n. 59801

DLgs. 152/2006 - Procedura di verifica di assoggettabilità alla VIA del progetto riguardante l'inserimento di un impianto di recupero di rifiuti di carta e cartone, operazione di recupero R3, presso lo stabilimento Cartiera Mondi Duino Srl di San Giovanni di Duino, in Comune di Duino Aurisina (SCR/2055). Proponente: Società Mondi Duino Srl.

pag. **181****Decreto** del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Coordinamento dei procedimenti di valutazione ambientale" del Servizio valutazioni ambientali 11 novembre 2025, n. 59802

DLgs. 152/2006 - Procedura di verifica di assoggettabilità alla VIA del progetto riguardante il Parco solare denominato "Braidà Matte", costituito da un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica avente potenza nominale di 9.599,10 kW, da realizzarsi in Comune di San Giovanni al Natisone (SCR/2053). Proponente: Parco solare Friulano 6 Srl.

pag. **183**

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Autorizzazioni uniche energetiche” del Servizio transizione energetica 4 novembre 2025, n. 58025 - N. pratica: 2425.1. (Estratto)

LR 19/2012, art. 12 e DLgs. 387/2003, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione ed esercizio di un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile solare e delle relative opere ed infrastrutture connesse di potenza nominale 18.702,24 kWe, sito in via Piramidi in Comune di Sesto al Reghena (PN). Proponente: Sesto Solar Srl.

pag. **185**

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Autorizzazioni uniche energetiche” del Servizio transizione energetica 11 novembre 2025, n. 59626 - N. pratica: ALP-EN/2479.1. (Estratto)

LR 19/2012, art. 12 e DLgs. 387/2003, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio un impianto per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile idraulica e delle relative opere ed infrastrutture connesse, sito nei Comuni di Budoia e Aviano, di potenza nominale 128, 49 kW. Proponente: Sig.ra Marcolongo Luciana. N. pratica: EN/2479.1.

pag. **186**

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Attività e risorse minerarie” del Servizio geologico 12 novembre 2025, n. 59960/SGEO-UMPUL20. (Estratto)

RD 1775/1933, DLgs. 22/2010, LR 6/2011, LR 11/2015. Concessione di derivazione d'acqua - Piccola utilizzazione locale (PUL) di calore geotermico “UMPUL20 “Residenza Capo Nord” in Comune di Marano Lagunare (UD), rilasciata con decreto del Direttore del Servizio geologico n. 1626/AMB di del 4 agosto 2016 e scadenza 24 luglio 2026. Decreto di rinnovo.

pag. **187**

Deliberazione della Giunta regionale 14 novembre 2025, n. 1583

Codice civile, art. 2545-terdecies. LR 27/2007, art. 23. Liquidazione coatta amministrativa della cooperativa “Comco Nordest Soc. coop.” con sede in Savogna. Nomina Commissario.

pag. **188**

Deliberazione della Giunta regionale 14 novembre 2025, n. 1584

Codice civile, art. 2545-terdecies. LR 27/2007, art. 23. Liquidazione coatta amministrativa della “Cooperativa agricola e forestale Sereco Soc. coop.” in liquidazione, con sede in Trieste. Nomina Commissario.

pag. **189**

Deliberazione della Giunta regionale 14 novembre 2025, n. 1593. (Estratto)

LR 5/2007 e successive modifiche e integrazioni, art. 63 bis, comma 16. Comune di Rigolato: conferma di esecutività della deliberazione consiliare n. 41 del 4 settembre 2025, di approvazione della variante n. 22 al Piano regolatore generale.

pag. **191**

Deliberazione della Giunta regionale 14 novembre 2025, n. 1616

Anticipazione della data di commercializzazione del prodotto ottenuto dalla vendemmia 2025 per le tipologie DOC “Prosecco” frizzante, DOC “Prosecco” spumante e DOC “Prosecco” spumante rosé ai sensi dell'art. 39, comma 4 della L. 238/2016 e dell'art. 5, comma 11 del Disciplinare di produzione. Autorizzazione.

pag. **191**

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 52, comma 4, della LR 29 aprile 2015, n. 11. Provvedimenti di cessazione parziale della concessione di derivazione d'acqua alla ditta Quarin Matteo.

pag. **193**

Direzione centrale cultura e sport - Servizio beni culturali e affari giuridici - Trieste

Avviso per conto della Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia in merito a denuncia di atto di compravendita ai sensi del decreto legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004, articoli 59 e seguenti - trasferimento della proprietà del bene mobile denominato "Scomparto di predella raffigurante il martirio di Sant'Orsola e compagne" dipinto di mano di Giovanni Martini (notizie 1497-1535), databile fra il 1503 e il 1507, sottoposto alla disciplina di tutela con decreto MIC-SR-FVG rep. n. 94 dd. 6 maggio 2024.

pag. **193****Direzione** centrale cultura e sport - Servizio beni culturali e affari giuridici - Trieste

Avviso per conto della Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia in merito atto di compravendita, decreto legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004, articoli 59 e seguenti - Trasferimento della proprietà del bene mobile denominato "Ritratto di Oristilla di Partistagno con il figlio" dichiarato bene di interesse culturale con decreto MIC-SR-FVG rep. n. 236 dd. 19 dicembre 2024.

pag. **194****Direzione** centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **195****Direzione** centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

pag. **195****Direzione** centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gradi-sca d'Isonzo

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **196****Direzione** centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gradi-sca d'Isonzo

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

pag. **196****Direzione** centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **197****Direzione** centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

pag. **198**

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **198**

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Completamento del libro fondiario del CC di Santa Croce 11/COMP/2024. III pubblicazione dell'Editto della Corte di Appello di Trieste emesso con provvedimento dd. 23 settembre 2025.

pag. **200**

Green Team International Srl - Gonars (UD)

Avviso di deposito autorizzazione ottenuta mediante Procedura abilitativa semplificata (PAS), ai sensi ai sensi dell'art. 8 del DLgs. 25 novembre 2024, n. 190 (TU FER), relativa alla realizzazione di un impianto agrivoltaico della potenza di 995,28 kWp, comprensivo delle opere di connessione alla rete elettrica (realizzate a cura di E-distribuzione) e della sistemazione dell'accesso, sito nel Comune di Spilimbergo (PN). Avviso di rettifica.

pag. **202**



Sommario Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche- Servizio coordinamento politiche per la montagna - Udine

PS PAC 2023-2027 - CSR FVG - SRG06 Leader − Bando del GAL Open Leader - Azione A - Intervento 2 "Strutture e servizi per l'ospitalità diffusa e il turismo esperienziale". Pubblicazione graduatoria.

pag. **203**

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio demanio - Trieste

Avviso di presentazione di un'istanza di concessione per il mantenimento e utilizzo specchio acqueo di un pontile galleggiante per ormeggio natanti a servizio dell'impianto di distribuzione carburanti in Comune amministrativo di Marano Lagunare (UD) - via San Vito, f.m. 6, pp.cc. 57, per complessivi mq. 135. Richiedenti: CM di Formentin Italo & C. Sas. Finalità: nautica da diporto.

pag. **211**

Comune di Artegna (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 20 al PRGC afferente alla realizzazione del "Lavoro di sistemazione a rotatoria dell'intersezione del ramo di svincolo della SS13 "Pontebbana" con la SR UD28 "del Bosso" alla progr.0+800 in Comune di Artegna".

pag. **216**

Comune di Basiliano (UD)

Avviso adozione variante n. 41 al PRGC.

pag. **216**

Comune di Basiliano (UD)

Avviso approvazione variante n. 43 al PRGC.

pag. **216**

Comune di Capriva del Friuli (GO)

Avviso di deposito relativo all'approvazione della variante n. 5 al Piano regolatore generale comunale relativa alla creazione di uno sportello dedicato al Collio-Brda.

pag. **217**

Comune di Pordenone

Avviso di deposito dell'adozione della variante n. 31 al PRGC conseguente all'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica dell'opera n. 37.24 denominata "Realizzazione strada secondaria di accesso alla nuova casa di riposo da via Nuova di Corva" ai sensi dell'art. 24 LR 5/2007 e smi.

pag. **217**

Comune di Pordenone

Opera n. 46.24 - "Realizzazione di un'oasi felina" - CUP B59I24001780006. Liquidazione indennità provvisoria di esproprio condivisa ai sensi dell'articolo 20 e seguenti del DPR 8 giugno 2001 n. 327 - Determinazione n. 2025/123 del 7 novembre 2025 (Estratto).

pag. **218**

Comune di Prato Carnico (UD)

Avviso di avvenuta adozione della determinazione motivata di conclusione della conferenza dei servizi del progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: 814/21-D-praca-4491 - "Messa in sicurezza versante a valle strada comunale Avausa-Sostasio". CUP: D88H22000510001.

pag. **218**

Comune di Resiutta (UD)

OCDPC n. 558 del 15 novembre 2018 - Pagamento dell'indennità di espropriazione in relazione all'intervento "Completamento dei lavori di messa in sicurezza da caduta massi della località Oltre-ponte zona ex stazione ferroviaria in Comune di Resiutta". Codice intervento: 814/21-D-RETTA-4360. Soggetto ausiliario: Comune di Resiutta. CUP D28H22000410001.

pag. **219**

Comune di Ronchi dei Legionari (GO)

Avviso di deposito relativo all'approvazione Piano della mobilità ciclistica comunale - Biciplan - LR n. 8/2018.

pag. **219**

Comune di Ronchi dei Legionari (GO)

Avviso di deposito relativo all'approvazione Piano della mobilità ciclistica comunale - Biciplan - LR n. 8/2018.

pag. **220**

Comunità di Montagna del Gemonese - Gemona del Friuli (UD)

Avviso di avvenuto deposito del progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: lavori integrativi di messa in sicurezza della strada comunale Carnia-Tugliezzo secondo lotto (Frana PAL n. 0301310200).

pag. **220**

Comunità di Montagna della Carnia - Tolmezzo (UD)

Avviso di avvenuto deposito del progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: Realizzazione opere per la messa in sicurezza idrogeologica dei versanti, lungo la viabilità comunale Forni Avoltri - Pierabech/Forni Avoltri - frazioni per Collina. Variante n. 33 al PRGC del comune di Forni Avoltri.

pag. **220**

Green Team International Srl - Gonars (UD)

Avviso di deposito autorizzazione ottenuta mediante Procedura abilitativa semplificata (PAS), ai sensi dell'art. 8 del DLgs. 25 novembre 2024, n. 190 (TU FER), relativa alla realizzazione di un impianto agrivoltaico della potenza di 999,53 kWp, comprensivo delle opere di connessione alla rete elettrica (realizzate a cura di e-Distribuzione), sito nel Comune di Spilimbergo (PN).

pag. **221**

Omnia Energy 3 Srl - San Giorgio della Richinvelda (PN)

Avviso di deposito autorizzazione ottenuta, relativa alla dichiarazione di Procedura abilitativa semplificata per gli impianti di produzione di energia, alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 8 del DLgs. 190/2024- PAS prot. 5158 del 18 giugno 2024 avente ad oggetto "Autorizzazione alla costruzione dell'impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica di potenza pari a 1.266,72kWp, da ubicarsi nel Comune di Sedegliano (UD)".

pag. **222**

Società agricola semplice Batacchi Green Power - Fiume Veneto (PN)

Procedura abilitativa semplificata ex art. 6 del DLgs. 28/2011 e artt. 4, comma 1 lett. e 16, comma 4 della LR FVG n. 19/2012, DLgs 190/2024. Autorizzazione alla costruzione ed esercizio di un nuovo impianto agrivoltaico di potenza elettrica nominale 770 kW e potenza di campo 783,36 kWp e delle relative opere di connessione alla rete elettrica nazionale da ubicarsi sui terreni catastalmente contraddistinti al Fg. 49, mapp. 4 e 350, localizzati in via Geresina snc nel Comune di Azzano Decimo (PN).

pag. **222**

Studio tecnico Raccanelli geom. Danilo- Fiume Veneto (PN)

Avviso di avvenuto perfezionamento relativo alla Procedura abilitativa semplificata (PAS): art. 8, comma 9, DLgs. 25 novembre 2024, n. 190. - Azienda agricola Maddalena Srl Società agricola.

pag. **223**

Studio tecnico Raccanelli geom. Danilo- Fiume Veneto (PN)

Avviso di avvenuto perfezionamento relativo alla Procedura abilitativa semplificata (PAS): art. 8, comma 9, DLgs. 25 novembre 2024, n. 190. - Latofres Srl.

pag. **223**

Ufficio del Commissario delegato per l'emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia-Trieste) e il raccordo Villesse-Gorizia - Soggetto attuatore - Trieste

Decreto del Soggetto attuatore n. 569 del 14 novembre 2025 - Decreto di approvazione della modifica contrattuale n. 2 e del quadro economico aggiornato dei lavori di "Realizzazione di due aree di sosta per mezzi pesanti. Aree di sosta Fratta Nord - Fratta Sud". CUP I31B07000170005.

pag. **224**

Azienda sanitaria "Friuli Occidentale" - AS FO - Pordenone

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di dirigente medico, disciplina Dermatologia e venereologia.

pag. **227**



Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

25_48_1_DPR_115_1_TESTO

Decreto del Presidente della Regione 14 novembre 2025, n. 0115/Pres.

Decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495. Commissione medica locale presso l'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale. Aggiornamento.

IL PRESIDENTE

VISTO l'articolo 119 del D. Lgs. 30.04.1992, n° 285, "Nuovo codice della Strada", recante norme sull'accertamento dei requisiti fisici e psichici necessari ai fini dell'idoneità alla guida di veicoli, che attribuisce alle Commissioni mediche locali (CML) la competenza ad effettuare gli accertamenti in favore delle persone indicate nel comma 4 del medesimo articolo;

VISTO l'articolo 11, commi 1, lettera b), e 4, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, che ha modificato l'articolo 119, comma 4, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, in materia di costituzione delle Commissioni mediche locali e nomina dei relativi Presidenti;

VISTO l'articolo 330 del D.P.R. 16.12.1992 n. 495 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada", siccome modificato e integrato dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 68, relativo alla costituzione e al funzionamento della Commissioni mediche locali di cui al punto precedente;

PRESO ATTO che la normativa vigente dispone che le Commissioni mediche locali sono costituite presso i Servizi delle Aziende Sanitarie Locali;

VISTA la nota dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale - ASUFC prot.n. 548233/GRFVG dd. 5.8.2025, con la quale si trasmette il decreto n. 1105 dd. 30.10.2024 con il quale il Direttore generale ASUFC chiede l'aggiornamento dei componenti della Commissione Medica Locale per l'accertamento dei requisiti fisici necessari al conseguimento della patente di guida (CML) e ha individuato i nominativi dei nuovi componenti;

VISTA la nota dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale - ASUFC prot.n. 723162/GRFVG dd. 21.10.2025, con la quale si trasmette, a parziale rettifica del decreto precedente, il decreto n. 893 dd. 7.11.2025, con il quale il Direttore Generale ASUFC chiede l'aggiornamento dei componenti della Commissione Medica Locale per l'accertamento dei requisiti fisici necessari al conseguimento della patente di guida (CML);

VISTO il proprio decreto n. 143/Pres 28 agosto 2023 recante "Decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495. Commissione Medica Locale presso l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale. Integrazione";

DATO ATTO che sono state acquisite agli atti del Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria della Direzione centrale salute politiche sociali e disabilità le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese dagli interessati, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti l'insussistenza di cause di incandidabilità e di incompatibilità alla nomina;

VISTO l'articolo 14 comma 1 lettera n) della legge regionale 18 giugno 2007, n. 17;

DECRETA

1. È aggiornata l'attuale composizione della Commissione Medica Locale presso l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale di Udine come segue:

Presidente: dott.ssa Viviana Varone;

Vicepresidente: uno dei membri effettivi, scelti di volta in volta dal Presidente per la sua sostituzione, in caso di assenza o impedimento.

- Membri titolari effettivi e supplenti:

Medici della SOC Medicina Legale: dott.ssa Barbara Bucci, dott.ssa Michela Codarini, dott. Giacomo Generale, dott. Luca Giacometti, dott. Alessandro Manfredi, dott.ssa Giulia Marega, dott. Gionata Maria Mazzolo, dott. Franco Morrone, dott. Franco Simonit, dott.ssa Nicoletta Soldà, dott.ssa Elisa Zenarola; Medici appartenenti al le amministrazioni e corpi di cui all'art. 119, comma 2, del codice della Strada: dott. Gianandrea Fiorino, dott.ssa Giuseppina Mancuso, dott. Alberto Martinez, dott. Graziano Giuseppe Parise, dott. Massimo Sandri, dott.ssa, dott. Victor Zanini, dott. Luca Zoldan;

Ingegneri della MCTC FVG: ing. Massimo Cividino, ing. Silvia Delli Zotti, ing. Massimiliano De Marco, ing. Lorenzo Di Bert, ing. Giulio Felice, ing. Clara Furlanetto, ing. Luca Pantanali, ing. Mauro Pipan, ing. Marcello Salvagno, ing. Angelo Viva, ing. Alessandro Ziani;

Medici del Servizio di Riabilitazione: dott. Michele Beinat, dott.ssa Chiara Carpenedo, dott.ssa Federica Lipanje, dott. Claudio Rosin, dott.ssa Ylenia Zimolo;

Medici del dipartimento delle Tossicodipendenze: dott. Giacco Bellatorre, dott.ssa Tania Cristante, dott. Gilberto Dario, dott. Alberto D'Aiotti, dott.ssa Tiziana Lombardelli, dott. Alberto Peressini, dott.ssa Livia Pischiutta.

Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

25_48_1_DPR_116_1_TESTO

Decreto del Presidente della Regione 14 novembre 2025, n. 0116/Pres.

DPR n. 361/2000, art. 2. "Teatro Stabile Sloveno - Slovensko Stalno Gledališče" con sede a Trieste. Approvazione delle modifiche statutarie.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che con proprio decreto n. 59 del 1 marzo 2006 è stata riconosciuta la personalità giuridica dell'Associazione "Teatro Stabile Sloveno - Slovensko Stalno Gledališče" con sede a Trieste e ne è stato approvato lo statuto successivamente modificato con propri decreti n. 237 del 16 novembre 2015 e n. 43 del 14 marzo 2019;

VISTA la domanda del 5 novembre 2025, con cui il Presidente della predetta Associazione, che è iscritta al n. 139 del Registro regionale delle persone giuridiche, ha chiesto l'approvazione delle modifiche statutarie, deliberate dall'Assemblea straordinaria dei soci del 24 settembre 2025;

VISTO il verbale di detta Assemblea, a rogito dell'avv. Damjan Hlede, notaio in Gradisca d'Isonzo (Gorizia), rep. n. 25661, racc. n. 15585 registrato a Gorizia il 9 ottobre 2025 al n. 1814/1T;

RILEVATO che le modifiche sono dirette ad adeguare i contenuti dello statuto alle nuove prescrizioni contenute in particolare negli articoli 10 e 11 del decreto del Ministro della Cultura del 23 dicembre 2024, n. 463, recante "Criteri e modalità per l'assegnazione e la liquidazione dei contributi allo spettacolo dal vivo, a valere sul Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo";

RISCONTRATA la conformità alle norme di legge e regolamentari dello statuto così come modificato;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1276 del 19 settembre 2025 con cui è stato approvato lo schema di statuto dell'Associazione "Teatro Stabile Sloveno - Slovensko Stalno Gledališče" con sede a Trieste, contenente le modifiche sopra descritte;

RITENUTO pertanto di accogliere la richiesta;

VISTI gli articoli 2 e 4 del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361;

DECRETA

1. Sono approvate le modifiche statutarie dell'Associazione "Teatro Stabile Sloveno - Slovensko Stalno Gledališče" con sede a Trieste, deliberate dall'Assemblea straordinaria dei soci nella seduta del 24 settembre 2025.
2. È disposta l'iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche del nuovo statuto dell'Associazione, il cui testo viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Il presente decreto verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

**STATUTO
DELL'ASSOCIAZIONE
"TEATRO STABILE SLOVENO - SLOVENSKO STALNO GLEDALIŠČE"**

**TITOLO I
COSTITUZIONE - SEDE E SCOPI**

Articolo 1

È costituita con sede in Trieste, presso il Kulturni dom in via Petronio n. 4, l'associazione Teatro Stabile Sloveno - Slovensko Stalno Gledališče, codice fiscale 80015350327, fra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, il Comune di Trieste (soci fondatori enti pubblici), l'associazione "Slovensko gledališče", lo "Svet slovenskih organizacij - Confederazione delle Organizzazioni Slovene" (SSO) e la "Slovenska kulturno - gospodarska zveza - Unione Economica Culturale Slovena" (SKGZ).

L'associazione è un'associazione riconosciuta disciplinata dagli articoli 14 e seguenti del Codice Civile.

L'associazione ha durata fino al 31/12/2035.

L'associazione ha l'esclusiva disponibilità di un teatro con capienza superiore a 500 (cinquecento) posti, idoneo alla rappresentazione di pubblici spettacoli.

Il trasferimento della sede nell'ambito del Comune non costituisce variazione dello statuto e può essere deliberato dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 2

L'associazione si propone di continuare la tradizione del Teatro Sloveno a Trieste per la crescita e lo sviluppo della minoranza nazionale slovena mediante la produzione di spettacoli in lingua slovena e l'allestimento di spettacoli di prosa e manifestazioni artistiche di alto interesse culturale, senza fini di lucro e con carattere stabile e continuativo, a Trieste e nel Friuli Venezia Giulia, con tournèe nel resto d'Italia, in Slovenia ed all'estero.

L'associazione si propone inoltre di esercitare un ruolo di sostegno e di diffusione del teatro sloveno d'arte e di tradizione con precipuo riferimento all'ambito cittadino, regionale e dell'area centroeuropea, nonché la formazione, l'aggiornamento ed il perfezionamento di quadri artistici e tecnici, la valorizzazione del repertorio di autori sloveni e italiani contemporanei, il sostegno delle attività di ricerca e di sperimentazione anche in coordinamento con le Università con particolare riferimento all'ospitalità di qualificate compagnie specializzate nel settore.

L'associazione si propone altresì di promuovere la collaborazione tra le diverse realtà artistiche e teatrali nazionali ed estere, in special modo quelle della città di Trieste, della Regione Friuli Venezia Giulia e della Repubblica di Slovenia.

L'associazione potrà costituire e aderire a organizzazioni teatrali internazionali.

L'associazione potrà altresì promuovere altre attività conformi ai suoi fini, quali mostre ed esposizioni di carattere teatrale, proiezioni cinematografiche, letture, conferenze, convegni, iniziative sperimentali, istituire scuole di recitazione e di ballo artistico, cori, orchestre, nonché ospitare altri complessi artistici.

**TITOLO II
PATRIMONIO - MEZZI DI GESTIONE**

Articolo 3

Il patrimonio dell'associazione è costituito:

- a) dai beni, diritti, proventi e contributi che ad essa pervengano a qualsiasi titolo;
- b) dagli impianti e dalle attrezzature tecniche, dalle scene e dai costumi, ivi compreso il materiale di scena, e dagli altri beni strumentali.

Articolo 4

Alle spese di gestione per l'attività dell'associazione viene fatto fronte:

- a) con i redditi del patrimonio;
- b) con i proventi derivanti dall'attività della associazione;
- c) con i contributi annuali dello Stato;
- d) con i contributi annuali dei soci fondatori;
- e) con i contributi e le oblazioni di carattere straordinario o continuativo da parti di enti, pubblici o privati, e di persone fisiche;
- f) con le quote associative dei soci sostenitori.

I contributi dei soci fondatori Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Comune di Trieste, associazione "Slovensko Gledališče", "Svet Slovenskih Organizacij - Confederazione delle Organizzazioni Slovene" (SSO) e la "Slovenska kulturno - gospodarska zveza - Unione Economica Culturale Slovena" (SKGZ) verranno erogati nella misura percentuale almeno pari, rispettivamente, al 93,5% - 5% - 0,5% - 0,5% - 0,5%, calcolata rispetto al contributo a valere sul FNSV - Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo, erogato per l'anno precedente.

I soci fondatori hanno in ogni caso facoltà di optare per l'erogazione di un contributo percentuale superiore.

I soci fondatori pubblici si impegnano altresì a contribuire alle spese di esercizio relative alla gestione della sala teatrale (costi diretti) come deliberate, su proposta del Consiglio di Amministrazione, dall'Assemblea dei soci in sede di approvazione del bilancio preventivo.

TITOLO III SOCI

Articolo 5

Sono soci fondatori la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, il Comune di Trieste (soci fondatori enti pubblici) nonché l'associazione "Slovensko gledališče", lo "Svet slovenskih organizacij - Confederazione delle Organizzazioni Slovene" (SSO) e la "Slovenska kulturno - gospodarska zveza - Unione Economica Culturale Slovena" (SKGZ).

Possono divenire soci sostenitori le persone, fisiche o giuridiche, pubbliche o private, la cui domanda di ammissione venga accettata dall'Assemblea dei soci e che verseranno all'atto dell'ammissione, la quota loro riferita da stabilirsi annualmente dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 6

La qualità di socio sostenitore si perde per decesso, dimissioni e per morosità o indegnità. La morosità verrà dichiarata dal Consiglio di Amministrazione; l'indegnità verrà dichiarata dall'Assemblea dei soci.

TITOLO IV ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 7

Sono organi dell'associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio di Amministrazione;
- c) il Presidente del Consiglio di Amministrazione (vedi art. 11);
- d) il Collegio dei Revisori Legali dei Conti;
- e) il Direttore.

TITOLO V ASSEMBLEA

Articolo 8

L'Assemblea è l'organo collegiale al quale è riservata la deliberazione degli atti essenziali dell'associazione. Essa è costituita da tutti i soci.

I soci sostenitori possono partecipare all'Assemblea, senza diritto di voto, purché siano in regola con il versamento delle quote associative stabilite dal Consiglio.

I soci persone giuridiche, pubbliche o private, partecipano all'Assemblea con il proprio legale rappresentante o con persona atta a rappresentarli, secondo i rispettivi ordinamenti. I soci persone fisiche possono farsi rappresentare in Assemblea secondo le norme del Codice Civile.

I soci non possono comunque farsi rappresentare in Assemblea da componenti il Consiglio di Amministrazione, ivi compreso il Presidente, o il Collegio dei Revisori Legali dei Conti.

Articolo 9

L'Assemblea è convocata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione a seguito di conforme delibera del Consiglio di Amministrazione con comunicazione scritta contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo dell'adunanza di prima e seconda convocazione, inviata a ciascun socio almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

L'avviso deve essere inviato con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la legale ricezione dello stesso.

L'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno, per l'approvazione del bilancio preventivo e del bilancio consuntivo.

L'Assemblea deve essere comunque convocata qualora ne sia fatta domanda dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia o dal Comune di Trieste o da almeno due soci fondatori espressione della minoranza slovena.

L'Assemblea deve essere convocata in Trieste, anche fuori dalla sede sociale.

L'assemblea può riunirsi, totalmente o parzialmente, anche mediante mezzi di telecomunicazione e/o di videocollegamento, secondo quanto indicato nell'avviso di convocazione.

L'intervento mediante mezzi di telecomunicazione e/o di videocollegamento può avvenire mediante qualsiasi dispositivo e piattaforma o software, a condizione che il mezzo consenta:

- a) al Presidente di accertare identità e legittimazione dei soggetti intervenuti e di compiere ogni altro accertamento o atto necessario per il regolare svolgimento della riunione, della deliberazione e dell'accertamento dei relativi risultati;
- b) al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;

- c) a tutti i partecipanti lo scambio tempestivo di informazioni e documenti, nonché la comunicazione effettiva;
 - d) in generale, il pieno rispetto del metodo collegiale simultaneo e dei principi di buona fede, correttezza e parità di trattamento tra gli aventi diritto ad intervenire e la pari dignità nell'uso della lingua slovena ed italiana, assicurando in ogni caso la traduzione.
- Non è necessario che nel medesimo luogo si trovino il Presidente e il soggetto verbalizzante.

Articolo 10

L'Assemblea delibera:

- a) sugli indirizzi e direttive generali dell'associazione;
 - b) sulle modifiche e approvazioni dello Statuto;
 - c) sull'approvazione dei bilanci preventivo e consuntivo predisposti dal Consiglio di Amministrazione;
 - d) su tutto quanto sia alla stessa demandato per legge e per Statuto.
- L'Assemblea inoltre nomina determinandone nei limiti statutari la durata:
- a) il Consiglio di Amministrazione ed il suo Vice Presidente, con le modalità di cui al successivo articolo 13;
 - b) il Presidente con le modalità di cui al successivo art. 19;
 - c) il Collegio dei Revisori Legali dei Conti secondo quanto previsto dal successivo articolo 20, e ne fissa il compenso.

Articolo 11

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio d'Amministrazione ovvero in caso di sua assenza o impedimento dal Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione; in caso di assenza o impedimento anche di quest'ultimo, da persona designata dall'Assemblea.

Il Presidente dell'Assemblea nomina un Segretario; spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'Assemblea stessa.

Delle riunioni dell'Assemblea si redige processo verbale firmato da chi ne ha assunto la presidenza e dal Segretario.

Nello svolgimento dei lavori dell'Assemblea è garantita pari dignità nell'uso della lingua slovena ed italiana, assicurando in ogni caso la traduzione.

Articolo 12

L'Assemblea è valida con la presenza di almeno tre soci fondatori, dei quali almeno un Ente pubblico, e le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti dei soci fondatori presenti.

In ogni caso le deliberazioni di approvazione del bilancio preventivo e consuntivo devono essere adottate con almeno un voto favorevole dei soci fondatori enti pubblici di cui all'art. 1 e almeno un voto favorevole dei soci fondatori espressione della minoranza slovena.

Per modificare l'atto costitutivo e lo Statuto occorrono la presenza di almeno quattro quinti dei soci fondatori ed il voto favorevole della maggioranza dei soci fondatori intervenuti, dei quali almeno un Ente pubblico.

Le deliberazioni che comportino modifiche all'art. 2 dello Statuto devono essere assunte con il voto favorevole di tutti i soci fondatori espressione della minoranza slovena in regola con gli obblighi di cui all'art. 4.

TITOLO VI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Articolo 13

Il Consiglio di Amministrazione è composto da 6 (sei) componenti scelti tra soggetti esperti nel campo del teatro e/o della gestione amministrativa; tra essi viene eletto, secondo le modalità di cui all'art. 19, il Presidente del Consiglio di Amministrazione.

La nomina dei componenti avviene come segue:

- la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia designa il Vice Presidente e un consigliere;
- il Comune di Trieste designa un consigliere;
- l'associazione "Slovensko gledališče", lo "Svet slovenskih organizacij - Confederazione delle Organizzazioni Slovene" (SSO) e la "Slovenska kulturno - gospodarska zveza - Unione Economica Culturale Slovena" (SKGZ) designano ognuna un proprio componente per un totale di tre componenti; tra questi ultimi tre componenti verrà eletto, con le modalità previste dall'art. 19, il Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Ogni socio deve designare i componenti del Consiglio di Amministrazione entro il trentesimo giorno antecedente la scadenza del mandato del Consiglio di Amministrazione in carica.

Qualora il socio al quale spetta la designazione del consigliere non vi provveda nei termini sopra previsti, la nomina dei consiglieri mancanti verrà deliberata a maggioranza dall'assemblea all'uopo convocata dall'Organo di Amministrazione.

La partecipazione al Consiglio di Amministrazione è a titolo gratuito, essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute in base alla legge vigente.

La composizione del Consiglio di amministrazione del teatro deve tener conto delle disposizioni in materia di parità di accesso agli organi di amministrazione e controllo delle società di cui alla legge 12 luglio 2011, n.120.

Articolo 14

Il Consiglio di Amministrazione resta in carica da 3 a 5 anni ed alla scadenza continua ad esercitare tutti i compiti di cui all'art. 15 fino alla nomina del nuovo Consiglio.

I consiglieri possono essere confermati non più di una volta.

Se nel corso del mandato vengono a mancare per dimissioni o per qualsiasi altra causa uno o più componenti del Consiglio di Amministrazione, questi devono essere sostituiti dal socio che li aveva designati entro due mesi con le modalità previste dal presente Statuto per la nomina dei Consiglieri, rispettando la composizione prevista dall'art. 13 comma 1.

Qualora il socio al quale spetta la nomina del Consigliere da sostituire non vi provveda nei termini sopra previsti, la nomina dei Consiglieri mancanti verrà deliberata a maggioranza dall'assemblea all'uopo convocata dall'Organo di Amministrazione.

I componenti nominati in sostituzione dei Consiglieri cessati dall'ufficio, prima del termine del mandato, durano in carica fino alla scadenza prevista per i loro predecessori.

Articolo 15

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'associazione, senza eccezione alcuna e salvo le limitazioni derivanti dalla legge o dal presente Statuto. In particolare il Consiglio di Amministrazione:

- a) redige il bilancio preventivo che dovrà essere presentato per l'approvazione all'Assemblea dei soci entro il 30 novembre di ogni anno e il bilancio consuntivo che dovrà essere presentato per l'approvazione all'Assemblea dei soci entro il 30 aprile di ogni anno;
- b) approva il programma artistico e finanziario della stagione teatrale proposto dal

Direttore;

c) delibera sulla consistenza dell'organico dell'associazione su proposta del Direttore;

d) delibera sulle assunzioni e sul trattamento economico del personale;

e) approva i regolamenti per il funzionamento dell'associazione;

f) può assegnare a singoli consiglieri e ad altre persone di comprovata competenza estranee al Consiglio specifiche deleghe di rappresentanza, di gestione o di tipo amministrativo.

Articolo 16

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente, o in caso di sua assenza od impedimento dal Vice Presidente, ogni qualvolta ne ravvisi la necessità, ai fini del regolare espletamento dei propri compiti, o comunque entro 15 giorni dalla richiesta per iscritto con l'indicazione dell'ordine del giorno da trattare, fatta da tre componenti o da un rappresentante dei soci fondatori enti pubblici di cui all'art. 1.

Ove il Presidente o il Vice Presidente non vi provvedano il Consiglio è convocato dal Collegio dei Revisori Legali dei Conti.

Il Consiglio di Amministrazione è convocato mediante messaggio di posta elettronica inviato almeno tre giorni lavorativi prima della riunione.

L'avviso di convocazione dovrà indicare il luogo, il giorno e l'ora dell'adunanza, nonché l'ordine del giorno. Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche da remoto, su richiesta di almeno tre consiglieri, alle medesime condizioni previste per l'Assemblea all'art. 9.

Il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito anche senza le formalità di convocazione qualora alla riunione partecipino tutti i suoi componenti ed i componenti del Collegio dei Revisori Legali dei Conti e nessuno dei Consiglieri di Amministrazione si opponga alla trattazione sui punti posti in discussione dal Presidente.

Articolo 17

Il Consiglio di Amministrazione è presieduto dal Presidente ed in caso di sua assenza od impedimento dal Vice Presidente.

Nello svolgimento dei lavori del Consiglio di Amministrazione è garantita pari dignità nell'uso della lingua slovena ed italiana, assicurando in ogni caso la traduzione.

Articolo 18

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione occorre la presenza effettiva della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

TITOLO VII IL PRESIDENTE

Articolo 19

Il Presidente viene eletto dall'Assemblea con la maggioranza dei voti dei soci fondatori presenti ed è scelto tra i consiglieri designati da parte dei soci fondatori espressione della minoranza slovena come previsto dall'art. 13.

Il Presidente ha la firma sociale e la rappresentanza legale dell'associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

E' facoltà del Consiglio di Amministrazione di attribuire la firma e rappresentanza sociale,

per alcuni atti o categorie di atti, anche al Direttore, da formalizzare mediante procura notarile.

In caso di assenza o di impedimento, il Presidente è sostituito in tutti i suoi compiti statutari dal Vice Presidente.

TITOLO VIII COLLEGIO DEI REVISORI LEGALI DEI CONTI

Articolo 20

Il Collegio dei Revisori Legali dei Conti è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, resta in carica da tre a cinque anni e può essere confermato non più di una volta. Se nel corso del mandato vengono a mancare per qualsiasi causa uno o più componenti del Collegio dei Revisori Legali dei Conti, essi vengono sostituiti con le modalità previste dal presente Statuto per le nomine e fino alla loro sostituzione dai Revisori supplenti.

I componenti nominati in sostituzione di altri cessati dall'ufficio, prima del termine del mandato, durano in carica fino alla scadenza prevista per i loro predecessori.

Ai Revisori Legali dei Conti si applicano le disposizioni dell'articolo 2399 del Codice Civile. L'Assemblea nomina un membro effettivo, che assume la funzione di presidente del Collegio dei Revisori Legali, su designazione del Ministero competente in materia di spettacolo dal vivo; nomina gli altri membri, effettivi e supplenti, che devono essere scelti fra persone iscritte nel Registro ufficiale dei Revisori Legali dei Conti, su designazione assunta d'intesa tra i soci fondatori enti pubblici di cui all'art. 1.

In ordine ai doveri ed alle responsabilità del Collegio dei Revisori Legali dei Conti si applicano le disposizioni degli articoli 2403, 2404 e 2407 del Codice Civile, nonché delle altre norme di Legge in materia di Collegi Sindacali.

Articolo 21

Le riunioni dei Revisori Legali dei Conti si possono svolgere in caso di necessità motivata anche da remoto, alle medesime condizioni previste per l'Assemblea all'art. 9.

Il Collegio dei Revisori Legali dei Conti controlla l'amministrazione dell'associazione, vigila sull'osservanza delle leggi e dello Statuto, sulla regolare tenuta della contabilità sociale, sulla veridicità e regolarità dei bilanci ed esercita tutti gli altri compiti previsti dalla legge.

Il Collegio dei Revisori Legali dei Conti deve presentare annualmente all'Assemblea una relazione sulla gestione finanziaria dell'associazione.

I Revisori Legali dei Conti hanno diritto di partecipare alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, senza diritto di voto, e possono in qualsiasi momento verificare ed accertare la consistenza di cassa e la regolarità dei registri e della contabilità.

Il Collegio dei Revisori Legali dei Conti resta in carica anche dopo la sua naturale scadenza, fino a quando non si sia proceduto alla nomina del nuovo collegio.

TITOLO IX IL DIRETTORE

Articolo 22

Il Direttore viene nominato dal Consiglio di Amministrazione tra persone estranee al Consiglio stesso, altamente qualificate per la competenza nell'ambito della cultura Slovena e per l'esperienza nell'ambito delle attività culturali teatrali e/o dell'organizzazione e gestione manageriale di teatri; resta in carica da tre a cinque anni e può essere

riconfermato non più di una volta.

Il Direttore:

- a) ha la direzione artistica e tecnico-amministrativa dell'Associazione, con la facoltà di delega di compiti amministrativi ed, in via eccezionale, anche artistici - previa approvazione del Consiglio di Amministrazione - con il potere di ordinare le spese ed i pagamenti, sempre nei limiti imposti dalle leggi di riferimento nazionali, dal Consiglio di Amministrazione, e di firmare i relativi mandati, nei limiti dei singoli stanziamenti di bilancio e nelle materie eventualmente delegate dal Consiglio di Amministrazione;
- b) predispone il programma artistico e finanziario del teatro, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione, ivi comprese le proposte di scritture e ingaggi dei registi, delle collaborazioni artistiche e degli attori che non fanno parte della compagnia stabile;
- c) ha il compito di disporre o di provvedere alle forniture dei beni e dei servizi ed alle sistemazioni logistiche;
- d) partecipa alle sedute del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto.

Il Direttore deve osservare le disposizioni e adempiere alle prescrizioni del DM 463 del 23/12/2024, art. 11, ed eventuali ss.mm.ii..

TITOLO X ESERCIZIO FINANZIARIO - BILANCIO

Articolo 23

L'esercizio finanziario inizia il 1 (primo) gennaio e termina il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

Entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio il Consiglio di Amministrazione dovrà redigere il bilancio consuntivo e la Relazione illustrativa dello stesso e la sottopone, unitamente relazione del Collegio dei Revisori Legali dei Conti all'Assemblea dei soci. Entro 30 (trenta) giorni dalla sua approvazione, il bilancio consuntivo dovrà essere rimesso, assieme alla rispettiva delibera dell'Assemblea, alla relazione del Consiglio stesso ed alla relazione del Revisori Legali dei Conti al Ministero della Cultura ed agli Enti locali interessati.

Lo stesso procedimento dovrà essere seguito per il bilancio preventivo entro il 30 novembre di ogni anno.

TITOLI XI SCIoglimento E LIQUIDAZIONE

Articolo 24

Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'Assemblea con la presenza di almeno 4/5 dei soci fondatori ed il voto favorevole della maggioranza dei soci fondatori intervenuti. Nel deliberare lo scioglimento l'Assemblea nominerà uno o più liquidatori determinandone i poteri e delibererà sulla devoluzione dei beni residui dopo la liquidazione.

Il patrimonio dell'associazione dovrà essere preferibilmente devoluto ad una associazione od istituzione della minoranza slovena, con sede nella Regione Friuli Venezia Giulia e avente scopi identici od analoghi.

**STATUT
DRUŠTVA
TEATRO STABILE SLOVENO – SLOVENSKO STALNO GLEDALIŠČE**

**PRVI NASLOV
USTANOVITEV – SEDEŽ IN NAMEN**

1. člen

Ustanovljeno je društvo »Teatro Stabile Sloveno – Slovensko stalno gledališče« s sedežem v Kulturnem domu v Trstu, davčna številka društva 80015350327, Ul. Petronio št. 4. Društvo ustanovijo Avtonomna dežela Furlanija - Julijska krajina, Občina Trst (javna ustanovna člana), društvo Slovensko gledališče, Svet slovenskih organizacij – Confederazione delle Organizzazioni slovene (SSO) in Slovenska kulturno-gospodarska zveza – Unione Economica Culturale Slovena (SKGZ). Društvo je pravna oseba in deluje v skladu s 14. členom in naslednjimi členi Civilnega zakonika.

Društvo je ustanovljeno do 31. 12. 2035.

Društvo ima ekskluzivno pravico razpolaganja z dvorano z več kot 500 (petsto) sedeži, ki ustreza pogojem za javne dogodke.

Sprememba sedeža na območju iste občine se izvede brez statutarnih sprememb na podlagi sklepa upravnega odbora.

2. člen

Društvo si prizadeva nadaljevati izročilo slovenskega gledališča v Trstu za rast in razvoj slovenske manjšine s produkcijo predstav v slovenskem jeziku in pripravo gledaliških prireditev in umetniških dogodkov visokega kulturnega pomena, brez pridobitnega namena, stalno in neprekinjeno, v Trstu in Furlaniji - Julijski krajini, s turnejami drugod po Italiji, v Sloveniji in v tujini.

Društvo bo podpiralo in širilo slovensko gledališko umetnost in izročilo predvsem v mestnem, deželnem in srednjeevropskem prostoru, oblikovalo in izpopolnjevalo umetniške in tehnične kadre, promoviralo dela sodobnih slovenskih in italijanskih avtorjev, podpiralo

raziskave in eksperimentiranje, tudi sporazumno z univerzami, s posebnim poudarkom na gostovanju uglednih in za to specializiranih gledaliških skupin.

Društvo bo spodbujalo sodelovanje z drugimi italijanskimi in tujimi umetniškimi in gledališkimi skupinami, zlasti s tistimi iz Trsta, dežele Furlanije - Julijske krajine in Republike Slovenije.

Društvo sme ustanavljati mednarodne gledališke organizacije in pristopati k njim.

Društvo sme dajati pobude še za druge dejavnosti, ki so v skladu z njegovimi cilji, kot na primer gledališke razstave, filmske projekcije, branja, predavanja, srečanja, eksperimentalne dejavnosti, sme ustanavljati gledališke in baletne šole, pevske zборе in orkestre ter sprejemati v goste druge umetniške skupine.

DRUGI NASLOV

PREMOŽENJE – FINANČNA SREDSTVA

3. člen

Premoženje društva sestavljajo:

- a) imetje, pravice, prihodki in dotacije, ki jih kakorkoli prejme;
- b) tehnične naprave in oprema, kulise in kostumi, vključno z odrskim materialom, in druga opredmetena sredstva.

4. člen

Stroške za upravljanje in delovanje društva krijejo:

- a. dohodki od premoženja;
- b. dohodki od dejavnosti društva;
- c. letne državne dotacije;
- d. letna vplačila ustanovnih članov;
- e. izredne ali redne dotacije in donacije javnih ali zasebnih ustanov in fizičnih oseb;
- f. članarine podpornih članov.

Dotacije ustanovnih članov, in sicer Avtonomne dežele Furlanije - Julijske krajine, Občine Trst, društva Slovensko gledališče, Sveta slovenskih organizacij – Confederazione delle Organizzazioni slovene (SSO) in Slovenske kulturno-gospodarske zveze – Unione Economica Culturale Slovena (SKGZ), bodo dodeljene v deležih, ki bodo odnosno znašali vsaj 93,5 %, 5 %, 0,5 %, 0,5 % in 0,5 % na posamezna ustanovnega člana; deleži se

izračunajo na podlagi dotacij iz sklada FNSV (Nacionalni sklad za uprizoritvene umetnosti) za preteklo leto.

Ustanovni člani si vsekakor pridržujejo pravico, da dodelijo višji odstotni delež dotacije.

Javni ustanovni člani se nadalje obvežejo, da bodo prispevali h kritju stroškov delovanja, ki se nanašajo na upravljanje gledališke dvorane (neposredni stroški), na podlagi predloga upravnega odbora in sklepa skupščine ob odobritvi proračuna.

TRETJI NASLOV

ČLANI

5. člen

Ustanovni člani so Avtonomna dežela Furlanija - Julijska krajina, Občina Trst (javna ustanovna člana), društvo Slovensko gledališče, Svet slovenskih organizacij – Confederazione delle Organizzazioni slovene (SSO) in Slovenska kulturno-gospodarska zveza – Unione Economica Culturale Slovena (SKGZ).

Podporni člani lahko postanejo tudi tiste fizične ali pravne osebe javnega ali zasebnega prava, katerih prošnjo za sprejem sprejme skupščina članov in ki ob pristopu vplačajo članarino, ki jo letno določi upravni odbor.

6. člen

Podporno članstvo se preneha zaradi smrti, odstopa, zamude pri plačevanju obveznosti ali prenehanja pogojev za članstvo.

O zamudi pri plačevanju obveznosti sklepa upravni odbor, o prenehanju pogojev pa skupščina članov.

ČETRTI NASLOV

ORGANI DRUŠTVA

7. člen

Organi društva so:

- g. skupščina članov;
- h. upravni odbor;
- i. predsednik upravnega odbora (glej 11. člen);
- j. nadzorni odbor;

k. direktor.

PETI NASLOV

SKUPŠČINA

8. člen

Skupščina je zborni organ, ki sklepa o bistvenih zadevah društva. Sestavljajo jo vsi člani.

Podporni člani lahko na zasedanjih skupščine sodelujejo samo, če so poravnali članarino, ki jo je odločil upravni odbor, nimajo pa pravice glasovanja.

Člani, ki so pravne osebe javnega ali zasebnega prava, lahko na zasedanjih skupščine sodelujejo s svojim zakonitim zastopnikom ali drugim primernim predstavnikom na podlagi svojih določil.

Člani, ki so fizične osebe, so na zasedanjih skupščine zastopani na podlagi določil Civilnega zakonika.

Člani upravnega odbora, predsednik upravnega odbora ali člani nadzornega odbora ne morejo zastopati članov združenja na skupščini.

9. člen

Skupščino skliče predsednik upravnega odbora na podlagi sklepa istega odbora;

skupščina se skliče s pisnim sporočilom, ki vsebuje dnevni red, datum, uro in kraj zasedanja ob prvem in drugem sklicanju. Sporočilo se pošlje vsem članom vsaj 10 (deset) dni pred datumom, ki je določen za zasedanje.

Sporočilo mora biti odposlano s katerimkoli sredstvom, ki v skladu z zakonom zagotavlja prejem.

Skupščina se skliče vsaj dvakrat na leto, za odobritev proračuna in obračuna.

Skupščino je treba vsekakor sklicati, če to zahtevajo Avtonomna dežela Furlanija - Julijska krajina, Občina Trst ali vsaj dva ustanovna člana, ki sta odraz slovenske manjšine.

Skupščina mora zasedati v Trstu, ne nujno na sedežu društva.

Skupščina lahko v celoti ali delno zaseda tudi na daljavo in/ali z videokonferenčnimi sistemi, kot je navedeno v sporočilu o sklicanju.

Udeležba na daljavo in/ali z videokonferenčnimi sistemi je mogoča s katerokoli napravo, platformo ali programsko opremo, pod pogojem, da sistem omogoča:

- a) predsedniku, da ugotovi identiteto in legitimnost udeležencev ter opravi vsa druga preverjanja ali dejanja, potrebna za nemoten potek zasedanja, sprejemanje sklepov in preverjanje rezultatov glasovanja;
- b) zapisnikarju, da ustrezno spremlja dogodke, ki so predmet zapisnika;
- c) vsem udeležencem, da pravočasno izmenjujejo informacije in dokumente ter učinkovito komunicirajo;
- d) na splošno, polno spoštovanje načel zbornega zasedanja ter dobre vere, poštenosti in enakopravne obravnave med osebami, ki imajo pravico do sodelovanja, ter enakovredno dostojanstvo pri uporabi slovenskega in italijanskega jezika, pri čemer je v vsakem primeru zagotovljeno prevajanje.

Ni nujno, da sta predsednik in zapisnikar na istem mestu.

10. člen

Skupščina sklepa:

- a. o splošnih smernicah in vodilih društva;
- b. o spremembah in odobritvi statuta;
- c. o sprejetju proračuna in obračuna, ki ju pripravi upravni odbor;
- d. o vsem, kar je po zakonu in statutu v njeni pristojnosti.

Skupščina tudi imenuje:

- a. upravni odbor in njegovega podpredsednika, kakor predvideva 13. člen;
- b. predsednika, kakor predvideva 19. člen;
- c. nadzorni odbor, kakor predvideva 20. člen,

ter jim v skladu s statutom določi trajanje mandata.

11. člen

Skupščini predseduje predsednik upravnega odbora oziroma – če je predsednik odsoten – podpredsednik istega odbora; če je tudi podpredsednik odsoten, določi predsedujočega skupščina.

Predsednik skupščine imenuje tajnika.

Naloga predsednika skupščine je tudi, da ugotovi ustreznost pooblastil in sploh pravico sodelovanja na skupščini.

O sejah skupščine se napiše zapisnik, ki ga podpišeta predsedujoči in tajnik.

Pri delovanju skupščine imata slovenski in italijanski jezik enako dostojanstvo, zagotovljeno pa mora biti prevajanje.

12. člen

Skupščina je sklepčna, če so prisotni vsaj trije ustanovni člani, od katerih mora biti vsaj en javni ustanovni član; sklepi so sprejeti z večino glasov prisotnih ustanovnih članov.

Sklepi o odobritvi proračuna in obračuna morajo biti vsekakor sprejeti s soglasjem vsaj enega od javnih ustanovnih članov, ki so navedeni v 1. členu, in vsaj enega ustanovnega člana, ki je odraz slovenske manjšine.

Za spremembe ustanovne listine in statuta je potrebna prisotnost vsaj štirih petin ustanovnih članov ter soglasje večine navzočih ustanovnih članov, med katerimi mora biti vsaj en javni ustanovni član.

Za spremembe 2. člena statuta je potrebno soglasje vseh ustanovnih članov, ki so odraz slovenske manjšine in ki izpolnjujejo obveznosti, določene s 4. členom tega statuta.

ŠESTI NASLOV

UPRAVNI ODBOR

13. člen

Upravni odbor sestavlja 6 (šest) članov, ki so strokovnjaki na gledališkem in/ali upravnem področju; na podlagi določil 19. člena tega statuta se izmed članov upravnega odbora izvoli predsednik.

Imenovanje članov poteka po tem postopku:

- Avtonomna dežela Furlanija - Julijska krajina imenuje podpredsednika in enega člana;
- Občina Trst imenuje enega člana;
- društvo Slovensko gledališče, Svet slovenskih organizacij – Confederazione delle Organizzazioni slovene (SSO) in Slovenska kulturno-gospodarska zveza – Unione Economica Culturale Slovena (SKGZ) imenujejo vsak po enega člana, skupaj torej tri (3) člane; med temi tremi člani bo po postopku, določenim z 19. členom, izvoljen predsednik upravnega odbora.

Vsak član društva mora člane upravnega odbora vsakič imenovati do trideset dni pred prenehanjem mandatne dobe upravnega odbora.

Če član svojega predstavnika v upravnem odboru ne imenuje do roka, predvidenega v prejšnjem odstavku, bo o imenovanju z večino glasov sklepala skupščina, ki jo bo namensko sklical upravni organ.

Člani upravnega odbora niso upravičeni do plačila; v skladu z veljavno zakonodajo se jim lahko povrnejo izključno realno nastali stroški.

Sestava upravnega odbora gledališča mora upoštevati določila Zakona št. 120 z dne 12. julija 2011 glede enakopravnega dostopa do organov upravljanja in nadzora.

14. člen

Mandat upravnega odbora traja od 3 (tri) do 5 (pet) let; po zapadlosti opravlja tekoče posle v skladu z določili 15. člena, do imenovanja novega upravnega odbora.

Člani so lahko ponovno izvoljeni največ enkrat.

Za nadomestitev članov upravnega odbora, ki med mandatno dobo odstopijo ali jim članstvo preneha iz kateregakoli razloga, poskrbi v roku dveh mesecev član društva, ki jih je imenoval, in sicer na način, ki ga predvideva ta statut, in v skladu s sestavo, ki je navedena v 1. odstavku 13. člena.

Če član društva, ki mora poskrbeti za imenovanje nadomestnega člana upravnega odbora, tega ne stori do zgoraj navedenega roka, bo o imenovanju z večino glasov sklepala skupščina, ki jo bo namensko sklical upravni organ.

Člani, ki nadomestijo druge pred iztekom njihovega mandata, opravljajo svojo funkcijo do zapadlosti mandatne dobe predhodnikov.

15. člen

Upravni odbor ima najširša pooblastila za redno in izredno upravljanje brez vsakršne izjeme, razen omejitev, predvidenih z zakonom ali tem statutom. Upravni odbor ima predvsem te naloge:

- a) sestaviti proračun, ki ga mora predložiti v odobritev skupščini vsako leto do 30. novembra, in obračun, ki ga mora predložiti v odobritev skupščini vsako leto do 30. aprila;
- b) odobriti umetniški program in finančni načrt gledališke sezone, ki ju predstavi direktor;
- c) na predlog direktorja sklepati o kadrovskih zadevah društva;
- d) sklepati o zaposlitvah in zaslužkih zaposlencev;

- e) odobriti pravilnike za delovanje društva;
- f) posameznim članom odbora ali drugim zunanjim strokovnjakom lahko nadalje poveri posebna pooblastila na področju zastopanja, vodenja ali upravljanja društva.

16. člen

Zasedanje upravnega odbora sklicuje predsednik, v primeru njegove odsotnosti ali zadržka pa podpredsednik, kadarkoli se mu to zdi potrebno za izvajanje nalog, ali v roku 15 (petnajst) dni od pisne zahteve z navedbo dnevnega reda, ki jo predstavijo vsaj trije člani oz. en predstavnik javnih ustanovnih članov, si so navedeni v 1. členu.

Če upravnega odbora ne skličeta predsednik oz. podpredsednik, mora za to poskrbeti nadzorni odbor.

Upravni odbor je sklican z obvestilom, ki mora biti odposlano z elektronsko pošto vsaj 3 (tri) delovne dni pred predvidenim zasedanjem.

V obvestilu o sklicu morajo biti navedeni kraj, dan in ura zasedanja ter dnevni red. Zasedanja upravnega odbora lahko potekajo tudi na daljavo, in sicer na zahtevo vsaj 3 (treh) članov upravnega odbora ter pod istimi pogoji, ki so določeni za skupščino v 9. členu.

Upravni odbor je sklepčen tudi ob neustreznem postopku sklicanja, če so prisotni vsi člani upravnega in nadzornega odbora ter če nihče od navzočih članov upravnega sveta ne nasprotuje obravnavi točk dnevnega reda, ki ga predlaga predsednik.

17. člen

Upravnemu odboru predseduje predsednik, v primeru njegove odsotnosti ali zadržka pa podpredsednik.

Pri delovanju upravnega odbora imata slovenski in italijanski jezik enako dostojanstvo, zagotovljeno pa mora biti prevajanje.

18. člen

Sklepi upravnega odbora so veljavni, če je na zasedanju dejansko prisotna večina njegovih članov in če zanje glasuje večina prisotnih.

SEDMI NASLOV

PRESDNIK

19. člen

Predsednika imenuje skupščina z večino glasov prisotnih ustanovnih članov; izbere ga med člani odbora, ki so jih v skladu s 13. členom imenovali ustanovni člani, odraz slovenske manjšine.

Predsednik podpisuje dokumente društva in je njegov zakoniti zastopnik pred tretjimi osebami in na sodišču.

Upravni odbor ima pravico, da za podpisovanje nekaterih dokumentov ali vrst dokumentov in zastopanje društva pooblasti tudi direktorja, za kar je potrebno notarsko overjeno pooblastilo.

V primeru predsednikove odsotnosti ali zadržka ga nadomešča podpredsednik.

OSMO POGLAVJE

NADZORNI ODBOR

20. člen

Nadzorni odbor sestavljajo 3 (trije) redni člani in 2 (dva) nadomestna člana, njihov mandat traja od 3 (tri) do 5 (pet) let; člani so lahko ponovno izvoljeni največ enkrat.

Mesto članov nadzornega odbora, ki med mandatno dobo odstopijo ali jim članstvo preneha iz kateregakoli razloga, do zamenjave zasedejo nadomestni člani po postopku, ki ga za imenovanje predvideva ta statut.

Člani, ki nadomestijo druge pred iztekom njihovega mandata, opravljajo svojo funkcijo do zapadlosti mandatne dobe predhodnikov.

V zvezi z nadzorniki se upoštevajo določila 2399. člena Civilnega zakonika.

Rednega člana, ki nato prevzame funkcijo predsednika nadzornega odbora, imenuje skupščina po predlogu ministrstva, pristojnega za zadevno področje; ostala člana skupščina izbere izmed tistih, ki so vpisani v uradni seznam revizorjev, in sicer po skupnem predlogu javnih ustanovnih članov, ki so navedeni v 1. členu.

Glede dolžnosti in odgovornosti nadzornega odbora veljajo predpisi 2403., 2404. in 2407. člena Civilnega zakonika ter druge zakonske določbe o nadzornih organih.

21. člen

Zasedanja nadzornega odbora lahko v utemeljenih primerih potekajo tudi na daljavo, in sicer pod istimi pogoji, kot so določeni za skupščino v 9. členu.

Nadzorni odbor nadzoruje upravljanje društva, skrbi za spoštovanje zakonov in statuta, za redno računovodstvo ter za verodostojnost in pravilnost proračuna in obračuna; nadzorni odbor opravlja vse druge zakonsko predvidene naloge.

Nadzorni odbor mora skupščini vsako leto predstaviti poročilo o finančnem upravljanju društva.

Člani nadzornega odbora se lahko brez pravice glasovanja udeležijo sej upravnega odbora in smejo v vsakem trenutku preveriti in ugotoviti blagajniško stanje ter pravilno vodenje obveznih poslovnih knjig in računovodstva.

Nadzorni odbor opravlja svoje naloge tudi po izteku mandata, dokler ni po tem statutu imenovan nov odbor.

DEVETI NASLOV

DIREKTOR

22. člen

Upravni odbor izbere direktorja med strokovnjaki, ki niso člani odbora; pri tem upošteva kandidate s pomembnimi referencami na področju slovenske kulture in izkušnjami na področju gledališke kulturne dejavnosti in/ali vodenja oz. upravljanja gledališč; mandat traja od 3 (tri) do 5 (pet) let in je lahko podaljšan največ enkrat.

Direktor:

- a) je odgovoren za umetniško in strokovno-administrativno vodenje društva, pri čemer lahko, po odobritvi upravnega odbora, s pooblastilom prenese izvajanje nalog na področju administracije in izjemoma tudi umetniškega vodenja; pristojen je za odločanje o izdatkih in izplačilih v okviru omejitev, ki jih določa področna nacionalna zakonodaja, in podpisovanje ustreznih plačilnih nalogov v okviru posameznih dodeljenih proračunskih sredstev in v zadevah, za katere ga pooblasti upravni odbor;
- b) pripravi umetniški program in finančni plan gledališča, ki ju predloži upravnemu odboru, vključno s predlogi za najemanje režiserjev, umetniških sodelavcev in igralcev, ki niso člani stalnega ansambla;
- c) je odgovoren za določanje ali zagotavljanje dobave blaga in storitev ter logistične zadeve;
- d) brez glasovalne pravice se udeležuje sestankov upravnega odbora.

Direktor mora upoštevati določbe in izpolnjevati predpise 11. člena MU št. 463 z dne 23. 12. 2024 z morebitnimi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami.

DESETI NASLOV

POSLOVNO LETO – IZKAZI

23. člen

Poslovno leto se začne 1. (prvega) januarja in se zaključi 31. (enaintridesetega) decembra vsakega leta.

V roku 120 (sto dvajset) dni po zaključku poslovnega leta mora upravni odbor sestaviti obračun in pojasnila k izkazom, ki jih skupaj s poročilom nadzornega odbora predloži v odobritev skupščini članov društva. Obračun, pojasnila, poročilo nadzornega odbora in sklep skupščine članov društva je treba v roku 30 (tridesetih) dni predložiti Ministrstvu za kulturo in pristojnim krajevnim upravam.

Isti postopek velja za proračun za naslednje poslovno leto, pri čemer se upošteva rok 30. november.

ENAJSTI NASLOV

RAZPUSTITEV IN LIKVIDACIJA

24. člen

O razpustitvi društva sklepa skupščina ob navzočnosti vsaj 4/5 (štirih petin) ustanovnih članov in z večino glasov večine prisotnih ustanovnih članov.

Ko skupščina sklene razpustitev, imenuje enega ali več likvidatorjev in jim določi pristojnosti, obenem pa sklene, komu naj po likvidaciji pripadajo preostala sredstva.

Premoženje društva bo moralo vsekakor biti prednostno dodeljeno kakemu društvu ali ustanovi slovenske manjšine, ki ima sedež v Furlaniji - Julijski krajini in enake ali podobne namene kot društvo.

25_48_1_DPR_118_1_TESTO.DOCX

Decreto del Presidente della Regione 21 novembre 2025, n. 0118/Pres.

Regolamento di modifica al Regolamento per l'attuazione del sussidio economico annuale ai titolari di pensioni INPS inferiori o pari al trattamento minimo ovvero di pensioni sociali o assegni sociali ovvero di pensioni di inabilità per gli invalidi civili ai sensi dei commi da 59 a 64 dell'articolo 7 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26).

IL PRESIDENTE

VISTO l'articolo 7, comma 59 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26);

VISTO l'articolo 7, comma 4 della legge regionale 6 agosto 2025, n. 12 (Assestamento del bilancio per gli anni 2025-2027 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26);

VISTO il Regolamento per l'attuazione del sussidio economico annuale ai titolari di pensioni Inps inferiori o pari al trattamento minimo ovvero di pensioni sociali o assegni sociali ovvero di pensioni di inabilità per gli invalidi civili ai sensi dei commi da 59 a 64 dell'articolo 7 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26), emanato con proprio decreto del 25 novembre 2024, n. 150;

VISTO il testo del Regolamento di modifica al Regolamento per l'attuazione del sussidio economico annuale ai titolari di pensioni Inps inferiori o pari al trattamento minimo ovvero di pensioni sociali o assegni sociali ovvero di pensioni di inabilità per gli invalidi civili ai sensi dei commi da 59 a 64 dell'articolo 7 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26), emanato con decreto del Presidente della Regione 25 novembre 2024, n. 150 adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 1668 del 21 novembre 2025;

VISTO l'articolo 42 dello Statuto speciale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

VISTO l'articolo 14 della legge regionale 18 giugno 2007, n. 17;

DECRETA

1. È emanato il Regolamento di modifica al Regolamento per l'attuazione del sussidio economico annuale ai titolari di pensioni Inps inferiori o pari al trattamento minimo ovvero di pensioni sociali o assegni sociali ovvero di pensioni di inabilità per gli invalidi civili ai sensi dei commi da 59 a 64 dell'articolo 7 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26), emanato con decreto del Presidente della Regione 25 novembre 2024, n. 150, nel testo allegato al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale.

2. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e farlo osservare come Regolamento della Regione.

Il presente decreto verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

Regolamento di modifica al regolamento per l'attuazione del sussidio economico annuale ai titolari di pensioni Inps inferiori o pari al trattamento minimo ovvero di pensioni sociali o assegni sociali ovvero di pensioni di inabilità per gli invalidi civili ai sensi dei commi da 59 a 64 dell'articolo 7 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26), emanato con decreto del Presidente della Regione 25 novembre 2024, n. 150.

Articolo 1 modifica al titolo del decreto del Presidente della Regione 150/2024

Articolo 2 modifica all'articolo 1 del decreto del Presidente della Regione 150/2024

Articolo 3 modifica all'articolo 2 del decreto del Presidente della Regione 150/2024

Articolo 4 modifica all'articolo 8 del decreto del Presidente della Regione 150/2024

Articolo 5 sostituzione dell'Allegato al decreto del Presidente della Regione 150/2024

Articolo 6 entrata in vigore

ALLEGATO A

art. 1 modifica al titolo del decreto del Presidente della Regione 150/2024

1. Il titolo del decreto del Presidente della Regione 25 novembre 2024, n. 150 (Regolamento per l'attuazione del sussidio economico annuale ai titolari di pensioni Inps inferiori o pari al trattamento minimo ovvero di pensioni sociali o assegni sociali ovvero di pensioni di inabilità per gli invalidi civili ai sensi dei commi da 59 a 64 dell'articolo 7 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26)) è sostituito dal seguente: <<Regolamento per l'attuazione del sussidio economico annuale ai sensi dei commi da 59 a 64 dell'articolo 7 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26) >>.

art. 2 modifica all'articolo 1 del decreto del Presidente della Regione 150/2024

1. Al comma 1 dell'articolo 1 del decreto del Presidente della Regione 150/2024 dopo le parole <<ovvero di pensioni di inabilità per gli invalidi civili>> sono aggiunte le seguenti: <<o dell'assegno mensile o dell'assegno sociale sostitutivo agli invalidi civili,>>.

art. 3 modifica all'articolo 2 del decreto del Presidente della Regione 150/2024

1. Dopo la lettera b) del comma 1 dell'articolo 2 del decreto del Presidente della Regione 150/2024 è aggiunto il seguente:
<<b bis) a partire dal 2025 il sussidio è riconosciuto anche ai titolari dell'assegno mensile e dell'assegno sociale sostitutivo di cui rispettivamente agli articoli 13 e 19 della legge 30 marzo 1971, n. 118 (Conversione in legge del decreto-legge 30 gennaio 1971, n. 5, e nuove norme in favore di mutilati ed invalidi civili); >>.

art. 4 modifica all'articolo 8 del decreto del Presidente della Regione 150/2024

Dopo il comma 2 dell'articolo 8 del decreto del Presidente della Regione 150/2024 sono inseriti i seguenti:

<<2. bis In deroga a quanto previsto dall'articolo 3, comma 2, e dall'articolo 4, comma 2, il sussidio

riconosciuto ai soggetti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera b bis), per l'anno 2025 è erogato ai beneficiari in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, che siano ancora titolari del trattamento pensionistico o assistenziale alla data della corresponsione da parte di INPS del rateo pensionistico relativo alla mensilità di erogazione del sussidio, a cui Inps provvede entro il 28 febbraio 2026.

2. ter Al fine dell'erogazione del sussidio di cui al comma 2 bis la Regione, a seguito della comunicazione di cui all'articolo 3, commi 3 e 4, contenente i dati relativi alla platea dei beneficiari sulla cui base è calcolato l'importo da trasferire, provvede ad accreditare all'Inps la provvista finanziaria necessaria, maggiorata del 5%, unitamente alla somma spettante all'INPS a titolo di rimborso degli oneri sostenuti per il servizio di pagamento.>>.

art. 5 sostituzione dell'Allegato al decreto del Presidente della Regione 150/2024

1. L'Allegato al decreto del Presidente della Regione 150/2024 è sostituito dall'Allegato A al presente regolamento.

art. 6 entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

ALLEGATO A

Sostituzione dell'Allegato al decreto del Presidente della Regione 150/2024 (rif. articolo 5, comma 1)

ALLEGATO A

CRITERI E PARAMETRI PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA PLATEA DEI BENEFICIARI DEL SUSSIDIO REGIONALE AI SENSI DEI COMMI DA 59 A 64 DELL'ART. 7 DELLA LEGGE REGIONALE 7 AGOSTO 2024, N. 7 (rif. articolo 3, comma 1)

REQUISITI			CRITERI E PARAMETRI			
DATA POSSESSO REQUISITI	ISEE	RESIDENZA	TIPOLOGIA DI PRESTAZIONI INPS	PARAMETRI DI IMPORTO	CONDIZIONE	
PER IL 2024: entrata in vigore del regolamento PER IL 2025: 31.12.2024 PER IL 2026: 31.12.2025	ISEE ordinario in corso di validità, o DSU del nucleo familiare di appartenenza pari o inferiore a 15.000 euro	Residenza in Friuli Venezia Giulia	prestazioni assistenziali	pensioni sociali (anche sostitutivo di invalidità civile)	in caso di titolarità di più tipologie di prestazioni il sussidio sarà erogato per una sola prestazione	titolare della prestazione INPS alla data della corresponsione del rateo relativo alla mensilità di GIUGNO (principio di competenza) ***.
				dal 2025 - pensioni sociali (anche sostitutive di assegno mensile agli invalidi civili)		
				assegni sociali (anche sostitutivi di invalidità civile)		
				dal 2025 - assegni sociali (anche sostitutivi di assegno mensile agli invalidi civili)		
				pensioni di inabilità per invalidi civili**		
			pensioni di invalidità	dal 2025 - assegno mensile agli invalidi civili	nessuno	In deroga, per l'anno 2025, per i titolari di assegno mensile agli invalidi civili e assegno sostitutivo di assegno mensile, alla data della corresponsione del rateo relativo alla mensilità di erogazione del sussidio
				pensione di invalidità		
				pensione di inabilità		
				assegno ordinario di invalidità		
			pensioni di vecchiaia		pari o inferiore al trattamento minimo al netto di maggiorazioni, rendite e incrementi	
			pensioni ai superstiti**	pensioni di reversibilità		
				pensioni indirette		

* altri trattamenti quali l'indennità di accompagnamento o l'indennità di frequenza non sono presi in considerazione per l'accesso al sussidio
** il bonus spetta a ciascun titolare o contitolare del trattamento pensionistico in coerenza con il trattamento fiscale spettante
*** qualora il pagamento della prestazione INPS sia differito, anche il pagamento del sussidio regionale è differito

25_48_1_DDC_RIC_FSE+_59652_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore Unità operativa specialistica ricerca, innovazione, Fondo sociale europeo Plus e altri fondi comunitari 11 novembre 2025, n. 59652

Piano sviluppo e coesione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Sezione speciale. Avviso pubblico per la selezione di progetti di ricerca congiunti nei settori del calcolo quantistico e della comunicazione quantistica - Approvazione delle graduatorie. CUP Master D23C25000360001.

IL DIRETTORE CENTRALE DELL'UOS

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1116 adottata nel corso della seduta del 25 luglio 2023 con la quale l'organo collegiale modifica l'articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e la declaratoria delle funzioni organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali approvata con propria deliberazione n. 893 del 19 giugno 2020;

VISTA la delibera n. 1139 del 25 luglio 2023 con cui la Giunta regionale, ai sensi dell'articolo 25 del Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, conferisce alla dott.ssa Ketty Segatti l'incarico di Direttore centrale per particolari funzioni nell'ambito della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia per lo svolgimento delle attività indicate nell'atto medesimo a decorrere dal 2 agosto 2023 e fino al 1° agosto 2026;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1198 adottata nel corso della seduta del 9 agosto 2024 con la quale l'organo collegiale modifica ulteriormente l'articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e la declaratoria delle funzioni organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali approvata con la già menzionata deliberazione n. 893/2020 e prepone il Direttore centrale per particolari funzioni infra indicato alla struttura organizzativa complessa denominata Unità operativa specialistica Ricerca, innovazione Fondo sociale europeo plus e altri fondi comunitari con efficacia dal 1° settembre 2024 e sino alla naturale scadenza;

VISTA la Delibera CIPESS n. 19 del 29 aprile 2021, denominata "Approvazione del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Friuli Venezia Giulia", che assegna 322,42 milioni di Euro complessivi al Piano suddivisi in 274,33 milioni di euro per la Sezione Ordinaria contenente gli interventi di cui all'articolo 44, comma 7, lettere a) e b), distinti per singoli periodi di programmazione e 48,09 milioni di euro per la Sezione Speciale relativa agli interventi derivanti dall'applicazione degli articoli 241 e 242 del Decreto legge n. 34/2020, afferenti alla riprogrammazione del POR FSE 2014-2020 adottata in risposta all'emergenza COVID-19, anche a seguito dell'Accordo sottoscritto in data 21 settembre 2020 tra il Ministro per il Sud e la coesione territoriale e la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (cd. "Accordo Provenzano");

VISTA la Delibera CIPESS n. 2 del 29 aprile 2021 denominata "Fondo Sviluppo e Coesione - Disposizioni quadro per il Piano di Sviluppo e Coesione";

VISTA la deliberazione di Giunta regionale del 28 maggio 2021 n. 849 avente ad oggetto "Piano Sviluppo e Coesione Friuli Venezia Giulia (PSC). Presa d'atto dell'approvazione del PSC della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ad opera del CIPESS e approvazione del quadro delle attività da realizzare nella Sezione Speciale del Piano";

PRESO ATTO che al fine di perseguire efficacemente gli obiettivi strategici che hanno caratterizzato la programmazione FSE 2014-2020 e di ottimizzare l'utilizzo delle risorse del PSC, viene inserita nell'Area tematica del Piano sviluppo e coesione (PSC) Sezione Speciale una nuova operazione collocata nell'Area tematica 01 "Ricerca e innovazione", Settore di intervento 01.01 "Ricerca e sviluppo" da realizzare utilizzando i residui derivanti tanto dalle normali economie gestionali quanto dall'effetto «spiazzamento» indotto da misure PNRR analoghe o complementari che si sono affiancate nella Sezione Speciale del Piano Sviluppo e Coesione (PSC) 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, assegnate a copertura di riprogrammazioni del Piano operativo regionale FSE 2014-2020 intervenute in supporto all'emergenza da COVID-19;

CONSIDERATO che la nuova operazione si pone in perfetta coerenza con il POR FSE 2014-2020, che era stato concepito dalla Regione Friuli Venezia Giulia come strumento per "contribuire a rafforzare il coordinamento tra le politiche del mercato del lavoro e quelle ambientali, climatiche ed energetiche";

CONSIDERATO che oltre a perseguire direttamente l'Obiettivo Tematico 1) Rafforzare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione, l'intervento contribuisce significativamente agli Obiettivi Tematici 4) Sostenere la transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio in tutti i settori e 8) Promuovere un'occupazione sostenibile e di qualità e sostenere la mobilità dei lavoratori di cui all'articolo 9 Regolamento (UE) n. 1303/2013;

VISTA la nota prot. n. 0532567 del 29 luglio 2025 avente ad oggetto "Conclusione procedura scritta per l'approvazione di variazioni da apportare alla Sezione Speciale del Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia", con cui la Direzione centrale finanze ha comunicato l'esito positivo della procedura scritta di approvazione della modifica del piano finanziario della Sezione Speciale del PSC 2014-2020, avviata con nota prot. n. 501185 del 14 luglio 2025, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento interno del Comitato di Sorveglianza;

VISTO il documento illustrativo allegato alla citata nota prot. n. 501185/2025 che nel prevedere che il nuovo intervento di sostegno alla ricerca deve essere composto da progetti prevalentemente dedicati al settore dell'idrogeno rinnovabile, consente l'inserimento di progetti afferenti anche a settori diversi, nel rispetto dei seguenti requisiti essenziali e sostanziali evidenziati nel citato documento:

- finalità strettamente collegate alla transizione verde, alla decarbonizzazione e allo sviluppo di competenze ad alto valore aggiunto, in coerenza con la programmazione 2014-2020 del POR FSE;
- beneficiario Regione e intervento realizzato da università ed enti di ricerca regionali in qualità di soggetti attuatori;

- presenza di una Convenzione che disciplina i rapporti tra le Parti;

- CUP Master acquisito dalla Regione cui seguono i singoli CUP per i progetti;

VISTO l'"Avviso pubblico per la selezione di progetti di ricerca congiunti nei settori del calcolo quantistico e della comunicazione quantistica" approvato con decreto n. 44620/GRFVG dd. 01/09/2025, di seguito Avviso;

ACCERTATO che l'Avviso possiede gli elementi essenziali sopra riportati in quanto:

- le tecnologie quantistiche supportano la transizione verde, la decarbonizzazione e lo sviluppo di competenze ad alto valore aggiunto, in coerenza con la programmazione 2014-2020 del POR FSE;

- il beneficiario è la Regione e l'intervento viene realizzato, nello specifico da Università, Organismi di Ricerca pubblici e Società di interesse nazionale ovvero da università ed enti di ricerca regionali in qualità di soggetti attuatori;

- è prevista l'acquisizione di un CUP master cui seguono singoli CUP per ciascun progetto;

EVIDENZIATO che anche il nuovo intervento deve rispettare il termine per l'assunzione delle obbligazioni giuridicamente vincolanti (OGV) fissato al 31 dicembre 2025;

VISTE la nota prot. DPCOE-19472-P del 30 settembre 2025 con cui il Dipartimento per le politiche di coesione e del sud ha sottoposto alla Cabina di Regia, per la sua approvazione, le suddette variazioni della Sezione Speciale del Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia,

PRESO ATTO della successiva approvazione da parte della Cabina di Regia ai sensi dell'articolo 1, comma 703, lettera c), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 comunicata dal Capo del Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud della Presidenza del Consiglio dei Ministri con mail di data 14 ottobre 2025, in quanto la procedura scritta avviata dal Ministro Foti con nota DPCOE- 0019472-P-30.09.2025 si è conclusa con esito positivo entro il termine previsto, non essendo pervenute osservazioni;

PRESO ATTO che a seguito dell'approvazione da parte della Cabina di Regia, viene confermato lo stanziamento di euro 1.318.240,50 previsto nel sopraccitato Avviso approvato con decreto n. 44620/GRFVG dd. 01/09/2025;

DATO ATTO che a valere sull'Avviso sono state presentate due domande, una nel settore della comunicazione quantistica e una in quello del calcolo quantistico;

DATO ATTO che tutte le domande presentate hanno superato la fase istruttoria di verifica di ammissibilità di cui all'articolo 14 comma 3 dell'Avviso;

VISTO l'articolo 14 comma 6 dell'Avviso, ai sensi del quale tutte le domande che hanno superato la fase istruttoria di verifica d'ammissibilità sono sottoposte alla fase di selezione secondo la modalità di valutazione comparativa che viene effettuata da parte di una Commissione di valutazione, che è stata nominata con decreto n. 53905/GRFVG dd. 16/10/2025;

DATO ATTO che in data 29 ottobre 2025 la suddetta Commissione di valutazione si è riunita, in modalità teleconferenza, per la valutazione dei due progetti presentati, come da verbale agli atti di data 6 novembre 2025 che riporta i relativi esiti;

DATO ATTO che ad esito della valutazione comparativa sono risultati ammissibili entrambi i progetti presentati;

VISTO l'articolo 15 comma 1 dell'Avviso, ai sensi del quale la selezione delle proposte progettuali si conclude con la predisposizione delle graduatorie delle domande ammesse, una per ciascuno dei settori di cui all'articolo 6 comma 1, contenente il punteggio attribuito a ciascun progetto, la spesa ammessa ed il relativo finanziamento;

VISTO l'articolo 15 comma 3 dell'Avviso, che prevede che le graduatorie sono approvate con decreto del Dirigente della Struttura competente entro 5 giorni dalla sottoscrizione del verbale dal parte della Commissione di valutazione e pubblicate sul sito Internet della Regione nella sezione dedicata all'Avviso e sul Bollettino ufficiale della Regione;

RITENUTO pertanto, a conclusione dell'attività istruttoria e valutativa sopra indicata, di approvare, ai sensi del citato articolo 15 dell'Avviso, le graduatorie di cui agli Allegati A e B al presente decreto, di cui costituiscono parte integrante, rispettivamente relative al settore del calcolo quantistico e della comunicazione quantistica;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 16 dell'Avviso, i soggetti proponenti dei progetti ammissibili a finanziamento assumeranno la denominazione di soggetti attuatori a seguito della sottoscrizione di una convenzione da stipularsi con la Struttura competente entro 20 giorni dalla data del presente decreto di approvazione delle graduatorie, e che la convenzione acquisterà efficacia dalla data del provvedimento di assegnazione del finanziamento che verrà adottato dalla Struttura competente entro 15 giorni dalla sottoscrizione della Convenzione;

VISTA la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso) e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento al Titolo II, Capo II, concernente i procedimenti contributivi;

DECRETA

1. di approvare, ai sensi dell'articolo 15 dell'Avviso pubblico per la selezione di progetti di ricerca congiunti nei settori del calcolo quantistico e della comunicazione quantistica" approvato con decreto n. 44620/GRFVG dd. 01/09/2025, le graduatorie delle domande ammissibili a finanziamento per i settori del calcolo quantistico e della comunicazione quantistica, come riportate negli Allegati A e B che costituiscono parte integrante del presente decreto;
2. di ammettere a finanziamento, sulla base della disponibilità finanziaria dell'Avviso e fino a concorrenza del suo importo pari a complessivi euro 1.318.240,50, i progetti collocati al primo posto di entrambe le graduatorie;
3. di dare atto che i soggetti proponenti dei progetti ammissibili a finanziamento assumeranno la denominazione di soggetti attuatori a seguito della sottoscrizione di una convenzione da stipularsi con la Struttura competente entro 20 giorni dalla data del presente decreto di approvazione delle graduatorie, e che la convenzione acquisterà efficacia dalla data del provvedimento di assegnazione del finanziamento che verrà adottato dalla Struttura competente entro 15 giorni dalla sottoscrizione della Convenzione;
4. di disporre la pubblicazione del presente decreto, comprensivo degli Allegati, sul Bollettino ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione Friuli Venezia Giulia all'indirizzo www.regione.fvg.it nella sezione dedicata all'Avviso;
5. avverso il presente provvedimento è possibile proporre impugnazione innanzi al giudice competente nei termini previsti dalla normativa vigente.

Trieste, 11 novembre 2025

SEGATTI

ALLEGATO A



PIANO SVILUPPO E COESIONE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - Sezione Speciale
Avviso pubblico per la selezione di progetti di ricerca congiunti nei settori del calcolo quantistico e della comunicazione quantistica - decreto n. 44620/GRFVG dd. 01/09/2025

Graduatoria delle domande ammissibili a finanziamento - SETTORE CALCOLO QUANTISTICO

N.	N. PRATICA	DENOMINAZIONE RICHIEDENTE	TITOLO PROGETTO	PUNTI	SPESA PRESENTATA	SPESA AMMESSA	FINANZIAMENTO
1		CAPOFILA - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE	QUASAR-FVG - Calcolo e Simulazione Quantistica: Sviluppo, Applicazioni e Ricerca in Friuli Venezia Giulia	96	718.239,00	718.239,00	718.239,00
	2025/17689/1	Università degli Studi di Trieste			233.820,00	233.820,00	233.820,00
	2025/17689/2	Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati (Sissa)			117.444,00	117.444,00	117.444,00
	2025/17689/3	Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto Nazionale di Ottica (CNR-INO)			81.880,00	81.880,00	81.880,00
	2025/17689/4	Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto Officina dei Materiali (CNR-IOM)			81.880,00	81.880,00	81.880,00
	2025/17689/5	Elettra Sincrotrone Trieste s.c.p.a.			85.820,00	85.820,00	85.820,00
	2025/17689/6	Università degli Studi di Udine			117.395,00	117.395,00	117.395,00
TOTALE					718.239,00	718.239,00	718.239,00

ALLEGATO B



PIANO SVILUPPO E COESIONE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - Sezione Speciale
Aviso pubblico per la selezione di progetti di ricerca congiunti nei settori del calcolo quantistico e della comunicazione quantistica - decreto n. 44620/GRFVG dd. 01/09/2025
Graduatoria delle domande ammissibili a finanziamento - SETTORE COMUNICAZIONE QUANTISTICA

N.	N. PRATICA	DENOMINAZIONE RICHIEDENTE	TITOLO PROGETTO	PUNTI	SPESA PRESENTATA	SPESA AMMESSA	FINANZIAMENTO
1		CAPOFILA - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE	Q-CONNECT FVG - Quantum connectivity in Friuli Venezia Giulia	90,5	600.001,50	600.001,50	600.001,50
	2025/16543/1	Università degli Studi di Udine			250.005,78	250.005,78	250.005,78
	2025/16543/2	Università degli Studi di Trieste			249.995,72	249.995,72	249.995,72
	2025/16543/3	Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto Nazionale di Ottica (CNR-INO)			100.000,00	100.000,00	100.000,00
TOTALE					600.001,50	600.001,50	600.001,50

25_48_1_DDS_ASS OSP_60506_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera 13 novembre 2025, n. 60506

DGR 65/2018 - aggiornamento per il 2025 dell'elenco regionale dei soggetti erogatori dei dispositivi protesici con oneri a carico del Servizio sanitario regionale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la D.G.R. 13.12.2012, n. 2190, "Linee guida regionali per l'assistenza protesica", con la quale sono state specificate le procedure di prescrizione e di fornitura dei dispositivi protesici individuati nell'allegato 1 al D.M. n. 332/1999, in base alle quali l'utente può rivolgersi direttamente al fornitore prescelto;

VISTO il decreto n. 680/DC, del 30.7.2013, con il quale, in attuazione della citata D.G.R. n. 2190/2012, è stata approvata la "Procedura per l'aggiornamento dell'elenco regionale dei fornitori dei dispositivi protesici di cui all'elenco 1 dell'allegato 1 al D.M. n. 339/1999", contenente anche lo schema di verifica della domanda, la composizione del gruppo di verifica dei requisiti previsti per i fornitori, oltre alle modalità di svolgimento dei controlli e delle verifiche delle domande medesime;

RILEVATO che l'anzidetto decreto n. 680/2013 ha prescritto ai soggetti interessati all'iscrizione nell'elenco regionale dei fornitori di dispositivi protesici di documentare, tra l'altro, il possesso del numero di ITCA, attestante l'iscrizione negli elenchi dei fornitori tenuti dal Ministero della salute;

VISTA la DGR 19.1.2018, n. 65, che stabilisce, nell'allegato "Linee di indirizzo regionali per l'assistenza protesica", che

- i dispositivi/ausili di cui all'elenco 1 dell'allegato 5 al DPCM 12/01/2017 sono costruiti su misura o adattati e forniti all'utente dal fornitore prescelto dall'utente stesso;
- la prestazione di assistenza protesica per i dispositivi su misura dell'elenco 1 del nomenclatore allegato 5 DPCM 12/01/2017 è fornita dai soggetti erogatori di protesi e ortesi su misura iscritti al registro istituito presso il Ministero della salute ai sensi dell'articolo 11, comma 7, del decreto legislativo del 24 febbraio 1997, n. 46 e nelle more dell'accreditamento dei soggetti di cui all'allegato 12 art 2 comma 1 DPCM 12/01/2017, dagli iscritti all'albo regionale dei fornitori;

CONSIDERATO che l'aggiornamento degli elenchi dei fornitori di dispositivi protesici è stato effettuato sulla base della procedura individuata dal citato decreto n. 680/2013, che definisce le modalità di verifica della documentazione prodotta dai soggetti interessati all'inserimento degli elenchi medesimi e che tale modalità può essere utilizzata nelle more dell'accreditamento dei soggetti di cui all'allegato 12 art 2 comma 1 DPCM 12/01/2017;

VISTI:

- il Regolamento della Comunità Europea 05/04/2017, n. 2017/745 e, in particolare, l'art. 21, che prevede che gli Stati membri possano stabilire che il fabbricante di un dispositivo su misura debba presentare all'autorità competente un elenco dei dispositivi di questo tipo messi a disposizione nel loro territorio;
- il Decreto Legislativo 5 agosto 2022, n. 137 e, particolare, l'articolo 7, che ha disposto che con decreto del Ministro della salute sono stabilite le modalità di conferimento delle informazioni di cui ai commi 1, 2 e 3 del medesimo articolo relative ai dati identificativi del fabbricante che mette a disposizione sul territorio nazionale dispositivi su misura, all'elenco dei tipi di dispositivi, all'aggiornamento in caso di variazione e alla eventuale cessazione dell'attività;
- il Decreto del Ministero della salute 9 giugno 2023 e, in particolare, l'articolo 3, che stabilisce che i fabbricanti che dichiarano di aver ottemperato agli obblighi previsti dal citato articolo 7 del decreto legislativo n. 137/2022 ottengono un numero di iscrizione nell'elenco dei fabbricanti di dispositivi medici che mettono a disposizione dispositivi medici su misura sul territorio nazionale;

VISTO il decreto n. 56432/GRFVG, del 15.11.2024, con il quale sono stati aggiornati per l'anno 2024 gli elenchi dei fornitori abilitati alla fornitura dei dispositivi protesici definiti "su misura", nonché di quelli abilitati all'immissione in commercio, alla distribuzione o alla vendita ai sensi della normativa vigente dei restanti dispositivi, inclusi nell'elenco 1 del nomenclatore di cui all'allegato 1 del DM 332/99;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'aggiornamento per l'anno 2025 degli elenchi regionali dei fornitori di dispositivi protesici, verificando le nuove istanze di iscrizione o di variazione pervenute successivamente alla pubblicazione degli elenchi approvati con il citato decreto n. 56432/2024, specificando che la fornitura riguarda gli ausili su misura (elenco 1) e ausili di serie (elenchi 2A e 2B) di cui all'allegato 5 al DPCM 12/01/2017;

DATO ATTO che, in coerenza con le disposizioni sopra citate e delle prescrizioni recate dal citato decreto n. 680/2013, è stato chiesto, ai fini dell'iscrizione nell'elenco dei fornitori dei dispositivi protesici degli

ottici, il numero di ITCA dei fabbricanti di lenti che riforniscono gli stessi;

DATO ATTO che il competente gruppo di verifica ha controllato tali istanze e la documentazione ad esse allagata, ritenendo accoglibili quelle dei soggetti individuati negli elenchi allegati al presente provvedimento - come risulta dal verbale redatto in data 17.10.2025 - che rappresentano quindi gli elenchi regionali aggiornati dei fornitori di dispositivi protesici abilitati alla loro erogazione con oneri a carico del SSR;

PRECISATO che si dispone l'inserimento di nuovi fornitori (a), la variazione (b) e la cancellazione (c) dei fornitori già inseriti in elenco, come di seguito riportato:

a) inserimento di nuovi fornitori:

per la categoria "Ortopedico"

- ARTISAN - ditta individuale;
- RO.GA. Spa;
- SANITOP Srl;

per la categoria "Ottico"

- DI MARCA Srl;
- ROSSET L'OTTICO di Rosset Giulia;

per la categoria "Altro"

- L'UDITO di Bortoletto Stefano Srl;
- OTOLINK CLINICA ACUSTICA Srl;
- ZELGER VENETO Srl;

b) variazione di fornitori già inseriti in elenco:

per la categoria "Ortopedico"

- MOBILITA' & BENESSERE Srl- cambio sede legale/operativa;
- SANITARIA DOTT.SSA ANNA DEL PUP & C. Srl; trasformazione da Snc a Srl;
- per la categoria "Ottico"
- OPTEX OFFICINA OTTICA Sas di Cigolotto Luca: trasformazione società da Srls a Sas;

Per la categoria "Altro"

- UDICARE Srl: ha acquisito per incorporazione le sedi della ditta Audiovita Srl;

c) cancellazione di fornitori già inseriti in elenco:

per la categoria "Ortopedico"

- ORTOPEDIA SINISTRA PIAVE Snc di Giubilato P.C.;
- SANITOP di Serani Sandro;

per la categoria "Ottico"

- EUROCONTACT;
- MILANOTTICA di Scarparo Guerrino C. Sas;
- OTTICA NOVA TRE di Nollì Paolo & C.;
- ROSSET L'OTTICO di Rosset Silvano;

Per la categoria "Altro"

- AUDIKA ITALIA Srl;
- AUDIOVITA Srl;

RITENUTO, pertanto, di approvare gli elenchi regionali aggiornati dei fornitori di dispositivi protesici abilitati alla loro erogazione con oneri a carico del SSR, allegati n. 1 (categoria ministeriale: ortopedico), n. 2 (categoria ministeriale: ottico/protesico-oculare) e n. 3 (categoria ministeriale: altro) al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante, disponendo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione del presente provvedimento, unitamente agli allegati medesimi;

PRECISATO che la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità si riserva di effettuare in qualsiasi momento i controlli sulla veridicità della documentazione prodotta, ai sensi degli articoli 43 e 71 del D.P.R. 28.1.2000, n. 445, con le conseguenze da essi derivanti;

RITENUTO, altresì, di specificare nel presente provvedimento le seguenti modalità di remunerazione previste per i fornitori e di aggiornamento degli elenchi, individuate nel citato decreto n. 680/2013 e riportate nei decreti di aggiornamento degli elenchi che si sono succeduti nel tempo, al fine di consentire ai fornitori medesimi e agli utenti una più immediata acquisizione delle informazioni:

- la corresponsione del 100% delle tariffe previste nell'elenco 1, 2A e 2B del nomenclatore allegato 5 DPCM 12/01/2017, è riservata esclusivamente ai fornitori abilitati iscritti nell'elenco regionale che, nell'istanza di iscrizione, hanno sottoscritto i 15 punti concernenti le modalità e condizioni di fornitura aggiuntive, mentre ai fornitori abilitati iscritti nell'elenco regionale che non hanno sottoscritto i 15 punti e a tutti gli altri fornitori iscritti presso il Ministero della Salute negli elenchi di fabbricanti di dispositivi medici definiti "su misura" e inclusi nell'elenco 1 del nomenclatore allegato 5 DPCM 12/01/2017, l'importo da corrispondere deve essere pari all'80% delle tariffe previste;
- l'iscrizione nell'elenco regionale e/o nell'elenco Ministeriale comporta per i fornitori abilitati l'accettazione del sistema tariffario vigente, con il divieto di richiedere agli assistiti qualsiasi compenso aggiuntivo, con l'esclusione degli eventuali oneri dovuti nel caso di scelta da parte dell'assistito di un dispositivo

“riconducibile” a quello prescritto dallo specialista;

- i fornitori abilitati, per quanto attiene ai dispositivi non “su misura”, ivi compresi quelli riconducibili, inclusi nell'elenco 2A e 2B del nomenclatore allegato 5 DPCM 12/01/2017, sono tenuti a fornire agli assistiti, con oneri a carico del SSR, esclusivamente dispositivi medici notificati nel sistema “Banca dati dei dispositivi medici”, istituita ai sensi del Decreto del Ministro della Salute del 21 dicembre 2009 e in ogni caso rispondenti ai requisiti essenziali indicati nell'allegato 1 della Direttiva 93/42 CE e s.m.i.;
- l'aggiornamento degli elenchi allegati al presente provvedimento avviene con cadenza semestrale, con decreto del Direttore del Servizio competente, che determina l'iscrizione agli elenchi medesimi di ulteriori fornitori, ovvero la modifica dei dati relativi a fornitori abilitati già presenti, con le modalità individuate nel citato decreto n.680/2013;

VISTI:

- il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, di cui al D.P.Reg. 27.8.2004, n. 0277/Pres. e successive modifiche;
- la D.G.R. 12.12.2019, n. 2133, “Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali: modifiche”;

RICHIAMATA la D.G.R. 29 novembre 2024, n. 1798, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera presso la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, alla dott.ssa Chiara Gandolfi, a decorrere dal 1° dicembre 2024 e fino al 30 novembre 2025;

DECRETA

- 1.** sono approvati gli elenchi regionali, aggiornati per il 2025 come precisato nella superiore narrativa, dei soggetti abilitati alla fornitura dei dispositivi protesici definiti “su misura”, nonché di quelli abilitati all'immissione in commercio, alla distribuzione o alla vendita ai sensi della normativa vigente dei restanti ausili di serie (elenchi 2A e 2B) di cui all' allegato 5 al DPCM 12/01/2017, allegati al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante.
- 2.** la corresponsione del 100% delle tariffe previste inclusi nell'elenco 1, 2A e 2B del nomenclatore allegato 5 DPCM 12/01/2017, è riservata esclusivamente ai fornitori abilitati iscritti nell'elenco regionale che, nell'istanza di iscrizione, hanno sottoscritto i 15 punti concernenti le modalità e condizioni di fornitura aggiuntive, mentre ai fornitori abilitati iscritti nell'elenco regionale che non hanno sottoscritto i 15 punti e a tutti gli altri fornitori iscritti presso il Ministero della Salute negli elenchi di fabbricanti di dispositivi medici definiti “su misura” e inclusi nell'elenco 1 del nomenclatore allegato 5 DPCM 12/01/2017, l'importo da corrispondere deve essere pari all'80% delle tariffe previste.
- 3.** l'iscrizione nell'elenco regionale e/o nell'elenco Ministeriale comporta per i fornitori abilitati l'accettazione del sistema tariffario vigente, con il divieto di richiedere agli assistiti qualsiasi compenso aggiuntivo, con l'esclusione degli eventuali oneri dovuti nel caso di scelta da parte dell'assistito di un dispositivo “riconducibile” a quello prescritto dallo specialista;
- 4.** i fornitori abilitati, per quanto attiene ai dispositivi non “su misura”, ivi compresi quelli riconducibili, inclusi nell'elenco 2A e 2B del nomenclatore allegato 5 DPCM 12/01/2017, sono tenuti a fornire agli assistiti, con oneri a carico del SSR, esclusivamente dispositivi medici notificati nel sistema “Banca dati dei dispositivi medici”, istituita ai sensi del Decreto del Ministro della Salute del 21 dicembre 2009 e in ogni caso rispondenti ai requisiti essenziali indicati nell'allegato 1 della Direttiva 93/42 CE e s.m.i.;
- 5.** l'aggiornamento degli elenchi allegati al presente provvedimento avviene con cadenza semestrale, con decreto del Direttore del Servizio competente, che determina l'iscrizione agli elenchi medesimi di ulteriori fornitori, ovvero la modifica dei dati relativi a fornitori abilitati già presenti, con le modalità individuate nel citato decreto n.680/2013;
- 6.** Il presente provvedimento, unitamente agli allegati che ne costituiscono parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 13 novembre 2025

GANDOLFI



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Direzione centrale salute, integrazione
socio sanitaria, politiche sociali e famiglia

Elenco regionale dei fornitori dei dispositivi protesici inclusi nell'elenco 1
del nomenclatore di cui all'allegato 1 del DM 332/99
Categoria ministeriale: ortopedico

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
ALMA ORTOPEDICA SNC (158)	03772140285	MESTRE V CASTELLANA	30100	VENEZIA	SI	01017850	ORTOPEDICO	0312, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0624, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ARTE IN ORTOPEDIA SRL (95)	02454250305	VIA SAN VALENTINO	33100	UDINE	SI	01022920	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ARTE ORTOPEDICA SRL (16)	00654581206	VIA E.MATTEI	40054	BUDRIO	SI	01000677	ORTOPEDICO	0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633
ARTISAN (275)	03174940308	VIALE DUOMO	33033	CODROIPO	SI	01062220	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
ATENA DI MICHELE MAIER (121)	01091270320	VIA GIOSUE' CARDUCCI	34100	TRIESTE	SI	01028288	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
AUDIOMEDIC DEL DR. CORREALE & C. S.N.C. (228)	01001800323	VIA CARLO E GIANI STUPARICH	34100	TRIESTE	SI	01041881	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
BARBIERI SRL - PROGETTIAMO AUTONOMIA (84)	01543860355	VIA L. ARIOSTO	42100	REGGIO NELL'EMILIA	SI	01020458	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
BERTUZZI ORTOPEDIA E PODOLOGIA S.R.L. (227)	02598710990	VIA PISACANE	16100	GENOVA	SI	01040968	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0633, 1221, 12.24, 1809

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
BIOTECNICA SRL (157)	01632311203	PAOLO NANNI COSTA	40100	BOLOGNA	SI	01000383	ORTOPEDICO	0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
CENTRO ABILITY SRL (103)	09642670013	VIA VAL DELLA TORRE	10100	TORINO	SI	01024072	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
CENTRO ORTOPEDICO LOMBARDO DI MARCHINI G. SRL S.U. (240)	115111130962	VIA PASSERONI	20100	MILANO	SI	01042609	ORTOPEDICO	06.03, 0612
CENTRO ORTOPEDICO MARCHIGIANO SRL UNIPERSONALE (267)	01543240426	VIA FLAMINIA	60100	ANCONA	SI	01050353	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
CENTRO ORTOPEDICO NORD SRL (266)	02572690036	PRIMO MAGGIO	20028	SAN VITTORE OLONA	SI	01061311	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1809
CENTRO ORTOPEDICO TRENINO S.R.L. (226)	02484950222	VIA MILANO	38100	TRENTO	SI	01041282	ORTOPEDICO	0312, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1221, 12.24
CENTRO ORTOPEDICO TRIESTINO DI CARLA BALDASSARE (79)	01174980324	VIA DELL'ISTRIA	34100	TRIESTE	SI	01030750	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24
CENTRO ORTOPEDICO VENETO (71)	03161820273	VIA PISA	31100	TREVISO	SI	01001135	ORTOPEDICO	0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
CENTRO PRESIDIO ORTOPEDICI - PARMA S.R.L. (255)	02293630345	STRADA DEI MERCATI	43100	PARMA	SI	01041628	ORTOPEDICO	0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0630, 0633, 1221, 12.24, 1809
CENTRO TECNICO ORTOPEDICO SPA (91)	00514340306	VIA FABIO DI MANIAGO	33100	UDINE	SI	01000392	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
CHINESPORT S.P.A. (20)	00435080304	VIA CROAZIA	33100	UDINE	SI	NON RICHiesto	ORTOPEDICO	0348, 0378, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
DISABILI ABILI SRL UNIPERSONALE (13)	05667880487	VIA PAISIELLO	50041	CALENZANO	SI	01024832	ORTOPEDICO	0348, 0378, 1218, 1221, 12.24, 1809
GUALERZI DI GUALERZI STEFANO E C SNC (86)	01775240342	PIAZZA DELLA REPUBBLICA	43036	FIDENZA	SI	01000575	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
GUALTIERI CENTER S.R.L. (256)	01360130486	TADDEO ALDEROTTI	50139	FIRENZE	SI	01000294	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
HOSPITAL TRENTINE S.A.S. (185)	01616450225	CORSO PASSO BUOLE	38061	ALA	SI	01027171	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
IGEA LA SANITARIA DI MORASSUTTI FRANCA (216)	00540680311	BORGO AQUILEIA	33057	PALMANOVA	SI	01040672	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ILPOINT S.R.L. (260)	02975690237	VIA DELL'INDUSTRIA	37100	VERONA	SI	01001134	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
INVICTUS S.R.L. (252)	04984700288	VIALE DEL LAVORO	35020	PONTE SAN NICOLO'	SI	01037617	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ITOP SPA OFFICINE ORTOPEDICHE (156)	06509081003	PALESTRINA NUOVA	00036	PALESTRINA	SI	01018631	ORTOPEDICO	0348, 0378, 0606, 0612, 0618, 0624, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
LA GRIMANA SANITARIA ORTOPEDIA FISIOTERAPIA SRL (2)	01633090939	VIA SAVORGNANO	33078	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	SI	01024942	ORTOPEDICO	0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
LA SANITARIA OPITERGINA DI MICHELOTTO GIUSEPPE (52)	1163710260	VIA MADDALENA	31046	ODERZO	SI	01000075	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
LAB-OR S.R.L. (183)	00207690280	VIA FACCIOLATI	35100	PADOVA	SI	01000129	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1221, 12.24
LABORATORIO ORTOPEDICO "ARTIGIANI DELLA SCARPA" (31)	02420410272	VIA CAPPUCCINA	30100	VENEZIA	SI	01000163	ORTOPEDICO	0633
LABORATORIO ORTOPEDICO BELLO SRL (26)	04211820750	C. PETRI	73035	MIGGIANO	SI	01025237	ORTOPEDICO	0348, 06.03, 0606, 0612, 0624, 0633, 1221, 12.24, 1809
LABORATORIO ORTOPEDICO DANIELE VITTORIO SAS C. (203)	03959500285	XI FEBBRAIO	35020	SAONARA	SI	01000381	ORTOPEDICO	0312, 06.03, 0612, 0624, 0633
LABORATORIO ORTOPEDICO DI CIVIDINI SERENO (59)	01962050306	VIA INDIPENDENZA	33038	SAN DANIELE DEL FRIULI	SI	01002878	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
LABORATORIO ORTOPEDICO DI DEL BENE FABIO (111)	01153790322	VIA DOMENICO ROSSETTI	34125	TRIESTE	SI	01025994	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1221, 12.24
LABORATORIO ORTOPEDICO GIORGIONE S.R.L. (222)	04097650263	VIA SAN PIO X	31033	CASTELFRANCO VENETO	SI	01020080	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
LABORATORIO ORTOPEDICO MARINI DI MARINI MARCO & C. (169)	01794120442	VIA PICENO APRUTINA	63100	ASCOLI PICENO	SI	01000171	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1221, 12.24, 1227, 1809
LABORATORIO ORTOPEDICO MONZALI L.O.M. SRL (117)	02459330375	VIA AMBROSINI FLORIANO	40100	BOLOGNA	SI	01000208	ORTOPEDICO	0312, 06.03, 0606, 0612, 1221, 12.24, 1809

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
L'HORTOPEDICO S.R.L. (175)	02877310231	VIA LOMBARDIA	37060	SONA	SI	01002871	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
L'HORTOPEDICO 2.0 S.R.L. (234)	05066210286	VIA G. GALILEI	35048	STANGHELLA	SI	01040773	ORTOPEDICO	0312, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1221, 12.24, 1809
L'ORTOPEDICA C.M. S.N.C. (60)	02219050305	VIA GIUSEPPE MARCHETTI	33100	UDINE	SI	01016566	ORTOPEDICO	0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
MAC DOWELL SILICONES SRL (15)	03962140400	VIA UGO BRASCHI	47038	SANTARCANGELO DI ROMAGNA	SI	01027605	ORTOPEDICO	0618, 0624, 0627
MEDIA REHA SRL (155)	02410200121	TICINO	21015	LONATE POZZOLO	SI	01023319	ORTOPEDICO	0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1221, 12.24, 1809
MOBILITA' & BENESSERE SRL (244)	03042800304	VIA NAZIONALE	33010	TAVAGNACCO	SI	01043534	ORTOPEDICO	0348, 0378, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
MOVI S.P.A. (230)	11575580151	DIONE CASSIO	20100	MILANO	SI	NON RICHiesto	ORTOPEDICO	1221, 12.24, 1809
NEW GEDAM SRL UNIPERSONALE (81)	01617950439	PIAZZA PERGOLESÌ	62018	POTENZA PICENA	SI	01023353	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
NUOVE TECNOLOGIE ORTOPEDICHE COLELLA S.R.L. (150)	02473470751	ZONA PIP LOTTO N 4	75095	SAN CASSIANO	SI	01000034	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
OFF CARR SRL (105)	03704650286	VIA DELL'ARTIGIANATO	35010	VILLA DEL CONTE	SI	NON RICHiesto	ORTOPEDICO	0378, 1221, 12.24, 1809

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
OFFICINA ORTOPEDICA DI MINI ALBERTO (37)	02642710301	VIA P.ZORUTTI	33100	CAMPOFORMIDO	SI	01026989	ORTOPEDICO	0378, 06.03, 0606, 0612, 0624, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
OFFICINA ORTOPEDICA FERRERO SRL (72)	06872000010	CORSO POTENZA	10100	TORINO	SI	01023214	ORTOPEDICO	0348, 0378, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
OFFICINA ORTOPEDICA GOMIERO (6)	00401500285	VIA FALLOPPIO	35100	PADOVA	SI	01000150	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
OFFICINE ORTOPEDICHE RIZZOLI SRL (229)	09107020969	VIA MASSIMO D'AZEGLIO	40100	BOLOGNA	SI	01032953	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1221, 12.24, 1809
ORTHOBIT S.R.L. (264)	12374590961	VIA VALASSINA	20100	MILANO	SI	01044125	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
ORTHOMEDICA SRL (30)	03570080287	VIA SAVELLI	35100	PADOVA	SI	01006548	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ORTHOPED SRL (188)	02886220306	VIALE VIOL. LIBERTA'	33100	UDINE	SI	01038970	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
ORTHOSANIT2 SRL (206)	07089290014	VIA ROBASSOMERO	10073	CIRIE'	SI	01000147	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
ORTHOSHOPS S.R.L. (213)	02698780356	VIA A.B. NOBEL	42100	REGGIO NELL'EMILIA	SI	01033616	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
ORTHOTECNICA DI TESSADRI FABRIZIO (28)	01589770229	VIA 4 NOVEMBRE	38100	TRENTO	SI	01000172	ORTOPEDICO	0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
ORTOPEDIA & SANITARIA DOLESE S.A.S. (212)	02506490289	VIA BENEDETTO CAIROLI	30031	DOLO	SI	01000024	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
ORTOPEDIA ANTONIANA SRL (62)	00038460283	VIA PIETRO BEMBO	35100	PADOVA	SI	01000104	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ORTOPEDIA CADORE DI DANTE PIAZZA (178)	00868140252	FERDINANDO COLETTI	32044	PIEVE DI CADORE	SI	01000043	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
ORTOPEDIA E MOBILITA' SRL (112)	03757350271	VIA EINAUDI	30100	VENEZIA	SI	01027508	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ORTOPEDIA GABRIELE GIUBILATO & C SAS (88)	03452440260	VIA DEI COLLI	31058	SUSEGANA	SI	01000769	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ORTOPEDIA GIUBILATO DR. STEFANO S.R.L. SOCIO UNICO (257)	00206080269	VIA GARIBALDI	31015	CONEGLIANO	SI	01000679	ORTOPEDICO	0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
ORTOPEDIA MANCINI SRL (200)	06487391002	VIA DEI SAVORELLI	00100	ROMA	SI	01024989	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ORTOPEDIA NOVARESE SRL (27)	02567410127	VIA CIMONE	21100	VARESE	SI	01000354	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
ORTOPEDIA PANINI SRL (57)	11332830154	PIAZZA SAN MATERNO	20100	MILANO	SI	01000315	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
ORTOPEDIA PESSINA ANNAMARIA (193)	00161770136	PIAZZA MAZZINI	22064	CASATENOVO	SI	01000249	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
PIANETA MOBILITA' S.R.L. (192)	02963300245	MONTE PASUBIO	36010	ZANE'	SI	01023314	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
PIEDE E SALUTE DI RAFFIN LUCA (114)	01705490934	VIA SAN VALENTINO	33170	PORDENONE	SI	01027846	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
PORZIO S.R.L. (115)	00311860308	VIA BUTTRIO	33100	UDINE	SI	01000296	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
PROTECNICAITALIA SRL (199)	04852530288	VIA S. STEFANO	35020	ALBIGNASEGO	SI	01039036	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
REHASERVICE SRL (22)	04123490262	VIA REGINATO	31100	TREVISO	SI	01023800	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
REHATTIVA SRL (160)	03141440168	CREMASCA	24052	AZZANO SAN PAOLO	SI	01020007	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
RO.GA. SPA (274)	01049040866	STRADA COMUNALE 89 - SIRIANO	94100	ENNA	SI	01052759	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
RTM ORTOPEDIA PERSONALIZZATA SRL U.S. (129)	00653391201	VIALE GUIZZARDI	40054	BUDRIO	SI	01000263	ORTOPEDICO	0606, 0606, 0612, 0612, 0618, 0618, 0624, 0624, 0627, 0627, 0633, 0633, 1221, 1221, 12.24, 12.24,
SANITAL ORTOPEDIA SANITARIA S.R.L. (51)	02004321002	VIA CASILINA	00100	ROMA	SI	01000642	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
SANITARI A.G. SNC (164)	00585220262	CORSO MAZZINI	31044	MONTEBELLUNA	SI	01000321	ORTOPEDICO	0612, 0633, 1221, 12.24

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
SANITARIA DOTT.SSA ANNA DEL PUP & C. S.R.L.. (220)	01380010932	VIA MOLINARI	33170	PORDENONE	SI	01041393	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809
SANITARIA ISONTINA DI INASTASI VALENTINA (176)	01180040311	VIA VITTORIO VENETO	34170	GORIZIA	SI	01001343	ORTOPEDICO	0312, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24
SANITARIA ORTOPEDIA DI RENATA GUBIAN (238)	01609980303	TRENTO E TRIESTE	33038	SAN DANIELE DEL FRIULI	SI	01042548	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
SANITARIA ORTOPEDICA AVIANESE (237)	01862220934	VIA SACILE	33081	AVIANO	SI	01042141	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
SANITARIA TRIESTINA (87)	00664620325	VIA DEL CORONEO	34133	TRIESTE	SI	NON RICHiesto	ORTOPEDICO	0348, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
SANITARIA UDINESE SNC DI RIZZO FLAVIA & C. (180)	02781290305	V.LE VENEZIA	33100	UDINE	SI	NON RICHiesto	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
SANITASHOP ORTOPEDIA S.R.L. (191)	03424150237	SANTA MARIA	38068	ROVERETO	SI	01020072	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,
SANITOP SRL (273)	03061780213	LOCALITA' SEGHE	39034	DOBBIACO	SI	01041783	ORTOPEDICO	0312, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
SANYFARM DI PETRILLO ANNA (198)	01690690431	VIA C. COLOMBO	62012	CIVITANOVA MARCHE	SI	01029536	ORTOPEDICO	0633, 1221, 12.24, 1809
SARA SANITARIA ORTOPEDIA S.R.L. (223)	01807460934	V.LE PRIMO MAGGIO	33082	AZZANO DECIMO	SI	0104341	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0630, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227,

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
TECHNOR SAS (24)	02217000153	VIA LAMARMORA	20100	MILANO	SI	01000600	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0618, 0624, 0627, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
TONUS SAS DI TONUS A. E GAIANI A. & C. (19)	03423360274	VIA G.TEMPESTA	30018	NOALE	SI	01000389	ORTOPEDICO	0312, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
TUTTASALUTE SNC (207)	01190830313	VIA TRIESTE	34074	MONFALCONE	SI	01040319	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
UNIFARM SPA (102)	00123510224	VIA PROVINA	38100	TRENTO	SI	01006544	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809, 1809
VASSILLI S.R.L. (113)	02333890289	VIA IRPINIA	35020	SAONARA	SI	NON RICHiesto	ORTOPEDICO	0348, 1218, 1221, 12.24, 1227, 1809
3G SNC DI MANFE' G.& C. (99)	00764810263	VIALE DELLA VITTORIA	31029	VITTORIO VENETO	SI	01000317	ORTOPEDICO	0312, 0348, 0378, 06.03, 0606, 0612, 0633, 1218, 1221, 12.24, 1809



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Direzione centrale salute, integrazione
socio sanitaria, politiche sociali e famiglia

Elenco regionale dei fornitori dei dispositivi protesici inclusi nell'elenco 1 del nomenclatore di cui all'allegato 1 del DM 332/99
Categoria ministeriale: ottico / protesico-oculare

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
ARTE OTTICA DI MIRKO PASQUALINI (245)	02907460303	VIA ROMA	33052	CERVIGNANO DEL FRIULI	SI	01039523	OTTICO	2103
ARTEOTTICA S.N.C. (259)	02667690271	VIA CASTELLANA	30030	MARTELLAGO	SI	01019852	OTTICO	2103
BARDELLE L'OTTICO DI VENEZIA SRL (33)	04074610272	CORSO DEL POPOLO	30100	VENEZIA	SI	01027934	PROTESICO-OCULARE	0630, 2103
BORGHESAN OTTICA E FOTOGRAFIA DI BORGHESAN G. C. (246)	01879510939	CORSO ROMA	33097	SPILIMBERGO	SI	A01041951	OTTICO	2103
CENTRO OTTICO PERUZ SRL (141)	01393810930	VIALE COSSETTI	33170	PORDENONE	SI	01020647	OTTICO	2103
CENTROVISTA FORMELLI SAS DI MICHELE FORMELLI & C. (241)	03017030309	VIA MONTAREZE	33010	CASSACCO	SI	01042611	OTTICO	2103
CHINELLATO VISION CARE (258)	04915010260	PIAZZA A. DE GASPERI	31023	RESANA	SI	01039480	OTTICO	2103
CONOPTICA PRO SRL (271)	09901630963	CORSO ROSSELLI	10100	TORINO	SI	01051353	OTTICO	2103

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
C.T.S. TECNICORNEA S.A.S. DI PIETRO CENA (239)	11994850011	CORSO FRANZIA	10100	TORINO	SI	01040420	PROTESICO-OCULARE	2103
DAL PASSO S.R.L. (14)	01432940359	VIA TURRI	42100	REGGIO NELL'EMILIA	SI	01002610	PROTESICO-OCULARE	0630
DEMENEGO SRL (204)	00557540259	VIA NAZIONALE	32042	CALALZO DI CADORE	SI	01021401	OTTICO	2103
DI MARCA SRL (276)	01208210250	VIA SALVADEI	32044	PIEVE DI CADORE	SI	01031684	OTTICO	2103
EASY STORE S.R.L. (232)	02933480309	VIA MARCONI	33050	MORTEGLIANO	SI	01042480	OTTICO	2103
EMILIO GIACOBBI OTTICA (90)	02345360305	VIA FRANCESCO DI TOPPO	33100	UDINE	SI	01025763	OTTICO	2103
E.R.OKKIALISSIMO.IT SRL (149)		VIA G. A. CANTORE	33170	PORDENONE	SI	01030511	OTTICO	
EUROCONTACT DI LANZIERI CLAUDIO EREDI (270)	05633140289	VIA T.A. EDISON	35100	PADOVA	SI		PROTESICO-OCULARE	2103
FABIOTTICA DI ANDRIOLA FABIO (126)	00460250301	VIA CIVIDALE	33100	UDINE	NO	01019196	OTTICO	2103
FIELMANN S.R.L. (210)	02861480214	GALILEI	39100	BOLZANO	SI	01032501	OTTICO	2103

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
FOTO OTTICA CIOL SNC (142)	01383180930	VIA G.A. PASOLINI	33072	CASARSA DELLA DELIZIA	SI	01030992	OTTICO	2145
FOTO OTTICA D'ORLANDO DI D'ORLANDO MOIRA (96)	02476640301	VIALE O.MARINELLI	33017	TARCENTO	SI	01019104	OTTICO	2103
FOTO OTTICA D'ORLANDO SNC DI D'ORLANDO S & E (63)	02444270306	VIA TRENTO E TRIESTE	33038	SAN DANIELE DEL FRIULI	SI	01030710	OTTICO	2103
FOTO OTTICA MEZZOLO (61)	01961230305	PIAZZA PLEBISCITO	33030	DIGNANO	SI	01026217	OTTICO	2103
FOTO OTTICA RB (268)	PRSVTR68B04L48 3V	VIA CARNIA	33054	LIGNANO SABBADORO	SI	01030239	OTTICO	2103
FOTO OTTICA SOCOL SNC DI SOCOL FAUSTO E C (9)	01788150306	VIA CESARE BATTISTI	33033	CODROIPO	SI	01023972	OTTICO	2103
FRIULVISTA SRL (140)	02547090304	VIA FORNI DI SOTTO	33028	TOLMEZZO	SI	01030839	OTTICO	2103
GRANDIVISION ITALY S.R.L. (189)	02011841208	VIA DEL FAGGIOLO	40100	BOLOGNA	SI	01024530	OTTICO	2103
GRUPPO PROTESICO ITALIANO (40)	02390560304	V ROMA	33100	UDINE	SI	01037090	PROTESICO-OCULARE	0630
L'ARTIGIANO DELL'OCCHIALE DI TIBERIO MICCOLI (218)	02963380304	VIA DELLA STAZIONE	33044	MANZANO	SI	01041198	OTTICO	2103

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
L'OTTICA DI GALIOTTA RITA (190)	01156180323	VIA GIUSEPPE CAPRIN	34073	GRADO	SI	01036538	OTTICO	2103
MILANOTTICA SRL (272)	05457540267	SAN PIO X°	31033	CASTELFRANCO VENETO	SI	01031684	OTTICO	2103
MOMESSO OTTICA DI MOMESSO DANIELA (214)	02938250301	VIALE VOLONTARI DELLA LIBERTA	33100	UDINE	SI	01040361	OTTICO	2103
M.S.C. OPTICA SRLS DI CROSILLA MARIANNA (177)	02845730304	FELETTTO/VIA UDINE	33010	TAVAGNACCO	SI	01034313	OTTICO	2103
NUOVA OTTICA DI BARBERI PAOLO (0)	02720750302	VIA GIUSEPPE GARIBALDI	33052	CERVIGNANO DEL FRIULI	SI	010300431	OTTICO	2103, 2103
NUOVA OTTICA PEDITTO SRL (173)	0102303321	VIA DELLA MADONNINA	34100	TRIESTE	SI		OTTICO	2103
NUOVA OTTICA SRL (159)	02720750302	VIA GIUSEPPE GARIBALDI	33052	CERVIGNANO DEL FRIULI	SI	01030431	OTTICO	2103
OCULARISTICA ITALIANA SRL (50)	01908381005	VIA DUILIO	00100	ROMA	SI	01001363	PROTESICO-OCULARE	0630, 0630
OPTEX OFFICINA OTTICA SAS DI CIGOLOTTO LUCA (269)	03128930306	VIA DEL GELSO	33100	UDINE	SI	01058512	OTTICO	2103
OPTIK CENTER S.A.S. DI ZULIANI IVAN & C. (251)	03044100307	S. S. 54 DEL FRIULI	33047	REMANZACCO	SI	01043591	OTTICO	2103

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
OTTICA AMICA SAS (109)	04811310316	VIA F. DI MANZANO	34071	CORMONS	SI	01026813	OTTICO	2103
OTTICA ANTONELLA (44)	00593980931	VIA OPITERGINA	33080	PRATA DI PORDENONE	SI	01018888	OTTICO	2103
OTTICA ANTONUTTI S.R.L. (250)	01122900317	VIA MATTEOTTI	34071	CORMONS	SI	01036169	OTTICO	2103
OTTICA CASCO SNC DI CASCO FRANCO & C. (55)	02007260306	VIA SAVORGNANA	33100	UDINE	SI	01023945	OTTICO	2103
OTTICA CENTRALE SNC (146)	01762680930	VIA DONATORI DEL SANGUE	33080	ROVEREDO IN PIANO	SI	01031842	OTTICO	2103
OTTICA CENTRALE SRL (69)	04109100265	VIALE DELLA VITTORIA	31029	VITTORIO VENETO	SI	01023979	OTTICO	2103
OTTICA CHIARADIA DI CHIARADIA PAOLO (171)	01236610265	ROSSELLI	31015	CONEGLIANO	SI	01024419	OTTICO	2103
OTTICA COLONNA DI BELLUNATO GINO (123)	00528650930	CORSO GARIBALDI	33170	PORDENONE	SI	01026296	OTTICO	2103
OTTICA COLONNELLO (45)	01282160934	CORSO ROMA	33097	SPILIMBERGO	SI	01030792	OTTICO	2103
OTTICA DA COL DI PATIES MICHELE & C. SAS (174)	01990280271	PIAZZA ITALIA	33072	CASARSA DELLA DELIZIA	SI	01019280	OTTICO	2103

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
OTTICA DE MARCO SAS DI MASSIMO DE MARCO & C. (136)	0158810934	VIA SCLAVONS	33084	CORDENONS	SI	01023176	OTTICO	2103
OTTICA DI MATTIA (133)	01625090939	VIA C. BATTISTI	33170	PORDENONE	SI	01030302	OTTICO	2103
OTTICA D'ORLANDO (3)	01754020301	VIA DANTE ALIGHIERI	33013	GEMONA DEL FRIULI	SI	01018887	OTTICO	2103
OTTICA EPIS GIOVANNI SRL (167)	02838410302	BORGO CIVIDALE	33057	PALMANOVA	SI	01033340	OTTICO	2103
OTTICA EPIS PAOLO SRL (168)	02838400303	PIAZZA INDIPENDENZA	33053	LATISANA	SI	01033343	OTTICO	2103
OTTICA FRANCESCHETTO SAS (4)	02528180272	VIA DEL COMMERCIO	30025	FOSSALTA DI PORTOGRUARO	SI	01023941	OTTICO	2103
OTTICA GORTANA DI TABACCHI GIUSEPPE (148)	01647800935	VIA ALESSANDRO MANZONI	33085	MANIAGO	SI	1030382	OTTICO	2103
OTTICA INN DI SAMSA FABIO (125)	00679040329	VIA CONTI	34100	TRIESTE	SI	01027092	OTTICO	2103
OTTICA ITALIANA SNC D/A. E M. MEMMI (97)	01155380320	VIA GIOSUE' CARDUCCI	34100	TRIESTE	SI	01026187	OTTICO	2103
OTTICA JENNY (161)	02636430304	PIAZZA PAOLO DIACONO	33047	REMANZACCO	SI	01030624	OTTICO	2103

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
OTTICA LC (1)	00205150329	VIA DELLA GINNASTICA	34100	TRIESTE	SI	01001365	PROTESICO-OCULARE	0630, 2103
OTTICA LORENZO CAPELLO S.R.L. (263)	00580010262	PIAZZA SAN LEONARDO	31100	TREVISO	SI	0102880	OTTICO	2103
OTTICA MAESTRUTTI DI MAESTRUTTI FABIO & C. S.N.C. (42)	01787990306	VIA DEL MONTE	33100	UDINE	SI	01026793	OTTICO	2103
OTTICA MARCIGAGLIA GINO & C. SAS (48)	00475230314	VIA M. CIOTTI	34072	GRADISCA D'ISONZO	SI	01030711	OTTICO	2103
OTTICA MARCUZ (144)	01160730931	VIA ROMA	33087	PASIANO DI PORDENONE	SI	01030513	OTTICO	2103
OTTICA MARIUZ DI MARIUZ SANTE & C. SNC (83)	01250370937	VIA DEI SERVITI	33080	PORCIA	SI	01024313	OTTICO	2103
OTTICA MIO (5)	01103420319	VIA IX AGOSTO	34170	GORIZIA	SI	01019384	OTTICO	2103
OTTICA MODERNA DI PRETATO FLAVIO (7)	02649880305	VIA UDINE	33010	TAVAGNACCO	SI	01018880	OTTICO	2103
OTTICA PRESACCO AURELIO (58)	00975650300	VIA CAVOUR	33050	RIVIGNANO	SI	01026812	OTTICO	2103
OTTICA ROSSELLI DI ROSSELLI EMANUELA (46)	01652900307	VIA VITTORIO CELLA	33020	VERZEGNIS	SI	01025834	OTTICO	2103

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
OTTICA TULIS DI TULS STEFANO & C. S.A.S. (243)	03029440306	PIAZZALE CHIAVRIS	33100	UDINE	SI	01042972	OTTICO	2103
OTTICA ZANETTI SAS DI ZANETTI EDDA & C (119)	01208320935	VIA MAZZINI	33170	PORDENONE	SI	01028667	OTTICO	2103
OTTICA ZINGIRIAN DI ALBERTO RENZI (76)	01205000324	VIA GIUSTO MURATTI	34100	TRIESTE	SI	01029821	OTTICO	2103
OTTICA 10 DECIMI (186)	02878550306	VIA CARLO ALBERTO	33043	CIVIDALE DEL FRIULI	SI	01038022	OTTICO	2103
OTTICA 2 M SRL (201)	04213920269	VIA FELTRINA NUOVA	31044	MONTPELLUNA	SI	01030361	OTTICO	2103
OTTICA 75 (36)	02737690301	VIA G.MATTEOTTI	33019	TRICESIMO	SI	01037120	PROTESICO-OCULARE	0630, 2103
REGAL SNC DI REVELANT MARIKA E GALLIANO GIOVANNI (138)	01682510936	VIA VERDI (C/O PARCHEGGIO COMUNALE)	33082	AZZANO DECIMO	SI	01027025	OTTICO	2103
ROSSET L'OTTICO DI GIULIA ROSSET (277)	01972040923	VIA ANTONIO ALTAN	33078	SAN VITO AL TAGLIAMENTO	SI	01018248	PROTESICO-OCULARE	2103
SAN MARCO SNC DI DELLA FLORA KATIA & C. (77)	01397070937	VIALE F. MARTELLI	33170	PORDENONE	SI	01020059	OTTICO	2103
SIROKI OPTALMICA S.R.L. (262)	00918300328	VIA DANTE ALIGHIERI	34100	TRIESTE	SI	01031614	OTTICO	2103

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
SPACCIO OCCHIALI CADORE DI CANAVESE R. E. T. SNC (35)	01376920939	VIA GRAZIANI	33074	FONTANAFREDDA	NO	01023767	OTTICO	2103
STUDIO OTTICO FRANCHINI LAURA & C. (68)	00174610311	VIA VITTORIO VENETO	34170	GORIZIA	SI	01020036	OTTICO	2103
UNOROSSO SNC DI QUERINI ROSSELLA & C. (78)	01802930303	VIA G.B. CANDOTTI	33033	CODROIPO	SI	01030506	OTTICO	2103
VISION EXPERT SNC DI PELOSIN NICOLA & C (74)	01670090933	VIALE EUROPA	33077	SACILE	SI	01030507	OTTICO	2103
VISTA PIU' SRL (194)	01094940317	VIA C. A. COLOMBO	34074	MONFALCONE	SI	01027507	OTTICO	0630, 2103
VISUS OTTICA DI ELENA PELLASCHIAR (132)	01060000328	CAMPO SAN GIACOMO	34144	TRIESTE	SI	01025971	OTTICO	2103
VISUS SAS DI VIDOTTO VANIA (137)	01516690938	VIA CAVOUR	33097	SPILIMBERGO	SI	01025599	OTTICO	2103



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Direzione centrale salute, integrazione
socio sanitaria, politiche sociali e famiglia

Elenco regionale dei fornitori dei dispositivi protesici inclusi nell'elenco 1 del nomenclatore di cui all'allegato 1 del DM 332/99
Categoria ministeriale: altro

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
ACUSTIC CLINIC DI ALESSANDRO RINALDO (182)	01553350222	VIA B. BARBARANI	37100	VERONA	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
ACUSTICA CAREGNATO SRL (209)	03573030248	PAPA GIOVANNI PAOLO II	36063	MAROSTICA	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
ACUSTICA ITALIANA S.R.L. (181)	05035810281	ENRICO DEGLI SCROVEGNI	35100	PADOVA	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
ACUSTICA SRL (208)	12854000150	MAURIZIO GONZAGA	20100	MILANO	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
ACUSTICA TRIESTINA (170)	00869060327	VIA DEI GIACINTI	34100	TRIESTE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
ACUSTICA UDINESE SRL (143)	02698230303	VIA POSCOLLE	33100	UDINE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
AMPLIFON ITALIA S.P.A. (242)	11567540965	VIA RIPAMONTI	20100	MILANO	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
AUDIO-MEDICA S.R.L. (152)	07753840961	SANTA SOFIA	20100	MILANO	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
AUDIOPRO BY ROMANO SRL (122)	01185020326	VIA MASSIMO D'AZEGLIO	34100	TRIESTE	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145
CENTRIUDITO S.R.L. (233)	02381490263	VIA SANTA BONA VECCHIA	31100	TREVISO	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145
CENTRO ACUSTICO DL DI ANTONIO DI LORENZO (147)	01358100285	VIA TERGOLA	35010	SANTA GIUSTINA IN COLLE	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145
CENTRO ACUSTICO SONCIN DI SONCIN ANGELO (118)	01812460309	VIA DEI GARZAROLLI	34170	GORIZIA	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145
CENTRO SORDITA' DI CLAUDIO MARIUZZO (39)	00205800287	VIA GATTAMELATA	35100	PADOVA	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145
CENTRO SORDITA' QUALITA' (249)	04146540242	VIA G. VACCARI	36100	VICENZA	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145
CLINICA AUDIOLOGICA DI GIULIA MALLIA (217)	01317270328	VIA SILVIO PELLICO	34100	TRIESTE	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145
CONC. MAICO - CENTRO OTOACUSTICO MARCHESIN (127)	02392770307	P.ZA XX SETTEMBRE	33100	UDINE	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145
DELTA VOX R.R.L. SOLUZIONI PER UDIRE (225)	04175540287	VIA OTTAVIO MUNERATI	35100	PADOVA	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145
DRIGO-APPARECCHI ACUSTICI (120)	01814580302	VIA FORO GIULIO CESARE	33043	CIVIDALE DEL FRIULI	SI	NON RICHIESTO	ALTRO	2145

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
ISTITUTO ACUSTICO PONTONI (10)	01084910312	PIAZZA DELLA REPUBBLICA	34074	MONFALCONE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
LA CASA DELL'APPARECCHIO ACUSTICO S.R.L. (253)	04630390617	VIA SALVO D'ACQUISTO	81031	AVERSA	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
LINEAR SRL (43)	02954950107	PIAZZA DELLA VITTORIA	16100	GENOVA	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
LISCO APPARECCHI ACUSTICI (49)	01849430309	VIA C.BATTISTI	33038	SAN DANIELE DEL FRIULI	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
L'UDITO DI BORTOLETTO STEFANO SRL (279)	03412900270	VIALE GIUSEPPE GARIBALDI	30173	MESTRE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
NUOVO UDITO S.R.L.S. (236)	04968720260	VIA DELLA VITTORIA	31029	VITTORIO VENETO	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
OTOLINK CLINICA ACUSTICA SRL (278)	03172850301	VIALE VENEZIA	33100	UDINE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
PROGETTO UDIRE DI ZILIO ALESSIO (231)	01485520934	VIA MONTEREALE	33170	PORDENONE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
PROGETTO UDIRE S.R.L. (211)	03128020124	VIA CAVOUR	21100	VARESE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
QUI SENTI THE REMEDY SRL (265)	01400930325	SAVORGNANA	33100	UDINE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145

AZIENDA	PARTITA IVA	INDIRIZZO	CAP	COMUNE	15 PUNTI	ITCA	CATEGORIA MINISTERIALE	CLASSI
RISENTO S.R.L. (248)	01921040935	VIALE VENEZIA	33072	CASARSA DELLA DELIZIA	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
SOLUZIONE UDIRE DI SALERNO ELENA (165)	03660920277	VIA MORIGLIONE	30016	IJSOLO	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
SONOVA AUDIOLOGICAL CARE ITALIA S.R.L. (261)	09237831004	VIA G. WAT	20100	MILANO	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
UDICARE S.R.L. (151)	06447710481	VIA PANCIAICHI	50100	FIRENZE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
UDIFON DICANOVA ALESSANDRO (196)	01171690256	MADONNETTA DI FOEN	32032	FELTRE	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145
ZELGER VENETO SRL (280)	02925880219	VIA ROMA	39100	BOLZANO	SI	NON RICHiesto	ALTRO	2145

25_48_1_DD5_ED TECN_56523_1_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio edilizia tecnica ed espropri 28 ottobre 2025, n. 56523/GRFVG - Fascicolo 327/123-Sub 6. (Estratto)

DPR 327/2001-Integrazione del decreto n. 147/TERINF del 20 gennaio 2022, con cui, ai sensi dell'art. 22 DPR 327/2001, è stata fissata l'indennità provvisoria e disposta la costituzione coattiva di servitù di gasdotto, nonché, ai sensi dell'art. 49 DPR 327/2001, autorizzata l'occupazione temporanea di aree non soggette ad espropriazione, per la costruzione ed esercizio del gasdotto "Metanodotto Mestre - Trieste, tratto Gonars - Trieste. Interventi per il declassamento a 24 bar e opere connesse. Rimozione PIL 45870/27 in Comune di Duino Aurisina, DN 250 (10)". Proponente Snam rete gas Spa.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(omissis)

DECRETA

Art.1

Gli estremi identificativi degli immobili per i quali è stata determinata l'indennità provvisoria all'articolo 1 e disposto l'asservimento all'articolo 4 del decreto n. 147/TERINF del 20.01.2022, vengono integrati con i relativi identificativi tavolari ossia comune censuario, partita tavolare, corpo tavolare e particella tavolare e di seguito riportati, mantenendo il dato catastale, nonché l'indicazione della consistenza e dell'indennità provvisoria per riprodurre specularmente la descrizione contenuta nel decreto medesimo: Comune amministrativo di Duino Aurisina

Comune censuario di San Pelagio

- 1) P.T.753 c.t.1 p.c.t. 659/15
foglio 6, mapp. 659/15 di mq. 5.618,
superficie da asservire: mq. 521
in natura: vigneto,
indennità: x
sedime: €/mq. 0,90 x mq. 521 = € 468,90.=
soprassuolo, piante di vite: €/mq. 4,50 x mq. 521 = € 2.344,50.=
totale: € 2.813,40.=
Ditta tavolare: ZIDARICH Beniamino, nato a Trieste il 02.05.1968, c.f. ZDBBMN68E02L424E
- 2) P.T. 169 c.t.1 p.c.t. 1746 (ex 952)
foglio 6, mapp. 952 di mq. 11.905,
superficie da asservire: mq. 41,
in natura: vigneto,
indennità:
sedime: €/mq. 0,90 x mq. 41 = € 36,90.=
soprassuolo, piante di vite: €/mq. 4,50 x mq. 41 = € 184,50.=
totale: € 221,40.=
Ditta tavolare: KANTE Eddy, nato a Duino Aurisina il 01.05.1957, c.f. KNTDDY57E01D383N

Art. 2

Ai fini dell'intavolazione, si integra il decreto n. 147/TERINF del 20.01.2022 con la planimetria "allegato A" facente parte integrante del presente atto, nella quale sono riportate le particelle tavolari ad oggi vigenti, nonché individuate le aree di esercizio della servitù di gasdotto, già costituita, mediante retinatura di colore rosso delimitate da polilinea chiusa:

- 1) Comune censuario di San Pelagio
P.T.753 c.t.1 p.c.t. 659/15
superficie asservita di mq. 521 delimitata dalla polilinea chiusa definita dai punti A -B-C-D-E-A
Ditta tavolare: ZIDARICH Beniamino, nato a Trieste il 02.05.1968, c.f. ZDBBMN68E02L424E
- 2) Comune censuario di San Pelagio
P.T. 169, c.t. 1, p.c.t. 1746 (ex 952)
Superficie asservita di mq 41 delimitata dalla polilinea chiusa definita dai punti F-G-H-F
Ditta tavolare: KANTE Eddy, nato a Duino Aurisina il 01.05.1957, c.f. KNTDDY57E01D383N.

Art. 3

L'identificazione riportata all'articolo 2 del decreto 147/TERINF del 20.01.2022 relativa al fondo dominante, di proprietà di Snam Rete Gas S.p.A., della costituita servitù imposta sui fondi serventi descritti nell'articolo 1, viene integrata con l'indicazione del corpo tavolare e risulta come di seguito:

Comune Censuario di Santa Maria Maddalena Inferiore

P.T. 645, c.t. 1, p.c.t. 2161

Ditta tavolare: Snam Rete Gas S.p.A., codice fiscale 10238291008.

Art. 4

Il terzo paragrafo dell'articolo 5 del decreto 147/TERINF del 20.01.2022 è sostituito dal seguente: " - l'obbligo di non costruire opere di qualsiasi genere, come pure fognature e canalizzazioni chiuse a distanza inferiore di ml. 11,50 (undici virgola cinquanta) dall'asse della tubazione, nonché di mantenere la superficie asservita a terreno agrario, con la possibilità di eseguire sulla stessa le normali coltivazioni senza alterazione della profondità di posa della tubazione."

Artt. 5,6,7

(omissis)

Trieste, 28 ottobre 2025

MODULO

25_48_1_DDS_FORM_59717_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio formazione 11 novembre 2025, n. 59717

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAzZA 2022/2024 - Programma nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR) misura 5, componente 1, riforma 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia occupabilità dei lavoratori - GOL 2022/2025. "Catalogo percorsi professionalizzanti - FPGO_PRO". Approvazione dei prototipi FPGO_PRO - scadenza 15 ottobre 2025 ore 17:00.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021, come modificata dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021, recante "LR 27/2007 - Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione" che delinea le politiche regionali in materia di apprendimento permanente destinate alla popolazione adulta e che, in particolare:

- definisce le attività del progetto "Piano d'azione zonale per l'apprendimento - PiAzZA - Uno spazio aperto per apprendere", quale declinazione del sistema formativo regionale rispetto allo sviluppo dell'apprendimento permanente (BOX 1), da finanziare con il Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+);
- definisce, in attuazione di quanto previsto dal "Programma Nazionale Garanzia di Occupabilità dei

Lavoratori” - GOL, gli obiettivi a sostegno dell’occupabilità dei lavoratori in transizione e disoccupati mediante l’ampliamento delle misure di politica attiva del lavoro e la promozione dello sviluppo di competenze digitali mirate all’inserimento o al reinserimento lavorativo, secondo le linee di indirizzo del “Piano Nazionale Nuove Competenze” (BOX 14);

VISTO il Programma Regionale del Fondo sociale europeo plus (FSE+) approvato dalla Commissione europea con decisione n. C(2022)5945 dell’11 agosto 2022 e modificato con decisione C(2024) 6970 final del 30 settembre 2024;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 che adotta in via definitiva il PR FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1576 del 25 ottobre 2024 avente ad oggetto l’adozione definitiva della riprogrammazione del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi dell’art. 24, paragrafo 1 del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO il “Regolamento per l’attuazione del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus (PR FSE+) 2021-2027 ai sensi dell’articolo 36 bis della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell’ambito dell’apprendimento permanente)”, emanato con DPR Reg 30 agosto 2023, n. 0146/Pres;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1423 del 17 settembre 2021 e s.m.i., recante “Programma Regionale Fondo Sociale Europeo+ 2021/2027 - Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2022. Approvazione” che stabilisce i programmi specifici per l’annualità 2022;

VISTO il Decreto interministeriale del 5 novembre 2021 pubblicato in GU n.306 del 27 dicembre 2021 recante “Adozione del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL)” e s.m.i.;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021 recante “Primo aggiornamento documento «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione” che integra il Programma GOL all’interno delle politiche regionali in materia di apprendimento permanente (BOX 14);

CONSIDERATO che le politiche di Apprendiamo@Lavoriamo in FVG prevedono finalità formative unitarie, orientate al raggiungimento sia degli obiettivi del Programma PiAzZA, sia gli obiettivi del Programma GOL, in un quadro di complementarità e integrazione tra la programmazione FSE+ e la programmazione PNRR;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 467 del 1 aprile 2022 di approvazione, in via definitiva, del Piano attuativo regionale della Regione Friuli Venezia Giulia del Programma nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL), e i suoi successivi aggiornamenti;

VISTO il decreto n. 657/LAVFORU dell’8 febbraio 2022 e s.m.i., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 8 del 23 febbraio 2022, con il quale è stato emanato l’ “AVVISO PUBBLICO (di seguito Avviso) per la selezione dei soggetti realizzatori delle Operazioni attuative del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2022 - Programma PiAzZA (BOX1), da finanziare nell’ambito del PR FSE+ 2021/2027 finanziato dall’Unione europea - FSE Plus e delle Operazioni attuative del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori - Programma GOL (BOX14), da finanziare nell’ambito del PNRR, Misura 5, Componente 1, Riforma 1.1, finanziato dall’Unione europea - NextGenerationEU”;

RICHIAMATO il decreto n° 5281/LAVFORU del 31 maggio 2022 con il quale è stata approvata la graduatoria delle candidature presentate e sono stati individuati i seguenti soggetti realizzatori delle attività formative per i rispettivi ambiti territoriali indicati nel documento Allegato 1 al citato Decreto n° 657/LAVFORU/2022:

- ATI 1 - GULIANO ISONTINO

con capofila I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa sociale

- ATI 2 - FRIULI

con capofila En.A.I.P. Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia

- ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO

con capofila IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa sociale;

RICHIAMATO il decreto n. 9181/GRFVG dell’11 agosto 2022 e s.m.i, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 34 del 24 agosto 2022, di approvazione dei documenti “Linee Guida - Disposizioni di carattere generale e Direttive FPGO_PRO”;

EVIDENZIATO che le Direttive FPGO_PRO prevedono la costituzione del Catalogo percorsi professionalizzanti o “Catalogo FPGO_PRO”, la cui struttura si suddivide nei seguenti sotto- cataloghi ciascuno riferito ad una delle quattro tipologie (Percorsi) - classificate dal Programma nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) entro le quali sono ricondotti i Programmi Specifici della programmazione FSE+ previsti dall’Avviso:

- Reinserimento Occupazionale
- Upskilling
- Reskilling
- Lavoro e inclusione;

PRECISATO, ai sensi del paragrafo 10 delle Direttive FPGO_PRO, che i prototipi FPGO possono consi-

stere in prototipi di orientamento finalizzati all'accompagnamento e tutoraggio;

SPECIFICATO che le operazioni prototipo devono essere presentate da una delle ATI selezionate, in nome e per conto di tutte le altre ATI selezionate, e che i prototipi approvati possono essere attuati da parte di tutte e 3 le ATI mediante "operazioni clone";

PRECISATO che, in forza della Direttiva FPGO_PRO, da ultimo modificata con decreto n. 50778/GRFVG del 1° ottobre 2025, le operazioni prototipo possono essere presentate dal 25 agosto 2022 con modalità "a sportello" entro le ore 17:00 dell'ultimo giorno utile delle seguenti scadenze:

- 15 settembre 2022
- 15 ottobre 2022
- 15 novembre 2022
- 15 dicembre 2022
- e successivamente, con cadenza quindicinale, entro il quindicesimo ed ultimo giorno di ogni mese, sino al 1° giugno 2026, salvo l'apertura di ulteriori sportelli come indicato dal punto 15.05 delle Direttive FPGO_PRO.

PRECISATO che, in base al paragrafo 15, capoverso 15.03 della Direttiva FPGO_PRO, nel caso sia presentata più volte la medesima domanda di finanziamento viene presa in considerazione l'ultima pervenuta entro i termini consentiti, e qualora la scadenza dei termini di presentazione dei progetti coincida con il sabato o con giornata festiva, il termine è posticipato al primo giorno lavorativo successivo;

PRESO ATTO che entro le ore 17:00 del 15 ottobre 2025 sono state presentate 3 operazioni;

EVIDENZIATO che le proposte di operazioni prototipo vengono selezionate sulla base del documento Metodologie approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1952 del 16 dicembre 2022 e s.m.i.;

DATO ATTO della ricezione, da parte dell'amministrazione regionale, dell'Atto d'obbligo e dell'Informativa privacy sottoscritti dalle ATI;

EVIDENZIATO che la commissione di valutazione, costituita con decreto n. 13073/GRFVG del 16 settembre 2022, e modificata con decreto n. 39867/GRFVG del 22 agosto 2024, ha provveduto alla valutazione dei prototipi presentati in base alle Direttive di cui si tratta, formalizzando le risultanze finali nel verbale di valutazione del 7 novembre 2025;

PRESO ATTO, dal citato verbale, che tutti e 3 i prototipi presentati sono stati valutati positivamente e sono approvabili;

CONSIDERATO che la valutazione dei prototipi presentati determina la predisposizione dei seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante);

PRECISATO che i prototipi non approvati per vizi formali possono essere ripresentati, esenti da vizi, allo sportello successivo o alla eventuale riapertura dei termini;

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

DECRETA

1. In relazione alla Direttiva indicata in premessa ed a seguito della valutazione dei prototipi FPGO_PRO presentati entro le ore 17.00 del 15 ottobre 2025, sono approvati i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante).

2. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 11 novembre 2025

MARZINOTTO

ALLEGATO 1 - ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE

P2-UP_FPGOPRO_Prototipi
FPGO_PRO UPSKILLING

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo massimo ammissibile di ogni operazione clone	Esito
1	PRINCIPI DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	FP2570220201	ATI 2 - FRIULI	2025	3.936,00	APPROVATO
2	DEFINIRE STRATEGIE DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	FP2570220202	ATI 2 - FRIULI	2025	7.380,00	APPROVATO
3	IMPLEMENTARE IL REPORTING DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	FP2570220203	ATI 2 - FRIULI	2025	7.380,00	APPROVATO

25_48_1_DDS_FORM_59719_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio formazione 11 novembre 2025, n. 59719

Programma nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR) misura 5, componente 1, riforma 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia occupabilità dei lavoratori - GOL 2022/2025 - Annualità 2022. Catalogo FPGO Formazione permanente per gruppi omogenei professionalizzante - FPGO_PRO". "Catalogo FPGO Soft skills trasversali e digitali - FPGO_SK". Approvazione dei cloni FPGO_PRO e FPGO_SK - presentati nel mese di ottobre 2025.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021, come modificata dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021, recante "LR 27/2007 - Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione" che delinea le politiche regionali in materia di apprendimento permanente destinate alla popolazione adulta e che, in particolare:

- definisce le attività del progetto "Piano d'azione zonale per l'apprendimento - PiAzZA - Uno spazio aperto per apprendere", quale declinazione del sistema formativo regionale rispetto allo sviluppo dell'apprendimento permanente (BOX 1), da finanziare con il Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+);

- definisce, in attuazione di quanto previsto dal "Programma Nazionale Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori" - GOL, gli obiettivi a sostegno dell'occupabilità dei lavoratori in transizione e disoccupati mediante l'ampliamento delle misure di politica attiva del lavoro e la promozione dello sviluppo di competenze digitali mirate all'inserimento o al reinserimento lavorativo, secondo le linee di indirizzo del "Piano Nazionale Nuove Competenze" (BOX 14);

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 467 del 1 aprile 2022 di approvazione, in via definitiva, del Piano attuativo regionale della Regione Friuli Venezia Giulia del Programma nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL);

RICHIAMATO il decreto 24 agosto 2023 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, recante "Modalità di riparto della seconda quota di risorse del PNRR destinate all'intervento M5C1 «1.1 Politiche attive del lavoro e formazione», nell'ambito del Programma nazionale per la Garanzia occupabilità dei lavoratori (GOL)", pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 237 del 10 ottobre 2023, il quale ha, tra l'altro, ripartito tra le Regioni le risorse riferite alla seconda annualità di attuazione del Programma GOL (2023), assegnando contestualmente i relativi target;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 69 del 19 gennaio 2024 di aggiornamento all'annualità 2023 del Piano attuativo regionale della Regione Friuli Venezia Giulia del Programma nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL);

RICHIAMATO il decreto del 30 marzo 2024 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze recante "Aggiornamento del Programma GOL" (in GU n.120 del 24 maggio 2024);

RICHIAMATO il decreto 30 marzo 2024 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze mediante il quale è stato adottato il Piano Nuove Competenze - Transizioni (PNC-Transizioni) (in GU n.120 del 24 maggio 2024);

RICHIAMATA la delibera della Giunta Regionale n. 1181 del 2 agosto 2024 di approvazione definitiva del documento "Modifiche ed aggiornamenti all'aggiornamento 2023 del Piano Attuativo Regionale della Regione Friuli Venezia Giulia del programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL)";

RICHIAMATO il decreto dell'11 febbraio 2025 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze "Modalità di riparto della terza e quarta quota di risorse PNRR e destinate all'intervento M5C1 1.1 - Politiche attive del lavoro e formazione - nell'ambito

del Programma nazionale per la garanzia occupabilità dei lavoratori (GOL)" (GU Serie Generale n.88 del 15 aprile 2025);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1007 del 17 luglio 2025 che ha approvato in via definitiva l'Aggiornamento 2024 e 2025 del Piano Attuativo Regionale della Regione Friuli Venezia Giulia del programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL);

VISTO il decreto n. 657/LAVFORU dell'8 febbraio 2022 e s.m.i., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 8 del 23 febbraio 2022, con il quale è stato emanato l' "AVVISO PUBBLICO (di seguito Avviso) per la selezione dei soggetti attuatori delle Operazioni attuative del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2022 - Programma PiAZZA (BOX1), da finanziare nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 finanziato dall'Unione europea - FSE Plus e delle Operazioni attuative del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori - Programma GOL (BOX14), da finanziare nell'ambito del PNRR, Misura 5, Componente 1, Riforma 1.1, finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU";

RICHIAMATO il decreto n° 5281/LAVFORU del 31 maggio 2022 con il quale è stata approvata la graduatoria delle candidature presentate e sono stati individuati i seguenti soggetti realizzatori delle attività formative per i rispettivi ambiti territoriali indicati nel documento Allegato 1 al citato Decreto n° 657/LAVFORU/2022:

- ATI 1 - GIULIANO ISONTINO

con capofila I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa sociale

- ATI 2 - FRIULI

con capofila En.A.I.P. Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia

- ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO

con capofila IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa sociale;

RICHIAMATO il documento "Linee Guida - Disposizioni di carattere generale approvato con il decreto n. 9181/GRFVG dell'11 agosto 2022, e modificato con i decreti n. 12684/GRFVG del 13 settembre 2022, n. 30775/GRFVG del 16 dicembre 2022, n. 16287/GRFVG del 12 aprile 2023, n. 46375/GRFVG del 30 settembre 2024, e n. 48848 del 22 settembre 2025;

VISTO il decreto n. 9181/GRFVG dell'11 agosto 2022 e s.m.i., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 34 del 24 agosto 2022, con il quale, tra l'altro, viene approvato il documento Direttive FPGO_PRO - Formazione Permanente per Gruppi Omogenei;

VISTO il decreto n. 12684/GRFVG del 13 settembre 2022 e s.m.i., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 39 del 28 settembre 2022, il quale, tra l'altro, approva il documento "Direttive FPGO_SK Soft Skills trasversali e digitali (catalogo)";

EVIDENZIATO che le Direttive FPGO_PRO e FPGO_SK, conformemente all'Avviso, prevedono la costituzione del Catalogo percorsi professionalizzanti o "Catalogo FPGO_PRO", articolato nei seguenti sotto-cataloghi: UPSKILLING; RESKILLING; LAVORO E INCLUSIONE; ORIENTAMENTO;

RICHIAMATI i decreti n. 15649/GRFVG del 5 ottobre 2022, n. 20263/GRFVG del 4 novembre 2022, n.29932/GRFVG del 14 dicembre 2022, n. 1937/GRFVG del 19 gennaio 2023, n. 9730/GRFVG del 9 marzo 2023, n.14520/GRFVG del 2 aprile 2023, n. 24642/GRFVG del 26 maggio 2023, n.30498/GRFVG del 28 giugno 2023, n. 34145/GRFVG del 21 luglio 2023, n. 40483/GRFVG del 6 settembre 2023, n. 49235/GRFVG del 25 ottobre 2023, n. 52152/GRFVG del 10 novembre 2023, n.2453/GRFVG del 23 gennaio 2024, n. 10471/GRFVG del 6 marzo 2024, n. 14419/GRFVG del 26 marzo 2024, n. 34747/GRFVG del 18 luglio 2024, n. 37432/GRFVG del 2 agosto 2024, n. 41038/GRFVG del 29 agosto 2024, n. 55609/GRFVG del 14 novembre 2024, n. 65267/GRFVG del 18 dicembre 2024, n. 65777/GRFVG del 20 dicembre 2024, n. 10345/GRFVG del 4 marzo 2025 e n. 41754/GRFVG dell'11 agosto 2025, con i quali sono stati approvati i prototipi FPGO_PRO presentati sino alla scadenza del 31 luglio 2025;

RICHIAMATI i decreti n. 20558/GRFVG del 7 novembre 2022, n. 27748/GRFVG del 30 novembre 2022, n. 32143/GRFVG del 27 dicembre 2022, n. 6178/GRFVG del 16 febbraio 2023, n. 35458/GRFVG del 28 luglio 2023, n. 48360/GRFVG del 20 ottobre 2023, n. 31476/GRFVG del 28 giugno 2024, n. 36754/GRFVG del 30 luglio 2024, e n. 52143/GRFVG del 29 ottobre 2024, con i quali sono stati approvati i prototipi FPGO_SK presentati sino alla scadenza del 30 settembre 2024;

RICHIAMATI i paragrafi 27 e 28 della direttiva FPGO_PRO, e i paragrafi 25 e 26 della Direttiva FPGO_SK, i quali definiscono le UCS applicabili nell'ambito della gestione finanziaria delle attività di cui alla Direttiva medesima;

PRECISATO che gli atti adottati dalla Regione Friuli Venezia Giulia per l'aggiornamento o l'integrazione delle Unità di Costo Standard specificano i tempi e le modalità di applicazione di dette modifiche;

PRECISATO inoltre che sono stati adottati i seguenti decreti di concessione:

- per ATI 1 - GIULIANO ISONTINO il decreto n. 12631/ GRFVG del 13 settembre 2022 e s.m.i., a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 2 - Upskilling - CUP D24E22000960001, il decreto n. 12630/ GRFVG del 13 settembre 2022 e s.m.i., a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 3 - Reskilling - CUP D24E22000970001, il decreto n.12629/GRFVG del 13 settembre 2022 e s.m.i., a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1,

Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 4 - Lavoro e inclusione - CUP D24E22000980001, e il decreto n.12628/GRFVG del 13 settembre 2022 a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 5 -Ricollocazione collettiva - CUP D24D22001690006

- per ATI 2- FRIULI, , il decreto di concessione n. 12627/GRFVG del 13 settembre 2022 a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 2 - Upskilling - CUP D24E22000990006, il decreto n. 12626/GRFVG del 13 settembre 2022 a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 3 - Reskilling - CUP D24E22001000006, il decreto n.12625/GRFVG del 13 settembre 2022 a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 4 - Lavoro e inclusione - CUP D24E22001010006, e il decreto n.12624/GRFVG del 13 settembre 2022 a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 5 -Ricollocazione collettiva - CUP D24D22001700006

- per ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO il decreto n. 12623/ GRFVG del 13 settembre 2022 e s.m.i., a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 2 - Upskilling - CUP D24E22001020006, il decreto n. 12622/ GRFVG del 13 settembre 2022 e s.m.i., a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 3 - Reskilling - CUP D24E22001030006, il decreto n.12621/GRFVG del 13 settembre 2022 e s.m.i., a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 4 - Lavoro e inclusione - CUP D24E22001040006, e il decreto n.12620/GRFVG del 13 settembre 2022 a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL Percorso 5 -Ricollocazione collettiva - CUP D24D22001710006;

DATO ATTO della ricezione, da parte dell'amministrazione regionale, dell'Atto d'obbligo e dell'Informativa privacy sottoscritti dalle ATI;

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie complessive disponibili a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL, per la realizzazione sia dell'attività FPGO_PRO che FPGO_SK per l'annualità 2022, sono ripartite a livello di aree territoriali come di seguito indicato:

MISURA	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P2 - UP	FPGO_PRO/ FPGO_SK	1.304.000,00	1.752.000,00	944.000,00	4.000.000,00
P3 - RE	FPGO_PRO/ FPGO_SK	1.141.000,00	1.533.000,00	826.000,00	3.500.000,00
P4 - IN	FPGO_PRO/ FPGO_SK	652.000,00	876.000,00	472.000,00	2.000.000,00
TOTALE					9.500.000,00

VISTO il decreto n. 50142/GRFVG del 31 ottobre 2023, con cui è stata approvata la modifica del riparto per l'annualità 2022, delle risorse assegnate ad ATI 1 - GIULIANO ISONTINO e ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO per la gestione delle attività rientranti nel Programma GOL, Percorso P2 e Percorso P3, a seguito del quale le risorse finanziarie complessive disponibili a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL, per la realizzazione sia dell'attività FPGO_PRO che FPGO_SK per l'annualità 2022, sono ripartite a livello di aree territoriali come di seguito indicato:

MISURA	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P2 - UP	FPGO_PRO/ FPGO_SK	904.000,00	1.752.000,00	944.000,00	3.600.000,00
P3 - RE	FPGO_PRO/ FPGO_SK	1.541.000,00	1.533.000,00	1.026.000,00	4.100.000,00
P4 - IN	FPGO_PRO/ FPGO_SK	652.000,00	876.000,00	272.000,00	1.800.000,00
TOTALE					9.500.000,00

VISTO il decreto n. 59141/GRFVG del 4 dicembre 2023, con cui è stata approvata la seconda modifica del riparto per l'annualità 2022, nello specifico delle risorse assegnate ad ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per la gestione delle attività rientranti nel Programma GOL, Percorso P3 e Percorso P4, a seguito del quale le risorse finanziarie complessive disponibili a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL, per la realizzazione sia dell'attività FPGO_PRO che FPGO_SK per l'annualità 2022, sono ripartite a livello di aree territoriali come di seguito indicato:

MISURA	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P2 - UP	904.000,00	1.752.000,00	944.000,00	3.600.000,00
P3 - RE	1.941.000,00	1.533.000,00	1.026.000,00	4.500.000,00
P4 - IN	252.000,00	876.000,00	272.000,00	1.400.000,00
TOTALE				9.500.000,00

VISTO il decreto 11965/GRFVG del 14 marzo 2024, con cui è stata approvata la terza modifica del riparto per l'annualità 2022, nello specifico delle risorse assegnate ad ATI 1 - GIULIANO ISONTINO e da ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO per la gestione delle attività rientranti nel Programma GOL, Percorso P2-UP, Percorso P3-RE e Percorso P4-IN, a seguito del quale le risorse finanziarie complessive disponibili a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL, per la realizzazione, tra le altre, dell'attività FPGO_COP per l'annualità 2022, sono ripartite a livello di aree territoriali come di seguito indicato:

MISURA	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P2 - UP	904.000,00	1.752.000,00	694.000,00	3.350.000,00
P3 - RE	2.041.000,00	1.533.000,00	1.276.000,00	4.850.000,00
P4 - IN	152.000,00	876.000,00	272.000,00	1.300.000,00
TOTALE				9.500.000,00

VISTO il decreto 16837/GRFVG del 10 aprile 2024, con cui è stata approvata la quarta modifica del riparto per l'annualità 2022, nello specifico delle risorse assegnate ad ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per la gestione delle attività rientranti nel Programma GOL, Percorso P2-UP e Percorso P3-RE, a seguito del quale le risorse finanziarie complessive disponibili a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL, per la realizzazione, tra le altre, dell'attività FPGO_COP per l'annualità 2022, sono ripartite a livello di aree territoriali come di seguito indicato:

MISURA	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P2 - UP	804.000,00	1.752.000,00	694.000,00	3.250.000,00
P3 - RE	2.141.000,00	1.533.000,00	1.276.000,00	4.950.000,00
P4 - IN	152.000,00	876.000,00	272.000,00	1.300.000,00
TOTALE				9.500.000,00

VISTO il decreto 24525/GRFVG del 23 maggio 2024, con cui è stata approvata la quinta modifica del riparto per l'annualità 2022, nello specifico delle risorse assegnate ad ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per la gestione delle attività rientranti nel Programma GOL, Percorso P3-RE, e Percorso P4-IN, a seguito del quale le risorse finanziarie complessive disponibili a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL, per la realizzazione, tra le altre, dell'attività FPGO_COP per l'annualità 2022, sono ripartite a livello di aree territoriali come di seguito indicato:

MISURA	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P2 - UP	804.000,00	1.752.000,00	694.000,00	3.250.000,00
P3 - RE	2.156.000,00	1.533.000,00	1.276.000,00	4.965.000,00
P4 - IN	137.000,00	876.000,00	272.000,00	1.285.000,00
TOTALE				9.500.000,00

VISTO il decreto 27345/GRFVG del 6 giugno 2024, con cui è stata approvata la sesta modifica del riparto per l'annualità 2022, nello specifico delle risorse assegnate ad ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per la gestione delle attività rientranti nel Programma GOL, Percorso P2-UP, Percorso P3-RE, e Percorso P4-IN, a seguito del quale le risorse finanziarie complessive disponibili a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL, per la realizzazione, tra le altre, dell'attività FPGO_COP per l'annualità 2022, sono ripartite a livello di aree territoriali come di seguito indicato:

MISURA	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P2 - UP	761.840,00	1.752.000,00	694.000,00	3.207.840,00
P3 - RE	2.243.960,00	1.533.000,00	1.276.000,00	5.052.960,00
P4 - IN	91.200,00	876.000,00	272.000,00	1.239.200,00
TOTALE				9.500.000,00

RICHIAMATO il decreto n. 62850/GRFVG del 9 dicembre 2024, con il quale sono state da ultimo approvate e finanziate le operazioni-clone FPGO presentate nei mesi di ottobre e novembre 2024, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) - Programma GOL per la realizzazione dell'attività FPGO_PRO, FPGO_SK e FPGO_COP per l'annualità 2022, è la seguente:

MISURA	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
P2 - UP	1.270,00	685.440,00	195.688,00	882.398,00
P3 - RE	54,00	119.058,00	92.440,00	211.552,00
P4 - IN	0,00	752.344,00	268.304,00	1.020.648,00
TOTALE				2.114.598,00

VISTE le operazioni-clone FPGO a valere sul PNRR -Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1- Programma GOL - annualità 2022 pervenute nel mese di ottobre 2025;

CONSIDERATO che sono pervenuti 58 cloni;

RITENUTO di approvare i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione e l'autorizzazione di 58 operazioni-clone per complessivi € 372.556,00, a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL - annualità 2022, come di seguito indicato:

P2-UP

ATI 2 - FRIULI: n. 58 cloni per totali € 372.556,00;

EVIDENZIATO che la disponibilità finanziaria residua a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) - Programma GOL per la realizzazione dell'attività FPGO_PRO, FPGO_SK. E FPGO_COP, per l'annualità 2022, è la seguente:

MISURA	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
P2 - UP	1.270,00	312.884,00	195.688,00	509.842,00
P3 - RE	54,00	119.058,00	92.440,00	211.552,00
P4 - IN	0,00	752.344,00	268.304,00	1.020.648,00
TOTALE				1.742.042,00

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

DECRETA

1. In relazione alle Direttive indicate in premessa ed a seguito delle operazioni clone FPGO presentate a valere sul Programma GOL nel mese di ottobre 2025, sono approvati i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante).

2. L'allegato 1 determina l'approvazione e l'autorizzazione di 58 operazioni-clone per complessivi € 372.556,00, a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) per il Programma GOL - annualità 2022, come di seguito indicato:

P2-UP

ATI 2 - FRIULI: n. 58 cloni per totali € 372.556,00.

3. Si dà atto che la disponibilità finanziaria residua per la realizzazione dell'attività FPGO_PRO, FPGO_SK, e FPGO_COP, a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) - Programma GOL per la realizzazione dell'attività FPGO_PRO, FPGO_SK, e FPGO_COP per l'annualità 2022, è la seguente:

MISURA	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
P2 - UP	1.270,00	312.884,00	195.688,00	509.842,00
P3 - RE	54,00	119.058,00	92.440,00	211.552,00
P4 - IN	0,00	752.344,00	268.304,00	1.020.648,00
TOTALE				1.742.042,00

4. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

Trieste, 11 novembre 2025

MARZINOTTO



ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI CLONE APPROVATE

PNRR - Programma GOL

Capofila : ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE

ATI 2 - FRIULI

PERCORSO 2

NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE CLONE	TIPOLOGIA CLONE	CODICE PROTOTIPO	SOGGETTO EROGATORE	COSTO AMMESSO	CONTRIBUTO AMMESSO
2025/14032	01/10/2025 08:45:48	2025/14032/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822112	ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	3.576,00	3.576,00
2025/14033	01/10/2025 09:16:12	2025/14033/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822105	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	9.840,00	9.840,00
2025/14036	01/10/2025 10:04:10	2025/14036/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822105	CEF.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FORMAZIONE AGRICOLA PERMANENTE	8.940,00	8.940,00
2025/14037	01/10/2025 10:06:37	2025/14037/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822109	CONSORZIO FRIULI FORMAZIONE	8.200,00	8.200,00
2025/14042	01/10/2025 11:36:12	2025/14042/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2438497902	FONDAZIONE SALESIANI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE ITALIA NORD EST - IMPRESA SOCIALE	2.624,00	2.624,00
2025/14045	01/10/2025 14:50:30	2025/14045/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	CEF.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FORMAZIONE AGRICOLA PERMANENTE	2.980,00	2.980,00
2025/14047	01/10/2025 14:56:28	2025/14047/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	2.980,00	2.980,00
2025/14048	01/10/2025 15:02:08	2025/14048/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	2.980,00	2.980,00
2025/14049	01/10/2025 15:22:42	2025/14049/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO professionalizzante	FP2335075402	CONSORZIO FRIULI FORMAZIONE	7.152,00	7.152,00
2025/14237	02/10/2025 08:47:02	2025/14237/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822102	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	2.384,00	2.384,00
2025/14240	02/10/2025 09:03:36	2025/14240/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2305675502	ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	8.940,00	8.940,00
2025/14241	02/10/2025 09:18:55	2025/14241/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2224236722	ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	5.960,00	5.960,00
2025/14246	02/10/2025 10:30:01	2025/14246/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	2.980,00	2.980,00
2025/14247	02/10/2025 10:33:19	2025/14247/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO professionalizzante	FP2462673403	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	13.120,00	13.120,00
2025/14256	02/10/2025 12:26:21	2025/14256/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2438497901	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	4.920,00	4.920,00
2025/14257	02/10/2025 12:31:59	2025/14257/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2305675502	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	9.840,00	9.840,00
2025/14600	03/10/2025 14:47:43	2025/14600/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO professionalizzante	FP2314680903	ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	11.920,00	11.920,00



2025/15309	06/10/2025 08:55:59	2025/15309/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822102	FONDAZIONE SALESIANI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE ITALIA NORD EST - IMPRESA SOCIALE	2.624,00	2.624,00
2025/15816	07/10/2025 1:23:36	2025/15816/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2305675502	ENAI.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	9.840,00	9.840,00
2025/15951	09/10/2025 12:28:29	2025/15951/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2224189115	IR.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	7.216,00	7.216,00
2025/15952	09/10/2025 1:22:39	2025/15952/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2438497901	IR.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	4.920,00	4.920,00
2025/15960	09/10/2025 1:50:54	2025/15960/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822105	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	8.940,00	8.940,00
2025/16181	13/10/2025 11:38:08	2025/16181/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2224236722	CONSORZIO FRIULI FORMAZIONE	6.560,00	6.560,00
2025/16195	13/10/2025 15:54:01	2025/16195/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822105	ENAI.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	9.840,00	9.840,00
2025/16476	14/10/2025 08:18:45	2025/16476/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2438497903	FONDAZIONE SALESIANI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE ITALIA NORD EST - IMPRESA SOCIALE	3.936,00	3.936,00
2025/16477	14/10/2025 08:25:02	2025/16477/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2224189118	ENAI.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	5.730,00	5.730,00
2025/16539	15/10/2025 09:53:57	2025/16539/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2305675502	CENTRO SOLIDARIETA' GIOVANI "GIOVANNI MICESIO" - ONLUS	9.840,00	9.840,00
2025/16540	15/10/2025 09:55:19	2025/16540/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2224236722	ENAI.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	6.560,00	6.560,00
2025/16657	16/10/2025 14:21:34	2025/16657/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822105	IR.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	9.840,00	9.840,00
2025/16670	16/10/2025 1:00:33	2025/16670/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2305675502	CENTRO SOLIDARIETA' GIOVANI "GIOVANNI MICESIO" - ONLUS	9.840,00	9.840,00
2025/16671	16/10/2025 1:00:08	2025/16671/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2438497901	CENTRO SOLIDARIETA' GIOVANI "GIOVANNI MICESIO" - ONLUS	4.920,00	4.920,00
2025/17058	17/10/2025 14:52:20	2025/17058/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2305675502	CE.F.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FORMAZIONE AGRICOLA PERMANENTE	8.940,00	8.940,00
2025/17060	17/10/2025 15:46:51	2025/17060/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2438497901	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA SRL IMPRESA SOCIALE	4.920,00	4.920,00
2025/17150	20/10/2025 1:54:05	2025/17150/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	IR.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	2.980,00	2.980,00
2025/17155	20/10/2025 1:22:716	2025/17155/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2305675502	CENTRO EDILE PER LA FORMAZIONE E LA SICUREZZA - CEFS	9.840,00	9.840,00
2025/17302	22/10/2025 15:16:33	2025/17302/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	2.980,00	2.980,00
2025/17303	22/10/2025 15:16:50	2025/17303/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822105	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	8.940,00	8.940,00
2025/17388	23/10/2025 10:41:50	2025/17388/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	IR.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	2.980,00	2.980,00
2025/17389	23/10/2025 10:43:52	2025/17389/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2224236707	ENAI.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	5.960,00	5.960,00
2025/17392	23/10/2025 11:35:51	2025/17392/0	UPSKILLING - Catalogo FP20 Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822112	CONSORZIO FRIULI FORMAZIONE	3.936,00	3.936,00

 Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU			 REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA			 GOL Garanzia Occupabilità Lavoratori		
2025/17693	23/10/2025 11:37:14	2025/17693/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2224236722	CONSORZIO FRIULI FORMAZIONE	5.960,00	5.960,00	5.960,00
2025/17472	24/10/2025 11:17:17	2025/17472/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2231889702	IR.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	2.980,00	2.980,00	2.980,00
2025/17474	24/10/2025 11:48:29	2025/17474/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2438497902	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	2.624,00	2.624,00	2.624,00
2025/17477	24/10/2025 12:36:16	2025/17477/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO professionalizzante	FP2224189116	CENTRO SOLIDARIETA' GIOVANI "GIOVANNI MICESIO" - ONLUS	7.872,00	7.872,00	7.872,00
2025/17620	28/10/2025 08:03:26	2025/17620/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822105	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	9.840,00	9.840,00	9.840,00
2025/17621	28/10/2025 08:06:11	2025/17621/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	ENAI.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	2.980,00	2.980,00	2.980,00
2025/17636	28/10/2025 11:09:55	2025/17636/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO professionalizzante	FP2231973348	OFFICINA PITTINI PER LA FORMAZIONE	13.120,00	13.120,00	13.120,00
2025/17638	28/10/2025 11:15:30	2025/17638/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	CEE.F.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FORMAZIONE AGRICOLA PERMANENTE	2.980,00	2.980,00	2.980,00
2025/17641	28/10/2025 11:52:17	2025/17641/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2224236723	IR.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	5.960,00	5.960,00	5.960,00
2025/17647	28/10/2025 12:52:19	2025/17647/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822109	IR.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	7.450,00	7.450,00	7.450,00
2025/17652	28/10/2025 13:57:59	2025/17652/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2224236723	ENAI.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	5.960,00	5.960,00	5.960,00
2025/17693	29/10/2025 10:18:44	2025/17693/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2218822105	ENAI.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	9.840,00	9.840,00	9.840,00
2025/17704	29/10/2025 14:04:17	2025/17704/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2438497902	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	2.624,00	2.624,00	2.624,00
2025/17705	29/10/2025 14:18:13	2025/17705/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO professionalizzante	FP2314880803	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	13.120,00	13.120,00	13.120,00
2025/17770	30/10/2025 08:27:31	2025/17770/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2356123601	GRAMARS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	2.384,00	2.384,00	2.384,00
2025/17773	30/10/2025 10:47:17	2025/17773/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2438497902	IR.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	2.624,00	2.624,00	2.624,00
2025/17774	30/10/2025 10:51:07	2025/17774/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2305675502	ENAI.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	9.840,00	9.840,00	9.840,00
2025/17877	31/10/2025 10:42:01	2025/17877/0	UPSKILLING - Catalogo FPCO Soft Skills trasversali e digitali	FP2458464601	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	2.980,00	2.980,00	2.980,00
	Tot. operazioni:	58			Somma:	372.556,00	372.556,00	372.556,00
Totale operazioni per ATI 2 - FRIULI :58								372.556,00
Totale operazioni approvate :58								372.556,00

Totale approvato per ATI 2 - FRIULI :
372.556,00

Totale approvato :
372.556,00

Pagina 3 di 3

25_48_1_DDS_FORM_59977_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio formazione 12 novembre 2025, n. 59977

FSE+. Programma regionale 2021-2027 - PS 11/24. Emanazione delle Direttive per la predisposizione e realizzazione dell'operazione relativa al trasporto allievi partecipanti ai percorsi leFP iscritti presso un CFP - a.f. 2025/2026.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

VISTO il decreto n. 15171/GRFVG del 5 aprile 2023, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 16 di data 19 aprile 2023, con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione di candidature inerenti la gestione delle attività di Istruzione e Formazione Professionale (leFP);

VISTO il decreto n. 44734/GRFVG del 2 ottobre 2023, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 41 di data 11 ottobre 2023, con il quale è stato affidato l'incarico per l'organizzazione e la gestione dell'offerta formativa per gli anni 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027, all'Associazione Temporanea di Impresa Effe.Pi 2027 con capofila IAL Friuli Venezia Giulia, di seguito AT Effe.Pi 2027;

VISTO il decreto n. 9760/GRFVG del 01/03/2024 con il quale si è preso atto dell'avvenuta formalizzazione dell'AT Effe.Pi 2027 (Capofila IAL FVG) entro il termine stabilito dall'Avviso ovvero entro 60 giorni dalla pubblicazione sul BUR del citato decreto n. 44734/GRFVG del 2 ottobre 2023;

VISTO il Documento concernente "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO. Annualità 2024", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 672 del 10 maggio 2024 e successive modifiche ed integrazioni e in particolare il PS 11/24 - Trasporto allievi;

RAVVISATA la necessità di dettare specifiche Direttive per la predisposizione e realizzazione dell'operazione relativa al trasporto allievi partecipanti ai percorsi leFP iscritti presso un CFP per l'annualità 2025/2026 da parte delle due AT;

VISTO il parere di conformità espresso dall'Autorità di gestione del PR - FSE+ con nota n. 767875 del 6 novembre 2025, ai sensi del paragrafo 3.1.4 del documento "Manuale delle procedure per l'attuazione del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia" approvato con decreto n. 30898/GRFVG del 29/06/2023 e successive modifiche e integrazioni;

PRECISATO che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

RICHIAMATA la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, sono approvate nel testo allegato le Direttive per la predisposizione e realizzazione dell'operazione relativa al trasporto allievi partecipanti ai percorsi leFP iscritti presso un CFP per l'annualità 2025/2026.

2. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 12 novembre 2025

MARZINOTTO



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Direttive per la predisposizione e realizzazione dell'operazione relativa al trasporto allievi partecipanti ai percorsi leFP iscritti presso un CFP

Fondo Sociale Europeo plus – FSE+ Programmazione 2021/2027

Priorità 2 – Istruzione e formazione

Pianificazione periodica delle operazioni – PPO Annualità 2024

Programma specifico n. 11/24 – Trasporto allievi – Annualità 2025/2026

Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia

Servizio formazione

Cofinanziato
dall'Unione europeaREGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

SOMMARIO

1. PREMESSA	3
2. QUADRO NORMATIVO E ATTI DI RIFERIMENTO	4
3. INDICATORI	6
4. SOGGETTI PROPONENTI / SOGGETTI ATTUATORI	7
5. DIRITTI E OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE	7
6. DESTINATARI	9
7. DESCRIZIONE E STRUTTURA DELL'OPERAZIONE	9
8. RISORSE E GESTIONE FINANZIARIA	10
9. PRESENTAZIONE DELL'OPERAZIONE	11
10. SELEZIONE DELL'OPERAZIONE	12
11. APPROVAZIONE DELL'OPERAZIONE	13
12. CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO	13
13. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI	13
14. PRINCIPI ORIZZONTALI	14
15. RENDICONTAZIONE	14
16. REVOCA DEL CONTRIBUTO	16
17. INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E VISIBILITÀ	16
18. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	17
19. ELEMENTI INFORMATIVI	20



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

1. PREMESSA

1. Le presenti Direttive intendono fornire all'Associazione temporanea d'impresa Effe.Pi 2027¹ (di seguito AT Effe.Pi2027), individuata² con decreto n. 44734/GRFVG del 2 ottobre 2023, indicazioni per la presentazione e gestione dell'operazione relativa alle azioni di accompagnamento finalizzate a favorire la partecipazione degli allievi ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) mediante il riconoscimento delle spese sostenute per il trasporto nell'annualità formativa 2025/2026.
2. L'operazione disciplinata dalle presenti Direttive rientra nell'ambito del documento "Apprendiamo & Lavoriamo in FVG – Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1422 del 17 settembre 2021 e aggiornato con deliberazione n. 1996 del 23 dicembre 2021.
3. L'operazione disciplinata dalle presenti Direttive rientra nell'ambito del Programma Regionale (PR) FSE+ 2021-2027, di seguito PR, e fa capo al Programma specifico n. 11/24 – Trasporto allievi, previsto nel Documento concernente "Pianificazione periodica delle operazioni – PPO. Annualità 2024", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 672 del 10 maggio 2024 e successive modifiche ed integrazioni.
4. L'operazione è inquadrata nel PR come di seguito indicato:

<i>Priorità</i>	2 – Istruzione e Formazione
<i>Obiettivo specifico</i>	g) - 04.07 Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale
<i>Azione</i>	g.10 Interventi di accompagnamento e sostegno (anche spese trasporto) finalizzati a favorire la partecipazione ai percorsi di IeFP
<i>Operazione di Importanza Strategica</i>	APPRENDIAMO @ LAVORIAMO IN FVG
<i>Settore d'intervento</i>	149 - Sostegno all'istruzione primaria e secondaria (infrastrutture escluse)
<i>Destinatari</i>	Popolazione in età lavorativa
<i>Durata</i>	Pluriennale (2024 – 2026)

¹ Formalmente costituita con atto del Notaio dott. Gaspare Gerardi, repertorio n. 78.580/39.418 del 7 dicembre 2023.

² In relazione all'Aviso emanato con decreto n. 15171/GRFVG del 5 aprile 2023.



5. La struttura regionale attuatrice del programma specifico, individuata dal PPO 2024, è il Servizio formazione della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, di seguito denominato SRA.

2. QUADRO NORMATIVO E ATTI DI RIFERIMENTO

1. Nell'ambito della programmazione 2021- 2027, con riguardo al Programma Regionale FSE Plus 2021/2027 e nel rispetto del Reg. (UE) 2021/1060 recante disposizioni comuni circa l'ammissibilità delle spese (art. 63), si applicano i Criteri di selezione delle operazioni previsti dal Documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del PR FSE+ ex art. 40 c.2 lett. a) del Regolamento (UE) 2021/1060", adottato in via definitiva dalla Giunta regionale con delibera n. 1952 del 16 dicembre 2022 in seguito alla procedura di approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del PR FSE+ 2021-2027 e ss.mm.ii (d'ora in avanti Metodologia).
2. In ordine agli adempimenti afferenti alla trasparenza dell'attuazione ed alla comunicazione, i beneficiari dei progetti avviati con il presente Avviso riconoscono il sostegno fornito al progetto e sono responsabili, secondo quanto previsto dall'art. 47 e dall'art. 50, c. 1 e 2 del Reg. (UE) 2021/1060, del rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione ivi contenuti, laddove pertinenti, comprese le caratteristiche tecniche previste dall'allegato IX del medesimo regolamento.
3. I beneficiari dei progetti che saranno avviati con il presente Avviso sono altresì consapevoli che l'accettazione del cofinanziamento comporta, ai sensi del Regolamento (UE) n.2021/1060, l'accettazione della pubblicazione sui portali istituzionali della Regione, dello Stato e dell'Unione europea, dei dati relativi al beneficiario e al progetto cofinanziato così come indicati e definiti all'art. 49 comma 3 del Reg. (UE) n.2021/1060.

Disposizioni inerenti al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

a) Normativa e atti UE

- Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento (UE) 2021/1057 del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
- Accordo di Partenariato della politica di coesione europea 2021-2027 dell'Italia approvato con decisione della Commissione europea C(2022)4787 del 15 luglio 2022;



- Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione n. C(2022)5945 del 11 agosto 2022 e da ultimo modificato con decisione n. C(2024) 6970 del 30 settembre 2024;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2025) 3561 final del 26/05/2025 recante conferma dell'assegnazione definitiva dell'importo di flessibilità per il programma "PR Friuli-Venezia Giulia FSE+ 2021-2027" ai fini del sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Friuli-Venezia Giulia in Italia.

b) Normativa nazionale e regionale

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 "Testo unico in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso" e successive modifiche ed integrazioni;
- Legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";
- Regolamento per l'attuazione del programma regionale del Fondo sociale europeo plus (PR FSE+) 2021-2027 ai sensi dell'articolo 36 bis della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente), emanato con D.P.Reg. n. 146 del 30 agosto 2023, di seguito Regolamento attuazione FSE+.

c) Atti regionali

- Delibera della Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 che adotta in via definitiva il Programma Regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia;
- Delibera della Giunta regionale n. 1576 del 25 ottobre 2024 avente ad oggetto l'adozione definitiva della riprogrammazione del Programma Regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'art. 24, paragrafo 1 del regolamento (UE) n. 2021/1060;
- Documento "Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – Annualità 2024, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 672 del 10 maggio 2024 e successive modifiche ed integrazioni;
- Documento "Fondo sociale europeo plus. PR 2021/2027- Linee guida in materia di ammissibilità della spesa", approvate con Decreto n. 30754 del 29 giugno 2023 e ss.mm.ii;
- Documento "PR FSE+. Unità di costo standard – UCS – calcolate applicando tabelle standard di costi unitari, somme forfettarie, costi indiretti dichiarati su base forfettaria. Regolamenti (UE) N. 2021/1057 e n. 2021/1060. Metodologia e condizioni per il pagamento delle operazioni con l'applicazione delle unità di costo standard – UCS.", approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 541 del 24 marzo 2023 e ss.mm.ii, di seguito Documento UCS;
- Decreto n. 30897/GRFVG del 29/06/2023 "PR FSE+ 2021/2027. Documento "Descrizione del Sistema di gestione e controllo – SIGECO" della Regione Friuli Venezia Giulia" e successive modifiche ed integrazioni;



- Decreto n. 30898/GRFVG del 29/06/2023 "PR FSE+ 2021/2027. Documento "Manuale delle procedure per l'attuazione del PR FSE+ 2021-2027" della Regione Friuli Venezia Giulia" e ss.mm.ii;
- Documento "Metodologia e criteri utilizzati per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del PR FSE+ ex art. 40, comma 2, lett. A) del Regolamento (UE) 2021/1060, adottato in via definitiva dalla Giunta regionale con delibera n. 1952 del 16 dicembre 2022 in seguito alla procedura di approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del PR FSE+ 2021-2027 e ss.mm.ii.

d) Altri atti e normative specifiche

- Documento "Apprendiamo & Lavoriamo in FVG – Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1422 del 17 settembre 2021 e aggiornato con deliberazione n. 1996 del 23 dicembre 2021 e aggiornato con deliberazione n. 1996 del 23 dicembre 2021;
- Documento "Linee guida per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale. Gli standard regionali, versione giugno 2025", approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 834 del 20 giugno 2025, di seguito Linee guida leFP;
- Decreto n. 7544/LAVFORU del 12 settembre 2017 concernente la presentazione dei progetti formativi in lingua slovena.

3. INDICATORI

1. L'operazione del Programma specifico n. 11/24 – Trasporto allievi si colloca, per quel che concerne gli indicatori, nel seguente quadro programmatico del Programma Regionale 2021/2027 FSE +:

Indicatori di risultato

Priorità	Obiettivo specifico	Fondo	Categoria di regioni	ID	Indicatore	Unità di misura
2. Istruzione e formazione	ESO4.7	FSE+	Più sviluppate	EECR03	Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento	Rapporto

Indicatori di output

Priorità	Obiettivo specifico	Fondo	Categoria di regioni	ID	Indicatore	Unità di misura
----------	---------------------	-------	----------------------	----	------------	-----------------



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

2. Istruzione e formazione	ESO4.7	FSE+	Più sviluppate	EECO02+04+ 05	Partecipanti di tutte le condizioni lavorative	Numero
----------------------------------	--------	------	-------------------	------------------	---	--------

4. SOGGETTI PROPONENTI / SOGGETTI ATTUATORI

1. L'AT Effe.Pi2027 di cui all'articolo 1, comma 1, si configura come soggetto proponente ai fini della presentazione e selezione delle operazioni.
2. Il soggetto proponente, titolare delle operazioni selezionate secondo le modalità previste dalle presenti Direttive, assume la denominazione di soggetto attuatore e di beneficiario, così come definito dall'articolo 2, comma 9, del Reg. 2021/1060.
3. Il soggetto proponente dovrà rendere, al momento della presentazione dell'operazione, una dichiarazione che attesti di non usufruire di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione anche parziale della stessa operazione. Tale dichiarazione potrà essere contenuta all'interno della domanda sottoscritta e presentata oppure ad essa allegata.

5. DIRITTI E OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE

1. Il soggetto attuatore opera in un quadro di riferimento dato dall'adozione, da parte della SRA, degli atti amministrativi di approvazione e ammissione al finanziamento dell'operazione, di concessione del contributo, di erogazione dell'anticipazione finanziaria, ove richiesta, e di erogazione del saldo, ove spettante.
2. L'operazione è approvata con decreto del dirigente responsabile della SRA entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del verbale di selezione da parte della Commissione di valutazione. Il decreto è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione FVG.
3. La SRA, con decreto del dirigente responsabile, provvede all'adozione dell'atto di concessione del contributo entro 60 giorni dall'adozione del decreto di approvazione.
4. La SRA, ad avvenuta registrazione del decreto di concessione del contributo, trasmette apposita nota al soggetto attuatore degli estremi del decreto di concessione reperibile sul sito istituzionale della Regione FVG.



5. La SRA, con decreto del dirigente responsabile e previa presentazione di fidejussione bancaria o assicurativa da parte del soggetto attuatore, provvede all'erogazione dell'anticipazione nella misura massima prevista all'articolo 13.
6. Il rendiconto delle spese sostenute è oggetto di verifica da parte della struttura regionale competente dell'Autorità di Gestione (AdG) entro 60 giorni dal ricevimento del rendiconto medesimo, laddove l'operazione sia stata campionata per i controlli amministrativi di rendicontazione.
7. L'erogazione del saldo, ove spettante, avviene con decreto adottato dalla SRA entro 30 giorni dalla approvazione del rendiconto.
8. Il soggetto attuatore deve, coerentemente con quanto previsto all'articolo 10 del Regolamento attuazione FSE+, assicurare:
 - a. assicurare la disponibilità della documentazione tecnica e/o contabile durante le verifiche in itinere e in loco realizzate dall'AdG anche in collaborazione con la SRA, nonché per le eventuali verifiche amministrative delle domande di rimborso;
 - b. in relazione a ciascuna operazione, tenere una contabilità separata o un sistema di codificazione contabile adeguato;
 - c. realizzare l'operazione nel rispetto di quanto previsto dalle Direttive e dal progetto approvato e garantire la completa realizzazione della stessa;
 - d. concludere l'operazione entro il 31 agosto 2026;
 - e. assicurare l'acquisizione e la trasmissione di informazioni e dati necessari al monitoraggio dei progetti, delle attività e dei partecipanti;
 - f. adempiere agli obblighi e disposizioni in materia di informazione, di comunicazione e relativi alle misure volte a migliorare la visibilità dei fondi rispetto all'operazione, secondo quanto previsto al CAPO III Visibilità, trasparenza e comunicazione del RDC e dalle Direttive.
9. Di norma l'avvio dell'operazione avviene in data successiva a quella di presentazione della domanda e comunque in tempo utile ai fini del rispetto dei termini indicati per la conclusione dell'operazione indicati nelle Direttive. L'eventuale avvio dell'operazione nel periodo intercorrente tra la presentazione dell'operazione e l'adozione dell'atto di concessione è consentito purché in sede di presentazione dell'operazione oppure con apposita nota il soggetto attuatore dichiari che l'avvio anticipato avviene sotto la propria responsabilità, anche finanziaria, derivante dall'eventuale mancata approvazione dell'operazione stessa e/o dell'adozione dell'atto di concessione.
10. Il soggetto attuatore deve inoltre assicurare:
 - a. la trasmissione delle comunicazioni formali di:
 - avvio dell'operazione entro 7 giorni di calendario dall'inizio di raccolta della documentazione inerente il riconoscimento delle spese di trasporto;



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

- conclusione dell'operazione contestualmente alla presentazione del rendiconto finale, fermo restando che può essere richiesta dal soggetto attuatore una sola motivata proroga prima della scadenza del termine stesso;
 - b. il flusso delle comunicazioni con la SRA durante lo svolgimento dell'operazione, con l'utilizzo, ove previsto, della modulistica esistente;
 - c. l'utilizzo del sistema informatico dedicato ove previsto e della posta elettronica certificata (PEC) lavoro@certregione.fvg.it negli altri casi per la trasmissione alla SRA delle comunicazioni relative al procedimento;
 - d. la presentazione del rendiconto delle spese entro il 31 dicembre 2026;
 - e. la corretta tenuta della documentazione ai fini dei controlli in itinere ed ex post;
 - f. la conservazione presso i propri uffici delle versioni originali della documentazione rilevante per la realizzazione dell'operazione.
11. Infine, il beneficiario/soggetto attuatore deve fornire alla SRA, in occasione della presentazione dell'operazione, le dichiarazioni contenenti le informazioni riferite al/i titolare/i effettivo/i già prodotte all'atto della costituzione dell'ATI, nonché assicurare la comunicazione di ogni variazione dello/degli stesso/i, in base alla definizione di cui all'articolo 3, punto 6 della direttiva (UE) 2015/849, come richiesto dal RDC.

6. DESTINATARI

1. I destinatari dell'operazione sono gli allievi partecipanti ai percorsi di leFP iscritti presso un CFP in base a quanto stabilito all'articolo 7.

7. DESCRIZIONE E STRUTTURA DELL'OPERAZIONE

1. L'operazione oggetto delle presenti Direttive si riferisce ad azioni di accompagnamento e costituisce supporto alle operazioni formative.
2. L'operazione mira a favorire il sostegno delle spese di trasporto pubblico sostenute dagli allievi frequentanti i percorsi di leFP, secondo le modalità di applicazione stabiliti dell'UCS 41 nel Documento UCS.
3. L'operazione sostiene inoltre le spese di trasporto organizzato dall'ente di formazione interessato realizzate nell'anno formativo di riferimento quali il trasporto degli allievi alla sede di svolgimento dell'attività formativa, alle sedi di svolgimento degli stage e per le visite didattiche.
4. Ai fini della realizzazione dell'operazione è riconosciuta anche l'attività di carattere tecnico/amministrativo (segreteria) per un massimo di 100 ore/anno formativo.



5. È consentito inoltre il riconoscimento del sostegno alle spese di trasporto di cui ai commi precedenti anche agli allievi dei percorsi personalizzati di cui alle Linee Guida leFP, che seppur non formalmente iscritti, frequentano uno o più moduli dei percorsi di leFP (triennali, il quarto anno, quadriennali e di filiera tecnico professionale).
6. Il sostegno economico di cui ai commi 2 e 3 non è cumulabile con altri contributi e agevolazioni inerenti le spese di trasporto pubblico o organizzato. A tal fine il soggetto attuatore si impegna ad acquisire e a conservare agli atti:
 - dal legale rappresentante degli enti partner per l'azione di sostegno di cui al comma 3 (trasporto organizzato dall'ente di formazione)
 - dalle famiglie interessate all'azione di sostegno di cui al comma 2 (trasporto pubblico)

la dichiarazione che non sono stati richiesti né ottenuti altri contributi pubblici per le medesime finalità (assenza di cumulo).

Dell'acquisizione della documentazione sopra descritta verrà resa opportuna dichiarazione in sede di rendicontazione.

8. RISORSE E GESTIONE FINANZIARIA

1. Le risorse finanziarie disponibili per l'annualità 2025/2026 a valere sul PR, Priorità 2 - Istruzione e Formazione, Programma specifico n. 11/24 – Trasporto allievi, sono pari a 600.000,00 EUR e prevedono la sola partecipazione delle risorse finanziarie pubbliche derivanti dal PR FSE+ 2021-2027.
2. Il finanziamento pubblico è pari al 100% della spesa ammissibile.
3. L'operazione è gestita:
 - a. attraverso l'applicazione dell'UCS 41 – Sostegno alle spese per il trasporto degli allievi partecipanti ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP), così come stabilita dal Documento UCS, per il sostegno alle spese di trasporto pubblico;
 - b. attraverso l'applicazione dell'UCS 29 – Attività di carattere tecnico/amministrativo, così come stabilita dal Documento UCS per l'attività di segreteria;
 - c. attraverso costi reali per il sostegno alle spese di trasporto organizzato dall'ente di formazione e le spese di fidejussione bancaria o assicurativa.
4. Il costo dell'operazione, nella fase della predisposizione del preventivo, è imputato alla voce di spesa B2.3 (UCS 41) – Erogazione del servizio.
5. Nella fase di rendicontazione, il costo complessivo deve essere rendicontato analiticamente all'interno delle seguenti voci di spesa:
 - a. B2.3 – Erogazione del servizio – con l'imputazione dei costi per le spese di trasporto pubblico (UCS 41);

Cofinanziato
dall'Unione europeaREGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

- b. B2.4 – Altre funzioni tecniche – con riferimento alle spese di trasporto organizzato dall'ente di formazione e alle spese di fidejussione bancaria o assicurativa (costi reali);
- c. B4.3 – Segreteria tecnica e organizzativa, monitoraggio fisico e finanziario, rendicontazione – con riferimento alle spese di segreteria (UCS 29).

9. PRESENTAZIONE DELL'OPERAZIONE

1. L'operazione è presentata entro³ le ore 12.00 del **4 dicembre 2025**. Nel caso sia presentata più volte la medesima operazione viene presa in considerazione l'ultima pervenuta entro i termini consentiti.
2. Ai fini della presentazione dell'operazione:
 - a. L'istanza è predisposta e presentata alla SRA dal legale rappresentante o altra persona formalmente delegata del soggetto attuatore solo ed esclusivamente per via telematica tramite il sistema on line dedicato⁴, a cui si accede previa autenticazione con una delle modalità previste dall'articolo 65, comma 1, lett. b) del Codice dell'Amministrazione digitale⁵ o con firma digitale qualora contenente un certificato di autenticazione CNS compatibile;
 - b. la convalida e la trasmissione dell'istanza ne comporta la sottoscrizione ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.;
 - c. la richiesta è protocollata automaticamente dal sistema che invia al richiedente una notifica di avvenuta ricezione dell'istanza;
 - d. gli allegati all'istanza sono:
 - Allegato 1 (Descrizione del progetto) in formato pdf;
 - Allegato 2 (Eventuale delega formale qualora la domanda non sia firmata dal legale rappresentante) in formato pdf;
 - eventuali altri allegati ritenuti utili alla realizzazione dell'operazione.
3. A seguito della trasmissione dell'istanza, il sistema informatico provvede all'assegnazione del "numero della pratica" attribuito all'operazione e tale dato è reso visibile al richiedente all'interno della sezione "mie pratiche". La SRA provvede inoltre all'apposizione del codice CUP all'interno del sistema informatico.
4. L'operazione presentata non è soggetta a bollo in quanto comunicazione tra soggetti che operano in cooperazione attuativa per la realizzazione di un progetto con riferimento al quale c'è stata una selezione preventiva per l'individuazione dell'AT degli enti di formazione.

³ Data e orario di spedizione della trasmissione telematica.

⁴ Per segnalazioni di malfunzionamenti del software si invita a contattare il *call center* al numero verde 800098788 (per chiamate dall'estero o da cellulare 0400649013). Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 18.00.

⁵ SPID (Sistema pubblico di identità digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS/CRS (Carta nazionale dei servizi/Carta regionale dei servizi)



10. SELEZIONE DELL'OPERAZIONE

1. L'operazione viene selezionata sulla base del documento Metodologia secondo una procedura valutativa delle proposte articolata sulle seguenti due fasi consecutive:
 - a. fase istruttoria di verifica d'ammissibilità dell'operazione;
 - b. fase di selezione dell'operazione secondo la modalità di valutazione di coerenza.

2. La fase istruttoria è incentrata sulla verifica della sussistenza dei seguenti requisiti di ammissibilità:

Requisito di ammissibilità		Cause di non ammissibilità generale
1	Rispetto dei termini di presentazione	▪ Mancato rispetto dei termini di presentazione previsti all'articolo 9, comma 1
2	Rispetto delle modalità di presentazione	▪ Mancato rispetto delle modalità di trasmissione della domanda previste all'articolo 9, comma 2, lettere a. e b.
3	Correttezza e completezza della documentazione richiesta	▪ Mancata presentazione degli allegati previsti all'articolo 9, comma 2, lettera d ▪ Mancata presentazione della dichiarazione prevista all'articolo 4, comma 3 e della comunicazione relativa al titolare effettivo prevista all'articolo 5, comma 11

Il possesso da parte del soggetto proponente dei requisiti giuridici soggettivi e di capacità amministrativa, finanziaria e operativa, si danno per assolti, in quanto riscontrati direttamente nell'ambito della fase di verifica dell'ammissibilità della candidatura, approvata con decreto n. 44734/GRFVG del 2 ottobre 2023.

3. La fase di selezione secondo la modalità di valutazione di coerenza è svolta da una Commissione costituita con decreto del responsabile della SRA in data successiva al termine per la presentazione dell'operazione con l'applicazione dei criteri sotto riportati:

Criteri di selezione	Aspetto valutativo
Coerenza dell'operazione	▪ Coerenza dell'operazione rispetto a quanto previsto all'articolo 7
Coerenza con i principi orizzontali del PR	▪ Coerenza dell'operazione con i principi orizzontali indicati all'articolo 14
Congruenza finanziaria	▪ Corretta imputazione dell'importo massimo previsto di cui all'articolo 8, comma 1, calcolato con l'applicazione dell'UCS indicata

La valutazione negativa rispetto anche a uno solo dei criteri comporta la non approvazione dell'operazione.



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

4. La selezione dell'operazione si conclude entro 60 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'operazione.

11. APPROVAZIONE DELL'OPERAZIONE

1. A norma dell'articolo 8, comma 7, del Regolamento attuazione FSE+, il responsabile della SRA, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del verbale da parte della Commissione di valutazione predisporre un decreto con il quale approva o non approva l'operazione.
2. Il suddetto decreto è pubblicato, con valore di notifica per il soggetto interessato dei risultati della valutazione, nel Bollettino ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione.
3. È consentita la ripresentazione dell'operazione qualora non approvata secondo le modalità e i termini indicati dalla SRA.

12. CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

1. La SRA, con decreto del dirigente responsabile, provvede all'adozione dell'atto di concessione del contributo entro 60 giorni dall'adozione del decreto di approvazione dell'operazione.
2. La SRA, ad avvenuta registrazione del decreto di concessione del contributo, comunica al soggetto attuatore gli estremi del decreto di concessione reperibile sul sito istituzionale della Regione.

13. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

1. Ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 12 del Regolamento attuazione FSE+ il flusso finanziario nei confronti del beneficiario da parte della SRA competente avviene secondo due modalità:
 - anticipazione e saldo;
 - unica soluzione a saldo.L'erogazione del saldo, in entrambe le modalità, può avvenire solo successivamente alla conclusione dell'operazione e dopo la verifica del rendiconto (laddove l'operazione sia stata campionata per i controlli amministrativi di rendicontazione).
2. L'anticipazione non può essere superiore al 70% del costo complessivo dell'operazione.
3. Il saldo, nel caso di flusso finanziario articolato su anticipazione e saldo, è pari alla differenza tra il contributo definitivamente spettante a seguito della rendicontazione e dopo la verifica del rendiconto (laddove l'operazione sia stata campionata per i controlli amministrativi di rendicontazione) e l'anticipo erogato.



4. La somma erogata a titolo di anticipo è garantita da fideiussione bancaria o assicurativa. La fideiussione prevede l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Codice Civile.
5. L'escussione della fideiussione di cui al comma 4 comporta la restituzione della somma erogata a titolo di anticipo, maggiorata degli eventuali interessi calcolati secondo le previsioni dell'art. 49 della LR 7/2000, ed è predisposta secondo il modello reso disponibile sul sito istituzionale della Regione.
6. L'erogazione dei contributi da parte della SRA avviene mediante accreditamento al conto corrente bancario o postale, indicato dal beneficiario mediante l'apposita istanza di accreditamento in via continuativa presentata mediante il modello reso disponibile sul sito istituzionale della Regione.
7. La SRA, dopo aver disposto la liquidazione dell'anticipazione o del saldo e a seguito dell'esito positivo dei controlli contabili interni dell'amministrazione, comunica ai beneficiari, con apposita nota, gli estremi del decreto e l'entità della somma sul totale concesso.

14. PRINCIPI ORIZZONTALI

1. La presente Direttiva si informa ai seguenti principi:
 - rispetto dei diritti fondamentali e conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'UE;
 - accessibilità per le persone con disabilità, per cui deve essere garantito il rispetto dei diritti delle persone con disabilità (Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con Disabilità - UNCRPD);
 - promozione della parità tra uomini e donne, dell'integrazione di genere e dell'integrazione nella prospettiva di genere;
 - prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
 - rispetto del principio dello sviluppo sostenibile e della politica dell'Unione in materia ambientale, tenendo conto del principio del DNSH "do no significant harm" (non arrecare un danno significativo all'ambiente), per cui si prevede che le tipologie di attività previste non debbano avere ripercussioni negative sull'ambiente.

15. RENDICONTAZIONE

1. Il rendiconto è predisposto e presentato alla struttura competente entro il **31 dicembre 2026**:
 - a. dal legale rappresentante o altra persona formalmente delegata dell'ente facente parte del soggetto attuatore e incaricato dello svolgimento delle attività formative solo ed



- esclusivamente per via telematica tramite il sistema on line dedicato⁶, a cui si accede previa autenticazione con una delle modalità previste dall'articolo 65, comma 1, lett. b) del Codice dell'Amministrazione digitale⁷ o con firma digitale qualora contenente un certificato di autenticazione CNS compatibile;
- b. la convalida e la trasmissione del rendiconto ne comporta la sottoscrizione ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.;
- c. il rendiconto è protocollato automaticamente dal sistema che invia al richiedente una notifica di avvenuta ricezione della documentazione.
2. Per quanto riguarda la parte dell'operazione finanziata con l'applicazione di tabelle standard di costi unitari (UCS) 41 e dell'UCS 29, ai sensi dell'art. 16, comma 4, del Regolamento per l'attuazione PR FSE+, il corretto svolgimento e l'effettivo completamento delle operazioni costituisce dimostrazione dell'onere di spesa sostenuto. Il beneficiario fornisce tramite sistema informativo il modello che contiene i dati anagrafici del soggetto attuatore, i dati fisici e finanziari dell'operazione e la documentazione di seguito richiesta:
- a. dichiarazione sostitutiva che le spese di trasporto pubblico rispettano le previsioni stabilite ai fini dell'applicazione dell'UCS 41 nel Documento UCS;
- b. timesheet del personale impiegato nell'attività di segreteria.
3. Ai fini dell'ammissibilità del rendiconto di cui al comma 2, valgono le disposizioni previste dal Documento UCS in merito al trattamento delle UCS. Il livello minimo di effettiva presenza richiesto per la rendicontabilità delle spese di trasporto riferite ad un allievo è pari al 75% della durata dell'annualità del percorso di leFP di riferimento al netto dell'esame finale. Il contributo è altresì ammissibile nei casi in cui, pur a fronte di una percentuale inferiore al 75%, sia stata richiesta ed ottenuta per l'allievo deroga all'ammissione all'esame o all'annualità successiva.
4. Il rendiconto, nella parte dell'operazione finanziata a costi reali, va presentato secondo le indicazioni di cui all'articolo 16 del Regolamento per l'attuazione PR FSE+ ed è costituito dall'apposito prospetto che riassume i dati anagrafici del soggetto attuatore e i dati fisici e finanziari dell'operazione nonché dai documenti di spesa relativi al trasporto organizzato dall'ente di formazione interessato, accompagnati da una dichiarazione sostitutiva attestante l'utilizzo conformemente alle Direttive, dalle quietanze e da un prospetto riepilogativo sulle motivazioni del trasporto stesso.
5. A completamento della documentazione richiesta ai precedenti commi 2 e 4, al rendiconto va allegata una dichiarazione da parte del soggetto attuatore di aver acquisito le dichiarazioni descritte all'articolo 7, comma 6 delle presenti Direttive.

⁶ Per segnalazioni di malfunzionamenti del software si invita a contattare il *call center* al numero verde 800098788 (per chiamate dall'estero o da cellulare 0400649013). Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 18.00.

⁷ SPID (Sistema pubblico di identità digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS/CRS (Carta nazionale dei servizi/Carta regionale dei servizi)



6. A seguito dell'approvazione del rendiconto il Servizio competente provvede all'erogazione del saldo o alla richiesta di restituzione delle eventuali maggiori somme anticipate.

16. REVOCA DEL CONTRIBUTO

1. La SRA provvede alla revoca del contributo nei seguenti casi:
 - a. mancata realizzazione dell'operazione;
 - b. riscontro di gravi inadempimenti degli obblighi di cui all'articolo 10 del Regolamento attuazione FSE+ o di gravi violazioni di legge;
 - c. mancata conclusione nel termine previsto o prorogato.

17. INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E VISIBILITÀ

1. Il soggetto beneficiario è tenuto ad adottare modalità di promozione e pubblicizzazione dell'operazione trasparenti ed in grado di garantire parità di accesso a tutte le potenziali categorie di destinatari. Di seguito si riportano gli adempimenti a carico del beneficiario stabiliti dall'art. 50 del Reg. (UE) 2021/1060:

Tabella azioni di comunicazione		
Adempimenti	Descrizioni	Rif. Normativi
Sito web e profili social ufficiali	Il beneficiario fornisce sul proprio sito web, ove tale esista, e sui profili social media, una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello di sostegno, compresi finalità e risultati, ed evidenzia il sostegno finanziario ricevuto attraverso l'utilizzo degli elementi caratterizzanti la comunicazione	Art. 50, par. 1, lett a) Reg (UE) n. 1060/2021
Documenti materiali e di comunicazione	Il beneficiario evidenzia il sostegno finanziario ricevuto apponendo su documenti e materiali per la visibilità e la comunicazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti, una dichiarazione che evidenzia il sostegno dell'Unione in maniera visibile anche attraverso l'utilizzo e l'apposizione degli elementi caratterizzanti la comunicazione.	Art. 50, par. 1, lett b) Reg (UE) n. 1060/2021
Targhe cartelloni permanenti <i>Per operazioni di costo superiore a 100.000 €</i>	In caso di operazioni che comportino investimenti materiali o nel caso di installazione di attrezzature acquistate, il beneficiario espone targhe o cartelloni permanenti, chiaramente visibili al pubblico, in cui compaia l'emblema dell'Unione così come riportato dall'allegato IX.	Art. 50, par. 1, lett c) Reg (UE) n. 1060/2021
Poster o display elettronico	Per le operazioni che non rientrano nel punto precedente, il beneficiario espone in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente, recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi e gli elementi caratterizzanti la comunicazione.	Art. 50, par. 1, lett d) Reg (UE) n. 1060/2021



Evento o attività di comunicazione Per operazioni di importanza strategica Per operazioni di costo superiore a 10.000.000 €	Nel caso di operazioni di importanza strategica e operazioni il cui costo totale supera 10.000.000 di euro, il beneficiario organizza un evento o attività di comunicazione, come ritiene opportuno, e coinvolge in tempo utile la Commissione e l'Autorità di Gestione PR FSE+ 21-27.	Art. 50, par. 1, lett e) Reg (UE) n. 1060/2021
--	--	---

2. Il soggetto beneficiario ha l'onere di informare la platea dei possibili destinatari circa il fatto che l'operazione è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo plus, nell'ambito dell'attuazione del PR FSE+. Pertanto, tutti i documenti di carattere informativo e pubblicitario devono contenere una dicitura che evidenzia che l'operazione (progetto, misura, intervento, ecc) è cofinanziata dall'Unione europea nell'ambito del Programma Regionale Fondo sociale europeo Plus 21-27 della Regione Friuli Venezia Giulia.
3. In caso di violazione degli obblighi e di mancate azioni correttive da parte del beneficiario, l'Autorità di Gestione sopprime fino al 3 % del sostegno all'operazione interessata, tenuto conto del principio di proporzionalità (Art. 50, par. 3, Reg. (UE) n. 1060/2021).
4. Le linee guida per la visibilità e la comunicazione, assieme ai loghi e ai materiali di supporto per la comunicazione (toolkit), sono disponibili al seguente link:

<https://europa.regione.fvg.it/programmi-36605/coesione-italia-21-27-friuli-venezgia-giulia-36659/coesione-italia-fse-40005/visibilita-e-comunicazione-fse-71995> nella sezione dedicata "Materiali di supporto per i beneficiari".
5. I materiali inerenti alla comunicazione e alla visibilità prodotti dai beneficiari devono, su richiesta, essere messi a disposizione delle istituzioni, degli organi o organismi dell'Unione. All'Unione è concessa una licenza a titolo gratuito, non esclusiva e irrevocabile che le consenta di utilizzare tali materiali e tutti i diritti preesistenti che ne derivano, in conformità dell'allegato IX (art. 49, paragrafo 6 del Reg. (UE) 2021/1060).

18. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con la presente comunicazione si assolve all'obbligo di informazione previsto dall'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 in relazione ad eventuali dati personali forniti direttamente o dalle persone eventualmente autorizzate relativamente al procedimento per cui tali dati sono raccolti, nell'ambito delle iniziative promosse dal Programma Regionale cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus.



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Titolare del trattamento	Il Titolare del trattamento è l'Amministrazione regionale nel suo complesso, rappresentata dal Presidente in qualità di legale rappresentante dell'Ente , con sede in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste. PEC: regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it
Responsabile della protezione dei dati	Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste. e-mail: privacy@regione.fvg.it PEC: privacy@certregione.fvg.it
Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 28 comma 1 del GDPR	Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Società Insiel spa Via S. Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste tel + 39 040.3737.111; fax + 39 040 3737 333 e-mail: privacy@insiel.it
Tipi di dati trattati, base giuridica e finalità del trattamento	I dati personali forniti (ad esempio, nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale e partita iva, indirizzo privato completo e sede attività, telefono ed email di contatto, dettagli del documento d'identità, riferimenti bancari e di pagamento, etc.) saranno raccolti, trattati e conservati dal Titolare, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza amministrativa, per la gestione ed il corretto svolgimento di tutto il procedimento di cui al presente Avviso, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti, in ottemperanza a quanto stabilito dal d.lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito Codice privacy), e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio. Ai fini della trasparenza, si informa che l'accettazione del cofinanziamento comporta, ai sensi del Regolamento (UE) n.2021/1060, l'accettazione da parte del beneficiario della pubblicazione sui portali istituzionali della Regione, dello Stato e dell'Unione europea, dei dati relativi al beneficiario e al progetto cofinanziato così come indicati e definiti all'art. 49 comma 3 del Reg. (UE) n.2021/1060). Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Titolare del trattamento per lo svolgimento di funzioni istituzionali e in particolare per la realizzazione delle azioni previste dal Programma del Fondo Sociale Europeo plus, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento non necessita del suo consenso. Ai sensi dell'art. 4 del Reg. (UE) n.2021/1060, gli Stati membri e la Commissione sono autorizzati a trattare i dati personali solo se necessario al fine di adempiere i rispettivi obblighi, in particolare per quanto riguarda la sorveglianza, la rendicontazione, la comunicazione, la pubblicazione, la valutazione, la gestione finanziaria, le verifiche e gli audit e, se del caso, per determinare l'idoneità dei partecipanti. I dati personali sono trattati in conformità del regolamento (UE) 2016/679 o del regolamento (UE) 2018/1725 del Parlamento europeo e del Consiglio, a seconda dei casi. I dati personali richiesti sono necessari per gli adempimenti previsti nel procedimento amministrativo disciplinato dalla legge e dai documenti di attuazione. I dati saranno trattati a mezzo di sistemi informatici o manuali per le finalità istituzionali di: - comunicazione di dati a soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari, oltre alle necessarie comunicazioni ad altre amministrazioni o autorità pubbliche di gestione, controllo, vigilanza;



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

	- selezione ed autorizzazione di operazioni formative e non formative e di soggetti attuatori per tali operazioni; - monitoraggio, valutazione e indagini statistiche sui destinatari di interventi formativi e non formativi; - gestione dei procedimenti contabili; - prevenzione di frodi e irregolarità, come previsto dal Regolamento (UE) n. 2021/1060 I dati personali richiesti sono necessari per gli adempimenti previsti nel procedimento amministrativo disciplinato dalla legge e dai documenti di attuazione. In caso di mancata indicazione dei dati richiesti, non è possibile avviare il procedimento qualora tali dati siano essenziali allo svolgimento dell'istruttoria
Soggetti autorizzati al trattamento	I dati personali sono resi accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare e del responsabile secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Le persone che trattano i dati degli utenti sono tenute a trattare i dati secondo i principi del GDPR e quindi sono vincolate, oltre che al rispetto delle norme di settore sulla privacy, al segreto d'ufficio
Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali	I dati personali raccolti non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni per adempiere agli obblighi derivanti dall'istituzione di Registri nazionali, per lo svolgimento di attività di segnalazione e controllo ovvero a soggetti indicati dalla normativa o dalle procedure di settore.
Modalità del trattamento	I dati saranno trattati con modalità informatiche e telematiche che consentono la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza dei dati personali e saranno conservati in archivi informatici e/o cartacei, con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
Periodo di conservazione dei dati personali	I dati personali vengono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, per un tempo non superiore a quello necessario alla definizione delle procedure e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione degli interventi all'attuazione e alla chiusura del PR FSE+ Friuli Venezia Giulia 2021-2027, secondo le finalità per le quali i dati sono stati raccolti e trattati, fatti salvi ulteriori obblighi di legge e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e digitale.
Diritti fondamentali dell'interessato	Gli interessati al trattamento dei dati personali possono esercitare, nei limiti previsti dal Capo III, i diritti previsti dal GDPR, e in particolare: - il diritto all'accesso ai dati personali e alle informazioni ad essi relative; - il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti, senza ingiustificato ritardo, la rettifica o l'integrazione di dati inesatti o incompleti; - il diritto di proporre un reclamo al Garante della Privacy o di adire le opportune sedi giudiziarie; - il diritto alla limitazione del trattamento, esercitabile quando ricorre una delle ipotesi di cui all'articolo 18, paragrafo 1 del regolamento. L'apposita istanza all'AR è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente (Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste, email: privacy@regione.fvg.it, PEC: privacy@certregione.fvg.it).



Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

2. La partecipazione alla presente procedura di selezione include la presa visione della presente informativa.

19. ELEMENTI INFORMATIVI

1. Il Responsabile del procedimento è il direttore del Servizio formazione, attualmente la dott.ssa Elisa Marzinotto (040 3775298 – elisa.marzinotto@regione.fvg.it).
2. I Responsabili dell'istruttoria sono:
 - a. per la verifica di ammissibilità il dott. Marko Glavina (040 3775025 – marko.glavina@regione.fvg.it);
 - b. per la gestione amministrativa il dott. Stefano Ballarin (040 3775291 – stefano.ballarin@regione.fvg.it);
 - c. per la gestione finanziaria e contabile, dott.ssa Emanuela Greblo (040 3775028 – emanuela.greblo@regione.fvg.it) e dott.ssa Francesca Tedeschi (040 3775145 – francesca.tedeschi@regione.fvg.it);
 - d. per la verifica dei modelli di conclusione dell'operazione e il monitoraggio, dott.ssa Francesca Chimera Baglioni (040 3775922 – francescachimera.baglioni@regione.fvg.it);
 - e. per il controllo della rendicontazione, dott.ssa Alessandra Zonta (040 3775219 – alessandra.zonta@regione.fvg.it).
3. La persona di contatto a cui rivolgersi per ulteriori informazioni è la dott.ssa Emanuela Greblo (040 3775028 – emanuela.greblo@regione.fvg.it).
4. I beneficiari e i potenziali beneficiari possono presentare eventuali reclami nel caso dovessero ritenere non rispettati i principi stabiliti dalla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità (UNCPRD).
I reclami potranno essere presentati attraverso la pagina dedicata all'interno del sito regionale dedicato ai reclami in cui tutti i beneficiari, soggetti attuatori, e in generale ogni soggetto interessato, pubblico o privato, cittadini, ecc. può trovare i riferimenti del Punto di Contatto (nel caso di reclami riferiti alla Carta dei diritti fondamentali), il modulo per la presentazione del reclamo e l'indirizzo e-mail al quale inoltrarlo.

25_48_1_DDS_FORM_60968_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio formazione 14 novembre 2025, n. 60968

Programma regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia. Programma specifico 40/23 Integra - Approvazione dei prototipi presentati nello sportello di settembre 2025.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);

VISTO il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (ordinamento della formazione professionale), approvato con il D.P.Reg. n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 e successive modifiche ed integrazioni;

PRECISATO che in attuazione del Regolamento sopra citato vengono finanziati progetti selezionati in base ad avvisi pubblici;

VISTO il Programma regionale (PR) FSE+ 2021/2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia approvato con decisione della Commissione europea n. C(2022)5945 final del 11 agosto 2022 e modificato con decisione n. C(2024) 6970 del 30 settembre 2024;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 avente ad oggetto "Programma Regionale FSE+ 2021-2027 del Friuli Venezia Giulia. Adozione definitiva";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021 del 17 settembre 2021 recante "LR 27/2007 - Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione" e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1420 dell'8 settembre 2023 "Programma regionale Fondo sociale europeo plus 2021/2027. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2023. Aggiornamento", che prevede, tra l'altro, la realizzazione del Programma specifico n. 40/23 "Integrazione per lo svantaggio - INTEGRA";

CONSIDERATO che il Programma specifico n. 40/23 si inserisce nel quadro programmatico del Programma Regionale FSE + 2021-2027 e si realizza nella Priorità 3 - Inclusione sociale - Obiettivo specifico h) - 04.08 "Incentivare l'inclusione attiva, per promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità, in particolare dei gruppi svantaggiati", con uno stanziamento di euro 18.000.000,00;

VISTO il decreto 65781/GRFVG del 20/12/2024 e ss.mm.ii., con il quale è stato emanato l'Avviso relativo al Programma Specifico 40/23 "Avviso pubblico per la selezione di candidature e direttive per la realizzazione degli interventi formativi previsti dal Programma Integra", pubblicato sul BUR n. 1 del 02/01/2025;

VISTO il decreto 21914/GRFVG del 30/04/2025, pubblicato sul BUR n. 20 del 14/05/2025, con il quale sono state approvate le candidature per l'individuazione di quattro soggetti attuatori, costituiti in ATI, ciascuno dei quali responsabili dello svolgimento degli interventi del PS 40/23 INTEGRA rispetto alle aree territoriali come di seguito evidenziato:

Soggetto attuatore	Capofila ATI
AREA TERRITORIALE 1 Giuliano Isontino	IRES Istituto Di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa Sociale
AREA TERRITORIALE 2 Udine bassa friulana	EN.A.I.P. (ENTE ACLI ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI-VENEZIA GIULIA
AREA TERRITORIALE 3 Medio e alto Friuli	Centro Formazione Professionale Cividale Società Cooperativa Sociale (CIVIFORM Soc. Coop. Sociale)
AREA TERRITORIALE 4 Pordenonese	IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa Sociale

PRECISATO che entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul BUR del decreto di approvazione delle candidature sono stati presentati, tramite un'unica ATI attraverso il suo capofila appositamente delegata dalle altre 3 ATI, i primi prototipi relativi alla costituzione del catalogo INTEGRA;

VISTO il decreto n. 45809/GRFVG del 05.09.2025 con il quale sono stati approvati i primi 68 (sessantotto) prototipi suddivisi come segue:

- 16 (sedici) Prototipi - competenze tecnico-professionali (percorsi professionalizzanti);
- 16 (sedici) Prototipi - competenze trasversali - percorsi di gruppo;
- 5 (cinque) Prototipi - competenze trasversali - percorsi individualizzati;
- 14 (quattordici) Prototipi - esecuzione penale - percorsi di gruppo;
- 5 (cinque) Prototipi - esecuzione penale - percorsi individualizzati;
- 12 (dodici) Prototipi - esecuzione penale - percorsi professionalizzanti.

PRESO ATTO che nel mese di SETTEMBRE 2025, tramite IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa Sociale, quale capofila AREA TERRITORIALE 4 Pordenonese, individuato dalle altre tre ATI quale soggetto attuatore deputato alla presentazione dei prototipi in nome e per conto di tutte le altre ATI, sono stati presentati quattro prototipi - competenze tecnico-professionali (percorsi professionalizzanti);

EVIDENZIATO che, secondo quanto previsto dal paragrafo B.2.2 dell'Avviso, i prototipi sono stati selezionati secondo una procedura valutativa articolata su due fasi consecutive: a) fase istruttoria di verifica di ammissibilità delle operazioni, b) fase di selezione delle operazioni secondo la modalità di valutazione di coerenza;

VISTO il verbale di data 5 novembre 2025 della Commissione di valutazione nominata con decreto n. 39295/GRFVG del 28/07/2025, la quale ha provveduto alla valutazione di coerenza dei prototipi presentati;

CONSIDERATO che nell'Allegato 1 al presente decreto, di cui è parte integrante e sostanziale, è riportato l'elenco dei prototipi approvati;

PRECISATO inoltre che il citato allegato 1 riporta a fianco del prototipo formativo approvato il costo massimo ammissibile per ogni operazione clone attivabile;

PRECISATO che il presente provvedimento, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato, con valore di notifica ai soggetti interessati, sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e ss.mm.ii., ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

DECRETA

1. In relazione all'Avviso indicato in premessa ed a seguito della valutazione dei 4 (quattro) prototipi presentati è nel mese di SETTEMBRE 2025 è approvato:

- l'Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate ordinate secondo l'ordine di presentazione;

2. L'Allegato 1 determina l'approvazione di 4 (quattro) Prototipi - competenze tecnico-professionali (percorsi professionalizzanti) e, per ogni prototipo, il costo massimo ammissibile per ogni operazione clone attivabile;

3. I prototipi approvati con il presente decreto concorrono alla costituzione del "Catalogo INTEGRA".

4. Il presente provvedimento, comprensivo dell'Allegato 1, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Trieste, 14 novembre 2025

MARZINOTTO

ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE
FSE+ 2021/2027

Linea Intervento	DATA PRESENTAZIONE	BENEFICIARIO	NUMERO PRATICA	CODICE PROGETTO	CUP	Progetto - Titolo	COSTO AMMESSO
FSE+ 2021/27 – PS 40/23 – Integra – Prototipi – Competenze tecnico-prof. – Percorsi profess.	29/09/2025 16:3611	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/13837	2025/13837	Non definito	TECNICHE DI FRONT OFFICE E ACCOGLIENZA	€ 171.135,00
	29/09/2025 16:4826	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/13838	2025/13838	Non definito	TECNICHE DI GESTIONE DELLA RACCOLTA RIFIUTI E PULIZIA AREE URBANE	€ 115.445,00
	29/09/2025 16:5432	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/13839	2025/13839	Non definito	PIZZAIOLO	€ 237.450,00
	29/09/2025 16:5847	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/13840	2025/13840	Non definito	AIUTO CUOCO	€ 291.500,00
FSE+ 2021/27 – PS 40/23 – Integra – Prototipi – Competenze tecnico-prof. – Percorsi profess.			Totale operazioni	4			€ 815.530,00
			Totale complessivo operazioni	4		Totale con finanziamento :	€ 815.530,00

25_48_1_DDS_FORM_60987_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio formazione 14 novembre 2025, n. 60987

Programma regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia. Programma specifico 15/24 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di misure compensative). Approvazione esito valutazione operazioni di misure compensative FPGO e misure compensative individuali presentate con modalità a sportello nel mese di settembre 2025.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);

VISTO il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (ordinamento della formazione professionale), approvato con il D.P.Reg. n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 e successive modifiche ed integrazioni;

PRECISATO che in attuazione del Regolamento sopra citato vengono finanziati progetti selezionati in base ad avvisi pubblici;

VISTO il Programma regionale (PR) FSE+ 2021/2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia approvato con decisione della Commissione europea n. C(2022)5945 final del 11 agosto 2022;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 672 del 10/05/2024 e ss.mm.ii. "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - annualità 2024", che prevede, tra l'altro, la realizzazione del Programma specifico n. 15/24 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di Misure compensative), con uno stanziamento di euro 4.800.000,00, a valere sulla Priorità 3 - Inclusione sociale del PR FSE + 2021-2027;

VISTO il decreto 65780/GRFVG del 20/12/2024 e ss.mm.ii., con il quale è stato emanato l'Avviso relativo al Programma Specifico 15/24 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS (corsi 1000 ore e corsi di Misure compensative), pubblicato sul BUR n. 1 del 02/01/2025;

CONSIDERATO che le risorse residue, al netto delle risorse destinate a finanziare le operazioni di formazione iniziale ed a quelle destinate agli sportelli precedenti ammontano a € 676.796,00;

PRECISATO che le operazioni di Misure compensative FPGO, e delle Misure compensative individuali presentate con la modalità "a sportello", devono essere presentate per via telematica tramite il sistema on line dedicato utilizzando l'apposito formulario on line disponibile sul sito medesimo, entro le ore 12.00 del 31 dicembre 2025, salvo anticipato esaurimento delle risorse;

CONSIDERATO che nello sportello di SETTEMBRE 2025 sono state presentate 4 (quattro) operazioni di Misure compensative FPGO e 1 (una) operazione di misure compensative individuali;

EVIDENZIATO che le operazioni vengono valutate sulla base di quanto previsto dal documento "Metodologia e criteri utilizzati per la selezione delle operazioni ex art. 40 c.2 lett. a) del Regolamento (UE) 2021/1060", di cui alla DGR 1952/2022;

VISTO il verbale di data 11 novembre 2025 della Commissione di valutazione nominata con decreto n. 11072/GRFVG del 06/03/2025, la quale ha provveduto alla valutazione comparativa delle operazioni di Misure compensative FPGO ed alla valutazione di coerenza dell'operazione di misure compensative individuali presentate nello sportello di settembre 2025;

CONSIDERATO che gli allegati al presente decreto sono:

- Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento ordinate secondo l'ordine temporale di presentazione;

CONSIDERATO che, come evidenziato nell'allegato 1 il totale del costo ammesso a contributo per le operazioni approvate nello sportello di settembre 2025 è di complessivi € 334.580,00;

PRECISATO che con atti successivi si provvederà alla concessione ed al relativo impegno sui capitoli dedicati per le operazioni approvate e ammesse a finanziamento;

PRECISATO che il presente provvedimento, viene pubblicato, con valore di notifica ai soggetti interessati, sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e ss.mm.ii., ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, in relazione all'Avviso citato, a seguito dell'esame delle operazioni di Misure compensative FPGO e dell'operazione di misure compensative individuali presentate nello sportello di 2025 SETTEMBRE sono approvati:

- L'Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento ordinate secondo l'ordine temporale di presentazione;

2. Con atti successivi si provvederà alla concessione ed al relativo impegno sui capitoli dedicati per le operazioni approvate e ammesse a finanziamento.

3. Il presente provvedimento comprensivo dell'Allegato 1 parte integrante è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Trieste, 14 novembre 2025

MARZINOTTO

ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE
FSE+ 2021/2027

Linea Intervento	DATA PRESENTAZIONE	BENEFICIARIO	NUMERO PRATICA	CODICE PROGETTO	CUP	Progetto - Titolo	COSTO AMMESSO	punteggio
FSE+ 2021/27 – PS 15/24 – OSS – Misure compensative FPCO	26/09/2025 12:19:38	ARCHE' FORMAZIONE EDUCATORI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	2025/13419	2025/13419/0	D64D25003940009	OPERATORE SOCIO SANITARIO - OSS - MISURE COMPENSATIVE	€ 86.100,00	66
	29/09/2025 08:47:05	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	2025/13535	2025/13535/0	D74D25004020009	MISURE COMPENSATIVE PER LA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO	€ 78.720,00	74,6
	29/09/2025 15:28:06	ENALIP (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	2025/13556	2025/13556/1	D44D25003690009	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI O.S.S. - E	€ 92.660,00	85,8
	29/09/2025 15:28:06	ENALIP (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	2025/13556	2025/13556/2	D64D25003790009	MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI O.S.S. - F	€ 74.620,00	85,8
FSE+ 2021/27 – PS 15/24 – OSS - Misure compensative FPCO			Totale operazioni		4		€ 332.100,00	
Linea Intervento	DATA PRESENTAZIONE	BENEFICIARIO	NUMERO PRATICA	CODICE PROGETTO	CUP	Progetto - Titolo	COSTO AMMESSO	
FSE+ 2021/27 – PS 15/24 – OSS – Misure compensative individuali	29/09/2025 15:23:27	ENALIP (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	2025/13555	2025/13555/0	D44D25003680009	MISURE COMPENSATIVE INDIVIDUALI - G.S.	€ 2.480,00	
FSE+ 2021/27 – PS 15/24 – OSS - Misure compensative individuali			Totale operazioni		1		€ 2.480,00	
			Totale complessivo operazioni		5	Totale con finanziamento:	€ 334.580,00	

25_48_1_DDS_FORM_61026_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio formazione 14 novembre 2025, n. 61026

FSE+. Programma regionale 2021-2027. PS 10/24. Percorsi personalizzati a favore di giovani in diritto dovere all'istruzione e alla formazione - a.f. 2025/2026. Approvazione delle operazioni formative riferite ai percorsi personalizzati (2PERS).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, numero 27, concernente "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente" ed in particolare l'articolo 29 concernente l'accesso ai fondi statali ed europei;

VISTO il regolamento (UE) N. 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) N. 1296/2013;

VISTO il regolamento (UE) N. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione Europea dell'11 agosto 2022 C(2022)5945 che approva il programma PR Friuli Venezia Giulia FSE+ 2021-2027 per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Friuli Venezia Giulia in Italia;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 che adotta in via definitiva il Programma Regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia;

VISTO il Regolamento per l'attuazione del programma regionale del Fondo sociale europeo plus (PR FSE+) 2021-2027 ai sensi dell'articolo 36 bis della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente), emanato con D.P.Reg. n. 146 del 30 agosto 2023, di seguito Regolamento attuazione FSE+;

VISTO il DPR n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 e successive modificazioni ed integrazioni che approva il "Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale)";

VISTO il decreto n. 15171/GRFVG del 5 aprile 2023, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 16 di data 19 aprile 2023, con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione di candidature inerenti la gestione delle attività di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP);

VISTO il decreto n. 44734/GRFVG del 2 ottobre 2023, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 41 di data 11 ottobre 2023, con il quale è stato affidato l'incarico per l'organizzazione e la gestione dell'offerta formativa per gli anni 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027, all'Associazione Temporanea di Impresa Effe.Pi 2027 con capofila IAL Friuli Venezia Giulia, di seguito AT Effe.Pi 2027;

VISTO il decreto 9760/GRFVG dell'1 marzo 2024 con il quale si è preso atto dell'avvenuta formalizzazione AT Effe.Pi 2027 (Capofila IAL FVG) entro il termine stabilito dall'Avviso ovvero entro 60 giorni dalla pubblicazione sul BUR del citato decreto n. 44734/GRFVG/2023;

VISTO il Documento concernente "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO. Annualità 2024", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 672 del 10 maggio 2024 e s.m.i. e in particolare il PS 10/24 - Percorsi personalizzati a favore di giovani in diritto dovere all'istruzione e alla formazione;

PRECISATO che in attuazione delle disposizioni citate vengono finanziati progetti selezionati in base ad Avvisi pubblici o Direttive;

VISTO il decreto n. 41749/GRFVG del 11 agosto 2025, con il quale sono state emanate le Direttive per la predisposizione e realizzazione delle operazioni relative ai percorsi personalizzati nell'Istruzione e Formazione Professionale (IeFP);

RICORDATO che la selezione e l'approvazione delle operazioni avvengono secondo quanto previsto dagli articoli 3 e 4 dell'Allegato 2 delle Direttive;

EVIDENZIATO che le proposte di operazione sono valutate sulla base del documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del PR FSE+ ex art. 40 c.2 lett. a)

del Regolamento (UE) 2021/1060", adottato in via definitiva dalla Giunta regionale con delibera n. 1952 del 16 dicembre 2022 in seguito alla procedura di approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del PR FSE+ 2021-2027, attraverso una prima fase di ammissibilità e una seconda fase di valutazione di coerenza;

VISTE le proposte di operazione riferite ai percorsi personalizzati presentate entro i termini stabiliti per lo sportello di ottobre 2025;

VISTO il decreto n. 48597/GRFVG del 19 settembre 2025 con cui è stata nominata la Commissione per la valutazione delle proposte di operazione presentate;

VISTO l'elenco recante gli esiti della fase istruttoria di verifica di ammissibilità delle proposte di operazione;

VISTO il verbale del 7 novembre 2025 con cui la Commissione ha formalizzato i risultati della valutazione;

PRESO ATTO che dal citato verbale emerge che le proposte di operazione 2PERS sono state approvate come dettagliatamente riportato nell'allegato 1, parte integrante del presente decreto;

PRECISATO che il presente provvedimento viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione al dott. Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa sono approvate le operazioni formative riferite ai percorsi personalizzati (2PERS) di cui all'allegato 1, parte integrante del presente decreto.
2. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 14 novembre 2025

MARZINOTTO

ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE FSE+ 2021/2027

Linea Intervento	DATA PRESENTAZIONE	BENEFICIARIO	NUMERO PRATICA	CODICE PROGETTO	Progetto - Titolo
FSE+ 2021/27 - PS 10/24 - Reinserimento soggetti drop out nei percorsi ordinari IeFP 2PERS - 2025	10/10/2025 13:09:54	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/16121	2025/16121/1	TECNICHE DI CONDUTTORE MACCHINE UTENSILI - CMAI - C1
	10/10/2025 13:09:54	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/16121	2025/16121/2	TECNICHE DI CONDUTTORE MACCHINE UTENSILI - BL - C1
	10/10/2025 13:09:54	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/16121	2025/16121/3	TECNICHE DI CONDUTTORE MACCHINE UTENSILI - LY - C1
	10/10/2025 13:09:54	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/16121	2025/16121/4	TECNICHE DI ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA PASTICCERIA E GELATERIA - PBYY - C1
	13/10/2025 09:17:30	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/16177	2025/16177/2	TECNICHE DI SALDOCARPENTIERE - NA - C1
	13/10/2025 09:17:30	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/16177	2025/16177/3	TECNICHE DI INSTALLATORE DI IMPIANTI ELETTRICI CIVILI E INDUSTRIALI - HN - C1
	13/10/2025 09:17:30	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/16177	2025/16177/4	TECNICHE DI INSTALLATORE DI IMPIANTI ELETTRICI CIVILI E INDUSTRIALI - UA - C1
	13/10/2025 12:33:05	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/16183	2025/16183/0	TECNICHE DI TECNICHE DI INSTALLATORE E MANUTENTORE DI IMPIANTI DA FONTRINNOVABILI E SOSTENIBILI SO. C1
	24/10/2025 09:16:07	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17468	2025/17468/0	TECNICHE DI ADDETTO ALLA SEGRETARIA LAA. C1
	28/10/2025 13:53:45	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17650	2025/17650/1	TECNICHE DI MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI D.L. - C1
	28/10/2025 13:53:45	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17650	2025/17650/2	TECNICHE DI MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI B. - C1
	28/10/2025 13:53:45	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17650	2025/17650/3	TECNICHE DI MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI S.M. - C1
	28/10/2025 13:53:45	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17650	2025/17650/4	TECNICHE DI MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI S.J.A. - C1
	28/10/2025 13:57:38	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17651	2025/17651/1	TECNICHE DI MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI B.G. - C1
	28/10/2025 13:57:38	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17651	2025/17651/2	TECNICHE DI MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI M.M.A. - C1
	28/10/2025 13:57:38	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17651	2025/17651/3	TECNICHE DI MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI O.A.M.O. - C1

Linea Intervento	DATA PRESENTAZIONE	BENEFICIARIO	NUMERO PRATICA	CODICE PROGETTO	Progetto - Titolo
FSE+ 2021/27 - PS 10/24 - Reinserimento soggetti drop out nei percorsi ordinari IeFP 2PERS - 2025	28/10/2025 13:59:14	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17653	2025/17653/0	TECNICHE DI ADDETTO ALLA LOGISTICA INTEGRATA E ALLA GESTIONE DEI PROCESSI DI MAGAZZINO B.S. - C1
	31/10/2025 09:50:21	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17862	2025/17862/1	TECNICHE DI ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA P.M.A. C1
	31/10/2025 09:50:21	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17862	2025/17862/2	TECNICHE DI ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA F.M.A. C1
	31/10/2025 10:01:33	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17863	2025/17863/1	TECNICHE DI CUOCO S.M.F.A. C1
	31/10/2025 10:01:33	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17863	2025/17863/2	TECNICHE DI CUOCO C.I.F. C1
	31/10/2025 10:01:33	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17863	2025/17863/3	TECNICHE DI CUOCO C.D. C1
	31/10/2025 10:05:31	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17864	2025/17864/0	TECNICHE DI ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA PASTICCERIA E GELATERIA I.A. C1
	31/10/2025 10:10:14	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17865	2025/17865/1	TECNICHE DI MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI P.G. C1
	31/10/2025 10:10:14	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	2025/17865	2025/17865/2	TECNICHE DI MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI K.I. C1
		Totale operazioni		25	
FSE+ 2021/27 - PS 10/24 - Reinserimento soggetti drop out nei percorsi ordinari IeFP 2PERS - 2025					



25_48_1_DDS_FORM_61085_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio formazione 14 novembre 2025, n. 61085

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAzZA 2022/2024. "Catalogo regionale di percorsi formativi e di webinar per la prevenzione e il contrasto dell'analfabetismo funzionale". Approvazione cloni presentati nel mese di ottobre 2025.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021, come modificata dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021, recante "LR 27/2007 - Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione" che delinea le politiche regionali in materia di apprendimento permanente destinate alla popolazione adulta e che, in particolare:

- definisce le attività del progetto "Piano d'azione zonale per l'apprendimento - PiAzZA - Uno spazio aperto per apprendere", quale declinazione del sistema formativo regionale rispetto allo sviluppo dell'apprendimento permanente (BOX 1), da finanziare con il Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+);

- definisce, in attuazione di quanto previsto dal "Programma Nazionale Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori" - GOL, gli obiettivi a sostegno dell'occupabilità dei lavoratori in transizione e disoccupati mediante l'ampliamento delle misure di politica attiva del lavoro e la promozione dello sviluppo di competenze digitali mirate all'inserimento o al reinserimento lavorativo, secondo le linee di indirizzo del "Piano Nazionale Nuove Competenze" (BOX 14);

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1423 del 17 settembre 2021 e s.m.i., recante "Programma Regionale Fondo Sociale Europeo+ 2021/2027 - Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2022. Approvazione" che stabilisce i programmi specifici per l'annualità 2022;

VISTO il Programma Regionale del Fondo sociale europeo plus (FSE+) approvato dalla Commissione europea con decisione n. C(2022)5945 dell'11 agosto 2022 e modificato con decisione C(2024) 6970 final del 30 settembre 2024;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 che adotta in via definitiva il Programma Regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1576 del 25 ottobre 2024 avente ad oggetto l'adozione definitiva della riprogrammazione del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'art. 24, paragrafo 1 del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO il "Regolamento per l'attuazione del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus (PR FSE+) 2021-2027 ai sensi dell'articolo 36 bis della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente)", emanato con DPRReg 30 agosto 2023, n. 0146/Pres;

CONSIDERATO che le politiche di Apprendiamo@Lavoriamo in FVG prevedono finalità formative unitarie, orientate al raggiungimento sia degli obiettivi del Programma PiAzZA, sia gli obiettivi del Programma GOL, in un quadro di complementarità e integrazione tra la programmazione FSE+ e la programmazione PNRR;

VISTO il decreto n. 657/LAVFORU dell'8 febbraio 2022 e s.m.i., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 8 del 23 febbraio 2022, con il quale è stato emanato l' "AVVISO PUBBLICO (di seguito Avviso) per la selezione dei soggetti attuatori delle Operazioni attuative del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2022 - Programma PiAzZA (BOX1), da finanziare nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 finanziato dall'Unione europea - FSE Plus e delle Operazioni attuative del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori - Programma GOL (BOX14), da finanziare nell'ambito del PNRR, Misura 5, Componente 1, Riforma 1.1, finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU";

RICHIAMATO il decreto n° 5281/LAVFORU del 31 maggio 2022 con il quale è stata approvata la graduatoria delle candidature presentate e sono stati individuati i seguenti soggetti realizzatori delle attività formative per i rispettivi ambiti territoriali indicati nel documento Allegato 1 al citato Decreto n° 657/LAVFORU/2022:

- ATI 1 - GIULIANO ISONTINO

con capofila I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa sociale

- ATI 2 - FRIULI

con capofila En.A.I.P. Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia

- ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO

con capofila IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa sociale;

RICHIAMATO il documento "Linee Guida - Disposizioni di carattere generale", approvato con il decreto n. 9181/GRFVG dell'11 agosto 2022, e modificato con i decreti n. 12684/GRFVG del 13 settembre 2022, n. 30775/GRFVG del 16 dicembre 2022, n. 16287/GRFVG del 12 aprile 2023, n. 46375/GRFVG del 30 settembre 2024, e n. 48848/GRFVG del 22 settembre 2025;

VISTO il decreto n. 12120/GRFVG dell'8 settembre 2022 e s.m.i., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 38 del 21 aprile 2023, che approva le Direttive per la presentazione delle operazioni finalizzate alla costituzione di un "Catalogo regionale di percorsi formativi e di webinar per la prevenzione e il contrasto dell'analfabetismo funzionale", al fine di disciplinare le attività previste nel sopraccitato programma specifico 7/22 "Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali";

RICHIAMATI i decreti n. 32197/GRFVG del 28 dicembre 2022 e n. 6030/GRFVG del 16 febbraio 2023, con i quali sono stati approvati i prototipi presentati in sede di prima istanza dall'ATI 3 - Destra Tagliamento in nome e per conto di tutte le altre ATI selezionate;

RICHIAMATI i paragrafi 4 e 5 della Direttiva i quali definiscono le UCS applicabili nell'ambito della gestione finanziaria delle attività di cui alla Direttiva medesima;

PRECISATO che gli atti adottati dalla Regione Friuli Venezia Giulia per l'aggiornamento o l'integrazione delle Unità di Costo Standard specificano i tempi e le modalità di applicazione di dette modifiche;

DATO ATTO che a seguito della riorganizzazione di cui alla sopraccitata Deliberazione della Giunta Regionale n. 1116 del 25 luglio 2023, il Servizio ricerca, apprendimento permanente e fondo sociale europeo è stato soppresso e alcune delle relative funzioni di struttura regionale attuatrice (SRA), in relazione agli interventi riferiti al Programma Regionale del Fondo sociale europeo Plus (FSE+) 2021-2027, sono state attribuite al Servizio formazione della Direzione centrale Lavoro, formazione, istruzione e famiglia;

DATO ATTO, altresì, che con Deliberazione della Giunta regionale n. 1331 del 25 agosto 2023 sono state approvate le variazioni relative all'assegnazione di azioni del PR FSE+ 2021-2027 a nuove o diverse strutture regionali attuatrici, provvedendo ad individuare il Servizio formazione quale nuova SRA di riferimento dell'azione g.3, concernente le misure di carattere informativo, orientativo, formativo finalizzate a contrastare l'analfabetismo funzionale presente nel territorio, come specificato nell'Allegato 1 alla suddetta deliberazione;

VISTA la delibera giuntale n. 1419 dell'8 settembre 2023 di aggiornamento della "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2022" (PPO 2022), approvato con DGR n. 1423 del 17/09/2021 e s.m.i., in cui espressamente il programma specifico 7/22 "Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali" viene assegnato al Servizio formazione;

VISTO il decreto n. 18118/GRFVG del 20 ottobre 2022 e s.m.i., con il quale, tra l'altro, la dotazione finanziaria dei sopracitati programmi specifici è stata ripartita tra le annualità 2022, 2023 e 2024, ed a seguito del quale sono stati adottati i seguenti decreti di concessione:

- per ATI 1 - GIULIANO ISONTINO, decreto n. 20270/GRFVG del 04/11/2022 e s.m.i. - CUP D22B22001430009;

- per ATI 2- FRIULI, decreto n. 19815/GRFVG del 02/11/2022 e s.m.i. - CUP D22B22001440009;

- per ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO, decreto n. 19578/GRFVG del 28/10/2022 e s.m.i. - CUP D22B22001450009;

DATO ATTO della ricezione, da parte dell'Amministrazione regionale, dell'Atto d'obbligo e dell'Informativa privacy sottoscritti dalle ATI;

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, a valere sul triennio 2022/2024, per la realizzazione delle attività a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 2 Istruzione e Formazione, Programma specifico 7/22 del PPO 2022, sono ripartite a livello di aree territoriali come di seguito indicato:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
PS 7/22	Istruzione e Formazione	Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali	489.000,00	657.000,00	354.000,00	1.500.000,00

RICHIAMATO il decreto n. 61047/GRFVG del 29 novembre 2024, con il quale è stato disposto il trasferimento al Programma GOL di n. 718 operazioni approvate e finanziate a valere sul Programma regio-

nale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027, tra le quali n. 5 operazioni-clone COMP presentate da ATI - GIULIANO ISONTINO, n. 48 operazioni-clone COMP presentate da ATI 2- FRIULI, e n. 9 operazioni-clone COMP presentate da ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO;

RICHIAMATO il decreto 55491/GRFVG del 22 ottobre 2025, con il quale sono state approvate ed autorizzate le operazioni clone presentate nel mese di settembre 2025, ed a seguito del quale le risorse residue disponibili all'approvazione, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, dalla somma residua dell'annualità 2023, e dallo stanziato per l'annualità 2024, che va dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2026, per la realizzazione delle attività a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 2 Istruzione e Formazione, Programma specifico 7/22 del PPO 2022, sono le seguenti:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
PS 7/22	Istruzione e Formazione	Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali	271.612,00	475.621,00	310.820,00	1.058.053,00

VISTE le operazioni clone presentate nel mese di ottobre 2025 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 2 Istruzione e Formazione, Programma specifico 7/22 del PPO 2022;

CONSIDERATO che sono pervenute 6 operazioni clone;

RITENUTO di approvare i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (Allegato 1 parte integrante);

CONSIDERATO che l'Allegato 1 determina l'approvazione e l'autorizzazione di 6 operazioni clone per complessivi Euro 14.848,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 Priorità 2 - Istruzione e Formazione, Programma specifico 7/22 del PPO 2022, come di seguito indicato:

- ATI 1 - GIULIANO ISONTINO: n. 5 cloni per complessivi euro 12.880,00
- ATI 2- FRIULI: n. 1 clone per complessivi euro 1.968,00;

EVIDENZIATO che, a seguito dell'approvazione delle operazioni clone presentate nel mese di ottobre 2025, le risorse residue disponibili all'approvazione, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, dalla somma residua dell'annualità 2023, e dallo stanziato per l'annualità 2024, che va dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2026, per la realizzazione delle attività a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 2 Istruzione e Formazione, Programma specifico 7/22 del PPO 2022, sono le seguenti:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
PS 7/22	Istruzione e Formazione	Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali	258.732,00	473.653,00	310.820,00	1.043.205,00

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'Allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, in relazione alle Direttive Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali - Allegato 6) alle Linee guida Disposizioni di carattere generale di cui al decreto n. 9181/GRFVG del 11/08/2022 e s.m.i., emanate con decreto n. 12120/GRFVG del 08/09/2022 e s.m.i., a seguito della presentazione delle operazioni clone presentate a valere sul Programma regionale

Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 2 Istruzione e Formazione, Programma specifico 7/22 del PPO 2022 nel mese di ottobre 2025, sono approvati i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (Allegato 1 parte integrante).

2. L'Allegato 1 determina l'approvazione e l'autorizzazione di 6 operazioni clone per complessivi Euro 14.848,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 Priorità 2 - Istruzione e Formazione, Programma specifico 7/22 del PPO 2022, come di seguito indicato:

- ATI 1 - GIULIANO ISONTINO: n. 5 cloni per complessivi euro 12.880,00

- ATI 2- FRIULI: n. 1 clone per complessivi euro 1.968,00.

3. Si dà atto che le risorse residue disponibili all'approvazione, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, dalla somma residua dell'annualità 2023, e dallo stanziato per l'annualità 2024, che va dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2026, per la realizzazione delle attività a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 2 Istruzione e Formazione, Programma specifico 7/22 del PPO 2022, sono le seguenti:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TA- GLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
PS 7/22	Istruzione e Formazione	Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali	258.732,00	473.653,00	310.820,00	1.043.205,00

4. Il presente decreto, comprensivo dell'Allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 14 novembre 2025

MARZINOTTO

ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI CLONE APPROVATE

FSE 2021/2027 - Programma PiAZZA

ATI 1 - GIULIANO ISONTINO

Capofila : I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE

SOFT SKILLS

NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE CLONE	TITOLO	CODICE PROTOTIPO	CLUP	SOGGETTO EROCATORE	COSTO AMMESSO	CONTRIBUTO AMMESSO
2025/14242	02/10/2025 10:07:57	2025/14242/0	PC PRIMI PASSI: INFORMATICA PRATICA E FACILE PER TUTTI	264 OR230294	D22B22001430009	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMI	3.936,00	3.936,00
2025/15894	08/10/2025 12:26:02	2025/15894/0	P-C PRIMI PASSI: INFORMATICA PRATICA E FACILE PER TUTTI	264 OR230294	D22B22001430009	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMI	3.936,00	3.936,00
2025/16653	16/10/2025 11:58:08	2025/16653/0	SMARTPHONE PRIMI PASSI	269 OR230294	D22B22001430009	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMI	2.624,00	2.624,00
2025/17237	21/10/2025 14:57:08	2025/17237/0	LEGGERE IL CONTRATTO DI LAVORO E LA BUSTA PAGA	263 OR230294	D22B22001430009	FORMINDUSTRIA FVG SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	1.192,00	1.192,00
2025/17289	22/10/2025 10:14:12	2025/17289/0	LEGGERE IL CONTRATTO DI LAVORO E LA BUSTA PAGA	263 OR230294	D22B22001430009	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA S	1.192,00	1.192,00
Tot. operazioni:		5				TOTALE SOFT SKILLS :	12.880,00	12.880,00

Totale Operazioni : 5

ATI 1 - GIULIANO ISONTINO TOTALE :

12.880,00

12.880,00



Cofinanziato dall'Unione europea

Pagina 1 di 2



ATI 2 - FRIULI

Capofila : ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE

SOFT SKILLS

NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE CLONE	TITOLO	CODICE PROTOTIPO	CUP	SOGGETTO EROGATORE	COSTO AMMESSO	CONTRIBUTO AMMESSO
2025/14258	02/10/2025 12:48:27	2025/14258/0	IL COLLOQUIO DI LAVORO: CONOSCERSI PER VALORIZZARSI	270OR230294	D22B22001440009	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA S	1.968,00	1.968,00
Tot. operazioni:			1			TOTALE SOFT SKILLS:	1.968,00	1.968,00

Totale Operazioni : 1

ATI 2 - FRIULI TOTALE :

TOTALE OPERAZIONI APPROVATE:

6

TOTALE COMPLESSIVO APPROVATO:

14.848,00

1.968,00

1.968,00

25_48_1_DDS_FORM_61657_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 17 novembre 2025, n. 61657

LR 10 maggio 2024, n. 3, articolo 148 e smi - Contributo per Servizio di accompagnamento agli interventi formativi dei programmi di PiAzZa e GOL. Proroga termine di rendicontazione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

VISTA la legge regionale 10 maggio 2024, n. 3, pubblicata sul B.U.R. n.13 del 13 maggio 2024, con cui, all'articolo 148, l'Amministrazione Regionale è stata autorizzata a concedere un finanziamento straordinario a favore delle tre Associazioni temporanee di impresa, individuate con decreto n. 5281/LAVFORU del 31 maggio 2022, come soggetti attuatori delle attività formative, per i rispettivi ambiti territoriali, del progetto "Piano d'azione zonale per l'apprendimento - PiAzZA - Uno spazio aperto per apprendere", finanziato con risorse del Programma regionale 2021-2027 del Fondo sociale europeo plus e del programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori - GOL 2022/2025;

CONSIDERATO che tale finanziamento è stato stanziato per la copertura delle spese sostenute a partire dal 1 aprile 2024 per lo sviluppo di un servizio sperimentale della durata di 1 anno, a raccordo dell'attività di presa in carico delle persone inviate dai Centri per l'Impiego regionali e dell'accompagnamento all'attività formativa in attuazione di PiaZza - GOL;

VISTO il decreto n. 32518/GRFVG del 04 luglio 2024 che, in forza del terzo comma del citato articolo 148, ha disposto la ripartizione proporzionale dei contributi richiesti da parte delle tre ATI ed ha autorizzato una spesa complessiva di euro 110.000,00;

VISTO il quarto comma di cui al citato art. 148 LR 3/2024 il quale dispone che "con decreto di concessione sono stabilite le modalità di rendicontazione";

RICHIAMATI i decreti:

- n. 33153/GRFVG del 09 luglio 2024 di concessione del contributo di euro 32.422,10 a favore dell'ATI 1 - GIULIANO ISONTINO;
- n. 33154/GRFVG del 09 luglio 2024 di concessione del contributo di euro 43.522,30 a favore dell'ATI 2 - FRIULI;
- n. 32689/GRFVG del 05 luglio 2024, di concessione del contributo di euro 34.055,60 a favore dell'ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO;

DATO ATTO che, in forza dei decreti di concessione di cui al precedente capoverso, il termine per presentare la relazione conclusiva e le fatture quietanziate indicate nelle rispettive domande di contributo, è stato fissato al 31 maggio 2025;

DATO ATTO che, a parziale modifica dei decreti di concessione n. 33153/GRFVG del 09 luglio 2024, n. 33154/GRFVG del 09 luglio 2024 e n. 32689/GRFVG del 05 luglio 2024, con decreto n. 27656/GRFVG del 29 maggio 2025 si è provveduto a prorogare il termine per la presentazione delle relazioni conclusive e delle fatture quietanziate al 30 novembre 2025, fatta salva la possibilità di ulteriore proroga debitamente autorizzata e motivata e comunque entro e non oltre il termine del programma GOL;

RICHIAMATO l'art. 115, comma 1, della Legge Regionale n. 7 del 3 giugno 2025 che ha modificato il citato articolo 148 della Legge Regionale n. 3 del 10 maggio 2024, prorogando il servizio di cui trattasi sino a conclusione del Programma GOL;

VISTE altresì le note pervenute a mezzo PEC, assunte a protocollo n. 682007/GRFVG/GEN/A del 06 ottobre 2025, n. 681127/GRFVG/GEN/A del 06 ottobre 2025 e n. 676341/GRFVG/GEN/A del 3 ottobre 2025, mediante le quali le citate ATI hanno confermato che il servizio in oggetto sta garantendo buoni risultati nella gestione dei contatti dei potenziali allievi iscritti al programma;

RITENUTO pertanto, in conformità all'ultima modifica introdotta all'art. 148 della Legge Regionale n. 3 del 10 maggio 2024 ad opera della Legge Regionale n. 7 del 3 giugno 2025, di prorogare il termine per la presentazione delle relazioni conclusive e delle fatture quietanziate al 30 ottobre 2026;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'in-

carico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

PRECISATO che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

PER I MOTIVI DI CUI IN PREMESSA

DECRETA

1. A modifica del decreto n. 27656/GRFVG del 29 maggio 2025, il termine per la presentazione delle relazioni conclusive e delle fatture quietanziate indicate nelle domande di contributo pervenute dalle ATI identificate ai sensi dell'art. 148 della L.R. 10 maggio 2024, n. 3, è fissato al 30 ottobre 2026.
2. È fatta salva la possibilità di ulteriore proroga del termine di cui al punto 1, debitamente autorizzata e motivata, in funzione di eventuali proroghe del Programma GOL.
3. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 17 novembre 2025

MARZINOTTO

25_48_1_DDS_FORM_61658_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 17 novembre 2025, n. 61658

Programma nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR) misura 5, componente 1, riforma 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia occupabilità dei lavoratori - GOL 2022/2025 - Annualità 2023. "Catalogo regionale di percorsi formativi e di webinar per la prevenzione e il contrasto dell'analfabetismo funzionale". Approvazione cloni presentati nel mese di ottobre 2025.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

VISTO il Decreto interministeriale del 5 novembre 2021 pubblicato in GU n. 306 del 27 dicembre 2021 recante "Adozione del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL)" e s.m.i.;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021, come modificata dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021, recante "LR 27/2007 - Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione" che delinea le politiche regionali in materia di apprendimento permanente destinate alla popolazione adulta e che, in particolare:

- definisce le attività del progetto "Piano d'azione zonale per l'apprendimento - PiAzZA - Uno spazio aperto per apprendere", quale declinazione del sistema formativo regionale rispetto allo sviluppo dell'apprendimento permanente (BOX 1), da finanziare con il Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+);
- definisce, in attuazione di quanto previsto dal "Programma Nazionale Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori" - GOL, gli obiettivi a sostegno dell'occupabilità dei lavoratori in transizione e disoccupati mediante l'ampliamento delle misure di politica attiva del lavoro e la promozione dello sviluppo di competenze digitali mirate all'inserimento o al reinserimento lavorativo, secondo le linee di indirizzo del "Piano Nazionale Nuove Competenze" (BOX 14);

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 467 del 1 aprile 2022 di approvazione, in via definitiva, del Piano attuativo regionale della Regione Friuli Venezia Giulia del Programma nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL);

RICHIAMATO il decreto 24 agosto 2023 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, recante "Modalità di riparto della seconda quota di risorse del PNRR destinate all'intervento M5C1 «1.1 Politiche attive del lavoro e formazione», nell'ambito del Programma nazionale per la Garanzia occupabilità dei lavoratori (GOL)", pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 237 del 10 ottobre 2023, il quale ha, tra l'altro, ripartito tra le Regioni le risorse riferite alla seconda annualità di attuazione del Programma GOL (2023), assegnando contestualmente i relativi target;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 69 del 19 gennaio 2024 di aggiornamento all'annualità 2023 del Piano attuativo regionale della Regione Friuli Venezia Giulia del Programma nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL);

RICHIAMATO il decreto del 30 marzo 2024 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze recante "Aggiornamento del Programma GOL" (in GU n.120 del 24 maggio 2024);

RICHIAMATO il decreto 30 marzo 2024 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze mediante il quale è stato adottato il Piano Nuove Competenze - Transizioni (PNC-Transizioni) (in GU n.120 del 24 maggio 2024);

RICHIAMATA la delibera della Giunta Regionale n. 1181 del 2 agosto 2024 di approvazione definitiva del documento "Modifiche ed aggiornamenti all'aggiornamento 2023 del Piano Attuativo Regionale della Regione Friuli Venezia Giulia del programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL)";

RICHIAMATO il decreto dell'11 febbraio 2025 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze "Modalità di riparto della terza e quarta quota di risorse PNRR e destinate all'intervento M5C1 1.1 - Politiche attive del lavoro e formazione - nell'ambito del Programma nazionale per la garanzia occupabilità dei lavoratori (GOL)" (GU Serie Generale n.88 del 15 aprile 2025);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1007 del 17 luglio 2025 che ha approvato in via definitiva l'"Aggiornamento 2024 e 2025 del Piano Attuativo Regionale della Regione Friuli Venezia Giulia del programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL)";

RICHIAMATO il Decreto n. 657/LAVFORU dell'8 febbraio 2022, con il quale è stato emanato l'Avviso per la selezione di 3 ATI di enti di formazione a cui affidare, in qualità di soggetti realizzatori, lo svolgimento delle attività di carattere formativo da finanziare con il Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021- 2027 - Piano d'Azione Zonale per l'Apprendimento PiAZZA 2022/2024 e con il Programma Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) Misura 5, Componente 1, Riforma 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori - GOL 2022/2025;

VISTI i decreti n. 9129/GRFVG del 10 agosto 2022, n. 12674/GRFVG del 13 settembre 2022, n. 30673/GRFVG del 15 dicembre 2022, n. 46345/GRFVG del 30 settembre 2024, n. 52445/GRFVG del 30 ottobre 2024, e n. 48827/GRFVG del 22 settembre 2025, che hanno apportato modifiche e integrazioni all'Avviso;

SPECIFICATO che con il citato decreto n. 46345/GRFVG del 30 settembre 2024 è stata, tra l'altro, aggiornata la dotazione finanziaria degli interventi che trovano attuazione nell'ambito PNRR - Programma GOL, riferibili all'annualità 2023, nonché ampliato il parco delle misure formative finanziabili a valere sul Programma GOL, ivi comprese quelle cui danno attuazione le Direttive Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali - Allegato 6) alle Linee guida Disposizioni di carattere generale di cui al decreto n. 9181/GRFVG del 11 agosto 2022 e s.m.i.;

SPECIFICATO che con il citato decreto n. 46345/GRFVG del 30 settembre 2024 è stata, tra l'altro, aggiornata la dotazione finanziaria degli interventi che trovano attuazione nell'ambito PNRR - Programma GOL, riferibili all'annualità 2023;

RICHIAMATO il decreto n. 5281/LAVFORU del 31 maggio 2022 con il quale è stata approvata la graduatoria delle candidature presentate e sono stati individuati i seguenti soggetti realizzatori delle attività formative per i rispettivi ambiti territoriali indicati nel documento Allegato 1 al citato Decreto n° 657/LAVFORU/2022:

- ATI 1 - GULIANO ISONTINO

con capofila I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa sociale

- ATI 2 - FRIULI

con capofila En.A.I.P. Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia

- ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO

con capofila IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa sociale;

RICHIAMATO il documento "Linee Guida - Disposizioni di carattere generale", approvato con il decreto n. 9181/GRFVG dell'11 agosto 2022, e modificato con i decreti n. 12684/GRFVG del 13 settembre 2022, n. 30775/GRFVG del 16 dicembre 2022, n. 16287/GRFVG del 12 aprile 2023 e n. 46375 del 30 settembre 2024, e n. 48848/GRFVG del 22 settembre 2025;

VISTO il decreto n. 12120/GRFVG dell'8 settembre 2022 e s.m.i., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 38 del 21 aprile 2023, che approva le Direttive per la presentazione delle operazioni finalizzate alla costituzione di un "Catalogo regionale di percorsi formativi e di webinar per la prevenzione e il contrasto dell'analfabetismo funzionale", al fine di disciplinare le attività previste nel sopraccitato programma specifico 7/22 "Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali";

EVIDENZIATO che le citate Direttive "Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali", conformemente all'Avviso, prevedono la costituzione di un Catalogo regionale di percorsi formativi e di we-

binar per la prevenzione e il contrasto dell'analfabetismo funzionale;

SPECIFICATO che, ai sensi delle Direttive citate, come da ultimo modificate con decreto n.58206/GRFVG del 21 novembre 2024, i percorsi formativi di tipo laboratoriale attuativi del Programma GOL si rivolgono ai cittadini appartenenti alle categorie di beneficiari GOL secondo quanto previsto dall'Avviso, Sezione 6, paragrafo 16- "Interventi finanziabili sul Programma GOL a valere su NextGenerationEU - PNRR", alle schede:

- P1-ROC 7/22 - Analfabetismo funzionale/Competenze trasversali e digitali;
- P2-UP 7/22 - Analfabetismo funzionale/Competenze trasversali e digitali;
- P4-IN 7/22 - Analfabetismo funzionale/Competenze trasversali e digitali.

RICHIAMATI i decreti n. 32197/GRFVG del 28 dicembre 2022 e n. 6030/GRFVG del 16 febbraio 2023, con i quali sono stati approvati i prototipi presentati in sede di prima istanza dall'ATI 3 - Destra Tagliamento in nome e per conto di tutte le altre ATI selezionate;

RICHIAMATI i paragrafi 4 e 5 della Direttiva i quali definiscono le UCS applicabili nell'ambito della gestione finanziaria delle attività di cui alla Direttiva medesima;

PRECISATO che gli atti adottati dalla Regione Friuli Venezia Giulia per l'aggiornamento o l'integrazione delle Unità di Costo Standard specificano i tempi e le modalità di applicazione di dette modifiche;

DATO ATTO che a seguito della riorganizzazione di cui alla sopraccitata Deliberazione della Giunta Regionale n. 1116 del 25 luglio 2023, il Servizio ricerca, apprendimento permanente e fondo sociale europeo è stato soppresso e alcune delle relative funzioni di struttura regionale attuatrice (SRA), in relazione agli interventi riferiti al Programma Regionale del Fondo sociale europeo Plus (FSE+) 2021-2027, sono state attribuite al Servizio formazione della Direzione centrale Lavoro, formazione, istruzione e famiglia;

DATO ATTO, altresì, che con Deliberazione della Giunta regionale n. 1331 del 25 agosto 2023 sono state approvate le variazioni relative all'assegnazione di azioni del PR FSE+ 2021-2027 a nuove o diverse strutture regionali attuatrici, provvedendo ad individuare il Servizio formazione quale nuova SRA di riferimento dell'azione g.3, concernente le misure di carattere informativo, orientativo, formativo finalizzate a contrastare l'analfabetismo funzionale presente nel territorio, come specificato nell'Allegato 1 alla suddetta deliberazione;

VISTA la delibera giuntale n. 1419 dell'8 settembre 2023 di aggiornamento della "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2022" (PPO 2022), approvato con DGR n. 1423 del 17/09/2021 e s.m.i., in cui espressamente il programma specifico 7/22 "Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali" viene assegnato al Servizio formazione;

RICHIAMATI i seguenti decreti di concessione sull'annualità (GOL) 2023:

- per ATI 1 - GIULIANO ISONTINO il Decreto n. 49996/GRFVG del 18 ottobre 2024, CUP D22B22002810001
- per ATI 2 - FRIULI il Decreto n. 49995/GRFVG del 18 ottobre 2024, CUP D92B22002110001
- per ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO i Decreti n. 49994/GRFVG del 18 ottobre 2024 e n. 63308/GRFVG del 11 dicembre 2024, CUP D52B22002590001

DATO ATTO della ricezione, da parte dell'amministrazione regionale, dell'Atto d'obbligo e dell'Informativa privacy sottoscritti dalle ATI;

RICHIAMATO il decreto n. 65203/GRFVG del 17 dicembre 2024 che, ai sensi del punto 22.04, paragrafo 22, dell'Avviso ha provveduto alla ripartizione per Percorso GOL delle risorse relative all'annualità (GOL) 2023, nell'ambito delle dotazioni complessive assegnate a ciascuna ATI;

EVIDENZIATO che ai sensi del citato decreto n. 65203/GRFVG del 17 dicembre 2024 le risorse disponibili a valere sui Percorsi n. 1, 2, 3 e 4 del Programma GOL, annualità (GOL) 2023, sono le seguenti:

PERCORSO	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P1 - Reinserimento occupazionale	1.343.841,33 €	1.805.529,15 €	972.842,19 €	4.122.212,67 €
P2 - Upskilling	3.221.244,45 €	4.327.929,66 €	2.331.943,84 €	9.881.117,95 €
P3 - Reskilling	3.900.500,02 €	5.240.549,13 €	2.823.674,86 €	11.964.724,00 €
P4- Lavoro e Inclusione	301.509,62 €	405.095,74 €	218.270,76 €	924.876,12 €

RICHIAMATO il decreto n. 61047/GRFVG del 29 novembre 2024 che, in base a quanto previsto dal PAR GOL FVG, come da ultimo aggiornato con deliberazione della Giunta Regionale n. 1181 del 2 agosto 2024, ha disposto il trasferimento a valere sulle risorse PNRR- GOL di 718 corsi realizzati su risorse FSE+;

RICHIAMATO il decreto n. 65778/GRFVG del 20 dicembre 2024, ai sensi del quale le risorse residue disponibili a valere sui Percorsi n. 1, 2, 3 e 4 del Programma GOL, annualità (GOL) 2023, per effetto del trasferimento a valere su risorse PNRR - GOL delle suddette 718 operazioni, sono le seguenti:

PERCORSO	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P1 - Reinserimento occupazionale	1.342.825,33 €	1.788.897,15 €	972.842,19 €	4.104.564,67 €
P2 - Upskilling	1.976.602,45 €	2.393.261,66 €	1.631.773,84 €	6.001.637,95 €
P3 - Reskilling	3.090.068,02 €	4.307.768,13 €	2.592.354,86 €	9.990.191,01 €
P4- Lavoro e Inclusione	268.553,62 €	376.913,74 €	218.270,76 €	863.738,12 €

RICHIAMATO il decreto n. 38068/GRFVG del 21 luglio 2025, con il quale è stata ridefinita la ripartizione delle risorse assegnate ad ATI 1- GIULIANO ISONTINO, ed a seguito del quale le risorse disponibili a valere sui Percorsi n. 1, 2, 3 e 4 del Programma GOL, annualità (GOL) 2023, sono le seguenti:

PERCORSO	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P1 - Reinserimento occupazionale	1.043.841,33	1.805.529,15	972.842,19	3.822.212,67
P2 - Upskilling	3.221.244,45	4.327.929,66	2.331.943,84	9.881.117,95
P3 - Reskilling	3.900.500,02	5.240.549,13	2.823.674,86	11.964.724,00
P4- Lavoro e Inclusione	301.509,62	405.095,74	218.270,76	924.876,12

RICHIAMATO il decreto n. 56561/GRFVG del 28 ottobre 2025, con il quale sono state da ultimo approvate e finanziate le operazioni FPGO_COP presentate entro le ore 17:00 del 15 ottobre 2025, in forza del quale le risorse residue disponibili all'approvazione a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) - Percorsi n. 1, 2, 3 e 4 del Programma GOL (annualità 2023) sono le seguenti:

PERCORSO	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P1 - Reinserimento occupazionale	1.040.585,33	1.778.601,15	970.602,19	3.789.788,67
P2 - Upskilling	4.027,45	17.325,66	575.705,84	597.058,95
P3 - Reskilling	446.865,02	2.177.533,13	976.342,86	3.600.741,01
P4- Lavoro e Inclusione	164.413,62	280.141,74	205.950,76	650.506,12

VISTE le operazioni-clone relative al Catalogo Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali, pervenute nel mese di ottobre 2025 a valere sul PNRR -Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1- Programma GOL, annualità 2023;

PRESO ATTO che sono pervenuti 5 cloni;

RITENUTO di approvare i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (Allegato 1 parte integrante);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione e l'autorizzazione di 5 operazioni-clone per complessivi € 9.480,00, a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) - Programma GOL - annualità 2023, come di seguito indicato:

P1-ROC

ATI 2 - FRIULI: n. 4 cloni per totali € 5.544,00

P2-UP

ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO: n. 1 clone per totali € 3.936,00;

EVIDENZIATO le risorse residue disponibili all'approvazione a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) - Percorsi n. 1, 2, 3 e 4 del Programma GOL (annualità 2023) sono le seguenti:

PERCORSO	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P1 - Reinserimento occupazionale	1.040.585,33	1.773.057,15	970.602,19	3.784.244,67
P2 - Upskilling	4.027,45	17.325,66	571.769,84	593.122,95
P3 - Reskilling	446.865,02	2.177.533,13	976.342,86	3.600.741,01
P4- Lavoro e Inclusione	164.413,62	280.141,74	205.950,76	650.506,12

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

DECRETA

1. In relazione alle Direttive indicate in premessa ed a seguito della presentazione delle operazioni clone relative al Catalogo Analfabetismo funzionale competenze trasversali e digitali presentate a valere sul Programma GOL annualità 2023 nel mese di ottobre 2025, sono approvati i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (Allegato 1 parte integrante).

2. L'allegato 1 determina l'approvazione e l'autorizzazione di 5 operazioni-clone per complessivi € 9.480,00, a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) - Programma GOL - annualità 2023, come di seguito indicato:

P1-ROC

ATI 2 - FRIULI: n. 4 cloni per totali € 5.544,00

P2-UP

ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO: n. 1 clone per totali € 3.936,00.

3. Le risorse residue disponibili all'approvazione a valere sul PNRR (Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1) - Percorsi n. 1, 2, 3 e 4 del Programma GOL (annualità 2023) sono le seguenti:

PERCORSO	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
P1 - Reinserimento occupazionale	1.040.585,33	1.773.057,15	970.602,19	3.784.244,67
P2 - Upskilling	4.027,45	17.325,66	571.769,84	593.122,95
P3 - Reskilling	446.865,02	2.177.533,13	976.342,86	3.600.741,01
P4- Lavoro e Inclusione	164.413,62	280.141,74	205.950,76	650.506,12

4. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

Trieste, 17 novembre 2025

MARZINOTTO



ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI CLONE APPROVATE

PNRR - Programma GOL

Capofila : ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE

ATI 2 - FRIULI

PERCORSO 1

NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE CLONE	TIPOLOGIA CLONE	CODICE PROTOTIPO	SOGGETTO EROGATORE	COSTO AMMESSO	CONTRIBUTO AMMESSO
2025/15819	07/10/2025 12:41:15	2025/15819/0	REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE - Catalogo Analfabetismo funz. Comp. Tra.Dig.	263 OR230294	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	1.192,00	1.192,00
2025/17484	24/10/2025 15:27:24	2025/17484/0	REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE - Catalogo Analfabetismo funz. Comp. Tra.Dig.	270 OR230294	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	1.968,00	1.968,00
2025/17654	28/10/2025 15:28:25	2025/17654/0	REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE - Catalogo Analfabetismo funz. Comp. Tra.Dig.	263 OR230294	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	1.192,00	1.192,00
2025/17772	30/10/2025 10:35:16	2025/17772/0	REINSERIMENTO OCCUPAZIONALE - Catalogo Analfabetismo funz. Comp. Tra.Dig.	263 OR230294	ENA.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	1.192,00	1.192,00
Tot. operazioni:		4			Somma:	5.544,00	5.544,00

Totale operazioni per ATI 2 - FRIULI :4

Totale approvato per ATI 2 - FRIULI :

5.544,00



ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO

Capofila : IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE

PERCORSO 2

NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE CLONE	TIPOLOGIA CLONE	CODICE PROTOTIPO	SOGGETTO EROGATORE	COSTO AMMESSO	CONTRIBUTO AMMESSO
2025/17052	17/10/2025 11:11:13	2025/17052/0	UPSKILLING - Catalogo Analfabetismo funz.Comp.TraDig.	264 OR230294	CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE "ALBERTO SIMONINI"	3.936,00	3.936,00
Tot. operazioni:		1			Summa:	3.936,00	3.936,00

Totale operazioni per ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO :1

Totale approvato per ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO :

3.936,00

Totale operazioni approvate :5

Totale approvato :

9.480,00

25_48_1_DDS_ISTR ORIENT_59992_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 12 novembre 2025, n. 59992

Programma regionale (PR) FSE + 2021/2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO annualità 2023. Programma specifico n. 19/23 - Percorsi di Istruzione tecnologica superiore. Programma specifico n. 21/23 - Voucher per la partecipazione femminile agli ITS. Avviso per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti tecnologici superiori (ITS Academy) per il biennio 2023/2025 e il triennio 2023/2026 emanato con decreto n. 19241/GRFVG del 28 aprile 2023. Seconda modifica dell'Avviso.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 21 che disciplina le funzioni e le attribuzioni del Direttore di Servizio;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali" e in particolare gli artt. 84 e 87 dell'Allegato;

DATO ATTO che a decorrere dal 2 agosto 2023 è stato istituito il Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1165, adottata nella seduta del 27 luglio 2023, con la quale l'organo collegiale ha deliberato di disporre l'incarico di Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia a decorrere dal 2 agosto 2023 e fino al 1 agosto 2026 alla dott.ssa Patrizia Pavatti;

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

VISTA la deliberazione 30 luglio 2009 n. 1789 con la quale la Giunta regionale, sulla base delle indicazioni contenute nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 gennaio 2008, ha individuato, nell'ambito della Regione Friuli Venezia Giulia, due Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.):

- "Istituto tecnico superiore per le nuove tecnologie per il made in Italy, indirizzo per l'industria meccanica e aeronautica" avente come istituzione di riferimento l'Istituto scolastico Arturo Malignani di Udine;

- "Istituto tecnico superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione", poi "Istituto tecnico superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico", avente come istituzione di riferimento l'Istituto scolastico John F. Kennedy di Pordenone;

VISTI i decreti del Direttore del Servizio istruzione, diritto allo studio, alta formazione e ricerca n.2996/LAVFOR/ISTR/2014 del 29 aprile 2014 e n.2906/LAVFORU del 13 luglio 2015, che, in attuazione del Piano triennale, approvato con la deliberazione della Giunta regionale n. 1710 del 19 settembre 2013, e a seguito dell'espletamento delle procedure relative a specifici Avvisi pubblici, individuano rispettivamente l'Istituto tecnico statale "A. Volta" di Trieste quale Ente di riferimento dell'Istituto tecnico superiore per le Nuove Tecnologie della Vita" e l'ISIS Nautico "Tommaso di Savoia Duca di Genova" di Trieste quale Ente di riferimento dell'Istituto tecnico superiore per la Mobilità sostenibile;

PRESO ATTO che la Fondazione I.T.S. Academy per le Nuove Tecnologie della Vita "A.Volta"-CF: 90142930321 ha inviato una nota, ricevuta il 16/07/2024, protocollata con il numero GRFVG-GEN-2024-0447705-A del 18/07/2024, con la quale ha comunicato il cambio denominazione dell'operatore in Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy - CF: 90142930321, integrata poi con nota ricevuta il 23/10/2024, protocollata con il GRFVG-GEN-2024-0650670-A del 24/10/2024;

PRESO ATTO che la Fondazione Istituto Tecnico Superiore (I.T.S.) Nuove Tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria Meccanica e Aeronautica A. Malignani di Udine (codice fiscale 02629970308) ha comunicato, con nota protocollata con numero 623289-GRFVG-GEN-2024 del 14/10/2024 il cambio di denominazione in Fondazione Istituto Tecnologico Superiore - Academy Udine in forma abbreviata ITS Academy Udine (codice fiscale 02629970308);

PRESO ATTO che la Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico (codice fiscale 91079520937) ha inviato una nota in data 27/03/2025 e protocollata in data 28/03/2025 con il numero GRFVG-GEN-2025-0247963 con la quale ha comunicato il cambio denominazione in "Istituto tecnologico superiore per le tecnologie dell'informazione, della comunicazione e dei dati ITS Academy Alto Adriatico" in breve Fondazione "ITS Academy Alto Adriatico" (codice fiscale 91079520937), integrata poi con nota GRFVG-GEN-2025 -0336530-A del 06/05/2025; **VISTA** la deliberazione n. 602 del 24/04/2020 con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Piano Territoriale Triennale concernente gli Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.), il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) e i Poli Tecnico Professionali in Friuli Venezia Giulia anni 2020-2022";

VISTA la Legge 15 luglio 2022, n. 99 "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore" pubblicata sulla GU n.173 del 26/7/2022, la quale riforma gli Istituti tecnici superiori;

DATO ATTO che le attività ed il funzionamento degli ITS Academy sono finanziati sia da risorse finanziarie nazionali erogate dal Ministero dell'istruzione e del Merito, sia da quelle disponibili sul Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 della Regione Friuli Venezia Giulia gestite dal Servizio nonché da quelle derivanti dal cofinanziamento delle Fondazioni ITS Academy;

VISTO il documento di "Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2023", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 298 del 17 febbraio 2023, nel quale vengono pianificate le operazioni finanziabili nell'anno 2023 nell'ambito del Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia ed in particolare:

- il programma specifico n. 19/23 - Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore per il biennio 2023-2025 e per il triennio 2023-2026 che dispone l'attivazione di percorsi ITS da parte delle Fondazioni operanti nel territorio del Friuli Venezia Giulia, prevedendo da ultimo con la delibera della Giunta regionale n. 1420 del 8 settembre 2023 un contributo di euro 5.860.000,00 per l'annualità 2023;

- il programma specifico n. 21/23 - Voucher per la partecipazione femminile agli ITS, che prevede un contributo di euro 50.000,00 per il 2023 per incrementare il numero di allieve degli Istituti Tecnologici Superiori;

VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 21 luglio 2023, n. 144 concernente il riparto dei finanziamenti agli Istituti Tecnologici Superiori per l'anno 2023, ai sensi dell'articolo 14, comma 5 della legge 15 luglio 2022, n. 99 e successive modifiche e integrazioni, che prevede che con successivo decreto del Direttore generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione si provvederà a ripartire le risorse stanziare secondo quanto disposto dall'articolo 2 del suddetto decreto;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito -Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione Ufficio IV, n. R0001385 del 10/08/2023 concernente il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l'Istruzione Tecnologica Superiore per l'anno 2023, che prevede in favore della regione Friuli Venezia Giulia un importo complessivo di euro 2.189.240,00;

VISTO il decreto n. 19241/GRFVG del 28 aprile 2023 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy) per il biennio 2023/2025 e il triennio 2023/2026 e s.m.i.;

DATO ATTO che a seguito del sopracitato Avviso ITS con i decreti nn. 40661/GRFVG del 07/09/2023, 43547/GRFVG del 26/09/2023 e 50649/GRFVG del 03/11/2023 sono stati approvati e ammessi a finanziamento n.23 percorsi ITS biennali 2023-2025, n.1 percorso ITS triennale 2023-2026 e n. 2 corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie;

PRESO ATTO che gli ITS Academy hanno comunicato con le seguenti note che, per il finanziamento dei suddetti 23 corsi biennali e parte del percorso triennale, intendono avvalersi dei fondi di cui al decreto Ministeriale 26 maggio 2023, n. 96 di riparto delle risorse per il potenziamento dell'offerta formativa degli Istituti Tecnologici Superiori "ITS Academy" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU:

- Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico nota prot. n. 125/C27 del 13 novembre 2023, assunta al protocollo della Direzione centrale con n. GRFVG-GEN-2023-0715125-A del 23 novembre 2023;

- Fondazione ITS per le tecnologie della informazione e della comunicazione Alto Adriatico, ora Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione, della comunicazione e dei dati ITS Academy Alto Adriatico, nota n. K.U. 1565 del 13 novembre 2023, assunta al protocollo della Direzione centrale con n. GRFVG-GEN-2023-0714639-A del 23 novembre 2023;

- Fondazione ITS nuove tecnologie per il made In Italy, indirizzo per l'industria meccanica ed aeronautica A. Malignani, ora Fondazione ITS - Academy Udine, nota prot. n. 579/2023 del 13 novembre 2023, assunta al protocollo della Direzione centrale con n. GRFVG-GEN-2023-0714956-A del 23 novembre 2023;

- Fondazione ITS Academy per le nuove tecnologie della vita "Alessandro Volta", ora Fondazione ITS per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy nota n. 129/23 del 16 novembre 2023, assunta al protocollo della Direzione centrale con n. GRFVG-GEN-2023-0721390-A del 27 novembre 2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1863 del 28 novembre 2023 relativa al riparto delle risorse del Fondo dell'Istruzione Tecnologica Superiore agli ITS Academy del Friuli Venezia Giulia che ha stabilito, tra l'altro, di:

- assegnare a ciascuna Fondazione ITS, beneficiaria del finanziamento di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art. 2 lettera b), l'intero importo previsto nell'allegato n.2 del sopraccitato Decreto direttoriale del Ministero dell'Istruzione e del Merito 10 agosto 2023, n. 1385, stante il fatto che i percorsi ITS eccedenti il numero minimo relativi al biennio 2023-2024 possono essere interamente finanziati da risorse PNRR previste dal decreto Ministeriale 26 maggio 2023, n. 96 e non è pertanto necessario richiedere un co-finanziamento pari al 50% dell'ammontare del finanziamento medesimo come indicato dal sopraccitato Avviso ITS;

- destinare il cofinanziamento regionale, previsto dall'art.11 comma 8 della Legge n.99/2022, pari a complessivi euro 1.070.935,00 per il finanziamento dei percorsi ITS previsti nel numero minimo dall'Avviso per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy) per il biennio 2023/2025 e il triennio 2023/2026, approvati e ammessi a finanziamento con decreto del direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio n.40661/GRFVG del 7 novembre 2023, utilizzando le risorse di cui al programma specifico n. 19/23 Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore per il biennio 2023-2025 e per il triennio 2023-2026, nonché supportando gli interventi previsti dal programma specifico n. 21/23 - Voucher per la partecipazione femminile agli ITS;

- accogliere le proposte progettuali inerenti l'utilizzo dei fondi ministeriali di cui al sopra citato decreto direttoriale n. 1385/2023 presentate dalle Fondazioni ITS Academy con la distinzione fra spese correnti e spese di investimento;

DATO ATTO che il documento di "Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2023", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 298 del 17 febbraio 2023, come modificato con deliberazione della Giunta regionale n. 25 del 12 gennaio 2024 e con deliberazione della Giunta regionale n. 500 dell'11 aprile 2025:

- ridetermina le risorse disponibili per il programma specifico n. 19/23 - Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore per il biennio 2023-2025 e per il triennio 2023-2026 in euro 1.070.935,00;

- incrementa le risorse disponibili per il programma specifico n. 21/23 - Voucher per la partecipazione femminile agli ITS ad euro 51.200,00;

CONSIDERATO che, a seguito delle suddette disposizioni giuntali cambiano conseguentemente le risorse previste dall'Avviso relative ai PS 19/23 - Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore e PS 21/23 Voucher per la partecipazione femminile agli ITS;

RITENUTO, quindi, di apportare le opportune modifiche all'Avviso per renderlo coerente con la previsione delle deliberazioni della Giunta regionale n. 1863 del 28 novembre 2023, n. 25 del 12 gennaio 2024 e n. 500 dell'11 aprile 2025, dando atto della rideterminazione risorse disponibili per il programma specifico n. 19/23 - Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore per il biennio 2023-2025 e per il triennio 2023-2026 e dell'incremento delle risorse disponibili sul programma specifico n. 21/23 - Voucher per la partecipazione femminile agli ITS;

RITENUTO, pertanto, di sostituire i seguenti capoversi dell'Avviso, come di seguito riportato:

- il capoverso 5 punto 2 del paragrafo 2-Finalità dell'Avviso con il seguente:

• Le risorse del Fondo Sociale Europeo Plus, gestite dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia - Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio sono attuate del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2023, approvato con DGR n. 298 del 17 febbraio 2023 e s.m.i., nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 con riferimento al programma specifico n.19/23 che dispone uno stanziamento di 1.070.935,00 € e al programma specifico n. 21/23 che dispone uno stanziamento di 51.200,00 €.

- il capoverso 4 del paragrafo 5.2- Caratteristiche delle attività- Attività F: progetto voucher con il seguente:

Il progetto voucher è finalizzato a favorire la partecipazione femminile ai percorsi formativi ITS di cui all'attività A). Si prevede il finanziamento dei costi della quota d'iscrizione al percorso ITS delle studentesse dei corsi medesimi per un costo complessivo, nel triennio, di Euro 51.200,00.

- il capoverso 8 del paragrafo 5.4- Risorse finanziarie-5.4.1-Costo complessivo con il seguente:

Fermo restando gli importi massimi di cui alla Tabella 1, si riassumono nella tabella sottostante le diverse modalità di contributo:

Progetto ITS	Contributo
Progetti ITS presentati dalle 4 Fondazioni ITS identificate dalla Regione e che comprendono le attività A, C (per i progetti rientranti nel numero minimo), E e almeno un'attività tra B, D e H (per il progetto rientrante nel numero minimo, se presentato dal capofila)	(n. ore percorso A x UCS ora percorso euro 49,93) + (n. allievi formati x UCS allievi formati con percorso A euro 9.619,00).
Progetto F	Tot. 51.200 euro, concesso in rapporto al n. di studentesse iscritte, come da paragrafo 9.3.1.
Attività G	Contributo non superiore a 50.000 euro per ciascuna attività. Rendicontazione a costi reali e a opzione di costo forfettario, come da paragrafo 9.3.2.

- i capoversi 4 e 5 e la lettera f) del capoverso 6 del paragrafo - 5.4 - Risorse finanziarie - 5.4.2 Piano dei costi e copertura finanziaria con i seguenti:

- risorse del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027, che ammontano ad euro 1.070.935,00 per il PS 19/23 - Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore.

Si dà atto, inoltre, che le risorse per il PS 21/23- Voucher per la partecipazione femminile agli ITS, ammontano ad euro 51.200,00, a valere sul Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027. Il numero massimo di attività finanziabili sarà definito dall'entità delle risorse disponibili, e tenuto conto di quanto di seguito specificato: (...)

f) il costo complessivo, nel triennio, del progetto F voucher è pari a € 51.200,00-.

CONSIDERATO che il testo coordinato dell'Avviso per la presentazione delle operazioni da parte degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy) - Biennio 2023-2025 - Triennio 2023-2026 allegato al presente decreto è stato trasmesso via PEC all'Autorità di Gestione PR FSE+ FVG in data 29/10/2025 protocollata con il n. 744440/P/GEN per l'acquisizione del parere di conformità;

PRESO ATTO che in data 30/10/2025 è pervenuta alla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, Servizio Istruzione, orientamento e diritto allo studio la nota, protocollata con il numero 748857-GRFVG-GEN-2025, da parte dell'Autorità di Gestione PR FSE+ FVG relativa al parere di conformità per l'Avviso in parola;

PRECISATO, infine, che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

DECRETA

1. Per le motivazioni espresse in premessa sono apportate le seguenti modifiche all'Avviso approvato con decreto n. 19241/GRFVG del 28 aprile 2023, che costituisce allegato parte integrante del presente decreto:

a. il capoverso 5 punto 2 del paragrafo 2-Finalità dell'Avviso viene sostituito con il seguente:

- Le risorse del Fondo Sociale Europeo Plus, gestite dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia - Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio sono attuative del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2023, approvato con DGR n. 298 del 17 febbraio 2023 e s.m.i., nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 con riferimento al programma specifico n.19/23 che dispone uno stanziamento di 1.070.935,00 € e al programma specifico n. 21/23 che dispone uno stanziamento di 51.200,00 €.

b. il capoverso 4 del paragrafo 5.2- Caratteristiche delle attività- Attività F: progetto voucher viene sostituito con il seguente:

Il progetto voucher è finalizzato a favorire la partecipazione femminile ai percorsi formativi ITS di cui all'attività A). Si prevede il finanziamento dei costi della quota d'iscrizione al percorso ITS delle studentesse dei corsi medesimi per un costo complessivo, nel triennio, di Euro 51.200,00.

c. il capoverso 8 del paragrafo 5.4- Risorse finanziarie-5.4.1-Costo complessivo viene sostituito con il seguente:

Fermo restando gli importi massimi di cui alla Tabella 1, si riassumono nella tabella sottostante le diverse modalità di contributo:

Progetto ITS	Contributo
Progetti ITS presentati dalle 4 Fondazioni ITS identificate dalla Regione e che comprendono le attività A, C (per i progetti rientranti nel numero minimo), E e almeno un'attività tra B, D e H (per il progetto rientrante nel numero minimo, se presentato dal capofila)	(n. ore percorso A x UCS ora percorso euro 49,93) + (n. allievi formati x UCS allievi formati con percorso A euro 9.619,00).
Progetto F	Tot. 51.200 euro, concesso in rapporto al n. di studentesse iscritte, come da paragrafo 9.3.1.
Attività G	Contributo non superiore a 50.000 euro per ciascuna attività. Rendicontazione a costi reali e a opzione di costo forfettario, come da paragrafo 9.3.2.

d. i capoversi 4 e 5 e la lettera f) del capoverso 6 del paragrafo - 5.4 - Risorse finanziarie - 5.4.2 Piano dei costi e copertura finanziaria vengono sostituito con i seguenti:

- risorse del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027, che ammontano ad euro 1.070.935,00 per il PS 19/23 - Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore.

Si dà atto, inoltre, che le risorse per il PS 21/23- Voucher per la partecipazione femminile agli ITS, ammontano ad euro 51.200,00, a valere sul Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027.

Il numero massimo di attività finanziabili sarà definito dall'entità delle risorse disponibili, e tenuto conto di quanto di seguito specificato: (...)

f) il costo complessivo, nel triennio, del progetto F voucher è pari a € 51.200,00-.

2. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 12 novembre 2025

PAVATTI

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA
SERVIZIO ISTRUZIONE, ORIENTAMENTO E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Priorità 2 Istruzione e formazione

Pianificazione periodica delle operazioni – PPO 2023

Programma specifico n. 19/23 – Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore

Programma specifico n. 21/23 – Voucher per la partecipazione femminile agli ITS

AVVISO

*per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti tecnologici
superiori (ITS Academy)*

Biennio 2023-2025-Triennio 2023-2026

Testo coordinato

novembre 2025

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

INDICE

PREMESSA	3
1. QUADRO GENERALE	3
2. FINALITA' DELL'AVVISO	3
3. QUADRO NORMATIVO	5
4. CONTESTO DI RIFERIMENTO	9
4.1 La Strategia di specializzazione intelligente del Friuli Venezia Giulia	9
4.2 I percorsi I.T.S.	10
5. PROGETTI I.T.S BIENNIO 2023/2025 E TRIENNIO 2023/2026: CARATTERISTICHE, DESTINATARI E RISORSE FINANZIARIE	11
5.1 Caratteristiche del progetto	11
5.2 Caratteristiche delle attività	12
Attività A: Percorso a carattere strettamente formativo	12
Attività B: Azioni di sistema a carattere formativo	15
Attività C: Azioni di sistema a carattere non formativo: seminari di orientamento	16
Attività D: Azioni di sistema a carattere non formativo: attività di supporto alla progettazione ed alla realizzazione dei percorsi formativi	17
Attività E: Azioni di sistema a carattere non formativo: accompagnamento al lavoro	17
Attività F: Progetto voucher	17
Attività G: Corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie	18
Attività H: Azioni di sistema di carattere non formativo: attività di promozione del sistema ITS Friuli Venezia Giulia	18
5.3 Sedi di svolgimento	18
5.4 Risorse finanziarie	19
5.4.1 Costo complessivo	19
5.4.2 Piano dei costi e copertura finanziaria	20
6. DIRITTI ED OBBLIGHI DELLE FONDAZIONI ITS ACADEMY	21
7. PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE	22
7.1 Modalità e termine di presentazione del progetto ITS	22
7.1.1 Allegato 1)	23
7.2 Valutazione del progetto ITS rientrante nel numero minimo	23
7.3 Valutazione del progetto ITS eccedente il numero minimo	25
7.4 Valutazione del progetto "Voucher per favorire la partecipazione femminile"	30
8. AVVIO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ	31
8.1 Avvio delle attività	31
8.2 Modalità di attuazione e gestione delle attività	31
8.2.1 Partecipazione alle attività formative	31
8.2.2 Informazione e pubblicità	32
8.2.3 Gestione amministrativa	33
8.2.4 Gestione didattica	33
8.2.5 Gestione finanziaria	33
8.2.6 Prove d'esame e attestati finali ed intermedi	33
9. GESTIONE FINANZIARIA E COSTI AMMISSIBILI	34
9.1. Attività A: percorso a carattere strettamente formativo – Qualificazione superiore - Percorso ITS	34
9.2 Azioni di sistema (Attività B, C, D, E, H)	35
9.3 Progetti e attività gestiti secondo la modalità a costi reali e a opzione di costo forfettario	35
9.3.1 Progetto F: voucher	35
9.3.2 Attività G: Corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie	36
9.4 Documentazione attestante la realizzazione dei progetti	36
9.5. Flussi finanziari	37
10. GESTIONE FINANZIARIA "PREMIALITÀ"	38
11. TRATTAMENTO DEI DATI - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Articolo 13 del Regolamento europeo 2016/679/UE (GDPR)	38
12. PRINCIPI ORIZZONTALI	40
13. REVOCA DEL CONTRIBUTO	40
14. ELEMENTI INFORMATIVI	41

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

PREMESSA**1. QUADRO GENERALE**

Il presente Avviso si colloca nell'ambito di quanto previsto dal Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia, "Apprendiamo @ lavoriamo in FVG" approvato con Delibera della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021 e in ultimo modificato con delibera della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021.

"Apprendiamo @ lavoriamo in FVG" descrive l'insieme delle politiche e delle misure di carattere formativo a favore della popolazione adulta¹ del territorio regionale in attuazione dei principi di accesso permanente alla formazione, orientamento al lavoro, valorizzazione delle conoscenze e competenze della persona, come sanciti dall'articolo 1, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente".

"Apprendiamo @ lavoriamo in FVG" è articolato in 14 Progetti (BOX) che rappresentano gli strumenti strategici adottati dalla Regione in ambito formativo.

Ogni BOX dal n. 1 al n. 13 è caratterizzato da finalità proprie e da specifiche linee formative, ciascuna delle quali trova corrispondenza nelle Azioni del Programma Regionale 2021/2027 del Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+).

In particolare, il BOX n. 8 recepisce le finalità del Piano Territoriale Triennale concernente gli Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.), il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) e i Poli Tecnico Professionali in Friuli Venezia Giulia, anni 2020-2022, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 602 del 24 aprile 2020.

Con il presente Avviso si intende, quindi, dare avvio alle attività previste nel suddetto BOX 8 di "Apprendiamo @ lavoriamo in FVG", confermando e rafforzando ulteriormente l'offerta nelle aree di attività delle Fondazioni ITS Academy di cui al paragrafo seguente e dando attuazione al Programma specifico n. 19/23 – Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore e al Programma specifico n. 21/23 – Voucher per la partecipazione femminile agli ITS del documento PPO 2023.

Le attività formative previste trovano sostegno e attuazione con riferimento all'azione "Rafforzamento dell'offerta di percorsi di Istruzione Tecnica Superiore (ITS) o di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS)" del Programma regionale FSE+ 2021/2027.

2. FINALITA' DELL'AVVISO

Il presente Avviso fornisce indicazioni agli Istituti tecnologici superiori (ITS Academy) individuati con DGR n. 1979/2010 e con decreti del Direttore di servizio istruzione, diritto allo studio, alta formazione e ricerca n. 2996/LAVFOR/IST/2014 e n. 2906/LAVFORU/2015 per l'attivazione, la gestione e la rendicontazione dei progetti I.T.S. del biennio 2023 – 2025 e del triennio 2023– 2026, comprensivi, ove previsti, dei corsi presso centri accreditati necessari per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie.

Vengono, altresì, definiti i requisiti e le modalità per l'assegnazione di voucher per sostenere la partecipazione delle donne ai sopracitati percorsi formativi di istruzione tecnologica superiore.

Gli I.T.S. Academy di cui sopra sono:

- 1) Istituto tecnologico superiore per le nuove tecnologie per il made in Italy, indirizzo per l'industria meccanica ed aeronautica, che ha come istituzione scolastica di riferimento l'istituto "Malignani" di Udine;
- 2) Istituto tecnologico superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico che ha come istituzione scolastica di riferimento l'istituto "Kennedy" di Pordenone;
- 3) Istituto tecnologico superiore per le nuove tecnologie della vita, che ha come istituzione scolastica di riferimento l'istituto "A. Volta" di Trieste;

¹ Per popolazione adulta si intendono i cittadini che hanno compiuto il diciottesimo anno di età.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

- 4) Istituto tecnologico superiore Accademia Nautica dell'Adriatico nell'area Mobilità sostenibile, che ha come istituzione scolastica di riferimento l'I.S.I.S. Nautico "Tomaso di Savoia Duca di Genova – Luigi Galvani" di Trieste.

Avendo a riferimento la disciplina nazionale di cui al successivo paragrafo 3. "Quadro normativo" e il presente Avviso, ai soggetti individuati nei punti 1), 2), 3) e 4) dagli istituti scolastici sopracitati unitamente ad altri soggetti pubblici e privati, in forma di fondazione in partecipazione, compete l'avvio delle attività formative e di sistema, nonché la successiva gestione, didattica ed amministrativo - finanziaria, di tali attività, unitamente alla concessione dei voucher alle studentesse per abbattere i costi della tassa di iscrizione.

Le attività ed il funzionamento degli I.T.S. Academy sono finanziati sia da risorse nazionali, sia da risorse del Fondo Sociale Europeo Plus, e da ulteriori risorse derivanti dalle quote di iscrizione, da finanziamenti dei soci e di altri soggetti pubblici e privati.

Attualmente:

- Le risorse nazionali sono stanziare dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (Dipartimento per il Sistema Educativo d'Istruzione e Formazione) ai sensi della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 articolo 1, commi 465-467 e successive modifiche ed integrazioni, che con decreto n. 1385 del 10/08/2023 sono state quantificate in complessivi euro 2.189.240,00;
- Le risorse del Fondo Sociale Europeo Plus, gestite dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia – Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio sono attuative del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2023, approvato con DGR n. 298 del 17 febbraio 2023 e s.m.i., nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 con riferimento al programma specifico n.19/23 che dispone uno stanziamento di 1.070.935,00 € e al programma specifico n. 21/23 che dispone uno stanziamento di 51.200,00 €.

Il quadro di programmazione per i percorsi ITS è il seguente:

- **Priorità:** 2 Istruzione e formazione;
- **Obiettivo specifico:** g) 04.07 Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale;
- **Azione:** Rafforzamento dell'offerta di percorsi di Istruzione Tecnica Superiore (ITS) o di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS);
- **Settore di intervento:** 150 - sostegno all'istruzione terziaria (infrastrutture escluse);
- **Destinatari:** i principali destinatari sono: popolazione in età lavorativa;
- **Durata:** Pluriennale (2023 – 2026).

Il quadro di programmazione per i voucher per favorire la partecipazione femminile agli ITS Academy è il seguente:

- **Priorità:** 2 Istruzione e formazione;
- **Obiettivo specifico:** g) 04.07 Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale;
- **Azione:** Rafforzamento dell'offerta di percorsi di Istruzione Tecnica Superiore (ITS) o di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS);
- **Settore di intervento:** 150 - sostegno all'istruzione terziaria (infrastrutture escluse);
- **Destinatari:** i principali destinatari sono: popolazione femminile in età lavorativa;
- **Durata:** Pluriennale (biennio 2023 - 2025 triennio 2023 - 2026).

Gli indicatori rilevanti con riguardo al presente avviso, sono i seguenti, associati dal PR all'obiettivo specifico g) 04.07 Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale e riferiti ai partecipanti:

Indicatori di output:

ID	INDICATORE DI OUTPUT	UNITA' DI MISURA	FONDO	CATEGORIA DI REGIONI
EECO02+04+05	Partecipanti in tutte le condizioni del mdl	Numero	FSE+	Regioni più sviluppate

Indicatori di risultato:

ID	INDICATORE DI RISULTATO	UNITA' DI MISURA	FONDO	CATEGORIA DI REGIONI
EECR03	Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento	Percentuale	FSE+	Regioni più sviluppate

Gli indicatori di output sopracitati valgono sia per i percorsi ITS (PS 19/23), che per i voucher per favorire la partecipazione femminile agli ITS Academy (PS 21/23).

La Struttura Regionale Attuatrice, di seguito SRA, dei programmi specifici di cui al presente Avviso è il Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia (di seguito rispettivamente Direzione e Servizio); l'unità organizzativa referente dei programmi specifici è la Posizione organizzativa Orientamento e Alta formazione.

3. QUADRO NORMATIVO

Il presente Avviso viene adottato con riferimento al seguente quadro normativo:

1. Nell'ambito della programmazione 2021- 2027, con riguardo al Programma Regionale FSE Plus 2021/2027 e nel rispetto del Reg. (UE) 2021/1060 recante disposizioni comuni circa l'ammissibilità delle spese (art. 63), si applicano i Criteri di selezione delle operazioni previsti dal Documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del PR FSE+ ex art. 40 c.2 lett. a) del Regolamento (UE) 2021/1060", adottato in via definitiva dalla Giunta regionale con delibera n. 1952 del 16 dicembre 2022 in seguito alla procedura di approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del PR FSE+ 2021-2027.
2. In ordine agli adempimenti afferenti alla trasparenza dell'attuazione ed alla comunicazione, in continuità con il ciclo programmatico 2014-2020, i beneficiari delle operazioni avviate con il presente Avviso riconoscono il sostegno fornito all'operazione e sono responsabili, secondo quanto previsto dall'art. 47 e dall'art. 50, c. 1 e 2 del Reg. (UE) 2021/1060, del rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione ivi contenuti, laddove pertinenti, comprese le caratteristiche tecniche previste dall'allegato IX del medesimo regolamento.
3. In quanto coerenti con il nuovo contesto normativo relativo al periodo FSE+ 2021-2027 e con il Documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del PR FSE+ ex art. 40 c.2 lett. a) del Regolamento (UE) 2021/1060" sopra richiamato, restano validi e quindi applicabili, per quanto non diversamente disposto dal Reg. (UE) 1060/2021 e dal Reg.(UE) n. 1057/2021, per tutta la durata della fase transitoria, il Regolamento FSE – Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale – POR – del Fondo Sociale Europeo 2014/2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 8, comma 17 della legge regionale 9

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

agosto 2018, n. 20 (Assestamento del bilancio per gli anni 2018-2020 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015 n. 26, emanato con DPREg n. 203/Pres/2018 e ss.mm.) e le Linee guida regionali adottate per la gestione del POR FSE 2014 – 2020, fatte salve eventuali diverse disposizioni introdotte direttamente dai Reg. (UE) 1060/2021 e dal Reg.(UE) n. 1057/2021. Laddove la normativa e/o le disposizioni attuative regionali a valere sul Programma FSE Plus 2021-2027 introducessero elementi innovativi rispetto al quadro sopra delineato, questi ultimi saranno applicabili anche agli interventi già in corso di attuazione unicamente se a favore dei beneficiari.

4. In virtù della positiva valutazione circa la coerenza e la correttezza dell'impianto e l'applicabilità delle procedure alle misure previste dal presente Avviso, resta valido per tutta la durata della fase transitoria, il Si.Ge.Co adottato per il POR FSE 2014-2020, sino alla definizione ed approvazione del nuovo Si.Ge.Co, per la gestione delle operazioni a valere sul Programma FSE Plus 2021-2027, secondo modalità e tempistiche previste all'art. 69 comma 11 del Reg. (UE) 2021/1060.

a) **Normativa e atti UE**

- REGOLAMENTO (UE) 2021/1060 DEL 24 GIUGNO 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- REGOLAMENTO (UE) 2021/1057 DEL 24 GIUGNO 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 approvato con decisione della Commissione europea C(2022)4787 del 15 luglio 2022;
- PROGRAMMA REGIONALE DEL FONDO SOCIALE EUROPEO + 2021/2027 (PR FSE+) della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione n. C(2022)5945 del 11 agosto 2022.

b) **Normativa e atti nazionali**

- LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- LEGGE 27 DICEMBRE 2006, N. 296, ARTICOLO 1, COMMA 631, che prevede la riorganizzazione del sistema dell'istruzione e formazione tecnica superiore, di cui all'articolo 69 della legge 17 maggio 1999, n. 144;
- LEGGE 15 LUGLIO 2022, N. 99 recante "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore", pubblicata sulla G.U. n. 173 del 26/7/2022;
- DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 25 GENNAIO 2008 recante "Linee guida per la riorganizzazione del Sistema di istruzione e formazione tecnica superiore e la costituzione degli Istituti tecnici superiori" e relativi allegati a) linee guida per la costituzione degli I.T.S. b) I.T.S. schema di statuto c) piani di intervento territoriali;
- DECRETO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA (di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali) 7 SETTEMBRE 2011 recante "Norme generali concernenti i diplomi per gli I.T.S. e relative figure nazionali di riferimento, la verifica e la certificazione delle competenze di cui agli articoli 4, terzo comma e 8 secondo comma del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 gennaio 2008" (di seguito D.M. 7 settembre 2011);
- ARTICOLO 52 DEL DECRETO LEGGE 9 FEBBRAIO 2012, N. 5 convertito in legge 9 aprile 2012, n. 35 (Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo) e successivi documenti di attuazione;
- DECRETO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA (di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, il Ministero dello Sviluppo economico e il Ministero dell'Economia e delle Finanze) 7 FEBBRAIO 2013 recante "Linee guida in materia di

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

semplificazione e promozione dell'istruzione tecnico professionale a norma dell'articolo 52 del decreto legge 9 febbraio 2012, convertito in legge 4 aprile 2012 n. 35, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo" (di seguito D.M. 7 febbraio 2013);

- ACCORDO PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEI PERCORSI DEGLI ISTITUTI TECNICI SUPERIORI siglato tra Governo, Regioni e Enti locali in sede di Conferenza Unificata in data 5 agosto 2014;
- LEGGE 13 LUGLIO 2015, N. 107 "RIFORMA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE E DELEGA PER IL RIORDINO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI", ed in particolare l'articolo 1 commi 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52;
- ACCORDO PER LA RIPARTIZIONE DEL FINANZIAMENTO NAZIONALE DESTINATO AI PERCORSI DEGLI ISTITUTI TECNICI SUPERIORI, E MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEI PERCORSI DEGLI ISTITUTI TECNICI SUPERIORI siglato tra Governo, Regioni e Enti locali in sede di Conferenza Unificata in data 17 dicembre 2015;
- DECRETO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA (di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, il Ministero dello Sviluppo economico e il Ministero dell'Economia e delle Finanze) 16 SETTEMBRE 2016 recante "Linee guida in materia di semplificazione e promozione degli Istituti tecnici superiori a sostegno delle politiche di istruzione e formazione sul territorio e dello sviluppo dell'occupazione dei giovani, a norma dell'articolo 1, comma 47, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante la Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- ARTICOLO 1, COMMA 67 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2017, N. 205 "BILANCIO DI PREVISIONE DELLO STATO PER L'ANNO FINANZIARIO 2018 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2019-2020" concernente il finanziamento statale degli Istituti Tecnici Superiori;
- ARTICOLO 1, COMMI 465-467 DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2018, N. 145 "BILANCIO DI PREVISIONE DELLO STATO PER L'ANNO FINANZIARIO 2019 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2018-2021" concernente il finanziamento statale degli Istituti Tecnici Superiori;
- ARTICOLO 1 COMMA 412 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N.160, "BILANCIO DI PREVISIONE DELLO STATO PER L'ANNO FINANZIARIO 2020 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2020-2022" riguardante gli investimenti in conto capitale per la infrastrutturazione di sedi e laboratori coerenti con i processi di innovazione tecnologica 4.0 degli Istituti Tecnici Superiori;
- ARTICOLO 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 15 GIUGNO 2015, N. 81 recante la "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- DECRETO DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI (di concerto con il Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca e il Ministero dell'economia e delle finanze) 12 OTTOBRE 2015 recante la "Definizione degli standard formativi dell'apprendistato e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato, in attuazione dell'articolo 46, comma 1, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81";
- DECRETO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA-Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione 28 NOVEMBRE 2017, N. 1284 che individua le Unità di costo standard per la definizione del contributo finale ammissibile per i percorsi ITS;
- DECRETO DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI (di concerto con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) 23 GENNAIO 2018, N. 15 recante "Disposizioni per lo svolgimento delle prove di verifica finale delle competenze acquisite dagli allievi degli Istituti Tecnici Superiori – I.T.S. – costituiti per l'area tecnologica della Mobilità sostenibile, ambiti *"mobilità delle persone e delle merci"* e *"gestione degli apparati e degli impianti di bordo"*,

 PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

unificate con le prove di esame per il conseguimento delle certificazioni di competenza di Ufficiale di coperta e di Ufficiale di macchina;

c) Normativa regionale

- LEGGE REGIONALE 20 MARZO 2000, N. 7 “Testo unico in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso” e successive modifiche ed integrazioni;
- LEGGE REGIONALE 21 LUGLIO 2017, N. 27, “Norme in materia di formazione e orientamento nell’ambito dell’apprendimento permanente”;
- LEGGE REGIONALE 29 DICEMBRE 2011, N. 18, ARTICOLO 9 COMMI 23, 23 BIS E 24 che prevede il concorso finanziario dell’amministrazione regionale alla realizzazione di percorsi di istruzione tecnica superiore a favore delle fondazioni costituite ai sensi del DPCM 25 gennaio 2008;
- LEGGE REGIONALE 9 AGOSTO 2005, N. 18 “Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro”;
- REGOLAMENTO PER L’ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE – POR – del Fondo sociale europeo 2014/2020 – Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione, in attuazione dell’articolo 8 comma 17 della legge regionale 9 agosto 2018, n. 20 (Assestamento del bilancio per gli anni 2018/2020 ai sensi dell’articolo 16 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 16), emanato con D.P.Reg. n. 203 del 15 ottobre 2018 e successive modifiche e integrazioni, di seguito Regolamento FSE;
- REGOLAMENTO PER L’ACCREDITAMENTO DELLE SEDI OPERATIVE degli enti che gestiscono nel territorio della Regione attività di formazione professionale finanziate con risorse pubbliche, emanato con D.P.Reg. 07/Pres. del 12 gennaio 2005, come modificato dal decreto n. 4889/GRFVG del 24/06/2022, di seguito Regolamento Accreditamento;
- REGOLAMENTO RECANTE MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE, DI GESTIONE E DI FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELLE ATTIVITÀ NON FORMATIVE connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell’articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (ordinamento della formazione professionale), emanato con D.P.Reg. n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 e successive modifiche e integrazioni, di seguito Regolamento Formazione.

d) Atti regionali

- DOCUMENTO “METODOLOGIE E CRITERI UTILIZZATI PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI EX ART. 40, COMMA 2, LETT. A) DEL REGOLAMENTO (UE) 2021/1060, adottato in via definitiva dalla Giunta regionale con delibera n. 1952 del 16 dicembre 2022 in seguito alla procedura di approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del PR FSE+ 2021-2027, di seguito Metodologie;
- DOCUMENTO “LINEE GUIDA ALLE STRUTTURE REGIONALI ATTUATRICI – SRA”, Modifica al documento approvato con decreto n. 5608/LAVFORU del 29 giugno 2018, approvato con decreto n. 15148/GRFVG del 30/09/2022, di seguito Linee guida SRA;
- DOCUMENTO “LINEE GUIDA IN MATERIA DI AMMISSIBILITÀ DELLA SPESA”, approvate con decreto n. 5723/LAVFORU del 03 agosto 2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- DOCUMENTO “INDICAZIONI OPERATIVE PER IL RILASCIO DELLE ATTESTAZIONI A SEGUITO DI UN PERCORSO FORMALE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE O A SEGUITO DEL SERVIZIO DI INDIVIDUAZIONE, VALIDAZIONE CERTIFICAZIONE E ADOZIONE DEI MODELLI PER GLI ATTESTATI”, approvato con decreto del Direttore del Servizio Formazione n. 374/LAVFORU del 27 gennaio 2022, di seguito Decreto Attestazioni;
- PIANO TERRITORIALE TRIENNALE CONCERNENTE GLI ISTITUTI TECNICI SUPERIORI (I.T.S.), IL SISTEMA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (I.F.T.S.) E I POLI TECNICO PROFESSIONALI IN FRIULI VENEZIA GIULIA, ANNI 2020-2022, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 602 del 24 aprile 2020;

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 1231 DEL 26 AGOSTO 2022 ad oggetto “Programma Regionale FSE+ 2021-27 (PR) del Friuli Venezia Giulia. Adozione definitiva”;
- DOCUMENTO “PIANIFICAZIONE PERIODICA DELLE OPERAZIONI - PPO-ANNUALITA’ 2023, approvato con DGR n. 298 del 17 febbraio 2023 e s.m.i.;
- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 1422 DEL 17/09/2021, come modificata dalla Delibera della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021, di approvazione del documento “Apprendiamo @ lavoriamo in FVG”;
- DECRETO DEL SERVIZIO RICERCA, APPRENDIMENTO PERMANENTE E FSE N. 15149/GRFVG DEL 30/09/2022 recante “POR FSE 2014/2020. Documento Sistema di gestione e controllo – Si.Ge.Co”. Modifica al documento approvato con decreto n. 7585 del 20.07.2021”, di seguito Si.Ge.Co.
- STRATEGIA REGIONALE PER LA SPECIALIZZAZIONE INTELLIGENTE (S4) DEL FRIULI VENEZIA GIULIA PER IL PERIODO 2021-2027 – S4, approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1970 del 23 dicembre 2021, come aggiornata dalla deliberazione n. 1841 del 2 dicembre 2022;
- PROTOCOLLO D’INTESA RIGUARDANTE LA COLLABORAZIONE TRA LA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA, LE FONDAZIONI ITS, LE CONFINDUSTRIE E L’UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1047 del 09 agosto 2019;
- DECRETO DEL SERVIZIO RICERCA, APPRENDIMENTO PERMANENTE E FSE N° 4648/LAVFORU DEL 16/05/2022 recante indicazioni sullo svolgimento della formazione in modalità a distanza e sulla gestione della fase post – emergenziale.
- MANUALE DELL’AUTORITA’ DI GESTIONE DEL FONDO SOCIALE EUROPEO, aggiornato con decreto n. 27747 del 30/11/2022.

4. CONTESTO DI RIFERIMENTO

4.1 La Strategia di specializzazione intelligente del Friuli Venezia Giulia

Con la deliberazione della Giunta regionale n. 1841/2022 è stata aggiornata la “Strategia regionale per la specializzazione intelligente (S4) della Regione Friuli Venezia Giulia 2021-2027”, approvata con deliberazione della Giunta regionale n. 1970/2021, che si pone in continuità con il precedente periodo di programmazione 2014-2020 e tiene conto delle indicazioni fornite nell’ambito della cornice comunitaria e nazionale di riferimento, nonché dei fondamentali stimoli e contributi acquisiti nel contesto del processo di scoperta imprenditoriale avviato nell’ultimo trimestre del 2020.

La Strategia di specializzazione intelligente 2021-2027 intende traguardare, innanzitutto, un orizzonte di sviluppo socio-economico incentrato sul concetto di **sostenibilità** declinata in modo composito da un punto di vista economico, ambientale e sociale.

Unitamente alla sostenibilità s’intendono perseguire condizioni di effettiva **resilienza**, intesa come capacità del territorio regionale di resistere e reagire a situazioni di contesto caratterizzate da potenziali criticità e nel contempo di evolvere per costruire e riconfigurare nuovi assetti e competenze.

Il terzo obiettivo che la Strategia di specializzazione intelligente 2021-2027 si propone di raggiungere è la **diffusione dell’innovazione** sia sotto il profilo tecnologico, sia con riguardo ad ambiti di sviluppo inerenti più specificamente l’innovazione sociale.

Pertanto la Strategia perseguirà il seguente cambiamento:

“UN TESSUTO PRODUTTIVO TRASFORMATO: PIÙ INNOVATIVO, RESILIENTE e SOSTENIBILE, sia dal punto di vista AMBIENTALE che SOCIALE.”

Tale cambiamento verrà promosso e favorito da interventi e finanziamenti pubblici in tema di ricerca, sviluppo, innovazione e formazione, rivolti principalmente alle nuove aree di specializzazione emerse dal processo di scoperta imprenditoriale, che ha preceduto la definizione della Strategia medesima.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Le cinque aree di specializzazione, cui si correlano complessivamente ventiquattro traiettorie di sviluppo, sono le seguenti:

1. Transizione energetica, economia circolare e sostenibilità ambientale;
2. Fabbrica Intelligente e Sviluppo Sostenibile delle filiere Made in Italy;
3. Tecnologie Marittime - Sustainable Waterborne Mobility and its land connections;
4. Salute, Qualità della vita, Agroalimentare e Bioeconomia;
5. Cultural heritage, design, industria della creatività, turismo.

Per quanto riguarda la formazione, gli interventi si concentreranno in modo significativo sul rafforzamento delle competenze per favorire lo sviluppo dei settori trainanti dell'economia del Friuli Venezia Giulia e per supportare un ampliamento delle opportunità di inserimento lavorativo di qualità, garantendo quanto più possibile una risposta ai fabbisogni professionali espressi dagli operatori del comparto socio- economico e produttivo.

I percorsi di istruzione tecnologica superiore sono importanti per la realizzazione degli obiettivi previsti dalla Strategia, in quanto all'interno delle rispettive traiettorie di sviluppo, possono contribuire a promuovere e attivare processi in tema di innovazione e di rilancio competitivo del sistema economico regionale, con particolare attenzione a quelle che sono le implicazioni e le richieste derivanti dall'industria 4.0.

4.2 I percorsi I.T.S.

I percorsi avviati dai quattro sopracitati I.T.S. Academy, già individuati dalla Regione sono stati:

nel biennio 2022/2024:

- **I.T.S. per le nuove tecnologie per il made in Italy, indirizzo per l'industria meccanica e aeronautica:**
 - Tecnico superiore per l'automazione e i sistemi meccatronici – Manutentore di aeromobili.
 - Tecnico superiore per l'automazione e i sistemi meccatronici – Mechatronics & Robotics.
 - Tecnico superiore per l'automazione e i sistemi meccatronici– Smart Automation.
 - Tecnico superiore per l'automazione e i sistemi meccatronici– Additive Manufacturing.
 - Tecnico superiore per la gestione e verifica di impianti energetici – Energy Specialist.
 - Tecnico superiore di processo, prodotto, comunicazione e marketing per il settore arredamento – Arredamento navale, nautico e dell'Hospitality.
 - Tecnico superiore di processo, prodotto, comunicazione e marketing per il settore arredamento – Arredamento, sostenibilità dei prodotti – Ecodesign.
- **I.T.S. per le tecnologie della informazione e della comunicazione:**
 - Tecnico superiore cybersecurity specialist.
 - Tecnico superiore Web Analytics.
 - Tecnico superiore Industrial internet of Things.
 - Tecnico superiore Cloud Developer.
- **I.T.S. area nuove tecnologie della vita:**
 - Tecnico superiore per lo sviluppo e la gestione di soluzioni di informatica biomedica (TIB).
 - Tecnico superiore per la gestione e manutenzione di apparecchiature biomediche, diagnostica per immagini e biotecnologie (TAB).
- **I.T.S area Mobilità sostenibile:**
 - Tecnico superiore per l'infomobilità e le infrastrutture logistiche – Trieste.
 - Tecnico superiore per l'infomobilità e le infrastrutture logistiche – Trieste 2.
 - Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

nel triennio 2022/2025:

▪ **I.T.S area Mobilità sostenibile:**

- Tecnico Superiore per la Mobilità delle Persone e delle Merci –Allievi Ufficiali di coperta e di Macchina.

Nel biennio 2023/2025 e nel triennio 2023/2026, oltre alla prosecuzione della seconda annualità dei sopraccitati percorsi biennali e triennali iniziati nell'anno scolastico 2022/2023 (biennio 2022/2024 e triennio 2022/2025) e regolamentati dall'Avviso allegato al decreto del Direttore di Servizio n. 5379 LAVFORU del 03/06/2022 e successive modifiche e integrazioni e della terza annualità del percorso triennale iniziato nell'anno scolastico 2021/2022, regolamentato dall'Avviso allegato al decreto del Direttore di Servizio n. 7068 LAVFORU del 18/07/2021 e successive modifiche e integrazioni, gli I.T.S. Academy citati al paragrafo 2. "Finalità dell'Avviso" ai punti 1), 2), 3) e 4) potranno avviare le prime annualità relative a nuovi percorsi biennali e triennali disciplinati dal presente Avviso e, per quanto dallo stesso non previsto, dal Regolamento Formazione.

Il presente Avviso disciplina esclusivamente:

- l'attivazione dei progetti I.T.S. relativi al biennio 2023/2025 e al triennio 2023/2026, comprensivi, ove previsti, dei corsi presso centri accreditati necessari per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie, da parte dei quattro I.T.S. Academy già identificati dalla Regione;
- l'erogazione di voucher per favorire la partecipazione femminile ai sopraindicati percorsi I.T.S.;

Le seconde annualità dei percorsi biennali e triennali iniziati nell'anno scolastico 2022/2023 (biennio 2022/2024 e triennio 2022/2025) ed il terzo anno del percorso iniziato nell'anno scolastico 2021/2022 restano pertanto disciplinate dagli Avvisi approvati rispettivamente dai decreti del Direttore di Servizio n. 5379/2022 e n. 7068/2021.

5. PROGETTI I.T.S BIENNIO 2023/2025 E TRIENNIO 2023/2026: CARATTERISTICHE, DESTINATARI E RISORSE FINANZIARIE

5.1 Caratteristiche del progetto

Ciascun progetto I.T.S. è articolato nelle seguenti attività:

A - Percorso a carattere strettamente formativo;

B - Azioni di sistema a carattere formativo: rafforzamento delle competenze, formazione formatori;

C - Azioni di sistema a carattere non formativo: seminari di orientamento;

D - Azioni di sistema a carattere non formativo: attività di supporto alla progettazione ed alla realizzazione dei percorsi formativi;

E - Azioni di sistema a carattere non formativo: accompagnamento al lavoro;

F – Progetto voucher;

G - Corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie, ove previsti;

H - Azioni di sistema a carattere non formativo: attività di promozione del sistema ITS Friuli Venezia Giulia.

I progetti ITS, presentati dalle quattro Fondazioni già identificate dalla Regione, dovranno ciascuno prevedere obbligatoriamente le attività A ed E, e almeno una tra le attività B e D.

L'attività C dovrà essere obbligatoriamente contenuta nel progetto ITS rientrante nel numero minimo di cui al paragrafo 7.2.

I contenuti dell'attività C, inserita nel progetto minimo, dovranno essere riferiti al progetto medesimo e a tutti gli altri progetti eccedenti il numero minimo presentati da ciascuna Fondazione, ammessi al finanziamento e avviati.

L'attività H, se presentata, dovrà essere proposta in maniera congiunta dalle Fondazioni, nelle modalità specificate nel successivo paragrafo "Attività H: azioni di sistema di carattere non formativo: attività di

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

promozione del sistema ITS Friuli Venezia Giulia” e dovrà essere contenuta nel progetto rientrante nel numero minimo presentato dalla Fondazione capofila.

Il progetto F-voucher dovrà essere obbligatoriamente presentato dalle 4 Fondazioni e sarà riferito a tutti i progetti presentati e ammessi al finanziamento di ciascuna Fondazione.

Qualora non venga rispettato quanto indicato al presente paragrafo, il progetto presentato sarà considerato non ammissibile.

L’attività G dovrà essere presente nel progetto solo nel caso in cui il profilo professionale di riferimento preveda l’ottenimento di certificazioni obbligatorie presso centri accreditati.

Al termine della prima annualità l’entità e il numero delle azioni di sistema potranno essere rimodulati con adeguata motivazione, ferme restando le prescrizioni indicate nel presente Avviso e previa autorizzazione da parte del Servizio.

5.2 Caratteristiche delle attività

Di seguito si indicano le caratteristiche dei percorsi avendo a riferimento la normativa attualmente in vigore, nelle more dell’emanazione dei decreti attuativi della Legge 15 luglio 2022, n. 99.

Attività A: Percorso a carattere strettamente formativo

Destinatari dei percorsi formativi

Ai percorsi ITS accedono i giovani e gli adulti in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di un diploma quadriennale di istruzione e formazione professionale di cui all’articolo 15, commi 5 e 6, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, unitamente a un certificato di specializzazione tecnica superiore conseguito all’esito dei corsi di istruzione e formazione tecnica superiore di cui all’articolo 69 della legge 17 maggio 1999, n. 144, della durata di almeno 800 ore.

La verifica delle competenze di base (tecniche, tecnologiche e di lingua inglese) viene effettuata dagli I.T.S. Academy mediante la predisposizione e la somministrazione di prove di accertamento predisposte anche su proposta o con l’apporto del Comitato tecnico scientifico presente tra gli organi della fondazione I.T.S. Academy.

La documentazione inerente la selezione dovrà essere resa disponibile per i controlli di gestione in capo alla SRA.

Le Commissioni per l’accesso, la selezione e l’accreditamento delle competenze sono predisposte dagli I.T.S. Academy e sono formate da soggetti dotati di professionalità idonee in materia di orientamento e valutazione.

L’inserimento di nuovi allievi all’interno di un percorso formativo approvato è ammissibile con le modalità stabilite dal Regolamento Formazione. In casi eccezionali e motivati può essere autorizzato dal Servizio un inserimento anche successivamente al superamento della soglia del 20% prevista dal Regolamento. In tal caso l’autorizzazione da parte del Servizio deve essere espressa.

Figure professionali tipo per la progettazione dei percorsi formativi

Le figure nazionali di riferimento dei diplomi I.T.S. sono indicate negli allegati da A a F (richiamati dall’art. 2) del citato D.M. 7 settembre 2011.

Ai fini del raggiungimento di omogenei livelli qualitativi e di spendibilità in ambito nazionale e dell’Unione europea delle competenze acquisite e dei titoli conseguiti, le figure nazionali di cui sopra comprendono le macro competenze in esito di cui all’articolo 4, comma 3 del medesimo decreto ministeriale.

In particolare, come previsto dall’articolo 2, comma 4 del citato D.M. 7 settembre 2011, gli I.T.S. Academy declinano, a livello territoriale, le figure nazionali di riferimento, tenuto conto:

- di specifici standard di riferimento nazionali o europei;
- di quanto emerso dall’analisi dei fabbisogni formativi inerenti le figure professionali di tecnico superiore, prevista dagli Avvisi relativi ai bienni formativi 2021/2023 e 2022/2024;
- della Strategia di specializzazione intelligente del Friuli Venezia Giulia e in particolare:
 - ✓ di specifiche esigenze derivanti dal territorio regionale;

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

- ✓ di specifiche competenze ed applicazioni tecnologiche richieste dal mondo del lavoro e delle professioni con particolare riferimento ai cambiamenti connessi al green deal e alla transizione digitale.

In relazione ai percorsi formativi, nella scelta delle figure da proporre gli I.T.S. Academy godono di autonomia di scelta, sorretta da motivazione didattica, professionale e di ricaduta professionale adeguata, da esporsi dettagliatamente nell'ambito dell'attività e non devono limitarsi alla mera riproposizione di percorsi già attivati nei bienni e trienni precedenti.

Pertanto, sarà possibile:

- proporre la ripetizione (rivista ed aggiornata anche alla luce dell'esperienza maturata nelle precedenti edizioni) dei percorsi formativi già avviati nei due bienni precedenti e nell'ultimo triennio dagli I.T.S. Academy citati al paragrafo 2. "Finalità dell'Avviso", rispettivamente ai punti 1), 2), 3) e 4), dando così continuità all'attività formativa stessa;
- attivare percorsi per nuove figure professionali ricomprese nell'area tecnologica e nell'ambito di propria competenza. Le figure devono essere ricomprese tra le figure nazionali di cui agli allegati da A a F del D.M. 7 settembre 2011;
- attivare percorsi per figure professionali ricomprese nelle aree tecnologiche di cui al decreto del Consiglio dei ministri 25 gennaio 2008 e non attinenti l'area tecnologica di propria competenza a condizione che nelle medesime aree non operino altri ITS Academy della Regione;
- attivare percorsi per figure professionali ricomprese nelle aree tecnologiche di cui al decreto del Consiglio dei ministri 25 gennaio 2008, che non sono presenti nell'area tecnologica di riferimento della Fondazione ma che sono strettamente e funzionalmente connesse alla stessa e che non sono comprese nei profili e nelle relative competenze previste nell'offerta formativa di un'altra Fondazione competente nell'area tecnologica di riferimento del profilo medesimo.

Qualora s'intendano attivare percorsi rientranti nei sopracitati punti c) e d) viene richiesta la presenza di un cofinanziamento, anche attraverso la messa a disposizione di docenti, da parte di almeno due imprese nel cui settore produttivo, desumibile dall'oggetto sociale delle aziende medesime, è presente il profilo professionale che s'intende formare.

Requisiti e caratteristiche dei percorsi formativi I.T.S.

I percorsi a carattere strettamente formativo I.T.S. devono prevedere:

- un numero di allievi da un **minimo di 20** fino a un **massimo di 30**. Il numero massimo di studenti dovrà rispettare, altresì, la capienza dell'aula accreditata;
- durata dei percorsi:
 - percorso biennale: una durata di norma di 2 semestri relativamente a ciascuna annualità (totale 4 semestri), con un numero complessivo di ore formative minimo di 1800 e massimo di 2000. Tali ore sono calcolate al netto delle eventuali ore di rafforzamento delle competenze di cui alle azioni di sistema e sono comprensive delle ore dedicate agli esami o prove finali. In attuazione a quanto disposto dall'art. 7, comma 2 del DPCM 25 gennaio 2008, la durata dei percorsi I.T.S. può essere aumentata entro il limite massimo di 6 semestri complessivi. Tale aumento temporale non dà luogo ad un aumento delle risorse finanziarie indicate dal presente Avviso;
 - percorso triennale nell'ambito "Mobilità delle persone e delle merci – conduzione del mezzo navale/ gestione degli apparati e impianti di bordo": una durata di 6 semestri, con un numero complessivo di ore minimo di 3920 e massimo di 4120, in attuazione a quanto disposto dall'art. 7, comma 2 del DPCM 25 gennaio 2008 e considerata la particolarità delle figure professionali da formare. Tali ore sono calcolate al netto delle eventuali ore di rafforzamento delle competenze di cui alle azioni di sistema, sono comprensive delle ore dedicate agli esami o prove finali e comprendono attività di formazione teorica in aula e i periodi di tirocini formativi di navigazione;
- organizzazione didattica:
 - la presenza, nell'ambito di ciascun semestre, di ore di attività teorica e di laboratorio (presso la Fondazione o laboratori di imprese o laboratori di ricerca), nelle quali deve essere garantita la disponibilità di risorse tecniche e strumentali adeguate e pienamente aggiornate al contesto tecnologico di settore. In particolare si segnala la metodologia del "Design Thinking" e si chiede di valutare la possibilità di utilizzare la stessa all'interno dei nuovi percorsi. Tenuto conto di quanto disposto dal decreto n. 4648/LAVFORU del 16.05.2022, è consentito, altresì, lo svolgimento delle attività didattiche

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

anche nella modalità FAD per una percentuale massima del 30% del monte ore relativo alle ore di teoria, qualora sia garantita la presenza di un modello strutturato per la formazione a distanza e la tracciabilità dello svolgimento della stessa e della partecipazione, sebbene a distanza, degli utenti;

2. per il percorso triennale nell'ambito "Mobilità delle persone e delle merci – conduzione del mezzo navale/gestione degli apparati e impianti di bordo" la presenza di un numero minimo di 1000 ore di formazione in aula con attività teorica e di laboratorio e l'esistenza di tirocini formativi di navigazione pari ad un minimo di 12 mesi per un totale complessivo di n. 2920 ore di navigazione. Tali periodi di imbarco hanno carattere di addestramento formativo e per essi potranno essere previste delle indennità economiche mensili, così come disposto dal nuovo Contratto Nazionale Collettivo di Lavoro per il settore marittimo siglato il 1 luglio 2015;
3. per tutti gli altri percorsi la presenza di stage aziendali e tirocini formativi obbligatori in imprese coerenti rispetto al percorso formativo, per almeno il 35% della durata del monte ore complessivo del corso. Tali attività possono essere organizzate con le modalità del percorso di alternanza (necessità di co-progettazione specifica).

Qualora sussista la disponibilità dello studente, e al fine di valorizzare e consolidare le competenze acquisite durante lo stage, la Fondazione può organizzare ulteriori periodi di stage presso la medesima azienda ospitante. Tuttavia, tali periodi non concorrono a formare il monte ore del percorso ITS.

È necessario che la Fondazione valuti in maniera attenta:

- la coerenza dell'impresa ospitante rispetto alla figura professionale di riferimento dell'ITS Academy;
- le caratteristiche organizzative, produttive e dimensionali dell'impresa ospitante in modo da consentire l'effettivo coinvolgimento nella stessa del corsista impegnato nello stage. Nella valutazione delle dimensioni dell'impresa i riferimenti da prendere in considerazione sono gli effettivi dipendenti dell'impresa e in essi sono compresi i dipendenti, le persone che lavorano per l'impresa in posizione subordinata e che per la legislazione sono considerati come gli altri dipendenti, i proprietari, i gestori e i soci che svolgono un'attività regolare nell'impresa e beneficiano di vantaggi finanziari da essa forniti;

4. l'organizzazione didattica del percorso potrà configurarsi anche quale formazione in apprendistato per gli allievi assunti ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 81/2015 da imprese che hanno sedi operative sul territorio regionale. In tale caso la formazione in aula presso la Fondazione rivolta all'intera classe non potrà essere superiore al 60% dell'orario ordinamentale annuale e il percorso nel suo complesso dovrà essere realizzato anche nel rispetto della normativa vigente in materia di apprendistato;
 5. per gli allievi occupati l'attività di stage potrà realizzarsi non necessariamente in attività di apprendimento "in situazione" ma potrà prevedere anche l'elaborazione di uno specifico project work. Trattandosi di attività sostitutiva di stage curricolare, le ore di attività impiegate per l'elaborazione del project work sono riportate sui registri stage individuali dei singoli allievi. Il project work potrà essere sviluppato anche presso l'azienda di appartenenza dell'allievo occupato;
 6. gli stage sono svolti in presenza salvo che, per ragioni legate all'organizzazione dell'azienda ospitante, le attività dei dipendenti dell'azienda medesima siano organizzate anche a distanza (Smart Working).
- d. una docenza composta per almeno il 50% da docenti, ricercatori ed esperti provenienti dal mondo del lavoro, compresi gli enti di ricerca privati, in possesso di una specifica esperienza professionale, maturata per almeno 3 anni, in settori produttivi correlabili all'area tecnologica di riferimento dell'ITS Academy, nonché tra esperti che operano nel settore dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, valorizzando in particolare il personale delle imprese che fanno parte della Fondazione. A tali esperti deve essere riservata una quota di ore di docenza **pari almeno al 60% del monte orario** complessivo. Tale requisito dovrà essere evidenziato in sede di rendiconto, allegando un prospetto apposito con i nominativi dei docenti e il numero di ore svolto ed evidenziando, per i suddetti docenti, le specifiche esperienze professionali richieste;
 - e. la presenza di un coordinatore tecnico scientifico o di un Comitato di progetto che, anche in collaborazione con il Comitato tecnico scientifico della Fondazione, è responsabile della conduzione scientifica di uno o più percorsi attivati dalla medesima Fondazione (se in ambiti omogenei), composto da docenti e responsabili dei corsi medesimi o dai rappresentanti dei soggetti formativi soci della Fondazione;
 - f. la predisposizione e/o la fornitura di materiali didattici, specifici per il percorso proposto, nonché utilizzabili per la successiva diffusione;

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

- g. la strutturazione del percorso formativo in Unità Formative Capitalizzabili (UFC) che tengano conto delle indicazioni di cui al D.M. 7 settembre 2011, nonché di eventuali standard di settore nazionali o europei richiesti da specifici profili professionali;
- h. i riferimenti alla classificazione delle professioni relative ai tecnici intermedi adottata dall'Istituto nazionale di statistica ed agli indicatori di livello previsti dalla U.E. per favorire la circolazione dei titoli in ambito comunitario;
- i. il riferimento, nella descrizione delle figure e delle macrocompetenze in esito, a quelle contenute negli allegati da A a F del D.M. 7 settembre 2011;
- l. la definizione dei crediti formativi, di cui all'articolo 6, comma 5-6 della L. 99/22;
- m. la presenza di un tutor formativo che supporti gli allievi in ingresso ed in uscita dal percorso formativo e funga da raccordo con i tutori aziendali/imprenditori o loro delegati presenti nelle aziende in cui gli allievi svolgono lo stage/tirocinio/percorso in alternanza o periodo di imbarco;
- n. la presenza, nell'ultima annualità del percorso, di attività finalizzate all'inserimento lavorativo dei diplomati (privilegiando gli impieghi in coerenza con il percorso di studi superiori proposto) ovvero di sostegno all'avvio di nuove imprese (attività di consulenza individuale o comunque a piccoli gruppi omogenei per la progettazione e implementazione di un piano di impresa/accompagnamento e fornitura di servizi consulenziali in fase di sviluppo e avvio del piano medesimo). Tali interventi vengono realizzati in raccordo con gli altri strumenti e servizi per l'occupabilità, resi disponibili dall'Amministrazione regionale. Le attività svolte vengono documentate attraverso schede e/o registri, sottoscritti dall'allievo e dall'operatore.

Inoltre, i percorsi ITS potranno prevedere l'eventuale presenza di:

- forme di accompagnamento che possano agevolare la frequenza del percorso ed il successo formativo dei frequentanti, con particolare riferimento agli eventuali adulti occupati iscritti ai corsi;
- azioni personalizzate destinate ai lavoratori occupati al fine di conciliare i loro impegni di lavoro con la frequenza dei percorsi.

Per rendere possibile la formazione di figure professionali diverse in un unico percorso, in quanto le stesse hanno nuclei di competenza comuni fra di loro, si prevede la possibilità di organizzare un unico percorso formativo, nel quale durante le attività teoriche e di laboratorio vengano sviluppate alcune unità di competenza comuni per l'intero gruppo classe e alcune unità di competenza specialistiche per sottogruppi omogenei di studenti. Da un punto di vista amministrativo in sede di presentazione del preventivo, il valore dell'“ora percorso” (Valore UCS 1 ora corso: euro 49,93) verrà determinato imputando alla voce “n. ore di percorso” la somma delle ore previste per le unità di competenza comuni e per le unità di competenza specialistiche relative ad un singolo gruppo. Pertanto il numero di ore presenti nel preventivo non potrà essere superiore a 2000 per i corsi biennali e a 3000 per i percorsi triennali o comunque al n. di ore di percorso ITS previste per un singolo allievo.

Analogamente, al fine di consentire un riallineamento delle conoscenze e delle competenze possedute dagli studenti, sarà possibile suddividere il gruppo classe in sottogruppi omogenei di studenti. Tali periodi non potranno essere superiori complessivamente a n. 70 ore e in sede di presentazione del preventivo si procederà come descritto nel precedente capoverso. In sede di rendiconto nella relazione riassuntiva dovrà essere evidenziato chiaramente l'utilizzo di questa modalità organizzativa.

Attività B: Azioni di sistema a carattere formativo

Le azioni di sistema a carattere formativo prevedono la realizzazione di attività relative a:

1. rafforzamento delle competenze degli studenti delle classi quarte e quinte delle scuole secondarie di secondo grado interessati all'iscrizione ad un percorso I.T.S. o frequentanti i percorsi I.T.S., con particolare riferimento alle competenze scolastiche di base e alle competenze tecniche, scientifico matematiche e informatiche, unitamente al potenziamento del metodo di studio e alle tecniche di apprendimento;
2. rafforzamento delle competenze degli studenti delle classi quarte e quinte delle scuole secondarie di secondo grado interessati all'iscrizione ad un percorso I.T.S. o frequentanti i percorsi I.T.S., nell'ambito

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

della lingua inglese, ivi compreso l'inglese tecnico utilizzato nel contesto produttivo al fine di far conseguire il livello B2 (o superiore) del quadro di riferimento europeo per le lingue;

3. rafforzamento delle competenze trasversali degli studenti delle classi quarte e quinte delle scuole secondarie di secondo grado interessati all'iscrizione ad un percorso I.T.S. o frequentanti i percorsi I.T.S., per migliorare team working, lateral thinking, problem solving, capacità di ascolto e negoziazione, capacità decisionale e di assunzione di responsabilità, intelligenza emotiva, pensiero critico, gestione dello stress, proattività e gestione del tempo;
4. formazione dei docenti coinvolti nelle attività degli Istituti tecnologici superiori (ITS Academy) e realizzazione di attività di aggiornamento destinate al personale docente di discipline scientifiche e tecnico – professionali della scuola. Stante la possibilità di erogare le attività didattiche anche nella modalità FAD, prevista nell'attività A, l'intervento formativo, anche attraverso la raccolta e l'analisi di buone pratiche, potrà essere finalizzato a sviluppare nei docenti conoscenze e competenze su metodologie educative e strumenti innovativi per la formazione a distanza nell'ambito dei percorsi I.T.S., anche attraverso tecniche di collaborative teaching and learning.

Si precisa che tale attività, qualora sia prevista nel progetto, deve prevedere obbligatoriamente attività corsuali per una **durata media complessiva di 25 ore** con il coinvolgimento complessivo di almeno **40 allievi** per le sopraindicate attività n. 1, 2 e 3. I medesimi allievi potranno frequentare anche più di un corso, in caso sia necessario rafforzare diverse competenze.

Qualora sia previsto in sede progettuale e tenuto conto di quanto indicato nel decreto n. 4648/LAVFORU del 16.05.2022, le attività formative di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 possono essere erogate anche in FAD, esclusivamente in modalità sincrona. La FAD può riguardare l'intero percorso formativo o una sua parte.

Tali azioni formative non devono configurarsi come sostitutive di analoghe attività previste dal piano di studi dei diversi Istituti.

Le ore frequentate dagli studenti per il rafforzamento delle proprie competenze non concorrono alla formazione del monte ore corso.

I suddetti percorsi sono gestiti con le modalità di cui ai successivi paragrafi 9.2 e 9.4.

Attività C: Azioni di sistema a carattere non formativo: seminari di orientamento

È previsto, per ciascuna Fondazione, un'unica attività a carattere non formativo che comprende le attività seminari di orientamento che la Fondazione intende realizzare per promuovere presso gli studenti, i docenti e le aziende la conoscenza dell'intera offerta formativa della Fondazione medesima.

Tale attività deve obbligatoriamente essere presentata nell'ambito del progetto rientrante nel numero minimo e prevede la realizzazione di attività relative a:

1. orientamento degli studenti alle professioni tecniche, con particolare riferimento agli studenti delle quarte e quinte classi degli istituti tecnici e professionali ovvero delle classi terze delle scuole secondarie di primo grado;
2. orientamento degli studenti e delle famiglie alla scelta dei percorsi di istruzione tecnologica professionale (scuole secondarie di primo e secondo grado, rispettivamente classi terze e quarti e quinti anni);
3. azioni informative per promuovere la conoscenza del sistema ITS regionale rivolte ai docenti degli istituti scolastici secondari di secondo grado;
4. azioni di promozione dell'offerta formativa presso le aziende dell'area economica di riferimento.

Le azioni informative, di orientamento e di promozione devono essere realizzate in forma seminariale e gestite con le modalità di cui ai successivi paragrafi 9.2 e 9.4. Le suddette azioni non possono avere una durata superiore a **quattro ore**. L'attività dovrà obbligatoriamente garantire il coinvolgimento di **almeno 100 studenti/partecipanti, per ogni progetto ITS presentato, ammesso al finanziamento e avviato da ciascuna Fondazione e in cui l'attività C sia prevista**.

In sede progettuale dovrà essere indicata la modalità di realizzazione delle suddette attività e in caso di utilizzo della FAD si dovrà tener conto di quanto disposto dal decreto n. 4648/LAVFORU del 16.05.2022.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Attività D: Azioni di sistema a carattere non formativo: attività di supporto alla progettazione ed alla realizzazione dei percorsi formativi

L'attività di supporto alla progettazione e alla realizzazione dei percorsi formativi, secondo quanto previsto dal punto 4 dell'allegato A) del DPCM 25 gennaio 2008, è funzionale ad identificare meglio le esigenze derivanti dal territorio regionale e a rispondere alle richieste di competenze provenienti dal mondo del lavoro e delle professioni.

Nell'ambito del biennio 2023/2025 e del triennio 2023/2026, l'attività supporto alla progettazione ed alla realizzazione dei percorsi formativi I.T.S., qualora prevista nel progetto, dovrà obbligatoriamente prevedere una attività di **creazione o implementazione di un sistema di valutazione delle competenze acquisite dagli allievi durante il percorso formativo ed in esito allo stesso, comprese le competenze acquisite in sede di stage.**

Nello specifico, tale attività può essere riferita a figure di nuova attivazione nel presente biennio/triennio ovvero può andare ad integrare il lavoro già avviato negli ultimi due bienni e trienni da parte delle Fondazioni.

Le figure professionali sulle quali è possibile presentare progetti sono esclusivamente quelle attivate da ciascun I.T.S. Academy nei due bienni precedenti e nei trienni 2021/2024 e 2022/2025.

L'attività presentata deve essere coerente con quanto disposto in tema di verifica e certificazione delle competenze e dei crediti formativi dalla Legge n. 99 del 15 luglio 2022 e si riferisce sia alla certificazione finale che ai crediti formativi acquisiti dagli allievi a seguito dell'interruzione del percorso formativo biennale comprese le competenze acquisite nell'ambito dello stage o del periodo di imbarco.

L'attività di supporto alla progettazione sopra descritta è gestita con le modalità di cui ai successivi paragrafi 9.2 e 9.4.

Attività E: Azioni di sistema a carattere non formativo: accompagnamento al lavoro

L'attività accompagnamento al lavoro è obbligatoria e prevede l'accompagnamento dei giovani impegnati nei percorsi ITS a conclusione dei percorsi stessi.

Le azioni di accompagnamento al lavoro possono essere organizzate con modalità collettive (seminari) o personalizzate e sono gestite con le modalità di cui ai successivi paragrafi 9.2 e 9.4.

Tale attività dovrà obbligatoriamente comprendere l'accompagnamento di almeno n. **10 diplomandi/diplomati per ciascun percorso ITS.**

Attività F: Progetto voucher

È previsto, per ciascuna Fondazione, un unico progetto F- voucher per la partecipazione femminile **per ciascuna annualità** e di cui al Programma Specifico 21/23.

Tale progetto deve contenere i nominativi di tutte le allieve iscritte ai corsi ITS, ammessi a finanziamento ed avviati.

Il progetto sarà articolato in n. attività corrispondenti al numero di studentesse iscritte ai percorsi ITS di ciascuna Fondazione. Ciascuna attività corrisponderà al nominativo di una studentessa.

Il progetto voucher è finalizzato a favorire la partecipazione femminile ai percorsi formativi ITS di cui all'attività A). Si prevede il finanziamento dei costi della quota d'iscrizione al percorso ITS delle studentesse dei corsi medesimi per un costo complessivo, nel triennio, di Euro **51.200,00.**

A conclusione dell'intero percorso formativo, gli ITS citati al paragrafo 2. "Finalità dell'Avviso" ai punti 1), 2), 3) e 4) potranno rimborsare la quota d'iscrizione ai percorsi, di cui al presente Avviso, alle studentesse che abbiano assicurato nel corso di ciascun anno un'effettiva presenza, certificata sull'apposito registro, pari ad almeno l'80% dell'attività formativa in senso stretto. Nel caso del secondo o terzo anno l'80% dell'attività formativa viene computato al netto dell'esame finale.

La gestione finanziaria dei suddetti progetti avviene secondo le modalità descritte ai successivi paragrafi 9.3.1 e 9.4.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Attività G: Corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie

L'attività G riguarda la frequenza di corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie, qualora il possesso delle stesse risulti necessario da normative statali o internazionali per il conseguimento delle competenze professionali richieste dal profilo professionale a cui fa riferimento il percorso strettamente formativo (attività A).

La gestione finanziaria dei suddetti progetti avviene secondo le modalità descritte ai successivi paragrafi 9.3.2 e 9.4.

Attività H: Azioni di sistema di carattere non formativo: attività di promozione del sistema ITS Friuli Venezia Giulia

L'attività, se presentata, dovrà prevedere la presenza di un accordo di collaborazione di durata biennale sottoscritto dalle quattro Fondazioni ITS Academy. Nell'accordo di collaborazione dovrà essere individuata la Fondazione ITS Academy capofila, venir definiti gli obblighi delle parti derivanti dalla partecipazione all'accordo medesimo e venir espressamente delegata la Fondazione ITS Academy capofila alla presentazione dell'attività.

L'attività dovrà essere presentata nell'ambito del progetto rientrante nel numero minimo della Fondazione individuata come capofila.

L'attività di promozione del sistema ITS Friuli Venezia Giulia, ha l'obiettivo di promuovere la conoscenza dell'offerta formativa ITS nel suo complesso presso le scuole, gli studenti e le loro famiglie.

Può prevedere l'elaborazione di una strategia di marketing, **la riorganizzazione/aggiornamento dei contenuti delle pagine internet dedicate al sistema ITS regionale, nonché attività di pubblicizzazione del sistema stesso**. In particolare sono previste attività di divulgazione e promozione dell'offerta formativa, quali seminari, convegni, eventi, campagne social e altro con utilizzo di strumenti adeguati al target e in collaborazione con i soggetti firmatari del Protocollo d'intesa, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1047 del 09 agosto 2019. Inoltre la suddetta attività di promozione avrà come riferimento quanto indicato nel documento "Proposte strategie di comunicazione", elaborato dall'Amministrazione regionale e presentato alle Fondazioni ITS nell'incontro del 28 marzo 2022.

Nella predisposizione dei contenuti delle suddette attività si dovrà tener anche conto dei risultati che sono emersi dall'indagine conoscitiva regionale e nazionale sui processi di scelta dei percorsi universitari, in particolare di quelli STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics) e dei percorsi di Istruzione Tecnica Superiore (ITS) da parte dei/delle giovani e delle loro famiglie, che il Servizio ha realizzato nel 2020.

Si dovrà dar conto che le sopraccitate attività sono finanziate nell'ambito del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con le modalità specificate al paragrafo 8.2.2.

La gestione finanziaria della suddetta attività avviene secondo le modalità descritte ai successivi paragrafi 9.2 e 9.4.

5.3 Sedi di svolgimento

Gli interventi in presenza riferiti all'attività A "Percorso a carattere strettamente formativo", all'attività B "Azioni di sistema a carattere formativo" e all'attività G "Corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie" si svolgono presso sedi didattiche accreditate ai sensi della normativa vigente, fatte salve eventuali deroghe preventivamente autorizzate.

È ammissibile il ricorso a sedi didattiche occasionali a fronte di motivate e documentate esigenze di carattere organizzativo e pedagogico che rendono necessario lo svolgimento delle attività presso una sede didattica non accreditata. L'uso della sede didattica occasionale può essere previsto nel formulario di presentazione delle sopraccitate attività. In tal caso il soggetto proponente descrive in modo puntuale ed esaustivo le esigenze che suggeriscono o impongono l'uso della sede didattica occasionale ed indica la stessa, attestandone la conformità alla normativa vigente in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Qualora l'uso della sede didattica occasionale non sia previsto nel formulario di presentazione delle attività, ma derivi da una diversa organizzazione che si rende opportuna o necessaria dopo l'approvazione del progetto nel suo complesso, il soggetto attuatore, prima dell'utilizzo della sede didattica occasionale, deve dare comunicazione al Servizio dell'utilizzo della sede medesima.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Gli stage, il tirocinio, l'apprendistato in impresa o i periodi di imbarco devono svolgersi presso sedi o unità navali conformi alla normativa vigente in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e possono svolgersi anche fuori dalla regione o all'estero.

5.4 Risorse finanziarie

5.4.1 Costo complessivo

Con il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 28 novembre 2017, n. 1284, al fine di consentire una rendicontazione dei percorsi I.T.S. uniforme su tutto il territorio nazionale, sono state individuate le Unità di costo standard per la definizione del contributo finale ammissibile per tali percorsi.

In base a tale decreto, il contributo finale ammissibile è così determinato:

(n. ore percorso x UCS ora percorso euro 49,93) + (n. allievi formati x UCS allievi formati euro 9.619,00).

Si precisa che per numero ore percorso si intende il numero delle ore formative, relative al percorso strettamente formativo di cui al paragrafo 5.2 "Attività A: percorso a carattere strettamente formativo", effettivamente erogate, comprensive di quelle somministrate on line, e risultanti dai registri ufficiali previsti, a cui si deve sommare la media aritmetica delle ore di tirocinio effettivamente svolte dagli allievi ammissibili all'esame finale e risultanti dai registri ufficiali.

Per **numero di allievi formati**, invece, si intende il numero degli allievi che a conclusione del percorso I.T.S. di cui al paragrafo 5.2 "Attività A: percorso a carattere strettamente formativo", sono stati ammessi a sostenere le prove di esame finale, secondo quanto previsto dalla normativa ministeriale in materia. Si specifica che nel calcolo devono essere ricompresi gli allievi che, dopo aver frequentato almeno il 50% del percorso, si sono ritirati per motivi occupazionali o per motivi di salute/stato fisico, debitamente certificati.

Sono stati inoltre definiti gli importi massimi ammissibili, comprensivi della quota parte coperta da un eventuale cofinanziamento privato, definiti considerando le diverse durate standard dei percorsi ed un numero standard di allievi formati pari a 25, secondo la seguente Tabella 1:

Durata percorso	Numero ore previste	Contributo massimo in Euro
Biennale	1800	330.349,00
Biennale	2000	340.335,00
Triennale	3000	390.265,00

Si precisa che i percorsi I.T.S. dell'area tecnologica della Mobilità Sostenibile che comprendono dodici mesi di formazione e addestramento in navigazione sono considerati, ai fini del tetto massimo di spesa ammissibile, percorsi della durata massima di n. 3000 ore.

Si sottolinea che gli importi di cui alla sopraccitata tabella 1 sono comprensivi dei costi relativi a tutte le attività comprese nel progetto ITS, ad esclusione dei costi relativi al progetto F Voucher e all'attività G Corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie.

Fermo restando gli importi massimi di cui alla Tabella 1, si riassumono nella tabella sottostante le diverse modalità di contributo:

Progetto ITS	Contributo
Progetti ITS presentati dalle 4 Fondazioni ITS identificate dalla Regione e che comprendono le attività A, C (per i progetti rientranti nel numero minimo), E e almeno un'attività tra B, D e H (per il progetto rientrante nel numero minimo, se presentato dal capofila)	(n. ore percorso A x UCS ora percorso euro 49,93) + (n. allievi formati x UCS allievi formati con percorso A euro 9.619,00).
Progetto F	Tot. 51.200 euro, concesso in rapporto al n. di studentesse iscritte, come da paragrafo 9.3.1.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Attività G	Contributo non superiore a 50.000 euro per ciascuna attività. Rendicontazione a costi reali e a opzione di costo forfettario, come da paragrafo 9.3.2.
------------	---

Il costo previsto dai diversi tipi di attività presenti nel progetto viene esposto nel successivo paragrafo 9. “Gestione finanziaria e costi ammissibili”.

5.4.2 Piano dei costi e copertura finanziaria

Alla copertura del costo complessivo del progetto si provvede con le risorse finanziarie nazionali erogate dal Ministero dell’istruzione e del Merito e quelle di derivazione comunitaria a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus gestite dal Servizio e con il cofinanziamento delle Fondazioni ITS Academy.

Con successivo decreto del Direttore di Servizio, verrà definito il riparto delle risorse finanziarie a valere su:

- fondi del Ministero dell’Istruzione e del Merito di cui alla Legge n. 145/2018, art. 1. c. 465-467, che ammontano complessivamente ad euro 2.189.240,00 ripartiti sulla base dei “Criteri di ripartizione di cui all’art. 2, co. 1, lettere a) e b), dell’Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015” ed in particolare euro 1.307.013,27 di cui alla lettera a) del suddetto Accordo ed euro 882.226,73 di cui alla lettera b);
- risorse del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027, che ammontano ad euro 1.070.935,00 per il PS 19/23 – Percorsi di Istruzione Tecnologica Superiore.

Si dà atto, inoltre, che le risorse per il PS 21/23- Voucher per la partecipazione femminile agli ITS, ammontano ad euro 51.200,00, a valere sul Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027.

Il numero massimo di attività finanziabili sarà definito dall’entità delle risorse disponibili, e tenuto conto di quanto di seguito specificato:

- a) a ciascuna delle Fondazione ITS Academy indicate in premessa e già individuate dalla Regione viene garantita l’attivazione di **un progetto ITS** che, presentato a valutazione di coerenza, risulta approvato, così come indicato nella seguente Tabella 2:

ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE- ITS ACADEMY	Costo complessivo attività A, B, C, D, E, H, 2023/2025 e 2023/2026
I.T.S. Accademia dell’Adriatico- area mobilità persone e merci (1 progetto triennale)	Euro 390.265,00
I.T.S. area Nuove tecnologie della vita (1 progetto biennale)	Euro 340.335,00
I.T.S. Nuove tecnologie per il made in Italy sistema meccanica (1 progetto biennale)	Euro 340.335,00
I.T.S. per le tecnologie dell’informazione e della comunicazione (1 progetto biennale)	Euro 340.335,00
Totale costo corsi rientranti nel n. minimo	Euro 1.411.270,00 €

- b) le risorse di cui all’Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art. 2 lettera a) vengono ripartite alle Fondazioni ITS Academy in maniera proporzionale al numero di percorsi che verranno attivati nel biennio 2023 -2025 e nel triennio 2023-2026;
- c) l’attività G, qualora presente, viene finanziata con le sopracitate risorse di cui all’Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art. 2 lettera a) nella misura massima complessiva di €100.000,00;

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

- d) alle Fondazioni beneficiarie dei finanziamenti di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art. 2 lettera b), viene richiesto un **co-finanziamento obbligatorio** pari al 50% dell'ammontare del finanziamento medesimo;
- e) a tutte le Fondazioni viene richiesto un **co-finanziamento, obbligatorio**, da parte delle Fondazioni ITS, pari al 9% del costo complessivo del progetto anche a carico degli studenti, ovvero a carico di altri soggetti, compresi i soci della Fondazione anche nella forma di conferimento in servizi, con evidenza degli stessi nella gestione contabile della Fondazione.
- f) il costo complessivo, nel triennio, del progetto F voucher è pari a € 51.200,00-.

Nel caso in cui il costo complessivo del progetto ITS sia inferiore a quanto indicato al paragrafo 5.4.1, fermo restando il cofinanziamento delle Fondazioni in misura pari al 9% del costo complessivo approvato a rendiconto, il contributo regionale viene conseguentemente ridotto.

Nel caso in cui il costo complessivo del progetto ITS sia superiore a quanto indicato al paragrafo 5.4.1, il maggiore onere previsto è a carico delle Fondazioni ITS Academy a titolo di cofinanziamento.

Le Fondazioni ITS Academy possono attivare, con copertura finanziaria parzialmente o interamente garantita con fondi propri, i percorsi ITS che a seguito della valutazione risultano approvati ma parzialmente finanziati o non finanziati per l'esaurimento delle risorse disponibili.

Nel caso in cui i costi di tutte le attività G presentate siano superiori al budget complessivo previsto, pari a **100.000,00** euro, il contributo pubblico viene proporzionalmente ridotto e i restanti oneri sono a carico di ciascuna Fondazione richiedente.

6. DIRITTI ED OBBLIGHI DELLE FONDAZIONI ITS ACADEMY

1. La Fondazione ITS Academy opera in un quadro di riferimento dato dall'adozione, da parte del Servizio, degli atti amministrativi di programmazione, approvazione e ammissione al finanziamento delle operazioni, di concessione del contributo, di erogazione dell'anticipazione finanziaria e di erogazione del saldo spettante previsti dal presente Avviso.
2. Le operazioni sono approvate dal Servizio con decreto dirigenziale entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del verbale di selezione da parte della Commissione di valutazione.
3. Il Servizio, con decreto del dirigente responsabile, provvede all'adozione dell'atto di concessione del contributo entro 60 giorni dall'adozione del decreto di cui al capoverso 2.
4. Il Servizio, ad avvenuta adozione del decreto di concessione del contributo, trasmette apposita nota alla Fondazione nella quale comunica gli estremi del decreto di concessione reperibile sul sito www.regione.fvg.it sezione Amministrazione trasparente.
5. Il Servizio, con decreto dirigenziale e previa presentazione di fideiussione bancaria o assicurativa da parte della Fondazione, provvede alla erogazione dell'anticipazione finanziaria, nella misura prevista al paragrafo 9.5 del presente Avviso, ad attività avviata.
6. Il rendiconto delle spese sostenute è oggetto di verifica da parte della struttura regionale competente entro 60 giorni dal ricevimento del rendiconto medesimo.
7. L'erogazione del saldo, ove spettante, avviene con decreto adottato dal Servizio entro 30 giorni dall'approvazione del rendiconto.
8. La Fondazione deve assicurare:
 - a) il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità previsti dall'Avviso;
 - b) la tenuta di un sistema di contabilità separata o di una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative a ciascuna operazione;
 - c) l'avvio dell'operazione in data successiva a quella di presentazione della domanda e comunque in tempo utile ai fini del rispetto dei termini per la conclusione dell'operazione indicato nell'avviso. L'eventuale avvio dell'operazione nel periodo intercorrente tra la presentazione dell'operazione e l'adozione dell'atto di concessione avviene sotto la responsabilità della Fondazione che, in concomitanza con la comunicazione di avvio dell'attività, deve rilasciare apposita nota in cui dichiara

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

che l'avvio anticipato avviene sotto la propria responsabilità e che nulla è dovuto da parte del Servizio ove non si dovesse giungere all'adozione dell'atto di concessione per cause non imputabili al Servizio stesso;

- d) la realizzazione di ciascuna operazione in conformità a quanto previsto nella corrispondente operazione ammessa a contributo;
- e) la completa realizzazione delle operazioni anche a fronte della riduzione del numero di partecipanti in fase di attuazione, fatte salve cause eccezionali sopravvenute che devono essere adeguatamente motivate e accettate dal Servizio;
- f) la trasmissione delle dichiarazioni di avvio e di conclusione delle operazioni nei termini previsti dal Regolamento Formazione;
- g) la raccolta e la trasmissione di dati e informazioni necessari al monitoraggio dell'operazione;
- h) il flusso delle comunicazioni con il Servizio durante lo svolgimento dell'operazione, con l'utilizzo, ove previsto, della modulistica esistente;
- i) l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) per la trasmissione al Servizio di tutte le comunicazioni relative al procedimento, inviando le corrispondenze all'indirizzo: lavoro@certregione.fvg.it;
- j) la conclusione delle operazioni entro i termini stabiliti dall'Avviso;
- k) la presentazione del rendiconto delle spese entro i termini stabiliti al successivo paragrafo 9.4 del presente Avviso;
- l) la corretta tenuta della documentazione ai fini dei controlli in itinere ed ex post;
- m) la piena disponibilità nelle fasi di controllo in itinere in loco;
- n) la conservazione presso i propri uffici della versione originale della documentazione rilevante per la realizzazione delle operazioni;
- o) l'utilizzo della modulistica vigente relativa alle attestazioni finali.

7. PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

7.1 Modalità e termine di presentazione del progetto ITS

I progetti ITS biennali per le annualità 2023/2024 e 2024/2025 o i progetti ITS triennali per le annualità 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026 devono essere presentati al Servizio da parte delle Fondazioni I.T.S. Academy entro le **ore 12.00 del 30 giugno 2023**. Ciascuna progetto ITS comprende tutte le attività che la Fondazione intende realizzare rispettivamente nel biennio 2023/2025 o nel triennio 2023/2026.

Di seguito si indicano le modalità di presentazione dei progetti:

1. Ciascun progetto, con le relative attività, (ad esclusione del progetto F – voucher), sia quello rientrante nel numero minimo previsto per l'Area tecnologica di riferimento della Fondazione sia quelli eccedenti il numero minimo, deve essere presentato tramite il sistema IOL – Istanze online – al seguente link:
<http://www.regionefvg.it/ravfg/cms/RAVFG/formazione-lavoro/formazione/area.operatori/>
 utilizzando gli appositi formulari on line disponibili sul sito medesimo. Si precisa che per le attività B, C, D, E, H, va indicata come voce di spesa 0 (zero).
2. La domanda relativa a ciascun progetto è predisposta e presentata al Servizio solo ed esclusivamente per via telematica tramite il sistema on line dedicato, a cui si accede previa autenticazione con una delle modalità previste dall'art. 65, comma 1, lett. b) del Codice dell'Amministrazione digitale (SPID – Sistema pubblico di identità digitale, CIE – Carta di identità elettronica, CNS – Carta nazionale dei servizi) o con firma digitale qualora contenente un certificato di autenticazione CNS compatibile. La domanda si considera sottoscritta e inoltrata, al termine della compilazione e del caricamento degli allegati, all'atto della convalida finale.
3. L'istanza così inoltrata verrà automaticamente protocollata con i suoi allegati ed il sistema rilascerà una ricevuta di avvenuta trasmissione.
4. Per segnalazioni di malfunzionamenti del software si invita a contattare il call center al numero verde 800.098.788 (per chiamate dall'estero o da cellulare 040.0649013). Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 18:00.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

5. La documentazione deve essere presentata ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione ed in regola con la normativa sull'imposta di bollo.
6. Gli allegati all'istanza sono:
 - a) Allegato 1 (relazione descrittiva generale sul piano degli interventi che la Fondazione intenderebbe attivare per le annualità 2023/2024 e 2024/2025 e, in caso di percorso triennale, anche per l'annualità 2025/2026. Il piano degli interventi riguarda tutti i progetti che la Fondazione ritiene di poter attivare) in formato pdf;
 - b) Allegato 2 (descrizione attività) in formato pdf;
 - c) Allegato 3 (documentazione attestante il pagamento dell'imposta di bollo).
7. Modalità diverse di presentazione e il mancato rispetto dei termini previsti è causa di non ammissibilità del progetto alla valutazione.
8. In caso di contestazione, fanno fede la data e l'ora di convalida finale effettuata tramite il sistema online indicato.
9. Il progetto F-voucher per favorire la partecipazione femminile deve essere presentato da ciascuna Fondazione con le modalità suindicate sul relativo formulario entro **le ore 12 del 31 gennaio 2024** per la prima annualità ed entro **le ore 12 del 31 gennaio 2025 e del 31 gennaio 2026** rispettivamente per la seconda annualità e la terza annualità. Detto progetto deve contenere l'indicazione di tutte le allieve iscritte ai percorsi ITS.

7.1.1 Allegato 1)

La relazione descrive tutti i progetti ITS e le relative attività che la Fondazione propone per le annualità 2023/2024 e 2024/2025 e in caso di percorso triennale anche per l'annualità 2025/2026, così come indicato al paragrafo 5.1.

Nella stessa deve essere chiaramente indicato il progetto ITS che rientra nel numero minimo riservato all'area tecnologica di riferimento.

Si richiede la stesura di un elaborato sintetico, massimo 10 cartelle, che consenta di precisare il contesto operativo/organizzativo dell'attività della Fondazione nel suo complesso nel biennio o nel triennio di riferimento, evidenziando in una tabella le risorse finanziarie necessarie per ciascun progetto, con l'indicazione del contributo pubblico richiesto e del cofinanziamento garantito dalla Fondazione.

A fronte dell'emanazione del decreto del Direttore di Servizio, contenente il riparto delle risorse, verrà chiesto alle Fondazioni, entro un termine congruo stabilito dal suddetto decreto, di integrare la sopraccitata relazione con una scheda finanziaria dettagliata con l'evidenza per ciascun progetto delle quote di finanziamento a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus, sui fondi erogati dal Ministero dell'istruzione e del Merito e derivanti da cofinanziamento.

Si precisa altresì che i fondi del Fondo Sociale Europeo Plus concorrono a sostenere i costi di tutte le ore percorso (UCS ora percorso = euro **49,93**) e a sostenere i costi relativi agli allievi formati che sono stati ammessi a sostenere l'esame finale (UCS allievi formati = euro **9.619,00**) fino all'esaurimento delle risorse. I restanti costi relativi agli allievi formati che non sono stati ammessi a sostenere l'esame finale e a quelli che, dopo aver frequentato almeno il 50% del percorso, si sono ritirati per motivi occupazionali o per motivi di salute/stato fisico, debitamente certificato, devono essere imputati a risorse non FSE Plus (fondi ministeriali o cofinanziamento).

Per il dettaglio sulle modalità di calcolo e di esposizione dei costi complessivi del progetto biennale o triennale, si rinvia a quanto esposto nel dettaglio al paragrafo 9 "Gestione finanziaria e costi ammissibili".

7.2 Valutazione del progetto ITS rientrante nel numero minimo

1. I progetti rientranti nel numero minimo presentati dalle Fondazioni ITS attraverso il formulario di tipo B), vengono valutati sulla base del documento Metodologie secondo una procedura valutativa articolata sulle seguenti due fasi consecutive:
 - a) Fase istruttoria di verifica d'ammissibilità dei progetti che fa capo al responsabile dell'istruttoria;

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

b) Fase di selezione (per la quale si applica la procedura di valutazione di coerenza di progetti di carattere formativo) che è svolta da un'apposita Commissione nominata dal Servizio.

2. La **fase istruttoria** è incentrata sulla verifica della sussistenza dei seguenti requisiti di ammissibilità:

Requisiti di ammissibilità	Causa di non ammissibilità generale
1) Rispetto dei termini di presentazione	- Mancato rispetto dei termini di presentazione previsti al paragrafo 7.1
2) Rispetto delle modalità di presentazione	- Mancato rispetto delle modalità di trasmissione della domanda previste al paragrafo 7.1
3) Completezza e correttezza della documentazione	- Mancato utilizzo dei formulari previsti al paragrafo 7.1 - Il progetto non contiene le attività richieste (attività A, C, E, e almeno un' attività tra B e D), come previsto dal paragrafo 5.1 - Mancato rispetto per l'attività A della durata prevista dal paragrafo 5.2 - Mancato rispetto per l'attività A del n. di allievi previsti dal paragrafo 5.2 - Mancato rispetto per l'attività A della presenza di stage aziendali e tirocini formativi per almeno il 35% della durata del monte ore complessivo, come previsto dal paragrafo 5.2 - Mancato rispetto per l'attività A della presenza di una docenza composta per almeno il 50% da docenti, ricercatori ed esperti provenienti dal mondo del lavoro, compresi gli enti di ricerca secondo quanto previsto dal paragrafo 5.2 - Le competenze in esito previste nell'attività A sono difforni dalle macro competenze, che il D.M. 7 settembre 2011 allegati da A a F individua per il profilo professionale di riferimento del progetto medesimo, come previsto dal paragrafo 5.2 - L'attività C non prevede il coinvolgimento di almeno 100 studenti/partecipanti, per ogni progetto ITS presentato, ammesso al finanziamento e avviato da ciascuna Fondazione, come previsto dal paragrafo 5.2 - L'attività H, se presentata, non contiene l'accordo di collaborazione tra tutte quattro le Fondazioni ITS Academy, come previsto dal paragrafo 5.2
4) Possesso dei requisiti giuridici soggettiva da parte del soggetto proponente	- La domanda è presentata da un soggetto diverso dalle Fondazioni ITS Academy già individuate dalla Regione

3. La mancata rispondenza anche ad uno solo dei criteri previsti comporta l'inammissibilità della proposta progettuale alla successiva fase di valutazione.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

4. La fase di selezione secondo la modalità di valutazione di coerenza è svolta da una Commissione, costituita con decreto del responsabile del Servizio, in data successiva al termine per la presentazione della domanda con l'applicazione dei seguenti criteri di coerenza:
- a) coerenza del progetto;
 - b) coerenza con i principi orizzontali del PR;
 - c) congruenza finanziaria.
5. Verrà valutata come **coerenza del progetto**:
- a. Coerenza tra i cambiamenti/processi di innovazione dei sistemi produttivi e organizzativi di riferimento e le competenze e/o le conoscenze che s'intendono sviluppare attraverso il percorso a carattere strettamente formativo (attività A);
 - b. Coerenza tra le competenze e/o le conoscenze che s'intendono sviluppare attraverso il percorso a carattere strettamente formativo (attività A) e i fabbisogni professionali;
 - c. Coerenza tra l'analisi dei fabbisogni professionali e formativi e la declinazione della figura professionale che si intende formare;
 - d. Coerenza fra le modalità di accertamento dei requisiti iniziali e del livello di competenze e/o conoscenze raggiunto dagli allievi a conclusione del percorso a carattere strettamente formativo (attività A) e le finalità del progetto ITS;
 - e. Coerenza tra le azioni di sistema formative e non formative previste dalle attività C ed E e B e D (qualora presentate) e gli interventi previsti dall'attività A.
6. Verrà valutata come **congruenza con i principi orizzontali del PR**:
- a. Coerenza tra gli interventi previsti nelle attività A e C e la necessità di favorire l'accessibilità per le persone con disabilità, la garanzia della parità di genere e della non discriminazione, il rispetto dei principi della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, dello sviluppo sostenibile e della politica dell'Unione europea in materia ambientale.
7. Verrà valutata come **congruenza finanziaria**:
- a. Corretta imputazione del n. ore percorso A, del n. allievi formati con percorso A e delle rispettive UCS, secondo quanto stabilito dal Decreto 28 novembre 2017, n. 1284 che determinino un contributo finanziario corrispondente a quello previsto dal presente Avviso.
8. La mancata rispondenza anche ad uno solo degli elementi di valutazione di cui ai precedenti capoversi è causa di non approvazione del progetto.
9. Il Servizio, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del verbale di selezione da parte della Commissione di valutazione, approva i progetti con apposito decreto dirigenziale pubblicato, con valore di notifica per i soggetti interessati, nel Bollettino ufficiale della Regione e sul sito www.regione.fvg.it – formazione lavoro/formazione.
10. Qualora uno o più attività componenti il progetto vengano **escluse** dalla valutazione o siano ritenute non ammissibili al finanziamento, si considera escluso o non ammissibile al finanziamento l'intero progetto. In tal caso il progetto può essere ripresentato entro un termine fissato dal Servizio, comunque non superiore a trenta giorni dalla data di comunicazione dell'esclusione.

7.3 Valutazione del progetto ITS eccedente il numero minimo

1. I progetti eccedenti il numero minimo sono presentati attraverso il formulario di tipo C) e vengono valutati conformemente alle indicazioni del documento "Metodologie" secondo una procedura valutativa articolata sulle seguenti due fasi consecutive:
 - a) Fase istruttoria di verifica d'ammissibilità dei progetti che fa capo al responsabile dell'istruttoria;
 - b) Fase di selezione (per la quale si applica la procedura di valutazione relativo alla valutazione dei progetti di carattere formativo con procedura comparativa) che è svolta da un'apposita Commissione nominata dal Servizio.
2. La **fase istruttoria** è incentrata sulla verifica della sussistenza dei seguenti requisiti di ammissibilità:

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Requisiti di ammissibilità	Causa di non ammissibilità generale
1) Rispetto dei termini di presentazione	- Mancato rispetto dei termini di presentazione previsti al paragrafo 7.1
2) Rispetto delle modalità di presentazione	- Mancato rispetto delle modalità di trasmissione della domanda previste al paragrafo 7.1
3) Completezza e correttezza della documentazione	- Mancato utilizzo dei formulari previsti al paragrafo 7.1 - Il progetto non contiene le attività richieste (attività A, E ed almeno un' attività tra B e D), come previsto dal paragrafo 5.1 - Mancato rispetto per l'attività A della durata prevista dal paragrafo 5.2 - Mancato rispetto per l'attività A del n. di allievi previsti dal paragrafo 5.2 - Mancato rispetto per l'attività A della presenza di stage aziendali e tirocini formativi per almeno il 35% della durata del monte ore complessivo, come previsto dal paragrafo 5.2 - Mancato rispetto per l'attività A della presenza di una docenza composta per almeno il 50% da docenti, ricercatori ed esperti provenienti dal mondo del lavoro, compresi gli enti di ricerca privati, secondo quanto previsto dal paragrafo 5.2 - Le competenze in esito previste nell'attività A sono difformi dalle macro competenze, che il D.M. 7 settembre 2011 allegati da A a F individua per il profilo professionale di riferimento dell'attività medesima, come previsto dal paragrafo 5.2 - Nel caso di profilo professionale non appartenente all'area tecnologica di riferimento della Fondazione ITS, mancata presenza del cofinanziamento da parte di almeno due imprese nel cui settore produttivo, desumibile dall'oggetto sociale delle aziende medesime, è presente il profilo professionale che s'intende formare, come previsto dal paragrafo 5.2
4) Possesso dei requisiti giuridici soggettiva da parte del soggetto proponente	- La domanda è presentata da un soggetto diverso dalle Fondazioni ITS Academy.

- La mancata rispondenza anche ad uno solo dei criteri previsti comporta l'inammissibilità della proposta progettuale alla successiva fase di valutazione.
- I progetti che, a seguito dell'attività istruttoria di verifica, superano la fase di ammissibilità, sono sottoposti alla fase di valutazione comparativa, svolta da una Commissione, costituita con decreto del responsabile del Servizio, in data successiva al termine per la presentazione della domanda.
- Con riferimento alla fase di valutazione comparativa, ai fini della selezione dei progetti, vengono adottate le seguenti definizioni:

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Definizione	Descrizione
Criteri di selezione	Sono gli aspetti che si ritengono rilevanti per formulare un giudizio rispetto al progetto presentato.
Sottocriteri	Sono una articolazione dei criteri di selezione.
Indicatori	Sono le variabili attraverso cui si misurano le informazioni acquisite in funzione di un dato criterio o sotto criterio e supportano la formulazione di un giudizio.
Giudizio	Sintetizza la valutazione delle informazioni acquisite per ciascun criterio o sotto criterio attraverso l'utilizzo di una scala standard.
Coefficiente	Indica il livello di importanza del criterio o del sotto criterio.
Punteggio	È il prodotto della seguente operazione: giudizio * coefficiente.

6. Ai fini della selezione dei progetti la scala di giudizio si articola nel modo seguente:

Giudizio	Descrizione
5 punti	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo convincente e approfondito. Sono forniti gli elementi richiesti su tutti gli aspetti e non ci sono aree di non chiarezza.
4 punti	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo pertinente anche se sono possibili alcuni miglioramenti. Sono forniti gli elementi richiesti su tutte o quasi tutte le questioni poste.
3 punti	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo globale ma sono presenti parecchi punti deboli. Sono forniti alcuni elementi significativi ma ci sono diverse questioni per cui mancano dettagli o gli elementi forniti sono limitati.
2 punti	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati parzialmente o si forniscono elementi non completi. Sono affrontate solo in parte le questioni poste o sono forniti pochi elementi rilevanti.
1 punto	Gli aspetti previsti dal criterio non sono affrontati (o sono affrontati marginalmente) o gli stessi non possono essere valutati per i molti elementi carenti o non completi. Non sono affrontate le questioni poste o sono forniti elementi poco rilevanti.
0 punti	Mancata compilazione o compilazione completamente non pertinente.

7. I progetti sono selezionati con l'applicazione dei seguenti parametri:

Criterio di selezione	Sottocriterio	Indicatori	Giudizio	Coefficiente	Punteggio
A. affidabilità del soggetto proponente (MAX 30 punti)	A.1 Modalità di organizzazione della Fondazione	Descrizione della struttura organizzativa adottata dalla Fondazione con riferimento alle attività gestite internamente e a quelle esternalizzate e delle collaborazioni esistenti con le altre Fondazioni ITS Academy.	0	1	Max attribuibile= 5
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Criterio di selezione	Sottocriterio	Indicatori	Giudizio	Coefficiente	Punteggio
	A.2 Capacità di raccordo con le Imprese del territorio, le associazioni di categoria, i cluster regionali, gli enti gestori dei parchi scientifici e i tecnologici i digital innovation hub del FVG.	Descrizione delle strategie che la Fondazione utilizza per sviluppare e migliorare i rapporti e la collaborazione con il sistema regionale di aziende, di associazioni di categoria, di cluster, di enti gestori dei parchi scientifici e tecnologici e di digital innovation hub del FVG, sia per quanto concerne la rispondenza ai fabbisogni professionali provenienti dal sistema produttivo regionale sia in termini di allargamento/potenziamento della compagine dei soci della Fondazione, anche alla luce degli esiti emersi dall'indagine "Modello analisi fabbisogni formativi" e dal suo aggiornamento.	0	2	Max attribuibile= 10
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
	A.3 Indice di successo in attività precedenti	Valore medio del punteggio raggiunto dai percorsi della Fondazione negli ultimi due anni di monitoraggio Indire. 5= da 100 a 90; 4= da 89,9 a 80; 3= da 79,9 a 70; 2= da 69,9 a 60; 1= da 59,9 a 50; 0 = meno di 50	0	2	Max attribuibile= 10
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
	A.4 Attività di riorientamento	Descrizione delle attività di riorientamento erogate dalla Fondazione agli studenti risultati non ammessi a seguito delle selezioni iniziali al fine di indirizzarli verso altri percorsi presenti nel sistema regionale ITS	0	1	Max attribuibile=5
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
B. Coerenza, qualità ed efficacia del progetto (MAX 50 punti)	B.1 Coerenza del progetto con le esigenze specifiche del territorio	Descrizione delle modalità di utilizzo dei dati emersi dall'indagine "Modello analisi fabbisogni formativi" e dal suo aggiornamento per focalizzare il progetto formativo nel suo complesso e la figura professionale di riferimento	0	2	Max attribuibile= 10
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
	B.2 Coerenza del progetto in termini di competenze e conoscenze che s'intendono sviluppare	Descrizione delle competenze e/o delle conoscenze che s'intendono sviluppare attraverso il percorso a carattere strettamente formativo (attività A) per rispondere alle esigenze produttive e di innovazione del tessuto produttivo di riferimento	0	2	Max attribuibile= 10
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
	B.3 Rispondenza del progetto agli specifici fabbisogni delle imprese del territorio	Grado di rispondenza del percorso alle esigenze produttive e di innovazione delle imprese realmente attive sul territorio con particolare riferimento alle piccole e medie imprese e alle sedi della ricerca. Tale rispondenza trova riscontro nel numero di aziende, socie e non della Fondazione, che hanno dichiarato un interesse dimostrabile dalla Fondazione allo specifico percorso ITS o che hanno sottoscritto una lettera formale a tale proposito. 5= 8 o + soggetti con interesse dimostrabile o da 7 a 6 soggetti con interesse supportato da lettera formale; 4= da 7 a 6 soggetti con interesse dimostrabile o da 5 a 4 soggetti con interesse supportato da lettera formale; 3= da 5 a 4 soggetti con interesse dimostrabile o da 3 a 2 soggetti con interesse supportato da lettera formale; 2= da 3 a 2 soggetti con interesse dimostrabile o 1 soggetto con interesse supportato da lettera	0	2	Max attribuibile = 10
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Criterio di selezione	Sottocriterio	Indicatori	Giudizio	Coefficiente	Punteggio
		formale; 1= 1 soggetto con interesse dimostrabile; 0= nessun soggetto;			
	B.4 Qualità del progetto relativamente all'organizzazione e gestione didattica del percorso	Descrizione accurata ed esaustiva dell'articolazione e dei contenuti dei moduli formativi dell'attività A con particolare riferimento all'innovatività delle metodologie didattiche e degli strumenti/materiali utilizzati anche attraverso la collaborazione con i Digital innovation hub	0	1	Max attribuibile =5
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
	B.5 Attività di orientamento	Descrizione delle attività, previste nell'attività C, per promuovere e garantire l'orientamento in entrata dei giovani nell'ambito della scuola secondaria superiore verso i percorsi formativi ITS, anche con il coinvolgimento delle loro famiglie e attraverso forme strutturate di collaborazione con gli Atenei della regione	0	1	Max attribuibile = 5
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
	B.6 Caratteristiche e contenuti delle attività di accompagnamento al lavoro	Descrizione degli interventi, previsti nell'attività E, per supportare l'inserimento lavorativo dei giovani impegnati nei percorsi ITS a conclusione dei percorsi stessi	0	2	Max attribuibile = 10
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
C. Coerenza con i principi orizzontali del PR (MAX 5 punti)	C.1 Modalità previste nel progetto per garantire la promozione dei principi orizzontali	Presenza nelle attività A e C di azioni concrete e specifiche (e descrizione delle relative modalità), atte a garantire il rispetto e/o il rafforzamento dei principi orizzontali quali l'accessibilità per le persone con disabilità, la garanzia della parità di genere e della non discriminazione, il rispetto dei principi della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, dello sviluppo sostenibile e della politica dell'Unione europea in materia ambientale	0	1	Max attribuibile= 5
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
D. Congruenza finanziaria (MAX 5 punti)	D.1 Congruenza finanziaria	Corretta imputazione del n. ore percorso A, del n. allievi formati con percorso A e delle rispettive UCS, secondo quanto stabilito dal Decreto 28 novembre 2017, n. 1284 che determinino un contributo finanziario corrispondente a quello previsto dal presente Avviso. (0= non corretta ;5= corretta imputazione)	0	1	Max attribuibile= 5
			5		
E. Criteri premiali (MAX 10 punti)	E.1 Cofinanziamento del progetto	Percentuale di co-finanziamento del progetto da parte di imprese, 5= 9% o più; 4= da 8,9% al 6%; 3= da 5,9% a 4%; 2= da 3,9% a 2%; 1= da 1,9 al 1%; 0= meno 1%	0	1	Max attribuibile =5
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
	E.2 Ricadute occupazionali dei corsi ITS organizzati dalla Fondazione negli ultimi due anni	Valore medio della percentuale riguardante il rapporto tra diplomati e occupati a 12 mesi dei corsi erogati dalla Fondazione rilevato nel monitoraggio Indire degli ultimi due anni. 5= da 100% a 90%; 4= da 89,9% a 80%; 3= da 79,9% a 70%; 2= da 69,9% a 60%; 1= da 59,9% a 50%; 0= meno di 50%	0	1	Max attribuibile =5
			1		
			2		
			3		
			4		
			5		

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Criterio di selezione	Sottocriterio	Indicatori	Giudizio	Coefficiente	Punteggio
TOTALE					100

8. La soglia di punteggio utile per l'inserimento in graduatoria è fissata in 60 punti su un totale di 100, purché il progetto non riporti una valutazione negativa rispetto al sopraindicato criterio *D. Congruenza finanziaria*, nel qual caso il progetto verrà escluso dalla graduatoria.
9. Qualora ricorra il caso dell'attribuzione finale del medesimo punteggio a due o più proposte di progetto si prenderà in considerazione il punteggio ottenuto nel criterio B). Nel caso di ulteriore situazione di parità si prenderà in considerazione il punteggio ottenuto nel criterio A). Nel caso di ulteriore situazione di parità si prenderà in considerazione il progetto pervenuto per primo in ordine cronologico entro il termine di cui al paragrafo 7.1, capoverso 1.
10. Ad avvenuta selezione dei progetti, il Servizio, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del verbale di selezione da parte della Commissione di valutazione, predispone ed approva, con decreto dirigenziale:
 - a. la graduatoria dei progetti approvati avendo raggiunto la soglia minima di 60 punti. Tale graduatoria contiene anche l'indicazione dei progetti che in virtù dei punteggi più alti conseguiti e delle risorse finanziarie disponibili sono ammessi a finanziamento;
 - b. l'elenco dei progetti non approvati per non aver raggiunto la soglia minima di punteggio prevista;
 - c. l'elenco dei progetti esclusi dalla valutazione sulla base delle disposizioni del presente Avviso.
11. Il suddetto decreto è pubblicato, con valore di notifica per i soggetti interessati, nel Bollettino ufficiale della Regione (BUR) e sul sito www.regione.fvg.it sezione formazione-lavoro/formazione/FSE fondo sociale europeo e programmi operativi/bandi e graduatorie.

7.4 Valutazione del progetto “Voucher per favorire la partecipazione femminile”

1. Il progetto F-“Voucher per favorire la partecipazione femminile” viene valutato conformemente alle indicazioni del documento “Metodologie” secondo una procedura valutativa articolata sulle seguenti due fasi consecutive:
 - a) Fase istruttoria di verifica d'ammissibilità dei progetti che fa capo al responsabile dell'istruttoria;
 - b) Fase di selezione (per la quale si applica la procedura di valutazione di coerenza di progetti di carattere non formativo) che è svolta da un'apposita Commissione nominata dal Servizio.
2. La **fase istruttoria** è incentrata sulla verifica della sussistenza dei seguenti requisiti di ammissibilità:

Requisiti di ammissibilità	Causa di non ammissibilità generale
1) Rispetto dei termini di presentazione	- Mancato rispetto dei termini di presentazione previsti al paragrafo 7.1 comma 9
2) Rispetto delle modalità di presentazione	- Mancato rispetto delle modalità di trasmissione della domanda previste al paragrafo 7.1
3) Completezza e correttezza della documentazione	- Mancato utilizzo dei formulari previsti al paragrafo 7.1 - Il progetto è rivolto a studenti di sesso maschile, come previsto dal paragrafo 5.2 - Il progetto è rivolto a studentesse che non sono iscritte ai percorsi ITS, come previsto dal paragrafo 5.2
4) Possesso dei requisiti giuridici soggettiva da parte del soggetto proponente	- La domanda è presentata da un soggetto diverso dalle Fondazioni ITS Academy

3. La mancata rispondenza anche ad uno solo dei criteri previsti comporta l'inammissibilità della proposta progettuale alla successiva fase di valutazione.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

4. La fase di selezione secondo la modalità di valutazione di coerenza è svolta da una Commissione, costituita con decreto del responsabile del Servizio con l'applicazione dei seguenti criteri di coerenza:
 - a) coerenza del progetto;
 - b) congruenza finanziaria.
5. Verrà valutata come **coerenza del progetto**:
 - a. Coerenza tra il contributo richiesto e la tassa di iscrizione prevista per il percorso.
6. Verrà valutata come **congruenza finanziaria**:
 - a. Corretta imputazione delle voci spesa, così come indicato al paragrafo 9.3.1 del presente Avviso.
7. La mancata rispondenza anche ad uno solo degli elementi di valutazione di cui ai precedenti capoversi è causa di non approvazione del progetto.
8. Il Servizio, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del verbale di selezione da parte della Commissione di valutazione, approva il progetto con apposito decreto dirigenziale, che viene pubblicato, con valore di notifica per i soggetti interessati, nel Bollettino ufficiale della Regione e sul sito www.regione.fvg.it – formazione lavoro/formazione.
9. Qualora il progetto venga **escluso** dalla valutazione o sia ritenuto non ammissibile al finanziamento, lo stesso può essere ripresentato entro un termine fissato dal Servizio, comunque non superiore a trenta giorni dalla data di comunicazione dell'esclusione.

8. AVVIO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ

8.1 Avvio delle attività

Gli interventi connessi con la realizzazione delle attività presenti nei progetti I.T.S., ammesse a finanziamento e riferite alla prima annualità, possono essere avviate dopo l'approvazione del progetto da parte del Servizio.

Ai sensi dell'art. 5 comma 4 lettera b) della Legge 15 luglio 2022, n. 99, le scansioni temporali dei percorsi formativi sono definite tenendo conto di quelle dell'anno accademico e quindi, le attività di ciascuna annualità devono essere tassativamente avviate non oltre il 30 novembre dell'anno di riferimento.

Si ricorda che l'attività B deve prevedere **obbligatoriamente** la realizzazione di attività corsuali per una durata media complessiva di 25 ore con il coinvolgimento di almeno 40 allievi, mentre le altre azioni di sistema non formative devono prevedere obbligatoriamente l'attuazione di un numero minimo di interventi come di seguito indicato:

Attività	N. Minimo interventi
Attività C	Coinvolgimento di almeno 100 studenti/partecipanti, per ogni progetto ITS (contenente l'attività C) presentato, ammesso al finanziamento e avviato da ciascuna Fondazione.
Attività D	N. 1 intervento di supporto alla progettazione ed alla realizzazione dei percorsi formativi
Attività E	N. 10 azioni di accompagnamento al lavoro per diplomandi/diplomati

Si precisa che la mancata realizzazione degli interventi minimi previsti nelle attività di azioni di sistema formative di cui al capoverso precedente e presenti nel progetto ITS, determina la decurtazione di una quota pari al 5% del costo dell'attività A approvato a rendiconto.

8.2 Modalità di attuazione e gestione delle attività

8.2.1 Partecipazione alle attività formative

La partecipazione alle attività formative è, di norma, a titolo gratuito.

Possono essere richieste ai frequentanti forme di pagamento, anche parziale, per la frequenza dei percorsi a carattere strettamente formativo (attività A).

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Tali somme devono essere esposte nel Piano finanziario presentato nella relazione descrittiva e rendicontate in qualità di entrate della Fondazione.

8.2.2 Informazione e pubblicità

1. Il soggetto beneficiario è tenuto ad adottare modalità di promozione e pubblicizzazione del progetto trasparenti ed in grado di garantire parità di accesso a tutte le potenziali categorie di destinatari. Di seguito si riportano gli adempimenti a carico del beneficiario stabiliti dall'art. 50 del Reg. (UE) 2021/1060:

Tabella azioni di comunicazione		
Adempimenti	Descrizioni	Rif. Normativi
Sito web e profili social ufficiali	Il beneficiario fornisce sul proprio sito web, ove tale esista, e sui profili social media, una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello di sostegno, compresi finalità e risultati, ed evidenzia il sostegno finanziario ricevuto attraverso l'utilizzo degli elementi caratterizzanti la comunicazione	Art. 50, par. 1, lett a) Reg (UE) n. 1060/2021
Documenti e materiali di comunicazione	Il beneficiario evidenzia il sostegno finanziario ricevuto apponendo su documenti e materiali per la visibilità e la comunicazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti, una dichiarazione che evidenzia il sostegno dell'Unione in maniera visibile anche attraverso l'utilizzo e l'apposizione degli elementi caratterizzanti la comunicazione.	Art. 50, par. 1, lett b) Reg (UE) n. 1060/2021
Targhe o cartelloni permanenti <i>Per operazioni di costo superiore a 100.000 €</i>	In caso di operazioni che comportino investimenti materiali o nel caso di installazione di attrezzature acquistate, il beneficiario espone targhe o cartelloni permanenti, chiaramente visibili al pubblico, in cui compaia l'emblema dell'Unione così come riportato dall'allegato IX.	Art. 50, par. 1, lett c) Reg (UE) n. 1060/2021
Poster o display elettronico	Per le operazioni che non rientrano nel punto precedente, il beneficiario espone in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente, recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi e gli elementi caratterizzanti la comunicazione.	Art. 50, par. 1, lett d) Reg (UE) n. 1060/2021
Evento o attività di comunicazione <i>Per operazioni di importanza strategica</i> <i>Per operazioni di costo superiore a 10.000.000 €</i>	Nel caso di operazioni di importanza strategica e operazioni il cui costo totale supera 10.000.000 di euro, il beneficiario organizza un evento o attività di comunicazione, come ritiene opportuno, e coinvolge in tempo utile la Commissione e l'Autorità di Gestione PR FSE+ 21-27.	Art. 50, par. 1, lett e) Reg (UE) n. 1060/2021

2. Il soggetto beneficiario ha l'onere di informare la platea dei possibili destinatari circa il fatto che l'operazione è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo plus, nell'ambito dell'attuazione del PR FSE+. Pertanto, tutti i documenti di carattere informativo e pubblicitario devono:

- contenere la seguente dichiarazione: *“Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia”*;
- recare tutti i seguenti loghi:



PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

3. In caso di violazione degli obblighi e di mancate azioni correttive da parte del beneficiario, l'Autorità di Gestione sopprime fino al 3 % del sostegno all'operazione interessata, tenuto conto del principio di proporzionalità (Art. 50, par. 3, Reg. (UE) n. 1060/2021).
4. Le linee guida per la visibilità e la comunicazione, assieme ai materiali di supporto per la comunicazione (toolkit), sono disponibili al seguente link:

<https://europa.regione.fvg.it/it/programmi-36605/coesione-italia-21-27-friuli-venezia-giulia-36659/coesione-italia-fse-40005>

nella sezione dedicata "Visibilità, Trasparenza e Comunicazione".

8.2.3 Gestione amministrativa

Per quanto concerne la gestione amministrativa dei progetti, si rimanda a quanto previsto dal Regolamento Formazione.

Si precisa che la realizzazione dell'attività G, ovvero la frequenza di corsi presso centri accreditati, necessari per l'ottenimento delle certificazioni obbligatorie previste da normative nazionali o internazionali, non rientra nella delega a terzi, in quanto avente carattere meramente strumentale rispetto alle finalità proprie e caratterizzanti il progetto formativo.

8.2.4 Gestione didattica

Per quanto riguarda le modalità di organizzazione e gestione didattica delle attività, si rimanda a quanto già specificato nel Paragrafo 5 "Progetto I.T.S. Biennio 2023/2025 e Triennio 2023/2026: caratteristiche, destinatari e risorse finanziarie" del presente Avviso.

8.2.5 Gestione finanziaria

Per quanto riguarda le modalità di gestione finanziaria e rendicontazione dei progetti e delle attività si rimanda a quanto specificato nel Paragrafo 9 "Gestione finanziaria e costi ammissibili" del presente Avviso.

8.2.6 Prove d'esame e attestati finali ed intermedi

I percorsi a carattere strettamente formativo si concludono con un esame finale finalizzato alla verifica delle competenze acquisite. Detta verifica, la certificazione e il riconoscimento dei crediti formativi, vengono effettuati secondo quanto previsto dall'articolo 1 del D.M. 16 settembre 2016, in attesa dell'emanazione del decreto attuativo di cui all'art. 6 comma 2 della Legge 15 luglio 2022, n. 99, ad eccezione che per quel che concerne i percorsi degli Istituti tecnologici superiori relativi all'area della Mobilità sostenibile.

Agli esami finali possono partecipare gli allievi che hanno assicurato l'effettiva presenza, certificata sull'apposito registro, pari ad almeno l'**80%** dell'attività formativa in senso stretto, al netto dell'esame finale.

Come previsto dall'art. 5 comma 2 della Legge 15 luglio 2022, n. 99, il superamento degli esami finali consente il rilascio del Diploma di specializzazione per le tecnologie applicate (per i percorsi formativi di V livello EQF, della durata di quattro semestri, con almeno 1800 ore di formazione) e il diploma di specializzazione superiore per le tecnologie applicate (per i percorsi di VI livello EQF della durata di sei semestri, con almeno 3.000 ore di formazione.)

È assicurata la certificazione delle competenze acquisite anche in caso di mancato completamento del percorso formativo.

Per i percorsi degli Istituti tecnologici superiori relativi all'area della Mobilità sostenibile, gli esami vengono effettuati secondo quanto disposto dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (di concerto con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) 23 gennaio 2018, n. 15, che prevede che lo svolgimento delle prove di verifica finale delle competenze acquisite dagli allievi degli ITS Academy della suddetta area negli ambiti "mobilità delle persone e delle merci" e "gestione degli apparati e degli impianti

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

di bordo” siano unificate con le prove di esame per il conseguimento delle certificazioni di competenza di Ufficiale di coperta e di Ufficiale di macchina.

Relativamente alle **azioni di sistema a carattere formativo** (attività B), ai fini della ammissibilità all’esame finale, è richiesta la presenza certificata sull’apposito registro da parte di ciascun allievo (o docente in caso di formazione formatori) di almeno il **70%** dell’attività formativa in senso stretto, al netto degli esami o prove finali. Gli esami/prove finali sono realizzati secondo quanto previsto dal Regolamento Formazione. Il loro superamento consente il rilascio di un Attestato di frequenza.

Secondo quanto previsto dall’articolo 7, comma 2, dell’Allegato 1 del Regolamento Formazione, il modello di chiusura è compilato in ogni sua parte, seguendo le istruzioni, ed è firmato dal Presidente della Commissione d’esame e dal responsabile del soggetto attuatore, o suo delegato, con funzione di segretario verbalizzante.

9. GESTIONE FINANZIARIA E COSTI AMMISSIBILI

Il percorso ITS di cui all’attività A è gestito con l’applicazione delle UCS standard di cui al sopracitato Decreto 28 novembre 2017, n. 1284.

Il contributo per le attività B, C, D, E, H è pari a 0 (zero), in quanto il loro valore economico è ricompreso nel costo dell’attività A.

Il progetto F- voucher per la partecipazione femminile e l’attività G- Corsi presso centri accreditati per l’ottenimento di certificazioni obbligatorie (se previsti) sono gestiti con modalità a costi reali e a opzione di costo forfettario.

Il costo del progetto/attività approvato a preventivo costituisce il limite massimo delle spese ammissibili a carico del Fondo Sociale Europeo Plus e delle altre fonti di finanziamento pubbliche.

9.1. Attività A: percorso a carattere strettamente formativo – Qualificazione superiore - Percorso ITS

Il costo dell’attività A qualificazione superiore – Percorso ITS è determinato, così come stabilito dal Decreto 28 novembre 2017, n. 1284, attraverso l’applicazione di UCS standard, nel modo seguente:

$$\begin{aligned} & (\text{N. ore percorso} \times \text{UCS ora percorso } 49,93) \\ & + \\ & (\text{N. allievi formati} \times \text{UCS allievi formati euro } 9.619,00) \end{aligned}$$

Il costo così determinato, nella fase della predisposizione del preventivo, deve essere imputato alla voce di spesa B2.3– Erogazione del servizio. **Si precisa che, in fase di definizione del preventivo di spesa, il numero di allievi massimo imputabile come moltiplicatore al valore dell’UCS ora allievi formati risulta pari a 25.**

In fase di consuntivazione dell’attività il medesimo costo è determinato con l’applicazione delle modalità di trattamento delle UCS indicate nel succitato Decreto e di seguito riassunte.

Per **numero ore percorso** si intende il numero delle ore formative, relative al percorso di cui al capoverso “Attività A: percorso a carattere strettamente formativo”, effettivamente erogate, comprensive di quelle somministrate on line e risultanti dai registri ufficiali previsti, a cui si deve sommare la media aritmetica delle ore di tirocinio effettivamente svolte dagli allievi ammissibili all’esame finale e risultanti dai registri ufficiali.

Per **numero di allievi formati**, invece, si intende il numero degli allievi che a conclusione del percorso I.T.S., di cui al capoverso “Attività A: percorso a carattere strettamente formativo”, sono stati ammessi a sostenere le prove di esame finale, secondo quanto previsto dalla normativa ministeriale in materia. Si specifica che nel calcolo devono essere ricompresi gli allievi che, dopo aver frequentato almeno il 50% del percorso, si sono ritirati per motivi occupazionali o per motivi di salute/stato fisico, debitamente certificati.

Si precisa che a preventivo e a consuntivo i percorsi triennali nell’ambito della “Mobilità delle persone e delle merci – conduzione del mezzo navale/gestione degli apparati e impianti di bordo”, che comprendono dodici

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

mesi di formazione e addestramento in navigazione sono considerati, ai fini del tetto massimo di spesa ammissibile, percorsi della durata di n. 3.000 ore.

9.2 Azioni di sistema (Attività B, C, D, E, H)

Il contributo per le attività B, C, D, E e H è pari a 0 (zero), in quanto il loro costo è ricompreso nell'attività percorso a carattere strettamente formativo A, secondo quanto definito nel paragrafo 5.4.1.

9.3 Progetti e attività gestiti secondo la modalità a costi reali e a opzione di costo forfettario

Per la realizzazione del progetto F e dell'attività G, secondo la modalità a costi reali e a opzione di costo forfettario, si applicano le disposizioni previste a tale proposito nel documento Linee Guida.

Il costo di ciascun progetto o attività, approvato a preventivo, costituisce il limite massimo delle spese ammissibili.

Nella predisposizione del preventivo di spesa del progetto o delle attività, previsti dal presente Avviso, si tiene conto che:

- la parte del costo complessivo relativa ai costi diretti viene imputata alla voce di spesa B.2.4-Attività di sostegno all'utenza (progetto F) o B2.2 – Tutoraggio e B2.3 – Erogazione del servizio (attività G);
- la parte del costo complessivo relativa agli eventuali costi indiretti e corrispondente al 15% del totale dei costi diretti ammissibili per il personale viene imputata alla voce di spesa C0 – Costi indiretti. Si precisa che per l'attività G i costi diretti per il personale risultano dalla somma delle voci di spesa B2.2 – Tutoraggio e B4.3 - Segreteria tecnica e organizzativa, monitoraggio fisico e finanziario, rendicontazione, e per il progetto F sono pari al 15% della voce B4.3 Segreteria tecnica e organizzativa, monitoraggio fisico e finanziario, rendicontazione.

Eventuali decurtazioni al costo complessivo esposto a rendiconto apportate dal Servizio a valere sui costi diretti per il personale determinano una corrispondente decurtazione percentuale dei costi indiretti, che devono mantenere una quantificazione pari al 15% dei costi diretti per il personale.

I costi indiretti sono dichiarati su base forfettaria, in misura pari al 15% dei costi diretti per il personale, ai sensi dell'articolo 54, comma 1, lett. b), del Regolamento (CE) n. 1060/2021.

I costi diretti sono gestiti secondo la modalità a costi reali e vengono imputati nell'ambito delle voci di spesa indicate nella sottostante tabella e nel rispetto di quanto indicato nella colonna "Note".

Di seguito viene data descrizione dei progetti e delle attività previsti dal presente Avviso che si realizzano a costi reali e a opzione di costo forfettario.

9.3.1 Progetto F: voucher

Il progetto rivolto al sostegno alla partecipazione delle donne ai percorsi ITS, di cui al paragrafo 5 "Progetto F: voucher", è finalizzato ad aumentare la presenza della componente femminile che al momento risulta ancora scarsamente rappresentata. È previsto il rimborso della quota d'iscrizione per ciascuna delle annualità del progetto alle studentesse che abbiano assicurato un'effettiva presenza, certificata sull'apposito registro, pari ad almeno l'80% dell'attività formativa in senso stretto, al netto dell'esame finale.

Nell'ambito della quota finanziaria assegnata, i costi ammissibili per la realizzazione di tale progetto, che risulta essere unico e comprendere le allieve di tutti i percorsi ITS di cui alle attività A, sono i seguenti:

Voce di spesa		Note
B2	Realizzazione	
B2.4	Attività di sostegno all'utenza	Quota d'iscrizione rimborsata alle studentesse
B4	Direzione e controllo interno	
B4.3	Segreteria tecnica e organizzativa, monitoraggio fisico e finanziario, rendicontazione	Fino ad un massimo del 25% del costo indicato alla voce B2.4
C	Costi indiretti	

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

C0	Costi indiretti su base forfettaria	Pari esattamente al 15% dei costi indicati alla voce B 4.3
----	-------------------------------------	--

9.3.2 Attività G: Corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie

Si precisa che dovrà essere presentato un'unica attività (attività G), che comprenda tutti i corsi relativi al conseguimento delle certificazioni obbligatorie previste dallo specifico progetto ITS, per un costo non superiore ad euro 50.000,00. Si ricorda che tale costo viene finanziato con le risorse del Ministero dell'Istruzione e del Merito, di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art. 2 lettera a) e che nel caso in cui i costi di tutte le attività G presentate siano superiori al budget complessivo previsto in 100.000,00 Euro, il contributo pubblico viene proporzionalmente ridotto e i restanti oneri sono a carico di ciascuna Fondazione richiedente.

I costi ammissibili per la realizzazione di tale attività sono i seguenti:

Voce di spesa		Note
B2	Realizzazione	
B2.2	Tutoraggio	Fino ad un massimo di 30 ore. In questa voce di spesa possono essere rendicontate le spese di viaggio, vitto e alloggio del personale addetto all'accompagnamento degli allievi
B2.3	Erogazione del servizio	Costo addebitato dal centro accreditato e spese per il trasporto, il vitto e l'alloggio degli allievi
B4	Direzione e controllo interno	
B4.3	Segreteria tecnica e organizzativa, monitoraggio fisico e finanziario, rendicontazione	Fino ad un massimo del 25% della somma dei costi indicati alle voci B2.2 e B2.3
C	Costi indiretti	
C0	Costi indiretti su base forfettaria	Pari esattamente al 15% della somma dei costi diretti per il personale (voci B2.2 e B4.3)

9.4 Documentazione attestante la realizzazione dei progetti

Il rendiconto di ogni progetto realizzato deve essere predisposto e presentato per via telematica, tramite il sistema on line dedicato, secondo quanto indicato nella seguente tabella nel rispetto delle indicazioni di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 28 novembre 2017, n. 1284 n. e di cui all'art.17 del Regolamento formazione ed è costituito dalla documentazione prevista dall'art. 2 con riferimento alle UCS e dall'art 1 per i costi reali dell'allegato 2 del Regolamento stesso. La Fondazione presenta una copia dell'originale del Registro cartaceo, accompagnata dalla relativa dichiarazione di conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 DPR 445/2000. Il registro deve essere conservato dalla Fondazione ITS Academy per consentire eventuali verifiche da parte della SRA competente.

Termine di consegna del rendiconto	Tipologia spese
Entro 60 giorni dalla chiusura del progetto	Documentazione relativa al biennio 2023/2025 e al triennio 2023/2026 <u>contenente tutte le attività previste nel progetto medesimo</u>
Entro 60 giorni dalla chiusura del progetto F	Progetto F Voucher per favorire la partecipazione femminile relativi all'intero biennio formativo 2023/2025 o all'intero triennio 2023/2026

Qualora il termine indicato ricada in un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Si precisa che per l'attività A, unitamente ad una sintetica relazione riassuntiva del progetto, la documentazione da presentare è la seguente:

- copia del registro di presenza degli allievi;
- timesheet del tutor;
- relazione sull'attività di pubblicizzazione e promozione svolta con copia di pubblicazioni significative a dimostrazione della pubblicità attuata;
- distinta consegna materiale didattico;
- prospetto delle quote di iscrizione incassate;
- prospetto riassuntivo delle attività effettuate;
- copia della documentazione relativa alla selezione iniziale;
- prospetto relativo ai docenti provenienti dal mondo del lavoro, di cui al paragrafo 5.2 *Requisiti e caratteristiche dei percorsi formativi I.T.S.* lettera d), coinvolti nel corso e alle competenze/esperienze possedute dagli stessi;
- eventuale prospetto contenente l'indicazione del n. di ore svolte non a favore dell'intero gruppo classe ma di gruppi omogenei dello stesso.

Si precisa che per l'attività B, la documentazione da presentare è la seguente:

- copia del registro di presenza degli allievi;
- timesheet del tutor;
- relazione descrittiva dell'attività svolta.

Per ciascun seminario di orientamento, di cui all'attività C, sarà necessario produrre una relazione contenente l'indicazione della data, del luogo e dell'ora in cui l'evento ha avuto luogo. Nel caso in cui il seminario sia rivolto alle aziende, sarà necessario produrre una relazione contenente l'indicazione della data, del luogo e dell'ora in cui l'evento ha avuto luogo e delle aziende coinvolte.

Per l'“attività D- attività di supporto alla progettazione ed alla realizzazione dei percorsi formativi”, si dovrà produrre copia della documentazione elaborata in esito al progetto medesimo.

Per l'“attività E - azioni di accompagnamento al lavoro” sarà necessario produrre copia del registro presenze di cui al modello dei diplomandi/diplomati, il timesheet del/dei tutor e una relazione che sintetizzi l'attività svolta.

Per il progetto F e l'attività G, da rendicontare a costi reali e a opzione di costo forfettario, la documentazione da presentare è quella prevista dall'art. 16 del Regolamento Formazione. Deve essere inoltre allegato un prospetto delle presenze suddiviso per anno formativo.

Per l'“attività H - attività di promozione del sistema ITS Friuli Venezia Giulia” sarà necessario produrre una relazione che contenga la descrizione dei prodotti realizzati, allegando, ove possibile, una copia degli stessi, e l'indicazione di tutti gli eventi informativi posti in essere, con l'evidenza della data, del luogo e dei destinatari dell'intervento.

9.5. Flussi finanziari

Per le attività A, B, C, D, E, H è prevista una anticipazione fino ad un massimo del 80% del costo a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus dopo l'avvio dell'attività A.

Entro 30 giorni dal trasferimento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito alla Regione e previo avvio delle attività A e G, qualora presentata, si provvederà all'erogazione in un'unica soluzione delle somme di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art.2 lettera a) e lettera b).

Il saldo, pari alla differenza tra anticipazione fondi FSE Plus e fondi ministeriali e somma ammessa a rendiconto, sarà erogato entro 30 giorni dall'approvazione del rendiconto o della documentazione attestante l'avvenuta effettiva realizzazione delle sopracitate attività.

L'eventuale rideterminazione del costo del progetto a seguito dell'approvazione del rendiconto comporterà una riduzione del contributo regionale a valere sui fondi del Fondo Sociale Europeo Plus.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Tutti i trasferimenti finanziari erogati dal Servizio a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus a favore del soggetto attuatore a titolo di anticipazione devono essere coperti da fideiussione bancaria o assicurativa, da predisporre sulla base del formato disponibile sul sito www.formazione.regione.fvg.it, *formazione, lavoro, pari opportunità/formazione/area operatori*.

Per l'attività F, per la quale non è prevista una anticipazione, il saldo, corrispondente alla somma ammessa a rendiconto, verrà erogato entro 90 giorni dalla data di presentazione del rendiconto, di cui al precedente paragrafo 10.4, ad avvenuta verifica dello stesso o della documentazione attestante l'effettivo svolgimento dell'attività.

L'erogazione dei contributi resta comunque subordinata all'approvazione del PR FSE+ 2021-2027 ed alla disponibilità di spazi finanziari nell'ambito del patto di stabilità.

10. GESTIONE FINANZIARIA “PREMIALITÀ”

1. Le Fondazioni ITS Academy beneficiarie dei fondi di cui all'Accordo in CU del 17 dicembre 2015 art. 2 lettera b) utilizzano il restante 50% del contributo concesso per garantire una maggiore qualità dell'offerta formativa nel suo complesso, secondo quanto indicato nel decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 21 luglio 2023, n. 144.
2. A tal fine entro 30 giorni dalla comunicazione da parte del Servizio dell'ammontare delle risorse di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione di erogazione delle risorse relative al sopracitato Accordo le Fondazioni ITS presentano al Servizio la domanda di contributo unitamente ad una relazione illustrativa delle attività cui il contributo è destinato con il relativo preventivo di spesa.
3. Il contributo verrà liquidato in un'unica soluzione all'atto della concessione dello stesso.
4. Verranno considerate spese ammissibili unicamente quelle sostenute dalla Fondazione a partire dalla data fissata nel decreto di concessione del contributo e fino al giorno antecedente alla data ultima di presentazione del rendiconto.
5. La Fondazione è obbligata a presentare a rendiconto, ai sensi dell'articolo 43 della Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, l'elenco analitico della documentazione giustificativa suddiviso per **tipologia di spesa**, unitamente ad una relazione sulle attività realizzate
6. La Fondazione dopo l'atto di concessione è obbligata a presentare al Ministero dell'Istruzione e del Merito tramite l'apposita sezione dedicata, presente nella Banca dati Indire, l'indicazione delle attività e i relativi costi che verranno realizzate con il contributo della premialità.

11. TRATTAMENTO DEI DATI - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Articolo 13 del Regolamento europeo 2016/679/UE (GDPR)

1. Con la presente comunicazione si assolve all'obbligo di informazione previsto dall'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 in relazione ad eventuali dati personali forniti direttamente o dalle persone eventualmente autorizzate relativamente al procedimento per cui tali dati sono raccolti, nell'ambito delle iniziative promosse dal Programma Regionale cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus.

Titolare del trattamento	Il Titolare del trattamento è l'Amministrazione regionale nel suo complesso, rappresentata dal Presidente in qualità di legale rappresentante dell'Ente, con sede in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste. PEC: regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it
Responsabile della protezione dei dati	Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste. e-mail: privacy@regione.fvg.it PEC: privacy@certregione.fvg.it

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 28 comma 1 del GDPR	Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Società Insiel spa Via S. Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste tel + 39 040.3737.111; fax + 39 040 3737 333 e-mail: privacy@insiel.it
Tipi di dati trattati, base giuridica e finalità del trattamento	I dati personali forniti (ad esempio, nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale e partita iva, indirizzo privato completo e sede attività, telefono ed email di contatto, dettagli del documento d'identità, riferimenti bancari e di pagamento, etc.) saranno raccolti, trattati e conservati dal Titolare, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza amministrativa, per la gestione ed il corretto svolgimento di tutto il procedimento di cui al presente Avviso, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti, in ottemperanza a quanto stabilito dal d.lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito Codice privacy), e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio. Ai fini della trasparenza, si informa che l'accettazione del cofinanziamento comporta, ai sensi del Regolamento (UE) n.2021/1060, l'accettazione da parte del beneficiario della pubblicazione sui portali istituzionali della Regione, dello Stato e dell'Unione europea, dei dati relativi al beneficiario e al progetto cofinanziato così come indicati e definiti all'art. 49 comma 3 del Reg. (UE) n.2021/1060). Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Titolare del trattamento per lo svolgimento di funzioni istituzionali e in particolare per la realizzazione delle azioni previste dal Programma del Fondo Sociale Europeo plus, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento non necessita del suo consenso. Ai sensi dell'art. 4 del Reg. (UE) n.2021/1060, gli Stati membri e la Commissione sono autorizzati a trattare i dati personali solo se necessario al fine di adempiere i rispettivi obblighi, in particolare per quanto riguarda la sorveglianza, la rendicontazione, la comunicazione, la pubblicazione, la valutazione, la gestione finanziaria, le verifiche e gli audit e, se del caso, per determinare l'idoneità dei partecipanti. I dati personali sono trattati in conformità del regolamento (UE) 2016/679 o del regolamento (UE) 2018/1725 del Parlamento europeo e del Consiglio, a seconda dei casi. I dati personali richiesti sono necessari per gli adempimenti previsti nel procedimento amministrativo disciplinato dalla legge e dai documenti di attuazione. I dati saranno trattati a mezzo di sistemi informatici o manuali per le finalità istituzionali di: - comunicazione di dati a soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari, oltre alle necessarie comunicazioni ad altre amministrazioni o autorità pubbliche di gestione, controllo, vigilanza; - selezione ed autorizzazione di operazioni formative e non formative e di soggetti attuatori per tali operazioni; - monitoraggio, valutazione e indagini statistiche sui destinatari di interventi formativi e non formativi; - gestione dei procedimenti contabili; - prevenzione di frodi e irregolarità, come previsto dal Regolamento (UE) n. 2021/1060 I dati personali richiesti sono necessari per gli adempimenti previsti nel procedimento amministrativo disciplinato dalla legge e dai documenti di attuazione. In caso di mancata indicazione dei dati richiesti, non è possibile avviare il procedimento qualora tali dati siano essenziali allo svolgimento dell'istruttoria
Soggetti autorizzati al trattamento	I dati personali sono resi accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare e del responsabile secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Le persone che trattano i dati degli utenti sono tenute a trattare i dati secondo i principi del GDPR e quindi sono vincolate, oltre che al rispetto delle norme di settore sulla privacy, al segreto d'ufficio
Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali	I dati personali raccolti non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni per adempiere agli obblighi derivanti dall'istituzione di Registri nazionali, per lo svolgimento di attività di segnalazione e controllo ovvero a soggetti indicati dalla normativa o dalle procedure di settore.

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

Modalità del trattamento	I dati saranno trattati con modalità informatiche e telematiche che consentono la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza dei dati personali e saranno conservati in archivi informatici e/o cartacei, con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.
Periodo di conservazione dei dati personali	I dati personali vengono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, per un tempo non superiore a quello necessario alla definizione delle procedure e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione degli interventi all'attuazione e alla chiusura del PR FSE+ Friuli Venezia Giulia 2021-2027, secondo le finalità per le quali i dati sono stati raccolti e trattati, fatti salvi ulteriori obblighi di legge e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e digitale.
Diritti fondamentali dell'interessato	Gli interessati al trattamento dei dati personali possono esercitare, nei limiti previsti dal Capo III, i diritti previsti dal GDPR, e in particolare: - il diritto all'accesso ai dati personali e alle informazioni ad essi relative; - il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti, senza ingiustificato ritardo, la rettifica o l'integrazione di dati inesatti o incompleti; - il diritto di proporre un reclamo al Garante della Privacy o di adire le opportune sedi giudiziarie; - il diritto alla limitazione del trattamento, esercitabile quando ricorre una delle ipotesi di cui all'articolo 18, paragrafo 1 del regolamento. L'apposita istanza all'AR è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente (Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste, email: privacy@regione.fvg.it, PEC: privacy@certregione.fvg.it). Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

2. La partecipazione alla presente procedura di selezione include la presa visione della presente informativa.

12. PRINCIPI ORIZZONTALI

1. Il presente Avviso si informa ai principi:

- rispetto dei diritti fondamentali e conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'UE;
- accessibilità per le persone con disabilità, per cui deve essere garantito il rispetto dei diritti delle persone con disabilità (Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti per le persone con disabilità-UNCRPD);
- promozione della parità tra uomini e donne, dell'integrazione di genere e dell'integrazione nella prospettiva di genere;
- prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
- rispetto del principio dello sviluppo sostenibile e della politica dell'Unione in materia ambientale, tenendo conto del principio del DNSH "*do no significant harm*" (non arrecare un danno significativo all'ambiente), per cui si prevede che le tipologie di attività previste non debbano avere ripercussioni negative sull'ambiente.

13. REVOCA DEL CONTRIBUTO

1. La SRA provvede alla revoca del contributo nei casi stabiliti dall'articolo 12 del Regolamento per l'attuazione del programma operativo regionale POR del Fondo Sociale Europeo 2014/2020, emanato con D.P.Reg. 203/Pres. del 15 ottobre 2018 e ss.mm.ii, ad eccezione di quanto previsto dall'articolo 12, paragrafo 1, lettera a) del citato Regolamento in considerazione della vigente normativa comunitaria (Regolamento (UE) 2021/1060, art. 50, paragrafo 3).

PR FSE+ 2021-2027 – PPO 2023 – PS 19/23 e PS 21/23 ISTRUZIONE TECNOLOGICA SUPERIORE

14. ELEMENTI INFORMATIVI

1. Ai sensi dell'articolo 14 della legge regionale 7/2000, si comunicano i seguenti elementi informativi:
Struttura regionale attuatrice: Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia
Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio
via Ippolito Nievo, 20 – 33100 Udine
tel. 0432/ 555147
indirizzo mail: orientamento@regione.fvg.it
indirizzo PEC: lavoro@certregione.fvg.it
2. Il Responsabile del procedimento è: Direttore del Servizio dott.ssa Patrizia Pavatti - tel. 0432/555925; e-mail patrizia.pavatti@regione.fvg.it.
3. I Responsabili dell'istruttoria sono:
 - per la procedura amministrativa relativa alle operazioni: Maria Graziella Pellegrini – tel. 040/3772834; e-mail mariagraziella.pellegrini@regione.fvg.it ed Elisabetta Tugliach – tel. 040/3772827; e-mail elisabetta.tugliach@regione.fvg.it;
 - per la procedura contabile relativa alle operazioni: Maria Graziella Pellegrini (040/3772834 – mariagraziella.pellegrini@regione.fvg.it);
 - per la procedura di monitoraggio delle operazioni: Francesca Chimera Baglioni (040 3775922 – francescachimera.baglioni@regione.fvg.it);
 - per la procedura di rendicontazione e per i controlli: Alessandra Zonta (040 3775219 - alessandra.zonta@regione.fvg.it);
 - la persona di contatto a cui rivolgersi per ulteriori informazioni: Elisabetta Tugliach (040 3772827 - elisabetta.tugliach@regione.fvg.it).
4. Copia integrale del presente Avviso è disponibile sul sito web della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, all'indirizzo <http://www.regione.fvg.it>.
5. L'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali o altro, comunque imputabili a responsabilità di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
6. Il termine finale per la chiusura del procedimento è il 31 dicembre 2027.

Il Direttore di Servizio
dott.ssa Patrizia Pavatti

FIRMATO DIGITALMENTE

25_48_1_DDS_SVIL RUR_59690_1_TESTO.DOCX

Decreto del Direttore del Servizio sviluppo rurale 11 novembre 2025, n. 59690

PS PAC 2023-2027. CSR FVG 2023-2027. - “Bando per l’accesso all’intervento SRD10 - impianto forestazione/imboschimento su terreni non agricoli - azione 10.2 Impianto di arboricoltura a ciclo breve o medio-lungo su superfici non agricole - ciclo breve” - Bando emanato con deliberazione della Giunta regionale 10 maggio 2024, n. 679. Approvazione graduatoria delle domande ammissibili, anno 2024.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO/L'AUTORITA' DI GESTIONE

VISTI:

- il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
- il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;
- il regolamento (UE) 2021/2117 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 che modifica i regolamenti (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli, (UE) n. 1151/2012 sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari, (UE) n. 251/2014 concernente la definizione, la designazione, la presentazione, l'etichettatura e la protezione delle indicazioni geografiche dei prodotti vitivinicoli aromatizzati e (UE) n. 228/2013 recante misure specifiche nel settore dell'agricoltura a favore delle regioni ultraperiferiche dell'Unione;
- il regolamento di esecuzione (UE) 2021/2289 della Commissione del 21 dicembre 2021 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla presentazione del contenuto dei piani strategici della PAC e al sistema elettronico di scambio sicuro di informazioni;
- il regolamento di esecuzione (UE) 2021/2290 della Commissione del 21 dicembre 2021 che stabilisce norme sui metodi di calcolo degli indicatori comuni di output e di risultato di cui all'allegato I del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
- il regolamento delegato (UE) 2022/126 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio con requisiti aggiuntivi per taluni tipi di intervento specificati dagli Stati membri nei rispettivi piani strategici della PAC per il periodo dal 2023 al 2027 a norma di tale regolamento, nonché per le norme relative alla percentuale per la norma 1 in materia di buone condizioni agronomiche e ambientali (BCAA);
- il regolamento delegato (UE) 2022/127 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio con norme concernenti gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- il regolamento di esecuzione (UE) 2022/128 della Commissione del 21 dicembre 2021 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, i controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- il regolamento delegato (UE) 2022/1172 della Commissione del 4 maggio 2022 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo della politica agricola comune e l'applicazione e il calcolo delle sanzioni amministrative per la condizionalità;
- il regolamento di esecuzione (UE) 2022/1173 della Commissione del 31 maggio 2022 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo nella politica agricola comune;

- il regolamento (UE) 2022/2472 della Commissione, del 14 dicembre 2022, che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, serie L n. 327 del 22 dicembre 2022;
- il Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (PS PAC) approvato in via definitiva dalla Commissione con decisione C(2022)8645 del 2 dicembre 2022, e successivamente modificato con decisioni C(2023)6990 del 23 ottobre 2023, C(2024) 6849 del 30 settembre 2024, C(2024) 8662 di data 11 dicembre 2024 e C(2025)3805 di data 18 giugno 2025;
- il decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste del 23 dicembre 2022 n. 660087 recante "Disposizioni nazionali di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 per quanto concerne i pagamenti diretti" (di seguito DM 660087/2022);
- la legge regionale 28 dicembre 2022, n. 22 (Legge di stabilità 2023), la quale all'articolo 3, commi 1 e 1 bis, stabilisce che l'Amministrazione regionale è autorizzata a dare attuazione agli interventi di sviluppo rurale regionali inseriti nel PSN PAC mediante bandi approvati con deliberazione della Giunta regionale;
- la deliberazione della Giunta regionale 13 gennaio 2023, n. 26 (Piano strategico della PAC 2023-2027. Complemento per lo sviluppo rurale del Piano strategico della PAC 2023-2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia) e le successive deliberazioni 23 novembre 2023, n. 1876 (PSN PAC 2023-2027. Complemento per lo sviluppo rurale del Piano Strategico PAC 2023-2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Approvazione versione 2.0), 20 dicembre 2024, n. 2019 (PSN PAC 2023-2027. Complemento per lo sviluppo rurale del Piano Strategico PAC 2023-2027 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Versione 3.0. Approvazione), 7 marzo 2025, n. 281 (PSN PAC 2023-2027. Complemento per lo sviluppo rurale del piano strategico PAC 2023-2027 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, versione 4.0. Approvazione) e 1° agosto 2025, n. 1087 (PSN PAC 2023-2027. Complemento per lo sviluppo rurale del piano strategico PAC 2023-2027 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, versione 5.0. Approvazione) con la quale sono state recepite nel CSR, quale documento attuativo regionale del PSP, le modifiche apportate al Piano Strategico della PAC, riportando, tra le altre, anche la scheda descrittiva dell'intervento SRD10 - Impianto forestazione/imboschimento su terreni non agricoli;
- la deliberazione della Giunta regionale 4 agosto 2023, n. 1259 con la quale è stato approvato il documento "Disposizioni attuative per gli interventi connessi agli investimenti di cui al Complemento per lo sviluppo rurale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia al Piano Strategico PAC 2023-2027", come modificato con le deliberazioni della Giunta regionale 23 febbraio 2024, n. 290, 30 aprile 2024, n. 620 e 20 giugno 2025, n. 850;

CONSIDERATO che:

- con deliberazione della Giunta regionale 10 maggio 2024, n. 679 è stato approvato il "Bando per l'accesso all'intervento SRD10 - impianto forestazione/imboschimento e sistemi agroforestali su terreni agricoli, azione 10.2 'impianto di arboricoltura a ciclo breve o medio-lungo su superfici agricole - ciclo breve" (Bando SRD10) quantificando il fabbisogno finanziario in Euro 500.000,00 euro di spesa pubblica;
- in base all'esito dell'istruttoria, con deliberazione della Giunta regionale 3 ottobre 2025, n. 1358, alla dotazione finanziaria prevista per il predetto Bando SRD10 sono state assegnate ulteriori risorse finanziarie per un importo pari ad euro 131.000,00, di cui quota FEASR pari a euro 53.317,00;

ATTESI gli elenchi delle domande ammissibili a finanziamento, con i relativi punteggi assegnati in base ai criteri di selezione e di priorità di cui all'allegato D alla predetta DGR 679/2024, trasmessi all'Autorità di Gestione del PS Pac 2023 - 2027 ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del Bando SRD10, con le seguenti comunicazioni:

- nota prot. n. GRFVG-GEN-2025-0737050-dell'Ispettorato forestale di Udine;
- nota prot. n. GRFVG-GEN-2025-0736057-dell'Ispettorato forestale di Pordenone;
- nota prot. n. GRFVG-GEN-2025-0741150-dell'Ispettorato forestale di Trieste e Gorizia;

ATTESO il provvedimento dell'Ispettorato forestale di Udine, prot. n. GRFVG-GEN-2025-768456-A, di data 7 novembre 2025, in ordine al subentro di Natale Plozzer in qualità di erede testamentario dello zio deceduto PLOZZER ENZO, nella domanda di sostegno OPR n. 125643 di data 14/08/2024 già presentata da PLOZZER ENZO a valere sul Bando in questione;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del bando SRD10 l'Autorità di gestione regionale predispone la graduatoria, adotta il provvedimento di approvazione della stessa e lo pubblica sul Bollettino ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria complessiva assegnata al Bando SRD10, pari a 631.000,00 Euro;

ATTESO che, sulla base delle risorse disponibili, risulta possibile soddisfare tutte le 42 istanze utilmente collocate in graduatoria, come da allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, per un importo totale di spesa impegnato pari a euro 631.000,00;

RITENUTO pertanto di approvare la graduatoria delle domande ammissibili a sostegno, come da Alle-

gato A, costituente parte integrante del presente atto, e di disporre la pubblicazione sul BUR, sul sito istituzionale della Regione nonché la comunicazione agli uffici attuatori;

ATTESO che, ai sensi dell'articolo 19, comma 3 del bando SRD10, gli uffici attuatori, entro trenta giorni dalla data di approvazione della graduatoria, concedono il sostegno relativo alle domande finanziabili;

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);
- il decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277/Pres. recante il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, e successive modificazioni;
- l'allegato alla deliberazione della Giunta Regionale 19 giugno 2020, n. 893, come sostituito con deliberazione 24 luglio 2020, n. 1133 e successive modificazioni;

DECRETA

1. È approvata la graduatoria delle domande presentate ammissibili al sostegno di cui al "Bando per l'accesso all'intervento SRD10 - impianto forestazione/imboschimento e sistemi agroforestali su terreni agricoli, azione 10.2 'impianto di arboricoltura a ciclo breve o medio-lungo su superfici agricole - ciclo breve", approvato con deliberazione della Giunta regionale 10 maggio 2024, n. 679, con l'evidenza di posizione in graduatoria, numero domanda, denominazione del beneficiario, punteggio, superficie ammissibile, costo ammissibile, sostegno concedibile e finanziabile, di cui all'Allegato A costituente parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Gli uffici attuatori concedono il sostegno ai beneficiari aventi titolo secondo la disciplina prevista dal bando emanato con deliberazione della Giunta regionale 10 maggio 2024, n. 679.
3. Il presente decreto è pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione, sul sito istituzionale della Regione e trasmesso agli Uffici attuatori.

Udine, 11 novembre 2025

IACOLETTIG

ALLEGATO A "Bando per l'accesso all'intervento SRD10 - impianto forestazione/imboschimento su terreni agricoli - azione 10.2 'impianto di arboricoltura a ciclo breve o medio-lungo su superfici non agricole - ciclo breve' - Bando emanato con Deliberazione della Giunta Regionale 10 maggio 2024 n°679.

GRADUATORIA DELLE DOMANDE AMMISSIBILI - ANNO 2024

Posizione	Domanda	Beneficiario	Punteggio	Superficie (ha)	Costo ammissibile (€)	Sostegno concedibile (€)	Sostegno finanziabile (€)
1	189381	AZIENDA AGRICOLA DITORVISCOSA S.P.A. SOCIETA' AGRICOLA	55	14,0000	52.397,68	41.918,14	41.918,14
2	187541	ANDRETTA PIERLUIGI	55	10,0000	43.666,60	34.933,28	34.933,28
3	107622	AZIENDA AGRICOLA SANTA PRIMER A SOCIETA' SEMPLICE	55	9,2000	33.516,18	26.812,94	26.812,94
4	188821	CEREAL AGRICOLA S.A.S. SOCIETA' AGRICOLA DI ANDRETTA PIERLUIGI E C.	55	5,5000	24.639,14	19.711,31	19.711,31
5	197941	MASI AGRICOLA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	51	21,7100	85.182,13	68.145,70	68.145,70
6	192401	ZUCCHIATTI ADELE	51	5,6000	22.214,35	17.771,48	17.771,48
7	125643	PLOZZER NATALE subentrato nella domanda di PLOZZER ENZO	50	5,7000	24.282,09	19.425,67	19.425,67
8	125602	PLOZZER NATALE	50	4,3400	18.428,80	14.743,04	14.743,04
9	193401	SOCIETA' AGRICOLA SORGIVA S.A.S DI RAFFIN GIOVANNI & C.	46	18,1950	63.433,25	50.746,60	50.746,60
10	196621	BARBAROTTO STEFANINO	46	14,0000	56.263,53	45.010,82	45.010,82
11	192861	MAURO LUCIO	46	7,5200	30.357,39	24.285,91	24.285,91
12	198281	ITTICA TRAMEACQUE DI BATTIGELLI LUCILLA & C. S.A.S. - SOCIETA' AGRICOLA	46	6,1100	24.749,71	19.799,76	19.799,76
13	192361	CUCCHINI MARCO	46	5,5500	22.304,44	17.843,55	17.843,55
14	192441	AZIENDA AGRICOLA ITTICA RIO SELVA - SRL -	46	4,5000	17.405,58	13.924,46	13.924,46
15	195301	DE PAOLI ELENA	46	4,3400	17.422,30	13.937,84	13.937,84
16	125644	PLOZZER CRISTIAN	46	4,1200	17.009,15	13.607,32	13.607,32
17	102341	ORNELLA FIORINA	46	3,5640	12.368,45	9.894,76	9.894,76
18	157261	VITALE ATTILIO	46	3,5500	14.609,73	11.687,78	11.687,78
19	73241	BUTTO RENATA	46	3,1000	12.871,84	10.297,47	10.297,47
20	108302	SOCIETA' AGRICOLA DEANA S.S.	46	2,9761	10.635,18	8.508,14	8.508,14
21	163941	GALLIUSI GIULIANO	46	2,3600	9.834,44	7.867,55	7.867,55
22	198641	PLOZZER VICTORIANO	46	2,3100	9.545,44	7.636,35	7.636,35
23	195701	3P - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DI PARUSSINI ADRIANO E C.	46	2,2500	9.090,86	7.272,68	7.272,68
24	163961	PAPAI SILVANA	46	1,5500	6.478,67	5.182,93	5.182,93
25	154521	POIANA DINO	46	1,5200	6.399,44	5.119,55	5.119,55
26	194601	SOC. AGR. IL GIRASOLE DI M&A DI PASCOLI SS	46	1,3600	5.485,00	4.388,00	4.388,00
27	120401	PARAVANO OLIVA	46	1,1000	4.649,05	3.719,24	3.719,24
28	197501	AZIENDA AGRICOLA LA RAJADE S.R.L. - SOCIETA' AGRICOLA	46	1,1000	4.599,95	3.679,96	3.679,96
29	198661	MARCATTI MANUEL	46	1,0200	4.380,55	3.504,44	3.504,44
30	197722	STOCCO DANIEL	46	0,7000	2.813,17	2.250,53	2.250,53
31	196841	ZANATTA NOBERT	46	0,5500	2.258,87	1.807,09	1.807,09
32	120381	SCRAZZUTTI DELFINA	46	1,3600	5.482,14	4.385,71	4.385,71
33	195882	BOER VITTORIO	40	2,2000	8.744,39	6.995,51	6.995,51
34	195921	LUCCHESI GIUSEPPE	40	1,9000	7.441,71	5.953,36	5.953,36
35	186342	DEL ZOTTO DARIA	40	9,6780	33.183,93	26.547,14	26.547,14

Posizione	Domanda	Beneficiario	Punteggio	Superficie (ha)	Costo ammissibile (€)	Sostegno concedibile (€)	Sostegno finanziabile (€)
36	104321	FACCA IANA	40	3,4300	11.905,47	9.524,37	9.524,37
37	128101	STROPPOLO DEBORA	40	3,0900	12.973,84	10.379,07	10.379,07
38	193082	SOCIETA' AGRICOLA MILANI DI MILANI DANILO & C. S.N	40	2,1300	8.825,29	7.060,23	7.060,23
39	141901	RIZZO GIANCARLO	40	2,1250	8.334,16	6.667,32	6.667,32
40	189762	LIANI ENRICO	40	2,0000	8.037,64	6.430,11	6.430,11
41	165601	VIAN MAURIZO	40	1,9100	7.067,16	5.653,72	5.653,72
42	196541	BOTTER MARIA GRAZIA	40	1,6300	68.131,5	5.450,52	5.450,52
			TOTALE	200,8481	788.101,84	630.481,35	630.481,35

25_48_1_DPO_COORD AMB_59800_1_TESTO.DOCX

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Coordinamento dei procedimenti di valutazione ambientale” del Servizio valutazioni ambientali 11 novembre 2025, n. 59800

DLgs. 152/2006 - Procedura di verifica di assoggettabilità alla VIA del progetto riguardante le modiche allo stabilimento esistente denominato “Ampliamento del sito AIA al civ. 58A e contestuale trasferimento dell’attività svolta presso il settore G, incremento dei quantitativi non pericolosi, trattamento D9 con materie prime su rifiuti pericolosi e non pericolosi, incremento dei quantitativi in stoccaggio, realizzazione del nuovo camino C3” in Comune di Maniago (SCR/2063). Proponente: Recycla Spa.

IL TITOLARE DI P.O.

VISTO il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) ed in particolare la parte seconda, titolo III, relativo alla valutazione d’impatto ambientale;

VISTO l’articolo 4, commi 1-6, della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 24 (Legge di stabilità 2022);

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 568 di data 22 aprile 2022 (Atto di indirizzo e coordinamento per l’esercizio delle funzioni in materia di verifica di assoggettabilità a valutazione di impatto ambientale, di valutazione di impatto ambientale e di partecipazione della Regione alle procedure di valutazione di impatto ambientale di competenza statale) come modificata dalla DGR 997/2024;

VISTA la domanda pervenuta in data 11 agosto 2025 (prot. 557956-A), come completata in data 12 agosto 2025 (prot. 561870-A), presentata da Recycla S.p.A. per l’attivazione della procedura di verifica di assoggettabilità a VIA di cui all’art. 19 del D.Lgs 152/2006;

RILEVATO che il progetto in argomento prevede alcune modifiche all’impianto di trattamento rifiuti della ditta Recycla S.p.A. ubicato in Comune di Maniago, internamente alla zona industriale gestita dal Consorzio per il Nucleo di Industrializzazione della Provincia di Pordenone;

VISTA la nota prot. 567003-P del 18 agosto 2025, con la quale ai sensi dell’art. 19 del D.Lgs 152/2006 è stato comunicato l’avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità alla VIA, nonché l’avvenuta pubblicazione della documentazione nel sito web regionale, al proponente, al Comune di Maniago, al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati, al Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall’inquinamento della Direzione centrale difesa dell’ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all’ARPA;

CONSTATATO che durante fase di evidenza pubblica si sono espressi sul progetto:

- ARPA, con nota prot. 30065 del 17 settembre 2025;
- Comune di Maniago, con nota prot. 11871 del 18 settembre 2025 (prot. 636180-A del 19 settembre 2025);

VISTA la nota prot. 641960/P del 22 settembre 2025 con la quale sono state richieste integrazioni documentali alla ditta proponente;

VISTA la nota prot. 641967/P del 22 settembre 2025 con cui, a seguito della richiesta del Comune, è stato richiesto alla Azienda Sanitaria Friuli Occidentale di esprimere - laddove ritenuto opportuno - eventuali osservazioni in ordine a quanto segnalato dal Comune di Maniago con particolare riferimento ai contenuti dell’art. 216 del Regio Decreto 1265/1934 in tema di industrie insalubri;

DATO ATTO che l’Azienda Sanitaria Friuli Occidentale non ha dato riscontro alla suddetta richiesta;

PRESO ATTO che, con nota prot. 687143-A di data 08 ottobre 2025, il proponente ha trasmesso la documentazione integrativa richiesta e che, con successiva nota prot. 692217 del 09 ottobre 2025, è stato richiesto ai soggetti che avevano richiesto chiarimenti ed integrazioni durante la fase di evidenza pubblica di esprimersi sulla documentazione integrativa;

CONSTATATO che, a riscontro della suddetta richiesta, si sono espressi:

- ARPA, con nota prot. 35034 del 24 ottobre 2025;
- Comune di Maniago, con nota prot. 21824 del 23 ottobre 2025 (prot. 731425-A del 24 ottobre 2025);

RICHIAMATA la Relazione Istruttoria del 29 ottobre 2025 predisposta dal Servizio valutazioni ambientali della Direzione centrale difesa dell’ambiente, energia e sviluppo sostenibile;

RICHIAMATO il parere n. SCR/33/2025 del 05 novembre 2025 della Commissione tecnico - consultiva VIA, con il quale la Commissione ha ritenuto che il progetto in argomento non sia da assoggettare alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui al D.Lgs. 152/2006, per le seguenti motivazioni:

- ragionevole non significatività dell'impatto negativo potenziale sulla componente "aria" in ragione: della limitata entità delle pressioni aggiuntive indotte; dell'assenza di effetti incrementali indotti dall'esercizio del nuovo camino emissivo in progetto, nella concentrazione di Benzo(a)pirene in aria ambiente; dell'assenza di variazione della tipologia di rifiuti trattati con incremento richiesto riferito unicamente ai rifiuti non pericolosi; della bassa rilevanza delle concentrazioni di inquinanti misurate a camino in corrispondenza in particolare al punto di emissione C1 a dimostrazione dell'alta efficienza, in termini di abbattimento dei carichi emissivi, dei sistemi attualmente operanti nello stabilimento che porta a ritenere ugualmente probabile una analoga bassa rilevanza dei carichi emissivi aggiuntivi indotti in atmosfera dal nuovo camino C3 in progetto; della progressiva riduzione negli anni del carico emissivo dei COV per effetto dell'efficientamento impiantistico sopra evidenziato nei sistemi di aspirazione e trattamento di tali inquinanti;

- non significatività dell'impatto negativo potenziale sulla componente "rumore" tenuto conto delle risultanze della analisi previsionale di impatto acustico;

- ragionevole non significatività dell'impatto negativo potenziale sulla componente "assetto territoriale" tenuto conto delle migliorie evidenziate nella gestione annuale dei flussi veicolari, della limitata entità di transiti/giorno aggiuntivi in rapporto alla natura e tipologia delle principali strade potenzialmente coinvolte e all'ambito industriale interessato;

- irrilevanza degli ulteriori impatti potenziali sulle componenti "aria", "suolo, sottosuolo, acque sotterranee", "acque superficiali", "paesaggio" per la sostanziale assenza di variazioni di rilievo nella natura ed entità delle pressioni ambientali indotte dall'esercizio della variante in progetto;

PRESO ATTO altresì delle considerazioni effettuate dalla Commissione in relazione ai pareri ed alle osservazioni pervenuti all'interno del procedimento;

PRECISATO in particolare - in riferimento alle richieste del Comune di Maniago di assoggettamento a VIA del progetto - che la Commissione:

- ha ritenuto il quadro di impatto ambientale correlato alla variante in argomento, come sopra evidenziato, ragionevolmente non significativo mentre la procedura di VIA è dovuta laddove si rilevi che il progetto possa determinare potenziali impatti negativi e significativi sull'ambiente;

- ha evidenziato che, in generale, ogni valutazione di impatto ambientale di un progetto (nel caso di specie anche la verifica di assoggettabilità alla VIA) tiene conto del quadro di impatto già presente sul territorio e, quindi, anche degli aspetti "cumulativi" afferenti ad aziende già esistenti che comunque operano nel rispetto di specifiche normative di tutela ambientale con costanti controlli, verifiche e monitoraggio in materia ambientale, a garanzia di un adeguato contenimento degli impatti indotti sul territorio;

RITENUTO di condividere e fare proprie le suddette motivazioni;

RITENUTO pertanto che il progetto in argomento non debba essere assoggettato alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui al D.Lgs. 152/2006;

RICORDATO che il presente provvedimento non precostituisce diritti in capo al proponente, né implica condizioni preordinate all'ottenimento di autorizzazioni, concessioni, nulla osta o altri atti occorrenti per l'attuazione del progetto, lasciando impregiudicate tutte le necessarie attività tecnico-amministrative occorrenti per la realizzazione del progetto stesso;

RITENUTO opportuno precisare che il presente provvedimento sia inviato al proponente, al Comune territorialmente interessato, al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati, al Servizio autorizzazioni per la prevenzione dell'inquinamento della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA;

DECRETA

1. il progetto riguardante le modifiche allo stabilimento esistente denominato "Ampliamento del sito AIA al civ. 58A e contestuale trasferimento dell'attività svolta presso il settore G, incremento dei quantitativi non pericolosi, trattamento D9 con materie prime su rifiuti pericolosi e non pericolosi, incremento dei quantitativi in stoccaggio, realizzazione del nuovo camino C3" in Comune di Maniago - presentato da Recycla S.p.A. - non è da assoggettare alla procedura di VIA di cui al D.Lgs. 152/2006.

2. In attuazione dell'articolo 19 comma 10 del D.lgs. 152/2006 e dell'articolo 5 dell'allegato alla delibera della Giunta regionale 568/2022, il presente provvedimento ha un'efficacia temporale di cinque anni decorrenti dalla data di pubblicazione sul BUR. Qualora entro tale termine il presente progetto non sia stato realizzato il procedimento di verifica di assoggettabilità a VIA deve essere reiterato, fatta salva la concessione, su istanza del proponente, di specifica proroga da parte del Servizio valutazioni ambientali.

3. La da Recycla S.p.A. dovrà dare al Servizio valutazioni ambientali formale tempestiva comunicazione scritta dell'inizio dei lavori/avvio delle attività.

4. Il decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sarà inviato, a cura del predetto Ser-

vizio valutazioni ambientali, al proponente, al Comune di Maniago, al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati, al Servizio autorizzazioni per la prevenzione dell'inquinamento della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA.

5. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni o al Capo dello Stato entro 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione del provvedimento sul BUR o dalla notifica del presente atto.

Trieste, 11 novembre 2025

PAOLI

25_48_1_DPO_COORD AMB_59801_1_TESTO.DOCX

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Coordinamento dei procedimenti di valutazione ambientale" del Servizio valutazioni ambientali 11 novembre 2025, n. 59801

DLgs. 152/2006 - Procedura di verifica di assoggettabilità alla VIA del progetto riguardante l'inserimento di un impianto di recupero di rifiuti di carta e cartone, operazione di recupero R3, presso lo stabilimento Cartiera Mondi Duino Srl di San Giovanni di Duino, in Comune di Duino Aurisina (SCR/2055). Proponente: Società Mondi Duino Srl.

IL TITOLARE DI P.O.

VISTO il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) ed in particolare la parte seconda, titolo III, relativo alla valutazione d'impatto ambientale;

VISTO l'articolo 4, commi 1-6, della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 24 (Legge di stabilità 2022);

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 568 di data 22 aprile 2022 (Atto di indirizzo e coordinamento per l'esercizio delle funzioni in materia di verifica di assoggettabilità a valutazione di impatto ambientale, di valutazione di impatto ambientale e di partecipazione della Regione alle procedure di valutazione di impatto ambientale di competenza statale) come modificata dalla DGR 997/2024;

VISTA la domanda pervenuta in data 2 luglio 2025 (prot. 477387-A del 3 luglio 2025) presentata dalla Società Mondi Duino srl per l'attivazione della procedura di verifica di assoggettabilità a VIA di cui all'art. 19 del D.Lgs 152/2006;

RILEVATO che il progetto in argomento prevede l'introduzione, all'interno del ciclo produttivo dello stabilimento esistente, di carta classificata rifiuto come materia prima per la produzione di carta da imballo, tramite trattamento di recupero (R3), mantenendo inalterata la qualità del prodotto finito e la configurazione impiantistica, fatta eccezione per la riorganizzazione dell'area di stoccaggio;

CONSTATATO che in data 4 luglio 2025, con nota prot. 481663-P, sono state richieste integrazioni preliminari alla ditta proponente, ai sensi dell'art. 19 comma 2 del d.lgs. 152/2006, che risultano pervenute in data 18 luglio 2025;

VISTA la nota prot. 515697-P del 21 luglio 2025, con la quale ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 152/2006 è stato comunicato l'avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità alla VIA, nonché l'avvenuta pubblicazione della documentazione nel sito web regionale, al proponente, al Comune di Duino Aurisina, al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati, al Servizio autorizzazioni per la prevenzione dell'inquinamento, al Servizio gestione risorse idriche della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA FVG;

CONSTATATO che durante la fase di evidenza pubblica sono pervenute le seguenti osservazioni/pareri relative al progetto:

- ARPA con nota prot. 0025853/P/GEN/VAL del 6 agosto 2025;
- Servizio gestione risorse idriche con nota prot. 0567095/P/GEN del 18 agosto;
- Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati con nota prot. 0571897/P/GEN del 21 agosto 2025;

VISTA la nota prot. 0591409/P del 1 settembre 2025 con la quale sono state richieste integrazioni documentali alla ditta proponente che risultano pervenute in data 1 ottobre 2025;

CONSTATATO che, a seguito della nota prot. 668959-P del 1 ottobre 2025 con cui sono stati richiesti

agli Enti/Servizi già coinvolti nel procedimento eventuali pareri/osservazioni sulla documentazione integrativa, è pervenuto il parere di ARPA prot. 0034072/P/GEN/VAL del 17 ottobre 2025;

VISTA la nota del proponente del 20 ottobre 2025 (prot. in arrivo 718211-A) con cui sono stati precisati alcuni refusi presenti nella documentazione integrativa;

RICHIAMATA la Relazione Istruttoria del 27 ottobre 2025 predisposta dal Servizio valutazioni ambientali della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile;

RICHIAMATO il parere n. SCR/32/2025 del 05 novembre 2025 della Commissione tecnico - consultiva VIA, con il quale la Commissione ha ritenuto che il progetto in argomento non sia da assoggettare alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui al D.Lgs. 152/2006;

CONSIDERATO che la Commissione nel parere sopra citato, tenuto conto che:

- l'introduzione all'interno dello stabilimento esistente dell'operazione di trattamento di recupero (R3) non modifica la capacità produttiva già autorizzata;

- la documentazione integrativa redatta dal proponente ha dato adeguato riscontro alle richieste ed osservazioni di cui ai pareri pervenuti;

ha ritenuto che le modifiche oggetto della presente valutazione non comportino impatti significativi sulle componenti ambientali analizzate (in particolare atmosfera, traffico indotto, acque superficiali e rumore) né in fase di cantiere, né in fase di esercizio;

RITENUTO di condividere e fare proprie le suddette motivazioni;

RITENUTO pertanto che il progetto in argomento, non debba essere assoggettato alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui al D.Lgs. 152/2006;

RICORDATO che il presente provvedimento non precostituisce diritti in capo al proponente, né implica condizioni preordinate all'ottenimento di autorizzazioni, concessioni, nulla osta o altri atti occorrenti per l'attuazione del progetto, lasciando impregiudicate tutte le necessarie attività tecnico-amministrative occorrenti per la realizzazione del progetto stesso

RITENUTO opportuno precisare che il presente provvedimento sia inviato al proponente, al Comune territorialmente interessato, al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati, al Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento, al Servizio gestione risorse idriche della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA FVG;

DECRETA

1. il progetto riguardante l'inserimento di un impianto di recupero di rifiuti di carta e cartone, operazione di recupero R3, presso lo stabilimento Cartiera Mondi Duino srl di San Giovanni di Duino, in Comune di Duino Aurisina - presentato dalla Società Mondi Duino srl - non è da assoggettare alla procedura di VIA di cui al D.Lgs. 152/2006.

2. In attuazione dell'articolo 19 comma 10 del D.Lgs. 152/2006 e dell'articolo 5 dell'allegato alla delibera della Giunta regionale 568/2022, il presente provvedimento ha un'efficacia temporale di cinque anni decorrenti dalla data di pubblicazione sul BUR. Qualora entro tale termine il presente progetto non sia stato realizzato il procedimento di verifica di assoggettabilità a VIA deve essere reiterato, fatta salva la concessione, su istanza del proponente, di specifica proroga da parte del Servizio valutazioni ambientali.

3. La Società Mondi Duino srl dovrà dare al Servizio valutazioni ambientali formale tempestiva comunicazione scritta dell'inizio dei lavori/avvio delle attività.

4. Il decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sarà inviato, a cura del predetto Servizio valutazioni ambientali, al proponente, al Comune di Duino Aurisina, al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati, al Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento, al Servizio gestione risorse idriche della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA FVG.

5. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni o al Capo dello Stato entro 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione del provvedimento sul BUR o dalla notifica del presente atto.

Trieste, 11 novembre 2025

PAOLI

25_48_1_DPO_COORD AMB_59802_1_TESTO.DOCX

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Coordinamento dei procedimenti di valutazione ambientale” del Servizio valutazioni ambientali 11 novembre 2025, n. 59802

DLgs. 152/2006 - Procedura di verifica di assoggettabilità alla VIA del progetto riguardante il Parco solare denominato “Braida Matte”, costituito da un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica avente potenza nominale di 9.599,10 kW, da realizzarsi in Comune di San Giovanni al Natisone (SCR/2053).
Proponente: Parco solare Friulano 6 Srl.

IL TITOLARE DI P.O.

VISTO il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) ed in particolare la parte seconda, titolo III, relativo alla valutazione d'impatto ambientale;

VISTO l'articolo 4, commi 1-6, della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 24 (Legge di stabilità 2022);

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 568 di data 22 aprile 2022 (Atto di indirizzo e coordinamento per l'esercizio delle funzioni in materia di verifica di assoggettabilità a valutazione di impatto ambientale, di valutazione di impatto ambientale e di partecipazione della Regione alle procedure di valutazione di impatto ambientale di competenza statale) come modificata dalla DGR 997/2024;

VISTA la domanda di data 4 luglio 2025 (prot. 483041-A del 7 luglio 2025) presentata da Parco Solare Friulano 6 srl per l'attivazione della procedura di verifica di assoggettabilità a VIA di cui all'art. 19 del D.Lgs. 152/2006;

RILEVATO che il progetto in argomento prevede la realizzazione di un parco fotovoltaico di potenza nominale pari a 9.599,10 kW, con installazione di 13.317 moduli su una superficie di circa 7,9 ettari, di una cabina di consegna e di una linea in MT interrata di lunghezza di circa 420 m per il collegamento alla rete esistente;

VISTA la nota prot. 486998 del 08 luglio 2025, con la quale ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 152/2006 è stato comunicato l'avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità alla VIA, nonché l'avvenuta pubblicazione della documentazione nel sito web regionale, al proponente, al Comune di San Giovanni al Natisone, alla Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia, all'Autorità di Bacino Distrettuale delle Alpi Orientali, all'ARPA, al Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica della Direzione centrale infrastrutture e territorio, all'Ispettorato forestale di Udine, al Servizio transizione energetica e al Servizio difesa del suolo della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile;

CONSTATATO che nella fase di evidenza pubblica sono pervenute le seguenti osservazioni/pareri relative al progetto:

- Comune di San Giovanni al Natisone: nota prot. 8303 del 29.07.2025;
- Autorità di Bacino distrettuale Alpi orientali: nota prot. 10202 del 24.07.2025;
- Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia: nota prot. 16781 del 06.08.2025;
- Ispettorato forestale di Udine: nota prot. 519323 del 22.07.2025;
- Servizio transizione energetica: nota prot. 539739 del 31.07.2025;
- ARPA: nota prot. 26034 del 07.08.2025;

VISTA la nota prot. 570760/P del 20 agosto 2025 con la quale sono state richieste integrazioni documentali alla ditta proponente che risultano pervenute in data 18 settembre 2025 (prot. 636222-A del 19 settembre 2025);

CONSTATATO che, a seguito della nota prot. 637320-P del 19 settembre 2025 con cui sono stati richiesti agli Enti/Servizi già coinvolti nel procedimento eventuali pareri/osservazioni sulla documentazione integrativa, si sono espressi:

- ARPA con nota prot. 32991 del 09.10.2025;
- Comune di San Giovanni al Natisone con nota prot. 11057 del 10.10.2025;

PRESO ATTO che in data 21 ottobre 2025 (prot. 720573-A) il proponente ha inviato una nota di controdeduzione alla nota del Comune di San Giovanni al Natisone di data 10 ottobre 2025;

CONSTATATO che con nota prot. 722343-P del 21 ottobre 2025 è stato prorogato il termine per l'ado-

zione del provvedimento finale;

RICHIAMATA la Relazione Istruttoria del 29 ottobre 2025 predisposta dal Servizio valutazioni ambientali della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile;

RICHIAMATO il parere n. SCR/31/2025 del 05 novembre 2025 della Commissione tecnico - consultiva VIA, con il quale la Commissione ha ritenuto che il progetto in argomento non sia da assoggettare alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui al D.Lgs. 152/2006;

PRESO ATTO delle considerazioni effettuate dalla Commissione in relazione ai pareri ed alle osservazioni pervenuti all'interno del procedimento e, in particolare, che:

- l'ARPA, l'Ispettorato forestale di Udine, l'Autorità di Bacino Distrettuale delle Alpi Orientali, il Servizio transizione energetica non hanno evidenziato particolari criticità ambientali e incompatibilità del progetto con le rispettive normative di settore;

- il Comune di San Giovanni al Natisone e la Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia hanno evidenziato aspetti programmatici e di natura ambientale in merito ai quali il proponente ha elaborato, tramite la documentazione integrativa, specifici documenti di approfondimento e di controdeduzione tra cui una analisi del contesto paesaggistico e una valutazione dell'interesse archeologico a seguito della quale viene prevista la presenza di un archeologo in sito durante le fasi di realizzazione dell'impianto più rilevanti;

CONSIDERATO, che la Commissione, tenuto conto anche dei predetti pareri/osservazioni, per le seguenti motivazioni:

- in relazione alle diverse componenti ambientali considerate (atmosfera, rumore, inquinamento elettromagnetico, traffico e ambiente idrico) non si riscontrano particolari problematiche, sia per la fase di cantiere che di esercizio, anche in considerazione delle misure mitigative previste dal progetto;

- l'area di intervento attuale non risulta particolarmente rilevante in termini vegetazionali e da un punto di vista faunistico, mentre gli interventi a verde previsti in progetto (quali la fascia di vegetazione arborea-arbustiva lungo il perimetro dell'impianto e l'inerbimento della superficie su cui insiste l'impianto) permettono un potenziale miglioramento da un punto di vista naturalistico;

- l'impianto non ricade in aree sottoposte a tutela paesaggistica, il sito presenta nei dintorni elementi di degrado paesaggistico (capannoni industriali, cabina elettrica primaria, elettrodotti) e le fasce vegetate perimetrali assumono un ruolo mitigativo della visibilità dell'impianto nel contesto pianeggiante; ha ritenuto che il progetto presentato non sia da assoggettare alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui al D.Lgs. 152/2006;

RITENUTO di condividere e fare proprie le suddette motivazioni;

RITENUTO pertanto che il progetto in argomento non debba essere assoggettato alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui al D.Lgs. 152/2006;

RICORDATO che il presente provvedimento non precostituisce diritti in capo al proponente, né implica condizioni preordinate all'ottenimento di autorizzazioni, concessioni, nulla osta o altri atti occorrenti per l'attuazione del progetto, lasciando impregiudicate tutte le necessarie attività tecnico-amministrative occorrenti per la realizzazione del progetto stesso;

RITENUTO opportuno precisare che il presente provvedimento sia inviato al proponente, al Comune territorialmente interessato, alla Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia, all'Autorità di Bacino Distrettuale delle Alpi Orientali, all'ARPA, al Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica della Direzione centrale infrastrutture e territorio, all'Ispettorato forestale di Udine, al Servizio transizione energetica e al Servizio difesa del suolo della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile;

DECRETA

1. il progetto riguardante il Parco Solare denominato "Braida Matte", costituito da un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica avente potenza nominale di 9.599,10 kW, da realizzarsi in Comune di San Giovanni al Natisone - presentato da Parco Solare Friulano 6 srl - non è da assoggettare alla procedura di VIA di cui al D.Lgs. 152/2006.

2. In attuazione dell'articolo 19 comma 10 del D.Lgs. 152/2006 e dell'articolo 5 dell'allegato alla delibera della Giunta regionale 568/2022, il presente provvedimento ha un'efficacia temporale di cinque anni decorrenti dalla data di pubblicazione sul BUR. Qualora entro tale termine il presente progetto non sia stato realizzato il procedimento di verifica di assoggettabilità a VIA deve essere reiterato, fatta salva la concessione, su istanza del proponente, di specifica proroga da parte del Servizio valutazioni ambientali.

3. La ditta Parco Solare Friulano 6 srl dovrà dare al Servizio valutazioni ambientali formale tempestiva comunicazione scritta dell'inizio dei lavori/avvio delle attività.

4. Il decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sarà inviato, a cura del predetto Servizio valutazioni ambientali, al proponente, alla Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia, all'Autorità di Bacino Distrettuale delle Alpi Orientali, all'ARPA, al Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica della Direzione centrale infrastrutture e territorio, all'Ispettorato forestale di Udine, al Servizio transizione energetica e al Servizio difesa del suolo della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile.

5. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni o al Capo dello Stato entro 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione del provvedimento sul BUR o dalla notifica del presente atto.

Trieste, 11 novembre 2025

PAOLI

25_48_1_DPO_ENER SOST_58025_1_TESTO.DOCX

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Autorizzazioni uniche energetiche" del Servizio transizione energetica 4 novembre 2025, n. 58025 - N. pratica: 2425.1. (Estratto)

LR 19/2012, art. 12 e DLgs. 387/2003, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione ed esercizio di un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile solare e delle relative opere ed infrastrutture connesse di potenza nominale 18.702,24 kWe, sito in via Piramidi in Comune di Sesto al Reghena (PN). Proponente: Sesto Solar Srl.

IL TITOLARE DI P.O.

(omissis)

AI SENSI dell'art. 12 della L.R. 19/2012;

DECRETA

Art. 1

La società Sesto Solar Srl, P.IVA 01966450932, con sede legale a Fiume Veneto (PN), via A. Malignani n. 33, è autorizzata alla costruzione ed esercizio di un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile solare e delle relative opere ed infrastrutture connesse di potenza nominale 18.702,24 kWe, sito in via Piramidi in comune di Sesto al Reghena (PN), in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

Art. 2

La società Sesto Solar Srl, P.IVA 01966450932, con sede legale a Fiume Veneto (PN), via A. Malignani n. 33, è autorizzata alla costruzione dell'impianto di rete per la connessione alla rete elettrica di distribuzione esistente, con riferimento al preventivo avente codice di rintracciabilità 368826487, in quanto infrastruttura indispensabile al funzionamento dell'impianto di cui all'art. 1, in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

Art. 3

La società e-distribuzione S.p.A., C.F. 05779711000, con sede in Roma, via Domenico Cimarosa 4, è competente in via esclusiva ad esercire l'impianto di rete per la connessione in quanto titolare della necessaria concessione ministeriale, esercisce il medesimo in conformità ed alle condizioni tecniche di cui al relativo progetto approvato, costituente parte integrante e sostanziale del presente decreto.

(omissis)

Art. 19

Il presente decreto sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Avverso il presente provvedimento può essere esercitato ricorso giurisdizionale al competente T.A.R. Friuli Venezia Giulia, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni.

Trieste, 4 novembre 2025

SAVELLA

25_48_1_DPO_ENER SOST_59626_1_TESTO.DOCX

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Autorizzazioni uniche energetiche" del Servizio transizione energetica 11 novembre 2025, n. 59626 - N. pratica: ALP-EN/2479.1. (Estratto)

LR 19/2012, art. 12 e DLgs. 387/2003, art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio un impianto per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile idraulica e delle relative opere ed infrastrutture connesse, sito nei Comuni di Budoia e Aviano, di potenza nominale 128,49 kW. Proponente: Sig.ra Marcolongo Luciana. N. pratica: EN/2479.1.

IL TITOLARE DI P.O.

AI SENSI dell'art. 12 della L.R. 19/2012 e dell'art. 12 del D.Lgs. 387/2003;
(omissis)

DECRETA

Art. 1

La Sig.ra Marcolongo Luciana, C.F. MRCLCN63S69L7369, residente nel Eraclea (VE) in Via Cittanova n. 11, è autorizzata alla costruzione e all'esercizio dell'impianto idroelettrico e delle relative opere ed infrastrutture connesse, sito nei Comuni di Budoia e Aviano, di potenza nominale 128,49 kW, in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati nelle premesse al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

Art. 2

La società e-distribuzione S.p.A. è autorizzata alla costruzione dell'impianto di rete per la connessione alla rete elettrica di distribuzione esistente, in quanto infrastruttura indispensabile al funzionamento dell'impianto di cui all'art. 1, in conformità al progetto approvato, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

(omissis)

Art. 6

La presente autorizzazione unica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 9 della L.R. 19/2012, costituisce approvazione di variante allo strumento urbanistico comunale vigente del Comune di Budoia, conformemente agli elaborati di variante urbanistica come dettagliatamente elencati nelle premesse al presente provvedimento.

(omissis)

Art. 20

Il presente decreto sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Avverso il presente provvedimento può essere esercitato ricorso giurisdizionale al competente T.A.R. Friuli Venezia Giulia, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni.

Trieste, 11 novembre 2025

SAVELLA

25_48_1_DPO_RIS_MIN_59960_1_TESTO.DOCX

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Attività e risorse minerarie” del Servizio geologico 12 novembre 2025, n. 59960/SGEO-UMPUL20. (Estratto)

RD 1775/1933, DLgs. 22/2010, LR 6/2011, LR 11/2015. Concessione di derivazione d'acqua - Piccola utilizzazione locale (PUL) di calore geotermico “UMPUL20 “Residenza Capo Nord” in Comune di Marano Lagunare (UD), rilasciata con decreto del Direttore del Servizio geologico n. 1626/AMB di del 4 agosto 2016 e scadenza 24 luglio 2026. Decreto di rinnovo.

IL RESPONSABILE DI P.O.

VISTO lo Statuto regionale di cui alla L. Cost. 31/01/1963 n. 1

VISTO il T.U. delle disposizioni di legge sulle acque pubbliche, di cui al R.D. 11/12/1933 n. 1775 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 12 luglio 1993, n. 275 relativo al riordino in materia di concessione di acque pubbliche;

VISTA la L.R. 20/03/2000 n. 7 in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il D.Lgs n. 265 dd 25/05/2001 riguardante trasferimento di funzioni in materia di risorse idriche;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 31 marzo 2017, n. 563 di articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali e assetto posizioni organizzative: Modifiche ed in particolare l'art. 50, lettera d) dell'Allegato A secondo cui il Servizio geologico della Direzione centrale ambiente ed energia cura gli adempimenti di competenza regionale in materia di attività estrattiva di sostanze minerali, di risorse geotermiche e di acque minerali e termali, comprese le funzioni di polizia mineraria;

VISTA la L.R. 03/07/2002 n. 16 e ss.mm.ii., recante disposizioni relative al riassetto organizzativo e funzionale in materia di difesa del suolo e di demanio idrico;

VISTA la D.G.R. dd. 14/10/2004 n. 2690 che stabilisce le condizioni generali che disciplinano i rapporti tra l'amministrazione concedente e il concessionario;

VISTO il D.Lgs. 03/04/2006 n. 152 e ss.mm.ii., relativo alla tutela delle acque dall'inquinamento;

VISTO il D.Lgs 11.02.2010, n. 22 (Riassetto della normativa in materia di ricerca e coltivazione delle risorse geotermiche;

VISTA la L.R. dd. 29.04.2015 n.11 in materia di difesa del suolo e di utilizzazione delle acque;
(omissis)

VISTO l'articolo 10, comma 4 del citato decreto legislativo 22/2010 ai sensi del quale “Le piccole utilizzazioni locali (PUL) di cui al comma 1, sono concesse dalla regione territorialmente competente con le modalità previste dal testo unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici, di cui al regio decreto 11 dicembre 1933, n. 1775”;

VISTA la legge regionale 19 maggio 2011, n. 6 (Disposizioni in materia di attività estrattive e di risorse geotermiche) e, in particolare l'art. 25 comma 1, ai sensi del quale “le piccole utilizzazioni locali di calore geotermico di cui all'articolo 10, comma 1, del decreto legislativo 22/2010 sono sottoposte alle disposizioni speciali sulle acque sotterranee di cui al Titolo II Facciata 2 di 3 del regio decreto 11 dicembre 1933, n. 1775;

(omissis)

VISTO il decreto di concessione di piccola utilizzazione locale del direttore del Servizio geologico n. 1626/AMB di del 4 agosto 2016, con scadenza al 24 luglio 2026, rilasciato al Condominio Residenza Capo Nord, con il quale è riconosciuta la concessione denominata “Residenza Capo Nord” classificata come “UMPUL/20”;

(omissis)

DECRETA

1. La concessione di derivazione d'acqua - Piccola utilizzazione locale (PUL) di calore geotermico" UM-PUL20 "Residenza Capo Nord" in Comune di Marano Lagunare (UD) è rinnovata per anni 30 (trenta), successivi e continui, decorrenti dal 24 luglio 2026, dal giorno successivo alla data di scadenza della concessione di cui al decreto del direttore del Servizio geologico n. 1626/AMB del 4 agosto 2016, subordinatamente all'osservanza degli obblighi e delle condizioni stabilite nell'allegato disciplinare, facente parte integrante del presente atto, sottoscritto dal concessionario e sotto il vincolo della revoca immediata qualora, prima della scadenza, si renda disponibile la fornitura del servizio irriguo consortile/acquedottistico.

Trieste, 12 novembre 2025

GNECH

25_48_1_DGR_1583_1_TESTO.DOCX

Deliberazione della Giunta regionale 14 novembre 2025, n. 1583

Codice civile, art. 2545-terdecies. LR 27/2007, art. 23. Liquidazione coatta amministrativa della cooperativa "Comco Nordest Soc. coop." con sede in Savogna. Nomina Commissario.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il verbale di revisione ordinaria Sezione I - Rilevazione dd.24.01.2025 concernente la cooperativa "Comco Nordest Soc. Coop." con sede in Savogna, da cui si è evinta la presenza dell'irregolarità consistente nella mancata convocazione dell'assemblea per il rinnovo del consiglio di amministrazione scaduto;

ESAMINATA, altresì, la diffida del revisore dd.24.01.2025, con cui si è intimato al legale rappresentante della società di eliminare la irregolarità acclarata entro il termine perentorio di novanta giorni dal ricevimento dell'atto medesimo;

ATTESO che l'Amministrazione regionale con nota prot. n. 0124250/P dd.12.02.2025, riscontrata la coerenza del presupposto giuridico della diffida erogata ma rilevato l'indebolimento della capacità dell'ente di fare fronte ai propri impegni finanziari verso lo Stato, i dipendenti e le banche acclarato durante l'attività revisionale, ha richiesto alla Lega delle Cooperative F.V.G., quale soggetto che ha disposto la revisione ordinaria, di prendere gli opportuni contatti con il revisore per accertare, attraverso la diffida in corso, la permanenza dello stato di continuità aziendale della società, oppure la sussistenza di inadempimenti od altri fatti esteriori, dimostranti l'incapacità della cooperativa di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni;

VERIFICATO, inoltre, il contenuto del successivo verbale di revisione ordinaria Sezione II - Accertamento dd.28.07.2025, da cui è emerso che l'organo amministrativo dell'ente non ha completamente ottemperato a quanto sollecitato, stante il solo intervenuto rinnovo delle cariche sociali in data 13.03.2025, constatandosi viepiù lo stato di insolvenza della società, attesa l'appurata incapacità della cooperativa di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni, in considerazione della complessiva condizione deficitaria, come delineata nella prodotta situazione contabile al 30.04.2025, con la conseguenziale richiesta da parte del revisore dell'adozione del provvedimento di liquidazione coatta amministrativa dell'ente ai sensi all'articolo 2545-terdecies c.c.;

RAVVISATA, di conseguenza, la necessità, fatta presente dal revisore, di porre la predetta società in liquidazione coatta amministrativa ai sensi dell'articolo 2545-terdecies c.c.;

RITENUTO, viepiù, che il legale rappresentante della cooperativa, in sede di osservazioni al summenzionato atto ispettivo, ha concordato con i risultati della dimessa situazione contabile e con la proposta del revisore di procedere all'adozione del provvedimento di liquidazione coatta amministrativa della società a norma dell'articolo 2545-terdecies c.c.;

PRESO ATTO del parere unanimemente favorevole espresso in merito, nella seduta del giorno 14 ottobre 2025, dalla Commissione regionale per la cooperazione, ai sensi dell'articolo 11, comma 2, lett. a), della legge regionale 3 dicembre 2007, n. 27;

ATTESO che, per l'indicazione del professionista cui conferire l'incarico, si è tenuto conto di alcuni criteri atti ad assicurarne l'adeguatezza rispetto al mandato da assegnare, in particolare del criterio territoriale, in quanto la professionista incaricata appartiene alla circoscrizione ove ha sede la cooperativa, del criterio della rotazione poiché si è valutata la uniforme distribuzione degli incarichi tra i professionisti

resisi disponibili a seguire procedure concorsuali di pertinenza dell'Amministrazione regionale, dei criteri di gradualità e del merito, avendo la medesima sinora gestito con regolarità altre procedure concorsuali attribuite dall'Amministrazione stessa;

RITENUTO, quindi, di nominare quale commissario liquidatore della suddetta cooperativa la dott.ssa Francesca Linda, con studio in Udine, Via Andreuzzi n. 12, iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Udine;

CONSIDERATO che la stessa professionista risulta regolarmente iscritta all'Elenco istituito a norma dell'articolo 356 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti dell'Unità operativa specialistica Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e Audit la comunicazione antimafia rilasciata ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, in data 04.11.2025, pervenuta addì 04.11.2025 ed ammessa a protocollo regionale al n. 0758456/GRFVG/GEN dd.04.11.2025;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti dell'Unità operativa specialistica Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e Audit la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'articolo 7, commi 1 e 2, del D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235, nonché ai sensi dell'articolo 7 bis ante della legge regionale 23 giugno 1978, n. 75, il 04.11.2025, pervenuta il giorno 04.11.2025 ed ammessa a protocollo regionale al n. 0759501/GRFVG/GEN dd.04.11.2025;

VISTI gli articoli 2545-terdecies c.c., 293 e seguenti del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, 11 e 23 della legge regionale 3 dicembre 2007, n. 27;

VISTA la legge 17 luglio 1975, n. 400;

SU PROPOSTA del Presidente della Regione, all'unanimità,

DELIBERA

1. La cooperativa "Comco Nordest Soc. Coop." con sede in Savogna, C.F. 02053070302, costituita addì 23.12.1998, per rogito notaio dott. Riccardo Petrosso di Udine, è posta in liquidazione coatta amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2545-terdecies c.c., agli articoli 293 e seguenti del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, ed alla legge 17 luglio 1975, n. 400.

2. La dott.ssa Francesca Linda, con studio in Udine, Via Andreuzzi n. 12, è nominata commissario liquidatore.

3. Al commissario liquidatore spetta il trattamento economico previsto dal D.P.Reg. n. 026/Pres. del 01.02.2017.

4. Contro il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale competente entro sessanta giorni dalla piena conoscenza dell'atto medesimo ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla piena conoscenza dello stesso atto qualora sussistano i presupposti di legge.

5. Il presente provvedimento sarà comunicato al Registro delle Imprese e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica e nel Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA

IL SEGRETARIO GENERALE: CORTIULA

25_48_1_DGR_1584_1_TESTO.DOCX

Deliberazione della Giunta regionale 14 novembre 2025, n. 1584

Codice civile, art. 2545-terdecies. LR 27/2007, art. 23. Liquidazione coatta amministrativa della "Cooperativa agricola e forestale Sereco Soc. coop." in liquidazione, con sede in Trieste. Nomina Commissario.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il verbale di revisione ordinaria Sezione I - Rilevazione dd.23.12.2024 concernente la "Cooperativa Agricola e Forestale Sereco Soc. Coop." in liquidazione, con sede in Trieste, da cui si è evinta la presenza delle irregolarità, siccome dettagliatamente indicate nell'atto ispettivo, presente in atti presso il Servizio regionale competente in materia di vigilanza cooperativa, notificato al legale rappresentante dell'ente sanzionando, al quale si fanno espressi richiami e rinvio;

ESAMINATA, altresì, la diffida del revisore dd.23.12.2024, con cui si è intimato al liquidatore della so-

cietà di eliminare le irregolarità accertate entro il termine perentorio di novanta giorni dal ricevimento dell'atto medesimo;

VERIFICATO, inoltre, il contenuto del successivo verbale di revisione ordinaria Sezione II - Accertamento dd.30.06.2025, da cui è emerso che l'organo liquidatorio della cooperativa non ha sostanzialmente ottemperato a quanto richiesto, palesandosi di talchè lo stato di insolvenza dell'ente, in considerazione dell'incapacità di fare fronte alle proprie obbligazioni con mezzi propri, attesi il patrimonio netto negativo risultante dal bilancio al 31.12.2024 e l'acclarata assenza dei presupposti per la chiusura in bonis della cooperativa, stante la rilevata consistenza dei debiti esistenti a fronte di insufficienti attività;

VISTA la seguente nota di precisazione del revisore dd.15.07.2025, pervenuta in data 16.07.2025 ed ammessa a protocollo regionale al numero 0506868/GRFVG/GEN dd.16.07.2025, con la quale si è puntualizzato lo stato di insolvenza dell'ente, privo di elementi attivi tali da assicurare, in sede di liquidazione volontaria, l'uguale ed integrale soddisfacimento dei creditori sociali;

RAVVISATA, di conseguenza, la necessità, fatta presente dal revisore, di porre la predetta società in liquidazione coatta amministrativa ai sensi dell'articolo 2545-terdecies c.c.;

PRESO ATTO del parere unanimemente favorevole espresso in merito, nella seduta del giorno 14 ottobre 2025, dalla Commissione regionale per la cooperazione, ai sensi dell'articolo 11, comma 2, lett. a), della legge regionale 3 dicembre 2007, n. 27;

ATTESO che, per l'indicazione del professionista cui conferire l'incarico, si è tenuto conto di alcuni criteri atti ad assicurarne l'adeguatezza rispetto al mandato da assegnare, in particolare del criterio territoriale, in quanto il professionista incaricato appartiene alla circoscrizione ove ha sede la cooperativa, del criterio della rotazione poiché si è valutata la uniforme distribuzione degli incarichi tra i professionisti resisi disponibili a seguire procedure concorsuali di pertinenza dell'Amministrazione regionale, dei criteri di gradualità e del merito, avendo il medesimo sinora gestito con regolarità ed efficacia altre procedure concorsuali attribuite dall'Amministrazione stessa;

RITENUTO, quindi, di nominare quale commissario liquidatore della suddetta cooperativa il dott. Tullio Maestro, con studio in Trieste, Via Donota n. 1, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trieste;

CONSIDERATO che lo stesso professionista risulta regolarmente iscritto all'Elenco istituito a norma dell'articolo 356 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti dell'Unità operativa specialistica Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e Audit la comunicazione antimafia rilasciata ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, in data 04.11.2025, pervenuta addì 05.11.2025 ed ammessa a protocollo regionale al n. 0762315/GRFVG/GEN dd.05.11.2025;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti dell'Unità operativa specialistica Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e Audit la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'articolo 7, commi 1 e 2, del D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235, nonchè ai sensi dell'articolo 7 bis ante della legge regionale 23 giugno 1978, n. 75, il 10.11.2025, pervenuta il giorno 10.11.2025 ed ammessa a protocollo regionale al n. 0774509/GRFVG/GEN dd.10.11.2025;

VISTI gli articoli 2545-terdecies c.c., 293 e seguenti del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, 11 e 23 della legge regionale 3 dicembre 2007, n. 27;

VISTA la legge 17 luglio 1975, n. 400;

SU PROPOSTA del Presidente della Regione, all'unanimità,

DELIBERA

1. La "Cooperativa Agricola e Forestale Sereco Soc. Coop." in liquidazione, con sede in Trieste, C.F. 80007490321, costituita addì 08.03.1974, per rogito notaio dott. Vladimiro Clarich di Trieste, è posta in liquidazione coatta amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2545-terdecies c.c., agli articoli 293 e seguenti del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, ed alla legge 17 luglio 1975, n. 400.
2. Il dott. Tullio Maestro, con studio in Trieste, Via Donota n. 1, è nominato commissario liquidatore.
3. Al commissario liquidatore spetta il trattamento economico previsto dal D.P.Reg. n. 026/Pres. del 01.02.2017.
4. Contro il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale competente entro sessanta giorni dalla piena conoscenza dell'atto medesimo ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla piena conoscenza dello stesso atto qualora sussistano i presupposti di legge.
5. Il presente provvedimento sarà comunicato al Registro delle Imprese e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica e nel Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: CORTIULA

25_48_1_DGR_1593_1_TESTO.DOCX

Deliberazione della Giunta regionale 14 novembre 2025, n. 1593. (Estratto)

LR 5/2007 e successive modifiche e integrazioni, art. 63 bis, comma 16. Comune di Rigolato: conferma di esecutività della deliberazione consiliare n. 41 del 4 settembre 2025, di approvazione della variante n. 22 al Piano regolatore generale.

LA GIUNTA REGIONALE

(omissis)

all'unanimità,

DELIBERA

1. Di ritenere le riserve vincolanti, espresse con propria deliberazione n. 556 del 30.4.2025 in merito alla variante n. 22 al Piano regolatore generale del Comune di RIGOLATO, superate dalle modifiche in essa introdotte con la deliberazione comunale consiliare n. 41 del 4.9.2025.
2. Di confermare l'esecutività della suddetta deliberazione consiliare n. 41 del 4.9.2025, di approvazione della variante n. 22 al Piano regolatore generale del Comune di Rigolato.
3. (omissis)

25_48_1_DGR_1616_1_TESTO.DOCX

Deliberazione della Giunta regionale 14 novembre 2025, n. 1616

Anticipazione della data di commercializzazione del prodotto ottenuto dalla vendemmia 2025 per le tipologie DOC "Prosecco" frizzante, DOC "Prosecco" spumante e DOC "Prosecco" spumante rosé ai sensi dell'art. 39, comma 4 della L. 238/2016 e dell'art. 5, comma 11 del Disciplinare di produzione. Autorizzazione.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il Regolamento (CE) n. 1308/2013, del 17 dicembre 2013, del Parlamento europeo e del Consiglio recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CEE) n. 234/79, (CE) n. 1037/2001 e (CE) n. 1234/2007 del Consiglio;

RICHIAMATO il Regolamento delegato (CE) n. 2019/33/UE, della Commissione, del 17 ottobre 2018, che integra il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le domande di protezione delle denominazioni di origine, delle indicazioni geografiche e delle menzioni tradizionali nel settore vitivinicolo, la procedura di opposizione, le restrizioni dell'uso, le modifiche del disciplinare di produzione, la cancellazione della protezione nonché l'etichettatura e la presentazione;

RICHIAMATA la legge 12 dicembre 2016, n. 238 (Disciplina organica della coltivazione della vite e della produzione e del commercio del vino) e, in particolare, l'articolo 39, comma 4 ai sensi del quale "le regioni, in ogni caso, al fine di migliorare o di stabilizzare il funzionamento del mercato dei vini, compresi le uve e i mosti da cui sono ottenuti, e per superare squilibri congiunturali, su proposta e in attuazione delle decisioni adottate dai consorzi di tutela e sentite le organizzazioni di categoria maggiormente rappresentative e le organizzazioni professionali della regione, possono stabilire altri sistemi di regolamentazione della raccolta dell'uva e dello stoccaggio dei vini ottenuti in modo da permettere la gestione dei volumi di prodotto disponibili, compresa la destinazione degli esuberanti di produzione di uva e della resa di trasformazione di uva in vino di cui all'articolo 35";

RICHIAMATI:

- il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 17 luglio 2009 (Riconoscimento della denominazione di origine controllata dei vini "Prosecco", riconoscimento della denominazione di

origine controllata e garantita dei vini “Conegliano Valdobbiadene - Prosecco” e riconoscimento della denominazione di origine controllata e garantita dei vini “Colli Asolani - Prosecco” o “Asolo - Prosecco” per le rispettive sottozone e approvazione dei relativi disciplinari di produzione);

- il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali e del turismo 18 luglio 2018 (Disposizioni generali in materia di costituzione e riconoscimento dei consorzi di tutela per le denominazioni di origine e le indicazioni geografiche dei vini);

- il decreto direttoriale dell'8 agosto 2024, n. 361737 con il quale è stato confermato al Consorzio di tutela della DOC “Prosecco”, l'incarico triennale a svolgere le funzioni di promozione, valorizzazione, vigilanza, tutela, informazione del consumatore e cura generale degli interessi, di cui all'articolo 41, commi 1 e 4, della legge 12 dicembre 2016, n. 238, sulla DOC “Prosecco”;

- il decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste del 22 settembre 2025 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 30 settembre 2025 con il quale è stato modificato il disciplinare di produzione della DOC “Prosecco”;

PREMESSO che, ai sensi dell'articolo 5, comma 11 del disciplinare della DOC “Prosecco”, “le tipologie «Prosecco» frizzante, «Prosecco» spumante e «Prosecco» spumante rosé devono essere commercializzate dal produttore a partire dal primo gennaio dell'anno successivo a quello della vendemmia. Tuttavia, anche nel periodo antecedente a tale data, è consentita la pratica enologica del taglio d'annata utilizzando il prodotto ottenuto dall'ultima vendemmia disponibile, purché tale quota non superi la percentuale massima del 15%. Inoltre, tenuto conto delle modalità di elaborazione del prodotto, qualora si verificassero particolari condizioni climatiche o di mercato, fermo restando che i vini sopra indicati abbiano raggiunto le caratteristiche minime chimico-fisiche ed organolettiche previste al successivo articolo 6, le Regioni Veneto e Friuli Venezia Giulia, sentite le Organizzazioni professionali di categoria, su richiesta documentata del Consorzio, possono con propri provvedimenti, da adottare di concerto con univoci criteri tecnico-amministrativi, autorizzare, anche per singole tipologie, l'immissione al consumo antecedentemente alla data sopra riportata e comunque nel limite massimo di tre mesi rispetto alla data medesima”;

DATO ATTO che, con deliberazione della Giunta regionale 24 luglio 2025, n. 1042, adottata ai sensi della dell'articolo 39, comma 4 della legge 238/2016, è stata disposta l'attivazione della misura dello stoccaggio obbligatorio e della gestione dei superi per la campagna viticola 2025/2026;

VISTA la nota n. 206/2025 del 4 novembre 2025, protocollata in medesima data al n. 760126, con la quale il Consorzio di tutela della DOC “Prosecco” ha richiesto alla Regione Friuli Venezia Giulia e alla Regione del Veneto l'autorizzazione all'immissione al consumo anticipata a partire dal 1° dicembre 2025 per le tipologie “Prosecco” frizzante, “Prosecco” spumante e “Prosecco” spumante rosé;

ESPLETATA l'istruttoria da parte del Servizio Valorizzazione qualità delle produzioni, esaminata la documentazione allegata alla domanda, ed in particolare:

- la relazione tecnico economica per la campagna commerciale 2025-2026;
- l'estratto da verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 26 maggio 2025;
- l'estratto da verbale del Consiglio di Amministrazione del Consorzio del 31 ottobre 2025;

RILEVATO che dall'analisi dell'andamento della commercializzazione e dalle previsioni di mercato, la positiva evoluzione della domanda registrata nel 2024 e nel 2025, ha generato una contrazione della giacenza di prodotto derivato dalla vendemmia 2024, e che, quindi, risulta necessario anticipare al 1° dicembre 2025 l'immissione al consumo del prodotto ottenuto dalla vendemmia 2025 al fine di garantire continuità all'introduzione nel mercato del prodotto certificato per conseguire l'equilibrio di mercato ed evitare speculazioni;

CONSIDERATO che l'iniziativa risulta coerente con il quadro normativo che disciplina la produzione del vino a denominazione di origine, nonché in linea con l'attuale situazione congiunturale, al fine di conseguire l'equilibrio di mercato e, nelle intenzioni del richiedente, consente di sostenere il sistema vitivinicolo della denominazione DOC “Prosecco” con l'obiettivo di raggiungere una crescita dell'offerta certificata compatibile con le dinamiche della domanda, in funzione dell'evoluzione dei consumi;

RITENUTO pertanto che sussistano elementi oggettivi per l'accoglimento della suddetta richiesta del Consorzio di tutela DOC “Prosecco”;

SENTITE le organizzazioni di categoria maggiormente rappresentative e le organizzazioni professionali della Regione e acquisito in particolare il verbale relativo all'incontro del 7 novembre 2025 tenuto con le organizzazioni suddette, registrato al n. 772313, dal quale non emergono posizioni ostative all'intervento regolatore richiesto dal Consorzio;

ATTESO che la Regione del Veneto ha in corso di adozione analogo provvedimento;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alle risorse agroalimentari, forestali e ittiche, all'unanimità,

DELIBERA

1. Ai sensi dell'articolo 39, comma 4 della legge 238/2016 e dell'articolo 5, comma 11 del disciplinare di produzione della DOC "Prosecco", di autorizzare l'anticipo al 1° dicembre 2025 della data di inizio della commercializzazione del vino ottenuto dalla vendemmia 2025 e atto ad essere designato con le tipologie DOC "Prosecco" frizzante, DOC "Prosecco" spumante e DOC "Prosecco" spumante rosé.
2. La presente delibera acquista efficacia contestualmente all'adozione di analogo provvedimento da parte della Regione del Veneto.
3. Il presente provvedimento è trasmesso all'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura, all'OPR FVG, al Ministero competente, all'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari (ICQRF Nord Est) - Ufficio di Udine (UD), alla Società Valoritalia srl, alla Regione del Veneto e al Consorzio di tutela della DOC "Prosecco" per l'espletamento delle attività di informazione, assistenza e supporto ai produttori.
4. La presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA

IL SEGRETARIO GENERALE: CORTIULA

25_48_1_ADC_AMB ENERP QUARIN MATTEO_1_TESTO.DOCX

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 52, comma 4, della LR 29 aprile 2015, n. 11. Provvedimenti di cessazione parziale della concessione di derivazione d'acqua alla ditta Quarin Matteo.

Con decreto del Responsabile delegato di Posizione Organizzativa del Servizio gestione risorse idriche numero 59796/GRFVG del 11/11/2025 (Pratica PN/RIC/2272 sub 3) è stata dichiarata la parziale cessazione della concessione alla ditta QUARIN MATTEO (C.F. QRNMTT91H23I403E), per il diritto di derivare acqua per una portata di complessivi moduli massimi 0,260 per uso Irriguo agricolo, limitatamente dalla falda sotterranea in comune di San Vito al Tagliamento mediante il pozzo al foglio 23 mappale 87 (CUO 10805).

Pordenone, 13 novembre 2025

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

25_48_1_ADC_CULT SPORT SCOMPARTO DI PREDELLA_1_TESTO

Direzione centrale cultura e sport - Servizio beni culturali e affari giuridici - Trieste

Avviso per conto della Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia in merito a denuncia di atto di compravendita ai sensi del decreto legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004, articoli 59 e seguenti - trasferimento della proprietà del bene mobile denominato "Scomparto di predella raffigurante il martirio di Sant'Orsola e compagne" dipinto di mano di Giovanni Martini (notizie 1497-1535), databile fra il 1503 e il 1507, sottoposto alla disciplina di tutela con decreto MIC-SR-FVG rep. n. 94 dd. 6 maggio 2024.

Dati identificativi del bene: Opera mobile denominata "Scomparto di predella raffigurante il martirio di Sant'Orsola e compagne" dipinto (olio su tela, cm 37,5 x 76), proveniente dal perduto altare di Sant'Orsola nella chiesa di San Pietro Martire a Udine, di mano di Giovanni Martini (notizie 1497-1535), databile fra il 1503 e il 1507. Dipinto conservato presso gli uffici ASUGI di via Nordio 15 Trieste, a seguito di autorizzazione allo spostamento temporaneo SABAP-FVG prot. n. 12904 dd 21.06.2024.

Prezzo: € 50.111,00

Data della denuncia dell'atto di compravendita: 06/11/2025, prot. del 07/11/2025|0024338-A

La Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia comunica che è pervenuta alla stessa, come previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 42/2004 recante Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della Legge 06.07.2002, n. 137, la denuncia di trasferimento della proprietà del bene culturale mobile in epigrafe descritto, come tale dichiarato per effetto del provvedimento dell'interesse culturale MIC-SR-FVG rep. n. 94 dd. 06/05/2024, la cui alienazione è stata autorizzata per effetto del provvedimento MIC-SR-FVG Rep. n. 174 del 10.09.2024.

La comunicazione viene resa in applicazione dell'art. 62, comma 1, del citato D.Lgs. 42/2004 e dell'art. 3, comma 1, lettera o) del D.M. 5 settembre 2024 n. 270.

Trattandosi di bene mobile, come previsto da succitato comma 1 dell'art. 62 del Codice, la Regione ne dà notizia sul proprio Bollettino Ufficiale, con la descrizione dell'opera e l'indicazione del prezzo.

Per l'individuazione della parte alienante e della parte acquirente, gli enti pubblici interessati potranno rivolgersi direttamente alla Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia, Responsabile del procedimento: Dott.ssa Annamaria Nicastro E-mail: annamaria.nicastro@cultura.gov.it; Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Barbara Cimbaro E-mail: barbara.cimbaro@cultura.gov.it.

Trieste, 20 novembre 2025

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO:
dott.ssa Paola Pavesi

25_48_1_ADC_CULT SPORT RITRATTO DI ORISTILLA DI PARTISTAGNO_1_TESTO

Direzione centrale cultura e sport - Servizio beni culturali e affari giuridici - Trieste

Avviso per conto della Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia in merito atto di compravendita, decreto legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004, articoli 59 e seguenti - Trasferimento della proprietà del bene mobile denominato "Ritratto di Oristilla di Partistagno con il figlio" dichiarato bene di interesse culturale con decreto MIC-SR-FVG rep. n. 236 dd. 19 dicembre 2024.

Dati identificativi del bene: Opera mobile denominata "Ritratto di Oristilla di Partistagno con il figlio" dipinto (olio su tela, cm 120 x 100), di mano di Cristoforo Diana (1553-1636), datato 1573. Dipinto conservato presso gli uffici ASUGI di via Nordio 15 Trieste, a seguito di autorizzazione allo spostamento temporaneo SABAP-FVG prot. n. 12904 dd 21.06.2024.

Prezzo: Euro 12.630,00

Data della denuncia dell'atto di compravendita: 06/11/2025, prot. del 07/11/2025|0024334-A

La Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia comunica che è pervenuta alla stessa, come previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 42/2004 recante Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della Legge 06.07.2002, n. 137, la denuncia di trasferimento della proprietà del bene culturale mobile in oggetto descritto, come tale dichiarato per effetto del provvedimento dell'interesse culturale del 19/12/2024, la cui alienazione è stata autorizzata per effetto del provvedimento MIC-SR-FVG Rep. n. 80 dd 10.04.2025.

La comunicazione viene resa in applicazione dell'art. 62, comma 1, del citato D.Lgs. 42/2004 e dell'art. 3, comma 1, lettera o) del D.M. 5 settembre 2024 n. 270.

Trattandosi di bene mobile, come previsto da succitato comma 1 dell'art. 62 del Codice, la Regione ne dà notizia sul proprio Bollettino Ufficiale, con la descrizione dell'opera e l'indicazione del prezzo.

Per l'individuazione della parte alienante e della parte acquirente, gli enti pubblici interessati possono rivolgersi direttamente alla Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia, Responsabile del procedimento: Dott.ssa Annamaria Nicastro E-mail: annamaria.nicastro@cultura.gov.it; Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Barbara Cimbaro E-mail: barbara.cimbaro@cultura.gov.it.

Trieste, 20 novembre 2025

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO:
dott.ssa Paola Pavesi

25_48_1_ADC_PATR DEM UTCERV ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO.DOCX

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN-2892/2025-presentato il-03/10/2025
GN-2940/2025-presentato il-14/10/2025
GN-2999/2025-presentato il-21/10/2025
GN-3101/2025-presentato il-31/10/2025
GN-3104/2025-presentato il-31/10/2025
GN-3117/2025-presentato il-04/11/2025
GN-3127/2025-presentato il-05/11/2025
GN-3128/2025-presentato il-05/11/2025
GN-3146/2025-presentato il-06/11/2025

GN-3149/2025-presentato il-07/11/2025
GN-3150/2025-presentato il-07/11/2025
GN-3151/2025-presentato il-10/11/2025
GN-3152/2025-presentato il-10/11/2025
GN-3153/2025-presentato il-10/11/2025
GN-3157/2025-presentato il-10/11/2025
GN-3158/2025-presentato il-11/11/2025
GN-3163/2025-presentato il-11/11/2025

25_48_1_ADC_PATR DEM UTCERV ELENCO DECRETI TAVOLARI TRASPOSIZIONE_1_TESTO.DOCX

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN-2514/2025-presentato il-22/08/2025
GN-2958/2025-presentato il-15/10/2025
GN-3016/2025-presentato il-22/10/2025
GN-3017/2025-presentato il-22/10/2025
GN-3054/2025-presentato il-28/10/2025
GN-3056/2025-presentato il-28/10/2025
GN-3063/2025-presentato il-28/10/2025
GN-3065/2025-presentato il-28/10/2025

GN-3109/2025-presentato il-31/10/2025
GN-3110/2025-presentato il-31/10/2025
GN-3111/2025-presentato il-31/10/2025
GN-3138/2025-presentato il-06/11/2025
GN-3143/2025-presentato il-06/11/2025
GN-3164/2025-presentato il-11/11/2025
GN-3168/2025-presentato il-11/11/2025

25_48_1_ADC_PATR DEM UTGRAD ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO.DOCX

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gradisca d'Isonzo

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN-2619/2025-presentato il-13/10/2025
GN-2632/2025-presentato il-14/10/2025
GN-2693/2025-presentato il-16/10/2025
GN-2741/2025-presentato il-21/10/2025
GN-2755/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2756/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2759/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2760/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2761/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2775/2025-presentato il-23/10/2025
GN-2776/2025-presentato il-23/10/2025
GN-2779/2025-presentato il-24/10/2025
GN-2780/2025-presentato il-24/10/2025
GN-2783/2025-presentato il-24/10/2025
GN-2785/2025-presentato il-27/10/2025
GN-2786/2025-presentato il-27/10/2025
GN-2788/2025-presentato il-27/10/2025
GN-2799/2025-presentato il-27/10/2025
GN-2802/2025-presentato il-28/10/2025
GN-2803/2025-presentato il-28/10/2025
GN-2804/2025-presentato il-28/10/2025
GN-2807/2025-presentato il-29/10/2025

GN-2809/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2823/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2831/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2856/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2857/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2858/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2865/2025-presentato il-31/10/2025
GN-2866/2025-presentato il-31/10/2025
GN-2867/2025-presentato il-03/11/2025
GN-2868/2025-presentato il-03/11/2025
GN-2870/2025-presentato il-03/11/2025
GN-2880/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2920/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2924/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2972/2025-presentato il-06/11/2025
GN-2973/2025-presentato il-06/11/2025
GN-2974/2025-presentato il-06/11/2025
GN-2975/2025-presentato il-06/11/2025
GN-2976/2025-presentato il-06/11/2025
GN-2977/2025-presentato il-06/11/2025
GN-2979/2025-presentato il-06/11/2025
GN-2980/2025-presentato il-06/11/2025

25_48_1_ADC_PATR DEM UTGRAD ELENCO DECRETI TAVOLARI TRASPOSIZIONE_1_TESTO.DOCX

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gradisca d'Isonzo

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN-2505/2025-presentato il-30/09/2025
GN-2591/2025-presentato il-08/10/2025
GN-2702/2025-presentato il-17/10/2025
GN-2716/2025-presentato il-20/10/2025
GN-2719/2025-presentato il-20/10/2025
GN-2720/2025-presentato il-20/10/2025
GN-2721/2025-presentato il-20/10/2025
GN-2722/2025-presentato il-20/10/2025
GN-2723/2025-presentato il-20/10/2025
GN-2724/2025-presentato il-20/10/2025
GN-2725/2025-presentato il-21/10/2025
GN-2733/2025-presentato il-21/10/2025
GN-2734/2025-presentato il-21/10/2025
GN-2735/2025-presentato il-21/10/2025
GN-2736/2025-presentato il-21/10/2025
GN-2737/2025-presentato il-21/10/2025
GN-2738/2025-presentato il-21/10/2025

GN-2740/2025-presentato il-21/10/2025
GN-2742/2025-presentato il-21/10/2025
GN-2753/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2757/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2763/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2764/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2765/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2766/2025-presentato il-22/10/2025
GN-2771/2025-presentato il-23/10/2025
GN-2782/2025-presentato il-24/10/2025
GN-2784/2025-presentato il-24/10/2025
GN-2789/2025-presentato il-27/10/2025
GN-2791/2025-presentato il-27/10/2025
GN-2793/2025-presentato il-27/10/2025
GN-2794/2025-presentato il-27/10/2025
GN-2797/2025-presentato il-27/10/2025
GN-2800/2025-presentato il-27/10/2025

GN-2812/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2813/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2814/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2815/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2816/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2817/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2818/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2819/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2820/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2821/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2822/2025-presentato il-29/10/2025
GN-2832/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2833/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2834/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2835/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2836/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2837/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2838/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2839/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2840/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2841/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2842/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2843/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2844/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2845/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2846/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2847/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2848/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2849/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2854/2025-presentato il-30/10/2025
GN-2861/2025-presentato il-31/10/2025
GN-2864/2025-presentato il-31/10/2025
GN-2871/2025-presentato il-03/11/2025
GN-2876/2025-presentato il-03/11/2025

GN-2877/2025-presentato il-03/11/2025
GN-2878/2025-presentato il-03/11/2025
GN-2879/2025-presentato il-03/11/2025
GN-2881/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2888/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2911/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2912/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2913/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2914/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2915/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2916/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2917/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2918/2025-presentato il-04/11/2025
GN-2921/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2922/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2925/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2926/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2927/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2929/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2930/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2931/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2932/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2933/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2934/2025-presentato il-05/11/2025
GN-2937/2025-presentato il-06/11/2025
GN-2985/2025-presentato il-06/11/2025
GN-2995/2025-presentato il-07/11/2025
GN-3012/2025-presentato il-11/11/2025
GN-3017/2025-presentato il-11/11/2025
GN-3018/2025-presentato il-11/11/2025
GN-3019/2025-presentato il-11/11/2025
GN-3020/2025-presentato il-11/11/2025
GN-3021/2025-presentato il-11/11/2025
GN-3022/2025-presentato il-11/11/2025

25_48_1_ADC_PATR DEM UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO.DOCX

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN-4911/2025-presentato il-03/10/2025
GN-5037/2025-presentato il-10/10/2025
GN-5098/2025-presentato il-15/10/2025
GN-5221/2025-presentato il-21/10/2025
GN-5222/2025-presentato il-21/10/2025
GN-5239/2025-presentato il-22/10/2025
GN-5244/2025-presentato il-22/10/2025
GN-5252/2025-presentato il-23/10/2025
GN-5265/2025-presentato il-23/10/2025
GN-5267/2025-presentato il-23/10/2025
GN-5275/2025-presentato il-24/10/2025
GN-5360/2025-presentato il-28/10/2025
GN-5386/2025-presentato il-29/10/2025
GN-5404/2025-presentato il-30/10/2025
GN-5416/2025-presentato il-31/10/2025

GN-5417/2025-presentato il-31/10/2025
GN-5418/2025-presentato il-31/10/2025
GN-5431/2025-presentato il-31/10/2025
GN-5432/2025-presentato il-31/10/2025
GN-5433/2025-presentato il-31/10/2025
GN-5434/2025-presentato il-31/10/2025
GN-5443/2025-presentato il-31/10/2025
GN-5444/2025-presentato il-31/10/2025
GN-5447/2025-presentato il-03/11/2025
GN-5456/2025-presentato il-04/11/2025
GN-5457/2025-presentato il-04/11/2025
GN-5458/2025-presentato il-04/11/2025
GN-5463/2025-presentato il-04/11/2025
GN-5464/2025-presentato il-04/11/2025
GN-5465/2025-presentato il-04/11/2025

GN-5466/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5469/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5470/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5471/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5472/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5473/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5474/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5475/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5479/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5486/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5488/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5489/2025-presentato il-05/11/2025

GN-5494/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5495/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5496/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5497/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5498/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5514/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5517/2025-presentato il-06/11/2025
 GN-5528/2025-presentato il-06/11/2025
 GN-5530/2025-presentato il-06/11/2025
 GN-5533/2025-presentato il-06/11/2025
 GN-5534/2025-presentato il-06/11/2025

25_48_1_ADC_PATR DEM UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI_TRASPOSIZIONE_1_TESTO.DOCX

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN-4689/2025-presentato il-23/09/2025
 GN-4940/2025-presentato il-06/10/2025
 GN-4962/2025-presentato il-07/10/2025
 GN-4963/2025-presentato il-07/10/2025
 GN-5117/2025-presentato il-15/10/2025
 GN-5167/2025-presentato il-17/10/2025
 GN-5192/2025-presentato il-20/10/2025
 GN-5209/2025-presentato il-20/10/2025
 GN-5210/2025-presentato il-20/10/2025
 GN-5236/2025-presentato il-22/10/2025

GN-5238/2025-presentato il-22/10/2025
 GN-5283/2025-presentato il-24/10/2025
 GN-5303/2025-presentato il-24/10/2025
 GN-5310/2025-presentato il-27/10/2025
 GN-5311/2025-presentato il-27/10/2025
 GN-5481/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5482/2025-presentato il-04/11/2025
 GN-5492/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5493/2025-presentato il-05/11/2025
 GN-5536/2025-presentato il-06/11/2025

25_48_1_ADC_PATR DEM UTTS ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO.DOCX

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN-7766/2022-presentato il-30/06/2022
 GN-10977/2022-presentato il-19/09/2022
 GN-11032/2022-presentato il-20/09/2022
 GN-11427/2022-presentato il-28/09/2022
 GN-12647/2022-presentato il-25/10/2022
 GN-13481/2022-presentato il-16/11/2022
 GN-13878/2022-presentato il-25/11/2022
 GN-14693/2022-presentato il-15/12/2022
 GN-14756/2022-presentato il-16/12/2022
 GN-1041/2023-presentato il-27/01/2023
 GN-1047/2023-presentato il-27/01/2023
 GN-1213/2023-presentato il-31/01/2023
 GN-1220/2023-presentato il-31/01/2023
 GN-1236/2023-presentato il-31/01/2023

GN-1238/2023-presentato il-31/01/2023
 GN-1239/2023-presentato il-31/01/2023
 GN-1242/2023-presentato il-31/01/2023
 GN-1243/2023-presentato il-31/01/2023
 GN-1245/2023-presentato il-31/01/2023
 GN-1246/2023-presentato il-31/01/2023
 GN-1247/2023-presentato il-31/01/2023
 GN-1457/2023-presentato il-03/02/2023
 GN-1466/2023-presentato il-03/02/2023
 GN-1869/2023-presentato il-15/02/2023
 GN-6421/2023-presentato il-07/06/2023
 GN-6573/2023-presentato il-09/06/2023
 GN-6580/2023-presentato il-09/06/2023
 GN-6791/2023-presentato il-15/06/2023

GN-6799/2023-presentato il-16/06/2023
GN-6803/2023-presentato il-16/06/2023
GN-6824/2023-presentato il-16/06/2023
GN-6838/2023-presentato il-19/06/2023
GN-6872/2023-presentato il-19/06/2023
GN-6894/2023-presentato il-19/06/2023
GN-6895/2023-presentato il-19/06/2023
GN-6897/2023-presentato il-19/06/2023
GN-6914/2023-presentato il-20/06/2023
GN-6915/2023-presentato il-20/06/2023
GN-6918/2023-presentato il-20/06/2023
GN-6920/2023-presentato il-20/06/2023
GN-6921/2023-presentato il-20/06/2023
GN-6922/2023-presentato il-20/06/2023
GN-6923/2023-presentato il-20/06/2023
GN-6927/2023-presentato il-20/06/2023
GN-6928/2023-presentato il-20/06/2023
GN-6930/2023-presentato il-20/06/2023
GN-7110/2023-presentato il-23/06/2023
GN-8461/2023-presentato il-24/07/2023
GN-8517/2023-presentato il-25/07/2023
GN-10231/2023-presentato il-12/09/2023
GN-10238/2023-presentato il-12/09/2023
GN-10252/2023-presentato il-12/09/2023
GN-11212/2023-presentato il-03/10/2023
GN-11399/2023-presentato il-06/10/2023
GN-11959/2023-presentato il-18/10/2023
GN-11963/2023-presentato il-18/10/2023
GN-12078/2023-presentato il-20/10/2023
GN-12151/2023-presentato il-23/10/2023
GN-12152/2023-presentato il-23/10/2023
GN-12156/2023-presentato il-23/10/2023
GN-12158/2023-presentato il-23/10/2023
GN-12164/2023-presentato il-23/10/2023
GN-12178/2023-presentato il-24/10/2023
GN-12179/2023-presentato il-24/10/2023
GN-12217/2023-presentato il-25/10/2023
GN-12219/2023-presentato il-25/10/2023
GN-12220/2023-presentato il-25/10/2023
GN-12236/2023-presentato il-25/10/2023
GN-12261/2023-presentato il-25/10/2023
GN-12279/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12282/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12287/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12290/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12291/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12295/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12298/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12308/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12309/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12310/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12314/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12332/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12333/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12342/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12346/2023-presentato il-26/10/2023
GN-12353/2023-presentato il-27/10/2023
GN-12358/2023-presentato il-27/10/2023
GN-12361/2023-presentato il-27/10/2023
GN-12366/2023-presentato il-27/10/2023
GN-12367/2023-presentato il-27/10/2023

GN-12368/2023-presentato il-27/10/2023
GN-12369/2023-presentato il-27/10/2023
GN-12375/2023-presentato il-27/10/2023
GN-12381/2023-presentato il-27/10/2023
GN-12382/2023-presentato il-27/10/2023
GN-12387/2023-presentato il-27/10/2023
GN-13168/2023-presentato il-17/11/2023
GN-13591/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13592/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13593/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13595/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13596/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13600/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13604/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13606/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13607/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13612/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13615/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13616/2023-presentato il-29/11/2023
GN-13650/2023-presentato il-30/11/2023
GN-13651/2023-presentato il-30/11/2023
GN-13652/2023-presentato il-30/11/2023
GN-13662/2023-presentato il-30/11/2023
GN-13668/2023-presentato il-30/11/2023
GN-13669/2023-presentato il-30/11/2023
GN-14613/2023-presentato il-21/12/2023
GN-1909/2024-presentato il-21/02/2024
GN-2144/2024-presentato il-27/02/2024
GN-2150/2024-presentato il-27/02/2024
GN-2151/2024-presentato il-27/02/2024
GN-2152/2024-presentato il-27/02/2024
GN-2153/2024-presentato il-27/02/2024
GN-2154/2024-presentato il-27/02/2024
GN-2156/2024-presentato il-27/02/2024
GN-2167/2024-presentato il-27/02/2024
GN-2171/2024-presentato il-27/02/2024
GN-2496/2024-presentato il-05/03/2024
GN-3015/2024-presentato il-18/03/2024
GN-3599/2024-presentato il-02/04/2024
GN-3646/2024-presentato il-03/04/2024
GN-3661/2024-presentato il-03/04/2024
GN-3673/2024-presentato il-04/04/2024
GN-3678/2024-presentato il-04/04/2024
GN-3695/2024-presentato il-04/04/2024
GN-3785/2024-presentato il-05/04/2024
GN-3819/2024-presentato il-05/04/2024
GN-3820/2024-presentato il-05/04/2024
GN-4054/2024-presentato il-12/04/2024
GN-4151/2024-presentato il-16/04/2024
GN-4191/2024-presentato il-17/04/2024
GN-4195/2024-presentato il-17/04/2024
GN-4196/2024-presentato il-17/04/2024
GN-4198/2024-presentato il-17/04/2024
GN-4396/2024-presentato il-23/04/2024
GN-4535/2024-presentato il-26/04/2024
GN-4536/2024-presentato il-26/04/2024
GN-4545/2024-presentato il-26/04/2024
GN-4634/2024-presentato il-30/04/2024
GN-6086/2024-presentato il-06/06/2024
GN-6178/2024-presentato il-07/06/2024
GN-6243/2024-presentato il-10/06/2024

GN-6248/2024-presentato il-10/06/2024
 GN-6249/2024-presentato il-10/06/2024
 GN-6263/2024-presentato il-10/06/2024
 GN-6865/2024-presentato il-24/06/2024
 GN-7209/2024-presentato il-01/07/2024
 GN-8817/2024-presentato il-02/08/2024
 GN-8833/2024-presentato il-02/08/2024
 GN-9030/2024-presentato il-07/08/2024
 GN-9272/2024-presentato il-13/08/2024
 GN-10035/2024-presentato il-12/09/2024
 GN-10105/2024-presentato il-16/09/2024
 GN-10106/2024-presentato il-16/09/2024
 GN-10107/2024-presentato il-16/09/2024
 GN-10113/2024-presentato il-16/09/2024
 GN-10117/2024-presentato il-16/09/2024
 GN-10207/2024-presentato il-17/09/2024
 GN-10215/2024-presentato il-17/09/2024
 GN-10226/2024-presentato il-17/09/2024
 GN-10230/2024-presentato il-17/09/2024
 GN-10245/2024-presentato il-18/09/2024
 GN-10289/2024-presentato il-19/09/2024
 GN-11215/2024-presentato il-14/10/2024
 GN-11216/2024-presentato il-14/10/2024

GN-11387/2024-presentato il-17/10/2024
 GN-11549/2024-presentato il-21/10/2024
 GN-11949/2024-presentato il-30/10/2024
 GN-11957/2024-presentato il-30/10/2024
 GN-11982/2024-presentato il-30/10/2024
 GN-12138/2024-presentato il-05/11/2024
 GN-12141/2024-presentato il-05/11/2024
 GN-12142/2024-presentato il-05/11/2024
 GN-12143/2024-presentato il-05/11/2024
 GN-12295/2024-presentato il-07/11/2024
 GN-12375/2024-presentato il-08/11/2024
 GN-12557/2024-presentato il-13/11/2024
 GN-12837/2024-presentato il-20/11/2024
 GN-13188/2024-presentato il-27/11/2024
 GN-13189/2024-presentato il-27/11/2024
 GN-13593/2024-presentato il-09/12/2024
 GN-13831/2024-presentato il-12/12/2024
 GN-1946/2025-presentato il-21/02/2025
 GN-2271/2025-presentato il-28/02/2025
 GN-3886/2025-presentato il-09/04/2025
 GN-7768/2025-presentato il-14/07/2025
 GN-9577/2025-presentato il-29/08/2025

25_48_1_ADC_PATR DEM UTTS-LFOND EDITTO SANTA CROCE III PUBBLICAZIONE_o_INTESTAZIONE.DOCX

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Completamento del libro fondiario del CC di Santa Croce 11/COMP/2024. III pubblicazione dell'Editto della Corte di Appello di Trieste emesso con provvedimento dd. 23 settembre 2025.

La Corte di Appello di Trieste ha emesso l'Editto dd. 23 settembre 2025 che si pubblica di seguito per quanto disposto agli articoli da 3 a 13 del B.L.I. 25 luglio 1871, n. 96.

N. 216/25 R.G.VG.
N. CRON.

CORTE D'APPELLO DI TRIESTE

la sezione, così riunita in camera di consiglio:

dott. Arturo Picciotto - Presidente relatore
dott. Daniele Venier - Consigliere
dott. Alberto Valle - Consigliere

in conformità alla legge 25.7.1871 in R.G.B. - B.L.I. n° 96, richiamata dall'art. 1 co. 2 Rd 499/1929,
rende noto

che è stato predisposto dall'Ufficio tavolare di Trieste un progetto per il completamento del Libro fondiario del Comune Censuario di Santa Croce con gli immobili di cui alle p.c.n. 517/2 edificio di mq. 73 e p.c.n. 517/3 di mq 8 già facenti parte del cat. 301 del C.C. di Santa Croce, strada consortile con iscrizione del diritto di proprietà a nome di:

TENCE Bruna, nata a Trieste 1.3.1930

TENCE Luigia, nata a Trieste il 21.6.1936

TENCE Luciano, nato a Trieste il 30.9.1976

TENCE Radislao, nato a Trieste 30.4.1946

in pari quota

senza aggravio alcuno;

che alla neo formata Partita tavolare sarà da attribuirsi efficacia d'iscrizione tavolare dal giorno 30 ottobre 2025;

che da tale giorno relativamente a detto immobile il diritto di proprietà e gli altri diritti reali, di cui all'art. 9 t.a. al Rd 499/1929, si potranno acquistare, modificare od estinguere soltanto con l'iscrizione sul Libro fondiario.

Per la regolazione di questa neoformata Partita, della quale chiunque potrà prender visione presso l'Ufficio tavolare di Trieste, viene avviato il procedimento previsto dal par. 5 della legge 25.7.1871 in R.G.B. - B.L.I. n° 96 e si

invita

tutte quelle persone che:

a) intendono conseguire, in forza d'un diritto acquistato prima del giorno sopra fissato, una modifica a loro favore del diritto di proprietà.

b) avessero, già prima del termine sopra fissato, acquistato sull'immobile iscrivendo un diritto d'ipoteca, di servitù od altro diritto suscettibile d'iscrizione.

a presentare la loro insinuazione in proposito all'Ufficio tavolare di Trieste entro il 30.10.2025¹, a scanso di decadenza dei loro diritti reali, di cui all'art. 9 t.a. Rd 499/1929, sulla base dello stato tavolare non impugnato.

L'insinuazione e dichiarazione di tali diritti reali è necessaria ancorchè risultino già accertati in forza di sentenza giudiziale ovvero penda già lite circa il loro riconoscimento.

Il termine di presentazione delle insinuazioni o dichiarazioni è perentorio ed insuscettibile di proroga.

Così deliberato in Trieste il 23 settembre 2025

Il Presidente
Dott. Arturo Picciotto

1 ANGI 30.12.2025
La presente copia è conforme
all'originale *contaceo*

Trieste, 26/9/2025

Arturo Picciotto



Depositato in Cancelleria
Oggi 26/09/2025

Arturo Picciotto



25_48_1_RTT_GREEN TEAM SRL RETTIFICA PAS SPILIMBERGO_1_TESTO

Green Team International Srl - Gonars (UD)

Avviso di deposito autorizzazione ottenuta mediante Procedura abilitativa semplificata (PAS), ai sensi dell'art. 8 del DLgs. 25 novembre 2024, n. 190 (TU FER), relativa alla realizzazione di un impianto agrivoltaico della potenza di 995,28 kWp, comprensivo delle opere di connessione alla rete elettrica (realizzate a cura di E-distribuzione) e della sistemazione dell'accesso, sito nel Comune di Spilimbergo (PN). Avviso di rettifica.

Si rende noto che nell'avviso, pubblicato sul BUR n. 46 del 12 novembre 2025, nell'oggetto e nel testo la locuzione "agrivoltaico" viene sostituita dalla seguente: "fotovoltaico".



Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

25_48_3_GAR_COORD POL MONT GRAD GAL OPEN LEADER AZIONE A INTERVENTO 2_0_INTESTAZIONE.DOCX

Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche- Servizio coordinamento politiche per la montagna - Udine

PS PAC 2023-2027 - CSR FVG - SRG06 Leader − Bando del GAL Open Leader - Azione A - Intervento 2 "Strutture e servizi per l'ospitalità diffusa e il turismo esperienziale". Pubblicazione graduatoria.

OPEN LEADER S. Cons. a r.l.**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****N. 345/02 dd. 10/11/2025**

Oggetto: Complemento per lo sviluppo rurale della Regione autonoma FVG al Piano Strategico PAC 2023-2027, SRG06 Leader - Intervento 2 “Strutture e servizi per l’ospitalità diffusa e il turismo esperienziale”: approvazione graduatoria.

L’anno 2025, il giorno 10 del mese di novembre alle ore 09:30, tramite la procedura scritta prevista dalla deliberazione n. 258/07 del 17/08/2020, è stata adottata la presente deliberazione del Consiglio di amministrazione del Gruppo di Azione Locale “**OPEN LEADER S. Cons. a r.l.**” con sede in **Pontebba (UD), via Pramollo n. 16.**

Preso atto del momento in cui sono pervenute alla società le approvazioni da parte dei membri del Consiglio di amministrazione la dott.ssa Barbara Matellon ha svolto le funzioni di segretario verbalizzante.

Con voto dei consiglieri trasmesso tramite posta elettronica dei consiglieri

Nome – Cognome	Carica	Voto Favorevole	Voto Contrario	Astenuto	Voto non pervenuto
Mauro Moroldo	Presidente	X			
Annatilde Ferrauti	Membro	X			
Miriam Zuzzi	Membro	X			
Alessia Madrassi	Membro	X			
Etelca Ridolfo	Membro	X			
Thomas Forgiarini	Membro	X			
Christian Baron	Membro	X			

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti e in particolare gli articoli 31, 32 e 33 concernenti rispettivamente lo sviluppo locale partecipativo, le strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo e i Gruppi di azione locale;

VISTO il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell’ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013 e, in particolare, l’articolo 77, paragrafo 1, lettera b), che contempla, tra gli interventi per lo sviluppo rurale, quello relativo alla cooperazione per preparare e attuare l’iniziativa LEADER;

VISTO il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (PSN PAC), approvato in via definitiva dalla Commissione con decisione C(2022)8645 del 2 dicembre 2022, e successivamente modificato con decisione C(2023)6990 del 23 ottobre 2023, con decisione della Commissione C(2024) 6849 del 30 settembre 2024, con decisione della Commissione C(2024) 8662 di data 11 dicembre 2024 e con decisione della Commissione C(2025) 3805 di data 18 giugno 2025;

VISTO il Complemento per lo sviluppo rurale (CSR) della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia al PS PAC 2023-2027 approvato con deliberazione della Giunta regionale 13 gennaio 2023, n. 26 e le successive deliberazioni con le quali sono state recepite nel CSR, quale documento attuativo regionale del PSP, le modifiche apportate al PSP medesimo, riportando, tra le altre, anche la scheda relativa all’intervento SRG06 – Leader – attuazione strategie sviluppo locale;

VISTE le “Disposizioni attuative concernenti gli interventi connessi agli investimenti di cui al complemento per lo sviluppo rurale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia al Piano strategico PAC 2023-2027”, approvate con deliberazione di Giunta Regionale del 4 agosto 2023, n. 1259;

VISTO il “Bando per l’accesso all’intervento SRG06 - LEADER – attuazione delle strategie di sviluppo locale del Complemento per lo sviluppo rurale (CSR) della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia al Piano strategico PAC

2023-2027", approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 869 del 1° giugno 2023, come modificato con deliberazione della Giunta regionale n. 536 del 17 aprile 2025;

VISTA la deliberazione di questo CdA n. 310/02 dd. 26/09/2023, con la quale è stata adottata la Strategia di sviluppo locale del GAL Open Leader, presentata al Servizio coordinamento politiche per la montagna della Regione in data 30 settembre 2023;

VISTA la Strategia di sviluppo locale del GAL Open Leader nella sua versione finale, approvata con decreto n. 59117/GRFVG del 1° dicembre 2023 del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna della Regione e con deliberazione di questo CdA n. 314/02 dd. 18/01/2024;

RICORDATO che l'Intervento 2 "Strutture e servizi per l'ospitalità diffusa e il turismo esperienziale" della SSL prevede la concessione di aiuti finalizzati ad adeguare in quantità e qualità la ricettività all'evoluzione della domanda verso un turismo esperienziale, favorendo la diffusione nelle aree GAL nelle quali si registra ancora un'offerta insufficiente;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 333/01 dd. 14/01/2025 con la quale è stato approvato il bando dell'Intervento 2 (di seguito citato come "bando"), a seguito del parere favorevole del Servizio coordinamento politiche per la montagna trasmesso con nota prot. grfvg/2025/0006161 di data 07/01/2025;

RICORDATO che con la sopracitata delibera è stata nominata responsabile del procedimento e responsabile dell'istruttoria delle domande di sostegno la dott.ssa Barbara Matellon ed è stata rinviata la decisione di individuare uno o più tecnici istruttori a supporto dell'attività di istruttoria delle domande di sostegno e delle domande di pagamento;

VISTA la nota Prot. 581 del 18/07/2025 con la quale è stato richiesto alla Comunità di montagna Canal del Ferro Val Canale la disponibilità a supportare l'attività del GAL attraverso l'affiancamento di due loro dipendenti: la geom. Mariangela Ottogalli con competenze in materia urbanistico-edilizia e il dott. Enrico Toniutti con competenze in materia di gestione dei procedimenti connessi all'esercizio delle attività produttive, incluse quelle turistiche (SUAP);

VISTE le note Prot. 5232 del 20/08/2025 e Prot. 5302 del 23/08/2025 della Comunità di montagna Canal del Ferro Val Canale, con le quali è stata assicurata la disponibilità rispettivamente della geom. Mariangela Ottogalli e del dott. Enrico Toniutti;

RITENUTO di approvare a ratifica la nomina della geom. Mariangela Ottogalli e del dott. Enrico Toniutti a supporto dell'attività di istruttoria delle domande di sostegno e delle domande di pagamento;

CONSIDERATO CHE il bando è stato pubblicato sul B.U.R. n. 5 del 29 gennaio 2025 e che il termine ultimo per la presentazione delle domande di sostegno era fissato alle ore 13:00 del 15 aprile 2025, successivamente prorogato con provvedimento del Presidente al 14 maggio 2025;

DATO ATTO che entro il termine sono pervenute sul portale del sistema informativo OPR FVG le seguenti 14 domande di sostegno:

Beneficiario	CUA	N° Domanda	Data Protocollo	N° Protocollo
Bassi Monica	BSSMNC69E54L483Q	299021	14/05/2025	20250008912
Beltrame Gabriele	BLTGRL74D08H244S	299321	14/05/2025	20250008888
Cimarosti Franca	CMRFNC40R571904Z	299261	14/05/2025	20250008990
D'Avino Giovanni	DVNGNN53R04H501K	297641	08/05/2025	20250008166
Fadi Luca	FDALCU81D10L483N	298902	13/05/2025	20250008786
Faleschini Martina	FLSMTN88C63D962Z	296601	27/04/2025	20250006843
Farinella Silvia	FRNSLV01B54L195M	299481	14/05/2025	20250008863
Moratto Sara	MRTSRA84M53F356E	296661	12/05/2025	20250008516
Moschitz Matteo	MSCMTT93S13L483J	298701	13/05/2025	20250008847
Perencin Rino	PRNRNI66T31L219F	297721	12/05/2025	20250008664
Seravalli Luigi	SRVLGU77H22H816T	299061	14/05/2025	20250008909
Venier Alfredo	VNRLRD77R04H816G	299121	14/05/2025	20250009009
Venier Gabriele	VNRGRL80H12D962D	298822	14/05/2025	20250008948
Visconti Laura	VSCLRA73R58L483J	298722	13/05/2025	20250008683

CONSIDERATO che la domanda di sostegno n. 297721 presentata da Rino Perencin è risultata non ammissibile per il mancato rispetto dei requisiti di ammissibilità del beneficiario previsti dall'articolo 5, comma 1 del bando per interventi riferiti all'ambito C - Miglioramento dei servizi turistici offerti da strutture ricettive a carattere sociale, rifugi alpini ed escursionistici, bivacchi;

DATO ATTO che il RUP, con nota prot. n. 601 del 30/07/2025, ha provveduto, ai sensi dell'art. 10-bis della L. 241/1990, a comunicare a Perencin Rino i motivi ostativi all'ammissibilità della domanda di sostegno, e che lo stesso non ha fornito riscontro alla suddetta comunicazione;

CONSIDERATO che la domanda di sostegno n. 299121 presentata da Venier Alfredo è risultata non ammissibile per le seguenti motivazioni:

- incompletezza della documentazione prevista dall'art. 15 del bando;
- mancato rispetto dei requisiti di ammissibilità dell'operazione previsti dall'articolo 9 del bando;

- mancato rispetto dei requisiti formali previsti per la dimostrazione della congruità e ragionevolezza delle spese (articolo 12 del bando) e conseguente mancato raggiungimento del costo minimo ammissibile (articolo 7 del bando);
- DATO ATTO** che il RUP, con nota prot. n. 738 del 23/09/2025, ha provveduto, ai sensi dell'art. 10-bis della L. 241/1990, a comunicare a Venier Alfredo i motivi ostativi all'ammissibilità della domanda di sostegno, e che lo stesso non ha fornito riscontro alla suddetta comunicazione;
- DATO ATTO** che, con nota del 26/08/2025, registrata al prot. n. 669 del 26/08/2025, Laura Visconti ha comunicato la propria rinuncia alla domanda di sostegno n. 298722;
- DATO ATTO** che, con nota del 18/09/2025, registrata al prot. n. 729 del 19/09/2025, Silvia Farinella ha comunicato la propria rinuncia alla domanda di sostegno n. 299481;
- CONSIDERATO CHE** la commissione esaminatrice ha definitivamente completato l'istruttoria anche di tutte le altre domande presentate;
- DATO ATTO** che con nota PROT. n. 0488964/P/GEN del 08/07/2025 il Servizio coordinamento politiche per la montagna ha provveduto a trasmettere al GAL le check list controlli domanda di sostegno validate da OPR FVG (prot. OPR 1183/2025), contenenti i controlli da svolgere per l'istruttoria delle domande di sostegno presentate a valere sul bando in oggetto;
- VISTI** i verbali di controllo amministrativo sulle domande di sostegno, a firma del responsabile dell'istruttoria delle domande di sostegno/responsabile del procedimento e degli istruttori tecnici e le relative check list controlli domanda di sostegno validate da OPR FVG, i quali danno conto dei controlli previsti e della valutazione delle domande ai sensi dell'articolo 16 *Criteri di selezione e di priorità* del bando;
- RICHIAMATI** i contenuti;
- RITENUTO** di approvarli;
- RICHIAMATO** il Regolamento interno per la gestione e il funzionamento del GAL Open Leader, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 333/02 dd. 14/01/2025;
- DATO ATTO** che per l'approvazione delle graduatorie dei beneficiari del sostegno ai sensi dell'intervento SRG06 – LEADER del CSR, nessun gruppo di interesse può controllare il processo decisionale, rappresentando la maggioranza degli aventi diritto al voto;
- DATO ATTO** che, in base ai voti validamente espressi dai membri del Consiglio di amministrazione, nessun gruppo di interesse detiene la maggioranza e che pertanto il Consiglio è legittimato a deliberare in merito alla selezione dei progetti in oggetto;
- RICHIAMATO** il regolamento sul conflitto di interesse approvato con deliberazione di questo Cda n. 198/04 del 12/07/2016;
- DATO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte dei membri del Consiglio di amministrazione e nemmeno da parte del responsabile del procedimento e responsabile dell'istruttoria delle domande di sostegno, dott.ssa Barbara Matellon, come risulta dalla dichiarazione della stessa acquisita al Prot. n. 397 del 16/05/2025;
- DATO ATTO** che al bando sono assegnate risorse finanziarie cofinanziate per euro 400.000,00;
- DATO ATTO** che tali risorse sono sufficienti a garantire il finanziamento delle domande di sostegno collocatosi dal primo al quarto posto della graduatoria;
- RILEVATO** che la domanda di sostegno collocatasi al quinto posto in graduatoria, presentata da Seravalli Luigi, risulta parzialmente finanziata e che pertanto il GAL procederà, in ottemperanza a quanto previsto dal comma 6 dell'articolo 17 del bando, a richiedere al beneficiario di comunicare la scelta effettuata tra quelle indicate al comma 5 del medesimo articolo;
- DATO ATTO** che, ai sensi del comma 2 dell'articolo 4 *Dotazione finanziaria*, è previsto uno stanziamento aggiuntivo di risorse cofinanziate pari a euro 200.000,00, riservato al finanziamento delle sole operazioni localizzate in Area interna, da assegnare attraverso lo scorrimento della graduatoria;
- RITENUTO** di procedere pertanto con lo scorrimento della graduatoria e di ammettere a finanziamento le domande di sostegno collocatesi al sesto, settimo e nono posto della graduatoria;
- RILEVATO** che la domanda di sostegno collocatasi all'ottavo posto in graduatoria, presentata da Fadi Luca, non viene ammessa a finanziamento con tali risorse in quanto localizzata fuori dall'Area interna Canal del Ferro e Val Canale;
- RILEVATO** che la domanda di sostegno collocatasi al decimo posto in graduatoria, presentata da Cimarosti Franca, risulta parzialmente finanziata e che pertanto il GAL procederà, in ottemperanza a quanto previsto dal comma 6 dell'articolo 17 del bando;
- TENUTO CONTO** che, in base al comma 4 dell'articolo 17 del bando, la graduatoria ha validità di due anni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione;
- CONSIDERATO** che, in base a quanto previsto dall'articolo 4, commi 4 e 5 del bando, l'Amministrazione regionale può assegnare ulteriori risorse al presente bando e le disponibilità derivanti da eventuali nuove risorse, rinunce, economie, potranno essere utilizzate, previo parere dell'AdGR, per finanziare lo scorrimento della graduatoria entro la data di validità della stessa;
- RITENUTO** pertanto di adottare il provvedimento di approvazione della graduatoria, contenente le domande ammesse a finanziamento (individuate nel prospetto allegato A);

All'unanimità dei voti**DELIBERA**

1. di dare atto di quanto esposto in premessa;
2. di approvare i verbali di controllo amministrativo sulle domande di sostegno;
3. di approvare a ratifica la nomina della geom. Mariangela Ottogalli e del dott. Enrico Toniutti a supporto dell'attività di istruttoria delle domande di sostegno e delle domande di pagamento;
4. di approvare, in adempimento alle disposizioni previste dall'art. 17 *Istruttoria della domanda, graduatoria e concessione del sostegno* del bando, l'allegata "graduatoria delle domande di sostegno ammesse a finanziamento" (Allegato A) a valere sull'Intervento 2 "Strutture e servizi per l'ospitalità diffusa e il turismo esperienziale" della Strategia di Sviluppo Locale 2023-2027, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
5. di ammettere a finanziamento le domande di sostegno collocate dal primo al quarto posto in graduatoria;
6. di ammettere parzialmente a finanziamento la domanda di sostegno collocata al quinto posto in graduatoria, presentata da Seravalli Luigi, nel limite delle risorse cofinanziate disponibili;
7. di ammettere a finanziamento con le risorse aggiuntive riservate all'Area interna Canal del Ferro – Val Canale, tramite scorrimento della graduatoria, le domande di sostegno collocate al sesto, settimo e nono posto in graduatoria;
8. di ammettere parzialmente a finanziamento con le risorse aggiuntive riservate all'Area interna Canal del Ferro – Val Canale, tramite scorrimento della graduatoria, la domanda di sostegno collocata al decimo posto in graduatoria, presentata da Cimarosti Franca, nel limite delle risorse disponibili;
9. di non ammettere a finanziamento la domanda di sostegno presentata da Fadi Luca e collocata all'ottavo posto in graduatoria in quanto localizzata fuori dall'Area interna Canal del Ferro e Val Canale;
10. di non ammettere la domanda di sostegno presentata da Rino Perencin per mancato rispetto dei requisiti di ammissibilità del beneficiario previsti dall'articolo 5, comma 1 del bando per interventi riferiti all'ambito C - Miglioramento dei servizi turistici offerti da strutture ricettive a carattere sociale, rifugi alpini ed escursionistici, bivacchi;
11. di non ammettere la domanda di sostegno presentata da Venier Alfredo per incompletezza della documentazione prevista dall'art. 15 del bando, per mancato rispetto dei requisiti di ammissibilità dell'operazione previsti dall'articolo 9 del bando, per mancato rispetto dei requisiti formali previsti per la dimostrazione della congruità e ragionevolezza delle spese (articolo 12 del bando) e conseguente mancato raggiungimento del costo minimo ammissibile (articolo 7 del bando);
12. di dare mandato al Presidente di procedere, entro il termine di 30 giorni dalla data del presente provvedimento, alla concessione del sostegno;
13. di dare mandato agli uffici di trasmettere il presente provvedimento al Servizio coordinamento politiche per la montagna per la pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.

Pontebba, 10 novembre 2025

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
dott.ssa Barbara Matellon

IL PRESIDENTE
dott. Mauro Moroldo

CSR DELLA REGIONE AUTONOMA FVG AL PS PAC 2023- 2027 – SRG06 LEADER

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL OPEN LEADER

INTERVENTO 2 Strutture e servizi per l'ospitalità diffusa e il turismo esperienziale

GRADUATORIA DELLE DOMANDE AMMESSE A FINANZIAMENTO

Approvata con deliberazione del Consiglio di amministrazione del GAL n. 345/02 del 10/11/2025 - Allegato A

Posizione	N. domanda OPR	Richiedente	Punteggio	Progetto localizzato in Area Interna	Criteri di selezione applicati*	Costo totale richiesto	Costo totale ammesso	Contributo ammesso	Contributo finanziato	Contributo finanziato con risorse riservate Area interna	Note
1	297641	D'avino Giovanni	56	SI	a.2, b.4, c.2, e.3, f.1, g.1, i.1, i.2, i.4, m.1	209.570,89	150.000,00	90.000,00	90.000,00		Domanda finanziata
2	299321	Beltrame Gabriele	54	SI	a.2, b.4, c.2, d.2, e.3, g.1, i.3, i.4, m.1	149.694,19	149.362,61	89.617,57	89.617,57		Domanda finanziata
3	296661	Moratto Sara	51	SI	a.2, b.2, b.3, b.4, c.2, g.1, h.1, i.2, m.1	149.031,60	148.873,52	96.767,79	96.767,79		Domanda finanziata
4	299021	Bassi Monica	50	NO	a.1, b.3, c.2, d.2, e.2, g.1, i.1, i.2, i.4, m.2	275.670,85	150.000,00	90.000,00	90.000,00		Domanda finanziata
5	299061	Seravalli Luigi	47	NO	a.3, c.2, d.2, e.1, e.3, g.1, i.1, i.4, m.1	58.793,88	58.793,88	35.276,32	33.614,64		Domanda parzialmente finanziata
6	298822	Venier Gabriele	44	SI	a.2, b.4, c.1, i.1, i.2, i.4, m.2	124.935,64	124.935,64	70.967,33		70.967,33	Domanda finanziata
7	296601	Faleschini Martina	43	SI	b.2, b.3, c.2, d.2, g.1, i.1, i.2, m.1	169.351,31	150.000,00	97.500,00		97.500,00	Domanda finanziata
8	298902	Fadi Luca	35	NO	c.2, d.2, g.1, i.1, i.2, m.1	158.974,57	150.000,00	90.000,00			Domanda non finanziata
9	298701	Moschitz Matteo	35	SI	b.2, c.2, d.2, e.1, g.1, m.1	40.267,39	40.267,39	26.173,80		26.173,80	Domanda finanziata
10	299261	Cimarosti Franca	33	SI	b.3, c.2, d.2, e.3, i.1, i.4, i.5, m.3	39.887,88	39.887,88	23.932,72		5.358,87	Domanda parzialmente finanziata
								Totale	400.000,00	200.000,00	

Pontebba, 10 novembre 2025

IL PRESIDENTE
dott. Mauro Moroldo

* LEGENDA criteri di selezione applicati

Criteri di selezione applicati			Cumulabilità	Punteggio	Sigla
Tasso di turisticità per Comune	Comuni di Artegia, Bordano, Montenars, Resiutta Comuni di Moggio Udinese, Resia, Forgaria Comune di Gemona	Il punteggio è assegnato sulla base della localizzazione dell'attività ricettiva interessata dall'operazione			
Tipologia e caratteristiche del soggetto richiedente	Giovane agricoltore	Il punteggio è assegnato se il richiedente è giovane agricoltore	Non cumulabile	6	a.3
	Impresa giovanile	Il punteggio è assegnato se il richiedente è impresa giovanile	Cumulabili	4	b.2
	Impresa femminile	Il punteggio è assegnato se il richiedente è impresa femminile		4	b.3
	Ricettività professionale	Il punteggio è assegnato se il richiedente esercita o intende avviare l'attività ricettiva in forma imprenditoriale	Cumulabili	10	b.4
Numero di posti letto creati o riqualificati	Oltre i 12	Il punteggio è assegnato sulla base del numero di posti letto creati o riqualificati	Non cumulabili	10	c.1
	Da 5 a 12			7	c.2
Fino a 4	4			c.3	
Creazione o miglioramento dei servizi accessori	Più di 2	Il punteggio è assegnato sulla base del numero dei servizi attivati	Non cumulabili	10	d.1
1 o 2	7			d.2	
Servizi per il cicloturista	Messa a disposizione di nuove biciclette a pedalata assistita (almeno 1 ogni 3 posti letto) e presenza attrezzature per piccole manutenzioni biciclette	Il punteggio è assegnato sulla base degli investimenti previsti	Non cumulabili	2	e.1
	Messa a disposizione di nuove biciclette (almeno 1 ogni 3 posti letto) e attrezzature per piccole manutenzioni biciclette			1	e.2
	Messa a disposizione di almeno una stazione di ricarica delle biciclette a pedalata assistita		Cumulabili	1	e.3
Accessibilità alle persone disabili			Il punteggio è assegnato se il progetto prevede il raggiungimento di standard superiori a quelli minimi di legge	Cumulabili	5
Numero di servizi igienici in rapporto al numero di camere della struttura	Rapporto n. servizi igienici/n. camere pari a 1 (servizi igienici separati in ogni camera)	Il punteggio è assegnato sulla base del rapporto tra numero di servizi igienici e numero di camere presenti o da realizzarsi attraverso il progetto	Non cumulabili	5	g.1
	Rapporto n. servizi igienici/n. camere compreso tra 1 e 0,7			3	g.2
Contributo del progetto alla valorizzazione del patrimonio culturale e naturale	Interventi su immobili catalogati nel SIRPaC dell'Ente regionale Patrimonio culturale ERPAC	Il punteggio è assegnato se il progetto prevede interventi su immobili catalogati nel sistema informativo regionale del Patrimonio culturale (SIRPaC)	Cumulabili	2	h.1
	Interventi su immobili ubicati in ambito di particolare di particolare interesse naturalistico			2	h.2
		Miglioramento del livello di efficienza energetica degli edifici	Il punteggio è assegnato se l'operazione prevede la realizzazione di interventi finalizzati a migliorare il parametro di efficienza energetica di almeno una classe	5	i.1
Sostenibilità ambientale	Ristrutturazione o recupero di immobili che non comportano un aumento di superficie	Il punteggio è assegnato se il progetto prevede interventi che non comportano un aumento di superficie edificata.	Cumulabili	1	i.2
	Impiego di legno certificato per la gestione forestale sostenibile			2	i.3
	Realizzazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili			4	i.4
	Servizi di ricarica per auto elettriche			1	i.5
	Oltre i 5 partecipanti			10	i.1
Progetto integrato	Da 4 a 5 partecipanti	Il punteggio è assegnato se è prevista l'attivazione di un progetto integrato, sulla base del numero dei partecipanti	Non cumulabili	8	i.2
	Da 2 a 3 partecipanti			4	i.3
Attivazione di accordi con	Oltre i 5 accordi	Il punteggio è assegnato se l'operazione è prevista l'attivazione di accordi,	Non cumulabili	10	m.1

operatori del sistema o locale	Da 3 a 5 accordi 2 accordi	sulla base del numero di accordi	6	m.2
			4	m.3

25_48_3_GAR_PATR DEM CONC DEM MARANO LAGUNARE_1_TESTO.DOCX

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio demanio - Trieste

Avviso di presentazione di un'istanza di concessione per il mantenimento e utilizzo specchio acqueo di un pontile galleggiante per ormeggio natanti a servizio dell'impianto di distribuzione carburanti in Comune amministrativo di Marano Lagunare (UD) - via San Vito, f.m. 6, pp.cc. 57, per complessivi mq. 135. Richiedenti: CM di Formentin Italo & C. Sas. Finalità: nautica da diporto.

IL TITOLARE DI P.O.

PREMESSO che il decreto legislativo 25 maggio 2001, n. 265 ha previsto il trasferimento alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia delle funzioni amministrative e delle competenze in materia di gestione dei beni già appartenenti al demanio marittimo dello Stato, situati nel territorio regionale, ricadenti nella conterminazione della laguna di Marano e Grado;

VISTA, al riguardo, l'Intesa per l'esercizio delle funzioni amministrative nell'ambito della laguna di Marano e Grado sottoscritta dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti - Magistrato alle Acque di Venezia e la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia in data 13.01.2005 ai sensi del comma 3, dell'articolo 2 del decreto legislativo succitato;

VISTA la Legge regionale 21 aprile 2017 n. 10, recante disposizioni in materia di demanio marittimo regionale e demanio stradale regionale, nonché modifiche alle leggi regionali 17/2009, 28/2002 e 22/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 10 della legge regionale dd. 28.12.2023, n. 15, "legge collegata alla manovra di bilancio 2024-2026";

RICHIAMATO l'art. 7 della legge regionale 10/2017, che prevede la pubblicazione dell'avviso di istanza di concessione per la durata di almeno 20 (venti) giorni, naturali e consecutivi, sul Bollettino ufficiale e sul sito internet istituzionale della Regione nonché all'Albo dell'Ente locale nel cui territorio è situato il bene demaniale, invitando chiunque ne abbia interesse a presentare osservazioni, opposizioni o istanze concorrenti entro tale termine;

VISTO il Codice della navigazione e in particolare gli articoli 36 e seguenti, che regolamentano le concessioni per l'occupazione e l'uso di beni demaniali e il decreto del Presidente della Repubblica del 15 febbraio 1952, n. 328, recante il Regolamento per l'esecuzione del Codice della navigazione marittima;

VISTI, in particolare, l'art. 18 del D.P.R. 15 febbraio 1952 n. 328 "Approvazione del Regolamento per l'esecuzione del Codice della Navigazione (Navigazione marittima)", che disciplina la pubblicazione della domanda di concessione;

VISTA la legge 5 agosto 2022, n. 118 "legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021";

VISTO il decreto legge 16 settembre 2024 n. 131 "Disposizioni urgenti per l'attuazione di obblighi derivanti da atti dell'Unione europea e da procedure di infrazione e pre-infrazione pendenti nei confronti dello Stato italiano", convertito con modificazioni con legge del 14 novembre 2024 n. 166;

RICHIAMATO l'articolo 6, comma 2, della L.R.7/2000 che prevede che qualora il termine di pubblicazione scada in un giorno non lavorativo per l'ufficio competente lo stesso è prorogato al primo giorno lavorativo seguente;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n.897 dd. 14.06.2024 che ha approvato le linee di indirizzo per il rilascio di concessioni demaniali marittime e in particolare il punto 2.3. Avvio del procedimento che riporta i contenuti, le modalità e i termini di pubblicazione degli avvisi;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1008 dd. 04.07.2024 ad oggetto LR. 15/2023, Art. 10, comma 2. Atto di indirizzo per avvio procedure selettive del Servizio demanio;

VISTO l'articolo 21, del Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con D.P.Reg. 27.08.2004, n. 0277/Pres. e successive modifiche e integrazioni, che riserva al Direttore del Servizio l'adozione dei provvedimenti di concessione, autorizzazione, licenza o altri analoghi ad essi;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1133 dd. 24.07.2020 con la quale, in attuazione del suddetto Regolamento, sono state ridefinite le articolazioni e le declaratorie delle Direzioni centrali, in particolare l'art. 27 dell'Allegato A alla suddetta deliberazione che attribuisce al Servizio demanio della

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi, la competenza all'istruttoria tecnico - amministrativa relativa alle istanze di autorizzazione e concessione di beni del demanio marittimo regionale e al successivo rilascio dei conseguenti atti autorizzativi o concessori a favore di soggetti pubblici e privati;

VISTO il Decreto n. 33647/GRFVG dd. 30.06.2025, del Direttore centrale, con cui è stato conferito l'incarico alla dottoressa Francesca Flora della posizione organizzativa denominata "Coordinamento della gestione del demanio marittimo regionale", e nell'ambito della posizione organizzativa assegnata alla dottoressa Francesca Flora, è stata attribuita la delega alla firma dei provvedimenti finali relativi ai beni dei demani regionali che comportino un canone annuo non superiore a Euro 20.000,00 (ventimila/00), fino al 31.12.2028;

VISTA la nota, assunta al protocollo GRFVG GEN n. 548490 in data 05.08.2025, con la quale la società C.M. di Formentin Italo & C. s.a.s., ha avanzato istanza per il rilascio di una concessione demaniale per il mantenimento e l'utilizzo di un pontile galleggiante per ormeggio natanti a servizio dell'impianto di distribuzione carburanti in Comune amministrativo di Marano Lagunare (UD) - via San Vito, F.M. 6, pp.cc.57, per complessivi mq 135, come identificata dalla mappa allegato Sub "A" al presente Avviso;

PRESO ATTO che sono in corso di acquisizione i pareri, ai sensi dell'art. 6 della legge 10 dd. 21.04.2017 (Disposizioni in materia di demanio marittimo regionale e demanio stradale regionale, nonché modifiche alle leggi regionali 17/2009, 28/2002 e 22/2006), come richiesti con nota GRFVG GEN n. 700445 di data 13.10.2025 successivamente integrata con nota GRFVG GEN n. 716705 di data 20.10.2025;

DATO ATTO che il canone demaniale "base" per la presente concessione è pari a Euro 400,00 annuo, fatti salvi gli aggiornamenti annualmente previsti sulla base degli indici ISTAT che verranno comunicati dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ed eventuali sopravvenute normative di settore;

DATO ATTO che la durata della concessione, come previsto dall'art. 9, comma 1, lettera d), della L.R. 10/2017, potrà essere rilasciata per un limite massimo di sei anni;

RITENUTO OPPORTUNO

di provvedere alla pubblicazione dell'avviso relativo all'istanza in oggetto ai fini della presentazione di eventuali osservazioni o di domande in concorrenza, per l'utilizzo delle aree come sopra indicate e identificate dalla mappa allegato Sub "A" al presente Avviso;

DISPONE

la pubblicazione dell'avviso relativo dell'istanza citata in premessa:

1. sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia dd. 26.11.2025;
2. all'Albo pretorio del Comune di Latisana (UD), consultabile sul sito informatico del Comune stesso, nonché sul sito informatico della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (www.regione.fvg.it), a partire dal giorno 26.11.2025 al 29.12.2025;

INVITA

coloro che abbiano interesse, a presentare entro il termine perentorio del 29.12.2025 ore 12.00 le osservazioni che ritenessero opportune a tutela dei loro eventuali diritti o istanze concorrenti, in modalità telematica, attraverso la piattaforma di negoziazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia eAppaltiFVG (di seguito denominato "Portale eAppaltiFVG" o semplicemente "Portale"), accessibile all'indirizzo internet <https://eappalti.regione.fvg.it>.

Alla scadenza del termine sopra stabilito, si procederà all'assegnazione della concessione secondo le modalità di seguito indicate:

- in caso non siano state presentate ulteriori istanze: rilascio della concessione al soggetto istante, condizionata all'esito favorevole dell'istruttoria attualmente in corso;
- in caso di ulteriori istanze si procederà all'avvio di una procedura comparativa tra i soli soggetti che hanno manifestato interesse alla partecipazione sulla base dei principi previsti dalla L.R. 10/2017 attraverso la piattaforma di negoziazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia eAppaltiFVG.

L'eventuale istanza concorrente per l'utilizzo dei beni limitatamente all'area demaniale interessata dal presente avviso, dovrà specificare la finalità e la durata per la quale viene richiesta la concessione.

Saranno invitati a partecipare all'eventuale procedura selettiva solamente i soggetti che presentino istanza concorrente entro il termine e nelle modalità sopra indicate.

L'amministrazione regionale si riserva la facoltà di non procedere a suo discrezionale valutazione in ogni momento all'affidamento della concessione.

La richiesta e la pubblicazione di eventuali chiarimenti e in generale tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura avverranno esclusivamente attraverso il Portale eAppaltiFVG

all'interno di detta Iniziativa/Cartella di Gara, in conformità al codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 82/2005.

PIATTAFORMA TELEMATICA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è pertanto indispensabile:

- la registrazione al Portale eAppaltiFVG
- la dotazione hardware e software minima indicata nel prospetto disponibile attraverso il link "requisiti minimi di sistema" nella homepage <https://eappalti.regione.fvg.it>.
- Il possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (pec)

Per accedere ai servizi del Portale eAppaltiFVG si deve innanzitutto provvedere alla propria registrazione attraverso il link "Registrazione al portale per Operatori Economici" nella homepage <https://eappalti.regione.fvg.it> seguendo le indicazioni illustrate nei singoli passaggi. La registrazione al Portale eAppaltiFVG è gratuita.

Chi presenta osservazioni o istanze concorrenti ha l'obbligo di comunicare in modo corretto i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (Dati di Registrazione).

La registrazione deve essere richiesta unicamente dal singolo istante o legale rappresentante e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri di rappresentanza.

Il soggetto interessato, con la registrazione e, comunque, con la presentazione delle osservazioni o delle istanze concorrenti, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Portale eAppaltiFVG dall'account riconducibile al soggetto medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Portale eAppaltiFVG si intende, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile al soggetto registrato.

I soggetti partecipanti alla procedura esonerano espressamente questa Amministrazione e i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle manifestazioni di interesse.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OSSERVAZIONI E ISTANZE CONCORRENTI

Nel Portale la procedura sarà espletata all'interno della "Iniziativa" / "Cartella di Gara" denominata "Avviso pubblico per manifestazioni di interesse su istanza di concessione demaniale per il mantenimento e l'utilizzo di uno specchio acqueo e di un pontile galleggiante in Comune di Marano. Richiedente C.M. di Formentin Italo & C. S.a.s. - Pratica 505/3" (tender_ 78578) ove è stata creata una "RDI" (rfi_ 6967) di selezione.

Istruzioni e/o chiarimenti di carattere tecnico-operativo possono essere richiesti al Call Center del gestore del Portale eAppaltiFVG al numero verde 800 098 788 (post-selezione 7) o al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare o, ancora, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@eappalti.regione.fvg.it e si precisa che al suddetto Call Center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo. Al fine di consentire un riscontro in tempo utile, dette richieste di istruzioni e/o chiarimenti di carattere tecnico-operativo dovranno essere inoltrate al Call Center del gestore del Portale eAppaltiFVG almeno un giorno prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle osservazioni e istanze concorrenti.

La presentazione di osservazioni e istanze concorrenti è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione concedente ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione degli interessati, le osservazioni e le istanze non risultino prodotte entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste. Si precisa che l'ora e la data esatta di ricezione delle dichiarazioni sono quelle registrate dal sistema. Si invita pertanto, ad avviare le attività di caricamento a sistema della documentazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi la mancata produzione delle dichiarazioni con l'avvertenza che, trascorso inutilmente il termine stabilito, si procederà all'istruttoria inerente la concessione richiesta.

Non saranno prese in considerazione osservazioni e istanze concorrenti tardive, pervenute in altre forme e/o trasmesse con altri mezzi di comunicazione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del soggetto interessato assicurare la fedeltà della traduzione.

CHIARIMENTI

È possibile ottenere dall'Amministrazione concedente chiarimenti amministrativi sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti all'interno dell'apposita area "Messaggi" del Portale eAp-

paltiFVG relativa alla RDI in oggetto entro le ore 12:00 del 19.12.2025.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la produzione delle osservazioni e/o istanze concorrenti mediante pubblicazione in forma anonima nell'area pubblica "Bandi e avvisi" del Portale eAppaltiFVG, all'interno dell'Iniziativa/Cartella di Gara in oggetto, nella sezione "Allegati all'Avviso".

COMUNICAZIONI

I soggetti interessati sono tenuti a indicare, in sede di registrazione al Portale eAppaltiFVG, l'indirizzo PEC.

Tutte le comunicazioni tra l'Amministrazione concedente e i soggetti interessati si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il Portale eAppaltiFVG all'interno dell'apposita area Messaggi relativa alla RDI in oggetto.

La presenza di una comunicazione all'interno di dette aree Messaggi verrà notificata ai soggetti interessati a mezzo PEC all'indirizzo indicato in sede di registrazione al Portale eAppaltiFVG e quindi associato all'utenza così attivata.

I soggetti interessati sono comunque tenuti a visionare costantemente le aree Messaggi di interesse e a prendere visione delle eventuali comunicazioni ivi presenti.

Con l'accesso a ciascuna RDI in oggetto ciascun soggetto interessato elegge automaticamente domicilio nella relativa area Messaggi.

In via del tutto residuale e in caso di particolari necessità, l'amministrazione concedente si riserva di effettuare eventuali comunicazioni senza l'utilizzo di detta apposita area Messaggi, ma a mezzo PEC direttamente all'indirizzo indicato in sede di registrazione al Portale eAppaltiFVG.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza attivata al Portale eAppaltiFVG dovranno essere tempestivamente apportate al proprio profilo; dovranno essere altresì tempestivamente segnalati eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione; diversamente, questa stazione appaltante declina fin d'ora ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, o comunque raccolti da questa Amministrazione concedente a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura medesima, nonché delle attività a essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del citato Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificare l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta alla scrivente amministrazione, Corso Cavour n. 1, 34132 Trieste.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, rappresentata dal Presidente

Piazza dell'Unità d'Italia n. 1, 34121 Trieste

e-mail presidente@regione.fvg.it

PEC regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo:

Piazza dell'Unità d'Italia n. 1, 34121 Trieste

e-mail privacy@regione.fvg.it

PEC privacy@certregione.fvg.it

Insiel Spa è il Responsabile del trattamento dei dati personali connesso all'erogazione dei servizi oggetto del "Disciplinare per l'affidamento in house delle attività relative allo sviluppo e gestione del Sistema Informativo Integrato Regionale e delle infrastrutture di telecomunicazione da parte della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia alla Società Insiel Spa".

Trieste, 13 novembre 2025

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
dott.ssa Francesca Flora

Allegato Sub "A" - Individuazione delle aree richieste in concessione

25_48_3_AVV_COM ARTEGNA 20 PRGC_002.DOC

Comune di Artegnà (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 20 al PRGC afferente alla realizzazione del "Lavoro di sistemazione a rotatoria dell'intersezione del ramo di svincolo della SS13 "Pontebbana" con la SR UD28 "del Bosso" alla progr.0+800 in Comune di Artegnà".

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 sexies, comma 7 della L.R. n.5 dd.23.02.2007, si rende noto che con deliberazione consigliare n.29 del 30 ottobre 2025 è stata approvata la variante n.20 al P.R.G.C. del Comune di Artegnà.

Artegnà, 11 novembre 2025

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.:
geom. Bruno De Monte

25_48_3_AVV_COM BASILIANO 41 PRGC_018.DOCX

Comune di Basiliano (UD)

Avviso adozione variante n. 41 al PRGC.

AI SENSI dell'art. 63 sexies della L.R. 23.02.2007 n. 5 e s.m.i.

SI RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 14.11.2025, è stata adottata la Variante n. 41 al P.R.G.C.: "L.R. 18/2015, ART. 7, COMMA 1 - L.R. 24/2019 ART. 9, COMMI 98-100. CONCERTAZIONE 2020-2022 DEGLI INVESTIMENTI STRATEGICI DI SVILUPPO DELLE UTI E DEI COMUNI NON PARTECIPANTI ALLE UTI EX U.T.I. MEDIO FRIULI. RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DI VARIANO IN COMUNE DI BASILIANO - 3° LOTTO E REALIZZAZIONE AREE DI PARCHEGGIO A SERVIZIO DEL DUOMO, DELLA SCUOLA PER L'INFANZIA E DELLA PIAZZA".

Successivamente alla presente pubblicazione, la variante in argomento sarà depositata presso l'Ufficio Tecnico Comunale - via Giuseppe Verdi n. 2 - in tutti i suoi elementi, per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione, e pubblicata sul sito istituzionale del Comune: <http://www.comune.basiliano.ud.it/> al seguente link: <https://www.comune.basiliano.ud.it/it/amministrazione-trasparente-14732/pianificazione-e-governo-del-territorio>

Entro il periodo di deposito, chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

Basiliano, 17 novembre 2025

IL TITOLARE DI POSIZIONE AREA TECNICA:
arch. Katia Durì

25_48_3_AVV_COM BASILIANO 43 PRGC_019.DOCX

Comune di Basiliano (UD)

Avviso approvazione variante n. 43 al PRGC.

IL T.P.O. AREA EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA-MANUTENZIONI

VISTO l'art. 63 sexies della L.R. 5/2007 e s.m.i.

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 14.11.2025, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Variante n. 43 al P.R.G.C.: "ADEGUAMENTO INTERSEZIONI ESISTENTI ZONA SAN DANIELE-LATISANA (FONDI 4° E 5° PROGRAMMA DEL PIANO NAZIONALE DELLA SICUREZZA STRADALE)". Per quanto disposto dal comma 7 dell'art. 63 sexies della L.R. n. 5/2007 e s.m.i., la variante entrerà in

vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul BUR del presente avviso.

Basiliano, 17 novembre 2025

IL TITOLARE DI POSIZIONE AREA TECNICA:
arch. Katia Durì

25_48_3_AVV_COM CAPRIVA DEL FRIULI 5 PRGC_013.DOCX

Comune di Capriva del Friuli (GO)

Avviso di deposito relativo all'approvazione della variante n. 5 al Piano regolatore generale comunale relativa alla creazione di uno sportello dedicato al Collio-Brda.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO l'art. 63 sexies della L.R. 23 febbraio 2007 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n.24 del 30/10/2025, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variante n. 5 al Piano regolatore generale comunale relativa alla creazione di uno sportello dedicato al Collio-Brda.

Ai sensi dell'art. 63 sexies comma 7 della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, la variante al piano regolatore entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione del presente avviso.

Capriva del Friuli, 14 novembre 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:
geom. Paolo Iodice

25_48_3_AVV_COM PORDENONE 31 PRGC_016.DOC

Comune di Pordenone

Avviso di deposito dell'adozione della variante n. 31 al PRGC conseguente all'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica dell'opera n. 37.24 denominata "Realizzazione strada secondaria di accesso alla nuova casa di riposo da via Nuova di Corva" ai sensi dell'art. 24 LR 5/2007 e smi.

IL FUNZIONARIO P.O.

VISTI l'art. 24 e l'art. 63 sexies comma 2 della L.R. n. 5/2007 e s.m.i.

RENDE NOTO

Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 10 novembre 2025, è stata adottata la Variante n. 31 al P.R.G.C. conseguente all'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica dell'opera n. 37.24 denominata "Realizzazione strada secondaria di accesso alla nuova casa di riposo da via Nuova di Corva".

Ai sensi dell'art. 63 sexies della L.R. n. 5/2007 la deliberazione di adozione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, viene depositata presso la Segreteria comunale per la durata di trenta giorni effettivi, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR - Bollettino Ufficiale Regionale, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi.

Entro il periodo di deposito, chiunque può formulare osservazioni e/o opposizioni, riportando il numero di protocollo del presente avviso.

Pordenone, 14 novembre 2025

IL FUNZIONARIO TECNICO P.O.:
ing. Marco Toneguzzi

25_48_3_AVV_COM PORDENONE IND ESPR OASI FELINA_001

Comune di Pordenone

Opera n. 46.24 - "Realizzazione di un'oasi felina" - CUP B59I24001780006. Liquidazione indennità provvisoria di esproprio condivisa ai sensi dell'articolo 20 e seguenti del DPR 8 giugno 2001 n. 327 - Determinazione n. 2025/123 del 7 novembre 2025 (Estratto).

IL RESPONSABILE

(omissis)

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di liquidare, ai sensi dell'art. 26 del d.P.R. 327/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, l'indennità provvisoria di esproprio, da corrispondere ai soggetti sotto elencati, come segue:

a) Comune di Pordenone

Catasto Terreni

Fg. 9 Mapp. 47

Superficie: Mq. 7.660,00

Qualità: Semin. Arb.

Classe: 3

RD: 63,30 - RA: 45,49

Superficie da Espropriare: mq. 7.660,00

Indennità di Esproprio: € 46.343,00

Ditta:

Artico Silvia, nata a Sesana (TS) il 18/09/1932 - C.F. RTCSLV32P58I674U - Usufrutto per 1/1 per una indennità pari a € 6.951,45

Bomben Paola, nata a Pordenone (PN) il 24/07/1958 - C.F. BMBPLA58L64G888T - Nuda Proprietà per 1/1 per una indennità pari a € 39.391,55

(omissis)

Pordenone, 7 novembre 2025

IL RESPONSABILE:
Silvia Cigana

25_48_3_AVV_COM PRATO CARNICO CONF SERV AVAUSA-SOSTASIO_009.DOCX

Comune di Prato Carnico (UD)

Avviso di avvenuta adozione della determinazione motivata di conclusione della conferenza dei servizi del progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: 814/21-D-praca-4491 - "Messa in sicurezza versante a valle strada comunale Avausa-Sostasio". CUP: D88H22000510001.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

AI SENSI e per gli effetti di cui all'articolo 10, comma 6 ter della legge regionale 11 novembre 2009, n. 19 e s.m.i.,

RENDE NOTO

che con determinazione del Responsabile del Servizio opere pubbliche n. 319 del 13/11/2025 è stata

disposta la conclusione della conferenza dei servizi con esito POSITIVO inerente il progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: 814/21-D-praca-4491 - "Messa in sicurezza versante a valle strada comunale Avausa-Sostasio". CUP: D88H22000510001.

La determinazione motivata di conclusione positiva della conferenza di servizi produce gli effetti indicati dal comma 8 dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul Bollettino ufficiale della Regione.

Avverso la sopra citata determinazione motivata di conclusione della conferenza di servizi è ammesso ricorso davanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente atto ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Prato Carnico, 13 novembre 2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
Erica Gonano

25_48_3_AVV_COM RESIUTTA PAG IND ESPR OLTREPONTE_017.DOCX

Comune di Resiutta (UD)

OCDPC n. 558 del 15 novembre 2018 - Pagamento dell'indennità di espropriazione in relazione all'intervento "Completamento dei lavori di messa in sicurezza da caduta massi della località Oltreponte zona ex stazione ferroviaria in Comune di Resiutta". Codice intervento: 814/21-D-RETTA-4360. Soggetto ausiliario: Comune di Resiutta. CUP D28H22000410001.

IL TITOLARE DI P.O.

AUTORIZZA

il pagamento dell'importo complessivo di € 2.868,00, corrispondenti alle somme accettate dalle Ditte espropriande, a favore delle ditte proprietarie concordatarie, quale indennità determinate per l'espropriazione degli immobili di cui al Foglio 2 mappale 208 necessari alla realizzazione dell'intervento 814/21-D-retta-4360 "Completamento dei lavori di messa in sicurezza da caduta massi della località Oltreponte zona ex stazione ferroviaria in Comune di Resiutta".

IL TITOLARE DI P.O.:
Giuditta Negro

25_48_3_AVV_COM RONCHI DEI LEGIONARI BICIPLAN_005.DOC

Comune di Ronchi dei Legionari (GO)

Avviso di deposito relativo all'approvazione Piano della mobilità ciclistica comunale - Biciplan - LR n. 8/2018.

IL SINDACO

VISTO l'art. 63 bis della L.R. 5/2007 e ss.mm.ii.

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 12/11/2025, immediatamente esecutiva al giorno 12/11/2025, è stata approvato il PIANO DELLA MOBILITÀ CICLISTICA COMUNALE - BICIPLAN - L.R. N. 8/2018, ai sensi dell'art. 63 bis della L.R. 5/2007 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 63 bis della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, la deliberazione di approvazione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati.

Ronchi dei Legionari, 14 novembre 2025

IL SINDACO:
Mauro Benvenuto

25_48_3_AVV_COM RONCHI DEI LEGIONARI BICIPLAN_005.DOC

Comune di Ronchi dei Legionari (GO)

Avviso di deposito relativo all'approvazione Piano della mobilità ciclistica comunale - Biciplan - LR n. 8/2018.

IL SINDACO

VISTO l'art. 63 bis della L.R. 5/2007 e ss.mm.ii.

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 12/11/2025, immediatamente esecutiva al giorno 12/11/2025, è stata approvato il PIANO DELLA MOBILITÀ CICLISTICA COMUNALE - BICIPLAN - L.R. N. 8/2018, ai sensi dell'art. 63 bis della L.R. 5/2007 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 63 bis della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, la deliberazione di approvazione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati.

Ronchi dei Legionari, 14 novembre 2025

IL SINDACO:
Mauro Benvenuto

25_48_3_AVV_COMUNITA' DI MONTAGNA DEL GEMONESE PROG FRANA PAI_003.DOCX

Comunità di Montagna del Gemonese - Gemona del Friuli (UD)

Avviso di avvenuto deposito del progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: lavori integrativi di messa in sicurezza della strada comunale Carnia-Tugliezzo secondo lotto (Frana PAI n. 0301310200).

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

AI SENSI e per gli effetti di cui all'articolo 10, comma 6 ter della legge regionale 11 novembre 2009, n. 19 e s.m.i.,

RENDE NOTO

che il progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: "LAVORI INTEGRATIVI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA COMUNALE CARNIA-TUGLIEZZO SECONDO LOTTO (FRANA PAI N. 0301310200)", viene depositato presso l'Area Tecnica della Comunità di Montagna del Gemonese per la durata di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R., affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali, ovvero su appuntamento.

Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare alla Comunità di Montagna del Gemonese osservazioni.

Il progetto è altresì consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo <https://www.gemonese.comunitafvg.it>.

Gemona del Friuli, 11 novembre 2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
Fabio Zoz

25_48_3_AVV_COMUNITA' DI MONTAGNA DELLA CARNIA 33 PRGC FORNI AVOLTRI_014.DOC

Comunità di Montagna della Carnia - Tolmezzo (UD)

Avviso di avvenuto deposito del progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: Realizzazione opere per la messa in

sicurezza idrogeologica dei versanti, lungo la viabilità comunale Forni Avoltri - Pierabech/Forni Avoltri - frazioni per Collina. Variante n. 33 al PRGC del comune di Forni Avoltri.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AI SENSI e per gli effetti di cui all'articolo 10, comma 6 ter della legge regionale 11 novembre 2009, n. 19 e s.m.i..

RENDE NOTO

che il progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: "REALIZZAZIONE OPERE PER LA MESSA IN SICUREZZA IDROGEOLOGICA DEI VERSANTI, LUNGO LA VIABILITÀ COMUNALE FORNI AVOLTRI - PIERABECH/FORNI AVOLTRI - FRAZIONI PER COLLINA, costituente la variante urbanistica n. 33 al PRGC, viene depositato presso l'ufficio tecnico della Comunità di montagna della Carnia per la durata di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R., affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali, ovvero su appuntamento.

Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare alla Comunità di montagna della Carnia eventuali osservazioni.

Il progetto è altresì consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo: <https://www.carnia.comunitafvg.it>.

Tolmezzo, 14 novembre 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:
Orlando Gonano

25_48_3_AVV_GREEN TEAM INTERNATIONAL SRL PAS SPILIMBERGO_010.DOCX

Green Team International Srl - Gonars (UD)

Avviso di deposito autorizzazione ottenuta mediante Procedura abilitativa semplificata (PAS), ai sensi dell'art. 8 del DLgs. 25 novembre 2024, n. 190 (TU FER), relativa alla realizzazione di un impianto agrivoltaico della potenza di 999,53 kWp, comprensivo delle opere di connessione alla rete elettrica (realizzate a cura di e-Distribuzione), sito nel Comune di Spilimbergo (PN).

Il sottoscritto, geom. Adam Giro (tecnico progettista incaricato di Green Team International S.r.l.), in veste di procuratore speciale per conto dell'azienda Spilimbergo Bioenergie S.a.r.l., titolare della pratica PAS in oggetto, con sede legale a Spilimbergo (PN), in Via Fornaci, Località Tauriano, 33097, P.IVA 01644150938

RENDE NOTO

mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Friuli-Venezia Giulia, che presso il comune di Spilimbergo è stata presentata la Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) in data 11/06/2025 al protocollo n. 10141-10142-10143-10144-10158 e successive integrazioni, per la realizzazione di un impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica di potenza pari a 999,53 kWp, da ubicarsi nel Comune di Spilimbergo (PN), catasto terreni, foglio n. 25 mappale 79 e relative opere di connessione alla rete elettrica di proprietà di e-Distribuzione S.p.a.. Comunica altresì che in data 22/08/2025 si è perfezionata la PAS ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 190/2024. La documentazione tecnica e progettuale allegata alla richiesta è depositata presso l'Ufficio Tecnico Comunale (Pratica Edilizia n. 2025/097). La dichiarazione di Procedura Abilitativa Semplificata viene pubblicata sul BUR affinché chiunque possa prenderne visione.

Gonars, 13 novembre 2025

IL TECNICO PROGETTISTA:
Geom. Adam Giro

25_48_3_AVV_OMNIA ENERGY 3 SRL PAS SEDEGLIANO_004.DOC

Omnia Energy 3 Srl - San Giorgio della Richinvelda (PN)

Avviso di deposito autorizzazione ottenuta, relativa alla dichiarazione di Procedura abilitativa semplificata per gli impianti di produzione di energia, alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 8 del DLgs. 190/2024- PAS prot. 5158 del 18 giugno 2024 avente ad oggetto "Autorizzazione alla costruzione dell'impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica di potenza pari a 1.266,72kWp, da ubicarsi nel Comune di Sedegliano (UD)".

IL PROPONENTE

MORETTI STEPHANE, in qualità di legale rappresentante della ditta Omnia Energy 3 s.r.l. con sede in San Giorgio della Richinvelda (PN) via Truppe Alpine n. 2, delegato dell'Impresa D'Andrea Ilario, titolare della pratica PAS in oggetto, con sede legale in Via Maniago n. 53, 33095 San Giorgio della Richinvelda (PN) VISTO l'art. 8 del d.lgs. 190/2024 e successive modifiche ed integrazioni,

RENDE NOTO

mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Friuli Venezia Giulia, che presso il comune di Sedegliano è stata presentata la Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) in data 18 giugno 2024 con protocollo n. prot. 5158 del 18/06/2024 per la realizzazione di impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica di potenza pari a 1.266,72kWp, da ubicarsi nel Comune di Sedegliano (UD), catasto terreni, Mappali 192, 191, 100, 99, 97, e 98 del foglio 43 e relative opere di connessione alla rete elettrica di proprietà di e-Distribuzione s.p.a. Si comunica che in data 12/05/2025 è stata rilasciata dal comune di Sedegliano comunicazione di validità della PAS ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 190/2024, ritenendo il titolo abilitativo perfezionato e l'attività di costruzione assentita. Ai sensi dell'art. 8 comma 9 del D.Lgs. 190/2024, la dichiarazione di Procedura Abilitativa Semplificata viene pubblicata sul BUR affinché chiunque possa prenderne visione

San Giorgio della Richinvelda, 10 novembre 2025

IL LEGALE RAPPRESENTANTE:
Moretti Stephane

25_48_3_AVV_SOC AGR SEMPLICE BATAACCHI GREEN POWER PAS AZZANO DECIMO_012.DOCX

Società agricola semplice Batacchi Green Power - Fiume Veneto (PN)

Procedura abilitativa semplificata ex art. 6 del DLgs. 28/2011 e artt. 4, comma 1 lett. e 16, comma 4 della LR FVG n. 19/2012, DLgs 190/2024. Autorizzazione alla costruzione ed esercizio di un nuovo impianto agrivoltaico di potenza elettrica nominale 770 kW e potenza di campo 783,36 kWp e delle relative opere di connessione alla rete elettrica nazionale da ubicarsi sui terreni catastalmente contraddistinti al Fg. 49, mapp. 4 e 350, localizzati in via Geresina snc nel Comune di Azzano Decimo (PN).

VISTO l'art. 63 sexies della L.R. 5/2007 e ss.mm.ii., la Società Agricola Semplice Batacchi Green Power, C.F.e P.IVA 01968110930 con sede legale in Fiume Veneto (PN), Via A. Manzoni 9/E

RENDE NOTO

mediante pubblicazione sul BUR FVG che con protocollo comunale n. n. 12468, 12469, 12470, 12471,

12472 e 12473 del 05.05.2025 è stato attivato il procedimento PAS relativamente al progetto indicato in oggetto.

Il Comune di Azzano Decimo ha identificato tale pratica con codice P.E: n.025/122 e seguito di integrazioni documentali la pratica si è conclusa con silenzio assenso in data 13.06.2025.

In data 27.09.2025 è stato avviato un procedimento PAS di variante, concluso con silenzio assenso in data 27.10.2025

Tutta la documentazione inerente al procedimento di PAS è a disposizione presso il Comune di Azzano Decimo.

Fiume Veneto, 14 novembre 2025

IL LEGALE RAPPRESENTANTE:
Michele Garbin

25_48_3_AVV_STUDIO TECNICO RACCANELLI PAS FIUME VENETO - AZ AGR MADDALENA SRL_007.DOC

Studio tecnico Raccanelli geom. Danilo- Fiume Veneto (PN) Avviso di avvenuto perfezionamento relativo alla Procedura abilitativa semplificata (PAS): art. 8, comma 9, DLgs. 25 novembre 2024, n. 190. - Azienda agricola Maddalena Srl Società agricola.

IL PROPONENTE

VISTO l'art. 8, c. 9, D.Lgs. 25 novembre 2024, n. 190 e ss.mm.ii.

RENDE NOTO

che, con Procedura Abilitativa Semplificata del 24/07/2023, è stata presentata al Comune di Fiume Veneto (PN) la richiesta per la realizzazione di un impianto fotovoltaico destinato alla produzione di energia da fonti rinnovabili, per una potenza complessiva di 198,90 kW, da ubicarsi in località Cimpello, Via Vallon, distinta catastalmente al foglio 15, mappale 35 porz.

Che, in data 31/10/2025, il Comune di Fiume Veneto (PN) ha comunicato che non risultano espressi dinieghi.

Ai sensi dell'articolo richiamato, la Procedura Abilitativa Semplificata diviene esecutiva a far data dalla pubblicazione sul presente BUR.

Fiume Veneto, 13 novembre 2025

IL PROPONENTE:
Paolo Pezzutti

25_48_3_AVV_STUDIO TECNICO RACCANELLI PAS FIUME VENETO - LATOFRES_006.DOC

Studio tecnico Raccanelli geom. Danilo- Fiume Veneto (PN) Avviso di avvenuto perfezionamento relativo alla Procedura abilitativa semplificata (PAS): art. 8, comma 9, DLgs. 25 novembre 2024, n. 190. - Latofres Srl.

IL PROPONENTE

VISTO l'art. 8, c. 9, D.Lgs. 25 novembre 2024, n. 190 e ss.mm.ii.

RENDE NOTO

che, con Procedura Abilitativa Semplificata del 24/07/2023, è stata presentata al Comune di Fiume Veneto (PN) la richiesta per la realizzazione di un impianto fotovoltaico destinato alla produzione di energia da fonti rinnovabili, per una potenza complessiva di 999,70 kW, da ubicarsi in località Cimpello, Via Vallon, distinta catastalmente al foglio 15, mappali 33 porz., 35 porz. e 90 porz.

Che, in data 31/10/2025, il Comune di Fiume Veneto (PN) ha comunicato che non risultano espressi dinieghi.

Ai sensi dell'articolo richiamato, la Procedura Abilitativa Semplificata diviene esecutiva a far data dalla pubblicazione sul presente BUR.

Fiume Veneto, 13 novembre 2025

IL PROPONENTE:
Stefano Pezzutti

25_48_3_AVV_UFF COM DEL DECR 569 SOGG ATTUATORE_015.DOCX

Ufficio del Commissario delegato per l'emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia-Trieste) e il raccordo Villesse-Gorizia - Soggetto attuatore - Trieste

Decreto del Soggetto attuatore n. 569 del 14 novembre 2025 - Decreto di approvazione della modifica contrattuale n. 2 e del quadro economico aggiornato dei lavori di "Realizzazione di due aree di sosta per mezzi pesanti. Aree di sosta Fratta Nord - Fratta Sud". CUP I31B07000170005.

IL SOGGETTO ATTUATORE

PREMESSO

CHE, con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, in data 11 luglio 2008, è stato dichiarato, ai sensi dell'art. 5 della Legge 24 febbraio 1992, n. 225, lo stato di emergenza determinatosi nel settore del traffico e della mobilità nell'asse autostradale Corridoio V dell'autostrada A4 nella tratta Quarto d'Altino - Trieste e nel raccordo autostradale Villesse-Gorizia;

CHE, con l'Ordinanza n. 3702 del 5 settembre 2008 e s.m.i., di seguito OPCM n. 3702/2008, il Presidente del Consiglio dei Ministri ha nominato il Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia quale Commissario delegato per l'emergenza determinatasi nel settore del traffico e della mobilità nell'autostrada A4 nella tratta Quarto d'Altino - Trieste e nel raccordo autostradale Villesse-Gorizia;

CHE, con appositi Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, è stato prorogato il sopra citato stato di emergenza fino al 31 dicembre 2025;

CHE l'art. 6-ter, comma 1, lett. a), della legge 7 agosto 2012, n. 131, prevede che "restano fermi, tra gli altri, gli effetti ... dell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 settembre 2008, n. 3702";

CHE l'art. 1, comma 2 dell'OPCM n. 3702/2008 espressamente dispone che il Commissario delegato provveda al compimento di tutte le iniziative finalizzate alla sollecita realizzazione delle opere necessarie per risolvere il dichiarato stato emergenziale potendo, a tal fine, adottare, in sostituzione dei soggetti competenti in via ordinaria, gli atti e i provvedimenti occorrenti alla urgente realizzazione delle opere;

CHE il comma 1 dell'art. 2 dell'OPCM n. 3702/2008, stabilisce che il Commissario delegato, per la realizzazione degli interventi di cui all'art. 1, comma 1, lettere a) e b) dell'OPCM n. 3702/08 e s.m.i., si avvale del supporto tecnico, operativo e logistico della Concessionaria S.p.A. Autovie Venete;

CHE il Commissario delegato, con Decreto n. 451 del 6 settembre 2021, ha nominato l'ing. Paolo Perco Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di progettazione, di affidamento e di esecuzione degli interventi di cui alle lett. a) e b) dell'art. 1 dell'OPCM n. 3702/2008;

CHE, a far data dal 1° luglio 2023, la Società Autostrade Alto Adriatico S.p.A. è subentrata, senza soluzione di continuità, alla S.p.A. Autovie Venete nella gestione della concessione dell'Autostrada A4 Venezia - Trieste, A23 Palmanova - Udine, A28 Portogruaro - Conegliano, A57 Tangenziale di Mestre per la quota parte e A34 Villesse - Gorizia;

CHE l'art. 7, comma 10, dell'Accordo di cooperazione sottoscritto in data 14 luglio 2022 tra il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, la Regione Veneto, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e la Società Autostrade Alto Adriatico S.p.A., dispone che, per le opere di cui all'art. 8.1, lett. B dell'Accordo stesso, tra le quali figura anche la realizzazione delle due aree di sosta per mezzi pesanti di Fratta Nord - Fratta Sud, fino al permanere dello stato di emergenza nonché per l'ulteriore periodo necessario per il rientro nel regime ordinario ai sensi della normativa pro tempore vigente, la Società Autostrade Alto Adriatico S.p.A. subentri alla S.p.A. Autovie Venete negli oneri derivanti dall'applicazione dell'OPCM n. 3702/2008, nei limiti delle somme previste nel piano economico-finanziario allegato all'Accordo di cooperazione e fermo restando quanto previsto nell'Ordinanza per eventuali spese in eccedenza;

CHE il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la nota n. prot. 13724 del 14 marzo 2023, ha precisato di ritenere percorribile la soluzione interpretativa volta a leggere come riferiti alla nuova concessionaria subentrante Autostrade Alto Adriatico S.p.A. tutti gli adempimenti connessi alla conclusione delle opere, ivi inclusi gli oneri economici, ascriviti dall'OPCM n. 3702/2008 alla S.p.A. Autovie Venete;

CHE, con il Decreto n. 507 dell'8 giugno 2023, anche sulla base della citata interpretazione resa dal Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Commissario delegato ha quindi stabilito che gli adempimenti riferiti alla S.p.A. Autovie Venete, previsti nell'OPCM n. 3702/2008, sono da intendersi relativi ad Autostrade Alto Adriatico S.p.A., a far data dal subentro della stessa nella concessione autostradale;

CHE, con Decreto n. 478 del 12 settembre 2022, il Commissario delegato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 2, dell'OPCM n. 3702/2008, ha approvato il progetto definitivo dei lavori in oggetto unitamente al relativo quadro economico, avente un importo complessivo pari a Euro 19.967.705,04, di cui Euro 13.473.960,59 per lavori, costi di attuazione del piano di sicurezza e coordinamento e costi per la redazione del progetto esecutivo;

CHE, con il Decreto n. 479 del 21 settembre 2022, il Commissario delegato ha dato avvio al procedimento di scelta del contraente per l'affidamento dell'appalto relativo alla progettazione esecutiva ed ai lavori in oggetto, da effettuarsi attraverso una procedura aperta, in conformità alle disposizioni regolate dall'art. 3, comma 1, lett. sss) e dall'art. 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

CHE, in esito alla valutazione delle offerte, con Decreto n. 493 del 6 marzo 2023, il Commissario delegato, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., ha disposto l'aggiudicazione dell'appalto relativo alla progettazione esecutiva ed ai lavori in oggetto in favore dell'Operatore Economico "Brussi Costruzioni S.r.l., in costituendo R.T.I. con Adriastrade S.r.l. e Impresa Coletto S.r.l.";

CHE, in data 23 maggio 2023, è stato sottoscritto il contratto di appalto per la progettazione esecutiva ed i lavori in oggetto;

CHE, con Decreto n. 539 del 5 agosto 2024, il Commissario delegato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 4, dell'OPCM n. 3702/2008, ha approvato il progetto esecutivo dei lavori in oggetto unitamente al relativo quadro economico, avente un importo complessivo pari a Euro 19.967.705,04, di cui Euro netti 11.665.481,69 per lavori, costi di attuazione del piano di sicurezza e coordinamento e costi per la redazione del progetto esecutivo, e quindi con un ribasso d'asta pari a Euro 1.808.478,90;

CHE, nel corso dell'esecuzione dei lavori, il Responsabile Unico del Procedimento, con provvedimento assunto al prot. Atti/1226 del 19 dicembre 2024, ha approvato la variazione migliorativa proposta dall'Appaltatore ai sensi dell'art. 8, comma 8 del D.M. 7 marzo 2018, n. 49, la quale ha comportato una riduzione dell'importo dei lavori che è stata destinata alla voce Economie d'asta presente nella parte B del quadro economico, il cui importo complessivo è pertanto rimasto immutato e pari a Euro 19.967.705,04;

CHE, con Nota Interna prot. NI/253 del 5 novembre 2025, il Direttore dei Lavori ha trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento, proponendone l'approvazione, la modifica contrattuale n. 2 unitamente al Verbale di concordamento dei nuovi prezzi n.1 ed al quadro economico dei lavori in oggetto, il cui importo complessivo è rimasto immutato, ovvero pari a Euro 19.967.705,04, in quanto l'aumento dell'importo dei lavori, pari a Euro 2.232,29, è stato compensato con l'utilizzo delle Economie d'asta presente nella parte B del quadro economico;

CHE, con la redazione della modifica contrattuale n. 2 allegata alla Nota Interna prot. NI/253 del 5 novembre 2025, il Direttore dei Lavori ha accertato che la modifica stessa rientra nei limiti dell'art. 106, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

CHE il Collegio Consultivo Tecnico ha emesso il parere positivo sulla modifica contrattuale n. 2, reso ai sensi dell'art. 216 comma 1 del D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i. ed assunto al prot. E/3441 del 20 agosto 2025;

CHE, con Nota Interna prot. NI/253 del 5 novembre 2025, il Direttore dei Lavori ha trasmesso l'Atto di Sottomissione n. 2, assunto al prot. Atti/995 del 5 novembre 2025, con il quale l'Appaltatore ha accettato senza riserva alcuna le condizioni di cui alla modifica contrattuale n. 2;

CHE, con Nota Interna prot. NI/254 del 13 novembre 2025, il Responsabile Unico del Procedimento ha trasmesso al Soggetto Attuatore la modifica contrattuale n. 2, proponendone l'approvazione ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'OPCM n. 3702/2008, nonché dell'art. 106, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

CHE, con la medesima Nota Interna prot. NI/254 del 13 novembre 2025, il Responsabile Unico del Procedimento ha trasmesso al Soggetto Attuatore il quadro economico aggiornato relativo alla modifica al contratto n. 2, di seguito riportato per esteso, avente un importo complessivo pari a Euro 18.847.365,40, proponendone l'approvazione;

A	APPALTO (Euro)	
SUBCORPI	LAVORI A CORPO al netto del ribasso d'asta	
A.1.01.	Movimenti di materie	2.378.150,10
A.1.02.	Opere edili e fabbricati	1.022.107,76
A.1.03.	Opere d'arte minori	218.867,31
A.1.04.	Pavimentazioni	2.525.352,05
A.1.05.	Barriere di sicurezza	119.343,35
A.1.06.	Segnaletica	37.938,93
A.1.07.	Impianti	2.717.088,00
A.1.08.	Opere a verde	311.264,69
A.1.09.	Sistemazioni idrauliche	1.658.530,52
A.1.10.	Lavori diversi	121.765,39
A.1.N	TOTALE LAVORI A CORPO al netto del ribasso d'asta	11.110.408,10
A.V.m.1	LAVORI Variazione migliorativa n.1 al netto del ribasso d'asta	-46.146,12
A.P.V.2	LAVORI Perizia di Variante n.2 al netto del ribasso d'asta	2.232,29
A.1.N.tot	TOTALE LAVORI A CORPO al netto del ribasso d'asta + A.V.m.1 + A.P.V.2	11.066.494,27
A.1	TOTALE LAVORI A CORPO a base d'asta	12.892.095,73
A.2	COSTI PER LA SICUREZZA (non soggetti a ribasso d'asta)	313.952,11
A.3	COMPENSO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA (a base d'asta)	267.912,75
A.3.N	COMPENSO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA al netto del ribasso d'asta	241.121,48
A	TOTALE A BASE D'ASTA (A.1 + A.2 + A.3)	13.473.960,59
A.N	TOTALE APPALTO A.1.N.tot + A.2 + A.3.N (al netto del ribasso d'asta)	11.621.567,86
A.Agg.Pr.	Aggiornamento prezzi ex art. 26 DL 50/2022 già riconosciuto (S.A.L. n.1, 2, 3 e 4)	540.794,07
A.Agg.Pr.St.	Stima aggiornamento prezzi ex art. 26 DL 50/2022 ancora da riconoscere	465.446,10
A.R.	TOTALE DA RICONOSCERE ALL'APPALTATORE A.N. + A.Agg.Pr. + A.Agg.Pr.St.	12.627.808,03
B	SOMME A DISPOSIZIONE (Euro)	
B.1	SERVIZI, IMPIANTI ED OPERE DI COMPLETAMENTO	
B.1.1	Impianti tecnologici interferenti	419.671,77
B.1.1.1	- da sostenere al momento della cantierizzazione dell'opera	40.000,00
B.1.1.2	- anticipati nell'ambito dei lavori di ampliamento della A4 con la terza corsia nel Sub-lotto 1 del II Lotto	379.671,77
B.1.2	Oneri per l'allacciamento a pubblici servizi	30.000,00
B.1.3	Prove materiali a carico dell'Amministrazione (0,6% di A.1)	77.352,57
B.1.4	Oneri per rilievi, accertamenti e indagini	219.000,00
B.1.4.1	- Piano di Monitoraggio Ambientale	156.000,00
B.1.4.2	- Sorveglianza archeologica	20.000,00
B.1.4.3	- Caratterizzazione terre e indagini geognostiche	43.000,00
B.1.5	Oneri discarica autorizzata per eventuali materiali da scavo equiparabili a rifiuto	0,00
B.1	TOTALE SERVIZI, IMPIANTI ED OPERE DI COMPLETAMENTO	746.024,34
B.2	ESPROPRI	1.126.692,85
B.3	IMPREVISTI 10% di (A.1+A.2)	1.320.604,78
B.4	ACCANTONAMENTO PER TRANSAZIONI ED ACCORDI BONARI (art. 205 D.Lgs. 50/2016) (3% di A)	404.218,82
B.5	SPESE PER COMMISSIONI GIUDICATRICI (D.M. MIT 12.02.2018)	0,00
B.6	MISURE DI PROTEZIONE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI AGENTI PATOGENI (0,29% di A.1)	0,00
B.7	ONERI DI FUNZIONAMENTO DEL COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO (punto 7 dell'Allegato A al D.M. MIMS 17.01.2022)	77.500,50
B.8	ECONOMIE D'ASTA (A - A.R)	0,00
B	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	3.675.041,29
C	SPESE (Euro)	
C.1	SPESE GENERALI E TECNICHE	1.474.406,15
C.1bis	SPESE GENERALI E TECNICHE al 31.12.2021 per rev. progettuali	912.956,21
C.2	SPESE O.P.C.M. n. 3702/2008 s.m.i. (art. 2, c.1)	69.692,76
C.2bis	SPESE O.P.C.M. n. 3702/2008 s.m.i. al 31.12.2021 per rev. progettuali	87.460,96
C	TOTALE SPESE	2.544.516,08
A.R+B+C	TOTALE COMPLESSIVO	18.847.365,40

CHE l'importo del quadro economico aggiornato si riduce di Euro 1.120.339,64 rispetto all'importo del quadro economico già approvato dal Commissario delegato, da ultimo, con Decreto n. 539 del 5 agosto 2024;

CHE nel corso dell'appalto non sono finora state iscritte riserve sul registro di contabilità;

CHE dall'approvazione del quadro economico aggiornato non derivano delle eccedenze di spesa rispetto all'importo per il quale la Società Autostrade Alto Adriatico S.p.A. aveva già confermato la sussistenza di adeguata copertura finanziaria con la nota prot. assunta al prot. E/2217 del 15 aprile 2024;

CHE, con il Decreto del Commissario n. 496 del 15 marzo 2023, è stato confermato il dott. Riccardo Riccardi, quale Soggetto Attuatore dell'Ordinanza n. 3702 del 5 settembre 2008, con la conseguente attribuzione di settori di intervento, ai sensi dell'art. 1, comma 3, dell'OPCM n. 3702/2008, tra i quali quello di provvedere all'istruttoria, anche avvalendosi della Struttura di cui all'art. 2, comma 1, della OPCM 3702/2008, e ad emanare ogni atto e provvedimento relativo all'approvazione dei progetti delle opere commissariali e dei relativi quadri economici, assumendo ogni adempimento, onere, attività, comunque connessi ai poteri attribuiti, qualora non già attribuiti al Responsabile Unico del Procedimento, conferendo espressamente, in dette materie, la rappresentanza del Commissario delegato ad ogni effetto, anche nei confronti di enti, autorità, terzi tutti, preposti all'esercizio di funzioni di vigilanza, verifica e controllo previsti dalla relativa normativa;

TUTTO CIÒ PREMESSO ed in virtù delle funzioni attribuite con il Decreto n. 496 del 15 marzo 2023

DECRETA

di disporre l'approvazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 4, dell'OPCM n. 3702/2008, nonché dell'art. 106, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., della modifica contrattuale n. 2 ai lavori di "Realizzazione di due aree di sosta per mezzi pesanti. Aree di sosta Fratta Nord - Fratta Sud", trasmessa in allegato alla NI/254 del 13 novembre 2025 del Responsabile Unico del Procedimento;

di disporre l'approvazione del quadro economico aggiornato dell'opera "Realizzazione di due aree di sosta per mezzi pesanti. Aree di sosta Fratta Nord - Fratta Sud", allegato alla NI/254 del 13 novembre 2025 del Responsabile Unico del Procedimento, riportato per esteso in premessa ed avente un importo complessivo pari a Euro 18.847.365,40;

di conferire delega al Responsabile Unico del Procedimento di procedere a comunicare alla Concessionaria il presente provvedimento, allo scopo di assolvere alla funzione prevista dall'art. 6, comma 1 dell'OPCM n. 3702/2008;

di prevedere che l'onere economico del presente provvedimento sia a carico delle risorse finanziarie di cui all'articolo 6 dell'OPCM n. 3702/2008, come da provvedimento della Società Autostrade Alto Adriatico S.p.A. acquisito al prot E/2217 del 15 aprile 2024.

Il presente decreto, immediatamente eseguibile in ragione dell'art. 10, commi 4-bis e 4-ter della legge 15 ottobre 2013, n. 119, di conversione del D. L. 14 agosto 2013, n. 93, sarà pubblicato ai sensi della normativa vigente.

Trieste, 14 novembre 2025

IL SOGGETTO ATTUATORE:
dott. Riccardo Riccardi

Azienda sanitaria "Friuli Occidentale" - AS FO - Pordenone
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di dirigente medico, disciplina Dermatologia e venereologia.

Si rende noto che, in esecuzione del decreto n. 952 del 13/11/2025, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

n. 1 DIRIGENTE MEDICO, disciplina: DERMATOLOGIA E VENEREOLOGIA

Ruolo: Sanitario

Profilo Professionale: Medici

Area: Area medica e delle specialità mediche

Disciplina: Dermatologia e venereologia

Il presente concorso è disciplinato:

- dal **D. Lgs. 502/1992** e ss.mm.ii.;
- dalle disposizioni di cui al **D.P.R. 483/1997**, inerenti alle disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- dai **D.M. Sanità 30/01/1998** e **D.M. Sanità 31/01/1998**, per quanto concerne, rispettivamente, le discipline equipollenti e affini;
- dall'**art. 7, c. 1** del **D. Lgs. 165/2001** e dal **D. Lgs. 198/2006**, per quanto attiene la parità e le pari opportunità per l'accesso al lavoro;
- dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al **D.P.R. 445/2000** e ss.mm.ii., e in materia di snellimento dell'attività amministrativa, ai sensi della **L. 127/1997** e ss.mm.ii.;
- dal **D. Lgs. 196/2003**, come integrato dal **D. Lgs. 101/2018**, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Reg. UE 2016/679, in materia di protezione dei dati personali;
- dall'**art. 1, cc. 547 a 548-ter** della **L. 145/2018** e ss.mm.ii..

Si precisa che:

- l'Azienda ha ottemperato alle disposizioni di cui ai commi 1 e 4, art. 34 *bis* del D. Lgs n. 165/2001, relative alla comunicazione, alle Amministrazioni competenti, dei dati relativi alla procedura di assunzione;
- le assunzioni in oggetto sono subordinate all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 *bis* del D. Lgs n. 165/2001.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 1, D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483:

- 1. cittadini italiani** (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 1320/1939), salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti:
 - 1a. cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea** (art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001),
 - 1b. familiari di cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea**, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001),
 - 1c. cittadini di Paesi Terzi:**
 - 1)** che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001),
 - 2)** che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001),
 - 3)** che siano familiari non comunitari del titolare dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (art. 22, comma 2, del D. Lgs. n. 251/2007).

I candidati che si trovano in una delle condizioni previste dai punti 1b. e 1c., dovranno allegare, **a pena di esclusione**, secondo le "Istruzioni operative per la compilazione ed invio della domanda on-line", idonea documentazione comprovante i requisiti di cui ai predetti punti 1b. e 1c.;
- 2. idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a selezione.** L'accertamento è effettuato dall'Azienda prima dell'immissione in servizio, ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008, come modificato dall'art. 26 del D. Lgs. n. 106/2009;
- 3. godimento dei diritti civili e politici.** Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo. I cittadini di cui ai punti da **1a.**, **1b.** e **1c.1)** devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 4. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.** Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati destituiti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

5. **avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.** Per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di Paesi Terzi, la conoscenza della lingua italiana sarà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

Limiti di età

La partecipazione a concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età, così come disposto dall'art. 3, c. 6, della L. 127/1997, fatto salvo il limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Previsti dall'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483:

1. **Laurea** in Medicina e Chirurgia;
2. **Abilitazione** all'esercizio della professione medico chirurgica;
3. **Specializzazione** nella disciplina oggetto di concorso, o in disciplina equipollente (D.M. 30.01.1998) o affine (D.M. 31.01.1998).

Ai sensi dell'**art.1, c. 547 della L. 145/2018** e *ss.mm.ii.*, sono **ammessi** alla selezione anche i **medici in formazione specialistica a partire dal secondo anno del corso e regolarmente iscritti**. La partecipazione è estesa anche agli specializzandi a partire dal secondo anno delle scuole di specializzazione in discipline equipollenti o affini alla disciplina bandita, di cui ai Decreti Ministeriali 30.01.1998 e 31.01.1998.

È esentato dal requisito della specializzazione il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato, alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/10.12.1997 (1° febbraio 1998), presso le Aziende U.S.L. ed Ospedaliere nella medesima disciplina del concorso (art. 56, comma 2 del D.P.R. 483/1997). Coloro i quali rientrano in questa categoria, dovranno allegare alla domanda **autocertificazione** di prestare servizio di ruolo nella disciplina oggetto del presente avviso.

4. **Iscrizione all'Albo** dell'Ordine dei Medici e Chirurghi: l'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi Terzi consente la partecipazione alle pubbliche selezioni, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I **titoli di studio conseguiti all'estero**, avranno valore purché riconosciuti, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*, dagli Organi competenti. A tal fine, i candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero, dovranno allegare il Decreto di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta, **a pena di esclusione**, tramite procedura telematica, di seguito descritta, collegandosi online sul sito: <https://aasssanitafvg.iscrizioneconcorsi.it>.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà **automaticamente disattivata alle ore 23.59.59 del giorno di scadenza**. Il termine è perentorio. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 ore (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASFO Pordenone non si assume alcuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera, esperienze professionali e formative, ecc.) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, degli eventuali titoli di preferenza e/o riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli.

Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e *ss.mm.ii.*

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art.

76, c.1 del D.P.R. 445/2000.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi, in corrispondenza del campo di data di fine rapporto, il candidato dovrà inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

Le istruzioni operative per la compilazione della domanda online e le modalità con cui allegare i documenti, sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

CONTRIBUTO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

L'ammissione al concorso è subordinata al pagamento di un contributo di partecipazione pari a € 10,33, in nessun caso rimborsabile, quale contributo spese ai sensi della L. 340/2000.

Tale contributo deve essere versato seguendo le istruzioni riportate nella sezione denominata "Pagamento contributo" della procedura telematica di iscrizione effettuabile attraverso il portale ISON.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Vanno allegati obbligatoriamente alla domanda **a pena di esclusione**:

- documenti relativi al titolo di soggiorno (es. carta/permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, permesso di soggiorno per motivi familiari, permesso per asilo ai titolari dello status di rifugiato, permesso per protezione sussidiaria), comprovanti il possesso dei requisiti generali di ammissione (di cui ai punti 1b e 1c) da parte dei candidati cittadini non comunitari;
- eventuale autocertificazione di prestare servizio di ruolo, con inquadramento nella disciplina dell'avviso/concorso, alla data del 01/02/1998, presso le Aziende U.S.L. ed Ospedaliere.

Ove ne ricorra il caso, devono essere allegati dagli interessati, **pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici**, i seguenti documenti:

- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20, Legge 05.02.1992, n. 104;
- la certificazione medica comprovante la disabilità >80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- le pubblicazioni scientifiche. Per essere oggetto di valutazione, le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non saranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato;
- tipologia quali-quantitativa / casistica.

Si rammenta che, nel caso il candidato intenda allegare le casistiche, queste devono essere certificate dal Direttore Sanitario, sulla base dell'attestazione del Direttore Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda sanitaria o Azienda Ospedaliera (art. 6 DPR 484/1997).

La casistica che sarà, a discrezione della Commissione esaminatrice, oggetto di valutazione, è quella:

- ✓ relativa all'attività svolta successivamente al conseguimento della specializzazione
ovvero
- ✓ relativa all'attività svolta dallo specializzando se assunto, a tempo determinato, per n. 32 ore/sett., ai sensi dell'art.1 comma 548-bis Legge 145/2018 e ss.mm.ii.

Eventuale altra documentazione allegata, diversa da quella esplicitamente richiesta dal format, non verrà presa in considerazione.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., l'Azienda procederà ad idonei controlli, anche a campione, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti, in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Codice identificativo personale (ID)

Successivamente alla trasmissione della domanda, la procedura telematica invierà automaticamente, alla mail indicata dal candidato, il riepilogo della domanda di iscrizione contenente identificativo numerico (ID) riconducibile esclusivamente alla specifica candidatura: sarà onere del candidato conservare tale codice identificativo, il quale verrà utilizzato - a tutela della riservatezza dei dati personali - nelle successive fasi della procedura per identificare il candidato in luogo del suo cognome e nome.

AMMISSIONE/ESCLUSIONE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La verifica del possesso dei requisiti d'accesso alla procedura verrà effettuata dal competente Ufficio S.C. Gestione Risorse Umane.

In sede di esame della documentazione – e al solo fine dell'ammissione dei candidati – è consentita la regolarizzazione della domanda.

In tale senso, qualora si riscontrino delle irregolarità formali e/o delle omissioni non sostanziali, sarà data al candidato la possibilità di sanare l'imperfezione rilevata mediante invio della documentazione integrativa, entro 7

gg dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione. Decorso inutilmente tale termine, si procederà all'esclusione del candidato dal concorso.

L'ammissione e/o l'esclusione saranno disposte con provvedimento motivato del legale rappresentante dell'Azienda.

L'esclusione dal concorso sarà notificata ai candidati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono esclusi dalla procedura concorsuale/selettiva, oltre ai candidati non in possesso dei requisiti prescritti, i candidati che hanno presentato domande:

- carenti della documentazione necessaria a supporto delle dichiarazioni rese nei casi previsti nel capitolo "Documentazione da allegare alla domanda",
- per le quali non è pervenuta, entro i termini richiesti, la successiva regolarizzazione.

Il diario e la sede delle prove verrà comunicato a ciascun concorrente tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova scritta e/o pratica, e almeno 20 giorni prima della prova orale.

Le prove concorsuali non potranno aver luogo nei giorni festivi, incluso le festività religiose ebraiche, induiste, valdesi ed ortodosse.

La mancata presentazione alle prove concorsuali, nei giorni, ora e sede stabiliti, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti, equivarrà a rinuncia al concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento personale di identità.

Si rammenta che il candidato ha l'onere di comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo, recapiti quali indirizzo e-mail o telefonico, oppure posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC aziendale: asfo.protgen@certsanita.fvg.it, oppure inviando una mail a ufficio.concorsi@asfo.sanita.fvg.it, precisando il riferimento della selezione alla quale si è iscritto.

COMMISSIONE ESAMINATRICE E OPERAZIONI DI SORTEGGIO

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante, nei modi e termini stabiliti dalla normativa vigente (D.P.R. 483/1997 e ss.mm.ii.).

Il sorteggio dei componenti la Commissione è pubblico ed avrà luogo alle **ore 9.30 del quinto giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande**, presso la S.C. Gestione Risorse Umane – Ufficio Concorsi – 4° Piano, sede legale dell'Azienda, via Vecchia Ceramica n. 1, Pordenone. Qualora detto giorno fosse festivo, le operazioni di sorteggio avranno luogo il primo giorno successivo non festivo, stessa ora e sede.

Qualora l'esito del sorteggio fosse infruttuoso per rinuncia ovvero incompatibilità da parte dei commissari nominati, si procederà alla ripetizione dello stesso dandone comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web dell'Azienda nella sezione "Concorsi ed avvisi" alla pagina dedicata alla selezione di cui all'oggetto.

PROVE D'ESAME

Prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. La prova orale comprende, oltre che elementi di *informatica* ovvero l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, anche la verifica della conoscenza della *lingua inglese*, ai sensi dell'art. 37, comma 1, D. Lgs. 165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 483/1997.

La Commissione dispone, complessivamente, di **100 punti** così ripartiti:

- a) **20 punti** per i titoli;
- b) **80 punti** per le prove d'esame.

I punti per le **prove d'esame** sono così suddivisi:

- a) **30 punti** per la prova scritta;
- b) **30 punti** per la prova pratica;
- c) **20 punti** per la prova orale.

Il superamento di ciascuna delle previste prove *scritte* e *pratiche* è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21,000/30,000.

Il superamento della prova *orale* è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14,000/20,000.

I punti per la valutazione dei **titoli** sono così suddivisi:

- a) titoli di carriera: 10 punti;

- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

Il risultato della valutazione dei titoli, effettuato a norma degli artt. 11-20-21-22-23 e in particolare all'art. 27 del D.P.R. 483/1997, sarà reso noto ai candidati prima dell'effettuazione della prova orale.

GRADUATORIA, TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA UTILIZZO ALTRE AMMINISTRAZIONI

Graduatoria e assunzioni

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 1, c. 547, della L. 145/2018 e *ss.mm.ii.*, al termine delle prove d'esame, stilerà due distinte graduatorie di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punteggi complessivamente riportati da ciascun concorrente:

- ❖ una prima graduatoria, relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando, e risultati idonei;
- ❖ una seconda graduatoria, relativa ai candidati iscritti, alla data di scadenza del bando, a partire dal secondo anno del relativo corso di specializzazione, e risultati idonei.

Le graduatorie, riconosciuta la regolarità degli atti, saranno approvate con provvedimento amministrativo e pubblicate, inoltre, nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Come previsto dall'art. 1, c. 548, della L. 145/2018 e *ss.mm.ii.*, l'assunzione a tempo indeterminato dei medici specializzandi, di cui al citato art. 1, c. 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 1, c. 548-bis, L. 145/2018 e *s.m.i.*:

- ✓ nelle more del conseguimento del titolo di formazione medico specialistica, coloro i quali sono utilmente collocati nella graduatoria separata (relativa ai medici specializzandi) possono essere assunti, a tempo determinato e parziale, per n. 32 ore/sett.;
- ✓ l'assunzione con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato e con orario a tempo parziale, di cui sopra, potrà essere disposta:
 - dalle Aziende sanitarie le cui strutture operative sono accreditate ed inserite nella rete formativa delle scuole di specializzazione regionali e/o nazionali, ai sensi dell'art. 43, D. Lgs. 368/1999 e secondo i dettami di cui ai Decreti Interministeriali n. 68/2015 e n. 402/2017;
 - dalle Aziende sanitarie le cui strutture operative, non in rete formativa, acquisiranno la certificazione della sussistenza degli standard generali e specifici richiesti per l'accreditamento delle strutture facenti parte delle reti formative, con le modalità previste dalla normativa citata;
- ✓ a decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione medico specialistica, coloro che sono assunti ai sensi del comma in argomento sono inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della dirigenza del Servizio sanitario nazionale;

Relativamente ai medici specializzandi trova applicazione l'art. 86 del CCNL 23/01/2024 dell'Area della Sanità.

S'intendono decaduti dalla graduatoria, gli idonei utilmente collocati nelle graduatorie esitate dal concorso in parola, in caso di rinuncia:

- alla chiamata a tempo indeterminato - per quanto concerne i medici specialisti
ovvero
- alla chiamata ai sensi dell'art. 1, c. 548-bis, L. 145/2018 e *ss.mm.ii.* (contestuale assunzione a tempo indeterminato, e a tempo determinato e parziale nelle more del conseguimento del titolo), per quanto concerne i medici in formazione specialistica.

Una volta esaurita la prima graduatoria, l'Azienda può procedere con l'assunzione degli specializzandi ai sensi dell'art. 1, c. 548-bis, L. 145/2018 e *ss.mm.ii.*, mediante scorrimento della seconda graduatoria, in ordine di diritto e a condizione che sussistano i requisiti normativi per la stipula del contratto individuale di lavoro. Accertata d'ufficio la mancanza dei requisiti oggettivi e/o soggettivi per l'assunzione, l'Azienda potrà interpellare il primo candidato idoneo successivo che ne sia invece in possesso.

Qualora nella seconda graduatoria vi siano rimasti solo candidati idonei per i quali non sussistono i requisiti per l'assunzione, ed il completo scorrimento della stessa non consenta di soddisfare pienamente il fabbisogno di personale, l'Azienda si riserva la facoltà di bandire una nuova procedura, dandone informativa a coloro i quali sono ancora collocati nella seconda graduatoria.

Una volta approvate le nuove graduatorie concorsuali, quella separata relativa ai medici specializzandi, verrà conseguentemente e definitivamente a decadere.

Preferenze

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 487/1994 (così come recentemente modificato dall'art. 1, c. 1, lett. f) del D.P.R. 82/2023), rubricato "*Equilibrio di genere*", si indicano di seguito le percentuali di rappresentatività dei generi, calcolate alla data del 31/12/2024:

PROFILO: Dirigente Medico

Dipendenti GENERE MASCHILE in rapporto al totale dipendenti nel profilo (%): 39,01%

Dipendenti GENERE FEMMINILE in rapporto al totale dipendenti nel profilo (%): 60,99%

Secondo le disposizioni di cui al medesimo art. 6 del D.P.R. 487/1994, in virtù del differenziale tra i generi inferiore al 30%, non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, c. 4, lett. o), D.P.R. 487/1994, in favore del genere meno rappresentato nell'Amministrazione.

In ottemperanza all'art. 3, c. 7 della L. 127/1997, come modificato dall'art. 2, c. 9 della L. 191/1998, nel caso in cui alcuni candidati ottenessero il medesimo punteggio, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Utilizzo altre Amministrazioni

Si precisa che le graduatorie che esiteranno dalla presente procedura concorsuale, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, potranno essere utilizzate anche da altre Pubbliche Amministrazioni.

A tal proposito, al candidato, nella domanda di partecipazione, sarà chiesto di prestare, o negare, il consenso al trattamento dei dati personali nell'eventualità di utilizzo da parte di altre Amministrazioni.

Solo in caso di rinuncia all'incarico presso altra amministrazione, autorizzata ad utilizzare la graduatoria, il candidato idoneo rimarrà utilmente collocato in graduatoria per eventuali incarichi presso questa Azienda

Le graduatorie rimarranno efficaci per un termine di due anni dalla data di approvazione delle stesse, così come disposto dall'art. 35, c. 5-ter del D. Lgs. 165/2001.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E CONFERIMENTO DEL POSTO

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L. vigente, anche per quanto concerne le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso.

Si precisa, comunque, che la stipula del contratto individuale di lavoro è subordinata al rispetto del limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato dall'Amministrazione a produrre tutti i titoli ed i documenti necessari per dimostrare il possesso dei requisiti specifici e generali prescritti per l'ammissione al concorso, nonché la documentazione richiesta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni.

Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 165 del 2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve esser espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova azienda.

È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto.

Si rammenta che decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto ovvero di risolvere lo stesso se già intervenuto.

Il vincitore sarà assunto ai sensi e con le modalità di cui all'art. 15 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della Dirigenza - Area Sanità. Allo stesso verrà attribuito, dalla data di effettivo inizio del servizio, il trattamento economico previsto dal medesimo C.C.N.L.. **Si precisa che l'Amministrazione procederà all'assunzione del vincitore/vincitori compatibilmente con le vigenti normative nazionali di finanza pubblica e le disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale.**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASFO ai sensi dei Decreti Legislativi 196/2003 e 101/2018 per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità dell'avviso/concorso.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrano un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, e ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D. Lgs. 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti Uffici con modalità sia manuale che informatizzata ed il Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone (ASFO).

Per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei Suoi dati personali potrà contattare il Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi o il Data Protection Officer dell'Azienda al seguente indirizzo e-mail privacy@asfo.sanita.fvg.it.

NORME FINALI

L'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare la procedura stessa, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non previsto dal bando, si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

Il presente BANDO costituisce **lex specialis**, cosicché la presentazione dell'istanza di partecipazione comporta l'accettazione incondizionata di tutte le norme e disposizioni ivi contenute nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Alessandro Faldon, Direttore della S.C. Gestione Risorse umane.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Giuseppe Tonutti

**ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE, ED INVIO ON LINE, DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE
ONLINE SUL SITO <https://aas5sanitafvg.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.**

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://aas5sanitafvg.iscrizioneconcorsi.it>, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59.59 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASFO non si assume alcuna responsabilità.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Collegarsi al sito internet: <https://aas5sanitafvg.iscrizioneconcorsi.it/>;

- Accedere mediante l'identità digitale SPID oppure
- Accedere mediante carta d'identità elettronica CIE

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver effettuato l'accesso con SPID/CIE o aver inserito Username e Password definitiva inserire nel campo di RICERCA_SELEZIONE, l'avviso cui si intende partecipare.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI E ALTRE DICHIARAZIONI** richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone **"aggiungi documento"** (dimensione massima 2 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso **"Salva"**;
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio"

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

Vanno allegati obbligatoriamente alla domanda a pena di esclusione:

- a. documenti relativi al titolo di soggiorno (es. carta/permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, permesso di soggiorno per motivi familiari, permesso per asilo ai titolari dello status di rifugiato, permesso per protezione sussidiaria), comprovanti il possesso dei requisiti generali di ammissione (di cui ai punti 1b e 1c) da parte dei candidati cittadini non comunitari;
- b. eventuale autocertificazione di prestare servizio di ruolo, con inquadramento nella disciplina dell'avviso/concorso, alla data del 01/02/1998, presso le Aziende U.S.L. ed Ospedaliere.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d. le pubblicazioni scientifiche;
- e. tipologia quali-quantitativa / casistica **[solo per la dirigenza]**.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si segnala che è consultabile on-line il "*Manuale di istruzioni*" che riporta ulteriori specifiche, oltre a quelle presenti in fase di compilazione, (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio" per confermare quanto inserito ed inviare definitivamente la domanda;
- Comparire una pagina con le dichiarazioni finali che vanno spuntate;
- Quindi si clicca su "Conferma ed invia l'iscrizione";
- Una volta confermata la domanda compaiono i seguenti messaggi:
 - "domanda confermata ed inviata il giorno alle ore"
 - "conferma ed invio registrazione completati!"
- Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegato il PDF della domanda compilata online.

Successivamente alla trasmissione della domanda, la procedura telematica invierà automaticamente, alla mail indicata dal candidato, il riepilogo della domanda di iscrizione contenente identificativo numerico (ID) riconducibile esclusivamente alla specifica candidatura: sarà onere del candidato conservare tale codice identificativo, il quale verrà utilizzato - a tutela della riservatezza dei dati personali - nelle successive fasi della procedura per identificare il candidato in luogo del suo cognome e nome.

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà **portare con sé e consegnare, a pena di esclusione, un valido documento di riconoscimento.**

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando in oggetto (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio, e comunque **entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta; le stesse **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda, e comunque entro il termine di scadenza previsto dal bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo "ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO".

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA parte I-II-III (fascicolo unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO LOGISTICA, PROTOCOLLO E SERVIZI GENERALI
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2016
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata;
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfetariamente applicando le sottoportate tariffe per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture

IN FORMA ANTICIPATA

I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate.

A comprova dovrà essere inviata al sottoportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali -

CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE

E-MAIL: logistica@regione.fvg.it

logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.

b) bonifico bancario cod. IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste

OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati):** *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli:** *modulo in f.to DOC*

DEMETRIO FILIPPO DAMIANI - Direttore responsabile

ANNA D'AMBROSIO - Responsabile di redazione

iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con Insiel S.p.A.

impaginato con Adobe Indesign CS5®

stampa: Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali -
Struttura stabile gestione delle attività di elaborazione e stampa pubblicazioni interne ed esterne per l'amministrazione regionale e per il consiglio regionale non riguardanti i lavori d'aula